




МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)**

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

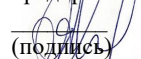
СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОП


(подпись) Е. Б. Гаффорова
(ФИО)

УТВЕРЖДАЮ

Директор департамента менеджмента и
предпринимательства


(подпись) Е. Н. Яшина
(И.О. Фамилия)
«18» января 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Стратегический менеджмент

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
(образовательная программа «Управление бизнесом»)
Форма подготовки: очная

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 года № 952
Рабочая программа обсуждена на заседании департамента менеджмента и предпринимательства протокол от «18» января 2021 г. №5

Директор департамента менеджмента и предпринимательства: доцент Яшина Е. Н.

Составители: канд. техн. наук, доцент Шпак А. С.

Владивосток
2021

Оборотная сторона титульного листа РПД

1. Рабочая программа пересмотрена на заседании департамента менеджмента и предпринимательства и утверждена на заседании департамента менеджмента и предпринимательства протокол от «___» _____ 202 г. № _____
2. Рабочая программа пересмотрена на заседании департамента менеджмента и предпринимательства и утверждена на заседании департамента менеджмента и предпринимательства протокол от «___» _____ 202 г. № _____
3. Рабочая программа пересмотрена на заседании департамента менеджмента и предпринимательства и утверждена на заседании департамента менеджмента и предпринимательства протокол от «___» _____ 202 г. № _____
4. Рабочая программа пересмотрена на заседании департамента менеджмента и предпринимательства и утверждена на заседании департамента менеджмента и предпринимательства протокол от «___» _____ 202 г. № _____
5. Рабочая программа пересмотрена на заседании департамента менеджмента и предпринимательства и утверждена на заседании департамента менеджмента и предпринимательства протокол от «___» _____ 202 г. № _____

Аннотация дисциплины

Стратегический менеджмент

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачётных единицы / 144 академических часа. Является дисциплиной обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений, изучается на 2 курсе и завершается экзаменом. Учебным планом предусмотрено проведение практических занятий в объеме 36 часов, а также выделены часы на самостоятельную работу магистранта – 81 час.

Язык реализации: русский

Цель: формирование у магистрантов целостного представления о процессах научного мышления, классических и современных взглядах на понятия и категории стратегического менеджмента, практических навыков использования различных подходов, приемов и методов к формированию и реализации стратегии развития организации на основе всестороннего анализа всех существенных факторов в условиях цифровой экономики.

Сформировать компетенции по анализу и выявлению естественно-научной сущности проблем управления в технических системах на основе положений, законов и методов в области философии, естественных и технических наук.

Задачи:

- понимание сущности и содержания стратегии управления компании;
- изучение подходов к формированию стратегии, типов стратегии и инструментов ее построения и реализации;
- ознакомление с понятием конкурентно способности компании в системе рыночных отношений и изучение факторов, влияющих на силу конкурентной борьбы;
- изучение принципов формирования стратегии компании и составляющих её корпоративную, бизнеса и функциональную стратегии;
- привитие навыков количественного обеспечения принимаемых решений по организации стратегического управления как на микро-, так и на макро-

уровнях, с выявлением краткосрочных и долгосрочных последствий этих решений в условиях цифровой экономики и Big Data.

Для успешного изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;
- готовность интегрироваться в научное, образовательное, экономическое, политическое и культурное пространство России и АТР;
- способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности;
- способность творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда;
- способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные и цифровые) в профессиональной деятельности;
- способность понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях;
- способность использовать основы управленческих и экономических знаний в различных сферах деятельности;
- способность использовать основы знаний в различных сферах деятельности, полученные в результате изучения дисциплин, обучающийся должен быть готов к изучению таких дисциплин, как «Предпринимательство», «Методы принятия управленческих решений», «Операционный менеджмент», «Управление изменениями».

Планируемые результаты обучения по дисциплине «Стратегический менеджмент», соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, характеризуют формирование следующих компетенций, индикаторов достижения компетенций:

Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ПК-2. Способен разрабатывать стратегии развития компании (корпоративную, бизнеса, функциональные), планы и программы их реализации	ПК-2.1. Разрабатывает стратегии развития компании с использованием инструментов анализа внешней и внутренней среды	Знает основные понятия и термины теории стратегического менеджмента
		Умеет обрабатывать и анализировать данные о деятельности компании, включая современные цифровые системы и методы и, на её основе, использовать инструменты анализа внешней и внутренней среды
		Владеет навыками разработки стратегии развития компании для достижения поставленных целей
	ПК-2.2. Формирует стратегии маркетинга на корпоративном и функциональном уровнях с учетом требований внешней среды	Знает современные стратегии маркетинга на корпоративном и функциональном уровнях
		Умеет использовать современные практики формирования стратегии маркетинга и оценивать результаты реализации стратегии маркетинга её корпоративную и функциональную эффективность
		Владеет навыками формирования стратегии маркетинга компании, исходя из целей её деятельности и требований внешней среды
	ПК-2.4. Разрабатывает и реализовывает проекты изменения процессов деятельности компании в соответствии с ее стратегией	Знает современные техники и методики разработки и реализации стратегии развития компании
		Умеет разрабатывать проекты, планы, программы и стратегические мероприятия изменения процессов деятельности компании включая современные цифровые системы и методы
		Владеет навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых изменения процессов деятельности компании в соответствии с ее стратегией для максимального удовлетворения потребностей клиентов

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Стратегический менеджмент» применяются следующие дистанционные образовательные технологии и методы / активного / интерактивного обучения: деловая игра, работа в малых группах, «круглый стол», «разбор конкретных ситуаций», инструменты командной работы в Microsoft Teams.

I. Цели и задачи освоения дисциплины:

Цель: формирование у магистрантов целостного представления о процессах научного мышления, классических и современных взглядах на понятия и категории стратегического менеджмента, практических навыков использования различных подходов, приемов и методов к формированию и реализации стратегии развития компании на основе всестороннего анализа всех существенных факторов в условиях цифровой экономики.

Сформировать компетенции по анализу и выявлению естественно-научной сущности проблем управления в технических системах на основе положений, законов и методов в области философии, естественных и технических наук.

Задачи:

- понимание сущности и содержания стратегии управления компании;
- изучение подходов к формированию стратегии, типов стратегии и инструментов ее построения и реализации;
- ознакомление с понятием конкурентно способности компании в системе рыночных отношений и изучение факторов, влияющих на силу конкурентной борьбы;
- изучение принципов формирования стратегии компании и составляющих её корпоративную, бизнеса и функциональную стратегии;
- привитие навыков количественного обеспечения принимаемых решений по организации стратегического управления как на микро-, так и на макро-уровнях, с выявлением краткосрочных и долгосрочных последствий этих решений в условиях цифровой экономики и Big Data.

Для успешного изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;
- готовность интегрироваться в научное, образовательное, экономическое, политическое и культурное пространство России и АТР;

- способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности;
- способность творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда;
- способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные и цифровые) в профессиональной деятельности;
- способность понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях;
- способность использовать основы управленческих и экономических знаний в различных сферах деятельности;
- способность использовать основы знаний в различных сферах деятельности, полученные в результате изучения дисциплин, обучающийся должен быть готов к изучению таких дисциплин, как «Предпринимательство», «Методы принятия управленческих решений», «Операционный менеджмент», «Производственный менеджмент», «Управление изменениями» и «Организационное управление».

Профессиональные компетенции магистрантов, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине «Стратегический менеджмент»

Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ПК-2. Способен разрабатывать стратегии развития компании (корпоративную, бизнеса, функциональные), планы и программы их реализации	ПК-2.1. Разрабатывает стратегии развития компании с использованием инструментов анализа внешней и внутренней среды	Знает основные понятия и термины теории стратегического менеджмента
		Умеет обрабатывать и анализировать данные о деятельности компании, включая современные цифровые системы и методы и, на её основе, использовать инструменты анализа внешней и внутренней среды
	Владеет навыками разработки стратегии развития компании для достижения поставленных целей	
	ПК-2.2. Формирует стратегии маркетинга на	Знает современные стратегии маркетинга на корпоративном и функциональном уровнях

	корпоративном и функциональном уровнях с учетом требований внешней среды	Умеет использовать современные практики формирования стратегии маркетинга и оценивать результаты реализации стратегии маркетинга её корпоративную и функциональную эффективность
	ПК-2.4. Разрабатывает и реализовывает проекты изменения процессов деятельности компании в соответствии с ее стратегией	Владеет навыками формирования стратегии маркетинга компании, исходя из целей её деятельности и требований внешней среды
Знает современные техники и методики разработки и реализации стратегии развития компании		
Умеет разрабатывать проекты, планы, программы и стратегические мероприятия изменения процессов деятельности компании включая современные цифровые системы и методы		
		Владеет навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых изменения процессов деятельности компании в соответствии с ее стратегией для максимального удовлетворения потребностей клиентов

II. Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий по дисциплине

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачётных единицы / 144 академических часа. Является дисциплиной обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений, изучается на 2 курсе и завершается экзаменом. Учебным планом предусмотрено проведение практических занятий в объеме 36 часов, а также выделены часы на самостоятельную работу магистранта – 81 час.

Структура дисциплины:

Форма обучения – очная

№	Наименование раздела дисциплины	С е м е с т р	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося					Конт роль	Формы промежуточной аттестации
			Лек	Лаб	Пр	ОК	СР		
1	Тема 1. Введение в курс. Общие положения индивидуального задания. Выбор объекта и предмета исследования индивидуального задания	3	-		4		5	-	-

2	Тема 2. Стратегическая управленческая ситуация. Общая характеристика объекта индивидуального задания	3	-		4		10	3	ПР-1
3	Тема 3. Процесс стратегического менеджмента и его особенности. Модель процесса выбора объекта индивидуального задания	3	-		4		10	3	ПР-1
4	Тема 4. Технологии проведения управленческого анализа. Анализ текущих показателей деятельности компании	3	-		4		10	3	ПР-1
5	Тема 5. SWOT-анализ как управленческая технология для компании. Факторы внешней и внутренней среды, влияющие на деятельность компании	3	-		6		15	5	ПР-1
6	Тема 6. Стратегические цели и мероприятия для разработки и реализации стратегии компании. Количественная оценка проблем деятельности компании	3	-		6		15	6	ПР-1
7	Тема 7. Разработка и обоснование стратегических мероприятий для компании. Публичная защита	3	-		8		16	7	ПР-1
	Итого:	3	-	-	36		81	27	Экзамен

III. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 1. Тема 1. Введение в курс. Общие положения индивидуального задания. Выбор объекта и предмета исследования индивидуального задания

Метод активного / интерактивного обучения – метод ситуационного анализа (ситуационные задачи), на основе обращения к разного рода ресурсам, сбору, обработке и представлению информации.

1. Введение в курс дисциплины «Стратегический менеджмент». Дорожная карта» курса «Стратегический менеджмент».

2. Общие понятия, связанные со стратегическим менеджментом. Система управления современной компанией как открытая система с обратной связью.

3. Основные различия между субъектами управления при наличии и отсутствии стратегии.

4. Общие положения о содержании, цели и задачах индивидуального задания.

5. Особенности выполнения индивидуального задания.

6. Сбор материалов по текущей ситуации и основным направлениям деятельности объекта исследования.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 2. Тема 2. Стратегическая управленческая ситуация. Общая характеристика объекта индивидуального задания

Метод активного / интерактивного обучения – сообщение, на основе обращения к разного рода ресурсам, сбору, обработке и представлению информации.

1. Характеристика стратегической управленческой ситуации.

2. Моделирование стратегической управленческой ситуации.

3. Факторы, характеризующие среду принятия управленческого решения.

4. История создания объекта индивидуального задания.

5. Характеристика структуры управления компанией.

6. Основные направления деятельности компании.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 3. Тема 3. Процесс стратегического менеджмента и его особенности. Модель процесса выбора объекта индивидуального задания

Метод активного / интерактивного обучения – круглый стол, на основе обращения к разного рода ресурсам, сбору, обработке и представлению информации.

1. Основные законы управления, реализуемые в процессе стратегического управления

2. Процесс получения синергетического эффекта при стратегическом управлении.

3. Модель развития современной компании в рамках закона: лидерства, эстафетности и интеллекта.

4. Модель процесса выбора объекта индивидуального задания.

5. Сбор материалов по текущим показателям деятельности компании.

6. Выводы и предложения.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 4. Тема 4. Технологии проведения управленческого анализа. Анализ текущих показателей деятельности компании

Метод активного / интерактивного обучения – визуализация и с разбором конкретных ситуаций навыками командной работы с использованием цифровых платформ (Ms Teams, Google Docs)

1. Главные этапы процесса стратегического менеджмента для компании.

2. Последовательность этапов ситуационного анализа.

3. PEST-анализа для компании.

4. Анализ стратегических, инновационных, производственных и оперативных планов компании.

5. Анализ текущих показателей деятельности компании.

6. Выводы и предложения.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 5. Тема 5. SWOT-анализ как управленческая технология для компании. Факторы внешней и внутренней среды, влияющие на деятельность компании

Метод активного / интерактивного обучения – метод «панельная дискуссия» с использованием цифровых платформ (Ms Teams, Miro).

1. Группировка критериев оценки стратегий для компании.

2. Наиболее известные схемы оценки стратегий.

3. SWOT-анализ как управленческая технология для компании.

4. Этапы проведения SWOT-анализа.

5. Факторы внешней и внутренней среды, влияющие на компанию.

6. Выводы и предложения.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 6. Тема 6. Стратегические цели и мероприятия для разработки и реализации стратегии компании.

Количественная оценка проблем деятельности компании

Метод активного / интерактивного обучения – визуализация и с разбором конкретных ситуаций навыками командной работы с использованием цифровых платформ (Ms Teams, Google Docs)

1. Экспертная оценка сильных и слабых сторон, угроз и благоприятных возможностей компании.
2. Матрица экспертной оценки компании.
3. Содержание мероприятий при формулировании проблемного поля в рамках SWOT-матрицы для компании.
4. Проблемное поле для компании в рамках SWOT-матрицы.
5. Выводы и предложения.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 7. Тема 7. Разработка и обоснование стратегических мероприятий для компании. Публичная защита

Метод активного / интерактивного обучения – метод круглого стола, с использованием цифровых платформ (Miro).

1. Оценка результативности выполнения принимаемых организационно-управленческих решений в компании.
2. Количественная оценка проблем компании.
3. Разработка стратегических мероприятий для компании.
4. Блок-схема реализации стратегических мероприятий
5. Выводы и предложения.
6. Публичная защита индивидуального задания.

V. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства *	
				текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Тема 1. Введение в курс. Общие положения индивидуального задания. Выбор объекта и предмета исследования индивидуального задания	ПК-2.1. Разрабатывает стратегии развития компании с использованием инструментов анализа внешней и внутренней среды	Знает основные понятия и термины теории стратегического менеджмента	УО-1	-
			Умеет обрабатывать и анализировать данные о деятельности компании, включая современные цифровые системы и методы и, на её основе, использовать инструменты анализа внешней и внутренней среды	УО-1	-
			Владеет навыками разработки стратегии развития компании для достижения поставленных целей	УО-4	-
2	Тема 2. Стратегическая управленческая ситуация. Общая характеристика объекта индивидуального задания	ПК-2.1. Разрабатывает стратегии развития компании с использованием инструментов анализа внешней и внутренней среды	Знает основные понятия и термины теории стратегического менеджмента	УО-1	-
			Умеет обрабатывать и анализировать данные о деятельности компании, включая современные цифровые системы и методы и, на её основе, использовать инструменты анализа внешней и внутренней среды	УО-4	-
			Владеет навыками разработки стратегии развития компании для достижения поставленных целей	ПР-1	ПР-1
3	Тема 3. Процесс стратегического менеджмента и его особенности. Модель процесса выбора объекта индивидуального задания	ПК-2.2. Формирует стратегии маркетинга на корпоративном и функциональном уровнях с учетом требований внешней среды	Знает современные стратегии маркетинга на корпоративном и функциональном уровнях	УО-1	-
			Умеет использовать современные практики формирования стратегии маркетинга и оценивать результаты реализации стратегии маркетинга её корпоративную и функциональную эффективность	УО-3	-
			Владеет навыками формирования стратегии маркетинга компании, исходя из целей её деятельности и требований внешней среды	ПР-1	ПР-1
4	Тема 4. Технологии проведения управленческого анализа. Анализ текущих показателей	ПК-2.4. Разрабатывает и реализовывает проекты изменения процессов деятельности компании в	Знает современные техники и методики разработки и реализации стратегии развития компании	УО-1	-
			Умеет разрабатывать проекты, планы, программы и стратегические мероприятия изменения процессов	УО-4	-

	деятельности компании	соответствии с ее стратегией	деятельности компании включая современные цифровые системы и методы		
			Владеет навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых изменения процессов деятельности компании в соответствии с ее стратегией для максимального удовлетворения потребностей клиентов	ПР-1	ПР-1
5	Тема 5. SWOT-анализ как управленческая технология для компании. Факторы внешней и внутренней среды, влияющие на деятельность компании	ПК-2.4. Разрабатывает и реализовывает проекты изменения процессов деятельности компании в соответствии с ее стратегией	Знает современные техники и методики разработки и реализации стратегии развития компании	УО-1	-
			Умеет разрабатывать проекты, планы, программы и стратегические мероприятия изменения процессов деятельности компании включая современные цифровые системы и методы	УО-3	-
			Владеет навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых изменения процессов деятельности компании в соответствии с ее стратегией для максимального удовлетворения потребностей клиентов	ПР-10	ПР-1
6	Тема 6. Стратегические цели и мероприятия для разработки и реализации стратегии компании. Количественная оценка проблем деятельности компании	ПК-2.4. Разрабатывает и реализовывает проекты изменения процессов деятельности компании в соответствии с ее стратегией	Знает современные техники и методики разработки и реализации стратегии развития компании	УО-1	-
			Умеет разрабатывать проекты, планы, программы и стратегические мероприятия изменения процессов деятельности компании включая современные цифровые системы и методы	УО-4	-
			Владеет навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых изменения процессов деятельности компании в соответствии с ее стратегией для максимального удовлетворения потребностей клиентов	ПР-10	ПР-1
7	Тема 7. Разработка и обоснование стратегических мероприятий для компании. Публичная защита	ПК-2.4. Разрабатывает и реализовывает проекты изменения процессов деятельности компании в	Знает современные техники и методики разработки и реализации стратегии развития компании	УО-3	-
			Умеет разрабатывать проекты, планы, программы и стратегические мероприятия изменения процессов деятельности компании	УО-2	-

		соответствии с ее стратегией	включая современные цифровые системы и методы		
			Владеет навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых изменения процессов деятельности компании в соответствии с ее стратегией для максимального удовлетворения потребностей клиентов	ПР-3	ПР-1
	Экзамен	-	-	-	ПР-1

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа определяется как индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства педагога, но по его заданиям и под его контролем. Самостоятельная работа – это познавательная учебная деятельность, когда последовательность мышления студента, его умственных и практических операций и действий зависит и определяется самим студентом.

Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня, что в итоге приводит к развитию навыка самостоятельного планирования и реализации деятельности.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение необходимыми компетенциями по своему направлению подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности.

Формы самостоятельной работы студентов:

- работа с основной и дополнительной литературой, Интернет ресурсами;

- самостоятельное ознакомление с лекционным материалом, представленным на электронных носителях, в библиотеке образовательного учреждения;
- подготовка реферативных обзоров источников периодической печати, опорных конспектов, заранее определенных преподавателем;
- поиск информации по теме, с последующим ее представлением в аудитории в форме доклада, презентаций;
- подготовка к выполнению аудиторных контрольных работ;
- выполнение домашних контрольных работ;
- выполнение тестовых заданий, решение задач;
- составление кроссвордов, схем;
- подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- заполнение рабочей тетради;
- написание эссе, курсовой работы;
- подготовка к деловым и ролевым играм;
- составление резюме;
- подготовка к зачетам и экзаменам;
- другие виды деятельности, организуемые и осуществляемые образовательным учреждением и органами студенческого самоуправления.

VII. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Абрамов, В. С. Стратегический менеджмент в 2 ч. Часть 1. Сущность и содержание : учебник и практикум для вузов / В. С. Абрамов, С. В. Абрамов ; под редакцией В. С. Абрамова. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 270 с. – Электрон. ресурс – Режим доступа : <https://urait.ru/book/strategicheskiy-menedzhment-v-2-ch-chast-1-suschnost-i-soderzhanie-433585>.

2. Абрамов, В. С. Стратегический менеджмент в 2 ч. Часть 2. Функциональные стратегии : учебник и практикум для вузов / В. С. Абрамов, С. В. Абрамов ; под редакцией В. С. Абрамова. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 246 с. – Электрон. ресурс – Режим доступа : <https://urait.ru/book/strategicheskij-menedzhment-v-2-ch-chast-1-suschnost-i-soderzhanie-433585>.

3. Голубков, Е. П. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / Е. П. Голубков. – М. : Издательство Юрайт, 2021 – 290 с. – Электрон. ресурс – Режим доступа : <https://urait.ru/book/strategicheskij-menedzhment-468863>.

4. Зуб, А. Т. Стратегический менеджмент : учебник и практикум / А. Т. Зуб. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2021 – 375 с. – Электрон. ресурс – Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/strategicheskij-menedzhment-432044.

5. Литвак, Б. Г. Стратегический менеджмент : учебник / Б. Г. Литвак. – М. : Издательство Юрайт, 2019 – 507 с. – Электрон. ресурс – Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/strategicheskij-menedzhment-425854.

6. Шифрин, М. Б. Стратегический менеджмент : учебник для вузов / М. Б. Шифрин. – 3-е изд., испр. и доп. – М. : Изд-во Юрайт, 2022. – 321 с. – Электрон. ресурс – Режим доступа : <https://urait.ru/book/strategicheskij-menedzhment-492421>.

Дополнительная литература

1. Антипатов, Ю.А. Обзор научных взглядов на разработку стратегии развития фирмы в рамках исследования экономической категории / Ю.А. Антипатов // Вопросы науки и образования. – 2018. – №19 (31). – С. 26-29. – Электрон. ресурс – Режим доступа : <https://elibrary.ru/item.asp?id=35611516>.

2. Веселков, С.Н. Стратегический менеджмент. Успешное управление бизнесом в России: Учебно-практическое пособие / С.Н. Веселков,

Ю.А. Цыпкин. – М.: Юнити, 2018. – 247 с. – Электрон. ресурс – Режим доступа : <https://elibrary.ru/item.asp?id=32760379>.

3. Воронин, Н.В. Специфика выбора стратегии развития предприятия / Н.В. Воронин // Вестник науки и образования. – 2019. – №12-2 (66). – С. 17-20. – Электрон. ресурс – Режим доступа : <https://scientificjournal.ru/images/PDF/2019/VNO-66/VNO-12-66-II.pdf>

4. Губарева, Е.Г. Теоретико-методические основы стратегического управления предприятием / Е.Г. Губарева, А.С. Будагов, А.М. Колесников // Вестник Санкт-Петербургского государственного университета технологии и дизайна. Серия 3. Экономические, гуманитарные и общественные науки. – 2018. – №4. – С. 3-9. – Электрон. ресурс – Режим доступа : <https://elibrary.ru/item.asp?id=38213872>.

5. Джуха, В.М. Стратегический менеджмент : учебное пособие / В.М. Джуха, Н.П. Жуковская, А.Н. Кокин, И.С. Штапова – КноРус, 2019 – 282с. – Электрон. ресурс – Режим доступа : <https://knorus.ru/catalog/menedzhment/577399-strategicheskiiy-menedzhment-bakalavriat-uchebnoe-posobie/>.

6. Егоршин, А. П. Стратегический менеджмент : учебник / А.П. Егоршин, И.В. Гуськова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2018. – 290 с. – Электрон. ресурс – Режим доступа : <https://znanium.com/catalog/document?id=309048>.

7. Малюк, В. И. Стратегический менеджмент. Организация стратегического развития : учебник и практикум для вузов / В. И. Малюк. – М. : Издательство Юрайт, 2020. – 361 с. – Электрон. ресурс – Режим доступа : <https://urait.ru/book/strategicheskiiy-menedzhment-organizaciya-strategicheskogo-razvitiya-450662>.

8. Мардас, А. Н. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева, И. Г. Кадиев. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2021. – 176 с. – Электрон. ресурс –

Режим доступа : https://mx3.urait.ru/uploads/pdf_review/CCD69663-4246-465A-8455-FE659A6BAB91.pdf.

9. Маркова, В. Д. Стратегический менеджмент: понятия, концепции, инструменты принятия решений : справочное пособие / В. Д. Маркова, С. А. Кузнецова. – М. : ИНФРА-М, 2019. – 320 с. – Электрон. ресурс – Режим доступа : <https://znanium.com/catalog/document?id=334994>.

10. Отварухина, Н. С. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / Н. С. Отварухина, В. Р. Веснин. – М. : Изд-во Юрайт, 2021. – 336 с. – Электрон. ресурс – Режим доступа : <https://urait.ru/bcode/470044>.

11. Попов, С. А. Актуальный стратегический менеджмент. Видение – цели – изменения : учебно-практическое пособие / С. А. Попов. – М. : Издательство Юрайт, 2021. – 447 с. – Электрон. ресурс – Режим доступа : <https://urait.ru/book/aktualnyy-strategicheskiy-menedzhment-videnie-celi-izmeneniya-449664>.

12. Портных, В.В. Стратегия бизнеса / В.В. Портных. – 4-е изд. – М. : Дашков и К, 2021. – 274 с. – Электрон. ресурс – Режим доступа : <https://znanium.com/catalog/document?id=358284>.

13. Родионова, В. Н. Стратегический менеджмент : учебное пособие / В. Н. Родионова. – 3-е изд., испр. и перераб. – М. : РИОР : ИНФРА-М, 2020. – 106 с. – Электрон. ресурс – Режим доступа : <https://znanium.com/catalog/document?id=270726>.

14. Розанова, Н. М. Конкурентные стратегии современной фирмы : учебник и практикум для вузов / Н. М. Розанова. – М. : Изд-во Юрайт, 2021. – 343 с. – Электрон. ресурс – Режим доступа : <https://urait.ru/book/konkurentnye-strategii-sovremennoy-firmy-434039>.

15. Соклакова, И.В. Стратегический менеджмент: российский и зарубежный опыт : монография / И.В. Соклакова, М.С. Санталова, А.В. Борщева и др. – 2-е изд. – М. : Дашков и К, 2021. – 246 с. – Электрон. ресурс – Режим доступа : <https://elibrary.ru/item.asp?id=45636169>.

16. Томпсон, А.А., Стрикленд А.Дж. Стратегический менеджмент. Искусство разработки и реализации стратегии: Учебник для вузов / Пер. с англ. под ред. Л.Г. Зайцева, М.И. Соколовой. – М. : Банки и биржи, ЮНИТИ, 2017. — 576 с. – Электрон. ресурс – Режим доступа : <https://znanium.com/catalog/document?id=341675>.

17. Фролов, Ю. В. Стратегический менеджмент. Формирование стратегии и проектирование бизнес-процессов : учебное пособие для вузов / Ю. В. Фролов, Р. В. Серышев ; под редакцией Ю. В. Фролова. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Изд-во Юрайт, 2020. – 154 с. – Электрон. ресурс – Режим доступа : <https://urait.ru/author/frolov-yuriy-viktorovich-1?word=1>.

Нормативно-правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс] : – Электрон. дан – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/

2. Бюджетный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] : от 31.07.1998 № 145-ФЗ : принят Гос Думой РФ 17.07.1998 г. [ред. от 11.06.2021]. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19702/.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] : от 30.11.1994 № 51-ФЗ : принят Гос Думой РФ 21.10.1994 г. [ред. от 05.12.2020]. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/.

4. О стратегическом планировании в Российской Федерации [Электронный ресурс] : от 28.06.2014 №172-ФЗ [ред. от 30.10.2018] принят Гос. Думой РФ 20.06.2014 г. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_164841/.

5. О защите конкуренции [Электронный ресурс]: от 26.07.2006 №135-ФЗ: принят Гос. Думой 08.07.2006 г.: [ред. от 13.07.2015 г.]. - Электрон. дан. - Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61763/

6. Об образовании в Российской Федерации [Электронный ресурс] : от 29.12.2012 №273-ФЗ : принят Гос. Думой 21.12.2012 г. : [ред. от 02.07.2021 г.]. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?from=149753-0&req=doc&rnd=71B9E963EFE6FEEE52164B341D3055F0&base=LAW&n=378036&stat=srcfld%3D134%26src%3D1000000001%26fld%3D134%26code%3D65535%26page%3Dinfo%26p%3D0%26base%3DLAW%26doc%3D149753#ADdKjoSMJdWoAscK1>.

7. Об информации, информационных технологиях и о защите информации [Электронный ресурс] : от 27.07.2006 №149-ФЗ : принят Гос. Думой 08.07.2006 г. : [ред. от 02.07.2021 г.]. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/.

8. О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы [Электронный ресурс] : Указ Президента РФ от 09.05.2017 №203. – Электрон. дан. – Режим доступа: [consultant.ru/document/cons_doc_LAW_216363/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_216363/).

19. Паспорт национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» [Электронный ресурс]: утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам протокол от 24.12.2018 № 16. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://static.government.ru/media/files/urKHm0gTPPnzJlaKw3M5cNLo6gczMkPF.pdf>.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Университетская информационная система РОССИЯ. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.uisrussia.msu.ru/>.

2. Научная электронная библиотека – Электрон. дан. – Режим доступа: <https://elibrary.ru>.

3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru/>
4. Научно-образовательный портал «Экономика и управление на предприятиях». Библиотека экономической и управленческой литературы – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.eur.ru>.
5. Образовательно-справочный сайт по экономике – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.economicus.ru>.
6. Библиотека управления – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.cfin.ru>.
7. Справочный портал Энциклопедиум – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://enc.biblioclub.ru>
8. Журнал «Менеджмент в России и за рубежом» – Электрон. дан. – Режим доступа: www.dis.ru/manag.
9. Сайт Цифровая экономика. – Электрон. ресурс – Режим доступа: <http://digital-economy.ru>.
10. Журнал «Российский журнал менеджмента» – Электрон. ресурс – Режим доступа: <https://rjm.spbu.ru/>
11. Журнал «Генеральный директор» – Электрон. ресурс – Режим доступа: <https://www.gd.ru/>.
12. Журнал «Управление компанией» – Электрон. ресурс – Режим доступа: <http://www.zhuk.net/index.php>.
13. Сайт Цифровое образование. – Электрон. ресурс – Режим доступа: <https://www.digital-edu.ru/>.
14. Сервис по оценке и развитию цифровых компетенций. – Электрон. ресурс – Режим доступа: <https://it-gramota.ru/>.
15. Платформа для совместной работы распределенных команд. – Электрон. ресурс – Режим доступа: <https://miro.com/>.
16. Облачная программа для управления проектами. – Электрон. ресурс – Режим доступа: <https://trello.com/>.
17. Kahoot. – Электрон. ресурс – Режим доступа: <https://kahoot.com/>.

18. Interactive presentation software – Mentimeter. – Электрон. ресурс – Режим доступа: <https://www.mentimeter.com/>.

19. Облачная программа для управления проектами. Asana – Электрон. ресурс – Режим доступа: <https://asana.com/ru>

20. GanttProject – Электрон. ресурс – Режим доступа: <https://www.ganttproject.biz/>.

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Программное обеспечение:

1. Программное приложение Microsoft Office Power Point (для представления презентационных докладов на практических занятиях).

2. Пакет прикладных программ Office Professional Plus 2010 Rus.

3. Антивирусная программа Касперского Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Расширенный Rus Edition.

4. Программное приложение PeaZip.

5. Программное приложение Adobe Acrobat Reader DC.

Информационные технологии:

– сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;

– обработка текстовой, графической и эмпирической информации;

– подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;

– самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;

– использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

Информационные справочные системы:

В ходе реализации целей и задач дисциплины, а также для подготовки к практическим занятиям магистранты могут при необходимости использовать

возможности информационно-справочных и информационно-правовых систем, электронных библиотек и архивов:

1. Ресурсы Научной библиотеки ДВФУ – фонды библиотеки. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/search/query?theme=FEFU>.

2. Ресурсы Научной библиотеки ДВФУ – информационно-библиографические ресурсы, базы данных периодических изданий (для изучения основных разделов дисциплины и выполнения практических заданий). – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.dvfu.ru/library/electronic-resources/>.

3. Деловая онлайн-библиотека. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://kommersant.org.ua/>

4. Справочная правовая система «Консультант-Плюс». – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

5. Справочная правовая система «Гарант». – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>.

6. Центральная база статистических данных. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.gks.ru/dbscripts/Cbsd/DBInet.cgi>.

7. Сервис по оценке и развитию цифровых компетенций. – Электрон. ресурс – Режим доступа: <https://it-gramota.ru/>.

VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу студентов на всех занятиях аудиторной формы: лекциях и практиках, выполнение аттестационных мероприятий. В процессе изучения дисциплины студенту необходимо ориентироваться на подготовку к практическим занятиям, выполнение контрольных и творческих работ.

Освоение дисциплины «Стратегический менеджмент» предполагает рейтинговую систему оценки знаний студентов и предусматривает со стороны преподавателя текущий контроль за посещением студентами лекций,

подготовкой и выполнением всех практических заданий, выполнением всех видов самостоятельной работы.

Промежуточной аттестацией по дисциплине «Стратегический менеджмент» является экзамен.

Студент считается аттестованным по дисциплине при условии выполнения всех видов текущего контроля и самостоятельной работы, предусмотренных учебной программой.

Шкала оценивания сформированности образовательных результатов по дисциплине представлена в фонде оценочных средств (ФОС).

IX. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные занятия по дисциплине «Стратегический менеджмент» проводятся в помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением.

1. Аудиторный фонд ШЭМ ДВФУ (корпус G).
2. Комплекс мультимедийного оборудования: проектор, экран (для презентации докладов на практическом занятии, а также для представления результатов самостоятельной и научно-исследовательской работы).
3. Персональный компьютер для написания текста, решения задач, выполнения рисунков и построения графиков.
4. Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации.
5. Учебная аудитория для проведения практических занятий на 25 посадочных мест, автоматизированное рабочее место преподавателя, переносная магнитно-маркерная доска, Wi-Fi. Ноутбук Acer Extensa E2511-30VO. Экран с электроприводом 236*147 см Trim Screen Line; Проектор DLP, 3000 ANSI Lm, WXGA 1280x800, 2000:1 EW330U Mitsubishi; Подсистема специализированных креплений оборудования CORSA-2007 Tuarex; Подсистема видеокоммутации; Подсистема аудиокоммутации и

звукоусиления; акустическая система для потолочного монтажа SI 3CT LP Extron; цифровой аудиопроцессор DMP 44 LC Extron.

Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в таблице.

Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Компьютерный класс на 25 человек + парты (G231)	Персональный компьютер для написания текста, решения задач, выполнения рисунков и построения графиков	Microsoft Office 365 Microsoft Office Professional Plus 2019 Microsoft Teams Promt Все словари
Компьютерный класс на 25 человек + парты (G244)		

Х. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств представлены в приложении.