



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

Школа педагогики

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОП

Надуда М.Н.В.
(подпись) (Ф.И.О.)
«06» октября 2021 г.



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор департамента теории и практики
преподавания математики, информатики,
естественных наук

Ключников Д.А.
(подпись) (Ф.И.О.)
«06» октября 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

География России

Направление подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

«Русский язык, литература и духовно-нравственное воспитание (Russian language, literature and cultural education)»

Форма подготовки очная

курс 1 семестр 1
лекции 18 час.
практические занятия 18 час.
лабораторные работы 0 час.
в том числе с использованием МАО лек.10 /пр. 10 час.
всего часов аудиторной нагрузки 36 час.
в том числе с использованием МАО 30 час.
самостоятельная работа 36 час.
в том числе на подготовку к экзамену 0 час.
контрольные работы (количество)
курсовая работа / курсовой проект не предусмотрены
зачет 1 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 №126.

Рабочая программа обсуждена на заседании департамента теории и практики преподавания математики, информатики, естественных наук протокол № 1 от «06» октября 2021 г.

Директор
Составитель

к.б.н. Ключников Д.А.
к.б.н. Ключников Д.А.

ВЛАДИВОСТОК
2021

Оборотная сторона титульного листа РПУД

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента:

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Директор Департамента _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента:

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Директор Департамента _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

III. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента:

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Директор Департамента _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

IV. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента:

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Директор Департамента _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Цель и задачи освоения дисциплины

Цель: - формирование представлений о своеобразии экономико-географическом развитии регионов России с учетом природных, климатических, демографических, социальных и других условий.

Задачи дисциплины:

- раскрыть основные понятия и методы исследования «Географии России» как научной дисциплины;
- овладеть умениями проведения анализа особенностей российских регионов;
- научить пользоваться картами и другими источниками географической информации для получения данных о территории России в целом, ее туристских регионах и районах;
- получить информацию о туристских центрах, видах туризма, особенностях туристской инфраструктуры.

В результате изучения курса у обучающихся формируются универсальная профессиональная компетенция УК-1.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации	УК- 1.1. Знает сущность, свойства, виды и источники информации, методы поиска и критического анализа информации, принципы системного подхода. УК -1.2. Умеет осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации; обобщать результаты анализа для решения поставленных задач УК-1.3. Владеет навыками применения системного подхода для решения поставленных задач

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
Тип задач профессиональной деятельности педагогической				
<p>Реализация образовательного процесса по естественно-научным предметам в системе общего и дополнительного общего образования в соответствии с нормативно-правовыми актами и нормами профессиональной деятельности учителя общеобразовательного учреждения.</p>	<p>Обучение, воспитание, развитие,</p>	<p>ПК-1 Способен к проектированию и реализации образовательных программ по предметным областям, соответствующим профессиональной подготовке</p>	<p>ПК 1.1 Знает основные модели построения процесса обучения естественно-научным предметам для ступени среднего общего образования и дополнительного общего образования</p>	<p>01.001 01.003</p>
			<p>ПК 1.2 Способен отбирать соответствующее содержание, методы и приемы для реализации программ обучения естественно-научным предметам (базового и углубленного уровней) на ступени среднего общего образования и программ дополнительного образования, а также для диагностики и оценки результатов освоения обучающимися основных и дополнительных образовательных программ</p>	
			<p>ПК 1.3 Владеет: адекватными конкретной ситуации действиями по реализации программ обучения</p>	

			естественно-научным предметам (базового и углубленного уровней) на ступени среднего общего образования и программ дополнительного математического образования, а также по диагностике и оценке результатов освоения обучающимися основных и дополнительных образовательных программ.	
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
Анализ и создание научно обоснованных средств, методик и технологий обучения естественно-научным предметам для общеобразовательного учреждения. Создание научно обоснованных средств диагностики качества естественно-научного и экологического образования учащихся на ступени общего и дополнительного образования.	Обучение, воспитание, развитие	ПК-2 Способен осуществлять научное исследование и руководить учебно-исследовательской работой обучающихся в рамках основных и дополнительных образовательных программ	ПК 2.1 Знает: особенности проведения исследований в области естественно-научного и экологического образования	01.001 01.003
			ПК 2.2 Умеет: решать исследовательские задачи с учетом содержательного и организационных контекстов; проектировать пути своего профессионального развития	

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

**Лекционные занятия (18час.), в том числе с использованием методов
активного обучения (10час.)**

1 семестр

Раздел 1. Экономико-географическое положение России, природно-ресурсный потенциал (4 час.)

Тема 1. Историко-географические особенности формирования территории страны (2час.)

Современное ЭГП, ГПП, ГЭП. Административно-территориальное деление страны. Историко-географические особенности формирования страны. Современное ЭГП, ГПП, ГЭП. Административно-территориальное деление страны.

Тема 2. Природно-ресурсный потенциал страны. Территориальное сочетание природных ресурсов (2 час.)

Особенности природно-ресурсной базы страны. Характеристика основных видов ресурсов: минеральные ресурсы, земельные, водные, биологические ресурсы. Их экономическая оценка. Особенности размещения по территории страны

Раздел 2. География населения России (2час.)

Тема 3. Состав населения России (2час.)

Половозрастной состав населения. Семейный состав. Социальный состав. Образовательный уровень. Понятие трудовые ресурсы. Проблема занятости населения в современном российском обществе. Национальный состав населения России. Особенности размещения населения по территории страны. Плотность населения. Основная полоса расселения. Районы повышенной плотности. Русская деревня. Урбанизация. Две столицы: Москва и Петербург в культуре прошлого и настоящего. Особенности миграционных процессов в современной России.

Раздел 3.

Экономико-географическое районирование (12час.)

Тема 4. Западный макрорегион. Общие черты. Тенденции, проблемы развития. Центральная Россия (1 час.)

Экономико-географическое положение региона. Особенности функционирования территории. Сравнительная характеристика

Центрального, Центрально-черноземного и Волго-Вятского экономического районов. Экономико-географическое положение. Природно-ресурсный потенциал. Население. Особенности освоения и заселения территории Отраслевая и территориальная структура экономики ЦЭР. Промышленность как основная отрасль экономики. Внутренние различия. Основные направления развития территории.

Тема 5. Северо-западный (Балтийский) экономический район (1 час.)

Особенности хозяйственной структуры. Внутреннее различие. Основные направления развития. Калининградская область

Тема 6. Европейский Север. Особенности функционирования регион (1 час.)

ЭГП, природно-ресурсный потенциал. Населения района. Особенности освоения и заселения территории Отраслевая и территориальная структура. Внутренние различия.

Тема 7. Европейский юг (Северо-Кавказский экономический район) (1 час.)

ЭГП, природно-ресурсный потенциал. Населения района. Особенности освоения и заселения территории Отраслевая и территориальная структура. Внутренние различия.

Тема 8. Поволжский экономический район (1 час.)

Экономико-географическое положение. Природно-ресурсный потенциал. Население. Основные демографические проблемы региона Отраслевая и территориальная структура экономики района. Основные промышленные центры и узлы. АПК района.

Тема 9. Уральский экономический район (1 час.)

Экономико-географическое положение. Природно-ресурсный потенциал. Население. Особенности хозяйственной структуры. Внутреннее различие. Основные направления развития.

Тема 10. Западно-Сибирский экономический район (2 час.)

Экономико-географическое положение. Природно-ресурсный потенциал. Население. Особенности хозяйственной структуры. Внутреннее различие. Основные направления развития.

Тема 11. Восточно-Сибирский экономический район (2 час.)

Экономико-географическое положение. Природно-ресурсный потенциал. Население. Особенности хозяйственной структуры. Внутреннее различие. Основные направления развития.

Тема 12. Дальневосточный экономический район (2 час.)

Экономико-географическое положение. Природно-ресурсный потенциал. Население. Особенности хозяйственной структуры. Внутреннее различие. Основные направления развития.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

**Практические занятия (18 час.), в том числе с использованием методов
активного обучения (10 час.)**

1 семестр (18час.)

Занятие 1. Административно-территориальное деление страны (2 час.)

1. Изучение номенклатуры «Административно-территориальное деление России»

Занятие 2. Центральная Россия. Народные художественные промыслы Центральной России и особенности их изучения в школьном курсе географии (2 часа).

1. Народные художественные промыслы Центральной России

2. Центральный экономический район. Особенности функционирования.

Занятие 3. Северо-Западный экономический район (2 час.)

Города Северо-Западной России

Занятие 4. Сравнительная характеристика Центрально-Черноземного и Северо-Западного экономических районов (2 час.)

Дать сравнительную характеристику Центрально-Черноземному и Северо-Западному экономическим районам по пунктам.

Занятие 5. Особенности функционирования Северо - Кавказского экономического района (СКЭР) (2 час.)

Занятие 6. Поволжский экономический район (2час.)

1. Экономико-географическое положение района

2. Природно-ресурсный потенциал района

3. Население района

- Заселение Поволжья

- Урбанизация

4. Характеристика хозяйства района

- ТЭК

- Машиностроение

- Химическая промышленность

- Лесная промышленность

- Легкая и пищевая промышленность

- АПК

- Транспорт

5. Внутренние различия

Занятие 7. Западно-Сибирский экономический район (2 час.)

Задание 1. построить столбчатые диаграммы «Отраслевая структура промышленного производства Западной Сибири».

Задание 3. На контурную карту Западной Сибири нанести месторождения нефти, природного газа, промышленные узлы и центры с перерабатывающими производствами, электростанции, железные дороги, нефте и газопроводы.

Сделайте выводы по проделанной работе

Занятие 8. Восточно-Сибирский экономический район (2 час.)

Задание 1. Заполнить таблицу «Территориально-промышленные комплексы» Восточной Сибири

Задание 2. На контурную карту нанести. Территориально производственные комплексы, полезные ископаемые, крупные промышленные центры.

Сделайте выводы по проделанной работе.

Занятие 9. Дальневосточный экономический район и его изучение в школьном курсе географии (2 час.)

Состав. ЭГП. Природно-ресурсный потенциал. Население. Хозяйство.

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «География России» включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине «География России», в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
<i>1 семестр</i>				
1	1-2 неделя	Изучение и подготовка к сдаче географической номенклатуры «Административно-территориальное деление России»	4	УО-1 Собеседование (устный опрос)
2	3-4 неделя	Подготовка доклада по теме	4	УО-3 Доклад

		«Народные промыслы России»		Проверка доклада, презентации
3	5-6 неделя	Изучение материалов и литературы темы «Экономическое районирование»	4	ПР-1 Тест Работа на практическом занятии, тест
4	7-8 неделя	Изучение материалов и литературы темы «Отраслевая и территориальная структура хозяйства»	6	ПР-1 Тест Работа на практическом занятии, тест
5	9-10 неделя	Доклад в сопровождении презентации по теме «Характеристика субъектов Дальневосточного экономического района»	6	УО-3 доклад Проверка доклада, презентации
6	11-12 неделя	Итоговая подготовка по курсу	8	УО-1 Собеседование (устный опрос)
7		итого	36	

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

В ходе самостоятельного изучения дисциплины « География России» методические рекомендации позволяют студентам получить комплексное всестороннее представление о предмете, ознакомиться с основами терминологической, теоретической и практической стороны содержания дисциплины

Самостоятельная работа по курсу составляет 36 часов. Самостоятельная работа – это вид учебной деятельности, выполняемый учащимся без непосредственного контакта с преподавателем или управляемый преподавателем опосредовано через специальные учебные материалы; неотъемлемое обязательное звено процесса обучения, предусматривающее прежде всего индивидуальную работу учащихся в соответствии с установкой преподавателя или учебника, программы обучения.

В современной дидактике самостоятельная работа студентов рассматривается, с одной стороны, как вид учебного труда, осуществляемый без непосредственного вмешательства, но под руководством преподавателя, а с другой – как средство вовлечения студентов в самостоятельную познавательную деятельность, формирования у них методов организации такой деятельности. Эффект от самостоятельной работы студентов можно

получить только тогда, когда она организуется и реализуется в учебно-воспитательном процессе в качестве целостной системы, пронизывающей все этапы обучения студентов в вузе.

Самостоятельная работа студентов состоит из подготовки к практическим занятиям, работы над рекомендованной литературой, написания докладов и выступлений по теме практического занятия, подготовки презентаций, оформления расчетно-аналитических работ, составления глоссария.

При организации самостоятельной работы необходимо учитывать уровень подготовки каждого студента, предвидя трудности, которые могут возникнуть при выполнении самостоятельной работы. Преподаватель предлагает задания, которые могут осуществляться как в группе (например, доклад и презентацию по одной теме могут делать несколько студентов с разделением своих обязанностей), так и индивидуально.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления плана занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке материала, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме занятия и подготовить к нему презентацию. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении тестовых заданий по дисциплине.

При подготовке к практическим занятиям студенты повторяют лекционный материал, а также самостоятельно знакомятся с источниками основной и дополнительной рекомендованной литературы по дисциплине.

Правила самостоятельной работы с литературой. Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того насколько осознана читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Самостоятельная работа с научными текстами – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Рекомендации по работе с литературой:

- составить перечень книг, с которыми следует познакомиться; разобраться, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.

- перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания конспектов и докладов);

- обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании конспектов это позволит очень сэкономить время);

- следует выработать в себе способность воспринимать сложные тексты; для этого лучший прием – научиться читать медленно, когда понятно каждое прочитанное слово, незнакомые слова требуют обращения к словарю.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковый (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии

и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Подбор литературы, логика и последовательность работы над ней определяются спецификой выбранной темы. При выборе литературы рекомендуется, в первую очередь, остановиться на каком-либо более обширном фундаментальном источнике, в котором рассматривается

выбранная тема, и двигаться дальше в направлении от общего к частному – от базисных положений к более конкретным. Лучше обращаться к источникам, авторы которых обладают наибольшим научным авторитетом в данной области. В ходе изучения выбранного источника в его тексте, подстрочных ссылок и перечне использованной литературы можно обнаружить ссылки на литературу, в которой рассматривается избранная исследователем тема.

Далее следует вести поиск узкоспециализированного материала – научных статей в периодических изданиях. При работе со статьями необходимо тщательно отделять главное от второстепенного, достоверную информацию от предположений.

Поиск необходимой литературы осуществляется в монографиях, статьях, журналах, справочных материалах и т.д. и в сети Интернет (поисковые системы электронных библиотек и сайтов, где размещены журналы, монографии и др. литературные источники).

Тематика заданий

Задание 1 к теме «Виды районирования в России»

Вопросы конспекта:

- 1.Административно-территориальное деление страны
- 2.Общее экономическое районирование
- 3.Проблемное районирование
- 4.Отраслевое районирование

Методические рекомендации по составлению конспекта. Конспект – сложный способ изложения содержания научной литературы или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание научной литературы, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта. Ниже даны рекомендации по составлению конспекта.

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта.

2. Выделите главное, составьте план.

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора.

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

6. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства.

При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Владение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Требования к оформлению конспекта. Конспект включает титульный лист, собственно текст конспекта, который должен отражать проблематику всех поставленных вопросов (анализ источника, литературы) и иметь по ним аргументированные выводы. Слово «аргументированные» является ключевым. Главное – доказуемость выводов. Формат А 4. Ориентация – книжная. Поля: верхнее, нижнее, 20 мм, правое 10мм, левое – 30 мм. Номера страниц – арабскими цифрами, внизу страницы, выравнивание по центру, титульный лист не включается в общую нумерацию. Шрифт – Times New

Roman. Размер шрифта – 14 через 1,5 интервал; Расстановка переносов автоматически, абзац – 1, 25, выравнивание по ширине, без отступов.

Критерии оценки написания конспекта

«Отлично» – выдержана краткость, ясная и четкая структуризация материала, содержательная точность, наличие образных и символических элементов, оригинальность обработки авторского текста. Конспект составлен в соответствии с требованиями оформления.

«Хорошо» – выдержана краткость, ясная и четкая структуризация материала, содержательная точность, отсутствие образных и символических элементов и оригинальности обработки авторского текста. Конспект составлен в соответствии с требованиями оформления.

«Удовлетворительно» – не выдержана краткость изложения конспекта, нарушена логика изложения материала, есть содержательные неточности. Конспект составлен с нарушениями требований оформления.

«Неудовлетворительно» – не выдержана краткость изложения конспекта, логика изложения материала не соответствует тексту источника, много содержательных неточностей. Конспект составлен с нарушениями требований оформления.

Задание 2 к теме «Монастыри Европейского Севера»

Подготовка доклада в сопровождении презентации по теме «Монастыри Европейского Севера»

Тематика докладов:

1. Валаамский,
2. Коневецкий,
3. Палеостровский,
4. Спасо-Каменный,
5. Соловецкий монастырь,
6. Кирилло-Белозерский,
7. Вожеозерский,
8. Крестный монастырь,

9.Преображенский, Т

10. Троице-Сергиева лавра.

Общие требования к докладу:

- доклад не должен быть меньше 15 страниц;

- первый лист – это титульный лист;

-собственно текст доклада. Титульный лист и текст доклада оформляется согласно требованиям, предъявляемым к написанию письменных работ студентов ДВФУ;

- заключение (вывод).

Методические указания по подготовке доклада

Этапы подготовки к докладу

1. Уяснение темы доклада.

2. Составление предварительного плана доклада, подбор фактов и теоретического материала. Прежде всего, необходимо составить предварительный план, который в процессе подготовки к выступлению с докладом уточняется. Это рабочий план. Он нужен в процессе подбора материала. Подбор теоретического материала предполагает конспектирование необходимой литературы, цитирование. Необходимость цитат обусловлена тем, что они позволяют в иной форме повторить мысль выступающего; яркая, образная цитата позволяет избежать однообразия речи. При выписывании цитат из источника нужно избегать их искажений, стремиться к их точному пониманию. Цитаты должны быть понятны, доступны, уместны; неумеренное цитирование загромождает речь.

3. Написание полного текста или конспекта, или составление плана выступления.

4. Репетиция выступления. После того как текст (конспект, план) готов, целесообразно прочитать доклад или воспроизвести устно, чтобы уточнить его продолжительность, обратить внимание на технику произношения, соблюдение орфоэпических норм, дикцию, темп речи, громкость голоса, паузы, умение голосом выделить основные положения.

Структура доклада:

1. Вступление. Относительный объем введения – не более 1/8 всей части. Все, что говорится, должно быть прямо связано с темой доклада. При подготовке к выступлению с докладом введение обдумывается в последнюю очередь, когда уже хорошо представляется все выступление.

2. Основная часть доклада. В этой части сообщается информация, обусловленная темой доклада, излагается собственная точка зрения выступающего.

Требования к основной части:

1. Как можно раньше и точнее сформулировать тезис – главную мысль всей речи, доказательству которой подчинено все выступление. Зачастую тезис завершает введение и одновременно открывает основную часть речи. Тезис должен оставаться неизменным в процессе всего выступления.

2. Приводить лишь те факты, которые имеют непосредственное отношение к теме, к доказываемому тезису.

3. При подборе аргументов предпочитать не столько их количество, сколько качество.

4. При выборе основного метода изложения (дедуктивного, индуктивного, аналогии) необходимо учитывать специфику темы и характер фактического материала.

3. Заключение. Основные задачи заключения:

1. Дать возможность слушателям припомнить, о чем говорил выступающий, поэтому нужно повторить самое главное.

Правильно организованная речь предполагает не только четкую структуру, но и наличие необходимых переходов между частями - это отдельные фразы или несколько фраз, которые необходимы между введением и основной частью; между позициями основной части; между основной частью и заключением.

Критерии оценки доклада

«отлично» – выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.

«хорошо» – работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.

«удовлетворительно» – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы.

«неудовлетворительно» – если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

Составление презентации по тематике доклада

Общие требования к презентации:

- презентация не должна быть меньше 10 слайдов;

- первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название; фамилия, имя автора; номер группы.

Рекомендации по стилю оформлению слайдов:

- желательно соблюдать единый стиль оформления всей презентации;

- следует избегать эффектов, которые будут отвлекать от доклада или смыслового ядра презентации;

- вспомогательная информация не должна преобладать над основной;

- для фона слайдов лучше выбрать пастельную гамму цветов, не отвлекающую и не раздражающую реципиентов;

- на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов одновременно;

- заголовки и текст должны четко выделяться на выбранном фоне;

- следует обратить внимание на цвет гиперссылок (до и после их использования);

- возможности анимации позволят сделать представление информации на слайде более интересным, однако не следует перегружать презентацию различными эффектами, чтобы не отвлекать внимание от содержания, кроме того, их тип и скорость рекомендуется выбирать в зависимости от скорости представления информации докладчиком.

Рекомендации по представлению информации:

- краткость и лаконичность (словосочетания или короткие предложения);

- минимальное количество служебных слов (предлогов, наречий, прилагательных);

- заголовки должны быть четки для восприятия аудитории;

- предпочтительно горизонтальное расположение информации;

- наиболее важную информацию следует располагать в центре слайда, или выделять специальными средствами (рамка, шрифт, другой цвет и т.п.);

- надписи лучше располагать под картинками \ графиками \ диаграммами;

- выбор используемого в презентации шрифта (его типа и размера) зависит от размеров аудитории, в которой предполагается демонстрация презентации, от расстояния аудитории до экрана, от других особенностей аудитории (обычно для заголовков рекомендуется использовать размер шрифта не менее 24, для прочей информации – не менее 18);

- не рекомендуется смешивать разные типы шрифтов в одной презентации;

- для выделения информации можно использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание (последним не следует злоупотреблять, так как часто оно ассоциируется с гиперссылкой);

- при использовании различных изображений, аудио- и видеороликов следует обратить особое внимание на их качество;

- не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации (как правило, не более трех выводов, определений).

Критерии оценки презентации доклада

1. Соответствие требованиям, приведенным в настоящих методических рекомендациях.

2. Полнота раскрытия выбранной темы.

За это задание студент может получить:

«Отлично» – презентация составлена в соответствии с требованиями оформления, содержание раскрыто полно и точно. Студент демонстрирует понимание задания, выражает своё мнение по сформулированной проблеме, логично аргументирует его, приводит конкретные факты и примеры. Демонстрирует умение защищать свои взгляды. Логично излагает материал. Вся работа выполнена самостоятельно. Форма представления задания является авторской, интересной. Содержится большое число примеров.

«Хорошо» – презентация характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения. Содержание соответствует заданию, но не все аспекты раскрыты, допущено не более одной ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. В работе есть элементы

творчества, отдельные интересные «находки». Презентация выполнена в соответствии с требованиями оформления.

«Удовлетворительно» – презентация в основном составлена, но содержание раскрыто недостаточно полно. Студент демонстрирует понимание задания, но собранная информация не анализируется и не оценивается. Включены материалы, не имеющие непосредственного отношения к теме. Стандартная работа, не содержит авторской индивидуальности. Презентация выполнена не в полном соответствии с требованиями оформления.

«Неудовлетворительно» – содержание презентации не относится в рассматриваемой проблеме. Включены материалы, не имеющие непосредственного отношения к теме. Стандартная работа, не содержит авторской индивидуальности. Презентация выполнена не в соответствии с требованиями оформления.

Методические рекомендации по подготовке к сдаче географической номенклатуры

Географическая номенклатура представляет собой необходимый список географических объектов, который необходимо знать и уметь показать на карте. Изучение географической номенклатуры осуществляется по каждому океану и материку по прилагаемому списку.

При показе объектов на географической карте следует придерживаться установленных правил:

- стоять вполборота к карте справа, держа указку в правой руке, или слева, держа указку в левой руке;
- показанный объект должны хорошо видеть все присутствующие в аудитории.

Критерии оценки выполнения знаний номенклатуры

«Отлично» - если ответ показывает прочные знания изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом.

«Хорошо» - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

«Удовлетворительно» - оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.

«Неудовлетворительно» - ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа.

Подготовка к зачету. Основное в подготовке к зачету – повторение всего учебного материала дисциплины. Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам (или вопросам, обсуждаемым на практических занятиях), эта работа может занять много времени, но все остальное – это уже технические детали (главное – это ориентировка в материале). Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.

Сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе освоения дисциплины и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Раздел 1. Экономико-	УК-1.1	знает	ПР-1 тест УО-1 собеседование	Вопросы к зачету 26-28,

	географическое положение России, природно-ресурсный потенциал				33;
		УК-1.2	умеет	УО-3 доклад	Вопросы к зачету 10-13,
		УК-1.3	владеет	УО-3 доклад	Вопросы к зачету 18-21
2	Раздел 2. География населения России	УК-1.1	знает	ПР-1 тест	Вопросы к зачету 31, 35-39
		УК-1.2	умеет	УО-3 доклад	Вопросы к зачету 15
		УК-1.3	владеет	ПР-1 тест	Вопросы к зачету 10-13,
3	Раздел 3. Экономико-географическое районирование	УК-1.1	знает	УО-1 собеседование	Вопросы к зачету 23, 13, 11, 31, 32
		УК-1.2	умеет	УО-3 доклад	Вопросы к зачету 2-7, 17
		УК-1.3	владеет	ПР-1 тест	Вопросы к зачету 14

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Лобанова, Н.А. Практикум по курсу «Экономическая и социальная (общественная) география России». Часть 1 [Электронный ресурс]/ Н.А. Лобанова. — Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2016.— 144 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44318.html>

2. Экономическая география России [Электронный ресурс]: учебник для бакалавриата/ под ред. Т. Г. Морозовой. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 479 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=396072>

3. Экономическая география России [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов / Т.Г. Морозова и др.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2019.— 479 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8596.html>

4. Экономическая география России: Учебное пособие / Л.Е. Басовский, И.В. Фомичева. - 2-е изд. - М.: РИОР, 2006. - 144 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=115339>

5. Экономическая география и регионалистика: Учебное пособие / И.А. Козьева, Э.Н. Кузьбожев. - 2-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 319 с. Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=456917>

6. Экономическая и социальная география России. География отраслей народного хозяйства России: учебник для вузов / Московский государственный университет, Географический факультет; под ред. В. Л. Бабурина, М. П. Ратановой. Москва (Либроком), 2013. 509с. Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:821061&theme=FEFU>

7. Экономическая и социальная география России. Основы теории и практики / В. Е. Гребцова. Ростов -на- Дону,: Феникс, 2000. - 381с. Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:15007&theme=FEFU>

8. Экономическая и социальная география России : [учебник для вузов] / А. И. Алексеев, В. Л. Бабурин, Г. И. Глалкевич и др.; под ред. А. Т. Хрущева. Москва.:Дрофа, 2006. - 607с. Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:353123&theme=FEFU>

Дополнительная литература

(печатные и электронные издания)

1. Экономическая география России: Учебник / Под общ. ред. В.И. Видяпина, М.В. Степанова. - Изд. перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2007. - 568 с. - Режим доступа <http://znanium.com/go.php?id=124266>

3. Экономическая география и регионалистика: Учебник / Е.Ю. Алексейчева, Д.А. Еделев, М.Д. Магомедов. - М.: Дашков и К, 2012. - 376 с.-
Режим доступа <http://znanium.com/go.php?id=342027>

4. Учебник "Экономическая и социальная география России" (Под ред. В. Л. Бабурина, 2013 г.) https://vk.com/topic-122626547_35371214

5. Экономическая география и регионалистика мира [Электронный ресурс]: методические указания по выполнению практических работ/ Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015.— 105 с.—
Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63156.html>

6. Социально-экономическая география в условиях постиндустриального и постсоветского развития [Электронный ресурс]: сборник научных трудов к 10-летию кафедры экономической географии и социальной экологии МГПУ/ Д.Л. Лопатников [и др.].— М.: Московский городской педагогический университет, 2010.— 212 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26619.html>

7. Экономическая и социальная география России. Учебник для вузов. Под ред. А.Т.Хрущева. Изд. 3-е, перераб. и доп / А. И. Алексеев, В. Л. Бабурин, Г. И. Гладкевич и др. — Дрофа Москва, 2006. — С. 607.
<https://istina.msu.ru/publications/book/3551351/>

8. Экономическая и социальная география России : в 2 т. Т. 1 : учебник для студ. высш. учеб. заведений / Ю. Н. Гладкий, В. А. Доброскок, С. П. Семенов. — М.: Издательский центр «Академия», 2013. — 368 с.
https://www.herzen.spb.ru/img/files/gdalin/Rating_econom/2.pdf

9. Экономическая и социальная география. Фромберг А.Э. М.: 2011.- с.416 <http://www.alleng.ru/d/geog/geo056.htm>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет»

1. Госкомстат/ <http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat/rosstatsite/main>

2. Википедия/ <http://ru.wikipedia.org/>

3. Демоскоп/ <http://demoscope.ru/weekly/2011/0483/index.php>
4. Гугл Планета Земля/ <http://www.google.com/intl/ru/earth/index.htm>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные и поисковые системы, а также программное обеспечение и электронные библиотечные системы:

- информационно-справочная система «Кодекс»;
- поисковые системы: Google, Mail.ru, Bing, Yandex;

Программное обеспечение:

- операционная система Windows;
- пакет прикладных программ Microsoft Office: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point.

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Курс « География России» структурирован по тематическому принципу, что позволяет систематизировать учебный материал. Материалы, представленные в РПУДе, позволяют получить целостное представление о дисциплине и установить логическую последовательность ее изучения, начиная с лекционных, затем практических занятий и заканчивая возможностью проверки полученных знаний с использованием различных форм контроля.

Учебный процесс по дисциплине включает в себя работу студентов на лекциях, практических занятиях, прохождении тестирования, подготовку по вопросам к экзамену, выполнение контрольных мероприятий, а также самостоятельную подготовку к отдельным вопросам курса, написание докладов, выступление с сообщениями и активный диалог на лекциях. В ходе лекционного курса проводится изложение современных научных материалов

по общему курсу. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Необходимо активно работать с конспектом лекции: после окончания лекции рекомендуется перечитать свои записи, внести поправки и дополнения на полях. Конспекты лекций рекомендуется использовать при подготовке к практическим занятиям, экзамену, при выполнении самостоятельных заданий.

Перед каждым практическим занятием необходимо заранее ознакомиться с перечнем вопросов, которые будут рассмотрены на занятии, для того чтобы закрепить свои знания по разбираемой теме. Правильная полная подготовка к занятию подразумевает прочтение лекционного материала и учебной литературы.

Непосредственно практические занятия предусматривают различные виды деятельности: обсуждение проблемных вопросов, выполнение письменных заданий, составление конспектов и работу с дополнительными источниками.

К каждому практическому занятию необходимо готовиться: прочитать по предстоящей теме лекционный материал и соответствующий раздел учебника.

Тест представляет собой ряд теоретических вопросов по дисциплине с имеющимися вариантами ответа, один из которых является правильным. Кроме ранее рассмотренных на лекции вопросов, в тесты включены вопросы на эрудицию, а также вопросы из рекомендуемых источников.

Подготовка к тесту предполагает проработку лекционного материала, составление в рабочих тетрадях вспомогательных схем для наглядного структурирования материала с целью упрощения его запоминания.

Занятия проводятся еженедельно, для итоговой аттестации суммируются все виды деятельности по предмету. В течение семестра проводятся контрольные работы в аудитории, а также выполнение контрольных заданий, загруженных в интегрированной платформе электронного обучения Blackboard ДВФУ.

Особо значимой для профессиональной подготовки студентов является самостоятельная работа по курсу. В ходе этой работы студенты отбирают необходимый материал по изучаемому вопросу и анализируют его. Самостоятельная работа с литературой включает в себя такие приемы как составление плана, тезисов, конспектов, аннотирование источников. В рамках учебного курса подразумевается составление тематических докладов, обсуждается со студентами и учитывается при итоговом контроле знаний по курсу.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной, материалами Интернета является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме лабораторного занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Чтобы хорошо подготовиться к практическому занятию, студенту необходимо:

- уяснить вопросы и задания, рекомендуемые для подготовки к практическому занятию;
- прочитать соответствующие главы учебника (учебного пособия);
- прочесть дополнительную литературу, рекомендованную преподавателем.

На практическом занятии студентам очень важно внимательно слушать выступающих однокурсников, записывать новые мысли и факты, замечать неточности или неясные положения в выступлениях, активно стремиться к развертыванию дискуссии, к обмену мнениями. Надо также внимательно слушать разбор выступлений преподавателем, особенно его заключение по занятию, стремясь уловить тот новый, дополнительный материал, который использует преподаватель в качестве доказательства тех или иных идей.

На практических занятиях дисциплины разрешается пользоваться планом-конспектом, составленным по вопросам плана для подготовки к занятию. В ответе студента на занятии должны быть отражены следующие моменты:

- анализ взглядов по рассматриваемой проблеме дисциплины;
- изложение сути вопроса, раскрытие проблемы, аргументация высказываемых положений на основе фактического материала;
- связь рассматриваемой проблемы с современностью, значимость ее для жизни и деятельности общества;
- вывод, вытекающий из рассмотрения вопроса (проблемы).

Освоение курса должно способствовать развитию навыков сопоставления и анализа больших объемов информации. Поэтому во всех формах контроля знаний, особенно при сдаче зачета и экзамена, внимание должно быть обращено на понимание студентом ключевых вопросов паразитологии.

При подготовке к итоговой аттестации в форме зачета, экзамена студент использует весь семестровый материал учебного процесса: конспекты занятий, доклады, рекомендованную учебную литературу и планомерно отвечает на вопросы из списка вопросов, выносимых на зачет, экзамен. Сложные вопросы, неподдающиеся для понимания вопросы следует разобрать с сокурсниками и с преподавателем в часы консультаций.

В процессе преподавания дисциплины применяются лекционные занятия:

1. лекция – беседа с техникой обратной связи.

- лекция - беседа с использованием техники обратной связи

Обратная связь в виде реакции аудитории на слова и действия преподавателя помогает ему умело оценить по реакции всей аудитории на поставленный им вопрос уровень знаний и усвоения информации и внести соответствующие коррективы в методику занятий.

Вопросы задаются и в начале, и в конце изложения каждого логического раздела лекции. Первый – для того, чтобы узнать, насколько студенты осведомлены по излагаемой проблеме. Второй – для контроля качества усвоения материала.

Если аудитория в целом правильно отвечает на вводный вопрос, преподаватель излагает материал тезисно и переходит к следующему разделу лекции. Если же число правильных ответов ниже желаемого уровня, преподаватель читает подготовленную лекцию, в конце смыслового раздела задает новый (контрольный) вопрос. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса преподаватель возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

Практические занятия:

1. дискуссия;

2. семинар – развернутая беседа.

- дискуссия - метод активного включения обучаемых в коллективный поиск истины, повышающий интенсивность и эффективность учебного

процесса. Она требует от студентов напряженной самостоятельной работы, рождает у каждого из них потребность высказать собственную точку зрения, свое мнение по обсуждаемому вопросу. Дискуссия на семинаре возникает разными путями:

- произвольно, стихийно, как реакция на нестрогое изложение материала, ошибочную формулировку или неоднозначное понимание обсуждаемого вопроса участниками семинара;

- планируется и организуется преподавателем.

Дискуссия должна быть доброжелательной и корректной. Ее участники должны проявлять принципиальность и последовательность в суждениях, ответственность за свое выступление, что выражается в научной весомости замечаний и контраргументов, содержательности выражаемой мысли, точности в определении понятий.

Академическая группа разделяется на три подгруппы, имеющие разные роли на практическом занятии:

- группа докладчиков

- группа оппонентов

- группа рецензентов.

В ходе занятия «докладчики» освещают основные вопросы занятия, «оппоненты» ведут научную дискуссию с «докладчиками», «рецензенты» анализируют ход дискуссии и всё занятие.

- **семинар – развернутая беседа.**

Семинар - развернутая беседа проводится на основе заранее разработанного плана, по вопросам которого готовится вся учебная группа. Основными компонентами такого занятия являются: вступительное слово преподавателя, доклады обучаемых, вопросы докладчикам, выступления студентов по докладам и обсуждаемым вопросам, заключение преподавателя. Темы докладов обозначены в плане.

Развернутая беседа позволяет вовлечь в обсуждение проблем наибольшее число обучаемых. Главная задача преподавателя при проведении

такого семинарского занятия состоит в использовании всех средств активизации: постановки хорошо продуманных, четко сформулированных дополнительных вопросов, умелой концентрации внимания на наиболее важных проблемах, умения обобщать и систематизировать высказываемые в выступлениях идеи, сопоставлять различные точки зрения, создавать обстановку свободного обмена мнениями. Данная форма семинара способствует выработке у обучаемых коммуникативных навыков.

Как правило, темы докладов разрабатываются преподавателем заранее и включаются в планы семинаров. Доклад носит характер краткого (15-20 мин.) аргументированного изложения одной из центральных проблем семинарского занятия. В ходе такого рода семинаров могут быть заслушаны фиксированные выступления по наиболее важным, но трудным вопросам, а также аннотации новых книг или научных статей, подготовленные по заданию преподавателя.

При применении всех этих форм занятий студенты получают реальную практику формулирования своей точки зрения, осмысления системы аргументации, т.е. превращения информации в знание, а знаний в убеждения и взгляды.

Коллективная форма взаимодействия и общения учит студентов магистратуры формулировать мысли на профессиональном языке, владеть устной речью, слушать, слышать и понимать других, корректно и аргументировано вести спор. Совместная работа требует не только индивидуальной ответственности и самостоятельности, но и самоорганизации работы коллектива, требовательности, взаимной ответственности и дисциплины. На таких практических занятиях формируются предметные и социальные качества профессионала, достигаются цели обучения и воспитания личности будущего магистра.

Особенности коллективной мыслительной деятельности в том, что в ней существует жесткая зависимость деятельности конкретного студента от сокурсника; она помогает решить психологические проблемы коллектива;

происходит «передача» действия от одного участника другому; развиваются навыки самоуправления.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для проведения лекций и лабораторных занятий используется аудитория, оснащенная мультимедиа-проектором, DVD-проигрывателем с поддержкой различных носителей (DVD, DVD R, DVD RW, CD, CD-R, CD-RW) и форматов (MP3, WMA, AVI, MPEG2, MPEG4, DivX, JPEG); экраном и ноутбуками для показа комплекта презентаций лекционного курса, а также демонстрации видеофайлов по отдельным темам лабораторных занятий.

Для проведения лекций и практических занятий используются настенные карты: «Административно-территориальное деление Российской Федерации», «Минеральные ресурсы России», «Экономическая карта России», «Экономическая карта Центральной России», «Экономическая карта Северо-западного и Северного района», «Экономическая карта Поволжья», «Экономическая карта Уральского экономического района», «Экономическая карта Северо-Кавказского района», «Экономическая карта Западно-Сибирского района», «Экономическая карта Восточно-Сибирского района», «Экономическая карта Дальневосточного экономического района».

VIII. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
--	--	---

Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК- 1.1. Знает сущность, свойства, виды и источники информации, методы поиска и критического анализа информации, принципы системного подхода.</p> <p>УК -1.2. Умеет осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации; обобщать результаты анализа для решения поставленных задач</p> <p>УК-1.3. Владеет навыками применения системного подхода для решения поставленных задач</p>
----------------------------------	---	--

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Раздел 1. Экономико-географическое положение России, природно-ресурсный потенциал	УК-1.1	знает	ПР-1 тест УО-1 собеседование	Вопросы к экзамену 26-28, 33;
		УК-1.2	умеет	УО-3 доклад	Вопросы к зачету 10-13,
		УК-1.3	владеет	УО-3 доклад	Вопросы к зачету 18-21
2	Раздел 2. География населения России	УК-1.1	знает	ПР-1 тест	Вопросы к зачету 31, 35-39
		УК-1.2	умеет	УО-3 доклад	Вопросы к зачету 15
		УК-1.3	владеет	ПР-1 тест	Вопросы к зачету 10-13,
3	Раздел 3. Экономико-географическое районирование	УК-1.1	знает	УО-1 собеседование	Вопросы к зачету 23, 13, 11, 31, 32
		УК-1.2	умеет	УО-3 доклад	Вопросы к зачету 2-7, 17
		УК-1.3	владеет	ПР-1 тест	Вопросы к зачету 14

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	знает (базовый уровень)	сущность, свойства, виды и источники информации, методы поиска и критического анализа информации, принципы системного подхода.	находить в разных источниках и анализировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, разных территорий, их обеспеченности природными ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем;	Способность решения практических задач по определению качества окружающей среды своей местности, ее использованию, сохранению и улучшению; принятия необходимых мер в случае природных стихийных бедствий и техногенных катастроф;
	умеет (пороговый уровень)	осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации; обобщать результаты анализа для решения поставленных задач	анализировать и делать выводы при характеристике разделов физической географии	Способность свободно разбираться в основных научно-теоретических проблемах дисциплины; использовать в научных и практических целях знания в области географии России; создавать работы теоретического, прикладного характера по географической тематике;
	Владеет (продвинутый уровень)	навыками применения системного подхода для решения поставленных задач	практическими навыками и способностью их использовать в области природопользования	способностью к восприятию, обобщению, анализу географической информации; методами изучения географических проблем и процессов.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации студентов по дисциплине «География России» состоит из итогового теста по дисциплине и перечня вопросов зачету. Студенту необходимо по окончании изучения курса пройти итоговый тест, успешная сдача которого, при успешной текущей аттестации, является допуском к сдаче зачета. На

зачете студент должен ответить на теоретические вопросы. С перечнем вопросов студенты ознакомлены заранее.

**Оценочные средства для промежуточной аттестации
Вопросы к зачету по дисциплине**

« География России»

1. Современное ЭГП России.
2. Геополитическое положение России.
3. АТД России. История формирования.
4. Современное АТД.
5. Общая характеристика природных условий и ресурсов.
6. Численное население в России.
7. Рождаемость населения, причины ее снижения.
8. Смертность населения, причины ее роста.
9. Демографическое прогнозирование.
10. Половозрастной состав населения России.
11. Семейный состав населения России.
12. Трудовые ресурсы и занятость населения.
13. Социальный состав.
14. Образовательный уровень населения.
15. Национальный состав.
16. Расселение. Основные понятия.
17. Виды экономического районирования.
18. Административно- территориальное деление России.
19. Западный макрорегион. Общая характеристика.
20. Центральная Россия. Особенности формирования и развития экономики.
21. Северо –Западный экономический район ЭГП, природно-ресурсный потенциал
22. Северный экономический район.: ЭГП, природно-ресурсный потенциал. Население.

23. Северо –Кавказский экономический район: ЭГП, природно-ресурсный потенциал
24. Поволжский экономический район: ЭГП, природно-ресурсный потенциал. Население. Особенности заселения и освоения территории
25. Уральский экономический район: ЭГП, природно-ресурсный потенциал. Население. Хозяйство.
26. Восточный макрорегион. Общая характеристика.

Критерии выставления оценки студенту на зачете по дисциплине « География России»

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Оценочные средства для текущего контроля

Текущая аттестация студентов по дисциплине «География России» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине проводится в форме контрольных мероприятий (*тестирования*) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Примерные вопросы к тестам

Тест представляет собой ряд теоретических вопросов по дисциплине с имеющимися 3 вариантами ответа, один из которых является правильным. Кроме ранее рассмотренных на лекции вопросов, в тесты включены вопросы на эрудицию, а также вопросы из рекомендуемых источников.

Подготовка к тесту предполагает проработку лекционного материала, составление в рабочих тетрадях вспомогательных схем для наглядного структурирования материала с целью упрощения его запоминания. Обращать внимание на основную терминологию, классификацию, отличительные особенности, наличие соответствующих связей между отдельными процессами. Для подготовки к тесту рекомендуется заранее ознакомиться с примерными тестовыми вопросами, проверить свой уровень подготовки.

Необходимо выбрать один правильный ответ по каждому из предложенных вопросов. Время - 5-10 минут.

ЭГП России

1. Самую протяженную сухопутную границу Россия имеет с

- | | |
|----------------|------------------|
| 1) Финляндией | 3) Азербайджаном |
| 2) Казахстаном | 4) Белоруссией |

2. Самая южная точка России находится на границе с

- | | |
|------------------|----------------|
| 1) Грузией | 3) Турцией |
| 2) Азербайджаном | 4) Казахстаном |

3. Какая из перечисленных республик расположена в Поволжье?

- | | |
|-----------|--------------|
| 1) Тывда | 3) Бурятия |
| 2) Адыгея | 4) Татарстан |

4. Республика Хакасия расположена

- 1) на Северном Кавказе 3) на Дальнем Востоке
2) на Кольском полуострове 4) в Сибири

Население России

1. Что характерно для современной демографической ситуации в России?

- 1) высокая средняя продолжительность жизни
2) сокращение численности населения
3) отрицательный механический прирост
4) преобладание мужчин в составе населения

2. Для какого из перечисленных регионов России характерен миграционный прирост населения?

- 1) Ставропольский край 3) Приморский край
2) Хабаровский край 4) Красноярский край

3. Для какого из перечисленных регионов России характерна миграционная убыль населения?

- 1) Краснодарский край 3) Московская область
2) Магаданская область 4) Республика Татарстан

4. Какой из ниже перечисленных городов расположен в пределах главной полосы расселения?

- 1) Магадан 3) Норильск
2) Новокузнецк 4) Якутск

5. Наименьшую плотность населения среди регионов России имеет

- 1) Северный Кавказ 3) Европейский Север
2) Дальний Восток 4) Западная Сибирь

6. В какой из перечисленных областей средняя плотность населения наибольшая?

- 1) Читинская 3) Астраханская
2) Московская 4) Псковская

Отраслевая и территориальная структура

1. Главной топливной базой России является экономический район

- 1) Северный 3) Поволжский
2) Уральский 4) Западно-Сибирский

2. В каком из перечисленных экономических районов России черная металлургия базируется на собственной железной руде?

- 1) Центрально-Черноземный 3) Северо-Кавказский
2) Северо-Западный 4) Центральный

3. Крупнейшим в России центром морского судостроения является

- 1) Нижний Новгород 3) Находка
2) Санкт-Петербург 4) Астрахань

4. . В каком экономическом районе целлюлозно-бумажная промышленность является отраслью специализации?

- 1) Северо-Кавказском 3) Центральном
2) Центрально-Черноземном 4) Северном

5. Автомобилестроение- отрасль специализации района

- | | |
|---------------------|-----------------------|
| 1) Северо-Западного | 3) Дальневосточного |
| 2) Поволжского | 4) Западно-Сибирского |

Экономические районы

1. Отраслью специализации промышленности Дальнего Востока является

- 1) черная металлургия
- 2) лесная и целлюлозно-бумажная промышленность
- 3) производство минеральных удобрений
- 4) сельскохозяйственное машиностроение

2. Какой дальневосточный порт является незамерзающим?

- | | |
|------------|------------|
| 1) Находка | 3) Певек |
| 2) Тикси | 4) Магадан |

3. Какой город Уральского экономического района является крупным центром черной металлургии?

- 1) Нижний Тагил
- 2) Уфа
- 3) Пермь
- 4) Оренбург

4. Какие три из перечисленных городов являются крупными центрами цветной металлургии?

- | | |
|-------------|---------------|
| 1) Тула | 4) Красноярск |
| 2) Владимир | 5) Хабаровск |
| 3) Норильск | 6) Братск |

5. В каком из перечисленных регионов России переработка сельскохозяйственного сырья составляет основу промышленной специализации?

- | | |
|------------------------|-------------------------|
| 1) Республика Коми | 3) Краснодарский край |
| 2) Саратовская область | 4) Свердловская область |

Критерий оценки ответов на вопросы:

90 - 100% правильных ответов - оценка «Отлично»

70 - 80% правильных ответов - оценка «Хорошо»

50 - 60% правильных ответов - оценка «Удовлетворительно»

менее 50% правильных ответов - оценка «Неудовлетворительно»

Тест к теме «Административно-территориальное деление»

Необходимо выбрать один правильный ответ по каждому из предложенных вопросов. Время - 5-10 минут.

1. Самую протяженную сухопутную границу Россия имеет с

- | | |
|---------------|------------------|
| 1) Финляндией | 3) Азербайджаном |
|---------------|------------------|

8.Какой из перечисленных городов расположен в Прибайкалье?

- | | |
|------------|-----------------|
| 1) Иркутск | 3) Смоленск |
| 2) Омск | 4) Магнитогорск |

Тест к теме «Отраслевая структура »

1.Главной топливной базой России является экономический район

- | | |
|--------------|----------------------|
| 1)Северный | 3) Поволжский |
| 2) Уральский | 4) Западно-Сибирский |

2. В каком из перечисленных экономических районов России черная металлургия базируется на собственной железной руде?

- | | |
|---------------------------|----------------------|
| 1) Центрально-Черноземный | 3) Северо-Кавказский |
| 2) Северо-Западный | 4)Центральный |

3. Крупнейшим в России центром морского судостроения является

- | | |
|--------------------|--------------|
| 1) Нижний Новгород | 3) Находка |
| 2) Санкт-Петербург | 4) Астрахань |

4. В каком экономическом районе целлюлозно-бумажная промышленность является отраслью специализации?

- | | |
|---------------------------|----------------|
| 1) Северо-Кавказском | 3) Центральном |
| 2) Центрально-Черноземном | 4) Северном |

5. Автомобилестроение- отрасль специализации района

- | | |
|---------------------|-----------------------|
| 1) Северо-Западного | 3) Дальневосточного |
| 2) Поволжского | 4) Западно-Сибирского |

6. Какой из угольных бассейнов России лидирует по добыче каменного угля?

- | | |
|--------------|--------------|
| 1) Донецкий | 3) Кузнецкий |
| 2) Печерский | 4) Ленский |

7. Какой из перечисленных городов России является крупным центром металлургии?

- | | |
|----------------|------------|
| 1) Тюмень | 3) Омск |
| 2) Новокузнецк | 4) Иркутск |

8.Какой из перечисленных городов России является центром автомобилестроения?

- | | |
|---------|--------------------|
| 1) Тула | 3) Нижний Новгород |
| 2) Омск | 4) Ставрополь |

9. Непосредственная близость к крупным месторождениям железной руды сыграла главную роль в размещении металлургических предприятий в

- | | |
|---------------------|---------------------------|
| 1) Нижнем Новгороде | 3) Волгограде |
| 2) Старом Осколе | 4) Комсомольске-на- Амуре |

Тест к теме «Экономическое районирование »

1. Отраслью специализации промышленности Дальнего Востока является

- 1) черная металлургия

- 2) лесная и целлюлозно-бумажная промышленность
- 3) производство минеральных удобрений
- 4) сельскохозяйственное машиностроение

2. Какой дальневосточный порт является незамерзающим?

- 1) Находка
- 2) Тикси
- 3) Певек
- 4) Магадан

3. Какой город Уральского экономического района является крупным центром черной металлургии?

- 1) Нижний Тагил
- 2) Уфа
- 3) Пермь
- 4) Оренбург

4. Какие три из перечисленных городов являются крупными центрами цветной металлургии?

- 1) Тула
- 2) Владимир
- 3) Норильск
- 4) Красноярск
- 5) Хабаровск
- 6) Братск

5. Какие три из перечисленных городов являются крупными центрами химической промышленности?

- 1) Астрахань
- 2) Березники
- 3) Петрозаводск
- 4) Тольятти
- 5) Владивосток
- 6) Череповец

6. Какая из перечисленных областей специализируется на молочном животноводстве?

- 1) Оренбургская
- 2) Вологодская
- 3) Астраханская
- 4) Читинская

7. Какой из городов Урала является городом—миллионером?

- 1) Челябинск
- 2) Ижевск
- 3) Оренбург
- 4) Нижний Тагил

8. В каком из перечисленных регионов России переработка сельскохозяйственного сырья составляет основу промышленной специализации?

- 1) Республика Коми
- 2) Саратовская область
- 3) Краснодарский край
- 4) Свердловская область

Критерий оценки теста:

90 - 100% правильных ответов - оценка «Отлично»

70 - 80% правильных ответов - оценка «Хорошо»

50 - 60% правильных ответов - оценка «Удовлетворительно»

менее 50% правильных ответов - оценка «Неудовлетворительно»

ОУ-1 Собеседование

Вопросы для собеседования

Тема «Центрально-Черноземный район» (2 час.)

Вопросы :

1. Историко-географические особенности развития района
2. Природные условия территории
3. Минеральные ресурсы района
4. Население Центрально-Черноземного района
5. Структура и территориальная организация хозяйства Центрально-черноземного района
6. Внутренние различия Центрально-Черноземного района

Тема «Машиностроительный комплекс Российской Федерации» (2 часа)

Вопросы:

1. Автомобилестроение
2. Станкостроение
3. Строительно-дорожное
4. Тракторное и сельскохозяйственное
5. Энергетическое
6. Электротехническое
7. Приборостроение

Собеседование позволяет активизировать познавательную и эмоциональную деятельность студентов, раскрывать их творческий потенциал.

структура занятия выглядит следующим образом:

- вступительное слово преподавателя;
- последовательное заслушивание студентов, выступающих с докладами, сообщениями по заранее обозначенным вопросам;
- обсуждение выступлений, дополнения слушателей;
- определение ценности прослушанной информации для практического использования, выявление положительных и отрицательных моментов, разрешение проблем;
- подведение итогов и заключительное слово преподавателя.

Этот вид занятия учит выступать с сообщениями, учит точно и доказательно выражать свои мысли на языке конкретной науки, анализировать факты, вести диалог, дискуссию, укрепляет интерес студента к науке и научным исследованиям, учит связывать научно-теоретические положения с практической деятельностью и приучает к самообразованию.

Занятие основано на самостоятельной познавательной деятельности обучающихся, которые учатся работать с обязательной и дополнительной литературой. У студентов формируются навыки, умения:

- анализировать литературные источники
- обобщать учебный материал,
- делать краткие сообщения и доклады,
- выступать в ходе обсуждения,
- делать выписки, составлять план,
- пользоваться мыслительными операциями анализа, синтеза, сравнения, -доказательно рассуждать,
- выделять и формулировать проблемы,
- находить пути их решения.

Назначение собеседования: углубление, систематизация и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекции или в процессе самостоятельной работы, анализ проблемных вопросов, обмен опытом, контроль знаний.

На собеседовании основную роль играет функция обобщения и систематика знаний. Главное в семинарском занятии не столько передача новой информации, сколько расширение, закрепление углубление знаний, умений и навыков, способов их получения и применения

Критерии оценки ответа студента на собеседовании:

«отлично» - если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать

аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

«хорошо» - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

«удовлетворительно» - оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

«неудовлетворительно» - ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

ПР-7 конспект

Написание конспекта к теме «Виды районирования в России»

Вопросы конспекта:

- 1.Административно-территориальное деление страны
- 2.Общее экономическое районирование
- 3.Проблемное районирование
- 4.Отраслевое районирование

Методические рекомендации по составлению конспекта. Конспект – сложный способ изложения содержания научной литературы или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание научной литературы, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта. Ниже даны рекомендации по составлению конспекта.

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта.

2. Выделите главное, составьте план.

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора.

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

6. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства.

При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической

структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Владение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Требования к оформлению конспекта. Конспект включает титульный лист, собственно текст конспекта, который должен отражать проблематику всех поставленных вопросов (анализ источника, литературы) и иметь по ним аргументированные выводы. Слово «аргументированные» является ключевым. Главное – доказуемость выводов. Формат А 4. Ориентация – книжная. Поля: верхнее, нижнее, 20 мм, правое 10мм, левое – 30 мм. Номера страниц – арабскими цифрами, внизу страницы, выравнивание по центру, титульный лист не включается в общую нумерацию. Шрифт – Times New Roman. Размер шрифта – 14 через 1,5 интервал; Расстановка переносов автоматически, абзац – 1, 25, выравнивание по ширине, без отступов.

Критерии оценки написания конспекта

«Отлично» – выдержана краткость, ясная и четкая структуризация материала, содержательная точность, наличие образных и символических элементов, оригинальность обработки авторского текста. Конспект составлен в соответствии с требованиями оформления.

«Хорошо» – выдержана краткость, ясная и четкая структуризация материала, содержательная точность, отсутствие образных и символических элементов и оригинальности обработки авторского текста. Конспект составлен в соответствии с требованиями оформления.

«Удовлетворительно» – не выдержана краткость изложения конспекта, нарушена логика изложения материала, есть содержательные неточности. Конспект составлен с нарушениями требований оформления.

«Неудовлетворительно» – не выдержана краткость изложения конспекта, логика изложения материала не соответствует тексту источника, много содержательных неточностей. Конспект составлен с нарушениями требований оформления.

Задание к теме «Монастыри Европейского Севера»

Подготовка доклада в сопровождении презентации по теме «Монастыри Европейского Севера»

Тематика докладов:

1. Валаамский,
2. Коневецкий,
3. Палеостровский,
4. Спасо-Каменный,
5. Соловецкий монастырь,
6. Кирилло-Белозерский,
7. Вожеозерский,
8. Крестный монастырь,
9. Преображенский, Т
10. Троице-Сергиева лавра.

Общие требования к докладу:

- доклад не должен быть меньше 15 страниц;
- первый лист – это титульный лист;
- собственно текст доклада. Титульный лист и текст доклада оформляется согласно требованиям, предъявляемым к написанию письменных работ студентов ДВФУ;
- заключение (вывод).

Методические указания по подготовке доклада

Этапы подготовки к докладу

1. Уяснение темы доклада.
2. Составление предварительного плана доклада, подбор фактов и теоретического материала. Прежде всего, необходимо составить предварительный план, который в процессе подготовки к выступлению с докладом уточняется. Это рабочий план. Он нужен в процессе подбора материала. Подбор теоретического материала предполагает конспектирование необходимой литературы, цитирование. Необходимость

цитат обусловлена тем, что они позволяют в иной форме повторить мысль выступающего; яркая, образная цитата позволяет избежать однообразия речи. При выписывании цитат из источника нужно избегать их искажений, стремиться к их точному пониманию. Цитаты должны быть понятны, доступны, уместны; неумеренное цитирование загромождает речь.

3. Написание полного текста или конспекта, или составление плана выступления.

4. Репетиция выступления. После того как текст (конспект, план) готов, целесообразно прочитать доклад или воспроизвести устно, чтобы уточнить его продолжительность, обратить внимание на технику произношения, соблюдение орфоэпических норм, дикцию, темп речи, громкость голоса, паузы, умение голосом выделить основные положения.

Структура доклада:

1. Вступление. Относительный объем введения – не более 1/8 всей части. Все, что говорится, должно быть прямо связано с темой доклада. При подготовке к выступлению с докладом введение обдумывается в последнюю очередь, когда уже хорошо представляется все выступление.

2. Основная часть доклада. В этой части сообщается информация, обусловленная темой доклада, излагается собственная точка зрения выступающего.

Требования к основной части:

1. Как можно раньше и точнее сформулировать тезис – главную мысль всей речи, доказательству которой подчинено все выступление. Зачастую тезис завершает введение и одновременно открывает основную часть речи. Тезис должен оставаться неизменным в процессе всего выступления.

2. Приводить лишь те факты, которые имеют непосредственное отношение к теме, к доказываемому тезису.

3. При подборе аргументов предпочитать не столько их количество, сколько качество.

4. При выборе основного метода изложения (дедуктивного, индуктивного, аналогии) необходимо учитывать специфику темы и характер фактического материала.

3. Заключение. Основные задачи заключения:

1. Дать возможность слушателям припомнить, о чем говорил выступающий, поэтому нужно повторить самое главное.

Правильно организованная речь предполагает не только четкую структуру, но и наличие необходимых переходов между частями - это отдельные фразы или несколько фраз, которые необходимы между введением и основной частью; между позициями основной части; между основной частью и заключением.

Критерии оценки доклада

«отлично» – выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.

«хорошо» – работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.

«удовлетворительно» – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает

базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы.

«неудовлетворительно» – если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

Составление презентации по тематике доклада

Общие требования к презентации:

- презентация не должна быть меньше 10 слайдов;
- первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название; фамилия, имя автора; номер группы.

Рекомендации по стилю оформлению слайдов:

- желательно соблюдать единый стиль оформления всей презентации;
- следует избегать эффектов, которые будут отвлекать от доклада или смыслового ядра презентации;
- вспомогательная информация не должна преобладать над основной;
- для фона слайдов лучше выбрать пастельную гамму цветов, не отвлекающую и не раздражающую реципиентов;
- на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов одновременно;
- заголовки и текст должны четко выделяться на выбранном фоне;
- следует обратить внимание на цвет гиперссылок (до и после их использования);
- возможности анимации позволят сделать представление информации на слайде более интересным, однако не следует перегружать презентацию различными эффектами, чтобы не отвлекать внимание от содержания, кроме того, их тип и скорость рекомендуется выбирать в зависимости от скорости представления информации докладчиком.

Рекомендации по представлению информации:

- краткость и лаконичность (словосочетания или короткие предложения);
- минимальное количество служебных слов (предлогов, наречий, прилагательных);
- заголовки должны быть четки для восприятия аудитории;
- предпочтительно горизонтальное расположение информации;
- наиболее важную информацию следует располагать в центре слайда, или выделять специальными средствами (рамка, шрифт, другой цвет и т.п.);
- надписи лучше располагать под картинками \ графиками \ диаграммами;
- выбор используемого в презентации шрифта (его типа и размера) зависит от размеров аудитории, в которой предполагается демонстрация презентации, от расстояния аудитории до экрана, от других особенностей аудитории (обычно для заголовков рекомендуется использовать размер шрифта не менее 24, для прочей информации – не менее 18);
- не рекомендуется смешивать разные типы шрифтов в одной презентации;
- для выделения информации можно использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание (последним не следует злоупотреблять, так как часто оно ассоциируется с гиперссылкой);
- при использовании различных изображений, аудио- и видеороликов следует обратить особое внимание на их качество;
- не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации (как правило, не более трех выводов, определений).

Критерии оценки доклада, выполненных в форме презентаций:

Оценка	(неудовлетворительно)	(удовлетворительно)	(хорошо)	(отлично)
Критерии	Содержание критериев			

Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или непоследовательна, использовано 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация не систематизирована, но, последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
Оформление	Не использованы технологии Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы Технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично Полные	Ответы на вопросы полные, с приведением примеров и/или пояснений