

**Договор**  
**о сетевой форме реализации образовательных программ № ЕЕ1-810-19**

г. Москва

« 24 » декабря 2019 года

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 24 мая 2017 г. № 2593, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем «НИУ ВШЭ», в лице проректора Рощина Сергея Юрьевича, действующего на основании доверенности от 28.05.2019 № 6.13-08.1/2805-06, с одной стороны, и Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Дальневосточный федеральный университет», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 01 июля 2016 г. № 2241, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем «ДВФУ», в лице проректора по учебной работе Тышецкой Анны Юрьевны, действующего на основании доверенности от 24.12.2019. № 12-10-690, с другой стороны, вместе именуемые – «Стороны», принимая во внимание, что между ДВФУ и НИУ ВШЭ заключено Соглашение о сотрудничестве от 13 апреля 2017 г. (далее – Соглашение), определяющее основы взаимодействия по развитию научно-образовательной деятельности, в развитие этого соглашения заключили настоящий Договор о сетевой форме реализации образовательных программ (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

Настоящий договор заключается во исполнение Программы повышения конкурентоспособности федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет», одобренной Советом по повышению конкурентоспособности ведущих университетов Российской Федерации от 15.03.2014, в части повышения качества образования ДВФУ (стратегическая инициатива 2, задача 2.1), а также создания непрерывной траектории абитуриентов образовательных программ (стратегическая инициатива 3, задача 3.2)

1.1. Предметом Договора является реализация НИУ ВШЭ и ДВФУ основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика в сетевой форме с использованием ресурсов обеих Сторон на условиях Договора:

1.1.1. ДВФУ реализует программы бакалавриата «Государственное и муниципальное управление», «Экономика», «Товароведение», «Бизнес-информатика» с использованием ресурсов НИУ ВШЭ в течение первого года реализации указанных образовательных программ (далее – Образовательные программы – 1);

1.1.2. ДВФУ и НИУ ВШЭ совместно реализуют образовательную программу бакалавриата «Совместная программа бакалавриата по экономике НИУ ВШЭ и ДВФУ» (далее – Образовательная программа-2) в течение всего срока реализации указанной образовательной программы.

1.1.3. Далее при совместном упоминании образовательные программы, указанные в пунктах 1.1.1, 1.1.2 Договора, именуются «Образовательные программы».

1.2. Реализация Образовательных программ осуществляется в объеме и в срок, предусмотренный учебными планами. Учебные планы Образовательных программ могут корректироваться, исходя из потребностей обучающихся.

1.3. Образовательные программы -1 разрабатываются и утверждаются ДВФУ.

Образовательная программа-2 разрабатывается, утверждается Сторонами совместно при предварительном согласовании структуры программы, результатов ее освоения, учебных планов, календарного учебного графика, профессорско-преподавательского состава и перечня компонентов Образовательной программы.

**2. Статус обучающихся, условия и порядок реализации**

**Образовательной программы. Порядок академической мобильности**

2.1. Стороны реализуют Образовательные программы в отношении обучающихся, принятых

на обучение в соответствии с установленным законодательством порядке.

2.2. Правила приема на Образовательные программы-1 разрабатываются и утверждаются ДВФУ, для Образовательной программы-2 – дополнительно согласуются с НИУ ВШЭ.

2.3. Поступающие, выполнившие установленные ДВФУ правила приема, зачисляются на обучение на первый курс по Образовательным программам в качестве студентов ДВФУ (далее – студенты).

2.4. Учебный процесс по Образовательным программам организуется ДВФУ при поддержке и участии НИУ ВШЭ в объеме, предусмотренном Договором и/или дополнительными соглашениями к нему.

2.5. Студенты, зачисленные в ДВФУ на обучение по Образовательным программам-1, в НИУ ВШЭ не зачисляются. В рамках Образовательных программ-1 академическая мобильность студентов из ДВФУ в НИУ ВШЭ не осуществляется.

2.6. После окончания первого курса обучения по Образовательным программам ДВФУ производит отбор студентов, которым начиная со второго курса предоставляется возможность продолжить обучение по Образовательной программе-2. Максимальное количество студентов, которые могут продолжить обучение по Образовательной программе-2 составляет 50 (пятьдесят) человек. Отбор студентов для обучения по Образовательной программе-2 осуществляется в соответствии с критериями, установленными НИУ ВШЭ. Продолжение обучения по Образовательной программе-2 является правом, а не обязанностью студента. Студенты Образовательных программ, которые не соответствуют критериям отбора НИУ ВШЭ и/или не выразили желание на продолжение обучения по Образовательной программе-2, продолжают свое обучение по Образовательным программам-1.

2.7. Итоговая аттестация/ государственная итоговая аттестация<sup>1</sup> (защита выпускной квалификационной работы и/или сдача итоговых/государственных экзаменов) студентов Образовательных программ-1 проводится в порядке, установленном законодательством РФ и локальными нормативными актами ДВФУ, в соответствии с требованиями ДВФУ к объему итоговой аттестации/ государственной итоговой аттестации, ее структуре и содержанию.

2.8. После освоения студентами любой из Образовательных программ-1 в полном объеме и успешного прохождения студентами итоговой аттестации/государственной итоговой аттестации ДВФУ выдает студенту следующий документ об образовании и (или) о квалификации:

2.8.1 в случае наличия государственной аккредитации у любой из Образовательных программ-1 ДВФУ выдает студентам документ об образовании и о квалификации, относящийся к соответствующему уровню профессионального образования (высшее образование – бакалавриат), - диплом бакалавра, образец которого устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

2.8.2 в случае отсутствия государственной аккредитации у любой из Образовательных программ-1 ДВФУ выдает студентам документ об образовании и о квалификации, относящийся к соответствующему уровню профессионального образования (высшее образование – бакалавриат), - диплом бакалавра, образец которого устанавливается ДВФУ самостоятельно.

В случае, если студент не прошел итоговую аттестацию/государственную итоговую аттестацию по любой из Образовательных программ-1 или получил на итоговой аттестации/государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также если студент освоил часть Образовательных программ-1 и (или) был отчислен из ДВФУ, ДВФУ выдает студенту справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ДВФУ.

2.9. Академическая мобильность студентов при обучении по Образовательной программе-2 осуществляется в следующем порядке.

---

<sup>1</sup> Далее по тексту условия о проведении государственной итоговой аттестации, сдаче государственных экзаменов, формировании государственной экзаменационной комиссии применяется в случае, если Образовательная программа будет иметь государственную аккредитацию в НИУ ВШЭ и/или ДВФУ на момент проведения государственной итоговой аттестации, а условие о проведении итоговой аттестации, итоговых экзаменов, формировании экзаменационной комиссии применяется в случае, если Образовательная программа не будет иметь государственную аккредитацию в НИУ ВШЭ и/или ДВФУ на момент проведения итоговой аттестации.

Студенты, не имеющие академических задолженностей и успешно выполнившие учебный и (или) индивидуальный учебный план четырех курсов обучения: 1го курса по одной из Образовательных программ-1 и 2го-4-го курсов по Образовательной программе-2, на основании письма ДВФУ и по согласованию с НИУ ВШЭ зачисляются в НИУ ВШЭ в порядке сетевого перевода из ДВФУ на Образовательную программу-2 для прохождения итоговой аттестации/государственной итоговой аттестации. Студенты переводятся в НИУ ВШЭ с зачетом освоенных в ДВФУ дисциплин на обучение по Образовательной программе-2 и в НИУ ВШЭ имеют статус «студент». При сетевом переводе обучающиеся не отчисляются из ДВФУ. Студентам Образовательной программы-2, имеющим академические задолженности по итогам обучения на четвертом курсе и не выполнившим учебный и (или) индивидуальный учебный план в полном объеме предоставляется возможность ликвидировать академические задолженности в порядке, установленном ДВФУ, и после этого перевестись в НИУ ВШЭ для прохождения итоговой аттестации/ государственной итоговой аттестации в сроки, согласованные Сторонами.

2.10. Итоговая аттестация/государственная итоговая аттестация обучающихся Образовательной программы-2, предусмотренная учебным планом, проводится в порядке, установленном законодательством РФ и локальными нормативными актами НИУ ВШЭ и ДВФУ, в соответствии с совместно утвержденными Сторонами (в составе Образовательной программы-2) условиями проведения итоговой аттестации/государственной итоговой аттестации (форма, структура, содержание, критерии оценки, порядок проведения и т.п условия). Для защиты выпускных квалификационных работ в НИУ ВШЭ и в ДВФУ формируются экзаменационные комиссии/государственные экзаменационные комиссии в соответствии с действующим на момент формирования таких комиссий законодательством и локальными нормативными актами НИУ ВШЭ и ДВФУ. Кандидатуры председателей экзаменационных комиссий/государственных экзаменационных комиссий до их официального назначения и персональный состав экзаменационных комиссий/государственных экзаменационных комиссий до его официального утверждения согласуется НИУ ВШЭ и ДВФУ путем обмена письмами. В состав экзаменационных комиссий/государственных экзаменационных комиссий, формируемых каждой из Сторон, входят представители как НИУ ВШЭ, так и ДВФУ.

2.11. После освоения студентами Образовательной программы-2 в полном объеме и успешного прохождения студентами итоговой аттестации/государственной итоговой аттестации каждая Сторона выдает студенту следующие документы об образовании и (или) о квалификации:

2.11.1 в случае наличия государственной аккредитации у Образовательной программы-2 НИУ ВШЭ и/или ДВФУ выдает студентам документ об образовании и о квалификации, относящийся к соответствующему уровню профессионального образования (высшее образование – бакалавриат), - диплом бакалавра, образец которого устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

2.11.2 в случае отсутствия государственной аккредитации у Образовательной программы-2 НИУ ВШЭ и/или ДВФУ выдает студентам документ об образовании и о квалификации, относящийся к соответствующему уровню профессионального образования (высшее образование – бакалавриат), - диплом бакалавра, образец которого устанавливается самостоятельно той Стороной, которая выдает диплом.

В случае, если студент не прошел итоговую аттестацию/государственную итоговую аттестацию по Образовательной программе-2 или получил на итоговой аттестации/государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также если студент освоил часть Образовательной программы -2 и (или) был отчислен из НИУ ВШЭ и/или из ДВФУ<sup>2</sup>, НИУ ВШЭ и/или ДВФУ выдает студенту справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому НИУ ВШЭ и/или ДВФУ.

### **3. Характер и объем ресурсов. Финансовое обеспечение реализации Образовательных программ**

<sup>2</sup> НИУ ВШЭ выдает студенту справку об обучении или о периоде обучения в случае, если студент был зачислен в НИУ ВШЭ для обучения по Образовательной программе-2 в порядке, установленном пунктом 2.9 Договора. Если студент не зачисляется в НИУ ВШЭ для обучения по Образовательной программе-2, НИУ ВШЭ не выдает студенту справку об обучении или о периоде обучения.

3.1. ДВФУ реализует Образовательные программы с использованием собственных кадровых, учебно-методических, материально-технических, организационно-управленческих, информационных ресурсов в объеме, предусмотренном Образовательными программами, в соответствии с образовательными стандартами НИУ ВШЭ и ДВФУ, федеральными государственными образовательными стандартами по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, и ресурсов НИУ ВШЭ.

Ресурсом НИУ ВШЭ (в значении статьи 15 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), используемым ДВФУ при реализации Образовательных программ, являются услуги НИУ ВШЭ по участию в реализации Образовательных программ, перечень и объем которых определены в приложениях 1 и 2 к Договору (далее – услуги НИУ ВШЭ). При осуществлении деятельности в рамках оказания услуг НИУ ВШЭ использует кадровый потенциал для осуществления обучения и информационно-методического и консультационного сопровождения реализации Образовательной программы, онлайн-курсы, информационно-библиотечную базу, корпоративные электронные системы, учебно-методические материалы. Услуги оказываются НИУ ВШЭ в соответствии с образовательным стандартом НИУ ВШЭ по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, уровень бакалавриата.

3.2. При реализации Образовательных программ ДВФУ использует ресурсы НИУ ВШЭ для обеспечения качества оказываемой образовательной услуги, соответствующего квалификационным требованиям, требованиям, установленным федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами Сторон Договора, профессиональными стандартами.

3.3. Образовательные программы в ДВФУ реализуются за счет средств федерального бюджета, средств физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3.4. ДВФУ оплачивает услуги НИУ ВШЭ в зависимости от объема используемых ресурсов НИУ ВШЭ в размере и в порядке, установленном Договором. Налогообложение услуг НИУ ВШЭ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Общая цена Договора, включающая в себя стоимость услуг НИУ ВШЭ, исходя из перечня и объема услуг согласно приложениям 1 и 2 к Договору, составляет 20 000 000 (двадцать миллионов) рублей, включая НДС 20% в размере 3 333 333 (три миллиона триста тридцать три тысячи) рублей 33 коп. Фактическая цена Договора определяется, исходя из фактически оказанного объема услуг НИУ ВШЭ.

3.6. Общий срок оказания НИУ ВШЭ услуг в течение срока действия Договора составляет с 01.09.2019 по 31.07.2023. НИУ ВШЭ оказывает услуги поэтапно:

3.6.1. в 2019/2020 учебном году: 1 этап – с 01.09. по 31.01; 2 этап – с 01.02 по 31.07;

3.6.2. в 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023 учебных годах: 1 этап – с 01.08 по 31.01; 2 этап – с 01.02. по 31.07.

3.7. Расчет стоимости услуг в 2019/2020 учебном году указан в приложении 1 к Договору; расчет стоимости услуг за 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023 учебные годы указан в приложении 2 к Договору. Фактическая стоимость услуг к оплате по окончании каждого этапа определяется, исходя из фактически оказанного объема услуг. Размер оплаты не зависит от количества студентов Образовательных программ.

3.8. Услуги НИУ ВШЭ в каждом учебном году в течение срока действия Договора оплачиваются ДВФУ поэтапно в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Акта сдачи-приемки услуг по каждому этапу оказания услуг на основании счета НИУ ВШЭ.

3.9. Стороны согласовали следующий порядок сдачи-приемки услуг:

3.9.1. НИУ ВШЭ направляет ДВФУ Акт сдачи-приемки услуг за соответствующий этап оказания услуг, указанный в пункте 3.6 Договора, в двух оригинальных экземплярах, подписанных со стороны НИУ ВШЭ, с приложением расчета стоимости услуг к оплате в следующие сроки: до 15.02 – за 1 этап каждого учебного года, в котором оказываются услуги, до 15.08 – за 2 этап каждого учебного года, в котором оказываются услуги;

3.9.2. ДВФУ в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Акта сдачи-приемки услуг от НИУ ВШЭ подписывает его и направляет один экземпляр НИУ ВШЭ либо направляет мотивированный отказ от подписания Акта сдачи-приемки услуг с указанием замечаний и сроков

их устранения;

3.9.3. Обязательство ДВФУ по оплате услуг НИУ ВШЭ считается исполненным с момента зачисления денежных средств на расчетный счет НИУ ВШЭ. Услуги НИУ ВШЭ за этапы оказания услуг, указанные в пункте 3.6 Договора, считаются оказанными с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки услуг за соответствующий этап оказания услуг.

#### 4. Обязанности Сторон

4.1. НИУ ВШЭ обязан:

4.1.1. участвовать в реализации Образовательных программ в объеме, установленном Договором;

4.1.2. при обучении студентов по Образовательной программе-2 до зачисления студентов в НИУ ВШЭ ознакомить студентов со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности студентов и обучающихся при реализации Образовательной программы-2;

4.1.3. назначить контактное лицо от НИУ ВШЭ, уполномоченное обеспечивать оперативную коммуникацию по вопросам исполнения Договора;

4.1.4. заблаговременно довести до сведения ДВФУ критерии отбора студентов для обучения по Образовательной программе-2;

4.1.5. при зачислении студентов Образовательной программы-2 в НИУ ВШЭ зачесть результаты освоения студентами дисциплин (модулей), обучение по которым осуществлялось ДВФУ;

4.1.6. провести совместно с ДВФУ итоговую аттестацию/государственную итоговую аттестацию для студентов Образовательной программы-2;

4.1.7. предоставить студентам Образовательной программы-2 право пользоваться библиотечно-информационными ресурсами НИУ ВШЭ;

4.1.8. при обучении студентов Образовательной программы-2 проявлять уважение к личности студентов, не допускать психологического насилия; получить согласие студентов на обработку их персональных данных для целей обучения;

4.1.9. при обучении студентов Образовательной программы-2 обеспечить ДВФУ предоставление доступа к корпоративным системам НИУ ВШЭ в целях администрирования учебного процесса.

4.2. ДВФУ обязан:

4.2.1. организовать реализацию Образовательных программ в соответствии с действующим в Российской Федерации, федеральным государственным образовательным стандартом и образовательным стандартом ДВФУ, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий и локальными нормативными актами ДВФУ и обеспечить их реализацию в той части, по которой обучение осуществляется за счет ресурсов ДВФУ рамках условий Договора;

4.2.2. создать Студентам необходимые условия для освоения Образовательных программ;

4.2.3. во время реализации Образовательных программ проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья;

4.2.4. ознакомить студентов со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации или фактом отсутствия свидетельства о государственной аккредитации, иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности студентов при реализации Образовательной программы;

4.2.5. назначить контактное лицо от ДВФУ, уполномоченное обеспечивать оперативную коммуникацию по вопросам исполнения Договора;

4.2.6. заблаговременно довести до сведения студентов критерии отбора НИУ ВШЭ для продолжения обучения по Образовательной программе-2;

4.2.7. во время реализации Образовательных программ нести ответственность за жизнь и здоровье студентов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.2.8. предоставить студентам Образовательных программ право участвовать в программах академической мобильности, организуемых ДВФУ;

4.2.9. предоставить студентам Образовательных программ право пользоваться библиотечно-информационными ресурсами ДВФУ;

4.2.10. организовать и обеспечить размещение информации об Образовательных программах на базе корпоративного сайта ДВФУ, ее наполнение контентом и актуализацию контента по согласованию с НИУ ВШЭ;

4.2.11. администрировать учебный процесс по Образовательной программе-2- совместно с НИУ ВШЭ.

## **5. Срок действия Договора**

5.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами, регулирует реализацию Образовательных программ в сетевой форме, начиная с 2019/20 учебного года в течение 4 (четырёх) лет. Действие Договора распространяется на студентов Образовательных программ набора 2019/20 учебного года.

## **6. Основания изменения и расторжения Договора**

6.1. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в судебном порядке по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, решению суда или в результате одностороннего отказа одной из Сторон от исполнения Договора в случаях и в порядке, предусмотренных Договором и Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.3. Любая из Сторон вправе в любое время в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, письменно уведомив об этом другую Сторону за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения настоящего Договора.

6.4. В случае расторжения Договора Стороны продолжают исполнять свои обязательства, возникшие до даты расторжения настоящего Договора, до момента фактического завершения студентами и обучающимися обучения по Образовательным программам, на которые они были зачислены до даты расторжения настоящего Договора.

## **7. Анतिकоррупционная оговорка**

7.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

7.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

7.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

- предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;
- предоставление каких-либо гарантий;
- ускорение существующих процедур;
- иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей,

но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

7.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет.

7.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

7.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. При этом Стороны обеспечивают реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

7.7. Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение антикоррупционных условий настоящего Договора могут повлечь за собой неблагоприятные последствия – от понижения рейтинга надежности контрагента до существенных ограничений по взаимодействию с контрагентом, вплоть до расторжения настоящего Договора.

В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений п.п. 7.1 и 7.2 настоящего Договора и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с п. 7.4 настоящего Договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

7.8. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения настоящего Договора фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

7.9. Стороны гарантируют полную конфиденциальность при исполнении антикоррупционных условий настоящего Договора, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.

7.10. Каналы уведомления Заказчика о нарушениях каких-либо положений настоящего раздела Договора: тел. (423) 223-00-06, электронная почта: anticor@dvmfu.ru.

7.11. Каналы уведомления Исполнителя о нарушениях каких-либо положений настоящего раздела Договора : тел. +7(495) 772-9590 доб. 27193, электронная почта: smerzlyakov@hse.ru.

## **8. Обстоятельства непреодолимой силы**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение является следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств); стихийных природных явлений (землетрясения, наводнения), войн, революций, ограничительных и запретительных актов государственных органов, непосредственно относящихся к выполнению Договора. Указанные обстоятельства должны возникнуть после заключения Договора, носить чрезвычайный, непредвиденный и непредотвратимый характер и не зависеть от воли Сторон.

8.2. О наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору, должна немедленно известить другую Сторону в письменной форме, приложив соответствующие подтверждающие документы.

8.3. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств срок исполнения обязательства по Договору смещается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие

обстоятельства и их последствия.

## 9. Прочие условия

9.1. При заключении Договора Стороны обязуются предоставить друг другу заверенную копию лицензии на осуществление образовательной деятельности.

9.2. Права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные студентами и обучающимися в ходе освоения Образовательных программ, принадлежат студентам и обучающимся. При обнародовании научных результатов студентов и обучающихся при подаче текста к публикации в журнале, сборнике или в иной форме, при регистрации в РИНЦ, Scopus, Web of Science, при выступлении экспертом в СМИ или на публичных площадках, при регистрации профиля автора в открытых информационных ресурсах: репозиториях и социальных сетях для ученых, при выступлении на конференции, круглом столе, чтениях, студенты и обучающиеся обязаны сообщать об аффилиации с обеими Сторонами. Каждая из Сторон обязуется обеспечить выполнение студентами и обучающимися данного положения.

9.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.4. Договор не является и не должен квалифицироваться как договор простого товарищества или совместной деятельности и не предполагает объединение вкладов Сторон и формирование общего имущества Сторон. Если иное прямо не оговорено, указание в Договоре на обязанность определенной Стороны совершить определенные действия (в том числе путем предоставления соответствующего ресурса) включает обязанность такой Стороны самостоятельно оплатить все расходы, связанные с совершением таких действий.

9.5. Споры и/или разногласия, возникшие между Сторонами при исполнении условий Договора, решаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров заинтересованная Сторона направляет другой Стороне претензию. Претензионный порядок рассмотрения спора является обязательным. Срок рассмотрения претензии Стороной, которой она адресована, составляет 2 недели с даты получения претензии. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров и/или в претензионном порядке, споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде по месту нахождения Ответчика в соответствии с действующим законодательством.

9.6. Все сообщения, предупреждения, уведомления, заявления и иные юридически значимые сообщения (далее вместе сообщение) Сторон в ходе исполнения Договора направляются Сторонами в письменной форме по электронной почте по адресам электронной почты либо почтой, заказным письмом с уведомлением, по адресам, указанным в разделе 10 Договора и пункте 9.9. Договора.

Сообщение по электронной почте считается полученным принимающей Стороной в день успешной отправки этого сообщения, при условии, что оно отправляется по адресу, указанному в разделе 10 Договора и пункте 9.9. Договора. Отправка сообщения по электронной почте считается не состоявшейся, если передающая Сторона получает сообщение о невозможности доставки. В этом случае передающая Сторона должна немедленно отправить сообщение снова почтой, заказным письмом с уведомлением, по адресу, указанному в разделе 10 Договора и пункте 9.9. Договора.

Сообщение, направленное почтой, заказным письмом с уведомлением, считается полученным принимающей Стороной в следующих случаях:

- имеется подтверждающая факт получения сообщения информация сервиса «Отслеживание почтовых отправлений» с официального сайта ФГУП «Почта России» или, если письма направлены через иную организацию почтовой связи, информация от такой организации почтовой связи, полученная любым способом;

- несмотря на почтовое извещение, принимающая Сторона не явилась за получением сообщения или отказалась от его получения, или сообщение не вручено принимающей Стороне в связи с отсутствием адресата по указанному в разделе 10 Договора и пункте 9.9. Договора адресу, в результате чего сообщение возвращено организацией почтовой связи по адресу направляющей Стороны с указанием причины возврата. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило принимающей Стороне, но по обстоятельствам, зависящим от нее, не было ей вручено, или принимающая Сторона не ознакомилась с ним.

9.7. По всем вопросам, не урегулированным Договором, но прямо или косвенно вытекающим из отношений Сторон по нему, затрагивающим имущественные интересы и деловую

репутацию Сторон Договора, Стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

9.8. Договор составлен в двух экземплярах на русском языке – по одному для каждой из Сторон.

9.9. С целью реализации настоящего Договора, Стороны назначают следующих Координаторов:

от ДВФУ: Гафорова Елена Борисовна, Директор Школы экономики и менеджмента ДВФУ, e-mail: gafforova.eb@dvfu.ru, телефон: 8 (423) 265 24 24 доб. 2411;

от НИУ ВШЭ: Мерзляков Сергей Анатольевич, Факультет экономических наук НИУ ВШЭ, e-mail: smerzlyakov@hse.ru, телефон: +7(495) 772-9590 доб. 26128;

9.10. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью следующие приложения:

приложение 1 – Перечень и объем услуг, оказываемых НИУ ВШЭ ДВФУ при реализации Образовательных программ по направлению подготовки 38.03.01 Экономика «Государственное и муниципальное управление», «Экономика», «Товароведение», «Бизнес-информатика», «Совместная программа бакалавриата по экономике НИУ ВШЭ и ДВФУ» для набора студентов 2019/2020 учебного года с 01.09.2019 по 31.07.2020;

приложение 2 – Перечень и объем услуг, оказываемых НИУ ВШЭ ДВФУ при реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика «Совместная программа бакалавриата по экономике НИУ ВШЭ и ДВФУ» для набора студентов 2019/2020 учебного года с 01.09.2020 по 31.07.2023.

## 10. Адреса и реквизиты Сторон

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Дальневосточный федеральный университет»	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»
---	--

690950, г. Владивосток, ул. Суханова 8  
ИНН 2536014538, КПП 253601001  
ОГРН 1022501297785  
1.Р/сч. 40503810611024102219  
в Филиале Банк ВТБ (ПАО) в г. Хабаровске  
Кор/сч. 30101810400000000727  
в Дальневосточное ГУ Банка России  
г. Владивосток  
БИК 040813727, ОГРН 1022501297785  
2. УФК по Приморскому краю  
(ДВФУ, лицевой счет № 31206U94810)  
Дальневосточное ГУ Банка России  
БИК 040507001  
Расчетный счёт 40501810205072000002  
ОКПО 02067942, СОАТО 11054001364

101000, г. Москва, ул. Мясницкая, д.20  
ИНН 7714030726, КПП 770101001  
ОГРН 1027739630401  
Банк ПАО Сбербанк г. Москва  
БИК 044525225  
Кор. счет 30101810400000000225  
Расчетный счет 40503810938184000003  
ОКПО 17701729  
ОКАТО 45286555000  
ОКТМО 45375000

Проректор по учебной работе



(А.Ю. Тыщечкая)  
МП

Проректор



(С.Ю. Родин)  
МП

**Перечень и объем услуг, оказываемых НИУ ВШЭ ДВФУ при реализации Образовательных программ по направлению подготовки 38.03.01 Экономика: «Государственное и муниципальное управление», «Экономика», «Товароведение», «Бизнес-информатика», Совместная программа бакалавриата по экономике НИУ ВШЭ и ДВФУ» (далее – Образовательные программы) для набора студентов 2019/2020 учебного года (с 01.09.2019 по 31.07.2020)**

В целях реализации ДВФУ Образовательных программ в сетевой форме НИУ ВШЭ оказывает следующие услуги:

	Вид услуги (ресурс)	Единица измерения	Объем услуги	Цена единицы услуги, тыс. руб.	Стоимость, тыс. руб.	Отчетные документы
1	Составление заданий для проведения промежуточной аттестации и проверка итоговых контрольных работ в рамках промежуточной аттестации преподавателем НИУ ВШЭ согласно рабочему учебному плану на соответствующий учебный год по курсам:	акад. час	516	5	2580	Контрольная работа (отдельно по каждой дисциплине), критериальный лист проверки работ, ведомости проверки работ (отдельно по каждой дисциплине)
					(Примечание: стоимость услуги не зависит от	

					количества студентов)	
1.1	Линейная алгебра	акад. час	116	5	580	
1.2	Математический анализ - 1	акад. час	100	5	500	
1.3	Математический анализ - 2	акад. час	100	5	500	
1.4	Введение в экономику - 1	акад. час	100	5	500	
1.5	Введение в экономику - 2	акад. час	100	5	500	
2	Кураторство и координация реализации Образовательной программы-2 со стороны НИУ ВШЭ, а именно, методическое руководство и консультации по использованию материалов НИУ ВШЭ для реализации программы.	чел/месяц	11	220	2 420	Согласованный план мероприятий, график консультаций (дистанционный) преподавателями НИУ ВШЭ
	В том числе НДС (20%)				833,333333	
	ИТОГО				5 000	

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Дальневосточный федеральный университет»

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

Проректор по учебной работе

(А.Ю. Тышнецкая)

МП

Проректор

(С.Ю. Рошин)

МП

**Перечень и объем услуг, оказываемых НИУ ВШЭ ДВФУ при реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика «Совместная программа бакалавриата по экономике НИУ ВШЭ и ДВФУ» (далее – Образовательная программа – 2) для набора студентов 2019/2020 учебного года с 01.08.2020 по 31.07.2023**

Целях реализации Образовательной программы- 2 по треку «Два диплома» НИУ ВШЭ оказывает ДВФУ следующие услуги:

	Вид услуги (ресурс)	Единица измерения	Объем услуги	Цена единицы услуги, тыс. руб.	Стоимость, тыс. руб.	Отчетные документы
1	Составление заданий для проведения промежуточной аттестации и проверка итоговых контрольных работ в рамках промежуточной аттестации преподавателем НИУ ВШЭ согласно рабочему учебному плану на соответствующий учебный год по курсам:	акад. час	416	5	2080  (Примечание: стоимость услуги не зависит от количества студентов)	Контрольная работа (отдельно по каждой дисциплине), критериальный лист проверки работ, ведомости проверки работ (отдельно по каждой дисциплине)
1.1	Микроэкономика - 1	акад. час	40	5	200	
1.2	Теория вероятности и математическая статистика – 1	акад. час	40	5	200	

1.3	Микроэкономика - 2	акад. час	40	5	200	
1.4	Теория вероятности и математическая статистика - 2	акад. час	30	5	150	
1.5	Теория игр	акад. час	26	5	130	
1.6	Макроэкономика - 1	акад. час	20	5	100	
1.7	Макроэкономика - 2	акад. час	20	5	100	
1.8	Эконометрика - 1	акад. час	30	5	150	
1.9	Эконометрика - 2	акад. час	30	5	150	
1.10	Экономика труда	акад. час	20	5	100	
1.11	Институциональная экономика	акад. час	20	5	100	
1.12	Анализ временных рядов	акад. час	20	5	100	
1.13	Микроэконометрика	акад. час	20	5	100	
1.14	Элективный курс - 1	акад. час	30	5	150	
1.15	Элективный курс - 2	акад. час	30	5	150	
2	Руководство ВКР студентов Образовательной программы-2, в том числе научные консультации (посредством скайп-сессий) преподавателями НИУ ВШЭ	акад. час	1000	5	5000	Список руководителей ВКР, приказы ДВФУ о назначении руководителей ВКР, отчеты о проведении скайп-сессий с указанием времени и списка студентов, а также отзыв научного руководителя. Протокол защиты Протокол

					(Примечание: стоимость услуги не зависит от количества студентов)	защиты
3	Кураторство и координация реализации Образовательной программы-2 со стороны НИУ ВШЭ, а именно, методическое руководство и консультации по использованию материалов НИУ ВШЭ для реализации программы.	чел/месяц	36	220	7 920	Согласованный план мероприятий, график консультаций (дистанционный) преподавателями НИУ ВШЭ
	В том числе НДС (20%)				2500	
	ИТОГО				15 000	

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Дальневосточный федеральный университет»

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

Проректор по учебной работе

(А.Ю. Тыщечкая)



Проректор

(С.Ю. Рошин)



## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Договор гражданско-правовой № ЭУ0234025 от 13.12.2019 НИУ ВШЭ 2х  
дипломная программа бакалавры Экономика набор 2019 года на сумму 20000000  
(название договора)

Статья расходов: 226: 226/28:

СФО: 5

СФО: Структура проректора по учебной и воспитательной работе

СПС: 07060210796711244

Сумма: 20000000

Подразделение: Структура проректора по учебной и воспитательной работе

Зид целевых средств: СИ 3\_Задача 3.2

Проект программы развития: Совместные образовательные программы

Статья оборота: 226.28 Расходы по двусторонним программам обучения (РАФ и т.д.)

Контрагент: ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ "ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ"

ИД задачи: 2156089

Должность ФИО	Дата поступления документа на согласование	Подпись, дата	Замечания, подпись
Дирекция Заместитель главного бухгалтера  Перминова Елена Петровна	"13" декабря 2019	Согласовано "20" декабря 2019	
Правовой департамент Заместитель директора  Воеводина Олеся Витальевна	"13" декабря 2019	Согласовано "17" декабря 2019	
Сектор планирования и контроля закупок Всудущий специалист  Голубкова Наталья Валентиновна	"13" декабря 2019	Согласовано "13" декабря 2019	
ПРЕКТОРАТ Проректор по развитию	"13" декабря 2019	Согласовано "13" декабря 2019	

Земцов Дмитрий Игоревич

Сектор бюджетного управления  
проектной де(3515382)  
Заведующий

"13" декабря 2019

Согласовано  
"13" декабря 2019

Вражкина Марина Александровна

Сектор бюджетного управления  
проектной де(3515382)  
Заведующий

"13" декабря 2019

Согласовано  
"13" декабря 2019

Вражкина Марина Александровна

Отдел бюджетного управления  
Экономист

"13" декабря 2019

Согласовано  
"13" декабря 2019

Гусев Владислав Олегович

Исполнитель:  
Помощник проректора  
Д004487  
Фурдат Ольга Александровна  
-24-24 (доб. 2957)



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» (ДВФУ)

«УТВЕРЖДАЮ»  
проректор по учебной работе

  
Тыщецкая А.Ю.  
«09» декабря 2019 г.

**ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ**  
у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)

1. **Способ закупки:** закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).
2. **Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика:** Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Дальневосточный федеральный университет»; место нахождения: 690950, г. Владивосток, ул. Суханова, д. 8; почтовый адрес: 690950, г. Владивосток, ул. Суханова, д. 8; контактный телефон Заказчика: 8 (423) 265-24-24.
3. **Предмет закупки:** *Реализация НИУ ВШЭ и ДВФУ основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика в сетевой форме с использованием ресурсов обеих Сторон (набор 2019/2020 гг.).*
- 3.1 **Объем закупки:** набор 2019/2020 гг. / обучение с 01.09.2019 по 31.06.2023
4. **Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика:** *в соответствии с Договором.*
5. **Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги:** обучение с 01.09.2019 по 31.06.2023
6. **Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги:** *оплата осуществляется в течение 10 (десяти) банковских дней со дня подписания Акта об исполнении обязательств по договору, на основании выставленного Исполнителем счета на оплату. Факт оказания услуги подтверждается Актом об исполнении обязательств по договору, подписанным Сторонами.*
7. **Сведения о цене договора:** 20 млн. рублей (двадцать миллионов рублей 00 копеек)
8. **Порядок формирования цены:** *цена включает в себя все расходы Исполнителя, связанные с выполнением обязательств, а именно: выплату заработной платы работникам Исполнителя, сопровождающим реализацию программы в сетевой форме, и начисления на выплаты по оплате труда; затраты Исполнителя на поддержку электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей выполнение данной услуги; другие расходы Исполнителя, непосредственно связанные с осуществлением предметом закупки.*

Согласовано:  
Проректор по учебной работе  
(должность руководителя структурного подразделения)

  
подпись / А.Ю. Тышечкая  
Ф.И.О.  
« 09 » декабря 20 19 г.

**СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО**  
на закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)

<b>Предмет закупки*:</b>	<i>Реализация НИУ ВШЭ и ДВФУ основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика в сетевой форме с использованием ресурсов обеих Сторон (набор 2019/2020 гг.)</i>
<b>ОКПД 2 / ОКВЭД 2:</b>	<i>Р 85.42.19</i>
<b>Общая стоимость закупки*:</b>	<i>20 млн. рублей (двадцать миллионов рублей 00 копеек)</i>
<b>Цель проведения закупки:</b>	<i>В рамках реализации Плана мероприятий программы повышения конкурентоспособности («дорожная карта») ДВФУ на 2013-2020 годы (далее ППКС), а также в рамках заключенного Договора о сетевой форме реализации образовательных программ от 20 сентября 2018 г. № СС/039-2018</i>
<b>Структурное подразделение для нужд или в рамках деятельности которого осуществляется закупка:</b>	<i>Школа экономики и менеджмента / Служба проректора по учебной работе</i>

**Основание проведения закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика):**

подпункт 44 пункта 3.1 главы 3 Положения о закупках для нужд ДВФУ, утвержденного протоколом Наблюдательного совета ДВФУ, в связи с совместной реализацией образовательной программы в сетевой форме

Закупка осуществляется в рамках приказа: -

Закупка осуществляется в рамках реализации: ППКС «Запуск сетевых (совместных) образовательных программ»

**Условия закупки:**

Сроки поставки товаров (выполнения работ/ оказания услуг)*	<i>01.09.2019 – 31.06.2023</i>
Порядок оплаты	<i>оплата по факту выполненных этапов (каждые пол года)</i>
Место исполнения обязательств	<i>ДВФУ</i>

**Выбранный контрагент:**

Наименование (Ф.И.О.*)	<i>федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»</i>
ОГРН (ОГРНИП), ИНН	<i>1027739630401 / 7714030726</i>
Адрес регистрации	<i>101000, г. Москва, ул. Мясницкая, д. 20</i>
Контактные данные*	<i>Травкин Павел – 7 910 409-43-39</i>

**Сравнительный анализ цен (выбрать нужное):**

не проводится в соответствии с пунктом 3.16.26 Инструкции о порядке подготовки, согласования и подписания договоров с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком)  
Обоснование: -

проведен в соответствии с нижеуказанными условиями

**Обоснование выбора контрагента: является ведущим ВУЗом РФ.**

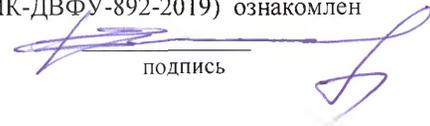
**Лица, ответственные за заключение и исполнение договора:**

1) ответственный по закупкам – *помощник проректора, Фурдат Ольга Александровна, контактный телефон: 2957, электронная почта: prichalova\_oa@dvfu.ru*  
с Регламентом планирования и организации закупок для нужд ДВФУ (РГ-ДВФУ-507/3-2019), Инструкцией о порядке подготовки, согласования и подписания договоров с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) (ИН-ДВФУ-894-2019), Инструкцией о порядке действий при согласовании договоров, подлежащих размещению в ЕИС, и предоставлении информации о заключенных договорах/контрактах и их исполнении (ИН-ДВФУ-648-2018) ознакомлен

  
подпись

2) ответственный за приемку по заключаемому договору (счету) –  
*директор ИЭМ, Задрогерова Елена Борисовна,*  
*контактный телефон: 2172*

с Порядком осуществления приемки товаров, работ, услуг в ДВФУ (ПК-ДВФУ-892-2019) ознакомлен

  
подпись

**Приложения:**

Ответственный по закупкам  
« 03 » *декабрь* 20*19* г.

  
\_\_\_\_\_  
(Подпись)

О.А. Фурдат

Распорядитель бюджета  
Проректор по учебной работе  
« 03 » *декабрь* 20*19* г.

  
\_\_\_\_\_  
(Подпись)

А.Ю. Тышечкая