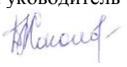




МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДВФУ)  
**ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА**

«СОГЛАСОВАНО»  
Школа экономики и менеджмента  
(название школы ДВФУ)  
Руководитель ОП  
  
Д.А. Соколова  
«17» Марта 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор менеджмента и предпринимательства  
  
Е.Н. Яшина  
(подпись) (И.О. Фамилия)  
«17» Марта 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
Теория менеджмента  
(Management Theory)  
Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент  
(Менеджмент)  
Профиль:  
«Международный бизнес и управление проектами»  
Форма подготовки: очная

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 970

Рабочая программа обсуждена на заседании департамента маркетинга и развития рынков протокол от «17» март 2021 г. № 9

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании Департамента Менеджмента и предпринимательства  
протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Директор менеджмента и предпринимательства \_\_\_\_\_ Е.Н. Яшина  
Составитель (ли): \_\_\_\_\_ Д.А. Соколова доцент Департамента Менеджмента и предпринимательства

Оборотная сторона титульного листа РПД

1. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г. № \_\_\_\_\_
2. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г. № \_\_\_\_\_
3. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г. № \_\_\_\_\_
4. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г. № \_\_\_\_\_
5. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г. № \_\_\_\_\_

Учебный курс «Management Theories (Теория менеджмента)» предназначен для студентов направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, образовательная программа «Международный бизнес и управление проектами»

Дисциплина «Management Theories (Теория менеджмента)» включена в состав базовой части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18 часов), практические занятия (18 часов), самостоятельная работа студентов (63 часов, в том числе 54 часа на подготовку к экзамену), онлайн-курсы (72 часа), контрольные работы (45 часов). Дисциплина реализуется на 1 курсе в 1 семестре.

Дисциплина «Management Theories (Теория менеджмента)» позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин, как, «Managerial Economics (Управленческая экономика)», «Management decision-making methods (Методы принятия управленческих решений)», «Economics of transition and emerging markets (Экономика переходных и развивающихся рынков)», «Tools for the international business negotiations arrangements (Техники ведения международных деловых переговоров)».

Содержание дисциплины состоит из двух разделов и охватывает следующий круг вопросов:

1. Теория организации: понятие и типология организаций; различные подходы к определению организационной структуры, принципы формирования и параметры измерения организационной структуры; факторы, влияющие на формирование организационной структуры; внешняя среда организации; понятие организационных изменений, энвайронментальные концепции организации; модель Бернса и Сталкера; неинституциональная теория: базовый подход, неинституциональная теория: источники давления, реакции организации на институциональное давление, институциональный изоморфизм: соревновательный и институциональный «миры организаций», парадокс Стокдейла, организационная экология: базовые положения, основные выводы организационных экологов, теория ресурсной зависимости: классический подход, теория ресурсной зависимости: современная версия, реакция организации на изменения внешней среды, типы организационных изменений, основные модели организационного развития, структурно- ситуационная модель, инновационная концепция развития организации: процесс изменений, инновационная концепция развития организации: методы осуществления изменений, инновационная модель В.С. Дудченко, неинституциональная теория организационного развития, развитие с позиций организационной

экологии, развитие организации в теории жизненных циклов, поддержание жизнеспособности «долгоживущих» организаций.

2. Организационное поведение: организационное поведение и смежные управленческие дисциплины; поведение человека в организации: ролевое, антиролевое (контрпродуктивное), надролевое; личность в организации:

психологические характеристики; личность в организации: психические состояния и процессы восприятия; ценности и установки работников в организации; группы в организации; лидерство в организации; власть и влияние в организации; организационная культура, практики управления человеческими ресурсами в организации и поведение сотрудников, влияние социальной макросреды на формирование организационного поведения.

Цель – усвоение студентами теоретических знаний, формирование умений использовать результаты фундаментальных исследований в области теории организации и организационного поведения в реальной практике управления.

Задачи:

- научить студентов анализировать и оценивать состояние конкретной организации с использованием изученных теоретических моделей;

- научить студентов осуществлять выбор подходящего типа организационной структуры в зависимости от факторов внешней и внутренней среды организации;

- научить выявлять проблемы в структуре и организации и предлагать обоснованные и конструктивные предложения по ее совершенствованию;

- дать представление об основных направлениях, подходах к анализу поведения работников в организациях;

- дать представление о влиянии различных факторов на конкретные виды поведения сотрудников и эффективность их трудовой деятельности;

- научить отличать популярные, стереотипные объяснения поведения людей на рабочем месте от научно обоснованных;

- дать студентам навыки в области анализа форм и методов управления индивидуальным и групповым поведением людей в организационном контексте.

Для успешного изучения дисциплины «Теория организации и организационное поведение» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- умение быстро осваивать новые предметные области, выявлять противоречия, проблемы и вырабатывать альтернативные варианты их решения;

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОПК-1 способность решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;	Знает	теоретические основы современной организационной и управленческой теории для анализа текущего состояния организации
	Умеет	анализировать текущее состояние организации и определять целевые задачи в профессиональной сфере навыками выбора оптимальных методов решения практических управленческих задач
	Владеет	эффективными технологиями решения профессиональных задач
ОПК-2 способностью применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;	Знает	теоретические основы менеджмента
	Умеет	определять факторы, влияющие на процесс организационного проектирования, построения и улучшения бизнес-процессов управления организацией
	Владеет	навыками организационного
ПК-3 способностью использовать современные международные методы построения систем	Знает	теоретические основы процесса взаимодействия людей в организации
	Умеет	определять факторы, влияющие на процесс взаимодействия людей в организации

менеджмента с целью администрирования и управления компанией в международном пространстве	Владеет	навыками построения и улучшения систем стимулирования и мотивации персонала
ПК-4 способностью создавать и продвигать клиентоориентированные бизнесы на основе современных концепций развития потребителей (Customer Development, дизайн-мышление, сервисное мышление и т.д.)	Знает	теоретические основы процесса взаимодействия людей в организации
	Умеет	определять факторы, влияющие на процесс взаимодействия людей в организации
	Владеет	навыками построения и улучшения систем стимулирования и мотивации персонала

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Теория менеджмента» применяются следующие образовательные технологии и методы / активного / интерактивного обучения: деловая игра, работа в малых группах, «круглый стол».

## II. Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий по дисциплине

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачётных единиц (216 академических часов).

### Структура дисциплины:

Форма обучения – очная.

№	Наименование раздела дисциплины	Семестр	лекции	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося			Формы промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости
				Пр	СР	Контроль	
1	Раздел 1. Основы теории управления организацией. Сущность, понятие и роль менеджмента, современных теорий и подходов в менеджменте	1	8	6	29	9	Рейтинг-план 0-10%
2	Раздел 2. Функциональные основы менеджмента.	1	4	6	29	9	Рейтинг-план 0-20%
3	Раздел 3. Взаимодействие людей в организации в международном пространстве	1	4	10	32	9	Рейтинг-план 0-10%
4	Раздел 4. Особенности кросс-культурного менеджмента, условия формирования	1	2	14	36	9	Рейтинг-план 0-20%

транснациональн ого сетевого доверия						
Итого:		18	36	126	36	60% Рейтинг-плана

### **III. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА**

**Раздел I. Основы теории управления организацией. Сущность, понятие и роль менеджмента, современных теорий и подходов в менеджменте**

**Тема 1. Сущность, цели и функции менеджмента. История развития управленческой мысли**

Понятие менеджмента. Виды менеджмента. Цели и задачи менеджмента. Роли и функции руководителя (менеджера). История развития управленческой мысли.

**Тема 2. Системный подход в менеджменте. Внешняя и внутренняя среда организации**

Системные модели организации. Системный подход в менеджменте. Организация как открытая система. Внешняя среда организации. Внутренняя среда организации. Системно-эволюционные модели организации.

**Тема 3. Теории и инструменты мотивации**

Понятие мотивации. Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации. Методы и инструменты мотивации. Теория поколений и особенности мотивации сотрудников поколений X, Y и Z.

**Тема 4. Организация обратной связи и контроль в управлении**

Контроль в системе управления. Этапы контроля. Виды контроля. Понятие и классификация коммуникаций. Обратная связь. Характеристики обратной связи.

**Раздел II. Взаимодействие людей в организации. Особенности взаимодействия в международном пространстве**

**Тема 5. Планирование в организации**

Планирование. Понимание цели деятельности организации: миссии, видения и ценностей организации. Стратегическое планирование в организации. Основные стратегии организации.

**Тема 6. Организационные структуры**

Определение организационной структуры, формальная и неформальная структура. Структурные характеристики организации. Линейная и линейно-функциональная структура. Дивизиональная структура. Сравнение функциональной и дивизиональной структур. Функциональные

(горизонтальные) связи в организации. Проектная структура. Матричная структура. Современные комплексные организации.

### **Раздел III. Взаимодействие людей в организации в международном пространстве**

#### **Тема 7. Человек и группа в организации. Организационные конфликты**

Понятие группы. Классификация групп. Характеристики группы. Стадии развития группы. Формирование группового поведения. Команды в организации. Виды и типы команд. Групповые (командные) нормы. Групповая эффективность. Групповые конфликты. Определение и характеристика конфликта. Сущность организационных конфликтов. Классификация внутриорганизационных конфликтов. Основные причины конфликтов в организациях. Методы разрешения конфликтов.

#### **Тема 8. Власть и лидерство. Стили управления**

Природа власти в организации. Типы власти. Соотношение понятий «руководство» и «лидерство». Теории лидерства. Стилль руководства как элемент менеджмента, его влияние на психологический климат в коллективе. Характеристика стилей управления, их понятие и применение. Виды стилей: авторитарный, демократический, либеральный.

### **Раздел IV. Особенности кросс-культурного менеджмента, условия формирования транснационального сетевого доверия**

#### **Тема 9. Связующие процессы в кросс-культурном менеджменте**

Процесс коммуникации. Формы коммуникаций. Информационные потери (шумы). Процесс принятия решений.

## **IV. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ (36 ЧАС.)**

**Раздел I. Основы теории управления организацией. Сущность, понятие и роль менеджмента, современных теорий и подходов в менеджменте (6 час.)**

**Занятие 1. Роли и функции руководителя по модели И.Адизеса (2 час.)**

1. Расшифровка модели РАЕІ
2. Четыре роли руководителя по Адизесу
3. Особенности применения модели РАЕІ
4. Решение кейса

**Занятие 2. Организация как естественная и искусственная система (2 час.)**

1. Подготовьте презентацию о компании
2. Расскажите, какие решения, позволили ей выжить и остаться успешной компанией

**Занятие 3. Организация как естественная и искусственная система (2 час.)**

1. Какие черты «компании с видением» вы можете выделить у исследуемой компании
2. Какие черты естественной и искусственной системы вы можете выделить у исследуемой компании, какие из них преобладают?

**Раздел II. Функциональные основы менеджмента. (6 час.)**

**Занятие 4. PEST-анализ макросреды организации (2 час.)**

1. Логика стратегического анализа, цель и место PEST-анализа
2. Разновидности PEST-анализа
3. Факторы, рассматриваемые в PEST-анализе
4. Алгоритм проведения PEST-анализа и оформления его результатов
5. Решение кейса

**Занятие 5. Внешняя среда: анализ отрасли (2 час.)**

1. Логика стратегического анализа, цель и место анализа отрасли
2. Понятие и границы отрасли
3. Карта рынка, карта стратегических групп
4. Пять сил по Портеру
5. Решение кейса

**Занятие 6. Оценка ресурсов компании (анализ внутренней среды) (2 час.)**

1. Цель проведения анализа
2. Ресурсная теория, VRIO-анализ
3. Ресурсы и способности
4. Поиск ресурсов
5. Решение кейса

**Занятие 7. SWOT-анализ (2 час.)**

1. Особенности проведения SWOT-анализа (подготовка данных для анализа)
2. Цель проведения SWOT-анализа.
3. Экспресс анализ.
4. Обоснованный анализ.
5. Решение кейса

**Раздел III. Взаимодействие людей в организации в международном пространстве (10 час.)**

**Занятие 8. Организационные структуры (2 час.)**

1. Типы организационных структур
2. Структурные характеристики организации
3. Ситуационные характеристики внешней среды
4. Соответствие организационной структуры ситуационным характеристикам

5. Решение кейса

#### **Занятие 9. Бизнес-модель организации (4 час.)**

1. Понятие и назначение бизнес-модели
2. Шаблон бизнес-модели Остервальдера и Пинье
3. Деловая игра
4. Ситуационное задание

#### **Занятие 10. Конфликты в организации (4 час.)**

1. Определение и характеристика конфликта.
2. Сущность организационных конфликтов.
3. Классификация внутриорганизационных конфликтов.
4. Основные причины конфликтов в организациях.
5. Методы разрешения конфликтов.
6. Решение кейса

### **Раздел IV. Особенности кросс-культурного менеджмента, условия формирования транснационального сетевого доверия (14 час.)**

#### **Занятие 11. Перспективы кросс-культурного менеджмента применительно к современным геополитическим условиям (6 час.)**

1. Инструменты кросс-культурного менеджмента
2. Структурные характеристики международных организаций
3. Ситуационные характеристики внешней среды в современных геополитических условиях
4. Соответствие организационной структуры ситуационным характеристикам

5. Решение кейса

#### **Занятие 12. Бизнес-модели международного бизнеса (4 час.)**

1. Понятие и назначение бизнес-модели в международном пространстве
2. Деловая игра
3. Ситуационное задание

#### **Занятие 13. Межкультурные конфликты в организации (4 час.)**

1. Определение и характеристика конфликта.
2. Сущность организационных конфликтов.
3. Классификация внутриорганизационных конфликтов.
4. Основные причины конфликтов в организациях.
5. Методы разрешения конфликтов.

## 6. Решение кейса

### V. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Раздел 1. Основы теории управления организацией. Сущность, понятие и роль менеджмента, современных теорий и подходов в менеджменте	ОПК-1.1 Знает и применяет на продвинутом уровне современную экономическую, организационную и управленческую теории для решения целевых задач в профессиональной сфере ПК-3.1 Применяет техники организационного проектирования, построения и улучшения бизнес-процессов (определение требований, ресурсов, участников, критериев оценки и взаимосвязи	Знает теоретические основы современной организационной и управленческой теории для анализа текущего состояния организации Умеет анализировать текущее состояние организации и определять целевые задачи в профессиональной сфере  Знает теоретические основы менеджмента Умеет определять факторы, влияющие на процесс организационного проектирования, построения и улучшения бизнес-процессов управления организацией Владеет навыками организационного проектирования, построения и улучшения бизнес-процессов	Решение ситуационных практических задач	Рейтинг-план 0-10%
2	Раздел 2. Функциональные основы менеджмента.	ПК-3.1 Применяет техники организационного проектирования, построения и улучшения бизнес-процессов (определение требований, ресурсов,	Знает теоретические основы процесса взаимодействия людей в организации Умеет определять факторы, влияющие на процесс взаимодействия людей в организации	Решение ситуационных практических задач	Рейтинг-план 0-20%

		участников, критериев оценки и взаимосвязи ОПК-2.1 Знает и применяет на продвинутом уровне современную экономическую, организационную и управленческую теории для решения целевых задач в профессиональной сфере	Владеет навыками построения и улучшения систем стимулирования и мотивации персонала Знает теоретические основы современной организационной и управленческой теории для анализа текущего состояния организации Умеет анализировать текущее состояние организации и определять целевые задачи в профессиональной сфере		
3	Раздел 3. Взаимодействие людей в организации в международном пространстве	ПК-3.1 Применяет техники организационного проектирования, построения и улучшения бизнес-процессов (определение требований, ресурсов, участников, критериев оценки и взаимосвязи	Знает теоретические основы менеджмента Умеет определять факторы, влияющие на процесс организационного проектирования, построения и улучшения бизнес-процессов управления организацией Владеет навыками организационного проектирования, построения и улучшения бизнес-процессов	Решение ситуационных практических задач.	Рейтинг-план 0-10%
			Знает теоретические основы процесса взаимодействия людей в организации Умеет определять факторы, влияющие на процесс взаимодействия людей в организации Владеет навыками построения и улучшения систем стимулирования и	Самостоятельная работа (СР) / решение кейса	Рейтинг-план 0-20%

			мотивации персонала		
4	Раздел 4. Особенности кросс-культурного менеджмента, условия формирования транснационального сетевого доверия	ОПК-1.1 Знает и применяет на продвинутом уровне современную экономическую, организационную и управленческую теории для решения целевых задач в профессиональной сфере	Знает теоретические основы процесса взаимодействия людей в организации Умеет определять факторы, влияющие на процесс взаимодействия людей в организации Владеет навыками построения и улучшения систем стимулирования и мотивации персонала	Решение ситуационных практических задач	Рейтинг-план 0-20%
			Знает теоретические основы современной организационной и управленческой теории для анализа текущего состояния организации Умеет анализировать текущее состояние организации и определять целевые задачи в профессиональной сфере		
		ПК-3.1 Применяет техники организационного проектирования, построения и улучшения бизнес-процессов (определение требований, ресурсов, участников, критериев оценки и взаимосвязи) ОПК-1.1 Знает и применяет на продвинутом уровне	Знает теоретические основы процесса взаимодействия людей в организации Умеет определять факторы, влияющие на процесс взаимодействия людей в организации Владеет навыками построения и улучшения систем стимулирования и мотивации персонала	Самостоятельная работа (СР) / представление доклада	Рейтинг-план 0-20%
			Знает теоретические основы современной		

		современную экономическую , организационную и управленческую теории для решения целевых задач в профессиональной сфере	организационной и управленческой теории для анализа текущего состояния организации Умеет анализировать текущее состояние организации и определять целевые задачи в профессиональной сфере		
--	--	--	---	--	--

**Текущий контроль.** Предусматривает учет посещения студентами занятий в течении периода обучения и оценку своевременности и качества выполнения студентами практических заданий и самостоятельных работ.

**Итоговый контроль.** Предусматривает рейтинговую оценку по учебной дисциплине в течении семестра в процессе обучения.

## **VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Самостоятельная работа определяется как индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства педагога, но по его заданиям и под его контролем. Самостоятельная работа – это познавательная учебная деятельность, когда последовательность мышления студента, его умственных и практических операций и действий зависит и определяется самим студентом.

Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня, что в итоге приводит к развитию навыка самостоятельного планирования и реализации деятельности.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение необходимыми компетенциями по своему направлению подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности.

Формы самостоятельной работы студентов:

- работа с основной и дополнительной литературой, Интернет ресурсами;
- самостоятельное ознакомление с лекционным материалом, представленным на электронных носителях, в библиотеке образовательного учреждения;
- подготовка реферативных обзоров источников периодической печати, опорных конспектов, заранее определенных преподавателем;
- поиск информации по теме, с последующим ее представлением в аудитории в форме доклада, презентаций;
- подготовка к выполнению аудиторных контрольных работ;
- выполнение домашних контрольных работ;
- выполнение тестовых заданий, решение задач;
- составление кроссвордов, схем;
- подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- заполнение рабочей тетради;
- написание эссе, курсовой работы;
- подготовка к деловым и ролевым играм;
- составление резюме;
- подготовка к зачетам и экзаменам;
- другие виды деятельности, организуемые и осуществляемые образовательным учреждением и органами студенческого самоуправления.

## **VII. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Основная литература**

*(электронные и печатные издания)*

1. Мескон, М.Х. Основы менеджмента: учебник / М.Х. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури. – М.: Вильямс, 2020. – 672 с.
2. Латфуллин Г.Р., Никитин А.С., Серебренников С.С.. Теория менеджмента: учебник для вузов / Г. Р. Латфуллин, А. С. Никитин, С. С. Серебренников – Спб.: Питер, 2019. – 432 с.

## Дополнительная литература

*(электронные и печатные издания)*

1. Адизес И. Управляя изменениями. Как эффективно управлять изменениями в обществе, бизнесе и личной жизни. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2015 г. – 368 с. Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:353034&theme=FEFU>.
2. Камерон К., Куинн Р. Диагностика и изменение организационной культуры. – СПб.: Питер, 2001 г. – 320 с. Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:334571&theme=FEFU>
3. Коллинз Д. От хорошего к великому. Почему одни компании совершают прорыв, а другие нет. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2016. – 356 с. Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:826264&theme=FEFU>
4. Лайкер Дж. ДАО Тойота: 14 принципов менеджмента ведущей компании мира. – М.: Альпина Паблишер, 2013 г. – 400 с. Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:825924&theme=FEFU>
5. Минцберг Г. Структура в кулаке. Создание эффективной организации. – СПб.: Питер, 2011 г. – 512 с. Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:416834&theme=FEFU>.
6. Теория менеджмента: хрестоматия 2-е изд. / Пер. с англ. Под ред. Т.Н.Клёминой. Высшая школа менеджмента СПбГУ. – СПб.: Изд-во «Высшая школа менеджмента», 2010 г. – 573 с. Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:414309&theme=FEFU>.
7. Шейн Э.Г. Организационная культура и лидерство. – СПб.: изд-во «Питер», 2012. – с. 352. Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:418768&theme=FEFU>
8. Щербина В.В. Социальные теории организации. Словарь-справочник. – М.: ИНФРА-М, 2000 г. – 264 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:14366&theme=FEFU>

### Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Российский журнал менеджмента – <http://www.rjm.ru>
2. Вестник СПбГУ серия Менеджмент – <http://www.vestnikmanagement.spbu.ru>

### Перечень информационных технологий и программного обеспечения

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Режим доступа:

<http://www.consultant.ru/>

2. Справочно-правовая система «Гарант». Режим доступа: [www.garant.ru](http://www.garant.ru)

3. Справочная система «Кодекс». Режим доступа: <http://www.kodeks.ru/>

4. Программное обеспечение: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint.

## **VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу студентов на всех занятиях аудиторной формы: лекциях и практиках, выполнении аттестационных мероприятий. В процессе изучения дисциплины студенту необходимо ориентироваться на проработку лекционного материала, подготовку к практическим занятиям, выполнение контрольных и творческих работ.

Освоение дисциплины «Венчурные инвестиции и финансовые модели» предполагает рейтинговую систему оценки знаний студентов и предусматривает со стороны преподавателя текущий контроль за посещением студентами лекций, подготовкой и выполнением всех практических заданий, выполнением всех видов самостоятельной работы.

Промежуточной аттестацией по дисциплине «Венчурные инвестиции и финансовые модели» является экзамен.

Студент считается аттестованным по дисциплине при условии выполнения всех видов текущего контроля и самостоятельной работы, предусмотренных учебной программой.

Шкала оценивания сформированности образовательных результатов по дисциплине представлена в фонде оценочных средств (ФОС).

## **IX. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Учебные занятия по дисциплине проводятся в помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением.

Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в таблице.

#### **Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины**

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Аудитории, оснащенные мультимедийным проектором Аудиторный фонд корпуса G, ШЭМ, ДВФУ	Библиотека ДВФУ, корпус А.	MS Office (Word, Excel, PPT, Teams) Консультант Плюс / Гарант Scopus, Science Direct.

#### **Х. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Фонды оценочных средств представлены в приложении.