



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДФУ)

УТВЕРЖДЕНО  
Ученым советом ДФУ  
(протокол от «27» января 2022 г. № 01-22)

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА-ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Программа магистратуры  
38.04.02 Менеджмент

---

Магистерская программа «Управление бизнесом»

---

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Нормативный срок освоения программы 2 года

Год начала подготовки: 2022

Владивосток  
2022

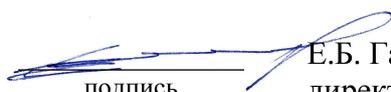
**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**  
основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 952.

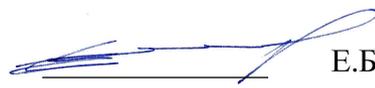
Рассмотрена и утверждена на заседании УС Школы экономики и менеджмента «13» января 2022 г. (протокол №7)

Рассмотрена и утверждена на заседании УС ДВФУ «27» января 2022 г. (протокол № 01-22)

Руководитель ОПОП

  
подпись Е.Б. Гаффорова,  
директор ШЭМ

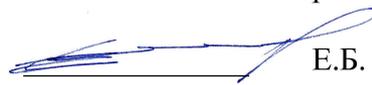
Разработчики

  
подпись Е.Б. Гаффорова,  
директор ШЭМ

  
подпись Е.В. Носкова, доцент  
Департамента маркетинга и  
развития рынков

  
подпись И.М. Романова, директор  
Департамента маркетинга и  
развития рынков

Директор Школы

  
подпись Е.Б. Гаффорова

Заместитель директора Школы

  
подпись И.А. Мохирева

Представители работодателей:

  
подпись Т.А. Зяблицкая,  
генеральный директор  
ООО «Стратегия успеха»

  
подпись Н.Г. Богацкая,  
директор по стратегическому  
развитию, соучредитель ООО  
«IFUSION»

  
подпись А.Н. Кравчук,  
куратор Бизнес-школы  
«Авангард»

## Содержание

### Аннотация основной профессиональной образовательной программы

#### 1. Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса

1.1. Календарный график учебного процесса (КУГ)

1.2. Учебный план (УП)

1.3. Сборник аннотаций рабочих программ дисциплин (аРПД)

1.4. Рабочие программы дисциплин (РПД)

1.5. Сборник рабочих программ практик

1.6. Программа государственной итоговой аттестации

#### 2. Фактическое ресурсное обеспечение реализации ОПОП

2.1. Сведения о кадровом обеспечении ОПОП

2.2. Сведения о наличии электронной информационно-образовательной среды ДВФУ

2.3. Сведения о материально-техническом и учебно-методическом обеспечении программы ОПОП

2.4. Финансовые условия реализации образовательной программы

2.5. Условия применения механизма оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Приложения:

Приложение 1 – Календарный учебный график учебного процесса

Приложение 2 – Учебный план

Приложение 3 – Сборник аннотаций рабочих программ дисциплин (модулей)

Приложение 4 – Рабочие программы дисциплин (модулей)

Приложение 5 – Сборник рабочих программ практик

Приложение 6 – Программа государственной итоговой аттестации

## Аннотация основной профессиональной образовательной программы

### 1. Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) магистратуры, реализуемая федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 952.

Направленность ОПОП ориентирована на:

(40) Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: стратегического и тактического планирования и организации производства; логистики на транспорте; организации сетей поставок);

– сфера исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микро- и макроуровнях в экспертно-аналитических организациях (центрах экономического анализа, центрах социологических исследований, консалтинговых компаниях) и службах (организаций частного и государственного сектора, общественных организаций, органов государственной и муниципальной власти);

– сфера производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение и продажи продукции и услуг на российском и (или) международном рынках, контроль качества, организацию логистических цепей, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью;

– сфера исследований и разработок в части организации проектной деятельности, исследования рынка, анализа экономической состоятельности инновационных проектов, стратегического и тактического планирования организации и реализации процессов внедрения инноваций в организации; – сфера консалтинга, включая анализ и прогнозирование развития организации, разработку мер по совершенствованию управления организацией, решение иных вопросов стратегического и тактического характера;

– сфера стратегического, тактического и оперативного управления и планирования деятельности организации, в том числе финансового, управления проектами и развитием организации.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника. В рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- информационно-аналитический;
- организационно-управленческий;
- предпринимательский

Направленность программы определяет предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения ОПОП. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: магистр.

ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики основной профессиональной образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практик, программы ГИА, включающих оценочные средства и методические материалы, сведения о фактическом ресурсном обеспечении образовательного процесса.

## 2. Нормативная база для разработки ОПОП

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 952;
- приказ от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- профессиональные стандарты, утвержденные приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации;
- приказ Рособрнадзора от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» (зарегистрировано в Минюсте России 12.11.2020 № 60867);
- приказ Минобрнауки России № 882, Минпросвещения России № 391 от 05.08.2020 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» (вместе с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ);
- нормативные документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Министерства образования и науки

Российской Федерации), Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;

- Устав и локальные нормативные акты и документы ДВФУ.

### 3. Термины, определения, обозначения, сокращения

ВО – высшее образование;

ВСП – выпускающее структурное подразделение;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДОТ – дистанционные образовательные технологии;

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ОПОП (ОП) – основная профессиональная образовательная программа;

ОС ВО ДВФУ – образовательный стандарт высшего образования, самостоятельно устанавливаемый ДВФУ;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ПК – профессиональные компетенции;

ПООП – примерная основная образовательная программа;

ПСК – профессионально-специализированные компетенции;

РПД – рабочая программа дисциплины.

СПК – специальные профессиональные компетенции;

УК – универсальные компетенции;

УПК – универсальные профессиональные компетенции;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

#### 4. Цели и задачи основной профессиональной образовательной программы

Социальная значимость (миссия) ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа «Управление бизнесом» состоит в подготовке экспертов в области международного и российского управления организацией, способных адаптироваться к постоянно изменяющимся условиям и факторам современной инновационной экономики.

Цель ОПОП – формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.04.02 Менеджмент; формирование нового поколения специалистов в области международного и российского управления организацией, способных адаптироваться к постоянно изменяющимся условиям и факторам современной инновационной экономики.

Выпускники программы способны эффективно применять аналитические, исследовательские, проектные, управленческие и лидерские качества, инновационные методы и уникальные знания при разработке и реализации функциональных стратегий управления бизнесом в контексте высокой конкуренции и быстро меняющейся среды.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- информационно-аналитический;
- организационно-управленческий;
- предпринимательский.

#### 4. Трудоемкость ОПОП по направлению подготовки

Нормативный срок освоения ОПОП магистратуры составляет 2 года для очной формы обучения. Общая трудоемкость освоения основной образовательной программы для очной формы обучения составляет 120 зачетных единиц (60 зачетных единиц за учебный год).

#### 5. Области профессиональной деятельности

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (специалитета, магистратуры), могут осуществлять профессиональную деятельность:

(40) Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: стратегического и тактического планирования и организации производства; логистики на транспорте; организации сетей поставок);

– сфера исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микро- и макроуровнях в экспертно-аналитических организациях (центрах экономического анализа, центрах социологических исследований, консалтинговых компаниях) и службах (организаций частного и государственного сектора, общественных организаций, органов государственной и муниципальной власти);

– сфера производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение и продажи продукции и услуг на российском и (или) международном рынках, контроль качества, организацию логистических цепей, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью;

– сфера исследований и разработок в части организации проектной деятельности, исследования рынка, анализа экономической состоятельности инновационных проектов, стратегического и тактического планирования организации и реализации процессов внедрения инноваций в организации;

– сфера консалтинга, включая анализ и прогнозирование развития организации, разработку мер по совершенствованию управления организацией, решение иных вопросов стратегического и тактического характера;

– сфера стратегического, тактического и оперативного управления и планирования деятельности организации, в том числе финансового, управления проектами и развитием организации.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

## 6. Объекты профессиональной деятельности

Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания:

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: стратегического и тактического	Информационно-аналитический	1. Отслеживание потребительских и промышленных трендов 2. Оценка и прогнозирование бизнес-факторов 3. Отслеживание цифровых следов для формирования	Сервисы аналитики организации

<b>Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)</b>	<b>Типы задач профессиональной деятельности</b>	<b>Задачи профессиональной деятельности</b>	<b>Объекты профессиональной деятельности (или области знания)</b>
планирования и организации производства; логистики на транспорте; организации сетей поставок)		цифровой репутации компании 4. Анализ разнообразных данных	
	Организационно-управленческий	1.Формирование стратегии (в том числе стратегии маркетинга) на инструментальном уровне с учетом требований внешней среды 2. Построение и улучшения бизнес-процессов 3. Планирование, учет, контроль и корректировка всех элементов системы управления 4. Совершенствование системы маркетинговых коммуникаций в компании 5. Продвижение товаров на азиатские рынки на основе культурных различий	Системы менеджмента и бизнес-процессы организации
	Предпринимательский	1. Генерация и тестирование идей для создания нового бизнеса 2. Разработка, тестирование и внедрение инновационных товаров (услуг), создание нематериальных активов (брендов) и управление ими в компании 3. Разработка и развитие бизнес-моделей (в том числе финансовых, инвестиционных и пр.) как новых, так и существующих компаний 4. Разработка бизнес-планов компаний, новых направлений деятельности и мероприятий 5. Развитие потребителей на основе поиска ценных инсайтов и приёмов нейромаркетинга	Клиентоориентированные бизнесы

Перечень профессиональных стандартов:

40.033 – Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства;

07.007 – Специалист по процессному управлению;

08.035 – Маркетолог.

ОПОП реализуется:

– самостоятельно;

– с частичным применением электронного обучения (далее ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее ДОТ);

– на государственном языке.

## 7. Требования к результатам освоения ОПОП

В результате освоения ОПОП ВО у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
Системное критическое мышление и	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляет её составляющие и связи между ними, определяет и критически оценивает надежность требуемой информации, необходимой для решения проблемной ситуации  УК-1.2 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	<b>Знает</b> , как анализировать проблемную ситуацию как систему, выявлять её составляющие и связи между ними, определять и критически оценивать надежность требуемой информации, необходимой для решения проблемной ситуации; <b>Умеет</b> проводить анализ проблемной ситуации как системы, выявлять её составляющие и связи между ними, определять и критически оценивать надежность требуемой информации, необходимой для решения проблемной ситуации; <b>Знает</b> , как разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строить сценарии реализации стратегии, определять возможные риски и предлагая пути их устранения <b>Умеет</b> разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строить сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения;
Разработка и реализация проектов и	УК-2. Способен управлять проектом	УК-2.1 Разрабатывает методические и	<b>Знает</b> методические и нормативные документы,

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
	на всех этапах его жизненного цикла	<p>нормативные документы, включая план и задания реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков</p> <p>УК-2.2 Осуществляет контроль реализации проекта, принимает решения по изменению плана реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков;</p> <p><b>Умеет</b> разрабатывать методические и нормативные документы, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков;</p> <p><b>Знает</b>, как осуществлять контроль за реализацией проекта, принимать решения по изменению плана реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла;</p> <p><b>Умеет</b> осуществлять контроль за реализацией проекта, принимает решения по изменению плана реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла;</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.2 Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений</p>	<p><b>Знает</b>, как вырабатывать стратегию командной работы и на её основе организовывать отбор членов команды для достижения поставленной цели;</p> <p><b>Умеет</b> вырабатывать стратегию командной работы и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели;</p> <p><b>Знает</b>, как организовать и корректировать работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений;</p> <p><b>Умеет</b> организовывать и корректировать работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений;</p>
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Применяет современные коммуникативные технологии при установлении контактов, в общении, составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров, типовую деловую	<p><b>Знает</b>, как применять современные коммуникативные технологии при установлении контактов, в общении, составлять в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров, типовую деловую документацию, академические или профессиональные тексты на иностранном языке;</p>

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
		<p>документацию, академические или профессиональные тексты на иностранном языке</p> <p>УК-4.2 Представляет результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском и/или иностранном языке, участвует в академических и профессиональных дискуссиях</p>	<p><b>Умеет</b> применять современные коммуникативные технологии при установлении контактов, в общении, составлять в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров, типовую деловую документацию, академические или профессиональные тексты на иностранном языке;</p> <p><b>Знает</b>, как представлять результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организовывать их обсуждение на русском и/или иностранном языке, участвовать в академических и профессиональных дискуссиях;</p> <p><b>Умеет</b> представлять результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организовывать их обсуждение на русском и/или иностранном языке, участвовать в академических и профессиональных дискуссиях</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>УК-5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития</p> <p>УК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп, обеспечивает создание недискриминационной среды для</p>	<p><b>Знает</b>, как анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития;</p> <p><b>Умеет</b> анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития;</p> <p><b>Знает</b>, как построить социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп, обеспечить создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном</p>

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
		участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	общении и при выполнении профессиональных задач; <b>Умеет</b> выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп, обеспечивать создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач;
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>УК-6.1 Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе оценки своих ресурсов и пределов (личностные, ситуативные, временные) для успешного выполнения порученных или самостоятельно сформулированных задач</p> <p>УК-6.2 Выстраивает и реализует гибкую профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков (в т.ч. с использованием инструментов непрерывного</p>	<p><b>Знает</b>, как определить образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе оценки своих ресурсов и пределов (личностные, ситуативные, временные) для успешного выполнения порученных или самостоятельно сформулированных задач;</p> <p><b>Умеет</b> определять образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе оценки своих ресурсов и пределов (личностные, ситуативные, временные) для успешного выполнения порученных или самостоятельно сформулированных задач.</p> <p><b>Знает</b>, как выстраивать и реализовывать гибкую профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков (в т.ч. с использованием инструментов непрерывного образования), накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся</p>

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
		образования), накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития	требований рынка труда и стратегии личного развития.

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	<p>ОПК-1.1 Знает и применяет на продвинутом уровне современную экономическую, организационную и управленческую теории для решения целевых задач в профессиональной сфере</p> <p>ОПК-1.2 Применяет лучший российский и зарубежный опыт для решения практических и исследовательских задач в сфере управления</p> <p>ОПК-1.3 Анализирует бенчмарки отраслевых лидеров при решении профессиональных задач</p>	<p><b>Знает</b> на продвинутом уровне современную экономическую, организационную и управленческую теории для решения целевых задач в профессиональной сфере;</p> <p><b>Умеет</b> применять современную экономическую, организационную и управленческую теории для решения задач в области менеджмента, маркетинга и предпринимательства;</p> <p><b>Знает</b> современные сервисы аналитики для решения профессиональных задач;</p> <p><b>Умеет</b> применять лучший российский и зарубежный опыт для решения практических и исследовательских задач в сфере управления;</p> <p><b>Знает</b> подходы к анализу лучших отраслевых практик;</p> <p><b>Владеет</b> навыками анализа бенчмарков для решения профессиональных задач</p>
ОПК-2 Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	<p>ОПК-2.1 Осуществляет поиск, анализ и оценку профессионально значимой информации, в том числе в страновом и региональном разрезе</p> <p>ОПК-2.2 Анализирует и моделирует процессы управления с целью оптимизации деятельности компании, включая</p>	<p><b>Знает</b> методические подходы к поиску, анализу и оценке профессионально значимой информации;</p> <p><b>Умеет</b> осуществлять поиск, анализ и оценку профессионально значимой информации, в том числе в страновом и региональном разрезе; внешней и внутренней среде предприятия;</p> <p><b>Знает</b> приемы моделирования бизнес-процессов компании;</p> <p><b>Умеет</b> моделировать процессы управления с целью оптимизации</p>

Код и наименование обще профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения обще профессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
	<p>современные цифровые системы и методы</p> <p>ОПК-2.3 Применяет разнообразные техники количественных и качественных исследований (парсеров, сервисов цифровой аналитики и проч.) для сбора информации о внешней и внутренней среде предприятия</p> <p>ОПК-2.4 Управляет данными с интегрированными функциями ИИ, которые позволяют модернизировать архитектуру информации в масштабе предприятия</p>	<p>деятельности компании, включая современные цифровые системы и методы</p> <p><b>Знает</b> разнообразные техники количественных и качественных исследований (парсеров, сервисов цифровой аналитики и проч.) для сбора информации о</p> <p><b>Умеет</b> применять разнообразные техники количественных и качественных исследований для сбора информации о внешней и внутренней среде предприятия;</p> <p><b>Знает</b> функции ИИ и подходы к их использованию для решения профессиональных задач;</p> <p><b>Владеет</b> навыками управления данными, которые позволяют модернизировать архитектуру информации в масштабе предприятия</p>
<p>ОПК-3 Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать и операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды</p>	<p>ОПК-3.1. Анализирует международные тенденции, принимает компетентные управленческие решения, продвигая интересы России и российского бизнеса на мировой арене</p> <p>ОПК-3.2. Выстраивает коммуникации с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров</p> <p>ОПК-3.3 Обосновывает организационно-управленческие решения в сфере менеджмента и международного бизнеса, определяя процесс их реализации и прогнозируя оценку результативности</p> <p>ОПК-3.4 Учитывает культурный код при проектировании организационно-управленческих решений с целью недопущения кросс-культурных шоков</p>	<p><b>Знает</b> подходы и информационные ресурсы для анализа глобальных тенденций;</p> <p><b>Умеет</b> учитывать интересы России при продвижении российского бизнеса на мировой арене;</p> <p><b>Знает</b> модели выстраивания коммуникаций с партнерами, исходя из целей и ситуации общения</p> <p><b>Умеет</b> выстраивать коммуникации с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров;</p> <p><b>Умеет</b> применять и обосновывать организационно-управленческие решения в сфере менеджмента и международного бизнеса;</p> <p><b>Умеет</b> составлять прогноз оценки результативности принятых управленческих решений;</p> <p><b>Знает</b> подходы к проведению кросс-культурных исследований;</p> <p><b>Умеет</b> проектировать организационно-управленческие решения с учетом культурного кода международных компаний и потребителей</p>

Код и наименование обще профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения обще профессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
<p>ОПК-4 Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций</p>	<p>ОПК-4.1. Создает проектные команды и временные рабочие группы в целях реализации проектов в сфере российского и международного бизнеса и осуществляет руководство их деятельностью</p> <p>ОПК-4.2. Владение навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых организационно-управленческих решений в сфере менеджмента и российского и международного бизнеса</p> <p>ОПК-4.3 Осуществляет контроль за результатами выполнения принимаемых организационно-управленческих решений и оценивает их результативность</p> <p>ОПК-4.4 Разрабатывает оптимальные стратегии развития бизнеса, планирует инновационные преобразования и реформы в области менеджмента на основе современных методов и матричных моделей</p>	<p><b>Знает</b> подходы к управлению командой;</p> <p><b>Умеет</b> организовать работу проектной команды и временной рабочей группы в целях реализации проектов в сфере российского и международного бизнеса;</p> <p><b>Знает</b> подходы и формулы к построению аргументированных убеждений;</p> <p><b>Владеет</b> навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых организационно-управленческих решений в сфере менеджмента и российского / международного бизнеса;</p> <p><b>Знает</b> метрики управленческой результативности;</p> <p><b>Умеет</b> осуществлять контроль за результатами выполнения принимаемых организационно-управленческих решений и оценивает их результативность;</p> <p><b>Умеет</b> планировать инновационные преобразования и реформы в области менеджмента на основе современных методов и матричных моделей;</p> <p><b>Умеет</b> разрабатывать оптимальные стратегии развития бизнеса</p>
<p>ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научное-исследование в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты</p>	<p>ОПК-5.1 Разрабатывает планы прикладного и/или фундаментального исследования в области менеджмента, маркетинга и международного бизнеса на основе оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных отечественными и зарубежными авторами.</p> <p>ОПК-5.2 Обобщает и формулирует выводы, разрабатывает рекомендации по результатам исследований в области менеджмента, маркетинга, российского и международного бизнеса</p>	<p><b>Знает</b> подход к разработке планов прикладного и/или фундаментального исследования в области менеджмента, маркетинга и международного бизнеса;</p> <p><b>Умеет</b> разрабатывать план прикладного и/или фундаментального исследования в области менеджмента, маркетинга и международного бизнеса на основе оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных отечественными и зарубежными авторами;</p> <p><b>Знает</b> современные теории в области менеджмента, маркетинга и международного бизнеса;</p> <p><b>Владеет</b> навыками обобщения и формулировки выводов, разработки рекомендаций по результатам исследований в области менеджмента,</p>

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
	ОПК-5.3 Интегрирует научные достижения в менеджменте, маркетинге в практику принятия решений	маркетинга, российского и международного бизнеса; <b>Знает</b> современные теории в области менеджмента, маркетинга и международного бизнеса; <b>Умеет</b> интегрировать научные достижения в менеджменте, маркетинге, международном бизнесе в практику принятия решений

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование профессиональной компетенции	Код ПС (при наличии ПС) или ссылка на иные основания	Код трудовой функции (при наличии ПС)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
Тип задач профессиональной деятельности: <b>информационно-аналитический</b>				
ПК-1 Способен выстраивать образы будущего на основе новых тенденций в разных областях профессиональной деятельности	07.004 Руководство (управление) организацией	A/7-2.1 B/7-2.1	ПК-1.1 Применяет количественные и качественные методы исследования для обоснования управленческих решений, построения экономических, финансовых, организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	<b>Знает</b> методы количественных и качественных исследований; <b>Умеет</b> определять перспективы развития организации на основе оценки положения компании на рынке и тенденции влияния факторов внешней среды; <b>Умеет</b> обосновывать управленческие решения, строить экономические, финансовые, организационно-управленческие модели на основе количественных и качественных исследований; <b>Знает</b> приемы и методы сбора информации в digital среде, в том числе при помощи сервисов маркетинговой аналитики; <b>Умеет</b> определять основные направления развития компании на основе анализа изменения маркетинговой среды; <b>Умеет</b> принимать результативные решения на основе анализа трендов на рынке; <b>Знает</b> методы исследования факторов
	40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства	A/01.6 A/02.6	ПК-1.2 Применяет методы анализа трендов и определяет на их основе направления развития компании	
	07.007 Специалист по процессному управлению	A/01.6 B/01.6 B/02.6 C/01.7 D/01.7	ПК-1.3 Анализирует и	

Код и наименование профессиональной компетенции	Код ПС (при наличии ПС) или ссылка на иные основания	Код трудовой функции (при наличии ПС)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
			<p>оценивает факторы, влияющие на создание новых продуктов, услуг и коммуникаций</p> <p>ПК-1.4 Выявляет, анализирует возможности для повышения эффективности управления компанией</p> <p>ПК-1.5 Формирует цифровую репутацию на основе цифровых следов</p>	<p>внешней среды организации;</p> <p><b>Знает</b> факторы, влияющие на поведение потребителей, особенности принятия потребительских решений, факторы и методы формирования спроса и лояльности потребителей на отраслевых, территориальных рынках;</p> <p><b>Умеет</b> отыскивать перспективные и прибыльные сегменты / ниши на рынке;</p> <p><b>Умеет</b> анализировать поведение потребителей экономических благ и факторы, на него влияющие; формировать спрос и лояльность потребителей на отраслевых, территориальных рынках</p> <p><b>Умеет</b> определять наиболее важные параметры ценности продукта для потребителей на основе подходов дизайн-мышления, Customer Development, JTBD;</p> <p><b>Умеет</b> выявлять и анализировать возможности для повышения эффективности управления компанией в условиях турбулентной среды;</p> <p><b>Владеет</b> навыками оценки эффективности каналов продвижения в сервисах веб-аналитики; методами оценки положения компании на рынке и тенденции влияния факторов внешней среды;</p> <p><b>Знает</b> направления исследований в области продвижения; сущность веб-аналитики, ее современные тенденции развития, технологии и сервисы</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код ПС (при наличии ПС) или ссылка на иные основания	Код трудовой функции (при наличии ПС)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
				<p><b>Умеет</b> собирать цифровые следы компании;</p> <p><b>Умеет</b> формировать репутацию компании в digital пространстве;</p> <p><b>Умеет</b> описывать параметры целевой аудитории и исследовать ее медиа-поведение и медиа-предпочтения;</p> <p>проводить исследование коммуникационных возможностей рекламного рынка; выявлять тенденции в поведении посетителей сайта;</p> <p><b>Умеет</b> формировать репутацию компании в digital пространстве;</p> <p><b>Владеет</b> навыками разработки инструментария для исследования медиапредпочтений и медиаповедения целевой аудитории</p>
<b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</b>				
<p>ПК-2 Способен разрабатывать стратегии развития компании (корпоративную, бизнес, функциональные), планы и программы их реализации</p>	<p>40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства</p> <p>08.035 Маркетолог</p>	<p>A01.6, A/02.6 B/01.6 B/02.6, B/01.6 C/02.7</p> <p>B /01.7 B / 04.7</p>	<p>ПК-2.1 Разрабатывает стратегии развития компании с использованием инструментов анализа внешней и внутренней среды</p> <p>ПК-2.2 Формирует стратегии маркетинга на корпоративном и функциональном уровнях с учетом требований внешней среды</p>	<p><b>Знает</b> основные принципы и методы разработки стратегии развития компании, плана и программы;</p> <p><b>Умеет</b> анализировать внутреннюю и внешнюю среду компании;</p> <p><b>Умеет</b> разрабатывать стратегии развития компании (корпоративную, бизнеса, функциональные), планы и программы их реализации;</p> <p><b>Умеет</b> разрабатывать стратегию маркетинга на корпоративном уровне;</p> <p><b>Умеет</b> формировать и реализовывать стратегии маркетинга (на функциональном и инструментальном уровнях);</p> <p><b>Умеет</b> разрабатывать маркетинговые программы для предприятия с учетом факторов маркетинговой среды;</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код ПС (при наличии ПС) или ссылка на иные основания	Код трудовой функции (при наличии ПС)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
			ПК-2.3 Разрабатывает стратегии продвижения продукта / компании / бренда, в том числе в сети «Интернет»	<p><b>Умеет</b> оценивать результативность маркетинговой деятельности предприятия</p> <p><b>Знает</b> процесс планирования маркетинговых коммуникаций; методы расчета бюджета продвижения и методы оценки эффективности продвижения; понятийный аппарат, содержание и структуру цифрового маркетинга; инновационные направления развития цифрового маркетинга, способствующие эффективным продажам; рекламные кабинеты и сервисы настройки и размещения рекламы в интернет;</p> <p><b>Умеет</b> формировать аватары / портреты потребителя;</p> <p><b>Умеет</b> разрабатывать совокупность стратегических решений в области продвижения организации; моделировать комплекс диджитал-продвижения для предприятия определенной специализации; разрабатывать формы цифрового маркетинга для предприятий определенной специализации, способствующие эффективным продажам;</p> <p><b>Умеет</b> анализировать рекламную активность конкурентов;</p> <p><b>Умеет</b> разрабатывать программу продвижения компании;</p> <p><b>Умеет</b> разрабатывать стратегии позиционирования брендов, конкурентные стратегии, стратегии продвижения в долгосрочной и</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код ПС (при наличии ПС) или ссылка на иные основания	Код трудовой функции (при наличии ПС)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
			<p>ПК-2.4 Разрабатывает и реализовывает проекты изменения процессов деятельности компании в соответствии с ее стратегией</p> <p>ПК-2.5 Применяет современные инструменты при реализации бизнес и организационных проектов</p>	<p>краткосрочной перспективе, в том числе в сети «Интернет» для вывода бренда на рынок с учетом стратегического видения компании, с расчетом целевых показателей;  <b>Умеет</b> разрабатывать платформу бренда;  <b>Владеет</b> методами расчета бюджета продвижения и методами оценки эффективности продвижения;  технологиями планирования маркетинговых коммуникаций предприятия; навыками разработки структуры комплекса диджитал-продвижения для предприятий разной специализации и разработки landing page;  навыками разработки стратегии диджитал-продвижения для предприятий определенной, способствующие эффективным продажам;  навыками разработки программы формирования бренда с помощью цифрового маркетинга  <b>Знает</b> подходы к разработке проектов изменения компании;  <b>Умеет</b> разрабатывать и реализовывать проекты изменения процессов деятельности компании в соответствии с ее стратегией;</p> <p><b>Знает</b> результативные инструменты для реализации бизнес и организационных проектов;  <b>Умеет</b> применять современные инструменты при реализации бизнес и</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код ПС (при наличии ПС) или ссылка на иные основания	Код трудовой функции (при наличии ПС)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
				<p>организационных проектов  <b>Владеет</b> навыками управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;</p>
<p>ПК-3 Способен к построению систем менеджмента, в том числе комплекса маркетинга, для администрирования и управления компанией</p>	<p>07.004  Руководство (управление) организацией 40.033  Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства</p> <p>08.035  Маркетолог</p> <p>06.043  Специалист по интернет-маркетингу</p>	<p>C/7-2.1  D/7-2.1  E/7-2.1  F/7-2.1  G/7-2.1</p> <p>A/01.6,  A/02.6  B/01.6  B/02.6,  B/01.6  C/02.7</p> <p>C/01.08</p> <p>K / 03.7</p>	<p>ПК-3.1  Применяет техники организационного проектирования, построения и улучшения бизнес-процессов (определение требований, ресурсов, участников, критериев оценки и взаимосвязи)</p> <p>ПК-3.2  Организовывает операционное управление деятельности компании, исходя из конкретных условий и потребностей рынка</p> <p>ПК-3.3  Формирует комплекс маркетинга с учетом требований внешней среды</p> <p>ПК-3.4  Принимает управленческие решения в части планирования,</p>	<p><b>Знает</b> и понимает бизнес-процессы организации;  <b>Умеет</b> повышать результативность бизнес-процессов на основе определения требований, ресурсов, участников, критериев оценки и взаимосвязи  <b>Владеет</b> навыками проектирования, построения и улучшения бизнес-процессов;</p> <p><b>Знает</b> методы определения потребностей рынка;  <b>Умеет</b> организовывать операционное управление деятельности компании в условиях неопределённости внешней среды;  <b>Владеет</b> навыками определения потребностей рынка  <b>Умеет</b> анализировать маркетинговую среду и видеть («улавливать») перспективные направления развития компании;  <b>Умеет</b> принимать маркетинговые решения в разрезе комплекса маркетинга с учетом ценностных установок потребителей и маркетинговой ситуации на основе анализа бизнес-среды  <b>Умеет</b> формировать и продвигать ценностные предложения компании  <b>Знает</b> основные составляющие управленческих решений и элементы системы управления;</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код ПС (при наличии ПС) или ссылка на иные основания	Код трудовой функции (при наличии ПС)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
			<p>учета, контроля и корректировки всех элементов системы управления на основе анализа разнообразных данных с использованием современных методов и моделей ПК-3.5  Формирует систему маркетинговых коммуникаций в компании</p>	<p><b>Умеет</b> принимать результативные управленческие решения в части планирования, учета, контроля на основе анализа разнообразных данных  <b>Умеет</b> корректировать все элементы системы управления  <b>Знает</b> базовые понятия теории маркетинговых коммуникаций; структуру комплекса маркетинговых коммуникаций, цели, задачи и особенности основных и альтернативных видов продвижения;  <b>Умеет</b> выбирать каналы продвижения товаров / компаний;  <b>Умеет</b> формировать комплекс продвижения компании;  <b>Умеет</b> осуществлять моделирование комплекса маркетинговых коммуникаций для предприятия;  <b>Владеет</b> навыками разработки системы маркетинговых коммуникаций организации</p>
Тип задач профессиональной деятельности: <b>предпринимательский</b>				
ПК-4 Способен создавать и продвигать клиентоориентированные бизнесы на основе современных концепций развития потребителей (Customer Development, дизайн-мышление, сервисное мышление и т.д.)			<p>ПК-4.1  Генерирует и тестирует идеи для создания новых ценностей (продуктов процессов, бизнеса)</p> <p>ПК-4.2  Разрабатывает и развивает бизнес-модели (в том числе финансовые, инвестиционные</p>	<p><b>Знает</b> процесс и принципы предпринимательства;  <b>Умеет</b> генерировать идеи на основе анализа трендов, пробелов на рынке, болей потребителей;  <b>Умеет</b> применять методы дизайн-мышления для поиска и тестирования идей для создания новых ценностей  <b>Знает</b> основные подходы к разработке бизнес-моделей компаний и ключевые элементы бизнес-моделей;  <b>Умеет</b> применять основные подходы к</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код ПС (при наличии ПС) или ссылка на иные основания	Код трудовой функции (при наличии ПС)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
			<p>и пр.) как новых, так и существующих компаний</p> <p>ПК-4.3 Разрабатывает бизнес-планы компаний, новых направлений деятельности и мероприятий</p> <p>ПК-4.4 Разрабатывает, тестирует и внедряет новые продукты, создаёт нематериальные активы (брендов) и управляет ими</p>	<p>разработке бизнес-моделей новых компаний; <b>Умеет</b> применять методы анализа бизнес-моделей существующих компаний и использовать результаты анализа для развития бизнес-моделей; <b>Умеет</b> формировать задачи и структуру бизнес-плана компании, новых направлений деятельности и мероприятий; <b>Умеет</b> разработать финансовую модель для новой компании, новых направлений деятельности; <b>Умеет</b> составить финансовый план и провести инвестиционный анализ для новой компании, новых направлений деятельности и мероприятий; <b>Умеет</b> планировать и проводить кросс-культурные исследования; <b>Умеет</b> отыскивать перспективные товарные рынки на азиатских рынках; <b>Умеет</b> разрабатывать программу продвижения товаров на азиатские рынки; <b>Знает</b> основные подходы к созданию и развитию продуктов и услуг: Customer Development, Lean Startup и Дизайн мышления; <b>Умеет</b> применять инструменты Customer Development, Lean Startup и Дизайн мышления для разработки, тестирования новых продуктов и управления ими; <b>Умеет</b> разрабатывать MVP (минимально жизнеспособный продукт) и тестировать его, применяя подход Lean Startup <b>Умеет</b> разработать проект по созданию для компании</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код ПС (при наличии ПС) или ссылка на иные основания	Код трудовой функции (при наличии ПС)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
			ПК-4.5 Развивает потребителей на основе поиска ценных инсайтов и приёмов нейромаркетинга	<p>нового продукта, (услуги), бренда с учетом потребностей рынка, выбора целевых сегментов потребителей и возможностей (ресурсов) компании, опираясь на понимание рыночной ситуации, тренды, включая все этапы разработки бренда от исследований, до плана по выводу бренда на рынок в офлайн и онлайн пространстве;</p> <p><b>Знает</b> особенности проведения нейромаркетингового исследования;</p> <p><b>Умеет</b> участвовать в разработке стратегий нейромаркетинга и практическом применении релевантных подходов, методов и инструментов;</p> <p><b>Умеет</b> применять технологии дизайн-мышления для поиска ценных инсайтов от потенциальных потребителей (карта эмпатии, путь пользователя, кластеризация)</p> <p><b>Умеет</b> проводить проблемное и решенческое интервью с потенциальными потребителями для поиска инсайтов и проверки гипотез</p> <p><b>Умеет</b> формировать ценностное предложение на основе применения методов исследования целевой аудитории</p>

## 8. Специфические особенности ОПОП

Организация учебного процесса осуществляется в соответствии с утвержденной образовательной программой, включающей документы и

материалы, обновляемые ежегодно с учетом изменения законодательства, развития образовательных технологий, науки и потребностей работодателей.

Программа разработана и реализуется с учетом лучшего международного опыта обучения менеджменту, предпринимательству и маркетингу. Преимущества программы: практическая ориентация; нетворкинг; командная работа. Программа интегрирует концепции как из исследований, так и из практики менеджмента, предпринимательства, маркетинга, позволяя сформировать у студентов необходимые навыки для осуществления аналитической, управленческой и предпринимательской деятельности.

Программа активно использует лучшие практики реализации программ «Master of Business Administration». Выбор дисциплин и практик учебного плана ОПОП определяется на основе их необходимости и достаточности для формирования профессиональных компетенций выпускника с учетом запросов работодателей и требований современного рынка труда.

На первом курсе студенты изучают основополагающие курсы по менеджменту, маркетингу и предпринимательству, направленные на формирование системного управленческого мышления, а также участвуют в проектах различного типа (исследовательских, прикладных), программа дает возможность каждому студенту сделать осознанный выбор индивидуальной образовательной траектории.

Программа включает два основных специфических модуля, с соответствующими курсами и практиками.

**1 модуль – Менеджмент и предпринимательство**, направленный на личностное развитие формирования предпринимательского и управленческого мышления и компетенций. Целью модуля является погружение в реальную практическую деятельность для лучшего понимания специфики менеджмента и предпринимательства на российском Дальнем Востоке. Основа данного модуля – динамичная модель обучения, которая включает в себя систему мероприятий, ориентированных на практические вопросы менеджмента, HR-менеджмента, создания и ведения бизнеса, развитие деловых навыков обучающихся. Динамичная модель позволяет студентам не только изучать менеджмент и предпринимательство, но и практически подготовить себя к роли руководителя и предпринимателем.

**2 модуль – Стратегический маркетинг** знакомит студентов с лучшими маркетинговыми практиками и современными реалиями маркетингового управления. Он нацелен на формирование и развитие у выпускников компетенций, связанных со способностью разрабатывать ценностные предложения; разрабатывать маркетинговые стратегии (конкурентные, роста,

позиционирования, брендинга) и воплощать в практику комплексные планы маркетинговой деятельности; формировать лояльность потребителей с учетом «точек контактов» и различных сценариев поведения потребителей; разрабатывать и реализовывать программы сбыта и продвижения в традиционных и цифровых каналах; отслеживать ключевые показатели маркетинговой деятельности и т.д. Дисциплины данного модуля формируют профессиональные компетенции в таких областях: digital-маркетинг, бренд-менеджмент / продуктология, рыночная аналитика, поведение потребителей и нейромаркетинг и др.

В рамках образовательного процесса применяются такие форматы обучения как мастер-классы от ведущих практиков, дискуссии, анализ case-studies, выполнение маркетинговых проектов по заказу бизнес-структур.

Проектная работа в рамках программы позволяет погрузиться студентов в проектную логику решения управленческих и бизнес-задач, приобрести практические навыки реализации различных проектов, пройти все шаги «проектного хода», научиться выявлять и решать реальные проблемы в профессиональной деятельности. Большинство проектов, выполняемых студентами, при участии реализуется с участием представителей бизнес-сообщества.

Выпускники программы востребованы на рынке труда и успешно работают в российских и зарубежных компаниях в качестве управленцев высшего звена, менеджеров по развитию, директоров по маркетингу, бренд-менеджеров, специалистов по digital-продвижению, аналитиков, консультантов по развитию бизнеса, стартаперами и собственниками собственного бизнеса. Среди компаний-работодателей «Кока-Кола ЭйчБиСи Евразия», «Ратимир», ПАО «Ростелеком», «ДВФУ», «ДВ Регион», «Реми», «Билайн», «Мегафон» и проч.

## 9. Структура и содержание ОПОП

### Структура программы 38.04.02 Менеджмент, «Управление бизнесом»

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	64 з.е.
	Обязательная часть:	32 з.е.
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	32 з.е.
Блок 2	Практика	50 з.е.
	Обязательная часть	7 з.е.

	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	43 з.е.
Блок 3	Государственная итоговая аттестация:	6 з.е.
	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	6 з.е.
Объем программы магистратуры		120 з.е.

Дисциплины (модули), практики обязательной части обеспечивают формирование у обучающихся необходимых общепрофессиональных компетенций, а также универсальных и профессиональных (при наличии).

К дисциплинам (модулям), практикам обязательной части относятся:

- Б1.О.01 Skills for Study in Economics and Management (Академические навыки в области экономики и менеджмента);
- Б1.О.02 Глобальная научная коммуникация;
- Б1.О.03 Критическое и проектное мышление;
- Б1.О.04 Теория менеджмента;
- Б1.О.05 Управленческая экономика;
- Б1.О.06 Бизнес-исследования;
- Б1.О.07 Методы принятия управленческих решений;
- Б2.О.01(У) Учебная практика. Научно-исследовательская работа;
- Б2.О.02(У) Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (Дизайн исследовательского проекта)

Дисциплины (модули), практики части, формируемой участниками образовательных отношений, обеспечивают формирование у обучающихся универсальных и профессиональных компетенций.

К дисциплинам (модулям), практикам части, формируемой участниками образовательных отношений, относятся:

- Б1.В.01 Предпринимательство;
- Б1.В.02 Практический маркетинг;
- Б1.В.03 Профессиональные навыки менеджера;
- **Б1.В.ДВ.01.01 Модуль 1 Менеджмент и предпринимательство**
- Б1.В.ДВ.01.01.01 Стратегический менеджмент;
- Б1.В.ДВ.01.01.02 Операционный менеджмент;
- Б1.В.ДВ.01.01.03 Корпоративные финансы;
- Б1.В.ДВ.01.01.04 Управление изменениями;
- **Б1.В.ДВ.01.02 Модуль 2 Стратегический маркетинг**
- Б1.В.ДВ.01.02.01 Поведение потребителей и нейромаркетинг
- Б1.В.ДВ.01.02.02 Маркетинговые коммуникации и цифровой маркетинг
- Б1.В.ДВ.01.02.03 Маркетинговое управление

- Б1.В.ДВ.01.02.04 Бренд-менеджмент
  - Б2.В.01(П) Производственная практика. Научно-исследовательская работа
  - Б2.В.02(П) Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика
  - Б2.В.03(П) Производственная практика. Практика в информационно-аналитической и организационно-управленческой деятельности
- Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 32, 5% процентов общего объема программы

#### 10. Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ДВФУ реализуется организационная модель инклюзивного образования – обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом различных особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей студентов. Модель позволяет лицам, имеющим ограниченные возможности здоровья (ОВЗ), использовать образование как наиболее эффективный механизм развития личности, повышения своего социального статуса. В целях создания условий по обеспечению инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ структурные подразделения ДВФУ выполняют следующие задачи:

- Департамент по работе с абитуриентами организует профориентационную работу среди потенциальных абитуриентов, в том числе среди инвалидов и лиц с ОВЗ: дни открытых дверей, профориентационное тестирование, вебинары для выпускников школ, учебных заведений профессионального образования, консультации для данной категории обучающихся и их родителей по вопросам приема и обучения, готовит рекламно-информационные материалы, организует взаимодействие с образовательными организациями;

- школы, совместно с Департаментом карьеры и стипендиальных программ, осуществляют сопровождение инклюзивного обучения инвалидов, решение вопросов развития и обслуживания информационно-технологической базы инклюзивного обучения, элементов дистанционного обучения инвалидов, создание безбарьерной среды, сбор сведений об инвалидах и лицах с ОВЗ, обеспечивают их систематический учет на этапах поступления, обучения, трудоустройства;

- организация по социализации и адаптации студентов с ограниченными возможностями «КИТ» обеспечивает адаптацию инвалидов и лиц с ОВЗ к

условиям и режиму учебной деятельности, проводит мероприятия по созданию социокультурной толерантной среды, необходимой для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения лиц с ОВЗ определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации, которая разрабатывается Федеральным учреждением медико-социальной экспертизы. Адаптированная образовательная программа разрабатывается при наличии заявления со стороны обучающегося (родителей, законных представителей) и медицинских показаний. Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор методов обучения в каждом отдельном случае обуславливается целями обучения, содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, наличием времени на подготовку, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

ДВФУ обеспечивает обучающимся лицам с ОВЗ и инвалидам возможность освоения специализированных адаптационных дисциплин, включаемых в вариативную часть ОПОП. Преподаватели, курсы которых требуют выполнения определенных специфических действий, представляющих собой проблему или действие, невыполнимое для обучающихся, испытывающих трудности с передвижением или речью, обязаны учитывать эти особенности и предлагать инвалидам и лицам с ОВЗ альтернативные методы закрепления изучаемого материала. Своевременное информирование преподавателей об инвалидах и лицах с ОВЗ в конкретной группе осуществляется ответственным лицом, установленным приказом директора школы.

В читальных залах Научной библиотеки ДВФУ рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами, видеоувеличителем с возможностью регуляции цветовых спектров;

увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками.

При необходимости для инвалидов и лиц с ОВЗ могут разрабатываться индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики обучения. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ОВЗ при желании может быть увеличен, но не более чем на год.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или на предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики ДВФУ согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций Федерального учреждения медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Для осуществления мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ применяются фонды оценочных средств, адаптированные для таких обучающихся и позволяющие оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумажном носителе, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

# **1. Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса**

## **1.1. Календарный график учебного процесса**

Календарный график учебного процесса по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, «Управление бизнесом» устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул. График разработан в соответствии с требованиями образовательного стандарта, рекомендациями примерной ОПОП (при необходимости) и составлен по форме, определенной Департаментом организации образовательной деятельности («Методические рекомендации по разработке учебных планов по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, реализуемым в ДВФУ в 2022-2023 учебном году, и календарного учебного графика»), согласован и утвержден вместе с учебным планом. Сводный календарный учебный график учебного процесса представлен в Приложении 1 к Образовательной программе.

## **1.2. Учебный план**

Учебный план по образовательной программе по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, «Управление бизнесом» составлен в соответствии с требованиями к структуре ОПОП, сформулированными в соответствующем разделе образовательного стандарта по направлению подготовки, по форме, определенной Департаментом организации образовательной деятельности, и по форме, разработанной ООО «Лаборатория ММИС» (г. Шахты), одобрен решением Ученого совета ДВФУ, согласован дирекцией школы (филиала), Департаментом организации образовательной деятельности и утвержден проректором по учебной и воспитательной работе. В учебном плане указан перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся, а также некоторые формы текущего контроля: указываются конкретные формы

(курсовые работы / проекты, контрольные работы и т.п.) Содержание учебного плана ОПОП определяется образовательным стандартом, на основании которого реализуется программа.

Учебный план представлен в Приложении 2 к Образовательной программе.

### **1.3. Сборник аннотаций рабочих программ дисциплин**

Сборник аннотаций рабочих программ дисциплин (модулей) представлен в Приложении 3 к Образовательной программе.

### **1.4. Рабочие программы дисциплин**

Рабочие программы разработаны для всех дисциплин (модулей) учебного плана.

В структуру РПД входят следующие разделы:

- титульный лист;
- аннотация;
- структура и содержание теоретической и практической частей курса, с указанием объема часов в форме практической подготовки (при наличии), предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, в соответствии с учебным планом;
- учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся;
- результаты обучения, которые должны быть соотнесены с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций;
- контроль достижения целей курса (фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; описание оценочных средств для текущего контроля);
- список учебной литературы и информационное обеспечение дисциплины (перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);
- методические указания по освоению дисциплины;
- перечень информационных технологий и программного обеспечения;
- материально-техническое обеспечение дисциплины;
- фонды оценочных средств.

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) являются неотъемлемой частью РПД, в которую входят:

- описание индикаторов достижения компетенций, описание шкал оценивания;
- перечень контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;
- описание процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

В рабочие программы также включено описание форм текущего контроля по дисциплинам.

РПД по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, «Управление бизнесом» составлены с учетом последних достижений в области менеджмента и маркетинга и отражают современный уровень развития науки и практики.

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в Приложении 4 к Образовательной программе.

### **1.5. Сборник рабочих программ практик**

Учебным планом ОПОП ДВФУ по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, «Управление бизнесом» предусмотрены следующие виды и типы практик:

#### *1. Учебная практика. Научно-исследовательская работа.*

Форма проведения – стационарная, выездная. Форма реализации – концентрированная.

Целью практики (научно-исследовательской работы (НИР)) магистрантов является приобретение опыта в исследовании актуальной научной или прикладной проблемы в сфере экономики, расширение профессиональных знаний, формирование практических навыков самостоятельного решения научно-исследовательских и прикладных задач в формате проектной деятельности.

В процессе достижения цели решаются следующие задачи:

- обеспечение становления профессионального исследовательского мышления у магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- умение определять исследовательский вопрос, цель исследования, формулировать результаты и элементы исследования;

– формирование умений использовать инструменты и методы проектной деятельности, современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;

– обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию экономического и управленческого мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;

– самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе НИР в формате проектной деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;

– проведение библиографической работы и поиска информации из внешних источников с привлечением электронных ресурсов и баз данных.

*2. Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской исследовательского проекта) (Дизайн исследовательского проекта).*

Форма проведения – стационарная, выездная. Форма реализации – рассредоточенная.

Целями учебной практики являются приобретение магистрантами практических навыков в академической/ научной и аналитической/ прикладной деятельности в сфере международного менеджмента.

Задачами учебной практики являются:

– формирование у магистрантов практических навыков работы с научным или аналитическим текстом, его подготовкой, редактированием, продвижением, презентацией;

– изучение практических вопросов организации управления академической и/ или аналитической работой;

– принятие участия в конкретных академических/ аналитических исследованиях;

– усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;

– приобретение первичных профессиональных навыков в будущей профессиональной деятельности;

– формирование у магистрантов навыков коллективной работы, ведения научной дискуссии и презентации исследовательских результатов;

– обсуждение проектов и исследовательских работ магистрантов.

*3. Производственная практика. Научно-исследовательская работа.*

Форма проведения – стационарная, выездная. Форма реализации – рассредоточенная.

Целью практики (научно-исследовательской работы (НИР) магистрантов является приобретение опыта в исследовании актуальной научной или прикладной проблемы в сфере экономики, расширение профессиональных знаний, формирование практических навыков самостоятельного решения научно-исследовательских и прикладных задач в формате проектной деятельности.

В процессе достижения цели решаются следующие задачи:

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления у магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- умение определять исследовательский вопрос, научную проблему, цель исследования, формулировать результаты и элементы новизны научного исследования;
- формирование умений использовать инструменты и методы проектной деятельности, современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;
- формирование готовности проектировать и реализовывать в образовательной практике новое содержание учебных программ, развивать инновационные подходы к организации деятельности;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию экономического мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе НИР в формате проектной деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;
- проведение библиографической работы и поиска информации из внешних источников с привлечением электронных ресурсов и баз данных.

*4. Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика.*

Форма проведения – стационарная, выездная. Форма реализации – рассредоточенная.

Целью практики является формирование у студентов практических навыков, позволяющих эффективно применять современные технологии в области управления проектами для успешного достижения значимых исследовательских и бизнес-результатов.

*5. Производственная практика. Практика в информационно-аналитической и организационно-управленческой деятельности.*

Форма проведения – стационарная, выездная. Форма реализации – концентрированная.

Целью практики является формирование у студентов практических навыков, позволяющих эффективно применять современные управленческие технологии для успешного достижения значимых бизнес-результатов.

Задачами практики являются:

*в организационно-управленческой деятельности:*

- разработка стратегий и проектов развития организаций и их отдельных подразделений;

- формирование предпринимательской ориентации для обеспечения развития предпринимательства и организации;

*в информационно-аналитической деятельности:*

- поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;

- анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;

- проведение оценки эффективности проектов, процессов и предпринимательской деятельности в целом с учетом фактора неопределенности.

Рабочие программы практик разработаны в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ (утвержденным приказом ректора от 14.05.2018 № 12-13-870), приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» и включают в себя:

- указание вида, типа практики, способа и формы (форм) её проведения;

- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

- указание места практики в структуре образовательной программы;

- указание объёма практики в зачетных единицах и её продолжительности в неделях либо в академических/астрономических часах;

- указание объема часов в форме практической подготовки, предусматривающей участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, в соответствии с учебным планом;

- содержание практики, в том числе практической подготовки;

- указание форм отчётности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Рабочие программы практик представлены в Приложении 5 к Образовательной программе.

### **1.6. Программа государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация выпускника ДВФУ по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, «Управление бизнесом» является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры ДВФУ, утвержденным приказом ректора от 24.05.2019 № 12-13-1039.

Программа государственной итоговой аттестации включает в себя фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации, а также определяет требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание индикаторов достижения компетенций, шкалу оценивания;
- описание результатов освоения образовательной программы;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в Приложении 6 к Образовательной программе.

## **2. Фактическое ресурсное обеспечение реализации ОПОП**

### **2.1. Сведения о кадровом обеспечении ОПОП**

Кадровое обеспечение реализации образовательной программы соответствует требованиям ФГОС. Сведения размещаются на сайте ДВФУ в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав», ссылка на сайт: <https://www.dvfu.ru/sveden/employees/>.

### **2.2. Сведения о наличии электронной информационно-образовательной среды ДВФУ**

Обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ДВФУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории ДВФУ, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда ДВФУ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Электронная информационно-образовательная среда ДВФУ дополнительно обеспечена фиксацией хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы.

Реализация образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное, посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

### **2.3 Сведения о материально-техническом и учебно-методическом обеспечении**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ДВФУ.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

ДВФУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП, включая информацию о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий и самостоятельной работы обучающихся с перечнем основного оборудования, объектов физической культуры и спорта, программного обеспечения, представлены в рабочих программах дисциплин.

### **2.4 Финансовые условия реализации образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

## **2.5. Условия применения механизма оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по данной программе определяется в рамках системы внутренней и внешней оценки.

С целью совершенствования образовательной программы проводится внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся с привлечением работодателей и их объединений. Также в рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе осуществляется в рамках процедуры государственной аккредитации с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по ОПОП требованиям ФГОС ВО / ОС ВО ДВФУ.

Внешняя оценка осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, соответствия требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ (АКТУАЛИЗАЦИЯ)

основной профессиональной образовательной программы

по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

Образовательная программа магистратуры «Управление бизнесом»

Форма обучения очная

№ п/п	Дата и основание внесения изменений	Компонент ОПОП, в который внесены изменения	Содержание изменения	Подпись ответственного лица
1	Решение УС ДВФУ, протокол № 01-22 от 27 января 2022 г.	ОПОП	Утверждение ОПОП в целом	
2	Решение УС ДВФУ, протокол № 06-22 от 27.04.2022 г.	Рабочий план воспитательной работы и календарный график воспитательной работы	Актуализирован на 2022-2023 уч. год	
3	Решение УС ДВФУ, протокол № 13-22 от 19.12.2022 г.	Учебный план РПД	Изменены названия дисциплин («Методы принятия управленческих решений» на «Принятие решений», «Предпринимательство» на «Lean StartUp». В дисциплине «Предпринимательство» убран онлайн-курс Skillbox «Customer Development» (3 з.е.), часы из категории ОК перенесены в СР.	

\*Основания и актуальная программа (с внесенными изменениями) прилагается, для использования в процессе реализации образовательной программы.

**Рецензия (оценка от работодателя)**  
**на основную профессиональную образовательную программу высшего образования –**  
**программу магистратуры 38.04.02 Менеджмент,**  
**Управление бизнесом**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, Управление бизнесом разработана коллективом преподавателей Департамента менеджмента и предпринимательства ДВФУ с привлечением представителей бизнеса.

ОПОП ВО представляет собой систему документов, разработанных на основе образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки уровня магистратура утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 952.

Рецензируемая ОПОП ВО включает: общую характеристику; характеристику профессиональной деятельности магистра, компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО; календарный учебный график; учебный план; рабочие программы дисциплин; программы практик, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующий образовательной технологии; перечень учебной литературы, необходимой для изучения дисциплин, практик, программу государственной итоговой аттестации, в том числе фонды оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации и другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие высокое качество подготовки обучающихся.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

Целью ОПОП в области обучения целью ОПОП по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент является:

- подготовка в области гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний;
- получение высшего профессионального профилированного углубленного профессионального (на уровне магистра) образования, позволяющего выпускнику успешно работать в сфере менеджмента, обладать универсальными и предметно-ориентированными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда;
- профессиональная ориентация на основе послевузовских и дополнительных образовательных программ.

В области воспитания личности целью ОПОП по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент является формирование социально-личностных качеств нравственности, общекультурных навыков и потребностей, способностей к социальной адаптации, творческой реализации своего потенциала, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности.

Подготовка магистров по направлению 38.04.02 Менеджмент актуализируется развитием Владивостока, в целом Приморского края, Дальнего Востока в качестве делового, туристического, культурного, научно-образовательного и экономического центра на Дальнем Востоке России, что

влечет за собой увеличение и распространение предпринимательской активности в регионе, требует подготовки персонала, способного создавать, управлять и развивать бизнес.

Особенности образовательной программы – программа интегрирует теорию и практику менеджмента, предпринимательства, маркетинга; использует успешный опыт реализации программ «Master of Business Administration» Академии управления ДВФУ; имеет практическую ориентацию; обеспечивает возможность выбора индивидуальной образовательной траектории (модули «Менеджмент и предпринимательство» и «Стратегический маркетинг»).

В рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- информационно-аналитический;
- организационно-управленческий;
- предпринимательский.

Таким образом, магистры, освоившие данную образовательную программу, готовы к выполнению следующих типов задач профессиональной деятельности: информационно-аналитический; организационно-управленческий; предпринимательский.

ОПОП ВО отвечает требованиям ФГОС ВО по структуре и содержанию. Компетентность выпускников, планируемая в ОПОП ВО, соответствует требованиям ООО «Стратегия успеха», предъявляемым к сотрудникам соответствующего функционала. Выпускники могут с успехом занимать ряд должностей: менеджер среднего/высшего звена, начальник линейных или функциональных структурных подразделений компаний, руководитель проектов, бизнес-консультант, предприниматель, преподаватель высшей школы.

Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Структура учебного плана в целом логична и последовательна. Оценка рабочих программ дисциплин позволяет сделать вывод о достаточном уровне как материального, так и методического обеспечения. Содержание соответствует требованиям основной характеристики ОПОП ВО. Учебная работа студентов организована в соответствии с современными требованиями подготовки, с формированием необходимых современному выпускнику компетенций, в том числе проектных и предпринимательских.

#### *Заключение:*

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, Управление бизнесом полностью соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 952, а также требованиям работодателей (профессионального сообщества) и может быть использована в учебном процессе ДВФУ.

Рецензент:

Генеральный директор  
ООО «Стратегия успеха»



Т. А. Зяблицкая