



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель ОП

Агаева Н.Р.
(Ф.И.О. рук. ОП)
«19» июня 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий (ая) кафедрой
правосудия, прокурорского надзора
и криминалистики

Яровенко В.В.
(Ф.И.О. зав. каф.)
«19» июня 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Введение в профессию
Направление подготовки - 40.03.01 Юриспруденция
Форма подготовка очная

Курс 1 семестр 1

лекции 36 час.

практические занятия не предусмотрены

лабораторные работы не предусмотрены

в том числе с использованием МАО лек. 18 час. /пр. 0 час. /лаб. не предусмотрены
всего часов аудиторной нагрузки 36 час.

в том числе с использованием МАО 18 час.

самостоятельная работа 72 час.

в том числе на подготовку к экзамену не предусмотрен

контрольные работы не предусмотрены

курсовая работа / курсовой проект не предусмотрен

зачет 1 семестр

экзамен не предусмотрен

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет», утвержденного приказом ректора от 20.07.2017 г. № 12-13-1479 по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры правосудия, прокурорского надзора и криминалистики, протокол № 9/10-19 от «19» июня 2019 г.

Заведующий кафедрой правосудия, прокурорского надзора и криминалистики д.ю.н, профессор Яровенко В.В.

Составитель (ли): к.ю.н., доцент, Кутюхин И.В.

Владивосток
2019

Оборотная сторона титульного листа РПД

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « ____ » _____ 20 г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « ____ » _____ 20 г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Введение в профессию»

Дисциплина «Введение в профессию» разработана для студентов, обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Дисциплина «Введение в профессию» входит в вариативную часть блока 1 Дисциплин (модулей) учебного плана, является обязательной дисциплиной. Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 час.

Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (36 час., в том числе 18 час. – с использованием методов активного обучения), самостоятельная работа (72 час.). Формой контроля является зачет (1 курс 1 семестр). Дисциплина реализуется на 1 курсе в 1-м семестре.

Место дисциплины «Введение в профессию». Данная дисциплина тесно связана с другими учебными дисциплинами, прежде всего такими, как «Профессиональная этика юриста», «Логика», «Русский язык и культура речи» и др.

Целью освоения дисциплины является знакомство студента с его будущей профессией, с сущностью, значением и основными видами юридической деятельности.

К числу основных задач курса относятся:

- дать представление об истории и традициях юридического образования мире и в России, а также того учебного заведения, в котором он обучается;
- познакомить с современными международными тенденциями в развитии юридического образования, перспективами его развития;
- помочь адаптироваться в процессе учебы в юридическом вузе: дать представление об организации учебного процесса, основных формах организации занятий, методике подготовки к семинарским занятиям, системе приобретения знаний;

– помочь в формировании у студентов ответственности за результаты своего образования в вузе, самостоятельности и высокого уровня самоорганизации.

Для успешного изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- знать назначение профессии юриста; основные этапы, закономерности и особенности становления и развития системы юридического образования в европейской цивилизации и России;

- уметь излагать и представлять результаты своих исследований в письменной и устной форме; эффективно сотрудничать другими людьми и уметь работать в команде;

- владеть навыками работы с нормативным материалом, учебной и научной литературой, анализировать и обобщать, давать правильную оценку изученному материалу.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общекультурные / общепрофессиональные/ профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-3 способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности	Знает	научные основы анализа своей деятельности
	Умеет	проявлять инициативу и принимать ответственные решения в профессиональных и проблемных ситуациях
	Владеет	способностью к самосовершенствованию и саморазвитию на основе рефлексии своей деятельности; способностью строить свою деятельность в соответствии с нравственными, этическими и правовыми нормами
ОПК-2 способность работать на благо общества и государства	Знает	основные закономерности развития общества и государства, основные социальные, экономические и правовые проблемы, стоящие перед современным государством и обществом
	Умеет	уметь принимать управленческие решения по различным аспектам государственной и общественной жизни, оформлять их в правовую форму
	Владеет	навыками критического анализа социальных, экономических, правовых и иных аспектов государственной и общественной жизни в их взаимодействии

ОПК-3 способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	Знает	понятие этика, мораль, моральное сознание, в том числе задачи этики и морали
	Умеет	добросовестно исполнять свои профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности
	Владеет	культурой служебных отношений, навыками уважительного отношения к праву
ПК-3 способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знает	положения должностных инструкций основных направлений профессиональной деятельности юриста
	Умеет	обосновывать и принимать в пределах должностных полномочий решения, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; обосновывать законность и правопорядок, осуществлять правовую пропаганду и правовое воспитание в сфере профессиональной деятельности.
	Владеет	практическими навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Введение в профессию» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения:

- Лекция - пресс-конференция.

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА (36 час.)

Раздел 1. Юридическая профессия: понятие, специфика, компетенции (12 час.)

Тема 1. Профессиональная юридическая деятельность (11 час.), с использованием метода активного обучения лекция – пресс-конференция

Цели и задачи курса. Предмет курса. Понятие юриспруденции и ее содержание. Понятие права.

Понятие и социальная роль юриста. Юридическая профессия: понятие, сущность и содержание. Структура юридической деятельности.

Особенности профессиональной деятельности юриста. Классификационные признаки юридической профессии. Профессиограмма юриста.

Юридические специальности. Профессиональная карьера юриста. Виды юридической деятельности: понятие, содержание и профессиограммы каждого вида.

Тема 2. Высшее образование: понятие, структура, субъекты и регламентация образовательной деятельности (11 час.), с использованием метода активного обучения лекция – пресс-конференция

Система высшего и послевузовского образования. Высшее образование: понятие, конституционное право и гарантии. Система образования в Российской Федерации.

Высшее учебное заведение: понятие, задачи и структура. Виды и наименования высших учебных заведений. Уровни высшего образования. Образовательные государственные стандарты. Организация образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования.

Права и обязанности студента высшего учебного заведения.

Раздел II. Подготовка юристов в европейской цивилизации: история и современность (12 час.)

Тема 1. Юридическое образование в Античности и Византии: проблемы становления (11 час.), с использованием метода активного обучения лекция – пресс-конференция

Юриспруденция и юридическое образование на рубеже тысячелетий: начало становления. Система образования и юридическое образование в античности: образовательная парадигма Древней Эллады. Система образования и юридическое образование Древнем Риме. Система образования и юридическое образование в Византии: три ступени

образования. Методика преподавания юриспруденции в высших школах Византии.

Тема 2. История европейского университета: понятие, модели и этапы эволюции (11 час.)

Предпосылки появления университетов в Европе. Идея университета это и его задача.

Модель доклассического университета – средневековый университет. Возникновение триединой системы образования в Европе. Первые европейские университеты. Особенности доклассического университета. Цеховой характер организации университета и их особый статус.

Эволюция доклассического университета в эпоху Возрождения. Концепция университета Яна Амоса Коменского.

Предпосылки появления модели «классического» университетского образования. «Идеальная» классическая модель – исследовательский университет Вильгельма фон Гумбольда. Реформа 1810 г.

Трансформация университета в XX в. Кризисы классического университета в начале XX и начале XXI вв. Концепция неклассического университета Типология неклассических университетов. Качества современного университета.

Раздел III. Становление юридического образования в России (12 час.)

Тема 1. Становление высшей школы в России. Юридическое образование в Российском государстве в XVII–XVIII вв. (4 час.)

Высшая школа и преподавание права в допетровский период. Предпосылки создания высшей школы в России в XVII в. Славяно-греко-латинская академия

Становление высшего образования в России в период правления Петра I. Создание Академии наук в России: задачи, модель, структура, кадры.

Предпосылки возникновения высшего юридического образования в России. Юридический факультет Санкт-Петербургского университета.

Высшее юридическое образование во второй половине XVIII в. Образовательные реформы второй половины XVIII в. Юридический факультет Московского университета: структура, кафедры, профессура, «учебный план». Сложности подготовки российских юристов. Значение Московского университета в подготовке юристов.

Тема 2. Юридическое образование в России в XIX–начале XX вв. (4 час.)

Предпосылки реформы высшего и высшего юридического образования в начале XIX. Первый этап в развитии юридического образования – первая четверть XIX. в. Образовательная реформа Александра I в начале XIX в.: создание системы учебных заведений. Первый университетский устав Российской империи. Юридическое образование в Санкт-Петербургском университете: учебный план, кадры, студенты. Реакция в юридическом образовании.

Второй этап в истории высшего юридического образования (1835–1863 гг.). Кодификация законодательства и концепция официальной народности как предпосылки новой реформы юридического образования. Новый университетский устав 1835 г.

Третий этап в истории высшего юридического образования (1863–1884 гг.). Новый университетский устав 1863 г. Тенденция роста популярности юридической профессии: причины и цифры. Отрицательные моменты реформ юридического образования 1860-1870-х гг.

Четвертый этап в истории высшего юридического образования (1884–1916 гг.). Устав 1884 г. и юридическое образование. Тенденции развития юридического образования на четвертом этапе.

Образовательный процесс на юридических факультетах дореволюционных университетов во второй половине XIX–начале XX в. Учебный план по юридической специальности российских университетов.

Тема 3. Подготовка юристов в Советском государстве. Юридическое образование на Дальнем Востоке России (4 час.)

Юридическое образование в Советском государстве. Первый этап – 1917–1929 гг. Реорганизация высшего образования в первые годы советской власти. Создание факультетов советского права и специализация их отделений. Высшие юридические курсы.

Второй этап истории советского юридического образования (1929–1941 гг.). Причины и предпосылки реорганизации юридического образования в начале 1930-х годов. Создание в начале 30-х гг. системы начальной юридической подготовки и переподготовки сотрудников органов юстиции: низшее и среднее звено.

Постановление ЦИК и СНК СССР от 5 марта 1935 г. «О мероприятиях по развертыванию и улучшению правового образования». Воссоздание юридических факультетов в государственных университетах. Новые юридические институты и факультеты.

Всесоюзная правовая академия и Высшие юридические курсы. Институт красной профессуры и Институт советского строительства и права при Коммунистической академии.

Юридическое образование во второй половине XX в. Реформы юридического образования: новая структура управления, новые вузы, учебный план и модель выпускника

Юридическое образование на Дальнем Востоке России: история и современность. Восточный институт и преподавание правоведения. Государственный Дальневосточный университет и его юридический факультет. Юридический факультет в Харбине. Заочное юридическое образование на Дальнем Востоке России. Создание ДВГУ. История университетского юридического образования.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Практические занятия не предусмотрены

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Введение в профессию» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые модули/ разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства		
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация	
Раздел I. Юридическая профессия: понятие, специфика, компетенции (12 час.)					
1.	Тема 1. Профессиональная юридическая деятельность Тема 2. Высшее образование: понятие, структура, субъекты и регламентация образовательной деятельности	ОК-3 ОПК-2 ОПК-3 ПК-3	Знает	ПР-3 (эссе)	УО-1 (собеседование). Вопросы к экзамену: № 1-30
			Умеет		
			Владеет		
Раздел II. Раздел II. Подготовка юристов в европейской цивилизации: история и современность (12 час.)					
2.	Тема 1. Юридическое образование в Античности и Византии: проблемы становления Тема 2. История европейского университета: понятие, модели и этапы эволюции	ОК-3 ОПК-2 ОПК-3 ПК-3	Знает	ПР-3 (эссе)	УО-1 (собеседование). Вопросы к экзамену: № 1-30
			Умеет		
			Владеет		
Раздел III. Становление юридического образования в России (12 час.)					
3.	Тема 1. Становление высшей школы в России.	ОК-3 ОПК-2	Знает	ПР-3 (эссе)	УО-1 (собеседование).

Юридическое образование в Российском государстве в XVII–XVIII вв. Тема 2. Юридическое образование в России в XIX–начале XX вв. Тема 3. Подготовка юристов в Советском государстве. Юридическое образование на Дальнем Востоке России	ОПК-3 ПК-3	Умеет		Вопросы к экзамену: № 1-30
		Владеет		

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 2.

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Введение в специальность "Юриспруденция". Профессиональная деятельность юриста : учебник / А.Э. Жалинский. Москва: Проспект, 2016. 362 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:817246&theme=FEFU>
2. Введение в профессию [Электронный ресурс]: курс лекций/ Осипов М.Ю. Тула: Институт законоведения и управления ВПА, 2018. 197 с. <https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=78621>
3. Введение в юридическую профессию [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / Л.А. Морозова. М.: Норма: ИНФРА-М, 2017. 176 с. <https://znanium.com/read?id=209142>

4. Введение в специальность «Юриспруденция» (3-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция»/ Кикоть В.Я., Румянцев Н.В., Алексей П.В.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 283 с. <https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=81749>

Дополнительная литература (печатные и электронные издания)

1. Введение в юридическую профессию [Электронный ресурс]: учебник / С.Я. Казанцев под ред. и др. — Москва : Юстиция, 2018. — 212 с. <https://www.book.ru/book/927614>

2. Духовная жизнь российского общества и формирование личности юриста [Электронный ресурс]: монография / В. Н. Ксенофонтов, М. Ш. Гунибский. М.: Норма: ИНФРА М, 2017. 176 с. <https://znanium.com/read?id=184902>

3. Профессиональная этика юриста [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Макаренко С.Н. - Ростов-на-Дону: Издательство ЮФУ, 2016. - 90 с. <https://znanium.com/read?id=326368>

4. Зарубежный и отечественный опыт оценки квалификации юристов [Электронный ресурс]: Монография / А.А. Свистунов, И.С.Щепанский, Т.Б. Куликова - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 192 с. <https://znanium.com/read?id=47785>

5. Формирование социально-ценностного статуса юриста в процессе профессионального образования [Электронный ресурс]: Монография / Л.А. Демина, М.Ш. Гунибский - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 192 с. <https://znanium.com/read?id=170305>

Нормативно-правовой материал

1. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ (последняя редакция) // СПС «Консультант Плюс»
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/

2. Приказ Минобрнауки России от 01.12.2016 N 1511 (ред. от 11.01.2018)"Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.12.2016 N 45038) // СПС «Консультант Плюс»
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_210457/

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Информационно-библиотечная база данных ДВФУ предоставляет возможность неограниченного доступа к следующим электронным ресурсам:

1. Электронная библиотека диссертаций РГБ <http://diss.rsl.ru/>;
2. Научная электронная библиотека (НЭБ)
<http://elibrary.ru/defaultx.asp>;
3. Электронно-библиотечная система znanium.com НИЦ "ИНФРА-М"
<http://znanium.com/>;
4. Электронно-библиотечная система IPRbooks
<http://www.iprbookshop.ru/>;
5. Электронно-библиотечная система издательства "ЮРАЙТ"
<http://www.biblio-online.ru/home;jsessionid=31138d119c6575d963c72d3e0c93?0>
6. Президентская библиотека имени Бориса Николаевича Ельцина
<http://www.prlib.ru/Pages/about.aspx>
7. Министерство образования и науки Российской Федерации
<https://минобрнауки.рф>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Место расположения компьютерной техники, на котором установлено программное обеспечение, количество рабочих мест	Перечень программного обеспечения
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, помещение для самостоятельной работы – каб. А1042, Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки	ЭУ0198072_ЭА-667-17_08.02.2018_Арт-Лайн Технолоджи_ПО ADOBE, ЭУ0201024_ЭА-091-18_24.04.2018_Софтлайн Проекты_ПО ESET NOD32, ЭУ0205486_ЭА-261-18_02.08.2018_СофтЛайн Трейд_ПО Microsoft
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, помещение для самостоятельной работы – каб. А1042, Читальный зал периодических изданий с открытым доступом Научной библиотеки	

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основными видами занятий при изучении дисциплины «Введение в профессию» являются лекционные занятия.

Лекционные занятия акцентированы на наиболее важных теоретических и проблемных вопросах дисциплины «Введение в профессию», призваны ориентировать студентов в предлагаемом материале, заложить научные и методологические основы для дальнейшей самостоятельной работы студентов, содействовать дальнейшему развитию их аналитического мышления, выработке собственной позиции по обсуждаемым проблемам.

В практике организации лекционных занятий по дисциплине «Введение в профессию» применяются как традиционные, так и интерактивные методики:

- Лекция – пресс-конференция.

Особо значимой для профессиональной подготовки студентов является *самостоятельная работа* по курсу. В нее входит: написание эссе, подготовка к экзамену.

Для более глубокой проработки вопросов каждой темы студенту рекомендуется использовать рекомендованные источники в списке литературы.

Методы проверки знаний студентов:

1. Написание эссе (ПР-3) предполагает анализ поставленной проблемы на основе изучения нормативных правовых актов, основной литературы, дополнительной литературы по дисциплине «Введение в профессию», выявление имеющихся пробелов, проблем, противоречий правового регулирования, их оценку, а также предложение собственных путей их разрешения.

Формой итогового контроля знаний студентов выступает *зачет* (в 1 семестре).

При подготовке к зачету в качестве ориентира студент может использовать перечень примерных контрольных вопросов для самопроверки.

Проверка остаточных знаний позволяет:

- выявить уровень освоения студентами учебных программ;
- оценить формирование у студентов определенных знаний и навыков их использования, необходимых и достаточных для будущей самостоятельной юридической работы;
- оценить умение студентов творчески мыслить и логически правильно излагать ответы на поставленные вопросы.

В подготовку к зачету ходит повторение пройденного материала. Для упрощения процесса подготовки рекомендуем подготовить и записать ответы на вопросы, а также отметить наиболее трудные, которые вызывают сложности при подготовке. Также целесообразно делать к каждой теме словарь основных терминов (понятий) курса.

Во время подготовки к зачету студенту необходимо систематизировать всю совокупность знаний, полученных как по курсу дисциплины «Введение в профессию», так и по другим смежным дисциплинам («Профессиональная этика юриста», «Логика», «Русский язык и культура речи»).

Зачет проводится в форме устного опроса – собеседования (УО-1)

Собеседование (УО-1) – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Устный опрос (собеседование) проходит вопросам (не менее два вопроса) с предварительной подготовкой студентов (не более 40 минут).

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование оборудованных помещений для проведения учебных занятий по дисциплине и помещений для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10. Корпус 20 (D), учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, «Для лекционных занятий» - D 212(D348)	Экран проекционный ScreenLineTrimWhiteIce, 50 см. размер рабочей области 236x147 см; Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800; Акустическая система Extron SI 3CT LP (пара); Документ-камера Avervision CP355AF; Усилитель мощности Extron XPA 2001-100v; Микрофонная радиосистема Sennheiser EW 122 G3; Цифровой аудиопроцессор, Extron DMP 44 LC; Расширение для контроллера управления Extron IPL T CR48; Сетевой контроллер управления Extron IPL T S4; Матричный коммутатор DVI 4x4. Extron DXP 44 DVI PRO; Усилитель-распределитель DVI сигнала, Extron DVI DA2; ЖК-панель 47M, Full HD, LG M4716CCBA

<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, помещение для самостоятельной работы – каб. А1042, Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS) Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт. Дисплей Брайля Focus-80 Blue Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт. Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт. Принтер Брайля Everest - D V4 Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Видео увеличитель Topaz 24” XL стационарный электронный Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2шт. Экран Samsung S23C200B Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой</p>
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, помещение для самостоятельной работы – каб. А1042, Читальный зал периодических изданий с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 5 шт. Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C)</p>

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**
по дисциплине «Введение в профессию»
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Форма подготовки очная

**Владивосток
2019**

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1.	В конце 1 семестра	Написание эссе	30 ч.	ПР-3 (эссе)
2.	В течение семестра	Подготовка к зачету	33 ч.	Зачет в виде УО-1 (собеседование)

Методические рекомендации по написанию эссе

Написание эссе предполагает анализ поставленной проблемы на основе изучения нормативных правовых актов, основной литературы, дополнительной литературы, материалов судебной практики по дисциплине «Введение в профессию», выявление имеющихся пробелов, проблем, противоречий правового регулирования, их оценку, а также предложение собственных путей их разрешения.

Объем эссе не должен превышать 20 страниц. Интервал – 1,5, размер шрифта – 14, поля: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 1,5 см. Страницы должны быть пронумерованы. Абзацный отступ от начала строки равен 1,5 см.

Контрольный срок сдачи эссе – предпоследнее практическое занятие по дисциплине. Эссе сдается преподавателю. После проверки текста студент представляет эссе на занятии, проводимом на зачетной неделе. По результатам проверки студенту выставляется определенная оценка.

Примерные темы и критерии оценки эссе по курсу «Введение в профессию» приведены в Приложении 2.

Методические рекомендации для подготовки к зачету

В подготовку к зачету ходит повторение пройденного материала. Для упрощения процесса подготовки рекомендуем подготовить и записать ответы на вопросы, а также отметить наиболее трудные, которые вызывают

сложности при подготовке. Также целесообразно делать к каждой теме словарь основных терминов (понятий) курса.

Во время подготовки к зачету студенту необходимо систематизировать всю совокупность знаний, полученных как по курсу дисциплины, так и по другим смежным дисциплинам («Профессиональная этика юриста», «Логика», «Русский язык и культура речи»).

Примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине «Введение в профессию», а также критерии оценки устного ответа на зачете приведены в Приложении 2.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Введение в профессию»
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Форма подготовки очная

Владивосток
2019

Паспорт фонда оценочных средств

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
	ОК-3 способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности	Знает
Умеет		проявлять инициативу и принимать ответственные решения в профессиональных и проблемных ситуациях
Владеет		способностью к самосовершенствованию и саморазвитию на основе рефлексии своей деятельности; способностью строить свою деятельность в соответствии с нравственными, этическими и правовыми нормами
ОПК-2 способность работать на благо общества и государства	Знает	основные закономерности развития общества и государства, основные социальные, экономические и правовые проблемы, стоящие перед современным государством и обществом
	Умеет	уметь принимать управленческие решения по различным аспектам государственной и общественной жизни, оформлять их в правовую форму
	Владеет	навыками критического анализа социальных, экономических, правовых и иных аспектов государственной и общественной жизни в их взаимодействии
ОПК-3 способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	Знает	понятие этика, мораль, моральное сознание, в том числе задачи этики и морали
	Умеет	добросовестно исполнять свои профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности
	Владеет	культурой служебных отношений, навыками уважительного отношения к праву
ПК-3 способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знает	положения должностных инструкций основных направлений профессиональной деятельности юриста
	Умеет	обосновывать и принимать в пределах должностных полномочий решения, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; обосновывать законность и правопорядок, осуществлять правовую пропаганду и правовое воспитание в сфере профессиональной деятельности.
	Владеет	практическими навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности

№ п/п	Контролируемые модули/разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства		
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация	
Раздел I. Юридическая профессия: понятие, специфика, компетенции (12 час.)					
1.	Тема 1. Профессиональная	ОК-3	Знает	ПР-3 (эссе)	УО-1

	юридическая деятельность Тема 2. Высшее образование: понятие, структура, субъекты и регламентация образовательной деятельности	ОПК-2 ОПК-3 ПК-3	Умеет		(собеседование). Вопросы к экзамену: № 1-30
			Владеет		
Раздел II. Раздел II. Подготовка юристов в европейской цивилизации: история и современность (12 час.)					
2.	Тема 1. Юридическое образование в Античности и Византии: проблемы становления Тема 2. История европейского университета: понятие, модели и этапы эволюции	ОК-3 ОПК-2 ОПК-3 ПК-3	Знает	ПР-3 (эссе)	УО-1 (собеседование). Вопросы к экзамену: № 1-30
			Умеет		
			Владеет		
Раздел III. Становление юридического образования в России (12 час.)					
3.	Тема 1. Становление высшей школы в России. Юридическое образование в Российском государстве в XVII–XVIII вв. Тема 2. Юридическое образование в России в XIX–начале XX вв. Тема 3. Подготовка юристов в Советском государстве. Юридическое образование на Дальнем Востоке России	ОК-3 ОПК-2 ОПК-3 ПК-3	Знает	ПР-3 (эссе)	УО-1 (собеседование). Вопросы к экзамену: № 1-30
			Умеет		
			Владеет		

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели
ОК-3 способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности	знает (пороговый уровень)	основы работы в составе научно-исследовательского и производственного коллектива	представление об основах работы в составе научно-исследовательского и производственного коллектива	знание задач профессиональной деятельности научно-исследовательского и производственного коллектива
	умеет (продвинутой)	использовать организационно-управленческие навыки в профессиональной деятельности	умение использовать организационно-управленческие навыки в профессиональной деятельности	умение решать организационно-управленческие задачи профессиональной деятельности, принимать ответственные решения

	владеет (высокий)	способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности	Владение способностью проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности	применение навыков в профессиональной деятельности, проявлять инициативу, принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности
ОПК-2 способность работать на благо общества и государства	знает (пороговый уровень)	основные закономерности развития общества и государства, основные социальные, экономические и правовые проблемы, стоящие перед современным государством и обществом	Знание основных закономерностей развития общества и государства, знание основных социальных, экономических и правовых проблем, стоящие перед современным государством и обществом	Способность дать определения основных закономерностей развития общества и государства, знание основных социальных, экономических и правовых проблем, стоящие перед современным государством и обществом
	умеет (продвинутой)	принимать управленческие решения по различным аспектам государственной и общественной жизни, оформлять их в правовую форму	Умение принимать управленческие решения по различным аспектам государственной и общественной жизни; Умение оформлять решения в правовую форму	Способность принимать управленческие решения по различным аспектам государственной и общественной жизни; Способность точно и грамотно оформлять принятые решения в соответствующую нормативную форму
	владеет (высокий)	навыками критического анализа социальных, экономических, правовых и иных аспектов государственной и общественной жизни в их	Владение навыками критического анализа социальных, экономических, правовых и иных явлений в различных сферах государственной и	Способность точно и верно применять навыки критического анализа социальных, экономических, правовых и иных явлений в различных сферах

		взаимодействии	общественной жизни	государственной и общественной жизни
ОПК-3 способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	знает (пороговый уровень)	понятие этики, мораль, моральное сознание, в том числе задачи этики и морали	Знание понятия этики, морали, морального сознания, в том числе знание задач этики и морали	Способность дать понятие этики, морали, морального сознания, в том числе задач этики и морали
	умеет (продвинутой)	добросовестно исполнять свои профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	Умение добросовестно исполнять свои профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; умение давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	Способность добросовестно исполнять свои профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности
	владеет (высокий)	культурой служебных отношений, навыками уважительного отношения к праву	Владение навыками культуры служебных отношений, владение навыками уважительного отношения к праву	Способность использовать навыки культуры служебных отношений в профессиональной деятельности, навыки уважительного отношения к праву
ПК-3 способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	знает (пороговый уровень)	положения должностных инструкций основных направлений профессиональной деятельности юриста	Знание положений должностных инструкций по основным направлениям профессиональной деятельности юриста	Способность охарактеризовать положения должностных инструкций по основным направлениям профессиональной деятельности юриста
	умеет (продвинутой)	обосновывать и принимать в пределах должностных полномочий решения, совершать действия, связанные с	Умение обосновывать и принимать решения в пределах должностных полномочий; Умение совершать действия,	Способность обосновывать и принимать решения в пределах должностных полномочий; Способность совершать

		реализацией правовых норм; обосновывать законность и правопорядок, осуществлять правовую пропаганду и правовое воспитание в сфере профессиональной деятельности.	связанные с реализацией правовых норм; Умение обосновывать законность и правопорядок	действия, связанные с реализацией правовых норм; Способность обосновывать законность и правопорядок
	владеет (высокий)	практическими навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности	Владение практическими навыками анализа правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в профессиональной деятельности	Способность провести анализ правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в профессиональной деятельности

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Введение в профессию» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Введение в профессию» проводится в форме контрольных мероприятий (написание эссе) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Методы проверки знаний студентов:

1. Написание эссе (ПР-3) предполагает анализ поставленной проблемы на основе изучения нормативных правовых актов, основной литературы, дополнительной литературы по дисциплине «История государства и права

России», выявление имеющихся пробелов, проблем, противоречий правового регулирования, их оценку, а также предложение собственных путей их разрешения.

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Введение в профессию» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. Промежуточная аттестация проводится в виде экзамена (в 1 семестре).

Зачет проводится в форме устного опроса – собеседования (УО-1)

Собеседование (УО-1) – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Устный опрос (собеседование) проходит по вопросам (не менее два вопроса) с предварительной подготовкой студентов (не более 40 минут).

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

№ п/п	Код и наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	УО-1 (собеседование)	Специальная беседа преподавателя на темы курса, которые выведены в качестве вопросов к зачету	Примерный перечень вопросов к зачету

Примерные перечень вопросов к зачету

1. Понятие и социальная роль юриста. Юридическая профессия: понятие, сущность и содержание. Структура юридической деятельности.
2. Особенности профессиональной деятельности юриста. Классификационные признаки юридической профессии.
3. Профессиограмма юриста. Юридические специальности.

4. Профессиональная карьера юриста. Виды юридической деятельности.
5. Система высшего и послевузовского образования в РФ.
6. Высшее учебное заведение: понятие, задачи, структура и виды.
7. Уровни высшего образования. Образовательные государственные стандарты.
8. Права и обязанности студента высшего учебного заведения.
9. Система образования и юридическое образование в античности и Древнем Риме.
10. Система образования и юридическое образование в Византии
11. Предпосылки появления университетов в Европе. Образовательная реформа Карла Великого.
12. Понятие, сущность и социальное значение университета как средневекового института.
13. Модель доклассического университета – средневековый университет: особенности, типология, численность. Юриспруденция в университете доклассического типа.
14. Концепция «идеального» классического университета XVIII в. Принципы новой модели юридического университетского образования.
15. Трансформация университета в XX в.: типология неклассических университетов.
16. Высшая школа и преподавание права в допетровский период.
17. Становление высшего образования в России в период правления Петра I. Начало преподавания юриспруденции в России.
18. Высшее юридическое образование во второй половине XVIII в. Создание Московского университета.
19. Первый этап в развитии юридического образования: хронологические рамки, содержание, результаты государственной политики в области юридического образования.
20. Первый университетский устав Российской империи.

21. Второй этап в истории высшего юридического образования: хронологическая рамка, содержание, результаты государственной политики в области юридического образования.

22. Третий этап в истории высшего юридического образования: хронологическая рамка, содержание, результаты государственной политики в области юридического образования.

23. Университетский Устав 1863 г.

24. Четвертый этап в истории высшего юридического образования: хронологическая рамка, содержание, результаты государственной политики в области юридического образования.

25. Университетский устав 1884 г. и юридическое образование.

26. Эволюция модели юридического образования в Российской империи.

27. Первый этап истории юридического образования в Советском государстве – 1917–1929 гг.

28. Второй этап истории советского юридического образования (1929–1941 гг.). Создание системы высшего юридического образования.

29. Юридическое образование во второй половине XX в. Реформы юридического образования: новая структура управления, новые вузы, учебный план и модель выпускника

30. Юридическое образование на Дальнем Востоке России.

Ключи (ответы) на вопросы для собеседования: ответы должны отличаться достаточным объемом знаний, глубиной и полнотой раскрытия темы, логической последовательностью, четкостью выражения мыслей и обоснованностью выводов, характеризующих знание литературных источников, понятийно-терминологического аппарата, нормативно-правовых актов, умение ими пользоваться при ответе.

Критерии выставления оценки устного ответа студента на зачете

Баллы (рейтинговой оценки)	Оценка зачета (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям
61 балл и более	«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
60 баллов и менее	«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «не зачтено» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ

№ п/п	Код и наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	ПР-3 (эссе)	Письменное изложение осмысления прочитанной литературы из указанного списка литературе по темам курса, предусмотренным преподавателем	Примерная тематика эссе

Примерные темы эссе

1. Особенности профессиональной деятельности юриста.
2. Классификационные признаки юридической профессии.
3. Профессиограмма юриста.
4. Юридические специальности.
5. Профессиональная карьера юриста.

6. Виды юридической деятельности
7. Система высшего и послевузовского образования.
8. Высшее учебное заведение
9. Права и обязанности студента высшего учебного заведения.
10. Система образования и юридическое образование в античности: образовательная парадигма Древней Эллады.
11. Система образования и юридическое образование Древнем Риме.
12. Система образования и юридическое образование в Византии: три ступени образования.
13. Методика преподавания юриспруденции в высших школах Византии.
14. Предпосылки появления университетов в Европе.
15. Модель доклассического университета – средневековый университет.
16. Возникновение триединой системы образования в Европе.
17. Первые европейские университеты.
18. Особенности доклассического университета.
19. Цеховой характер организации университета и их особый статус.
20. Эволюция доклассического университета в эпоху Возрождения.
21. Концепция университета Яна Амоса Коменского.
22. Предпосылки появления модели «классического» университетского образования.
23. «Идеальная» классическая модель – исследовательский университет Вильгельма фон Гумбольда.
24. Трансформация университета в XX в.
25. Кризисы классического университета в начале XX и начале XXI вв.
26. Концепция неклассического университета Типология неклассических университетов.
27. Качества современного университета.

28. Высшая школа и преподавание права в допетровский период.
29. Предпосылки создания высшей школы в России в XVII в.
30. Славяно-греко-латинская академия
31. Становление высшего образования в России в период правления Петра I.
32. Создание Академии наук в России: задачи, модель, структура, кадры.
33. Предпосылки возникновения высшего юридического образования в России.
34. Юридический факультет Санкт-Петербургского университета.
35. Высшее юридическое образование во второй половине XVIII в.
36. Образовательные реформы второй половины XVIII в.
37. Юридический факультет Московского университета: структура, кафедры, профессура, «учебный план».
38. Сложности подготовки российских юристов.
39. Значение Московского университета в подготовке юристов.
40. Предпосылки реформы высшего и высшего юридического образования в начале XIX.
41. Первый этап в развитии юридического образования – первая четверть XIX в.
42. Образовательная реформа Александра I в начале XIX в.: создание системы учебных заведений.
43. Первый университетский устав Российской империи.
44. Юридическое образование в Санкт-Петербургском университете: учебный план, кадры, студенты.
45. Второй этап в истории высшего юридического образования (1835–1863 гг.).
46. Кодификация законодательства и концепция официальной народности как предпосылки новой реформы юридического образования.
47. Новый университетский устав 1835 г.

48. Третий этап в истории высшего юридического образования (1863–1884 гг.).
49. Новый университетский устав 1863. г.
50. Тенденция роста популярности юридической профессии: причины и цифры.
51. Отрицательные моменты реформ юридического образования 1860-1870-х гг.
52. Четвертый этап в истории высшего юридического образования (1884–1916 гг.).
53. Устав 1884 г. и юридическое образование.
54. Образовательный процесс на юридических факультетах дореволюционных университетов во второй половине XIX–начале XX в.
55. Учебный план по юридической специальности российских университетов.
56. Юридическое образование в Советском государстве.
57. Реорганизация высшего образования в первые годы советской власти.
58. Создание факультетов советского права и специализация их отделений.
59. Высшие юридические курсы.
60. Второй этап истории советского юридического образования (1929–1941 гг.).
61. Причины и предпосылки реорганизации юридического образования в начале 1930-х годов.
62. Создание в начале 30-х гг. системы начальной юридической подготовки и переподготовки сотрудников органов юстиции: низшее и среднее звено.
63. Постановление ЦИК и СНК СССР от 5 марта 1935 г. «О мероприятиях по развертыванию и улучшению правового образования».

64. Воссоздание юридических факультетов в государственных университетах.
65. Новые юридические институты и факультеты.
66. Всесоюзная правовая академия и Высшие юридические курсы.
67. Институт красной профессуры и Институт советского строительства и права при Коммунистической академии.
68. Юридическое образование во второй половине XX в.
69. Реформы юридического образования: новая структура управления, новые вузы, учебный план и модель выпускника
70. Юридическое образование на Дальнем Востоке России: история и современность.
71. Восточный институт и преподавание правоведения.
72. Государственный Дальневосточный университет и его юридический факультет.
73. Юридический факультет в Харбине.
74. Заочное юридическое образование на Дальнем Востоке России.
75. Создание ДВГУ.
76. История университетского юридического образования.

Требования к эссе. Написание эссе предполагает анализ поставленной проблемы на основе изучения основной литературы, дополнительной литературы по дисциплине, четкое изложение сути поставленной проблемы, самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Объем эссе не должен превышать 20 страниц. Интервал – 1,5, размер шрифта – 14, поля: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 1,5 см. Страницы должны быть пронумерованы. Абзацный отступ от начала строки равен 1,5 см.

Контрольный срок сдачи эссе – предпоследнее практическое занятие по дисциплине. Эссе сдается преподавателю. После проверки текста студент представляет эссе на занятии, проводимом на зачетной неделе.

Ключи (ответы) на эссе. При оценке эссе учитываются соответствие содержания выбранной теме, четкость структуры работы, умение работать с научной литературой, умение ставить проблему, анализировать ее, делать аргументированные выводы, владение профессиональной терминологией, грамотность оформления.

Критерии оценки эссе

- *оценка «зачтено»* ставится студенту, если: эссе характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения поставленной проблемы; студент умеет выражать аргументированное мнение по сформулированной проблеме, точно определяя ее содержание и составляющие; студент не только умеет изложить смысл прочитанной литературы, но и обладает навыками ее анализа; студент владеет навыками самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; не содержит фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы; эссе снабжено необходимым библиографическим аппаратом и оформлено с соблюдением требований ГОСТа к письменным работам студентов.

- *оценка «не зачтено»* ставится студенту, если: эссе представляет собой пересказанный или полностью переписанный текст использованной литературы без ее анализа, авторского комментария; выделение проблем, пробелов, противоречий; не раскрыта структура и теоретические составляющие темы; допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении эссе.