



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)
ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОП



(подпись) Калугина Н.А.
(ФИО)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента валеологии



(подпись) Степкова О.В.
(ФИО.)
«22» июня 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Дидактика цифровой среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья
Направление подготовки
44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование
(программа магистратуры «Дефектология дошкольного возраста»)

Форма подготовки: очная

курс 2 семестр 3
лекции 10 час.
практические занятия 18 час.
лабораторные работы 00 час.
всего часов аудиторной нагрузки 28 час.
самостоятельная работа 44 час.
в том числе на подготовку к экзамену 00 час (если экзамен предусмотрен).
зачет 3 семестр
экзамен не предусмотрен

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению 44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование, утвержденного приказом Минобрнауки России от 22 февраля 2018 г. №128

Рабочая программа обсуждена на заседании Департамента валеологии протокол от «22» июня 2022г. № 6

Директор Департамента

Степкова О.В

Составитель

Калугина Н.А

Владивосток
2022

Оборотная сторона титульного листа РПД

1. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от « ____ » _____ 2022 г. № ____
2. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от « ____ » _____ 2022 г. № ____
3. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от « ____ » _____ 2022 г. № ____
4. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от « ____ » _____ 2022 г. № ____
5. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от « ____ » _____ 2022 г. № ____

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

Цель: сформировать профессиональные компетенции в освоении цифровой среды в системе образования и готовность к осуществлению профессиональных функций учителя-дефектолога в применении цифровых образовательных технологий.

Задачи:

- формирование представлений о современных условиях реализации профессиональной деятельности;
- овладение приёмами реализации профессиональной деятельности в условиях применения дистанционных технологий и электронной формы обучения;
- формирование представлений о средствах и методах профессионального развития и саморазвития в условиях цифровой трансформации общества.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплине обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных ОПОП.

В результате изучения дисциплины «Дидактика цифровой среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья» у обучающихся формируются следующие универсальные компетенции:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Демонстрирует использование информационно-коммуникационные технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках
		УК-4.2. Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках
		УК-4.3. Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
УК-4.1. Демонстрирует использование информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	Знает основы формирования поисковых запросов. Имеет представление о банках педагогической информации в Интернете
	Умеет осуществлять поиск профессиональной информации с использованием поисковых информационных систем
УК-4.2. Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	Знает приемы и средства для организации профессиональной коммуникации с использованием возможностей Интернета
	Умеет представлять результаты научной деятельности профессиональному сообществу в синхронном (асинхронном) режиме, с использованием дистанционных технологий
УК-4.3. Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	Знает приемы и средства для осуществления автоматизированного перевода
	Умеет работать с зарубежными базами данных, осуществлять обзор иностранной литературы по теме исследования

II. ТРУДОЁМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачётных единиц (72 академических часа), (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

Видами учебных занятий и работы обучающегося по дисциплине являются:

Обозначение	Виды учебных занятий и работы обучающегося
Лек	Лекции – 10
Лек электр.	
Лаб	Лабораторные работы – 0
Лаб электр.	
Пр	Практические занятия – 18
Пр электр.	
СР:	Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения – 44
в том числе контроль	Самостоятельная работа обучающегося и контактная работа обучающегося с преподавателем в период промежуточной аттестации – 0
в том числе ОК	Онлайн-курс – 0
	И прочие виды работ

Структура дисциплины:

Форма обучения – очная.

№	Наименование раздела дисциплины	С е м е с т р	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося						Формы промежуточной аттестации
			Лек	Лаб	Пр	ОК	СР	Контроль	
1	Раздел I. Цифровые технологии в образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья	1	10	0	18			44	зачёт
Итого:			10	0	18			44	зачёт

III. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА Лекционные занятия (10 часов)

Раздел I. Цифровые технологии в образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья (10 часов)

Тема 1. Понятие и сущность цифровой образовательной среды (2 часа).

Тема 2. Организация цифровой образовательной среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья (4 часа)

Тема 3. Технологии работы в условиях цифровой образовательной среды с лицами с ограниченными возможностями здоровья (4 часа).

IV. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ Практические занятия (18 часов)

Раздел I. Психолого-педагогический смысл тьюторского сопровождения образовательной деятельности (18 часов)

Тема 1. Понятие и сущность цифровой образовательной среды (4 часа).

Тема 2. Организация цифровой образовательной среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья (6 часов)

Тема 3. Технологии работы в условиях цифровой образовательной среды с лицами с ограниченными возможностями здоровья (6 часов).

V. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства	
				Текущий контроль	Промежуточная аттестация

1	Тема 1. Понятие и сущность цифровой образовательной среды	УК-4.1. Демонстрирует использование информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	Знает основы формирования поисковых запросов. Имеет представление о банках педагогической информации в интернете	УО-1 (собеседование)	-
			Умеет осуществлять поиск профессиональной информации с использованием поисковых информационных систем	ПР-15 (творческое задание)	
		УК-4.2. Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	Знает приемы и средства для организации профессиональной коммуникации с использованием возможностей Интернета	ПР-1 (тест)	-
			Умеет представлять результаты научной деятельности профессиональному сообществу в синхронном (асинхронном) режиме, с использованием дистанционных технологий	ПР-15 (творческое задание)	
		УК-4.3. Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	Знает приемы и средства для осуществления автоматизированного перевода	УО-1 (устное собеседование)	-
			Умеет работать с зарубежными базами данных, осуществлять обзор иностранной литературы по теме исследования	ПР-15 (творческое задание)	
2	Тема 2. Организация цифровой образовательной среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья	УК-4.1. Демонстрирует использование информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	Знает основы формирования поисковых запросов. Имеет представление о банках педагогической информации в интернете	УО-1 (собеседование)	-
			Умеет осуществлять поиск профессиональной информации с использованием поисковых информационных систем	ПР-15 (творческое задание)	
		УК-4.2. Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	Знает приемы и средства для организации профессиональной коммуникации с использованием возможностей Интернета	ПР-1 (тест)	-
			Умеет представлять результаты научной деятельности профессиональному сообществу в синхронном (асинхронном) режиме, с использованием дистанционных технологий	ПР-15 (творческое задание)	
		УК-4.3. Демонстрирует умение выполнять перевод академических и	Знает приемы и средства для осуществления автоматизированного перевода	УО-1 (устное собеседование)	-

		профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	Умеет работать с зарубежными базами данных, осуществлять обзор иностранной литературы по теме исследования	ание) ПР-15 (творческое задание)	
3	Тема 3. Технологии работы в условиях цифровой образовательной среды с лицами с ограниченными возможностями здоровья	УК-4.1. Демонстрирует использование информационно-коммуникационные технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	Знает основы формирования поисковых запросов. Имеет представление о банках педагогической информации в интернете	УО-1 (устное собеседование)	
			Умеет осуществлять поиск профессиональной информации с использованием поисковых информационных систем	ПР-15 (творческое задание)	
		УК-4.2. Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	Знает приемы и средства для организации профессиональной коммуникации с использованием возможностей Интернета	ПР-2 (контрольная работа)	
		Умеет представлять результаты научной деятельности профессиональному сообществу в синхронном (асинхронном) режиме, с использованием дистанционных технологий	ПР-15 (творческое задание)		
		УК-4.3. Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	Знает приемы и средства для осуществления автоматизированного перевода	ПР-1 (тест)	
			Умеет работать с зарубежными базами данных, осуществлять обзор иностранной литературы по теме исследования	ПР-15 (творческое задание)	
Зачёт					Вопросы к зачёту

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа определяется как индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства педагога, но по его заданиям и под его контролем. Самостоятельная работа – это познавательная учебная деятельность, когда последовательность мышления студента, его умственных и практических операций и действий зависит и определяется самим студентом.

Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня, что в итоге приводит к развитию навыка самостоятельного планирования и реализации деятельности.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение необходимыми компетенциями по своему направлению подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности.

Формы самостоятельной работы студентов:

- работа с основной и дополнительной литературой, Интернет ресурсами;
- самостоятельное ознакомление с лекционным материалом, представленным на электронных носителях, в библиотеке образовательного учреждения;
- подготовка реферативных обзоров источников периодической печати, опорных конспектов, заранее определенных преподавателем;
- поиск информации по теме, с последующим ее представлением в аудитории в форме доклада, презентаций;
- подготовка к выполнению аудиторных контрольных работ;
- выполнение домашних контрольных работ;
- выполнение тестовых заданий, решение задач;
- составление кроссвордов, схем;
- подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- заполнение рабочей тетради;
- написание эссе, курсовой работы;
- подготовка к деловым и ролевым играм;
- составление резюме;
- подготовка к зачетам и экзаменам;
- другие виды деятельности, организуемые и осуществляемые образовательным учреждением и органами студенческого самоуправления.

VII. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Осинина Т.Н., Давыдова О.В. Цифровая образовательная среда современной школы для детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью // Вестник Государственного гуманитарно-технологического университета, 2018. – №4. – С. 24-28

2. Педагогическое образование и цифровая революция: теоретические и практические аспекты : сборник материалов XI учебно-методической конференции. – Орехово-Зуево: Редакционно-издательский отдел ГГТУ, 2018. – 140 с.

Дополнительная литература

1. Основы открытого образования / под ред. В.И. Солдаткина. М.: НИИЦ РАО, 2002 г. – 676 с.

2. Романова Г. А. Проблемы модерации инклюзивной образовательной среды // Вестник ГГТУ, 2018. – № 1. – С. 22-25.

3. Тимохина Т. В. К вопросу о «цифровой революции» в инклюзивном образовании // Педагогическое образование и цифровая революция: теоретические и практические аспекты. Сборник материалов XI учебно-методической конференции, 2018. – С. 121-124.

4. Черткова Е. А. Компьютерные технологии обучения : учебник для вузов / Е. А. Черткова. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2019 – 250 с.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>;

2. База данных Научной электронной библиотеки «КиберЛенинка»: <https://cyberleninka.ru/?ysclid=lbx1zh4omn639386190>.

Перечень информационных технологий и программного обеспечения:

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используется следующее программное обеспечение: Micrisoft Office (Excel, Power Point, Word и т.д.),

Open Office, программное обеспечение электронного ресурса сайта ДВФУ, включая ЭБС ДВФУ.

VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу студентов на всех занятиях аудиторной формы, выполнение аттестационных мероприятий. В процессе изучения дисциплины студенту необходимо ориентироваться на подготовку к практическим занятиям, выполнение кейс-заданий и тестов.

Освоение дисциплины «Дидактика цифровой среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья» предполагает рейтинговую систему оценки знаний студентов и предусматривает со стороны преподавателя текущий контроль за подготовкой и выполнением всех практических заданий, выполнением всех видов самостоятельной работы.

Промежуточной аттестацией по дисциплине «Дидактика цифровой среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья» является зачет.

Студент считается аттестованным по дисциплине при условии выполнения всех видов текущего контроля и самостоятельной работы, предусмотренных учебной программой.

Шкала оценивания сформированности образовательных результатов по дисциплине представлена в фонде оценочных средств (ФОС).

IX. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные занятия по дисциплине проводятся в помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением.

Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в таблице.

Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
690922, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, корпус D, ауд. D741, Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием Примечание: 36 мест	Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 36) Оборудование: "Мультимедийное оборудование: Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice 50 см черная кайма сверху, размер рабочей области 236x147 см Документ-камера	1) Microsoft Office, Microsoft Visual Studio, Microsoft Teams, Microsoft Visio. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер лицензии Standard Enrollment 65961241. Дата окончания 30.11.2023. 2) MathCad Education University Edition. Номер лицензии Academic Mathcad License 14.0 EERU-09/071- 1. Лицензия бессрочно.

<p>Основной профессиональной образовательной программой предусмотрено проведение аудиторных занятий в дистанционном формате</p>	<p>Avervision CP355AF ЖК-панель 47", Full HD, LG M4716 CCBA Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800 Сетевая видеочасть Multipix MP-HD718" Доска аудиторная, переносной компьютер (ноутбук Lenovo) с сумкой – 1 шт</p>	<p>3) LabVIEW Student Edition. Договор №ЭА-442-15 от 18.01.16 лот 6. Поставщик АО «Софт Лайн Трейд». Лицензия бессрочно. 4) VirtualBox. Свободное программное обеспечение. 5) Logisim. Свободное программное обеспечение.</p>
--	---	---

X. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Универсальные компетенции:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Демонстрирует использование информационно-коммуникационные технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках
		УК-4.2. Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках
		УК-4.3. Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык

Контроль достижений целей курса

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства	
				Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Тема 1. Понятие и сущность цифровой образовательной среды	УК-4.1. Демонстрирует использование информационно-коммуникационные технологий при поиске необходимой информации в процессе	Знает основы формирования поисковых запросов. Имеет представление о банках педагогической информации в интернете	УО-1 (собеседование)	-

		решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	Умеет осуществлять поиск профессиональной информации с использованием поисковых информационных систем	ПР-15 (творческое задание)	
		УК-4.2. Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	Знает приемы и средства для организации профессиональной коммуникации с использованием возможностей Интернета	ПР-1 (тест)	-
			Умеет представлять результаты научной деятельности профессиональному сообществу в синхронном (асинхронном) режиме, с использованием дистанционных технологий	ПР-15 (творческое задание)	
		УК-4.3. Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	Знает приемы и средства для осуществления автоматизированного перевода	УО-1 (устное собеседование)	-
			Умеет работать с зарубежными базами данных, осуществлять обзор иностранной литературы по теме исследования	ПР-15 (творческое задание)	
2	Тема 2. Организация цифровой образовательной среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья	УК-4.1. Демонстрирует использование информационно-коммуникационные технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	Знает основы формирования поисковых запросов. Имеет представление о банках педагогической информации в интернете	УО-1 (собеседование)	-
			Умеет осуществлять поиск профессиональной информации с использованием поисковых информационных систем	ПР-15 (творческое задание)	
		УК-4.2. Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	Знает приемы и средства для организации профессиональной коммуникации с использованием возможностей Интернета	ПР-1 (тест)	-
			Умеет представлять результаты научной деятельности профессиональному сообществу в синхронном (асинхронном) режиме, с использованием дистанционных технологий	ПР-15 (творческое задание)	
		УК-4.3. Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	Знает приемы и средства для осуществления автоматизированного перевода	УО-1 (устное собеседование)	-
			Умеет работать с зарубежными базами данных, осуществлять обзор иностранной литературы по теме исследования	ПР-15 (творческое задание)	

3	Тема 3. Технологии работы в условиях цифровой образовательной среды с лицами с ограниченными возможностями здоровья	УК-4.1. Демонстрирует использование информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	Знает основы формирования поисковых запросов. Имеет представление о банках педагогической информации в интернете	УО-1 (устное собеседование)	
			Умеет осуществлять поиск профессиональной информации с использованием поисковых информационных систем	ПР-15 (творческое задание)	
		УК-4.2. Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	Знает приемы и средства для организации профессиональной коммуникации с использованием возможностей Интернета	ПР-2 (контрольная работа)	
			Умеет представлять результаты научной деятельности профессиональному сообществу в синхронном (асинхронном) режиме, с использованием дистанционных технологий	ПР-15 (творческое задание)	
		УК-4.3. Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	Знает приемы и средства для осуществления автоматизированного перевода	ПР-1 (тест)	
			Умеет работать с зарубежными базами данных, осуществлять обзор иностранной литературы по теме исследования	ПР-15 (творческое задание)	
Зачёт				Вопросы к зачёту	

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций (индикаторов компетенций)

Планируемые результаты освоения компетенции – индикаторы компетенции	Показатели			
	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Демонстрирует использование информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	УК-4.1 Демонстрирует использование информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках, допуская незначительные	УК-4.1 Не в полном объеме демонстрирует использование информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых)	УК-4.1 Не демонстрирует использование информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках

		ошибки	языках	
	УК-4.2 Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	УК-4.2 Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках, допуская некоторые ошибки	УК-4.2 Не в полном объеме способен вести коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	УК-4.2 Не обладает навыком вести коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках
	УК-4.3 Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	УК-4.3 Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык, допуская некоторые ошибки	УК-4.3 Не в полной мере демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	УК-4.3 Не демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык

Оценочные средства для текущей аттестации

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Дидактика цифровой среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Дидактика цифровой среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья» проводится в форме контрольных мероприятий (УО-1 Собеседование, ПР-1 Тест, ПР-2 Контрольная работа; ПР-15 Творческое задание) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Примерные темы сообщений/докладов и презентаций

1. Этапы внедрения дистанционного обучения в учреждении.
2. Формы дистанционной поддержки детей с ОВЗ и детей-инвалидов.
3. Дистанционные образовательные технологии.
4. Особенности обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов в условиях реализации дистанционных образовательных технологий.
5. Технологии разработки и реализации образовательных программ в дистанционном формате для детей с ОВЗ и детей-инвалидов.
6. Разработка компьютерных обучающих систем в унифицированном процессе.
7. Применение модельных каркасов для проектирования графического интерфейса

Пример тестов

1 Дистанционное обучение – это...

- а) интерактивное взаимодействие как между обучающим и обучаемым (обучающимся) или обучаемыми (обучающимися), так и между ними и интерактивным источником информационного ресурса (например, web-сайта или web-страницы), отражающее все присущие учебному процессу компоненты (цели, содержание, методы, организационные формы, средства обучения), осуществляемое в условиях реализации возможностей информационных и коммуникационных технологий (незамедлительная обратная связь между пользователем и средством обучения;
- б) компьютерная визуализация учебной информации;
- с) архивное хранение больших объемов информации, их передача и обработка.

2 Информатизация образования – это...

- а) целенаправленно организованный процесс обеспечения сферы образования теорией, технологией и практикой создания и оптимального использования научно-педагогических, учебно-методических, программно-технологических разработок, ориентированных на реализацию дидактических возможностей информационных и коммуникационных технологий, применяемых в комфортных и здоровьесберегающих условиях;
- б) совокупность условий и средств, обеспечивающих непрерывное наблюдение за процессом обучения;
- с) совокупность детерминированных средств и методов, реализованных на базе современных средств информационных и коммуникационных технологий, обеспечения информационного взаимодействия, реализация которых определяет заранее заданный результат.

3 Информатизация общества – это...

а) глобальный социальный процесс, особенность которого состоит в том, что доминирующим видом деятельности в сфере общественного производства является сбор, накопление, обработка, хранение, передача, использование, продуцирование информации, осуществляемые на основе современных средств микропроцессорной и вычислительной техники, а также разнообразных средств информационного взаимодействия и обмена;

б) процесс усвоения и активного воспроизведения человеком социального опыта, овладение навыками практической и теоретической деятельности;

с) система сознательных действий, направленных на управление, поддержание, достижение необходимого психического состояния.

4 Информационная деятельность – это...

а) деятельность по регистрации, сбору, обработке, хранению, передаче, отражению, транслированию, тиражированию, продуцированию информации об объектах, явлениях, процессах, как реально протекающих, так и представленных виртуально, и скоростная передача любых объемов информации, представленной в различной форме, с использованием средств информационных и коммуникационных технологий;

б) вид социальной деятельности, нацеленный на воспитание культурного человека;

с) вид профессиональной деятельности, содержанием которой является обучение, воспитание, образование, развитие обучающихся.

Примеры заданий контрольной работы:

1. Дайте определение понятию «цифровая образовательная среда».
2. Назовите, на чём основывается цифровая педагогика.
3. Дайте определение понятию «цифровая лаборатория»
4. Перечислите условия дистанционного сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья.
5. Дайте характеристику цифрового образовательного пространства для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Промежуточная аттестация магистрантов по дисциплине «Дидактика цифровой среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

По данной дисциплине учебным планом предусмотрен зачёт, который выставляется по результатам успешного выполнения всех контрольных заданий, предусмотренных программой курса. Рейтинг-планом дисциплины экзамен предусмотрен в виде суммы баллов по результатам успешного выполнения всех контрольных заданий, предусмотренных программой курса.

Разъяснения по поводу работы с рейтинговой системой и подготовки к экзамену

В целях оперативного контроля уровня усвоения материала дисциплины «Дидактика цифровой среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья» и стимулирования активной учебной деятельности магистрантов используется рейтинговая система оценки успеваемости. Она является эффективным методом организации учебного процесса, стимулирующего заинтересованную работу студентов.

Стимулирование происходит путем самосовершенствования и саморазвития обучающегося как ведущей цели обучения, развивает самооценку. В конечном итоге это повышает объективность в оценке знаний. При использовании этой системы курс разбивается на тематические разделы, по окончании изучения каждого раздела обязательно проводится контроль знаний с оценкой в баллах. По окончании изучения курса определяется сумма набранных за весь период баллов и выставляется общая оценка.

Дополнительные критерии:

1. Наличие интереса к предмету, мотивация к повышению профессиональной компетентности;
2. Эрудиция в профессиональной сфере, в анализе основных тенденций изменения исторического образования на современном этапе.

С учетом основных и дополнительных критериев, может быть рекомендован следующий подход к выставлению промежуточной рейтинговой оценки:

- в соответствии с рейтинговой системой оценки магистранту в ходе изучения дисциплины предоставляется возможность набрать максимально 100 баллов (100%), но не менее 61 балла (61%) за текущую работу в семестре;
- на экзамен направляются студенты, не прошедшие рейтинговую систему успеваемости и набравшие менее 61 %;
- студенты, набравшие по рейтингу от 61% до 100% баллов за семестр, могут претендовать на автоматическое получение отметки. Отметка выставляется при условии, что итоговая оценка студента за работу в течение семестра (по всем результатам контроля знаний) больше или равна (61 %).

Критерии оценки студента на зачете по дисциплине «Тьюторское сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья»

Баллы (рейтинговой оценки)	Оценка зачета (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям у студента
86-100	«зачтено»	Оценка «зачтено» (86-100 баллов) выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами,

		вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
менее 61	«не зачтено»	Оценка «не зачтено» (менее 61 балла) выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Рейтинговая оценка выводится на основе контроля всех параметров успеваемости, а не только по результатам аудиторных, самостоятельных и контрольных работ. Передача неудовлетворительного результата назначается в соответствии с общими требованиями, принятыми в ДВФУ. Если магистрант не согласен с полученными результатами, он может пройти промежуточную аттестацию в форме устного собеседования.

Вопросы к зачёту

1. Информационная технология познания и деятельности, модели информационных технологий.
2. Автоматизированные обучающие системы. Основные понятия, классификация, описание и примеры основных классов.
3. Адаптивные автоматизированные обучающие системы. Концептуальные модели, алгоритмы, описание функционирования из выбранной предметной области.
4. Коммуникативные автоматизированные обучающие системы. Концептуальные модели, алгоритмы, примеры реализации деловых игр с использованием информационной технологии.
5. Интеллектуальные автоматизированные обучающие системы. Концептуальные модели, алгоритмы, структура. Примеры реализации экспертной системы в области образования.
6. Коммуникативные автоматизированные обучающие системы. Концептуальные модели, дидактические особенности. Примеры реализации сетевых тренажерных обучающих систем.

7. Информационная технология лекционных занятий, Концептуальная модель, алгоритм функционирования, пример реализации.
8. Методы анализа ответов обучаемых в автоматизированных, системах. Классификация анализаторов ответов, алгоритмы анализа ответов. Описание примеров реализации анализатора ответов.
9. Методы оценивания знаний, в автоматизированных обучающих системах. Концептуальные модели, алгоритмы.
10. Дистанционное обучение. Концептуальные модели, Компьютерные и телекоммуникационные технологии дистанционного обучения.
11. Дистанционное обучение. Концептуальные модели и технологии. Состав и структура учебно-методического и программного обеспечения.
12. Дистанционное обучение. Концептуальные модели на основе Internet-технологии.
13. Дистанционное обучение. Видео-телеконференции в системе дистанционного обучения: назначение, алгоритм проведения, состава и структура комплекса технических средств и программного обеспечения.
14. Автоматизированные системы управления образовательным учреждением. Выбор состава функций управления, подлежащих автоматизации, Формирование функциональной структуры автоматизированной системы управления.
15. Графические средства обработки данных. Графический диалог. Научная графика. Деловая графика.
16. Текстовые редакторы и их возможности. Возможности макросов. Разработка, редактирование, тиражирование материалов.
17. Графические редакторы и их возможности. Трехмерная графика. Мультимедийные технологии.
18. Средства презентации данных.
19. Современные электронные инструменты при обучении. Компетенции специалистов при использовании электронных инструментов обучения.
20. Исторические предпосылки, вызвавшие необходимость использования электронных инструментов в системе общего и специального образования в Российской Федерации.
21. Документы, обслуживающие процесс модернизации систем общего и специального образования в Российской Федерации.
22. Воспитание и обучение детей с нарушениями развития до и после применения методов высокотехнологичной медицины.
23. Основные тенденции развития высокотехнологичной медицины для детей с ОВЗ.

24. Взаимодействие с родителями до и после применения методов высокотехнологичной медицины
25. Формирование профессиональных компетенций дефектологов: инструменты нового поколения.
26. Компьютерные программы для обучения детей с ОВЗ. Разновидности и широта использования компьютерных программ для обучения детей с ОВЗ.