



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДВФУ)

---

**ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА**

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель ОП  
Экономика и управление народным хозяйством  
(экономика предпринимательства)

Гаффорова Е.Б.  
(подпись) (Ф.И.О.)  
« 18 » января 20 21 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий кафедрой менеджмента

Глотова Е. А.  
(подпись) (Ф.И.О.)  
« 18 » января 20 21 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной  
деятельности (научно-исследовательской)**

Направление подготовки *38.06.01 Экономика*

Профиль *«Экономика и управление народным хозяйством (экономика  
предпринимательства)»*

Форма подготовки (очная)

курс 2 семестр 4

общая трудоемкость 216 час.  
зачет с оценкой 4 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 30.07.2014 № 898.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры менеджмента, протокол № 5 от  
« 18 » января 2021г.

Заведующий кафедрой менеджмента Глотова Е. А.

Составитель (ли): канд. экон. наук, доцент Тупикина Е.Н., д-р экон. наук, доцент  
Гаффорова Е.Б.

**Оборотная сторона титульного листа**

**I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры / академического департамента:**

Протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой /директор академического департамента

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

**II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры (академического департамента):**

Протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой /директор академического департамента

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

## **1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Рабочая программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) разработана в соответствии с требованиями:

Положения о практической подготовке обучающихся, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390;

Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденного приказом Министерства науки и образования РФ от 30.07.2014 № 898;

Положения о практической подготовке аспирантов, обучающихся по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ДВФУ, утвержденного приказом от 15.12.2020 № 12-50-131.

## **2. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ**

Целью практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской) является: получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, подготовка аспиранта к осуществлению научно-исследовательской деятельности в области экономики, закрепление и углубление им теоретической подготовки, приобретение практических навыков и компетенций.

### **3. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

Задачами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской) являются:

- развитие навыков научно-исследовательской деятельности в области экономических наук;
- получение новых научных результатов по теме диссертационного исследования;
- постановка и решение задач профессиональной деятельности, возникающих в ходе выполнения практики;
- выбор необходимых методов исследования (модификации существующих, разработки новых методов), исходя из задач конкретного исследования;
- анализ и обработка полученных результатов, представление их в виде завершенных научно-исследовательских разработок (отчета по научно-исследовательской практике, тезисов докладов, научных статей и т.п.)
- приобретение навыков работы в научно-исследовательских коллективах, приобщение к научной деятельности;
- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований.

### **4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) относится к блоку «Б.2 Практики».

Практическая подготовка логически и содержательно связана с изучением следующих дисциплин учебного плана направления подготовки 38.06.01 Экономика профиля «Экономика и управление народным

хозяйством (экономика предпринимательства)»: «История и философия науки», «Иностранный язык», «Теория и методология науки: экономика и управление», «Количественные и качественные методы исследований».

Для успешного прохождения практической подготовки у аспирантов должны быть сформированы следующие компетенции:

- способность к самоорганизации и самообразованию;
- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- способностью творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда;
- способность к логическому мышлению, анализу, систематизации, обобщению, критическому осмыслению информации, постановке исследовательских задач и выбору путей их решения;
- способность осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач.

## **5. ВИДЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Вид практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская).

Способ проведения – стационарная/выездная (по выбору обучающегося).

Местом проведения практической подготовки являются структурные научно-исследовательские подразделения ДВФУ, а также организации, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы 38.06.01 Экономика профиля «Экономика и управление народным хозяйством (экономика предпринимательства)» (по выбору обучающегося).

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) аспирантов очной формы обучения проводится в 4 семестре.

Практическая подготовка для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (при наличии) проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практической подготовки для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся.

При определении мест практической подготовки для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть учтены рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости организацией-партнером или структурным подразделением ДВФУ, принимающими на практику обучающихся, относящихся к категории инвалидов, для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся трудовыми функциями.

## **6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Результатом прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской) является формирование следующих профессиональных компетенций (элементов компетенций):

<b>Код и формулировка компетенции</b>	<b>Этапы формирования компетенции</b>	
УК-3 готовность участвовать в	Знает	особенности представления результатов

<p>работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач</p>		<p>научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах</p>
	Умеет	<p>следовать нормам, принятым в научном общении при работе в российских и международных исследовательских коллективах с целью решения научных и научно-образовательных задач</p>
	Владеет	<p>навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, в т.ч. междисциплинарного характера, возникающих при работе по решению научных и научно-образовательных задач в российских или международных исследовательских коллективах</p>
<p>ОПК-1 способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий</p>	Знает	<p>теорию и методологию научно-исследовательской деятельности в области экономики, организации и управления народным хозяйством</p>
	Умеет	<p>самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области экономики и управления народным хозяйством с использованием современных информационно-коммуникационных технологий</p>
	Владеет	<p>практическими навыками исследования современных экономических процессов в области научных исследований в рамках направленности программы</p>
<p>ОПК-2 готовность организовать работу исследовательского коллектива в научной отрасли, соответствующей направлению подготовки</p>	Знает	<p>принципы и методы организации и управления малыми исследовательскими коллективами</p>
	Умеет	<p>установить рабочие отношения внутри исследовательского коллектива</p>
	Владеет	<p>коммуникативными навыками организации работы исследовательского коллектива</p>
<p>ПК-3 способность обобщать и критически оценивать экономические результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления в экономике, составлять программу исследований и уметь разрабатывать стратегии</p>	Знает	<p>историю формирования и концепции основных школ и направлений классической и современной экономической мысли, логику становления и развития экономической науки, особенности развития отечественной экономической науки</p>
	Умеет	<p>обобщать и оценивать результаты исследований, выявлять перспективные направления, планировать деятельность в</p>

поведения экономических агентов на различных рынках		области исследований
	Владеет	культурой экономического мышления, способностью к аналитическому восприятию научных и публицистических текстов, навыками самостоятельной исследовательской работы, навыками работы с информационными источниками, научной литературой по экономической проблематике

## **7. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Общая трудоемкость практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Прохождение практической подготовки включает в себя три этапа:

1. Подготовительный этап, на котором аспирант проходит инструктаж по технике безопасности; знакомится с целью и задачами практики; нормативными документами, регламентирующими ее проведение; составляет индивидуальный план прохождения практики, в котором определяются объем и последовательность действий, составляющих содержание практической подготовки.

2. Основной этап, на котором аспирант выполняет действия, определенные индивидуальным планом прохождения практической подготовки.

3. Завершающий этап, на котором аспирант готовит отчет, включающий описание проделанной аспирантом работы, с необходимыми приложениями, и защищает его. Примерное распределение часов по этапам, представлено в таблице.

№ п/п	Раздел практики	Часы
1.	Организационная работа	8
2.	Теоретическая работа	36



№ п/п	Раздел практики	Часы
3.	Практическая работа	144
4.	Обобщение полученных результатов	28
	<b>ИТОГО</b>	<b>216</b>

*Организационная работа.* Участие в установочном и заключительном собраниях и консультациях по практической подготовке, подготовка отчетной документации по итогам.

*Теоретическая работа* предполагает ознакомление с научной литературой по заявленной и утвержденной теме исследования с целью обоснованного выбора теоретической базы предстоящей работы, методического и практического инструментария исследования, постановке целей и задач исследования, формирования гипотез, разработки плана проведения исследовательских мероприятий.

*Практическая работа* заключается в организации, проведении и контроле исследовательских процедур, сборе первичных эмпирических данных, их предварительном анализе (проведении собственного исследования).

*Обобщение полученных результатов* включает научную интерпретацию полученных данных, их обобщение, полный анализ проделанной исследовательской работы, оформление теоретических и эмпирических материалов в виде научного отчета по научно-исследовательской практике.

## 8. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Форма контроля по итогам практики: зачет с оценкой.

Результаты прохождения практической подготовки определяются путем проведения аттестации с выставлением отметок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

№	Контроли	Коды,	Оценочные средства
---	----------	-------	--------------------

п/п	руемые разделы практики	наименование и этапы формирования компетенций	текущий контроль	промежуточная аттестация	
1	Организа- ционная работа	ОПК-1, ОПК-2	Знает	Собеседование (УО-1)	Индивидуальное задание на практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательскую) (Приложение 2)
			Умеет	Собеседование (УО-1)	Индивидуальное задание на практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательскую) (Приложение 2)
			Владеет	Собеседование (УО-1)	Индивидуальное задание на практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательскую) (Приложение 2)
2	Теоретич- еская работа	ОПК-2, ПК-3	Знает	Собеседование (УО-1)	Индивидуальный план прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) (Приложение 3)
			Умеет	Собеседование (УО-1)	Индивидуальный план прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) (Приложение 3)
			Владеет	Собеседование (УО-1)	Индивидуальный план прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) (Приложение 3)
3	Практиче- ская работа	ОПК-2, ПК-3, УК-3	Знает	Собеседование (УО-1)	Индивидуальный план прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская)

					(Приложение 3)
			Умеет	Собеседование (УО-1)	Индивидуальный план прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) (Приложение 3)
			Владеет	Собеседование (УО-1)	Индивидуальный план прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) (Приложение 3)
4	Обобщение полученных результатов	ПК-3, УК-3	Знает	Защита отчета по научно-исследовательской практике	Отчет о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) (Приложение 4)
			Умеет	Защита отчета по научно-исследовательской практике	Отчет о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) (Приложение 4)
			Владеет	Защита отчета по научно-исследовательской практике	Отчет о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) (Приложение 4)

Фонд оценочных средств по практической подготовке представлен в Приложении 1.

## **9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

### **Первый этап**

Перед началом практической подготовки аспирант получает от руководителя практики индивидуальное задание на практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательскую), содержащее перечень видов работ и требований к их выполнению, а также перечень видов отчетных материалов и требования к их оформлению (Приложение 2).

На основании индивидуального задания аспирантом составляется индивидуальный план прохождения практической подготовки, утверждаемый руководителем практики (Приложение 3). В индивидуальном плане определяются объем и последовательность действий, составляющих содержание (разделы) практической подготовки.

### **Второй этап**

Прибыв на место практической подготовки, аспирант выполняет действия, определенные индивидуальным планом прохождения практики, а также необходимо: ознакомление с организационно-управленческой структурой и основными направлениями научной деятельности базы практики, анализ состояния разработанности научной проблемы, изучение авторских подходов, подготовка и проведение исследования, обработка данных и анализ результатов, выступление в рамках научных проектов профильной кафедры по теме исследования, подготовка научной статьи (тезисов) и выступление на научной конференции по профилю деятельности, оформление теоретических и эмпирических материалов в виде отчета по научно-исследовательской практике и др.

### **Третий этап**

Отчет включает краткую характеристику места практической подготовки (организации/ структурного подразделения ДВФУ), цели и задачи практической подготовки, описание деятельности, выполняемой в процессе прохождения практики, достигнутые результаты, анализ возникших

проблем и варианты их устранения, собственную оценку уровня своей профессиональной подготовки по итогам практической подготовки. Титульный лист отчета представлен в Приложении 4.

### **Требования к содержанию отчета**

#### **1. Введение**

Во введении определены цель и задачи прохождения практической подготовки в соответствии с задачами профессиональной деятельности и целями основной образовательной программы с учетом компетентностного подхода. Далее дается краткая характеристика основной части отчета.

#### **2. Определения, обозначения, сокращения**

Данный раздел не является обязательным и может быть опущен при написании отчета. Вначале приводятся основные определения, которые позволят лучше понимать текст без дополнительного обращения к справочникам и словарям. Затем перечисляются все обозначения, использованные в отчете. В конце приводится перечень сокращений, использованных автором для сокращения текста.

#### **3. Название разделов**

Ниже приведена рекомендованная структура разделов, количество и содержание которых может варьироваться в зависимости от целей и задач практической подготовки, а также от рекомендаций руководителя практики от ДВФУ.

I. Краткое описание подразделения ДВФУ (профильной организации), в котором проводилась практика. Особое внимание необходимо уделить деятельности подразделения, связанной с реализацией программы практической подготовки.

II. Наименование видов деятельности, реализованных в соответствии с индивидуальным планом прохождения практической подготовки, и их описание.

III. Практические результаты, полученные аспирантом в процессе выполнения индивидуального задания.

#### 4. Заключение

В заключении кратко дается конкретная характеристика выполненных работ и результатов, полученных при их выполнении, а также анализ возникших проблем и варианты их устранения и собственная оценка уровня своей профессиональной подготовки по итогам практической подготовки.

#### 5. Список литературы

Данный раздел является обязательным при написании отчета по практике и должен содержать не менее 5 источников литературы, использованной при прохождении практической подготовки.

#### 6. Приложение

В приложение к отчету по практике в обязательном порядке включается: индивидуальное задание аспиранта, индивидуальный план прохождения практики, направление на практику (в случае прохождения в организации-партнере).

Также возможно включение дополнительных материалов, которые позволят лучше понять результаты прохождения практической подготовки (перечень использованного оборудования и их технические характеристики, перечень разработанных рабочих программ учебных дисциплин и их характеристики, тексты разработанных контрольно-измерительных материалов и т.п.).

### **Требования к оформлению отчета**

#### 1. Общие требования

- формат листа А4,
- объем не менее 15 страниц,
- размер полей: слева 25 – 30 мм, сверху и снизу – 20 мм, справа 10 мм.
- тип шрифта Times New Roman, размер шрифта 14 пунктов.

В отчете о практике материал необходимо распределить по отдельным разделам. Разделы могут содержать подразделы, которые должны быть отражены в содержании отчета. Предложения и выводы должны быть четко сформулированы.

## 2. Графический материал

Весь графический материал должен быть представлен таблицами и рисунками (диаграммами, схемами, блок-схемами и пр.), которые должны иметь соответствующий номер и название. Рисунки следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Рисунки следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всего отчета или раздела.

В последнем случае номер рисунка будет составным: номер раздела и через точку – порядковый номер рисунка в нем. Таблицы в отчете готовятся в сгруппированном виде, нумерация таблиц – сквозная. В тексте должны быть ссылки на имеющиеся таблицы, рисунки и другой графический материал.

## 3. Список литературы

Ссылки на литературные источники в тексте отчета делаются в квадратных скобках с указанием номера источника из раздела «Список литературы». Если ссылка сделана на книгу, монографию, содержащую большое количество страниц, то после номера источника указывается номер страницы.

Раздел «Список литературы» оформляется следующим образом:

*Пример описания нормативно-законодательных документов:*

Конституция Российской Федерации. – М.: Эксмо, 2009. – 64 с.

*Пример описания книги или монографии:*

Бордовская, Н.В. Современные образовательные технологии: учебное пособие / Н.В. Бордовская. – М.: КноРус, 2010. – 136 с.

*Пример описания книги, изданной авторским коллективом:*

Вульф, Б.З. Педагогика: учебное пособие для вузов / Б.З. Вульф, В.Д. Иванов, А.Ф. Меняев. – М.: Юрайт, 2011. – 502 с.

*Пример ссылки на методическое пособие:*

Ивашко, М.И. Организация учебной деятельности студентов: учебно-методическое пособие / М.И. Ивашко, С.В. Никитин. – М.: Изд-во Российской академии правосудия, 2011. – 312 с.

*Пример описания статьи из журнала:*

Ветров, А. В. Особенности национального счетоводства / А. В. Ветров // Вопросы экономики. – 2012. – № 8. – С. 3–5.

*Пример ссылки на зарубежную литературу:*

Economic interdependence and international conflict / ed. by E. D. Mansfield, V. M. Pollins. Michigan: The University of Michigan Press, 2011. – 358 p.

*Пример описания публикации в Интернете:*

Шабанова, К.Р. Роль иностранных инвестиций в социально-экономическом развитии Дальнего Востока России [Электронный ресурс] / К.Р. Шабанова // Управление экономическими системами. – 2015. – № (73) УЭКС. – Режим доступа: <http://uecs.ru>

Отчет сдается сброшюрованным в твердой обложке.

## **10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **Основная литература**

1. Афанасьев В.Н. Статистическая методология в научных исследованиях [Электронный ресурс]: учебное пособие для аспирантов/ Афанасьев В.Н., Еремеева Н.С., Лебедева Т.В. – Электрон. текстовые данные. – Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. – 246 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78841.html>. – ЭБС «IPRbooks»

2. Валеева Э.Э. Подготовка материалов для публикации в международных научных изданиях [Электронный ресурс]: учебно-



методическое пособие / Валеева Э.Э., Зиятдинова Ю.Н., Безруков А.Н. – Электрон. текстовые данные. – Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016. – 120 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79470.html>.– ЭБС «IPRbooks»

3. Лапаева М.Г. Методология научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Лапаева М.Г., Лапаев С.П. – Электрон. текстовые данные. – Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. – 249 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78787.html>. – ЭБС «IPRbooks»

4. Логика, методология, аргументация в научном исследовании : учебник для аспирантов / Л. А. Демина, В. И. Пржиленский ; отв. ред. Л. А. Демина ; Московский государственный юридический университет. Москва : Проспект, 2018. 159 с. – Режим доступа: <https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:865081&theme=FEFU>

5. Основы научных исследований: Учебное пособие для бакалавров / Шкляр М.Ф. – М.: Дашков и К, 2018. – 208 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/340857>

6. Пустынникова Е.В. Методология научного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие / Пустынникова Е.В. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 126 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71569.html>

### **Дополнительная литература**

1. Блинов, В.И. Методика преподавания в высшей школе : учебно-практическое пособие для вузов по гуманитарным направлениям и специальностям / В. И. Блинов, В.Г. Виненко, И.С. Сергеев. – М. : Юрайт. Московский педагогический государственный университет, 2015. – 315 с. – Режим доступа: <https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:785120&theme=FEFU>

2. Боровкова, Т.И. Технологии открытого образования [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Т.И. Боровкова. – М. : Инфра-М; Znanium.com, 2015. – 173 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=504867>

3. Кожухар, В.М. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учеб.пособие / В.М. Кожухар. – М.: Дашков и К, 2013. – 216 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=415587>

4. Космин, В.В. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В.В. Космин. – М.: ИНФРА-М, 2015. - 214 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=487325>

5. Основы научных исследований: учеб. пособие / Б.И. Герасимов [и др.] – М.: ИНФРА-М, 2013. – 269 с. – Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:752201&theme=FEFU>

6. Рыжков, И.Б. Основы научных исследований и изобретательства: учеб. пособие для вузов /И.Б. Рыжков – М.: Лань, 2013. – 22с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:734770&theme=FEFU>

7. Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований: учеб. пособие/М.Ф. Шкляр. – М.: Дашков и Ко. 2013. – 243 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:673741&theme=FEFU>

### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. <http://www.scopus.com> – наукометрическая и реферативная база данных
2. <http://gks.ru> – официальный сайт Росстата
3. <http://www.elitarium.ru/psychology/> – система дистанционного образования
4. <http://elibrary.ru> – научная электронная библиотека e-library.ru
5. <http://www.economy.gov.ru> – официальный сайт министерства экономического развития

6. <http://dvfu.ru/web/library/elib> – электронная библиотека и базы данных ДВФУ
7. <http://e.lanbook.com> – электронно-библиотечная система «Лань»
8. <http://znanium.com> – электронно-библиотечная система «Znanium.com»
9. <http://www.bibliotech.ru> – электронно-библиотечная среда «БиблиоТех»
10. <https://www.dvfu.ru/library/> – научная библиотека ДВФУ
11. <http://lib.dvfu.ru:8080/search/query?theme=FEFU> – публичный онлайн каталог научной библиотеки ДВФУ

## 11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

№ п/п	Место расположения компьютерной техники, на которой установлено программное обеспечение, количество рабочих мест	Перечень программного обеспечения
1.	690022, Приморский край, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус G, ауд. 334 Аудитория для самостоятельной работы аспирантов.	Microsoft Office - лицензия Standard Enrollment № 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC "Softline Trade" Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise Контракт №ЭА-091-18 от 24.04.2018. Сублицензионное соглашение Blackboard № 2906/1 от 29.06.2012.

## 12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование оборудованных помещений и помещений для самостоятельной работы с указанием адреса	Перечень основного оборудования
1.	690022, Приморский край, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс,	Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 7)

<p>10, корпус G, ауд. 334 Аудитория для самостоятельной работы аспирантов.</p>	<p>Оборудование: Моноблок Lenovo C360 19,5 (1600x900), Pentium G3220T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 500GB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW, GigEth, Wi-Fi, BT, usb kbd/mse, Win7 Корпоративная (64- bit) (5 шт.) МФУ Ricoh SP3610SF– 1 шт.</p>
--	---



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДФУ)

---

**ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**по практике по получению профессиональных умений и опыта**  
**профессиональной деятельности (научно-исследовательской)**  
Направление подготовки *38.06.01 Экономика*  
Профиль *«Экономика и управление народным хозяйством (экономика*  
*предпринимательства)»*  
Форма подготовки (очная)

**Владивосток**  
**2020**

## Паспорт фонда оценочных средств

### Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
УК-3 готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач	Знает	особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах
	Умеет	следовать нормам, принятым в научном общении при работе в российских и международных исследовательских коллективах с целью решения научных и научно-образовательных задач
	Владеет	навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, в т.ч. междисциплинарного характера, возникающих при работе по решению научных и научно-образовательных задач в российских или международных исследовательских коллективах
ОПК-1 способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий	Знает	теорию и методологию научно-исследовательской деятельности в области экономики, организации и управления народным хозяйством
	Умеет	самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области экономики и управления народным хозяйством с использованием современных информационно-коммуникационных технологий
	Владеет	практическими навыками исследования современных экономических процессов в области научных исследований в рамках направленности программы
ОПК-2 готовность организовать работу исследовательского коллектива в научной отрасли, соответствующей направлению подготовки	Знает	принципы и методы организации и управления малыми исследовательскими коллективами
	Умеет	установить рабочие отношения внутри исследовательского коллектива
	Владеет	коммуникативными навыками организации работы исследовательского коллектива
ПК-3 способность обобщать и критически оценивать экономические результаты,	Знает	историю формирования и концепции основных школ и направлений классической и современной

полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления в экономике, составлять программу исследований и уметь разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках		экономической мысли, логику становления и развития экономической науки, особенности развития отечественной экономической науки
	Умеет	обобщать и оценивать результаты исследований, выявлять перспективные направления, планировать деятельность в области исследований
	Владеет	культурой экономического мышления, способностью к аналитическому восприятию научных и публицистических текстов, навыками самостоятельной исследовательской работы, навыками работы с информационными источниками, научной литературой по экономической проблематике

### Контроль достижения цели практики

№ п/п	Контролируемые разделы практики	Коды, наименование и этапы формирования компетенций	Оценочные средства		
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Организационная работа	ОПК-1, ОПК-2	Знает	Собеседование (УО-1)	Индивидуальное задание на практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательскую) (Приложение 2)
			Умеет	Собеседование (УО-1)	Индивидуальное задание на практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательскую) (Приложение 2)
			Владеет	Собеседование (УО-1)	Индивидуальное задание на практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательскую) (Приложение 2)
2	Теоретическая работа	ОПК-2, ПК-3	Знает	Собеседование (УО-1)	Индивидуальный план прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

					(научно-исследовательская) (Приложение 3)
			Умеет	Собеседование (УО-1)	Индивидуальный план прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) (Приложение 3)
			Владеет	Собеседование (УО-1)	Индивидуальный план прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) (Приложение 3)
3	Практиче ская работа	ОПК-2, ПК-3, УК-3	Знает	Собеседование (УО-1)	Индивидуальный план прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) (Приложение 3)
			Умеет	Собеседование (УО-1)	Индивидуальный план прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) (Приложение 3)
			Владеет	Собеседование (УО-1)	Индивидуальный план прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) (Приложение 3)
4	Обобщен ие полученн ых результат ов	ПК-3, УК-3	Знает	Защита отчета по научно- исследовательс кой практике	Отчет о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) (Приложение 4)
			Умеет	Защита отчета по научно- исследовательс кой практике	Отчет о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) (Приложение 4)
			Владеет	Защита отчета	Отчет о прохождении практики



				по научно-исследовательской практике	по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) (Приложение 4)
--	--	--	--	--------------------------------------	--

### Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели
УК-3 готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач	Знает	особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах	Знание характерных черт и особенностей представления результатов научной деятельности научному сообществу	Способность донести до научного сообщества результаты научных изысканий
	Умеет	следовать нормам, принятым в научном общении при работе в российских и международных исследовательских коллективах с целью решения научных и научно-образовательных задач	Умение придерживаться норм научного характера	Способность выполнять нормативные требования в научных исследованиях
	Владеет	навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, в т.ч. междисциплинарного характера, возникающих при работе по решению научных и научно-образовательных задач в российских или международных исследовательских коллективах	Владение современными методами и методиками анализа проблем научного характера	Способность самостоятельно и на высоком научном уровне применить современные методы биометодики для решения задач научного и научно-образовательного характера

ОПК-1 способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий	знает (пороговый уровень)	теорию и методологию научно-исследовательской деятельности в области экономики, организации и управления народным хозяйством	знание основ теории и методологии проведения научных исследований	способность организовать свой научно-исследовательский процесс
	умеет (продвинутый)	самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области экономики и управления народным хозяйством с использованием современных информационно-коммуникационных технологий	умение организовать свой собственный труд, спланировать и провести исследование	способность к самостоятельному проведению научно-исследовательской работы и получению научных результатов, удовлетворяющих установленным требованиям к содержанию диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук по своему направлению
	владеет (высокий)	практическими навыками исследования современных экономических процессов в области научных исследований в рамках направленности программы	владение методами и инструментарием проведения научно-исследовательской работы с учетом направления подготовки	способность применить современные методы исследований в целях получения практического результата
ОПК-2 готовность организовать работу исследовательского коллектива в научной отрасли,	знает (пороговый уровень)	принципы и методы организации и управления малыми исследовательским	знание общих принципов и методов управления персоналом	способность проявить лидерские качества и организовать работу

соответствующей направлению подготовки		и коллективами		исследовательского коллектива
	умеет (продвинутый)	установить рабочие отношения внутри исследовательского коллектива	умение налаживать деловые, рабочие отношения внутри коллектива, руководством базы практики	способность выстраивать деловые и конструктивные отношения с коллегами
	владеет (высокий)	коммуникативным и навыками организации работы исследовательского коллектива	владение навыками нахождения эффективного организационно- управленческого решения	способность организовать коллективно- творческое дело научно- исследовательской направленности
ПК-3 способность обобщать и критически оценивать экономические результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления в экономике, составлять программу исследований и уметь разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках	знает (пороговый уровень)	историю формирования и концепции основных школ и направлений классической и современной экономической мысли, логику становления и развития экономической науки, особенности развития отечественной экономической науки	знание основных направлений научных школ и труды их представителей	способность ориентироваться в научной и учебно- методической литературе
	умеет (продвинутый)	обобщать и оценивать результаты исследований, выявлять перспективные направления, планировать деятельность в области исследований	умение проводить оценку результатов исследований, выявлять тенденции и перспективные направления развития, планировать деятельность в области исследований	способность публичных представлений результатов научно- исследовательской работы и отстаивать их

	владеет (высокий)	культурой экономического мышления, способностью к аналитическому восприятию научных и публицистических текстов, навыками самостоятельной исследовательской работы, навыками работы с информационными источниками, научной литературой по экономической проблематике	владение навыками анализа, проектировани я, реализации, оценивания изучаемого процесса (объекта исследования)	способность к критическому мышлению, анализу и оценке современных научных достижений, генерировани ю новых идей
--	----------------------	---	--	--

**Методические рекомендации,  
определяющие процедуры оценивания результатов прохождения  
практики**

**Оценочные средства для текущего контроля**

Текущий контроль за прохождением практической подготовки осуществляет руководитель практики, контролируя соблюдение аспирантом индивидуального графика прохождения практики, объем и качество выполнения запланированных действий. Формы текущего контроля – собеседование.

**Оценочные средства для промежуточной аттестации**

Промежуточный контроль осуществляется в форме зачета с оценкой по практической подготовке, выставляемого руководителем практики от ДВФУ по результатам защиты отчета по практике.

Отчетная документация по научно-исследовательской практической подготовки аспиранта:

По итогам прохождения научно-исследовательской практической подготовки аспирант предоставляет следующую отчетную документацию:

- Индивидуальное задание на практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательскую) (Приложение 2);

- Индивидуальный план прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской) (Приложение 3);

- Отчет о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской) (Приложение 4).

Промежуточная аттестация по практике проводится в формате зачета, который представляет собой защиту отчета и ответ на вопросы к зачету.

Допуском к защите отчета по практике является выполнение всех указанных выше заданий, и получение положительной оценки.

Для осуществления процедуры промежуточной аттестации по итогам практической подготовки для аспирантов, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии):

- создаются фонды оценочных средств, адаптированные для данной категории обучающихся и позволяющие оценить достижение ими запланированных в программе практик результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в программе практики;

- форма проведения аттестации по итогам практики устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

## Шкала оценивания и критерии оценки результатов практики

Баллы (рейтингов ой оценки)	Оценка зачета (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям
86-100	«зачтено»/ «отлично»	Оценка «отлично» выставляется аспиранту, если он успешно выполнил все задания практики. Успешно защитил отчет. В соответствии с требованиями оформил все отчетные документы по практике.
76-85	«зачтено»/ «хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется аспиранту, если он успешно выполнил все задания практики. Успешно защитил отчет. Но имеет замечания по оформлению отчета.
61-75	«зачтено»/ «удовлетвор ительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется аспиранту, если он частично выполнил задания практики. Имеются замечания по отчету или допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении материала, испытывает затруднения при ответах на дополнительные вопросы.
менее 61	«не зачтено»/ «неудовлетв орительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется аспиранту, который не выполнил задания практики. Не смог представить свой отчет и ответить на вопросы. Не оформил отчетные документы по практике.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
на практику по получению  
профессиональных умений и опыта профессиональной  
деятельности (научно-исследовательская)**

указать название

Аспиранту \_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

**1. Виды работ и требования к их выполнению:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**2. Виды отчетных материалов и требования к их оформлению:**

Отчет по практике представляется руководителю практики в бумажном виде в формате MS Word объемом не менее 15 стр.

Отчет оформляется в соответствии с макетом отчета по практике.

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от ДВФУ

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

УТВЕРЖДАЮ  
 Руководитель практики от ДВФУ:

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)

(И.О. Фамилия)

**Индивидуальный план прохождения  
 практики по получению профессиональных умений и опыта  
 профессиональной деятельности (научно-исследовательская)**

(указать название)

Аспиранта \_\_\_\_\_

(ФИО)

№ п/п	Виды деятельности	Срок выполнения	Отметка о выполнении	Примечания

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись аспиранта)

(И.О. Фамилия)





МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДВФУ)

**Школа** \_\_\_\_\_

**Кафедра (академический департамент)** \_\_\_\_\_

**ОТЧЕТ**  
**о прохождении**  
**практики по получению профессиональных умений и опыта**  
**профессиональной деятельности (научно-исследовательская)**  
(указать название)

Выполнил аспирант (ка) курса \_\_\_\_\_  
Направление подготовки \_\_\_\_\_

(код, наименование)

Профиль подготовки \_\_\_\_\_

Отчет защищен  
с оценкой \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

Руководитель практики от ДВФУ:

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

Практика пройдена в срок:

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

на предприятии \_\_\_\_\_

г. Владивосток

20\_\_