



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДВФУ)

---

**ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА**

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор Школы экономики и  
менеджмента

\_\_\_\_\_ Е.Б. Гаффорова

«21» января 2021 г.

**СБОРНИК РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПРАКТИК**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ**

**38.04.01 Экономика**

**Магистерская программа «Финансы»**

**Программа прикладной магистратуры**

**Квалификация выпускника - магистр**

Форма обучения: *очная*

Нормативный срок освоения программы  
(очная форма обучения) *2 года*

**Владивосток**  
**2021**

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ  
Сборника программ практик

По направлению подготовки 38.04.01 Экономика  
Магистерская программа: Финансы

Сборник программ практик составлен в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования-магистратура по направлению подготовки 38.04.01 **Экономика**, утверждённого приказом Минобрнауки России 11 августа 2020 г. № 939.

Сборник программ практик включает в себя:

1. Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
2. Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (Дизайн исследовательского проекта)
3. Производственная практика. Научно-исследовательская работа (Проектная деятельность)
4. Производственная практика. Научно-исследовательская работа (Научно-исследовательский семинар)
5. Производственная практика. Научно-исследовательская работа
6. Производственная практика. Практика по профилю профессиональной деятельности (в аналитической деятельности)
7. Производственная практика. Практика по профилю профессиональной деятельности (в проектно-экономической деятельности)
8. Производственная практика. Практика по профилю профессиональной деятельности (преддипломная практика)

Рассмотрен и утверждён на заседании Учёного совета ШЭМ 21 января 2021 г. (Протокол № 6).

Руководитель образовательной программы



Л.К. Васюкова

Заместитель директора Школы

экономики и менеджмента по учебной  
и воспитательной работе



И.А. Мохирева



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДВФУ)

**ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА**

«СОГЛАСОВАНО»  
Руководитель ОП

\_\_\_\_\_  
Васюкова Л.К.

«12» февраля 2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Департамента социально-экономических исследований и регионального развития

\_\_\_\_\_  
Колбина Е.О.

«12» февраля 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**  
Научно-исследовательская работа  
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

**Направление подготовки**

\_\_\_\_\_  
38.04.01 Экономика

**Магистерская программа**

\_\_\_\_\_  
Финансы

**Квалификация (степень) выпускника**

\_\_\_\_\_  
Магистр

**Владивосток**

**2021**

## **1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Программа практики разработана в соответствии с требованиями:

1. Приказ от 5 августа 2020 года Минобрнауки России N 885 Минпросвещения России N 390 «О практической подготовке обучающихся»
2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (утв. Приказом Минобрнауки России 11 августа 2020 № 939);
3. Регламент о порядке организации практики обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ДВФУ (утв. Приказом проректора ДВФУ от 06.09.2018 № 12-13-1588)
4. Рабочие учебные планы магистерской программы «Финансы» направления подготовки 38.04.01 Экономика.

## **2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ))**

Целями учебной практики (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) являются приобретение магистрантами практических навыков в академической/ научной деятельности в области экономических исследований.

## **3. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ))**

Задачами учебной практики (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) являются:

- формирование у магистрантов практических навыков работы с научным или аналитическим текстом, его подготовкой, редактированием, и

продвижением;

- изучение практических вопросов организации управления академической и/ или аналитической работой;
- принятие участия в конкретных академических/ аналитических исследованиях;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;
- формирование у магистрантов навыков коллективной работы, ведения научной дискуссии и презентации исследовательских результатов;
- обсуждение проектов и исследовательских работ магистрантов.

#### **4. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)) В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получения первичных навыков научно-исследовательской работы)) является составной частью основной профессиональной образовательной программы, входит в «Блок 2. Практики» учебного плана (индекс Б2.О.01(У)) и является обязательной.

Для успешного прохождения учебной практики (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) у студентов должны быть сформированы предварительные компетенции:

- способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

- способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;
- способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);
- способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;
- способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) проходит во 3-м семестре 2-го курса, является второй из 2-х учебных практик, предусмотренных учебным планом по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» магистерская программа «Финансы». Содержание учебной практики (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) предполагает предшествующее полное освоение предметов базовой и вариативной части учебного плана.

Основой для успешного прохождения учебной практики (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) являются знания, полученные при изучении таких дисциплин, как «Критическое и проектное мышление», «Skills for Study in Economics and Management (Академические навыки в области экономики и менеджмента)», «Критическое и проектное мышление», «Глобальная научная коммуникация», «Микроэкономика (продвинутый уровень)», а также знания и навыки, полученные в ходе прохождения учебной практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы (Дизайн исследовательского проекта).

В результате прохождения учебной практики (получения первичных навыков научно-исследовательской работы обучающихся будут сформированы знания и умения, необходимые для последующего освоения дисциплин: «Макроэкономика (продвинутый уровень)», «Практика управления экономическими рисками», «Финансовая экономика», «Методы исследований»).

## **5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ))**

Вид практики – учебная практика.

Тип практики – Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Способ проведения – стационарная.

Форма проведения практики – концентрированная.

В соответствии с графиком учебного процесса практика реализуется во 3-ем семестре на 2 курсе.

Местом проведения практики является Департамент социально-экономических исследований и регионального развития и Приморская лаборатория экономического развития и сотрудничества Института экономических исследований ДВО РАН.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## 6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ))

В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие общепрофессиональные компетенции (индикаторы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Индикаторы формирования компетенции
ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ОПК-1.1 Формулирует дизайн исследований с обоснованием исследовательских и практических задач на основе анализа экономической литературы, проблем развития предприятия, отрасли, региона и экономики в целом
ОПК-3 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ОПК-3.1 Осуществляет поиск, сравнение и систематизацию современных практически-значимых научных исследований в экономике

Планируемые результаты обучения соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников).

Компетенция	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ОПК-1.1 Формулирует дизайн исследований с обоснованием исследовательских и практических задач на основе анализа экономической литературы, проблем развития предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	Знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений
		Умеет обобщать результаты экономических исследований, полученные российскими и зарубежными исследователями
		Умеет использовать электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики
		Умеет реферировать академический текст, а также аннотировать различные академические тексты с учетом



Компетенция	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
		языковой сферы их функционирования
ОПК-3 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ОПК-3.1 Осуществляет поиск, сравнение и систематизацию современных практически-значимых научных исследований в экономике	Знает основы выстраивания логически правильных рассуждений, правила подготовки и произнесения публичных речей, в том числе, с использованием информационно-коммуникационных технологий
		Знает суть понятий «жанр письменной академической коммуникации» и об академических жанрах письменной коммуникации (включая электронный формат) в российских и зарубежных университетах
		Умеет составлять текст публичного выступления по результатам академической и профессиональной деятельности и воспроизводить его, в том числе, используя информационно-коммуникационные технологии

## **7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ))**

Поскольку основная работа как академических исследователей, так и аналитиков-консультантов выстраивается вокруг текста, то учебная практика и большинство применяемых в ее ходе форм групповой и индивидуальной работы направлено на формирование компетенций работы с научным или аналитическим текстом, его подготовкой, редактированием, продвижением, презентацией.

Общая трудоемкость учебной практики (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) составляет 2 недели, 3 зачётных единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)		Итого	Формы текущего контроля*
			Аудиторная работа	Самостоятельная работа		
1.	Основной	Участие в мини-лекциях, дискуссиях, тренингах, деловых играх, групповой самостоятельной работе	36	18	54	ГЗ 1.1 ГЗ 1.2 ГЗ 3 ГЗ 4 ГЗ 5 ГЗ 6
2.	Итоговый	Представление и защита отчетов (индивидуальных заданий)	0	54	54	ИЗ 1 ИЗ 2 Защита отчета
<b>Итого</b>			36	72	108	

\* где ГЗ – групповое задание, ИЗ – индивидуальное задание.

«Основной» этап практики проходит в форме участия в недельном интенсивном тренинге (таблица), проводимом совместно с Приморской лабораторией экономического развития и сотрудничества ИЭИ ДВО РАН.

Содержание	Форма проведения занятия и форма контроля	Часов аудиторной работы	Часов самостоятельной работы
Открытие тренинга (мотивация, методика, структура, правила)	Мини-лекция, вопросы-ответы	4	
Работа с ожиданиями участников	Фасилитация, игра		
Модели и принципы академического письма	Лекция (Гамбургер, 3-D+)	2	
Техники организации интеллектуальной деятельности	Тренинг (Свободное письмо, выжимка, вопросы, кластеры и др). Мини-лекция (мнения, факты, тезис)	4	
Информационная грамотность	Мини-лекция (Scopus, WOS, РИНЦ).	1	
Организация (структура) текста	Мини-лекция, после - самостоятельная работа	1	2
	Самостоятельная работа (ГЗ №2)	-	2
Организация (структура) текста	Групп. дискуссия, мини-лекция (аннотация), самост. работа (ГЗ №3)	3	2
Информационная грамотность	Игра "Тур" (презентация ГЗ №1.1. Прогр. продукты)	2	
	Лекция	2	

Содержание	Форма проведения занятия и форма контроля	Часов аудиторной работы	Часов самостоятельной работы
Стиль академического текста	Самостоятельная работа (ГЗ №4)	-	2
Организация и стиль текста	Самостоятельная работа (ГЗ №5)	-	2
Организация и стиль текста	Дискуссия	1	
Планирование больших академических текстов. Синописис	Мини-лекция (до 10-30), затем -самостоятельная работа	1	2
Фандрайзинг	Лекция	1	
	Деловая игра	4	
Организация и стиль текста	Самостоятельная работа (ГЗ №5,6)		2
Организация, стиль и Синописис	Самостоятельная работа (ГЗ №6, ГЗ № 1.2)		2
Организация, стиль и Синописис	Самостоятельная работа (анализ "синопсисов")		2
Синописис	Презентации ГЗ № 6 + ГЗ № 1.2 (по схеме 3-3-3-3). Оценивание устн.и письм.синопсисов	4	
	Игра "Диссертационный совет" (презентация задания №6)	4	
	Завершение игры и закрытие Тренинга	2	
ИТОГО		36	18

**8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА УЧЕБНОЙ  
ПРАКТИКЕ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ  
(ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ))**

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов на учебной практике являются:

- учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам;
- методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики;
- рекомендации для работы в SciVal.

### **Групповое задание №1.1**

Выберите программный продукт (Mendeley, Zotero или EndNotes). Разберитесь с тем, как продукт используется в аналитической / академической работе. Подготовьте 3-минутный «продажный» ролик.

Проверка выполнения задания будет происходить в форме игры, в рамках которой участники будут «продавать» программу. Голосование будет проходить в форме «покупки» продукта («деньги» будут в дефиците).

Победят те, кто умеет презентовать, отвечать на вопросы и работать в команде. Победитель получит макс балл по БРС, команда 2 места – минус один балл, 3 места – минус еще один балл. 4 (и 5) места – минус 3 балла от макс балла по БРС.

### **Групповое задание №1.2**

Подготовьте обзор литературных источников по определенной теме исследования. Проект должен быть академическим, а выбор темы будет зависеть от договоренностей внутри членов команды.

При оценивании обзора будет учитываться количество источников, глубина проработки материала, понимание «разрыва», противоречия между разными учеными (школами, точками зрения), а также цифровая грамотность членов команды.

### **Групповое задание №2.**

Структурируйте статью, предложенную преподавателем. Выделите (при необходимости) абзацы и разделы. Дайте названия разделам.

Дайте название статье (для этого попробуйте реконструировать ключевые слова).

Напишите введение и заключение

### **Групповое задание №3**

Напишите аннотацию к статье, по которой ранее писали введение.

### **Групповое задание №4**

Найдите, классифицируйте и посчитайте ошибки в тексте про Пристли. Используйте памятку. Отредактируйте (перепишите) текст про Пристли.

Задание сдается в виде отредактированного текста и классифицированных ошибок.

### **Групповое задание №5**

Полностью отредактируйте предложенную статью. Учитывайте, что вы выступаете научными и техническими редакторами. Учитывайте наличие «фокуса», «тезиса», силу аргументации и т.п.

Желательно подготовить письменную рецензию (что именно не понравилось в тезисе, в фокусе и т.п.). Исправьте текст.

### **Групповое задание №6**

Подготовьте синопсис (развернутый план магистерской диссертации). Он должен включать тему работы, мотивацию, теоретическую и практическую проблему работы, исследовательский вопрос, дизайн (данные и методы), теоретическую рамку, предварительный список литературы.

Кроме того, должна быть представлена предварительная структура работы. И прилагаться первичный обзор источников (задание 1.2.).

### **Индивидуальное задание №1**

Отредактируйте свое эссе. Учитывайте все рекомендации по структуре таких документов, необходимости держать фокус, формулировать тезис и т.п.

### **Индивидуальное задание №2**

Подготовьте синопсис своей магистерской работы. Она может быть социальным, предпринимательским или академическим проектом по сути. В любом случае обзор литературы, постановка проблемы и т.п. являются важными составляющими синопсиса.

**9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)**  
**9.1 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ**  
**ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО**  
**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ**  
**(ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-**  
**ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ))**

Форма контроля по итогам учебной практики (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) – зачёт с оценкой. Результирующая оценка носит кумулятивный характер и рассчитывается по формуле:

$$\text{Баллы результирующие} = \text{Баллы групповые задания} + \text{Баллы индивидуальные задания} + \text{Баллы отчет по практике}$$

<b>Перевод баллов в оценку</b>	<i>неудовлетворительно</i>	<i>удовлетворительно</i>	<i>хорошо</i>	<i>отлично</i>
	<i>60 и менее</i>	<i>61-75</i>	<i>76-85</i>	<i>86-100</i>
	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

*Баллы результирующие* – переводятся в оценку, оценка ставится руководителем НИС.

Баллы за групповые задания складываются из суммы баллов за ГЗ 1.1. – 6; баллы за индивидуальные задания – из суммы баллов за ИЗ 1 и ИЗ 2.

№ пп	Шифр задания	Балл за задание/ результирующий балл	Критерии
	Баллы групповые задания		
1	ГЗ 1.1.	8	Балл в зависимости от результатов участия в игре. 1 место – 8 баллов, 2 место – 7, 3 – 6, 4 – 5
2	ГЗ 1.2.	8	За подробный отчет из SciVal и умение его интерпретировать при хорошо определенных ключевых словах – 8 баллов. При подробном отчете, но ошибках в интерпретации – 6-7 балла. При слабо определенных ключевых словах – 5 балла. При слабо определенных ключевых словах и плохом понимании содержания отчета – 3-4 балла. При отсутствии отчета из SciVal, но наличии обзора – 1 балл

№ пп	Шифр задания	Балл за задание/ результатирующий балл	Критерии
3	ГЗ 2	5	Верная структура текста (по сравнению с исходным текстом и верно отражающие основную мысль заголовки и подзаголовки – 5 баллов. Ошибки в разбиении текста при корректных заголовках – 4 балла. Названия разделов и заголовков лишь частично отражают содержание – 3 балла при наличии ошибок в разбиении. Допущены серьезные нарушения в структуре и выделении основной мысли – 1-2 балла
4	ГЗ 3	6	В аннотации присутствуют: постановка проблемы – 1балл (иначе – 0); определен предмет исследования – 1 (0); определены метод и источники – 1 (0); результат передан без потери смысла – 1 (0); речевое оформление, без ошибок – 1 (0); стиливое оформление – 1 (0); фактические ошибки – 0 (-1).
5	ГЗ 4	6	Количество классифицированных ошибок: 40 и более – 1 балл; 20-40 – 0,5 баллов; менее 20 – 0 баллов). Качество редакции – 4 балла при тексте без ошибок; -0,1 за каждую оставленную и новую ошибку). Сохранение стилистических особенностей текста – 1 (иначе 0).
6	ГЗ 5	10	Критерии: наличие а) фокуса, б) тезиса, в) заголовка текста, г) структуры текста, д) стилистическая и техническая редакция. Оценка выполняется по принципу: если произошло улучшение по сравнению с базовым текстом, ставим 2, если принципиальных изменений нет – 0, если отредактированный текст хуже задания, – минус 0,5.
7	ГЗ 6	10	Балл в зависимости от результатов участия в игре. 1 место – 10 баллов, 2 место – 7, 3 – 6, 4 – 5
8	всего	53	
Баллы индивидуальные задания			
9	ИЗ 1	5	Критерии: наличие а) фокуса, б) тезиса, в) заголовка текста, г) структуры текста, д) стилистическая и техническая редакция. Оценка выполняется по принципу: если произошло улучшение по сравнению с базовым текстом, ставим 1 балл , если принципиальных изменений нет – 0, если отредактированный текст хуже задания, – минус 0,5.
10	ИЗ 2	5	Оценивается: интересная, стилистически грамотная тема – 1 балл(иначе 0); наличие мотивации – 1 (0); проблемы/ противоречия – 1 (0); исследовательского вопроса 1 (0); логичный дизайн исследования 1(0); теоретическая рамка – 1 (0); список литературы с использованием SciVal (0-1)
11	всего	10	
Баллы отчет по практике			





## Перечень компетенций, описание показателей и критериев их оценивания, шкала оценивания

При проведении аттестации оценивается уровень сформированности следующих компетенций (индикаторов компетенций), представленных в таблице.

Компетенция	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Критерии	Показатели
ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ОПК-1.1 Формулирует дизайн исследований с обоснованием исследовательских и практических задач на основе анализа экономической литературы, проблем развития предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	Знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений	знание принципов, подходов к подготовке программы исследований знание принципов защиты программы исследований владение подходами, позволяющими оценить программы исследований других авторов	способность готовить программы исследований способность защитить программу исследований способность оценить программы исследований других авторов
		Умеет обобщать результаты экономических исследований, полученные российскими и зарубежными исследователями	умение применять основные подходы, приемы поиска, обобщения научной информации умение применять основные принципы использования научной информации в академической/аналитической работе умение применять основные принципы фандрайзинга, подготовки заявок для финансирования академически и прикладных исследовательских проектов	способность объяснить сущность основных подходов к поиску, обобщению научной информации способность объяснить основные принципы использования научной информации в академической/аналитической работе способность готовить заявки для финансирования академически и прикладных проектов

Компетенция	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Критерии	Показатели
		<p>Умеет использовать электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики</p>	<p>умение использовать программные продукты, библиографические и реферативные базы для подготовки публикаций  умение использовать комплексы инновационных веб-решений, обеспечивающих представление и оценку результатов исследований</p>	<p>способность использовать программные продукты и библиографические и реферативные базы для подготовки публикаций  способность использовать комплексы инновационных веб-решений, обеспечивающих представление и оценку результатов индивидуальных проектов  то же в распределенных сетевых исследовательских проектах</p>
		<p>Умеет реферировать академический текст, а также аннотировать различные академические тексты с учетом языковой сферы их функционирования</p>	<p>умение готовить обзоры в академических и прикладных проектах в сфере управления бизнесом  умение писать аннотации в прикладных (брифов) и академических проектах  умение готовить аналитические отчеты по проблемам управления бизнесом</p>	<p>способность подготовить обзоры в академических и прикладных проектах в сфере управления бизнесом  способность подготовить аннотации в прикладных и академических проектах  способность подготовить аналитические отчеты по проблемам управления бизнесом</p>
<p>ОПК-3 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике</p>	<p>ОПК-3.1 Осуществляет поиск, сравнение и систематизацию современных практически-</p>	<p>Знает основы выстраивания логически правильных рассуждений, правила подготовки и произнесения публичных речей, в том</p>	<p>знание принципов, подходов к подготовке публикаций и презентаций теоретического,</p>	<p>способность готовить публикации и презентации теоретического, эмпирического,</p>

Компетенция	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Критерии	Показатели
	<p>значимых научных исследований в экономике</p>	<p>числе, с использованием информационно-коммуникационных технологий</p> <p>Знает суть понятий «жанр письменной академической коммуникации» и об академических жанрах письменной коммуникации (включая электронный формат) в российских и зарубежных университетах</p>	<p>эмпирического, прикладного уровня (в сфере экономических исследований)</p> <p>знание основных требований к академическим текстам разных жанров  знание основных принципов организации аналитических текстов  умение классифицировать разные виды плагиата  владение навыками редакторской работы  владение навыками рецензирования академических текстов  владение навыками рецензирования аналитических текстов</p>	<p>прикладного уровня (в сфере экономических исследований)</p> <p>способность объяснить принципы организации академических текстов разных жанров  способность сформулировать критерии оценивания академических / аналитических текстов  способность различать разные виды плагиата;  способность избегать плагиата при написании и редактировании академического текста  способность рецензирования академических текстов  способность выполнить научную и техническую редакцию академического / аналитического текста  способность рецензирования аналитических текстов</p>

Компетенция	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Критерии	Показатели
		<p>Умеет составлять текст публичного выступления по результатам академической и профессиональной деятельности и воспроизводить его, в том числе, используя информационно-коммуникационные технологии</p>	<p>умение использовать программные продукты для отбора, обобщения и использования информации из отечественных и зарубежных источников для организации индивидуальных исследовательских проектов то же для организации коллективных исследовательских проектов</p>	<p>способность использовать программные продукты для отбора, обобщения и использования информации в индивидуальных исследовательских проектах то же в коллективных, в т.ч. распределенных сетевых исследовательских проектах способность организовывать интеллектуальную деятельность; способность обосновывать гипотезу; способность формулировать тезис для академического/аналитического текста способность формулировать гипотезы и подбирать способы их фальсификации</p>

## **Шкала оценивания и критерии оценки результатов защиты отчета по практике**

При выставлении оценки «отлично» при защите отчета по практике студент должен демонстрировать высокий уровень, оценки «хорошо» - продвинутый уровень, а оценки «удовлетворительно» - пороговый.

Основные объекты оценивания результатов прохождения учебной практики (получения первичных навыков научно-исследовательской работы):

- деловая активность студента в процессе практики;
- производственная дисциплина студента;
- выполнение групповых и индивидуальных заданий в процессе практики;
- качество выполнения и оформления отчета по практике;
- уровень ответов при сдаче зачета (защите отчета);
- характеристика и оценка работы студента руководителем практики с места прохождения практики.

### **Критерии выставления оценки студенту на зачете по практике**

<b>Оценка</b>	<b>Требования к сформированным компетенциям</b>
«отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он полностью выполнил программу практики, умеет использовать теоретические знания при выполнении задания по практике, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, умеет приводить примеры, ответил на все вопросы во время защиты практики, ответы отличаются логичностью, глубиной и полнотой раскрытия темы
«хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он полностью выполнил программу практики, умеет использовать теоретические знания при выполнении задания по практике, хорошо справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, ответил на основные вопросы во время защиты практики, ответы отличаются логичностью и полнотой раскрытия темы, однако допускается одна - две неточности в ответе
«удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он выполнил основную часть программы практики, но с трудом умеет использовать теоретические знания при выполнении задания по практике, в целом справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, ответы на

	вопросы во время защиты практики отличаются недостаточной глубиной и полнотой
«неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не выполнил программу практики, не умеет использовать теоретические знания при выполнении задания по практике, не справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не ответил на основные вопросы во время защиты практики

Студент, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику повторно в свободное от аудиторных занятий время. Студент, не выполнивший программу практики без уважительной причины или получивший неудовлетворительную оценку, считается имеющим академическую задолженность. Ликвидация этой задолженности проводится в соответствии с нормативными документами ДВФУ.

**Методические указания по составлению отчета по учебной практике (научно-исследовательской работе (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))**

Цель практики знакомство магистрантов с академической/ научной деятельностью и аналитической/ прикладной деятельностью. Поскольку основная работа как академических исследователей, так и аналитиков-консультантов выстраивается вокруг текста, то интенсивная подготовка и все применяемые в ее ходе интерактивные формы взаимодействия направлены на формирование компетенций работы с научным или аналитическим текстом, его подготовкой, редактированием, продвижением, презентацией.

Соответственно отчет по практике представляет собой рефлексивную оценку студентом той деятельности, в процессе которой формировались соответствующие компетенции. Иначе говоря, студент должен не просто «сложить» в папку выполненные задания, но постараться понять, для чего каждый вид учебной аудиторной и самостоятельной работы выполнялся и главное – как влиял на формируемые компетенции.

Объем отчета должен составлять 15-25 страниц машинописного текста (без учета приложений), 14 размером, через 1,5 интервала

## Содержание разделов отчёта

Титульный лист

Содержание

Введение

*Опишите цели и задачи практики, дайте краткую характеристику академической и аналитической деятельности в сфере экономики или менеджмента. Поясните, какую роль играют знания, навыки и умения работы с текстом в такой деятельности. Охарактеризуйте как тренинг академического письма способствует формированию этих навыков. Рассмотрите последовательность выполнения работ в рамках тренинга.*

Основная часть

1. Общая характеристика и структура тренинга.

1.1. Техники организации интеллектуальной деятельности.

*Выберите любую из техник организации интеллектуальной деятельности (свободное письмо, выжимка, вопросы, кубик, кластеры). Опишите, как проходила работа в группе. Попробуйте оценить, как соответствующая техника может быть использована в аналитической, исследовательской деятельности (при подготовке отчетов по проектам, при организации работы над академическим текстом и т.п.).*

1.2. Информационная грамотность

*Выберите любой из продуктов, который мы обсуждали и/или использовали на тренинге (SciVal, Mendeley, EndNote, др). Поясните, для каких целей в академической или аналитической прикладной работе*

*может использоваться данный продукт. Каковы ограничения, преимущества использования соответствующего продукта в зависимости от решаемых задач.*

### 1.3. Организация (структура) и стиль текста

*Анализируя выполненную групповую работу по научной редакции текста, формирования его структуры, написания аннотации и тп, опишите, почему сложились определенные правила в научной коммуникации.*

### 1.4. Планирование больших академических текстов. Синописис

*Приложите свою работу (индивидуальное задание) по подготовке синописиса.*

### 1.5. Фандрайзинг

*Анализируя свое личное участие в игре «Фандрайзинг», оцените ее (не)успешность и проанализируйте ее причины. Дайте интерпретацию того, почему распределение ресурсов на прикладные проекты и/или академические проекты осуществляется через конкурентные процедуры. Охарактеризуйте успешные, на ваш взгляд, стратегии фандрайзинга / поиска ресурсов для реализации научных/ прикладных проектов.*

## 2. Индивидуальное задание для прохождения практики

*В результате участия студента в тренинге написания, редактирования, рецензирования научного текста и выполнения им групповых и индивидуальных заданий формируются общепрофессиональные компетенции. Продумайте и опишите, каким образом эти компетенции формировались в Вашем конкретном случае.*



Заключение о результатах практики

Список использованных источников и литературы

Приложения.

*Все выполненные групповые и индивидуальные задания (не нашедшие отражения в основном теле отчета).*

## **10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ))**

### **Основная литература**

*(электронные издания)*

1. Культура речи. Научная речь : учебное пособие для вузов / В. В. Химик [и др.] ; под редакцией В. В. Химика, Л. Б. Волковой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06603-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451985>

2. Стилистика и литературное редактирование в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / Л. Р. Дускаева [и др.] ; ответственный редактор Л. Р. Дускаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01943-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451798>

3. Письменные работы научного стиля: Учебное пособие / Авдоница Л.Н., Гусева Т.В. - М.:Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 72 с.: 60x88 1/16. - (Высшее образование) (Обложка. КБС) ISBN 978-5-00091-494-6 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?pid=1038577>

4. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова.

— Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02890-4. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/453479>

5. Цитирование как метод сопровождения и обеспечения научного исследования : монография / И.В. Понкин, А.И. Редькина. – М. : ИНФРА-М, 2019. – 86 с. – (Научная мысль). – [www.dx.doi.org/10.12737/10.12737/monography\\_5bffa313a6f0b3.99378392](http://www.dx.doi.org/10.12737/10.12737/monography_5bffa313a6f0b3.99378392). – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1002818>

### **Дополнительная литература**

*(электронные издания)*

1. Методология научного исследования : учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. – М. : ИНФРА-М, 2017. – 304 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. – (Высшее образование: Магистратура). – [www.dx.doi.org/10.12737/357](http://www.dx.doi.org/10.12737/357). – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/894675>

2. Методология социального исследования : учеб. пособие / А.В. Лубский. – М. : ИНФРА-М, 2018. – 154 с. – (Высшее образование: Магистратура). – [www.dx.doi.org/10.12737/23471](http://www.dx.doi.org/10.12737/23471). – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/925471>

3. Научная деятельность студентов: системный анализ : монография / В.В. Байлук. – М. : ИНФРА-М, 2018. – 145 с. – (Научная мысль). – [www.dx.doi.org/10.12737/monography\\_5a66e4bb1b0ef9.56606696](http://www.dx.doi.org/10.12737/monography_5a66e4bb1b0ef9.56606696). – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/948030>

4. Научные исследования и разработки. Экономика фирмы. №1(2)/2013: Научно-практический журнал / Гл. ред. А.П. Гарнов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 64 с.: 60x90 1/16. (обложка) - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/416802>

5. Основы научных исследований (Общий курс): Учебное пособие / Космин В. В. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016.

- 227 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Магистратура) (Переплёт) ISBN 978-5-369-01464-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/518301>

6. Основы научных исследований / Кузнецов И.Н., - 4-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 284 с.: ISBN 978-5-394-02952-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415064>

7. Подготовка и редактирование научного текста [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / сост. Перфильева Н.П.. – Электрон. дан. – Москва: ФЛИНТА, 2015. – 116 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/74632>

8. Как писать научный текст: опыт Школы молодого автора: учеб.-метод. пособие / Н.А. Дидковская, В.И. Дятлов, Н.В. Липатова, С.А. Панарин; сост. и отв. ред.: Сергей Панарин. – Иркутск: Оттиск, 2012

9. Короткина И.Б. Академическое письмо: процесс, продукт и практика. Учебное пособие для вузов. М.: Юрайт, 2015

10. Радаев В.В. Как организовать и представить исследовательский проект: 75 простых правил. М.: ГУ-ВШЭ, ИНФРА-М, 2001

11. Ярская-Смирнова Е. Создание академического текста: учеб. пособие для студентов и преподавателей вузов. М.: ООО «Вариант»: ЦСПГИ, 2013.

## **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети**

### **Интернет**

1. Официальный сайт Государственной Думы РФ <http://www.duma.gov.ru/>
2. Официальный сайт Совета Федерации РФ <http://www.council.gov.ru/>
3. Справочно-правовая система «Консультант» <http://www.consultant.ru/>
4. Информационно-правовой портал «Гарант» <http://www.garant.ru/>
5. Официальный сайт Российской газеты <http://www.rg.ru/>
6. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/>
7. Портал государственных услуг <https://www.gosuslugi.ru/>
8. Открытое Правительство <http://open.gov.ru/opengov/>

9. Научная библиотека ДВФУ <https://www.dvfu.ru/library/>
10. Официальный сайт Электронной библиотеки диссертаций Российской государственной библиотеки <http://diss.rsl.ru/>
11. Электронно-библиотечная система Znanium.com <http://znanium.com/>
12. Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>
13. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
14. Федеральный портал проектов нормативных правовых актов <http://regulation.gov.ru/>
15. Портал государственных программ Российской Федерации <http://programs.gov.ru/Portal/>

### Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Место расположения компьютерной техники, на котором установлено программное обеспечение, количество рабочих мест	Перечень программного обеспечения
Компьютерный класс Школы экономики и менеджмента, ауд. G509, на 26 рабочих мест	<p>7Zip 16.04 – свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных;</p> <p>ABBY FineReader 11 – пакет программного обеспечения, для распознавания отсканированного текста с последующим его сохранением</p> <p>Adobe Acrobat Reader DC – пакет программ для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF;</p> <p>ESET Endpoint Security 5 – комплексная защита рабочих станций на базе ОС Windows. Поддержка виртуализации + новые технологии;</p> <p>Far Manager 3 – программа управления файлами и архивами в ОС Windows.</p> <p>Google Chrome – веб-браузер</p> <p>Microsoft Office 2010 – офисный пакет, включающий программное обеспечение для работы с различными типами документов (текстами, электронными таблицами, базами данных и др.)</p> <p>Microsoft Project 2010 – программа управления проектами для ОС Windows.</p> <p>Microsoft Visio 2010 – векторный графический редактор, редактор диаграмм и блок-схем для ОС Windows.</p> <p>Mozilla Firefox – веб-браузер</p> <p>Notepad++ 6.68 – текстовый редактор</p>

Место расположения компьютерной техники, на котором установлено программное обеспечение, количество рабочих мест	Перечень программного обеспечения
	Project Expert 7 – программ для оценки инвестиционных проектов и разработки бизнес-планов R-Studio – группа полнофункциональных утилит для восстановления данных с жёстких дисков (HDD), твёрдотельных устройств (SSD), флэш-памяти и аналогичных внешних и внутренних накопителей данных. WinDjView 2.0.2 - программа для распознавания и просмотра файлов с одноименным форматом DJV и DjVu; Гарант аэро – справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации Консультант Плюс – это компьютерная система для поиска и работы с правовой информацией.

## 11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ))

Для проведения исследований, связанных с выполнением задания по практике, а также для организации самостоятельной работы студентам доступно следующее лабораторное оборудование и специализированные кабинеты, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ:

Наименование оборудованных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования
Компьютерный класс Школы экономики и менеджмента, ауд. G409, на 26 чел.	Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 500GB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW, GigEth, Wi-Fi, BT, usb kbd/mse, Win7 Корпоративная (64- bit)
Читальные залы Научной библиотеки ДВФУ с	Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 1TB HDD 7200 SATA, DVD+/-

<b>Наименование оборудованных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Перечень основного оборудования</b>
открытым доступом к фонду (корпус А - уровень 10)	RW,GigEth,Wi-Fi,BT,usb kbd/mse,Win7Pro (64- bit)+Win8.1Pro(64-bit),1-1-1 Wty Скорость доступа в Интернет 500 Мбит/сек. Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видеоувелечителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

### **Составитель (и)**

Доцент Департамента социально-экономических исследований и регионального развития, канд. соц. наук

\_\_\_\_\_ Журавская Т.Н.

Программа практики обсуждена на заседании Департамента экономических наук, протокол от «12» февраля 2021 г. № 2.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДФУ)

---

## ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

«СОГЛАСОВАНО»  
Руководитель ОП

\_\_\_\_\_  
Васюкова Л.К.

«12» февраля 2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Департамента социально-экономических  
исследований и регионального развития

\_\_\_\_\_  
Колбина Е.О.

«12» февраля 2021 г.

**Рабочая программа учебной практики  
Научно-исследовательская работа  
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)  
(Дизайн исследовательского проекта)  
образовательной программы магистратуры  
по направлению подготовки  
38.04.01 «Экономика»  
магистерская программа «Финансы»**

**Квалификация (степень) выпускника - магистр**

**Владивосток  
2021**

**Составитель:**

руководитель образовательной программы,  
канд. экон. наук, доцент Департамента финансов



Л.К. Васюкова



## Оглавление

Введение.....	4
1 Общие положения.....	4
2 Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с компетенциями.....	7
3 Содержание НИР.....	9
4 Фонд оценочных средств для проведения аттестации по НИР.....	12
5 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	26
6 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для НИР..	29
7 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	32
8 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	33
Приложения.....	35

## Введение

Учебная практика предназначена для поддержки научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) магистранта.

Цель научно-исследовательской работы – обеспечить развитие и закрепление у магистрантов компетенций и навыков по научно-исследовательской работе, представлению ее результатов в письменной и устной форме, эффективным публичным выступлениям, научной дискуссии и результативным коммуникациям.

Задачи учебной практики:

- проведение профориентационной работы среди магистрантов, позволяющей выбрать направление и тему исследования;
- ознакомление магистрантов с актуальными проблемами в области различных направлений современной экономики и менеджмента;
- формирование у магистрантов навыков коллективной работы, ведения научной дискуссии и презентации исследовательских результатов;
- обсуждение проектов и исследовательских работ магистрантов;
- обеспечение широкого обсуждения научно-исследовательской работы магистранта с привлечением работодателей и ведущих исследователей для оценки уровня приобретенных знаний, умений, сформированных компетенций и готовности к производственной деятельности;
- приобретение этических навыков публичного обсуждения и ведения научной дискуссии.

Таким образом, научно-исследовательская работа направлена на то, чтобы сделать научную работу магистрантов постоянным и систематическим элементом учебного процесса, вовлечь их в жизнь научного сообщества для освоения передовых технологий научно-исследовательской деятельности.

## 1 Общие положения

<b>Регламентирующие документы</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Приказ от 5 августа 2020 года Минобрнауки России N 885 Минпросвещения России N 390 «О практической подготовке обучающихся»</li><li>2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (утв. Приказом Минобрнауки России 11 августа 2020 № 939);</li><li>3. Регламент о порядке организации практики обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ДВФУ (утв. Приказом проректора ДВФУ от 06.09.2018 № 12-13-1588)</li></ol>
-----------------------------------	--

	4. Рабочие учебные планы магистерской программы «Финансы» направления подготовки 38.04.01 Экономика.
<b>Принципы организации и выполнения НИР</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проектный принцип;</li> <li>– кросс-дисциплинарность и междисциплинарность исследований;</li> <li>– интеграция исследовательской и образовательной деятельности;</li> <li>– практическая реализуемость результатов исследования;</li> <li>– соблюдение этики исследователя, в том числе терпимости к научной дискуссии;</li> <li>– множественность источников финансирования проекта;</li> <li>– систематическое обсуждение результатов НИР в «экспертном поле».</li> </ul>
<b>Виды научно-исследовательских работ</b>	исследовательский проект, социальный проект, прикладной (практико-ориентированный) проект, сервисный (инфраструктурный)
<b>Место НИР в структуре образовательной программы</b>	<p>Научно-исследовательская работа является обязательным разделом основной образовательной программы подготовки магистра, относится к блоку Б2 «Практики» учебного плана по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» магистерская программа «Финансы» и представляет собой вид обучения, непосредственно ориентированный на получение профессиональных умений и навыков в научно-исследовательской деятельности.</p> <p>Научно-исследовательская работа (НИР) является организационной формой, обеспечивающей эффективность научно-исследовательской работы студентов по направлению 38.04.01 «Экономика», магистерской программы «Финансы».</p> <p>НИР предшествует изучению таких дисциплин как: «Микроэкономика», «Экономика общественного сектора», «Глобальная научная коммуникация», «Критическое и проектное мышление», «Эконометрика».</p> <p>НИР в формате проектной деятельности призвана структурировать и систематизировать знания и навыки проектной деятельности, обеспечить реализацию проектного хода в научном и прикладном поле, а также заложить методическую основу для подготовки выпускной квалификационной работы магистранта.</p>

<p><b>Количество часов, отведенных на научно-исследовательскую работу в соответствии с образовательным стандартом направления подготовки и учебным планом</b></p>	<p>2 семестр - 144 (практика 36 ч., самостоятельная работа 108 ч.). Общее количество часов: 144 (4 ЗЕТ)</p>
<p><b>Способ и форма проведения практики</b></p> <p><b>Форма представления результатов НИР</b></p>	<p>Практика учебная Способ проведения – стационарная. Местом проведения практики являются дискуссионные площадки в ДВФУ и внешние, с привлечением экспертных групп из числа сотрудников Школы экономики и менеджмента, подразделений университета, представителей бизнес-сообществ, государственных и муниципальных структур и др. Форма проведения практики – рассредоточенная: по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.</p> <p>Отчет (Приложение 4)</p>
<p><b>Руководство НИР</b></p>	<p>Общее руководство – руководитель образовательной программы.</p>
<p><b>Семестровый план реализации НИР</b></p>	<p>Совпадает с этапами прохождения учебной практики.</p>

## 2 Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с компетенциями ОПК-1 (ОПК-1.1); ОПК-3 (ОПК-3.2)

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
<p>ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач;</p>	<p>ОПК-1.1 Формулирует дизайн исследований с обоснованием исследовательских и практических задач на основе анализа экономической литературы, проблем развития предприятия, отрасли, региона и экономики в целом</p>	<p>Знать: методы, приёмы, инструменты постановки исследовательских и (или) практических задач в экономике</p>
		<p>Уметь: анализировать проблемы развития предприятия, отрасли, региона и экономики в целом</p>
<p>ОПК-3 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике;</p>	<p>ОПК-3.2 Представляет результаты критической оценки современных практически-значимых научных исследований в экономике</p>	<p>Знать: методы научного анализа, систематизации и обобщения результатов научных исследований для решения профессиональных задач</p>
		<p>Уметь: анализировать результаты научных исследований для решения конкретной профессиональной задачи</p>

### 3 Содержание НИР

#### 3.1 Этапы прохождения учебной практики НИР (Дизайн исследовательского проекта)

Содержание НИР определяется этапами прохождения практики

Семестр	Этап	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студента	Трудо-емкость	Формы текущего контроля
<b>Модуль 1. Дизайн исследовательского проекта</b>				
2	1.1 Практические занятия (28 час.)			
		Посещение практических занятий в соответствии с расписанием	28 час.	
	1.2 Самостоятельная работа (36 час.)			
		Подготовка учебного академического эссе	4 час.	ПР-3
		Подготовка презентации, раскрывающей мотивацию, проблему и исследовательский вопрос по трем типам проектов	4 час.	П*
		Подготовка технического задания по прикладному (социальному или управленческому проектам), дополненная инструментарием (гайдами, анкетами или описанием вторичных источников)	4 час.	ПР-9
		Подготовка презентации по индивидуальному академическому проекту, дополненная инструментарием (гайдами, анкетами или описанием вторичных источников)	8	П
		Выполнение самостоятельной работы в пакетах прикладных программ QDA-miner и SPSS	8	ПР-6
		Изучение рекомендованных текстов и научной литературы	8	УО-1
	<b>Модуль 2. Проектная деятельность</b>			
2.1 Практические занятия (8 час.)				
	Посещение обязательных занятий по НИР в соответствии с расписанием	8 часов		
2.2 Самостоятельная работа (72 час.)				
	Выбор подпроекта (инициация самостоятельного проекта) для подготовки дизайна индивидуального	62 часа		

		проекта («научный стартап») (Приложение 2)		
		Подготовка дизайна индивидуального проекта («научный стартап»)		УО-1, УО-3, ПР-9
		Подготовка презентации и отчета по итогам работы над дизайном индивидуального проекта. Защита идеи индивидуального проекта	10 часов	УО-1, УО-3, ПР-9
	ИТОГО 2 семестр		144 ч	

П\* - презентация

Во втором семестре магистрант имеет возможность продолжить работу над тем проектом, в котором участвовал в первом семестре или выбрать иной проект. Основным критерий для выбора проекта на данном этапе - наличие подпроекта, который дает потенциальную возможность продолжить исследование в магистерской диссертации. (Приложение 1)

Руководитель проекта в рамках реализации научно-исследовательской работы магистрантов:

- осуществляет общую координацию работ, удерживает общий вектор реализации проекта;
- знакомит участников команды с проектной заявкой и проговаривает продуктивные результаты;
- организывает самостоятельную работу участников проектной команды;
- осуществляет мониторинг посещаемости занятий НИР, работы каждого участника проектной группы и оценивает степень их вовлеченности в проект;
- контролирует график работы над проектом и сроков предоставления результатов;
- несет ответственность за достижение образовательных и продуктивных результатов проекта.

### **3.2 Темы практических занятий модуля «Дизайн исследовательского проекта» (аудиторная работа) (28 час.)**

**Занятие 1.** Различия исследовательского проекта в зависимости от вида деятельности

**Занятие 2.** Дизайн исследовательского проекта

**Занятие 3.** Исследовательский вопрос

**Занятие 4.** Академическое эссе

**Занятие 5.** Мотивация/ проблема/ вопрос: подготовка

**Занятие 6.** Мотивация/ проблема/ вопрос: презентация

**Занятие 7.** Типы исследовательских проектов: подготовка

**Занятие 8.** Типы исследовательских проектов: презентация

**Занятие 9.** Качественные данные: сбор, анализ. QDA-miner

**Занятие 10.** Количественные данные: сбор, анализ. SPSS

**Занятие 11.** ТЗ. Анализ

**Занятие 12-13.** Социальный/управленческий проект: презентации

**Занятие 14.** Академический проект: презентации

### **3.3 Тематика практических занятий «Проектная деятельность» (аудиторная работа) (8 часов)**

**Занятие 1.** Практикум/мастер-класс: «Навыки презентации проектов различных типов и масштабов» (4 часа).

1. Типы магистерских диссертационных исследовательских проектов: различие по целям и значению;

2. Представление презентации в зависимости от типа магистерского диссертационного исследования.

**Занятие 2.** Инструментарий адаптивного проектного управления (4 часа).

1. Характеристики пользователей проекта;

2. Карта пользовательских историй проекта;

3. Схемы взаимосвязи «результаты проекта - проблемы пользователя».



## 4 Фонд оценочных средств для проведения аттестации по НИР

### 4.1 Критерии оценки образовательных результатов с учетом их формирования по этапам прохождения практики

Форма контроля по итогам учебной практики Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (Дизайн исследовательского проекта) – зачет с оценкой.

При проведении аттестации оценивается уровень сформированности следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Образовательный результат	Шкала	Критерии оценивания
ОПК-1.1 Формулирует дизайн исследований с обоснованием исследовательских и практических задач на основе анализа экономической литературы, проблем развития предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	Знать: методы, приёмы, инструменты постановки исследовательских и (или) практических задач в экономике	Сформирован	Знает методы, приёмы, инструменты постановки исследовательских и (или) практических задач в экономике, знает подходы к анализу экономической литературы, проблем развития субъектов экономической деятельности на всех уровнях
		Частично сформирован	Знает методы, приёмы, инструменты постановки исследовательских и (или) практических задач в экономике, с помощью экспертов выбирает методический инструментарий анализа экономической литературы, проблем развития субъектов экономической деятельности на всех уровнях
		Не сформирован	Не знает методы, приёмы, инструменты постановки исследовательских и (или) практических задач в экономике, не знает подходы к анализу экономической литературы, проблем развития субъектов экономической деятельности на всех уровнях
	Уметь: анализировать проблемы развития предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	Сформирован	Умеет самостоятельно проводить анализ проблемы развития субъектов экономической деятельности на всех уровнях и самостоятельно интерпретировать результаты анализа
		Частично сформирован	Умеет анализировать проблемы развития субъектов

			экономической деятельности на всех уровнях, но испытывает трудности с интерпретацией результатов анализа
		Не сформирован	Не умеет самостоятельно проводить анализ проблемы развития субъектов экономической деятельности на всех уровнях и самостоятельно интерпретировать результаты анализа
ОПК-3.2 Представляет результаты критической оценки современных практически-значимых научных исследований в экономике	Знать: методы научного анализа, систематизации и обобщения результатов научных исследований для решения профессиональных задач	Сформирован	Знает методы научного анализа, систематизации и обобщения результатов научных исследований для решения профессиональных задач, представления результатов критической оценки научных исследований профессиональному сообществу
		Частично сформирован	Знает методы научного анализа, систематизации и обобщения результатов научных исследований для решения профессиональных задач, знает как с помощью внешних экспертов подготовить критическую оценку результатов научных исследований и представить её профессиональному сообществу
		Не сформирован	Не знает методы научного анализа, систематизации и обобщения результатов научных исследований для решения профессиональных задач, не знает как самостоятельно или с помощью внешних экспертов подготовить критическую оценку результатов научных исследований и представить её профессиональному сообществу
	Уметь: анализировать результаты научных исследований для решения конкретной	Сформирован	Способен самостоятельно проанализировать результаты научных исследований для решения конкретной профессиональной задачи и представить результаты своего анализа профессиональному сообществу

	профессиональной задачи	Частично сформирован	Способен с помощью экспертов проанализировать результаты научных исследований для решения конкретной профессиональной задачи и представить результаты своего анализа профессиональному сообществу
		Не сформирован	Способен самостоятельно проанализировать результаты научных исследований для решения конкретной профессиональной задачи, испытывает затруднения в представлении результатов своего анализа профессиональному сообществу

\*Навык не сформирован (1-60 баллов)

\*\*Навык частично сформирован (61-80 баллов)

\*\*\*Навык сформирован (81 -100 баллов)

#### 4.2 Оценка компетенций магистрантов в рамках учебной практики Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (Дизайн исследовательского проекта)

Цель научно-исследовательской работы – обеспечить развитие и закрепление у магистрантов компетенций и навыков по научно-исследовательской работе, представлению ее результатов в письменной и устной форме, эффективным публичным выступлениям, научной дискуссии и результативным коммуникациям.

Оценка за НИР – дифференцированный зачет (зачет с оценкой). Результирующая оценка за НИР носит кумулятивный характер и рассчитывается по формуле:

$$\text{Баллы результирующие} = (\text{Баллы аудиторная работа}_1 + \text{Баллы аудиторная работа}_2 + \text{Баллы защита}) / 3$$

<b>Перевод</b>	<i>неудовлетворительно</i>	<i>удовлетворительно</i>	<i>хорошо</i>	<i>отлично</i>
<b>баллов</b>	<i>60% и менее</i>	<i>61-75%</i>	<i>76-85%</i>	<i>86-100%</i>
<b>в</b> <b>оценку</b>	<b><i>1,00-3,04</i></b>	<b><i>3,05-3,79</i></b>	<b><i>3,80-4,29</i></b>	<b><i>4,30-5,00</i></b>

Баллы результирующие – переводятся в оценку, оценка ставится руководителем НИР.

*Баллы аудиторная работа1* – это накопленные баллы за выполнение заданий модуля «Дизайн исследовательского проекта». Баллы ставятся руководителем модуля. (Форма оценочного листа для руководителя модуля *Приложение Е*)

*Баллы аудиторная работа2* – это накопленные баллы за участие в тематических научно-исследовательских семинарах. Баллы суммируются из баллов, выставленных преподавателями тематических семинаров.

*Баллы защита* – это баллы за представление (доклад, презентация, раздаточный материал) результатов подготовки дизайна индивидуального исследовательского проекта («научного стартапа»). Баллы ставятся экспертами комиссии (выводится средний балл).

Составляющая оценки	Шкала оценивания
<i>Баллы аудиторная работа1</i>	1-5
<i>Баллы аудиторная работа2</i>	1-5
<i>Баллы защита</i>	1-5
<i>Результирующая оценка</i>	Баллы <i>результирующие</i>

### 4.3 Критерии оценивания дизайна индивидуального исследовательского проекта («научный стартап»)

	Наименование критерия	Балл	Детализация оценивания (можно в десятых)
1	Исследовательский вопрос	2	- сформулирована мотивация и противоречие – до 1 б - задан исследовательский вопрос – до 1 б
2	Методы	1	- обоснован выбор метода – до 0,3 б - обоснована выборка – до 0,3 б - представлен инструментарий – до 0,4 б
3	Этапы	1	Проект логично разложен на этапы – до 1 б
4	Понятен предполагаемый вклад	1	Понятен предполагаемый научный вклад – до 1 б
	<b>ИТОГО</b>	<b>5</b>	<b>Оценка проставляется на экспертами на научно-исследовательском семинаре по защите идеи индивидуального исследовательского проекта («научный стартап»)</b>

### 4.4 Критерии оценивания аудиторной работы по модулю «Дизайн исследовательского проекта»

#### 4.4.1 Критерии оценивания подготовки учебного академического эссе

№ пп	Наименование критерия	Балл	Детализация оценивания
1	Полнота раскрытия темы и проблематика	4	1 задан хороший вопрос / сформулировано противоречие / поставлена проблема – 0-2 2 выделенный вопрос соотнесен с теоретической проблемой – 2 -теоретическая часть отсутствует – 0, -теоретическая часть есть, но соотнесение нечеткое – 1, -четко соотнесено, есть альтернативные концепции – 2
2	Подкрепленность выводов цитатами из текста	2	приведены соответствующие теме и теоретической проблеме примеры, подтверждающие теоретические выводы – за каждый точный (уместный и приведенный без ошибок) эмпирический пример по 0,65 балла, максимум – 2 балл
3	Логичность и связанность изложения	2	1 грамотный письменный язык – до 1 2 непротиворечивость, последовательность текста – до 1
4	Обоснованность выводов	2	1 выводы автора сформулированы в явном виде – до 1 2 выводы носят характер: до 1, в т.ч. - оценки с позиции здравого смысла – 0; - оценки с теоретических позиций – до 0,5; - выводы содержат оригинальные суждения автора – до 1
	<b>ИТОГО</b>	<b>10</b>	<b>Оценивается после сдачи эссе</b>

4.4.2 Критерии оценивания презентации, раскрывающей мотивацию, проблему и исследовательский вопрос по трем типам проектов

	Наименование критерия	Балл	Детализация оценивания (можно в десятых)
1	Академический проект	4	Мотивация (1), проблема (1) и исследовательский вопрос (1), наличие внятной теоретической рамки (1)
2	Социальный проект	3	Мотивация (1), проблема (1) и исследовательский вопрос (1)
3	Управленческий проект	3	Мотивация (1), проблема (1) и исследовательский вопрос (1)
	<b>ИТОГО</b>	<b>10</b>	<b>Оценка проставляется на практическом занятии, обсуждается всей аудиторией</b>

4.4.3 Критерии оценивания презентации по академическим и прикладным (социальному и управленческому проектам), с учетом дифференциации вопросов, относящихся к пилотажным/ разведывательным; описательным; и аналитическим этапам/типам проектов

	Наименование критерия	Балл	Детализация оценивания (можно в десятых)
1	Академический проект	4	Задан вопрос: пилотажное (1); описательное (1); и аналитическое (1) исследование; наличие внятной теоретической рамки (1)
2	Социальный проект	3	Задан вопрос: пилотажное (1); описательное (1); и аналитическое (1) исследование.
3	Управленческий проект	3	Задан вопрос: пилотажное (1); описательное (1); и аналитическое (1) исследование.
	<b>ИТОГО</b>	<b>10</b>	<b>Оценка проставляется на практическом занятии, обсуждается всей аудиторией</b>

4.4.4 Критерии оценивания выполнения самостоятельной работы в пакетах прикладных программ QDA-miner и SPSS

	Наименование критерия	Балл	Детализация оценивания (можно в десятых)
1	QDA-miner	5	Задание выполнено полностью, не содержит ошибок, выводы/ интерпретации не тривиальны/оригинальны – 5 Задание выполнено частично, содержит не критичные ошибки – 2,5 Задание не выполнено, содержит принципиальные ошибки – 0
2	SPSS	5	Задание выполнено полностью, не содержит ошибок, выводы/ интерпретации не тривиальны/оригинальны – 5 Задание выполнено частично, содержит не критичные ошибки – 2,5 Задание не выполнено, содержит принципиальные ошибки – 0
	<b>ИТОГО</b>	<b>10</b>	<b>Оценка проставляется преподавателем после сдачи, при несвоевременной сдаче = 0</b>

4.4.5 Критерии оценивания подготовки технического задания по прикладному (социальному или управленческому проектам), дополненных инструментарием (гайдами, анкетами или описанием вторичных источников)

	Наименование критерия	Балл	Детализация оценивания (можно в десятых)
1	Исследовательский вопрос	2	1 сформулирована мотивация и противоречие – до 1 б 2 задан исследований вопрос – до 1 б
2	Методы	4	Обоснован выбор метода – до 1 б Обоснована выборка – до 1 б Представлен инструментарий – до 2 б

3	Этапы и календарный план	4	Проект логично разложен на этапы – до 2 б
	<b>ИТОГО</b>	<b>10</b>	<b>Оценка проставляется на практическом занятии, обсуждается всей аудиторией</b>

4.4.6 Критерии оценивания подготовки презентации по индивидуальному академическому проекту, дополненной инструментарием (гайдами, анкетами или описанием вторичных источников)

	Наименование критерия	Балл	Детализация оценивания (можно в десятых)
1	Исследовательский вопрос	4	1 сформулирована мотивация и противоречие – до 2 б 2 задан исследований вопрос – до 2 б
2	Методы	4	Обоснован выбор метода – до 1 б Обоснована выборка – до 1 б Представлен инструментарий – до 2 б
3	Этапы	2	Проект логично разложен на этапы – до 2 б
4	Понятен предполагаемый вклад	2	Понятен предполагаемый научный вклад – до 2б
	<b>ИТОГО</b>	<b>12</b>	<b>Оценка проставляется на практическом занятии, обсуждается всей аудиторией</b>

4.4.7 Критерии для оценивания академических эссе (по каждому эссе отдельно):

№ пп	Наименование критерия	Балл	Детализация оценивания
1	Полнота раскрытия темы и проблематика	4	1 задан хороший вопрос / сформулировано противоречие / поставлена проблема – 0-2 2 выделенный вопрос соотнесен с теоретической проблемой – 2 -теоретическая часть отсутствует – 0, -теоретическая часть есть, но соотнесение нечеткое – 1, -четко соотнесено, есть альтернативные концепции – 2
2	Подкрепленность выводов цитатами из текста	2	приведены соответствующие теме и теоретической проблеме примеры, подтверждающие теоретические выводы – за каждый точный (уместный и приведенный без ошибок) эмпирический пример по 0,65 балла, максимум – 2 балла
3	Логичность и связность изложения	3	1 грамотный письменный язык – до 1 2 непротиворечивость, последовательность текста – до 2

4	Обоснованность выводов	4	1 выводы автора сформулированы в явном виде – до 2 2 выводы носят характер: до 2, в т.ч. - оценки с позиции здравого смысла – 0; - оценки с теоретических позиций – до 1; - выводы содержат оригинальные суждения автора – до 2
	<b>ИТОГО</b>	<b>13</b>	<b>Оценивается после сдачи эссе</b>

## 5 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа студента (СРС) является одной из форм проведения практики и организуется с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умения работать с различными видами информации, умения использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей студентов;
- формирования таких качеств личности, как ответственность и организованность, самостоятельность мышления, способность к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов, проходящих учебную практику, являются:

- учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам;
- методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики;
- статистические данные;
- электронные ресурсы сети Интернет.

К самостоятельной работе студентов относятся:

- групповые проектные задания;
- индивидуальные проектные задания.

Конкретное содержание учебно-методических материалов, обеспечивающих самостоятельную работу обучающихся на практике, определяется в соответствии с темой магистерской диссертации.

Формы контроля и критерии оценки результатов самостоятельной работы магистрантов определяются спецификой формируемых компетенций (Раздел 4). Оценка качества выполнения магистрантами различных видов самостоятельной работы в рамках научно-исследовательской работы осуществляется на этапе промежуточной аттестации, включающей в себя контроль участия обучающегося в научно-исследовательском семинаре, а также соблюдение графика выполнения выпускной квалификационной работы магистра. Кроме того, самостоятельная исследовательская работа магистранта оценивается в ходе индивидуальных консультаций научным руководителем при реализации индивидуального исследования по результатам участия в работе научно-практических конференций, круглых столов, дискуссионных клубов с представлением сообщений, докладов, презентаций и др.

При оценке результатов самостоятельной работы магистрантов рекомендуется применять такие техники оценивания компетенций, как оценочное собеседование (установление развития навыков аргументации и ведения дискуссий), оценка навыков публичного выступления (научно-исследовательский семинар магистрантов), оценка навыков работы с источниками исследования и подготовки отчетов (выполнение и защита



отчета). При этом важным фактором мотивации к выполнению магистрантами самостоятельной работы по этому направлению служит использование ее результатов при защитах коллективных проектов или при реализации индивидуального исследовательского проекта (при подготовке выпускной квалификационной работы).

Дизайн исследовательского проекта может быть представлен в форме проектной заявки (Приложение 1) или в форме синопсиса (Приложение 2).

### **Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы по модулю «Дизайн исследовательского проекта».**

1. Самостоятельная работа 1 (индивидуально; к практическим занятиям 1-2).  
Задание: написать учебное академическое эссе (Эу)

#### *Методические указания:*

1) (до практического занятия 1-2) Прочитайте рекомендованные тексты. Выделите непонятные, интересные моменты, противоречия, разрывы в логике (все, что заставляет думать). Попробуйте сформулировать исследовательский вопрос – вопрос, на который вам самим интересно было бы провести исследование.

2) (после практического занятия 1-2). Напишите учебное академическое эссе, используя технику, отработанную на занятии.

#### Тексты:

1. Аузан А. Изменения как колея// Т&P <https://theoryandpractice.ru/posts/8171-auzan>

2. Олейник А. Тоталитаризм рынка?// Неприкосновенный запас 2003, 2(28).  
<http://magazines.russ.ru/nz/2003/2/olei.html>

2. Самостоятельная работа 2 (групповая работа, к практическим занятиям 3-4). Оценка – П1

Задание: подготовьте презентацию, раскрывающую мотивацию, проблему и исследовательский вопрос по трем типам проектов.

#### *Методические указания:*

1) (до практического занятия 3) прочитайте рекомендованные тексты. Выделите непонятные, противоречивые моменты, все что заставляет думать.

2) (после практического занятия 3) подготовьте презентацию, учитывая наработки в аудитории.

#### Тексты:

1. Иванова А.С. «Черный рынок вокруг магазинов Березка» (отрывок из книги)  
<https://postnauka.ru/longreads/75423>

2. Полтерович В.М. Трансплантация экономических институтов// Журнал «Экономическая наука современной России», 2001, No. 3, сс.24 -50

3. Самостоятельная работа 3 (групповая работа; к практическим занятиям 5-6). Оценка – П2

Задание: подготовьте презентацию по академическим и прикладным (социальному и управленческому проектам), различая вопросы, относящиеся к пилотажным/разведывательным; описательным; и аналитическим этапам/типам проектов.

#### *Методические указания:*

1) (до практического занятия 3) прочитайте рекомендованные тексты. Выделите непонятные, противоречивые моменты, все что заставляет думать.

2) (после практического занятия 3) подготовьте презентацию, учитывая наработки в аудитории.

4. Самостоятельная работа 4 (групповая работа; к практическим занятиям 7-8). Оценка – Л1, Л2

Задание: выполните самостоятельную работу в пакетах прикладных программ QDA-miner и SPSS.

*Методические указания:*

1) (до практического занятия) скачайте trial версии программных продуктов QDA-miner и SPSS.

2) (после практического занятия) Выполните в программе QDA-miner:

2.1) «Что бизнес понимает под вахтовым способом труда?» Найдите не менее 2 определений (приведите их в кавычках, поставьте ссылку на респондента). Если есть различия в определениях, дайте свою интерпретацию.

2.2) «Почему бизнес привлекает вахтовых рабочих?» Сформулируйте гипотезу, проверьте ее на имеющихся данных. Представьте по возможности визуальные данные.

3) Выполните в программе SPSS:

- частотный анализ
- проанализируйте описательные статистики и график распределения
- постройте «простые» таблицы и таблицы сопряженности
- проверьте Хи-квадрат
- определите корреляцию
- все расчеты переместите в Word, дайте интерпретацию результатов.

5. Самостоятельная работа 5 (групповая работа; к практическим занятиям 9-10). Оценка – П 3.

Задание: подготовьте техническое задание по прикладному (социальному или управленческому проектам), дополните инструментарием (гайдами, анкетами или описанием вторичных источников).

*Методические указания:*

В ТЗ обязательно должны присутствовать: мотивация (противоречие, проблема), цель, задачи, методы, выборка (при проведении первичного исследования), календарный план, инструментарий.

6. Самостоятельная работа 6 (индивидуальная работа; к практическим занятиям 11-12). Оценка – П 4.

Задание: подготовьте презентацию по индивидуальному академическому проекту, дополните инструментарием (гайдами, анкетами или описанием вторичных источников).

*Методические указания:*

В описании исследования обязательно должны присутствовать: мотивация (противоречие, проблема), цель, задачи, методы, выборка (при проведении первичного исследования), планируемый научный вклад, инструментарий.

7. Самостоятельная работа 7 (индивидуальная работа; написание академических эссе и их опубликование в блогах). Оценка – Эб1, Эб2.

Задание: напишите академическое эссе.

*Методические указания:*

1) выберете один из четырех вариантов (вопросов/ тем/ утверждений) для написания эссе. Руководствуйтесь своими научными интересами.

2) прочитайте обязательный текст (в списке литературы отдельный раздел, обязательный текст выделен \*)

3) постарайтесь сформулировать свой тезис.

4) прочитайте не менее 2 других источников из списка литературы (в соответствии с вариантом). Ведите краткий конспект.

5) сформулируйте не менее трех аргументов, раскрывающих ваш тезис. Подкрепите аргументы кейсами, примерами (из личной практики, из внешних источников, из прочитанной научной литературы)

6) оформите эссе, опубликуйте его в своем личном блоге на world.press.

7) прочитайте эссе студентов своей академической группы (по направлениям подготовки), дайте обратную связь на соответствующих форумах – задайте вопросы, согласитесь или опровергните представленные тезисы и аргументы.

## **6 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для НИР**

### ***Основная литература***

1. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 274 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07187-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438362>

2. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02890-4. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/453479>

3. Мокий, В. С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы : учебное пособие для вузов / В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13916-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/467229>

4. Короткина И.Б. Академическое письмо: процесс, продукт и практика : учебное пособие для вузов / И.Б. Короткина. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 295 с. — [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=Urait:Urait-413311&theme=FEFU>.

5. Космин В.В. Основы научных исследований (Общий курс) : учеб. пособие / В.В. Космин. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 227 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; URL: <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Магистратура). — ISBN 978-5-369-01753-1. — Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?pid=1245074>

6. Статистическая методология в системе научных методов финансовых и экономических исследований / Едронова В. Н., А.О. Овчаров. — М. : Магистр, 2020. — 464 с. — ISBN 978-5-9776-0283-9. — Режим доступа <https://znanium.com/catalog/document?pid=1008019>. — (Высшее образование: Магистратура).

7. Методы научного познания : учеб. пособие / С.А. Лебедев. — М. : Альфа-М : ИНФРА-М, 2018. — 272 с. — (Магистратура). — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/947748>

8. Основы научных исследований : учеб. пособие / Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина [и др.]. — 2-е изд., доп. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 271 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/924694>

9. Цыпин, Г. М. Работа над диссертацией. Навигатор по "трассе" научного исследования : для вузов / Г. М. Цыпин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 35 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11574-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/445665>

10. Байлук, В.В. Научная деятельность студентов: системный анализ: монография / В.В. Байлук. - М.: ИНФРА-М, 2018. —145 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/948030>

### *Дополнительная литература:*

1. Графф Д. Как писать убедительно. Искусство аргументации в научных и научно-популярных работах / К. Биркенштайн. – М.: Альпина Паблишер, 2017. – 258 с. – [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=Znanium:Znanium-913593&theme=FEFU>.

2. Методология социального исследования : учеб. пособие / А.В. Лубский. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 154 с. — (Высшее образование: Магистратура). — [www.dx.doi.org/10.12737/23471](http://www.dx.doi.org/10.12737/23471). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/925471>

3. Научная деятельность студентов: системный анализ : монография / В.В. Байлук. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 145 с. — (Научная мысль). — [www.dx.doi.org/10.12737/monography\\_5a6be4bb1b0ef9.56606696](http://www.dx.doi.org/10.12737/monography_5a6be4bb1b0ef9.56606696). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/948030>

4. Основы научных исследований / Кузнецов И.Н., - 4-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 284 с.: ISBN 978-5-394-02952-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415064>

5. Рыжова Н.П. Материалы презентаций к лекционному курсу «Дизайн исследовательского проекта». Владивосток: ДВФУ, 2017. <https://parus.ecrin.ru/sovместno-s-dvfu/magistrantam/dizajn-proekta/>

6. Халперн Дайана. Психология критического мышления. 4-е междунар изд. СПб.: Питер, 2000. – Режим доступа <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:13865&theme=FEFU>

7. Хаперн, Дайана. Психология критического мышления / Дайана Халперн, [пер. с англ. Н. Малыгиной, С. Рысева, Л. Царук]. - 4-е междунар. изд. - Санкт-Петербург: Питер, 2000. - 503с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:13865&theme=FEFU>

8. Джексон, Майкл С. Системное мышление: творческий холизм для менеджеров / Майкл С. Джексон ; науч. ред. и [пер. с англ.] Ф. П. Тарасенко ; Национальный исследовательский Томский государственный университет. - Томск: Изд. дом Томского университета, 2016. - 402 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:843754&theme=FEFU>

9. Аузан А. Изменения как колея// Т&P <https://theoryandpractice.ru/posts/8171-auzan>

10. Иванова А.С. «Черный рынок вокруг магазинов Березка» (отрывок из книги) <https://postnauka.ru/longreads/75423>

11. Полтерович В.М. Трансплантация экономических институтов// Журнал «Экономическая наука современной России», 2001, No. 3, сс.24 -50

12. Рыжова Н. Исследование институтов: междисциплинарный подход// Пространственная экономика, 2014. №4. С. 148-169. [http://spatial-economics.com/eng/images/spatial-econimics/4\\_2014/SE.2014.4.148-169.Ryzhova.pdf](http://spatial-economics.com/eng/images/spatial-econimics/4_2014/SE.2014.4.148-169.Ryzhova.pdf)

13. Олейник А. Тоталитаризм рынка?// Неприкосновенный запас 2003, 2(28). <http://magazines.russ.ru/nz/2003/2/olei.html>
14. Научно-инновационные сети в России: опыт, проблемы, перспективы: Монография /Воронина Л. А., Ратнер С. В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 254 с.: 60x90 1/16. - (Научная мысль) (Переплёт) ISBN 978-5-16-011423-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/492269>
15. Научные транзакции: сети и иерархии в общественных науках : монография / А.Н. Олейник ; пер. с англ. А. Акоюн ; под науч. ред. В.П. Макаренко. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 300 с. — (Научная мысль). — [www.dx.doi.org/10.12737/monography\\_5bc467f9c006b8.31611531](http://www.dx.doi.org/10.12737/monography_5bc467f9c006b8.31611531). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/995457>
15. Подготовка кандидатской диссертации по экономике / Гутгарц Р.Д. - М.: Дашков и К, 2017. - 160 с.: ISBN 978-5-394-02252-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/450837>
16. Barnet S., Bedau H. Critical thinking, reading, and writing: A brief guide to argument (7th ed.). Boston – New York, Bedford/St. Martin's, 562 pp.
17. Salmon M. Introduction to Logic and Critical Thinking (6th ed.). Boston, 2013.
18. Moore N., Parker R. Critical Thinking (9th ed.). NY, 2009.
19. Toulmin S. The uses of argument. Updated edition. Cambridge University Press, New York, 2003.
207. Тулмин С. Человеческое понимание. – Москва: Прогресс, 1984, 327 с.

### ***Тексты для углубленного изучения тем***

1. Бююль А., Цёфель П. SPSS: Искусство обработки информации. Анализ статистических данных и восстановление скрытых закономерностей: Пер. с нем. — СПб.: ДиаСофтЮП, 2005. — 608 с. <http://www.datuapstrade.lv/rus/spss-books/>
2. Веселкова Н.В. Полуформализованное интервью // Социологический журнал. 1994. №3. С.103-110.
3. Гирц К. «Насыщенное описание»: в поисках интерпретативной теории культуры // Интерпретация культур / К. Гирц. М. : РОССПЭН, 2004. С. 9–42.
4. Городнова, А.А. Информационные электронные ресурсы для науки и образования: учебно-методическое пособие / А.А.Городнова. – Нижний Новгород: НИУ РАНХиГС, 2014. – 290 с. – ISBN 978-5-00036-097-2. 2.
5. Готлиб А.С. Автоэтнография (разговор с самой собой в двух регистрах). Социология: 4М. 2004. № 19. С. 5-31.
6. Демин А.Н. О совмещении количественного и качественного подходов в исследовательском цикле // Социология: 4М. 1999. № 11.
7. Дим П. Качественные онлайн исследования // Онлайн исследования в России 2.0 (2010)/ Под ред. Шашкина А.В., Девятко И.Ф., Давыдова С.Г. – М.: РИЦ «Северо-Восток».
8. Истомина А. Г. Краткосрочное включенное наблюдение: опыт достижения ролей с высокой степенью вовлеченности // Социология: Методология, методы, математическое моделирование. 2013. № 37. С. 75-103.
9. Квале С. Исследовательское интервью. М.: Смысл, 2003.
10. Козина И.М. Особенности стратегии case study при изучении производственных отношений на промышленных предприятиях России // Социология 4М: методология, методы, математические модели. 1995. N5-6. С. 65-90.
11. Короткова Т.Л. Исследования в менеджменте ООО "КУРС", 2013
12. Малошонок Н. Г., Терентьев Е. А. Влияние дизайна анкеты на качество данных в онлайн-опросах студентов // Мониторинг общественного мнения: экономические и социальные перемены. 2014. № 6(124). С. 15-27.

13. Мельникова О.Т. Фокус-группы в маркетинговом исследовании: Методология и техники качественных исследований в социальной психологии. М.: Издательский центр «Академия», 2003
14. Мхитарян В.С., Архипова М.Ю., Дуброва Т.А., Сиротин В.П. и др. Эконометрика: Учебник / под ред. д.э.н., проф. В.С.Мхитаряна. – М.: Проспект, 2010.
15. Некрасов С.И. Сравнение результатов онлайн- и оффлайн- опросов (на примере анкет разной сложности) // Социология: 4М. 2011. № 32. С. 53-74.
16. Ноэль Э. Массовые опросы. Введение в методику демоскопии. М.: Ава-Эстра, 1993
17. Олейник А. Триангуляция в контент-анализе: пример углубленных интервью с представителями российской элиты. Социс, 2009.
18. Онлайн исследования в России 3.0 / Отв. ред.: И. Ф. Девятко, А. В. Шашкин, С. Г. Давыдов; науч. ред.: И. Ф. Девятко. М. : ОМІ RUSSIA, 2012.
19. Радаев В.В. Как организовать и представить исследовательский проект: 75 простых правил. М.: ГУ-ВШЭ: ИНФРА-М. 2001. 203 С.
20. Чуланова О.Л. Методология исследования компетенций персонала организаций: Монография /. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 120 с.: 60x90 1/16. - (Научная мысль). (обложка) ISBN 978-5-16-010660-1, 500 экз.
21. Штейнберг И., Шанин Т., Ковалев Е., Левинсон А. Качественные методы. Полевые социологические исследования. СПб.: Алетейя, 2009. С. 160- 250.

## **7 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Ресурсы для работы над прикладным (социальным) проектом:

1. Оценка и мониторинг программ: <http://www.processconsulting.ru/rscsmos@online.ru> (Компания "Процесс Консалтинг")
- Количественные данные
2. <http://mmr.sagepub.com/> (Сайт тематического журнала Journal of Mixed Methods Research)
  3. <http://mmira.wildapricot.org/> (Сайт ассоциации The Mixed Methods International Research Association)
  4. <https://social.hse.ru/mixedmethods/> (Сайт научно-учебной группы «Стратегии смешивания методов в социальных исследованиях»)
  5. <http://pwt.econ.upenn.edu/> (Penn World Table (PWT 100 стран))
  6. <https://www.unido.org/researchers/statistical-databases> (UNIDO Industrial Statistics)
  7. <https://www.imf.org/en/Data> (IMF International Financial Statistics)
  8. <http://finance.yahoo.com> Yahoo!
  9. <http://www.datastream.com/> (Datastream by Thomson Financial)
  10. <http://wrds.wharton.upenn.edu/> (Wharton Research Data Services)
  11. <http://www.oswego.edu/~economic/data.htm> (University of New York)
  12. <https://www.hse.ru/rlms> (Российский мониторинг экономического положения и здоровья населения, RLMS, 24 волны с 1992 г.)
  13. Портал открытых данных РФ <http://data.gov.ru/>

14. Портал государственных программ РФ <https://programs.gov.ru/Portal/>
15. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>.
16. Институт научной информации по общественным наукам РАН (ИНИОН) – [Электронный ресурс] – Режим доступа: [www.inion.ru](http://www.inion.ru).
17. Информационно-правовой портал «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
18. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://elibrary.ru/>.
19. Российская государственная библиотека (РГБ) – [Электронный ресурс] – Режим доступа: [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru).
20. Российская национальная библиотека (РНБ) – [Электронный ресурс] – Режим доступа: [www.hbl-russia.ru](http://www.hbl-russia.ru) и [www.nlr.ru](http://www.nlr.ru).
21. Учебный портал – [Электронный ресурс] – Режим доступа: [www.websoft-elearning.blogspot.com/](http://www.websoft-elearning.blogspot.com/).
22. Экономический портал – [Электронный ресурс] – Режим доступа: [www.economics.ru](http://www.economics.ru).
23. Электронно-библиотечной системы Znaniy.com [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://znaniy.com/>.

## **8 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

В период научно-исследовательской работы материально-технической базой являются учебные корпуса ДВФУ, организации различных форм собственности, производственно-экономические и аналитические службы (отделы) организаций различных видов деятельности и форм собственности, их основные средства, оборудование и техническое оснащение.

Материально – техническое обеспечение научно-исследовательской работы:

- оборудованное рабочее место с компьютером и доступом в Интернет;
- доступ к поисковым системам;

Для организации самостоятельной работы студентам доступно следующее лабораторное оборудование и специализированные кабинеты, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности:

<p><b>Наименование оборудованных помещений и помещений для самостоятельной работы</b></p>	<p><b>Перечень основного оборудования</b></p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических занятий); для текущего контроля и промежуточной аттестации на 25 посадочных мест 690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус G</p>	<p>автоматизированное рабочее место преподавателя, переносная магнитно-маркерная доска, Wi-Fi Ноутбук Acer ExtensaE2511-30BO Экран с электроприводом 236*147 см Trim Screen Line; Проектор DLP, 3000 ANSI Lm, WXGA 1280x800, 2000:1 EW330U Mitsubishi; Подсистема специализированных креплений оборудования CORSA-2007 Tuarex; Подсистема видеокоммутации; Подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; акустическая система для потолочного монтажа SI 3CT LP Extron; цифровой аудиопроцессор DMP 44 LC Extron.</p>
<p>Читальные залы Научной библиотеки ДВФУ с открытым доступом к фонду 690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, (корпус А - уровень 10)</p>	<p>Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 1TB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW, GigEth, Wi-Fi, BT, usb kbd/mse, Win7Pro (64-bit)+Win8.1Pro(64-bit), 1-1-1 Wty Скорость доступа в Интернет 500 Мбит/сек. Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видеоувеличителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками</p>
<p>Читальные залы Научной библиотеки ДВФУ 690091, г. Владивосток, ул. Алеутская 65б, лит. А, А1, Этаж 2</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS) <b>Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:</b> Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт. Дисплей Брайля Focus-80 Blue Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт.</p>

Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видео-увеличителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками.

Учебный процесс обеспечен соответствующими противопожарным требованиям оборудованными аудиториями и лабораториями, предназначенными для проведения



лекционных, лабораторных и практических занятий по дисциплинам учебного плана, а также помещениями для самостоятельной работы студентов. Посредством сети Wi-Fi, охватывающей все учебные корпуса, обучающиеся имеют доступ к сети «Интернет». Все аудитории, предназначенные для проведения занятий лекционного типа, оборудованы мультимедийными системами, проекторами, презентационными экранами.

Все здания ДВФУ спроектированы с учетом доступности для лиц с ограниченными возможностями. В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

**Форма отчета по практике (НИР)**



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДВФУ)

---

**ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА**

**ОТЧЕТ**  
по учебной практике  
Научно-исследовательской работе  
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)  
(Дизайн исследовательского проекта)

название индивидуального проекта:

Выполнил магистрант гр.  
\_\_\_\_\_

Отчет защищен:  
с оценкой \_\_\_\_\_

Руководитель практики  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия  
подпись  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Регистрационный № \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Практика пройдена в срок  
с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия  
подпись

Владивосток  
202\_

## Содержание

Аннотация индивидуального проекта (1-2 стр.)  
Сведения о руководителе магистерской диссертации  
Проектная заявка (синопсис)

### **Глоссарий**

**Раздел 1.**

**Раздел 2.**

**Раздел 3.**

**Раздел 4.**

**Раздел 5.**

**Раздел 6.**

**Раздел 7.**

**Раздел 8.**

**Раздел 9.**

**Раздел 10.**

Заключение

Список использованных источников

Приложения

**Данные разделы (количество и содержание) определяются руководителем проекта**

**Содержание отчета по учебной практике (научно-исследовательской работе) во 2 семестре определяется руководителем магистерской диссертации.**

### Проектная заявка (форма)

#### Название проекта:

Название должно быть емким, лаконичным, но при этом давать общее представление о характере работы и результатов проекта.

#### Тип проекта:

- исследовательский/прикладной/сервисный/социальный
1. Исследовательский (научно-исследовательский)
    - Основная цель – проведение исследования, предполагающего получение в качестве результата научного или научно-прикладного продукта;
  2. Прикладной (практико-ориентированный)
    - Основная цель – решение прикладной задачи, чаще всего по запросу внешнего по отношению к ШЭМ заказчика;
  3. Сервисный (инфраструктурный)
    - Основная цель – решение служебных задач в рамках проводимых мероприятий или для обеспечения текущей работы Университета и/или его структурных подразделений
  4. Социальный
    - Основная цель – решение социальной задачи, направленной на улучшение какого-либо аспекта жизни, чаще всего в интересах определенного сообщества.
- Возможно смешивание типов...

#### Инициатор проекта:

подразделение, в котором будет реализовываться проект, например лаборатория, центр, научно-исследовательский коллектив, организация-партнер.

#### Предполагаемый руководитель проекта:

#### Цели проекта:

это желаемые результаты **деятельности**, достигаемые в итоге успешного осуществления проекта. Необходимо обязательно письменно зафиксировать то, как должен завершиться проект.

#### Описание содержания проектной работы:

Должно быть не более 250 слов. Здесь в свободной форме описывается то, что будет делаться в проекте. Здесь не нужно описывать актуальность или важность проекта, не нужно описывать тренды и ссылаться на постановления правительства. Здесь только то, что будет происходить внутри проекта. То, что будет делать команда проекта.

#### Перечень продуктовых результатов с привязкой к этапам (формы представления результатов проекта, которые подлежат оцениванию):

Здесь необходимо описать те промежуточные результаты, которые будут получены по каждому этапу работ, а также заключительный (финальный) результат по проекту.

<b>Контрольная точка</b>	<b>Описание продуктового результата</b>
<b>1-я контрольная точка</b> 6-13 ноября 2020 г.	описание продуктового результата по этапу 1 ( <b>не более 100 слов</b> )
<b>2-я контрольная точка</b> 17-27 декабря 2020 г.	описание продуктового результата по этапу 2 ( <b>не более 100 слов</b> )
<b>3-я контрольная точка</b> 2-я половина января 2021 г.	
<b>4-я контрольная точка</b> 2-я половина апреля 2021 г.	
<b>5-я контрольная точка</b> 2-я половина мая 2021 г.	
<b>6-я контрольная точка</b> Защита ВКР (магистерской диссертации) 2-я половина июня 2021 г.	Итоговый продуктовый результат ( <b>не более 200 слов</b> )

**Примерный план/этапы реализации проекта:**

Необходимо провести первичную (предварительную) декомпозицию работ по проекту и выделить не менее трех результатов (синхронизировать с контрольными точками). Эти контрольные точки станут вехами проекта и позволят проводить оценку прогресса руководителю проекта и администраторам проектной деятельности от школы. Минимум 6 контрольных точек: 3 точки в 3-м семестре и 3 точки в 4-м семестре<sup>1</sup>.

<b>Виды работ</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки выполнения</b>
<b>1 этап (октябрь-ноябрь 2021 г.)</b>		
		октябрь
		ноябрь
1-я контрольная точка		6-13 ноября 2021 г.
<b>2 этап (ноябрь-декабрь 2021 г.)</b>		
		ноябрь
		декабрь
2-я контрольная точка		17-27 декабря 2021 г.
<b>3 этап (январь 2022 г.)</b>		
		январь
		январь
3-я контрольная точка		2-я половина января 2022 г.
<b>4 этап (март-апрель 2022 г.)</b>		
		март
		апрель

<sup>1</sup> 6-я контрольная точка – это защита магистерской диссертации в ГЭК; 5-я контрольная точка – это 2-я предзащита магистерской диссертации; 4-я контрольная точка – это 1-я предзащита магистерской диссертации.

4-я контрольная точка (1-я предзащита магистерской диссертации)		Один день во 2-й половине апреля 2022 г.
<b>5 этап (май-июнь 2022 г.)</b>		
		май
		май
5-я контрольная точка (2-я предзащита магистерской диссертации)		Один день во 2-й половине мая 2022 г.
		1-я половина июня 2022 г.
6-я контрольная точка Защита ВКР (магистерской диссертации)	<i>Оформление магистерской диссертации и документов (отзыва, рецензии и т.д.). Прохождение нормоконтроля. Подготовка доклада, презентации и т.д.</i>	2-я половина июня 2022 г.

## Синопис (форма)

### **Предварительная тема работы:**

Название должно быть емким, лаконичным, но при этом давать общее представление о характере работ и результатов проекта

### **Мотивация, теоретическая и практическая проблема работы:**

- описать проблему/феномен, зафиксировать (фактом!) существование противоречия – несоответствие планов и реальности, стратегии и тактики, наблюдаемого тренда и общей динамики, теории и реальности, теории, расчетов и наблюдений, региональных и национальных тенденций и т.д.;
- показать, что существует «разрыв» между тем, что уже известно о проблеме/феномене и тем, что необходимо еще знать/понимать для того, чтобы объяснять причины проблемы/феномена или принимать какие-то управленческие решения;
- объяснить кому и почему это нужно? зачем это исследовать? каким специалистам и в каких вопросах могут быть полезны результаты ваших исследований?

*Примечание: см. 1 лекция ДИП<sup>2</sup> и 4 лекция ШМА<sup>3</sup>*

### **Исследовательский вопрос работы:**

- в рамках описанной мотивации и проблемы сформулировать то, что нужно узнать;
- сформулировать исследовательский вопрос с позиций нескольких теоретических концепций, но очень конкретно, т.е. показать, что на вопрос можно ответить, используя качественные или количественные методы.

*Примечание: см. 1 лекция ДИП и 4 лекция ШМА*

### **Дизайн работы (объект, предмет, гипотеза, цель, задачи, данные, методы):**

- сформулировать объект, как проблемную область, как процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию; как часть научного знания, с которой исследователь имеет дело (т.е. не обязательно объект – это «население», «регион», «отрасль» и т.д.);
- сформулировать предмет как фокусировку объекта (то, что находится в рамках, в границах объекта; какой-либо аспект проблемы, исследуя который, можно познать более широкий объект);
- можно сформулировать гипотезу, в которой будут содержаться предполагаемые ответы на исследовательский вопрос и которые Вы будете проверять (виды гипотез см. источник, стр. 50 пособия<sup>4</sup>);
- сформулировать цель, как конкретное решение проблемы (нужно передать не смысл процесса, а результат совершенного действия и получение каких-то содержательных результатов, например: не «проведение анализа», а «выявление роли...», «интерпретация смысла...», «формирование типологии» и т.д.);

<sup>2</sup> ДИП - Дизайн исследовательского проекта

<sup>3</sup> ШМА - Школа молодого автора

<sup>4</sup> Ярская-Смирнова Е. Создание академического текста: учеб. пособие для студентов и преподавателей вузов. М.: ООО «Вариант»: ЦСПГИ, 2013. [https://www.hse.ru/pubs/share/direct/demo\\_document/99949234](https://www.hse.ru/pubs/share/direct/demo_document/99949234)

– содержательно сформулировать задачи, то есть в рамках проблемы, исследовательского вопроса и цели (задачи должны не повторять цель, а раскрывать ее; не должны посвящаться общетеоретическим вопросам, не связанным с целью; нельзя писать просто «сбор интервью» или «анализ литературы», необходимо конкретизировать кого конкретно Вы будете обследовать, какую литературу анализировать, для чего Вы это делаете, что хотите получить; задачи можно декомпозировать на группы, в рамках которых формировать более мелкие подзадачи);

– описать данные и методы, которые Вы будете использовать (описать, какие данные уже есть, а какие будут собираться и как; какими методами Вы будете анализировать данные).

*Примечание: см. лекции 3, 4 и 5 ДИП про качественные и количественные методы.*

### **Теоретическая рамка работы:**

- сделать предварительный обзор базовых источников по теме, определив укрупненные группировки авторов, рассматривающих ваш феномен/проблему в рамках общих концепций (как писать обзор см. на стр. 62-76 пособия)<sup>5</sup>;

- определить какие концепции будут использоваться в Вашей работе (на какой базе, на каких постулатах/предположениях Вы будете строить свое исследование).

### **Предварительная структура работы:**

#### ***Введение***

**1 глава. Обзорно-теоретическая глава** (Какова теоретическая дискуссия? Каковы эмпирические свидетельства?)

Зачем: чтобы обосновать постановку исследовательской проблемы / предмет

**2 глава. Контекстная глава / или методологическая** (методическая)

Зачем: чтобы глубоко описать объект исследования / обосновать выбор методологии и методов

**3 глава. Эмпирическая глава + обсуждение результатов**

Зачем: чтобы продемонстрировать свой личный вклад в научную дискуссию и обсудить, кому и зачем это нужно

#### ***Заключение***

*Примечание: главы не должны называться «Теоретико-методологические основания...».*

*Название должно быть содержательным, соответствовать задачам (см. 4 лекция ШМА)*

### **Календарный план реализации проекта**

<b>Виды работ</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки выполнения</b>
<b>1 этап (октябрь-ноябрь 2021 г.)</b>		
		октябрь
		ноябрь
1-я контрольная точка		6-13 ноября 2021 г.
<b>2 этап (ноябрь-декабрь 2021 г.)</b>		
		ноябрь
		декабрь
2-я контрольная точка		17-27 декабря 2021 г.

<sup>5</sup> Ярская-Смирнова Е. Создание академического текста: учеб. пособие для студентов и преподавателей вузов. М.: ООО «Вариант»: ЦСПГИ, 2013. [https://www.hse.ru/pubs/share/direct/demo\\_document/99949234](https://www.hse.ru/pubs/share/direct/demo_document/99949234)



<b>3 этап (январь 2022 г.)</b>		
		январь
		январь
3-я контрольная точка		2-я половина января 2022 г.
<b>4 этап (март-апрель 2022 г.)</b>		
		март
		апрель
4-я контрольная точка (1-я предзащита магистерской диссертации)		Один день во 2-й половине апреля 2022 г.
<b>5 этап (май-июнь 2022 г.)</b>		
		май
		май
5-я контрольная точка (2-я предзащита магистерской диссертации)		Один день во 2-й половине мая 2022 г.
		1-я половина июня 2022 г.
6-я контрольная точка Защита ВКР (магистерской диссертации)	<i>Оформление магистерской диссертации и документов (отзыва, рецензии и т.д.). Прохождение нормоконтроля. Подготовка доклада, презентации и т.д.</i>	2-я половина июня 2022 г.

**Оценка руководителя практики**

<b>№</b>	<b>ФИО</b>	<b>Группа</b>	<b>Выполнение индивидуальных задач в проекте (1-5 баллов)</b>	<b>Примечание / комментарий*</b>
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				

Руководитель практики

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО





МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДВФУ)


---

---

**ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА**

СОГЛАСОВАНО


Руководитель ОП

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) Васюкова Л. К.  
(ФИО)

«12» января 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Департамента прикладной экономики

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) Н. А. Мосолова  
(И.О. Фамилия)

«12» января 2021 г.

**Рабочая программа производственной практики  
Научно-исследовательская работа  
(Проектная деятельность)  
образовательной программы магистратуры  
по направлению подготовки  
38.04.01 «Экономика»  
магистерская программа «Финансы»**

**Квалификация (степень) выпускника - магистр**

**Владивосток  
2021**

**Составитель:**

руководитель образовательной программы,  
канд. экон. наук,

доцент Департамента финансов



Л.К. Васюкова

## Оглавление

Глоссарий.....	4
Введение.....	7
1 Общие положения.....	7
2 Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с компетенциями.....	10
3 Содержание НИР.....	13
4 Фонд оценочных средств для проведения аттестации по НИР.....	18
5 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	26
6 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для НИР..	28
7 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	28
8 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	29
Приложения.....	31

## Глоссарий

*Академические навыки* – навыки поиска, сбора и систематизации информации, навыки работы с базами данных и анализа данных исследования, подготовки научных текстов и презентаций в рамках проекта, навыки научных дискуссий и публичных выступлений на научных и научно-практических мероприятиях.

*Аналитический отчет* – анализ и оценка результатов исследования в определённой научной области.

*Бизнес-проект* – проект по обоснованию целесообразности и эффективности внедрения результатов исследования в производственный процесс.

*Внедрение результатов исследований* – передача результатов исследования потребителю научной продукции.

*Выпускная квалификационная работа* – выполненное под руководством опытного исследователя итоговое квалификационное исследование.

*Гипотеза* – предположение или догадка; утверждение, предполагающее доказательство.

*Грант* – денежные и иные средства, передаваемые безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, получившими право на предоставление грантов на территории Российской Федерации в установленном Правительством Российской Федерации [порядке](#), на осуществление конкретных научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов, проведение конкретных научных исследований на условиях, предусмотренных грантодателями.<sup>6</sup>

*Декомпозиция (Decomposition)* - метод планирования, предполагающий разбиение содержания проекта и результатов проекта на более мелкие и легко управляемые элементы до тех пор, пока работы по проекту, связанные с выполнением содержания проекта и обеспечением результатов, не будут определены достаточно подробно для исполнения, мониторинга и контроля этих работ.

*Диаграмма Гантта (Gantt Chart)* - графическое представление информации, относящейся к расписанию. В типичной ленточной диаграмме перечень запланированных операций или элементов иерархической структуры работ располагается вдоль левой стороны диаграммы, даты размещены сверху, а длительности операций показаны в виде горизонтальных полос (лент), привязанных к датам.

*Доклад* – один из видов монологической речи, публичное, развёрнутое, официальное сообщение по определённому вопросу, основанное на привлечении документальных данных.

*Жизненный цикл проекта (Project Life Cycle)* -набор обычно последовательных фаз проекта, количество и состав которых определяется потребностями управления организации или организаций, участвующих в проекте. Жизненный цикл можно документировать с помощью методологии.

*Заинтересованная сторона (Stakeholder)*- лицо или организация (например, потребитель, спонсор, исполняющая организация или общественность), которые активно вовлечены в проект, или на чьи интересы могут позитивно или негативно повлиять исполнение или завершение проекта. Заинтересованная сторона также может оказывать влияние на проект и его результаты.

*Заявка на грант* – заявка, подаваемая в фонд (организацию) о предоставлении финансирования исследований в рамках проекта.

*Иерархическая структура работ (исР) (Work Breakdown Structure, WBS)* - ориентированная на результаты (предметы поставки) иерархическая декомпозиция работ,

---

<sup>6</sup> Федеральный закон от 23.08.1996 N 127-ФЗ (ред. от 13.07.2015) «О науке и государственной научно-технической политике».

выполняемых командой проекта для достижения целей проекта и получения необходимых результатов. С ее помощью структурируется и определяется все содержание проекта.

*Исследования* – процесс поиска новых знаний.

*Исследовательский вопрос* – ответ на него – это знание, которое мы хотим получить в результате исследования.

*Исследовательский проект* – проект, направленный на решение научно-исследовательских задач в рамках изучения исследовательской проблемы.

*Информационная база исследования* – это источники информации, на основании которых осуществляется написание магистерской диссертации. Это могут быть учебники, монографии, статьи, бухгалтерская и статистическая отчетность и т.д.

*Календарь проекта (Project Calendar)* - календарь рабочих дней или смен, устанавливающий даты, в которые проводятся запланированные операции, и нерабочие дни, т. е. даты, в которые запланированные операции не выполняются. Обычно в календаре указываются праздники, выходные и смены.

*Конкурс НИРС* – конкурс на лучшую научно-исследовательскую работу студента, проводимый на региональном, всероссийском или международном уровне

*Контрольная карта (Control Chart)* - графическое представление результатов процесса во времени и в сравнении с установленными контрольными границами, имеющее осевую линию, позволяющую определить тренд величин по графику в направлении каждой из контрольных границ.

*Круглый стол* – собрание в рамках более крупного мероприятия (форума, симпозиума, конференции).

*Матрица вероятности и воздействия (Probability and Impact Matrix)* - общепринятый подход, заключающийся в отнесении риска к высоким, средним или низким путем сопоставления двух параметров риска: вероятности и воздействия на содержание проекта в случае его наступления.

*Матрица ответственности (Responsibility Assignment Matrix, RAM)* - структура, приводящая организационную иерархическую структуру проекта в соответствие с иерархической структурой работ и помогающая обеспечить назначение для каждого элемента содержания работ по проекту ответственного лица или команды.

*Методы научного исследования* - совокупность основных способов получения новых знаний и методов решения задач в рамках любой науки. Методы включают в себя способы исследования феноменов, систематизацию, корректировку новых и полученных ранее знаний.

*Научно-исследовательский семинар* – семинар, проводимый с целью развития у студентов навыков научно-исследовательской работы.

*Научная конференция* – собрание группы исследователей с целью обсуждения научных результатов.

*Научно-исследовательская практика* – вид научно-исследовательской работы студента, направленный на закрепление и расширение теоретических и практических знаний, полученных в процессе обучения.

*Научная статья* – законченное авторское произведение, описывающее результаты оригинального научного исследования (первичная научная статья) или посвящённая рассмотрению ранее опубликованных научных статей, связанных общей темой (обзорная научная статья). В первичных научных статьях авторами излагается существенная информация о проведённом исследовании в форме, позволяющей другим членам научного сообщества оценить исследование, воспроизвести эксперименты, а также оценить рассуждения и сделанные из них выводы. Обзорные научные статьи предназначены для обобщения, анализа, оценки, суммирования или синтеза ранее опубликованной информации



(первичных научных публикаций). Нередко научная статья сочетает в себе эти два типа научных текстов, включая обзорную и оригинальную части.<sup>7</sup>

*Образовательный результат* – сущность метапредметного (проектного) навыка, которым овладел участник научно-исследовательской работы (проектной деятельности) на практике.

*Проект* – комплексная модель действий, направленная на достижения оригинальной цели.

*Продуктовый результат* – конечный осязаемый продукт, полученный в итоге работы проектной команды. (новое знание, продукт, прототип продукта, впечатление, внедрение, экспертиза, каталог, спектакль, мероприятие).

*Студенческий проект* – проект, совместно выполняемый группой студентов и преподавателем, нацеленный на получение нового знания по актуальным проблемам современной экономической науки.

*Социальный проект* – это сконструированное инициатором проекта социальное нововведение, целью которого является создание, модернизация или поддержание в изменившейся среде материальной или духовной ценности, которое имеет пространственно-временные и ресурсные границы и воздействие которого на людей признается положительным по своему социальному значению.<sup>8</sup>

*Социально-экономический проект* – проект, в основе которого лежит актуальная социальная и экономическая проблема, требующая решения.

*Статья* – это законченное и логически цельное произведение, посвященное конкретному вопросу, входящему в круг проблем (задач), решаемых автором/авторами при выполнении научного исследования.

*Тезисы* – научный текст, который содержит основные результаты исследования.

*«Экспертное поле»* – группа специалистов, обладающих специальными знаниями – (из фр. *essai* «попытка, проба, очерк»), литературный жанр, прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальное мнение автора по конкретному вопросу и не претендующее на исчерпывающую или определяющую трактовку темы. Стили эссе свойственны образность, подвижность ассоциаций, афористичность.

*Форма представления продуктового результата* – внешнее выражение продуктового результата экспертному сообществу (статья, доклад, стендовая презентация, отчет, питч, репортаж).

*РИНЦ* – национальная библиографическая база данных научного цитирования. Она предназначена не только для оперативного обеспечения научных исследований актуальной справочно-библиографической информацией, но является также мощным аналитическим инструментом, позволяющим осуществлять оценку результативности и эффективности деятельности научно-исследовательских организаций, ученых, уровень научных журналов и т.д.

*Google Scholar* – поисковая система, которая обеспечивает полнотекстовый поиск научных публикаций всех форматов и дисциплин.

*Scopus* – библиографическая и реферативная база данных и инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.<sup>9</sup>

*Web of Science* – базы данных, объединяющих в себе реферативно-библиографическую и наукометрическую информацию.<sup>10</sup>

---

<sup>7</sup> КиберЛенинка <https://cyberleninka.ru/article>

<sup>8</sup> Луков С.А. Социальное проектирование. М. 2010.

<sup>9</sup> [www.scopus.com](http://www.scopus.com)

<sup>10</sup> <http://wokinfo.com/citationconnection/>

## Введение

Целью производственной практики Научно-исследовательская работа (Проектная деятельность) магистрантов является приобретение опыта в исследовании актуальной научной или прикладной проблемы в сфере экономики, расширение профессиональных знаний, формирование практических навыков самостоятельного решения научно-исследовательских и прикладных задач в формате проектной деятельности.

В процессе достижения цели решаются следующие задачи:

– обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления у магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;

– умение определять исследовательский вопрос, научную проблему, цель исследования, формулировать результаты и элементы новизны научного исследования;

– формирование умений использовать инструменты и методы проектной деятельности, современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;

– формирование готовности проектировать и реализовывать в образовательной практике новое содержание учебных программ, развивать инновационные подходы к организации деятельности;

– обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию экономического мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;

– самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе НИР в формате проектной деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;

– проведение библиографической работы и поиска информации из внешних источников с привлечением электронных ресурсов и баз данных.

### 1. Общие положения

<b>Регламентирующие документы</b>	5. Приказ от 5 августа 2020 года Минобрнауки России N 885 Минпросвещения России N 390 «О практической подготовке обучающихся» 6. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (утв. Приказом Минобрнауки России 11 августа 2020 № 939); 7. Регламент о порядке организации практики обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ДВФУ (утв. Приказом проректора ДВФУ от 06.09.2018 № 12-13-1588) 8. Рабочие учебные планы магистерской программы «Финансы» направления подготовки 38.04.01 Экономика.
<b>Принципы организации и выполнения НИР</b>	– проектный принцип; – кросс-дисциплинарность и междисциплинарность исследований; – интеграция исследовательской и образовательной деятельности; – практическая реализуемость результатов исследования;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдение этики исследователя, в том числе терпимости к научной дискуссии;</li> <li>– множественность источников финансирования проекта;</li> <li>– систематическое обсуждение результатов НИР в «экспертном поле».</li> </ul>
<b>Виды научно-исследовательских работ</b>	исследовательский проект, социальный проект, прикладной (практико-ориентированный) проект, сервисный (инфраструктурный)
<b>Место НИР в структуре образовательной программы</b>	<p>Научно-исследовательская работа (Проектная деятельность) является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы подготовки магистрантов и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций, а также на приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности в области научных исследований</p> <p>НИР предусмотрена учебным планом по программе магистратуры «Финансы» направления подготовки 38.04.01 «Экономика» входит в блок 2 «Практики», часть, формируемую участниками образовательных отношений. НИР является обязательным этапом обучения магистра, специализирующегося в области финансов. НИР предшествует изучению таких дисциплин как: «Микроэкономика», «Экономика общественного сектора», «Глобальная научная коммуникация», «Критическое и проектное мышление», «Эконометрика».</p> <p>НИР в формате проектной деятельности призвана структурировать и систематизировать знания и навыки проектной деятельности, обеспечить реализацию проектного хода в научном и прикладном поле, а также заложить методическую основу для подготовки выпускной квалификационной работы магистранта.</p>
<b>Количество часов, отведенных на научно-исследовательскую работу в соответствии с образовательным стандартом направления подготовки и учебным планом</b>	1 семестр - 144 (практика 36 ч., самостоятельная работа 108 ч.); 2 семестр - 252 (практика 72 ч., самостоятельная работа 180 ч.); Общее количество часов: 396 (11 ЗЕТ)
<b>Задание на НИР</b>	В первом семестре обучения оформляется в виде проектной заявки (Приложение 1). Во втором семестре проектная заявка дополняется декомпозицией проекта на подпроекты. Подпроекты могут рассматриваться как будущие магистерские диссертации (Приложение 2). Магистрант имеет право самостоятельного выбора темы исследования.

	Конкретные виды, формы научно-исследовательской работы и сроки их исполнения разрабатываются магистрантом совместно с научным руководителем (Приложение 3).
<b>Способ и форма проведения практики</b>	Практика производственная Способ проведения – стационарная. Форма проведения практики – рассредоточено: по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.
<b>Форма представления результатов НИР</b>	Отчет (Приложение 4)
<b>Руководство НИР</b>	Общее руководство – руководитель образовательной программы. Непосредственное – руководитель проекта (1,2 семестр).
<b>Семестровый план реализации НИР</b>	Совпадает с этапами работы проектной команды (1, 2 семестр)

## 2 Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с компетенциями УК-2.1; УК-3.1; УК-3.2; УК-4.2; ПК-1.2

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Разрабатывает методические и нормативные документы, включая план и задания по реализации проекта с учётом фактора неопределённости и возможных рисков	Знает методы и способы разработки плана, задания и других методических и нормативных документов реализации проекта
		Умеет разрабатывать методические и нормативные документы, включая план и задания по реализации проекта с учётом рисков
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	Знает методы работы с членами команды для достижения поставленной цели
		Умеет: выбирать и вырабатывать стратегию командной работы для достижения поставленной цели

	УК-3.2 Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений	Знать: методы работы в команде при принятии коллегиальных решений Уметь: организовать работу команды на основе коллегиальных решений
УК-4 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-4.2 Представляет результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, организует их обсуждение на русском и/или иностранном языке, участвует в академических и профессиональных дискуссиях	Знает правила ведения академических и профессиональных дискуссий Умеет представлять результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, академических и профессиональных дискуссиях
ПК-1 Способен вести работу по анализу результатов современных теоретических и эмпирических экономических исследований и поиску разрывов, определяющих перспективные направления прикладных исследований; разрабатывать и самостоятельно реализовывать программу прикладного экономического исследования	ПК-1.2 Выявляет разрывы, определяющие перспективные направления прикладных исследований в сфере финансов	Знает методику выявления разрывов (противоречий) в сфере финансов Умеет определять перспективные направления прикладных исследований в сфере финансов

### 3 Содержание НИР

#### 3.1 Этапы прохождения производственной практики (НИР)

Содержание НИР определяется этапами прохождения практики по семестрам.

Семестр	Этап	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студента	Трудо-емкость	Формы текущего контроля
<b>Модуль 1. Проектная деятельность</b>				
1.1 Практические занятия (36 час.)				
1		Посещение обязательных занятий по НИР в соответствии с расписанием. Работа в проектных группах.	36 час.	УО-1, УО-3, ПР-9
	1.2 Самостоятельная работа (108 час.)			
	1.2.1 Ярмарка проектов	Выбор проекта. Форма заявки (Приложение 1)	10 часов	
	1.2.2 Работа в проектной команде	Выполнение индивидуальной работы по групповому проекту в соответствии с заданием руководителя проекта.	80 часов	УО-1, УО-3, ПР-9
	1.2.3. Завершение проекта	Подготовка презентации и отчета по итогам работы проектной команды. Защита командной и индивидуальной работы магистрантов (Фонд	18 часов	УО-1, УО-3, ПР-9

		оценочных средств – раздел 4) Защита отчета о научно-исследовательской работе магистранта за семестр		
	ИТОГО 1 семестр		144 ч	
<b>Модуль 2. Проектная деятельность</b>				
2	2.1 Практические занятия (36 час.)			
		Посещение обязательных занятий по НИР в соответствии с расписанием. Работа в проектных группах.	36 часов	
	2.2 Самостоятельная работа (108 час.)			
	2.2.1 Ярмарка проектов	Выбор проекта. Форма заявки (Приложение 1)	4 часов	
	2.2.2 Работа в проектной команде	Выполнение индивидуальной работы по проекту в соответствии с заданием руководителя проекта	6 часов	
			80 часов	УО-1, УО-3, ПР-9
	2.2.3. Завершение проекта	Подготовка презентации и отчета по итогам работы проектной команды. Защита командной и индивидуальной работы магистрантов (Фонд оценочных средств – раздел 4) Защита отчета о научно-исследовательской работе магистранта за семестр	18 часов	УО-1, УО-3, ПР-9
	<b>Модуль 3. Научно-исследовательский семинар</b>			
3.1 Практические занятия (36 час.)				
Мастер-классы	Участие в мастер-классах в соответствии с расписанием	36 час.	УО-1 УО-3 ПР-9	
НИС (1 контрольная точка)	Доклад проектной группы на НИС (1 контрольная точка) в рамках секции Апрельской конференции		УО-3	
НИС (2 контрольная точка)	Доклад проектной группы на НИС (2 контрольная точка) (представление проектного инструментария)		УО-1 ПР-9	
НИС (3 контрольная точка)	Доклад проектной группы на НИС (3 контрольная точка). Индивидуальный доклад на НИС по результатам индивидуальной работы в групповом проекте.		УО-1 УО-3 ПР-9	

	НИС по защите дизайна ИП	НИС по защите дизайна индивидуального проекта. Индивидуальный доклад на НИС по защите дизайна индивидуального проекта		УО-3 ПР-9
	3.2 Самостоятельная работа (72 час.)			
		Участие в научно-практических конференциях, круглых столах, дискуссиях, организуемых Школой экономики и менеджмента, университетом; внешние мероприятия	72 час.	УО-3 ПР-9
		Подготовка презентации для защиты результатов группового проекта.		ПР-9
		Подготовка презентации для защиты идеи индивидуального проекта.		ПР-9
	ИТОГО 2 семестр		252 ч	
	ВСЕГО		396 часов	

Выбор проекта. Инициировать проект может любой сотрудник из числа ППС и научных работников. Организатором и координатором проектной деятельности магистратуры выступает сетевая структура школы «Центр проектной деятельности». Один руководитель может инициировать один проект. Каждый проект сопровождается проектным консультантом на этапах подготовки проектной заявки и на всех этапах выполнения проекта. Форма заявки (Приложение 1) Для успешной реализации проекта в команду привлекаются

а) ППС и научные сотрудники на следующие позиции:

- организатор, наставник;
- консультант в определенной области;

б) внешние консультанты.

Базовые требования для инициации проекта:

- у проекта есть заказчик;
- на этапе инициации проекта заказчик принимает участие в обсуждении проектной заявки, результатов проекта, ресурсов и инструментов его реализации;
- заказчик готов коммуницировать с руководителем проекта и проектной группой на всех этапах реализации проекта;
- идея проекта ранее верифицирована в экспертном сообществе (семинар лаборатории, межкафедральный семинар, конференция, форум и т.д.)

Во втором семестре магистрант имеет возможность продолжить работу над тем проектом, в котором участвовал в первом семестре или выбрать иной проект. Основной критерий для выбора проекта на данном этапе - наличие подпроекта, который дает потенциальную возможность продолжить исследование в магистерской диссертации. (Приложение 2)

Руководитель проекта в рамках реализации научно-исследовательской работы магистрантов в 1 и 2 семестрах:

- осуществляет общую координацию работ, удерживает общий вектор реализации проекта;
- знакомит участников команды с проектной заявкой и проговаривает продуктивные результаты;
- организовывает самостоятельную работу участников проектной команды;
- осуществляет мониторинг посещаемости занятий НИР, работы каждого участника проектной группы и оценивает степень их вовлеченности в проект;
- контролирует график работы над проектом и сроков предоставления результатов;
- несет ответственность за достижение образовательных и продуктивных результатов проекта.

### **3.2 Представление результатов научно-исследовательской работы**

Площадкой для представления результатов научно-исследовательской работы является научно-исследовательский семинар. При проведении научно-исследовательского семинара используются следующие формы обучения:

- мастер-класс;
- обучающий семинар;
- «контрольные точки» - мероприятия, где магистры представляют промежуточные и итоговые результаты исследовательской работы всем участникам научно-исследовательского семинара (экспертам комиссии, в том числе внешним экспертами, лидерам проектных групп, руководителям проектов, проектным консультантам, модераторам семинаров, обучающимся, заинтересованным в обсуждении той или иной тематики);
- научная дискуссия;
- круглый стол;
- научные школы.

### **3.3 Тематика мастер-классов (аудиторная работа)**

**Занятие 1.** Каноны проектного управления по предиктивному «золотому стандарту»: ограничения, процессы, области знаний, реестр инструментов и методов (4 часа).

1. Основы проектного управления;
2. Определение проекта и его основные атрибуты;
3. Язык проектного управления;
4. Использование проектного подхода для достижения результата;
5. Ключевые инструменты и методы управления проектом.

**Занятие 2.** Паспорт (устав) проекта, реестр заинтересованных сторон, организационная структура проекта (6 часов).

1. Определение паспорта (устава проекта);
2. Определение качественных и количественных показателей оценки результатов проекта, входящих в состав паспорта проекта;
3. Целеполагание и декомпозиция задач проекта;
4. Основы составления и использования реестра стейкхолдеров (заинтересованных сторон).

**Занятие 3.** Ресорсинг - ресурсы проекта: структура, источники формирования, оптимизация (6 часов).

1. Структура и виды ресурсов проекта: интеллектуальные, человеческие, материальные, информационные, административные, финансовые;
2. Источники финансовых ресурсов;



3.Краудфандинг: ключевые подходы, успешные примеры, краудфандинговые платформы.

**Занятие 4.** Управление сроками и содержанием проекта: ключевые инструменты и методы (6 часов).

- 1.Управление сроками (расписанием) проекта;
- 2.Диаграмма Ганта, диаграмма контрольных событий, сетевая диаграмма проекта;
- 3.Определение длительности работ проекта по методике PERT, определение последовательности выполнения работ проекта. Метод критического пути, критической цепи;
- 4.Составление плана управления расписанием проекта;
- 5.Декомпозиция работ проекта и составление структурной декомпозиции работ проекта.

**Занятие 5.** Управление рисками и стоимостью проекта: ключевые инструменты и методы (6 часов).

- 1.Управление рисками проекта. Идентификация рисков: реестр рисков проекта. Минимизация и нивелирование рисков: план управления рисками;
- 2.Формирование резерва бюджета проекта с целью воздействия и реагирования на потенциальные риски проекта;
- 3.Управление стоимостью проекта. Бюджет и смета проекта. Оценка стоимости проекта. Метод освоенного объема.

**Занятие 6.** Управление коммуникациями и заинтересованными сторонами проекта (4 часа).

- 1.Ключевые области управления проекта;
- 2.Идентификация заинтересованных сторон проекта: реестр заинтересованных сторон. План вовлечения заинтересованных сторон проекта;
- 3.Матрица власть/интерес;
- 4.Составление плана коммуникаций участников проекта и КУП.

**Занятие 7.** Мастерство слова, или глассофобия - не порок (4 часа).

- 1.Основы публичной защиты проекта. Ключевые области развития в рамках публичных выступлений. Модели убеждения по Аристотелю;
- 2.Структура выступления. Опорная презентация выступления. Способы подачи информации;
- 3.Задачи выступающего в рамках презентации. Инструменты упрощения восприятия информации о проекте.

## 4 Фонд оценочных средств для проведения аттестации по НИР

### 4.1 Критерии оценки образовательных результатов с учетом их формирования по семестрам прохождения практики

Научно-исследовательская работа должна обеспечить приобретение знаний, умений и навыков студентами общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

\*Навык не сформирован (1-60)

\*\*Навык частично сформирован (60-80)

\*\*\*Навык сформирован (81 -100)

Образовательный результат	Критерии оценки	семестр	
		1	2
Знает методы и способы разработки плана, задания и других методических и нормативных документов реализации проекта	<p>«*» - магистрант не знает и не способен сделать выбор методов и способов разработки плана, задания и других методических и нормативных документов реализации проекта</p> <p>«**» - магистрант знает и способен сделать выбор при помощи эксперта методов и способов разработки плана, задания и других методических и нормативных документов реализации проекта</p> <p>«***» - магистрант знает и способен самостоятельно сделать выбор необходимых для разработки плана, задания и других методических и нормативных документов реализации проекта методов и способов</p>	V	V
Умеет разрабатывать методические и нормативные документы, включая план и задания по реализации проекта с учётом рисков	<p>«*» - не способен разработать методические и нормативные документы, включая план и задания по реализации проекта с учётом рисков</p> <p>«**» - магистрант в целом способен разрабатывать методические и нормативные документы, включая план и задания по реализации проекта, но у него возникают трудности с формированием решений по минимизации рисков проекта</p> <p>«***» - магистрант способен самостоятельно разрабатывать методические и нормативные документы, включая план и задания по реализации проекта с учётом рисков</p>	V	V
Знает методы работы с членами команды для достижения поставленной цели	<p>«*» - не знает методы работы с членами команды для достижения поставленной цели</p> <p>«**» - магистрант в целом знает методы работы с членами команды для достижения поставленной цели, но у него возникают трудности с самостоятельным выбором необходимого метода</p> <p>«***» - магистрант знает методы работы с членами команды для достижения поставленной цели</p>	V	V

<p>Умеет: выбирать и вырабатывать стратегию командной работы для достижения поставленной цели</p>	<p>«*» - магистрант не владеет базовыми методами для выбора и выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели  «**» - магистрант использует базовые методы для выбора и выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели  «***» - магистрант самостоятельно выбирает и использует научный инструментарий для выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели</p>	<p>V</p>	<p>V</p>
<p>Знать: методы работы в команде при принятии коллегиальных решений</p>	<p>«*» - магистрант не знает методы и не может осуществить самостоятельный выбор наиболее подходящего из них для работы в команде при принятии коллегиальных решений  «**» - магистрант в целом знает методы, может с помощью экспертов выбрать наиболее подходящий из них, для работы в команде при принятии коллегиальных решений  «***» - магистрант знает методы и самостоятельно выбирает наиболее подходящий из них для работы в команде при принятии коллегиальных решений</p>	<p></p>	<p>V</p>
<p>Уметь: организовать работу команды на основе коллегиальных решений</p>	<p>«*» - магистрант не способен организовать работу команды на основе коллегиальных решений  «**» - магистрант в целом способен организовать работу команды, при этом испытывает трудности в организации работы по принятию коллегиальных решений  «***» - магистрант способен самостоятельно организовать работу команды на основе коллегиальных решений</p>	<p>V</p>	<p>V</p>
<p>Знает правила ведения академических и профессиональных дискуссий</p>	<p>«*» - магистрант не знает правила ведения академических и профессиональных дискуссий  «**» - магистрант в целом знает правила, но затрудняется с их формулировкой и применением при проведении академических и профессиональных дискуссий  «***» - магистрант знает и готов применять их при проведении академических и профессиональных дискуссий</p>	<p></p>	<p>V</p>
<p>Умеет представлять результаты исследовательской и/или проектной деятельности на различных публичных мероприятиях,</p>	<p>«*» - магистрант не способен представлять результаты исследовательской или проектной работы, испытывает затруднения с презентацией и формированием устного сообщения о результатах исследования или выполнения проекта на различных публичных мероприятиях, академических и профессиональных дискуссиях  «**» - магистрант способен представлять результаты исследовательской или проектной работы, испытывает</p>	<p>V</p>	<p>V</p>

академических и профессиональных дискуссиях	некоторые затруднения с презентацией / формированием устного сообщения о результатах исследования или выполнения проекта на различных публичных мероприятиях, академических и профессиональных дискуссиях «***» - магистрант способен самостоятельно представлять результаты исследовательской или проектной работы с презентацией / формированием устного сообщения о результатах исследования или выполнения проекта на различных публичных мероприятиях, академических и профессиональных дискуссиях		
Знает методику выявления разрывов (противоречий) в сфере финансов	«*» - магистрант не знает методику, не способен произвести выбор необходимого инструментария для выявления разрывов (противоречий) в сфере финансов «**» - магистрант знает методику, но испытывает затруднения с самостоятельным выбором методического инструментария для выявления разрывов (противоречий) в сфере финансов «***» - магистрант знает методику и способен самостоятельно выбрать методический инструментарий для выявления разрывов (противоречий) в сфере финансов		V
Умеет определять перспективные направления прикладных исследований в сфере финансов	«*» - магистрант не способен определять перспективные направления прикладных исследований в сфере финансов «**» - магистрант способен с помощью экспертов определять перспективные направления прикладных исследований в сфере финансов «***» - магистрант способен самостоятельно определять перспективные направления прикладных исследований в сфере финансов		V

## 4.2 Оценка проектных компетенций магистрантов, в рамках НИР

Цель научно-исследовательской работы в первом и втором семестрах - сформировать у обучающегося навыки и выработать компетенции научно-исследовательской работы, позволяющие проводить научно-исследовательскую работу как индивидуально, так и в коллективе. Основные составляющие оценки результатов работы магистранта в проекте, выполненном в рамках НИР, оцениваются в разрезе 3-х блоков:

- Блок 1. Оценка проектной деятельности группы (идея и прототип, команда, коммуникации, результаты (Приложение 5, Приложение 6)
- Блок 2. Индивидуальная оценка студента (вклад, проактивность, принятие решений, коммуникации (Приложение 7)
- Блок 3. Кросс-оценка внутри проектной группы (коммуникации, сотрудничество, принятие решений, техническая работа. Каждый студент оценивает остальных участников проектной группы, используя таблицу в Приложении 8. Допускается округление средней оценки до десятых.

### 4.3 Стратегия оценивания проектов магистрантов, выполняемых в рамках НИР

Форма контроля по НИР– дифференцированный зачет (зачет с оценкой).

Результирующая оценка за НИР в первом и втором семестрах носит кумулятивный характер и рассчитывается по формуле:

$$\text{Баллы результирующие} = (\text{Баллы } OP1 + \text{Баллы } ПР1 + \text{Баллы } КВн) * 0,2 + \text{Баллы } ПР2 * 0,2 + \text{Баллы } ПИ * 0,1 + k_{\text{кросс-оценка}} * 0,1 + (\text{Баллы } ПР3 + \text{Баллы } ПР4 + \text{Баллы } КВнеш) * 0,4$$

Шкала оценивания каждой составляющей оценки от 1 (минимум) до 5 (максимум).

#### Перевод баллов в оценку

неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
60% и менее	61-75%	76-85%	86-100%
<b>1,00-3,04</b>	<b>3,05-3,79</b>	<b>3,80-4,29</b>	<b>4,30-5,00</b>

**Баллы результирующие** – переводятся в оценку, оценка ставится руководителем практики (НИР) с учетом полученных баллов.

**Баллы, выставяемые руководителем проекта и подпроекта** (Форма оценочного листа для руководителя проекта и подпроекта приведена в Приложение 9):

**Баллы  $OP1$**  –баллы за достигнутый образовательный результат. Баллы ставятся руководителем проекта, а также руководителем подпроекта (при наличии) с учетом Критериев оценки образовательных результатов с учетом их формирования по семестрам прохождения практики (раздел 4.1). Средний балл рассчитывается Центром проектной деятельности.

**Баллы  $ПР1$**  –баллы за индивидуальный вклад в достижение продуктовых результатов. Баллы ставятся руководителем проекта, а также руководителем подпроекта (при наличии) с учетом Критериев оценки образовательных результатов с учетом их формирования по семестрам прохождения практики (раздел 4.1). Средний балл рассчитывается Центром проектной деятельности.

**Баллы  $КВн$**  –баллы за умение выстраивать коммуникации внутри команды. Баллы ставятся руководителем проекта, а также руководителем подпроекта (при наличии). Средний балл рассчитывается Центром проектной деятельности.

**Баллы, выставяемые руководителем практики** (Форма оценочного листа Приложение 10):

**Баллы  $ПР2$**  –баллы за выполнения представленных в отчете индивидуальных задач, направленных на достижение продуктовых результатов, а также за качество представления результатов, изложенных в отчете. Баллы ставятся руководителем практики с учетом Критериев оценки образовательных результатов с учетом их формирования по семестрам прохождения практики (раздел 4.1).

**Баллы, выставяемые проектным консультантом** (Форма оценочного листа Приложение 11):

**Баллы  $ПИ$**  –баллы за применение и качество проектного инструментария. Баллы ставятся проектным консультантом.

**Баллы кросс-оценки, выставяемые студентами каждому участнику команды** (Форма оценочного листа Приложение 8):

*K* – результат кросс-оценки внутри проектной группы. Оценка рассчитывается Центром проектной деятельности на основании оценок участников проектной группы.

**Баллы, выставяемые экспертами комиссии** (Форма оценочного листа Приложение 12):

Защита результатов проектной работы команды магистрантов осуществляется комиссией, в состав которой входят независимые эксперты. Баллы ставятся каждым экспертом комиссии и выводится средний балл.

*Баллы пр3* – баллы за достижение продуктовых результатов. Баллы ставятся каждым экспертом комиссии с учетом Критериев оценки образовательных результатов с учетом их формирования по семестрам прохождения практики (раздел 4.1) и выводится средний балл.

*Баллы пр4* – баллы за индивидуальный вклад в достижение продуктовых результатов. Баллы ставятся каждым экспертом комиссии с учетом Критериев оценки образовательных результатов с учетом их формирования по семестрам прохождения практики (раздел 4.1) и выводится средний балл.

*Баллы квнеш* – баллы за умение выстраивать коммуникации с внешней средой. Баллы ставятся каждым экспертом комиссии и выводится средний балл.

Составляющая оценки	Весовой коэффициент
<b>Баллы, выставяемые руководителем проекта и подпроекта</b>	
<i>Баллы ор1</i>	0,2
<i>Баллы пр1</i>	
<i>Баллы квн</i>	
<b>Баллы, выставяемые руководителем практики</b>	
<i>Баллы пр2</i>	0,2
<b>Баллы, выставяемые проектным консультантом</b>	
<i>Баллы пш</i>	0,1
<b>Баллы, выставяемые студентами каждому участнику команды</b>	
<i>k кросс-оценка</i>	0,1
<b>Баллы, выставяемые экспертами комиссии</b>	
<i>Баллы пр3</i>	0,4
<i>Баллы пр4</i>	
<i>Баллы квнеш</i>	

Пример расчета оценки студента приведен в Приложении 13.

Результирующая оценка за НИР носит кумулятивный характер и рассчитывается по формуле:

$$\text{Баллы результирующие} = \text{Баллы пр} * 0,5 + \text{Баллы эк} * 0,5$$

Шкала оценивания каждой составляющей оценки от 1 (минимум) до 5 (максимум).

#### Перевод баллов в оценку

неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
60% и менее	61-75%	76-85%	86-100%
<b>1,00-3,04</b>	<b>3,05-3,79</b>	<b>3,80-4,29</b>	<b>4,30-5,00</b>

**Баллы результирующие** – переводятся в оценку, оценка ставится руководителем практики (НИР) с учетом полученных баллов.

**Баллы, выставяемые руководителем практики**

**Баллы ПР** – баллы за выполнения представленных в отчете индивидуальных задач, направленных на достижение продуктивных результатов, а также за качество представления результатов, изложенных в отчете. Баллы ставятся руководителем практики с учетом Критериев оценки образовательных результатов с учетом их формирования в третьем семестре прохождения практики (раздел 4.1).

**Баллы, выставяемые экспертами комиссии:**

Защита результатов индивидуальной работы магистрантов осуществляется комиссии, в состав которой входят независимые эксперты. Баллы ставятся каждым экспертом комиссии и выводится средний балл.

*Баллы ЭК* – баллы ставятся каждым экспертом комиссии на основе Критериев оценки результатов с учетом их формирования в третьем семестре прохождения практики (раздел 4.1) и выводится средний балл.

## **5 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Самостоятельная работа при выполнении научно-исследовательской работы ориентирована на формирование у магистрантов способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий в области профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа составляет значительную долю работ при осуществлении этапов научно-исследовательской деятельности (Раздел 3. Содержание НИР).

Приоритетными направлениями самостоятельной работы магистрантов являются:

- проработка специальной литературы и других источников информации по тематике проводимых исследований;
- осуществление коммуникаций со стейкхолдерами (например, проведение интервью);
- формирование баз данных проектов и т.д.

В качестве методических материалов, направляющих самостоятельную работу магистрантов при осуществлении НИР, могут использоваться рекомендуемые источники профессиональной направленности, ресурсы сети «Интернет», а также информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (Разделы 6, 7 Программы).

Конкретное содержание учебно-методических материалов, обеспечивающих самостоятельную работу обучающихся на практике, определяется в соответствии с темой магистерской диссертации.

Формы контроля и критерии оценки результатов самостоятельной работы магистрантов определяются спецификой формируемых компетенций (Раздел 4). Оценка качества выполнения магистрантами различных видов самостоятельной работы в рамках научно-исследовательской работы осуществляется на этапе промежуточной аттестации, включающей в себя контроль участия обучающегося в научно-исследовательском семинаре, а также соблюдение графика выполнения выпускной квалификационной работы магистра. Кроме того, самостоятельная исследовательская работа магистранта оценивается в ходе индивидуальных консультаций научным руководителем при реализации индивидуального исследования по результатам участия в работе научно-практических конференций, круглых столов, дискуссионных клубов с представлением сообщений, докладов, презентаций и др.

При оценке результатов самостоятельной работы магистрантов рекомендуется применять такие техники оценивания компетенций, как оценочное собеседование

(установление развития навыков аргументации и ведения дискуссий), оценка навыков публичного выступления (научно-исследовательский семинар магистрантов), оценка навыков работы с источниками исследования и подготовки отчетов (выполнение и защита отчета). При этом важным фактором мотивации к выполнению магистрантами самостоятельной работы по этому направлению служит использование ее результатов при защитах коллективных проектов или при реализации индивидуального исследовательского проекта (при подготовке выпускной квалификационной работы).

## **6 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для НИР**

1. Барабашев, А. Г. Государственное и муниципальное управление. Технологии научно-исследовательской работы : учебник для вузов / А. Г. Барабашев, А. В. Климова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 194 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07237-2. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/422745>

2. Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 221 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06257-1. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/411432>

3. Дрецинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Дрецинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 274 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07187-0. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/423567>

4. Холодкова, В. В. Управление инвестиционным проектом : учебник и практикум для вузов / В. В. Холодкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07049-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455166>

5. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13313-4. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/457487>

6. Князева, Е. Н. Философия науки. Междисциплинарные стратегии исследований : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. Н. Князева. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 289 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05131-5. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/409000>

7. Мокий, В. С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы : учебное пособие для вузов / В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13916-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/467229>

8. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. : учебник для вузов / В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 269 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09083-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/456061>

9. Управление инвестиционными проектами в условиях риска и неопределенности : учебное пособие для вузов / Л. Г. Матвеева, А. Ю. Никитаева, О. А. Чернова, Е. Ф. Щипанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04586-4. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/452764>

10. Чекмарев, А. В. Управление ит-проектами и процессами : учеб. пособие для академического бакалавриата / А. В. Чекмарев. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 228 с. —



(Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07446-8. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/441898>

## **7 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

15. Портал открытых данных РФ <http://data.gov.ru/>
16. Портал государственных программ РФ <https://programs.gov.ru/Portal/>
17. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации <http://pravo.gov.ru/>
18. Аналитический центр при Правительстве РФ <http://ac.gov.ru/>
19. Официальный сайт Федеральной налоговой службы РФ <https://www.nalog.ru>
20. Официальный сайт Казначейства России <http://www.roskazna.ru/>
21. Официальный сайт Счетной палаты РФ <http://audit.gov.ru>
22. Справочно-правовая система «Консультант» <http://www.consultant.ru/>
23. Информационно-правовой портал «Гарант» <http://www.garant.ru/>
24. Официальный сайт Российской газеты <http://www.rg.ru/>
25. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/>
26. Портал государственных услуг <https://www.gosuslugi.ru/>
27. Открытое Правительство <http://open.gov.ru/opengov/>
28. Федеральный портал проектов нормативных правовых актов <http://regulation.gov.ru/>
29. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru/>
30. Научная библиотека ДВФУ <https://www.dvfu.ru/library/>
31. Официальный сайт Электронной библиотеки диссертаций Российской государственной библиотеки <http://diss.rsl.ru/>
32. Электронно-библиотечная система Znanium.com <http://znanium.com/>
33. Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>
34. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

## **8 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

В период научно-исследовательской работы материально-технической базой являются учебные корпуса ДВФУ, организации различных форм собственности, производственно-экономические и аналитические службы (отделы) организаций различных видов деятельности и форм собственности, их основные средства, оборудование и техническое оснащение.

Материально – техническое обеспечение научно-исследовательской работы:

- оборудованное рабочее место с компьютером и доступом в Интернет;
- доступ к поисковым системам;

Для организации самостоятельной работы студентам доступно следующее лабораторное оборудование и специализированные кабинеты, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности:

Наименование оборудованных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических занятий); для текущего контроля и промежуточной аттестации на 25 посадочных мест 690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус G	автоматизированное рабочее место преподавателя, переносная магнитно-маркерная доска, Wi-Fi Ноутбук Acer ExtensaE2511-30BO Экран с электроприводом 236*147 см Trim Screen Line; Проектор DLP, 3000 ANSI Lm, WXGA 1280x800, 2000:1 EW330U Mitsubishi; Подсистема специализированных креплений оборудования CORSA-2007 Tuarex; Подсистема видеокмутации; Подсистема аудиокмутации и звукоусиления; акустическая система для потолочного монтажа SI 3CT LP Extron; цифровой аудиопроцессор DMP 44 LC Extron.
Читальные залы Научной библиотеки ДВФУ с открытым доступом к фонду 690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, (корпус А - уровень 10)	Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 1TB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW, GigEth, Wi-Fi, BT, usb kbd/mse, Win7Pro (64-bit)+Win8.1Pro(64-bit), 1-1-1 Wty Скорость доступа в Интернет 500 Мбит/сек. Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видео увеличителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками
Читальные залы Научной библиотеки ДВФУ 690091, г. Владивосток, ул. Алеутская 65б, лит. А, А1, Этаж 2	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS <b>Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:</b> Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт. Дисплей Брайля Focus-80 Blue Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт.

Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видео-увеличителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками.

Учебный процесс обеспечен соответствующими противопожарным требованиям оборудованными аудиториями и лабораториями, предназначенными для проведения лекционных, лабораторных и практических занятий по дисциплинам учебного плана, а также

помещениями для самостоятельной работы студентов. Посредством сети Wi-Fi, охватывающей все учебные корпуса, обучающиеся имеют доступ к сети «Интернет». Все аудитории, предназначенные для проведения занятий лекционного типа, оборудованы мультимедийными системами, проекторами, презентационными экранами.

Все здания ДВФУ спроектированы с учетом доступности для лиц с ограниченными возможностями. В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

## Форма проектной заявки

### ПРОЕКТНАЯ ЗАЯВКА

#### Название проекта:

название должно быть емким, лаконичным, но при этом давать общее представление о характере работ и результатов проекта.

#### Тип проекта: *исследовательский/прикладной/сервисный*

##### 5. Исследовательский (научно-исследовательский)

Основная цель – проведение исследования, предполагающего получение в качестве результата научного или научно-прикладного продукта.

##### 6. Прикладной (практико-ориентированный)

Основная цель – решение прикладной задачи, чаще всего по запросу внешнего по отношению к ШЭМ заказчика.

##### 7. Сервисный (инфраструктурный)

Основная цель – решение служебных задач в рамках проводимых мероприятий или для обеспечения текущей работы Университета и/или его структурных подразделений

Возможно смешивание типов...

#### Заказчик

Структурное подразделение, организация, компания, в интересах которой реализуется проект, (потребитель продуктового результата проекта).

#### Руководитель проекта

(резюме или ссылка на персональную страницу, контакты);

Здесь важно дать краткую характеристику руководителя и показать, что он действительно руководитель проекта, а не великий ученый или деятель. Достаточно указать общую информацию и дать ссылки на профиль в интернете, чтобы обучающиеся могли перейти по ссылке и подробно ознакомиться с руководителем.

#### Цели проекта:

это желаемые результаты деятельности, достигаемые в итоге успешного осуществления проекта. Необходимо обязательно письменно зафиксировать то, как должен завершиться проект. Рекомендуется определить не более трех целей. Цели должны быть понятны, измеримы, конкретны и ограничены во времени. Идеально, если они будут соответствовать всем условиям [SMART](#).

#### Подробное описание содержания проектной работы:

не более 250 слов. Здесь в свободной форме описывается то, что будет делаться в проекте. Здесь не нужно описывать актуальность или важность проекта, не нужно описывать тренды и ссылаться на постановления правительства. Здесь только то, что будет происходить внутри проекта. То, что будет делать команда проекта.

#### Календарный план/этапы реализации проекта (учитывая сроки записи на проект и сроки начала-окончания проекта):

Необходимо провести первичную (предварительную) декомпозицию работ по проекту и выделить не менее двух результатов, достигаемых к контрольным точкам. Эти контрольные точки станут вехами проекта и позволят руководителю проекта, администраторам проектной деятельности от школы и внешним экспертам проводить оценку прогресса. В проекте может быть больше двух контрольных точек, но для общего контроля администраторы проектной

деятельности будут контролировать достижение заявленных результатов по двум точкам из этой формы.

**Перечень продуктовых результатов с привязкой к этапам (формы представления результатов проекта, которые подлежат оцениванию):**

здесь необходимо описать те результаты или их части, которые будут получены по каждому этапу работ, а также заключительный (финальный) результат по проекту.

<b>Этап 1*</b>	описание продуктового результата (его элемента) по этапу 1 <b>(не более 100 слов)</b>
<b>Этап 2*</b>	описание продуктового результата (его элемента) по этапу 2 <b>(не более 100 слов)</b>
<b>Этап 3*</b>	описание продуктового результата (его элемента) по этапу 3 <b>(не более 100 слов)</b>
<b>Завершение проекта</b>	Итоговый продуктовый результат <b>(не более 200 слов)</b>

\*количество этапов определяется руководителем проекта, но не менее двух этапов.

**Виды деятельности, выполняемые студентом по проекту:**

Описывается, то чем будут заниматься участники проекта, разделять работы по ролям не обязательно, ведь это первичное приближение. Виды деятельности должны быть связаны с продуктовыми результатами проекта.

**Перечень образовательных результатов, получаемых обучающимися:**

Необходимо описать несколько образовательных результатов, то есть чему обучающиеся научатся в ходе выполнения работ по проекту.

Примеры soft skills (англ. «мягкие навыки»): умение работать в команде, проявлять навыки лидера, коммуникационные навыки, готовность действовать в нестандартных ситуациях и т.д.

Примеры hard skills (англ. «жесткие» навыки), то есть общепрофессиональные и профессиональные навыки, которым можно научить и которые можно измерить:

- разработка математических моделей сложных систем в сфере менеджмента
- программирование
- использование программных продуктов
- использование оборудования
- применение технологий

**Целевая аудитория проекта (рекомендуемые для участия в проекте студенты определенных магистерских программ)**

указываются предпочтительные магистерские программы. В 1-м семестре допускается участие в проекте студентов любых направлений подготовки.

**Количество мест в проекте и роли:**

указывается сколько исполнителей (участников проектной команды) требуется в проект и какие позиции они могут занять. **Примеры ролей:**

- аналитик
- программист
- координатор
- контент менеджер

**Пререквизиты (требования к участникам проекта):**

Требования к потенциальным участникам проекта. Желательно, чтобы требования были максимально конкретными и понятными, это позволит обучающимся осознанно сделать свой выбор проекта, а руководителю проекта получить именно тех исполнителей, которые ему нужны. Здесь можно разбивать требования по ролям

**Например:**

- Владение иностранным языком не ниже уровня Upper Intermediate;
- Владение языком программирования - каким-то
- Навыки поиска информации в интернете;
- Навыки работы с информацией;
- Навыки социологических исследований;
- Знание основ информационно-аналитической работы;
- Интерес к продвижению научно-технического знания в школьную аудиторию;
- Другое.

**Декомпозиция проекта на подпроекты\***

**Целевая аудитория проекта и количество мест:**

№	Подпроект / задача*	Потенциальный научный руководитель и консультант магистерской диссертации / Роль в проекте	Запрос на магистранта (кол-во и ОП)	Требования к магистранту на входе	Образовательный результат (чему студенты научатся в проекте?)	Продуктовый результат
1.	<i>Название подпроекта 1</i>					
2.						
3.						

\* Осуществляется во втором семестре НИР. Подпроект должен демонстрировать, то чем будут заниматься участники проекта, должен быть связан с продуктовыми результатами проекта и подпроекта, общепрофессиональными и отдельными профессиональными компетенциями, формируемыми на данной ОП. Подпроекты могут рассматриваться как будущие магистерские диссертации

\*\* то, чему обучающиеся научатся в ходе выполнения работ по проекту. Hard skills (англ. «жесткие» навыки) – профессиональные навыки, которым можно научить и которые можно измерить.

## Форма индивидуального плана магистерской диссертации (синописа)

### Синопис (развернутый план-конспект работы) содержит:

- тему работы;
  - мотивацию, теоретическую и практическую проблему работы (кому и почему это нужно? зачем это исследовать?)
  - исследовательский вопрос работы (что нужно узнать?)
  - дизайн работы (объект, предмет, гипотеза, цель, задачи, какие данные уже есть и какие будут собираться? какими методами данные будут анализироваться?)
  - теоретическая рамка работы (какие концепции будут использоваться в анализе?)
  - предварительный список литературы
- + структуру работы

### Структура диссертационной работы

#### Введение

1 глава. Обзорно-теоретическая глава (Какова теоретическая дискуссия? Каковы эмпирические свидетельства?)

Зачем: чтобы обосновать постановку исследовательской проблемы/ предмет

2 глава. Контекстная глава и / или методологическая (методическая)

Зачем: чтобы глубоко описать объект исследования / обосновать выбор методологии и методов

3 глава. Эмпирическая глава + обсуждение результатов

Зачем: чтобы продемонстрировать свой личный вклад в научную дискуссию и обсудить, кому и зачем это нужно

Заключение

### Календарный план реализации проекта

Виды работ	Содержание работы	Сроки выполнения
<b>1 этап (октябрь-ноябрь 2020 г.)</b>		
1-я контрольная точка		
<b>2 этап (ноябрь-декабрь 2020 г.)</b>		
2-я контрольная точка		
<b>3 этап (январь 2021 г.)</b>		
3-я контрольная точка		
<b>4 этап (март-апрель 2021 г.)</b>		
<b>5 этап (май-июнь 2021 г.)</b>		



**Форма отчета по практике (НИР)**



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДВФУ)

---

---

**ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА**

**ОТЧЕТ**  
по производственной практике  
Научно-исследовательская работа  
(Проектная деятельность)

проект №  
название проекта:

Выполнил магистрант гр.  
\_\_\_\_\_

Отчет защищен:  
с оценкой \_\_\_\_\_

Руководитель практики  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия  
подпись  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Регистрационный № \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Практика пройдена в срок  
с « \_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.  
по « \_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия  
подпись

Владивосток  
202\_

## Содержание

Аннотация проекта (1-2 стр.)

Сведения об участниках проекта

Проектная заявка (*скачивается со страницы «Ярмарка проектов»*)

**Глоссарий**

**Раздел 1.**

**Раздел 2.**

**Раздел 3.**

**Раздел 4.**

**Раздел 5.**

**Раздел 6.**

**Раздел 7.**

**Раздел 8.**

**Раздел 9.**

**Раздел 10.**

Заключение

Список использованных источников

Приложения

**Данные разделы (количество и содержание) определяются руководителем проекта**

**Содержание отчета по производственной практике (научно-исследовательской работе) в 1-2 семестре определяется руководителем магистерской диссертации.**

### Блок 1. Оценка проектной деятельности группы (первый семестр)

Критерий	Описание	Шкала оценивания
Проработанность идеи проекта и прототипа проекта	<p>Умение участников проектной группы <i>объяснить</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в чем основная идея проекта,</li> <li>- кто будет использовать результаты проекта и зачем,</li> <li>- как могут использоваться результаты проекта,</li> <li>- кто и что приобретает / выигрывает от реализации проекта,</li> <li>- каковы противоречия / разрывы, из которых вы исходите,</li> <li>- какова исследовательская проблема;</li> </ul> <p><i>представить</i> прототип проекта (это может быть простое вербальное описание, визуальное представление (рисунок, схема, альбом), ролевая сценка), практическую и / или теоретическую рамку, в которой проходило прототипирование.</p>	<p>Каждый критерий оценивается от 1 до 5 баллов. Итоговая сумма баллов по блоку – от 5 до 25</p>
Командная работа	<p>Умение участников проектной группы <i>объяснить</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- как выстраивалась работа в проектной группе,</li> <li>- каким образом были распределены задачи / обязанности в проектной группе.</li> </ul>	
Коммуникации с заинтересованными сторонами	<p>Умение участников проектной группы <i>представить и объяснить</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок коммуникаций с заказчиком и стейкхолдерами проекта, их влияние на проект (проектный ход, риски, результаты и др.),</li> <li>- что группа получила в результате коммуникаций с заказчиком и стейкхолдерами.</li> </ul>	
Использование инструментария проектного управления	<p>Умение участников проектной группы <i>представить и объяснить</i> инструменты, использованные в проекте. Например, схема структурной (иерархической) декомпозиции работ и принципы декомпозиции, график (план-график или диаграмма Ганта с контрольными событиями), матрица ответственности, матрица стейкхолдеров и др.</p>	
Достигнутый результат	<p>Умение участников проектной группы <i>представить и объяснить</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- достигнутые продуктивные и образовательные результаты, их оценку проектной группой и заказчиком,</li> <li>- кто пользователь и держатель конечного продукта проекта,</li> <li>- ограничения, учитываемые при использовании результатов проекта,</li> <li>перспективы использования результатов проекта.</li> </ul>	

**Блок 2. Оценка проектной деятельности группы (второй семестр)**

Критерий	Описание	Шкала оценивания
Достижение проектной командой продуктивных результатов	<p>Умение участников проектной группы <i>объяснить</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в чем основная идея проекта,</li> <li>- кто будет использовать результаты проекта и зачем,</li> <li>- как могут использоваться результаты проекта,</li> <li>- кто и что приобретает / выигрывает от реализации проекта,</li> <li>- каковы противоречия / разрывы, из которых вы исходите,</li> <li>- какова исследовательская проблема;</li> </ul> <p><i>представить</i> прототип проекта (это может быть простое вербальное описание, визуальное представление (рисунок, схема, альбом), ролевая сценка), практическую и / или теоретическую рамку, в которой проходило прототипирование.</p> <p>Умение участников проектной группы <i>представить и объяснить</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- достигнутые продуктивные и образовательные результаты, их оценку проектной группой и заказчиком,</li> <li>- кто пользователь и держатель конечного продукта проекта,</li> <li>- ограничения, учитываемые при использовании результатов проекта,</li> </ul> <p>перспективы использования результатов проекта.</p>	Каждый критерий оценивается от 1 (минимум) до 5 (максимум) баллов
Индивидуальный вклад в достижение продуктивных результатов	<p>Умение участника проектной группы <i>объяснить</i> значимость своей деятельности в проекте и <i>продемонстрировать</i> личные результаты, которых он достиг в проекте.</p> <p>Понимание каждым студентом его влияния на проект и результаты.</p>	
Коммуникации внешние	<p>Умение участников проектной группы <i>представить и объяснить</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок коммуникаций с заказчиком и стейкхолдерами проекта, их влияние на проект (проектный ход, риски, результаты и др.),</li> <li>- что группа получила в результате коммуникаций с заказчиком и стейкхолдерами.</li> </ul>	

**Блок 2. Индивидуальная оценка студента (1,2 семестр)**

<b>Критерий</b>	<b>Описание</b>	<b>Шкала оценивания</b>
Вклад студента в достижение результатов проекта	Умение участника проектной группы <i>объяснить</i> значимость своей деятельности в проекте и <i>продемонстрировать</i> личные результаты, которых он достиг в проекте. Понимание каждым студентом его влияния на проект и результаты.	Каждый критерий оценивается от 1 до 5 баллов. Итоговая сумма баллов по блоку – от 3 до 15
Принятие решений (способность ориентироваться в ситуации и принимать адекватные решения)	Умение обосновать и презентовать предложенные в ходе выполнения проекта идеи, решения, подходы и т.п., их необходимость, понимание реализуемости и влияния на результат.	
Межличностные коммуникации	Умение выстраивать коммуникации (внутренние и внешние)	

**Блок 3. Кросс-оценка внутри проектной группы**

ФИО студента, выполняющего кросс-оценку			<i>Иванов Е.А.</i>
Название проекта			<i>Маршруты автодорожной сети юга Приморского края</i>
Учебный год			<i>2021-2022 учебный год</i>
Семестр			<i>осенний семестр</i>
<b>№</b>	<b>ФИО студента</b>	<b>Группа</b>	<b>Оценка (1-5 баллов)</b>
1			
2			
3			
4			
5			
6			
Средняя оценка			
Подпись студента			

\* Каждый студент оценивает остальных участников проектной группы, используя таблицу 3. Допускается округление средней оценки до десятых.

*Форма для кросс-оценки*

**Оценки, поставленные студентом**

*Ивановым Е.А.*

ФИО

**другим участникам проектной группы**

наименование проекта

**2018-2019 учебный год  
осенний(весенний) семестр**

<b>№</b>	<b>ФИО студента</b>	<b>Группа</b>	<b>Оценка (1-5 баллов)</b>
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Подпись студента \_\_\_\_\_

подпись

**Форма оценочного листа для руководителя проекта**

Название проекта \_\_\_\_\_  
наименование проекта

№	ФИО	Группа	Оценка (1-5 баллов)	Примечание / комментарий*
1				
2				
3				
4				

\*при желании

Руководитель проекта

\_\_\_\_\_   
подпись

\_\_\_\_\_   
ФИО

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

### Оценка руководителя практики

№	ФИО	Группа	Выполнение индивидуальных задач проект (1-5 баллов)	Примечание / комментарий*
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				

Руководитель практики

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО



### Оценка проектного консультанта

Номер проекта:

Название проекта:

Руководитель проекта:

№	ФИО	Группа	Применение и качество проектного инструментария (1-5 баллов)	Примечание / комментарий*
1				
2				
3				
4				
5				

Проектный консультант

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

**Оценочный лист эксперта комиссии**

---

ФИО

**Номер проекта:**

**Название проекта:**

**Руководитель проекта:**

<b>Балл</b>	<b>1-5</b>	<b>1-5</b>	<b>1-5</b>	<b>3-15</b>
<b>Критерий</b> <b>Проект</b>	Достигнутый результат	Индивидуальный вклад в достижение продуктовых результатов	Коммуникации с внешней средой	<b>ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА</b>

### Пример расчета оценки студента (1,2 семестр)

Критерий	Эксперт 1	Эксперт 2	Эксперт 3	Кросс-оценка внутри проектной группы (Блок 3)	Средний балл студента 1
<b>НИР</b>					
<b>Блок 1. Оценка проектной деятельности группы</b>					
Проработанность идеи проекта и прототипа проекта	5	5	4		
Командная работа	5	4	4		
Коммуникации с заинтересованными сторонами	5	5	4		
Использование инструментария проектного управления	5	5	4		
Достигнутый результат	5	5	4		
<b>Сумма баллов</b>	<b>25</b>	<b>24</b>	<b>20</b>		
<b>Средний балл эксперта</b>	<b>5,00</b>	<b>4,80</b>	<b>4,00</b>	<b>4,70</b>	<b>18,50/4=4,63</b>
<b>Перевод баллов в оценку</b>	<i>неудовлетворительно</i>	<i>удовлетворительно</i>	<i>хорошо</i>	<i>отлично</i>	
	<i>60% и менее</i>	<i>61-75%</i>	<i>76-85%</i>	<i>86-100%</i>	
	<b>1,00-3,04</b>	<b>3,05-3,79</b>	<b>3,80-4,29</b>	<b>4,30-5,00</b>	
<b>НИС</b>					
<b>Блок 2. Индивидуальная оценка студента</b>					
Вклад студента в достижение результатов проекта	5	4	5		
Принятие решений (способность ориентироваться в ситуации и принимать адекватные решения)	5	5	4		
Межличностные коммуникации	5	5	4		
<b>Сумма баллов</b>	<b>15</b>	<b>14</b>	<b>13</b>		
<b>Средний балл эксперта</b>	<b>5,00</b>	<b>4,67</b>	<b>4,33</b>	<b>4,70</b>	<b>18,70/4=4,68</b>
<b>Перевод баллов в оценку</b>	<i>неудовлетворительно</i>	<i>удовлетворительно</i>	<i>хорошо</i>	<i>отлично</i>	
	<i>60% и менее</i>	<i>61-75%</i>	<i>76-85%</i>	<i>86-100%</i>	
	<b>1,00-3,04</b>	<b>3,05-3,79</b>	<b>3,80-4,29</b>	<b>4,30-5,00</b>	



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДВФУ)

---

---

## ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

«СОГЛАСОВАНО»  
Руководитель ОП

Васюкова Л.К.

«18» января 2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор департамента финансов

Бережнова Е.И.

«18» января 2021 г.

**Рабочая программа производственной практики  
Научно-исследовательская работа  
(Научно-исследовательский семинар)  
по направлению подготовки  
38.04.01 Экономика  
магистерская программа «Финансы»  
Квалификация (степень) выпускника - магистр**

**Владивосток  
2021**

**Составители:**

руководитель образовательной программы,  
канд. экон. наук,

доцент Департамента финансов

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Л.К. Васюкова'.

Л.К. Васюкова

## Оглавление

Глоссарий.....	4
Введение.....	7
1 Общие положения.....	7
2 Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с компетенциями.....	9
3 Содержание НИР.....	11
4 Фонд оценочных средств для проведения аттестации по НИР.....	12
5 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	17
6 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для НИР..	18
7 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	20
8 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	21
Приложения 1	22

## Глоссарий

*Академические навыки* – навыки поиска, сбора и систематизации информации, навыки работы с базами данных и анализа данных исследования, подготовки научных текстов и презентаций в рамках проекта, навыки научных дискуссий и публичных выступлений на научных и научно-практических мероприятиях.

*Аналитический отчет* – анализ и оценка результатов исследования в определённой научной области.

*Бизнес-проект* – проект по обоснованию целесообразности и эффективности внедрения результатов исследования в производственный процесс.

*Внедрение результатов исследований* – передача результатов исследования потребителю научной продукции.

*Выпускная квалификационная работа* – выполненное под руководством опытного исследователя итоговое квалификационное исследование.

*Гипотеза* – предположение или догадка; утверждение, предполагающее доказательство.

*Грант* – денежные и иные средства, передаваемые безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, получившими право на предоставление грантов на территории Российской Федерации в установленном Правительством Российской Федерации порядке, на осуществление конкретных научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов, проведение конкретных научных исследований на условиях, предусмотренных грантодателями.<sup>11</sup>

*Декомпозиция (Decomposition)* - метод планирования, предполагающий разбиение содержания проекта и результатов проекта на более мелкие и легко управляемые элементы до тех пор, пока работы по проекту, связанные с выполнением содержания проекта и обеспечением результатов, не будут определены достаточно подробно для исполнения, мониторинга и контроля этих работ.

*Доклад* – один из видов монологической речи, публичное, развёрнутое, официальное сообщение по определённому вопросу, основанное на привлечении документальных данных.

*Заявка на грант* – заявка, подаваемая в фонд (организацию) о предоставлении финансирования исследований в рамках проекта.

*Иерархическая структура работ (исР) (Work Breakdown Structure, WBS)* - ориентированная на результаты (предметы поставки) иерархическая декомпозиция работ, выполняемых командой проекта для достижения целей проекта и получения необходимых результатов. С ее помощью структурируется и определяется все содержание проекта.

*Исследования* – процесс поиска новых знаний.

*Исследовательский вопрос* – ответ на него – это знание, которое мы хотим получить в результате исследования.

*Исследовательский проект* – проект, направленный на решение научно-исследовательских задач в рамках изучения исследовательской проблемы.

*Информационная база исследования* – это источники информации, на основании которых осуществляется написание магистерской диссертации. Это могут быть учебники, монографии, статьи, бухгалтерская и статистическая отчетность и т.д.

*Конкурс НИРС* – конкурс на лучшую научно-исследовательскую работу студента, проводимый на региональном, всероссийском или международном уровне

*Круглый стол* – собрание в рамках более крупного мероприятия (форума, симпозиума, конференции).

*Научно-исследовательский семинар* – семинар, проводимый с целью развития у студентов навыков научно-исследовательской работы.

---

<sup>11</sup> Федеральный закон от 23.08.1996 N 127-ФЗ (ред. от 13.07.2015) «О науке и государственной научно-технической политике».

*Научная конференция* – собрание группы исследователей с целью обсуждения научных результатов.

*Научно-исследовательская практика* – вид научно-исследовательской работы студента, направленный на закрепление и расширение теоретических и практических знаний, полученных в процессе обучения.

*Научная статья* – законченное авторское произведение, описывающее результаты оригинального научного исследования (первичная научная статья) или посвящённая рассмотрению ранее опубликованных научных статей, связанных общей темой (обзорная научная статья). В первичных научных статьях авторами излагается существенная информация о проведённом исследовании в форме, позволяющей другим членам научного сообщества оценить исследование, воспроизвести эксперименты, а также оценить рассуждения и сделанные из них выводы. Обзорные научные статьи предназначены для обобщения, анализа, оценки, суммирования или синтеза ранее опубликованной информации (первичных научных публикаций). Нередко научная статья сочетает в себе эти два типа научных текстов, включая обзорную и оригинальную части.<sup>12</sup>

*Образовательный результат* – сущность метапредметного (проектного) навыка, которым овладел участник научно-исследовательской работы (проектной деятельности) на практике.

*Проект* – комплексная модель действий, направленная на достижения оригинальной цели.

*Социальный проект* – это сконструированное инициатором проекта социальное нововведение, целью которого является создание, модернизация или поддержание в изменившейся среде материальной или духовной ценности, которое имеет пространственно-временные и ресурсные границы и воздействие которого на людей признается положительным по своему социальному значению.<sup>13</sup>

*Социально-экономический проект* – проект, в основе которого лежит актуальная социальная и экономическая проблема, требующая решения.

*Статья* – это законченное и логически цельное произведение, посвященное конкретному вопросу, входящему в круг проблем (задач), решаемых автором/авторами при выполнении научного исследования.

*Тезисы* – научный текст, который содержит основные результаты исследования.

*«Экспертное поле»* – группа специалистов, обладающих специальными знаниями (из фр. *essai* «попытка, проба, очерк»), литературный жанр, прозаическое сочинение небольшого объёма и свободной композиции, выражающее индивидуальное мнение автора по конкретному вопросу и не претендующее на исчерпывающую или определяющую трактовку темы. Стили эссе свойственны образность, подвижность ассоциаций, афористичность.

*РИНЦ* – национальная библиографическая база данных научного цитирования. Она предназначена не только для оперативного обеспечения научных исследований актуальной справочно-библиографической информацией, но является также мощным аналитическим инструментом, позволяющим осуществлять оценку результативности и эффективности деятельности научно-исследовательских организаций, ученых, уровень научных журналов и т.д.

*Google Scholar* – поисковая система, которая обеспечивает полнотекстовый поиск научных публикаций всех форматов и дисциплин.

*Scopus* – библиографическая и реферативная база данных и инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.<sup>14</sup>

*Web of Science* – базы данных, объединяющих в себе реферативно-библиографическую и наукометрическую информацию.<sup>15</sup>

<sup>12</sup> КиберЛенинка <https://cyberleninka.ru/article>

<sup>13</sup> Луков С.А. Социальное проектирование. М. 2010.

<sup>14</sup> [www.scopus.com](http://www.scopus.com)

<sup>15</sup> <http://wokinfo.com/citationconnection/>



## Введение

Целью производственной практики (научно-исследовательской работы (научно-исследовательский семинар)) магистрантов является приобретение опыта в исследовании актуальной научной или прикладной проблемы в сфере экономики, расширение профессиональных знаний, формирование практических навыков самостоятельного решения научно-исследовательских и прикладных задач в формате проектной деятельности.

В процессе достижения цели решаются следующие задачи:

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления у магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- умение определять исследовательский вопрос, научную проблему, цель исследования, формулировать результаты и элементы новизны научного исследования;
- формирование умений использовать инструменты и методы проектной деятельности, современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;
- формирование готовности проектировать и реализовывать в образовательной практике новое содержание учебных программ, развивать инновационные подходы к организации деятельности;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию экономического мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе НИР в формате проектной деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;
- проведение библиографической работы и поиска информации из внешних источников с привлечением электронных ресурсов и баз данных.

## 2. Общие положения

<b>Регламентирующие документы</b>	1. Приказ от 5 августа 2020 года Минобрнауки России N 885 Минпросвещения России N 390 «О практической подготовке обучающихся» 2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (утв. Приказом Минобрнауки России 11 августа 2020 № 939); 3. Регламент о порядке организации практики обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ДВФУ (утв. Приказом проректора ДВФУ от 06.09.2018 № 12-13-1588)
-----------------------------------	--

	4.Рабочие учебные планы магистерской программы «Финансы» направления подготовки 38.04.01 Экономика.
<b>Принципы организации и выполнения НИР</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- интеграция исследовательской и образовательной деятельности;</li> <li>- практическая реализуемость результатов исследования;</li> <li>- соблюдение этики исследователя, в том числе терпимости к научной дискуссии;</li> <li>- систематическое обсуждение результатов НИР в «экспертном поле».</li> </ul>
<b>Виды научно-исследовательских работ</b>	исследовательский проект, социальный проект, прикладной (практико-ориентированный) проект, сервисный (инфраструктурный)
<b>Место НИР в структуре образовательной программы</b>	<p>Научно-исследовательская работа является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы подготовки магистрантов и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций, а также на приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности в области научных исследований</p> <p>НИР предусмотрена учебным планом по программе магистратуры «Финансы» направления подготовки 38.04.01 «Экономика», входит в блок 2 «Практики», Часть, формируемая участниками образовательных отношений. НИР является обязательным этапом обучения магистра, специализирующегося в области финансов. НИР предшествует изучение таких дисциплин как: «Микроэкономика», «Экономика общественного сектора», «Практика управления экономическими рисками», «Финансовая экономика», «Критическое и проектное мышление», «Эконометрика».</p> <p>НИР призвана структурировать и систематизировать знания и навыки, приобретенные в проектной деятельности, а также заложить методическую основу для подготовки выпускной квалификационной работы магистранта.</p>
<b>Количество часов, отведенных на научно-исследовательскую работу в соответствии с образовательным стандартом направления подготовки и учебным планом</b>	3 семестр - 252 (практическая работа - 36 ч., самостоятельная работа 216 ч.); Общее количество часов: 252 (7 ЗЕТ)
<b>Задание на НИР</b>	Содержание научно-исследовательской работы 3 семестра обучения определяется в индивидуальном плане научно-исследовательской работы магистранта (Синописе). Конкретные виды, формы научно-исследовательской работы и

	сроки их исполнения разрабатываются магистрантом совместно с научным руководителем (Приложение 1).
<b>Способ и форма проведения практики</b>	Практика производственная Способ проведения – стационарная. Форма проведения практики – рассредоточено: по периодам проведения практики – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики в форме самостоятельной работы с периодами учебного времени для проведения практических занятий в форме научно-исследовательского семинара.
<b>Форма представления результатов НИР</b>	Отчет (Приложение 2)
<b>Руководство НИР</b>	Общее руководство – руководитель образовательной программы. Непосредственное - руководитель магистерской диссертации.
<b>Семестровый план реализации НИР</b>	Отражен в индивидуальном плане научно-исследовательской работы магистранта

**2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении Производственной практики. Научно-исследовательская работа (научно-исследовательский семинар), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО и обеспечивающих их достижение УК-1.1; УК-1.2; УК-2.2; УК-5.1; ПК-1.3**

<b>Код и формулировка компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляет её составляющие и связи между ними, определяет и критически оценивает надежность требуемой информации, необходимой для решения проблемной ситуации	Знает методы анализа проблемной ситуации, как системы  Умеет определить и критически оценить связи между составными элементами проблемной ситуации, надежность имеющейся информации
	УК-1.2 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	Знает сценарии реализации стратегии решения проблемной ситуации, системные и междисциплинарные подходы  Умеет определять возможные риски и предлагать пути их устранения

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.2 Осуществляет контроль реализации проекта, принимает решения по изменению плана реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла	Знает алгоритм принятия решений по изменению плана реализации проекта, этапы его жизненного цикла
		Умеет контролировать все стадии реализации проекта
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития	Знает идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития
		Умеет определить идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития с точки зрения их важности
ПК-1 Способен вести работу по анализу результатов современных теоретических и эмпирических экономических исследований и поиску разрывов, определяющих перспективные направления прикладных исследований; разрабатывать и самостоятельно реализовывать программу прикладного экономического исследования	ПК-1.3 Разрабатывает и самостоятельно реализовывает программу прикладного экономического исследования в сфере финансов	Знает методику разработки и приёмы реализации программы прикладного экономического исследования
		Умеет разрабатывать программу прикладного экономического исследования

### 3 Содержание НИР (НИС)

Содержание НИР(НИС) определяется этапами прохождения практики в третьем семестре

Этап	Содержание этапа	Трудоемкость	Формы текущего контроля
1. Работа над индивидуальным исследованием	Проведение научно-исследовательской работы в соответствии с утвержденным индивидуальным планом научно-исследовательской работы (Синописом). (Приложение 3) Корректировка плана проведения НИР в соответствии с полученными результатами. Осуществляется сбор фактического материала для магистерской диссертации, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценка их достоверности и достаточности для реализации работы.	100 часов	УО-1, УО-3, ПР-9

2. Апробация результатов исследования	Подготовка докладов и выступлений на научных конференциях, семинарах, симпозиумах и других научных мероприятиях на региональном, всероссийском и международном уровнях. Подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей. Подготовка к участию в научно-исследовательских семинарах для демонстрации промежуточных результатов магистерского исследования	50 часов	УО-3, УО-4 ПР-9
3. Представление промежуточных результатов НИР в рамках научно-исследовательских семинаров	Подготовка презентации по итогам индивидуальной научной работы. Защита промежуточных результатов индивидуальной работы магистрантов и предполагаемого личного вклада магистранта в разработку темы исследования	50 часов	УО-1 УО-3, ПР-9
	Представление материалов исследования на научно-исследовательских семинарах	36 часов	
4. Защита отчета	Подготовка презентации и составление отчета о научно-исследовательской работе. Защита отчета о научно-исследовательской работе магистранта за семестр.	16 часов	УО-3
	Итого	252 часов	

Этап	Содержание этапа
1. Работа над индивидуальным исследованием	Проведение научно-исследовательской работы в соответствии с утвержденным индивидуальным планом научно-исследовательской работы (Синописом) (Приложение 3). Разработка аналитической части диссертационного исследования. Оформление выводов о результатах применения методического инструментария, разработанного в диссертационном исследовании. Корректировка плана проведения НИР в соответствии с полученными результатами. Осуществляется сбор фактического материала для магистерской диссертации, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценка их достоверности и достаточности для реализации работы.
2. Апробация результатов исследования	Подготовка докладов и выступлений на научных конференциях, семинарах, симпозиумах и других научных мероприятиях на региональном, всероссийском и международном уровнях. Подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей. Подготовка к участию в научно-исследовательских семинарах для демонстрации промежуточных результатов магистерского исследования

3.Представление промежуточных результатов НИР в рамках научно-исследовательских семинаров	Подготовка презентации по итогам индивидуальной научной работы. Защита промежуточных результатов индивидуальной работы магистрантов и предполагаемого личного вклада магистранта в разработку темы исследования
4.Защита отчета	Подготовка презентации и составление отчета о научно-исследовательской работе. Защита отчета о научно-исследовательской работе магистранта за семестр.

Руководитель магистерской диссертации в 3 семестре осуществляет общее руководство научно-исследовательской работой магистранта.

#### 4 Фонд оценочных средств для проведения аттестации по НИР (НИС)

##### 4.1 Критерии оценки образовательных результатов с учетом их формирования по этапам прохождения практики

\*Навык не сформирован (1-60)

\*\*Навык частично сформирован (61-80)

\*\*\*Навык сформирован (81 -100)

Образовательный результат	Критерии оценки
Знает методы анализа проблемной ситуации, как системы	<p>«*» - магистрант не знает методы анализа проблемной ситуации, как системы, затрудняется с выбором методического инструментария в конкретной ситуации</p> <p>«**» - магистрант в целом ориентируется в методах анализа проблемной ситуации как системы, может произвести выбор методического инструментария анализа проблемной ситуации с помощью эксперта</p> <p>«***» - магистрант знает методы анализа проблемной ситуации, может самостоятельно осуществить выбор методического инструментария в конкретной ситуации</p>
Умеет определить и критически оценить связи между составными элементами проблемной ситуации, надежность имеющейся информации	<p>«*» - магистрант не умеет определять и критически оценивать межэлементные связи проблемной ситуации, надежность имеющейся для принятия управленческих решений проблемной ситуации</p> <p>«**» - магистрант в целом умеет определять и критически оценивать межэлементные связи проблемной ситуации, с помощью экспертов готов оценить надежность имеющейся для принятия управленческих решений проблемной ситуации</p> <p>«***» - магистрант умеет определять и критически оценивать межэлементные связи проблемной ситуации, самостоятельно оценивать надежность имеющейся для принятия управленческих решений проблемной ситуации</p>

<p>Знает сценарии реализации стратегии решения проблемной ситуации, системные и междисциплинарные подходы</p>	<p>«*» - магистрант не знает сценарии реализации стратегии решения проблемных ситуаций, не ориентируется в системных и междисциплинарных подходах решения проблемных ситуаций  «**» - магистрант в целом ориентируется в стратегиях решения проблемных ситуациях, пользуется экспертной поддержкой для подбора системных и междисциплинарных подходов решения проблемных ситуаций  «***» - магистрант знает сценарии реализации стратегии решения проблемной ситуации, самостоятельно подбирает системные и междисциплинарные подходы для решения проблемных ситуаций</p>
<p>Умеет определять возможные риски и предлагать пути их устранения</p>	<p>«*» - магистрант не способен определять возможные риски, порождающие проблемные ситуации, не умеет формировать решения, направленные на минимизацию рисков  «**» - магистрант умеет идентифицировать и оценивать риски, порождающие проблемную ситуацию, с помощью экспертов способен сформировать решения, направленные на минимизацию рисков  «***» - магистрант владеет приемами и методами идентификации возможных рисков, порождающих проблемную ситуацию, способен самостоятельно сформировать решения, направленные на минимизацию рисков</p>
<p>Знает алгоритм принятия решений по изменению плана реализации проекта, этапы его жизненного цикла</p>	<p>«*» - магистрант не знает алгоритма принятия решений по изменению плана реализации проекта, не ориентируется в этапах жизненного цикла проекта  «**» - магистрант в целом ориентируется в этапах жизненного цикла проекта, знает и понимает алгоритм принятия решений по изменению плана реализации проекта  «***» - магистрант алгоритм принятия решений по изменению плана реализации проекта в зависимости от этапов его жизненного цикла</p>
<p>Умеет контролировать все стадии реализации проекта</p>	<p>«*» - магистрант не владеет навыками обобщения и критической оценки результатов исследований отечественных и зарубежных исследователей в соответствии с самостоятельно составленным индивидуальным планом научно-исследовательской работы (Синописом); не владеет навыками контроля результатов реализации проекта на каждой из его стадий  «**» - магистрант владеет навыками обобщения и критической оценки результатов исследований отечественных и зарубежных исследователей в соответствии с самостоятельно составленным индивидуальным планом научно-исследовательской работы (Синописом); испытывает затруднения с самостоятельным контролем результатов реализации проекта в целом или отдельных его стадий  «***» - магистрант владеет навыками самостоятельного обобщения и критической оценки результатов исследований отечественных и зарубежных исследователей в соответствии с самостоятельно составленным индивидуальным планом научно-исследовательской работы (Синописом); самостоятельно контролирует результаты реализации проекта на всех его стадиях</p>

<p>Знает идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития</p>	<p>«*» - магистрант не знает идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития ;  «**» - магистрант в целом ориентируется в помощью экспертов в идеологических и ценностных системах, сформировавшихся в ходе исторического развития;  «***» - магистрант знает идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития</p>
<p>Умеет определить идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития с точки зрения их важности</p>	<p>«*» - магистрант не способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с идеологическими и ценностными системами, сформировавшимися в ходе исторического развития с точки зрения их важности  «**» - магистрант способен проводить исследования в соответствии с идеологическими и ценностными системами, сформировавшимися в ходе исторического развития с точки зрения их важности при участии внешних экспертов  «***» - магистрант способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с идеологическими и ценностными системами, сформировавшимися в ходе исторического развития с точки зрения их важности</p>
<p>Знает методику разработки и приёмы реализации программы прикладного экономического исследования</p>	<p>«*» - магистрант не знает методику разработки и может самостоятельно осуществить выбор приёмов реализации программы прикладного экономического исследования  «**» - магистрант знает методику разработки, но испытывает затруднения с выбором приёмов реализации программы прикладного экономического исследования  «***» - магистрант знает методику разработки и может самостоятельно выбрать приёмы реализации программы прикладного экономического исследования</p>
<p>Умеет разрабатывать программу прикладного экономического исследования</p>	<p>«*» - магистрант испытывает затруднения с разработкой программы прикладного экономического исследования (Синописа)  «**» - магистрант в целом способен разработать программу прикладного экономического исследования (Синописа) с помощью научного руководителя и экспертов  «***» - магистрант способен самостоятельно разработать программу прикладного экономического исследования (Синописа) и представить её экспертному сообществу</p>



## 4.2 Стратегия оценивания проектов магистрантов, выполняемых в рамках НИР (НИС) 3 семестра

Форма контроля по НИР во 3-м семестре – дифференцированный зачет (зачет с оценкой).

Результирующая оценка за НИР в третьем семестре носит кумулятивный характер и рассчитывается по формуле:

$$\text{Баллы результирующие} = \text{Баллы пр} * 0,5 + \text{Баллы эк} * 0,5$$

Шкала оценивания каждой составляющей оценки от 1 (минимум) до 5 (максимум).

### Перевод баллов в оценку

неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
60% и менее	61-75%	76-85%	86-100%
1,00-3,04	3,05-3,79	3,80-4,29	4,30-5,00

**Баллы результирующие** – переводятся в оценку, оценка ставится руководителем практики (НИР) с учетом полученных баллов.

### Баллы, выставяемые руководителем практики

**Баллы ПР** –баллы за выполнения представленных в отчете индивидуальных задач, направленных на достижение продуктовых результатов, а также за качество представления результатов, изложенных в отчете. Баллы ставятся руководителем практики с учетом Критериев оценки образовательных результатов с учетом их формирования в третьем семестре прохождения практики (раздел 4.1).

### Баллы, выставяемые экспертами комиссии:

Защита результатов индивидуальной работы магистрантов осуществляется комиссией, в состав которой входят независимые эксперты. Баллы ставятся каждым экспертом комиссии и выводится средний балл.

*Баллы эк* –баллы ставятся каждым экспертом комиссии на основе Критериев оценки результатов с учетом их формирования в третьем семестре прохождения практики (раздел 4.1) и выводится средний балл.

## **5 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Самостоятельная работа при выполнении научно-исследовательской работы ориентирована на формирование у магистрантов способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий в области профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа составляет значительную долю работ при осуществлении этапов научно-исследовательской деятельности (Раздел 3. Содержание НИР).

Приоритетными направлениями самостоятельной работы магистрантов являются:

- проработка специальной литературы и других источников информации по тематике проводимых исследований;
- осуществление коммуникаций со стейкхолдерами (например, проведение интервью);
- формирование баз данных проектов и т.д.

В качестве методических материалов, направляющих самостоятельную работу магистрантов при осуществлении НИР, могут использоваться рекомендуемые источники профессиональной направленности, ресурсы сети «Интернет», а также информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (Разделы 6, 7 Программы).

Конкретное содержание учебно-методических материалов, обеспечивающих самостоятельную работу обучающихся на практике, определяется в соответствии с темой магистерской диссертации.

Формы контроля и критерии оценки результатов самостоятельной работы магистрантов определяются спецификой формируемых компетенций (Раздел 4). Оценка качества выполнения магистрантами различных видов самостоятельной работы в рамках научно-исследовательской работы осуществляется на этапе промежуточной аттестации, включающей в себя контроль участия обучающегося в научно-исследовательском семинаре, а также соблюдение графика выполнения выпускной квалификационной работы магистра. Кроме того, самостоятельная исследовательская работа магистранта оценивается в ходе индивидуальных консультаций научным руководителем при реализации индивидуального исследования по результатам участия в работе научно-практических конференций, круглых столов, дискуссионных клубов с представлением сообщений, докладов, презентаций и др.

При оценке результатов самостоятельной работы магистрантов рекомендуется применять такие техники оценивания компетенций, как оценочное собеседование (установление развития навыков аргументации и ведения

дискуссий), оценка навыков публичного выступления (научно-исследовательский семинар магистрантов), оценка навыков работы с источниками исследования и подготовки отчетов (выполнение и защита отчета). При этом важным фактором мотивации к выполнению магистрантами самостоятельной работы по этому направлению служит использование ее результатов при защитах коллективных проектов или при реализации индивидуального исследовательского проекта (при подготовке выпускной квалификационной работы).

## **6 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для НИР**

1. Барабашев, А. Г. Государственное и муниципальное управление. Технологии научно-исследовательской работы : учебник для вузов / А. Г. Барабашев, А. В. Климова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 194 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07237-2. Режим доступа: 1. <https://biblio-online.ru/bcode/422745>
2. Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 221 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06257-1. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/411432>
3. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 274 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07187-0. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/423567>
4. Холодкова, В. В. Управление инвестиционным проектом : учебник и практикум для вузов / В. В. Холодкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07049-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455166>
5. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13313-4. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/457487>
6. Князева, Е. Н. Философия науки. Междисциплинарные стратегии исследований : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. Н. Князева. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 289 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05131-5. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/409000>
7. Мокий, В. С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы : учебное пособие для вузов / В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13916-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/467229>
8. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. : учебник для вузов / В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 269 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09083-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/456061>
9. Управление инвестиционными проектами в условиях риска и неопределенности : учебное пособие для вузов / Л. Г. Матвеева, А. Ю. Никитаева, О. А. Чернова, Е. Ф. Щипанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04586-4. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/452764>

10. Чекмарев, А. В. Управление ит-проектами и процессами : учеб. пособие для академического бакалавриата / А. В. Чекмарев. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 228 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07446-8. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/441898>

## **7.Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

35. Официальный сайт Государственной Думы РФ <http://www.duma.gov.ru/>
36. Официальный сайт Совета Федерации РФ <http://www.council.gov.ru/>
37. Портал открытых данных РФ <http://data.gov.ru/>
38. Портал государственных программ РФ <https://programs.gov.ru/Portal/>
39. Единый портал бюджетной системы РФ «Электронный бюджет» <http://budget.gov.ru>
40. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации <http://pravo.gov.ru/>
41. Аналитический центр при Правительстве РФ <http://ac.gov.ru/>
42. Официальный сайт Федеральной налоговой службы РФ <https://www.nalog.ru>
43. Официальный сайт Казначейства России <http://www.roskazna.ru/>
44. Официальный сайт Счетной палаты РФ <http://audit.gov.ru>
45. Справочно-правовая система «Консультант» <http://www.consultant.ru/>
46. Информационно-правовой портал «Гарант» <http://www.garant.ru/>
47. Официальный сайт Российской газеты <http://www.rg.ru/>
48. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/>
49. Портал государственных услуг <https://www.gosuslugi.ru/>
50. Открытое Правительство <http://open.gov.ru/opengov/>
51. Федеральный портал проектов нормативных правовых актов <http://regulation.gov.ru/>
52. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru/>
53. Научная библиотека ДВФУ <https://www.dvfu.ru/library/>
54. Официальный сайт Электронной библиотеки диссертаций Российской государственной библиотеки <http://diss.rsl.ru/>
55. Электронно-библиотечная система Znanium.com <http://znanium.com/>
56. Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>
57. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

## **8 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

В период научно-исследовательской работы материально-технической базой являются учебные корпуса ДВФУ, организации различных форм собственности, производственно-экономические и аналитические службы (отделы) организаций различных видов деятельности и форм собственности, их основные средства, оборудование и техническое оснащение.

Материально – техническое обеспечение научно-исследовательской работы:

- оборудованное рабочее место с компьютером и доступом в Интернет;
- доступ к поисковым системам;

Для организации самостоятельной работы студентам доступно следующее лабораторное оборудование и специализированные кабинеты, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности:

<b>Наименование оборудованных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Перечень основного оборудования</b>
учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических занятий); для текущего контроля и промежуточной аттестации на 50 посадочных мест	автоматизированное рабочее место преподавателя, переносная магнитно-маркерная доска, Wi-Fi Ноутбук Acer ExtensaE2511-30BO Экран с электроприводом 236*147 см Trim Screen Line; Проектор DLP, 3000 ANSI Lm, WXGA 1280x800, 2000:1 EW330U Mitsubishi; Подсистема специализированных креплений оборудования CORSA-2007 Tuarex; Подсистема видеокмутации; Подсистема аудиокмутации и звукоусиления; акустическая система для потолочного монтажа SI 3CT LP Extron; цифровой аудиопроцессор DMP 44 LC Extron.
Читальные залы Научной библиотеки ДВФУ с открытым доступом к фонду (корпус А - уровень 10)	Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 1TB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW, GigEth, Wi-Fi, BT, usb kbd/mse, Win7Pro (64-bit)+Win8.1Pro(64-bit), 1-1-1 Wty Скорость доступа в Интернет 500 Мбит/сек. Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видео увеличителем с возможностью регуляции цветowych спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками

Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видео-увеличителем с возможностью регуляции цветowych спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками.

Учебный процесс обеспечен соответствующими противопожарным требованиям оборудованными аудиториями и лабораториями, предназначенными для проведения лекционных, лабораторных и практических занятий по дисциплинам учебного плана, а также помещениями для

самостоятельной работы студентов. Посредством сети Wi-Fi, охватывающей все учебные корпуса, обучающиеся имеют доступ к сети «Интернет». Все аудитории, предназначенные для проведения занятий лекционного типа, оборудованы мультимедийными системами, проекторами, презентационными экранами.

Все здания ДВФУ спроектированы с учетом доступности для лиц с ограниченными возможностями. В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

## Форма индивидуального плана магистерской диссертации (синописа)

### Синопис (развернутый план-конспект работы) содержит:

- тему работы
- мотивацию, теоретическую и практическую проблему работы (кому и почему это нужно? зачем это исследовать?)
- исследовательский вопрос работы (что нужно узнать?)
- дизайн работы (объект, предмет, гипотеза, цель, задачи, какие данные уже есть и какие будут собираться? какими методами данные будут анализироваться?)
- теоретическая рамка работы (какие концепции будут использоваться в анализе?)
- предварительный список литературы
- структуру работы

### Структура диссертационной работы

Введение

1 глава. Обзорно-теоретическая глава (Какова теоретическая дискуссия?

Каковы эмпирические свидетельства?)

Зачем: чтобы обосновать постановку исследовательской проблемы/ предмет

2 глава. Контекстная глава и / или методологическая (методическая)

Зачем: чтобы глубоко описать объект исследования / обосновать выбор методологии и методов

3 глава. Эмпирическая глава + обсуждение результатов

Зачем: чтобы продемонстрировать свой личный вклад в научную дискуссию и обсудить, кому и зачем это нужно

Заключение

### Календарный план реализации проекта

Виды работ	Содержание работы	Сроки выполнения
<b>1 этап (октябрь-ноябрь 2021 г.)</b>		
1-я контрольная точка		
<b>2 этап (ноябрь-декабрь 2021 г.)</b>		
2-я контрольная точка		
<b>3 этап (январь 2022 г.)</b>		
3-я контрольная точка		

<b>4 этап (март-апрель 2022 г.)</b>		
<b>5 этап (май-июнь 2022 г.)</b>		



**Форма отчета по практике (НИР)**



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДВФУ)

---

**ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА**

**ОТЧЕТ**

по производственной практике  
Научно-исследовательская работа  
(Научно-исследовательский семинар)

Выполнил магистрант гр.  
\_\_\_\_\_

Отчет защищен:  
с оценкой \_\_\_\_\_

Руководитель практики  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия  
подпись  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Регистрационный № \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Практика пройдена в срок  
с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.  
по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия  
подпись

Владивосток  
202\_

## Содержание

Раздел 1.

Раздел 2.

Раздел 3.

Раздел 4.

Раздел 5.

Раздел 6.

Раздел 7.

Раздел 8.

Раздел 9.

Раздел 10.

Заключение

Список использованных источников

Приложения

**Содержание отчета по  
производственной практике (научно-  
исследовательской работе) в 4 семестре  
определяется руководителем  
магистерской диссертации.**



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДВФУ)

---

**ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА**

«СОГЛАСОВАНО»  
Руководитель ОП

Васюкова Л.К.

«18» января 2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор департамента финансов

Бережнова Е.И.

«18» января 2021 г.

**Рабочая программа производственной практики  
Научно-исследовательская работа  
по направлению подготовки  
38.04.01 Экономика  
магистерская программа «Финансы»**

**Квалификация (степень) выпускника - магистр**

**Владивосток  
2021**

**Составители:**

руководитель образовательной программы,  
канд. экон. наук,

доцент Департамента финансов



Васюкова Л.К.

## Оглавление

Глоссарий.....	4
Введение.....	7
1 Общие положения.....	7
2 Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с компетенциями.....	9
3 Содержание НИР.....	10
4 Фонд оценочных средств для проведения аттестации по НИР.....	12
5 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	16
6 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для НИР..	17
7 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	19
8 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	19
Приложение 1 Форма развернутого индивидуального плана магистерской диссертации (синописа).....	20
Приложение 2. Форма отчета по практике.....	23

## Глоссарий

*Академические навыки* – навыки поиска, сбора и систематизации информации, навыки работы с базами данных и анализа данных исследования, подготовки научных текстов и презентаций в рамках проекта, навыки научных дискуссий и публичных выступлений на научных и научно-практических мероприятиях.

*Аналитический отчет* – анализ и оценка результатов исследования в определённой научной области.

*Бизнес-проект* – проект по обоснованию целесообразности и эффективности внедрения результатов исследования в производственный процесс.

*Внедрение результатов исследований* – передача результатов исследования потребителю научной продукции.

*Выпускная квалификационная работа* – выполненное под руководством опытного исследователя итоговое квалификационное исследование.

*Гипотеза* – предположение или догадка; утверждение, предполагающее доказательство.

*Грант* – денежные и иные средства, передаваемые безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, получившими право на предоставление грантов на территории Российской Федерации в установленном Правительством Российской Федерации порядке, на осуществление конкретных научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов, проведение конкретных научных исследований на условиях, предусмотренных грантодателями.<sup>16</sup>

*Декомпозиция (Decomposition)* – метод планирования, предполагающий разбиение содержания проекта и результатов проекта на более мелкие и легко управляемые элементы до тех пор, пока работы по проекту, связанные с выполнением содержания проекта и обеспечением результатов, не будут определены достаточно подробно для исполнения, мониторинга и контроля этих работ.

*Доклад* – один из видов монологической речи, публичное, развёрнутое, официальное сообщение по определённому вопросу, основанное на привлечении документальных данных.

*Заявка на грант* – заявка, подаваемая в фонд (организацию) о предоставлении финансирования исследований в рамках проекта.

*Иерархическая структура работ (исР) (Work Breakdown Structure, WBS)* – ориентированная на результаты (предметы поставки) иерархическая декомпозиция работ, выполняемых командой проекта для достижения целей проекта и получения необходимых результатов. С ее помощью структурируется и определяется все содержание проекта.

*Исследования* – процесс поиска новых знаний.

*Исследовательский вопрос* – ответ на него – это знание, которое мы хотим получить в результате исследования.

*Исследовательский проект* – проект, направленный на решение научно-исследовательских задач в рамках изучения исследовательской проблемы.

*Информационная база исследования* – это источники информации, на основании которых осуществляется написание магистерской диссертации. Это могут быть учебники, монографии, статьи, бухгалтерская и статистическая отчетность и т.д.

*Конкурс НИРС* – конкурс на лучшую научно-исследовательскую работу студента, проводимый на региональном, всероссийском или международном уровне

*Круглый стол* – собрание в рамках более крупного мероприятия (форума, симпозиума, конференции).

*Научно-исследовательский семинар* – семинар, проводимый с целью развития у студентов навыков научно-исследовательской работы.

---

<sup>16</sup> Федеральный закон от 23.08.1996 N 127-ФЗ (ред. от 13.07.2015) «О науке и государственной научно-технической политике».

*Научная конференция* – собрание группы исследователей с целью обсуждения научных результатов.

*Научно-исследовательская практика* – вид научно-исследовательской работы студента, направленный на закрепление и расширение теоретических и практических знаний, полученных в процессе обучения.

*Научная статья* – законченное авторское произведение, описывающее результаты оригинального научного исследования (первичная научная статья) или посвящённая рассмотрению ранее опубликованных научных статей, связанных общей темой (обзорная научная статья). В первичных научных статьях авторами излагается существенная информация о проведённом исследовании в форме, позволяющей другим членам научного сообщества оценить исследование, воспроизвести эксперименты, а также оценить рассуждения и сделанные из них выводы. Обзорные научные статьи предназначены для обобщения, анализа, оценки, суммирования или синтеза ранее опубликованной информации (первичных научных публикаций). Нередко научная статья сочетает в себе эти два типа научных текстов, включая обзорную и оригинальную части.<sup>17</sup>

*Образовательный результат* – сущность метапредметного (проектного) навыка, которым овладел участник научно-исследовательской работы (проектной деятельности) на практике.

*Проект* – комплексная модель действий, направленная на достижения оригинальной цели.

*Социальный проект* – это сконструированное инициатором проекта социальное нововведение, целью которого является создание, модернизация или поддержание в изменившейся среде материальной или духовной ценности, которое имеет пространственно-временные и ресурсные границы и воздействие которого на людей признается положительным по своему социальному значению.<sup>18</sup>

*Социально-экономический проект* – проект, в основе которого лежит актуальная социальная и экономическая проблема, требующая решения.

*Статья* – это законченное и логически цельное произведение, посвященное конкретному вопросу, входящему в круг проблем (задач), решаемых автором/авторами при выполнении научного исследования.

*Тезисы* – научный текст, который содержит основные результаты исследования.

*«Экспертное поле»* – группа специалистов, обладающих специальными знаниями (из фр. *essai* «попытка, проба, очерк»), литературный жанр, прозаическое сочинение небольшого объёма и свободной композиции, выражающее индивидуальное мнение автора по конкретному вопросу и не претендующее на исчерпывающую или определяющую трактовку темы. Стили эссе свойственны образность, подвижность ассоциаций, афористичность.

*РИНЦ* – национальная библиографическая база данных научного цитирования. Она предназначена не только для оперативного обеспечения научных исследований актуальной справочно-библиографической информацией, но является также мощным аналитическим инструментом, позволяющим осуществлять оценку результативности и эффективности деятельности научно-исследовательских организаций, ученых, уровень научных журналов и т.д.

*Google Scholar* – поисковая система, которая обеспечивает полнотекстовый поиск научных публикаций всех форматов и дисциплин.

*Scopus* – библиографическая и реферативная база данных и инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.<sup>19</sup>

*Web of Science* – базы данных, объединяющих в себе реферативно-библиографическую и наукометрическую информацию.<sup>20</sup>

<sup>17</sup> КиберЛенинка <https://cyberleninka.ru/article>

<sup>18</sup> Луков С.А. Социальное проектирование. М. 2010.

<sup>19</sup> [www.scopus.com](http://www.scopus.com)

<sup>20</sup> <http://wokinfo.com/citationconnection/>

## Введение

Целью производственной практики (научно-исследовательской работы (НИР)) магистрантов является приобретение опыта в исследовании актуальной научной или прикладной проблемы в сфере экономики, расширение профессиональных знаний, формирование практических навыков самостоятельного решения научно-исследовательских и прикладных задач в формате проектной деятельности.

В процессе достижения цели решаются следующие задачи:

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления у магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- умение определять исследовательский вопрос, научную проблему, цель исследования, формулировать результаты и элементы новизны научного исследования;
- формирование умений использовать инструменты и методы проектной деятельности, современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;
- формирование готовности проектировать и реализовывать в образовательной практике новое содержание учебных программ, развивать инновационные подходы к организации деятельности;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию экономического мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе НИР в формате проектной деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;
- проведение библиографической работы и поиска информации из внешних источников с привлечением электронных ресурсов и баз данных.

### 3. Общие положения

<b>Регламентирующие документы</b>	1.Приказ от 5 августа 2020 года Минобрнауки России N 885 Минпросвещения России N 390 «О практической подготовке обучающихся» 2.Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (утв. Приказом Минобрнауки России 11 августа 2020 № 939); 3.Регламент о порядке организации практики обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ДВФУ (утв. Приказом проректора ДВФУ от 06.09.2018 № 12-13-1588)
-----------------------------------	---



	4.Рабочие учебные планы магистерской программы «Финансы» направления подготовки 38.04.01 Экономика.
<b>Принципы организации и выполнения НИР</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– интеграция исследовательской и образовательной деятельности;</li> <li>– практическая реализуемость результатов исследования;</li> <li>– соблюдение этики исследователя, в том числе терпимости к научной дискуссии;</li> <li>– систематическое обсуждение результатов НИР в «экспертном поле».</li> </ul>
<b>Виды научно-исследовательских работ</b>	исследовательский проект, социальный проект, прикладной (практико-ориентированный) проект, сервисный (инфраструктурный)
<b>Место НИР в структуре образовательной программы</b>	<p>Научно-исследовательская работа является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы подготовки магистрантов и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций, а также на приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности в области научных исследований</p> <p>НИР предусмотрена учебным планом по программе магистратуры «Финансы» направления подготовки 38.04.01 «Финансы» входит в блок 2 «Практики», части, формируемая участниками образовательных отношений. НИР является обязательным этапом обучения магистра, специализирующегося в области финансов. НИР предшествует изучение таких дисциплин как: «Финансовая экономика», «Современные финансовые рынки», «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Эконометрика», «Практика управления экономическими рисками», «Критическое и проектное мышление», «Анализ эффективности бизнеса».</p> <p>НИР призвана структурировать и систематизировать знания и навыки, приобретенные в проектной деятельности, а также заложить методическую основу для подготовки выпускной квалификационной работы магистранта.</p>
<b>Количество часов, отведенных на научно-исследовательскую работу в соответствии с образовательным стандартом направления подготовки и учебным планом</b>	4 семестр - 108 (самостоятельная работа 90 ч., контроль самостоятельной работы – 18 ч.); Общее количество часов: 108 (3 ЗЕТ)
<b>Задание на НИР</b>	Содержание научно-исследовательской работы 4 семестра обучения определяется в индивидуальном плане научно-исследовательской работы магистранта (Синописе).

	Конкретные виды, формы научно-исследовательской работы и сроки их исполнения разрабатываются магистрантом совместно с научным руководителем (Приложение 1).
<b>Способы проведения практики</b>	Стационарная, выездная Конкретные виды, формы научно-исследовательской работы и сроки их исполнения разрабатываются магистрантом совместно с научным руководителем (Приложение 1).
<b>Форма представления результатов НИР</b>	Отчет (Приложение 2)
<b>Руководство НИР</b>	Общее руководство – руководитель образовательной программы. Непосредственное- руководитель магистерской диссертации.
<b>Семестровый план реализации НИР</b>	Отражен в индивидуальном плане научно-исследовательской работы магистранта

## **2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении Производственной практики. Научно-исследовательская работа, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО и обеспечивающих их достижение УК-2.3; УК-4.1; ПК-5.2**

<b>Код и формулировка компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Применяет современные коммуникативные технологии при установлении контактов, в общении, составляет в соответствии с нормами русского языка деловую	Знает современные коммуникативные технологии при установлении контактов, в общении, нормы русского языка, деловую документацию разных жанров, типовую деловую документацию
		Умеет применить современные коммуникативные технологии при установлении контактов, в общении, при составлении деловой документации разных жанров, типовой деловой документации, при составлении или прочтении академических и/или профессиональных текстов на иностранном языке
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп, обеспечивает создание недискриминационной среды	Знает особенности деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп
		Умеет недискриминационную среду для участников межкультурного взаимодействия при личном

	для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	общении и при выполнении профессиональных задач
ПК-2 Способен готовить аналитические материалы для оценки эффективности управления финансовыми ресурсами предприятий (организаций), субъектов финансового рынка, органов государственной власти и местного самоуправления с учётом фактора неопределённости	ПК-2.3 Разрабатывает аналитические отчёты для различных стейкхолдеров по вопросам управления финансовыми ресурсами предприятий (организаций), субъектов финансового рынка, органов государственной власти и местного самоуправления	Знает способы подготовки аналитических отчётов по вопросам финансового управления для различных стейкхолдеров
		Умеет разрабатывать аналитические отчёты для различных стейкхолдеров по вопросам финансового управления

### 3. Содержание НИР

Содержание НИР определяется этапами прохождения практики в четвертом семестре

Этап	Содержание этапа
3. Работа над индивидуальным исследованием	Проведение научно-исследовательской работы в соответствии с утвержденным индивидуальным планом научно-исследовательской работы (Синописом) (Приложение 3). Разработка аналитической части диссертационного исследования. Оформление выводов о результатах применения методического инструментария, разработанного в диссертационном исследовании. Корректировка плана проведения НИР в соответствии с полученными результатами. Осуществляется сбор фактического материала для магистерской диссертации, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценка их достоверности и достаточности для реализации работы.
4. Апробация результатов исследования	Подготовка докладов и выступлений на научных конференциях, семинарах, симпозиумах и других научных мероприятиях на региональном, всероссийском и международном уровнях. Подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей. Подготовка к участию в научно-исследовательских семинарах для демонстрации промежуточных результатов магистерского исследования
3. Представление промежуточных результатов НИР в рамках научно-исследовательских семинаров	Подготовка презентации по итогам индивидуальной научной работы. Защита промежуточных результатов индивидуальной работы магистрантов и предполагаемого личного вклада магистранта в разработку темы исследования
4. Защита отчета	Подготовка презентации и составление отчета о научно-исследовательской работе. Защита отчета о научно-исследовательской работе магистранта за семестр.

Руководитель магистерской диссертации в 4 семестре осуществляет общее руководство научно-исследовательской работой магистранта.

#### 4. Фонд оценочных средств для проведения аттестации по НИР

##### 4.1 Критерии оценки образовательных результатов с учетом их формирования по этапам прохождения практики

\*Навык не сформирован (1-60)

\*\*Навык частично сформирован (61-80)

\*\*\*Навык сформирован (81 -100)

Образовательный результат	Критерии оценки
<p>Знает современные коммуникативные технологии при установлении контактов, в общении, нормы русского языка, деловую документацию разных жанров, типовую деловую документацию</p>	<p>«*» - магистрант не знает современные коммуникативные технологии при установлении контактов, в общении, не ориентируется в типах деловой документации, не знает норм русского языка в процессе деловой коммуникации                      «**» - магистрант в целом ориентируется в современных коммуникативных технологиях при установлении контактов, в общении, с помощью эксперта может выбрать нужный тип деловой документации, в целом знает нормы русского языка в деловой коммуникации                      «***» - магистрант знает современные коммуникативные технологии при установлении контактов, в общении, нормы русского языка, деловую документацию разных жанров, типовую деловую документацию</p>
<p>Умеет применить современные коммуникативные технологии при установлении контактов, в общении, при составлении деловой документации разных жанров, типовой деловой документации, при составлении или прочтении академических и/или профессиональных текстов на</p>	<p>«*» - магистрант не умеет современные коммуникативные технологии при установлении контактов, в общении, не ориентируется в типах деловой документации, не умеет применять нормы русского языка в процессе деловой коммуникации                      «**» - магистрант в целом имеет представление о в современных коммуникативных технологиях при установлении контактов, в общении, с помощью эксперта формирует нужный тип деловой документации, допускает незначительные ошибки в применении норм русского языка в деловой коммуникации                      «***» - магистрант умеет применить современные коммуникативные технологии при установлении контактов, в общении, при составлении деловой документации разных жанров, типовой деловой документации, при составлении или прочтении академических и/или профессиональных текстов на иностранном языке</p>

иностранном языке	
Знает особенности деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	<p>«*» - магистрант не знает особенности деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</p> <p>«**» - магистрант в целом ориентируется в особенностях деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</p> <p>«***» - магистрант знает особенности деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</p>
Умеет создавать недискриминационную среду для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	<p>«*» - магистрант не Умеет создавать недискриминационную среду для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач</p> <p>«**» - магистрант в целом умеет при помощи экспертов создавать недискриминационную среду для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач</p> <p>«***» - магистрант умеет создавать недискриминационную среду для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач</p>
Знает способы подготовки аналитических отчётов по вопросам финансового управления для различных стейкхолдеров	<p>«*» - магистрант не может выбрать наиболее подходящие способы подготовки аналитических отчётов по вопросам финансового управления для различных стейкхолдеров</p> <p>«**» - магистрант в целом ориентируется и может выбрать способ подготовки аналитических отчётов по вопросам финансового управления для различных стейкхолдеров</p> <p>«***» - магистрант знает способы подготовки аналитических отчётов по вопросам финансового управления для различных стейкхолдеров</p>
Умеет разрабатывать аналитические отчёты для различных стейкхолдеров по вопросам финансового управления	<p>«*» - магистрант не способен разработать аналитический отчёт для различных стейкхолдеров по вопросам финансового управления</p> <p>«**» - магистрант владеет навыками умеет разрабатывать аналитические отчёты, испытывает затруднения в вопросе самостоятельного выбора типа аналитического отчёта по запросу стейкхолдера</p> <p>«***» - магистрант способен разрабатывать аналитические отчёты для различных стейкхолдеров по вопросам финансового управления</p>

## 4.2 Стратегия оценивания проектов магистрантов, выполняемых в рамках НИР 4 семестра

Форма контроля по НИР во 4-м семестре – дифференцированный зачет (зачет с оценкой).

Результирующая оценка за НИР в третьем семестре носит кумулятивный характер и рассчитывается по формуле:

$$\text{Баллы результирующие} = \text{Баллы пр} * 0,5 + \text{Баллы эк} * 0,5$$

Шкала оценивания каждой составляющей оценки от 1 (минимум) до 5 (максимум).

### Перевод баллов в оценку

неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
60% и менее	61-75%	76-85%	86-100%
<b>1,00-3,04</b>	<b>3,05-3,79</b>	<b>3,80-4,29</b>	<b>4,30-5,00</b>

**Баллы результирующие** – переводятся в оценку, оценка ставится руководителем практики (НИР) с учетом полученных баллов.

### Баллы, выставяемые руководителем практики

**Баллы ПР** –баллы за выполнения представленных в отчете индивидуальных задач, направленных на достижение продуктовых результатов, а также за качество представления результатов, изложенных в отчете. Баллы ставятся руководителем практики с учетом Критериев оценки образовательных результатов с учетом их формирования в третьем семестре прохождения практики (раздел 4.1).

### Баллы, выставяемые экспертами комиссии:

Защита результатов индивидуальной работы магистрантов осуществляется комиссией, в состав которой входят независимые эксперты. Баллы ставятся каждым экспертом комиссии и выводится средний балл.

*Баллы эк* –баллы ставятся каждым экспертом комиссии на основе Критериев оценки результатов с учетом их формирования в третьем семестре прохождения практики (раздел 4.1) и выводится средний балл.

## 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа при выполнении научно-исследовательской работы ориентирована на формирование у магистрантов способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий в области профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа составляет значительную долю работ при осуществлении этапов научно-исследовательской деятельности (Раздел 3. Содержание НИР).

Приоритетными направлениями самостоятельной работы магистрантов являются:

- проработка специальной литературы и других источников информации по тематике проводимых исследований;
- осуществление коммуникаций со стейкхолдерами (например, проведение интервью);
- формирование баз данных проектов и т.д.

В качестве методических материалов, направляющих самостоятельную работу магистрантов при осуществлении НИР, могут использоваться рекомендуемые источники профессиональной направленности, ресурсы сети «Интернет», а также информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (Разделы 6, 7 Программы).

Конкретное содержание учебно-методических материалов, обеспечивающих самостоятельную работу обучающихся на практике, определяется в соответствии с темой магистерской диссертации.

Формы контроля и критерии оценки результатов самостоятельной работы магистрантов определяются спецификой формируемых компетенций (Раздел 4). Оценка качества выполнения магистрантами различных видов самостоятельной работы в рамках научно-исследовательской работы осуществляется на этапе промежуточной аттестации, включающей в себя контроль участия обучающегося в научно-исследовательском семинаре, а также соблюдение графика выполнения выпускной квалификационной работы магистра. Кроме того, самостоятельная исследовательская работа магистранта оценивается в ходе индивидуальных консультаций научным руководителем при реализации индивидуального исследования по результатам участия в работе научно-практических конференций, круглых столов, дискуссионных клубов с представлением сообщений, докладов, презентаций и др.

При оценке результатов самостоятельной работы магистрантов рекомендуется применять такие техники оценивания компетенций, как оценочное собеседование (установление развития навыков аргументации и ведения дискуссий), оценка навыков публичного выступления (научно-исследовательский семинар магистрантов), оценка навыков работы с источниками исследования и

подготовки отчетов (выполнение и защита отчета). При этом важным фактором мотивации к выполнению магистрантами самостоятельной работы по этому направлению служит использование ее результатов при защитах коллективных проектов или при реализации индивидуального исследовательского проекта (при подготовке выпускной квалификационной работы).

## **6. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для НИР**

### **Основная литература**

1. Князева, Е. Н. Философия науки. Междисциплинарные стратегии исследований : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. Н. Князева. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 289 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05131-5. — Режим доступа : HYPERLINK <https://biblio-online.ru/bcode/409000>

2. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13313-4. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/457487>

3. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. : учебник для вузов / В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 269 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09083-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/456061>

4. Управление инвестиционными проектами в условиях риска и неопределенности : учебное пособие для вузов / Л. Г. Матвеева, А. Ю. Никитаева, О. А. Чернова, Е. Ф. Щипанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04586-4. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/452764>

5. Мокий, В. С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы : учебное пособие для вузов / В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13916-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/467229>

### **Дополнительная литература**

1. Каранина, Е.В. Экономическая безопасность на уровне: государства, региона, предприятия, учебник [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : ИЦ Интермедия, 2016. — 412 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/90260>. — Загл. с экрана.



2. Чекмарев, А. В. Управление ит-проектами и процессами : учеб. пособие для академического бакалавриата / А. В. Чекмарев. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 228 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07446-8. — Режим доступа : HYPERLINK <https://biblio-online.ru/bcode/441898>
3. Иоффе, Б. Л. История науки: атомные проекты : монография для вузов / Б. Л. Иоффе. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 206 с. — (Серия : Открытая наука). — ISBN 978-5-534-08092-6. — Режим доступа : HYPERLINK <https://biblio-online.ru/bcode/424223>
4. Дрецинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Дрецинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 274 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07187-0. — Режим доступа : HYPERLINK <https://biblio-online.ru/bcode/423567>
5. Лебедев, С. А. Методология научного познания : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / С. А. Лебедев. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 153 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00588-2. — Режим доступа : HYPERLINK <https://biblio-online.ru/bcode/414243>
6. Основы экономики муниципального сектора [Электронный ресурс] : учеб. / В.И. Голованов [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Научный консультант, 2017. — 440 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/95102>. — Загл. с экрана.
7. Поташева Г. А. Управление проектами (проектный менеджмент): Учебное пособие / Поташева Г.А. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 224 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-010873-5
8. Рой, О. М. Исследования социально-экономических и политических процессов : учебник для академического бакалавриата / О. М. Рой. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 314 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07631-8. — Режим доступа : HYPERLINK <https://biblio-online.ru/bcode/423484>
9. Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Кораблева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 365 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03635-0. — Режим доступа : HYPERLINK <https://biblio-online.ru/bcode/413271>
10. Кузьменко, Г. Н. Философия и методология науки : учебник для магистратуры / Г. Н. Кузьменко, Г. П. Отюцкий. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 450 с. — (Серия : Магистр). — ISBN 978-5-9916-3604-9. — Режим доступа : HYPERLINK <https://biblio-online.ru/bcode/396545>

## 7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Консультант Плюс. Электронный ресурс. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
2. Гарант. Информационно – правовой портал. Электронный ресурс. Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
3. Пакет прикладных программ Microsoft Office
4. Научная электронная библиотека ДВФУ. Электронный ресурс. Режим доступа: <http://www.dvfu.ru/library/>
5. Информационная база данных ФНС России. Электронный ресурс. Режим доступа: <https://www.nalog.ru/rn77/service/fias/>
6. Контур эксперт. Сервис для проведения финансового анализа и прогнозирования вероятности проверок предприятия. Электронный ресурс. Режим доступа: <https://kontur.ru/expert>
7. Информационно-аналитическая система **FIRA PRO** Электронный ресурс. Режим доступа: <https://fira.ru/>
8. База данных о компаниях России, Украины, Казахстана – Ruslana. Электронный ресурс. Режим доступа: <https://www.bvdinfo.com/ru-ru/our-products/company-information/national-products/ruslana>

## 8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

В период научно-исследовательской работы материально-технической базой являются учебные корпуса ДВФУ, организации различных форм собственности, производственно-экономические и аналитические службы (отделы) организаций различных видов деятельности и форм собственности, их основные средства, оборудование и техническое оснащение.

Материально – техническое обеспечение научно-исследовательской работы:

- оборудованное рабочее место с компьютером и доступом в Интернет;
- доступ к поисковым системам;

Для организации самостоятельной работы студентам доступно следующее лабораторное оборудование и специализированные кабинеты, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности:

<b>Наименование оборудованных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Перечень основного оборудования</b>
учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических занятий); для текущего контроля и промежуточной аттестации на 50 посадочных мест	автоматизированное рабочее место преподавателя, переносная магнитно-маркерная доска, Wi-Fi Ноутбук Acer ExtensaE2511-30BO Экран с электроприводом 236*147 см Trim Screen Line; Проектор DLP, 3000 ANSI Lm, WXGA 1280x800, 2000:1 EW330U Mitsubishi; Подсистема специализированных креплений оборудования CORSA-2007 Tuarex; Подсистема видеокмутации; Подсистема аудиокмутации и звукоусиления; акустическая система для потолочного монтажа SI 3CT LP Extron; цифровой аудиопроцессор DMP 44 LC Extron.
Читальные залы Научной библиотеки ДВФУ с открытым доступом к фонду (корпус А - уровень 10)	Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 1TB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW, GigEth, Wi-Fi, BT, usb kbd/mse, Win7Pro (64-bit)+Win8.1Pro(64-bit), 1-1-1 Wty Скорость доступа в Интернет 500 Мбит/сек. Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видео увеличителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками

Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видео-увеличителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками.

Учебный процесс обеспечен соответствующими противопожарным требованиям оборудованными аудиториями и лабораториями, предназначенными для проведения лекционных, лабораторных и практических занятий по дисциплинам учебного плана, а также помещениями для самостоятельной работы студентов. Посредством сети Wi-Fi, охватывающей все учебные корпуса, обучающиеся имеют доступ к сети «Интернет». Все аудитории, предназначенные для проведения занятий лекционного типа, оборудованы мультимедийными системами, проекторами, презентационными экранами.

Все здания ДВФУ спроектированы с учетом доступности для лиц с ограниченными возможностями. В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

## Форма индивидуального плана магистерской диссертации (синописа)

### Синопис (развернутый план-конспект работы) содержит:

- тему работы
- мотивацию, теоретическую и практическую проблему работы (кому и почему это нужно? зачем это исследовать?)
- исследовательский вопрос работы (что нужно узнать?)
- дизайн работы (объект, предмет, гипотеза, цель, задачи, какие данные уже есть и какие будут собираться? какими методами данные будут анализироваться?)
- теоретическая рамка работы (какие концепции будут использоваться в анализе?)
- предварительный список литературы
- структуру работы

### Структура диссертационной работы

Введение

1 глава. Обзорно-теоретическая глава (Какова теоретическая дискуссия?

Каковы эмпирические свидетельства?)

Зачем: чтобы обосновать постановку исследовательской проблемы/ предмет

2 глава. Контекстная глава и / или методологическая (методическая)

Зачем: чтобы глубоко описать объект исследования / обосновать выбор методологии и методов

3 глава. Эмпирическая глава + обсуждение результатов

Зачем: чтобы продемонстрировать свой личный вклад в научную дискуссию и обсудить, кому и зачем это нужно

Заключение

### Календарный план реализации проекта

Виды работ	Содержание работы	Сроки выполнения
<b>1 этап (октябрь-ноябрь 2021 г.)</b>		
1-я контрольная точка		
<b>2 этап (ноябрь-декабрь 2021 г.)</b>		
2-я контрольная точка		
<b>3 этап (январь 2022 г.)</b>		
3-я контрольная точка		

<b>4 этап (март-апрель 2022 г.)</b>		
<b>5 этап (май-июнь 2022 г.)</b>		

**Форма отчета по практике (НИР)**



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДВФУ)

---

**ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА**

**ОТЧЕТ**

по производственной практике  
Научно-исследовательская работа

Выполнил магистрант гр.  
\_\_\_\_\_

Отчет защищен:  
с оценкой \_\_\_\_\_

Руководитель практики  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия  
подпись  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Регистрационный № \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Практика пройдена в срок  
с « \_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.  
по « \_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия  
подпись

Владивосток  
202\_

## Содержание

Раздел 1.

Раздел 2.

Раздел 3.

Раздел 4.

Раздел 5.

Раздел 6.

Раздел 7.

Раздел 8.

Раздел 9.

Раздел 10.

Заключение

Список использованных источников

Приложения

**Содержание отчета по  
производственной практике (научно-  
исследовательской работе) в 4 семестре  
определяется руководителем  
магистерской диссертации.**





МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
**(ДФУ)**

---

**ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА**

«СОГЛАСОВАНО»  
Руководитель ОП

Васюкова Л.К.

«18» января 2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор департамента финансов

Березнова Е.И.

«18» января 2021 г.

**Рабочая программа производственной практики  
Практика по профилю профессиональной деятельности  
(в проектно-экономической деятельности)  
по направлению подготовки 38.04.01 Экономика  
магистерская программа «Финансы»**

**Квалификация (степень) выпускника - магистр**

**Владивосток  
2021**

**Составители:**

руководитель образовательной программы,  
канд. экон. наук,

доцент Департамента финансов



Васюкова Л.К.

## Оглавление

Глоссарий.....	4
Введение.....	6
1 Общие положения.....	6
2 Перечень планируемых результатов обучения, соотнесённых с компетенциями.....	9
3 Содержание производственной практики по профилю профессиональной деятельности (в проектно-экономической деятельности).....	9
4 Фонд оценочных средств для проведения аттестации по производственной практике по профилю профессиональной деятельности (в проектно-экономической деятельности).....	10
4.1 Критерии оценки образовательных результатов с учётом их формирования по этапам прохождения практики.....	10
4.2 Требования к оформлению отчёта о прохождении производственной практики по профилю профессиональной деятельности (в проектно-экономической деятельности).....	11
4.3 Критерии оценки результатов прохождения производственной (технологической) практики (в проектно-экономической деятельности)	12
5 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	15
6 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для выполнения работ при проведении практики.....	16
7 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	17
8 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики...	18
Приложение 1 Форма индивидуального задания для прохождения практики.....	19
Приложение 2 Форма отчета по практике.....	20
Приложение 3 Календарный план прохождения практики.....	22
Приложение 3 Регламент итоговой защиты отчёта по практике.....	23

## Глоссарий

*Аналитический отчет* – анализ и оценка результатов исследования в определённой научной области.

*Бизнес-проект* – проект по обоснованию целесообразности и эффективности внедрения результатов исследования в производственный процесс.

*Бизнес-план* – план, программа осуществления бизнес-операций, действий фирмы, содержащая сведения о фирме, товаре, его производстве, рынках сбыта, маркетинге, организации операций и их эффективности.

*Бюджет* – схема доходов и расходов определённого объекта (семьи, бизнеса, организации, государства и т. д.), устанавливаемая на определённый период времени, обычно на один год.

*Внедрение результатов исследований* – передача результатов исследования потребителю научной продукции.

*Выпускная квалификационная работа* – выполненное под руководством опытного исследователя итоговое квалификационное исследование.

*Доклад* – один из видов монологической речи, публичное, развёрнутое, официальное сообщение по определённому вопросу, основанное на привлечении документальных данных.

*Исследования* – процесс поиска новых знаний.

*Исследовательский вопрос* – ответ на него – это знание, которое мы хотим получить в результате исследования.

*Исследовательский проект* – проект, направленный на решение научно-исследовательских задач в рамках изучения исследовательской проблемы.

*Информационная база исследования* – это источники информации, на основании которых осуществляется написание магистерской диссертации. Это могут быть учебники, монографии, статьи, бухгалтерская и статистическая отчетность и т.д.

*Круглый стол* – собрание в рамках более крупного мероприятия (форума, симпозиума, конференции).

*Научная статья* – законченное авторское произведение, описывающее результаты оригинального научного исследования (первичная научная статья) или посвящённая рассмотрению ранее опубликованных научных статей, связанных общей темой (обзорная научная статья). В первичных научных статьях авторами излагается существенная информация о проведённом исследовании в форме, позволяющей другим членам научного сообщества оценить исследование, воспроизвести эксперименты, а также оценить рассуждения и сделанные из них выводы. Обзорные научные статьи предназначены для обобщения, анализа, оценки, суммирования или синтеза ранее опубликованной информации (первичных научных публикаций). Нередко научная статья сочетает в себе эти два типа научных текстов, включая обзорную и оригинальную части.

*Образовательный результат* – сущность метапредметного (проектного) навыка, которым овладел участник научно-исследовательской работы (проектной деятельности) на практике.

*Практика* – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, посредством погружения обучающихся в среду профессиональной деятельности.

*Практика производственная* – вид учебной деятельности, в процессе которой обучающиеся самостоятельно выполняют определенные программой практики задания в условиях предприятий и организаций.

*Проект* – комплексная модель действий, направленная на достижения оригинальной цели.

*Продуктовый результат* - конечный осязаемый продукт, полученный в итоге работы проектной команды (новое знание, продукт, прототип продукта, впечатление, внедрение, экспертиза, каталог, спектакль, мероприятие).

*Студенческий проект* – проект, совместно выполняемый группой студентов и преподавателем, нацеленный на получение нового знания по актуальным проблемам современной экономической науки.

*Социальный проект* – это сконструированное инициатором проекта социальное нововведение, целью которого является создание, модернизация или поддержание в изменившейся среде материальной или духовной ценности, которое имеет пространственно-временные и ресурсные границы и воздействие которого на людей признается положительным по своему социальному значению.

*Социально-экономический проект* – проект, в основе которого лежит актуальная социальная и экономическая проблема, требующая решения.

*Статья* – это законченное и логически цельное произведение, посвященное конкретному вопросу, входящему в круг проблем (задач), решаемых автором/авторами при выполнении научного исследования.

*Тезисы* – научный текст, который содержит основные результаты исследования.

*Финансовые рынки* – система отношений, возникающая в процессе обмена экономических благ с использованием денег в качестве актива-посредника.

*Финансовые риски* - риск, связанный с вероятностью потерь финансовых ресурсов (денежных средств).

*Финансовый план* - это совокупность мероприятий материального опосредования функционирования государства или организации. Он входит в бюджет и разрабатывается на срок от 1 до 5 лет.

*Форма представления продуктового результата* – внешнее выражение продуктового результата экспертному сообществу (статья, доклад, стендовая презентация, отчет, питч, репортаж).

*Экономические агенты* - субъекты экономических отношений, принимающие участие в производстве, распределении, обмене и потреблении экономических благ.

*Экономические риски* - в проектном финансировании риск того, что продукция проекта не сможет быть продана по цене, покрывающей операционные и эксплуатационные издержки проекта, а также расходы по обслуживанию долга.

*Экономическая эффективность* - это соотношение полученных результатов производства — продукции и услуг и затрат труда и средств производства.

## Введение

Целью производственной Практики по профилю профессиональной деятельности (в проектно-экономической деятельности) магистрантов является приобретение опыта в подготовке проектных заданий, проектов и программ в сфере экономики, расширение профессиональных знаний, формирование практических навыков самостоятельного решения профессиональных задач в формате проектной деятельности.

В процессе достижения цели решаются следующие задачи:

– обеспечение становления профессионального проектного мышления у магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;

– умение оценивать экономическую эффективность предлагаемых проектных решений, проектов и программ с учётом фактора неопределённости;

– формирование умений использовать инструменты и методы проектной деятельности, современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современным проектным инструментарием;

– формирование навыков разработки бюджетов и финансовых планов предприятий, организаций, включая финансово-кредитных организаций, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

– обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию экономического мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;

– формирование навыков разработки конкретных мероприятий по реализации проектов и программ;

– формирование умений обосновывать стратегию поведения экономических агентов на различных сегментах финансового рынка с учётом оценки финансово-экономических рисков.

## 1. Общие положения

<b>Регламентирующие документы</b>	1. Приказ от 5 августа 2020 года Минобрнауки России N 885 Минпросвещения России N 390 «О практической подготовке обучающихся» 2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (утв. Приказом Минобрнауки России 11 августа 2020 № 939); 3. Регламент о порядке организации практики обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ДВФУ (утв. Приказом проректора ДВФУ от 06.09.2018 № 12-13-1588) 4. Рабочие учебные планы магистерской программы «Финансы» направления подготовки 38.04.01 Экономика.
<b>Виды, типы, способы и формы проведения практики</b>	Практика производственная Способ проведения практики – стационарная, выездная Проводится путем выделения в календарном учебном графике 2-х недельного периода учебного времени для проведения практики.

	Практика проводится либо в структурах подразделениях образовательной организации, либо на предприятиях и учреждениях в соответствии с образовательной траекторией, выбранной магистрантом, и тематикой исследования.
<b>Принципы организации практики</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проектный принцип;</li> <li>- кросс-дисциплинарность и междисциплинарность проектно-экономической деятельности;</li> <li>- интеграция проектно-экономической и образовательной деятельности;</li> <li>- практическая реализуемость проектных решений, проектов, программ;</li> <li>- множественность источников финансирования проекта;</li> <li>- систематическое обсуждение проектных решений в «экспертном поле».</li> </ul>
<b>Виды проектов</b>	исследовательский проект, социальный проект, прикладной (практико-ориентированный) проект, сервисный (инфраструктурный)
<b>Место производственной (технологической) практики (в проектно-экономической деятельности) в структуре образовательной программы</b>	<p>Производственная Практика по профилю профессиональной деятельности (в проектно-экономической деятельности) предусмотрена учебным планом по программе магистратуры «Финансы» направления подготовки 38.04.01 «Экономика» входит в блок 2 «Практики». Технологическая практика (в проектно-экономической деятельности) является обязательным этапом обучения магистра, специализирующегося в области финансов и кредита. Ей предшествует изучение таких дисциплин как «Современные финансовые рынки», «Критическое и проектное мышление», «Макроэкономика», «Финансовая экономика», «Бизнес-планирование», «Эконометрика», «Аналитическое обоснование финансовых решений», «Практика управления экономическими рисками».</p> <p>Производственная Практика по профилю экономической деятельности (в проектно-экономической деятельности) призвана структурировать и систематизировать знания и навыки проектной деятельности, обеспечить реализацию проектного хода в научном и прикладном поле, а также заложить методическую основу для подготовки выпускной квалификационной работы магистранта.</p>
<b>Количество часов, отведенных на технологическую практику (в проектно-экономической деятельности) в соответствии с образовательным стандартом направления подготовки и учебным планом</b>	3 семестр - 108 (самостоятельная работа 90 ч., контроль самостоятельной работы 18 ч.). Общее количество часов: 108 (3 ЗЕТ)

<b>Задание на практику</b>	Оформляется в виде задания (Приложение 1).
<b>Форма представления результатов практики</b>	Отчет о прохождении производственной Практики по профилю профессиональной деятельности (в проектно-экономической деятельности) (Приложение 2)
<b>Руководство практикой</b>	Общее руководство – руководитель образовательной программы. Непосредственное руководство – руководитель магистерской диссертации
<b>Семестровый план реализации практики</b>	Совпадает с учебным планом программы

**2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении Практики по профилю профессиональной деятельности (в проектно-экономической деятельности), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО и обеспечивающих их достижение ПК-4.3; ПК-5.1**

<b>Код и формулировка компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
ПК-4 Способен самостоятельно выполнять задания и подготавливать проектные решения по созданию и организации деятельности службы внутреннего контроля и управления рисками (СВКиУР) предприятий (организаций), субъектов финансового рынка, органов государственной власти и местного самоуправления при условии обеспечения конструктивного взаимодействия со стейкхолдерами в условиях неопределённости	ПК-4.3 Осуществляет взаимодействие со стейкхолдерами по результатам оценки рисков и внутреннего контроля финансовой деятельности хозяйствующего субъекта	Знает подходы осуществления взаимодействия со стейкхолдерами по результатам оценки рисков финансовой деятельности
		Умеет осуществлять взаимодействие со стейкхолдерами по вопросам минимизации рисков финансовой деятельности
ПК-5 Способен разработать планы, внутренние организационно-распорядительные документы, программы проектов по организации и осуществления финансового консультирования, аудита предприятий (организаций), субъектов финансового рынка, органов государственной власти и местного самоуправления с учётом факторов неопределённости	ПК-5.1 Разрабатывает организационно-методическое обеспечение аудита, финансового консультирования и финансового планирования деятельности хозяйствующих субъектов всех форм собственности	Знает методики и алгоритмы разработки организационно-распорядительных документов для осуществления финансового консультирования участников экономической деятельности
		Умеет разрабатывать методическое обеспечение аудита и финансового консультирования участников экономической деятельности



### 3. Содержание производственной Практики по профилю профессиональной деятельности (в проектно-экономической деятельности)

Содержание практики определяется этапами прохождения практики

Этап	Содержание этапа	Форма текущего контроля
5. Подготовительный (2 ч.)	Получение задания руководителя практики, уточнение целей, задач прохождения производственной практики	УО-1
6. Самостоятельная работа (90 ч.)	Выполнение проектных заданий Оценка финансовой эффективности проекта с учётом оценки финансово-экономических рисков и фактора неопределённости (в соответствии с заданием руководителя практики) Подготовка и оформление отчёта по практике	УО-1
7. Заключительный этап (16 ч.)	Согласование с руководителем практики основных результатов выполнения задания по практике Защита отчёта по результатам прохождения практики	УО-3
8. Итого:	Общая трудоемкость 108 часов (3 з.е.)	

### 4. Фонд оценочных средств для проведения аттестации по результатам прохождения производственной Практики по профилю профессиональной деятельности (в проектно-экономической деятельности)

#### 4.1 Критерии оценки образовательных результатов с учетом их формирования по этапам прохождения практики

\*Навык не сформирован (1-60)

\*\*Навык частично сформирован (61-80)

\*\*\*Навык сформирован (81 -100)

Образовательный результат	Критерии оценки
Знает подходы осуществления взаимодействия со стейкхолдерами по результатам оценки рисков финансовой деятельности	<p>«*» - магистрант не способен подобрать подход осуществления взаимодействия со стейкхолдерами по результатам оценки рисков финансовой деятельности</p> <p>«**» - магистрант испытывает затруднения в оценке рисков проектных решений, затрудняется с подбором подходов взаимодействия со стейкхолдерами по результатам оценки рисков финансовой отчётности</p> <p>«***» - магистрант обладает навыками выбора наиболее подходящих приёмов осуществления взаимодействия со стейкхолдерами по результатам оценки рисков финансовой</p>

	деятельности
Умеет осуществлять взаимодействие со стейкхолдерами по вопросам минимизации рисков финансовой деятельности	<p>«*» - магистрант не способен осуществлять взаимодействие со стейкхолдерами по вопросам минимизации рисков финансовой деятельности</p> <p>«**» - магистрант в целом владеет навыками выбора приёмов осуществления взаимодействия со стейкхолдерами, но испытывает затруднения в процессе реального взаимодействия с участниками процесса</p> <p>«***» - магистрант уверенно осуществляет взаимодействие со стейкхолдерами по вопросам минимизации рисков финансовой деятельности</p>
Знает методики и алгоритмы разработки организационно-распорядительных документов для осуществления финансового консультирования участников экономической деятельности	<p>«*» - магистрант не знает и не может осуществить выбор методик и алгоритмов разработки организационно-распорядительных документов для осуществления финансового консультирования участников экономической деятельности</p> <p>«**» - магистрант в целом ориентируется в перечне и может с помощью эксперта осуществить выбор методик и алгоритмов разработки организационно-распорядительных документов для осуществления финансового консультирования участников экономической деятельности</p> <p>«***»- магистрант знает и может самостоятельно выбрать наиболее подходящие методики и алгоритмы разработки организационно-распорядительных документов для осуществления финансового консультирования участников экономической деятельности</p>
Умеет разрабатывать методическое обеспечение аудита и финансового консультирования участников экономической деятельности	<p>«*» - магистрант не способен разрабатывать методическое обеспечение аудита и финансового консультирования участников экономической деятельности</p> <p>«**» - магистрант с помощью экспертов способен разрабатывать методическое обеспечение аудита и финансового консультирования участников экономической деятельности</p> <p>«***»- магистрант владеет навыками самостоятельной разработки методического обеспечения аудита и финансового консультирования участников экономической деятельности</p>

## **4.2 Требования к оформлению отчёта о прохождении производственной практики по профилю профессиональной деятельности (в проектно-экономической деятельности)**

Отчет по практике должен быть оформлен в соответствии с методическими указаниями для студентов очной и заочной форм обучения ШЭМ ДВФУ «Выполнение и оформление выпускных квалификационных и курсовых работ» (2015г.).

Образец титульного листа отчёта о прохождении производственной (технологической) практики (в проектно-экономической деятельности) приведён в Приложении 1.

Титульный лист отчёта о практике подписывается студентом и заверяется подписью руководителя практики.

Защита отчёта производится магистрантом в сроки, установленные приказом о направлении студентов направления подготовки на практику.

Защита проводится в соответствии с «Регламентом итоговой защиты отчёта по результатам прохождения производственной практики по профилю профессиональной деятельности (в проектно-экономической деятельности)» (Приложение 4).

Защита отчёта осуществляется в форме устного доклада и презентации, в которой отражены основные итоги выполнения индивидуального задания, выданного руководителем магистерской диссертации.

### **4.3 Критерии оценки результатов прохождения производственной Практики по профилю профессиональной деятельности (в проектно-экономической деятельности)**

#### **4.3.1 Критерии оценки устного доклада (сообщения), в том числе выполненного в форме презентации**

✓ 100-86 баллов выставляется магистранту, если магистрант выполнил все локальные задачи задания руководителя магистерской диссертации, выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Магистрант знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме индивидуального задания магистерской диссертации. У магистранта сформированы навыки профессионального проектного мышления, сформированы четкие представления об основных профессиональных задачах, способах их решения; магистрант умеет оценивать экономическую эффективность предлагаемых проектных решений, проектов и программ с учётом фактора неопределённости;

У магистранта сформированы навыки использования инструментов и методов проектной деятельности, современных технологий сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, навыки владения современным проектным инструментарием.

Графически отчёт о прохождении практики оформлен правильно

✓ 85-76 - баллов выставляется магистранту, если магистрант выполнил все локальные задачи задания руководителя магистерской диссертации, выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Допущено не более 2 ошибок при объяснении смысла или содержания результатов прохождения практики. Магистрант в целом знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме индивидуального задания магистерской диссертации. У магистранта в целом сформированы навыки профессионального проектного мышления, сформированы четкие представления об основных профессиональных задачах, способах их решения; магистрант умеет оценивать экономическую эффективность предлагаемых проектных решений, проектов и программ с учётом фактора неопределённости;

У магистранта сформированы навыки использования инструментов и методов проектной деятельности, современных технологий сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, навыки владения современным проектным инструментарием.

Допущены не более 3 ошибок в оформлении работы

✓ 61-75 балл - выставляется магистранту, если магистрант выполнил все локальные задачи задания руководителя магистерской диссертации, но затрудняется с выражением своего мнения по сформулированной проблеме, возникают трудности с аргументацией его, магистрант не способен точно определив ее содержание и составляющие. Допущено более 2 ошибок при объяснении смысла или содержания результатов прохождения практики. У магистранта частично сформированы навыки исследовательской работы по теме индивидуального задания магистерской диссертации. У магистранта частично сформированы навыки профессионального проектного мышления, частично сформированы представления об основных профессиональных задачах, способах их решения; магистрант умеет оценивать экономическую эффективность предлагаемых проектных решений, проектов и программ с учётом фактора неопределённости;

У магистранта частично сформированы навыки использования инструментов и методов проектной деятельности, современных технологий сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, навыки владения современным проектным инструментарием.

Допущены более 3 ошибок в оформлении работы

✓ 1-60 баллов - выставляется магистранту, если магистрант выполнил не все локальные задачи задания руководителя магистерской диссертации, затрудняется с выражением своего мнения по сформулированной проблеме, возникают трудности с аргументацией его, магистрант не способен точно определив ее содержание и составляющие. Допущено более 3 ошибок при объяснении смысла или содержания результатов прохождения практики. У магистранта не сформированы навыки исследовательской работы по теме индивидуального задания магистерской диссертации. У магистранта не сформированы навыки профессионального проектного мышления, частично сформированы представления об основных профессиональных задачах, способах их решения; магистрант не способен оценить экономическую эффективность предлагаемых проектных решений, проектов и программ с учётом фактора неопределённости;

У магистранта не сформированы навыки использования инструментов и методов проектной деятельности, современных технологий сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, не сформированы навыки владения современным проектным инструментарием.

Оформление отчёта не соответствует требованиям «Методических указаний по выполнению и оформлению выпускных квалификационных и курсовых работ» ШЭМ ДВФУ.

### 4.3.2 Критерии оценки презентации доклада

Оценка	50-60 баллов (неудовлетворительно)	61-75 баллов (удовлетворительно)	76-85 баллов (хорошо)	86-100 баллов (отлично)
Критерии	Содержание критериев			
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использовано 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
Оформление	Не использованы технологии Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полны	Ответы на вопросы полные, с приведением примеров и/или пояснений

**100-86 баллов (отлично)** выставляется, если навыки, определённые перечнем образовательных результатов у студента сформированы.

**76-85 баллов (хорошо)** – выставляется, если навыки, определённые перечнем образовательных результатов у студента в целом сформированы. Допускается, что отдельные навыки у студента сформированы частично.

**61-75 баллов (удовлетворительно)** – выставляется, если навыки, определённые перечнем образовательных результатов у студента сформированы частично, отдельные навыки не сформированы.

**1-60 (не удовлетворительно)** - выставляется, если навыки, определённые перечнем образовательных результатов у студента не сформированы.

## **5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Самостоятельная работа при выполнении индивидуальных заданий по прохождению производственной практики по профилю профессиональной деятельности (в проектно-экономической деятельности), выданных руководителем магистерской диссертации, ориентирована на формирование у магистрантов способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий в области профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа составляет значительную долю работ при осуществлении этапов производственной практики по профилю профессиональной деятельности (в проектно-экономической деятельности) (Раздел 3. Содержание производственной практики по профилю профессиональной деятельности (в проектно-экономической деятельности)).

Приоритетными направлениями самостоятельной работы магистрантов являются:

- проработка специальной литературы и других источников информации по тематике проводимых исследований;
- выполнения заданий преподавателей, ведущих практические занятия в рамках прохождения практики;
- осуществление коммуникаций со стейкхолдерами (например, проведение интервью);
- формирование баз данных проектов и т.д.

В качестве методических материалов, направляющих самостоятельную работу магистрантов при осуществлении производственной практики, могут использоваться рекомендуемые источники профессиональной направленности, ресурсы сети «Интернет», а также информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (Разделы 6, 7 Программы).

Конкретное содержание учебно-методических материалов, обеспечивающих самостоятельную работу обучающихся на практике, определяется в соответствии с темой магистерской диссертации.

Формы контроля и критерии оценки результатов самостоятельной работы магистрантов определяются спецификой формируемых компетенций (Раздел 4). Оценка качества выполнения магистрантами различных видов самостоятельной работы в рамках производственной практики по получению профессиональных умений и опыта в проектно-экономической деятельности осуществляется на этапе промежуточной аттестации, включающей в себя контроль выполнения индивидуального задания по практике, а также соблюдение графика выполнения выпускной квалификационной работы магистра. Кроме того, самостоятельная исследовательская работа магистранта оценивается в ходе индивидуальных консультаций научным руководителем при реализации индивидуального исследования по результатам участия в работе научно-практических конференций, круглых столов, дискуссионных клубов с представлением сообщений, докладов, презентаций и др.

При оценке результатов самостоятельной работы магистрантов рекомендуется применять такие техники оценивания компетенций, как оценочное собеседование

(установление развития навыков аргументации и ведения дискуссий), оценка навыков публичного выступления (научно-исследовательский семинар магистрантов), оценка навыков работы с источниками исследования и подготовки отчетов (выполнение и защита отчета). При этом важным фактором мотивации к выполнению магистрантами самостоятельной работы по этому направлению служит использование ее результатов при защите отчёта по результатам прохождения практики и реализации индивидуального исследовательского проекта (при подготовке выпускной квалификационной работы).

## **6. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения производственной практики по профилю профессиональной деятельности (в проектно-экономической деятельности)**

### **Основная литература**

1. Розанова, Н. М. Конкурентные стратегии современной фирмы : учебник и практикум для вузов / Н. М. Розанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 343 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05140-7. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/451422>

2. Федотова, М. А. Проектное финансирование и анализ : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / М. А. Федотова, И. А. Никонова, Н. А. Лысова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 144 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-09860-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/428788>

3. Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 177 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-07425-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433975>

4. Шкурко, В. Е. Управление рисками проекта : учебное пособие для вузов / В. Е. Шкурко ; под научной редакцией А. В. Гребенкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05843-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454911>

5. Управление инвестиционными проектами в условиях риска и неопределенности : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. Г. Матвеева, А. Ю. Никитаева, О. А. Чернова, Е. Ф. Щипанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 298 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-04586-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437551>

### **Дополнительная литература**

1. Клаверов В.Б. Управление проектами. Кейс практического обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Клаверов В.Б.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 142 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69295.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Кобб, Б. Управляй своей мечтой: Как реализовать любой замысел, проект, план / Кобб Б. - М.: Альпина Паблишер., 2016. - 229 с.: ISBN 978-5-9614-4761-3. Книга доступна в электронной библиотечной системе БиблиоРоссика [http://www.bibliorossica.com/book.html?search\\_query&currBookId=25806&ln=ru](http://www.bibliorossica.com/book.html?search_query&currBookId=25806&ln=ru)

3. Лич, Л. Вовремя и в рамках бюджета: Управление проектами по методу

критической цепи / Лич Л., - 3-е изд. - М.:Альпина Паблишер., 2016. - 354 с.: ISBN 978-5-9614-5004-0. Книга доступна в электронной библиотечной системе БиблиоРоссика [http://www.bibliorossica.com/book.html?search\\_query&currBookId=25856&ln=ru](http://www.bibliorossica.com/book.html?search_query&currBookId=25856&ln=ru)

4. Мэрфи Дж. Межрыночный анализ: Принципы взаимодействия финансовых рынков / Мэрфи Д. - М.:Альпина Паблишер, 2016. - 299 с.: ISBN 978-5-9614-1707-4 Книга доступна в электронной библиотечной системе БиблиоРоссика [http://www.bibliorossica.com/book.html?search\\_query&currBookId=9592&ln=ru](http://www.bibliorossica.com/book.html?search_query&currBookId=9592&ln=ru)

6. Никонова, И.А. 3. Проектный анализ и проектное финансирование. – М.: Альпина Паблишер, 2017. –153 с. ISBN 978-5-9614-1771-5. Книга доступна в электронной библиотечной системе БиблиоРоссика [http://www.bibliorossica.com/book.html?search\\_query&currBookId=25639&ln=ru](http://www.bibliorossica.com/book.html?search_query&currBookId=25639&ln=ru)

7.Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я / Ньютон Р., - 7-е изд. - М.:Альпина Паблишер., 2017. - 176 с.: ISBN 978-5-9614-5379-9 Книга доступна в электронной библиотечной системе БиблиоРоссика [http://www.bibliorossica.com/book.html?search\\_query&currBookId=25818&ln=ru](http://www.bibliorossica.com/book.html?search_query&currBookId=25818&ln=ru)

8. Управление финансовыми рисками : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. П. Хоминич [и др.] ; под ред. И. П. Хоминич, И. В. Пещанской. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 345 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01019-0. — Режим доступа : HYPERLINK <https://biblio-online.ru/bcode/413820>

9. Исаев, Р.А. Банковский менеджмент и бизнес-инжиниринг: В 2 томах / Р.А. Исаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 286 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/953150>

10. Лимитовский, М. А. Корпоративный финансовый менеджмент : учеб.-практ. пособие / М. А. Лимитовский, В. П. Паламарчук, Е. Н. Лобанова ; отв. ред. Е. Н. Лобанова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 990 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-9916-3708-4. — Режим доступа : HYPERLINK <https://biblio-online.ru/bcode/406096>

## **7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

9. Консультант Плюс. Электронный ресурс. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

10. Гарант. Информационно – правовой портал. Электронный ресурс. Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

11. Пакет прикладных программ Microsoft Office

12. Научная электронная библиотека ДВФУ. Электронный ресурс. Режим доступа: <http://www.dvfu.ru/library/>

13. Информационная база данных ФНС России. Электронный ресурс. Режим доступа: <https://www.nalog.ru/rn77/service/fias/>

14. Контур эксперт. Сервис для проведения финансового анализа и прогнозирования вероятности проверок предприятия. Электронный ресурс. Режим доступа: <https://kontur.ru/expert>

15. Информационно-аналитическая система **FIRA PRO** Электронный ресурс. Режим доступа: <https://fira.ru/>

16. База данных о компаниях России, Украины, Казахстана – Ruslana. Электронный ресурс. Режим доступа: <https://www.bvdinfo.com/ru-ru/our-products/company-information/national-products/ruslana>



## **8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

В период прохождения производственной практики по профилю профессиональной деятельности (в проектно-экономической деятельности) материально-технической базой являются учебные корпуса ДВФУ, организации различных форм собственности, производственно-экономические и аналитические службы (отделы) организаций различных видов деятельности и форм собственности, их основные средства, оборудование и техническое оснащение.

Материально-техническое обеспечение прохождения производственной практики по профилю профессиональной деятельности (в проектно-экономической деятельности) включает:

1. Аудиторный фонд ШЭМ ДВФУ (корпус 22G).
2. Программное обеспечение: правовая информационная система «Консультант-плюс».
3. Техническое обеспечение – аудитория с мультимедийным оборудованием.
4. Презентации лекций ко всем темам дисциплины.
5. Аудитория на 50 посадочных мест, автоматизированное рабочее место преподавателя, переносная магнитно-маркерная доска, Wi-Fi

Ноутбук Acer Extensa E2511-30VO. Располагается : 690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус G. Используется для проведения занятий семинарского типа (практических занятий); для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); для групповых и индивидуальных консультаций; для текущего контроля и промежуточной аттестации.

3.Экран с электроприводом 236\*147 см Trim Screen Line; Проектор DLP, 3000 ANSI Lm, WXGA 1280x800, 2000:1 EW330U Mitsubishi; Подсистема специализированных креплений оборудования CORSA-2007 Tuarex; Подсистема видеокмутации; Подсистема аудиокмутации и звукоусиления; акустическая система для потолочного монтажа SI 3CT LP Extron; цифровой аудиопроцессор DMP 44 LC Extron.

Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видео-увеличителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками.

Учебный процесс обеспечен соответствующими противопожарным требованиям оборудованными аудиториями и лабораториями, предназначенными для проведения лекционных, лабораторных и практических занятий по дисциплинам учебного плана, а также помещениями для самостоятельной работы студентов. Посредством сети Wi-Fi, охватывающей все учебные корпуса, обучающиеся имеют доступ к сети «Интернет». Все аудитории, предназначенные для проведения занятий лекционного типа, оборудованы мультимедийными системами, проекторами, презентационными экранами.

Все здания ДВФУ спроектированы с учетом доступности для лиц с ограниченными возможностями. В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

**Пример задания на производственную практику по профилю  
профессиональной деятельности  
(в проектно-экономической деятельности)**



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДВФУ)

---

---

**ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА**

**38.04.01 Экономика «Финансы»**

**З А Д А Н И Е**

**на прохождения производственной Практики по профилю профессиональной  
деятельности (в проектно-экономической деятельности)**

*Студенту Иванову Ивану Петровичу, группы М1120-38.04.01ф*

(фамилия, имя, отчество)

---

***Сроки прохождения производственной практики: 17.03.2021-29.03.2021 г.***

***Вопросы, подлежащие исследованию:***

- разработать бизнес-план разработки и внедрения страхового продукта комплексного страхования туристских рисков;
- разработать финансовый план реализации страхового продукта на период 2021-2022 гг.;
- провести оценку эффективности передачи рисков туристско-рекреационных организаций страховщику.

***Форма представления результатов практики***

Отчёт о прохождении производственной практики по профилю профессиональной деятельности (в проектно-экономической деятельности)

***Основные источники информации.***

Срок представления отчёта по практике «29» марта 2021 г.

Дата выдачи задания «17» марта 2021 г.

Руководитель ВКР

Задание получил

**Форма отчета по производственной практике по профилю  
профессиональной деятельности  
(в проектно-экономической деятельности)**



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДВФУ)

---

**ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА**

**ОТЧЕТ**  
**о прохождении производственной практики**  
**Практика по профилю профессиональной деятельности**  
**(в проектно-экономической деятельности)**  
по направлению подготовки 38.04.01 Экономика «Финансы»

Отчет защищен:  
с оценкой \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Ф.И.О руководителя  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Регистрационный № \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Подпись И.О. Фамилия

Выполнил магистрант  
\_\_\_\_\_ Ф.И.О. студента  
Руководитель практики  
\_\_\_\_\_ Ф.И.О. руководителя

Практика пройдена в срок  
с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

г. Владивосток  
202\_\_

## Оглавление

Индивидуальное задание для прохождения практики	
Календарный план прохождения практики	
Введение (1-2 стр.)	
1. Практическая работа	
1.1 Описание стейкхолдеров проекта (пользователей продуктового результата)	
1.2 Оценка рисков проекта	
1.3 Описание продуктового результата проекта (элементов научной новизны, научно-практического результата)	
2. Участие в семинарах-тренингах по формированию компетенций в проектно-экономической деятельности	
Заключение	
Список использованных источников	
Приложения	

Отчёт о прохождении производственной (технологической) практики (в проектно-экономической деятельности) должен быть оформлен в соответствии с требованиями «Методических указаний по выполнению и оформлению ВКР и курсовых работ» ШЭМ ДВФУ, 2020.

**Календарный план производственной практики по профилю  
профессиональной деятельности  
(в проектно-экономической деятельности)**

№ п/п	Наименование темы (этапы) практики	Сроки, дни
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

Руководитель практики

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

**Регламент итоговой защиты отчёта по результатам прохождения  
производственной практики**

**Практики по профилю профессиональной деятельности  
(в проектно-экономической деятельности)**

1. Защита отчёта по результатам прохождения практики проводится экспертной комиссией в составе:

1.1 Руководитель практики (руководитель ВКР)

1.2 Руководитель образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика «Финансы»

1.3 Член комиссии из числа ППС

2. Защита отчетов по результатам прохождения производственной практики по профилю профессиональной деятельности (в проектно-экономической деятельности) проходит в сроки, установленные в приказе на практику (последний день практики в соответствии с графиком учебного процесса).

3. Регламент процедуры защиты отчёта по практике

7 минут – защита (доклад) по результатам прохождения практики

10 минут – вопросы и комментарии экспертной комиссии

10 минут – совещание экспертов, выставление оценки.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**

---

---

## ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

«СОГЛАСОВАНО»  
Руководитель ОП

Васюкова Л.К.

«18» января 2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор департамента финансов

Бережнова Е.И.

«18» января 2021 г.

**Рабочая программа производственной практики  
Практика по профилю профессиональной деятельности  
(в аналитической деятельности)  
по направлению подготовки  
38.04.01 Экономика  
магистерская программа «Финансы»**

**Квалификация (степень) выпускника - магистр**

**Владивосток  
2021**

**Составители:**

руководитель образовательной программы,  
канд. экон. наук,

доцент Департамента финансов



Васюкова Л.К.



## Оглавление

Глоссарий.....	4
Введение.....	6
1 Общие положения.....	7
2 Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с компетенциями.....	8
3 Содержание практики по профилю профессиональной деятельности (в аналитической деятельности) .....	10
4 Формы отчетности по практике по профилю в профессиональной деятельности (в аналитической деятельности).....	12
5 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по производственной практике.....	14
6 Фонд оценочных средств для проведения аттестации обучающихся по практике.....	14
7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для НИР..	16
8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	18
9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	18
Приложение 1 Форма отчета по практике .....	19
Приложение 2 Форма заявления о направлении на практику .....	20
Приложение 3 Форма направления / справки подтверждения.....	21
Приложение 4 Форма задания на практику.....	22
Приложение 5 Форма характеристики на обучающегося об итогах прохождения практики .....	23
Приложение 6 Форма дневника студента по практике.....	24

## Глоссарий

*Аналитический отчет* – анализ и оценка результатов исследования в определённой научной области.

*Аудит* - независимая экспертиза финансовой деятельности компании, фирмы, проводимая профессионалами (аудиторами) путем проверки соблюдения установленного порядка ведения бухгалтерского учета, соответствия хозяйственных и финансовых операций законодательству, полноты и верности отражения показателей деятельности предприятий в финансовой отчетности.

*Аффилированные лица* - юридические и физические лица, способные оказывать влияние на деятельность других юридических и (или) физических лиц

*Бизнес-план* – план, программа осуществления бизнес-операций, действий фирмы, содержащая сведения о фирме, товаре, его производстве, рынках сбыта, маркетинге, организации операций и их эффективности.

*Бюджет* - схема доходов и расходов определённого объекта (семьи, бизнеса, организации, государства и т. д.), устанавливаемая на определённый период времени, обычно на один год.

*Бюджетирование* - планирование финансовой деятельности организации на основе принимаемых бюджетов.

*Валютный контроль* - контроль со стороны государства за порядком приобретения юридическими и физическими лицами иностранной валюты и проведения валютных операций, за перемещением валюты через таможенную границу.

*Внедрение результатов исследований* – передача результатов исследования потребителю научной продукции.

*Внутренний аудит* - проверка бухгалтерской и финансовой отчетности по операциям компании, как часть системы внутреннего контроля.

*Выпускная квалификационная работа* – выполненное под руководством опытного исследователя итоговое квалификационное исследование.

*Государственный контроль* - контроль со стороны государства за соблюдением законов и других правовых актов юридическими и физическими лицами.

*Исследования* – процесс поиска новых знаний.

*Исследовательский вопрос* – ответ на него – это знание, которое мы хотим получить в результате исследования.

*Исследовательский проект* – проект, направленный на решение научно-исследовательских задач в рамках изучения исследовательской проблемы.

*Информационная база исследования* – это источники информации, на основании которых осуществляется написание магистерской диссертации. Это могут быть учебники, монографии, статьи, бухгалтерская и статистическая отчетность и т.д.

*Консолидированный бюджет* - свод бюджетов различного территориального уровня. Рассчитывается как сумма доходов, других поступлений, расходов за вычетом межбюджетных оборотов.

*Местный бюджет* - совокупность бюджетов административно-территориальных единиц, находящихся в ведении местных органов власти и управления.

*Образовательный результат* – сущность метапредметного (проектного) навыка, которым овладел участник научно-исследовательской работы (проектной деятельности) на практике.

*Практика* - вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, посредством погружения обучающихся в среду профессиональной деятельности.

*Проект* – комплексная модель действий, направленная на достижения оригинальной цели.

*Продуктовый результат* - конечный осязаемый продукт, полученный в итоге работы проектной команды (новое знание, продукт, прототип продукта, впечатление, внедрение, экспертиза, каталог, спектакль, мероприятие).

*Региональный бюджет* - территориальный бюджет административно-территориальных единиц.

*Таможенный контроль* - контроль за соблюдением правил перемещения через государственную границу грузов, товаров, валюты и т.п.

*Территориальное государственное управление* - деятельность, осуществляемая в том или ином регионе обладающими компетенцией и полномочиями государственными служащими с целью организации производства, размещения и развития производительных сил, а также совершенствования способов вовлечения в хозяйственных оборот ресурсов территорий, исходя из народнохозяйственных интересов.

*Финансирование бюджетное* - выделение денежных средств, бюджетных ассигнований из государственного (местного) бюджета на расходы, связанные с осуществлением государственных заказов, выполнением государственных программ, содержанием государственных организаций для достижения общегосударственных целей или для покрытия расходов отраслей, предприятий, организаций, находящихся на полном либо частичном государственном денежном обеспечении.

*Финансовый анализ* - анализ состава и структуры денежных фондов, денежных потоков, уровня и динамики цен, финансовых отношений.

*Финансовые рынки* – система отношений, возникающая в процессе обмена экономических благ с использованием денег в качестве актива-посредника.

*Финансовые риски* - риск, связанный с вероятностью потерь финансовых ресурсов (денежных средств).

*Финансовый план* - это совокупность мероприятий материального опосредования функционирования государства или организации. Он входит в бюджет и разрабатывается на срок от 1 до 5 лет.

*Форма представления продуктового результата* – внешнее выражение продуктового результата экспертному сообществу (статья, доклад, стендовая презентация, отчет, питч, репортаж).

*Центральный банк* - государственное кредитное учреждение, наделенное правом выпуска банкнот, регулирования денежного обращения, кредита и валютного курса, хранения официального золотовалютного резерва. Является банком банков, агентом правительства при обслуживании государственного бюджета.

*Экономические агенты* - субъекты экономических отношений, принимающие участие в производстве, распределении, обмене и потреблении экономических благ.

*Экономические риски* - в проектном финансировании риск того, что продукция проекта не сможет быть продана по цене, покрывающей операционные и эксплуатационные издержки проекта, а также расходы по обслуживанию долга.

*Экономическая эффективность* - это соотношение полученных результатов производства — продукции и услуг и затрат труда и средств производства.

## Введение

Целью производственной практики (Практики по профилю профессиональной деятельности (в аналитической деятельности)) магистрантов является создание условий для закрепления и углубления магистрами теоретических знаний, полученных при обучении по магистерской программе; для общей ориентации магистров в условиях функционирования организации и приобретения профессиональных умений и навыков оценки экономических показателей; для развития способности магистров работать в команде со специалистами, имеющими опыт работы в организации.

Задачами практики по получению профессиональных умений и опыта в аналитической деятельности являются:

- закрепление теоретических знаний и практических навыков, полученных в процессе обучения;
- формирование и развитие у магистрантов профессионально значимых качеств, устойчивого интереса к изучаемой профессиональной деятельности;
- развитие аналитических, исследовательских, коммуникативных и организаторских способностей магистранта к самостоятельной деятельности в профессиональной сфере;
- изучение организационной структуры, бизнес-систем и бизнес-процессов на соответствующей базе практики;
- приобретение конкретных знаний по решению аналитических задач;
- формирование способности магистранта понимать действующие методики анализа и оценки экономических показателей деятельности;
- подготовка отчетов и публикаций, отражающих основные результаты производственной практики

Объектом выступают организации, учреждения и предприятия различных форм собственности, осуществляющих деятельность, включающую работы, соответствующие целям и содержанию практики.

Предметом практики по получению профессиональных умений и опыта в аналитической деятельности являются экспертные, исследовательские, аналитические, управленческие и проектные процессы в области экономики и управления на предприятиях различных форм собственности.

Методами освоения практики является метод включенного наблюдения, анализа, систематизации и обобщения.

Для прохождения Практики по получению профессиональных умений и опыта в аналитической деятельности магистранты должны обладать следующими входными знаниями и умениями:

- наличие способностей самостоятельно проводить исследования, обрабатывать, классифицировать и систематизировать информацию;
- знать современные информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности; методы и инструменты анализа, в том числе, экономического, и методики синтеза научно-технической и экспертно-аналитической информации деятельности организаций;
- уметь выявлять и анализировать, и использовать научно-техническую информацию, уметь использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности; уметь осуществлять анализ и оценку результатов экономической и производственно-хозяйственной деятельности организации;
- владеть навыками количественного и качественного анализа и синтеза научно-технической и организационно-экономической информации.

Настоящая программа призвана структурировать и систематизировать процесс прохождения практики магистрами на предприятиях в соответствии с методическими рекомендациями.

## 1. Общие положения

<p><b>Регламентирующие документы</b></p>	<p>9. Приказ от 5 августа 2020 года Минобрнауки России N 885 Минпросвещения России N 390 «О практической подготовке обучающихся»</p> <p>10. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (утв. Приказом Минобрнауки России 11 августа 2020 № 939);</p> <p>11. Регламент о порядке организации практики обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ДВФУ (утв. Приказом проректора ДВФУ от 06.09.2018 № 12-13-1588)</p> <p>12. Рабочие учебные планы магистерской программы «Финансы» направления подготовки 38.04.01 Экономика.</p>
<p><b>Способы и формы проведения практики</b></p>	<p>Практика производственная</p> <p>Способ проведения практики - стационарная, выездная</p> <p>Проводится путем выделения в календарном учебном графике 2-х недельного периода учебного времени для проведения практики.</p> <p>Практика проводится либо в структурах подразделениях образовательной организации, либо на предприятиях и учреждениях в соответствии с образовательной траекторией, выбранной магистрантом, и тематикой исследования.</p>
<p><b>Место практики в структуре ОП ВО</b></p>	<p>Практика по профилю профессиональной деятельности (в аналитической деятельности), предусмотренная рабочим учебным планом магистерской программы «Финансы» направления подготовки 38.04.01 Экономика, входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений блока 2 «Практики». Б2.В.05 (П) «Практика по профилю профессиональной деятельности». Практика является обязательным этапом обучения магистра, специализирующегося в области экономики. Ей предшествует изучение таких дисциплин как: «Корпоративные финансы», «Введение в искусственный интеллект и анализ больших данных», «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Эконометрика», «Современные финансовые рынки», «Аналитическое обоснование финансовых решений», «Аналитическое обеспечение управления инновационно-инвестиционной деятельностью», «Анализ эффективности бизнеса».</p>
<p><b>Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях</b></p>	<p>108 часов (самостоятельная работа – 90 ч., контроль самостоятельной работы 18 ч.);</p> <p>Общее количество часов: 108 (3 ЗЕТ)</p> <p>Практика проводится путем выделения в календарном учебном графике 2-х недельного периода учебного времени для</p>

	проведения практики в течение 4 семестра по графику учебного процесса.
<b>Формы отчетности по практике</b>	Отчет по Практике по профилю профессиональной деятельности (в аналитической деятельности) (Приложение 1)
<b>Руководство практикой</b>	Общее руководство – руководитель образовательной программы. Непосредственное – руководитель магистерской диссертации.

**2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении Практики по профилю профессиональной деятельности (в аналитической деятельности), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО и обеспечивающих их достижение ПК-2.1; ПК-3.1**

<b>Код и формулировка компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
ПК-2 Способен готовить аналитические материалы для оценки эффективности управления финансовыми ресурсами предприятий (организаций), субъектов финансового рынка, органов государственной власти и местного самоуправления с учётом фактора неопределённости	ПК-2.1 Анализирует риски управления финансовыми ресурсами участников экономической деятельности	Знает методы идентификации рисков финансового управления
		Умеет анализировать и риски финансового управления
ПК-3 Способен на основе результатов аудита финансовой отчётности коммерческих и некоммерческие организации различных форм собственности, участников финансового рынка, органов государственной власти и местного самоуправления составить прогноз уровня рисков существенного искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица и осуществить консультационную поддержку деятельности хозяйствующего субъекта	ПК-3.1 Организует аудит финансовой отчётности хозяйствующих субъектов всех форм собственности	Знает методы, приемы, инструменты организации аудита финансовой отчётности
		Умеет применять методический инструментарий организации аудита финансовой отчётности

### 3. Содержание практики по профилю профессиональной деятельности (в аналитической деятельности)

Общая трудоемкость практики по профилю в профессиональной деятельности (в аналитической деятельности) составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу	Форма текущего контроля
1	Подготовительный (начальный) этап - ознакомительный – 9 часов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знакомство с местом прохождения практики;</li> <li>- консультации с сотрудниками организации о специфике предприятия - базы практики;</li> <li>- ознакомление с работой аналитических отделов организаций;</li> <li>- инструктаж о технике безопасности;</li> <li>- изучение научно-практических и нормативно-справочных источников, регламентирующих деятельность организации в нормативно-правовом поле РФ</li> </ul>	УО-1 (собеседование)
2	Основной (исследовательский) этап – 30 часов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сбор фактологических и статистических данных о деятельности организации (отрасли);</li> <li>- изучение основных показателей деятельности организации (отрасли);</li> <li>- изучение методов расчета основных экономических показателей и методик проведения экспертизы и анализа финансов организации;</li> <li>- изучение действующих нормативно-правовых актов в сфере финансовой деятельности организации, в сфере взаимодействия организации (структурного подразделения организации) с субъектами государственного финансового контроля: Центральный банк РФ, ФНС, ФТС и др., субъектами финансового рынка: коммерческими банками, страховыми организациями, внебюджетными фондами, иными хозяйствующими субъектами</li> </ul>	УО-1 (собеседование)
3	Основной (аналитический) этап – 50 часов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение анализа и оценки финансовых ресурсов; объема и структуры производства и реализации продукции (товаров, работ, услуг); объема и структуры расходов на производство и реализацию продукции (товаров, работ, услуг); финансовых результатов деятельности организации и выявление проблемных зон в системе управления финансами и внутреннего финансового контроля;</li> <li>- проведение анализа действующих нормативно-правовых актов в финансовой сфере, обобщение и представление предложений по совершенствованию финансового управления в рамках деятельности организации;</li> <li>- составление аналитических отчетов по обоснованию проектов нормативных правовых актов в финансовой сфере</li> </ul>	УО-1 (собеседование)
4	Заключительный этап – 19 часов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка и оформление итогового отчета по практике;</li> <li>- семинар – защита отчета по результатам прохождения практики</li> </ul>	УО-1 (собеседование) УО-3
	Итого	Общая трудоемкость 108 часов	

Для того, чтобы освоить необходимый объем компетенций и профессиональных навыков практики по профилю профессиональной деятельности (в аналитической деятельности) необходимо осуществлять поэтапно. На первом (подготовительном, исследовательском) этапе практики предусматривается знакомство с местом прохождения практики с целью изучения деятельности организации. На данном начальном этапе практики осуществляется: знакомство с нормативными актами, регламентирующими деятельность организации; составление схем, отражающих производственную и организационную структуру организации, изучение действующих нормативно-правовых актов в финансовой сфере в рамках взаимодействия организации (структурного подразделения организации) с конкретными субъектами хозяйственной деятельности.

На втором (аналитическом) этапе практики студент изучает основные экономические показатели работы организации за последние 3 года; финансовые результаты деятельности организации; анализ состояния и перспектив развития производственно-хозяйственной и финансовой деятельности и т.п.

Для успешного осуществления двух этапов практики студенту рекомендуется использовать уставы и положения предприятий, годовую отчетность организации о производственно-хозяйственной и финансовой деятельности, бухгалтерский баланс и другие плановые и отчетные формы и документы организации, налоговую отчетность, а также документы в рамках взаимодействия с органами государственного финансового контроля.

Завершающим, третьим (заключительным), этапом практики становится оформление результатов, полученных за весь период практики, в виде итогового отчета и его защита на семинаре.

Порядок прохождения практики:

1. Выбрать предприятие - базу практики. Место для прохождения практики магистранты могут искать самостоятельно. Учитывая тот факт, что практика связана с основным исследованием магистра в рамках подготовки магистерской диссертации, рекомендовано в качестве предприятия - базы практики выбирать, то предприятие, исследование деятельности которого положено в основу диссертации.

2. Заключить договор о сотрудничестве с предприятием в области практической подготовки. (Форма договора - у руководителя практики).

3. Получить у руководителя практики задание и направление на практику. Задание и направление на практику выдается научным руководителем магистранта на основании приказа (Приложение 3,4).

4. Согласовать с преподавателем - руководителем практики план работы, подготовленный в соответствии со структурой и содержанием практики.

5. В направлении на практику поставить отметку о прибытии на место практики в отделе кадров организации.

6. Регулярно записывать все реально выполняемые работы в Дневник по практике. Календарный график магистрант составляет под руководством научного руководителя (Приложение 6)

7. Получить оценку руководителя практики от предприятия (Приложение 5).

8. Поставить в отделе кадров организации отметку о выбытии с места практики в направлении на практику.

9. Составить отчет в соответствии с требованиями программы практики по профилю и индивидуальными заданиями (Приложение 1).

Основанием для допуска к зачету являются правильно оформленные и заполненные: направление на практику, дневник и отчет по практике, представленные преподавателю-руководителю практики от кафедры.

По итогам прохождения практики оформляется отчет с сопроводительными документами, в том числе, подписанной руководителем практики от предприятия, характеристикой (титульный лист отчета – Приложение 1). В установленный руководителем практики день защитить отчет по практике и получить оценку.



### **3. Формы отчетности по Практике по профилю профессиональной деятельности (в аналитической деятельности)**

#### **4.1 Порядок составления отчёта, перечень предоставляемых документов и приложений**

Результаты прохождения практики излагаются в отчете о прохождении практики, который подлежит представлению в течение двух недель со дня завершения практики.

Пакет отчетных документов о прохождении практики также включает следующие заверенные подписью руководителя и печатью организации документы:

- документ, подтверждающий факт прохождения практики;
- характеристику, составленную руководителем практики от организации;
- индивидуальное задание.

Отчет по производственной практике оформляется по мере изучения отдельных разделов программы. В отчете магистр систематизирует все материалы, выполненные в процессе прохождения каждого из этапов и разделов практики, приводит данные о выполненной им лично работе, с приложением расчетов результатов исследования, таблиц, рисунков, схем, графиков и т.д.

Рекомендуемая структура отчёта по производственной практике:

1. Титульный лист (Приложение 1).
2. Справка-подтверждение (направление на практику, календарный график, дневник практики).
3. Формализованный отзыв руководителя практики от предприятия.
4. Оглавление.
5. Введение.
6. Описание рабочего места и функциональных обязанностей студента на период практики.
7. Характеристика базы практики. Полное название, организационно-правовая форма, наименование учредительных документов, основные виды деятельности, отраженные в учредительных документах, указание специфических особенностей функционирования предприятия, обусловленных региональной, отраслевой спецификой, формами организации взаимодействия с контрагентами, деловыми партнёрами и др. Организационная и производственная структура управления организации. Нормативно-правовые источники, регламентирующие деятельность предприятия.
8. Основная часть.
9. Заключение. Отразить результаты исследования на каждом этапе практики.
10. Список использованных источников.
11. Приложения. В приложениях размещаются копии документов, на основании которых проведены исследования (бухгалтерская отчётность организации, исходные данные органов государственной статистики).

#### **4.2 Требования к оформлению отчёта по производственной практике**

Отчет по практике должен быть оформлен в соответствии с методическими указаниями для студентов очной и заочной форм обучения ШЭМ ДВФУ «Выполнение и оформление выпускных квалификационных и курсовых работ» (2015г.).

Компьютерный текст печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (размер 210 на 297 мм) в соответствии со следующими требованиями:

- интервал междустрочный - полуторный;
- шрифт - Times New Roman;
- размер шрифта - 14 пт (в таблицах допускается 10-12 пт);
- выравнивание текста «по ширине»;

- поля: левое - 25-30 мм; правое - 10 мм; верхнее и нижнее - 20 мм.

Страницы нумеруют с титульного листа арабскими цифрами сквозной нумерацией по всему тексту. Номер страницы проставляют посередине в нижней части листа без точки, начиная с введения 4.

Каждый раздел должен начинаться с новой страницы.

В процессе выполнения работы необходимо обратить особое внимание на культуру письма, не допускать грамматических, орфографических и синтаксических ошибок.

После заголовка точка не ставится, подчеркивать заголовок не следует. Номер соответствующего раздела или подраздела ставят в начале заголовка, номер пункта - в начале первой строки абзаца, которым начинается соответствующий пункт.

Таблицы оформляют следующим образом: слева над таблицей без абзацного отступа размещают слово «Таблица», после него приводят номер таблицы, затем ставят тире и с прописной буквы пишут название таблицы. Шрифт наименования таблицы - 14 пт. Наименование таблицы не подчеркивают, точку после наименования таблицы не ставят. Пробел строки между наименованием таблицы и самой таблицей не проставляется.

Схемы, графики именуются рисунками. Нумеруются рисунки в пределах всего отчета. Слово «Рисунок» и его номер приводят под графическим материалом. Далее может быть приведено его тематическое наименование, отделенное тире. Шрифт тематического наименования - 14 пт.

Отчеты принимаются руководителем образовательной программы, руководителем практики. Защита отчетов проходит в сроки, установленные в приказе на практику (последний день практики в соответствии с графиком учебного процесса).

## **5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по производственной практике**

Рекомендуется использование программы производственной практики, учебно-методических материалов, рекомендованных данной программой, сайты компаний – баз практики.

В процессе практики текущий контроль за выполнением выданного задания осуществляется руководителем практики в рамках регулярных консультаций. Руководитель рекомендует информационные источники для выполнения отчета по практике. В процессе самостоятельной работы магистрант должен опираться на ознакомление с нормативными документами предприятия (организации): учредительные, финансовые документы; схемы документооборота организации; внутренние нормативные документы организации.

Могут использоваться такие научно-исследовательские технологии как систематизация фактического материала, группировки информации организационного характера, методы динамического и факторного анализа, проведение социологических исследований с последующим обобщением полученной информации, и др.; посещение научных конференций, диспутов по проблемам, связанным с развитием финансовой сферы.

## 6. Фонд оценочных средств для проведения аттестации обучающихся по практике

Критерии оценки - зачёт с дифференцированной оценкой

\*Навык не сформирован (1-60)

\*\*Навык частично сформирован (61-80)

\*\*\*Навык сформирован (81 -100)

Образовательный результат	Критерии оценки
Знание методов идентификации рисков финансового управления	<p>«*» - у магистранта вызывает затруднение выбор метода идентификации рисков финансового управления исследуемого объекта; магистрант не владеет навыками грамотного и логичного изложения результатов аналитической деятельности в виде отчетов в области анализа рисков финансового управления на микро- и макроуровне;</p> <p>«**» - магистрант способен выбрать современный метод идентификации рисков финансового управления исследуемого объекта с помощью экспертов; у магистранта вызывает затруднения представление результатов аналитической деятельности в виде отчетов в области анализа рисков финансового управления на микро- и макроуровне</p> <p>«***» - магистрант умеет самостоятельно пользоваться современными методами идентификации рисков финансового управления исследуемого объекта; навыками грамотного и логичного изложения результатов аналитической деятельности в виде отчетов в области анализа рисков финансового управления на микро- и макроуровне</p>
Способность анализировать риски финансового управления	<p>«*» - магистрант не способен провести самостоятельный анализ рисков финансового управления предприятий (организаций), субъектов финансового рынка, органов государственной власти и местного самоуправления</p> <p>«**» - магистрант способен провести анализ рисков финансового управления предприятий (организаций), субъектов финансового рынка, органов государственной власти и местного самоуправления с помощью экспертов</p> <p>«***» - магистрант способен самостоятельно проанализировать риски финансового управления предприятий (организаций), субъектов финансового рынка, органов государственной власти и местного самоуправления</p>
Знает методы, приемы, инструменты организации аудита финансовой отчётности	<p>«*» - магистрант не способен самостоятельно выбрать наиболее подходящие современные методы и инструменты для организации аудита финансовой отчётности коммерческих и некоммерческие организации различных форм собственности</p> <p>«**» - магистрант способен с помощью эксперта выбрать наиболее подходящие современные методы и инструменты для организации аудита финансовой отчётности коммерческих и некоммерческие организации различных форм собственности</p> <p>«***» - магистрант способен самостоятельно выбрать наиболее подходящие современные методы и инструменты для организации</p>

	аудита финансовой отчётности коммерческих и некоммерческих организации различных форм собственности
Способность применять методический инструментарий организации аудита финансовой отчётности	<p>«*» - магистрант не ориентируется в вопросах, связанных с применением методического инструментария для организации аудита финансовой отчётности коммерческих и некоммерческие организации различных форм собственности</p> <p>«**» - магистрант способен с помощью экспертов выбрать методический инструментарий и применить его для организации аудита финансовой отчётности коммерческих и некоммерческие организации различных форм собственности</p> <p>«***» - магистрант способен самостоятельно применять методический инструментарий организации аудита финансовой отчётности коммерческих и некоммерческие организации различных форм собственности</p>

Если студент получает «неудовлетворительно» по производственной практике, то он проходит ее вновь в свободное от аудиторных часов время.

## **7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики**

### **Основная литература**

1. Лукасевич, И. Я. Финансовый менеджмент в 2 ч. Часть 2. Инвестиционная и финансовая политика фирмы : учебник и практикум для вузов / И. Я. Лукасевич. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03727-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453854>
2. Мельник, М. В. Теория экономического анализа : учебник для вузов / М. В. Мельник, В. Л. Поздеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 261 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09983-6. <https://urait.ru/bcode/450143>
3. Анищенко, В. Н. Расследование экономических преступлений. Теоретико-методологические основы экономико-правового анализа финансовой деятельности : учебное пособие для вузов / В. Н. Анищенко, А. Г. Хабибулин, Е. В. Анищенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 250 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06199-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454090>
4. Финансовый анализ : учебник и практикум для вузов / И. Ю. Евстафьева [и др.] ; под общей редакцией И. Ю. Евстафьевой, В. А. Черненко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 337 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00627-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450546>
5. Григорьева, Т. И. Финансовый анализ для менеджеров: оценка, прогноз : учебник для бакалавриата и магистратуры / Т. И. Григорьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 486 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02323-7. — Режим доступа : HYPERLINK <https://biblio-online.ru/bcode/412473>

## Дополнительная литература

1. Мэрфи, Джон. Межрыночный анализ [Электронный ресурс]: принципы взаимодействия финансовых рынков/ Джон Мэрфи— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2017.— 304 с. <http://www.iprbookshop.ru/68010.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Толстолесова, Л. А. Стратегии и современная модель управления в сфере денежно-кредитных отношений : учеб. пособие для вузов / Л. А. Толстолесова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 155 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-03639-8. — Режим доступа : HYPERLINK <https://biblio-online.ru/bcode/414557>
3. Пласкова, Н.С. Финансовый анализ деятельности организации [Электронный ресурс]: учебник / Н.С. Пласкова. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. — 368 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/809989>
4. Борисова, О. В. Инвестиции в 2 т. Т. 1. Инвестиционный анализ : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / О. В. Борисова, Н. И. Малых, Л. В. Овешникова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 218 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01718-2. — Режим доступа : HYPERLINK <https://biblio-online.ru/bcode/421157>
5. Борисова, О. В. Инвестиции в 2 т. Т. 2. Инвестиционный менеджмент : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / О. В. Борисова, Н. И. Малых, Л. В. Овешникова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 309 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01798-4. — Режим доступа : HYPERLINK <https://biblio-online.ru/bcode/421180>
6. Стандарты финансовой отчетности в корпоративном бизнесе [Электронный ресурс]: практикум на английском языке/ — Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2017.— 91 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75599.html>.— ЭБС «IPRbooks»
7. Бабайцев, В. А. Математические методы финансового анализа : учеб. пособие для вузов / В. А. Бабайцев, В. Б. Гисин. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 215 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-08074-2. — Режим доступа : HYPERLINK <https://biblio-online.ru/bcode/424206>
8. Этрилл, Питер. Финансовый менеджмент и управленческий учет для руководителей и бизнесменов [Электронный ресурс]/ Питер Этрилл, Эдди Маклейни— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2017.— 648 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58567.html>.— ЭБС «IPRbooks»
9. Финансовый анализ : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. Ю. Евстафьева [и др.] ; под общ. ред. И. Ю. Евстафьевой, В. А. Черненко. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 337 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00627-8. — Режим доступа : HYPERLINK <https://biblio-online.ru/bcode/413322>
10. Казакова, Н. А. Анализ финансовой отчетности. Консолидированный бизнес : учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Казакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 233 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10602-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/430899>

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Консультант Плюс. Электронный ресурс. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

2. Гарант. Информационно – правовой портал. Электронный ресурс. Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
3. Пакет прикладных программ Microsoft Office
4. Научная электронная библиотека ДВФУ. Электронный ресурс. Режим доступа: <http://www.dvfu.ru/library/>
5. Информационная база данных ФНС России. Электронный ресурс. Режим доступа: <https://www.nalog.ru/rn77/service/fias/>
6. Контур эксперт. Сервис для проведения финансового анализа и прогнозирования вероятности проверок предприятия. Электронный ресурс. Режим доступа: <https://kontur.ru/expert>
7. Информационно-аналитическая система **FIRA PRO** Электронный ресурс. Режим доступа: <https://fira.ru/>
8. База данных о компаниях России, Украины, Казахстана – Ruslana. Электронный ресурс. Режим доступа: <https://www.bvdinfo.com/ru-ru/our-products/company-information/national-products/ruslana>

## **9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

В период научно-исследовательской работы материально-технической базой являются учебные корпуса ДВФУ, организации различных форм собственности, производственно-экономические и аналитические службы (отделы) организаций различных видов деятельности и форм собственности, их основные средства, оборудование и техническое оснащение.

Материально – техническое обеспечение практики:

1. Оборудованное рабочее место с компьютером и доступом в Интернет:  
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корп. G, ауд. G701, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических занятий); учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации  
50 посадочных мест, автоматизированное рабочее место преподавателя, переносная магнитно-маркерная доска, Wi-Fi  
Ноутбук Acer ExtensaE2511-30BO  
Экран с электроприводом 236\*147 см Trim Screen Line; Проектор DLP, 3000 ANSI Lm, WXGA 1280x800, 2000:1 EW330U Mitsubishi; Подсистема специализированных креплений оборудования CORSA-2007 Tuarex; Подсистема видеокмутации; Подсистема аудиокмутации и звукоусиления; акустическая система для потолочного монтажа SI 3CT LP Extron; цифровой аудиопроцессор DMP 44 LC Extron.
2. Наличие лицензионного программного обеспечения:  
Microsoft Office - лицензия Standard Enrollment № 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC "Softline Trade" Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ЭУ0205486\_ЭА-261-18\_02.08.2018\_СофтЛайн Трейд\_Microsoft
3. Доступ к бухгалтерской и статистической отчетности
4. Доступ к поисковым информационным базам
5. Нормативно – правовые акты, учебники, учебно – методические издания.

Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видео-увеличителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками.

Учебный процесс обеспечен соответствующими противопожарным требованиям оборудованными аудиториями и лабораториями, предназначенными для проведения лекционных, лабораторных и практических занятий по дисциплинам учебного плана, а также помещениями для самостоятельной работы студентов. Посредством сети Wi-Fi, охватывающей все учебные корпуса, обучающиеся имеют доступ к сети «Интернет». Все аудитории, предназначенные для проведения занятий лекционного типа, оборудованы мультимедийными системами, проекторами, презентационными экранами.

Все здания ДВФУ спроектированы с учетом доступности для лиц с ограниченными возможностями. В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

**Приложение 1**  
**Форма титульного листа отчета по практике**



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДВФУ)

---

---

**ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА**

**ОТЧЕТ**  
**о прохождении практики по профилю профессиональной деятельности**  
**(в аналитической деятельности)**  
по направлению подготовки 38.04.01 Экономика «Финансы»

Отчет защищен:  
с оценкой \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Ф.И.О руководителя  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Регистрационный № \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.  
\_\_\_\_\_  
Подпись                      И.О. Фамилия

Выполнил магистрант  
\_\_\_\_\_ Ф.И.О. студента  
Руководитель практики  
\_\_\_\_\_ Ф.И.О. руководителя

Практика пройдена в срок  
с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.  
по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

г. Владивосток  
2021



## Приложение 2

### Форма заявления о направлении на практику

Руководителю образовательной программы  
магистратуры ШЭМ ДВФУ

.....  
от магистранта

\_\_\_\_\_

Ф.И.О. полностью

\_\_\_\_\_

группа

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### Заявление

Прошу направить меня для прохождения практики по профилю профессиональной  
деятельности (в аналитической деятельности)

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
на

\_\_\_\_\_

(наименование организации)

\_\_\_\_\_

(адрес)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя организации, должность)

\_\_\_\_\_

(телефон места практики, электронный адрес)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Подпись студента \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Руководитель практики: «Согласен» \_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Руководитель образовательной программы: «Согласен» \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

### Приложение 3



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)  
Школа экономики и менеджмента



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)  
Школа экономики и менеджмента

### Справка-подтверждение

#### Направление

Студент ФИО полностью  
группы М1207 ф  
Обучающийся на 2 курсе по направлению подготовки  
38.04.01 Экономика «Финансы»

направляется на Практику по профилю профессиональной деятельности  
(в аналитической деятельности)

в ПАО "Сбербанк России" Приморское  
отделение № 8635 г. Владивосток

по адресу Фактический адрес: г. Владивосток, ул. Фонтанная, 18, т.245-57-57

с 01.03.2021 по 27.03.2021

согласно приказу от «    »      2020 г №

на основании договора № XXXX

Студент \_\_\_\_\_

прибыл «    » \_\_\_\_\_ 202      
в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ для прохождения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ практики

выбыл «    » \_\_\_\_\_ 202      
\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_

Руководитель практики

Ф.И.О.

МП

Руководитель организации

**Приложение 4**  
**Форма задания на практику**



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**

---

**ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА**

**38.04.01 Экономика «Финансы»**

**З А Д А Н И Е**

на практику по профилю профессиональной деятельности (в аналитической деятельности)  
*Студенту , группы М1120-38.04.01ф*

---

(фамилия, имя, отчество)

***Сроки прохождения Практики по профилю профессиональной деятельности (в аналитической деятельности): 01.03.2021-27.04.2021 г.***

***Вопросы, подлежащие исследованию:***

Отражены ПК-2.1; ПК-3.1

***Мероприятия этапов практики:***

.....  
.....  
.....  
.....

***Форма представления результатов практики***

Отчёт о прохождении Практики по профилю профессиональной деятельности (в аналитической деятельности).

***Основные источники информации.***

Срок представления отчёта по практике «27» марта 2021 г.

Дата выдачи задания «01» марта 2021 г.

Руководитель практики (руководитель ВКР)

Задание получил

**Приложение 5**

**Форма характеристики на обучающегося об итогах прохождения практики**

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

Дана магистранту (ке) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ курса Школы экономики и менеджмента ДВФУ,  
проходившему \_\_\_\_\_ практику в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации)  
с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Руководитель практики**  
(должность)

МП

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Приложение 6**  
**Форма Дневника студента по практике**



**ДНЕВНИК СТУДЕНТА ПО ПРАКТИКЕ**

Студент(ка) \_\_\_\_\_

*(имя, отчество, фамилия)*

\_\_\_\_\_ школы \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_

профиля \_\_\_\_\_

квалификации (степени) магистр \_\_\_\_\_

*(нужное подчеркнуть или вписать)*

направляется на \_\_\_\_\_ практику

*(вид практики)*

в (на) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(организация, предприятие, адрес)*

Период практики

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Преподаватель-руководитель практики \_\_\_\_\_

*(должность, ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)*

*Образец заполнения Дневника по практике*

**Ход выполнения практики по профилю профессиональной деятельности  
(в аналитической деятельности)**

<b>№ п.п.</b>	<b>дата</b>	<b>Описание выполненной работы</b>	<b>Отметки руководителя</b>
<b>1</b>			

Преподаватель – руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДВФУ)

---

**ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА**

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор Школы экономики и  
менеджмента

Е.Б. Гаффорова

«21» января 2021 г.

**Рабочая программа производственной практики  
Практика по профилю профессиональной деятельности  
(преддипломная практика)  
по направлению подготовки 38.04.01 Экономика  
магистерская программа «Финансы»**

**Квалификация (степень) выпускника - магистр**

**Владивосток  
2021**

**Составители:**

руководитель образовательной программы,  
канд. экон. наук,

доцент кафедры «Финансы и кредит»



Васюкова Л.К.



## Оглавление

Введение.....	4
1 Общие положения.....	6
2 Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с компетенциями.....	7
3 Содержание производственной практики.....	11
4 Формы отчетности по преддипломной практике.....	13
5 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по преддипломной практике.....	15
6 Фонд оценочных средств для проведения аттестации обучающихся по преддипломной практике.....	15
7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для НИР..	23
8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	24
9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	25
Приложения	26

## Введение

Производственная практика по профилю профессиональной деятельности (преддипломная практика) проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является важным завершающим этапом в процессе подготовки магистрантов по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика».

Целью практики является решение конкретных задач по выполнению магистерской диссертации в соответствии с выбранной темой на основе применения теоретических знаний, полученных в период обучения в университете, и практических навыков по профилю профессиональной деятельности, приобретенных за время прохождения предыдущих видов практики, приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности в финансовой сфере.

Задачи преддипломной практики определяются соответствующими профессиональными задачами, к решению которых должен быть подготовлен магистр по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» по программе «Финансы» с учетом специфики деятельности, на котором будет проходить практика. Таким образом, задачами преддипломной практики являются:

- разработка финансовых стратегий предприятий и организаций различных форм собственности, включая финансово-кредитных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления;
- оценка финансово-экономических рисков деятельности хозяйствующих субъектов и разработка комплекса мер по минимизации рисков;
- формирование и развитие у магистрантов профессионально значимых качеств, устойчивого интереса к изучаемой профессиональной деятельности;
- развитие аналитических, исследовательских, коммуникативных и организаторских способностей магистранта к самостоятельной деятельности в финансовой сфере;
- формирование способности магистранта понимать действующие методики анализа и оценки экономических показателей деятельности и критически оценивать их применение на практике;
- обеспечение преемственности и последовательности в изучении теоретического и практического материала, предусматривающего комплексный подход к предмету изучения;
- разработка методов и инструментов, необходимых для проведения исследования и анализа его результатов;
- подготовка отчетов и публикаций, отражающих основные результаты преддипломной практики;
- сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в магистерской диссертации.

В качестве баз практики выступают организации различных форм собственности, осуществляющие свою деятельность в областях, связанных с направлением обучения студентов и тематикой магистерских диссертаций студентов.

Предметом преддипломной практики являются экспертные, исследовательские, аналитические, управленческие и проектные процессы в области управления финансами на предприятиях и организациях различных форм собственности, осуществления аудиторской и консалтинговой деятельности в области финансов.

Методами освоения практики является метод включенного наблюдения, анализа, систематизации и обобщения.

Для прохождения преддипломной практики магистранты должны обладать следующими входными знаниями и умениями:

- наличие способностей самостоятельно проводить исследования, обрабатывать, классифицировать и систематизировать информацию;

-знать современные информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности; методы и инструменты анализа, в том числе, экономического, и методики синтеза научно-технической и аналитической информации деятельности организаций;

-уметь выявлять и анализировать, и использовать научно-техническую информацию, уметь использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности; уметь осуществлять анализ и оценку результатов экономической и производственно-хозяйственной деятельности организации;

-владеть навыками количественного и качественного анализа и синтеза научно-технической и организационно-экономической информации.

Настоящая программа призвана структурировать и систематизировать процесс прохождения практики магистрами.

## 1. Общие положения

<b>Регламентирующие документы</b>	<p>1. Приказ от 5 августа 2020 года Минобрнауки России N 885 Минпросвещения России N 390 «О практической подготовке обучающихся»</p> <p>2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (утв. Приказом Минобрнауки России 11 августа 2020 № 939);</p> <p>3. Регламент о порядке организации практики обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ДВФУ (утв. Приказом проректора ДВФУ от 06.09.2018 № 12-13-1588)</p> <p>4. Рабочие учебные планы магистерской программы «Финансы» направления подготовки 38.04.01 Экономика.</p>
<b>Способы и формы проведения практики</b>	<p>Стационарная, выездная</p> <p>Практика проводится путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения преддипломной практики.</p> <p>Практика проводится либо в структурах подразделениях образовательной организации, либо на предприятиях и учреждениях в соответствии с образовательной траекторией, выбранной магистрантом, и тематикой исследования.</p>
<b>Место практики в структуре ОП ВО</b>	<p>Преддипломная практика (Б2.В.06(П)), предусмотренная рабочим учебным планом магистерской программы «Финансы» направления подготовки 38.04.01 «Экономика», входит в блок 2 «Практики», часть, формируемая участниками образовательных отношений. Практика является обязательным этапом обучения магистра, специализирующегося в финансовой сфере реализуется в 4 семестре 2 курса обучения. Ей предшествует изучение таких дисциплин как: «Финансовая экономика», «Практика управления экономическими рисками», «Бизнес-планирование», «Управление стоимостью компании», «Методы исследования», «Корпоративные финансы», «Эконометрика» и др. Результаты прохождения преддипломной практики служат базой для выполнения выпускной квалификационной работы.</p>
<b>Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях</b>	<p>612 ч. (самостоятельная работа – 594 ч., контроль самостоятельной работы 18 ч.); Общее количество часов: 612 (17 ЗЕТ)</p>
<b>Формы отчетности по практике</b>	<p>Отчет по преддипломной практике (Приложение 1)</p>
<b>Руководство практикой</b>	<p>Общее руководство – руководитель образовательной программы. Непосредственное – руководитель магистерской диссертации.</p>

**2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики по профилю профессиональной деятельности (преддипломной практики), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО и обеспечивающих их достижение УК-6.2; ПК-2.3; ПК-4.3**

<b>Код и формулировка компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.2 Выстраивает и реализует гибкую профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков (в т.ч. с использованием инструментов непрерывного образования), накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития	Знает требования рынка труда и стратегии личного развития
		Умеет выстраивать профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков (в т.ч. с использованием инструментов непрерывного образования)
ПК-2 Способен готовить аналитические материалы для оценки эффективности управления финансовыми ресурсами предприятий (организаций), субъектов финансового рынка, органов государственной власти и местного самоуправления с учётом фактора неопределённости	ПК-2.3 Разрабатывает аналитические отчёты для различных стейкхолдеров по вопросам управления финансовыми ресурсами предприятий (организаций), субъектов финансового рынка, органов государственной власти и местного самоуправления	Знает способы подготовки аналитических отчётов по вопросам финансового управления для различных стейкхолдеров
		Умеет разрабатывать аналитические отчёты для различных стейкхолдеров по вопросам финансового управления
ПК-4 Способен самостоятельно выполнять задания и подготавливать проектные решения по созданию и организации деятельности службы внутреннего контроля и управления рисками (СВКиУР) предприятий (организаций), субъектов финансового рынка, органов государственной власти и местного самоуправления при условии обеспечения конструктивного взаимодействия со стейкхолдерами в условиях неопределённости	ПК-4.3 Осуществляет взаимодействие со стейкхолдерами по результатам оценки рисков и внутреннего контроля финансовой деятельности хозяйствующего субъекта	Знает подходы осуществления взаимодействия со стейкхолдерами по результатам оценки рисков финансовой деятельности
		Умеет осуществлять взаимодействие со стейкхолдерами по вопросам минимизации рисков финансовой деятельности

### 3. Содержание производственной практики

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 11 недель/ 17 зачетных единиц, 612 часов.

Этап практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
<b>Подготовительный (организационный)</b>	Вводный инструктаж (знакомство с местом прохождения практики)	4	Посещение вводного инструктажа
	Индивидуальное задание на практику	6	график преддипломной практики
	Инструктаж по технике безопасности	4	Лист контрольного инструктажа
	<b>Итого по подготовительному этапу:</b>	<b>14 час.</b>	
<b>Основной</b>	Обзор и обобщение основных теоретических и практических положений в рассматриваемой области исследования (отечественный и зарубежный опыт). Перспективы развития теоретических исследований по данному направлению. Сбор фактологических и статистических данных по теме магистерского исследования.	84 час.	1. Консультации руководителем практики (ОУ-1); 2. Оценка руководителем практики проделанной студентом работы (ОУ-1) 3. Заполнение дневника практики
	Проведение дополнительных исследований по теме диссертации, обновление ранее собранных данных	210 час.	
	Обработка и систематизация фактического материала	256 час.	
	<b>Итого по основному этапу:</b>	<b>550 час.</b>	
<b>Итоговый</b>	Подготовка отчета по практике	62 час.	Посещение консультации (ОУ-1)
	Собеседование-защита	2 час.	Защита отчета (ОУ-1, ОУ-3) Зачет с оценкой
	<b>Итого по итоговому этапу:</b>	<b>64 час.</b>	
<b>Всего:</b>		<b>612 час.</b>	

Освоение необходимого объема компетенций и профессиональных навыков преддипломной практики необходимо осуществлять поэтапно. На первом (подготовительном, исследовательском) этапе практики предусматривается знакомство с местом прохождения практики. На данном начальном этапе практики осуществляется: знакомство с нормативными актами, регламентирующими деятельность организации; составление схем, отражающих производственную и организационную структуру организации, изучение действующих нормативно-правовых актов в финансовой сфере в рамках взаимодействия организации (структурного подразделения организации) с конкретными хозяйствующими субъектами, участниками финансового рынка, субъектами государственного финансового контроля и т.п.

На втором (основном) этапе практики студент изучает основные технико-экономические показатели работы организации; финансовые результаты деятельности организации; анализ состояния и перспектив развития производственно-хозяйственной и финансовой организации и т.п. Для успешного осуществления двух этапов практики студенту рекомендуется

использовать уставы и положения предприятий, годовую отчетность организации о производственно-хозяйственной и финансовой деятельности, бухгалтерский баланс и другие плановые и отчетные формы и документы организации, налоговую отчетность, а также документы в рамках взаимодействия контрагентами по предпринимательской деятельности, с органами государственного финансового контроля.

Завершающим, третьим (заключительным), этапом практики становится оформление результатов, полученных за весь период практики, в виде итогового отчета и его защита на семинаре.

Порядок прохождения практики:

1. Выбрать предприятие - базу практики. Место для прохождения практики магистранты могут искать самостоятельно. Учитывая тот факт, что практика связана с основным исследованием магистра в рамках подготовки магистерской диссертации, рекомендовано в качестве предприятия - базы практики выбирать, то предприятие, исследование деятельности которого положено в основу диссертации.

2. Заключить договор о сотрудничестве с предприятием в области практической подготовки. (Форма договора - у руководителя практики).

3. Получить у руководителя практики задание и направление на практику. Задание и направление на практику выдается научным руководителем магистранта на основании приказа (Приложение 3,4).

4. Согласовать с преподавателем - руководителем практики план работы, подготовленный в соответствии со структурой и содержанием практики.

5. В направлении на практику поставить отметку о прибытии на место практики в отделе кадров организации.

6. Регулярно записывать все реально выполняемые работы в Дневник по практике. Календарный график магистрант составляет под руководством научного руководителя (Приложение 6)

Выполнение студентом работ и заданий в соответствии с рабочим планом регулярно контролируются руководителем практики от организации, о чем он делает соответствующие отметки в рабочем плане.

Руководитель магистерской диссертации проводит с обучающимися консультации, контролирует соблюдение ими установленного порядка прохождения практики, оказывает им помощь в выполнении индивидуальных заданий. Контроль над выполнением программы практики обеспечивается проверкой содержания собранных магистрантами материалов.

7. Получить оценку руководителя практики от предприятия (Приложение 5).

8. Поставить в отделе кадров организации отметку о выбытии с места практики в направлении на практику.

9. Составить отчет в соответствии с требованиями программы практики по профилю и индивидуальными заданиями (Приложение 1).

При прохождении практики обучающийся обязан:

- выполнять график прохождения практики и все задания, предусмотренные программой;

- ежедневно вести «Дневник по практике» и предъявлять его руководителю магистерской диссертации для проверки по его требованию;

- строго выполнять действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;

- выполнять задание на преддипломную практику.

Сообщение (УО-3) – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной практической задачи.

Основанием для допуска к зачету являются правильно оформленные и заполненные: направление на практику, дневник и отчет по практике, представленные преподавателю-руководителю практики от кафедры.

По итогам прохождения практики оформляется отчет с сопроводительными документами, в том числе, подписанной руководителем практики от предприятия, характеристикой (титульный лист отчета – Приложение 1). В установленный руководителем практики день защитить отчет по практике и получить оценку.

#### **4. Формы отчетности по преддипломной практике**

Форма отчетности по производственной практике по профилю профессиональной деятельности (преддипломной практике) – зачет с оценкой.

Форма проведения аттестации по итогам практики – защита отчета.

Проверка выполнения магистрантами программы практики осуществляется в форме текущего и итогового контроля руководителями практики от предприятия и университета.

Текущий контроль руководителем предприятия осуществляется путем проведения необходимых консультаций. Итоговый контроль прохождения практики происходит при защите отчета в течение пяти рабочих дней после окончания практики перед руководителем практики.

##### **4.1 Порядок составления отчёта, перечень предоставляемых документов и приложений**

Результаты прохождения практики излагаются в отчете о прохождении практики, который подлежит представлению в течение двух недель со дня завершения практики.

Пакет отчетных документов о прохождении практики также включает следующие заверенные подписью руководителя и печатью организации документы:

- документ, подтверждающий факт прохождения практики;
- характеристику, составленную руководителем практики от организации;
- индивидуальное задание.

Отчет по производственной практике оформляется по мере изучения отдельных разделов программы. В отчете магистр систематизирует все материалы, выполненные в процессе прохождения каждого из этапов и разделов практики, приводит данные о выполненной им лично работе, с приложением расчетов результатов исследования, таблиц, рисунков, схем, графиков и т.д.

Отчет о производственной практике (преддипломной практике) должен содержать:

- титульный лист;
- направление на практику (выдается магистранту при направлении на практику, заполняется на предприятии);
- характеристика магистранта при прохождении практики;
- дневник практики;
- оглавление;
- текст отчета о практике, разделенный на разделы в соответствии с содержанием практики (включая краткое описание места прохождения практики, конкретного отдела и его основных функций, описание рабочего места и функциональных обязанностей практиканта, отзывы рекомендации руководителей практики от организации по оптимизации процесса организации практики);
- список использованных источников (указываются названия внутренних документов предприятия, статистических, управленческих, финансовых отчетов, баз данных, нормативно-правовых актов предприятия, веб-сайта предприятия (организации, учреждения), которые послужили источником информации при написании отчета, а также законодательные и нормативные документы, учебные и научные издания, публикации в периодических изданиях, источники сети Интернет;
- приложения (все приложения должны быть пронумерованы, в текстовой части отчета по практике должны быть ссылки на соответствующие приложения).



Текст отчета о практике, оглавление, список использованных источников и приложения оформляются в соответствии с действующими в ШЭМ ДВФУ методическими указаниями «Выполнение и оформление выпускных квалификационных и курсовых работ».

Общий объем отчета магистранта о преддипломной практике составляет 20-25 листов без учета приложений. Данный объем не должен включать в себя нормативные документы, регулирующие деятельность предприятия (организации, учреждения), устав, отчет о финансовых результатах, баланс предприятия (организации, учреждения) и прочие документы, являющиеся информационной основой для формулирования соответствующих выводов. Вышеуказанные документы могут быть оформлены исключительно в виде приложений к отчету, представляющему собой в большей степени аналитический, а не описательный материал. При подготовке отчета не следует подробно рассматривать теоретические проблемы, а сосредоточиться на практических методах решения тех или иных вопросов. В отчете следует стремиться сформулировать свое отношение к тем проблемам, которые стоят перед предприятием (организацией, учреждением) и связаны с темой магистерской диссертации практиканта.

Отчет студента о прохождении практики должен содержать максимально полные ответы на вопросы программы практики и по структуре строго соответствовать ей. Для того чтобы материал отчета представлял научно-практическую значимость, необходимы ссылки на используемые источники, включая учебную и научно-исследовательскую литературу, с целью сравнения практики и теории управления, выявления узких мест и формулировки магистрантами соответствующих предложений и рекомендаций. В приложениях размещаются копии документов, на основании которых проведены исследования (бухгалтерская отчетность организации, исходные данные органов государственной статистики).

#### **4.2 Требования к оформлению отчёта по производственной практике**

Отчет по практике должен быть оформлен в соответствии с методическими указаниями для студентов очной и заочной форм обучения ШЭМ ДВФУ «Выполнение и оформление выпускных квалификационных и курсовых работ» (2018 г.).

Компьютерный текст печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (размер 210 на 297 мм) в соответствии со следующими требованиями:

- интервал междустрочный - полуторный;
- шрифт - Times New Roman;
- размер шрифта - 14 пт (в таблицах допускается 10-12 пт);
- выравнивание текста «по ширине»;
- поля: левое - 25-30 мм; правое - 10 мм; верхнее и нижнее - 20 мм.

Страницы нумеруют с титульного листа арабскими цифрами сквозной нумерацией по всему тексту. Номер страницы проставляют посередине в нижней части листа без точки, начиная с введения 4.

Каждый раздел должен начинаться с новой страницы.

В процессе выполнения работы необходимо обратить особое внимание на культуру письма, не допускать грамматических, орфографических и синтаксических ошибок.

После заголовка точка не ставится, подчеркивать заголовок не следует. Номер соответствующего раздела или подраздела ставят в начале заголовка, номер пункта - в начале первой строки абзаца, которым начинается соответствующий пункт.

Таблицы оформляют следующим образом: слева над таблицей без абзацного отступа размещают слово «Таблица», после него приводят номер таблицы, затем ставят тире и с прописной буквы пишут название таблицы. Шрифт наименования таблицы - 14 пт. Наименование таблицы не подчеркивают, точку после наименования таблицы не ставят. Пробел строки между наименованием таблицы и самой таблицей не проставляется.

Схемы, графики именованы рисунками. Нумеруются рисунки в пределах всего отчета. Слово «Рисунок» и его номер приводят под графическим материалом. Далее может быть

приведено его тематическое наименование, отделенное тире. Шрифт тематического наименования - 14 пт.

Отчеты принимаются руководителем образовательной программы, руководителем практики. Защита отчетов проходит в сроки, установленные в приказе на практику (последний день практики в соответствии с графиком учебного процесса).

### **5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по преддипломной практике**

Рекомендуется использование программы преддипломной практики, учебно-методических материалов, рекомендованных данной программой, сайты компаний – баз практики.

В процессе практики текущий контроль за выполнением выданного задания осуществляется руководителем практики в рамках регулярных консультаций. Руководитель рекомендует информационные источники для выполнения отчета по практике. В процессе самостоятельной работы магистрант должен опираться на ознакомление с нормативными документами предприятия (организации): учредительные, финансовые документы; схемы документооборота организации; внутренние нормативные документы организации.

Могут использоваться такие научно-исследовательские технологии как систематизация фактического материала, группировки информации организационного характера, методы динамического и факторного анализа, проведение социологических исследований с последующим обобщением полученной информации, и др.; посещение научных конференций, диспутов по проблемам, связанным с развитием финансовой сферы.

### **6. Фонд оценочных средств для проведения аттестации обучающихся по практике**

Текущая аттестация студентов по производственной практике по профилю профессиональной деятельности (преддипломной практике) проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по производственной практике проводится в форме контрольных мероприятий (сообщение, предоставление дневника практики, отчёта) по оцениванию фактических результатов прохождения практики студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Критерии оценки - зачёт с дифференцированной оценкой:

\* Навык (образовательный результат) не сформирован (1-60)

\*\* Навык частично сформирован (61-80)

\*\*\* Навык сформирован (81 -100)

Образовательный результат	Критерии оценки
Знает требования рынка труда и стратегии личного развития	«*» - у магистранта не ориентируется в требованиях, которые сформулированы в профессиональных стандартах и ведущими работодателями к специалистам по профилю профессиональной деятельности, не способен сформировать стратегию личного развития «***» - магистрант в целом знает требования, предъявляемые профессиональными стандартами и

	<p>ведущими работодателями к специалистам по профилю профессиональной деятельности, с помощью экспертов способен сформировать стратегию личного развития в профессиональной сфере</p> <p>«***» - магистрант знает требования, предъявляемые профессиональными стандартами и ведущими работодателями к специалистам по профилю профессиональной деятельности, знает подходы к формированию стратегии личного развития</p>
<p>Умеет выстраивать профессиональную траекторию с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков (в т. ч. с использованием инструментов непрерывного образования)</p>	<p>«*» - магистрант не способен выстроить самостоятельно профессиональную траекторию, в т.ч. с использованием инструментов непрерывного образования, с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков</p> <p>«**» - магистрант умеет выстраивать профессиональную траекторию, но у него есть трудности в выборе инструментов непрерывного образования, определения возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков</p> <p>«***» - магистрант умеет самостоятельно выстраивать профессиональную траекторию, в т.ч. с использованием инструментов непрерывного образования, с учётом возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков</p>
<p>Знает способы подготовки аналитических отчётов по вопросам финансового управления для различных стейкхолдеров</p>	<p>«*» - магистрант не знает способы, типы и методы подготовки аналитических отчётов по вопросам финансового управления, не знает, как выбрать необходимый тип отчёта в зависимости от запроса стейкхолдеров</p> <p>«**» - магистрант знает способы и методы подготовки аналитических отчётов по вопросам финансового управления, но у него есть затруднения в выборе нужного типа отчёта в зависимости от потребности стейкхолдера</p> <p>«***» - магистрант знает способы и методы подготовки аналитических отчётов по вопросам финансового управления, может самостоятельно выбрать нужный тип отчёта по запросу стейкхолдера</p>
<p>Умеет разрабатывать аналитические отчёты для различных стейкхолдеров по вопросам финансового управления</p>	<p>«*» - магистрант не способен разработать аналитический отчёт по вопросам финансового управления по запросу стейкхолдера</p> <p>«**» - магистрант способен разработать аналитический отчёт по вопросам финансового управления по запросу стейкхолдера при помощи эксперта</p> <p>«***» - магистрант способен самостоятельно разрабатывать аналитические отчёты по вопросам финансового управления по запросу стейкхолдера</p>

<p>Знает подходы осуществления взаимодействия со стейкхолдерами по результатам оценки рисков финансовой деятельности</p>	<p>«*» - магистрант не знает приемы и методы осуществления взаимодействия со стейкхолдерами по результатам оценки рисков финансовой деятельности  «**» - магистрант знает и выбирает с помощью эксперта наиболее эффективный метод осуществления взаимодействия со стейкхолдерами по результатам оценки рисков финансовой деятельности  «***» - магистрант знает и самостоятельно выбирает наиболее эффективный метод осуществления взаимодействия со стейкхолдерами по результатам оценки рисков финансовой деятельности</p>
<p>Умеет осуществлять взаимодействие со стейкхолдерами по вопросам минимизации рисков финансовой деятельности</p>	<p>«*» - магистрант не способен осуществлять взаимодействие со стейкхолдерами по вопросам минимизации рисков финансовой деятельности  «**» - магистрант осуществляет с помощью экспертов взаимодействие со стейкхолдерами по вопросам минимизации рисков финансовой деятельности  «***» - магистрант способен самостоятельно осуществлять взаимодействие со стейкхолдерами по вопросам минимизации рисков финансовой деятельности</p>

Объектами оценивания выступают:

- своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по практике;
- уровень овладения умениями и навыками в соответствии с заданием на практику;
- результаты самостоятельной работы.

По производственной практике предусмотрен зачёт с оценкой.

Для получения зачёта с оценкой студент представляет: письменный текстовый отчет о прохождении производственной практики; дневник прохождения производственной практики. При выставлении оценки учитывается качество представленных студентом материалов.

### **Оценочные средства для промежуточной аттестации**

Критерии оценивания отчёта по практике:

Зачтено («отлично») - обучающийся своевременно выполнил весь объём работы, требуемый программой практики, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку;

умело применил полученные знания во время прохождения практики, точно использовал профессиональную терминологию; ответственно и с интересом относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ проделанной работы; дневник и отчёт по практике выполнил в полном объёме.

Зачтено («хорошо») - обучающийся демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объёме программы практики; полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания, владеет инструментарием методики в рамках своей профессиональной подготовки, умением использовать его; грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчётной документации по практике.

Зачтено («удовлетворительно») - обучающийся выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, допустил существенные ошибки при выполнении заданий практики,

демонстрирует недостаточный объём знаний и низкий уровень их применения на практике; неосознанное владение инструментарием, низкий уровень владения терминологией; низкий уровень владения профессиональным стилем речи; низкий уровень оформления документации по практике.

Не зачтено («неудовлетворительно») - обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, обучающийся не выполнил программу практики, не проявил инициативу, не представил рабочие материалы, не проявил склонностей и желания к работе, не представил необходимую отчётную документацию.

Итоговая оценка работы студентов на практике определяется из:

- участия практикантов обработке собранного материала;
- своевременной сдачи итоговых документов.

Итоговыми формами отчетности по результатам преддипломной практики считаются:

- путевка на практику (подписанная и заверенная печатями);
- индивидуальный отчет студента о прохождении практики (к зачету по практике).

### Общие параметры оценивания преддипломной практики

Оценка	Профессиональный уровень	Общекультурный уровень	Иные компетенции	Выполнение сроков предоставления работы
Отлично	«Отлично» выставляется за отчет, который отвечает следующим требованиям: при его защите студент показал глубокие знания вопросов темы, свободно оперировал данными и внес обоснованные предложения; студент правильно и грамотно ответил на все поставленные вопросы.	Материал изложен грамотно, логично и интересно и соответствует содержанию и задачам Преддипломной практики.	Студент проявил инициативу, творческий подход, способность к выполнению сложных заданий, самостоятельность, коммуникабельность	Выполнялся график предоставления отчета к защите.
Хорошо	«Хорошо» выставляется за работу, которая отвечает следующим требованиям: при ее защите студент показал знания вопросов темы; в отчете допущены ошибки, которые носят значимый, но несущественный характер.	Допускаются отдельные ошибки, логические и стилистические погрешности. Отчет недостаточно логически выстроен, или обнаруживает недостаточное представление содержательной части.	Студент достаточно полно, но без инициативы и творческих находок выполнил возложенные на него задачи	Выполнялся график предоставления отчета к защите, но с некоторыми недоработками
Удовлетворительно	«Удовлетворительно» выставляется за отчет, который: содержит недостаточное представление деятельности предприятия, нечеткую последовательность изложения материала; студент не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы.	Работа написана не в полном соответствии с программой практики, недостаточно полно изложен материал, допущены орфографические ошибки	Студент выполнил большую часть возложенной на него работы	Не выполнялся график предоставления отчета к защите, предоставленный отчет имел некоторые недоработки

Оценка	Профессиональный уровень	Общекультурный уровень	Иные компетенции	Выполнение сроков предоставления работы
неудовлетворительно	«Неудовлетворительно» выставляется за отчет, который: содержит не все пункты согласно программе практики; студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы и допускает в ответах существенные ошибки;	Допущены грубые орфографические, стилистические и логические ошибки. Неясность и примитивность изложения делают текст трудным для восприятия	Студент не выполняет требований руководителя, не дисциплинирован, не проявляет инициативы, не ориентируется даже при решении примитивных задач	Имеет место грубое нарушение сроков предоставления отчета к защите, предоставленная работа имеет значительные недоработки, принципиально снижающие ее достоверность и др. качественные характеристики

## 7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

### Основная литература (электронные издания)

1. Розанова, Н. М. Конкурентные стратегии современной фирмы : учебник и практикум для вузов / Н. М. Розанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 343 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05140-7. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/451422>
2. Казакова Н.А. Теория экономического анализа / под ред. проф. Н.А. Казаковой. — М.: НИЦ ИНФРА-М, 2020. — 238 с. — (Высшее образование: Магистратура). — ISBN 978-5-16-003838-4. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?pid=1064166>
3. Финансовый анализ : учебник и практикум для вузов / И. Ю. Евстафьева [и др.] ; под общей редакцией И. Ю. Евстафьевой, В. А. Черненко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 337 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00627-8. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450546>
4. Спиридонова, Н. В. Теоретический анализ экономических систем : учебник для вузов / Н. В. Спиридонова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10404-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454445>
5. Федотова, М. А. Проектное финансирование и анализ : учебное пособие для вузов / М. А. Федотова, И. А. Никонова, Н. А. Лысова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 144 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09860-0. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450537>

### Дополнительная литература (электронные издания)

1. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для магистратуры / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под ред. М. С. Мокого. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 255 с. — (Серия : Магистр). — ISBN 978-5-9916-1036-0. — Режим доступа : HYPERLINK <https://biblio-online.ru/bcode/412905>
2. Ерженин Р.В. Централизованная бухгалтерия в секторе государственного управления (теория и практика): монография / Р.В. Ерженин; под науч. ред. Р.Д. Гутгарц. —

М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 204 с. — (Научная мысль). — <https://doi.org/10.12737/22897> - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/792442>

3. Ильин А.В. Принятие решений о распределении бюджетных средств/А.В.Ильин - М.: Статут, 2015. - 104 с.: 60x84 1/16 (Обложка) ISBN 978-5-8354-1102-3, 500 экз. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/504767>

7. Ларионова И.В. Риск-менеджмент в коммерческом банке: монография [Электронный ресурс] / И.В.Ларионова; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – М.: КноРус медиа, 2019. – Режим доступа: [https://www.litres.ru/irina-larionova-3/risk-menedzhment-v-kommercheskom-banke-11650004/#buy\\_now\\_noreg](https://www.litres.ru/irina-larionova-3/risk-menedzhment-v-kommercheskom-banke-11650004/#buy_now_noreg)

4. Масловский В.П. Финансовый анализ проекта: Учебное пособие / Масловский В.П., Глоба С.Б., Бутакова Н.М. - Краснояр.:СФУ, 2016. - 202 с.: ISBN 978-5-7638-3436-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/967995>

5. Мизиковский Е.А. Международные стандарты финансовой отчетности и современный бухгалтерский учет в России : учебник для вузов / Е. А. Мизиковский, Т. Ю. Дружиловская, Э. С. Дружиловская. — М. : Магистр : ИНФРА-М, 2017. — 560 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/915387>

6. Мэрфи, Джон Межрыночный анализ [Электронный ресурс]: принципы взаимодействия финансовых рынков/ Джон Мэрфи— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2017.— 304 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68010.html>.— ЭБС «IPRbooks»

7. Парушина Н.В. Аудит: практикум: учеб. пособие / Н.В. Парушина, С.П. Суворова, Е.В. Галкина. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017. — 286 с. — (Профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/773992>

8. Новичков В.И. Управленческая экономика. Теория организации. Организационное поведение. Маркетинг: Учебное пособие / Новичков В.И., Виноградова И.М., Кошель И.С. - М.:Дашков и К, 2017. - 132 с. ISBN 978-5-394-02811-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/937272>

9. Парушина Н.В. Аудит: основы аудита, технология и методика проведения аудиторских проверок: учеб. пособие / Н.В. Парушина, Е.А. Кыштымова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017. — 560 с. : ил. — (Высшее образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/546676>

10. Пласкова Н.С. Финансовый анализ деятельности организации: Учебник / Пласкова Н.С. - М.:Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 368 с.: 60x90 1/16 (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-9558-0472-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/525962>

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

16. Официальный сайт Правительства РФ <http://government.ru/>
17. Официальный сайт Государственной Думы РФ <http://www.duma.gov.ru/>
18. Официальный сайт Совета Федерации РФ <http://www.council.gov.ru/>
19. Портал открытых данных РФ <http://data.gov.ru/>
20. Портал государственных программ РФ <https://programs.gov.ru/Portal/>
21. Единый портал бюджетной системы РФ «Электронный бюджет» <http://budget.gov.ru>
22. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации <http://pravo.gov.ru/>
23. Аналитический центр при Правительстве РФ <http://ac.gov.ru/>
24. Официальный сайт Банка России: <http://www.cbr.ru/>

25. Официальный сайт Федеральной налоговой службы РФ <https://www.nalog.ru>
26. Официальный сайт Казначейства России <http://www.roskazna.ru/>
27. Официальный сайт Счетной палаты РФ <http://audit.gov.ru>
28. Справочно-правовая система «Консультант» <http://www.consultant.ru/>
29. Информационно-правовой портал «Гарант» <http://www.garant.ru/>
30. Официальный сайт Российской газеты <http://www.rg.ru/>
31. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/>
32. Портал государственных услуг <https://www.gosuslugi.ru/>
33. Открытое Правительство <http://open.gov.ru/opengov/>
34. Федеральный портал проектов нормативных правовых актов <http://regulation.gov.ru/>
35. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru/>
36. Научная библиотека ДВФУ <https://www.dvfu.ru/library/>
37. Официальный сайт Электронной библиотеки диссертаций Российской государственной библиотеки <http://diss.rsl.ru/>
38. Электронно-библиотечная система Znanium.com <http://znanium.com/>
39. Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>
40. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

## **9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

В период преддипломной практики материально-технической базой являются учебные корпуса ДВФУ, организации различных форм собственности, производственно-экономические и аналитические службы (отделы) организаций различных видов деятельности и форм собственности, их основные средства, оборудование и техническое оснащение.

Материально – техническое обеспечение проведения консультаций с научным руководителем и защиты отчёта по прохождению преддипломной практики необходимо

- оборудованное рабочее место с компьютером и доступом в Интернет;
- доступ к поисковым системам.

Для организации самостоятельной работы студентам доступно следующее лабораторное оборудование и специализированные кабинеты, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности:

<b>Наименование оборудованных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Перечень основного оборудования</b>
учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических занятий); для текущего контроля и промежуточной аттестации на 25 посадочных мест	автоматизированное рабочее место преподавателя, переносная магнитно-маркерная доска, Wi-Fi Ноутбук Acer ExtensaE2511-30VO Экран с электроприводом 236*147 см Trim Screen Line; Проектор DLP, 3000 ANSI Lm, WXGA 1280x800, 2000:1 EW330U Mitsubishi; Подсистема специализированных креплений оборудования CORSA-2007 Tuarex; Подсистема видеокмутации; Подсистема аудиокмутации и звукоусиления; акустическая система для потолочного монтажа SI 3CT LP Extron; цифровой аудиопроцессор DMP 44 LC Extron.



<p>Читальные залы Научной библиотеки ДВФУ с открытым доступом к фонду (корпус А - уровень 10)</p>	<p>Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 1TB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW, GigEth, Wi-Fi, BT, usb kbd/mse, Win7Pro (64-bit)+Win8.1Pro(64-bit), 1-1-1 Wty Скорость доступа в Интернет 500 Мбит/сек. Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видео увеличителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками</p>
---	--

Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видео-увеличителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками.

Учебный процесс обеспечен соответствующими противопожарным требованиям оборудованными аудиториями и лабораториями, предназначенными для проведения лекционных, лабораторных и практических занятий по дисциплинам учебного плана, а также помещениями для самостоятельной работы студентов. Посредством сети Wi-Fi, охватывающей все учебные корпуса, обучающиеся имеют доступ к сети «Интернет». Все аудитории, предназначенные для проведения занятий лекционного типа, оборудованы мультимедийными системами, проекторами, презентационными экранами.

Все здания ДВФУ спроектированы с учетом доступности для лиц с ограниченными возможностями. В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

Форма отчета по практике



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДВФУ)

---

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

**ОТЧЕТ**  
**о прохождении производственной практики по профилю**  
**профессиональной деятельности**  
**(преддипломной практики)**  
по направлению подготовки 38.04.01 Экономика  
«Финансы»

Отчет защищен:

с оценкой \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. руководителя

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Регистрационный № \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Подпись

И.О. Фамилия

Выполнил магистрант

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. студента

Руководитель практики

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. руководителя

Практика пройдена в срок

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

г. Владивосток

202\_

## Приложение 2

### Форма заявления о направлении на практику

Руководителю образовательной программы  
магистратуры ШЭМ ДВФУ

.....  
от магистранта

\_\_\_\_\_

Ф.И.О. полностью

\_\_\_\_\_

группа

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### Заявление

Прошу направить меня для прохождения преддипломной практики  
с «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.  
на

\_\_\_\_\_

(наименование организации)

\_\_\_\_\_

(адрес)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя организации, должность)

\_\_\_\_\_

(телефон места практики, электронный адрес)

«\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись студента \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Руководитель практики: «Согласен» \_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель образовательной программы: «Согласен» \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Приложение 3



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)  
Школа экономики и менеджмента



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)  
Школа экономики и менеджмента

### Справка-подтверждение

#### Направление

Студент \_\_\_\_\_ **ФИО полностью** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ группы М1120-38.04.01ф \_\_\_\_\_  
Студент \_\_\_\_\_  
прибыл « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202  
в \_\_\_\_\_  
Обучающийся на 2 курсе по направлению подготовки  
38.04.01 Экономика «Финансы»  
в \_\_\_\_\_  
направляется на \_\_\_\_\_  
Производственную практику по профилю профессиональной  
деятельности (преддипломной практики) \_\_\_\_\_  
для прохождения производственной практики по профилю профессиональной  
деятельности (преддипломной практики)  
\_\_\_\_\_  
выбыл « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_  
в \_\_\_\_\_  
ПАО "Сбербанк России" Филиал ПАО "Сбербанк России" Приморское  
Отделение № 8635 г. Владивосток \_\_\_\_\_  
по адресу \_\_\_\_\_  
Фактический адрес: г. Владивосток, ул. Фонтанная, 18, т.245-57-57 \_\_\_\_\_  
с \_\_\_\_\_  
01.04.2020 \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
22.06.2021 \_\_\_\_\_  
согласно приказу от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г № \_\_\_\_\_  
на основании договора № \_\_\_\_\_  
XXXX

Руководитель практики

И.О. Ф

МП

Руководитель организации

МП

## Форма задания на практику



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

---

### ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

#### 38.04.01 Экономика «Финансы»

#### ЗАДАНИЕ

на производственную практику по профилю профессиональной деятельности  
(преддипломную практику)

*Студенту , группы М1120-38.04.01ф*

(фамилия, имя, отчество)

***Сроки прохождения преддипломной практики: 01.04.2021-22.06.2021 г.***

***Вопросы, подлежащие исследованию:***

Отражены УК-6.2; ПК-2.3; ПК-4.3

Пример...

- разработать бизнес-план разработки и внедрения страхового продукта комплексного страхования туристских рисков;
- разработать финансовый план реализации страхового продукта на период 2019-2022 гг.;
- провести оценку эффективности передачи рисков туристско-рекреационных организаций страховщику.

***Мероприятия этапов практики:***

.....  
.....  
.....  
.....

***Форма представления результатов практики***

Отчёт о прохождении производственной практики по профилю профессиональной деятельности (преддипломной практики)

***Основные источники информации.***

Срок представления отчёта по практике «22» июня 2021 г.

Дата выдачи задания «01» апреля 2021 г.

Руководитель практики (руководитель ВКР)

Задание получил

**Приложение 5**

**Форма характеристики на обучающегося об итогах прохождения практики**

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

Дана магистранту (ке) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ курса Школы экономики и менеджмента ДВФУ,  
проходившему \_\_\_\_\_ практику в \_\_\_\_\_

(наименование организации)

с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Руководитель практики**  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

МП

**Приложение 5**  
**Форма Дневника студента по практике**



**ДНЕВНИК СТУДЕНТА ПО ПРАКТИКЕ**

Студент(ка) \_\_\_\_\_

*(имя, отчество, фамилия)*

\_\_\_\_\_ школы \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_

профиля \_\_\_\_\_

квалификации (степени) магистр \_\_\_\_\_

*(нужное подчеркнуть или вписать)*

направляется на \_\_\_\_\_ практику

*(вид практики)*

в (на) \_\_\_\_\_

*(организация, предприятие, адрес)*

Период практики

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Преподаватель-руководитель практики \_\_\_\_\_

*(должность, ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)*

*Образец заполнения Дневника по практике*

**Ход выполнения преддипломной практики**

<b>№ п.п.</b>	<b>дата</b>	<b>Описание выполненной работы</b>	<b>Отметки руководителя</b>
<b>1</b>			

Преподаватель – руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_