



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)
ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОП


— Д.А. Соколова
(подпись) (ФИО)
«17» февраля 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор менеджмента и предпринимательства

, Е.Н. Яшина
(подпись) (И.О. Фамилия)

«17» февраля 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Personal Development Management
(Управление личностным развитием)
Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
(Менеджмент)
Профиль:
«Международный бизнес и управление проектами»
Форма подготовки: очная

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 августа 2021 года № 952

Рабочая программа обсуждена на заседании департамента менеджмента и предпринимательства протокол № 9 от «17» февраля 2021 г.

Директор Департамента реализующего структурного подразделения
Составители: Лавровский И.К.

Владивосток
2021

Оборотная сторона титульного листа РПД

1. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от « ____ » _____ 202 г. № ____

2. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от « ____ » _____ 202 г. № ____

3. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от « ____ » _____ 202 г. № ____

4. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от « ____ » _____ 202 г. № ____

5. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от « ____ » _____ 202 г. № ____

Аннотация дисциплины

Практика создания собственного бизнеса

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачётную единицу / 36 академических часов. Является дисциплиной факультативной части ОП, изучается на 1 курсе и завершается зачетом. Учебным планом предусмотрено проведение практических занятий в объеме 18 часов, а также выделены часы на самостоятельную работу студента - 18 часов.

Язык реализации: английский.

Цель: формирование у студентов понимания требований и условий создания собственного дела с нуля. Ознакомление с различными возможностями встраивания нового бизнеса в рыночную структуру. Обучение представлению своей новой компании партнерам и инвесторам. Разработка операционной модели проекта и оценка движения денежных средств.

Задачи:

- научиться определять сферу деятельности для нового бизнеса и строить эффективную команду;
- способствовать развитию навыков визуализации своего будущего бизнеса путем проработки взаимосвязей между элементами в бизнес-модели;
- научиться определять целевой сегмент, выявлять конкурентов;
- способствовать развитию навыков представления компании на рынке и выстраивания коммуникаций с потребителями и инвесторами;
- способствовать развитию навыков управления продажами.

Для успешного изучения дисциплины «Практика создания собственного бизнеса» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- готовность проявлять качества лидера и организовать работу коллектива, владеть эффективными технологиями решения профессиональных проблем;
- умение быстро осваивать новые предметные области, выявлять противоречия, проблемы и вырабатывать альтернативные варианты их

решения;

- способность генерировать идеи в научной и профессиональной деятельности;
- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;
- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций):

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
Тип задач профессиональной деятельности: предпринимательский	ПК-4 - Способен создавать и продвигать клиентоориентированные бизнесы на основе современных концепций развития потребителей (Customer Development, дизайн-мышление, сервисное мышление и т.д.)	ПК-4.1 Генерирует и тестирует идеи для создания новых ценностей (продуктов процессов, бизнеса) ПК-4.3 Разрабатывает бизнес-планы компаний, новых направлений деятельности и мероприятий	Знает принцип поиска бизнес-идеи; особенности стартапов. Умеет найти и оценить сферу нового бизнеса; представить бизнес-идею партнерам и инвесторам. Владеет навыками создания нового бизнеса и организации операций; навыками моделирования своего будущего бизнеса.
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий	ПК-2 Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	ПК-2.2. Выполнять функции корпоративного управления (governance), управления (management), проектного управления (project management)	Знает основы управления проектами и методы оценки бизнеса. Умеет понимать принципы, на которых принимаются решения об участии венчурных инвесторов в новых проектах. Владеет навыками оценки инвестиционной привлекательности компании.

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Personal Development Management (Управление личностным развитием)» применяются следующие образовательные технологии и методы / активного / интерактивного обучения: деловая игра, работа в малых группах.

I. Цели и задачи освоения дисциплины:

Цель: формирование у студентов понимания требований и условий создания собственного дела с нуля. Ознакомление с различными возможностями встраивания нового бизнеса в рыночную структуру. Обучение представлению своей новой компании партнерам и инвесторам. Разработка операционной модели проекта и оценка движения денежных средств.

Задачи:

- научиться определять сферу деятельности для нового бизнеса и строить эффективную команду;
- способствовать развитию навыков визуализации своего будущего бизнеса путем проработки взаимосвязей между элементами в бизнес-модели;
- научиться определять целевой сегмент, выявлять конкурентов;
- способствовать развитию навыков представления компании на рынке и выстраивания коммуникаций с потребителями и инвесторами;
- способствовать развитию навыков управления продажами.

Место дисциплины в структуре ОПОП: входит в факультативную часть образовательной программы.

Профессиональные компетенции студентов, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
	ПК-4 способность анализировать и формировать предпринимательскую ориентацию организации	ПК-4.1 Умеет формулировать цели и выстраивать дерево целей развития компании; ПК-4.2 Разрабатывает, обосновывает и реализовывает управленческие решения, включая инновационного и новаторского направления	Знает принцип поиска бизнес-идеи; особенности стартапов. Умеет найти и оценить сферу нового бизнеса; представить бизнес-идею партнерам и инвесторам. Владет навыками создания нового бизнеса и организации операций; навыками моделирования своего будущего бизнеса.

		<p>деятельности компании;</p> <p>ПК-4.3 Осуществляет координацию предпринимательской деятельности компании как во внутренней, так и во внешней международной среде бизнеса</p> <p>ПК-4.4. Организует плановую работу компании, составляет планы её развития (краткосрочные, долгосрочные и стратегические), бизнес-планы, планы маркетинга, антикризисные планы, в том числе по методу сценарного планирования</p> <p>ПК- 4.5 Осуществляет оперативный и стратегический контроль за реализацией корпоративных планов</p> <p>ПК-4.6 Оценивает эффективность работы компании и её международную конкурентоспособность</p>	
	<p>ПК-2 - способность определения перспектив развития организации на основе оценки положения компании на рынке и тенденции влияния факторов внешней среды</p>	<p>ПК 2.1 Умеет определять задачи аналитических исследований в области менеджмента и международного бизнеса с целью подбора оптимального метода анализа.</p> <p>ПК-2.2. Владеет алгоритмами отбора методов аналитической работы с информацией в контексте международного</p>	<p>Знает основы управления проектами и методы оценки бизнеса.</p> <p>Умеет понимать принципы, на которых принимаются решения об участии венчурных инвесторов в новых проектах.</p> <p>Владеет навыками оценки инвестиционной привлекательности компании.</p>

		бизнеса, управленческой деятельности.	
--	--	---	--

II. Трудоёмкость дисциплины и виды учебных занятий по дисциплине

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 1 зачётную единицу (36 академических часов).

Структура дисциплины:

Форма обучения – очная.

№	Наименование раздела дисциплины	С е м е с т р	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося			Формы промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости
			Пр	СР	Контроль	
1	Цели и задачи личностного развития	2	6	4	2	Рейтинг-план 0-30%
2	Моделирование профессионального роста	2	6	4	2	Рейтинг-план 0-20%
3	Перспективы и упущенные возможности	2	6	4	2	Рейтинг-план 0-20%
	Итого:		18	12	6	70% Рейтинг-плана

III. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Практические занятия (36 час.)

Раздел 1. Цели и задачи личностного развития (6 час.)

Практическое занятие № 1. Процесс управления всесторонним развитием личности человека на предприятии (2 час.)

Вопросы для обсуждения: Личные цели и интересы. Оценка предпринимательских качеств. Предпринимательский риск. Возможные источники первоначальных инвестиций. Представление о современном рынке и его возможностях. Лица, принимающие решения в частном бизнесе.

Решение ситуационных задач, кейсов.

Практическое занятие № 2. Этапы развития личности: (2 час.)

Вопросы для обсуждения: Количество занятых в бизнесе. Франшиза или собственный бренд. Деловые партнерства. Сегмент рынка – кто потребители. Государственное регулирование бизнеса. Источники деловой информации. Трудовые отношения и правовая ответственность.

Решение ситуационных задач, кейсов.

Практическое занятие № 3. Показатели всестороннего развития личности человека (2 час.)

Вопросы для обсуждения: Ценностное предложение. Каналы маркетинга и дистрибуции. Отношения с клиентами. Денежные потоки. Ресурсы и запасы. Функции и операции. Стейкхолдеры. Структура издержек. Управление рисками.

Решение ситуационных задач, кейсов.

Раздел 2. Моделирование профессионального роста (6 час.)

Практическое занятие № 4. Управление развитием личности человека (2 час.)

Вопросы для обсуждения: Операционные модели предприятия. Разделение функций и ответственности. Формирование денежного потока. Основные статьи затрат. Оценка финансового состояния стартапа.

Решение ситуационных задач, кейсов.

Практическое занятие № 5. Целевое планирование становления человека как социальной индивидуальности (2 час.)

Вопросы для обсуждения: Окупаемость инвестиций. Операционная прибыль. Анализ денежного потока. Анализ чувствительности модели к различным факторам.

Решение ситуационных задач, кейсов.

Практическое занятие № 6. Разработка сценариев развития личности (2 час.)

Вопросы для обсуждения: Принципы создания прогнозных сценариев. Ключевые факторы успешности бизнеса. Оценка динамики потребности в финансировании.

Решение ситуационных задач, кейсов.

Раздел 3. Перспективы и упущенные возможности (6 час.)

Практическое занятие № 7. Визуальное мышление (2 час.)

Вопросы для обсуждения: Формирование месседжа проекта – что предлагается обсуждать с инвесторами. Как сформировать визуальную модель месседжа проекта. Инфографика.

Решение ситуационных задач, кейсов.

Практическое занятие № 8. Подготовка презентации проекта стартапа. (2 час.)

Вопросы для обсуждения: Структура презентации. Ключевые точки. Суть инвестиционного предложения. Определение переговорных позиций.

Решение ситуационных задач, кейсов.

Практическое занятие № 9. Практика презентаций. (2 час.)

Вопросы для обсуждения: Тренинг. Ролевая игра в малых группах.

V. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Цели и направления создания собственного бизнеса	ПК-4.1 Генерирует и тестирует идеи для создания новых ценностей (продуктов процессов, бизнеса)	Знает принцип поиска бизнес-идеи; особенности стартапов. Умеет найти и оценить сферу нового бизнеса; представить бизнес-идею партнерам и инвесторам.	Решение ситуационных практических задач	Рейтинг-план 0-30%
2	Моделирование денежных потоков стартапа	ПК-4.3 Разрабатывает бизнес-планы компаний, новых направлений деятельности и мероприятий	Знает методы моделирования операционной деятельности предприятия. Умеет использовать модели для оценки основных параметров проекта.	Решение ситуационных практических задач	Рейтинг-план 0-20%
3	Презентация компании инвесторам и партнерам	ПК-4.2 Разрабатывает и развивает бизнес-модели (в том числе финансовые, инвестиционные и пр.) как новых, так и существующих компаний	Знает основы управления проектами и методы оценки бизнеса. Умеет понимать принципы, на которых принимаются решения об участии венчурных инвесторов в новых проектах.	Решение ситуационных практических задач.	Рейтинг-план 0-20%

Текущий контроль. Предусматривает учет посещения студентами занятий в течении периода обучения и оценку своевременности и качества выполнения студентами практических заданий и самостоятельных работ.

Итоговый контроль. Предусматривает рейтинговую оценку по учебной дисциплине в течении семестра в процессе обучения.

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа определяется как индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства педагога, но по его заданиям и под его контролем. Самостоятельная работа – это познавательная учебная деятельность, когда последовательность мышления студента, его умственных и практических операций и действий зависит и определяется самим студентом.

Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня, что в итоге приводит к развитию навыка самостоятельного планирования и реализации деятельности.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение необходимыми компетенциями по своему направлению подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности.

Формы самостоятельной работы студентов:

- работа с основной и дополнительной литературой, Интернет ресурсами;
- самостоятельное ознакомление с лекционным материалом, представленным на электронных носителях, в библиотеке образовательного учреждения;
- подготовка реферативных обзоров источников периодической печати, опорных конспектов, заранее определенных преподавателем;
- поиск информации по теме, с последующим ее представлением в аудитории в форме доклада, презентаций;
- подготовка к выполнению аудиторных контрольных работ;
- выполнение домашних контрольных работ;
- выполнение тестовых заданий, решение задач;

- составление кроссвордов, схем;
- подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- заполнение рабочей тетради;
- написание эссе, курсовой работы;
- подготовка к деловым и ролевым играм;
- составление резюме;
- подготовка к зачетам и экзаменам;
- другие виды деятельности, организуемые и осуществляемые образовательным учреждением и органами студенческого самоуправления.

VII. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

(электронные издания)

1. Дью Ник **Пошаговое руководство по созданию бизнеса** / Рид С., Сарасвати С., Дью Н. - М.:Альпина Пабли., 2016. - 246 с.: ISBN 978-5-9614-4356-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=913930>

2. Ротер М **Учитесь видеть бизнес-процессы. Практика построения карт потоков создания ценности** / Ротер М., Шук Д., Пер. Муравьевой Г., - 5-е изд. - М.:Альпина Пабли., 2017. - 136 с - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/926117>

3. Стативка А. **Бизнес с нуля: Метод Lean Startup для быстрого тестирования идей и выбора бизнес-модели** / Э. Рис; Пер. с англ. А. Стативки. - 5-е изд. - М.:Альпина Пабли., 2016. - 253 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/768886>

4. Елифров В.Г. **Бизнес-процессы: Регламентация и управление: Учебник** / В.Г. Елиферов, В.В. Репин; Институт экономики и финансов "Синергия". - М.: ИНФРА-М, 2004. - 319 с.: 60x90 1/16. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/82700>

5. Адизес И.К. Идеальный руководитель: Почему им нельзя стать и что из этого следует / Адизес И.К., - 7-е изд. - М.:Альпина Пабли., 2016. - 264 с.: ISBN 978-5-9614-5406-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/912757>

Дополнительная литература
(печатные и электронные издания)

1. Зверева Н.В. Создание успешного социального предприятия: Учебное пособие / Зверева Н.В. - М.:Альпина Пабли., 2016. - 155 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/923953>

2. Абрамс Ронда Бизнес-план на 100%: Стратегия и тактика эффективного бизнеса / Абрамс Р., Комаров С. - М.:Альпина Пабли., 2016. - 486 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/773651>

3. Алиев Вагиф Судеиф Бизнес-планирование с использованием программы Project Expert (полный курс): Учебное пособие / В.С. Оглы Алиев, Д.В. Чистов. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 432 с.: 60x90 1/16. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/209391>

4. Воробьева О.В. Бизнес в Русской Америке: история и современность: Монография / О.В. Воробьева. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 143 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/313533>

5. Спинова Е.А. Бизнес-диалог/Business dialogue and negotiation phrases: Reference book / Спинова Е.А. - М.:Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2012. - 72 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/317786>

6. Лукина О.А. Бизнес и/или свобода / О.А. Лукина. - М.: Магистр: НИЦ Инфра-М, 2012. - 304 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/328914>

7. Полетаев В.Э. Бизнес в России: инновации и модернизационный проект: Монография / В.Э. Полетаев. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 624 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/361166>

8. Ряховская А.Н. Антикризисное управление как основа формирования механизма устойчивого развития бизнеса: Монография/Ряховская А.Н., Кован С.Е. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 169 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/514509>

9. Хау Джефф Краудсорсинг: Коллективный разум как инструмент развития бизнеса / Хау Д. - М.: Альпина Пабл., 2016. - 288 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/914076>

10. Лапыгин Д.Ю. Бизнес-план: стратегия и тактика развития компании / Лапыгин Д.Ю., Лапыгин Ю.Н. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 332 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/567394>

11. Морозко Н.И. Инфраструктура финансовых услуг для малого бизнеса / Морозко Н.И. [Znanium.com, 2016, вып. №1-12, стр. 0-0] - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/702052>

12. Вилисова А.В. Инфраструктура инноваций и малые предприятия: состояние, оценки, моделирование: Монография / Вилисов В.Я., Вилисова А.В. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 228 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/484867>

13. Oganyan Karina SOME APPROACHES AND FAZES OF INTERPERSONAL CONFLICT IN THE STUDENTS ENVIRONMENT [Молодежь и бизнес: в поисках новых идей: Тезисы докл. IX науч. конф. студентов и аспирантов (Санкт-Петербург, 6-8 апр. 2009 г.), , 2009, стр. -] - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/349550>

14. Стюарт Д. Игра в бизнес: Идеи-спагетти, сборщики мусора, виагратор и другие ингредиенты творческого допинга: Учебное пособие / Стюарт Д., Симмонс М. - М.: Альпина Пабл., 2016. - 252 с.: ISBN 978-5-9614-1722-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/912744>

15. Стативка А. Бизнес с нуля: Метод Lean Startup для быстрого тестирования идей и выбора бизнес-модели / Э. Рис; Пер. с англ. А. Стативки. - 5-е изд. - М.: Альпина Пабл., 2016. - 253 с.: 70x100 1/16 (Переплёт, с/о) ISBN 978-5-9614-5401-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/768886>

16. Гутман Т. Стили менеджмента - эффективные и неэффективные: Учебное пособие / Адизес И.К., Гутман Т., - 5-е изд. - М.:Альпина Пабли., 2017. - 198 с.: 70x100 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-9614-5339-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/924619>

17. Лазье Уильям Больше, чем бизнес: как преодолеть ограничения и построить великую компанию: Учебное пособие / Коллинз Д., Лазье У. - М.:Альпина Бизнес Букс, 2006. - 235 с.: ISBN 5-9614-0373-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1002005>

Нормативно-правовые материалы

1. Федеральный закон от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»: Режим доступа - http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_78582/

2. Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»: Режим доступа - http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_52144/

3. Постановление Правительства РФ от 04.04.2016 N 265 "О предельных значениях дохода, полученного от осуществления предпринимательской деятельности, для каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства": Режим доступа - http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_196415/

4. Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»: Режим доступа - http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_83079/

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Бесплатная программа развития своего дела для начинающих предпринимателей и собственников бизнеса – Режим доступа: <https://www.business-class.pro>

VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу студентов на всех занятиях аудиторной формы: лекциях и практиках, выполнении аттестационных мероприятий. В процессе изучения дисциплины студенту необходимо ориентироваться на проработку лекционного материала, подготовку к практическим занятиям, выполнение контрольных и творческих работ.

Освоение дисциплины «Венчурные инвестиции и финансовые модели» предполагает рейтинговую систему оценки знаний студентов и предусматривает со стороны преподавателя текущий контроль за посещением студентами лекций, подготовкой и выполнением всех практических заданий, выполнением всех видов самостоятельной работы.

Промежуточной аттестацией по дисциплине «Венчурные инвестиции и финансовые модели» является экзамен.

Студент считается аттестованным по дисциплине при условии выполнения всех видов текущего контроля и самостоятельной работы, предусмотренных учебной программой.

Шкала оценивания сформированности образовательных результатов по дисциплине представлена в фонде оценочных средств (ФОС).

IX. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные занятия по дисциплине проводятся в помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением.

Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в таблице.

Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Аудитории, оснащенные мультимедийным проектором Аудиторный фонд корпуса G, ШЭМ, ДВФУ	Библиотека ДВФУ, корпус А.	MS Office (Word, Excel, PPT, Teams) Консультант Плюс / Гарант Scopus, Science Direct.

Х. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств представлены в приложении.