



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)
Школа педагогики



УТВЕРЖДАЮ
Директор Школы педагогики

О.О. Мартыненко
«26» апреля 2022 г.

СБОРНИК РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПРАКТИК

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ

44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Программа магистратуры

**Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с особыми
потребностями**

Квалификация выпускника – магистрант

Форма обучения: очная

Нормативный срок освоения программы 2 года

(очная форма обучения): 2 года

Год начала подготовки: 2022

Владивосток
2022

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
сборника рабочих программ практик

по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с особыми
потребностями

Сборник рабочих программ практик составлен в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 127.

Рассмотрен и утвержден на заседании УС Школы
«26» апреля 2022 г. (протокол № 4)

Руководитель ОП



Н.А. Калугина,
профессор, Департамент валеологии

Директор Школы педагогики



О.О. Мартыненко

Заместитель директора Школы педагогики
по учебной и воспитательной работе



О.В. Еремеева

Директор Департамента валеологии



О.В. Степкова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Учебная практика. Научно-исследовательская работа	4
2. Учебная практика. Образовательная экспедиция	29
3. Производственная практика. Педагогическая практика	48
4. Производственная практика. Научно-исследовательская работа	89
5. Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика	106
6. Производственная практика. Преддипломная практика	126

Нормативная документация, регламентирующая процесс организации и прохождения практики

-Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 127 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)».

-Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

-Приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

-Приказ от 12.11.2021 № 12-50-161 «О введении в действие Положения о практической подготовке, обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ДВФУ»

Иные нормативные документы.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ



УТВЕРЖДАЮ
Директор Школы педагогики

О.О. Мартыненко

«26» апреля 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
Научно-исследовательская работа
для направления подготовки

44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Программа магистратуры
Психолого-педагогическое сопровождение
обучающихся с особыми потребностями

Владивосток
2022

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Целью учебной практики является организация научно-исследовательской работы, направленной на приобретение и развитие навыков исследовательской деятельности; формирования умений анализировать актуальные проблемы воспитания подрастающего поколения; приобретение навыков оформления исследования, работы с современными информационно-компьютерными технологиями, включая поиск и представление научной информации

2. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

- 1. Ознакомление с основными этапами научно-исследовательской работы (постановка задач исследования, анализ актуальности проблемы, систематизация теоретических знаний и проектирование научно-исследовательской работы на основе специальных научных знаний, определение основных характеристик исследования; оформление отчета о результатах
- 2. Накопление первичного опыта работы с различными базами данных РИНЦ; Science Direct издательской корпорации Elsevier (Scopus), Web of Science (WoS) и др.; знакомство с ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»;
- 3. Закрепление теоретических знаний, практических умений и получение опыта научно-исследовательской работы в организации диагностического этапа исследования; знакомство с условиями, методами и средствами проведения научно-исследовательской работы;
- 4. Отбор информации и анализ данных, полученных в ходе констатирующего этапа исследовательской работы, отбор сведений (материалов), необходимых для дальнейшего исследования в рамках выпускной квалификационной работы;
- 5. Воспитание профессиональной этики, формирование навыка публичного представления результатов научно-исследовательской работы, получение первого опыта публичного представления и/или презентации результатов научно-исследовательской работы;
- 6. Формирование умений квалифицированного фиксировать и оформлять результаты проводимого констатирующего этапа научного исследования, аналитического отчета по итогам практики

Данные задачи научно-исследовательской практики соотносятся со следующими типами задач профессиональной деятельности:

- ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ:

- проектирование и реализация образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

- СОПРОВОЖДЕНИЕ:

- способен осуществлять психологическое консультирование обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогов при сопровождении обучающихся с особыми потребностями

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Учебная практика Научно-исследовательская работа является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы «Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с особыми потребностями». Учебная практика Научно-исследовательская работа проводится для подготовки магистров к научно-исследовательской деятельности в области психолого-педагогического образования.

Учебная практика Научно-исследовательская работа относится к блоку Б2 «Практики» учебного плана программы магистратуры и имеет индекс Б2.О.01(У). Практика отстает от магистрантами в соответствии с учебным планом и графиком в течение двух семестров: 1 семестр, 3 семестр. Прохождение практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала учебных дисциплин: в 1 семестре - «Методология исследований в образовании», «Общие основы педагогики» и др.; в 3 семестре – «Доказательная педагогика», «Английский язык в профессиональной сфере» и др.

Прохождение учебной практики Научно-исследовательская работа является базовым для последующего освоения программного материала и продолжается в 4 семестре в ходе производственной практики научно-исследовательская работа.

Практика направлена на создание условий для развития умений магистрантов вести научный поиск, определить пути своего личностного и профессионального научного роста, овладение обучающимися способами решения задач научно-исследовательской деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.02. Психолого-педагогическое образование

4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики – учебная практика

Тип практики - научно-исследовательская работа

Способ проведения практики – стационарная (проводится на базе Департамента социально-гуманитарного образования и образовательной политики ДВФУ); выездная (в профильной образовательной организации).

Форма проведения - дискретная путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени в неделях для каждого вида (в совокупности видов) практики. Согласно календарному учебному графику, она реализуется на протяжении 2-х семестров: 1 курс, 1 семестр – 2 2/3 недели (4 з.е.), 2 курс, 3 семестр – 2 недели (3 з.е.)

Магистранты выполняют научно-исследовательские задания, нацеленные на понимание общей логики исследования, на использование методов (иных научных инструментов), принятых в современных научных исследованиях по актуальным проблемам психологии и педагогики. В Формирование исследовательских навыков осуществляется через призму профессиональной работы: в библиотеках с русскоязычными и зарубежными базами данных, составление списка литературы по тематике исследования. Обучающиеся получают консультацию ведущих преподавателей департамента и научных руководителей по разным аспектам опытно-экспериментальной работы. Данная практика является одной из форм становления обучающегося как педагога-психолога.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения учебной практики Научно-исследовательская работа должны быть сформированы следующие компетенции:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
---	---	--

Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности
		УК-6.2 Формулирует цели собственной деятельности, выстраивает планы их достижения, определяет пути достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов
		УК-6.3 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
УК-6.1 Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности	Знает рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т. д.), Умеет использовать рефлексивные методы для решения задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности
УК-6.2 Формулирует цели собственной деятельности, выстраивает планы их достижения, определяет пути достижения с учетом ресурсов, условий, средств,	Знает способы планирования своей деятельности, пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов

временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов	Умеет сформулировать цели собственной деятельности, спланировать пути их достижения, с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов
УК-6.3 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности	Знает пути и способы формирования и развития познавательного интереса для саморазвития и самосовершенствования
	Умеет использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Правовые и этнические основы профессиональной деятельности	ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК -1.1 Демонстрирует знания приоритетных направлений развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации
		ОПК -1.2 Применяет основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования
		ОПК -1.3 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования. Использует действия по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК -2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК -2.1 Демонстрирует знание содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-

		методического обеспечения современного образовательного процесса
		ОПК -2.2 Учитывает различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; использует методы педагогической диагностики; осуществляет проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП
		ОПК -2.3 Выявляет различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; использует методы в диагностики особенностей учащихся в практике и способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8.1 Демонстрирует знания особенностей педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности
		ОПК-8.2 Использует современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности
		ОПК-8.3 Применяет современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ОПК -1.1 Демонстрирует знания приоритетных направлений развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации	Знает приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты в сфере образования РФ
	Умеет применять знание законов и иных нормативных правовых актов при разработке программ
ОПК -1.2 Применяет основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования	Знает основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности, нормы профессиональной этики
	Умеет применять основные правовые акты и нормы этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования
ОПК -1.3 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования. Использует действия по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных	Знает требования федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования, правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики
	Уметь использовать правовые, нравственные и этические норм, требований

педагогических ситуаций	профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций
ОПК -2.1 Демонстрирует знание содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса	Знает содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса
	Умеет проектировать образовательные программы, в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы и научно-методического обеспечения современного образовательного процесса
ОПК -2.2 Учитывает различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; использует методы педагогической диагностики; осуществляет проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП	Знает контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; методы педагогической диагностики;
	Умеет осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП
ОПК -2.3 Выявляет различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; использует методы в диагностики особенностей учащихся в практике и способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП	Знает различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; методы в диагностики особенностей учащихся
	Умеет использовать методы в диагностики особенностей учащихся в практике и способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП
ОПК-8.1 Демонстрирует знания особенностей педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности	Знает особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности
	Уметь продемонстрировать итоги (результаты) научных исследований в сфере педагогической деятельности
ОПК-8.2 Использует современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности	Знает современные специальные научные знания и результаты исследований, методы, которые применяются в педагогической деятельности
	Уметь применять современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности
ОПК-8.3 Применяет современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности	Знает современные специальные научные знания и результаты исследований, применяемые в педагогической деятельности
	Умеет применить современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

№ п/п	Этапы практики 1 семестр	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	1.1. Инструктаж по технике безопасности	5	Контроль посещения
		1.2. Установочная конференция	5	
2	Исследовательский этап	2.1. Ознакомление с электронными базами данных, с фондами библиотек	20	Отчет о практике
		2.2. Отбор публикаций (монографий, статей и т.д.) по теме исследования	20	Отчет о практике
		2.3. Составление аннотированного списка источников и исследований	20	Отчет о практике
		2.4. Ознакомление с организационно-управленческой структурой НИР, с ее основными направлениями	20	Отчет о практике
3	Аналитический этап	3.1. Оформление списка источников и исследований по требованиям ГОСТ	20	Отчет о практике
		3.2. Ознакомление с методами обработки эмпирических данных и их интерпретации	20	Отчет о практике
		3.3. Участие в научной конференции по теме магистерской диссертации	20	Отчет о практике
		3.4. Предоставление рабочего варианта текста магистерской диссертации	20	Отчет о практике
4	Завершающий этап	4.1. Написание аналитического отчета о выполнении задания на практику	14	Отчет о практике
		4.2. Защита отчета	2	Отчет о практике
	Итого:		216	Зачет с оценкой

№ п/п	Этапы практики 3 семестр	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	1.3. Инструктаж по технике безопасности	5	Контроль посещения
		1.4. Установочная конференция	5	
2	Исследовательский этап	2.1. Подготовка к проведению исследования по теме диссертации	10	Отчет о практике
		2.2. Подготовка диагностических анкет, тестов, иных материалов	5	Отчет о практике
		2.3. Подбор критериев, параметров, методов статистической обработки	5	Отчет о практике
		2.4. Сбор и анализ материалов, рекомендованных по теме ВКР	10	Отчет о практике
3	Аналитический этап	3.1. Анализ полученных в ходе исследования материалов, их интерпретация, написание статьи	10	Отчет о практике

		3.2. Оформление текста исследования в соответствии с нормами	10	Отчет о практике
		3.3. Участие в научной конференции по теме магистерской диссертации	10	Текст статьи
		3.4. Предоставление рабочего варианта текста магистерской диссертации	10	Отчет о практике
4	Завершающий этап	4.1. Написание аналитического отчета о выполнении задания на практику	8	Отчет о практике
		4.2. Защита отчета	2	Отчет о практике
	Итого:		90	Зачет с оценкой

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Научно-исследовательская работа в период учебной практики предполагает участие магистрантов в исследовательской работе по проблемам, определенным научным руководителем практики и базой практики.

Научно-исследовательская работа в период практики предполагает индивидуальный характер заданий. Возможен вариант групповых заданий, если работа объемна и требует интеграции, т. е. привлечения знаний из разных областей наук, значительных ресурсов для поиска ее решения. Индивидуальные задания научно-исследовательского характера предлагаются научными руководителями, руководителями практики с учетом психолого-педагогической подготовки магистранта, их познавательных интересов. Индивидуальные задания могут быть сформулированы с учетом предложений (тематики) специалистов органов управления образования в рамках утвержденных программ исследования.

Работа магистранта в период практики организуется в соответствии с логикой работы над магистерской диссертацией: выбор темы, определение проблемы, объекта и предмета исследования, формулировки объекта и предмета исследования; теоретический анализ научной литературы по проблеме, подбор необходимых источников по теме; составление библиографических списков; формулировка рабочей гипотезы; выбор базы проведения диагностического исследования, определение методов исследования; проведение констатирующего эксперимента и анализ эмпирических данных; написание тезисов доклада и/или статья по результатам констатирующей части научно-исследовательской работы. Магистранты работают с первоисточниками, монографиями, авторефератами и диссертационными исследованиями, консультируются с научным руководителем и преподавателями.

За время практики магистрант должен сформулировать окончательный вариант темы магистерской диссертации по профилю своего направления подготовки по актуальному направлению науки и образовательной практики; согласовать тему с руководителем программы.

8. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

Форма контроля прохождения учебной практики – зачет с оценкой (дифференцированный зачет). Обучающийся оценивается по итогам всех видов деятельности при наличии всей отчетной документации по практике:

- отчет о прохождении практики;
- отчет о выполнении индивидуального задания на практику;
- отзыв (характеристика) работы студента научного руководителя / руководителя практики.

Отчеты студент составляет и предоставляет руководителю практики от Департамента социально-гуманитарного образования и образовательной политики.

Структура отчета: титульный лист; оглавление; введение (в нем отразить цели и задачи научно-исследовательской работы); основные характеристики; план выполнения индивидуального задания; информация о результатах отбора источников и исследований по теме исследования; тезисы доклада или текст статьи опубликованной (подготовленной к публикации); заключение (выводы); приложение (таблицы, карты, фотографии, графики и т. д.).

Формы предъявления результатов выполнения индивидуального задания:

№	Виды и содержание работ в ходе учебной практики	Форма представления отчетной документации
1	Обзор основных направлений научной деятельности по теме магистерской диссертации / Обоснование направления диссертационного исследования	Реферативный обзор научных статей исследования; аннотированный список публикаций по теме
2	Составление библиографии по теме магистерской диссертации	Список источников и исследований по теме НИР (монографий, научных статей, авторефератов диссертаций) оформленный по требованиям ГОСТ
3	Аннотированный каталог интернет-ресурсов по теме НИР / Компендиум	Список ресурсов с краткой аннотацией по каждому ресурсу / Электронный конспект
4	Краткое описание методов научного исследования по теме НИР	Перечень (картотека) научных методик по теме магистерской диссертации
5	Глоссарий / Терминологический словарь	Письменный отчет: перечень терминов (понятий), их определения, ссылки
6	Ознакомление с организационно-управленческой структурой НИР	Письменный отчет / граф: характеристика НИР ОУ, ее базы (нормативно-правовой, материально-технической, информационной)
7	Проведение диагностического и/или констатирующего исследования	Протоколы; статистические таблицы, тексты, наглядность; их интерпретация
8	Написание тезиса доклада; статьи по теме исследования	Текст научного доклада / статьи, отзыв научного руководителя
9	Оформление / презентация материалов по теме НИР	Стендовый доклад, видео-фрагмент, фотоматериалы, таблицы и т.д.
	Выступление на научной конференции по теме исследования	Программа конференции, сертификат участника, иные материалы, которые подтверждают участие

Текст отчетов должен быть оформлен на листах белой бумаги формата А4 (размер 210 на 297 мм), интервал межстрочный – 1,5; шрифт Time New Roman; размер шрифта – 14 пт (в таблицах допускает 10-12 пт); выравнивание текста – «по ширине»; поля (левое – 30 мм; правое – 10 мм; верхнее и нижнее – 20 мм). Страницы нумеруются. Текст не допускает грамматических, орфографических и синтаксических ошибок. Таблицы, графики и схемы нумеруются в пределах всего отчета; обязательно содержат комментарий об источниках их происхождения.

Отчеты принимают и регистрируют в журнале Департамента. Защита отчета проходит в сроки, установленные в приказе на практику. По итогам выполнения всех видов самостоятельной работы в ходе учебной практики выставляется оценка. Оценка за практику заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

Критерии оценки итогов учебной практики Научно-исследовательская работа:

Баллы	Оценка	Критерии оценки и требования к сформированным компетенциям
85-100	«отлично»	Выставляется магистранту, полностью выполнившему задачи практики; демонстрирующему высокий теоретический и практический уровень решения научно-исследовательских задач, он свободно излагает основные разделы отчета по практике, отвечает на вопросы по теме исследования, конкретизирует их на практических примерах, усвоенных в ходе изучения электронных баз данных, публикациях и др. Отчет по практике выполнен в соответствии с требованиями программы практики с глубокой проработкой каждого раздела, самостоятельно сформулированными выводами по результатам исследования. Все отчетные документы сданы в указанные сроки и в соответствии с требованиями.
65-84	«хорошо»	Выставляется магистранту, который полностью выполнил программу практики, решил поставленные задачи, но при использовании методов и технологий допустил незначительные ошибки в определении основных характеристик исследования. Он излагает основные разделы отчета по практике, при ответе на вопросы по теме исследования испытывает затруднения, не конкретизирует фактами и примерами. Большинство заданий выполнено правильно и в срок. Отчет по практике выполнен в соответствии с требованиями программы практики, в них есть самостоятельно сформулированные выводы по результатам исследования.
45-64	«удовлетворительно»	Заслуживает магистрант, выполнивший основные задачи практики формально, не проявляя мотивации в достижении высоких результатов. Он испытывал значительные трудности в подготовке и оформлении материалов в рамках проведенной исследовательской работы. Студент излагает основные разделы отчета по практике с существенными ошибками, затруднительно отвечает / не может ответить на вопросы по теме исследования и/или с приведением конкретных фактов и примеров. Отчет по практике выполнен в соответствии с требованиями программы практики, сформулированы не полные выводы по результатам исследования или с низким качеством, текст изобилует ошибками
1-44	«неудовлетворительно»	Магистрант не выполнил программу практики; допустил существенные сбои в решении поставленных задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаружил желания и умения решить поставленные задачи. Студент не ориентируется по структуре отчета по практике, не отвечает на вопросы по содержанию отчета, не может привести практические примеры. Отчет выполнен не в полном объеме и/или не в соответствии с требованиями программы практики; текст составлен небрежно, в нем отсутствуют выводы по результатам исследования.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Байбородова, Л. В. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10316-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475627> (дата обращения: 12.01.2022).
2. Горовая, В. И. Научно-исследовательская работа : учебное пособие для вузов / В. И. Горовая. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14688-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496767> (дата обращения: 12.01.2022).
3. Коржув, А. В. Основы научно-педагогического исследования : учебное пособие для вузов / А. В. Коржув, Н. Н. Антонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10426-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495219> (дата обращения: 12.01.2022).
4. Старикова, Л. Д. Методология педагогического исследования : учебник для вузов / Л. Д. Старикова, С. А. Стариков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06813-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490467> (дата обращения: 12.01.2022).

Дополнительная литература:

5. Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 115 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-09444-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/442041> (дата обращения: 12.01.2021).
6. Как написать магистерскую диссертацию : учеб.-метод. пособие / Е.Г. Гуцу [и др.]. — 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2016. - 175 с. - ISBN 978-5-9765-2556-6. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1036365> (дата обращения: 12.01.2021).
7. Как написать научную статью и не только... : Советы магистранту по подготовке, написанию и оформлению научной статьи: монография / В.В. Горбунов. — Москва: Русайнс, 2017. — 246 с. — ISBN 978-5-4365-1680-6. <https://www.book.ru/book/922803> (дата обращения: 12.01.2021).
8. Ли, Р. И. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р. И. Ли. — Электрон. текстовые данные. — Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013. — 190 с. — 978-5-88247-600-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22903.html> (дата обращения: 12.01.2021).
9. Крулехт, М. В. Методология и методы психолого-педагогических исследований. Практикум : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М. В. Крулехт. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 195 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05461-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441148> (дата обращения: 12.01.2021).
10. Методология научного исследования: Учебник / Овчаров А. О., Овчарова Т. Н. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. – 304 с. (Высшее образование: Магистратура). Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/author/993c35d4-f858-11e3-9766-90b11c31de4c> (дата обращения: 12.01. 2021).
11. Мокий, В. С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 170 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-05207-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441285> (дата обращения: 12.01.2021).
12. Основы научных исследований / Кузнецов И.Н., - 4-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 284 с.: ISBN 978-5-394-02952-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415064> (дата обращения: 12.01.2021).
13. Основы научных исследований: / Шкляр М.Ф., - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 208 с.: ISBN 978-5-394-02518-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/340857> (дата обращения: 12.01.2021).

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Помещения для самостоятельной работы		
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб.А 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.

<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS) Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт. Дисплей Брайля Focus-80 Blue Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт. Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Маркер-диктофон Touch Memo цифровой Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт. Принтер Брайля Everest - D V4 Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Видео увеличитель Toraz 24” XL стационарный электронный Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2шт. Экран Samsung S23C200B Маркер-диктофон Touch Memo цифровой</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.</p>
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал периодических изданий с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 5 шт. Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C)</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное</p>

		(бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб.А 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.

11. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Формы аттестации результатов учебной практики Научно-исследовательская работа устанавливаются учебным планом подготовки магистрантов с учетом требований ФГОС ВО.

Индикаторы и дескрипторы оценки уровня сформированности компетенций

Код и наименование компетенции	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
--------------------------------	---------	--------	-------------------	---------------------

<p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1 Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности</p>	<p>УК-6.1 Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.) допускает неточности, в решении задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности</p>	<p>УК-6.1 Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.) допускает ошибки, в решении задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности</p>	<p>УК-6.1 Не применяет рефлексивные методы в процессе оценки разных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности</p>
	<p>УК-6.2 Формулирует цели собственной деятельности, выстраивает планы их достижения, определяет пути достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов</p>	<p>УК-6.2 В формулировке цели собственной деятельности допускает неточности, выстраивает планы их достижения, определяет пути достижения с учетом ресурсов, условий, средств, перспективы развития деятельности и планируемых результатов с пробелами</p>	<p>УК-6.2 В формулировке цели собственной деятельности допускает ошибки, выстраивает планы их достижения, определяет пути достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов с ошибками</p>	<p>УК-6.2 Не формулирует цели собственной деятельности, выстраивает планы их достижения, определяет пути достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов</p>
	<p>УК -6.3 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности</p>	<p>УК -6.3 Демонстрируя интерес к учебе и иногда использует возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности</p>	<p>УК -6.3 Демонстрируя интерес к учебе и изредка использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей</p>	<p>УК -6.3 Не демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности</p>
<p>ОПК -1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в</p>	<p>ОПК-1.1 Демонстрирует знания приоритетных направлений развития системы</p>	<p>ОПК-1.1 Демонстрируя знания приоритетных направлений развития системы</p>	<p>ОПК-1.1 Демонстрируя знания приоритетных направлений развития системы</p>	<p>ОПК-1.1 Не демонстрирует знания приоритетных направлений развития системы</p>

соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами	образования РФ, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации	образования РФ, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в РФ допускает неточности	образования РФ, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в РФ допускает грубые ошибки	образования РФ, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации
	ОПК-1.2 Самостоятельно применяет основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования	ОПК-1.2 Применяя основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики допускает неточности, выявляя актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования допускает пробелы	ОПК-1.2 Применяя основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики допускает ошибки, выявляя актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения исследования допускает существенные пробелы	ОПК-1.2 Не применяет основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования
	ОПК-1.3 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с требованиями ФГОС всех уровней образования. Использует действия по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций	ОПК-1.3 Допускает неточности при осуществлении профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС всех уровней образования, при соблюдении правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций	ОПК-1.3 Допускает ошибки при осуществлении профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС всех уровней образования, при соблюдении правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций	ОПК-1.3 Не осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с требованиями ФГОС всех уровней образования. Использует действия по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций
ОПК-2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК 2.1 Демонстрирует знание содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней;	ОПК 2.1 Встречаются пробелы в знаниях при демонстрации знания содержания основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной	ОПК 2.1 Встречаются ошибки в знаниях при демонстрации знания содержания основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной	ОПК 2.1 Не демонстрирует знание содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней;

	виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса	программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса	программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса	виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса
	ОПК 2.3 Способен выявить различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; использует методы в диагностики особенностей учащихся в практике и способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП	ОПК 2.3 Допускает неточности при выявлении разных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; использует методы в диагностики особенностей учащихся в практике и способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП	ОПК 2.3 Допускает ошибки при выявлении различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; использует методы в диагностики особенностей учащихся в практике и способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП	ОПК 2.3 Не выявляет различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; использует методы в диагностики особенностей учащихся в практике и способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП
	ОПК 2.3 Способен выявить различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; использует методы в диагностики особенностей уча-ся в практике и способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП	ОПК 2.3 Допускает неточности при выявлении разных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; использует методы в диагностики особенностей уча-ся в практике и способами проектной деяте-сти в образовании; опытом участия в проектировании ООП	ОПК 2.3 Допускает ошибки при выявлении разных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; использует методы в диагностики особенностей уча-ся в практике и способами проектной деят-сти в образовании; опытом участия в проектировании ООП	ОПК 2.3 Не выявляет различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; использует методы в диагностики особенностей уча-ся в практике и способами проектной деят-сти в образовании; опытом участия в проектировании ООП
ОПК - 8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК 8.1 Способен использовать факты об особенностях педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности	ОПК 8.1 Допускает отдельные пробелы в знании особенностей педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности	ОПК 8.1 Допускает грубые ошибки в знании особенностей педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности	ОПК 8.1 Не демонстрирует знания особенностей педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности
	ОПК 8.2 Использует современные специальные научные знания и	ОПК 8.2 Есть неточности в использовании современных специальных	ОПК 8.2 Есть ошибки в использовании современных специальных	ОПК 8.2 Не использует современные специальные научные знания и

	результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности	научных знаний и результатов исследований для выбора методов в педагогической деятельности	научных знаний и результатов исследований для выбора методов в педагогической деятельности	результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности
	ОПК 8.3 Применяет современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности	ОПК 8.3 Допускает неточности в применении современных специальных научных знаний и результатов исследований для выбора методов в педагогической деятельности	ОПК 8.3 Допускает пробелы в применении современных специальных научных знаний и результатов исследований для выбора методов в педагогической деятельности	ОПК 8.3 Не применяет современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности

Контроль достижения целей учебной практики

Научно-исследовательская работа:

Оценивание результатов практики, пройденной обучающимися, осуществляется путем предоставления отчетной документации в установленные сроки. Подведение итогов осуществляется в ходе итоговой конференции (УО-1), в которой принимают участие не только магистранты, но и преподаватели, руководившие их работой, руководители практики от департамента, представители учреждений образования, где осуществлялось прохождение практики. Зачет выставляется по итогам оценки качества документов, подтверждающих выполнение всех заданий индивидуального плана научной-исследовательской работы.

УО-1 – собеседование магистранта с научным руководителем / руководителем практики, в ходе беседы об особенностях самостоятельной научно-исследовательской работы, результатах выполнения индивидуальных заданий, выводах, к которым пришел магистрант; факторах, способствующих или препятствующих достижению итогов. В ходе беседы выясняется глубина теоретического и практического материала, мотивации обучающегося. Объектами выступают:

УО-3 – подготовка обучающегося к конференции по итогам учебной практики; к участию в работе «дней науки», круглого стола, научной конференции по теме НИР. Доклад – продукт самостоятельной работы магистранта, он представляет собой публичное выступление по предоставлению результатов решения задач учебно-практической и научно-исследовательской работы.

ПР-5 – текст основных разделов диссертации составляется в соответствии с этапами прохождения учебной практики Научно-исследовательская работа. Текст – структурированная работа, она включает следующие элементы: план (содержание), введение (актуальность темы диссертации, обоснование выбора темы, обзор источников и библиография), текст первой и второй главы (выводы), заключение, список литературы, приложение. Текст представляет собой краткое изложение в письменном виде, где представлены основные результаты теоретического и эмпирического анализа материалов в ходе научно-исследовательской работы; автор не только раскрывает суть исследуемой проблемы, но приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

ПР-7 – отчет по итогам практики и по выполнению индивидуального задания – результат самостоятельной работы магистранта. Он структурирован и включает такие разделы, как: цель и задачи практики, описание базы и структура НИР, обзор и анализ литературы по теме НИР, описание методов исследования (диагностического, констатирующего и т.д.), критериев и параметров измерений и обработки данных; черновые варианты текста диссертации. Частью данных отчетов могут стать документы, поданные на конкурс исследовательских работ, грантов. В этой форме работы магистрант осмысливает реальную ситуацию в профессиональной сфере, ее неэффективность, ищет способы решения выявленных проблем.

ПР-13 – публикация результатов научно-исследовательской работы представляет собой уникальный научный текст (тезисы доклада, статья) для «дней науки», круглого стола, научной конференции. Это результат самостоятельной научно-исследовательской работы, позволяющей показать творческий подход автора к решению исследовательской задачи, уровень обработки диагностических материалов, глубину аргументов в пользу собственной точки зрения.

Критериями и показателями оценки результатов практики выступают:

- готовность магистранта к научно-исследовательской работе в современных условиях (оценивается мотивация, понимание целей и задач, стоящих перед психолого-педагогическими исследованиями);
- планомерность деятельности магистранта (целесообразность поставленных задач, гибкость плана, умение прогнозировать результаты своей деятельности, учет реальных возможностей и ресурсов);
- логика исследовательской работы магистранта (последовательность выполнение заданий практики, степень самостоятельности, качество обработки полученных данных, их интерпретация, достижимость цели);
- готовность к самореализации и повышение профессионального уровня (поиск оптимальных путей, эффективных методик и технологий исследования);
- личностные качества магистранта (культура общения, уровень интеллектуального, нравственного развития и др.);
- оценка отношения к практике, к выполнению поручений научного руководителя и руководителя практики.

№ п/п	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	УК-1	ПР-5 текст (план/содержание диссертации, введение, выводы первой и второй главы, заключение)
2.	УК-6	ПР-7 отчет о практике (диагностические материалы по теме НИР / рабочий вариант текста диссертации; документы на конкурс исследовательских работ, грантов) УО-3 подготовка к участию в работе научной конференции, круглого стола по теме НИР
3.	ОПК-1	ПР-5 текст (введение / обоснование темы диссертации) ПР-7 отчет о практике (структура НИР)
4.	ОПК-2	ПР-5 текст (введение, заключение, список литературы, приложения диссертации) ПР-7 отчет о практике (описание методов исследования, критериев и параметров)
5.	ОПК-8	УО-3 подготовка к участию в работе научной конференции, круглого стола по теме НИР ПР-7 отчет о практике (описание методов исследования, критериев и параметров; обзор и анализ литературы) ПР-13 текст доклада / статьи по итогам НИР для конференции, круглого стола

Оценочные средства

ПР-5 текст (черновые материалы ВКР / синопсис диссертации)

Печатный текст на листах белой бумаги формата А4 (размер 210 на 297 мм), интервал межстрочный – 1,5; шрифт Time New Roman; размер шрифта – 14 пт (в таблицах допускает 10-12 пт); выравнивание текста – «по ширине»; поля (левое – 30 мм; правое – 10 мм; верхнее и нижнее – 20 мм). Страницы нумеруются. Текст не допускает ошибок.

Текст четко структурирован, каждый структурный элемент текста оценивается определенным количеством баллов:

№	Элемент структуры текста	Кол-во баллов
1	Сформулирована и утверждена тема НИР, составлен план исследования на весь период обучения, сроки их реализации	5
2	Поставлены цели и задачи исследования и определены объект и предмет исследования	5
3	Публично представлен и защищен синопсис диссертации, ее обоснование	10
4	Обоснована актуальность темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы	5
5	Обоснованы методические подходы (или описаны методы), которые предлагается использовать	5

6	Представлен письменный отчет о списке источников и исследований, интернет-ресурсов по теме НИР	10
7	Составлен черновик одного из элементов ВКР (пункта, параграфа, главы; введения, заключения)	10
Всего		От 0 до 50

Критерии оценки текста ПР-5 (черновые материалы ВКР / синопсис диссертации)

Совокупность знаний, составляющих содержание ПР-5	Оценка «5» («отлично»)	Оценка «4» («хорошо»)	Оценка «3» («удовлетворительно»)	Оценка «2» («неудовлетворительно»)
Тема, обоснование ее актуальности, выявление планов (этапов) ее разработки; формулировка целей и задач каждого этапа, предмета и объекта, их согласованность, полнота раскрытия	Актуальность темы обоснована, план подробный, цели и задачи, предмет и объект четко определены, содержание соответствует заявленной теме и полностью раскрывает тему	Актуальность темы обоснована, план простой, цели и задачи определены, но объект и предмет не выявлены, элементы плохо согласованы, содержание не полностью раскрывает тему	Актуальность темы недостаточно обоснована, план имеет 2-3 пункта, цели и задачи сформулированы нечетко, предмет и объект не выявлен, неполная согласованность, невысокая степень раскрытия темы	Актуальность темы не обоснована, план не составлен, цели и задачи нечетко сформулированы, объект и предмет не определен, не согласуются с темой, содержание не раскрывает тему
Методологический аппарат, комплексность и эффективность использования методов, параметров исследования, их адекватность задачам исследования	Методологическая обоснованность исследования, методы, параметров исследования использованы комплексно и эффективно, адекватны задачам исследования	Методологическая обоснованность исследования, методы, параметров исследования адекватны задачам исследования, но использованы недостаточно комплексно или эффективно	Неполная методологическая обоснованность исследования, методы, параметры исследования использованы малоэффективно, не вполне адекватны задачам исследования	Методологическая необоснованность исследования, методы, параметры исследования использованы неэффективно, не адекватны задачам исследования
Библиографический обзор, системный анализ имеющегося опыта, справочный библиографический аппарат	Список источников и литературы содержит современные и специальные и источники по теме НИР, произведен их обзор, ссылки и цитирование проведено корректно	Список источников и литературы содержит специальные и классические источники по теме ВКР, их обзор произведен кратко, цитирование источников проведено корректно	Список литературы по теме ВКР краток, исследования устаревшие, обзор источников в работе не произведен, цитирование источников проведено некорректно	Каткий список литературы, обзор источников отсутствует, цитирование не соответствует требованиям, текст содержит большие фрагменты заимствований

Уровень осмысления теоретических и эмпирических материалов, обоснованность актуальности темы, четкость выводов, ценность результатов, возможность их применения в научных исследованиях, практической работе или в учебном процессе	Текст логичен, стиль научный, теоретическая часть грамотно изложена, последовательное изложение материала с соответствующим и выводами, с возможностью использования результатов в практической работе или в учебном процессе	Недостаточная обоснованность и четкость сформулированных выводов, текст логически последователен, нет четкости в перспективах использования результатов в практической работе или в учебном	Невысокий уровень обоснованности, актуальности темы, низкое качество формулировок выводов, присутствуют в основном заимствованные результаты, нет понимания в перспективах использования собранного материалы для ВКР	Низкий уровень обоснованности, выводы и рекомендации носят декларативный присутствуют заимствованные результаты без указания на их авторство
Публичное представление текста (синописис; представление на теоретических или практических занятиях в ходе обучения, выступления на научных мероприятиях, акты о внедрении результатов)	Полученные результаты имеют практическую значимость, они прошли этап публичного представления на занятиях, научных мероприятиях, оформлен акт внедрения результатов	Полученные результаты имеют практическую значимость, их актуальность не вызывает сомнения, но сам автор не обсуждал их публично, текст прошел апробацию только на занятиях, но не внешних площадках	Полученные результаты прошли частичную апробацию в школе, публичного представления и обсуждения их не происходило, не были оформлены акты внедрения материалов в образовании	Полученные результаты не прошли апробацию или публичное обсуждение в школе, не предпринимались шаги в их публичном представлении в форме публикаций или докладов
Текст ВКР: владение научным стилем изложения, профессиональной терминологией, в том числе, орфографическая и пунктуационная грамотностью	Использован научный стиль изложения ВКР, грамотно использована профессиональная терминология, продемонстрирована орфографическая и пунктуационная грамотность	Использован научный стиль изложения ВКР, но не всегда грамотно использована профессиональная терминология, имеются небольшие орфографические или пунктуационные ошибки	Стиль изложения ВКР отличается невысоким уровнем научности, профессиональная терминология часто использована недостаточно грамотно, имеются небольшие орфографические или пунктуационные ошибки	Стиль изложения не является научным, профессиональная терминология использована неграмотно, имеются значительные орфографические или пунктуационные ошибки
Соответствие формы представления текста его оформлению, в соответствии с требованиями	Работа оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями; представлена своевременно, с положительным отзывом руководителя	В работе допущены незначительные погрешности при оформлении; текст представлен своевременно, с положительным отзывом руководителя	В работе допущены ошибки при оформлении; текст представлен несвоевременно, но с позитивным отзывом руководителя	Работа не оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями; содержит отрицательный отзыв руководителя

ПР-7 текст (отчет о практике / отчет о выполнении индивидуального задания)

Печатный текст на листах на листах белой бумаги формата А4 (размер 210 на 297 мм), интервал межстрочный – 1,5; шрифт Time New Roman; размер шрифта – 14 пт (в таблицах допускает 10-12 пт); выравнивание текста – «по ширине»; поля (левое – 30 мм; правое – 10 мм; верхнее и нижнее – 20 мм). Страницы нумеруются. Титульный лист и текст отчета не допускает ошибок.

Структура отчета соответствует логике индивидуального задания:

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов прохождения практики, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики и освоения образовательной программы. Текст четко структурирован, каждый структурный элемент текста оценивается определенным количеством баллов:

№ п/п	Элемент компетенции	Этап практики	Типовые контрольные задания для индивидуальной работы	Кол-во баллов
1	УК-6.1	Предварительный этап	<ul style="list-style-type: none"> - Изучить рабочую программу практики - Пройти вводный инструктаж, изучить правила по технике безопасности на рабочем месте; - Знакомство с базой практики и основными документами, регламентирующими деятельность, со структурой НИР; - Получить индивидуальное задание на практику; - Составить план выполнения индивидуального задания, согласовать его с руководителем; 	5
2	УК-6.2 ОПК-8.1	Начальный этап	<ul style="list-style-type: none"> - Формулировка цели и задач на каждый этап практики, уточнение формулировок; - Уточнение объекта и предмета исследования, иных характеристик исследования; - Составить примерный список баз данных, источники которых будут привлечены к работе; 	10
3	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-8.2	Аналитический этап:	<ul style="list-style-type: none"> - Составить и проанализировать список источников (включая локальные нормативные акты) и литературы по теме НИР: монографий, статей и т.д. (не менее 20 публикаций); оформить в виде аннотированного списка; - Составить список авторефератов диссертаций (кандидатских, докторских) по теме НИР; - Составить каталог интернет-ресурсов по теме НИР; оформить его в форме компендиума (электронного конспекта); - Составить список методов (методик) для НИР (диагностического, констатирующего этапа) и параметров и критериев исследования в ходе НИР, оформить их в текст или гарф; - Составить глоссарий, в котором раскрываются понятия и термины НИР; 	10
4	УК-6.3 ОПК-1.3 ОПК-2.3 ОПК-8.3	Заключительный этап	<ul style="list-style-type: none"> - Обобщить результаты практики, сформулировать выводы, визуализировать их в таблицы, схемы и др. и разместить в приложение к отчету; - Подготовить отчетные документы по практике, получить отзыв научного руководителя и руководителя практики; - Получить письменный отзыв руководителя о результатах работы за отчетный период; - Подготовить отчет о практике для публичного выступления на заседании Департамента; - Сдать отчетные документы по практике в указанные сроки; 	5
			<ul style="list-style-type: none"> - Оформить приложения об участии в конкурсе грантов, исследовательских работ, проектов 	+ 10 баллов
Всего:			От 0 до 30 (40) баллов	

Критерии оценки текста ПР-7 (отчет о выполнении индивидуального задания / отчет о практике):

- 1) Представлен письменный отчет о результатах работы за весь период практики, получены письменные отзывы руководителя о работе магистранта за отчетный период;
- 2) Выполнены все задания в плане, оформлены согласно требованиям (в текст, в граф и др.);
- 2а) проведен анализ источников и литературы по теме НИР; авторефератов диссертаций, составлен глоссарий и т.д.
- 2б) отобран список интернет-ресурсов по теме НИР и оформлен в соответствии с требованиями;
- 2в) Освоены методы (методики), необходимые для НИР; Получен фактический материал (проведен эксперимент, оценена достоверность результатов), оформлены презентационные материалы;
- 3) Соблюден график работы в ходе практики, все представленные материалы сданы в указанные сроки, они представлены публично на заседании Департамента социально-гуманитарного образования и образовательной политики

Совокупность знаний, составляющих содержание ПР-7	Оценка «5» («отлично»)	Оценка «4» («хорошо»)	Оценка «3» («удовлетворительно»)	Оценка «2» («неудовлетворительно»)
План работы на практику соответствует целям и задачам практики НИР, знакомство с базой практики в указанные сроки и согласно нормам; план согласован с руководителем практики	План работы обоснован, цели и задачи четко определены, есть сведения о знакомстве с базой практики, с нормами ее проведения, план согласован с руководителем	План работы обоснован, цели и задачи определены, но элементы плохо согласованы друг с другом, ознакомлен с базой практики, с нормами ее проведения, план согласован с руководителем	План работы недостаточно обоснована, план имеет 2-3 пункта, цели и задачи сформулированы нечетко, не выявлен, неполная согласованность плана с руководителем	План работы не обоснован, цели и задачи четко не определены, есть нет сведений о знакомстве с базой практики, с нормами ее проведения, план не согласован с руководителем
Отчет составлен в соответствии с требованиями, логика отчета соответствует программе и индивидуальному заданию на практику;	Содержание и логика отчета соответствует требованиям, он соответствует программе практики и индивидуальному заданию НИР	Содержание и логика отчета не полностью соответствует требованиям, он может не соответствовать программе практики и/или заданию НИР	Невысокая степень раскрытия содержания; логики отчета не соответствует требованиям, программе практики и индивидуальному заданию НИР	Содержание и логика отчета не раскрывает тему, не соответствует требованиям, программе практики и/или индивидуальному заданию НИР
Отчет оформлен в и представлен публично, в соответствии с требованиями, в указанные сроки	Отчет о выполнении задания и программы практики оформлен в и представлен публично, в соответствии с требованиями, в указанные сроки	Отчет о выполнении задания и программы практики сдан, но оформлен с нарушениями, он представлен публично, в соответствии с указанными сроками	Отчет о выполнении задания и программы практики сдан, но оформлен с грубыми нарушениями, он не представлен публично, в соответствии с указанными сроками	Отчет о выполнении задания и прохождении практики не оформлен в соответствии с требованиями, публично не представлен, сдан позже указанных сроков

УО-1 собеседование по итогам практики с руководителем.

Собеседование состоит из краткого отчета о проделанной работе и ответов на вопросы, длительностью около 10 минут. Ответы на вопросы руководителя носят характер самостоятельных суждений, они обоснованы и конкретны. Автор понимает суть вопроса и его соответствие теме научно-исследовательской работе.

В своих ответах магистрант не только раскрывает содержание, но и подкрепляет его положениями нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу образования, знание источников и результатов их апробации.

Результаты собеседования становятся основой для подготовки текста доклада на итоговую конференцию для представления результатов учебной практики Научно-исследовательская работа.

УО-3 доклад по итогам практики Научно-исследовательская работа.

Доклад – это форма публичного выступления на итоговой конференции, а также в ходе публичной демонстрации полученных результатов в ходе «Дней науки», на дискуссионных площадках (Форум, Круглый стол и т.д.), в ходе научных конференций.

Доклад ограничен по времени (8-10 минут), в нем кратко представлены не общеизвестные требования, а результаты самостоятельной научно-исследовательской работы: актуальность проблемы, изложение своего понимания исследуемой проблемы, путей ее изучения и разрешения. Особое внимание следует уделить источникам и методам получения информации, теоретической и практической значимости, личном вкладе в разрешение проблемы. Заверить доклад необходимо указанием выводов и предложений по дальнейшей разработки проблемы.

Если по итогу доклада возникнут вопросы, то необходимо дать краткие и четкие ответы. Магистрант может отвечать на вопросы сразу (вопрос – ответ) или записать все вопросы, а потом отвечать на них в любом порядке. При ответах на вопросы можно воспользоваться своей работой.

Оценка доклада УО-3 зависит от статуса выступления и уровня научной площадки, на которой был сделан доклад, от формы его воплощения:

№	Элемент структуры доклада	Кол-во баллов	
		Уровень региональный	Уровень Всероссийский Международный
1	Публично представлен и защищен доклад на итоговой конференции по учебной практике Научно-исследовательская работа	5	
	Дополнительные критерии		
2	Участие в работе форума, Круглого стола, научной конференции	1	2
3	Участие в конкурсе грантов, исследовательских работ, проектов по теме НИР	2	5
5	Подготовка к публикации тезисов доклада и/или статьи, оформление заявки на участие в работе научной площадке	2	3
6	Публикация статьи в журналах, базы РИНЦ; включенных в список ВАК	3	5
7	Победа в конкурсах научных работ, получение стипендий Рыбаков фонда, Правительства РФ и др	3	5
Всего		От 0 до 20	

Критерии оценки доклада в форме публичного представления

- качество доклада (обоснование проблемы, четкость в изложении полученных результатов, адекватность выводов, уровень ориентировки в проблеме и полученных результатах, научный язык выступления);
- качество представления и защиты результатов выпускной квалификационной работы;
- качество оформления иллюстративного материала к выступлению;

Совокупность знаний, составляющих содержание текста доклада	Оценка «5» («отлично»)	Оценка «4» («хорошо»)	Оценка «3» («удовлетворительно»)	Оценка «2» («неудовлетворительно»)
Качество устного доклада; свободное владение материалом,	В ходе выступления докладчик свободно владеет материалом, прослеживается четкость и логика доклада	Во время устного выступления продемонстрирована четкость и логика доклада	Устный доклад подготовлен с несущественными ошибками, студент слабо владеет материалом	Устный доклад подготовлен с существенными ошибками, логика доклада нарушена
Качество демонстрационного материала;	При защите используется хорошо подготовленный и выполненный демонстрационный (таблицы, схемы, графики и т. п.) и/или раздаточный материал	При защите используется демонстрационный (таблицы, схемы, графики и др.) и/или раздаточный материал	При защите используется некачественно подготовленный демонстрационный (таблицы, схемы, графики и т. п.) и/или раздаточный материал	При защите не используется демонстрационный (таблицы, схемы, графики и т. п.) и/или раздаточный материал
Ответы на вопросы членов комиссии	В ходе выступления демонстрирует свободное владение речью, дает обоснованные ответы на вопросы	В ходе ответов на вопросы дает обоснованные ответы на вопросы	Слабое владение материалом неуверенность при ответах на вопросы	При защите работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы, при ответе допускает существенные ошибки



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ



УТВЕРЖДАЮ
Директор Школы педагогики

О.О. Мартыненко

«26» апреля 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Образовательная
экспедиция

для направления
подготовки

**44.04.02 Психолого-педагогическое
образование**

Программа магистратуры

**Психолого-педагогическое
сопровождение обучающихся с
особыми потребностями**

Владивосток
2022

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Целью учебной практики является практическая подготовка магистра к самостоятельному осуществлению педагогического исследования по актуальным научным и практическим проблемам современного образования, освоение студентом методологии и технических процедур исследовательской деятельности в аспекте изучения образовательной среды

2. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

- ознакомление студентов с основами методологии педагогических исследований в области изучения образовательной среды;

- отработка практических навыков в использовании различных процедур исследовательской работы, направленной на изучение образовательной среды;

- подготовка к выполнению исследования в рамках магистерской диссертации;

- развитие интереса к научно-исследовательской деятельности;

- развитие творческих способностей и креативного потенциала будущего магистра педагогического образования.

Данные задачи учебной практики (Образовательная экспедиция) соотносятся со следующими типами задач профессиональной деятельности:

- ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ:

- проектирование и реализация образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

- НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ:

-Способен осуществлять психологическое консультирование обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогов при сопровождении обучающихся с особыми потребностями

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Учебная практика (Образовательная экспедиция) является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы «Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с особыми потребностями».

Учебная практика (Образовательная экспедиция) относится к блоку Б2 «Практики» учебного плана программы магистратуры и имеет индекс Б2.О.02(У). Практика отстает магистрантами в соответствии с учебным планом и графиком во 2 семестре. Прохождение практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися в ходе освоения программы учебных дисциплин в 1 семестре, взаимосвязана по времени с другими элементами работы магистранта и составляет 3 ЗЕТ. Завершается отчетом и дифференцированным зачетом.

Прохождение учебной практики (Образовательная экспедиция) является необходимой для последующего освоения программного материала. Практика направлена на подготовку магистра к самостоятельному осуществлению педагогического исследования по актуальным научным и практическим проблемам современного образования, освоение студентом методологии и технических процедур исследовательской деятельности в аспекте изучения образовательной среды.

4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики – учебная практика

Тип практики – образовательная экспедиция

Способ проведения практики – стационарная (проводится на базе Департамента педагогики и психологии развития); выездная (в профильной образовательной организации).

Форма проведения - дискретная путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени в неделях. Согласно календарному учебному графику, она реализуется на 1 курсе, 2 семестр – 2 недели (3 з.е.)

Магистранты выполняют задания, нацеленные на понимание сущности работы и функционирования образовательной организации, на использование основных инструментов, принятых в проектировании по разным темам психологии и педагогики.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения учебной практики (Технологическая практика) должны быть сформированы следующие компетенции:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей
		УК-3.2 Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение
		УК-3.3 Эффективно взаимодействует с членами команды, в т. ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия

Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК 4.1 Демонстрирует использование информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК 4.2 Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК 4.3 Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ</p> <p>УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования</p> <p>УК-5.3 Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения)
УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей	Знать стратегии сотрудничества (совместной деятельности, поведения, общения) в команде, нацеленной на достижение поставленной цели
	Уметь организовать и руководить командой, подобрать стратегию для достижения командой поставленных целей
УК-3.2 Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность	Знать логику, последовательность шагов, нацеленных на достижение поставленной цели
	Уметь планировать и организовать работу проектной команды, руководить ее работой; вырабатывать

шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение	командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-3.3 Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия	Знать этические нормы взаимодействия участников команды, пути обмена информацией, знаниями и опытом работы
	Уметь организовать работу команды для обмена информацией, знаниями и опытом работы

	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
УК 4.1 Демонстрирует использование информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	Знать основные информационно-коммуникационных технологии, которые используют при поиске необходимой информации
	Уметь использовать информационно-коммуникативные технологии для поиска необходимой информации
УК 4.2 Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности	Знать азы профессионального взаимодействия и деловой переписки, правила ведения корреспонденции на государственном и иностранном языках
стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	Уметь учитывать особенности и социокультурные различия в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках
УК 5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ	Знать культурные особенности и традиции различных сообществ
	Уметь использовать знания о культурных особенностях и традициях различных сообществе в процессе взаимодействия
УК 5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов	Знать факты и примеры, относящиеся к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов
исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования	Уметь относиться уважительно к историческому и социокультурному наследию нашей страны и всего мира
УК 5.3 Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	Знать основы толерантного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей
	Уметь решать профессиональные задачи, учитывая социокультурные особенности людей разного возраста

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

	Этапы практики	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности	5 часов	Контроль посещения
		Установочная конференция	5 часов	
		Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность в сфере образования; программы практики, методических материалов по ее проведению	4 часа	
		Изучение базы практики для проведения образовательной экспедиции	4 часа	
2	Исследовательский этап	Изучение содержания индивидуального задания на практику, проработка технического задания	6 часов	Отчет о практике
		Изучение передового опыта (аналогов в зарубежной и отечественной практике)	8 часов	
		Изучение финансово-экономических, проектно-технологических, технических документов, литературы и ресурсов сети Интернет	8 часов	
		Составление плана работы	6 часов	
		Проведение первоначального исследования для работы	8 часов	
3	Аналитический этап	Создание команды при необходимости, распределение ролей в группе	6 часов	Отчет о выполнении задания на практику
		Освоение материально-технической базы, инструментов (оборудования), технологий, ресурсов	8 часов	
		Поиск и сбор, анализ информации	8 часов	
		Выбор формы и способа презентации результатов образовательной экспедиции	6 часов	
		Освоение и выбор методов, необходимых для выполнения образовательной экспедиции	8 часов	

4	Завершающий этап	Апробация полученных результатов	10 часов	Отчет о практике
		Собеседование с руководителями практики, подготовка; оформление отчетной документации по итогам практики Подготовка проекта к публичной защите (презентация) на итоговой конференции	4 часа	
		Защита отчета на итоговой конференции.	4 часа	
Итого:			108 часов	Зачет с оценкой

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Учебная практика (Образовательная экспедиция) предполагает «погружение» в работу по разработке образовательных проектов, чтобы магистранты получили опыт и освоили технологии проектного обучения по широкой проблематике, определенной руководителем практики и базой практики.

Образовательная экспедиция в период учебной практики предполагает индивидуальный и групповой характер заданий. Предлагаются задания, которые требуют интеграции, т. е. привлечения знаний из разных областей наук, значительных ресурсов для реализации идеи. Индивидуальные задания предлагаются научными руководителями, руководителями практики с учетом психолого-педагогической подготовки магистранта, их познавательных интересов и, главное, роли, которую играет магистрант в команде. Задания могут быть сформулированы с учетом предложений (тематики) специалистов органов управления образования в рамках утвержденных основных и дополнительных образовательных программ.

За время практики магистрант должен получает опыт экспертизы индивидуально, так и в составе команды, проведение анализа и самоанализа результатов деятельности, получение «отзыва» (экспертного заключения) от эксперта, работающего в образовательных учреждениях, близких по профилю и/или направлению науки и образовательной практики; согласовать тему с руководителем программы.

8. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

Форма контроля прохождения учебной практики – зачет с оценкой (дифференцированный зачет).

Обучающийся оценивается по итогам всех видов деятельности при наличии всей отчетной документации по практике:

- отчет о прохождении практики;
- отчет о выполнении индивидуального задания на практику;
- отзыв (характеристика) работы студента научного руководителя / руководителя практики.

Отчетные документы студент составляет (в бумажном и/или электронном виде) и предоставляет руководителю практики от Департамента педагогики и психологии развития ДВФУ.

Документы предоставляются в бумажном виде, если магистрант проходил практику на территории Владивостокского городского округа. В электронном виде документы (цветные скан-копии отчетных документов, с обязательным наличием подписи студента, подписи руководителя практики от организации, печати организации) пересылаются на корпоративный электронный адрес руководителя практики, если практика проходила за пределами Владивостокского городского округа; бумажная версия пакета документов обязательно предоставляется в течение 3-х дней после окончания проектной практики.

Формы предъявления результатов выполнения индивидуального задания в ходе учебной практики (Образовательная экспедиция):

№	Виды и содержание работ в ходе учебной практики (тип задания/проекта)	Форма представления отчетной документации (проектный продукт)
1	Творческие проекты: тематические выставки	плакаты, фотографии, афиши, проспекты, картины, костюмы, оформление холла (кабинета) и т.д.
2	Художественные (инсценировки): сценарии	концерт, фестиваль, спектакль, праздник, обряд и т.д.
3	Информационные (текстовые): стенды	постеры, буклеты, витрины, памятки, путеводители, листовки и т.д.
4	Информационные (информационно-компьютерные технологии): электронные образовательные ресурсы	медиаресурс (мультимедийный продукт), видеофильм (фрагмент), видео-урок, клип, телевизионная передачи, ролик, Web-сайт, газета (журнал) и т.д.
5	Исследовательские: поиск и систематизация ресурсов в базу данных	статьи (доклады) в тематических сборниках, исследовательские экспедиции (путешествия/погружение в процесс) и т.д.
6	Практико-ориентированные: образовательные учебно-методические ресурсы	учебник (учебное пособие), рабочая тетрадь, сборник задач, хрестоматия, сборник карт (атлас) и т.д.
7	Социальные: программы, акции	социальная программа, фото (-видео) отчет о результатах акции и т.д.
8	Морфологические: учебные (дидактические) предметы	макеты, модели, муляжи и т.д.
	Иные (в зависимости от типа проектной деятельности)	

Структура отчета о прохождении учебной практики (Образовательная экспедиция): титульный лист; оглавление; введение (отразить цели и задачи практики); основные характеристики проектной деятельности; план (график/календарь) прохождения практики; краткая информация о результатах выполнения работ по каждому этапу «жизненного цикла» проекта; заключение (выводы / список групп ресурсов, привлеченных к проекту); приложение (скриншоты, таблицы, карты, фотографии, графики и т. д.).

Текст отчетов должен быть оформлен на листах белой бумаги формата А4 (размер 210 на 297 мм), интервал межстрочный – 1,5; шрифт Time New Roman; размер шрифта – 14 пт (в таблицах допускает 10-12 пт); выравнивание текста – «по ширине»; поля (левое – 30 мм; правое – 10 мм; верхнее и нижнее – 20 мм). Объем отчета (не менее 15 страниц печатного текста), все страницы обязательно нумеруются. Текст не допускает грамматических, орфографических и синтаксических ошибок. Таблицы, графики и схемы нумеруются в пределах всего отчета; обязательно содержат комментарий об источниках их происхождения.

Отчет может сопровождать презентация в формате Power Point (для итоговой конференции) по результатам учебной практики (Образовательной экспедиции). Основные компоненты презентации: титульный лист (отражает краткие сведения о практике); текст, раскрывающий результаты основных этапов учебной практики (Образовательной экспедиции) в соответствии с программой практики; иллюстрации (рисунки, эскизы, ролики к докладу, характеризующие формирование основных результатов практики, это может быть: а) фотографии или видеофрагмент встреч проектных групп, с иными участниками (разработчиками, иными специалистами и др.); б) расчеты, проводимые по проекту (таблицы, схемы, диаграммы, графики, свидетельствующих о выборе эффективных ресурсов); в) черновые записи: электронные и/или бумажные тексты (сборники, энциклопедии, дидактические материалы, программы, сценарии и т.д.); г) эскизы наглядных материалов (стенды, альбомы, рисунки), созданных магистрантом для прохождения образовательной экспедиции, защиты результатов, и т.п.

Все записи могут быть оформлены в форме кратких схем, рекомендуется воспользоваться шаблонами (макетами), размещенными в приложениях.

Отзыв-характеристика магистранта, составленная по итогам учебной практики руководителем технологической практики от организации или структурного подразделения ДВФУ (если практика проходила на базе Школы педагогики ДВФУ. В нем следует отразить такие позиции:

- характеристика магистранта как компетентного специалиста, овладевшего комплексом универсальных и общепрофессиональных компетенций;
- оценку степени проявления у магистранта проектных умений и навыков, уровень продемонстрированных им методик и технологий;
- оценку качества и полноты итогового отчета по учебной практики (Образовательной экспедиции).

Отчет о выполнении индивидуального задания свидетельствует о том, что магистрант не только освоил теоретические знания, но и приобрел практический опыт, освоил универсальные и общепрофессиональные компетенции, определенных программой практики, с описанием решения задач, определенных руководителем практики. Отчет должен включать: титульный лист, введение (пояснительная записка), основная часть (общая и индивидуальная части), заключение, список использованных источников и литературы, приложений (при наличии).

Отчет предоставляется на листах формата А4, верхнее и нижнее поля – 20 мм, правое – 15 мм, левое – 30 мм, выравнивание по ширине, абзацный отступ 1,25 см, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14 пт, интервал полуторный. Объем должен составлять от 3 до 5 страниц печатного текста, рисунки (эскизы, схемы, таблицы и др.).

Отчеты принимают и регистрируют в журнале Департамента педагогики и психологии развития Школы педагогики ДВФУ. Отчет, не отвечающий требованиям (содержат грубые ошибки, изъяны, пробелы и т.п. для оценки не принимается). Защита отчета проходит в сроки, установленные в приказе на практику. По итогам выполнения всех видов самостоятельной работы в ходе учебной практики выставляется оценка. Оценка за практику заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

Отметка зависит от результатов защиты отчета о результатах практики на итоговой конференции. / Если результат проектной деятельности магистранта и/или всей проектной группы, в составе которой работал магистрант, получил отрицательный отзыв на защите или не прошел процедуру защиты, то отчет о результатах учебной практики (Образовательной экспедиции) к итоговой конференции не допускается/. Срок сдачи и защиты отчетов по практике определены графиком учебного процесса.

Критерии оценки итогов учебной практики (Образовательной экспедиции):

Баллы	Оценка	Критерии оценки и требования к сформированным компетенциям
85-100	«отлично»	Выставляется магистранту, при условии качественного и добросовестного выполнения всех заданий учебной практики. Для получения высшего балла магистрант должен продемонстрировать самостоятельность и глубокие знания в области применения сравнительного метода в ходе выполнения практики. Также показать ответственное отношение к выполнению технического задания. Отчетные документы по итогам практики предъявлены в установленный срок; они отвечают всем требованиям, как по оформлению, так и по содержанию

65-84	«хорошо»	Выставляется магистранту, при условии добросовестного и качественного выполнения всех заданий учебной практики. В представленном отчете автор продемонстрировал знание материала (четко, логично, по существу), грамотное изложение результатов, но при этом допускает отдельные неточности, в ответе на вопросы ему требуется помощь наставника или участников группы. Отчетные документы отвечают всем требованиям, установленным программой практики, но в них встречаются несущественные ошибки, как в содержании, так и в оформлении: мелкие небрежности и помарки, неточности в употребление терминологии.
45-64	«удовлетворительно»	Заслуживает магистрант, при условии выполнения им всех заданий практики на должном уровне. Но, он демонстрирует знание лишь основного материала, не усвоив деталей. Как в тексте отчетов, так и в ходе выступления на конференции он допускает неточности, ошибки в формулировках, нарушения логической последовательности в изложении результатов практики. В ответах на вопросы испытывает затруднения, теряется или уклоняется от прямого ответа. Кроме того, если магистрант нарушил сроки выполнения заданий практики. Отметка может быть снижена, если отчетные документы по практике не отвечают требованиям, устанавливаемым программой практики; обнаружены существенные ошибки в содержании или оформлении отчета: многочисленные грамматические ошибки, ошибки в употреблении понятий (терминов), недочеты в составлении документов, сопровождающих проект.
1-44	«неудовлетворительно»	Выставляется в случае неявки магистранта на практику без уважительной причины; невыполнения программы практики или выполнение их с грубыми нарушениями требований; он допустил существенные сбои в решении поставленных задач, нарушение трудовой дисциплины; не обнаружил желания и умения решить поставленные задачи. Кроме того, студент не явился на защиту результатов или на итоговую конференцию. При условии, когда студент представил отчетные документы по практике, выяснилось, что он не ориентируется по структуре отчета, не отвечает на вопросы по содержанию отчета, не может привести практические примеры. предоставил отчетные материалы со значительными и многочисленными ошибками, как в оформлении, так и в содержании.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Дрозд, К.В. Проектирование образовательной среды : учебное пособие для вузов / К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. — 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2021. - 437 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-06592-3. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/474272> (дата обращения: 23.12.2021).
2. Зенкина, С.В. Сетевая проектно-исследовательская деятельность обучающихся : учебное пособие для вузов / С. В. Зенкина, Е. К. Герасимова, О. П. Панкратова. - Москва : Издательство Юрайт, 2021. - 152 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-13229-8. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/476959> (дата обращения: 23.12.2021).
3. Леонтович, А. В. Исследовательская и проектная работа школьников. 5-11 классы : методическое пособие / А. В. Леонтович, А. С. Саввичев ; под. ред. А. В. Леонтовича. - 4-е изд. - Москва : ВАКО, 2021. - 161 с. - (Современная школа: управление и воспитание). - ISBN 978-5-408-05268-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1855964> (дата обращения: 23.12.2021). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

4. Елизаров, А. Учебный проект в школе: высокий педагогический результат [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / А. Елизаров, М. Бородин, Н. Самылкина. — Электрон. дан. — Москва: Издательство «Лаборатория знаний», 2019. — 67с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/110206>. — Загл. с экрана. (дата обращения: 23.12.2021).

5. Клаверов, В.Б. Управление проектами. Кейс практического обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Б. Клаверов. -Электрон. текстовые данные. -Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. -142с. -Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69295.html> -ЭБС «IPRbooks», по паролю (дата обращения: 23.12.2021).
6. Комарова, И.В. Технология проектно-исследовательской деятельности школьников в условиях ФГОС [Электронный ресурс] / И.В. Комарова. - Электрон. текстовые данные. - СПб.: КАРО, 2015. -128с. -Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61038.html> ЭБС «IPRbooks», по паролю (дата обращения: 23.12.2021).
7. Матяш, Н.В. Инновационные педагогические технологии. Проектное обучение: учебное пособие для вузов / Н.В. Матяш. -М.: Академия, 2016. –158с. -Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:813755&theme=FEFU> (дата обращения: 23.12.2021).
8. Уразаева, Л.Ю. Проектная деятельность в образовательном процессе [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.Ю. Уразаева. -Электрон. дан. -Москва: ФЛИНТА, 2018. -77с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/110577>. — Загл. с экрана (дата обращения: 23.12.2021).

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Московский центр качества образования <https://mcko.ru/>
2. Министерство образования и науки Российской Федерации. Институт стратегии развития образования. Российской академии образования. Центр оценки качества образования <http://www.centeroko.ru/>
3. Школьный мир: Каталог образовательных ресурсов [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://www.school.holm.ru>

Электронные библиотечные системы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – режим доступа URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>;
2. Научная библиотека ДВФУ: - режим доступа URL: <https://www.dvfu.ru/library/>;
3. Электронно-библиотечная система Znaniun.com – режим доступа URL: <http://www.znaniun.com>;
4. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань» – режим доступа URL: <https://e.lanbook.com/>;
5. Электронная библиотека «Консультант студента» – режим доступа URL: <http://www.studentlibrary.ru/>;
6. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS – режим доступа URL: <http://www.iprbookshop.ru/>;
7. Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» – режим доступа URL: <https://www.book.ru/>;
8. Электронная библиотека «ЮРАЙТ» – режим доступа URL: <https://urait.ru/>;
9. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – режим доступа URL: <https://www.elibrary.ru/>.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Помещения для самостоятельной работы		
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб.А 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.

<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS) Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт. Дисплей Брайля Focus-80 Blue Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт. Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Маркер-диктофон Touch Memo цифровой Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт. Принтер Брайля Everest - D V4 Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Видео увеличитель Topaz 24" XL стационарный электронный Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2шт. Экран Samsung S23C200B Маркер-диктофон Touch Memo цифровой</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.</p>
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал периодических изданий с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 5 шт. Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C)</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.</p>

690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб.А 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.
---	---	---

11. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Формы аттестации результатов учебной практики (Образовательная экспедиция) устанавливаются учебным планом подготовки магистрантов с учетом требований ФГОС ВО.

Индикаторы и дескрипторы оценки уровня сформированности компетенций

Код и наименование компетенции	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей	УК-3.1 Не в полной мере понимает ценность сотрудничества для достижения поставленной цели, с ошибками определяет свою роль в команде и роль каждого участника, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей	УК-3.1 Иногда осознает роль сотрудничества для достижения цели, не точно определяет свою роль в команде и роль каждого участника, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей	УК-3.1 Не понимает ценность сотрудничества для достижения цели, не определяет свою роль в команде и роль каждого участника, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей
	УК-3.2 Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение	УК-3.2 Допускает незначительные ошибки последовательности (логике) шагов, нацеленных на достижение поставленной цели	УК-3.2 Фрагментарные последовательности (логику) шагов, нацеленных на достижение поставленной цели	УК-3.2 Не понимает последовательность (логику) шагов, нацеленных на достижение поставленной цели
	УК-3.3 Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации итогов работы команды; соблюдает этические нормы взаимодействия	УК-3.3 Знания о нормах взаимодействия внутри команд имеют отдельные пробелы, в обмене опытом, и презентации результатов работы команды участвует, но не мотивирован, нормы соблюдает	УК-3.3 Фрагментарные знания о нормах взаимодействия в командах, не стремиться участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов.	УК-3.3 Отсутствие знаний об этике взаимодействия внутри команды, не стремиться участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов.

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Демонстрирует использование информационно-коммуникационные технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	УК-4.1. Демонстрирует использование информационно-коммуникационные технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках, допуская незначительные ошибки	УК-4.1. Не в полном объеме демонстрирует использование информационно-коммуникационные технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	УК-4.1. Не способен показать навыки использования информационно-коммуникационные технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках
	УК-4.2. Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	УК-4.2. С незначительными ошибками ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	УК-4.2. Не в полном объеме ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	УК-4.2. Не способен вести коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ	УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ, допуская незначительные ошибки	УК-5.1. Не в полном объеме находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ	УК-5.1. Не обладает навыками находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ

	<p>УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования</p>	<p>УК-5.2. С незначительными ошибками демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования</p>	<p>УК-5.2. Не в полном объеме демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования</p>	<p>УК-5.2. Не способен продемонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования</p>
	<p>УК-5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>	<p>УК-5.3. С незначительными ошибками умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>	<p>УК-5.3. Не в полном объеме умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>	<p>УК-5.3. Не способен толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>

Контроль достижения целей учебной практики Образовательная экспедиция

Оценивание результатов практики, пройденной обучающимися, осуществляется путем предоставления отчетной документации в установленные сроки. Подведение итогов осуществляется в ходе итоговой конференции (УО-1), в которой принимают участие не только магистранты, но и преподаватели, руководившие их работой, руководители практики от департамента, представители учреждений образования, где осуществлялось прохождение практики. Зачет выставляется по итогам оценки качества документов, подтверждающих выполнение всех заданий индивидуального плана Образовательной экспедиции.

УО-1 – собеседование магистранта с руководителем практики, в ходе беседы об особенностях Образовательной экспедиции, какие нормативные акты (документы) соблюдались при разработке дорожной карты практики; какие источники и каналы информации использовались для изучения передового мирового и отечественного опыта; какие требования в техническом задании было выполнить сложно. В ходе беседы выясняется глубина теоретического и практического материала, мотивации обучающегося, уровень универсальных и общепрофессиональных компетенций (какие «дефициты» не удалось преодолеть). Объектами выступают:

- опыт индивидуальной/групповой (командной) деятельности;
- подготовка обучающегося к конференции по итогам учебной практики;
- подготовка к участию в защите результатов работы

УО-3 - Доклад – продукт самостоятельной работы магистранта, он представляет собой публичное выступление по предоставлению результатов решения задач в рамках индивидуального (технического) задания на практику.

ПР-7 – отчет по итогам практики и по выполнению индивидуального задания – результат самостоятельной работы магистранта. Он структурирован и включает такие разделы, как: цель и задачи практики, описание материальной и нормативной базы, обзор и анализ ресурсов (источников и литературы), описание методов, критериев и параметров оценки успешности практики и др. Отчет должен содержать приложения, где размещаются материалы, визуально подтверждающие этапы и результаты учебной практики и получения результатов.

ПР-9 – результат, полученный в ходе экспедиции (также выполнения индивидуального / технического задания). Он позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои теоретические знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских умений, навыков практического и творческого мышления.

Результаты практики сопровождаются документами. Пакет документов представляет собой текст – это структурированная работа, она включает все ключевые характеристики экспедиции (цель и задачи, ресурсы и т.д.). Текст представляет собой краткое изложение в письменном виде; содержание должно быть корректным, четко прописать условия и факторы, в которых создавался продукт (рекомендуется безошибочно написать текст); автор не только раскрывает суть и логику работы в образовательной организации (по этапам); все этапы предполагают применение понятийно-терминологического аппарата и комментариев (выводов).

Критериями и показателями оценки результатов всех видов самостоятельной работы в ходе учебной практики (Образовательной экспедиции) выступают:

- во-первых, *формальный критерий*:
- результаты проверки отчетной документации, соблюдение сроков представления отчетной документации;
- во-вторых, *содержательный критерий*:
- итоги защиты результатов работы; ответственное отношение к работе в команде; качество выполнения заданий (самостоятельность, глубина и полнота).
- отзыв руководителя практики об отношении к практике, к выполнению поручений, мотивация и уровень сформированных универсальных и общепрофессиональных компетенций.

Оценочные средства

УО-1 собеседование по итогам практики с руководителем.

Собеседование состоит из краткого отчета о проделанной работе и ответов на вопросы, длительностью до 10 минут. Ответы на вопросы руководителя носят характер самостоятельных суждений, они обоснованы и конкретны. Магистрант понимает суть вопроса. В ответах магистрант не только описывает условия, в которых протекала работа по экспедиции образовательного учреждения, но и ссылается на нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность, знание источников и результатов их апробации. Он раскрывает «риски» и «барьеры», с которыми столкнулся.

Результаты собеседования становятся основой для подготовки текста доклада на итоговую конференцию для представления результатов учебной практики (Образовательная экспедиция).

УО-3 доклад по итогам учебной практики (Образовательная экспедиция) и его презентация Доклад – это форма публичного выступления на итоговой конференции, а также в ходе публичной демонстрации результатов. Доклад ограничен по времени (8-10 минут), в нем кратко представлены не общеизвестные требования, а результаты самостоятельной работы. Особое внимание следует уделить ценности (пользе) для решения задач (преодоления затруднений) в профессиональной деятельности. Следует указать в каких основных и/или дополнительных образовательных программах результаты будут использованы.

Если по итогу доклада возникнут вопросы, то необходимо дать краткие и четкие ответы. Магистрант может отвечать на вопросы сразу (вопрос – ответ) или записать все вопросы, а потом отвечать на них в любом порядке. При ответах на вопросы можно воспользоваться своей работой.

Оценка доклада УО-3 зависит от защиты результатов проектной образовательной экспедиции в ходе публичной защиты, демонстрации:

№	Элемент структуры доклада	Кол-во баллов
1	Публично представлен и защищен доклад на итоговой конференции по учебной практике (Образовательная экспедиция)	5
Дополнительные критерии		
2	Сообщение и подтверждение активного участия в проведении экспедиции в условиях реального образовательного процесса	2
3	Качество продемонстрированных материалов (визуальные источники, фотографии и иллюстрации, комментариев к ним, ссылки и т.д.)	2
4	Ответы на вопросы экспертов в ходе публичной защиты	1
Всего		От 0 до 10 баллов

Критерии оценки доклада в форме публичного представления

Совокупность знаний, составляющих содержание текста доклада	Оценка «5» («отлично»)	Оценка «4» («хорошо»)	Оценка «3» («удовлетворительно»)	Оценка «2» («неудовлетворительно»)
Качество устного доклада; свободное владение материалом,	В ходе выступления докладчик свободно владеет материалом, прослеживается четкость и логика доклада	В ходе устного выступления продемонстрирована четкость и логика доклада	Устный доклад подготовлен с несущественными ошибками, студент слабо владеет материалом	Устный доклад подготовлен с существенными ошибками, логика доклада нарушена

Качество демонстрационного материала;	На защите используется качественный раздаточный и/или демонстрационный (таблицы, схемы, графики и т.п.) материал	При защите используется обычный демонстрационный (таблицы, схемы, графики и др.) и/или раздаточный материал	При защите используется некачественно подготовленный демонстрационный (таблицы, схемы, графики и т. п.) и/или раздаточный материал	При защите не используется демонстрационный (таблицы, схемы, графики и т.п.) и/или раздаточный материал
Ответы на вопросы членов комиссии	В ходе выступления демонстрирует свободное владение речью, дает обоснованные и развернутые ответы на вопросы	В ходе ответов на вопросы дает обоснованные, но краткие ответы на вопросы	Слабое владение материалом неуверенность при ответах на вопросы	При защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы, при ответе допускает существенные ошибки

ПР-7 текст (отчет о практике / отчет о выполнении индивидуального задания)

Печатный текст на листах белой бумаги формата А4 (размер 210 на 297 мм), интервал межстрочный – 1,5; шрифт Time New Roman; размер шрифта – 14 пт (в таблицах допускает 10-12 пт); выравнивание текста – «по ширине»; поля (левое – 30 мм; правое – 10 мм; верхнее и нижнее – 20 мм). Страницы нумеруются (объем: от 3-5 до 15 страниц). Титульный лист и текст отчета не допускает ошибок.

Структура отчетов соответствует логике индивидуального задания и/или задания на практику. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов прохождения практики, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики и освоения образовательной программы. Текст четко структурирован, каждый структурный элемент текста оценивается определенным количеством баллов:



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ



УТВЕРЖДАЮ
Директор Школы педагогики

О.О. Мартыненко

«26» апреля 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Педагогическая практика
для направления подготовки

44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Программа магистратуры

**Психолого-педагогическое сопровождение
обучающихся с особыми потребностями**

Владивосток
2022

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Целью производственной практики является формирование, развитие и закрепление практических навыков и комплекса общепрофессиональных компетенций в условиях специально организованного образовательного процесса образовательных учреждений, их совершенствование посредством погружения магистрантов в среду профессионально-педагогической деятельности

2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

- 1. Ознакомление магистрантов с основными принципами организации образовательного процесса в образовательных учреждениях разного типа, функционирующих в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и профессиональной этики;
- 2. Знакомство магистрантов с современными формами и видами профессионально-педагогической деятельности, сформировать навыки планировать и организовывать взаимодействие участников образовательных отношений, совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся;
- 3. Изучение методов проектирования основных и дополнительных программ учебной и внеурочной деятельности, разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации, на основе специальных научных знаний и результатов психолого-педагогических исследований;
- 4. Освоение способов разработки программ диагностики и мониторинга результатов образования обучающихся, реализации программ преодоления трудностей в обучении;
- 5. Использовать эффективные технологии и методики обучения, развития и воспитания обучающихся, проведение экспертизы результатов педагогической деятельности в области обучения и воспитания, развитие навыков рефлексии и самооценки;
- 6. Формирование положительной мотивации к педагогической деятельности, готовности к личной и профессиональной самореализации и росту.

Данные задачи производственной практики (педагогической практики) соотносятся со следующими типами задач профессиональной деятельности:

- ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ:

- проектирование и реализация образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

- СОПРОВОЖДЕНИЕ:

- педагогический контроль и оценка освоения дополнительной образовательной программы;

- организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Производственная практика Педагогическая практика является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы «Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с особыми потребностями». Производственная практика Педагогическая практика проводится для подготовки магистров к профессиональной деятельности в области психолого-педагогического образования.

Производственная практика Педагогическая практика относится к блоку Б2 «Практики» учебного плана программы магистратуры и имеет индекс Б2.О.03(П). Практика отстает магистрантами в соответствии с учебным планом и графиком в течение одного семестра: 3 семестр. Прохождение практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала учебных дисциплин: в 1 семестре - «Современное образовательное пространство», «Психология взаимодействия участников образовательных отношений» и др.; во 2 семестре – «Образовательная политика и управление качеством образования», «Правовые аспекты взаимодействия участников образовательных отношений» и др.

Прохождение производственной практики Педагогической практики является базовым для качественного закрепления освоенного программного материала и продолжается в 4 семестре в ходе производственной практики Преддипломной практики.

Практика направлена на совершенствование подготовки магистров в области профессиональной деятельности – апробировать свою профессиональную педагогическую позицию в условиях реального образовательного процесса; определить пути своего личностного и профессионального роста, овладеть способами решения профессиональных в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.02. Психолого-педагогическое образование

4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики – производственная практика

Тип практики – педагогическая практика

Способ проведения практики – стационарная (проводится на базе Департамента валеологии и образовательной политики ДВФУ); выездная (в профильной образовательной организации).

Форма проведения - дискретная путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени в неделях для каждого вида (в совокупности видов) практики. Согласно календарному учебному графику, она реализуется на протяжении одного семестра: 2 курс, 3 семестр – 5 1/3 недели (9 з.е.).

Магистранты выполняют задания, нацеленные на закрепление теоретических знаний и получение навыков их практического применения в условиях реального образовательного процесса, на использование методов и технологий (иных инструментов), внедренных в современном образовании. Формирование комплекса компетенций осуществляется через коммуникацию со всеми участниками образовательных отношений, проектирование образовательных программ по предметным областям и программам воспитания, организацию индивидуальной и групповой учебно-воспитательной работы, апробации авторских разработок по теме исследования. Обучающиеся получают консультацию ведущих преподавателей департамента и научных руководителей по разным аспектам профессионально-педагогической деятельности. Данная практика является одной из форм становления обучающегося как педагога-психолога.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения производственной практики (Педагогическая практика) должны быть сформированы следующие компетенции:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Коммуникация	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ

		УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования
		УК-5.3 Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ	Знать культурные особенности и традиции различных сообществ
	Уметь использовать знания о культурных особенностях и традициях различных сообществе в процессе взаимодействия
УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования	Знать факты и примеры, относящиеся к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов
	Уметь относиться уважительно к историческому и социокультурному наследию нашей страны и всего мира
УК-5.3 Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	Знать основы толерантного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей
	Уметь решать профессиональные задачи, учитывая социокультурные особенности людей разного возраста

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Правовые и этнические основы профессиональной деятельности	ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК -1.1 Демонстрирует знания приоритетных направлений развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации
		ОПК -1.2 Применяет основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования

		ОПК -1.3 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования. Использует действия по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК -2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК -2.1 Демонстрирует знание содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса
		ОПК -2.2 Учитывает различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; использует методы педагогической диагностики; осуществляет проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП
		ОПК -2.3 Выявляет различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; использует методы в диагностики особенностей учащихся в практике и способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3 Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ОПК-3.1 Применяет образовательные технологии (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения
		ОПК-3.2 Взаимодействует с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования
		ОПК-3.3 Демонстрирует методы (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действия (умениями)

		оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования
<p>Построение воспитывающей образовательной среды</p>	<p>ОПК-4 Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>ОПК-4.1 Демонстрирует знание общих принципов и подходов к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей</p>
		<p>ОПК-4.2 Создает воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку</p>
		<p>ОПК-4.3 Применяет методы и приемы становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.)</p>
<p>Контроль и оценка формирования результатов образования</p>	<p>ОПК-5 Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p>	<p>ОПК-5.1 Организует контроль и оценивание образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; применяет специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p>
		<p>ОПК-5.2 Применяет инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении</p>
		<p>ОПК-5.3 Осуществляет действия (умения) по применению методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения</p>
	<p>ОПК-6 Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том</p>	<p>ОПК-6.1 Демонстрирует знания психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических</p>

<p>Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>(в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>
		<p>ОПК-6.2 Использует знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>
		<p>ОПК-6.3 Учитывает особенности развития обучающихся в образовательном процессе; умениями отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; умениями разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуально-ориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений)</p>
<p>Взаимодействие с участниками образовательных отношений</p>	<p>ОПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений</p>	<p>ОПК-7.1 Демонстрирует знания педагогических основ построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения</p>
		<p>ОПК-7.2 Использует особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составляет (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использует для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности</p>
		<p>ОПК-7.3 Применяет технологии взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений</p>

Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8.1 Демонстрирует знания особенностей педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности
		ОПК-8.2 Использует современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности
		ОПК-8.3 Применяет современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения)
ОПК -1.1 Демонстрирует знания приоритетных направлений развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации	Знать приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты в сфере образования РФ
	Уметь применять знание законов и иных нормативных правовых актов при разработке программ
ОПК -1.2 Применяет основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования	Знать нормативно-правовые акты в сфере образования, нормы профессиональной этики, правовые акты в сфере образования РФ
	Уметь применять основные правовые акты и нормы этики при решении профессиональных задач и в научном исследовании
ОПК -1.3 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования. Использует действия по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций	Знать требования федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования, понимать сложность реальной педагогической ситуации
	Уметь использовать правовые, нравственные и этические нормы, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций
ОПК -2.1 Демонстрирует знание содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса	Знать нормативно-правовые основы и структурные компоненты, необходимые для проектирования образовательных программ, сущность и методы, применяемые в педагогическом проектировании
	Уметь проектировать образовательные программы, в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы и научно-методического обеспечения современного образовательного процесса

<p>ОПК -2.2 Учитывает различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; использует методы педагогической диагностики; осуществляет проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП</p>	<p>Знать контексты образовательного процесса (обучения, воспитания и социализации) при проектировании основных образовательных программ</p> <p>Уметь реализовывать образовательные программы по предмету, в соответствии с нормативно-правовыми и психолого-педагогическими требованиями</p>
<p>ОПК -2.3 Выявляет различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; использует методы в диагностики особенностей учащихся в практике и способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП</p>	<p>Знать реалии образовательного процесса, в которых реализуются программы обучения и воспитания, методы диагностики проектной деятельности в образовании</p> <p>Уметь проектировать и реализовывать образовательные программы в контексте образовательного процесса; использовать методы в диагностики особенностей учащихся в практике и способами проектной деятельности в образовании</p>
<p>ОПК-3.1 Применяет образовательные технологии (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения</p>	<p>Знать образовательные технологии, необходимые для индивидуализации обучения обучающихся, имеющих различные образовательные потребности</p> <p>Уметь применить образовательные технологии (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>
<p>ОПК-3.2 Взаимодействует с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования</p>	<p>Знать способы взаимодействия обучающихся и специалистов в ходе образовательного процесса на разных уровнях образования; виды адресной помощи</p> <p>Уметь способы взаимодействия обучающихся и специалистов в ходе образовательного процесса на разных уровнях образования; оказывать адресную помощь обучающимся</p>
<p>ОПК-3.3 Демонстрирует методы (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действия (умениями) оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования</p>	<p>Знать методы (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>Уметь оказать адресную помощь в ходе совместной и индивидуальной деятельности обучающихся с разными образовательными потребностями</p>
<p>ОПК-4.1 Демонстрирует знание общих принципов и подходов к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения; документы, регламентирующие</p>	<p>Знать общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся</p> <p>Уметь реализовать программы на общих принципах и подходах к реализации процесса воспитания в образовательных учреждениях РФ</p>

содержание базовых национальных ценностей	
ОПК-4.2 Создает воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку	Знать воспитательную ситуацию в реалиях образовательного процесса образовательных учреждений РФ
	Уметь спланировать и создать воспитательную ситуацию (ситуацию успеха) для становления у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку и решения профессиональных задач
ОПК-4.3 Применяет методы и приемы становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.)	Знать методы и приёмы становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности
	Уметь применить методы и приемы для осуществления воспитательной работы по различным направлениям воспитания на основе базовых ценностей
ОПК-5.1 Организует контроль и оценивание образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; применяет специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	Знать формы и виды контроля и оценки результатов образовательной деятельности обучающихся, специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении
	Уметь применяет специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении
ОПК-5.2 Применяет инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении	Знать методы и инструменты диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся, результатов образования
	Уметь проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении и воспитании; применять Применяет инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся;
ОПК-5.3 Осуществляет действия (умения) по применению методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения	Знать требования к применению методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся
	Уметь применить методы контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения
ОПК-6.1 Демонстрирует знания психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	Знать психолого-педагогические основы учебной деятельности, принципы проектирования и особенности использования педагогических технологий
	Уметь использования психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, с особыми образовательными потребностями

<p>ОПК-6.2 Использует знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>	<p>Знать особенности развития обучающихся разного возраста для планирования учебно-воспитательной работы</p>
	<p>Уметь применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся</p>
<p>ОПК-6.3 Учитывает особенности развития обучающихся в образовательном процессе; умениями отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; умениями разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуально-ориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений)</p>	<p>Знать возрастные и личностные особенности развития обучающихся, в образовательном процессе; теоретические и практические основы психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий</p>
	<p>Уметь разработать и реализовать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуально-ориентированные образовательные программы (совместно с другими субъектами образовательных отношений)</p>
<p>ОПК-7.1 Демонстрирует знания педагогических основ построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения</p>	<p>Знать педагогические основы проектирования образовательной среды учреждения, где организовано взаимодействие субъектов образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся;</p>
	<p>Уметь планировать и организовывать взаимодействие участников образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения</p>
<p>ОПК-7.2 Использует особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составляет (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использует для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности</p>	<p>Знать виды и структуру планов, которые можно использовать при организации взаимодействия субъектов образовательных отношений; приемы организаторской деятельности</p>
	<p>Уметь самостоятельно спланировать и организовывать взаимодействие участников образовательных отношений</p>
<p>ОПК-7.3 Применяет технологии взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений</p>	<p>Знать технологии взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способы решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся</p>
	<p>Уметь спланировать и реализовать взаимодействие разных контингентов обучающихся в ходе образовательного процесса</p>

ОПК-8.1 Демонстрирует знания особенностей педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности	Знать особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности
	Уметь продемонстрировать итоги (результаты) научных исследований в сфере педагогической деятельности
ОПК-8.2 Использует современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности	Знать основные положения современной психолого-педагогической науки
	Уметь использовать современные знания и методы для педагогической деятельности
ОПК-8.3 Применяет современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности	Знать современные методики и основные методы, на основе которых осуществляется педагогическая деятельность
	Уметь применить современные специальные научные знания и результаты исследований в своей работе

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	1.1. Инструктаж по технике безопасности	4	Контроль посещения
		1.2. Установочная конференция	4	
		1.3. Составление плана работы на практику	10	
		1.4 Изучение программы практики, методических рекомендаций к практике	10	Собеседование
		1.5. Изучение содержания индивидуального задания на производственную практику	8	
		1.6. Составление диагностических материалов по теме исследования для опытной работы в ходе практики	8	
		1.7 Изучение законов и иных нормативных документов, регламентирующих деятельность в сфере образования РФ, литературы и ресурсов сети Интернет по содержанию практики	10	
2	Исследовательский этап	2.1. Посещение открытых учебных и внеурочных занятий, индивидуальных и групповых занятий ведущих педагогов и/или преподавателей	16	Отчет о практике
		2.2. Экспертиза посещенных занятий, методических и дидактических материалов к учебным и/или внеурочным занятиям	30	Отчет о практике
		2.3. Посещение заседания рабочих групп, методических объединений, проектных сессии, посвященных анализу актуальных проблем по вопросам обучения, воспитания	20	Отчет о практике
3	Аналитический этап	3.1. Проектирование, конструирование и апробация основных и дополнительных образовательных программ, разработка научно-методических и учебно-методических материалов	50	Отчет о выполнении индивидуального задания

		3.2. Разработка и реализация программ мониторинга результатов образования обучающихся, программ преодоления трудностей в обучении	50	Отчет о практике
		3.3. Апробация авторских разработок (программ, методов, технологий и т.д.), обеспечивающих взаимодействие участников образовательных отношений	50	Отчет о практике
		3.4. Анализ результатов апробации авторских разработок (программ, методов, технологий), статистическая обработка, оформление результатов	14	Отчет о практике
4	Завершающий этап	4.1. Собеседование с руководителями практики, подготовка отчетной документации по итогам выполнения плана практики	8	Сообщение
		4.2. Обработка результатов опытной работы в ходе практики	10	Отчет о практике
		4.3. Написание аналитического отчета о выполнении индивидуального задания и отчета по итогам всей практики	10	Отчет о практике
		4.4. Оформление отчетной документации, их подготовка к итоговой конференции, зачету	8	Отчет о практике
		4.5. Защита отчета: обсуждение итогов работы на итоговой конференции	4	Дифференцированный зачет
	Итого:		324 часа	Зачет с оценкой

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

В период производственной (педагогической) практики магистрантам предоставляется возможность осуществить все виды профессиональной деятельности, предусмотренной содержанием практики, согласованные с руководителем практики и базой практики.

Работа магистранта в период педагогической практики предполагает индивидуальный характер выполнения заданий. Возможен вариант групповых заданий, если работа объемна и требует интеграции, т. е. привлечения знаний из разных областей наук, значительных ресурсов для поиска ее решения. Индивидуальные задания предлагаются руководителем практики с учетом психолого-педагогической подготовки магистранта, устойчивого интереса к проблеме, исследуемой в рамках выпускной квалификационной работы. Индивидуальные задания могут быть сформулированы с учетом предложений (тематики) специалистов органов управления образования в рамках утвержденных программ исследования.

Работа магистранта в период практики организуется в соответствии с логикой работы над магистерской диссертацией: изучение условий, в которых апробируются авторские разработки, нацеленные на решение проблемы, исследуемой в выпускной, квалификационной работы; выбор базы проведения диагностического исследования, определение методов исследования; проведение констатирующего эксперимента и анализ эмпирических данных; проведение опытно-экспериментальной работы, анализ результатов; написание тезисов доклада и/или статьи по результатам констатирующей части опытно-экспериментальной работы. Магистранты получают возможность изучить опыт ведущих педагогов-воспитателей; получить опыт работы в образовательной учреждении.

За время практики магистрант должен определить эффективность решения исследуемой проблемы по актуальному направлению науки и образовательной практики тем способом, который был обоснован в ходе работы над магистерской диссертацией.

8. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

Форма контроля прохождения производственной практики – зачет с оценкой (дифференцированный зачет). Обучающийся оценивается по итогам всех видов деятельности при наличии всей отчётной документации по практике:

- отчет о прохождении практики;
- отчет о выполнении индивидуального задания на практику;
- отзыв (характеристика) работы студента научного руководителя / руководителя практики.

Отчеты студент составляет и предоставляет руководителю практики от Департамента социально-гуманитарного образования и образовательной политики.

Структура отчета: титульный лист; оглавление; основной части, включающей план работы в ходе практики, содержание работы по выполнению индивидуального задания; информация о результатах профессионально-педагогической работы в ходе практики; информация о ходе проведения опытно-экспериментальной работы по теме исследования; заключение (выводы о результатах апробации авторских разработках); список использованных источников и литературы; предложения об усовершенствовании практики; приложение (таблицы, карты, фотографии, графики и т. д.).

В течение трех дней до окончания производственной практики (педагогической практики) магистранты предоставляют руководителю практики от Университета всю документацию (в бумажной и/или электронном виде). Документы предоставляются в бумажном виде, если обучающийся проходил практику на территории Владивостокского городского округа; в электронном виде документы (цветные скан-копии отчетных документов, с обязательным наличием подписи магистранта, подписи руководителя практики от организации за пределами Владивостокского городского округа). Бумажная версия документов обязательно предоставляется в течение трех дней после окончания производственной практики (педагогической практики).

Требования к их оформлению: тексты отчетов должны быть оформлены на листах белой бумаги формата А4 (размер 210 на 297 мм), интервал межстрочный – 1,5; шрифт Time New Roman; размер шрифта – 14 пт (в таблицах допускает 10-12 пт); выравнивание текста – «по ширине»; поля (левое – 30 мм; правое – 10 мм; верхнее и нижнее – 20 мм). Страницы нумеруются. Текст не допускает грамматических, орфографических и синтаксических ошибок. Таблицы, графики и схемы нумеруются в пределах всего отчета; содержат комментарий об источниках их происхождения.

Отчет о результатах производственной практики (педагогической практики) должен насчитывать не менее 15 страниц печатного текста. В Отчете отмечается какой вид деятельности и в какой период времени выполнял магистрант, полученные результаты. Содержание отчета должно включать следующие позиции:

-1. Сведения об образовательном учреждении, где проходила производственная (педагогическая) практика, его краткая характеристика.

1.1. Краткий перечень нормативно-правовых актов, в соответствии с которыми функционирует данное образовательное учреждение;

1.2. Общая характеристика образовательной среды учреждения, описание рабочего места; функциональные обязанности практиканта, других участников образовательных отношений;

1.3. Общая характеристика образовательной среды (класса, группы)

-2. Выполнение программы производственной практики (педагогической практики):

2.1. Обзор методической (дидактической) системы учителя / преподавателя / воспитателя (основные и дополнительные программы, по которым работает ОУ); экспертиза учебников и учебных пособий, составляющих содержание программы; характеристика цикла уроков / урочных или внеурочных занятий, получивших экспертную оценку в профессиональном сообществе; бланк экспертизы посещенных занятий, уроков и др.

2.2. Экспертиза (самоанализ) открытых уроков / учебных и внеурочных занятий (в приложение – технологическая карта урока, программа воспитания и т.д., с отзывом об итогах работы с обучающимися и/или их родителями);

2.3. Обзор результатов воспитательной работы классного руководителя (куратора), педагога-воспитателя (дополнительные образовательные программы: кружки, секции, факультативы и т.д.; обзор воспитательной среды; индивидуальной и групповой учебно-исследовательской и проектной работы;

2.4. Самоанализ открытого урочного / внеурочного занятия, проведенного на основе базовых национальных ценностей и принципов духовно-нравственного воспитания (в приложении – разработка (план) с отзывом об итогах работы с обучающимися и/или их родителями);

-3. Краткий обзор результатов реализации программы мониторинга результатов образования, программ преодоления трудностей в обучении (результаты диагностического исследования, проверки и контроля, итоги апробации авторской разработки, результаты формирующего этапа опытно-экспериментальной работы в ходе практики), их конкретизация (в приложении – образцы анкет, опросов, тестов, иных материалов, подтверждающих проведение исследования);

3.1. Анализ результатов обучения, свидетельствующий о динамике изменения результатов обучения / воспитания, подтверждающий эффективный способ решения исследуемых профессиональных проблем (графики, диаграммы, таблицы);

3.2. Анализ результатов профессиональной деятельности, свидетельствующий о росте мотивации и познавательного интереса обучающихся, о желании преодолеть трудности в обучении.

-4. Презентация и распространение авторских разработок, получивших положительный отзыв от участников образовательных отношений, введенных в научный оборот и описанных с соблюдением требований к результатам исследований по психолого-педагогическим наукам.

4.1. Выступление на заседании рабочей комиссии, методического объединения, педагогическом совете и т.д., на конференции, форуме, фестивале и т.д. (программа мероприятия или копия свидетельства, сертификата, благодарственного письма, грамоты, диплома и т.п.);

4.2. Академическое и профессиональное взаимодействие с участниками образовательного процесса (ссылка на вебинар, участие в мастер-классе, в педагогической мастерской и т.п.).

-5. Заключение (достижения / затруднения и варианты их устранения / пожелания) по итогам производственной практики. «Отзывы» и «рекомендации по оптимизации процесса практики в перспективе» позволит в дальнейшем усовершенствовать процесс педагогической практики и базы производственной практики.

-6. Список использованных источников и литература.

-7. Приложения к отчету (технологические карты, планы занятий, диагностические материалы, тесты, фотографии, скриншоты, таблицы, графики и т.д.).

Отчеты магистранта по итогам производственной практики (педагогической практики) может сопровождать презентация в формате Power Point (для защиты отчёта на итоговой конференции). Основные компоненты презентации:

-1. Титульный лист, отражающий краткие сведения об итогах педагогической практики;

-2. Текст, раскрывающий результаты основных этапов педагогической практики в соответствии с программой производственной практики;

-3. Иллюстрации к докладу, характеризующие формирование основных результатов практики, это могут быть: фотографии или видеофрагменты, демонстрационные таблицы, схемы, диаграммы, графики и прочее, свидетельствующих о результативности деятельности; наглядного, дидактического, созданного магистрантом для учебных занятий и т.п.

Отзыв – характеристика магистранта, составленная на по итогам педагогической практики руководителем практики от организации или структурного подразделения ДВФУ (под руководством которого работал студент-практикант). В нем должны найти отражение такие позиции, как:

- характеристика магистранта как специалиста, овладевшего комплексом общепрофессиональных компетенций, уровень выполнения основного вида профессиональной деятельности;

- оценку степени проявления у магистранта педагогических знаний, умений и навыков, уровень продемонстрированных им методик и технологий (в соответствии с программой практики);

- оценку качества и полноты выполненной работы, степень проявления самостоятельности, качество выполнения индивидуального задания и итогового отчета по педагогической практики.

Отчет о выполнении индивидуального задания состоит из титульного листа, введения, основной части, заключения, списка использованных источников и литературы, приложений (при наличии).

Он предоставляется на листах формата А4, верхнее и нижнее поля – 20 мм, правое – 15 мм, левое – 30 мм, выравнивание по ширине, абзацный отступ 1,25 см, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14 пт, интервал полуторный. Объем должен составлять от 3 до 5 страниц печатного текста.

Во введении определены тема индивидуального исследовательского задания, его цель и задачи, этапы проведения исследования, его особенности.

Основная часть отчета: сущность основных понятий (терминов), сокращений, аббревиатур; их определения позволяют лучше понимать текст без дополнительного обращения к справочникам и словарям. Необходимо конкретизировать основные типологии и классификации, лежащие в основе исследования. Приводится список источников и литературы (не более 10 публикаций), которые помогли в проведении исследования. Можно перечислить оборудование, их технические характеристики, которые обеспечили проведение исследования и/или обработку результатов. Следует привести этапы исследования по индивидуальной теме, с конкретизацией диагностических анкет, тестов контрольно-измерительных материалов и т.п. Они конкретизируются примерами, расчетами, таблицами, схемами и графиками. Предложения и выводы по итогам раздела (параграфа) надо сформулировать конкретно

В заключении дается конкретная характеристика выполненных работ и результатов, полученных при их выполнении, анализ возникших проблем и варианты их устранения, собственная оценка полученных результатов. Магистрантам рекомендуется изложить итоги опытной работы в форме тезисов будущей статьи или доклада, подготовленной к участию научной или научно-практической конференции (сообщить название статьи (титул) и конференции, место и сроки ее проведения, иные сведения).

В приложении (при необходимости) рекомендуется представить наглядный материал (таблицы, диаграммы, схемы, графики), рисунками (фотографии), которые должны иметь соответствующий номер и название. Приложения имеет порядковую нумерацию (арабскими цифрами), в пределах всего отчета (нумерация приложений – сквозная).

«Список источников и литературы», о которых упомянуто в отчете должен быть оформлен следующим образом:

Пример описания нормативно-законодательных документов:

-Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. ; 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550);

Пример описания книги или монографии:

-Мандель, Б.Р. Педагогика современной высшей школы: история, проблематика, принципы / Мандель Б.Р. -М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 471 с.

Пример описания книги, изданной авторским коллективом:

-Никифоров, Ю.А. Новейшая история России: преподавание в школе: Учебное пособие / Ю.А. Никифоров, Е.Е. Вяземский, А.Н. Иоффе; Ред. В.Д. Нечаева; МГГУ им. М.А. Шолохова. -М.: Альфа-М: НИЦ Инфра-М, 2013. 384с.

Пример ссылки на методическое пособие:

-Несмелова М.Л. Информационные технологии в историческом образовании: учебно-методическое пособие / Несмелова М.Л. -М.: Московский педагогический государственный университет, 2012. - 529с.

Пример описания статьи из журнала:

Гаталова, Л.В. Уроки толерантности или вражды. Как в сегодняшней школе рассказывают о внешних и внутренних конфликтах / А.В. Ветров // Первое сентября. Истории. – 2003. – № 33. –С. 29-31.

Пример описания публикации в Интернете:

Карпов, П.П. Историческая наука и историческое образование в современном информационном пространстве: тупики и перспективы [Электронный ресурс] / П.П. Карпов. -Режим доступа: www.hist.msu.ru/Science/History/karpov_2009.2.htm

Отчетные документы по итогам производственной практики принимают и регистрируют в журнале Департамента. Защита отчета проходит в сроки, установленные в приказе на практику.

По итогам выполнения всех видов самостоятельной работы в ходе производственной практики (педагогическая практика) выставляется оценка. Оценка за практику заносится в экзаменационную ведомость и в соответствующую графу зачетной книжки обучающегося.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью

Критерии оценки итогов производственной практики (педагогическая работа):

Баллы	Оценка	Критерии оценки и требования к сформированным компетенциям
85-100	«отлично»	Выставляется магистранту, при условии качественного и добросовестного выполнения всех заданий практики. Для получения высшего балла магистрант должен продемонстрировать самостоятельность и глубокие методические и педагогические знания в области психолого-педагогического образования. Отчетные документы по итогам практики отвечают всем требованиям, как по оформлению, так и по содержанию. Все отчетные документы сданы в указанные сроки и в соответствии с требованиями.
65-84	«хорошо»	Выставляется магистранту выставляется при условии качественного и добросовестного выполнения всех заданий практики. В представленном отчете автор демонстрировал знание материала (четко, логично и по существу), грамотное изложение результатов индивидуального задания, но при этом допускает отдельные неточности, в ответе на вопросы ему требуется помощь преподавателя. Отчет по практике выполнен в соответствии с требованиями программы практики, в них есть самостоятельно сформулированные выводы по результатам исследования. В целом, отчетные документы отвечают всем требованиям, установленным программой практики, но в них встречаются несущественные ошибки, как в содержании, так и в оформлении: мелкие небрежности и помарки, неточности в употреблении терминологии.
45-64	«удовлетворительно»	Заслуживает магистрант, при условии выполнения всех заданий практики на должном уровне, но он демонстрирует знание только основного материала, не усвоив деталей и особенностей. Как в тексте отчетов он допускает неточности, ошибки в формулировках, логике изложения. В ответах на вопросы он испытывает затруднения, теряется или уклоняется от прямого ответа. Эту отметку выставляют, если студент выполнял задания практики с нарушением графика, небрежно, нарушает дисциплину. Отметка могла быть снижена, если отчетные документы по педагогической практике не отвечали требованиям, устанавливаемым программой производственной практики; в отчете обнаружены существенные ошибки в содержании или в оформлении: многочисленные грамматические ошибки, погрешности проектировании программ и планов, в употреблении понятий и терминов, методические недочеты в составлении документов и проведении занятий. Задачи практики решены формально, без мотивации в достижении высоких результатов. Он испытывал значительные трудности в подготовке и оформлении материалов в рамках проведенной исследовательской работы. Студент излагает основные разделы отчета по практике с существенными ошибками, затруднительно отвечает / не может ответить на вопросы ходу или итогам практике, не может привести конкретные примеры. В отчете практике не сформулированы выводы по результатам исследования или текст низко качественный, изобилует ошибками
1-44	«неудовлетворительно»	Магистрант не выполнил программу практики; допустил существенные сбои в решении поставленных задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаружил желаний и умения решить поставленные задачи. Студент не ориентируется по структуре отчета по практике, не отвечает на вопросы по содержанию отчета, не может привести практические примеры. Отчет выполнен не в полном объеме и/или не в соответствии с требованиями программы практики; текст составлен небрежно, в нем отсутствуют выводы по результатам всей педагогической практики или по итогам выполнения индивидуального задания на практику

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Ведерникова, Л. В. Практико-ориентированная подготовка педагога : учебное пособие для вузов / Л. В. Ведерникова, О. А. Поворожнюк, С. А. Еланцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13454-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497511> (дата обращения: 23.12.2021).
2. Учебная и производственная практика в педагогических и физкультурно-спортивных вузах : учебное пособие для вузов / Г. Н. Германов, Г. А. Васенин, С. Ш. Цакаев, И. А. Спицына ; под общей редакцией Г. Н. Германова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15116-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487457> (дата обращения: 23.12.2021).
3. Фуряева, Т. В. Психолого-педагогическая диагностика : учебное пособие для вузов / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 247 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09285-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493340> (дата обращения: 23.12.2021).

Дополнительная литература:

1. Дрозд, К. В. Проектирование образовательной среды : учебное пособие для вузов / К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 437 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06592-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474272> (дата обращения: 23.12.2021).
2. Минько, Э. В. Организация учебно-производственных практик и итоговой аттестации студентов [Электронный ресурс]: учебное пособие / Э. В. Минько, А. Э. Минько. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 58 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70615.html>. — ЭБС «IPRbooks»
3. Наточая, Е. Н. Педагогическая практика магистрантов [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Е. Н. Наточая, С. А. Щелоков. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 104 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71308.html> -ЭБС «IPRbooks», по паролю
4. Нуриханова, Н. К. Основы педагогического проектирования [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Н. К. Нуриханова, Л. Ф. Султанова. — Электрон. дан. — Уфа: БГПУ имени М. Акмуллы, 2018. — 83 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/113115>. — Загл. с экрана.
5. Фомина, Е. Ф. Журнал студента-практиканта по педагогической практике [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. Ф. Фомина. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 150 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69899.html>. — ЭБС «IPRbooks»

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) – режим доступа URL: <http://минобрнауки.рф/>
2. Российский общеобразовательный портал – режим доступа URL: <http://school.edu.ru/>
3. Федеральный портал «Российское образование» – режим доступа URL: <http://www.edu.ru/>
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам – режим доступа URL: <http://window.edu.ru/>
5. Российская государственная библиотека (Москва) – режим доступа URL: <http://www.rsl.ru/>
6. Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург) – режим доступа URL: <http://www.nlr.ru/>

Электронные библиотечные системы:

7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – режим доступа URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
8. Электронно-библиотечная система Znanium.com – режим доступа URL: <http://www.znaniun.com>

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Помещения для самостоятельной работы		

<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.</p>
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS) Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт. Дисплей Брайля Focus-80 Blue Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт. Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Маркер-диктофон Touch Memo цифровой Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт. Принтер Брайля Everest - D V4 Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Видео увеличитель Topaz 24" XL стационарный электронный Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья. Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2шт. Экран Samsung S23C200B Маркер-диктофон Touch Memo цифровой</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.</p>

690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал периодических изданий с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 5 шт. Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C)	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.

11. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Формы аттестации результатов производственной практики (Педагогическая практика) устанавливаются учебным планом подготовки магистрантов с учетом требований ФГОС ВО.

Индикаторы и дескрипторы оценки уровня сформированности компетенций

Код и наименование компетенции	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ	УК-5.1 Не в полной мере находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ	УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ на примитивном уровне	УК-5.1 Не находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ

	<p>УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования</p>	<p>УК-4.2 Допускает ошибки в демонстрировании уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования</p>	<p>УК-4.2 Допускает грубые ошибки в демонстрировании уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования</p>	<p>УК-4.2 Не демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования</p>
	<p>УК-5.3 Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>	<p>УК-5.3 Допускает незначительные ошибки в толерантном и конструктивном взаимодействии с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>	<p>УК-4.3 Допускает грубые ошибки в толерантном и конструктивном взаимодействии с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>	<p>УК-4.3 Не умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>
<p>ОПК -1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами</p>	<p>ОПК-1.1 Демонстрирует знания приоритетных направлений развития системы образования РФ, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации</p>	<p>ОПК-1.1 Демонстрируя знания приоритетных направлений развития системы образования РФ, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в РФ допускает неточности</p>	<p>ОПК-1.1 Демонстрируя знания приоритетных направлений развития системы образования РФ, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в РФ допускает грубые ошибки</p>	<p>ОПК-1.1 Не демонстрирует знания приоритетных направлений развития системы образования РФ, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации</p>
	<p>ОПК-1.2 Самостоятельно применяет основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования</p>	<p>ОПК-1.2 Применя основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики допускает неточности, выявляя актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования допускает пробелы</p>	<p>ОПК-1.2 Применя основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики допускает ошибки, выявляя актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения исследования допускает существенные пробелы</p>	<p>ОПК-1.2 Не применяет основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования</p>

	<p>ОПК-1.3 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с требованиями ФГОС всех уровней образования. Использует действия по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций</p>	<p>ОПК-1.3 Допускает неточности при осуществлении профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС всех уровней образования, при соблюдении правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций</p>	<p>ОПК-1.3 Допускает ошибки при осуществлении профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС всех уровней образования, при соблюдении правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций</p>	<p>ОПК-1.3 Не осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с требованиями ФГОС всех уровней образования. Использует действия по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций</p>
<p>ОПК-2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации</p>	<p>ОПК 2.1 Демонстрирует знание содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса</p>	<p>ОПК 2.1 Встречаются пробелы в знаниях при демонстрации знания содержания основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса</p>	<p>ОПК 2.1 Встречаются ошибки в знаниях при демонстрации знания содержания основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса</p>	<p>ОПК 2.1 Не демонстрирует знание содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса</p>
	<p>ОПК 2.3 Способен выявить различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; использует методы в диагностики особенностей учащихся в практике и способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП</p>	<p>ОПК 2.3 Допускает неточности при выявлении разных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; использует методы в диагностики особенностей учащихся в практике и способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП</p>	<p>ОПК 2.3 Допускает ошибки при выявлении различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; использует методы в диагностики особенностей учащихся в практике и способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП</p>	<p>ОПК 2.3 Не выявляет различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; использует методы в диагностики особенностей учащихся в практике и способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП</p>

	<p>ОПК 2.3 Способен выявить различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; использует методы в диагностике особенностей уч-ся в практике и способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП</p>	<p>ОПК 2.3 Допускает неточности при выявлении разных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; использует методы в диагностике особенностей уч-ся в практике и способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП</p>	<p>ОПК 2.3 Допускает ошибки при выявлении разных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; использует методы в диагностике особенностей уч-ся в практике и способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП</p>	<p>ОПК 2.3 Не выявляет различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; использует методы в диагностике особенностей уч-ся в практике и способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП</p>
<p>ОПК-3 Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-3.1 Применяет образовательные технологии (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения</p>	<p>ОПК-3.1 Применяет образовательные технологии (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса) с ошибками, необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения</p>	<p>ОПК-3.1 Допускает грубые ошибки в применении образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса) с ошибками, необходимых для адресной работы с разными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения</p>	<p>ОПК-3.1 Не применяет образовательные технологии (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения</p>
	<p>ОПК 3.2 Взаимодействует с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования</p>	<p>ОПК 3.2 При взаимодействии с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса допускает неточности; не умеет соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования</p>	<p>ОПК 3.2 При взаимодействии с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса допускает ошибки; не умеет соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования</p>	<p>ОПК 3.2 Не взаимодействует с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования</p>
	<p>ОПК 3.3 Демонстрирует методы (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действия (умениями) оказания адресной</p>	<p>ОПК 3.3 Есть отдельные неточности в демонстрации методов (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями;</p>	<p>ОПК 3.3 Есть грубые ошибки в демонстрации методов (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями;</p>	<p>ОПК 3.3 Не демонстрирует методы (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действия (умениями) оказания адресной</p>

	помощи обучающимся на соответствующем уровне образования	действия (умениями) оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования	действия (умениями) оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования	помощи обучающимся на соответствующем уровне образования
ОПК-4 Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК 4.1 Демонстрирует знание общих принципов и подходов к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей	ОПК 4.1 Встречаются отдельные пробелы при демонстрации знаний общих принципов и подходов к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика, нравственной позиции нравственного поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей	ОПК 4.1 Отмечены грубые ошибки при демонстрации знаний общих принципов и подходов к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика, нравственной позиции нравственного поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей	ОПК 4.1 Не демонстрирует знание общих принципов и подходов к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей
	ОПК 4.2 Создает воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку	ОПК 4.2 Допускает ошибки при создании воспитательной ситуации, содействующих становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку	ОПК 4.2 Не умеет создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку	ОПК 4.2 Не создает воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку
	ОПК 4.3 Применяет методы и приемы становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в	ОПК 4.3 Допускает неточности в применении методов и приемов становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения	ОПК 4.3 Допускает ошибки в применении методов и приемов становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим	ОПК 4.3 Не применяет методы и приемы становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим

	практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.)	подростающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.)	поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.)	претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.)
ОПК-5 Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК 5.1 Организует контроль и оценивание образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; применяет специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК 5.1 Допускает неточности в организации контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; применяет специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК 5.1 Допускает ошибки в организации контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; применяет специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК 5.1 Не организует контроль и оценивание образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; применяет специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении
	ОПК 5.2 Применяет инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении	ОПК 5.2 Допускает неточности в применении инструментов и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении	ОПК 5.2 Допускает ошибки в применении инструментов и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении	ОПК 5.2 Не применяет инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении
	ОПК 5.3 Осуществляет действия (умения) по применению методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения	ОПК 5.3 Допускает неточности при в ходе применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения	ОПК 5.3 Допускает ошибки при в ходе применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения	ОПК 5.3 Не осуществляет действия (умения) по применению методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения
ОПК-6 Способен проектировать и использовать эффективные психолого-	ОПК 6.1 Демонстрирует знания психолого-педагогические основы учебной деятельности;	ОПК 6.1 Встречаются неточности в демонстрации знаний психолого-педагогические	ОПК 6.1 Встречаются ошибки в демонстрации знаний психолого-педагогические основ учебной	ОПК 6.1 Демонстрирует знания психолого-педагогические основы учебной деятельности;

	ориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений)	индивидуально-ориентированных ОП (совместно с др. субъектами образовательных отношений)	ОП (совместно с другими субъектами образовательных отношений)	ориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений)
ОПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК 7.1 Демонстрирует знания педагогических основ построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения	ОПК 7.1 Есть пробелы в знаниях педагогических основ построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения	ОПК 7.1 Есть ошибки в знаниях педагогических основ построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения	ОПК 7.1 Не демонстрирует знания педагогических основ построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения
	ОПК 7.2 Использует особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составляет (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использует для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности	ОПК 7.2 Допускает неточности при описании особенностей образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; при составлении (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использует для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности	ОПК 7.2 Допускает ошибки при описании особенностей образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; при составлении (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использует для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности	ОПК 7.2 Не использует особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составляет (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использует для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности
	ОПК 7.3 Применяет технологии взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным	ОПК 7.3 Средний уровень применения технологии взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального	ОПК 7.3 Низкий уровень применения технологии взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального	ОПК 7.3 Не применяет технологии взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального

	участникам образовательных отношений	подхода к разным участникам образовательных отношений	подхода к разным участникам образовательных отношений	участникам образовательных отношений
ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК 8.1 Способен использовать факты об особенностях педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности	ОПК 8.1 Допускает отдельные пробелы в знании особенностей педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности	ОПК 8.1 Допускает грубые ошибки в знании особенностей педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности	ОПК 8.1 Не демонстрирует знания особенностей педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности
	ОПК 8.2 Использует современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности	ОПК 8.2 Есть неточности в использовании современных специальных научных знаний и результатов исследований для выбора методов в педагогической деятельности	ОПК 8.2 Есть ошибки в использовании современных специальных научных знаний и результатов исследований для выбора методов в педагогической деятельности	ОПК 8.2 Не использует современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности
	ОПК 8.3 Применяет современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности	ОПК 8.3 Допускает неточности в применении современных специальных научных знаний и результатов исследований для выбора методов в педагогической деятельности	ОПК 8.3 Допускает пробелы в применении современных специальных научных знаний и результатов исследований для выбора методов в педагогической деятельности	ОПК 8.3 Не применяет современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности

Контроль достижения целей производственной практики (педагогическая практика):

Оценивание результатов практики, пройденной обучающимися, осуществляется путем предоставления отчетной документации в установленные сроки. Подведение итогов осуществляется в ходе итоговой конференции (УО-1), в которой принимают участие не только магистранты, но и преподаватели, руководившие их работой, руководители практики от департамента, представители учреждений образования, где осуществлялось прохождение практики. Зачет выставляется по итогам оценки качества документов, подтверждающих выполнение всех заданий индивидуального плана педагогической практики.

УО-1 – собеседование магистранта с научным руководителем / руководителем практики, в ходе беседы об особенностях апробации авторских разработок в условиях реального педагогического процесса, результатах выполнения индивидуальных заданий, выводах, к которым пришел магистрант; оптимальности инструментов, выбранных для решения профессиональных задач. В ходе беседы выясняется глубина теоретического и практического материала, мотивации обучающегося. Объектами выступают: подготовка обучающегося к конференции по итогам практики; к профессиональному взаимодействию.

УО-3 - Доклад – продукт самостоятельной работы магистранта, он представляет собой публичное выступление по предоставлению результатов решения профессиональных задач по итогам производственной (педагогической) практики. В текст доклада должны быть включены краткие сведения об итогах апробации авторских материалов, какие результаты будут включены в текст магистерской диссертации.

ПР-5 – материалы (проекты), которые будут проходить / прошли апробацию в ходе практики (программы, дидактические и/или методические материалы; технологические карты и т.д.); авторские материалы должны иметь краткие комментарии о том, какие методики (ресурсы) будут использоваться в ходе апробации и анализа результатов по исследуемой проблеме.

ПР-7 – отчет по итогам практики и отчет по итогам выполнению индивидуального задания – результат самостоятельной работы магистранта. Они структурированы и включает несколько разделов. Первый (отчет о практике): цель и задачи, описание образовательной среды и нормативно-правой базы образовательного учреждения, обзор образовательных основных и дополнительных программ, учебников и учебников пособий, иных материалов; диагностические материалы для мониторинга и опытно-экспериментальной работы (диагностического, констатирующего и формирующего этапов), критериев и параметров измерений и обработки данных; выводы. Частью данных отчетов могут стать приложения, в них размещаются статистические и текстовые, визуальные и иные материалы, подтверждающие эффективность методов и технологий, выбранных для решения поставленных задач.

Критериями и показателями оценки результатов практики выступают:

- готовность магистранта к профессионально-педагогической деятельности в реальных условиях современного образовательного учреждения (оценивается мотивация, понимание целей и задач, стоящих перед современным образованием в области обучения и воспитания);
- планомерность деятельности (целесообразность поставленных задач, гибкость плана, умение прогнозировать результаты деятельности, учет реальных возможностей и ресурсов);
- логика работы магистранта (последовательность выполнения заданий практики, степень самостоятельности, качество обработки полученных данных, их интерпретация, достижимость цели);
- готовность к взаимодействию со всеми участниками образовательного процесса; к самореализации и повышению профессионального уровня (поиск оптимальных путей, и способов преодоления «барьеров» в ходе работы);
- личностные качества магистранта (культура общения, педагогический стиль, уровень интеллектуального, нравственного развития и др.);
- оценка отношения к практике, к выполнению поручений научного руководителя и руководителя практики.

№ п/п	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	УК-4	УО-1 собеседование, отзыв-характеристика руководителя УО-3 Доклад на итоговой конференции
2	ОПК-1.	ПР-7 - отчет о прохождении практики (п.1) ПР-5 – материалы (пояснительная записка программ, др.)
3	ОПК-2.	ПР-5 – материалы (проекты программ, технологических карт и др.) ПР-7 - Отчет о прохождении практики (п.2)
4	ОПК-3.	ПР-7 - Отчет о выполнении индивидуального задания (п.1-2)
5	ОПК-4.	УО-1 – собеседование, отзыв-характеристика руководителя ПР-5 – материалы (планы учебно-воспитательной работы)
6	ОПК-5.	ПР-7 Отчет о прохождении практики (п.3)
7	ОПК-6	УО-1 – собеседование, отзыв-характеристика руководителя ПР-5 – материалы (графики индивидуальной и групповой работы, консультаций)
8	ОПК-7.	УО-1 – собеседование, отзыв-характеристика руководителя ПР-7 Отчет о прохождении практики (п.4),
9	ОПК-8.	УО-1 собеседование, отзыв-характеристика руководителя ПР-7 Отчет о прохождении практики (п.5), Отчет о выполнении индивидуального задания (п. 4)

Оценочные средства

УО-1 собеседование по итогам практики с руководителем.

Собеседование состоит из краткого отчета о проделанной работе и ответов на вопросы, длительностью около 10 минут.

Ответы на вопросы руководителя носят характер самостоятельных суждений, они обоснованы и конкретны. Автор понимает суть вопроса о правилах поведения в образовательной учреждении, о правилах внутреннего распорядка.

В своих ответах магистрант не только раскрывает содержание, но и подкрепляет его положениями нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу образования, знание правил охраны труда и здоровья.

Результаты собеседования становятся основой для подготовки текста доклада на итоговую конференцию для представления результатов производственной практики (педагогическая практика).

Оценка сообщения УО-1 в ходе педагогической практики:

№	Элемент структуры доклада	Кол-во баллов
1	Академическое и профессиональное взаимодействие в ходе и по итогам производственной практики (Педагогическая практика)	5
	- демонстрирует применение информационно-коммуникативных технологий при поиске и предъявлении информации, в общении	
	- ведет устную коммуникацию (деловые разговоры) профессионально	
	- осуществляет деловую переписку (официальные и неофициальные письма)	

УО-3 доклад по итогам производственной практики (Педагогическая практика)

Доклад – это форма публичного выступления на итоговой конференции, а также в ходе публичной демонстрации полученных результатов в ходе работы рабочих групп, методических объединений и комиссий, педагогических советов и т.д. по актуальным вопросам обучения и воспитания подрастающего поколения.

Доклад ограничен по времени (8-10 минут), в нем кратко представлены не общеизвестные требования, а результаты апробации авторских материалов, нацеленных на решение исследуемых проблем, выводы об оптимальности выбора используемых путей и средств. Особое внимание следует уделить корректности описания и ссылок на источники и методы получения информации в ходе диагностического или формирующего этапа опытно-экспериментальной работы, личном вкладе в разрешение проблемы. Заверить доклад необходимо текстовыми и визуальными, статистическими и иными данными, позволяющими проверить достоверность озвученной информации (ссылки, сноски, комментарии и т.д.).

Если по итогу доклада возникнут вопросы, то необходимо дать краткие и четкие ответы. Магистрант может отвечать на вопросы сразу (вопрос – ответ) или записать все вопросы, а потом отвечать на них в любом порядке. При ответах на вопросы можно воспользоваться своей работой.

Оценка доклада УО-3 на итоговой конференции:

№	Элемент структуры доклада	Кол-во баллов
1	Публично представлен и защищен доклад на итоговой конференции по производственной практике (Педагогическая практика)	5
	- Раскрытие проблемы, темы	
	- Качество представления материалов	
	- Наличие выводов, резюме	
	- Оформление текста доклада и демонстрационных материалов	
	- Ответы на вопросы	

Критерии оценки доклада в форме публичного представления

- качество доклада (обоснованность, четкость в изложении результатов, адекватность выводов, уровень ориентировки в проблеме и полученных результатах, научный язык выступления);
- качество представления и защиты результатов выпускной квалификационной работы;
- качество оформления иллюстративного материала к выступлению;

Совокупность знаний, составляющих содержание текста доклада	Оценка «5» («отлично»)	Оценка «4» («хорошо»)	Оценка «3» («удовлетворительно»)	Оценка «2» («неудовлетворительно»)
Качество устного доклада; свободное владение материалом,	В ходе выступления докладчик свободно владеет материалом, прослеживается четкость и логика доклада	В ходе устного выступления продемонстрирована четкость и логика доклада	Устный доклад подготовлен с несущественными ошибками, студент слабо владеет материалом	Устный доклад подготовлен с существенными ошибками, логика доклада нарушена
Качество демонстрационного материала;	При защите используется хорошо подготовленный и выполненный демонстрационный (таблицы, схемы, графики и т. п.) и/или раздаточный материал	При защите используется демонстрационный (таблицы, схемы, графики и др.) и/или раздаточный материал	При защите используется некачественно подготовленный демонстрационный (таблицы, схемы, графики и т. п.) и/или раздаточный материал	При защите не используется демонстрационный (таблицы, схемы, графики и т. п.) и/или раздаточный материал
Ответы на вопросы членов комиссии	В ходе выступления демонстрирует свободное владение речью, дает обоснованные ответы на вопросы	В ходе ответов на вопросы дает обоснованные ответы на вопросы	Слабое владение материалом неуверенность при ответах на вопросы	При защите работы студент затрудняется отвечать на вопросы, при ответе допускает существенные ошибки

ПР-5 материалы (проекты), которые будут проходить / прошли апробацию в ходе практики (программы, дидактические и/или методические материалы; технологические карты и т.д.); авторские материалы должны иметь краткие комментарии о том, какие методики (ресурсы) будут использоваться в ходе апробации и анализа результатов по исследуемой проблеме.

Текст таких материалов должен быть хорошо структурирован (в соответствии с требованиями ФГОС), наличие всех структурных элементов проекта оценивается определенным количеством баллов (при отсутствии конкретных элементов, кол-во баллов снижается):

№	Элемент структуры проекта	Кол-во баллов
1	Проект образовательной программы: титульный лист, пояснительная записка, планирование, содержание программы, список литературы	10
2	Проект технологической карты урока / учебного занятия: титул, актуализация знаний, мотивационный компонент, процессуальный компонент, рефлексивный компонент и т.д.	
3	Проект программы воспитательной работы: титульный лист, особенности организуемого в школе воспитательно процесса; цели и задачи воспитания; виды, формы и содержание деятельности (конструктор); основные направления самоанализа воспитательной работы	
4	Проект программы внеурочной деятельности (кружков, факультативов, элективных курсов и т.д.): титульный лист, пояснительная записка, планирование, содержание программы, список литературы	
5	Проект методически рекомендаций, рабочих тетрадей, пособий, сборника задач и заданий для обучающихся	
	Иные материалы	

Критерии оценки текста ПР-5 (проект апробированных материалов)

Совокупность знаний, составляющих содержание ПР-5	Оценка «5» («отлично»)	Оценка «4» («хорошо»)	Оценка «3» («удовлетворительно»)	Оценка «2» («неудовлетворительно»)
Качество пояснительной записи, в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами (ФГОС)	Демонстрирует знания приоритетных направлений развития системы образования РФ, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации	Демонстрируя знания приоритетных направлений развития системы образования РФ, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в РФ допускает неточности	Демонстрируя знания приоритетных направлений развития системы образования РФ, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в РФ, допускает грубые ошибки	Не демонстрирует знания приоритетных направлений развития системы образования РФ, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации
Проработанность всех элементов проекта	Способен проектировать и разработать все элементы проекта (ОП), его научно-методическое обеспечение	Встречаются пробелы в знаниях и умениях проектировать и разработать все элементы проекта (ОП), его научно-методическое обеспечение	Встречаются ошибки в проектировании и проработки всех элементов проекта (ОП), его научно-методическое обеспечение	Не демонстрирует знание и умения проектирования и проработки всех элементов проекта (ОП), его научно-методическое обеспечение
Основные направления учебно-воспитательной работы	Демонстрирует знание общих принципов и подходов, методов и приемов, форм и направлений учебно-воспитательной работы с учетом базовых национальных ценностей	Встречаются отдельные пробелы в знании общих принципов и подходов, методов и приемов, форм и направлений учебно-воспитательной работы с учетом базовых национальных ценностей	Отмечены грубые ошибки в знании общих принципов и подходов, методов и приемов, форм и направлений учебно-воспитательной работы с учетом базовых национальных ценностей	Не демонстрирует знание общих принципов и подходов, методов и приемов, форм и направлений учебно-воспитательной работы с учетом базовых национальных ценностей
Использование психолого-педагогических методик и технологий для экспертизы, анализа и самоанализа результатов учебно-воспитательной деятельности	Демонстрирует навыки использования психолого-педагогических методик и технологий для экспертизы, анализа и самоанализа результатов учебно-воспитательной деятельности	Встречаются неточности использование психолого-педагогических методик и технологий для экспертизы, анализа и самоанализа результатов учебно-воспитательной деятельности	Встречаются ошибки в использовании психолого-педагогических методик и технологий для экспертизы, анализа и самоанализа результатов учебно-воспитательной деятельности	Не демонстрирует использование психолого-педагогических методик и технологий для экспертизы, анализа и самоанализа результатов учебно-воспитательной деятельности

ПР-7 текст (отчет о производственной практике / отчет о выполнении индивидуального задания)

Ответ о производственной практике

Печатный текст на листах на листах белой бумаги формата А4 (размер 210 на 297 мм), интервал межстрочный – 1,5; шрифт Time New Roman; размер шрифта – 14 пт (в таблицах допускает 10-12 пт); выравнивание текста – «по ширине»; поля (левое – 30 мм; правое – 10 мм; верхнее и нижнее – 20 мм). Страницы нумеруются. Общий объем не менее 15 страниц. Титульный лист и текст отчета не допускает ошибок.

Структура отчета соответствует логике индивидуального задания и логике практике:

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов прохождения практики, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики и освоения образовательной программы. Текст четко структурирован, каждый структурный элемент текста оценивается определенным количеством баллов:

№ п/п	Элемент компетенции	Этап практики	Типовые контрольные задания для работы в ходе практики	Кол-во баллов
1	ОПК-1	Предварительный этап	<ul style="list-style-type: none"> - Изучить рабочую программу практики - Пройти вводный инструктаж, изучить правила по технике безопасности в ОУ; - Познакомиться с базой практики и документами, регламентирующими ее деятельность (образовательную среду); - Определить приоритетные направления развития системы образования РФ, законы и иные нормативные правовые акты; - Получить индивидуальное задание на практику; 	10
2	ОПК-2.	Исследовательский этап	<ul style="list-style-type: none"> - Сделайте обзор образовательных программ, которые осваиваются в данном ОУ; - Проведите анализ урочных и внеурочных занятий ведущих педагогов ОУ; изучите опыт преподавания ведущих педагогов ОУ; - Сделайте обзор программ и планов воспитательной работы ОУ; - Изучите методики, которые используются при анализе и самоанализе результатов деятельности ОУ; 	10
3	ОПК-5	Аналитический этап:	<ul style="list-style-type: none"> - Определите место и время для апробации своего проекта (программы, технологической карты и т.п.) по решению задачи по теме ВКР - Апробируйте авторские разработки, оцените итоги их внедрения в реальную практику; - Разработайте программу диагностики и мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и преодоления трудностей в обучении; - Статистически обработайте все результаты, сравните их с «эталонными образцами». 	10
	ОПК-7.		<ul style="list-style-type: none"> - Сформулируйте методические советы по решению педагогической проблемы (для педагогов, учеников и их родителей) 	10
4	ОПК-8.	Заключительный (итоговый) этап:	<ul style="list-style-type: none"> - Обобщить итоги практики, сформулировать выводы (в соответствии с требованиями к результатам исследований в сфере педагогической деятельности), разместить в приложение к отчету (таблицы, схемы и др.); - Подготовить отчетные документы по практике, получить отзыв руководителя ОУ и руководителя практики; - Получить письменный отзыв руководителя о результатах работы за отчетный период; - Подготовить отчет о практике для публичного выступления на заседании Департамента; - Сдать отчетные документы по практике в указанные сроки; 	10
5	Итог:			50

Ответ о выполнении индивидуального задания

Печатный текст на листах на листах белой бумаги формата А4 (размер 210 на 297 мм), интервал межстрочный – 1,5; шрифт Time New Roman;

размер шрифта – 14 пт (в таблицах допускает 10-12 пт); выравнивание текста – «по ширине»; поля (левое – 30 мм; правое – 10 мм; верхнее и нижнее – 20 мм). Страницы нумеруются. Общий объем от 3-х до 5 страниц. Титульный лист и текст отчета не допускает ошибок.

Структура отчета соответствует логике индивидуального задания и логике практике: титульный лист, введение, основная часть, заключение, списка использованных источников, приложения (при наличии).

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов прохождения практики, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики и освоения образовательной программы. Текст четко структурирован, каждый структурный элемент текста оценивается определенным количеством баллов:

№ п/п	Элемент компетенции	Этап практики	Типовые контрольные задания для работы в ходе практики	Кол-во баллов
1	ОПК-3.	Предварительный этап	- Составить график своей работы в соответствии с планом индивидуального задания, выданного руководителем практики; - Согласовать его с руководителем;	10
2	ОПК-8.	Исследовательский этап	- Изучите опыт преподавания ведущих педагогов ОУ, используйте наиболее перспективные методы и технологии в своей работе; - Подготовьтесь в внедрению в реальный образовательный процесс своей авторской разработки;	10
3		Аналитический этап:	- Обсудите результаты посещений (взаимо-посещений) с другими участниками образовательного процесса; - Определите свой педагогически стиль, «творческий почерк», перспективы дальнейшего профессионального роста;	
4		Заключительный (итоговый) этап:	- Получить письменный отзыв руководителя о результатах работы за отчетный период; - Подготовить отчет о практике для публичного выступления на заседании Департамента; - Сдать отчетные документы по практике в указанные сроки;	
Итого:				30



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ



УТВЕРЖДАЮ
Директор Школы педагогики

О.О. Мартыненко
«26» апреля 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Научно-исследовательская работа
для направления подготовки

44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Программа магистратуры

**Психолого-педагогическое сопровождение
обучающихся с особыми потребностями**

Владивосток
2022

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Целью учебной практики является организация научно-исследовательской работы, направленной на приобретение и развитие навыков исследовательской деятельности профессионального характера; формирования умений анализировать актуальные проблемы образования в условиях реальной практики; приобретение навыков самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы для решения профессиональных задач в сфере науки и образования

2. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

- 1. Закрепление теоретических знаний, практических умений и получение опыта самостоятельного проведения научно-исследовательской работы на формирующем этапе исследования; знакомство с условиями, методами и средствами проведения научно-исследовательской работы в психолого-педагогической науке;
- 2. Приобретение опыта работы с базами данных РИНЦ; Science Direct издательской корпорации Elsevier (Scopus), Web of Science (WoS); знакомство с ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» для формирования навыка оформления результатов своей научно-исследовательской работы;
- 3. Ознакомление с основными этапами научно-исследовательской работы в области психологии и педагогики (постановка задач исследования, анализ актуальности проблемы, систематизация теоретических знаний и проектирование научно-исследовательской работы на основе специальных научных знаний, определение основных характеристик исследования);
- 4. Отбор информации и анализ данных, полученных в ходе формирующего этапа исследования, отбор сведений (материалов), необходимых для дальнейшего исследования в рамках выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации;
- 5. Формирование умений квалифицированного фиксировать и оформлять результаты проводимого формирующего этапа научного исследования, проведения экспертизы результатов научного исследования, составления аналитического отчета по итогам практики;
- 6. Воспитание профессиональной этики, развитие качеств ученого-исследователя; формирование навыка публичного представления результатов научно-исследовательской работы, закрепление опыта публичного представления и/или презентации результатов научно-исследовательской работы

Данные задачи научно-исследовательской практики соотносятся со следующими типами задач профессиональной деятельности:

- ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ:

- проектирование и реализация образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

- СОПРОВОЖДЕНИЕ:

- осуществление психологическое консультирование обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогов при сопровождении обучающихся с особыми потребностями

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Производственная практика Научно-исследовательская работа является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы «Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с особыми потребностями» по направлению 44.04.02 Психолого-педагогическое образование. Практика проводится для подготовки магистров к научно-исследовательской деятельности в области психолого-педагогического образования.

Производственная практика Научно-исследовательская работа относится к блоку Б2 «Практики» учебного плана программы магистратуры и имеет индекс Б2.О.04(П). Практика отстается студентами в соответствии с учебным планом и графиком в 4 семестре. Прохождение практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала учебных дисциплин: «Образовательная политика и управление качеством в образовании», «Методология исследований в образовании».

Прохождение производственной практики Научно-исследовательская работа является базовым для последующего освоения программного материала в ходе производственной практики (Педагогическая практика) и производственная практика (Преддипломная практика).

Практика направлена на создание условий для развития умений магистрантов вести научный поиск при решении задач, связанных с профессиональной деятельностью, определить пути своего личностного и профессионального научного роста, овладение обучающимися способами решения задач научно-исследовательской деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.02. Психолого-педагогическое образование

4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики – производственная практика

Тип практики - научно-исследовательская работа

Способ проведения практики – стационарная (проводится на базе Департамента валеологии ДВФУ); выездная (в профильной образовательной организации).

Форма проведения - дискретная путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени в неделях. Согласно календарному учебному графику, она реализуется в 4 семестре: 2 курс – 8 недель (12 з.е.).

Магистранты выполняют научно-исследовательские задания, нацеленные на понимание общей логики исследования, на использование методов (иных научных инструментов), принятых в научных исследованиях по актуальным проблемам психологии и педагогики. Формирование исследовательских навыков осуществляется через призму профессиональной работы: основным содержанием является выполнение практических научно-исследовательских заданий в образовательных учреждениях и организациях, соответствующих характеру профессиональной деятельности. Обучающиеся получают консультацию ведущих преподавателей департамента и научных руководителей по разным аспектам опытно-экспериментальной работы. Данная практика является одной из форм становления обучающегося как педагога-психолога.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения производственной практики Научно-исследовательская работа должны быть сформированы следующие компетенции:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
		УК-1.2 Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски
		УК-1.3 Грамотно, логично, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий и оценивает их практические последствия

Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности
		УК-6.2 Формулирует цели собственной деятельности, выстраивает планы их достижения, определяет пути достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов
		УК-6.3 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
УК-1.1 Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации	Знает методы анализа проблем, последовательность этапов ее разрешения
	Умеет определить этапы решения проблем путем выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
УК-1.2 Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски	Знает основы системного подхода к анализу различных проблемных ситуаций,
	Умеет выбрать подход решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценить их риски и преимущества
УК-1.3 Грамотно, логично, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий и оценивает их практические последствия	Знает правила грамотной и логичной формулировки собственных суждений, оценки
	Умеет грамотно, логично, аргументировано сформулировать собственные суждения и оценки; предложить стратегию действий и оценить их практические последствия
УК-6.1 Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности	Знает рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т. д.),
	Умеет использовать рефлексивные методы для решения задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности
УК-6.2 Формулирует цели собственной деятельности, выстраивает планы их достижения, определяет пути достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов	Знает способы планирования своей деятельности, пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов
	Умеет сформулировать цели собственной деятельности, спланировать пути их достижения, с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов

УК-6.3 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности	Знает пути и способы формирования и развития познавательного интереса для саморазвития и самосовершенствования
	Умеет использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8.1 Демонстрирует знания особенностей педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности
		ОПК-8.2 Использует современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности
		ОПК-8.3 Применяет современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ОПК-8.1 Демонстрирует знания особенностей педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности	Знает особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности
	Уметь продемонстрировать итоги (результаты) научных исследований в сфере педагогической деятельности
ОПК-8.2 Использует современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности	Знает современные специальные научные знания и результаты исследований, методы, которые применяются в педагогической деятельности
	Уметь применять современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности
ОПК-8.3 Применяет современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности	Знает современные специальные научные знания и результаты исследований, применяемые в педагогической деятельности
	Умеет применить современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

№ п/п	Этапы практики 4 семестр	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	1.5. Инструктаж по технике безопасности	6	Контроль посещения
		1.6. Установочная конференция	4	
		1.7. Изучение программы практики и методических рекомендаций к ее проведению	2	Отчет о выполнении задания
		1.8. Разработка совместно с научным руководителем плана и стратегии исследования по теме НИР / ВКР	20	Отчет о выполнении задания
		1.9. Подготовка к проведению научно-исследовательской работы: изучение литературы, выдвижение гипотезы, подбор методов исследования и т.д.	20	Отчет о выполнении задания
2	Исследовательский этап	2.1. Прогнозирование и профилактика трудностей в проведении НИР; анализ типичных ошибок, совершаемых на 1-х этапах работы исследователями	10	Отчет о практике
		2.2. Изучение содержания и результатов НИР в ОУ и ОО (базы практики)	10	Отчет о практике
		2.3. Изучение специальной литературы и подбор диагностических анкет, тестов, опросников и иных материалов	20	Отчет о практике
		2.4. Подбор критериев, параметров, методик для статистической обработки	20	Отчет о практике
		2.5. Сбор и анализ, систематизация материала по теме НИР, написание рабочего варианта 1-й главы ВКР	90	Отчет о практике
		2.6. Предоставление рабочего варианта главы ВКР научному руководителю, внесение корректив в работы с учетом замечаний	20	Отчет о практике
3	Аналитический этап	3.1. Проведение НИР (по плану), анализ материалов, полученных в ходе НИР, их интерпретация, написание статьи	40	Отчет о практике
		3.2. Оформление текста исследования в соответствии с нормами ГОСТ	20	Отчет о практике
		3.3. Участие в научной конференции по теме ВКР (с докладом), написание статьи	20	Текст статьи
		3.4. Предоставление рабочего варианта текста 2-й главы ВКР	90	Отчет о практике
4	Завершающий этап	4.1. Написание аналитического отчета о выполнении задания на практику	18	Отчет о практике
		4.2. Защита отчета, предзащита ВКР магистерской диссертации	12	Отчет о практике
	Итого:		432	Зачет с оценкой

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Научно-исследовательская работа в период производственной практики предполагает участие магистрантов в исследовательской работе по проблемам, определенным научным руководителем практики и базой практики.

Научно-исследовательская работа в период практики предполагает индивидуальный характер заданий. Возможен вариант групповых заданий, если работа объемна и требует интеграции, т. е. привлечения знаний из разных областей наук или сетевого взаимодействия различных образовательных учреждений, значительных ресурсов для поиска ее решения. Индивидуальные задания научно-исследовательского характера предлагаются научными руководителями, руководителями практики с учетом психолого-педагогической подготовки магистранта, а также темы их магистерской диссертации. Индивидуальные задания могут быть сформулированы с учетом предложений (тематики) специалистов органов управления образования в рамках утвержденных программ исследования.

Работа магистранта в период практики организуется в соответствии с логикой работы над магистерской диссертацией: выбор темы, определение проблемы, объекта и предмета исследования, формулировки объекта и предмета исследования; теоретический анализ научной литературы по проблеме, подбор необходимых источников по теме; составление библиографических списков; формулировка рабочей гипотезы; выбор методик проведения опытно-экспериментальной проверки гипотезы; проведение формирующего эксперимента и сравнение итогов в результатами констатирующего эксперимента; написание тезисов доклада и/или статьи по результатам формирующей части научно-исследовательской работы. Магистранты работают с первоисточниками, монографиями, авторефератами и диссертационными исследованиями, консультируются с научным руководителем и преподавателями. Перечень форм научно-исследовательской работы может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики НИР – магистерской диссертации.

За время практики магистрант должен написать окончательный вариант текста ВКР - магистерской диссертации по профилю своего направления подготовки по актуальному направлению науки и образовательной практики. Кроме того, магистранты нацеливаются на подготовку научной статьи или тезисов доклада, заявленной к участию в научной конференции по актуальным психолого-педагогическим темам. Основным результатом производственной практики (научно-исследовательская работа) является прохождение предзащиты ВКР – магистерской диссертации, устранение замечаний научного руководителя.

8. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

Форма контроля прохождения учебной практики – зачет с оценкой (дифференцированный зачет). Обучающийся оценивается по итогам всех видов деятельности при наличии всей отчетной документации по практике:

- отчет о прохождении практики;
- отчет о выполнении индивидуального задания на практику;
- отзыв (характеристика) работы студента научного руководителя / руководителя практики.

Отчеты студент составляет и предоставляет руководителю практики от Департамента социально-гуманитарного образования и образовательной политики.

Структура отчета: титульный лист; оглавление; введение (в нем отразить цели и задачи научно-исследовательской работы); основные характеристики; план работы по теме исследования; информация о результатах отбора источников (эмпирических данных) и публикаций по теме исследования; тезисы доклада или текст статьи опубликованной (подготовленной к публикации); заключение (выводы); приложение (таблицы, карты, фотографии, графики и т. д.).

Формы предъявления результатов выполнения индивидуального задания:

№	Виды и содержание работ в ходе производственной практики	Форма представления отчетной документации
1	Обзор основных направлений научной деятельности по теме магистерской диссертации / Обоснование направления диссертационного исследования	Реферативный обзор научных статей исследования; аннотированный список публикаций по теме
2	Составление библиографии по теме магистерской диссертации	Список источников и исследований по теме НИР (монографий, научных статей, авторефератов диссертаций) оформленный по требованиям ГОСТ
3	Аннотированный каталог интернет-ресурсов по теме НИР / Компендиум	Список ресурсов с краткой аннотацией по каждому ресурсу / Электронный конспект
4	Краткое описание методов научного исследования по теме НИР	Перечень (картотека) научных методик по теме магистерской диссертации
5	Глоссарий / Терминологический словарь	Письменный отчет: перечень терминов (понятий), их определения, ссылки
6	Ознакомление с организационно-управленческой структурой НИР	Письменный отчет / граф: характеристика НИР ОУ, ее базы (нормативно-правовой, материально-технической, информационной)
7	Проведение формирующего этапа исследования	Протоколы; статистические таблицы, тексты, наглядность; их интерпретация
8	Написание тезиса доклада; статьи по теме исследования	Текст научного доклада / статьи, отзыв научного руководителя
9	Оформление / презентация материалов по теме НИР	Стендовый доклад, видео-фрагмент, фотоматериалы, таблицы и т.д.
	Выступление на научной конференции по теме исследования	Программа конференции, сертификат участника, иные материалы, которые подтверждают участие

Результаты научно-исследовательской работы оформляются в письменном виде (отчет) и должны соответствовать следующим требованиям: текст отчетов должен быть оформлен на листах белой бумаги формата А4 (размер 210 на 297 мм), интервал межстрочный – 1,5; шрифт Time New Roman; размер шрифта – 14 пт (в таблицах допускает 10-12 пт); выравнивание текста – «по ширине»; поля (левое – 30 мм; правое – 10 мм; верхнее и нижнее – 20 мм). Страницы нумеруются. Объем отчета – не менее 15 страниц. Текст не допускает грамматических, орфографических и синтаксических ошибок. К отчету прилагаются приложения, в него могут быть включены – план исследования, план магистерской диссертации, библиография или база данных, привлеченных в ходе работы над ВПР, копии статей, тезисов доклада, опубликованных в текущий семестр, фотографии и скриншоты программ конференций и т.д. Таблицы, графики и схемы нумеруются в пределах всего отчета; обязательно содержат комментарий об источниках их происхождения. Содержание отчета должно соответствовать индивидуальному плану-графику производственной практики (Научно-исследовательская работа).

Отчеты магистранта по итогам производственной практики (Научно-исследовательская работа) может сопровождать презентация в формате Power Point (для защиты отчёта на итоговой конференции). Основные компоненты презентации:

- 1. Титульный лист, отражающий краткие сведения об итогах производственной практики;
- 2. Текст, раскрывающий результаты основных этапов научно-исследовательской работы в соответствии с программой производственной практики;

-3. Иллюстрации к докладу, характеризующие формирование основных результатов практики, это могут быть: фотографии или видеофрагменты, демонстрационные таблицы, схемы, диаграммы, графики и прочее, свидетельствующих о результативности деятельности; наглядного, дидактического, созданного магистрантом и т.п.

Отзыв – характеристика магистранта, составленная на по итогам производственной практики руководителем практики от организации или структурного подразделения ДВФУ (под руководством которого работал студент-практикант). В нем должны найти отражение такие позиции, как:

- характеристика магистранта как специалиста, овладевшего комплексом универсальных и общепрофессиональных компетенций, уровень выполнения основного вида профессиональной деятельности;
- оценку степени проявления у магистранта знаний, умений и навыков научно-исследовательской работы, уровень продемонстрированных им методик и технологий (в соответствии с программой практики);
- оценку качества и полноты выполненной работы, степень проявления самостоятельности, качество выполнения индивидуального задания и итогового отчета по производственной практики.

Отчет о выполнении индивидуального задания состоит из титульного листа, введения, основной части, заключения, списка использованных источников и литературы, приложений (при наличии).

Он предоставляется на листах формата А4, верхнее и нижнее поля – 20 мм, правое – 15 мм, левое – 30 мм, выравнивание по ширине, абзацный отступ 1,25 см, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14 пт, интервал полуторный. Объем должен составлять от 3 до 5 страниц печатного текста.

Во *введении* определены тема индивидуального исследовательского задания, его цель и задачи, этапы проведения исследования, его особенности.

Основная часть отчета: сущность основных понятий (терминов), сокращений, аббревиатур; их определения позволят лучше понимать текст без дополнительного обращения к справочникам и словарям. Необходимо конкретизировать основные типологии и классификации, лежащие в основе исследования. Приводится список источников и литературы (не более 10 публикаций), которые помогли в проведении научно-исследовательской работы по теме ВКР – магистерской диссертации. Можно перечислить оборудование, их технические характеристики, которые обеспечили проведение исследования и/или обработку результатов. Следует привести этапы исследования по индивидуальной теме, с конкретизацией диагностических анкет, тестов контрольно-измерительных материалов и т.п. Они конкретизируются примерами, расчетами, таблицами, схемами и графиками. Предложения и выводы по итогам раздела (параграфа) надо сформулировать конкретно

В заключении дается конкретная характеристика выполненных работ и результатов, полученных при их выполнении, анализ возникших проблем и варианты их устранения, собственная оценка полученных результатов. Магистрантам рекомендуется изложить итоги опытной работы в форме тезисов будущей статьи или доклада, подготовленной к участию научной или научно-практической конференции (сообщить название статьи (титул) и конференции, место и сроки ее проведения, иные сведения).

В приложении (при необходимости) рекомендуется представить наглядный материал (таблицы, диаграммы, схемы, графики), рисунками (фотографии), которые должны иметь соответствующий номер и название. Приложения имеет порядковую нумерацию (арабскими цифрами), в пределах всего отчета (нумерация приложений – сквозная).

«Список источников и литературы», о которых упомянуто в отчете должен быть.

Следует обратить внимание на строгое соблюдение конфиденциальной информации о работе образовательного учреждения, на базе которого проходила практика, о соблюдении личных данных и иной информации.

Отчеты принимают и регистрируют в журнале Департамента. Защита отчета проходит в сроки, установленные в приказе на практику. По итогам выполнения всех видов самостоятельной работы в ходе производственной практики выставляется оценка. Оценка за практику заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

Критерии оценки итогов производственной практики Научно-исследовательская работа:

Баллы	Оценка	Критерии оценки и требования к сформированным компетенциям
85-100	«отлично»	Выставляется магистранту, полностью выполнившему задачи практики; демонстрирующему высокий теоретический и практический уровень решения научно-исследовательских задач, он свободно излагает основные разделы отчета по практике, отвечает на вопросы по теме исследования, конкретизирует их на практических примерах, усвоенных в ходе изучения электронных баз данных, публикациях и др. Отчет по практике выполнен в соответствии с требованиями программы практики, как по оформлению, так и по содержанию. Он отличается глубокой проработкой каждого раздела, самостоятельно сформулированными выводами по результатам исследования. Все отчетные документы сданы в указанные сроки и в соответствии с требованиями.
65-84	«хорошо»	Выставляется магистранту, полностью выполнившему программу практики, решил поставленные задачи, но при использовании методов и технологий допустил незначительные ошибки в определении основных характеристик исследования и/или мелкие небрежности и помарки в текстах отчетов, неточности в употреблении терминов и понятий. Он излагает основные разделы отчета по практике, при ответе на вопросы по теме исследования испытывает затруднения, не конкретизирует фактами и примерами. Большинство заданий выполнено правильно и в срок. Отчет по практике выполнен в соответствии с требованиями программы практики, в них есть самостоятельно сформулированные выводы по результатам исследования.
45-64	«удовлетворительно»	Заслуживает магистрант, выполнивший основные задачи практики формально, не проявляя мотивации в достижении высоких результатов. Он испытывал значительные трудности в подготовке и оформлении материалов в рамках проведенной исследовательской работы. Студент излагает основные разделы отчета по практике с существенными ошибками, затруднительно отвечает / не может ответить на вопросы по теме исследования и/или с приведением конкретных фактов и примеров. Отчет по практике выполнен в соответствии с требованиями программы практики, сформулированы не полные выводы по результатам исследования или с низким качеством, текст изобилует ошибками
1-44	«неудовлетворительно»	Магистрант не выполнил программу практики; допустил существенные сбои в решении поставленных задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаружил желания и умения решить поставленные задачи. Студент не ориентируется по структуре отчета по практике, не отвечает на вопросы по содержанию отчета, не может привести практические примеры. Отчет выполнен не в полном объеме и/или не в соответствии с требованиями программы практики; текст составлен небрежно, в нем отсутствуют выводы по результатам исследования.

В случае неявки магистранта на практику или получения неудовлетворительной оценки магистрант по итогам производственной практики аттестация по научно-исследовательской практике проходит в порядке, установленном Положением о практиках ДВФУ и нормативными документами, регулирующими учебный процесс в ДВФУ.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Байбородова, Л. В. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10316-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475627> (дата обращения: 12.01.2022).
2. Гороява, В. И. Научно-исследовательская работа : учебное пособие для вузов / В. И. Гороява. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14688-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496767> (дата обращения: 12.01.2022).
3. Коржуев, А. В. Основы научно-педагогического исследования : учебное пособие для вузов / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10426-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа

- Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495219> (дата обращения: 12.01.2022).
4. Старикова, Л. Д. Методология педагогического исследования : учебник для вузов / Л. Д. Старикова, С. А. Стариков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06813-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490467> (дата обращения: 12.01.2022).

Дополнительная литература:

5. Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 115 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-09444-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/442041> (дата обращения: 12.01.2021)
6. Как написать магистерскую диссертацию : учеб.-метод. пособие / Е.Г. Гуцу [и др.]. — 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2016. - 175 с. - ISBN 978-5-9765-2556-6. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1036365> (дата обращения: 12.01.2021).
7. Как написать научную статью и не только... : Советы магистранту по подготовке, написанию и оформлению научной статьи: монография / В.В. Горбунов. — Москва: Русайнс, 2017. — 246 с. — ISBN 978-5-4365-1680-6. <https://www.book.ru/book/922803> (дата обращения: 12.01.2021).
8. Ли, Р. И. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р. И. Ли. — Электрон. текстовые данные. — Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013. — 190 с. — 978-5-88247-600-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22903.html> (дата обращения: 12.01.2021).
9. Как написать научную статью и не только... : Советы магистранту по подготовке, написанию и оформлению научной статьи: монография / В.В. Горбунов. — Москва: Русайнс, 2017. — 246 с. — ISBN 978-5-4365-1680-6. <https://www.book.ru/book/922803> (дата обращения: 12.01.2021).
10. Крулехт, М. В. Методология и методы психолого-педагогических исследований. Практикум : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М. В. Крулехт. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 195 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05461-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441148> (дата обращения: 12.01.2021).
11. Методология научного исследования: Учебник / Овчаров А. О., Овчарова Т. Н. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. – 304 с. (Высшее образование: Магистратура). Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/author/993c35d4-f858-11e3-9766-90b11c31de4c> (дата обращения: 12.01. 2021).
12. Мокий, В. С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 170 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-05207-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441285> (дата обращения: 12.01.2021).
13. Основы научных исследований / Кузнецов И.Н., - 4-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 284 с.: ISBN 978-5-394-02952-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415064> (дата обращения: 12.01.2021).
14. Основы научных исследований: / Шкляр М.Ф., - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 208 с.: ISBN 978-5-394-02518-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/340857> (дата обращения: 12.01.2021).

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) – режим доступа URL: <http://минобрнауки.рф/>
2. Российский общеобразовательный портал <http://school.edu.ru/>
3. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
5. Всероссийский интернет-педсовет <http://pedsovet.org/>

Электронные библиотечные системы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – режим доступа URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
2. Электронная библиотечная система «Юрайт» <https://www.biblio-online.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Лань» режим доступа URL: <https://e.lanbook.com/>
4. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691021985.html>
5. Электронно-библиотечная система BOOK.ru <https://www.book.ru/>
6. Электронно-библиотечная система IPRbooks режим доступа URL: <http://www.iprbookshop.ru/>
7. Электронно-библиотечная система Znanium.com – режим доступа URL: <http://www.znanium.com>

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Помещения для самостоятельной работы		
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS) Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт. Дисплей Брайля Focus-80 Blue Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт. Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Маркер-диктофон Touch Memo цифровой Устройство портативное для чтения плоскостпечатных текстов PEarl Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт. Принтер Брайля Everest - D V4	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.

	<p>Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Видео увеличитель Тораз 24" XL стационарный электронный Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2шт. Экран Samsung S23C200B Маркер-диктофон Touch Memo цифровой</p>	
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал периодических изданий с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 5 шт. Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C)</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.</p>
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб.А 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.</p>

11. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Формы аттестации результатов учебной практики Научно-исследовательская работа устанавливаются учебным планом подготовки магистрантов с учетом требований ФГОС ВО.

Индикаторы и дескрипторы оценки уровня сформированности компетенций

Код и наименование компетенции	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации	УК-1.1 Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации, допуская незначительные ошибки	УК-1.1 Не в полном объеме способен выявить проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определить этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации	УК-1.1 Не обладает навыками выявлять проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определять этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
	УК-1.2 Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски	УК-1.2 Способен рассматривать различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски, допуская некоторые ошибки	УК-1.2 Не в полном объеме способен рассмотреть различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски	УК-1.2 Не обладает навыком понимания различных вариантов решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски
	УК-1.3 Грамотно, логично, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий и оценивает их практические последствия	УК-1.3 Способен грамотно, логично, аргументировано формулировать собственные суждения и оценки, допуская незначительные ошибки; способен предлагать стратегию действий и частично оценивать их практические последствия	УК-1.3 Не в полной мере способен грамотно, аргументировано логично, формулировать свои суждения и оценки, допуская незначительные ошибки; не в полной мере способен предложить стратегию действий и оценивать их последствия	УК-1.3 Не способен грамотно, логично, аргументировано формулировать собственные суждения и оценки, допуская незначительные ошибки; не способен предлагать стратегию действий и оценивать их практические последствия
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности	УК-6.1 Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.) допускает неточности, в решении задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности	УК-6.1 Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.) допускает ошибки, в решении задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности	УК-6.1 Не применяет рефлексивные методы в процессе оценки разных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности

	<p>УК-6.2 Формулирует цели собственной деятельности, выстраивает планы их достижения, определяет пути достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов</p>	<p>УК-6.2 В формулировке цели собственной деятельности допускает неточности, выстраивает планы их достижения, определяет пути достижения с учетом ресурсов, условий, средств, перспективы развития деятельности и планируемых результатов с пробелами</p>	<p>УК-6.2 В формулировке цели собственной деятельности допускает ошибки, выстраивает планы их достижения, определяет пути достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов с ошибками</p>	<p>УК-6.2 Не формулирует цели собственной деятельности, выстраивает планы их достижения, определяет пути достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов</p>
	<p>УК -6.3 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности</p>	<p>УК -6.3 Демонстрируя интерес к учебе и иногда использует возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности</p>	<p>УК -6.3 Демонстрируя интерес к учебе и изредка использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей</p>	<p>УК -6.3 Не демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности</p>
<p>ОПК - 8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований</p>	<p>ОПК 8.1 Способен использовать факты об особенностях педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности</p>	<p>ОПК 8.1 Допускает отдельные пробелы в знании особенностей педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности</p>	<p>ОПК 8.1 Допускает грубые ошибки в знании особенностей педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности</p>	<p>ОПК 8.1 Не демонстрирует знания особенностей педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности</p>
	<p>ОПК 8.2 Использует современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности</p>	<p>ОПК 8.2 Есть неточности в использовании современных специальных научных знаний и результатов исследований для выбора методов в педагогической деятельности</p>	<p>ОПК 8.2 Есть ошибки в использовании современных специальных научных знаний и результатов исследований для выбора методов в педагогической деятельности</p>	<p>ОПК 8.2 Не использует современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности</p>
	<p>ОПК 8.3 Применяет современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности</p>	<p>ОПК 8.3 Допускает неточности в применении современных специальных научных знаний и результатов исследований для выбора методов в педагогической деятельности</p>	<p>ОПК 8.3 Допускает пробелы в применении современных специальных научных знаний и результатов исследований для выбора методов в педагогической деятельности</p>	<p>ОПК 8.3 Не применяет современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности</p>

Контроль достижения целей производственной практики

Научно-исследовательская работа:

Оценивание результатов практики, пройденной обучающимися, осуществляется путем предоставления отчетной документации в установленные сроки. Подведение итогов осуществляется в ходе итоговой конференции (УО-1), в которой принимают участие не только магистранты, но и преподаватели, руководившие их работой, руководители практики от департамента, представители учреждений образования, где осуществлялось прохождение практики. Зачет выставляется по итогам оценки качества документов, подтверждающих выполнение всех заданий индивидуального плана научной-исследовательской работы.

УО-1 – собеседование магистранта с научным руководителем / руководителем практики, в ходе беседы об особенностях самостоятельной научно-исследовательской работы, результатах выполнения индивидуальных заданий, выводах, к которым пришел магистрант; факторах, способствующих или препятствующих достижения итогов. В ходе беседы выясняется глубина и объем теоретического и практического материала по определенному разделу (теме, проблеме), мотивации обучающегося. Объектами выступают: подготовка обучающегося к конференции по итогам производственной практики; к участию в работе по демонстрации результатов научно-исследовательской работы.

УО-3 - Доклад – продукт самостоятельной работы магистранта, он представляет собой публичное выступление по предоставлению результатов решения научно-исследовательских задач в области профессиональной деятельности

ПР-5 – текст ВКР – магистерской диссертации составляется в соответствии с требованиями и этапами прохождения производственной практики Научно-исследовательская работа. Текст ВКР – структурированная работа, она включает следующие элементы: план (содержание), введение (актуальность темы, обоснование выбора темы, обзор источников и библиографический обзор), две главы (выводы), заключение, список литературы, приложение. Текст представляет собой краткое изложение в письменном виде, где представлены основные результаты теоретического и эмпирического анализа материалов в ходе научно-исследовательской работы; автор не только раскрывает суть исследуемой проблемы, но приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее; доказывает эффективность предложенных способов решения исследуемых проблем.

ПР-7 – отчет по итогам практики и отчет о результатах выполнения индивидуального задания – это итог самостоятельной работы магистранта. Он структурирован и включает такие разделы, как: цель и задачи практики, план-график работы в ходе практики; описание базы и структура НИР, обзор и анализ литературы по теме НИР, описание методов исследования (формирующего этапа и т.д.), критериев и параметров измерений и обработки данных и т.д. Частью отчетов могут стать документы, поданные на конкурс исследовательских работ, грантов. В этой форме работы магистрант осмысливает реальную ситуацию в профессиональной сфере, ее неэффективность, ищет способы решения выявленных проблем.

ПР-13 – публикация результатов научно-исследовательской работы представляет собой уникальный научный текст (тезисы доклада, статья) для научной конференции. Это результат самостоятельной научно-исследовательской работы, позволяющей показать творческий подход автора к решению исследовательской задачи, уровень обработки диагностических материалов, глубину аргументов в пользу собственной точки зрения. Статья может быть написана индивидуально или в группе обучающихся / совместно с научным руководителем.

Критериями и показателями оценки результатов практики выступают:

- готовность магистранта к научно-исследовательской работе в современных условиях (оценивается мотивация, понимание целей и задач, стоящих перед психолого-педагогическими исследованиями);

- планомерность деятельности (целесообразность поставленных задач, гибкость плана, умение прогнозировать результаты деятельности, учет реальных возможностей и ресурсов);

- логика исследовательской работы магистранта (последовательность выполнения заданий практики, степень самостоятельности, качество обработки полученных данных, их интерпретация, достижимость цели);

- готовность к самореализации и повышение профессионального уровня (поиск оптимальных путей, эффективных методик и технологий исследования);

- личностные качества магистранта (культура общения, уровень интеллектуального, нравственного развития и др.);

- оценка отношения к практике, к выполнению поручений научного руководителя и руководителя практики.

№ п/п	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	УК-1	УО-1 собеседование ПР-5 текст (ВКР - магистерской диссертации)
2.	УК-6	УО-3 доклад по теме НИР ПР-5 текст (ВКР - магистерской диссертации) ПР-7 отчет о практике
3.	ОПК-8	ПР-5 текст (ВКР - магистерской диссертации) ПР-7 отчет о выполнении индивидуального задания ПР-13 – статья / тезисы доклада по итогам НИР

Оценочные средства

ПР-5 текст (ВКР – магистерская диссертация)

Печатный текст на листах белой бумаги формата А4 (размер 210 на 297 мм), интервал межстрочный – 1,5; шрифт Time New Roman; размер шрифта – 14 пт (в таблицах допускает 10-12 пт); выравнивание текста – «по ширине»; поля (левое – 30 мм; правое – 10 мм; верхнее и нижнее – 20 мм). Страницы нумеруются. Объем от 80 до 90 страниц (без приложений). Текст не допускает орфографических, стилистических или пунктуационных ошибок.

Текст четко структурирован, каждый структурный элемент текста оценивается определенным количеством баллов:

№	Элемент структуры текста	Кол-во баллов
1	Содержание (план) ВКР	5
2	Введение: актуальность проблемы, обоснование исследования, характеристики: цель, задачи, объект и предмет исследования, гипотеза, теоретическая и практическая значимость, методы исследования и т.д.	10
3	Теоретическая часть ВКР – магистерской диссертации: аналитический обзор методологических подходов, результатов научно-исследовательской работы	10
4	Практическая часть ВКР – магистерской диссертации: анализ условий реального образовательного процесса, учебно-методического и информационного обеспечения, образовательных практик и т.д.	10
5	Заключение: наличие обоснованных выводов, демонстрирующих эффективность решения поставленных задач и достижение целей работы	5
6	Список источников и литературы: включение в список опубликованных и неопубликованных источников, документов нормативного характера, авторефератов диссертаций, монографий и статей по теме НИР	10
7	Публикации тезисов и статей магистранта, его участие в тематических научных конференциях Всероссийского и Международного уровня	+ 10
Всего		От 0 до 50(60)

Количество баллов, которые необходимо набрать магистранту на зачете по научно-исследовательской работе в соответствии с балльно-рейтинговой системой, представлено в таблице.

Таблица - Перевод набранных баллов в традиционные оценки для магистрантов очной формы обучения

	набранные баллы			
	аттестовать с оценкой			не аттестовать
	отлично	хорошо	удовлетворитель но	неудовлетворительно
1	45 и выше	30-45	20-30	менее 20

Если внешние показатели - время выполнения и наличие письменной работы (статьи, части диссертации) являются ключевыми в выставлении оценки дифференцированного зачета, то качество письменной работы, ее проверка на заимствования (в системе Антиплагиат ДВФУ – Blackboard), наличие научной проблемы и качество ее анализа – зона ответственности научного руководителя магистранта.

Критерии оценки текста ПР-5 (ВКР - магистерская диссертации)

Совокупность знаний, составляющих содержание ПР-5	Оценка «5» («отлично»)	Оценка «4» («хорошо»)	Оценка «3» («удовлетворительно»)	Оценка «2» («неудовлетворительно»)
Введение: актуальность проблемы, обоснование исследования, характеристики: цель, задачи, объект и предмет исследования, гипотеза, теоретическая и практическая значимость, методы исследования и т.д.	Актуальность темы обоснована, план подробный, цели и задачи, предмет и объект четко определены, содержание соответствует заявленной теме и полностью раскрывает тему	Актуальность темы обоснована, план простой, цели и задачи определены, но объект и предмет не выявлены, элементы плохо согласованы, содержание не полностью раскрывает тему	Актуальность темы недостаточно обоснована, план имеет 2-3 пункта, цели и задачи сформулированы нечетко, предмет и объект не выявлен, неполная согласованность, невысокая степень раскрытия темы	Актуальность темы не обоснована, план не составлен, цели и задачи нечетко сформулированы, объект и предмет не определен, не согласуются с темой, содержание не раскрывает тему
Теоретическая часть ВКР – магистерской диссертации: аналитический обзор методологических подходов, результатов научно-исследовательской работы	Теоретическая часть ВКР – прописана развернуто, выделены основные методологические подходы, дан обзор основных результатов НИР по теме	Теоретическая часть ВКР – прописана, но кратко, выделены лишь основные методологические подходы, дан обзор основных результатов НИР по теме исследования	Теоретическая часть ВКР – прописана поверхностно, выделены 1-2 основные точки зрения на исследуемую проблему, нет обзора основных результатов НИР по теме исследования	Теоретическая часть ВКР – носит компилятивный характер, представлена лишь 1 точка зрения на исследуемую проблему, нет обзора основных результатов НИР
Практическая часть ВКР – магистерской диссертации: анализ условий реального образовательного процесса, учебно-методического и информационного обеспечения, образовательных практик и т.д.	Практическая часть ВКР – содержит подробный анализ условий реального образовательного процесса, учебно-методического и информационного обеспечения, образовательных практик и т.д.	Практическая часть ВКР – содержит краткий анализ условий реального образовательного процесса, учебно-методического и информационного обеспечения, образовательных практик и т.д.	Практическая часть ВКР – вместо анализа дано описание условий реального образовательного процесса, учебно-методического и информационного обеспечения, образовательных практик и т.д.	Практическая часть ВКР – вовсе не содержит описания условий реального образовательного процесса, учебно-методического и информационного обеспечения, образовательных практик и т.д.
Заключение: наличие обоснованных выводов, демонстрирующих эффективность решения поставленных задач и достижение целей работы	В заключении подробно раскрыты все аспекты достижения цели и решения поставленных задач, они хорошо конкретизированы	В заключении кратко прописаны все аспекты достижения цели и решения поставленных задач, они конкретизированы, но есть отдельные неточности	В заключении текст не вполне соответствует цели и задачам исследования, не раскрывает способы достижения запланированных результатов	В заключении текст вообще не соответствует цели и задачам исследования, не раскрывает способы достижения запланированных результатов

Список источников и литературы: включение в список опубликованных и неопубликованных источников, документов нормативного характера, авторефератов диссертаций, монографий и статей по теме НИР	Список источников и литературы содержит современные и специальные источники по теме НИР, произведен их обзор, ссылки и цитирование проведено корректно	Список источников и литературы содержит специальные и классические источники по теме ВКР, их обзор произведен кратко, цитирование источников проведено корректно	Список литературы по теме ВКР краток, исследования устаревшие, обзор источников в работе не произведен, цитирование источников проведено некорректно	Каткий список литературы, обзор источников отсутствует, цитирование не соответствует требованиям, текст содержит большие фрагменты заимствований
Публикации тезисов и статей магистранта, его участие в тематических научных конференциях Всероссийского и Международного уровня	По результатам апробации результатов НИР было участие в тематических конференциях федерального и международного уровня, опубликовано 2-3 статьи уровня ВАК и РИНЦ	По результатам апробации результатов НИР было участие в тематических конференциях регионального и федерального уровня, опубликовано 1-2 статьи уровня РИНЦ	По результатам апробации результатов НИР было участие в тематических конференциях локального и регионального уровня, тезисы доклада и статьи не были опубликованы	Результаты НИР не апробировались, не было участия в тематических конференциях локального и регионального уровня

ПР-7 текст (отчет о практике / отчет о выполнении индивидуального задания)

Печатный текст на листах на листах белой бумаги формата А4 (размер 210 на 297 мм), интервал межстрочный – 1,5; шрифт Time New Roman; размер шрифта – 14 пт (в таблицах допускает 10-12 пт); выравнивание текста – «по ширине»; поля (левое – 30 мм; правое – 10 мм; верхнее и нижнее – 20 мм). Страницы нумеруются. Объем отчета – не менее 15 страниц. Титульный лист и текст отчета не допускает ошибок. Структура отчета соответствует логике работы в ходе производственной практики и работы над индивидуальным заданием.

Требования к содержанию отчета

Введение: во введении определены цель и задачи прохождения практики в соответствии с задачами профессиональной деятельности и целями основной образовательной программы с учетом компетентностного подхода. Далее дается краткая характеристика основной части отчета, например, в первом разделе проведено краткое описание подразделения ДВФУ (организации-партнера), во втором разделе дана характеристика НИР магистранта.

Определения, обозначения, сокращения: данный раздел не является обязательным и может быть опущен при написании отчета. Вначале приводятся основные определения, которые позволят лучше понимать текст без дополнительного обращения к справочникам и словарям. Затем перечисляются все обозначения, использованные в отчете. В конце приводится перечень сокращений, использованных автором для сокращения текста.

Название разделов в приложении представлена рекомендованная структура разделов, количество и содержание которых может варьироваться в зависимости от целей и задач практики, а также от рекомендаций руководителя практики от ДВФУ. Краткое описание подразделения ДВФУ (профильной организации), в котором проводилась практика. Наименование видов деятельности, реализованных в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики, и их описание / наименование научного исследования, которое проводил магистрант в ходе научно-исследовательской практики, его описание. Практические результаты, полученные магистрантом в процессе выполнения индивидуального задания.

Заключение: в заключении кратко дается конкретная характеристика выполненных работ и результатов, полученных при их выполнении, а также анализ возникших проблем и варианты их устранения и собственная оценка уровня своей профессиональной подготовки по итогам практики.

Список литературы: данный раздел является обязательным при написании отчета по практике и должен содержать не менее 10 источников литературы, использованной при прохождении практики.

Приложение: в приложение к отчету по практике в обязательном порядке включается: индивидуальное задание магистранта, индивидуальный план прохождения практики, направление на практику (в случае прохождения в организации-партнере).

Также возможно включение дополнительных материалов, которые позволят лучше понять результаты прохождения практики (перечень использованного оборудования и их технические характеристики, перечень разработанных образовательных программ разной предметной направленности и/или программ воспитания, внеурочной и/или урочной деятельности, тексты разработанных контрольно-измерительных материалов и т.п.).

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов прохождения практики, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики и освоения образовательной программы. Текст четко структурирован, каждый структурный элемент текста оценивается определенным количеством баллов

№ п/п	Элемент компетенции	Этап практики	Типовые контрольные задания для индивидуальной работы	Кол-во баллов
1	УК-1	Подготовительный этап	<ul style="list-style-type: none"> - Посетить установочную конференцию: пройти вводный инструктаж, изучить правила по технике безопасности; - Изучить рабочую программу практики; базу практики, основные документы НИР; - Получить индивидуальное задание на практику; - Составить план работы, согласовать его с руководителем; 	5
2	УК-6	Исследовательский этап	<ul style="list-style-type: none"> - Подготовиться к проведению исследования, сформулировать цели и задачи на все этапы; - Уточнить объект и предмет исследования, иных характеристик исследования; - Подобрать методы исследования, критерии и параметры исследования; - Составить список баз данных, материалы которых будут привлечены к работе 	10
3	УК-6 ОПК-8	Аналитический этап:	<ul style="list-style-type: none"> - Провести исследование и проанализировать полученные материалы; - Оформить текст исследования в соответствии с требованиями ГОСТ; - Предоставить рабочий вариант текста ВКР; - Передать научному руководителю текст ВКР на проверку; 	10
			<ul style="list-style-type: none"> - Написать текст доклада / статьи, оформить заявку для участия в конференции; 	
4	УК-1 ОПК-8	Завершающий (Итоговый) этап	<ul style="list-style-type: none"> - Обобщить итоги практики, сформулировать выводы, оформить их и разместить в приложение к отчету; - Подготовить отчетные документы по практике, получить отзыв научного руководителя и руководителя практики; - Получить письменный отзыв руководителя о результатах работы за отчетный период; - Подготовить отчет о практике для публичного выступления на заседании Департамента; - Сдать отчетные документы по практике в указанные сроки; 	5
Всего:			От 0 до 30 (40) баллов	

Критерии оценки текста **ПР-7** (отчет о выполнении индивидуального задания / отчет о практике):

Отчет оценивается по двум группам критериев:

-во-первых, по *формальному критерию*:

- 1) Представлен письменный отчет о результатах работы за весь период производственной практики, получены письменные отзывы руководителя о работе магистранта за отчетный период;
- 2) Выполнены все задания в плане, оформлены согласно правилам делопроизводства и требованиям, определенных программой практики;
- 3) Соблюден график работы в ходе практики, все представленные материалы сданы в указанные сроки, они представлены (защищены) публично на заседании Департамента социально-гуманитарного образования и образовательной политики.

-во-вторых, по *содержательному критерию*:

- 1) уровень, качество и информативность материалов, представленных в отчете (привлечение специальной литературы, умение оперировать знаниями, полученными в ходе теоретического обучения в университете, корректность ссылок и комментариев, позволяющих судить о достоверности полученных материалов);
- 2) объем выполненной работы, ее качество; методическая и дидактическая значимость материалов, имеющих практическую ценность для сокурсников и преподавателей.

Совокупность знаний, составляющих содержание ПР-7	Оценка «5» («отлично»)	Оценка «4» («хорошо»)	Оценка «3» («удовлетворительно»)	Оценка «2» («неудовлетворительно»)
План работы на практику соответствует целям и задачам практики НИР, знакомство с базой практики в указанные сроки и согласно нормам; план согласован с руководителем практики	План работы обоснован, цели и задачи четко определены, есть сведения о знакомстве с базой практики, с нормами ее проведения, план согласован с руководителем	План работы обоснован, цели и задачи определены, но элементы плохо согласованы друг с другом, ознакомлен с базой практики, с нормами ее проведения, план согласован с руководителем	План работы недостаточно обоснована, план имеет 2-3 пункта, цели и задачи сформулированы нечетко, не выявлен, неполная согласованность плана с руководителем	План работы не обоснован, цели и задачи четко не определены, есть нет сведений о знакомстве с базой практики, с нормами ее проведения, план не согласован с руководителем
Отчет составлен в соответствии с требованиями, логика отчета соответствует программе и индивидуальному заданию на практику;	Содержание и логика отчета соответствует требованиям, он соответствует программе практики и индивидуальному заданию НИР	Содержание и логика отчета не полностью соответствует требованиям, он может не соответствовать программе практики и/или заданию НИР	Невысокая степень раскрытия содержания; логики отчета не соответствует требованиям, программе практики и индивидуальному заданию НИР	Содержание и логика отчета не раскрывает тему, не соответствует требованиям, программе практики и/или индивидуальному заданию НИР
Отчет оформлен в и представлен публично, в соответствии с требованиями, в указанные сроки	Отчет о выполнении задания и программы практики оформлен в и представлен публично, в соответствии с требованиями, в указанные сроки	Отчет о выполнении задания и программы практики сдан, но оформлен с нарушениями, он представлен публично, в соответствии с указанными сроками	Отчет о выполнении задания и программы практики сдан, но оформлен с грубыми нарушениями, он не представлен публично, в соответствии с указанными сроками	Отчет о выполнении задания и прохождении практики не оформлен в соответствии с требованиями, публично не представлен, сдан позже указанных сроков

УО-1 собеседование по итогам практики с руководителем.

Собеседование состоит из краткого отчета о проделанной работе и ответов на вопросы, длительностью около 10 минут. Ответы на вопросы руководителя носят характер самостоятельных суждений, они обоснованы и конкретны. Автор понимает суть вопроса и его соответствие теме научно-исследовательской работе.

В своих ответах магистрант не только раскрывает содержание, но и показывает место, роль и перспективность научно-исследовательской работы в профессиональной деятельности. В ответах рекомендуется раскрыть специфику научно-исследовательской работы в области психолого-педагогических наук (в контексте ВКР – магистерской диссертации).

Результаты собеседования становятся основой для подготовки текста доклада на итоговую конференцию для представления результатов учебной практики Научно-исследовательская работа.

УО-3 доклад по итогам производственной практики Научно-исследовательская работа.

Доклад – это форма публичного выступления на итоговой конференции, а также в ходе публичной демонстрации полученных результатов в ходе «Дней науки», на дискуссионных площадках (Форум, Круглый стол и т.д.), в ходе научных конференций.

Доклад ограничен по времени (8-10 минут), в нем кратко представлены не общеизвестные требования, а результаты самостоятельной научно-исследовательской работы: актуальность проблемы, изложение своего понимания исследуемой проблемы, путей ее изучения и разрешения. Особое внимание следует уделить источникам и методам получения информации, теоретической и практической значимости, личном вкладе в разрешение проблемы. Заверить доклад необходимо указанием выводов и предложений по дальнейшей разработке проблемы.

Если по итогу доклада возникнут вопросы, то необходимо дать краткие и четкие ответы. Магистрант может отвечать на вопросы сразу (вопрос – ответ) или записать все вопросы, а потом отвечать на них в любом порядке. При ответах на вопросы можно воспользоваться своей работой.

Критерии оценки доклада в форме публичного представления

- качество доклада (обоснование проблемы, четкость в изложении полученных результатов, адекватность выводов, уровень ориентировки в проблеме и полученных результатах, научный язык выступления);
- качество представления и защиты результатов выпускной квалификационной работы;
- качество оформления иллюстративного материала к выступлению;

Оценка доклада УО-3 зависит от следующих аспектов:

№ п/п	Элемент структуры доклада	Кол-во баллов		
		0 баллов (отсутствие)	1 балл (частично)	1 балла (полностью)
1	Раскрытие проблемы			
2	Качество представления материалов			
3	Наличие выводов, резюме			
4	Оформление текста доклада и демонстрационных материалов			
5	Ответы на вопросы			
	Итого	От 0 до 10 баллов		

Совокупность знаний, составляющих содержание текста доклада	Оценка «5» («отлично»)	Оценка «4» («хорошо»)	Оценка «3» («удовлетворительно»)	Оценка «2» («неудовлетворительно»)
Раскрытие проблемы: Качество устного доклада; свободное владение материалом,	Проблема раскрыта полностью. В ходе выступления докладчик свободно владеет материалом, прослеживается четкость и логика доклада	Проблема раскрыта В ходе устного выступления продемонстрирована четкость и логика доклада	Проблема раскрыта не полностью. Текст подготовлен с несущественными ошибками, студент слабо владеет материалом	Проблема не раскрыта. Устный доклад подготовлен с существенными ошибками, логика доклада нарушена

Качество представления / демонстрации материала;	При защите используется подготовленный и выполненный демонстрационный (таблицы, схемы, графики) и/или раздаточный материал	При защите используется демонстрационный (таблицы, схемы, графики и др.) и/или раздаточный материал	При защите используется некачественно подготовленный демонстрационный (таблицы, схемы, графики) и/или раздаточный материал	При защите не используется демонстрационный (таблицы, схемы, графики и т. п.) и/или раздаточный материал
Наличие выводов, резюме	Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы полностью обоснованы	Проведен анализ проблемы без привлечения литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Отсутствуют выводы
Оформление текста доклада и демонстрационных материалов	Широко использованы ИКТ. Отсутствуют ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point, но надписи и образы содержат ошибки в оформлении	Использованы Power Point, но материалы не содержат подписей, комментариев, есть иные ошибки	Не использованы Технологии Power Point, нет демонстрационных материалов
Ответы на вопросы членов комиссии	В ходе выступления демонстрирует свободное владение речью, дает обоснованные ответы на вопросы	В ходе ответов на вопросы дает обоснованные ответы на вопросы	Слабое владение материалом неуверенность при ответах на вопросы	При защите работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы, при ответе допускает существенные ошибки

ПР-13 – публикация результатов научно-исследовательской работы представляет собой уникальный научный текст (тезисы доклада, статья) для научной конференции. Это результат самостоятельной научно-исследовательской работы, позволяющей показать творческий подход автора к решению исследовательской задачи, уровень обработки диагностических материалов, глубину аргументов в пользу собственной точки зрения. Статья может быть написана индивидуально или в группе обучающихся / совместно с научным руководителем. Уровень ее публикации (РИНЦ, WoS и др.)

Критерии оценки публикации результатов научно-исследовательской работы по теме выпускной квалификационной работы

- уровень публикации: готовность магистранта к научно-исследовательской работе в современных условиях (оценивается мотивация, понимание целей и задач, стоящих перед психолого-педагогическими исследованиями);
- наличие структурных элементов статьи: плановность прописывания этапов научно-исследовательской деятельности – а) актуальность темы (целесообразность поставленных задач, гибкость плана) б) методы и источниковая база исследования (умение прогнозировать результаты деятельности, учет реальных возможностей и ресурсов исследования); в) основная часть статьи; г) выводы;
- логика исследовательской работы магистранта (последовательность выполнения этапов исследования, степень самостоятельности, качество обработки полученных данных, их интерпретация, достижимость цели);
- выводы и резюме: готовность к самореализации и повышение профессионального уровня (поиск оптимальных путей решения профессиональных задач, подбор эффективных методик и технологий исследования и т.д.);
- академическая и профессиональная грамотность (культура общения, уровень интеллектуального, нравственного развития и др.);

**Критерии оценки публикации результатов научно-исследовательской работы в
баллах**

Работа оценивается по шкале от 5 до 10 баллов::

№ п/п	10-9 баллов	8-7 баллов	6-5 баллов	4-0 баллов
	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовл.
1	Уровень публикации			
	Работа опубликована в сборниках уровня WoS, ВАК	Работа опубликована в сборниках уровня РИНЦ	Работа опубликована в сборниках, не входящих в РИНЦ	Работа не опубликована
2	Структура статьи			
	Статья полностью соответствует требованиям к структурным элементам	Статья соответствует требованиям к структурным элементам	Статья соответствует требованиям, но не все структурные элементы выделены (прописаны)	Текст подготовленной к публикации статьи не соответствует требованиям к структуре статьи
3	Логика статьи – соответствие логике научно-исследовательской работы			
	Логика статьи позволяет понять ход проведенного исследования	Логика статьи кратко перечисляет основные этапы проведенного исследования	Логика статьи не раскрывает основные этапы проведенного исследования	Текст подготовленный к публикации статьи не раскрывает этапы проведенного исследования
4	обоснованность вывода			
	Аргументированные и развернутые выводы, есть конкретные примеры	Краткие и четкие выводы, есть конкретные примеры	Выводы описательного характера, без аргументов	Отрывочные фрагментарные односложные выводы, без аргументации
5	Академическая и профессиональная грамотность			
	Текст статьи отличается высокой академической и профессиональной грамотностью	Текст статьи характеризуется академической и профессиональной грамотностью	Текст статьи имеет значение для профессионально-педагогической деятельности	Текст черновика статьи не позволяет судить об академической и профессиональной грамотности автора



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)**

ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ



УТВЕРЖДАЮ
Директор Школы педагогики

О.О. Мартыненко

«26» апреля 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Технологическая (проектно-технологическая) практика
для направления подготовки

44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Программа магистратуры

**Производственная практика. Технологическая
(проектно-технологическая) практика**

Владивосток
2022

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Целью производственной практики является создание организационно-педагогических условий для закрепления и углубления теоретических и практических знаний в области проектного обучения, погружение магистранта в среду профессиональной деятельности для приобретения опыта проектного наставничества в ходе реализации образовательных проектов; формирование готовности решать профессиональные задачи в условиях реализации проектных технологий в процессе освоения программ воспитания, реализуемым в образовательных организациях

2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

- 1. Ознакомление с технологиями, инструментами и оборудованием, применяемых при управлении проектной деятельностью (постановка цели и задач, поиск ресурсов, планирование графика разработки проекта / «жизненных циклов»; тестирование прототипа проекта, защита проекта и т.д.);
- 2. Накопление первичного опыта в проектном наставничестве в процессе разработки технического задания различных проектов (образовательных, педагогических, социальных, исследовательских, творческих и т.д.); знакомство с характерными особенностями, методами и средствами реализации разных типов проектов;
- 3. Изучение финансово-экономической, проектно-технологической, технической документации и литературы, необходимой для разработки и сопровождения проектов в ходе освоения основных и дополнительных образовательных программ;
- 4. Сформировать навыки группового взаимодействия в ходе проектной деятельности (навыки управления проектными ролями, преодоления возникающих в команде разногласий и конфликтов на основе учета интересов всех сторон); готовность занять активную лидерскую позицию в команде;
- 5. Формирование умений анализировать и корректировать итоги проектной деятельности, квалифицированно фиксировать и оформлять отзывы («обратная связь») о проектом продукте, составлять аналитический отчет по итогам технологической практики;
- 6. Воспитание профессиональной этики, формирование навыка публичной защиты результатов проектной деятельности, получение опыта презентации результатов проектной работы;
- 7. Формирование познавательного интереса к проектной деятельности и проектного мышления, позволяющего проектировать проектную деятельность обучающихся с особыми образовательными потребностями в ходе освоения основных и дополнительных образовательных программ.

Данные задачи производственной практики Технологическая (проектно-технологическая) практика соотносятся со следующими типами задач профессиональной деятельности:

- ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ:

- проектирование и реализация образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

- СОПРОВОЖДЕНИЕ:

-осуществление психологического консультирование обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогов при сопровождении обучающихся с особыми потребностями.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Производственная практика Технологическая (проектно-технологическая) практика является частью, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы «Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с особыми потребностями». Производственная практика Технологическая (проектно-технологическая) практика проводится для подготовки к роли проектного наставника в области психолого-педагогического образования.

Производственная практика Технологическая (проектно-технологическая) практика относится к блоку Б2 «Практики» учебного плана программы магистратуры, имеет индекс Б2.В.01(П). Практика отстается магистрантами в соответствии с учебным планом и графиком во 2 м семестре.

Прохождение производственной практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися в ходе освоения программы учебных дисциплин: в 1 семестре – «Проектирование в сфере образования» и др.

Прохождение производственной практики Технологическая (проектно-технологическая) практика является основой завершения теоретической и практической подготовки в области проектного обучения. Опыт, приобретенный в ходе практики, поможет в дальнейшей работе над магистерской диссертацией и в дальнейшей профессионально-педагогической деятельности.

Практика направлена на создание условий для развития умений магистрантов планировать, реализовывать и руководить проектной деятельностью обучающихся (проектное наставничество) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.02. Психолого-педагогическое образование

4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики – производственной практика

Тип практики – технологическая (проектно-технологическая) практика

Способ проведения практики – стационарная (проводится на базе Департамента социально-гуманитарного образования и образовательной политики ДВФУ); выездная (в профильной образовательной организации).

Форма проведения - дискретная путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени в неделях. Согласно календарному учебному графику, она реализуется на 1 курсе, 2 семестр – 4 2/3 недели (7 з.е.)

Магистранты выполняют задания, нацеленные на понимание сущности управления проектной деятельностью обучающихся, на использование основных инструментов, принятых в управлении проектами по различным темам психологии и педагогики. Формирование навыков проектного наставничества и сопровождения осуществляется через призму профессиональной работы: роль проектного метода обучения в современном мировом и отечественном образовании, освоение комплекса практических проективных умений в ходе профессиональной деятельности (управление проектной командой, преодоление «рисков» и «барьеров» в ходе разработки проекта, оценка результатов проектной деятельности). Магистранты получают консультацию ведущих преподавателей департамента по разным аспектам проектного обучения. Данная практика является одной из форм становления обучающегося как педагога-воспитателя, выполняющего роль наставника, сопровождающего проектное обучение в образовательных учреждениях.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения производственной практики Технологическая (проектно-технологическая) практика должны быть сформированы следующие компетенции:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта
		УК-2.2 Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их

		реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта
		УК-2.3 Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта
		УК-2.4 Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей
		УК-3.2 Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение
		УК-3.3 Эффективно взаимодействует с членами команды, в т. ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения)
УК-2.1 Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта	Знать основные понятия и термины, раскрывающие цель, проблему, сущность проектной деятельности
	Уметь выявить суть проблемы, грамотно сформулировать цель проекта и подобрать его исполнителей
УК-2.2 Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта	Знать основные этапы жизненного цикла проекта, их логику (последовательность)
	Уметь обосновывать логику этапов и «жизненных циклов» (последовательность) проекта, управлять им на всех этапах «жизненного цикла»
УК-2.3 Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта	Знать правовые нормы и основные группы ресурсов, которые можно привлекать при разработке проекта
	Уметь подбирать методики управления проектом на всех этапах жизненного цикла (оптимальное решение, конкретность риска и ущерба, ограниченность ресурса, методы демонстрации результатов и др.)
УК-2.4 Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта	Знать правила публичного представления (защиты) проекта
	Уметь выступать перед аудиторией, обсуждать результаты проекта в ходе его защиты

УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей	Знать стратегии сотрудничества (совместной деятельности, поведения, общения) в проектной команде, нацеленной на достижение поставленной цели
	Уметь организовать и руководить проектной командой, подобрать стратегию для достижения командой поставленных целей
УК-3.2 Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение	Знать логику, последовательность шагов, нацеленных на достижение поставленной цели
	Уметь планировать и организовать работу проектной команды, руководить ее работой; выработать командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-3.3 Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия	Знать этические нормы взаимодействия участников проектной команды, пути обмена информацией, знаниями и опытом проектной работы
	Уметь организовать работу проектной команды для обмена информацией, знаниями и опытом проектной работы

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
педагогический	ПК-1 Способен к проектированию коррекционно-развивающей деятельности при сопровождении обучающихся с особыми потребностями	ПК -1.1 Способен к решению педагогических задач на основе проектной деятельности
		ПК -1.2 Способен выделять особые потребности у обучающихся и лиц с ограниченными возможностями здоровья, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления
		ПК -1.3 Способен к проектированию коррекционно-развивающей деятельности при сопровождении обучающихся с особыми потребностями
педагогический	ПК -2 Способен к проектированию, реализации и экспертизе программ психолого-педагогического сопровождения обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере	ПК -2.1 Способен к проектированию, реализации и экспертизе программ психолого-педагогического сопровождения обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере
		ПК -2.2 Способен к реализации программ психолого-педагогического сопровождения, обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере
		ПК -2.3 Способен к экспертизе программ психолого-педагогического сопровождения, обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по практике)
ПК -1.1 Способен к решению педагогических задач на основе проектной деятельности	Умеет проектировать программы для обучающихся с особыми образовательными потребностями
	Владеет навыками выбора оптимальных путей проектирования программ для решения задач обучающихся с особыми образовательными потребностями
ПК -1.2 Способен выделять особые потребности у обучающихся и лиц с ограниченными возможностями здоровья, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления	Умеет эффективно взаимодействовать с разными участниками образовательных отношений
	Владеет навыками реализации в своей программе разными способами взаимодействия со всеми участниками образовательных отношений
ПК -1.3 Способен к проектированию коррекционно-развивающей деятельности при сопровождении обучающихся с особыми потребностями	Умеет оказывать консультативную помощь педагогам и родителям (законным представителям), обучающимся по разным вопросам воспитания
	Владеет навыками организации и оказания консультативной помощи в аудиторном и дистанционном формате в области проектирования и реализации воспитательной работы с обучающимися, обладающими особыми образовательными потребностями
ПК -2.1 Способен к проектированию, реализации и экспертизе программ психолого-педагогического сопровождения обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере	Умеет подобрать разные виды, типы и формы воспитательной работы для обучающихся с разными образовательными потребностями
	Владеет навыками применения разных видов, типов и форм урочной и внеурочной деятельности
ПК -2.2 Способен к реализации программ психолого-педагогического сопровождения, обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере	Умеет анализировать и рецензировать программы, разработанные в образовательных учреждениях
	Владеет навыком анализа и экспертизы программ в образовательных учреждениях
ПК -2.3 Способен к экспертизе программ психолого-педагогического сопровождения, обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере	Умеет корректировать программы, с учетом опыта ее реализации и экспертизы
	Владеет навыками коррекции программ, с учетом рецензий и экспертизы

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности	5 часов	Контроль посещения
		Установочная конференция	5 часов	
		Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность в сфере	20 часа	

		образования; программы практики, методических материалов по ее проведению		
		Изучение базы практики, с заказчиком и разработчиками проекта, с требованиями к проектному продукту и т.д.	30 часов	
2	Исследовательский этап	Изучение содержания индивидуального задания на практику проработка технического задания	10 часов	Отчет о практике
		Изучение передового опыта (аналогов в зарубежной и отечественной практике) по теме проекта	12 часов	
		Изучение финансово-экономических, проектно-технологических, технических документов, литературы и ресурсов сети Интернет по теме проекта	10 часов	
		Составление плана работы по проекту в ходе технологической практики	16 часов	
		Проведение первоначального исследования для работы по проекту в ходе практики	12 часов	
3	Аналитический этап	Создание проектной группы, распределение обязанностей (ролей) в группе	12 часов	Отчет о выполнении задания на практику
		Освоение материально-технической базы, инструментов (оборудования), технологий, ресурсов, необходимого для проекта	10 часов	
		Поиск и сбор, анализ информации, необходимой для выполнения проекта	12 часов	
		Выбор формы и способа презентации результатов проектной деятельности	10 часов	
		Освоение методов, необходимых для выполнения проекта данного типа на всех этапах его жизненного цикла	16 часов	
4	Завершающий этап	Тестирование прототипа проекта, апробация полученных результатов	20 часа	Отчет о практике
		Итоговое тестирование проекта перед сдачей, получение отзыва на проект	10 часа	
		Собеседование с руководителями практики, подготовка; оформление отчетной документации по итогам практики	4 часа	
		Подготовка проекта к публичной защите (презентация) на итоговой конференции	14 часа	
		Стендовая защита отчета технологической практики на итоговой конференции.	6 часов	
Итого:			234 часа	Зачет с оценкой

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Производственная практика Технологическая (проектно-технологическая практика) предполагает «погружение» в работу по разработке индивидуальных образовательных проектов, чтобы магистранты получили опыт наставничества и освоили технологии управления проектным обучением по широкой проблематике, определенной руководителем практики и базой практики.

Технологическая (проектно-технологическая) практика в период производственной практики предполагает индивидуальный характер заданий. Предлагаются задания, которые требуют интеграции, т. е. привлечения знаний из разных областей психолого-педагогических наук, значительных ресурсов для реализации проектной идеи.

Индивидуальные задания проектного характера предлагаются научными руководителями, руководителями практики с учетом психолого-педагогической подготовки магистранта, их познавательных интересов и, главное, проектной роли наставника проектной команды. Проектные задания могут быть сформулированы с учетом предложений (тематики) специалистов органов управления образования в рамках утвержденных основных и дополнительных образовательных программ.

Работа магистранта в период практики организуется в соответствии с логикой разработки и реализации образовательных проектов: формулировка проекта (нейминг), определение проблемы, целей и задач проекта; изучение нормативных документов, регламентирующих проектную деятельность в сфере обучения и воспитания; расчет ресурсов (смета расходов), необходимых для работы; анализируется передовой опыт по теме проекта; изучается содержание индивидуального (технического) задания заказчика; составляется план разработки проекта и план прохождения практики (объем, последовательность действий, требования, график скрам-встреч, функциональные аспекты и т.д.). Магистранты решают задачи, обусловленные необходимостью реализовать проект, взаимодействует с участниками проектной группы (иными разработчиками), консультируются с заказчиком, с научным руководителем и преподавателями. Магистрантам рекомендуется изучать материалы, размещенные на платформах «Центра проектной деятельности» (ДВФУ) https://www.dvfu.ru/centre_of_project_activities/index.php?sphrase_id=1015706 и/или «Биржи проектов» <https://projects.dvfu.ru/>. Своя «Ярмарка проектов» создается в Школе педагогики ДВФУ: https://www.dvfu.ru/schools/school_of_education/student/projects/.

За время практики магистрант должен получает опыт управления проектной командой, руководства процессом тестирования прототипа проекта, проведение анализа и самоанализа результатов деятельности, получение «отзыва» (экспертного заключения) от эксперта, работающего в образовательных учреждениях, близких по профилю и/или направлению науки и образовательной практики; согласовать тему с руководителем программы.

8. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

Форма контроля прохождения производственной практики – зачет с оценкой (дифференцированный зачет).

Обучающийся оценивается по итогам всех видов деятельности при наличии всей отчетной документации по практике:

- отчет о прохождении практики;
- отчет о выполнении индивидуального задания на практику;
- отзыв (характеристика) работы студента научного руководителя / руководителя практики.

Отчетные документы студент составляет (в бумажном и/или электронном виде) и предоставляет руководителю практики от Департамента социально-гуманитарного образования и образовательной политики ДВФУ.

Документы предоставляются в бумажном виде, если магистрант проходил практику на территории Владивостокского городского округа. В электронном виде документы (цветные скан-копии отчетных документов, с обязательным наличием подписи студента, подписи руководителя практики от организации, печати организации) пересылаются на корпоративный электронный адрес руководителя практики, если практика проходила за пределами Владивостокского городского округа; бумажная версия пакета документов обязательно предоставляется в течение 3-х дней после окончания проектной практики.

Формы предъявления результатов выполнения индивидуального задания в ходе производственной Технологической (проектно-технологической) практики:

№	Виды и содержание работ в ходе производственной практики (тип проекта)	Форма представления отчетной документации (проектный продукт)
1	Творческие проекты: тематические выставки	плакаты, фотографии, афиши, проспекты, картины, костюмы, оформление холла (кабинета) и т.д.

2	Художественные (инсценировки): сценарии	концерт, фестиваль, спектакль, праздник, обряд и т.д.
3	Информационные (текстовые): стенды	постеры, буклеты, витрины, памятки, путеводители, листовки и т.д.
4	Информационные (информационно-компьютерные технологии): электронные образовательные ресурсы	медиаресурс (мультимедийный продукт), видеофильм (фрагмент), видео-урок, клип, телевизионная передачи, ролик, Web-сайт, газета (журнал) и т.д.
5	Исследовательские: поиск и систематизация ресурсов в базу данных	статьи (доклады) в тематических сборниках, страницы «Книги памяти», исследовательские экспедиции (путешествия) и т.д.
6	Практико-ориентированные: образовательные учебно-методические ресурсы	учебник (учебное пособие), рабочая тетрадь, сборник задач, хрестоматия, сборник карт (атлас) и т.д.
7	Социальные: программы, акции	социальная программа, фото (-видео) отчет о результатах акции и т.д.
8	Морфологические: учебные (дидактические) предметы	макеты, модели, муляжи и т.д.
9	Игровые: постановки и	квест, гео-кешинг, постановки и т.д.
	Иные (в зависимости от типа проектной деятельности)	

Структура отчета о прохождении производственной практики Технологическая (проектно-технологическая) практика: титульный лист; оглавление; введение (отразить цели и задачи практики); основные характеристики проектной деятельности; план (график/календарь) прохождения практики; краткая информация о результатах выполнения работ по каждому этапу «жизненного цикла» проекта; заключение (выводы / список групп ресурсов, привлеченных к проекту); приложение (скриншоты, таблицы, карты, фотографии, графики и т. д.).

Текст отчетов должен быть оформлен на листах белой бумаги формата А4 (размер 210 на 297 мм), интервал межстрочный – 1,5; шрифт Time New Roman; размер шрифта – 14 пт (в таблицах допускает 10-12 пт); выравнивание текста – «по ширине»; поля (левое – 30 мм; правое – 10 мм; верхнее и нижнее – 20 мм). Объем отчета (не менее 15 страниц печатного текста), все страницы обязательно нумеруются. Текст не допускает грамматических, орфографических и синтаксических ошибок. Таблицы, графики и схемы нумеруются в пределах всего отчета; обязательно содержат комментарий об источниках их происхождения.

Отчет может сопровождать презентация в формате Power Point (для итоговой конференции) по результатам производственной практики Технологической (проектно-технологической) практики. Основные компоненты презентации: титульный лист (отражает краткие сведения о практике); текст, раскрывающий результаты основных этапов производственной практики Технологической (проектно-технологической) практики в соответствии с программой практики; иллюстрации (рисунки, эскизы, ролики к докладу, характеризующие формирование основных результатов практики, это может быть: а) фотографии или видеофрагмент встреч проектных групп, с иными участниками (заказчиком, разработчиками, иными специалистами и др.); б) расчеты, проводимые по проекту (таблицы, схемы, диаграммы, графики, свидетельствующих о выборе эффективных ресурсов проекта); в) черновые записи: электронные и/или бумажные тексты (сборники, энциклопедии, дидактические материалы, программы, сценарии и т.д.); г) эскизы наглядных материалов (стенды, альбомы, рисунки), созданных магистрантом для тестирования прототипа проекта, его защиты, и т.п.

Все записи могут быть оформлены в форме кратких схем, рекомендуется воспользоваться шаблонами (макетами), размещенными в приложениях.

Отзыв-характеристика магистранта, составленная по итогам производственной практики руководителем Технологической (проектно-технологической) практики от организации или структурного подразделения ДВФУ (если практика проходила на базе Школы педагогики ДВФУ. В нем следует отразить такие позиции:

- характеристика магистранта как компетентного специалиста, овладевшего комплексом универсальных и общепрофессиональных компетенций;
- оценку степени проявления у магистранта проектных умений и навыков по управлению и сопровождению проектных команд, уровень продемонстрированных им методик и технологий;
- оценку качества и полноты итогового отчета по производственной Технологической практики.

Отчет о выполнении индивидуального задания свидетельствует о том, что магистрант не только освоил теоретические знания, но и приобрел практический опыт, освоил универсальные и общепрофессиональные компетенции, определенных программой практики, с описанием решения задач, определенных руководителем практики. Отчет должен включать: титульный лист, введение (пояснительная записка), основная часть (общая и индивидуальная части), заключение, список использованных источников и литературы, приложений (при наличии).

Отчет предоставляется на листах формата А4, верхнее и нижнее поля – 20 мм, правое – 15 мм, левое – 30 мм, выравнивание по ширине, абзацный отступ 1,25 см, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14 пт, интервал полуторный. Объем должен составлять от 3 до 5 страниц печатного текста, рисунки (эскизы, схемы, таблицы и др.).

Отчеты принимают и регистрируют в журнале Департамента социально-гуманитарного образования и образовательной политики Школы педагогики ДВФУ. Отчет, не отвечающий требованиям (содержат грубые ошибки, изъяны, пробелы и т.п. для оценки не принимается). Защита отчета проходит в сроки, установленные в приказе на практику. По итогам выполнения всех видов самостоятельной работы в ходе производственной практики выставляется оценка. Оценка за практику заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

Отметка зависит от результатов защиты отчета о результатах практики на итоговой конференции. / Если результат проектной деятельности магистранта и/или всей проектной команды, которой руководил магистрант, получил отрицательный отзыв на защите или не прошел процедуру защиты, то отчет о результатах производственной практики Технологическая (проектно-технологическая) практика к итоговой конференции не допускается /. Срок сдачи и защиты отчетов по практике определены графиком учебного процесса.

**Критерии оценки итогов производственной практики Технологическая
(проектно-технологическая) практика:**

Баллы	Оценка	Критерии оценки и требования к сформированным компетенциям
85-100	«отлично»	Выставляется магистранту, при условии качественного и добросовестного выполнения всех заданий производственной практики. Для получения высшего балла магистрант должен продемонстрировать самостоятельность и глубокие знания в области управления проектным обучением в школьном образовании. Его характеризует ответственное отношение к выполнению технического задания, к сопровождению проектной команды. Он мотивирован на глубокое освоение проектных практик. Отчетные документы по итогам практики предъявлены в установленный срок; они отвечают всем требованиям, как по оформлению, так и по содержанию
65-84	«хорошо»	Выставляется магистранту, при условии добросовестного и качественного выполнения всех заданий производственной практики. В представленном отчете автор продемонстрировал знание материала (четко, логично, по существу), грамотное изложение результатов проектной деятельности, но при этом допускает отдельные неточности, в ответе на вопросы ему требуется помощь проектного наставника или участников группы. Отчетные документы отвечают всем требованиям, установленным программой практики, но в них встречаются несущественные ошибки, как в содержании, так и в оформлении: мелкие небрежности и помарки, неточности в употреблении терминологии.
45-64	«удовлетворительно»	Заслуживает магистрант, при условии выполнения им всех заданий практики на должном уровне. Но, он демонстрирует знание лишь основного материала, не усвоив деталей. Как в тексте отчетов, так и в ходе выступления на конференции он допускает неточности, ошибки в формулировках, нарушения логической последовательности в изложении результатов практики. В ответах на вопросы испытывает затруднения, теряется или уклоняется от прямого ответа. Кроме того, если магистрант нарушил сроки выполнения заданий практики, негативно влиял на работу проектной группы (не выполнял поручений). Отметка может быть снижена, если отчетные документы по практике не отвечают требованиям, устанавливаемым программой практики; обнаружены существенные ошибки в содержании или оформлении отчета: многочисленные грамматические ошибки, ошибки в употреблении понятий (терминов), недочеты в составлении документов, сопровождающих проект.

1-44	«неудовлетворительно»	Выставляется в случае неявки магистранта на практику без уважительной причины; невыполнения программы практики или выполнение их с грубыми нарушениями требований; он допустил существенные сбои в решении поставленных задач, нарушение трудовой дисциплины; не обнаружил желаний и умения решить поставленные задачи. Студент не явился на защиту проекта или на итоговую конференцию. Если отчетные документы по практике представлены, то выяснилось: автор не ориентируется по структуре отчета, не отвечает на вопросы по содержанию отчета, не может привести практические примеры, отчетные материалы имеют многочисленные ошибки как в оформлении, так и в содержании производственной практики.
------	-----------------------	---

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Дрозд, К.В. Проектирование образовательной среды : учебное пособие для вузов / К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. — 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2021. - 437 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-06592-3. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/474272> (дата обращения: 23.12.2021).
2. Зенкина, С.В. Сетевая проектно-исследовательская деятельность обучающихся : учебное пособие для вузов / С. В. Зенкина, Е. К. Герасимова, О. П. Панкратова. - Москва : Издательство Юрайт, 2021. - 152 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-13229-8. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/476959> (дата обращения: 23.12.2021).
3. Леонтович, А. В. Исследовательская и проектная работа школьников. 5-11 классы : методическое пособие / А. В. Леонтович, А. С. Саввичев ; под. ред. А. В. Леонтовича. - 4-е изд. - Москва : ВАКО, 2021. - 161 с. - (Современная школа: управление и воспитание). - ISBN 978-5-408-05268-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1855964> (дата обращения: 23.12.2021). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

4. Елизаров, А. Учебный проект в школе: высокий педагогический результат [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / А. Елизаров, М. Бородин, Н. Самылкина. — Электрон. дан. — Москва: Издательство «Лаборатория знаний», 2019. — 67с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/110206>. — Загл. с экрана. (дата обращения: 23.12.2021).
5. Клаверов, В.Б. Управление проектами. Кейс практического обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Б. Клаверов. -Электрон. текстовые данные. -Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. -142с. -Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69295.html> -ЭБС «IPRbooks», по паролю (дата обращения: 23.12.2021).
6. Комарова, И.В. Технология проектно-исследовательской деятельности школьников в условиях ФГОС [Электронный ресурс] / И.В. Комарова. - Электрон. текстовые данные. - СПб.: КАРО, 2015. -128с. -Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61038.html> ЭБС «IPRbooks», по паролю (дата обращения: 23.12.2021).
7. Матяш, Н.В. Инновационные педагогические технологии. Проектное обучение: учебное пособие для вузов / Н.В. Матяш. -М.: Академия, 2016. -158с. -Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:813755&theme=FEFU> (дата обращения: 23.12.2021).
8. Уразаева, Л.Ю. Проектная деятельность в образовательном процессе [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.Ю. Уразаева. -Электрон. дан. -Москва: ФЛИНТА, 2018. -77с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/110577>. — Загл. с экрана (дата обращения: 23.12.2021).

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Московский центр качества образования <https://mcko.ru/>
2. Министерство образования и науки Российской Федерации. Институт стратегии развития образования. Российской академии образования. Центр оценки качества образования <http://www.centeroko.ru/>
3. Школьный мир: Каталог образовательных ресурсов [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://www.school.holm.ru>

Электронные библиотечные системы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – режим доступа URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>;
2. Научная библиотека ДВФУ: - режим доступа URL: <https://www.dvfu.ru/library/>;
3. Электронно-библиотечная система Znanium.com – режим доступа URL: <http://www.znaniun.com>;
4. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань» – режим доступа URL: <https://e.lanbook.com/>;
5. Электронная библиотека «Консультант студента» – режим доступа URL: <http://www.studentlibrary.ru/>;
6. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS – режим доступа URL: <http://www.iprbookshop.ru/>;
7. Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» – режим доступа URL: <https://www.book.ru/>;
8. Электронная библиотека «ЮРАЙТ» – режим доступа URL: <https://urait.ru/>;
9. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – режим доступа URL: <https://www.elibrary.ru/>.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Помещения для самостоятельной работы		
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб.А 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.</p>
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS) Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт. Дисплей Брайля Focus-80 Blue Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт. Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Маркер-диктофон Touch Memo цифровой Устройство портативное для чтения плоскопечатных текстов PEarl Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт. Принтер Брайля Everest - D V4 Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Видео увеличитель Topaz 24” XL стационарный электронный Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.</p>

	здоровья Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2шт. Экран Samsung S23C200B Маркер-диктофон Touch Memo цифровой	
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал периодических изданий с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 5 шт. Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C)	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» № 2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб.А 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901

11. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Формы аттестации результатов производственной практики Технологическая (Проектно-технологическая) практика устанавливаются учебным планом подготовки магистрантов с учетом требований ФГОС ВО.

Индикаторы и дескрипторы оценки уровня сформированности компетенций

Код и наименование компетенции	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта	УК-2.1 С незначительными ошибками определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта	УК-2.1 Не в полном объеме определяет проблему, на решение которой направлен проект, не в полном объеме грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта	УК-2.1 Не обладает умением определения проблемы, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта, определения исполнителей проекта

	<p>УК-2.2</p> <p>Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта</p>	<p>УК 2.2</p> <p>Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта с незначительными ошибками</p>	<p>УК 2.2</p> <p>Не в полной мере выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта</p>	<p>УК 2.2</p> <p>Не обладает умением выстраивания этапов работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определения этапов жизненного цикла проекта</p>
	<p>УК-2.3</p> <p>Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта</p>	<p>УК-2.3</p> <p>Допускает незначительные ошибки при проектировании решений конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта</p>	<p>УК-2.3</p> <p>Не в полном объеме способен проектировать решения конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время; оценивать риски и результаты проекта</p>	<p>УК-2.3</p> <p>Не способен проектировать решения конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время; оценивать риски и результаты проекта</p>
	<p>УК-2.4</p> <p>Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта</p>	<p>УК-2.4</p> <p>Допускает незначительные ошибки при публичном представлении результатов проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта</p>	<p>УК-2.4</p> <p>Не в полном объеме способен публично представить результаты проекта, вступить в обсуждение хода и результатов проекта</p>	<p>УК-2.4</p> <p>Не способен публично представить результаты проекта, вступить в обсуждение хода и результатов проекта</p>
<p>УК-3</p> <p>Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1</p> <p>Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей</p>	<p>УК-3.1</p> <p>Не в полной мере понимает ценность сотрудничества для достижения поставленной цели, с ошибками определяет свою роль в команде и роль каждого участника, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей</p>	<p>УК-3.1</p> <p>Иногда осознает роль сотрудничества для достижения цели, не точно определяет свою роль в команде и роль каждого участника, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей</p>	<p>УК-3.1</p> <p>Не понимает ценность сотрудничества для достижения цели, не определяет свою роль в команде и роль каждого участника, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей</p>
	<p>УК-3.2</p> <p>Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение</p>	<p>УК-3.2</p> <p>Допускает незначительные ошибки последовательности (логике) шагов, нацеленных на достижение поставленной цели</p>	<p>УК-3.2</p> <p>Фрагментарные знания последовательности (логику) шагов, нацеленных на достижение поставленной цели</p>	<p>УК-3.2</p> <p>Не понимает последовательность (логику) шагов, нацеленных на достижение поставленной цели</p>

	УК-3.3 Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации итогов работы команды; соблюдает этические нормы взаимодействия	УК-3.3 Знания о нормах взаимодействия внутри команд имеют отдельные пробелы, в обмене опытом, и презентации результатов работы команды участвует, но не мотивирован, нормы соблюдает	УК-3.3 Фрагментарные знания о нормах взаимодействия в командах, не стремятся участвовать обмени информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов.	УК-3.3 Отсутствие знаний об этике взаимодействия внутри команды, не стремятся участвовать обмени информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов.
ПК-1 Способен к проектированию коррекционно-развивающей деятельности при сопровождении обучающихся с особыми потребностями	ПК -1.1 Выбирает оптимальные пути решения педагогических задач обучающихся с особыми образовательными потребностями при проектировании программ воспитательной работы	ПК -1.1 Допускает неточности при выборе оптимальных путей решения педагогических задач обучающихся с особыми образовательными потребностями при проектировании программ воспитательной работы	ПК -1.1 Допускает ошибки при выборе оптимальных путей решения педагогических задач обучающихся с особыми образовательными потребностями при проектировании программ воспитательной работы	ПК -1.1 Не выбирает оптимальные пути решения педагогических задач обучающихся с особыми образовательными потребностями при проектировании программ воспитательной работы
	ПК -1.2 Использует эффективное взаимодействие всех участников образовательных отношений для проектирования и программ воспитательной работы с обучающимися, обладающими особыми образовательными потребностями	ПК -1.2 Допускает неточности в использовании эффективного взаимодействия всех участников образовательных отношений для проектирования и программ воспитательной работы с обучающимися, обладающими особыми образовательными потребностями	ПК -1.2 Допускает ошибки в использовании эффективного взаимодействия всех участников образовательных отношений для проектирования и программ воспитательной работы с обучающимися, обладающими особыми образовательными потребностями	ПК -1.2 Не использует эффективное взаимодействие всех участников образовательных отношений для проектирования и программ воспитательной работы с обучающимися, обладающими особыми образовательными потребностями
	ПК -1.3 Оказывает консультативную помощь педагогам и родителям (законным представителям) и обучающимся в области проектирования и реализации воспитательной работы с обучающимися, обладающими особыми образовательными потребностями	ПК -1.3 Допускает отдельные пробелы в консультировании педагогов и родителей (законным представителям) и обучающимся в области проектирования и реализации воспитательной работы с обучающимися, обладающими особыми образовательными потребностями	ПК -1.3 Допускает ошибки в консультировании педагогов и родителей (законным представителям) и обучающимся в области проектирования и реализации воспитательной работы с обучающимися, обладающими особыми образовательными потребностями	ПК -1.3 Не оказывает консультативную помощь педагогам и родителям (законным представителям) и обучающимся в области проектирования и реализации воспитательной работы с обучающимися, обладающими особыми образовательными потребностями
	ПК -2.1 Реализует в программах разнообразную деятельность обучающихся с	ПК -2.1 Встречаются неточности в реализации программ и разнообразной деятельности	ПК -2.1 Встречаются ошибки в реализации программ и разнообразной деятельности обучающихся с	ПК -2.1 Не реализует в программах разнообразную деятельность обучающихся с

ПК-2 Способен к проектированию, реализации и экспертизе программ психолого-педагогического сопровождения обучающихся с особыми	особыми потребностями в образовании и социальной сфере, анализирует и оценивает результаты	обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере, анализе и оценке результатов	особыми потребностями в образовании и социальной сфере, анализе и оценке результатов	особыми потребностями в образовании и социальной сфере, анализирует и оценивает результаты
	ПК -2.2 Анализирует и дает экспертную оценку программам обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере	ПК -2.2 Встречаются замечания в анализе и экспертной оценке программам обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере	ПК -2.2 Встречаются ошибки в анализе и экспертной оценке воспитания обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере	ПК -2.2 Не анализирует и дает экспертную оценку программам обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере
	ПК -2.3 Корректирует программу, с учетом опыта ее реализации и экспертизы, для осуществления особых потребностей обучающихся в образовании и социальной сфере	ПК -2.3 Встречаются неточности в коррекции программ, с учетом опыта ее реализации и экспертизы, для осуществления особых потребностей обучающихся в образовании и социальной сфере	ПК -2.3 Встречаются ошибки в коррекции программ, с учетом опыта ее реализации и экспертизы, для осуществления особых потребностей обучающихся в образовании и социальной сфере	ПК -2.3 Не корректирует программу, с учетом опыта ее реализации и экспертизы, для осуществления особых потребностей обучающихся в образовании и социальной сфере

Контроль достижения целей производственной практики

Технологическая (проектно-технологическая) практика:

Оценивание результатов практики, пройденной обучающимися, осуществляется путем предоставления отчетной документации в установленные сроки. Подведение итогов осуществляется в ходе итоговой конференции (УО-1), в которой принимают участие не только магистранты, но и преподаватели, руководившие их работой, руководители практики от департамента, представители учреждений образования, где осуществлялось прохождение практики. Зачет выставляется по итогам оценки качества документов, подтверждающих выполнение всех заданий индивидуального плана Технологической (проектно-технологической) практики.

УО-1 – собеседование магистранта с руководителем практики, в ходе беседы об особенностях управления и сопровождения проектной командой в ходе их работы над проектом, какие нормативные акты (документы) соблюдались при разработке проектного продукта; какие источники и каналы информации использовались для изучения передового мирового и отечественного опыта по теме проекта; по каким критериям судили об успехе (неудаче) проекта; какие формы тестирования (апробации / испытания) выбрали; какие требования в техническом задании было выполнить сложно. В ходе беседы выясняется глубина теоретического и практического материала, мотивации обучающегося, уровень универсальных и профессиональных компетенций (какие «дефициты» не удалось преодолеть). Объектами выступают:

- опыт управления и сопровождения групповой (командной) проектной деятельности;
- подготовка обучающегося к конференции по итогам производственной практики;
- подготовка к участию в защите проектного продукта.

УО-3 - Доклад – продукт самостоятельной работы магистранта, он представляет собой публичное выступление по предоставлению результатов решения задач в рамках индивидуального (технического) задания на практику.

ПР-7 – отчет по итогам практики и по выполнению индивидуального задания – результат самостоятельной работы магистранта. Он структурирован и включает такие разделы, как: цель и задачи практики, описание материальной и нормативной базы, обзор и анализ ресурсов (источников и литературы) по теме проекта, описание методов, критериев и параметров оценки успешности работы проектной команды и др. Частью данных отчетов могут стать документы, подтверждающие корректность тестирования прототипа проекта, его апробации.

Для этого необходимо получить «отзыв» (экспертную оценку), в которой подтверждается значимость проектного продукта для психолого-педагогического процесса, совершенствования реальной образовательной практики (в профессиональной сфере). Отчет должен содержать приложения, где размещаются материалы, визуально подтверждающие этапы и результаты производственной практики и получения проектного продукта.

ПР-9 – результат проектной деятельности (проектный продукт), полученный в ходе проектирования (выполнения индивидуального / технического задания). Он позволяет оценить умения обучающихся – проектного наставника самостоятельно конструировать свои теоретические знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских и проектных умений, навыков практического и творческого мышления.

Проектный продукт сопровождает проектная документация («Паспорт проекта» и др.), Пакет документов представляет собой текст – это структурированная работа, она включает все ключевые характеристик проекта (тип проекта, цель и задачи, ресурсы и т.д.); описание ролей в проектной команде, которой руководил магистрант в ходе практики. Текст представляет собой краткое изложение в письменном виде; содержание должно быть корректным, четко прописать условия и факторы, в которых проектировался продукт (рекомендуется безошибочно написать текст); автор не только раскрывает суть и логику проектной работы (по этапам); все этапы предполагают применение понятийно-терминологического аппарата и комментариев (выводов).

Критериями и показателями оценки результатов всех видов самостоятельной работы в ходе производственной практики Технологическая (проектно-технологическая практика) выступают:

- во-первых, *формальный критерий*:

- результаты проверки отчетной документации, соблюдение сроков представления отчетной документации;

-во-вторых, *содержательный критерий*:

- итоги стендовой защиты результатов работы проектной команды; ответственное отношение к работе к управлению проектной командой; качество выполнения заданий (самостоятельность, глубина и полнота).

- отзыв заказчика проекта / руководителя практики об отношении к практике, к выполнению поручений, мотивация и уровень сформированных универсальных и профессиональных компетенций.

№ п/п	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	УК-2 - проект	ПР-7 отчет о выполнении индивидуального задания ПР-9 результат проектной работы (проектный продукт)
2.	УК-3 - команда	УО-1 - собеседование ПР-7 – отчет о практике
3.	ПК-1 - программа	УО-3 доклад на защите ПР-7 отчет о выполнении индивидуального задания
4	ПК-2 экспертиза	УО-3 доклад на защите ПР-7 (презентация отчета)

Оценочные средства

УО-1 собеседование по итогам практики с руководителем.

Собеседование состоит из краткого отчета о проделанной работе и ответов на вопросы, длительностью до 10 минут. Ответы на вопросы руководителя носят характер самостоятельных суждений, они обоснованы и конкретны. Магистрант понимает суть вопроса и особенность проектной деятельности в профессиональной сфере (в образовании) / сущность сопровождения и проектного наставничества в образовательных учреждениях (организациях). В ответах магистрант не только описывает условия, в которых протекала командная работа по разработке проекта, но и ссылается на нормативно-правовые акты, регламентирующие проектное обучение, знание источников и результатов их апробации. Он раскрывает «риски» и «барьеры», с которыми столкнулась команда в проектировании, способы их разрешения.

Результаты собеседования становятся основой для подготовки текста доклада на итоговую конференцию для представления результатов производственной практики Технологическая (проектно-технологическая) практика

УО-3 доклад по итогам производственной практики Технологическая (проектно-технологическая) практика и его презентация

Доклад – это форма публичного выступления на итоговой конференции, а также в ходе публичной демонстрации проектного продукта в ходе его публичной защиты. Доклад ограничен по времени (8-10 минут), в нем кратко представлены не общеизвестные требования, а результаты самостоятельной проектной работы проектного наставника: тип проекта, его ресурсы, соответствие требованиям заказчика. Особое внимание следует уделить ценности (пользе) для решения задач (преодоления затруднений) в профессиональной деятельности. Следует указать в каких основных и/или дополнительных образовательных программах проектный продукт будет использован. Рекомендуются продемонстрировать «отзыв» и/или «экспертное заключение» от экспертов в области образования; «отзыв» заказчика.

Если по итогу доклада возникнут вопросы, то необходимо дать краткие и четкие ответы. Магистрант может отвечать на вопросы сразу (вопрос – ответ) или записать все вопросы, а потом отвечать на них в любом порядке. При ответах на вопросы можно воспользоваться своей работой.

Оценка доклада УО-3 зависит от защиты результата проектной деятельности (проектного продукта) в ходе публичной защиты, его демонстрации:

№	Элемент структуры доклада	Кол-во баллов
1	Публично представлен и защищен доклад на итоговой конференции по производственной практике Технологическая (проектно-технологическая) практика	5
Дополнительные критерии		
2	Сообщение и подтверждение активного участия в управлении и сопровождении проектированием и тестированием проектного продукта в условиях реального образовательного процесса	2
3	Качество продемонстрированных материалов (визуальные источники, фотографии и иллюстрации, комментариев к ним, ссылки и т.д.)	2
4	Ответы на вопросы экспертов в ходе публичной защиты	1
Всего		От 0 до 10 баллов

Критерии оценки доклада в форме публичного представления

Совокупность знаний, составляющих содержание текста доклада	Оценка «5» («отлично»)	Оценка «4» («хорошо»)	Оценка «3» («удовлетворительно»)	Оценка «2» («неудовлетворительно»)
Качество устного доклада; свободное владение материалом,	В ходе выступления докладчик свободно владеет материалом, прослеживается четкость и логика доклада	В ходе устного выступления продемонстрирована четкость и логика доклада	Устный доклад подготовлен с несущественными ошибками, студент слабо владеет материалом	Устный доклад подготовлен с существенными ошибками, логика доклада нарушена
Качество демонстрационного материала;	На защите используется качественный раздаточный и/или демонстрационный (таблицы, схемы, графики и т.п.) материал	При защите используется обычный демонстрационный (таблицы, схемы, графики и др.) и/или раздаточный материал	При защите используется некачественно подготовленный демонстрационный (таблицы, схемы, графики и т. п.) и/или раздаточный материал	При защите не используется демонстрационный (таблицы, схемы, графики и т.п.) и/или раздаточный материал
Ответы на вопросы членов комиссии	В ходе выступления демонстрирует свободное владение речью, дает обоснованные и развернутые ответы на вопросы	В ходе ответов на вопросы дает обоснованные, но краткие ответы на вопросы	Слабое владение материалом неуверенность при ответах на вопросы	При защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы, при ответе допускает существенные ошибки

ПР-7 текст (отчет о практике / отчет о выполнении индивидуального задания)

Печатный текст на листах на листах белой бумаги формата А4 (размер 210 на 297 мм), интервал межстрочный – 1,5; шрифт Time New Roman; размер шрифта – 14 пт (в таблицах допускает 10-12 пт); выравнивание текста – «по ширине»; поля (левое – 30 мм; правое – 10 мм; верхнее и нижнее – 20 мм). Страницы нумеруются (объем: от 3-5 до 15 страниц). Титульный лист и текст отчета не допускает ошибок.

Структура отчетов соответствует логике индивидуального задания и/или задания на практику. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов прохождения практики, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики и освоения образовательной программы. Текст четко структурирован, каждый структурный элемент текста оценивается определенным количеством баллов:

№ п/п	Элемент компетенции	Этап практики	Типовые контрольные задания для индивидуальной работы	Кол-во баллов
1	ПК-2.1 ПК-2.3. ПК-2.2.	Предварительный этап	<ul style="list-style-type: none"> - Изучить рабочую программу практики, методические материалы по ее проведению; - Пройти вводный инструктаж, изучить правила по технике безопасности на рабочем месте; - Знакомство с базой практики и основными нормативными документами (экспертный анализ), регламентирующими деятельность в сфере образования; - Посетить установочную конференцию, получить индивидуальное задание на практику; - Встретиться с заказчиком проекта, изучить его требования к проектному продукту (анализ заказа), составить план выполнения индивидуального задания, согласовать его с руководителем; 	5
2	УК-2.1 УК-2.3 УК-2.2	Исследовательский этап	<ul style="list-style-type: none"> - Изучить содержание индивидуального задания на практику, проработка технического задания; - Анализ передового опыта (аналогов в зарубежной и отечественной практике) по проекту - Изучение источников и ресурсов по теме проекта; - составление плана работы по проекту в ходе практики, целей и задач каждого этапа; - Проведение первоначальных исследований для работы по проекту в ходе практики; 	5
3	УК-3.1 УК-3.3. УК-3.2.	Аналитический этап:	<ul style="list-style-type: none"> - Создание проектной группы, распределение обязанностей (ролей) в группе; - Освоение базы, инструментов (оборудования), технологий и ресурсов, необходимого для проекта; - Поиск и сбор информации для проекта; - Выбрать формы и способы презентации командой результатов проектной деятельности; - Освоить методы, необходимые для управления и сопровождения работы команды над проектом на всех этапах его «жизненного цикла»; 	5
4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Завершающий (Итоговый) этап	<ul style="list-style-type: none"> - Обобщить результаты работы, протестировать прототип проекта, апробировать их в реальной образовательной практике (а рамках программы Воспитательной работы ОУ); - Получить отзыв на проект от участников образовательного процесса; - Подготовить отчетные документы по практике, обсудить его в ходе собеседования; - Получить письменный отзыв руководителя о результатах работы за отчетный период; - Подготовить отчет и проект к публичной защите (презентации) на итоговой конференции; - Принять активное участие в ходе стендовой защиты на итоговой конференции; 	5

			- Обобщить результаты практики, сформулировать выводы о месте проектного обучения в реальном образовательном (воспитательном) процессе	
Всего:			От 0 до 20 баллов	

ПР-9 проект – проект обязательно сопровождает пакет документов («Паспорт проекта», «Аннотация проекта», «Описание проектной команды, ее ролей» и др.). Качество составления данной документации, а также ценность самого проектного продукта для основных и дополнительных образовательным программам характеризует уровень овладения магистрантом технологий управления и сопровождения проектных во время производственной практики.

Проект разрабатывается по заданию заказчика, т.к. он позволяет решать актуальные проблемы реального образовательного процесса (учебного и/или внеурочного воспитательного процесса), отличается проработанность всех аспектов, освоение разнообразных ресурсов на всех этапах «жизненного цикла» проекта. Проектный продукт обладает ценностью, которую помогает оценить не только заказчик, но и эксперты, из числа участников образовательных отношений.

Проработанность проекта оценивается по качеству сопровождающих его документов:

Критерии оценки Проекта

№ п/п	50-41 баллов	40-31 баллов	30-21 баллов	Менее 20 баллов
	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовл.
1	количество характеристик проекта			
	Верно определены от 15 до 20 характеристик проекта	Верно определены от 10 до 14 характеристик проекта	Верно определены от 5 до 9 характеристик проекта	Верно определены менее 5 характеристик проекта
2	отсутствие ошибок при описании условий (ресурсов) разработки проекта			
	Отсутствуют ошибки при характеристике проекта по конкретной типологии (критерию), в описании ролей внутри проектной команды	Есть 1-2 ошибки при характеристике проекта по конкретной типологии (критерию), в описании ролей внутри проектной команды	Есть 3-5 ошибок при характеристике проекта по конкретной типологии (критерию), в описании ролей внутри проектной команды	Работа изобилует ошибками в типологических характеристиках проекта, в описании ролей внутри проектной команды
3	четкая логика (план / график) проектной деятельности, «жизненных циклов» проекта			
	Характеристики проекта указывают на логику работы по четко проработанному плану	1-2 характеристики выбиваются из общей логики проекта, есть нарушение графика	1-2 характеристики противоречат общей логики проекта, постоянно нарушались сроки в графике	Не прослеживается общая логика проекта, работа протекала не по графику
4	обоснованность выводов			
	Аргументированные выводы, есть конкретные примеры пользы для образования	Не полные, но четкие выводы, вместо аргументов – ссылки на ч.-л. мнение	Не полные, не четкие выводы описательного характера, без аргументов	Отрывочные фрагментарные односложные выводы, без аргументации
5	корректное использование понятийного аппарата			
	Грамотное использование понятий	Отдельные неточности в понятиях	Описки, оговорки в понятиях	Вместо понятий, отдельные суждения



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ



УТВЕРЖДАЮ
Директор Школы педагогики

О.О. Мартыненко

«26» апреля 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Преддипломная практика
для направления подготовки

44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Программа магистратуры

**Психолого-педагогическое сопровождение
обучающихся с особыми потребностями**

Владивосток
2022

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Целью производственной практики (преддипломной практики) является организация деятельности обучающихся, для диагностики уровня сформированности профессиональных компетенций, соответствующих требованиям к выпускникам магистерских программ и демонстрации результатов исследования в рамках подготовки выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации);

2. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

- 1. Выявление уровня личностного развития и профессиональной подготовки магистранта к осуществлению профессионально-педагогической воспитательной работы в современных образовательных учреждениях;
- 2. Формирование профессионально значимых качеств личности будущего педагога-воспитателя, навыков самовоспитания, самоорганизации, самообразования, проектирование дальнейшего образовательного маршрута в профессиональной карьере;
- 3. Систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков в воспитательной работе; формирование исследовательского типа мышления, овладение алгоритмом ведения исследования на основе теоретических знаний и их интерпретации в процессе осуществления самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- 4. Развитие умений применять методы психолого-педагогической науки (диагностики, консультирования, мониторинга и др.), инструменты и технологий образования в ходе эмпирического исследования при написании магистерской диссертации;
- 5. Использование различных методов психолого-педагогического исследования при решении проблем, разрабатываемых в диссертации, в том числе при помощи современных информационно-компьютерных технологий;
- 6. Обсуждение разделов опытно-исследовательской работы, их апробация, написание и подготовка к публикации научных работ;
- 7. Завершение, анализ, систематизация и обобщение результатов опытно-исследовательской деятельности; подготовка к публичной защите выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Данные задачи научно-исследовательской практики соотносятся со следующими типами задач профессиональной деятельности:

- ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ:
 - проектирование и реализация образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
- СОПРОВОЖДЕНИЕ:
 - способность к проектированию коррекционно-развивающей деятельности при сопровождении обучающихся с особыми потребностями

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Производственная практика (преддипломная практика) реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений, имеет индекс Б2.В.02(П). Преддипломная практика осваивается магистрантами в соответствии с Учебным планом и графиком учебного процесса на 2 курсе в 4 семестре и является обязательной частью подготовки магистранта.

4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная.

Способ проведения практики – стационарная; выездная.

Форма проведения – дискретная путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени в неделях.

Преддипломная практика является непрерывной и проводится при Департаменте

валеологии ДВФУ, в профильных организация (предприятиях, учреждениях) независимо от их организационно-правовых форм и (или) структурных подразделениях организаций (предприятий, учреждений), осуществляющих деятельность, соответствующую области и (или) объектам, и(или) видам профессиональной деятельности, указанным во ФГОС ВО.

В ходе практики магистранты осуществляют следующие виды деятельности:

- обсуждение результатов работы над выпускной квалификационной работой (магистерской диссертацией) на заседании департамента социально-гуманитарного образования и образовательной политики Школы педагогики ДВФУ;
- подготовка окончательного текста выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) для проверки выпускных квалификационных работ на наличие неправомерных заимствований и размещению в интегрированной платформе электронного обучения (LMS) Blackboard.

Преддипломная практика рассчитана на 2 недели, 3 зачетных единицы, 108 часа и проводится на 2 курсе в 4 семестре в сроки, устанавливаемые согласно графику учебного процесса.

Особенности организации практики для обучающихся относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для обучающихся, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, устанавливаются индивидуальные формы проведения практики на основании медицинских карт реабилитации с учетом особенностей их психофизического развития, возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении мест преддипломной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть учтены рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости организацией или структурным подразделением ДВФУ, принимающими на практику обучающихся, относящихся к категории инвалидов, для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся трудовых функций.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК -1.1 Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
		УК -1.2 Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски
		УК -1.3 Грамотно, логично, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий и оценивает их практические последствия

Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК -2.1 Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта
		УК -2.2 Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта
		УК -2.3 Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта
		УК-2.4 Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей
		УК-3.2 Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение
		УК-3.3 Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия
Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Демонстрирует использование информационно-коммуникационные технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках
		УК-4.2 Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках
		УК-4.3 Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ
		УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества

		(включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования
		УК-5.3 Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности
		УК-6.2 Формулирует цели собственной деятельности, выстраивает планы их достижения, определяет пути достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов
		УК-6.3 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
УК-1.1 Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации	Знает типы проблемных ситуаций; этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
	Умеет выявлять проблемные ситуации в процессе анализа проблемы; определяет этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
УК-1.2 Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски	Знает варианты решения проблемной ситуации; основы системного подхода
	Умеет рассмотреть различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценить их преимущества и риски
УК-1.3 Грамотно, логично, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий и оценивает их практические последствия	Знает правила логичной и аргументированной формулировки суждений и оценки; стратегии действий и их практические последствия
	Умеет грамотно, логично, аргументировано сформулировать собственные суждения и оценки; предложить стратегию действий и оценить ее практические последствия
УК-2.1 Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта	Знает основы определения проблемы, правила формулировки целей проекта; характерные особенности исполнителей проекта
	Умеет определить проблему, на решение которой направлен проект, грамотно сформулировать цель проекта; определить исполнителей проекта

УК-2.2 Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта	Знает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации; этапы жизненного цикла проекта
	Умеет выстраивать этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определить этапы жизненного цикла проекта
УК-2.3 Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта	Знает пути решения конкретных задач проекта, оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; способы оценки рисков и результатов проекта
	Умеет проектировать пути решения конкретных задач проекта; выбрать оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; решить конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время; оценить риски и результаты проекта
УК-2.4 Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта	Знает правила публичного представления результатов проекта, процедуру обсуждения результатов проекта
	Умеет публично представлять результаты проекта; вступать в обсуждение хода и результатов проекта
УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей	Знает эффективные пути использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; роли участников команды; этику совместной деятельности и особенности поведения и общения разных людей
	Умеет эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определить роль каждого участника в команде; учесть в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей
УК-3.2 Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение	Знает результаты (последствия) личных действий и планомерность (последовательность) шагов для достижения поставленной цели, способы контроля их выполнение
	Умеет продемонстрировать понимание результатов (последствий) личных действий, спланировать последовательность шагов для достижения поставленной цели, проконтролировать их выполнение
УК-3.3 Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия	Знает способы взаимодействия членов команды; пути обмена информацией, знаниями и опытом; правила презентации результатов работы команды; этические нормы взаимодействия
	Умеет эффективно взаимодействовать с членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды; соблюдает этические нормы взаимодействия
УК-4.1 Демонстрирует использование информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	Знает основные информационно-коммуникационные технологии, которые используют при поиске необходимой информации
	Умеет использовать информационно-коммуникативные технологии для поиска необходимой информации
УК-4.2 Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе	Знает азы профессионального взаимодействия и деловой переписки, правила ведения корреспонденции на государственном и иностранном языках

<p>профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p>	<p>Умеет учитывать особенности и социокультурные различия в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках</p>
<p>УК-4.3 Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык</p>	<p>Знает правила перевода текста (академического и профессионального) на с одного на другой язык</p>
<p>УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ</p>	<p>Знает культурные особенности и традиции различных сообществ</p>
<p>УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования</p>	<p>Знает факты и примеры, относящиеся к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, этапы исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира</p>
<p>УК-5.3 Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>	<p>Знает основы толерантного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей</p>
<p>УК-6.1 Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности</p>	<p>Знает методы рефлексии и оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), на основе которых решаются профессиональные задачи</p>
<p>УК-6.1 Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.),</p>	<p>Умеет применить рефлексивные методы и практики для решения профессиональных задач</p>
<p>УК-6.1 Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.),</p>	<p>Знает способы планирования своей деятельности, пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов</p>
	<p>Умеет выбрать ресурсы, учитывать условия и средства для достижения запланированных результатов</p>

используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности	
УК-6.3 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности	Знает пути и способы формирования и развития познавательного интереса для саморазвития и самосовершенствования
	Умеет использовать все возможности для развития интереса к предмету, для приобретения новых знаний и умений

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
педагогический	ПК-1 Способен к проектированию коррекционно-развивающей деятельности при сопровождении обучающихся с особыми потребностями	ПК -1.1 Способен к решению педагогических задач на основе проектной деятельности
		ПК -1.2 Способен выделять особые потребности у обучающихся и лиц с ограниченными возможностями здоровья, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления
		ПК -1.3 Способен к проектированию коррекционно-развивающей деятельности при сопровождении обучающихся с особыми потребностями
педагогический	ПК -2 РСпособен к проектированию, реализации и экспертизе программ психолого-педагогического сопровождения обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере	ПК -2.1 Способен к проектированию, реализации и экспертизе программ психолого-педагогического сопровождения обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере
		ПК -2.2 Способен к реализации программ психолого-педагогического сопровождения, обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере
		ПК -2.3 Способен к экспертизе программ психолого-педагогического сопровождения, обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере
сопровождение	ПК-3 Психолого-педагогическое консультирование педагогических	ПК-3.1 Планирует и осуществляет взаимодействие с педагогами, родителями (законными представителями) и обучающимися для оказания

	<p>работников, родителей (законных представителей) и обучающихся в области проведение внеурочной воспитательной работы с обучающимися, обладающими особыми потребностями в образовании и социальной сфере</p>	<p>консультативной помощи и для сопровождении обучающихся с особыми образовательными потребностями и в социальной сфере</p>
		<p>ПК-3.2 Консультирует и диагностирует особенности межличностных отношений педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся с особыми образовательными потребностями и в социальной сфере для целенаправленной воспитательной работы</p>
		<p>ПК-3.3 Использует различные способы коммуникации для взаимодействия с обучающимися, имеющих особые потребности в образовании и социальной сфере, с родителями (законными представителями) и с педагогами при психолого-педагогическом консультировании на всех этапах проведения внеурочной воспитательной работы</p>

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по практике)
ПК -1.1 Способен к решению педагогических задач на основе проектной деятельности	Умеет проектировать программы для обучающихся с особыми образовательными потребностями
	Владеет навыками выбора оптимальных путей проектирования программ для решения задач обучающихся с особыми образовательными потребностями
ПК -1.2 Способен выделять особые потребности у обучающихся и лиц с ограниченными возможностями здоровья, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления	Умеет эффективно взаимодействовать с разными участниками образовательных отношений
	Владеет навыками реализации в своей программе разными способами взаимодействия со всеми участниками образовательных отношений
ПК -1.3 Способен к проектированию коррекционно-развивающей деятельности при сопровождении обучающихся с особыми потребностями	Умеет оказывать консультативную помощь педагогам и родителям (законным представителям), обучающимся по разным вопросам воспитания
	Владеет навыками организации и оказания консультативной помощи в аудиторном и дистанционном формате в области проектирования и реализации воспитательной работы с обучающимися, обладающими особыми образовательными потребностями
ПК -2.1 Способен к проектированию, реализации и экспертизе программ психолого-педагогического сопровождения обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере	Умеет подобрать разные виды, типы и формы воспитательной работы для обучающихся с разными образовательными потребностями
	Владеет навыками применения разных видов, типов и форм урочной и внеурочной деятельности
ПК -2.2 Способен к реализации программ психолого-педагогического сопровождения, обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере	Умеет анализировать и рецензировать программы, разработанные в образовательных учреждениях
	Владеет навыком анализа и экспертизы программ в образовательных учреждениях
ПК -2.3 Способен к экспертизе программ психолого-педагогического сопровождения, обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере	Умеет корректировать программы, с учетом опыта ее реализации и экспертизы
	Владеет навыками коррекции программ, с учетом рецензий и экспертизы

особыми потребностями в образовании и социальной сфере	Владеет навыком анализа и экспертизы программ воспитания в образовательных учреждениях
ПК-3.1 Планирует и осуществляет взаимодействие с педагогами, родителями (законными представителями) и обучающимися для оказания консультативной помощи и для сопровождения обучающихся с особыми образовательными потребностями и в социальной сфере	Умеет осуществить взаимодействие с обучающимися, их родителями (законными представителями), педагогами для оказания консультативной помощи по вопросам визуализации образовательного процесса
	Владеет навыком сопровождения (непосредственного и удаленного) обучающегося обучающихся с особыми образовательными потребностями и в социальной сфере
ПК-3.2 Консультирует и диагностирует особенности межличностных отношений педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся с особыми образовательными потребностями и в социальной сфере для целенаправленной воспитательной работы	Умеет консультировать и диагностировать особенности межличностных отношений педагогов, родителей и обучающихся в ходе целенаправленной воспитательной работы
	Владеет способами диагностирования и консультирования педагогов, родителей и обучающихся по разным вопросам межличностного общения в ходе воспитательной работы
ПК-3.3 Использует различные способы коммуникации для взаимодействия с обучающимися, имеющими особые потребности в образовании и социальной сфере, с родителями (законными представителями) и с педагогами при психолого-педагогическом консультировании на всех этапах проведения внеурочной воспитательной работы	Умеет взаимодействовать со всеми участниками образовательного процесса на всех этапах урочной и внеурочной воспитательной работы
	Владеет различными способами коммуникации при взаимодействии с основными участниками образовательных отношений на всех этапах урочной и внеурочной воспитательной работы

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	1.1. Инструктаж по технике безопасности	5	Контроль посещения
		1.2. Посещение установочной конференции	5	
		1.3. Ознакомление с рабочей программой практики, методическими рекомендациями к ее прохождению	5	
		1.4. Ознакомление с требованиями к оформлению и представлению результатов ВКР на предзащите и защите	5	
2	Исследовательский этап	2.1. Завершение эмпирического исследования по теме ВКР	10	Отчет о выполнении

		2.2. Оформление демонстрационных материалов для включения в текст ВКР	10	индивидуального задания
3	Аналитический этап	3.1. Обработка и интерпретация полученных результатов	10	Отчет по практике
		3.2. Оформление методологии ВКР, формулировка выводов (теоретической и практической значимости работы)	10	
		3.3. Подготовка текста ВКР, его оформление в соответствии с требованиями	10	
		3.4. Подготовка текста доклада ВКР и демонстрационных материалов для предзащиты (буклет, презентация)	10	
4	Итоговый этап	4.1 Написание аналитического отчета о выполнении задания на практику	8	Отчет по практике
		4.2. Публичное выступление с докладом по результатам ВКР на защите; ведение научной дискуссии по направлению исследования ВКР	2	
5	Дифференцированный зачет		18	Зачет с оценкой
	Итого:		108	

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Для руководства производственной практикой (преддипломной практикой), проводимой в организациях, назначается руководитель (руководители) практики от организации из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу данной организации.

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Не позднее четырнадцати календарных дней до начала производственной практики (преддипломной практики) руководитель должен предоставить документы на формирование приказов о направлении магистрантов на преддипломную практику; разработать для обучающихся индивидуальные задания, выполняемые в период преддипломной практики. Магистранты, не включенные в приказ о направлении на практику, не допускаются к аттестации по итогам производственной практики.

Не менее чем за семь дней до начала практики руководитель проводит инструктаж, разъясняет цели и задачи, содержание, формы организации, порядок прохождения практики, составление отчетности по результатам практики, вопросы охраны труда и техники безопасности, согласно требованиям «Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в Школах ДВФУ», утвержденного приказом от 14.05.2018 № 12-13-870.

Не менее чем за три дня до начала преддипломной практики каждый из них получает индивидуальное задание на практику. Магистрант может пройти преддипломную практику по месту своей работы, при оформлении документов в соответствии с Положением, если место практики соответствует направлению его подготовки.

Период прохождения практики включает: прохождение практики, оформление отчетных документов, предоставление отчетных документов руководителю практики и аттестацию по данной практике. Дата аттестации по практике указывается в приказе о направлении на практику.

Освоение обучающимся программы практики предполагает выполнение индивидуального задания в период проведения практики, завершение исследования о теме выпускной квалификационной работы, выполнение заданий в ходе самостоятельной работы на месте проведения практики под управлением руководителя практики от принимающей организации.

Самостоятельная работа включает комплекс видов и форм работы. Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с программой практики. Ее можно представить руководитель производственной практики на установочной конференции или обучающийся самостоятельно изучает информацию на официальном сайте Школы педагогики Дальневосточного федерального университета. Руководитель практики обращает внимание на основную и дополнительную литературу, которая имеется в электронной библиотеке университета, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающихся.

Производственная практика (преддипломная практика) проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. Отметим особенности самостоятельной работы на каждом этапе преддипломной практики, так как от этого зависит успешность прохождения всей практики.

В период производственной (преддипломной) практики магистранты выполняют следующие виды самостоятельной работы (по этапам):

Первый этап – подготовительный – заключается в следующем: руководитель составляет план работы на период практики, формулирует конкретные задачи в рамках выполнения ВКР. В процессе работы эти задачи могут быть скорректированы для достижения более качественных результатов. Магистрантам необходимо внимательно прочитать индивидуальное задание по практике; изучить программу практики и методические рекомендации по выполнению индивидуального задания. Если появились вопросы, необходимо сформулировать их и задать руководителю практики.

В ходе посещения установочной конференции магистранты инструктируются по охране труда, технике безопасности, противопожарной безопасности; знакомятся с правилами внутреннего распорядка, инструктивными материалами базы практики. При определении продолжительности пребывания обучающихся в образовательных организациях в период практики следует руководствоваться нормативно-правовой базой Российской Федерации и решениями (рекомендациями) учебно-методических объединений. Руководитель практики от университета и организации предоставляют исчерпывающую информацию, необходимую для достижения запланированных результатов, дает характеристику целей и задач практики, знакомит с ее структурой и содержанием, с требованиями к отчетной документации. Руководитель отвечают на вопросы, рекомендуют основную и дополнительную литературу, необходимую для прохождения практики.

Второй этап – исследовательский – заключается в следующем: для подготовки к самостоятельной работе в ходе практики необходимо обратить внимание на следующие аспекты: 1) предварительная подготовка к выполнению индивидуального задания, поиск ресурсов для его выполнения; 2) работу по выполнению индивидуального задания во время практики; 3) обработку результатов исследования, их оформление и исправление замечаний (при наличии).

В рамках выполнения индивидуального задания практики магистрант завершает работу по

теме ВКР, описывает завершающий эксперимент, собирает и обобщает эмпирические данные, полученные в ходе опытной работы в образовательной организации; подводит итоги, описывающие психолого-педагогические и/или методические основы исследования, формулирует теоретическую и практическую значимость своей работы. В рамках ВКР может быть проанализирован отечественный и/или зарубежный опыт решения исследуемой проблемы (научный исследования и образовательная практика). В рамках ВКР может быть сформулированы нормативно-правовые основы решения исследуемой проблемы, ссылаясь на законодательные акты федерального, регионального и муниципального уровней, локальные правовые акты образовательной организации.

Магистрантам рекомендуется соблюдать принципы педагогической деятельности: в работе со всеми участниками образовательного процесса рекомендуется соблюдать этические нормы и локальные правовые акты организации, в которой проходит практика; внешний вид (одежда, обувь, аксессуары и т.д.) должны быть адекватны профессиональным задачам педагогической деятельности, учитывать специфику (традиции, назначение) организации, в которой проходит практика. Следует обеспечивать нераспространение конфиденциальной информации (о работе образовательной организации, личные данные обучающихся и их родителей, коллег, иные сведения образовательной организации).

Третий этап – аналитический – заключается в следующем: магистрант составляет отчетную документацию по итогам выполнения индивидуального задания и прохождения всей практики, своевременно предоставляет его руководителю практики. Магистрант анализирует и описывает результаты выполнения опытно-экспериментальной работы в рамках ВКР (проверка методических разработок, экспериментов, внедрение материалов в образовательную практику). Магистрант может составить методические рекомендации (методические разработки) по теме ВКР, моделирует образовательный процесс на основе системно-деятельностного подхода и учитывая различные аспекты образовательной работы. В соответствии с планом работы на практике магистрант может оформить справочно-вспомогательный аппарат ВКР (гlossарий), оглавление (содержание), ссылки и комментирующие сноски, список литературы, указатели (терминов, иллюстраций и т. п.); оформляет приложения к основному тексту работы.

Четвертый этап – итоговый – заключается в следующем: практикант обрабатывает, обобщает полученные в ходе преддипломной практики результаты самостоятельной работы (под руководством научного руководителя). Оформляется отчет о выполнении индивидуального задания и отчет об итогах прохождения практики. Подготовленные к сдаче на контроль и оценку отчеты сдаются руководителю практики в установленные сроки. Магистрантам рекомендуется проверить черновик текста ВКР на заимствование (в любой системе «Антиплагиат») и представить скриншот справки на конференцию, по итогам производственной (преддипломной) практики.

Подготовка к дифференцированному зачету: к итоговой аттестации по производственной практике (преддипломной практике) необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. При подготовке к дифференцированному зачету следует обратить внимание на защиту отчета (предзащиту ВКР) и подготовку презентации по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики. Итоги практики должны демонстрировать, что у обучающихся сформировалось четкое представление о комплексе знаний и умений, которые запланированы в программе преддипломной практики.

Форма отчета по итогам производственной практики (преддипломной практики) может быть письменная (отчеты), устная (защита результатов практики). Магистрант может подготовить условно-графическую наглядность (графики, статистические материалы, таблицы, матрицы, схемы и т.д.), изобразительные (рисунки, фотографии, видеофрагменты, скриншоты и т.д.), которые позволят продемонстрировать полученные результаты.

8. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

Форма контроля прохождения производственной практики (преддипломной практики) – зачет с оценкой (дифференцированный зачет). Обучающийся оценивается по итогам всех видов деятельности при наличии всей отчётной документации по практике:

- отчет о прохождении практики;
- отчет о выполнении индивидуального задания на практику;
- отзыв (характеристика) работы студента научного руководителя / руководителя практики.

Дополнительно, по итогам производственной (преддипломной) магистрант должен представить электронный текст ВКР (черновик магистерской диссертации);

Отчеты студент составляет и предоставляет руководителю практики от Департамента социально-гуманитарного образования и образовательной политики.

Структура отчета: титульный лист; оглавление; введение (в нем отразить цели и задачи практики / индивидуального задания); основные характеристики проделанной работы; план работы / выполнения индивидуального задания; информация о результатах опытной работы по теме ВКР; материалы, подтверждающие итоги опытной работы (статистические материалы, расчеты, методические рекомендации, дидактические материалы, апробированные в ходе практики и т.д.); заключение (выводы); приложение (таблицы, карты, фотографии, графики и т. д.).

Формы предъявления результатов выполнения индивидуального задания:

№	Виды и содержание работ в ходе производственной практики	Форма представления отчетной документации
1	Завершение работы над текстом главы 1 ВКР, описывающей теоретические основы исследования	Составление обзора литературы и историографического обзора
2	Завершение работы над текстом главы 2 ВКР, описывающей психолого-педагогические и/или методические основы исследования; анализ отечественного/ зарубежного опыта решения исследуемой проблемы; Формулировка нормативно-правовых основ решения исследуемой проблемы	Составление обзора научных исследований и образовательный практик, отечественного и/или зарубежного опыта, нормативно-правовых документов по теме исследования
3	Выполнение практической работы по внедрению в практику и/или опытной проверке дидактических и/или методических разработок, проведение опытно-экспериментальной работы, внедрение материалов работы в практику образовательной деятельности	Справка о внедрении в практику работы образовательного учреждения (образовательной программы урочной и/или внеурочной деятельности; программы воспитания; системы учебных занятий и т.д.)
4	Составление методических рекомендаций (методические разработки) по теме ВКР	Отзыв о качестве методических рекомендаций от руководителей образовательного учреждения
5	Оформление справочно-вспомогательного аппарата, приложений ВКР	Письменный отчет: перечень терминов (понятий), их определения, ссылки, список приложений к ВКР
6	Оформление / презентация материалов по результатам анализа итогов опытно-экспериментальной проверки дидактических / методических разработок по теме ВКР	Стендовый доклад (в электронной форме): статистические расчеты (таблицы, графики, диаграммы, видеофрагменты, фотоматериалы и т.д.), с комментариями и выводами

7	Проверка текста ВКР в системе Blackboard (любой другой систем Антиплагиат) на наличие заимствований.	Скриншот проверки черновика ВКР на заимствования (процент оригинальности текста ВКР)
8	Проверка текста ВКР на соответствие ГОСТу и требованиям ДВФУ	Отчет об итогах проверки текста ВКР на нормоконтроль
9	Выступление на предзащите / защите по результатам практики	Текст сообщения по итогам преддипломной практики

Текст отчетов должен быть оформлен на листах белой бумаги формата А4 (размер 210 на 297 мм), интервал межстрочный – 1,5; шрифт Time New Roman; размер шрифта – 14 пт (в таблицах допускает 10-12 пт); выравнивание текста – «по ширине»; поля (левое – 30 мм; правое – 10 мм; верхнее и нижнее – 20 мм). Страницы нумеруются. Текст не допускает грамматических, орфографических и синтаксических ошибок. Таблицы, графики и схемы нумеруются в пределах всего отчета; обязательно содержат комментарий об источниках их происхождения.

Отчеты принимают и регистрируют в журнале Департамента валеологии и образовательной политики Школы педагогики ДВФУ. Контрольный экземпляр итоговой документации хранятся в департаменте (в бумажном и электронном вариантах). Защита отчета проходит в сроки, установленные в приказе на практику. По итогам выполнения всех видов самостоятельной работы в ходе учебной практики выставляется оценка. Оценка за практику заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

Критерии оценки итогов производственной практики Преддипломная практика:

Баллы	Оценка	Критерии оценки и требования к сформированным компетенциям
85-100	«отлично»	выставляется магистранту, полностью выполнившему задачи практики; демонстрирующему высокий теоретический и практический уровень решения профессиональных задач. Он глубоко и прочно усвоил программный материал, умеет увязать теорию с образовательной практикой, свободно справляется с поставленными задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий. Тексты отчетов о содержат исчерпывающие сведения о ходе и результатах работы в ходе практике, магистрант правильно обосновал принятое решение, самостоятельно проанализировал и описал результаты опытно-экспериментальной работы. Все отчётные документы хорошо структурированы (пронумерованы, логичны), содержание раскрывает весь комплекс проделанной работы. Отчеты сданы в указанные сроки и в соответствии с требованиями.
65-84	«хорошо»	Выставляется магистранту, который полностью выполнил программу практики, решил поставленные задачи, он твердо знает теоретический материал, грамотно и, по существу, но допускает незначительные ошибки и неточности в практике решения педагогических задач. Он последовательно и правильно апробировал свои дидактические и методические разработки в образовательной практике. Отчеты по итогам практики структурированы (но встречаются орфографические ошибки, нарушение логики, не все страницы пронумерованы, кое-где отсутствуют комментарии к приложенным материалам и др.). Отчеты сданы в указанные сроки и в соответствии с требованиями.
45-64	«удовлетворительно»	Заслуживает магистрант, выполнивший поставленные в ходе практики задачи формально, не проявляя мотивации в достижении высоких результатов. Он испытывал значительные трудности в подготовке и оформлении материалов в рамках внедрения в образовательную практику своих дидактических / методических разработок. В отчетах по практике встречаются нарушения в логике и структуре, наблюдается небрежность в их составлении (нет комментариев, обоснования, сформулированы формальные выводы по результатам опытно-экспериментальной работы, текст изобилует ошибками и др.). Отчеты сданы с незначительными нарушениями в сроках сдачи и соблюдения требований по итогам практики.

1-44	«неудовлетворительно»	Магистрант не выполнил программу практики; допустил существенные сбои в решении поставленных задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаружил желания и умения решить поставленные задачи. Студент не ориентируется по структуре отчета по практике, не отвечает на вопросы по содержанию отчета, не может привести практические примеры, относящиеся к опытно-экспериментальной проверке своих разработок по теме ВКР. Отчет выполнен не в полном объеме и/или не в соответствии с требованиями программы практики; текст составлен небрежно, в нем отсутствуют выводы по результатам исследования.
------	-----------------------	--

В случае неявки магистранта на практику или получения неудовлетворительной оценки магистрантом по итогам практики аттестация по практике проходит в порядке, установленном Положением о практиках ДВФУ и нормативными документами, регулирующими учебный процесс в ДВФУ.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Блинов, В. И. Организационно-педагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся : учебное пособие для вузов / В. И. Блинов, И. С. Сергеев ; под общей редакцией В. И. Блинова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 133 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09146-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472375> (дата обращения: 23.12.2021).
2. Коржуев, А. В. Основы научно-педагогического исследования : учебное пособие для вузов / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10426-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495219> (дата обращения: 12.01.2022).
3. Старикова, Л. Д. Методология педагогического исследования : учебник для вузов / Л. Д. Старикова, С. А. Стариков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06813-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490467> (дата обращения: 12.01.2022).

Дополнительная литература:

4. Горелов В.П., Горелов С.В., Боровиков Ю.С., Нейман В.Ю. Диссертация: соискателям ученых степеней и ученых званий [Электронный ресурс]: учебное пособие / Горелов В.П., Горелов С.В., Боровиков Ю.С., Нейман В.Ю. - Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2017. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778231689.htm> (дата обращения: 12.01.2022).
5. Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности магистранта. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 115 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-09444-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/442041> (дата обращения: 12.01.2022).
6. Казачихина И.А. Магистерская диссертация: методологические основы и методика подготовки [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / Казачихина И.А. - Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778230682.html> (дата обращения: 12.01.2022).
7. Новиков, Ю.Н. Подготовка и защита магистерских диссертаций и бакалаврских работ [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. СПб.: Лань, 2015. — 32 с. Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=64881 (дата обращения: 12.01.2022).
8. Требования к разработке, оформлению и защите магистерских диссертаций [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие к выполнению магистерских диссертаций / сост. В. Я. Мищенко, О. К. Мещерякова, Е. П. Горбанева. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж : Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 51 с. — ISBN 978-5-89040-595-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59137.html> (дата обращения: 12.01.2022).

Программное обеспечение и электронно-информационные ресурсы:

Интернет-ресурсы:

- 1 Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) —URL: <http://минобрнауки.пф/>
- 2 Российский общеобразовательный портал —URL: <http://school.edu.ru/>
- 3 Федеральный портал «Российское образование» —URL: <http://www.edu.ru/>
- 4 Единое окно доступа к образовательным ресурсам —URL: <http://window.edu.ru/>
- 5 Русский гуманитарный Интернет-университет: библиотека —URL: <http://www.i-u.ru/biblio/>
- 6 Российская государственная библиотека (Москва) —URL: <http://www.rsl.ru/>

- 7 Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург) –URL: <http://www.nlr.ru/>
Электронные библиотечные системы:
- 1 Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
2 Электронно-библиотечная система Znaniun.com –URL: <http://www.znaniun.com>
3 Электронная библиотека диссертаций РГБ <http://diss.rsl.ru/>
4 Электронно-библиотечная система Издательства "Лань" <https://e.lanbook.com/>
5 Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>
6 Электронно-библиотечная система "Юрайт" <https://www.biblio-online.ru/>
7 ЭБС "Университетская библиотека online" https://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Помещения для самостоятельной работы		
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS) Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт. Дисплей Брайля Focus-80 Blue Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт. Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.

	<p>Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт. Принтер Брайля Everest - D V4 Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Видео увеличитель Topaz 24” XL стационарный электронный Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2шт. Экран Samsung S23C200B Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой</p>	
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал периодических изданий с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 5 шт. Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C)</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.</p>
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копия-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.</p>

11. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Формы аттестации результатов производственной практики Преддипломная практика устанавливаются учебным планом подготовки магистрантов с учетом требований ФГОС ВО.

Индикаторы и дескрипторы оценки уровня сформированности компетенций

Код и наименование компетенции	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
УК-1 Способен осуществлять критический анализ ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации	УК-1.1 Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации, допуская незначительные ошибки	УК-1.1 Не в полном объеме способен выявить проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определить этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации	УК-1.1 Не обладает навыками выявлять проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определять этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
	УК-1.2 Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски	УК-1.2 Способен рассматривать различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски, допуская некоторые ошибки	УК-1.2 Не в полном объеме способен рассмотреть различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски	УК-1.2 Не обладает навыком понимания различных вариантов решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски
	УК-1.3 Грамотно, логично, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий и оценивает их практические последствия	УК-1.3 Способен грамотно, логично, аргументировано формулировать собственные суждения и оценки, допуская незначительные ошибки; способен предлагать стратегию действий и частично оценивать их практические последствия	УК-1.3 Не в полной мере способен грамотно, аргументировано логично, формулировать свои суждения и оценки, допуская незначительные ошибки; не в полной мере способен предложить стратегию действий и оценивать их последствия	УК-1.3 Не способен грамотно, логично, аргументировано формулировать собственные суждения и оценки, допуская незначительные ошибки; не способен предлагать стратегию действий и оценивать их практические последствия
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта	УК-2.1 С незначительными ошибками определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта	УК-2.1 Не в полном объеме определяет проблему, на решение которой направлен проект, не в полном объеме грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта	УК-2.1 Не обладает умением определения проблемы, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта, определения исполнителей проекта
	УК-2.2 Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности и их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта	УК-2.2 Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности и их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта с незначительными	УК-2.2 Не в полной мере выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности и их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта	УК-2.2 Не обладает умением выстраивания этапов работы над проектом с учетом последовательности и их реализации, определения этапов жизненного цикла

		ошибками		проекта
	УК-2.3 Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта	УК-2.3 Допускает незначительные ошибки при проектировании решений конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, решает конкретные задачи (проекта исследования, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта	УК-2.3 Не в полном объеме способен проектировать решения конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время; оценивать риски и результаты проекта	УК-2.3 Не способен проектировать решения конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время; оценивать риски и результаты проекта
	УК-2.4 Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта	УК-2.4 Допускает незначительные ошибки при публичном представлении результатов проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта	УК-2.4 Не в полном объеме способен публично представить результаты проекта, вступить в обсуждение хода и результатов проекта	УК-2.4 Не способен публично представить результаты проекта, вступить в обсуждение хода и результатов проекта
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей	УК-3.1 Не в полной мере понимает ценность сотрудничества для достижения поставленной цели, с ошибками определяет свою роль в команде и роль каждого участника, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей	УК-3.1 Иногда осознает роль сотрудничества для достижения цели, не точно определяет свою роль в команде и роль каждого участника, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей	УК-3.1 Не понимает ценность сотрудничества для достижения цели, не определяет свою роль в команде и роль каждого участника, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей
	УК-3.2 Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение	УК-3.2 Допускает незначительные ошибки последовательности и (логике) шагов, нацеленных на достижение поставленной цели	УК-3.2 Фрагментарные знания последовательности и (логику) шагов, нацеленных на достижение поставленной цели	УК-3.2 Не понимает последовательность (логику) шагов, нацеленных на достижение поставленной цели
	УК-3.3 Эффективно	УК-3.3 Знания о нормах	УК-3.3 Фрагментарные	УК-3.3 Отсутствие знаний

	взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации итогов работы команды; соблюдает этические нормы взаимодействия	взаимодействия внутри команд имеют отдельные пробелы, в обмене опытом, и презентации результатов работы команды участвует, но не мотивирован, нормы соблюдает	знания о нормах взаимодействия в командах, не стремиться участвовать обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов.	об этике взаимодействия внутри команды, не стремиться участвовать обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов.
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Демонстрирует использование информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	УК-4.1 Не в полной мере демонстрирует использование ИКТ при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	УК-4.1 Демонстрирует использование ИКТ при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках на примитивном уровне	УК-4.1 Не демонстрирует ИКТ при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках
	УК-4.2 Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	УК-4.2 Допускает ошибки при проведении устных деловых разговоров в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	УК-4.2 Допускает грубые ошибки при проведении устных деловых разговоров в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	УК-4.2 Не стремиться проводить устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках
	УК-4.3 Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	УК-4.3 Допускает незначительные ошибки при выполнении перевода академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	УК-4.3 Допускает грубые ошибки при выполнении перевода академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	УК-4.3 Не умеет выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных	УК-5.1 Допускает ошибки в поиске необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о культурных	УК-5.1 Допускает грубые ошибки в поиске необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о культурных	УК-5.1 Не осуществляет поиск необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о культурных особенностях и

	особенностях и традициях различных сообществ	особенностях и традициях различных сообществ	особенностях и традициях различных сообществ	традициях различных сообществ
	<p>УК-5.2</p> <p>Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования</p>	<p>УК-5.2</p> <p>Демонстрируя уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, допускает неточности, встречаются ошибки в знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира в зависимости от среды взаимодействия и задач образования</p>	<p>УК-5.2</p> <p>Демонстрируя уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, допускает ошибки, есть пробелы в знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира в зависимости от среды взаимодействия и задач образования</p>	<p>УК-5.2</p> <p>Не демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования</p>
	<p>УК-5.3</p> <p>Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>	<p>УК-5.3</p> <p>Допускает неточности в толерантном и конструктивном взаимодействии с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>	<p>УК-5.3</p> <p>Допускает ошибки в толерантном и конструктивном взаимодействии с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>	<p>УК-5.3</p> <p>Не умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>
<p>УК-6</p> <p>Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1</p> <p>Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и определения приоритетов собственной деятельности</p>	<p>УК-6.1</p> <p>Применяя рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.) допускает неточности, в решении задач самоорганизации и определения приоритетов собственной деятельности</p>	<p>УК-6.1</p> <p>Применяя рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.) допускает ошибки, в решении задач самоорганизации и определения приоритетов собственной деятельности</p>	<p>УК-6.1</p> <p>Не применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и определения приоритетов собственной деятельности</p>
	<p>УК-6.2</p> <p>Формулирует цели</p>	<p>УК-6.2</p> <p>В формулировке</p>	<p>УК-6.2</p> <p>В формулировке</p>	<p>УК-6.2</p> <p>Не формулирует</p>

	<p>собственной деятельности, выстраивает планы их достижения, определяет пути достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов</p>	<p>цели собственной деятельности допускает неточности, выстраивает планы их достижения, определяет пути достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов с пробелами</p>	<p>цели собственной деятельности допускает ошибки, выстраивает планы их достижения, определяет пути достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов с ошибками</p>	<p>цели собственной деятельности, выстраивает планы их достижения, определяет пути достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов</p>
	<p>УК -6.3 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности</p>	<p>УК -6.3 Демонстрируя интерес к учебе и иногда использует возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности</p>	<p>УК -6.3 Демонстрируя интерес к учебе и изредка использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей</p>	<p>УК -6.3 Не демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности</p>
ПК-1 Способен к проектированию коррекционно-развивающей деятельности при сопровождении обучающихся с особыми потребностями	<p>ПК -1.1 Выбирает оптимальные пути решения педагогических задач обучающихся с особыми образовательными потребностями при проектировании программ воспитательной работы</p>	<p>ПК -1.1 Допускает неточности при выборе оптимальных путей решения педагогических задач обучающихся с особыми образовательными потребностями при проектировании программ воспитательной работы</p>	<p>ПК -1.1 Допускает ошибки при выборе оптимальных путей решения педагогических задач обучающихся с особыми образовательными потребностями при проектировании программ воспитательной работы</p>	<p>ПК -1.1 Не выбирает оптимальные пути решения педагогических задач обучающихся с особыми образовательными потребностями при проектировании программ воспитательной работы</p>
	<p>ПК -1.2 Использует эффективное взаимодействие всех участников образовательных отношений для проектирования и программ работы с обучающимися, обладающими особыми образовательными потребностями</p>	<p>ПК -1.2 Допускает неточности в использовании эффективного взаимодействия всех участников образовательных отношений для проектирования и работы с обучающимися, обладающими особыми образовательными потребностями</p>	<p>ПК -1.2 Допускает ошибки в использовании эффективного взаимодействия всех участников образовательных отношений для проектирования и программ работы с обучающимися, обладающими особыми образовательными потребностями</p>	<p>ПК -1.2 Не использует эффективное взаимодействие всех участников образовательных отношений для проектирования и программ работы с обучающимися, обладающими особыми образовательными потребностями</p>
	<p>ПК -1.3 Оказывает консультативную помощь педагогам и родителям (законным представителям) и обучающимся в области</p>	<p>ПК -1.3 Допускает отдельные пробелы в консультировании педагогов и родителей (законным представителям) и обучающимся в</p>	<p>ПК -1.3 Допускает ошибки в консультировании педагогов и родителей (законным представителям) и обучающимся в</p>	<p>ПК -1.3 Не оказывает консультативную помощь педагогам и родителям (законным представителям) и обучающимся в области</p>

	проектирования и реализации воспитательной работы с обучающихся, обладающими особыми образовательными потребностями	области проектирования и реализации воспитательной работы с обучающихся, обладающими особыми образовательными потребностями	области проектирования и реализации воспитательной работы с обучающихся, обладающими особыми образовательными потребностями	проектирования и реализации воспитательной работы с обучающихся, обладающими особыми образовательными потребностями
ПК-2 Способен к проектированию, реализации и экспертизе программ психолого-педагогического сопровождения обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере	ПК -2.1 Реализует в программах разнообразную деятельность обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере, анализирует и оценивает результаты	ПК -2.1 Встречаются неточности в реализации программ и разнообразной деятельности обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере, анализе и оценке результатов	ПК -2.1 Встречаются ошибки в реализации программ и разнообразной деятельности обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере, анализе и оценке результатов	ПК -2.1 Не реализует в программах разнообразную деятельность обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере, анализирует и оценивает результаты
	ПК -2.2 Анализирует и дает экспертную оценку программам обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере	ПК -2.2 Встречаются замечания в анализе и экспертной оценке программам обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере	ПК -2.2 Встречаются ошибки в анализе и экспертной оценке программам обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере	ПК -2.2 Не анализирует и дает экспертную оценку программам обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере
	ПК -2.3 Корректирует программу, с учетом опыта ее реализации и экспертизы, для осуществления особых потребностей обучающихся в образовании и социальной сфере	ПК -2.3 Встречаются неточности в коррекции программ, с учетом опыта ее реализации и экспертизы, для осуществления особых потребностей обучающихся в образовании и социальной сфере	ПК -2.3 Встречаются ошибки в коррекции программ, с учетом опыта ее реализации и экспертизы, для осуществления особых потребностей обучающихся в образовании и социальной сфере	ПК -2.3 Не корректирует программу, с учетом опыта ее реализации и экспертизы, для осуществления особых потребностей обучающихся в образовании и социальной сфере
ПК-3 Психолого-педагогическое консультирование педагогических работников, родителей (законных представителей) и обучающихся в области проведения внеурочной воспитательной работы с обучающимися, обладающими особыми	ПК-3.1 Планирует и осуществляет взаимодействие с педагогами, родителями (законными представителями) и обучающимися для оказания консультативной помощи и для сопровождения обучающихся с особыми образовательными потребностями в социальной сфере	ПК-3.1 Встречаются неточности в планировании и осуществлении взаимодействия с педагогами, родителями (законными представителями) и обучающимися для оказания консультативной помощи и для сопровождения обучающихся с особыми образовательными	ПК-3.1 Встречаются ошибки в планировании и осуществлении взаимодействия с педагогами, родителями (законными представителями) и обучающимися для оказания консультативной помощи и для сопровождения обучающихся с особыми образовательными	ПК-3.1 Не планирует и осуществляет взаимодействие с педагогами, родителями (законными представителями) и обучающимися для оказания консультативной помощи и для сопровождения обучающихся с особыми образовательными потребностями в социальной сфере

потребностями в образовании и социальной сфере	ПК-3.2 Консультирует и диагностирует особенности межличностных отношений педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся с особыми образовательными потребностями и в социальной сфере для целенаправленной воспитательной работы	ПК-3.2 Есть пробелы в диагностике особенностей межличностных отношений педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся с особыми образовательными потребностями и в социальной сфере для целенаправленной воспитательной работы	ПК-3.2 Есть ошибки в диагностике особенностей межличностных отношений педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся с особыми образовательными потребностями и в социальной сфере для целенаправленной воспитательной работы	ПК-3.2 Не консультирует и диагностирует особенности межличностных отношений педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся с особыми образовательными потребностями и в социальной сфере для целенаправленной воспитательной работы
	ПК-3.3 Использует различные способы коммуникации для взаимодействия с обучающимися, имеющих особые потребности в образовании и социальной сфере, с родителями (законными представителями) и с педагогами при психолого-педагогическом консультировании на всех этапах проведения внеурочной воспитательной работы	ПК-3.3 Есть неточности в использовании различных способов коммуникации для взаимодействия с обучающимися, имеющих особые потребности в образовании и социальной сфере, с родителями (законными представителями) и с педагогами при психолого-педагогическом консультировании на всех этапах проведения внеурочной воспитательной работы	ПК-3.3 Есть ошибки в использовании различных способов коммуникации для взаимодействия с обучающимися, имеющих особые потребности в образовании и социальной сфере, с родителями (законными представителями) и с педагогами при психолого-педагогическом консультировании на всех этапах проведения внеурочной воспитательной работы	ПК-3.3 Не использует различные способы коммуникации для взаимодействия с обучающимися, имеющих особые потребности в образовании и социальной сфере, с родителями (законными представителями) и с педагогами при психолого-педагогическом консультировании на всех этапах проведения внеурочной воспитательной работы

Контроль достижения целей производственной практики

Преддипломная практика:

Оценивание результатов практики, пройденной обучающимися, осуществляется путем предоставления отчетной документации в установленные сроки. Подведение итогов осуществляется в ходе итоговой конференции (УО-1), в которой принимают участие не только магистранты, но и преподаватели, руководившие их работой, руководители практики от департамента, представители учреждений образования, где осуществлялось прохождение практики. Зачет выставляется по итогам оценки качества документов, подтверждающих выполнение всех заданий индивидуального плана научной-исследовательской работы.

УО-1 – собеседование практиканта с руководителем практики / научным руководителем, в ходе беседы об особенностях опытно-экспериментальной работы в ходе практики, результатах выполнения индивидуальных заданий, выводах, к которым пришел магистрант;

В ходе собеседования выясняются условия, в которых проходит практика; факторы, способствующих или препятствующих взаимодействию со всеми участниками образовательного процесса. В ходе беседы выясняется понимание целей и задач практики, уровень мотивации практиканта. Объектами выступают: подготовка магистранта к практике, прохождение вводного инструктажа; знакомство с программой и методическими рекомендациями по

производственной практике; способность к выполнению индивидуального задания и т.д.

УО-3 - Доклад – продукт самостоятельной работы магистранта, он представляет собой публичное выступление магистранта на итоговой конференции по результатам производственной (преддипломной) практики, в ходе которого практикант представляет результаты своей работы, выводы, как итог системного анализа опытно-экспериментальной работы; способность отвечать на вопросы и конкретизировать выбранные стратегии.

ПР-5 – текст ВКР – продукт самостоятельной работы магистранта (что подтверждает скриншот проверки на антиплагиат), представляющий собой изложение в письменном виде результатов, полученных в ходе анализа научной (научно-практической) проблемы в сфере образования; сбора и систематизации теоретических и эмпирических материалов. Текст представляет собой краткое письменное изложение различных точек зрения на исследуемую проблему, их критический анализ, свои авторские стратегии решения исследуемой проблемы, апробация авторской модели в образовательной практике и анализ полученных результатов. ВКР – структурированная работа, включающая следующие элементы: план (содержание), введение (актуальность темы диссертации, обоснование выбора темы, обзор источников и библиография), текст двух глав (выводы), заключение, список литературы, приложение. Текст должен быть оформлен в соответствии с требованиями ГОСТ (подтверждает нормконтроль).

ПР-7 – отчет по итогам практики и по выполнению индивидуального задания – результат самостоятельной работы магистранта. Он структурирован и включает такие разделы, как: цель и задачи практики, описание базы практики, обзор и анализ ресурсов, описание методов опытно-экспериментальной работы (формирующего эксперимента и т.д.), результатов внедрения авторских моделей (программ, комплекса учебных и внеурочных занятий, разработок и т.п. Часть отчетов могут стать документы (справки, скриншоты, характеристики, экспертизы и др.), полученные от администрации образовательных учреждений, иных экспертом. В этой форме магистрант демонстрирует способность применять современные формы коммуникации, для академического и профессионального взаимодействия.

ПР-9 – продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий (в форме проекта образовательных программ, комплекса урочных и внеурочных занятий, дидактических и методических разработок, программ воспитательной работы в различных образовательных организациях и т.п.). Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков творческого и логического мышления. Практикант должен продемонстрировать навыки управления проектом на всех этапах его реализации. Образовательный проект может быть индивидуальным (авторским) или выполняться группой педагогов-разработчиков (практикант показывает свою роль в проекте и стратегию, позволившую решить поставленные задачи)..

Критериями и показателями оценки результатов практики выступают:

- готовность магистранта к производственной практике (преддипломной практике) работе в современных условиях (оценивается мотивация, понимание целей и задач, стоящих перед психолого-педагогическими исследованиями);
- планомерность деятельности магистранта (целесообразность поставленных задач, гибкость плана, умение прогнозировать результаты своей деятельности, учет реальных возможностей и ресурсов);
- логика работы (последовательность выполнение индивидуальных заданий практики, степень самостоятельности, качество интерпретации результатов, достижимость цели);
- готовность к самореализации и повышение профессионального уровня (поиск оптимальных путей, эффективных методик и технологий исследования);
- личностные качества магистранта (культура общения, уровень интеллектуального, нравственного развития и др.);
- оценка отношения к практике, к выполнению поручений научного руководителя и руководителя практики.

№ п/п	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	УК-5	УО-1 Собеседование с научным руководителем
2	УК-1	УО-3 Доклад об итогах практики
3	УК-6	ПР-5 Текст Выпускной квалификационной работы

4	ПК -2	ПР-7 Конспект (Отчет о выполнении практики)
5	УК-4	ПР-7 Конспект (Отчет о выполнении индивидуального задания)
6	ПК-3	ПР-7 Конспект (рабочие и демонстрационные материалы практики)
7	УК-2	ПР-9 Проекты (программы, комплекс учебных и внеурочных заданий, разработки)

, **Оценочные средства**

УО-1 собеседование с руководителем практики / научным руководителем.

Собеседование состоит из краткого отчета о проделанной работе и ответов на вопросы, длительностью до 10 минут. Ответы на вопросы преподавателя носят характер самостоятельных суждений, они обоснованы и конкретны. Автор понимает суть вопроса и его соответствие теме научно-исследовательской работе.

В своих ответах магистрант не только демонстрирует способность анализировать и учитывать особенности взаимодействия с различными участниками образовательного процесса, понимает сложность задач, которые ему предстоит решить в ходе практики. Результаты собеседования становятся основой для подготовки текста доклада на итоговую конференцию для представления результатов производственной практики Преддипломной практики.

УО-3 доклад по итогам производственной практики Преддипломная практика.

Доклад – это форма публичного выступления на итоговой конференции, а также в ходе публичной защиты выпускной квалификационной работы. Доклад ограничен по времени (8-10 минут), в нем кратко представлены не общеизвестные сведения, а выводы и результаты самостоятельной работы по теме ВКР. Акцент следует сделать на системном и критическом анализе всех полученных результатов (теоретического и эмпирического материала; итогов опытно-экспериментальной работы), выводами. Доклад следует сопроводить презентацией, демонстрирующей уникальность и самостоятельность итогов работы.

Если по итогу доклада возникнут вопросы, то необходимо дать краткие и четкие ответы. Магистрант может отвечать на вопросы сразу (вопрос – ответ) или записать все вопросы, а потом отвечать на них в любом порядке. При ответах на вопросы можно воспользоваться своей работой.

Критерии оценки доклада в форме публичного представления

- качество доклада (обоснование проблемы, четкость в изложении полученных результатов, адекватность выводов, уровень ориентировки в проблеме и полученных результатах, научный язык выступления);
- качество представления и защиты результатов выпускной квалификационной работы;
- качество оформления иллюстративного материала к выступлению;

Оценка доклада УО-3 зависит от следующих аспектов:

№ п/п	Элемент структуры доклада	Кол-во баллов		
		0 баллов (отсутствие)	1 балл (частично)	2 балла (полностью)
1	Раскрытие проблемы			
2	Качество представления материалов			
3	Наличие выводов, резюме			
4	Оформление текста доклада и демонстрационных материалов			
5	Ответы на вопросы			
	Итого	От 0 до 10 баллов		

Совокупность знаний, составляющих содержание текста доклада	Оценка «5» («отлично»)	Оценка «4» («хорошо»)	Оценка «3» («удовлетворительно»)	Оценка «2» («неудовлетворительно»)
--	-------------------------------	------------------------------	---	---

Раскрытие проблемы: Качество устного доклада; свободное владение материалом,	Проблема раскрыта полностью. В ходе выступления докладчик свободно владеет материалом, прослеживается четкость и логика доклада	Проблема раскрыта В ходе устного выступления продемонстрирована четкость и логика доклада	Проблема раскрыта не полностью. Текст подготовлен с несущественными ошибками, студент слабо владеет материалом	Проблема не раскрыта. Устный доклад подготовлен с существенными ошибками, логика доклада нарушена
Качество представления / демонстрации материала;	При защите используется подготовленный и выполненный демонстрационный (таблицы, схемы, графики) и/или раздаточный материал	При защите используется демонстрационный (таблицы, схемы, графики и др.) и/или раздаточный материал	При защите используется некачественно подготовленный демонстрационный (таблицы, схемы, графики) и/или раздаточный материал	При защите не используется демонстрационный (таблицы, графики и т. п.) и/или раздаточный материал
Наличие выводов, резюме	Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы полностью обоснованы	Проведен анализ проблемы без привлечения литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Отсутствуют выводы
Оформление текста доклада и демонстрационных материалов	Широко использованы ИКТ Отсутствуют ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point, но надписи и образы содержат ошибки в оформлении	Использованы Power Point, но материалы не содержат подписей, комментариев, есть иные ошибки	Не использованы Технологии Power Point, нет демонстрационных материалов
Ответы на вопросы членов комиссии	В ходе выступления демонстрирует свободное владение речью, дает обоснованные ответы на вопросы	В ходе ответов на вопросы дает обоснованные ответы на вопросы	Слабое владение материалом неуверенность при ответах на вопросы	При защите работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы, при ответе допускает существенные ошибки

ПР-5 текст (черновые материалы ВКР / электронный или бумажный текст)

Печатный текст на листах на листах белой бумаги формата А4 (размер 210 на 297 мм), интервал межстрочный – 1,5; шрифт Time New Roman; размер шрифта – 14 пт (в таблицах допускает 10-12 пт); выравнивание текста – «по ширине»; поля (левое – 30 мм; правое – 10 мм; верхнее и нижнее – 20 мм). Страницы нумеруются (общий объем от 70 до 90 страниц, без учета приложений). Текст не допускает ошибок (это подтверждает результат нормоконтроля, который проверяет соответствие текста на наличие / отсутствие ошибок, соответствие / не соответствия требованиям ГОСТ).

Текст ВКР (черновик) должен быть загружен в Blackboard накануне предзащиты (итоговой конференции по итогам преддипломной практики) и проверен научным руководителем. Необходимо представить результаты этой проверки (скан, скриншот).

Текст ВКР должен быть четко структурирован, каждый структурный элемент текста оценивается определенным количеством баллов:

№	Элемент структуры текста	Кол-во баллов
1	Тема ВКР: актуальность, обоснованность ее выбора, определение основных характеристик (проблема, гипотеза, цель, задачи, объект и предмет и т.д.)	10

2	Текст ВКР: структурирован, логично выстроен, достаточный объем выпускной квалификационной работа	10
3	Содержание ВКР: имеет теоретический и эмпирический разделы, есть историографический и источниковый анализ, библиография	10
4	Апробация результатов по теме ВКР: грамотно спроектированы и описаны диагностический и формирующий этапы опытной работы	10
5	Процент оригинальности текста ВКР (скриншот проверки черновика ВКР на заимствования)	10
Всего		От 0 до 50

Критерии оценки текста ПР-5 (черновые материалы ВКР / электронный или бумажный текст)

Совокупность знаний, составляющих содержание ПР-5	Оценка «5» («отлично»)	Оценка «4» («хорошо»)	Оценка «3» («удовлетворительно»)	Оценка «2» («неудовлетворительно»)
Тема ВКР: актуальность, обоснованность ее выбора, определение основных характеристик (проблема, гипотеза, цель, задачи, объект и предмет и т.д.)	Актуальность темы обоснована, план подробный, цели и задачи, предмет и объект четко определены, содержание соответствует заявленной теме и полностью раскрывает тему	Актуальность темы обоснована, план простой, цели и задачи определены, но объект и предмет не выявлены, элементы плохо согласованы, содержание не полностью раскрывает тему	Актуальность темы слабо обоснована, план имеет 2-3 пункта, цели и задачи сформулированы нечетко, предмет и объект не выявлен, неполная согласованность, невысокая степень раскрытия темы	Актуальность темы не обоснована, план не составлен, цели и задачи нечетко сформулированы, объект и предмет не определен, не согласуются с темой, содержание не раскрывает тему
Текст ВКР: структурирован, логично выстроен, достаточный объем выпускной квалификационной работа	Текст ВКР: структурирован, логично, объем 80-90 страниц, логика ВКР адекватна задачам исследования	Текст ВКР: структурирован, логично, объем 70-80 страниц, логика ВКР не полностью соответствует целям и задачам	Текст ВКР: структурирован, логично, объем 60-70 страниц, логика ВКР не всегда соответствует целям и задачам	Текст ВКР: структурирован, логично, объем до 60 страниц, логика ВКР не всегда соответствует целям и задачам
Содержание ВКР: имеет теоретический и эмпирический разделы, есть историографический и источниковый анализ, библиография	Список источников и литературы содержит современные и специальные и источники по теме НИР, произведен их обзор, ссылки и цитирование проведено корректно	Список источников и литературы содержит специальные и классические источники по теме ВКР, их обзор произведен кратко, цитирование источников проведено корректно	Список литературы по теме ВКР краток, исследования устаревшие, обзор источников в работе не произведен, цитирование источников проведено некорректно	Каткий список литературы, обзор источников отсутствует, цитирование не соответствует требованиям, текст содержит большие фрагменты заимствований
Апробация результатов по теме ВКР: грамотно спроектированы и описаны диагностический и формирующий этапы опытной работы	Есть апробация результатов ВКР; диагностический и формирующий этапы опытной работы описаны грамотно и корректно	Есть апробация результатов ВКР; диагностический и формирующий этапы опытной работы описаны, но встречаются ошибки, нуждаются в доработке	Нет апробации результатов ВКР; в работе описан только один (диагностический / формирующий) этапы опытной работы, нуждается в доработке	Нет апробации результатов ВКР; в работе не описан вообще ни один из этапов опытной работы, нет возможности оценить итоги эксперимента
Процент оригинальности текста ВКР (скриншот проверки	86-100%	73-85%	63-72%	До 62%

черновика ВКР на заимствования)				
---------------------------------	--	--	--	--

ПР-7 текст (отчет о практике / отчет о выполнении индивидуального задания)

Печатный текст на листах на листах белой бумаги формата А4 (размер 210 на 297 мм), интервал межстрочный – 1,5; шрифт Time New Roman; размер шрифта – 14 пт (в таблицах допускает 10-12 пт); выравнивание текста – «по ширине»; поля (левое – 30 мм; правое – 10 мм; верхнее и нижнее – 20 мм). Страницы нумеруются. Титульный лист и текст отчета не допускает ошибок.

Структура отчета соответствует логике индивидуального задания:

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов прохождения практики, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики и освоения образовательной программы. Текст четко структурирован, каждый структурный элемент текста оценивается определенным количеством баллов:

№ п/п	Элемент компетенции	Этап практики	Типовые контрольные задания для индивидуальной работы	Кол-во баллов
1	ПК -2	Предварительный этап	<ul style="list-style-type: none"> - Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению - Пройти вводный инструктаж, изучить правила по технике безопасности на рабочем месте; - Знакомство с базой практики и основными документами, регламентирующими деятельность, с требованиями к отчетной документации; - Получить индивидуальное задание на практику; - Составить план выполнения индивидуального задания, согласовать его с руководителем; 	5
2	УК-4	Исследовательский этап	<ul style="list-style-type: none"> - Формулировка цели и задач на этап опытно-экспериментальной работы в период практики; - Выбрать методики проведения опытно-экспериментальной работы, ИКТ технологии и методы статистического (иного) анализа итогов исследования; - Изучить локальные нормативные акты, опыт (отечественный и мировой), тексты, которые будут привлечены к работе; - Получить отзыв (рецензию, оценку эксперта) на апробированные материалы 	10
3	ПК-3	Аналитический этап:	<ul style="list-style-type: none"> - Обобщение и систематизация результатов исследования, формулировка выводов; - Обработать результаты исследования, описать и оформить в виде готовых советов и методических рекомендаций, консультаций; - Составить глоссарий, список ресурсов, приложений, которые включить в ВКР; 	5
4	ПК -2	Заключительный этап	<ul style="list-style-type: none"> - Обобщить результаты практики, сформулировать выводы, визуализировать их в таблицы, схемы и др. и разместить в приложение к отчету; - Подготовить отчетные документы по практике, получить отзыв научного руководителя и руководителя практики; - Получить письменный отзыв руководителя о результатах работы за отчетный период; 	10

			- Подготовить отчет о практике для публичного выступления на заседании Департамента (защиты); - Сдать отчетные документы по практике в указанные сроки;	
Всего баллов:				30

Критерии оценки текста ПР-7

(отчет о выполнении индивидуального задания / отчет о практике):

- 1) Представлен письменный отчет о результатах работы за весь период практики, получены письменные отзывы руководителя о работе магистранта за отчетный период;
- 2) Выполнены все задания в плане, оформлены согласно требованиям (в текст, в граф и др.);
- 3) Получен фактический материал (проведен эксперимент, оценена достоверность результатов), оформлены презентационные материалы;
- 4) Соблюден график работы в ходе практики, все представленные материалы сданы в указанные сроки; он и представлены публично на заседании Департамента социально-гуманитарного образования и образовательной политики (предзащита)

Совокупность знаний, составляющих содержание ПР-7	Оценка «5» («отлично»)	Оценка «4» («хорошо»)	Оценка «3» («удовлетворительно»)	Оценка «2» («неудовлетворительно»)
План работы на практику соответствует целям и задачам практики, знакомство с базой практики в указанные сроки и согласно нормам; план согласован с руководителем практики	План работы обоснован, цели и задачи четко определены, есть сведения о знакомстве с базой практики, с нормами ее проведения, план согласован с руководителем	План работы обоснован, цели и задачи определены, но элементы плохо согласованы друг с другом, ознакомлен с базой практики, с нормами ее проведения, план согласован с руководителем	План работы недостаточно обоснован, план имеет 2-3 пункта, цели и задачи сформулированы нечетко, не выявлен, неполная согласованность плана с руководителем	План работы не обоснован, цели и задачи четко не определены, есть нет сведений о знакомстве с базой практики, с нормами ее проведения, план не согласован с руководителем
Отчет составлен в соответствии с требованиями, логика отчета соответствует программе и индивидуальному заданию на практику;	Содержание и логика отчета соответствует требованиям, он соответствует программе практики и индивидуальному заданию	Содержание и логика отчета не полностью соответствует требованиям, он может не соответствовать программе практики и/или заданию	Невысокая степень раскрытия содержания; логики отчета не соответствует требованиям, программе практики и индивидуальному заданию	Содержание и логика отчета не раскрывает тему, не соответствует требованиям, программе практики и/или индивидуальному заданию
Отчет оформлен в и представлен публично, в соответствии с требованиями, в указанные сроки	Отчет о выполнении задания и программы практики оформлен в и представлен публично, в соответствии с требованиями, в указанные сроки	Отчет о выполнении задания и программы практики сдан, но оформлен с нарушениями, он представлен публично, в соответствии с указанными сроками	Отчет о выполнении задания и программы практики сдан, но оформлен с грубыми ошибками, он не представлен публично, в соответствии с указанными сроками	Отчет о прохождении практики и выполнении задания не соответствует требованиям, не представлен публично, сдан позже указанных сроков

ПР-9 проект (требует опытно-экспериментальной проверки в ходе практики)

Проект представляет собой авторскую разработку (образовательную программу учебной или внеурочной работы, программы воспитательной работы. Комплекс уроков или внеурочной

деятельности и т.д.), которая требовала опытно-экспериментальной проверке на этапе внедрения в образовательный процесс. Описание авторской разработки должно содержать характеристики, соответствующие проектной деятельности (образовательному проекту): цель и задачи, практическая значимость, этапы внедрения (работы; «жизненный циклы»), характеристика условий внедрения в образовательный процесс (образовательная среда, ресурсы), критерии и параметры оценки результатов проектной деятельности.

В процессе реализации проекта в ходе производственной практики (преддипломной практики) магистрант должен продемонстрировать как теоретические знания используются им для решения конкретных практических задач, обеспечивая соединение теоретической подготовки с практической деятельностью в образовательных учреждениях. Основой практики является реализация применения профессиональных компетенций в экспериментальной деятельности, а также развитие у обучающихся исследовательского типа мышления и получения ими новых объективных научных знаний через призму профессиональной работы на практике. Выполнение обучающимися профессиональной работы с помощью использования выбранного и адаптированного инструментария, который принят в современных исследованиях в области психолого-педагогической науки.

Критерии оценки проектного листа

Работа оценивается по шкале от 5 до 10 баллов. Критерии оценки проекта:

№ п/п	10-9 баллов	8-7 баллов	6-5 баллов	4-0 баллов
	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовл.
1	количество характеристик проекта (программы, разработки)			
	Верно определены от 6 до 10 характеристик проекта	Верно определены от 4 до 6 характеристик проекта	Верно определены от 2 до 4 характеристик проекта	Верно определены менее 2 характеристик проекта
2	отсутствие ошибок при описании условий разработки данного проекта			
	Отсутствуют ошибки при характеристике проекта по конкретной типологии (критерию)	Есть 1-2 ошибки при характеристике проекта по конкретной типологии (критерию)	Есть 3-5 ошибок при характеристике проекта по конкретной типологии (критерию)	Работа изобилует ошибками в типологических характеристиках проекта
3	четкая логика проектной деятельности			
	Характеристики паспорта проекта указывают на четкую логику работы	1-2 характеристики выбиваются из общей логики проекта	1-2 характеристики противоречат общей логики проекта	Не прослеживается общая логика проекта
4	обоснованность вывода			
	Аргументированные выводы, есть конкретные примеры	Не полные, но четкие выводы, вместо аргументов – ссылки на ч.-л. мнение	Не полные, не четкие выводы описательного характера, без аргументов	Отрывочные фрагментарные односложные выводы, без аргументации
5	корректное использование понятийного аппарата			
	Грамотное использование понятий	Отдельные неточности в понятиях	Описки, оговорки в понятиях	Вместо понятий, отдельные суждения

