

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Дальневосточный федеральный университет"  
Школа педагогики



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по  
учебной и  
воспитательной  
работе

Мартыненко О.О.

Дата  
1. 2022

# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

Государственное и муниципальное управление

План утвержден Ученым советом вуза

Протокол № 01-22 от 27.01.2022

38.04.04

Программа Управление образованием  
магистратуры:

Квалификация: магистр

Год начала подготовки 2022

Форма обучения: Очная

Образовательный стандарт (ФГОС) № 1000 от 13.08.2020

Срок получения образования: 2г

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности
01	ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКА

+	Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	+	организационно-управленческий
+	+	проектный

## СОГЛАСОВАНО

Директор Департамента организации  
образовательной деятельности

/ Шолохова А. В. /

Директор Дальневосточного центра онлайн-  
обучения

/ Данько Ю.Р. /

Заместитель директора по учебной и  
воспитательной работе

/ Еремеева О.В. /

Руководитель образовательной программы

/ Назаров М.С. /





Индекс	Наименование	Курс 2														Закрепленная кафедра		Компетенции
		Семестр 3						Семестр 4						Код	Наименование			
		з.е.	Пр	КСР	КСР пр. подгот	СР	СР пр. подгот	Конт роль	з.е.	Пр	КСР	КСР пр. подгот	СР			СР пр. подгот	Конт роль	
<b>Блок 1. Дисциплины (модули)</b>		23	180			486		162										
<b>Обязательная часть</b>																		
B1.O.01	Теория и механизмы государственного управления														290	Департамент социально-гуманитарного образования и образовательной политики	УК-1; ОПК-2; ОПК-4	
B1.O.02	Экономика общественного сектора														290	Департамент социально-гуманитарного образования и образовательной политики	ОПК-5	
B1.O.03	Правовые вопросы системы образования														290	Департамент социально-гуманитарного образования и образовательной политики	УК-1; ОПК-1; ОПК-3	
B1.O.04	Коммуникации, образование, технологии														290	Департамент социально-гуманитарного образования и образовательной политики	УК-4; ОПК-7; ОПК-8	
B1.O.05	Социальное проектирование														290	Департамент социально-гуманитарного образования и образовательной политики	УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-6	
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отис</b>		23	180			486		162										
B1.B.01	Методы социальных исследований	5	36			81		63							290	Департамент социально-гуманитарного образования и образовательной политики	УК-1; УК-3; УК-6	
B1.B.02	Авторские школы														290	Департамент социально-гуманитарного образования и образовательной политики	УК-3; УК-5	
B1.B.ДВ.01	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1</b>																<b>УК-1; ПК-1</b>	
B1.B.ДВ.01.01	Управление качеством образования														290	Департамент социально-гуманитарного образования и образовательной политики	УК-1; ПК-1	
B1.B.ДВ.01.02	Государственная образовательная политика в РФ														290	Департамент социально-гуманитарного образования и образовательной политики	УК-1; ПК-1	
B1.B.ДВ.02	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2</b>	5	36			81		63									<b>УК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3</b>	
B1.B.ДВ.02.01	Управление персоналом в образовательной организации: кадровые стратегии	5	36			81		63							290	Департамент социально-гуманитарного образования и образовательной политики	УК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3	
B1.B.ДВ.02.02	Формирование и развитие команд в образовании	5	36			81		63							290	Департамент социально-гуманитарного образования и образовательной политики	УК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3	
B1.B.ДВ.03	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3</b>																<b>УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3</b>	
B1.B.ДВ.03.01	Аналитический инструментарий в управлении образованием														290	Департамент социально-гуманитарного образования и образовательной политики	УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3	
B1.B.ДВ.03.02	Инструменты и практики руководителя образовательной организации														290	Департамент социально-гуманитарного образования и образовательной политики	УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3	
B1.B.ДВ.04	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4</b>	4	36			108											<b>УК-2; ПК-4</b>	
B1.B.ДВ.04.01	Инновационные модели обучения: отечественные и мировые практики	4	36			108									290	Департамент социально-гуманитарного образования и образовательной политики	УК-2; ПК-4	
B1.B.ДВ.04.02	Проектирование эффективной школы: модели, практики, инструменты	4	36			108									290	Департамент социально-гуманитарного образования и образовательной политики	УК-2; ПК-4	
B1.B.ДВ.05	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5</b>	4	36			108											<b>УК-6; ПК-2</b>	
B1.B.ДВ.05.01	Управление финансами в образовании	4	36			108									290	Департамент социально-гуманитарного образования и образовательной политики	УК-6; ПК-2	
B1.B.ДВ.05.02	Управление изменениями в образовательной организации	4	36			108									290	Департамент социально-гуманитарного образования и образовательной политики	УК-6; ПК-2	
B1.B.ДВ.06	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6</b>	5	36			108		36									<b>УК-5; ПК-4</b>	
B1.B.ДВ.06.01	Практика работы с талантами	5	36			108		36							290	Департамент социально-гуманитарного образования и образовательной политики	УК-5; ПК-4	
B1.B.ДВ.06.02	Открытое образовательное пространство и индивидуальные образовательные траектории	5	36			108		36							290	Департамент социально-гуманитарного образования и образовательной политики	УК-5; ПК-4	
<b>Блок 2. Практика</b>		6		18	18	198	198	22		18	18	774	774					
<b>Обязательная часть</b>		6		18	18	198	198											
B2.O.01(У)	Учебная практика. Научно-исследовательская практика	6		18	18	198	198								290	Департамент социально-гуманитарного образования и образовательной политики	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6	
B2.O.02(П)	Производственная практика. Проектная практика														290	Департамент социально-гуманитарного образования и образовательной политики	УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-6	
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отис</b>								22		18	18	774	774					
B2.B.01(П)	Производственная практика. Прединформационная практика							22		18	18	774	774		290	Департамент социально-гуманитарного образования и образовательной политики	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	
<b>Блок 3. Государственная итоговая аттестация</b>								9	18				270	36				
B3.O.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы							9	18				270	36	290	Департамент социально-гуманитарного образования и образовательной политики	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	
<b>ФТД. Факультативы</b>		2	36			36												
ФТД.01	Тьюторское сопровождение в образовании														290	Департамент социально-гуманитарного образования и образовательной политики	УК-6	
ФТД.02	Бизнес-инструменты в образовании	2	36			36									290	Департамент социально-гуманитарного образования и образовательной политики	УК-6	

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК
УК-1.1	Демонстрирует понимание важности научного исследования для анализа проблемных ситуаций в области управления образованием	-
Б1.О.01	Теория и механизмы государственного управления	
Б1.О.03	Правовые вопросы системы образования	
Б1.В.01	Методы социальных исследований	
Б1.В.ДВ.01.01	Управление качеством образования	
Б1.В.ДВ.01.02	Государственная образовательная политика в РФ	
Б2.О.01(У)	Учебная практика. Научно-исследовательская практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1.2	Использует результаты научных исследований для оценки проблемных ситуаций в области управления образованием	-
Б1.О.01	Теория и механизмы государственного управления	
Б1.О.03	Правовые вопросы системы образования	
Б1.В.01	Методы социальных исследований	
Б1.В.ДВ.01.01	Управление качеством образования	
Б1.В.ДВ.01.02	Государственная образовательная политика в РФ	
Б2.О.01(У)	Учебная практика. Научно-исследовательская практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1.3	Осуществляет организацию научных исследований для анализа проблемных ситуаций в области управления образованием	-
Б1.О.01	Теория и механизмы государственного управления	
Б1.О.03	Правовые вопросы системы образования	
Б1.В.01	Методы социальных исследований	
Б1.В.ДВ.01.01	Управление качеством образования	
Б1.В.ДВ.01.02	Государственная образовательная политика в РФ	
Б2.О.01(У)	Учебная практика. Научно-исследовательская практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК
УК-2.1	Знает порядок и последовательность работ при разработке и реализации проектов	-
Б1.О.05	Социальное проектирование	
Б1.В.ДВ.04.01	Инновационные модели обучения: отечественные и мировые практики	
Б1.В.ДВ.04.02	Проектирование эффективной школы: модели, практики, инструменты	
Б2.О.01(У)	Учебная практика. Научно-исследовательская практика	
Б2.О.02(П)	Производственная практика. Проектная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2.2	Облекает идеи в форму проекта	-
Б1.О.05	Социальное проектирование	
Б1.В.ДВ.04.01	Инновационные модели обучения: отечественные и мировые практики	
Б1.В.ДВ.04.02	Проектирование эффективной школы: модели, практики, инструменты	
Б2.О.01(У)	Учебная практика. Научно-исследовательская практика	
Б2.О.02(П)	Производственная практика. Проектная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

УК-2.3	Владеет навыком реализации проекта с использованием инструментов планирования	-
Б1.О.05	Социальное проектирование	
Б1.В.ДВ.04.01	Инновационные модели обучения: отечественные и мировые практики	
Б1.В.ДВ.04.02	Проектирование эффективной школы: модели, практики, инструменты	
Б2.О.01(У)	Учебная практика. Научно-исследовательская практика	
Б2.О.02(П)	Производственная практика. Проектная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК
УК-3.1	Демонстрирует понимание важности формирования командной стратегии для достижения поставленной цели	-
Б1.О.05	Социальное проектирование	
Б1.В.01	Методы социальных исследований	
Б1.В.02	Авторские школы	
Б1.В.ДВ.02.01	Управление персоналом в образовательной организации: кадровые стратегии	
Б1.В.ДВ.02.02	Формирование и развитие команд в образовании	
Б2.О.01(У)	Учебная практика. Научно-исследовательская практика	
Б2.О.02(П)	Производственная практика. Проектная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3.2	Организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	-
Б1.О.05	Социальное проектирование	
Б1.В.01	Методы социальных исследований	
Б1.В.02	Авторские школы	
Б1.В.ДВ.02.01	Управление персоналом в образовательной организации: кадровые стратегии	
Б1.В.ДВ.02.02	Формирование и развитие команд в образовании	
Б2.О.01(У)	Учебная практика. Научно-исследовательская практика	
Б2.О.02(П)	Производственная практика. Проектная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3.3	Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон	-
Б1.О.05	Социальное проектирование	
Б1.В.01	Методы социальных исследований	
Б1.В.02	Авторские школы	
Б1.В.ДВ.02.01	Управление персоналом в образовательной организации: кадровые стратегии	
Б1.В.ДВ.02.02	Формирование и развитие команд в образовании	
Б2.О.01(У)	Учебная практика. Научно-исследовательская практика	
Б2.О.02(П)	Производственная практика. Проектная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК
УК-4.1	Демонстрирует понимание важности требований и ограничений для подготовки различных академических текстов (эссе, статьи и т.д.)	-
Б1.О.04	Коммуникации, образование, технологии	
Б2.О.01(У)	Учебная практика. Научно-исследовательская практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

УК-4.2	Излагает собственную (экспертную) позицию письменно и устно, представляет ее в форме, понятной в академической и профессиональной среде	-
Б1.О.04	Коммуникации, образование, технологии	
Б2.О.01(У)	Учебная практика. Научно-исследовательская практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4.3	Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях	-
Б1.О.04	Коммуникации, образование, технологии	
Б2.О.01(У)	Учебная практика. Научно-исследовательская практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК
УК-5.1	Знает об особенностях восприятия проблемных ситуаций различными социальными группами	-
Б1.В.02	Авторские школы	
Б1.В.ДВ.06.01	Практика работы с талантами	
Б1.В.ДВ.06.02	Открытое образовательное пространство и индивидуальные образовательные траектории	
Б2.О.01(У)	Учебная практика. Научно-исследовательская практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5.2	Анализирует проблемные ситуации с учетом особенностей их восприятия различными социальными группами	-
Б1.В.02	Авторские школы	
Б1.В.ДВ.06.01	Практика работы с талантами	
Б1.В.ДВ.06.02	Открытое образовательное пространство и индивидуальные образовательные траектории	
Б2.О.01(У)	Учебная практика. Научно-исследовательская практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5.3	Формирует недискриминационную среду для взаимодействия при выполнении профессиональных задач	-
Б1.В.02	Авторские школы	
Б1.В.ДВ.06.01	Практика работы с талантами	
Б1.В.ДВ.06.02	Открытое образовательное пространство и индивидуальные образовательные траектории	
Б2.О.01(У)	Учебная практика. Научно-исследовательская практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК
УК-6.1	Адекватно оценивает свои собственные ресурсы (личностные, ситуативные, временные и т.д.) для решения профессиональных задач	-
Б1.О.05	Социальное проектирование	
Б1.В.01	Методы социальных исследований	
Б1.В.ДВ.03.01	Аналитический инструментарий в управлении образованием	
Б1.В.ДВ.03.02	Инструменты и практики руководителя образовательной организации	
Б1.В.ДВ.05.01	Управление финансами в образовании	
Б1.В.ДВ.05.02	Управление изменениями в образовательной организации	
Б2.О.01(У)	Учебная практика. Научно-исследовательская практика	
Б2.О.02(П)	Производственная практика. Проектная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Тьюторское сопровождение в образовании	
ФТД.02	Бизнес-инструменты в образовании	

УК-6.2	Критически анализирует собственный опыт, находит ошибки и принимает верные (оптимальные) решения	-
Б1.О.05	Социальное проектирование	
Б1.В.01	Методы социальных исследований	
Б1.В.ДВ.03.01	Аналитический инструментарий в управлении образованием	
Б1.В.ДВ.03.02	Инструменты и практики руководителя образовательной организации	
Б1.В.ДВ.05.01	Управление финансами в образовании	
Б1.В.ДВ.05.02	Управление изменениями в образовательной организации	
Б2.О.01(У)	Учебная практика. Научно-исследовательская практика	
Б2.О.02(П)	Производственная практика. Проектная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Тьюторское сопровождение в образовании	
ФТД.02	Бизнес-инструменты в образовании	
УК-6.3	Определяет приоритеты своего профессионального роста	-
Б1.О.05	Социальное проектирование	
Б1.В.01	Методы социальных исследований	
Б1.В.ДВ.03.01	Аналитический инструментарий в управлении образованием	
Б1.В.ДВ.03.02	Инструменты и практики руководителя образовательной организации	
Б1.В.ДВ.05.01	Управление финансами в образовании	
Б1.В.ДВ.05.02	Управление изменениями в образовательной организации	
Б2.О.01(У)	Учебная практика. Научно-исследовательская практика	
Б2.О.02(П)	Производственная практика. Проектная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Тьюторское сопровождение в образовании	
ФТД.02	Бизнес-инструменты в образовании	
ОПК-1	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти;	ОПК
ОПК-1.1	Демонстрирует понимание важности мер, направленных на предотвращение коррупционного поведения	-
Б1.О.03	Правовые вопросы системы образования	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1.2	Осуществлять служебную деятельность в соответствии с нормами этики служебного поведения	-
Б1.О.03	Правовые вопросы системы образования	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1.3	Руководствуется этическими требованиями к служебному поведению в ходе служебной деятельности	-
Б1.О.03	Правовые вопросы системы образования	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода;	ОПК
ОПК-2.1	Понимает важность стратегического планирования для деятельности органа государственной власти или образовательной организации	-
Б1.О.01	Теория и механизмы государственного управления	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2.2	Организует работу по стратегическому планированию деятельности органа власти или образовательной организации	-
Б1.О.01	Теория и механизмы государственного управления	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2.3	Владеет инструментами навыками стратегического планирования	-
Б1.О.01	Теория и механизмы государственного управления	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	



ОПК-3	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики;	ОПК
ОПК-3.1	Анализирует нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности	-
Б1.О.03	Правовые вопросы системы образования	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3.2	Применяет нормы действующего законодательства при проведении экспертизы нормативных правовых актов	-
Б1.О.03	Правовые вопросы системы образования	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3.3	Разрабатывает проекты нормативных правовых актов для соответствующей сферы профессиональной деятельности	-
Б1.О.03	Правовые вопросы системы образования	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти;	ОПК
ОПК-4.1	Применяет современные информационно коммуникационных технологии для решения задач профессиональной деятельности	-
Б1.О.01	Теория и механизмы государственного управления	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4.2	Понимает важность обеспечения принципа информационной открытости в соответствующей сфере профессиональной деятельности	-
Б1.О.01	Теория и механизмы государственного управления	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4.3	Обеспечивает информационную открытость в соответствующей сфере профессиональной деятельности	-
Б1.О.01	Теория и механизмы государственного управления	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом;	ОПК
ОПК-5.1	Понимает важность рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов	-
Б1.О.02	Экономика общественного сектора	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5.2	Применяет экономический инструментарий для анализа деятельности образовательных организаций	-
Б1.О.02	Экономика общественного сектора	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5.3	Демонстрирует свою собственную (экспертную) позицию по той или иной экономической проблеме функционирования образовательной организации	-
Б1.О.02	Экономика общественного сектора	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6	Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти;	ОПК
ОПК-6.1	Понимает важность проектного управления для решения уникальных задач в профессиональной деятельности	-
Б1.О.05	Социальное проектирование	
Б2.О.02(П)	Производственная практика. Проектная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

ОПК-6.2	Организует коммуникацию для поддержания мотивации персонала	-
Б1.О.05	Социальное проектирование	
Б2.О.02(П)	Производственная практика. Проектная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6.3	Организует контроль за ходом реализации проекта	-
Б1.О.05	Социальное проектирование	
Б2.О.02(П)	Производственная практика. Проектная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-7	Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере;	ОПК
ОПК-7.1	Демонстрирует понимание того, что научные исследования — это способ планирования практической деятельности в области управления образованием	-
Б1.О.04	Коммуникации, образование, технологии	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-7.2	Демонстрирует понимание того, как социальные науки преломляются в области управления образованием	-
Б1.О.04	Коммуникации, образование, технологии	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-7.3	Определяет перечень задач, необходимых для организации и проведения научного исследования	-
Б1.О.04	Коммуникации, образование, технологии	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК
ОПК-8.1	Демонстрирует понимание того, что организация внутренних и межведомственных коммуникаций является фактором управленческой эффективности	-
Б1.О.04	Коммуникации, образование, технологии	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-8.2	Организует систему внутренних и межведомственных коммуникаций для снижения неосведомленности персонала относительно стратегических задач образовательных организаций	-
Б1.О.04	Коммуникации, образование, технологии	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-8.3	Организует систему внутренних и межведомственных коммуникаций для формирования корпоративных ценностей	-
Б1.О.04	Коммуникации, образование, технологии	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	организационно-управленческий	
ПК-1	Способен реализовывать государственную политику в области образования	ПК
ПК-1.1	Анализирует факторы, которые оказывают существенное влияние на формирование образовательной политики в стране в целом и в конкретном регионе	-
Б1.В.ДВ.01.01	Управление качеством образования	
Б1.В.ДВ.01.02	Государственная образовательная политика в РФ	
Б1.В.ДВ.02.01	Управление персоналом в образовательной организации: кадровые стратегии	
Б1.В.ДВ.02.02	Формирование и развитие команд в образовании	
Б1.В.ДВ.03.01	Аналитический инструментарий в управлении образованием	
Б1.В.ДВ.03.02	Инструменты и практики руководителя образовательной организации	
Б2.В.01(П)	Производственная практика. Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

ПК-1.2	Выявляет основные проблемы, возникающие в ходе реализации государственной политики в области образования	-
Б1.В.ДВ.01.01	Управление качеством образования	
Б1.В.ДВ.01.02	Государственная образовательная политика в РФ	
Б1.В.ДВ.02.01	Управление персоналом в образовательной организации: кадровые стратегии	
Б1.В.ДВ.02.02	Формирование и развитие команд в образовании	
Б1.В.ДВ.03.01	Аналитический инструментарий в управлении образованием	
Б1.В.ДВ.03.02	Инструменты и практики руководителя образовательной организации	
Б2.В.01(П)	Производственная практика. Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-1.3	Планирует деятельность образовательной организации исходя из базовых принципов государственной политики в области образования	-
Б1.В.ДВ.01.01	Управление качеством образования	
Б1.В.ДВ.01.02	Государственная образовательная политика в РФ	
Б1.В.ДВ.02.01	Управление персоналом в образовательной организации: кадровые стратегии	
Б1.В.ДВ.02.02	Формирование и развитие команд в образовании	
Б1.В.ДВ.03.01	Аналитический инструментарий в управлении образованием	
Б1.В.ДВ.03.02	Инструменты и практики руководителя образовательной организации	
Б2.В.01(П)	Производственная практика. Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2	Способен управлять бюджетными образовательными организациями	ПК
ПК-2.1	Формирует базы данных, строит систему показателей, необходимых для эффективного управления	-
Б1.В.ДВ.02.01	Управление персоналом в образовательной организации: кадровые стратегии	
Б1.В.ДВ.02.02	Формирование и развитие команд в образовании	
Б1.В.ДВ.03.01	Аналитический инструментарий в управлении образованием	
Б1.В.ДВ.03.02	Инструменты и практики руководителя образовательной организации	
Б1.В.ДВ.05.01	Управление финансами в образовании	
Б1.В.ДВ.05.02	Управление изменениями в образовательной организации	
Б2.В.01(П)	Производственная практика. Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2.2	Демонстрирует умение принимать обоснованные решения в нестандартных ситуациях	-
Б1.В.ДВ.02.01	Управление персоналом в образовательной организации: кадровые стратегии	
Б1.В.ДВ.02.02	Формирование и развитие команд в образовании	
Б1.В.ДВ.03.01	Аналитический инструментарий в управлении образованием	
Б1.В.ДВ.03.02	Инструменты и практики руководителя образовательной организации	
Б1.В.ДВ.05.01	Управление финансами в образовании	
Б1.В.ДВ.05.02	Управление изменениями в образовательной организации	
Б2.В.01(П)	Производственная практика. Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2.3	Прогнозирует последствия своих управленческих решений	-
Б1.В.ДВ.02.01	Управление персоналом в образовательной организации: кадровые стратегии	
Б1.В.ДВ.02.02	Формирование и развитие команд в образовании	
Б1.В.ДВ.03.01	Аналитический инструментарий в управлении образованием	
Б1.В.ДВ.03.02	Инструменты и практики руководителя образовательной организации	
Б1.В.ДВ.05.01	Управление финансами в образовании	
Б1.В.ДВ.05.02	Управление изменениями в образовательной организации	
Б2.В.01(П)	Производственная практика. Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

ПК-3	Способен управлять кадрами на государственной и муниципальной службе и персоналом в образовательных организациях	ПК
ПК-3.1	Понимает значение стиля управления для решения профессиональных задач	-
Б1.В.ДВ.02.01	Управление персоналом в образовательной организации: кадровые стратегии	
Б1.В.ДВ.02.02	Формирование и развитие команд в образовании	
Б1.В.ДВ.03.01	Аналитический инструментарий в управлении образованием	
Б1.В.ДВ.03.02	Инструменты и практики руководителя образовательной организации	
Б2.В.01(П)	Производственная практика. Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3.2	Демонстрирует умение находить эффективные средства управленческого воздействия для решения профессиональных задач	-
Б1.В.ДВ.02.01	Управление персоналом в образовательной организации: кадровые стратегии	
Б1.В.ДВ.02.02	Формирование и развитие команд в образовании	
Б1.В.ДВ.03.01	Аналитический инструментарий в управлении образованием	
Б1.В.ДВ.03.02	Инструменты и практики руководителя образовательной организации	
Б2.В.01(П)	Производственная практика. Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3.3	Владеет навыками рационального распределения полномочий и обязанностей в организационной иерархии	-
Б1.В.ДВ.02.01	Управление персоналом в образовательной организации: кадровые стратегии	
Б1.В.ДВ.02.02	Формирование и развитие команд в образовании	
Б1.В.ДВ.03.01	Аналитический инструментарий в управлении образованием	
Б1.В.ДВ.03.02	Инструменты и практики руководителя образовательной организации	
Б2.В.01(П)	Производственная практика. Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	проектный	
ПК-4	Способен к эффективной работе в команде, межведомственному и межличностному взаимодействию	ПК
ПК-4.1	Понимает значение командообразования для решения конкретных задач в своей профессиональной деятельности	-
Б1.В.ДВ.04.01	Инновационные модели обучения: отечественные и мировые практики	
Б1.В.ДВ.04.02	Проектирование эффективной школы: модели, практики, инструменты	
Б1.В.ДВ.06.01	Практика работы с талантами	
Б1.В.ДВ.06.02	Открытое образовательное пространство и индивидуальные образовательные траектории	
Б2.В.01(П)	Производственная практика. Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4.2	Формирует команды для решения конкретных задач, организовывать ее работу	-
Б1.В.ДВ.04.01	Инновационные модели обучения: отечественные и мировые практики	
Б1.В.ДВ.04.02	Проектирование эффективной школы: модели, практики, инструменты	
Б1.В.ДВ.06.01	Практика работы с талантами	
Б1.В.ДВ.06.02	Открытое образовательное пространство и индивидуальные образовательные траектории	
Б2.В.01(П)	Производственная практика. Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4.3	Владеет навыком совместной работы для решения конкретных задач в своей профессиональной деятельности	-
Б1.В.ДВ.04.01	Инновационные модели обучения: отечественные и мировые практики	
Б1.В.ДВ.04.02	Проектирование эффективной школы: модели, практики, инструменты	
Б1.В.ДВ.06.01	Практика работы с талантами	
Б1.В.ДВ.06.02	Открытое образовательное пространство и индивидуальные образовательные траектории	
Б2.В.01(П)	Производственная практика. Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	





		Итого						Курс 1			Курс 2		
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.			Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4
					Мин.	Макс.	Факт						
	Итого (с факультативами)				75		123	61	30	31	62	31	31
	Итого по ОП (без факультативов)				73		120	60	30	30	60	29	31
Б1	Дисциплины (модули)	35%	65%	63.4%	51		63	40	24	16	23	23	
Б1.О	Обязательная часть						22	22	16	6			
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений						41	18	8	10	23	23	
Б2	Практика	54%	46%	0%	16		48	20	6	14	28	6	22
Б2.О	Обязательная часть						26	20	6	14	6	6	
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений						22				22		22
Б3	Государственная итоговая аттестация				6		9				9		9
ФТД	Факультативы				2	10	3	1		1	2	2	
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)					52.6	-	51.8	52.6	-	53.5	
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)					54	-	54	54	-	54	
		в период гос. экзаменов						-			-		
	Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП					11.8	-	13.7	10.4	-	11.2	
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1					594	-	252	162	-	180	
		Блок Б2					90	-	18	36	-	18	18
		Блок Б3					18	-			-		18
		Блок ФТД					54	-		18	-	36	
		Итого по всем блокам					756	-	270	216	-	234	36
	Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк)						4	2	2	4	3	1
		ЗАЧЕТ (За)						6	5	1	2	2	
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)						1		1			
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных					21.22%						
		в интерактивной форме					26.2%						
	Объём обязательной части от общего объёма программы (%)					40%							
	Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)					26.19%							

Дисциплина "Правовые вопросы системы образования" реализуется в формате смешанного обучения. Наименование онлайн-курса в составе дисциплины "Правовые аспекты образовательных отношений" (платформа - stepik.org).

Количество з.е. на онлайн-курс в ппках учебного плана - 1 з.е. (36 часов). ВУЗ - ДВФУ.

Дисциплина "Управление качеством образования" реализуется в формате смешанного обучения. Наименование онлайн-курса в составе дисциплины "Мониторинг качества образовательного процесса" (платформа - stepik.org).

Количество з.е. на онлайн-курс в ппках учебного плана - 1 з.е. (36 часов). ВУЗ - ДВФУ.