



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДФУ)  
**ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА**

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель ОП

\_\_\_\_\_ Л. К. Васюкова  
(подпись) (ФИО)

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Департамента прикладной экономики

\_\_\_\_\_ Н. А. Мосолова.  
(подпись) (ФИО.)  
«16» декабря 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
Внутренний аудит и контроль бизнес процессов  
**Направление подготовки 38.04.01 Экономика**  
Магистерская программа «Финансы»  
**Форма подготовки очная**

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования российской Федерации от 11.08.2020 № 939.

Рабочая программа обсуждена на заседании Департамента прикладной экономики т протокол № 3 от «16» декабря 2021 г.  
Директор Департамента прикладной экономики кан. экон. наук, доцент Мосолова Н. А.  
Составители: канд.экон.наук, доцент Ракутько С.Ю.

**Владивосток**  
**2022**

**I. Рабочая программа пересмотрена на заседании департамента финансов:**

Протокол от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Директор департамента \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

**II. Рабочая программа пересмотрена на заседании департамента финансов:**

Протокол от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_ департамента \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

**III. Рабочая программа пересмотрена на заседании департамента финансов:**

Протокол от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Директор департамента \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

**IV. Рабочая программа пересмотрена на заседании департамента финансов:**

Протокол от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Директор департамента \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Внутренний аудит и контроль бизнес процессов»**

Дисциплина «Внутренний аудит и контроль бизнес процессов» включена в состав базовой части профессионального блока Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (9 часов), лабораторные занятия (9 часов), практические занятия (9 часов, в том числе 9 часов МАО), самостоятельная работа студента (81 часов, в том числе 4 часа на подготовку к зачету). Дисциплина реализуется на 1 во 2 семестре у студентов очной формы обучения.

Дисциплина «Внутренний аудит и контроль бизнес процессов» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате освоения дисциплин: Skills for Study in Economics and Management (Академические навыки в области экономики и менеджмента), «Глобальная научная коммуникация», «Микроэкономика (продвинутый курс)», «Критическое мышление и исследование» и др.

Язык реализации – русский.

**Цель** - понимание сущности и значения внутреннего аудита и контроля, овладение основными принципами и методами аудита и контроля, навыками проведения аудита в соответствии со стандартами аудита и применения их положений на практике.

### **Задачи:**

- изучение концептуальных основ внутреннего аудита и контроля;
- изучение сущности и содержания категорий аудита и контроля основных методологических приёмов применительно к современным требованиям;
- изучение элементов, методов и процедур внутреннего контроля и аудита;

- изучение подходов к организации системы внутреннего аудита и контроля и оценка ее эффективности.

Для успешного изучения дисциплины «Внутренний аудит и контроль бизнес процессов» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;
- способность к самоорганизации и самообразованию;
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
- способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;
- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности

предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

- способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

- способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Вид деятельности	Наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
Аналитическая	ПК-3 – Способен на основе результатов аудита финансовой отчетности коммерческих и некоммерческих организации различных форм собственности, участников	ПК-3.1 Организует аудит финансовой отчетности хозяйствующих субъектов всех форм собственности	Знает процедуры аудита финансовой отчетности
			Умеет собирать аудиторские доказательства
Аналитическая	ПК-4 - Способен самостоятельно выполнять задания и подготавливать проектные решения по созданию и организации деятельности службы внутреннего контроля и	ПК 4.1 Разрабатывает проекты создания СВКиУР хозяйствующих субъектов всех форм собственности	Умеет разрабатывать СВК иУР
		ПК-4.2 Организует деятельность СВКиУР хозяйствующего субъекта	Знает концептуальные подходы к организации деятельности СВКиУР

Вид деятельности	Наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
	управления рисками (СВКиУР) предприятий (организаций), субъектов финансового рынка, органов государственной власти и местного самоуправления при условии обеспечения конструктивного взаимодействия со стейкхолдерами в условиях неопределённости		Умеет использовать приемы моделирования для создания СВКи УР
Организационная	ПК-5-Способен разработать планы, внутренние организационно-распорядительные документы, программы проектов по организации и осуществления финансового консультирования, аудита предприятий (организаций), субъектов финансового рынка, органов государственной власти и местного самоуправления с учётом факторов неопределённости	ПК 5.1 Разрабатывает организационно-методическое обеспечение аудита, финансового консультирования и финансового планирования деятельности	Знает международные стандарты аудита.
			Умеет разрабатывать программу внутреннего аудита
			Умеет организовать контрольно-ревизионную работу

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Внутренний аудит и контроль бизнес процессов» применяются следующие

методы активного/ интерактивного обучения: ситуационный анализ, тестирование, проблемный семинар.

## I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель** - понимание сущности и значения внутреннего аудита и контроля, овладение основными принципами и методами аудита и контроля, навыками проведения аудита в соответствии со стандартами аудита и применения их положений на практике.

### Задачи:

- изучение концептуальных основ внутреннего аудита и контроля;
- изучение сущности и содержания категорий аудита и контроля основных методологических приёмов применительно к современным требованиям;
- изучение элементов, методов и процедур внутреннего контроля и аудита;
- изучение подходов к организации системы внутреннего аудита и контроля и оценка ее эффективности.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Вид деятельности	Наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
Аналитическая	ПК-3 – Способен на основе результатов аудита финансовой отчётности коммерческих и некоммерческих организации различных форм собственности, участников	ПК-3.1 Организует аудит финансовой отчётности хозяйствующих субъектов всех форм собственности	Знает процедуры аудита финансовой отчётности
			Умеет собирать аудиторские доказательства

Вид деятельности	Наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
Аналитическая	ПК-4 - Способен самостоятельно выполнять задания и подготавливать проектные решения по созданию и организации деятельности службы внутреннего контроля и управления рисками (СВКиУР) предприятий (организаций), субъектов финансового рынка, органов государственной власти и местного самоуправления при условии обеспечения конструктивного взаимодействия со стейкхолдерами в условиях неопределённости	ПК 4.1 Разрабатывает проекты создания СВКиУР хозяйствующих субъектов всех форм собственности	Умеет разрабатывать СВК иУР
		ПК-4.2 Организует деятельность СВКиУР хозяйствующего субъекта	Знает концептуальные подходы к организации деятельности СВКиУР
			Умеет использовать приемы моделирования для создания СВКи УР
Организационная	ПК-5-Способен разработать планы, внутренние организационно-распорядительные документы, программы проектов по организации и осуществления финансового консультирования, аудита предприятий (организаций), субъектов	ПК 5.1 Разрабатывает организационно-методическое обеспечение аудита, финансового консультирования и финансового планирования деятельности	Знает международные стандарты аудита.
			Умеет разрабатывать программу внутреннего аудита
			Умеет организовать контрольно-ревизионную работу

Вид деятельности	Наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
	финансового рынка, органов государственной власти и местного самоуправления с учётом факторов неопределённости		

## II. ТРУДОЁМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы (108 академических часов).

### Структура дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Семестр	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося					Контроль	Формы промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости
			лекции	лабораторные работы	практические занятия	онлайн-курс	самостоятельная работа		
1	МОДУЛЬ 1 Концептуальные подходы к организации внутреннего аудита и контроля	2	2	2	2	-		3	Контрольная работа
2	МОДУЛЬ 2 Общие понятия и элементы и процедуры внутреннего аудита и контроля	2	2	2	2	-		3	Контрольная работа

3	МОДУЛЬ 3 Организация системы внутреннего аудита и контроля и оценка ее эффективности (2 часа)	2	3	3	3	-		2	Контрольная работа
4	МОДУЛЬ 4 Внутренние риски экономической деятельности	2	2	2	2	-		1	Контрольная работа
	Итого:	-	9	9	9	-		9	-

### **III. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА МОДУЛЬ 1**

#### **Концептуальные подходы к организации внутреннего аудита и контроля (2 часа)**

Концептуальные модели, применяемые для организации внутреннего аудита и контроля в России и за рубежом. основополагающие принципы, правила, допущения, предъявляемые к формированию и функционированию системы внутреннего аудита и контроля (далее СВАиК) в международной практике основополагающие принципы и правила. Предназначение и цели международных стандартов внутреннего аудита (далее по тексту – МСВА). Основные цели МСВА и их классификация. Стандарты качественных характеристик и стандарты деятельности. Содержание и применение.

#### **МОДУЛЬ 2**

#### **Общие понятия и элементы и процедуры внутреннего аудита и контроля (2 часа)**

Особенности функционирования СВАиК в корпорациях. Взаимодействие СВАиК с независимым внешним аудитом при его работе в экономическом субъекте. Сущность процесса взаимодействия и его этапы. Функции аудита и контроля. Процесс планирования проверки. Характеристики предварительного этапа планирования, общего плана и программы. Характеристика аудиторских процедур и контрольных проверок. Организация документирования хода проверок и их результатов. Структура и содержание завершающих документов по результатам проверки. Организация последующего контроля устранения выявленных недостатков.

### **МОДУЛЬ 3**

#### **Организация системы внутреннего аудита и контроля и оценка ее эффективности**

**(3 часа)**

Назначение СВАиК и подходы к ее организации. Элементы СВАиК и их интерпретация. Проблемы и этапы формирования службы внутреннего аудита экономического субъекта (далее по тексту – СВАиК). Внутренняя нормативная база регулирования работы СВАиК. Структура и содержание «Положения об СВАиК». Основные требования к современной системе управления. Планирование работы и отчетность СВАиК. Отчетность ее штатного персонала. Функции системы управления: организация управления СВАиК, управление штатным персоналом, координация. Основные подходы к формированию системы показателей эффективности работы СВАиК. Система оценки по укрупненным показателям. Детализированные показатели оценки работы СВАиК. Система динамических коэффициентов.

### **МОДУЛЬ 4**

#### **Внутренние риски экономической деятельности**

**(2 часа)**

Построение риск-ориентированной модели СВАиК. Понятия и функции риска. Определение понятия «значимость риска». Назначение классификаций

рисков. Классификация «Международной ассоциации специалистов по управлению рисками». Классификации для выявления возможных сфер появления рисков и для определения их владельцев. Принципы планирования риск-ориентированных направлений внутреннего аудита и контроля. Основные направления предварительного, текущего и последующего контроля на индивидуальном уровне, микроуровне и макроуровне в экономических субъектах.

Содержание и применение модели управления рисками «COSO». Ее сущность. Экспертный метод качественной оценки рисков, критерии их оценки. Методика качественной оценки рисков. Возможности количественной оценки рисков. Выявление рисков СВАиК. Классификация рисков по связям с конкретным бизнес-процессом внутреннего аудита и контроля. Взаимовлияние рисков СВАиК друг на друга. Риски процессов внутреннего аудита профессиональной деятельности и риски процессов, сопутствующих профессиональной деятельности СВАиК. Перечень типовых рисков бизнес-процесса «Внутренний аудит и контроль».

## **VI. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА**

### **Практические занятия**

**(9 часов, в том числе 9 часов с использованием методов активного обучения)**

#### **Практическая работа 1: «Характеристика зарубежных моделей СВАиК»**

**(1 часа)**

##### **План занятия**

1. Международные подходы к формированию СВАиК
2. Принципы и ограничения СВАиК в соответствии с международными требованиями
3. Международные стандарты СВАиК

**Метод активного / интерактивного обучения – метод «проблемный**

### **семинар»(1 час.)**

1.Обсуждение концептуальных подходов к построению СВАиК в России и за рубежом.

### **Практическая работа 2: «Законодательство об организации внутреннего аудита и контроля» (2 часа)**

#### **План занятия**

1. Международные требования SOX, SAS к созданию СВАиК.
2. Разработка и применение внутренних нормативных актов по созданию и функционированию СВАиК.
3. Требования законодательства в управлении собственными рисками.

### **Метод активного / интерактивного обучения – метод «научно-практический семинар»(2 час.)**

1.Обсуждение вопросов, связанных с применением законодательных актов, которые определяют требования к созданию и функционированию СВАиК.

### **Практическая работа 2: «Виды и процедуры внутреннего аудита и контроля» 2 часа)**

#### **План занятия**

1. Компоненты СВАиК: контрольная среда, оценка рисков, контрольные процедуры, информация и коммуникация, мониторинг.
2. Четыре организационных уровня ВАиК (уровень функции бизнес-процесса, уровень операционной единицы (подразделения), уровень дивизиона (направления бизнеса), уровень организации (группы).
3. Процедуры ВАиК.

### **Метод активного / интерактивного обучения – метод ситуационного анализа (ситуационные задачи) (3 час.)**

1. Решение ситуационной задачи по описанию бизнес-процессов
2. Решение ситуационной задачи планированию проверки и выбора процедур контроля .

**Практическая работа 4: «Организация системы внутреннего аудита и контроля в компаниях»**

**(2 часа, в том числе 2 часа с использованием методов активного обучения)**

**План занятия**

1. Планирование работы по созданию СВАиК в компании.
2. Анализ и описание бизнес-процессов. Тестирование существующей СВАиК. Описание процедур контроля.

**Метод активного / интерактивного обучения – метод ситуационного анализа (ситуационные задачи) (2 час.)**

1. Решение ситуационных задач по анализу результативности процедур контроля
2. Решение ситуационных задач по расчету показателей экономичности и эффективности СВАиК на основе расчета относительных и абсолютных показателей.

**Практическая работа 5: «Оценка рисков СВАиК»**

**(2 часа, в том числе 2 часа с использованием методов активного обучения)**

**План занятия**

1. Построение риск-ориентированной модели СВАиК.
2. Методы выявления и оценки рисков СВАиК.

**Метод активного / интерактивного обучения – метод ситуационного анализа (ситуационные задачи) (2 час.)**

1. Решение ситуационных задач по выявлению и оценке рисков СВАиК.
2. Решение ситуационных задач по составлению карты рисков.

**Лабораторные работы**

## **Лабораторная работа 1 «Процедуры внутреннего аудита и контроля» (2 часа)**

### **План занятия**

1. Процедуры, применяемые в аудите
2. Определение существенности в проведении процедур
3. План работы внутреннего аудитора при проведении процедур внутреннего контроля

## **Лабораторные работы 2 «Существенность в процедурах внутреннего аудита» (2 часа)**

### **План**

1. Законодательная база для определения существенности при проведении процедур внутреннего аудита
2. Расчет уровня существенности
3. Принятие решений по планированию проверки внутренним аудитором.

## **Лабораторная 3 «Ключевые показатели эффективности (KPI) как высокоэффективный инструмент аудита и контроля» (2 часа)**

### **План занятия**

1. Подходы к разработке ключевых показателей эффективности бизнес-процессов
2. Расчет показателей (KPI)
3. Разработка системы оценки СВАиК на основе относительных и абсолютных показателей.

## **Лабораторная работа 4 «Оценка рисков фальсификации и мошенничества финансовой отчетности компании с помощью СВАиК» (3 часа)**

## План занятия

1. Мошенничество и фальсификация финансовой отчетности
2. Методы выявления мошенничества с финансовой отчетностью
3. Сравнительная характеристика индикаторов мошенничества и фальсификации финансовой отчетности

### V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- рекомендации по самостоятельной работе студентов;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

#### План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата / сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1	Первая, вторая недели.	Подготовка к практическим занятиям. Изучение методических материалов, литературы.	9	Устный опрос (анализ и обсуждение актуальной терминологии).
2	Третья, четвертая недели.	Подготовка к практическим занятиям. Изучение методических материалов, литературы.	9	Устный опрос (анализ и обсуждение возможностей использования ППО). Контрольная работа

3	Пятая, шестая недели.	Подготовка к практическому занятию. Изучение методических материалов.	9	Демонстрация выполнения заданий, разбор ошибок.
4	Седьмая, восьмая недели.	Подготовка к практическому занятию. Подготовка к контрольной работе: изучение теоретических материалов	9	Работа в режиме дискуссии. Обсуждение типичных ошибок. Контрольная работа.
5	Девятая, десятая недели.	Подготовка к практическому занятию.	8	Устный опрос.
6	Одиннадцатая, двенадцатая недели.	Подготовка к практическому занятию. Подготовка к контрольной работе: изучение теоретических материалов.	7	Устный опрос (анализ и обсуждение). Контрольная работа.
7	Тринадцатая, четырнадцатая недели.	Подготовка к практическим занятиям.	7	Демонстрация выполнения заданий, разбор ошибок.
8	Пятнадцатая, шестнадцатая недели.	Подготовка к практическим занятиям. Изучение методических материалов. Подготовка к контрольной работе: изучение теоретических материалов	7	Устный опрос (анализ и обсуждение). Контрольная работа
9	Семнадцатая, восемнадцатая недели.	Доработка творческого задания и формирование пояснительной записки.	7	Проверка пояснительной записки, творческого задания
10	Восемнадцатая неделя	Подготовка к промежуточной аттестации.	9	Экзамен
<b>ИТОГО</b>			<b>81</b>	

### **Рекомендации по самостоятельной работе студентов**

В соответствии с учебным планом дисциплины предусмотрены следующие виды самостоятельной работы студентов:

- изучение рекомендованной литературы, подготовка к практическим занятиям, контрольным работам;
- выполнение самостоятельных практических заданий;
- подготовка отчетов по текущим работам.

### **Требования к оформлению и объему контрольной работы**

Решение ситуационной задачи должно быть представлено в виде аналитической записки в MS Word. Объем не более 5 страниц, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, межстрочный интервал – одинарный. Колонтитулы – 1,25 см; ориентация книжная, красная строка -1,5 см.; автоперенос. Работа должна содержать иллюстративный материал. Формулы и уравнения следует выделять из текста в отдельную строку.

### **Шкала оценивания**

При проверке контрольного задания и подведении общих итогов предлагается следующая методика оценки: оценка ответов осуществляется по пятибалльной системе по следующей шкале.

Количество баллов	Оценка
100-86	«Отлично»
85-76	«Хорошо»
75-61	«Удовлетворительно»
менее 60	«Неудовлетворительно»

100-86 баллов выставляется, если студент/группа выразили своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировали его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Продемонстрировано знание и владение навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет.

85-76 баллов – работа студента/группы характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет.

75-61 балл – проведен достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимание базовых основ и теоретического обоснования выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы

Менее 60 баллов – если работа представляет собой пересказанный текст без комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок смыслового содержания раскрываемой проблемы.

## VI . КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Модуль 1 Концептуальные подходы к организации внутреннего аудита и контроля	ПК 3.1	Знает процедуры аудита финансовой отчетности	УО-2 «Проблемный семинар»	вопросы №1-11
			Умеет собирать аудиторские доказательства	ПР-4 решение ситуационных задач	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
	ПК-4.1	Умеет разрабатывать СВК и УР	ПР-1 решение ситуационных задач	вопросы №1-11	
	Модуль 2 Общие понятия и элементы и процедуры внутреннего				

	аудита и контроля				
3	Модуль 3 Организация системы внутреннего аудита и контроля и оценка ее эффективности	ПК-4.2,	Знает концептуальные подходы к организации деятельности СВКиУР	ПР-2 решение ситуационных задач	вопросы №12-35
			Умеет использовать приемы моделирования для создания СВКи УР	ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
		Модуль 4 Внутренние риски экономической деятельности	ПК 5.1	Знает международные стандарты аудита.	УО-2 «Коллоквиум»,
	Умеет разрабатывать программу внутреннего аудита			ПР-3 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
	Умеет организовать контрольно-ревизионную работу			ПР-4 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»

Примечание: Устный опрос (УО): собеседование (УО-1), коллоквиум (УО-2), зачет (УО-3), экзамен (УО-4). Письменные и графические работы (ПР): тесты (ПР-1), контрольные работы (ПР-2, 3).

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 2.

## ВИ. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Андреева Л. В. Учетно-аналитическая система: теория и практика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Л. В. Андреева, Т. В. Бодрова, Е. В. Зубарева и др..- Москва: Дашков и К°, 2018, 267 с. – Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:868101>
2. Горбатова Е.Ф. Внутренний контроль и аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Горбатова Е.Ф., Узунова Н.С.- Университет экономики и правления. 2017, 245 с. – Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks-73264>
3. Крышкин О. Настольная книга по внутреннему аудиту : риски и бизнес-процессы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ О. Крышкин. — Электрон. текстовые данные. — М. Альпина Паблишер, 2017. — 480 с. — 978-5-9614-4449-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68030.html><http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks-732648>
4. Орлов С.Н. Внутренний аудит в современной системе корпоративного управления компанией [Электронный ресурс]: практическое пособие/ Орлов С.Н. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 284 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/467975><http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks-73264>
5. Кеворков Ж.А. Внутренний аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», для магистерских программ «Внутренний контроль и аудит», «Экономическая безопасность» / Кеворков Ж.А. .- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 319 с.- Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/52667.html><http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks-73264>

## Дополнительная литература

*(электронные и печатные издания)*

1. Аудит для магистров по российским и международным стандартам : учебник / под ред. проф. Н.А. Казаковой. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 345 с. — (Высшее образование: Магистратура). — [www.dx.doi.org/10.12737/20848](http://www.dx.doi.org/10.12737/20848). - Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog/product/557510>

2. Методическое обеспечение аудита организаций в условиях несостоятельности (банкротства): монография / А.Е. Суглобов, А.И. Воронцова, Е.А. Орлова. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 173 с. — (Научная мысль). — <https://doi.org/10.12737/17752>. - Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog/product/851192>

3. Внешнеэкономическая деятельность: налогообложение, учет, анализ и аудит: учебник / Е.В. Бурденко, Е.В. Быкасова, О.Н. Ковалева ; под ред. Е.В. Бурденко. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 249 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Магистратура). — [www.dx.doi.org/10.12737/24280](http://www.dx.doi.org/10.12737/24280). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/754399>

4. Аудит [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям/ В.И. Подольский [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 687 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71176.html>

5. Парушина Н.В. Аудит: основы аудита, технология и методика проведения аудиторских проверок : учеб. пособие / Н.В. Парушина, Е.А. Кыштымова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017. — 560 с. — (Высшее образование).- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/546676>

6. Ларина С.Е. Проблемы развития внутреннего аудита: принципы, методология, современная практика : монография / С.Е. Ларина, М.М. Стажкова, М. ПолозковГ, М.П. Владимирова, Н.Н. Машкова. — Москва : Русайнс, 2018. — 56 с. — Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=BookRu:BookRu-926513>

7. Турищева Т.Б. Внутренний контроль и аудит. Теория и практика применения в финансово-хозяйственной деятельности организации [Электронный ресурс]: монография/ Турищева Т.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: ИД «Экономическая газета», ИТКОР, 2012.— 134 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8359.html>

8. Ендовицкая Е.В. Финансовый контроль и аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ендовицкая Е.В., Колесникова Е.Ю., Тулинова Е.И.— Электрон. текстовые данные.— Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2013.— 132 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47466.html>

9. Современные проблемы развития учета, анализа и аудита [Электронный ресурс]: коллективная монография/ Л.И. Ушвицкий [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015.— 123 с. —Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62865.html>

10. Бобошко В.И. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Экономическая безопасность», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и «Финансы и кредит»/ Бобошко В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 312 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66267.html>

### **Нормативно-правовые материалы**

1. Положение «О правилах осуществления перевода денежных средств» (утверждено Банком России 19.06.2012 N 383-П) URL:

<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

2. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99) (утверждено приказом Минфина России от 06.07.99 № 43н, с изменениями от 18.09.2006 № 115н, от 08.11.2010 г. № 142н) URL: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

3. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99 (утверждено приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н, с изменениями от 30.12.1999 № 107н, от 30.03.2001 № 27н, от 18.09.2006 № 116н, от 27.11.2006 № 156н, от 25.10.2010 № 132н, от 08.11.2010 № 144н) URL: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

4. Положение по бухгалтерскому учету «Изменение оценочных значений» (ПБУ 21/2008) (утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.10.2008 № 106н, с изменениями от 25.10.2010 № 132н) URL: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

5. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» ПБУ 11/2008 (утверждено приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н) URL: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

6. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» ПБУ 20/03 (утверждено приказом Минфина России от 24.11.2003 № 105н, с изменениями от 18.09.2006 № 116н) URL: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

7. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» ПБУ 16/02 (утверждено приказом Минфина России от 02.07.2002 № 66н, с изменениями от 18.09.2006 № 116н, от 08.11.2010 № 144н) URL:

<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

8. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010) (утверждено приказом Минфина России от 08.11.2010 г. № 143н) URL:

<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

9. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010) (утверждено приказом Минфина России от 28.06. 2010 № 63н, с изменениями от 25.10.2010 № 132н, от 08.11.2010 № 144н) URL:

<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

10. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010) (утверждено приказом Минфина России от 13.12.2010 №167н) URL:

<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

11. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99 (утверждено приказом Минфина России от 06.05.1999 № 33н, с изменениями от 30.12.1999 № 107н, от 30.03.2001 № 27н, от 18.09.2006№ 116н, от 27.11.2006 № 156н, от 25.10.2010 № 132н, от 08.11.2010 № 144н) URL:

<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

12. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» ПБУ 7/98(утверждено приказом Минфина России от 25.11.1998 № 25н, с

изменениями от 20.12.2007 № 143н) URL:  
<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

13. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000 (утверждено приказом Минфина России от 16.10.2000 № 92н, с изменениями от 18.09.2006 № 115н) URL:  
<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

14. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» ПБУ 5/01 (утверждено приказом Минфина России от 09.06.2001 № 44н с изменениями от 27.11.2006 № 156н, от 26.03.2007 № 26н, от 25.10.2010 №132н) URL:  
<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

15. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 14/2007 (утверждено приказом Минфина России от 27.12.2007 № 153н, с изменениями от 25.10.2010 № 132н, от 24.12.2010 №186н) URL:  
<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

16. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01 (утверждено приказом Минфина России от 30.03.2001 № 26н, с изменениями от 18.05.2002 № 45н, от 12.12.2005 № 147н, от 18.09.2006 № 116н, от 27.11.2006 № 156н, от 25.10.2010 № 132н, от 24.12.2010 №186н) URL:  
<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

17. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» ПБУ 17/02 (утверждено приказом Минфина России от 19.11.2002 № 115н, с изменениями от 18.09.2006 № 116н) URL:

<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

18. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008) (утверждено приказом Минфина России от 06.10.2008 № 107н, с изменениями от 25.10.2010 № 132н, от 08.11.2010 № 144н) URL:

<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

19. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» ПБУ 18/02 (утверждено приказом Минфина России от 19 ноября 2002 г. № 114н, с изменениями от 11.02.2008 № 23н, от 25.10.2010 № 132н, от 24.12.2010 №186н) URL:

<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

20. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02 (утверждено приказом Минфина России от 10.12.2002 № 126н, с изменениями от 18.09.2006 № 116н, от 27.11.2006 № 156н, от 25.10.2010 № 132н, от 08.11.2010 № 144н) URL:

<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

21. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008) (утверждено приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н, с изменениями от 11.03.2009 № 22н, от 25.10.2010 № 132н, от 08.11.2010 № 144н) URL:

<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

22. Положение «О порядке ведения кассовых операций с банкнотами и монетой Банка России на территории Российской Федерации» (утверждено Банком России 12.10.2011 N 373-П) URL:

<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=plus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Правовой портал Министерства финансов РФ  
<http://mfportal.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm>
2. Информационный портал «Главбух-инфо» <http://glavbuh-info.ru/>
3. Информационный портал для бухгалтеров «Бухгалтерия.ру»  
<http://www.buhgalteria.ru/>
4. Справочно-правовой портал «Консультант-Плюс»  
<http://base.consultant.ru/>
5. Информационно-правовой портал «Гарант.ру» <http://www.garant.ru/>
6. Справочная система «Главбух» <http://www.glavbukh.ru/>

### **VIII МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Реализация дисциплины «Внутренний аудит и контроль бизнес-процессов» предусматривает следующие виды учебной работы: лекции, лабораторные работы, самостоятельную работу студентов, текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Освоение курса дисциплины «Внутренний аудит и контроль бизнес-процессов» предполагает рейтинговую систему оценки знаний студентов и предусматривает со стороны преподавателя текущий контроль за посещением студентами лекций, подготовкой и выполнением всех лабораторных работ с обязательным предоставлением отчета о работе, выполнением всех видов самостоятельной работы.

Промежуточной аттестацией по дисциплине «Внутренний аудит и

контроль бизнес-процессов» является экзамен, который проводится в виде тестирования.

В течение учебного семестра обучающимся нужно:

- освоить теоретический материал (20 баллов);
- успешно выполнить аудиторные и контрольные задания (50 баллов);
- своевременно и успешно выполнить все виды самостоятельной работы (30 баллов).

Студент считается аттестованным по дисциплине «Внутренний аудит и контроль бизнес-процессов» при условии выполнения всех видов текущего контроля и самостоятельной работы, предусмотренных учебной программой.

Критерии оценки по дисциплине для аттестации на экзамене следующие: 86-100 баллов – «отлично», 76-85 баллов – «хорошо», 61-75 баллов – «удовлетворительно», 60 и менее баллов – «неудовлетворительно».

Пересчет баллов по текущему контролю и самостоятельной работе производится по формуле:

$$P(n) = \sum_{i=1}^m \left[ \frac{O_i}{O_i^{max}} \times \frac{k_i}{W} \right],$$

где:  $W = \sum_{i=1}^n k_i^n$  для текущего рейтинга;

$W = \sum_{i=1}^m k_i^n$  для итогового рейтинга;

$P(n)$  – рейтинг студента;

$m$  – общее количество контрольных мероприятий;

$n$  – количество проведенных контрольных мероприятий;

$O_i$  – балл, полученный студентом на  $i$ -ом контрольном мероприятии;

$O_i^{max}$  – максимально возможный балл студента по  $i$ -му контрольному мероприятию;

$k_i$  – весовой коэффициент  $i$ -го контрольного мероприятия;

$k_i^n$  – весовой коэффициент  $i$ -го контрольного мероприятия, если оно является основным, или 0, если оно является дополнительным.

## **Рекомендации по планированию и организации времени, отведенного на изучение дисциплины**

Начиная изучение дисциплины «Внутренний аудит и контроль бизнес-процессов», студенту необходимо:

- ознакомиться с программой, изучить список рекомендуемой литературы; к программе курса необходимо будет возвращаться постоянно, по мере усвоения каждой темы в отдельности, для того чтобы понять: достаточно ли полно изучены все вопросы;
- внимательно разобраться в структуре дисциплины «Внутренний аудит и контроль бизнес-процессов», в системе распределения учебного материала по видам занятий, формам контроля, чтобы иметь представление о курсе в целом, о лекционной и практической части всего курса изучения;
- переписать в тетрадь для лекций (на отдельной странице) и прикрепить к внутренней стороне обложки структуру и содержание теоретической части курса, а в тетрадь для практических занятий – темы практических (лабораторных) занятий.

При подготовке к занятиям по дисциплине «Внутренний аудит и контроль бизнес-процессов» необходимо руководствоваться нормами времени на выполнение заданий. Например, при подготовке к занятию на проработку конспекта одной лекции, учебников, как правило, отводится от 0,5 часа до 2 часов, а на изучение первоисточников объемом 16 страниц печатного текста с составлением конспекта 1,5–2 часа, с составлением лишь плана около 1 часа.

### ***Рекомендации по работе с литературой***

Наиболее предпочтительна потемная последовательность в работе с литературой. Ее можно представить в виде следующего примерного алгоритма:

- ознакомление с рабочей учебной программой и учебно-методическим комплексом дисциплины;
- изучение основной учебной литературы;

– проработка дополнительной (учебной и научной) литературы.

В ходе чтения очень полезно, хотя и не обязательно, делать краткие конспекты прочитанного, выписки, заметки, выделять неясные, сложные для восприятия вопросы. В целях прояснения последних нужно обращаться к преподавателю. По завершении изучения рекомендуемой литературы полезно проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов для самопроверки.

Настоятельно рекомендуется избегать механического заучивания учебного материала. Практика убедительно показывает: самым эффективным способом является не «зубрежка», а глубокое, творческое, самостоятельное проникновение в существо изучаемых вопросов.

Необходимо вести систематическую каждодневную работу над литературными источниками. Объем информации по курсу настолько обширен, что им не удастся овладеть в «последние дни» перед сессией, как на это иногда рассчитывают некоторые студенты.

Следует воспитывать в себе установку на прочность, долговременность усвоения знаний по курсу. Надо помнить, что они потребуются не только и не столько в ходе курсового зачета, но – что особенно важно – в последующей профессиональной деятельности.

Литература имеется в библиотеке университета.

При работе с учебной и научной литературой принципиально важно принимать во внимание момент развития. Курс «Внутренний аудит и контроль бизнес-процессов», как и большинство других дисциплин, не является и не может являться набором неких раз и навсегда установленных истин в последней инстанции. Наоборот, он постоянно развивается и совершенствуется. В нем идет диалектический процесс отмирания устаревшего и возникновения новых идей, взглядов, теорий. В условиях ускоряющегося старения информации учебные, впрочем, как и научные, издания, далеко не всегда могут поспевать за новыми явлениями и тенденциями, порождаемыми процессом инновации. Ощутимое отставание

характерно и для многих публикаций, связанных с курсом. Ведь их невозможно, даже по чисто техническим причинам, не говоря уже о других, ежегодно обновлять и переиздавать. В связи с этим в литературе по курсу студентам могут встречаться положения, которые уже не вполне отвечают новым тенденциям развития. В таких случаях следует, проявляя нужную критичность мысли, опираться не на устаревшие идеи того или другого издания, как бы авторитетно оно ни было, а на нормы, вытекающие из современных изданий, имеющих отношение к изучаемому вопросу.

В то же время настойчивое подчеркивание момента развития вовсе не означает полной ревизии учебной и научной литературы, рекомендуемой по курсу. Задача студента – проявить достаточно высокую научную культуру и не впасть в крайности, как ортодоксального догматизма, так и зряшного нигилизма. Наука, как известно, развивается не только на основе отрицания, но и преемственности. В этом непрерывном процессе модернизации знания ему, конечно, будут оказывать помощь преподаватели, постоянно внося соответствующие изменения в содержание учебного процесса.

Наконец, студент обязан знать не только рекомендуемую литературу, но и новые, важные издания по курсу, вышедшие в свет после его публикации.

### ***Рекомендации по подготовке к зачету***

Итоговым контролем при изучении дисциплины является зачет на 1 курсе зачет. Примерный перечень вопросов к зачету содержится в Приложении. Указанные вопросы по дисциплине обновляются на начало учебного года. Непосредственно перед сессией вопросы могут обновляться. Обновленный перечень вопросов к зачету выдается студентам перед началом экзаменационной сессии. На зачете студенту предлагается ответить на один – два вопроса по изученным разделам дисциплины. Цель зачета – проверка и оценка уровня полученных студентом специальных познаний по учебной дисциплине, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве дефиниций и категорий. Оценке подлежит также и правильность

речи студента. Дополнительной целью итогового контроля в виде зачета является формирование у студента таких качеств, как организованность, ответственность, трудолюбие, самостоятельность. Таким образом, зачет по дисциплине проверяет сложившуюся у студента систему знаний по данной отрасли науки и играет большую роль в подготовке будущего экономиста, способствует получению фундаментальной и специальной подготовки в области внутреннего аудита и контроля.

При подготовке к зачету студент должен правильно и рационально распланировать свое время, чтобы успеть качественно и на высоком уровне подготовиться к ответам по всем вопросам. Зачет призван побудить студента получить дополнительно новые знания. Во время подготовки к зачету студенты также систематизируют знания, которые они приобрели при изучении разделов курса. Это позволяет им уяснить логическую структуру курса, объединить отдельные темы в единую систему, увидеть перспективы развития дисциплины.

Рекомендуемые учебники и специальная литература при изучении курса, имеются в рекомендованном списке литературы в рабочей программе по данному курсу, также их называет студентам преподаватель на первой лекции.

Студент в целях получения качественных и системных знаний должен начинать подготовку к зачету задолго до его проведения, лучше с самого начала лекционного курса. Для этого, как уже отмечалось, имеются в учебно-методическом пособии примерные вопросы к зачету. Целесообразно при изучении курса пользоваться рабочей программой и учебно-методическим комплексом.

Самостоятельная работа по подготовке к зачету во время сессии должна планироваться студентом, исходя из общего объема вопросов, вынесенных на зачет и дней, отведенных на подготовку к зачету. При этом необходимо, чтобы последний день или часть его, был выделен для дополнительного повторения всего объема вопросов в целом. Это позволяет студенту самостоятельно перепроверить уровень усвоения материала. Важно иметь в виду, что для

целей воспроизведения материала учебного курса большую вспомогательную роль может сыграть информация, которая содержится в рабочей программе курса.

### ***Рекомендации по выполнению домашних заданий***

1. Студенту необходимо в системе Blackboard ознакомиться с очередным тематическим заданием.

2. Выполнить задание. Для этого ознакомиться с методическими рекомендациями по выполнению данного задания, которые расположены в соответствующем разделе, или осуществить поиск материалов в электронном каталоге, или в электронных ресурсах библиотеки ДВФУ (режим доступа: <http://www.lib.dvfu.ru>).

3. Осуществить поиск дополнительного материала (при необходимости).

4. Через систему Blackboard передать выполненное задание преподавателю на проверку.

5. В системе Blackboard отслеживать свои результаты (оценки). Время проверки заданий минимум 7 дней.

### ***Рекомендации по самостоятельной работе студентов***

Организация и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов (СРС)

1. Текущая и опережающая СРС, направленная на углубление и закрепление знаний, а также развитие практических умений заключается в:

- работе студентов с лекционным материалом, поиске и анализе учебной литературы и электронных источников информации по изучаемым темам дисциплины;

- выполнение домашних индивидуальных и коллективных заданий;

- изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку, активное участие в их обсуждении на занятиях;

- изучение теоретического материала тем лабораторных занятий, подготовке презентаций и файлов с текстовым описанием каждого слайда;

– поиск правовых актов, комментариев специалистов в справочно-правовой системе по темам занятий, индивидуальных и коллективных заданий,

– подготовке к зачету.

## **VII МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

1. Аудиторный фонд ШЭМ ДВФУ (корпус G).

2. Комплект презентационного оборудования: проектор, экран (для представления лекционного материала и презентации докладов на практическом занятии, а также для представления результатов самостоятельной работы).

3. Автоматизированное рабочее место преподавателя, переносная магнитно-маркерная доска, Моноблок Lenovo C360 19,5 (1600x900), Pentium G3220T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 500GB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW, GigEth, Wi-Fi, BT, usb kbd/mse, Win7 Корпоративная (64-bit) (12 шт.)

4. Экран с электроприводом 236\*147 см Trim Screen Line; Проектор DLP, 3000 ANSI Lm, WXGA 1280x800, 2000:1 EW330U Mitsubishi; Подсистема специализированных креплений оборудования CORSA-2007 Tuarex; Подсистема видеокмутации; Подсистема аудиокмутации и звукоусиления; акустическая система для потолочного монтажа SI 3CT LP Extron; цифровой аудиопроцессор DMP 44 LC Extron. В читальных залах Научной библиотеки ДВФУ предусмотрены рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья, оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованные портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами, видеоувелечителем с возможностью регуляции цветовых спектров;

увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками.

5. В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной системы.