



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)
Школа педагогики



УТВЕРЖДАЮ
Директор Школы педагогики

О.О. Мартыненко
«22» июля 2021 г.

СБОРНИК РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПРАКТИК

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ

44.04.01 Педагогическое образование

Программа магистратуры

**Русский язык, литература и духовно-нравственное воспитание
(Russian language, literature and cultural education)**

Квалификация выпускника – магистрант

Форма обучения: очная

Нормативный срок освоения программы 2 года

(очная форма обучения): 2 года

Год начала подготовки: 2021

Владивосток
2021

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
сборника рабочих программ практик

по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

Сборник рабочих программ практик составлен в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» (уровень магистратуры), приказом Министерства образования и науки РФ от 22 февраля 2018 г. № 126.

Рассмотрен и утвержден на заседании дирекции Школы педагогики
«22» июля 2021 г. (протокол № 5)

Руководитель ОП



Н.В. Надуда, доцент,
Департамент образовательных технологий
в русской и зарубежной филологии

Директор Школы педагогики



О.О. Мартыненко

Заместитель директора Школы педагогики
по учебной и воспитательной работе



О.В. Еремеева

Директор Департамента образовательных
технологий в русской и

зарубежной филологии



С.А. Калмыкова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Учебная практика. Научно-исследовательская работа
2. Учебная практика. Образовательная экспедиция
3. Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика
4. Производственная практика. Преддипломная практика



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ



УТВЕРЖДАЮ
Директор Школы педагогики

О.О. Мартыненко

«22» июля 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Научно-исследовательская работа
для направления подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

Программа магистратуры

Русский язык, литература и духовно-нравственное воспитание

(Russian language, literature and cultural education)

Владивосток
2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Целью учебной практики является организация научно-исследовательской работы, направленной на приобретение и развитие навыков исследовательской деятельности; формирования умений анализировать актуальные проблемы воспитания подрастающего поколения; приобретение навыков оформления исследования, работы с современными информационно-компьютерными технологиями, включая поиск и представление научной информации

2. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

- 1. Ознакомление с основными этапами научно-исследовательской работы (постановка задач исследования, анализ актуальности проблемы, систематизация теоретических знаний и проектирование научно-исследовательской работы на основе специальных научных знаний, определение основных характеристик исследования; оформление отчета о результатах
- 2. Накопление первичного опыта работы с различными базами данных РИНЦ; Science Direct издательской корпорации Elsevier (Scopus), Web of Science (WoS) и др.; знакомство с ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»;
- 3. Закрепление теоретических знаний, практических умений и получение опыта научно-исследовательской работы в организации диагностического этапа исследования; знакомство с условиями, методами и средствами проведения научно-исследовательской работы;
- 4. Отбор информации и анализ данных, полученных в ходе констатирующего этапа исследовательской работы, отбор сведений (материалов), необходимых для дальнейшего исследования в рамках выпускной квалификационной работы;
- 5. Воспитание профессиональной этики, формирование навыка публичного представления результатов научно-исследовательской работы, получение первого опыта публичного представления и/или презентации результатов научно-исследовательской работы;
- 6. Формирование умений квалифицированного фиксировать и оформлять результаты проводимого констатирующего этапа научного исследования, аналитического отчета по итогам практики

Данные задачи научно-исследовательской практики соотносятся со следующими типами задач профессиональной деятельности:

- ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ:

- проектирование и реализация образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

- СОПРОВОЖДЕНИЕ:

- педагогический контроль и оценка освоения дополнительной образовательной программы;

- организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых.

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Учебная практика Научно-исследовательская работа является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы «Русский язык, литература и духовно-нравственное воспитание (Russian language, literature and cultural education)». Учебная практика Научно-исследовательская работа проводится для подготовки магистров к научно-исследовательской деятельности в области психолого-педагогического образования.

Учебная практика Научно-исследовательская работа относится к блоку Б2 «Практики» учебного плана программы магистратуры и имеет индекс Б2.О.01(У). Практика отстраивается магистрантами в соответствии с учебным планом и графиком в течение двух семестров: 1 и 2 семестр. Прохождение практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала учебных дисциплин: в 1 семестре - «Проектирование в сфере культуры и образования», «Русский язык» и др.; во 2 семестре – «Кросс-культурная коммуникация», «Русская литература», «Культура России» и др.

Прохождение учебной практики Научно-исследовательская работа является базовым для последующего освоения программного материала.

Практика направлена на создание условий для развития умений магистрантов вести научный поиск, определить пути своего личностного и профессионального научного роста, овладение обучающимися способами решения задач научно-исследовательской деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01. Педагогическое образование

4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики – учебная практика

Тип практики - научно-исследовательская работа

Способ проведения практики – стационарная (проводится на базе Департамента социально-гуманитарного образования и образовательной политики ДВФУ); выездная (в профильной образовательной организации).

Форма проведения - дискретная путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени в неделях для каждого вида (в совокупности видов) практики. Согласно календарному учебному графику, она реализуется на протяжении 2-х семестров: 1 семестр – 9 з.е., 2 семестр – 8 з.е.

Магистранты выполняют научно-исследовательские задания, нацеленные на понимание общей логики исследования, на использование методов (иных научных инструментов), принятых в современных научных исследованиях по актуальным проблемам психологии и педагогики. В Формирование исследовательских навыков осуществляется через призму профессиональной работы: в библиотеках с русскоязычными и зарубежными базами данных, составление списка литературы по тематике исследования. Обучающиеся получают консультацию ведущих преподавателей департамента и научных руководителей по разным аспектам опытно-экспериментальной работы. Данная практика является одной из форм становления обучающегося как педагога-психолога.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения учебной практики Научно-исследовательская работа должны быть сформированы следующие компетенции:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
---	---	--

Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>УК-1.1 Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации</p> <p>УК-1.2 Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски.</p> <p>УК-1.3 Формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий и оценивает их практические последствия.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.3 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
УК-1.1 Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации	Знает методы анализа проблем, последовательность этапов ее разрешения
	Умеет определить этапы решения проблем путем выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
УК-1.2 Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски	Знает основы системного подхода к анализу различных проблемных ситуаций,
	Умеет выбрать подход решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценить их риски и преимущества
УК-1.3 Грамотно, логично, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий и оценивает их практические последствия	Знает правила грамотной и логичной формулировки собственных суждений, оценки
	Умеет грамотно, логично, аргументировано сформулировать собственные суждения и оценки; предложить стратегию действий и оценить их практические последствия
УК-6.3 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности	Знает пути и способы формирования и развития познавательного интереса для саморазвития и самосовершенствования
	Умеет использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы)	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
---------------------------------	---	--

общефессиональных компетенций	(результат освоения)	
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК -2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК -2.3 Выявляет различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; использует методы в диагностики особенностей учащихся в практике и способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8.1 Демонстрирует знания особенностей педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности
		ОПК-8.2 Использует современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности
		ОПК-8.3 Применяет современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ОПК -2.3 Выявляет различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; использует методы в диагностики особенностей учащихся в практике и способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП	Знает различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; методы в диагностики особенностей учащихся
	Умеет использовать методы в диагностики особенностей учащихся в практике и способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП
ОПК-8.1 Демонстрирует знания особенностей педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности	Знает особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности
	Уметь продемонстрировать итоги (результаты) научных исследований в сфере педагогической деятельности
ОПК-8.2 Использует современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности	Знает современные специальные научные знания и результаты исследований, методы, которые применяются в педагогической деятельности
	Уметь применять современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности
ОПК-8.3 Применяет современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности	Знает современные специальные научные знания и результаты исследований, применяемые в педагогической деятельности
	Умеет применить современные специальные научные знания и результаты исследований

для выбора методов в педагогической деятельности

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

№ п/п	Этапы практики 1 семестр	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	1.1. Инструктаж по технике безопасности	5	Контроль посещения
		1.2. Установочная конференция	10	
2	Исследовательский этап	2.1. Ознакомление с электронными базами данных, с фондами библиотек	20	Отчет о практике
		2.2. Отбор публикаций (монографий, статей и т.д.) по теме исследования	40	Отчет о практике
		2.3. Составление аннотированного списка источников и исследований	20	Отчет о практике
		2.4. Ознакомление с организационно-управленческой структурой НИР, с ее основными направлениями	20	Отчет о практике
3	Аналитический этап	3.1. Оформление списка источников и исследований по требованиям ГОСТ	20	Отчет о практике
		3.2. Ознакомление с методами обработки эмпирических данных и их интерпретации	20	Отчет о практике
		3.3. Участие в научной конференции по теме магистерской диссертации	52	Отчет о практике
		3.4. Предоставление рабочего варианта текста введения магистерской диссертации	90	Отчет о практике
4	Завершающий этап	4.1. Написание аналитического отчета о выполнении задания на практику	30	Отчет о практике
		4.2. Защита отчета	2	Отчет о практике
	Итого:		324	Зачет с оценкой

№ п/п	Этапы практики 2 семестр	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	1.3. Инструктаж по технике безопасности	5	Контроль посещения
		1.4. Установочная конференция	5	
2	Исследовательский этап	2.1. Подготовка к проведению исследования по теме диссертации	28	Отчет о практике
		2.2. Подготовка диагностических анкет, тестов, иных материалов	20	Отчет о практике

		2.3. Подбор критериев, параметров, методов статистической обработки	20	Отчет о практике
		2.4. Сбор и анализ материалов, рекомендованных по теме ВКР	30	Отчет о практике
3	Аналитический этап	3.1. Анализ полученных в ходе исследования материалов, их интерпретация, написание статьи	30	Отчет о практике
		3.2. Оформление текста исследования в соответствии с нормами	10	Отчет о практике
		3.3. Участие в научной конференции по теме магистерской диссертации	20	Текст статьи
		3.4. Предоставление рабочего варианта текста первой главы магистерской диссертации	80	Отчет о практике
4	Завершающий этап	4.1. Написание аналитического отчета о выполнении задания на практику	25	Отчет о практике
		4.2. Защита отчета	5	Отчет о практике
	Итого:		288	Зачет с оценкой

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Научно-исследовательская работа в период учебной практики предполагает участие магистрантов в исследовательской работе по проблемам, определенным научным руководителем практики и базой практики.

Научно-исследовательская работа в период практики предполагает индивидуальный характер заданий. Возможен вариант групповых заданий, если работа объемна и требует интеграции, т. е. привлечения знаний из разных областей наук, значительных ресурсов для поиска ее решения. Индивидуальные задания научно-исследовательского характера предлагаются научными руководителями, руководителями практики с учетом психолого-педагогической подготовки магистранта, их познавательных интересов. Индивидуальные задания могут быть сформулированы с учетом предложений (тематики) специалистов органов управления образования в рамках утвержденных программ исследования.

Работа магистранта в период практики организуется в соответствии с логикой работы над магистерской диссертацией: выбор темы, определение проблемы, объекта и предмета исследования, формулировки объекта и предмета исследования; теоретический анализ научной литературы по проблеме, подбор необходимых источников по теме; составление библиографических списков; формулировка рабочей гипотезы; выбор базы проведения диагностического исследования, определение методов исследования; проведение констатирующего эксперимента и анализ эмпирических данных; написание тезисов доклада и/или статья по результатам констатирующей части научно-исследовательской работы. Магистранты работают с первоисточниками, монографиями, авторефератами и диссертационными исследованиями, консультируются с научным руководителем и преподавателями.

За время практики магистрант должен сформулировать окончательный вариант темы магистерской диссертации по профилю своего направления подготовки по актуальному направлению науки и образовательной практики; согласовать тему с руководителем программы.

8. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

Форма контроля прохождения учебной практики – зачет с оценкой (дифференцированный зачет). Обучающийся оценивается по итогам всех видов деятельности при наличии всей отчетной документации по практике:

- отчет о прохождении практики;
- отчет о выполнении индивидуального задания на практику;
- отзыв (характеристика) работы студента научного руководителя / руководителя практики.

Отчеты студент составляет и предоставляет руководителю практики от Департамента социально-гуманитарного образования и образовательной политики.

Структура отчета: титульный лист; оглавление; введение (в нем отразить цели и задачи научно-исследовательской работы); основные характеристики; план выполнения индивидуального задания; информация о результатах отбора источников и исследований по теме исследования; тезисы доклада или текст статьи опубликованной (подготовленной к публикации); заключение (выводы); приложение (таблицы, карты, фотографии, графики и т. д.).

Формы предъявления результатов выполнения индивидуального задания:

№	Виды и содержание работ в ходе учебной практики	Форма представления отчетной документации
1	Обзор основных направлений научной деятельности по теме магистерской диссертации / Обоснование направления диссертационного исследования	Реферативный обзор научных статей исследования; аннотированный список публикаций по теме
2	Составление библиографии по теме магистерской диссертации	Список источников и исследований по теме НИР (монографий, научных статей, авторефератов диссертаций) оформленный по требованиям ГОСТ
3	Аннотированный каталог интернет-ресурсов по теме НИР / Компендиум	Список ресурсов с краткой аннотацией по каждому ресурсу / Электронный конспект
4	Краткое описание методов научного исследования по теме НИР	Перечень (картотека) научных методик по теме магистерской диссертации
5	Глоссарий / Терминологический словарь	Письменный отчет: перечень терминов (понятий), их определения, ссылки
6	Ознакомление с организационно-управленческой структурой НИР	Письменный отчет / граф: характеристика НИР ОУ, ее базы (нормативно-правовой, материально-технической, информационной)
7	Проведение диагностического и/или констатирующего исследования	Протоколы; статистические таблицы, тексты, наглядность; их интерпретация
8	Написание тезиса доклада; статьи по теме исследования	Текст научного доклада / статьи, отзыв научного руководителя
9	Оформление / презентация материалов по теме НИР	Стендовый доклад, видео-фрагмент, фотоматериалы, таблицы и т.д.
	Выступление на научной конференции по теме исследования	Программа конференции, сертификат участника, иные материалы, которые подтверждают участие

Текст отчетов должен быть оформлен на листах белой бумаги формата А4 (размер 210 на 297 мм), интервал межстрочный – 1,5; шрифт Time New Roman; размер шрифта – 14 пт (в таблицах допускает 10-12 пт); выравнивание текста – «по ширине»; поля (левое – 30 мм; правое – 10 мм; верхнее и нижнее – 20 мм). Страницы нумеруются. Текст не допускает грамматических, орфографических и синтаксических ошибок. Таблицы, графики и схемы нумеруются в пределах

всего отчета; обязательно содержат комментарий об источниках их происхождения.

Отчеты принимают и регистрируют в журнале Департамента. Защита отчета проходит в сроки, установленные в приказе на практику. По итогам выполнения всех видов самостоятельной работы в ходе учебной практики выставляется оценка. Оценка за практику заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

Критерии оценки итогов учебной практики Научно-исследовательская работа:

Баллы	Оценка	Критерии оценки и требования к сформированным компетенциям
85-100	«отлично»	Выставляется магистранту, полностью выполнившему задачи практики; демонстрирующему высокий теоретический и практический уровень решения научно-исследовательских задач, он свободно излагает основные разделы отчета по практике, отвечает на вопросы по теме исследования, конкретизирует их на практических примерах, усвоенных в ходе изучения электронных баз данных, публикациях и др. Отчет по практике выполнен в соответствии с требованиями программы практики с глубокой проработкой каждого раздела, самостоятельно сформулированными выводами по результатам исследования. Все отчетные документы сданы в указанные сроки и в соответствии с требованиями.
65-84	«хорошо»	Выставляется магистранту, который полностью выполнил программу практики, решил поставленные задачи, но при использовании методов и технологий допустил незначительные ошибки в определении основных характеристик исследования. Он излагает основные разделы отчета по практике, при ответе на вопросы по теме исследования испытывает затруднения, не конкретизирует фактами и примерами. Большинство заданий выполнено правильно и в срок. Отчет по практике выполнен в соответствии с требованиями программы практики, в них есть самостоятельно сформулированные выводы по результатам исследования.
45-64	«удовлетворительно»	Заслуживает магистрант, выполнивший основные задачи практики формально, не проявляя мотивации в достижении высоких результатов. Он испытывал значительные трудности в подготовке и оформлении материалов в рамках проведенной исследовательской работы. Студент излагает основные разделы отчета по практике с существенными ошибками, затруднительно отвечает / не может ответить на вопросы по теме исследования и/или с приведением конкретных фактов и примеров. Отчет по практике выполнен в соответствии с требованиями программы практики, сформулированы не полные выводы по результатам исследования или с низким качеством, текст изобилует ошибками
1-44	«неудовлетворительно»	Магистрант не выполнил программу практики; допустил существенные сбои в решении поставленных задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаружил желания и умения решить поставленные задачи. Студент не ориентируется по структуре отчета по практике, не отвечает на вопросы по содержанию отчета, не может привести практические примеры. Отчет выполнен не в полном объеме и/или не в соответствии с требованиями программы практики; текст составлен небрежно, в нем отсутствуют выводы по результатам исследования.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Байбородова, Л. В. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10316-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475627> (дата обращения: 12.01.2022).
2. Горовая, В. И. Научно-исследовательская работа : учебное пособие для вузов / В. И. Горовая. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14688-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496767> (дата обращения: 12.01.2022).

3. Коржуев, А. В. Основы научно-педагогического исследования : учебное пособие для вузов / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10426-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495219> (дата обращения: 12.01.2022).
4. Старикова, Л. Д. Методология педагогического исследования : учебник для вузов / Л. Д. Старикова, С. А. Стариков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06813-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490467> (дата обращения: 12.01.2022).

Дополнительная литература:

5. Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 115 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-09444-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/442041> (дата обращения: 12.01.2021).
6. Как написать магистерскую диссертацию : учеб.-метод. пособие / Е.Г. Гуцу [и др.]. — 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2016. - 175 с. - ISBN 978-5-9765-2556-6. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1036365> (дата обращения: 12.01.2021).
7. Как написать научную статью и не только... : Советы магистранту по подготовке, написанию и оформлению научной статьи: монография / В.В. Горбунов. — Москва: Русайнс, 2017. — 246 с. — ISBN 978-5-4365-1680-6. <https://www.book.ru/book/922803> (дата обращения: 12.01.2021).
8. Ли, Р. И. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р. И. Ли. — Электрон. текстовые данные. — Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013. — 190 с. — 978-5-88247-600-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22903.html> (дата обращения: 12.01.2021).
9. Крулехт, М. В. Методология и методы психолого-педагогических исследований. Практикум : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М. В. Крулехт. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 195 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05461-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441148> (дата обращения: 12.01.2021).
10. Методология научного исследования: Учебник / Овчаров А. О., Овчарова Т. Н. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. – 304 с. (Высшее образование: Магистратура). Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/author/993c35d4-f858-11e3-9766-90b11c31de4c> (дата обращения: 12.01. 2021).
11. Мокий, В. С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 170 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-05207-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441285> (дата обращения: 12.01.2021).
12. Основы научных исследований / Кузнецов И.Н., - 4-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 284 с.: ISBN 978-5-394-02952-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415064> (дата обращения: 12.01.2021).
13. Основы научных исследований: / Шкляр М.Ф., - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 208 с.: ISBN 978-5-394-02518-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/340857> (дата обращения: 12.01.2021).

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Помещения для самостоятельной работы		
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб.А 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от

		24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS) Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт. Дисплей Брайля Focus-80 Blue Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт. Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Маркер-диктофон Touch Memo цифровой Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт. Принтер Брайля Everest - D V4 Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Видео увеличитель Toraz 24” XL стационарный электронный Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2шт. Экран Samsung S23C200B Маркер-диктофон Touch Memo цифровой	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал периодических	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 5 шт. Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C)	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер

изданий с открытым доступом Научной библиотеки		заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб.А 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G- i34164G500UDK – 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер- сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.

11. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Формы аттестации результатов учебной практики Научно-исследовательская работа устанавливаются учебным планом подготовки магистрантов с учетом требований ФГОС ВО.

Индикаторы и дескрипторы оценки уровня сформированности компетенций

Код и наименование компетенции	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации	УК-1.1 Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации, допуская незначительные	УК-1.1 Не в полном объеме способен выявить проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определить этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной	УК-1.1 Не обладает навыками выявлять проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определять этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации

		ошибки	ситуации	
	УК-1.2 Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски	УК-1.2 Способен рассматривать различные варианты решения ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски, допуская некоторые ошибки	УК-1.2 Не в полном объеме способен рассмотреть различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски	УК-1.2 Не обладает навыком понимания различных вариантов решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски
	УК-1.3 Грамотно, логично, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий и оценивает их практические последствия	УК-1.3 Способен грамотно, логично, аргументировано формулировать собственные суждения и оценки, допуская незначительные ошибки; способен предлагать стратегию действий и частично оценивать их практические последствия	УК-1.3 Не в полной мере способен грамотно, аргументировано логично, формулировать свои суждения и оценки, допуская незначительные ошибки; не в полной мере способен предложить стратегию действий и оценивать их последствия	УК-1.3 Не способен грамотно, логично, аргументировано формулировать собственные суждения и оценки, допуская незначительные ошибки; не способен предлагать стратегию действий и оценивать их практические последствия
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК -6.3 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности	УК -6.3 Демонстрируя интерес к учебе и иногда использует возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности	УК -6.3 Демонстрируя интерес к учебе и изредка использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей	УК -6.3 Не демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности
ОПК-2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК 2.3 Способен выявить различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; использует методы в диагностики особенностей уч-ся в практике и способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП	ОПК 2.3 Допускает неточности при выявлении разных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; использует методы в диагностики особенностей уч-ся в практике и способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП	ОПК 2.3 Допускает ошибки при выявлении разных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; использует методы в диагностики особенностей уч-ся в практике и способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП	ОПК 2.3 Не выявляет различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; использует методы в диагностики особенностей уч-ся в практике и способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП
ОПК - 8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и	ОПК 8.1 Способен использовать факты об особенностях педагогической деятельности; требования к субъектам	ОПК 8.1 Допускает отдельные пробелы в знании особенностей педагогической деятельности; требования к	ОПК 8.1 Допускает грубые ошибки в знании особенностей педагогической деятельности; требования к субъектам	ОПК 8.1 Не демонстрирует знания особенностей педагогической деятельности; требования к субъектам

результатов исследований	педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности	субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности	педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности	педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности
	ОПК 8.2 Использует современные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности	ОПК 8.2 Есть неточности в использовании современных специальных научных знаний и результатов исследований для выбора методов в педагогической деятельности	ОПК 8.2 Есть ошибки в использовании современных специальных научных знаний и результатов исследований для выбора методов в педагогической деятельности	ОПК 8.2 Не использует современные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности
	ОПК 8.3 Применяет современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности	ОПК 8.3 Допускает неточности в применении современных специальных научных знаний и результатов исследований для выбора методов в педагогической деятельности	ОПК 8.3 Допускает пробелы в применении современных специальных научных знаний и результатов исследований для выбора методов в педагогической деятельности	ОПК 8.3 Не применяет современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности

Контроль достижения целей учебной практики

Научно-исследовательская работа:

Оценивание результатов практики, пройденной обучающимися, осуществляется путем предоставления отчетной документации в установленные сроки. Подведение итогов осуществляется в ходе итоговой конференции (УО-1), в которой принимают участие не только магистранты, но и преподаватели, руководившие их работой, руководители практики от департамента, представители учреждений образования, где осуществлялось прохождение практики. Зачет выставляется по итогам оценки качества документов, подтверждающих выполнение всех заданий индивидуального плана научной-исследовательской работы.

УО-1 – собеседование магистранта с научным руководителем / руководителем практики, в ходе беседы об особенностях самостоятельной научно-исследовательской работы, результатах выполнения индивидуальных заданий, выводах, к которым пришел магистрант; факторах, способствующих или препятствующих достижению итогов. В ходе беседы выясняется глубина теоретического и практического материала, мотивации обучающегося. Объектами выступают:

УО-3 – подготовка обучающегося к конференции по итогам учебной практики; к участию в работе «дней науки», круглого стола, научной конференции по теме НИР. Доклад – продукт самостоятельной работы магистранта, он представляет собой публичное выступление по предоставлению результатов решения задач учебно-практической и научно-исследовательской работы.

ПР-5 – текст основных разделов диссертации составляется в соответствии с этапами прохождения учебной практики Научно-исследовательская работа. Текст – структурированная работа, она включает следующие элементы: план (содержание), введение (актуальность темы диссертации, обоснование выбора темы, обзор источников и библиография), текст первой и второй главы (выводы), заключение, список литературы, приложение. Текст представляет собой краткое изложение в письменном виде, где представлены основные результаты теоретического и эмпирического анализа материалов в ходе научно-исследовательской работы; автор не только раскрывает суть исследуемой проблемы, но приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

ПР-7 – отчет по итогам практики и по выполнению индивидуального задания – результат самостоятельной работы магистранта. Он структурирован и включает такие разделы, как: цель

и задачи практики, описание базы и структура НИР, обзор и анализ литературы по теме НИР, описание методов исследования (диагностического, констатирующего и т.д.), критериев и параметров измерений и обработки данных; черновые варианты текста диссертации. Частью данных отчетов могут стать документы, поданные на конкурс исследовательских работ, грантов. В этой форме работы магистрант осмысливает реальную ситуацию в профессиональной сфере, ее неэффективность, ищет способы решения выявленных проблем.

ПР-13 – публикация результатов научно-исследовательской работы представляет собой уникальный научный текст (тезисы доклада, статья) для «дней науки», круглого стола, научной конференции. Это результат самостоятельной научно-исследовательской работы, позволяющей показать творческий подход автора к решению исследовательской задачи, уровень обработки диагностических материалов, глубину аргументов в пользу собственной точки зрения.

Критериями и показателями оценки результатов практики выступают:

- готовность магистранта к научно-исследовательской работе в современных условиях (оценивается мотивация, понимание целей и задач, стоящих перед психолого-педагогическими исследованиями);

- планомерность деятельности магистранта (целесообразность поставленных задач, гибкость плана, умение прогнозировать результаты своей деятельности, учет реальных возможностей и ресурсов);

- логика исследовательской работы магистранта (последовательность выполнение заданий практики, степень самостоятельности, качество обработки полученных данных, их интерпретация, достижимость цели);

- готовность к самореализации и повышение профессионального уровня (поиск оптимальных путей, эффективных методик и технологий исследования);

- личностные качества магистранта (культура общения, уровень интеллектуального, нравственного развития и др.);

- оценка отношения к практике, к выполнению поручений научного руководителя и руководителя практики.

№ п/п	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	УК-1	ПР-5 текст (план/содержание диссертации, введение, выводы первой и второй главы, заключение)
2.	УК-6	ПР-7 отчет о практике (диагностические материалы по теме НИР / рабочий вариант текста диссертации; документы на конкурс исследовательских работ, грантов) УО-3 подготовка к участию в работе научной конференции, круглого стола по теме НИР
4.	ОПК-2	ПР-5 текст (введение, заключение, список литературы, приложения диссертации) ПР-7 отчет о практике (описание методов исследования, критериев и параметров)
5.	ОПК-8	УО-3 подготовка к участию в работе научной конференции, круглого стола по теме НИР ПР-7 отчет о практике (описание методов исследования, критериев и параметров; обзор и анализ литературы) ПР-13 текст доклада / статьи по итогам НИР для конференции, круглого стола

Оценочные средства

ПР-5 текст (черновые материалы ВКР / синопсис диссертации)

Печатный текст на листах белой бумаги формата А4 (размер 210 на 297 мм), интервал межстрочный – 1,5; шрифт Time New Roman; размер шрифта – 14 пт (в таблицах допускает 10-12 пт); выравнивание текста – «по ширине»; поля (левое – 30 мм; правое – 10 мм; верхнее и нижнее – 20 мм). Страницы нумеруются. Текст не допускает ошибок.

Текст четко структурирован, каждый структурный элемент текста оценивается определенным количеством баллов:

№	Элемент структуры текста	Кол-во баллов
---	--------------------------	---------------

1	Сформулирована и утверждена тема НИР, составлен план исследования на весь период обучения, сроки их реализации	5
2	Поставлены цели и задачи исследования и определены объект и предмет исследования	5
3	Публично представлен и защищен синопсис диссертации, ее обоснование	10
4	Обоснована актуальность темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы	5
5	Обоснованы методические подходы (или описаны методы), которые предлагается использовать	5
6	Представлен письменный отчет о списке источников и исследований, интернет-ресурсов по теме НИР	10
7	Составлен черновик одного из элементов ВКР (пункта, параграфа, главы; введения, заключения)	10
Всего		От 0 до 50

Критерии оценки текста ПР-5 (черновые материалы ВКР / синопсис диссертации)

Совокупность знаний, составляющих содержание ПР-5	Оценка «5» («отлично»)	Оценка «4» («хорошо»)	Оценка «3» («удовлетворительно»)	Оценка «2» («неудовлетворительно»)
Тема, обоснование ее актуальности, выявление планов (этапов) ее разработки; формулировка целей и задач каждого этапа, предмета и объекта, их согласованность, полнота раскрытия	Актуальность темы обоснована, план подробный, цели и задачи, предмет и объект четко определены, содержание соответствует заявленной теме и полностью раскрывает тему	Актуальность темы обоснована, план простой, цели и задачи определены, но объект и предмет не выявлены, элементы плохо согласованы, содержание не полностью раскрывает тему	Актуальность темы недостаточно обоснована, план имеет 2-3 пункта, цели и задачи сформулированы нечетко, предмет и объект не выявлен, неполная согласованность, невысокая степень раскрытия темы	Актуальность темы не обоснована, план не составлен, цели и задачи нечетко сформулированы, объект и предмет не определен, не согласуются с темой, содержание не раскрывает тему
Методологический аппарат, комплексность и эффективность использования методов, параметров исследования, их адекватность задачам исследования	Методологическая обоснованность исследования, методы, параметров исследования использованы комплексно и эффективно, адекватны задачам исследования	Методологическая обоснованность исследования, методы, параметров исследования адекватны задачам исследования, но использованы недостаточно комплексно или эффективно	Неполная методологическая обоснованность исследования, методы, параметры исследования использованы малоэффективно, не вполне адекватны задачам исследования	Методологическая необоснованность исследования, методы, параметры исследования использованы неэффективно, не адекватны задачам исследования
Библиографический обзор, системный анализ имеющегося опыта, справочный библиографический аппарат	Список источников и литературы содержит современные и специальные и источники по теме НИР, произведен их обзор, ссылки и цитирование проведено корректно	Список источников и литературы содержит специальные и классические источники по теме ВКР, их обзор произведен кратко, цитирование источников проведено корректно	Список литературы по теме ВКР краток, исследования устаревшие, обзор источников в работе не произведен, цитирование источников проведено некорректно	Каткий список литературы, обзор источников отсутствует, цитирование не соответствует требованиям, текст содержит большие фрагменты заимствований

Уровень осмысления теоретических и эмпирических материалов, обоснованность актуальности темы, четкость выводов, ценность результатов, возможность их применения в научных исследованиях, практической работе или в учебном процессе	Текст логичен, стиль научный, теоретическая часть грамотно изложена, последовательное изложение материала с соответствующим и выводами, с возможностью использования результатов в практической работе или в учебном процессе	Недостаточная обоснованность и четкость сформулированных выводов, текст логически последователен, нет четкости в перспективах использования результатов в практической работе или в учебном	Невысокий уровень обоснованности, актуальности темы, низкое качество формулировок выводов, присутствуют в основном заимствованные результаты, нет понимания в перспективах использования собранного материалы для ВКР	Низкий уровень обоснованности, выводы и рекомендации носят декларативный присутствуют заимствованные результаты без указания на их авторство
Публичное представление текста (синопис; представление на теоретических или практических занятиях в ходе обучения, выступления на научных мероприятиях, акты о внедрении результатов)	Полученные результаты имеют практическую значимость, они прошли этап публичного представления на занятиях, научных мероприятиях, оформлен акт внедрения результатов	Полученные результаты имеют практическую значимость, их актуальность не вызывает сомнения, но сам автор не обсуждал их публично, текст прошел апробацию только на занятиях, но не внешних площадках	Полученные результаты прошли частичную апробацию в школе, публичного представления и обсуждения их не происходило, не были оформлены акты внедрения материалов в образовании	Полученные результаты не прошли апробацию или публичное обсуждение в школе, не предпринимались шаги в их публичном представлении в форме публикаций или докладов
Текст ВКР: владение научным стилем изложения, профессиональной терминологией, в том числе, орфографическая и пунктуационная грамотностью	Использован научный стиль изложения ВКР, грамотно использована профессиональная терминология, продемонстрирована орфографическая и пунктуационная грамотность	Использован научный стиль изложения ВКР, но не всегда грамотно использована профессиональная терминология, имеются небольшие орфографические или пунктуационные ошибки	Стиль изложения ВКР отличается невысоким уровнем научности, профессиональная терминология часто использована недостаточно грамотно, имеются небольшие орфографические или пунктуационные ошибки	Стиль изложения не является научным, профессиональная терминология использована неграмотно, имеются значительные орфографические или пунктуационные ошибки
Соответствие формы представления текста его оформлению, в соответствии с требованиями	Работа оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями; представлена своевременно, с положительным отзывом руководителя	В работе допущены незначительные погрешности при оформлении; текст представлен своевременно, с положительным отзывом руководителя	В работе допущены ошибки при оформлении; текст представлен несвоевременно, но с позитивным отзывом руководителя	Работа не оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями; содержит отрицательный отзыв руководителя

ПР-7 текст (отчет о практике / отчет о выполнении индивидуального задания)

Печатный текст на листах на листах белой бумаги формата А4 (размер 210 на 297 мм), интервал межстрочный – 1,5; шрифт Time New Roman; размер шрифта – 14 пт (в таблицах допускает 10-12 пт); выравнивание текста – «по ширине»; поля (левое – 30 мм; правое – 10 мм; верхнее и нижнее – 20 мм). Страницы нумеруются. Титульный лист и текст отчета не допускает ошибок.

Структура отчета соответствует логике индивидуального задания:

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов прохождения практики, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики и освоения образовательной программы. Текст четко структурирован, каждый структурный элемент текста оценивается определенным количеством баллов:

№ п/п	Элемент компетенции	Этап практики	Типовые контрольные задания для индивидуальной работы	Кол-во баллов
1	УК-6.1	Предварительный этап	<ul style="list-style-type: none"> - Изучить рабочую программу практики - Пройти вводный инструктаж, изучить правила по технике безопасности на рабочем месте; - Знакомство с базой практики и основными документами, регламентирующими деятельность, со структурой НИР; - Получить индивидуальное задание на практику; - Составить план выполнения индивидуального задания, согласовать его с руководителем; 	5
2	УК-6.2 ОПК-8.1	Начальный этап	<ul style="list-style-type: none"> - Формулировка цели и задач на каждый этап практики, уточнение формулировок; - Уточнение объекта и предмета исследования, иных характеристик исследования; - Составить примерный список баз данных, источники которых будут привлечены к работе; 	10
3	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-8.2	Аналитический этап:	<ul style="list-style-type: none"> - Составить и проанализировать список источников (включая локальные нормативные акты) и литературы по теме НИР: монографий, статей и т.д. (не менее 20 публикаций); оформить в виде аннотированного списка; - Составить список авторефератов диссертаций (кандидатских, докторских) по теме НИР; - Составить каталог интернет-ресурсов по теме НИР; оформить его в форме компендиума (электронного конспекта); - Составить список методов (методик) для НИР (диагностического, констатирующего этапа) и параметров и критериев исследования в ходе НИР, оформить их в текст или гарф; - Составить глоссарий, в котором раскрываются понятия и термины НИР; 	10
4	УК-6.3 ОПК-1.3 ОПК-2.3 ОПК-8.3	Заключительный этап	<ul style="list-style-type: none"> - Обобщить результаты практики, сформулировать выводы, визуализировать их в таблицы, схемы и др. и разместить в приложение к отчету; - Подготовить отчетные документы по практике, получить отзыв научного руководителя и руководителя практики; - Получить письменный отзыв руководителя о результатах работы за отчетный период; - Подготовить отчет о практике для публичного выступления на заседании Департамента; - Сдать отчетные документы по практике в указанные сроки; 	5
			<ul style="list-style-type: none"> - Оформить приложения об участии в конкурсе грантов, исследовательских работ, проектов 	+ 10 баллов
Всего:			От 0 до 30 (40) баллов	

Критерии оценки текста ПР-7 (отчет о выполнении индивидуального задания / отчет о практике):

- 1) Представлен письменный отчет о результатах работы за весь период практики, получены письменные отзывы руководителя о работе магистранта за отчетный период;
- 2) Выполнены все задания в плане, оформлены согласно требованиям (в текст, в граф и др.);
- 2а) проведен анализ источников и литературы по теме НИР; авторефератов диссертаций, составлен глоссарий и т.д.
- 2б) отобран список интернет-ресурсов по теме НИР и оформлен в соответствии с требованиями;
- 2в) Освоены методы (методики), необходимые для НИР; Получен фактический материал (проведен эксперимент, оценена достоверность результатов), оформлены презентационные материалы;
- 3) Соблюден график работы в ходе практики, все представленные материалы сданы в указанные сроки, они представлены публично на заседании Департамента социально-гуманитарного образования и образовательной политики

Совокупность знаний, составляющих содержание ПР-7	Оценка «5» («отлично»)	Оценка «4» («хорошо»)	Оценка «3» («удовлетворительно»)	Оценка «2» («неудовлетворительно»)
План работы на практику соответствует целям и задачам практики НИР, знакомство с базой практики в указанные сроки и согласно нормам; план согласован с руководителем практики	План работы обоснован, цели и задачи четко определены, есть сведения о знакомстве с базой практики, с нормами ее проведения, план согласован с руководителем	План работы обоснован, цели и задачи определены, но элементы плохо согласованы друг с другом, ознакомлен с базой практики, с нормами ее проведения, план согласован с руководителем	План работы недостаточно обоснована, план имеет 2-3 пункта, цели и задачи сформулированы нечетко, не выявлен, неполная согласованность плана с руководителем	План работы не обоснован, цели и задачи четко не определены, есть нет сведений о знакомстве с базой практики, с нормами ее проведения, план не согласован с руководителем
Отчет составлен в соответствии с требованиями, логика отчета соответствует программе и индивидуальному заданию на практику;	Содержание и логика отчета соответствует требованиям, он соответствует программе практики и индивидуальному заданию НИР	Содержание и логика отчета не полностью соответствует требованиям, он может не соответствовать программе практики и/или заданию НИР	Невысокая степень раскрытия содержания; логики отчета не соответствует требованиям, программе практики и индивидуальному заданию НИР	Содержание и логика отчета не раскрывает тему, не соответствует требованиям, программе практики и/или индивидуальному заданию НИР
Отчет оформлен и представлен публично, в соответствии с требованиями, в указанные сроки	Отчет о выполнении задания и программы практики оформлен и представлен публично, в соответствии с требованиями, в указанные сроки	Отчет о выполнении задания и программы практики сдан, но оформлен с нарушениями, он представлен публично, в соответствии с указанными сроками	Отчет о выполнении задания и программы практики сдан, но оформлен с грубыми нарушениями, он не представлен публично, в соответствии с указанными сроками	Отчет о выполнении задания и прохождении практики не оформлен в соответствии с требованиями, публично не представлен, сдан позже указанных сроков

УО-1 собеседование по итогам практики с руководителем.

Собеседование состоит из краткого отчета о проделанной работе и ответов на вопросы, длительностью около 10 минут. Ответы на вопросы руководителя носят характер самостоятельных суждений, они обоснованы и конкретны. Автор понимает суть вопроса и его соответствие теме научно-исследовательской работе.

В своих ответах магистрант не только раскрывает содержание, но и подкрепляет его положениями нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу образования, знание источников и результатов их апробации.

Результаты собеседования становятся основой для подготовки текста доклада на итоговую конференцию для представления результатов учебной практики Научно-исследовательская работа.

УО-3 доклад по итогам практики Научно-исследовательская работа.

Доклад – это форма публичного выступления на итоговой конференции, а также в ходе публичной демонстрации полученных результатов в ходе «Дней науки», на дискуссионных площадках (Форум, Круглый стол и т.д.), в ходе научных конференций.

Доклад ограничен по времени (8-10 минут), в нем кратко представлены не общеизвестные требования, а результаты самостоятельной научно-исследовательской работы: актуальность проблемы, изложение своего понимания исследуемой проблемы, путей ее изучения и разрешения. Особое внимание следует уделить источникам и методам получения информации, теоретической и практической значимости, личном вкладе в разрешение проблемы. Заверить доклад необходимо указанием выводов и предложений по дальнейшей разработки проблемы.

Если по итогу доклада возникнут вопросы, то необходимо дать краткие и четкие ответы. Магистрант может отвечать на вопросы сразу (вопрос – ответ) или записать все вопросы, а потом отвечать на них в любом порядке. При ответах на вопросы можно воспользоваться своей работой.

Оценка доклада УО-3 зависит от статуса выступления и уровня научной площадки, на которой был сделан доклад, от формы его воплощения:

№	Элемент структуры доклада	Кол-во баллов	
1	Публично представлен и защищен доклад на итоговой конференции по учебной практике Научно-исследовательская работа	5	
	Дополнительные критерии	Уровень региональный	Уровень Всероссийский Международный
2	Участие в работе форума, Круглого стола, научной конференции	1	2
3	Участие в конкурсе грантов, исследовательских работ, проектов по теме НИР	2	5
5	Подготовка к публикации тезисов доклада и/или статьи, оформление заявки на участие в работе научной площадке	2	3
6	Публикация статьи в журналах, базы РИНЦ; включенных в список ВАК	3	5
7	Победа в конкурсах научных работ, получение стипендий Рыбаков фонда, Правительства РФ и др	3	5
Всего		От 0 до 20	

Критерии оценки доклада в форме публичного представления

- качество доклада (обоснование проблемы, четкость в изложении полученных результатов, адекватность выводов, уровень ориентировки в проблеме и полученных результатах, научный язык выступления);
- качество представления и защиты результатов выпускной квалификационной работы;
- качество оформления иллюстративного материала к выступлению;

Совокупность знаний, составляющих содержание текста доклада	Оценка «5» («отлично»)	Оценка «4» («хорошо»)	Оценка «3» («удовлетворительно»)	Оценка «2» («неудовлетворительно»)
Качество устного доклада; свободное владение материалом,	В ходе выступления докладчик свободно владеет материалом, прослеживается четкость и логика доклада	Во время устного выступления продемонстрирована четкость и логика доклада	Устный доклад подготовлен с несущественными ошибками, студент слабо владеет материалом	Устный доклад подготовлен с существенными ошибками, логика доклада нарушена
Качество демонстрационного материала;	При защите используется хорошо подготовленный и выполненный демонстрационный (таблицы, схемы, графики и т. п.) и/или раздаточный материал	При защите используется демонстрационный (таблицы, схемы, графики и др.) и/или раздаточный материал	При защите используется некачественно подготовленный демонстрационный (таблицы, схемы, графики и т. п.) и/или раздаточный материал	При защите не используется демонстрационный (таблицы, схемы, графики и т. п.) и/или раздаточный материал
Ответы на вопросы членов комиссии	В ходе выступления демонстрирует свободное владение речью, дает обоснованные ответы на вопросы	В ходе ответов на вопросы дает обоснованные ответы на вопросы	Слабое владение материалом неуверенность при ответах на вопросы	При защите работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы, при ответе допускает существенные ошибки



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ



УТВЕРЖДАЮ
Директор Школы педагогики

О.О. Мартыненко

«22» июля 2021 г.

**ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Образовательная
экспедиция

для направления
подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

Программа магистратуры

Русский язык, литература и духов

но-нравственное воспитание

**(Russian language, literature and
cultural education)**

Владивосток
2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Целью учебной практики является подготовка магистра к самостоятельному осуществлению педагогического исследования по актуальным научным и практическим проблемам современного образования, освоение студентом методологии и технических процедур исследовательской деятельности в аспекте изучения образовательной среды.

2. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

- ознакомление студентов с основами методологии педагогических исследований в области изучения образовательной среды;

- отработка практических навыков в использовании различных процедур исследовательской работы, направленной на изучение образовательной среды;

- подготовка к выполнению исследования в рамках магистерской диссертации;

- развитие интереса к научно-исследовательской деятельности;

- развитие творческих способностей и креативного потенциала будущего магистра педагогического образования.

Данные задачи учебной практики (Образовательная экспедиция) соотносятся со следующими типами задач профессиональной деятельности:

- ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ:

- проектирование и реализация образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

- НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ:

- способность осуществлять научное исследование и руководить учебно-исследовательской работой обучающихся в рамках основных и дополнительных образовательных программ

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Учебная практика (Образовательная экспедиция) является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы «Русский язык, литература и духовно-нравственное воспитание (Russian language, literature and cultural education)».

Учебная практика (Образовательная экспедиция) относится к блоку Б2 «Практики» учебного плана программы магистратуры и имеет индекс Б2.О.02(У). Практика оттаивается магистрантами в соответствии с учебным планом и графиком во 2 семестре. Прохождение практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися в ходе освоения программы учебных дисциплин в 1 семестре, взаимосвязана по времени с другими элементами работы магистранта и составляет 3 ЗЕТ. Завершается отчетом и дифференцированным зачетом.

Прохождение учебной практики (Образовательная экспедиция) является необходимой для последующего освоения программного материала.

Практика направлена на подготовку магистра к самостоятельному осуществлению педагогического исследования по актуальным научным и практическим проблемам современного образования, освоение студентом методологии и технических процедур исследовательской деятельности в аспекте изучения образовательной среды.

4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики – учебная практика

Тип практики – образовательная экспедиция

Способ проведения практики – стационарная (проводится на базе Департамента педагогики и психологии развития); выездная (в профильной образовательной организации).

Форма проведения - дискретная путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени в неделях. Согласно календарному учебному графику, она реализуется на 1 курсе, 2 семестр – 2 недели (3 з.е.)

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения учебной практики (Образовательная экспедиция) должны быть сформированы следующие компетенции:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей
		УК-3.2 Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение
		УК-3.3 Эффективно взаимодействует с членами команды, в т. ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия

Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК 4.1 Демонстрирует использование информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК 4.2 Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК 4.3 Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ</p> <p>УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования</p> <p>УК-5.3 Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения)
УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей	Знать стратегии сотрудничества (совместной деятельности, поведения, общения) в команде, нацеленной на достижение поставленной цели
	Уметь организовать и руководить командой, подобрать стратегию для достижения командой поставленных целей
УК-3.2 Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность	Знать логику, последовательность шагов, нацеленных на достижение поставленной цели
	Уметь планировать и организовать работу проектной команды, руководить ее работой; вырабатывать

шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение	командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-3.3 Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия	Знать этические нормы взаимодействия участников команды, пути обмена информацией, знаниями и опытом работы
	Уметь организовать работу команды для обмена информацией, знаниями и опытом работы

	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
УК 4.1 Демонстрирует использование информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	Знать основные информационно-коммуникационных технологии, которые используют при поиске необходимой информации
	Уметь использовать информационно-коммуникативные технологии для поиска необходимой информации
УК 4.2 Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности	Знать азы профессионального взаимодействия и деловой переписки, правила ведения корреспонденции на государственном и иностранном языках
стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	Уметь учитывать особенности и социокультурные различия в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках
УК 5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ	Знать культурные особенности и традиции различных сообществ
	Уметь использовать знания о культурных особенностях и традициях различных сообществе в процессе взаимодействия
УК 5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов	Знать факты и примеры, относящиеся к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов
исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования	Уметь относиться уважительно к историческому и социокультурному наследию нашей страны и всего мира
УК 5.3 Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	Знать основы толерантного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей
	Уметь решать профессиональные задачи, учитывая социокультурные особенности людей разного возраста

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

	Этапы практики	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности	5 часов	Контроль посещения
		Установочная конференция	5 часов	
		Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность в сфере образования; программы практики, методических материалов по ее проведению	4 часа	
		Изучение базы практики для проведения образовательной экспедиции	4 часа	
2	Исследовательский этап	Изучение содержания индивидуального задания на практику, проработка технического задания	6 часов	Отчет о практике
		Изучение передового опыта (аналогов в зарубежной и отечественной практике)	8 часов	
		Изучение финансово-экономических, проектно-технологических, технических документов, литературы и ресурсов сети Интернет	8 часов	
		Составление плана работы	6 часов	
		Проведение первоначального исследования для работы	8 часов	
3	Аналитический этап	Создание команды при необходимости, распределение ролей в группе	6 часов	Отчет о выполнении задания на практику
		Освоение материально-технической базы, инструментов (оборудования), технологий, ресурсов	8 часов	
		Поиск и сбор, анализ информации	8 часов	
		Выбор формы и способа презентации результатов образовательной экспедиции	6 часов	
		Освоение и выбор методов, необходимых для выполнения образовательной экспедиции	8 часов	

4	Завершающий этап	Апробация полученных результатов	10 часов	Отчет о практике
		Собеседование с руководителями практики, подготовка; оформление отчетной документации по итогам практики Подготовка проекта к публичной защите (презентация) на итоговой конференции	4 часа	
		Защита отчета на итоговой конференции.	4 часа	
Итого:			108 часов	Зачет с оценкой

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Учебная практика (Образовательная экспедиция) предполагает «погружение» в работу по разработке образовательных проектов, чтобы магистранты получили опыт и освоили технологии проектного обучения по широкой проблематике, определенной руководителем практики и базой практики.

Образовательная экспедиция в период учебной практики предполагает индивидуальный и групповой характер заданий. Предлагаются задания, которые требуют интеграции, т. е. привлечения знаний из разных областей наук, значительных ресурсов для реализации проектной идеи. Индивидуальные задания предлагаются научными руководителями, руководителями практики с учетом психолого-педагогической подготовки магистранта, их познавательных интересов и, главное, проектной роли, которую играет магистрант в команде. Проектные задания могут быть сформулированы с учетом предложений (тематики) специалистов органов управления образования в рамках утвержденных основных и дополнительных образовательных программ.

8. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

Форма контроля прохождения учебной практики – зачет с оценкой (дифференцированный зачет).

Обучающийся оценивается по итогам всех видов деятельности при наличии всей отчетной документации по практике:

- отчет о прохождении практики;
- отчет о выполнении индивидуального задания на практику;
- отзыв (характеристика) работы студента научного руководителя / руководителя практики.

Отчетные документы студент составляет (в бумажном и/или электронном виде) и предоставляет руководителю практики от Департамента педагогики и психологии развития ДВФУ.

Документы предоставляются в бумажном виде, если магистрант проходил практику на территории Владивостокского городского округа. В электронном виде документы (цветные скан-копии отчетных документов, с обязательным наличием подписи студента, подписи руководителя практики от организации, печати организации) пересылаются на корпоративный электронный адрес руководителя практики, если практика проходила за пределами Владивостокского городского округа; бумажная версия пакета документов обязательно предоставляется в течение 3-х дней после окончания проектной практики.

Формы предъявления результатов выполнения индивидуального задания в ходе учебной практики (Образовательная экспедиция):

№	Виды и содержание работ в ходе учебной практики (тип задания/проекта)	Форма представления отчетной документации (проектный продукт)
1	Творческие проекты: тематические выставки	плакаты, фотографии, афиши, проспекты, картины, костюмы, оформление холла (кабинета) и т.д.
2	Художественные (инсценировки): сценарии	концерт, фестиваль, спектакль, праздник, обряд и т.д.
3	Информационные (текстовые): стенды	постеры, буклеты, витрины, памятки, путеводители, листовки и т.д.
4	Информационные (информационно-компьютерные технологии): электронные образовательные ресурсы	медиаресурс (мультимедийный продукт), видеофильм (фрагмент), видео-урок, клип, телевизионная передачи, ролик, Web-сайт, газета (журнал) и т.д.
5	Исследовательские: поиск и систематизация ресурсов в базу данных	статьи (доклады) в тематических сборниках, исследовательские экспедиции (путешествия/погружение в процесс) и т.д.
6	Практико-ориентированные: образовательные учебно-методические ресурсы	учебник (учебное пособие), рабочая тетрадь, сборник задач, хрестоматия, сборник карт (атлас) и т.д.
7	Социальные: программы, акции	социальная программа, фото (-видео) отчет о результатах акции и т.д.
8	Морфологические: учебные (дидактические) предметы	макеты, модели, муляжи и т.д.
	Иные (в зависимости от типа проектной деятельности)	

Структура отчета о прохождении учебной практики (Образовательная экспедиция): титульный лист; оглавление; введение (отразить цели и задачи практики); основные характеристики проектной деятельности; план (график/календарь) прохождения практики; краткая информация о результатах выполнения работ по каждому этапу «жизненного цикла» проекта; заключение (выводы / список групп ресурсов, привлеченных к проекту); приложение (скриншоты, таблицы, карты, фотографии, графики и т. д.).

Текст отчетов должен быть оформлен на листах белой бумаги формата А4 (размер 210 на 297 мм), интервал межстрочный – 1,5; шрифт Time New Roman; размер шрифта – 14 пт (в таблицах допускает 10-12 пт); выравнивание текста – «по ширине»; поля (левое – 30 мм; правое – 10 мм; верхнее и нижнее – 20 мм). Объем отчета (не менее 15 страниц печатного текста), все страницы обязательно нумеруются. Текст не допускает грамматических, орфографических и синтаксических ошибок. Таблицы, графики и схемы нумеруются в пределах всего отчета; обязательно содержат комментарий об источниках их происхождения.

Отчет может сопровождать презентация в формате Power Point (для итоговой конференции) по результатам учебной практики (Образовательной экспедиции). Основные компоненты презентации: титульный лист (отражает краткие сведения о практике); текст, раскрывающий результаты основных этапов учебной практики (Образовательной экспедиции) в соответствии с программой практики; иллюстрации (рисунки, эскизы, ролики к докладу, характеризующие формирование основных результатов практики, это может быть: а) фотографии или видеофрагмент встреч проектных групп, с иными участниками (разработчиками, иными специалистами и др.); б) расчеты, проводимые по проекту (таблицы, схемы, диаграммы, графики, свидетельствующих о выборе эффективных ресурсов); в) черновые записи: электронные и/или бумажные тексты (сборники, энциклопедии, дидактические материалы, программы, сценарии и т.д.); г) эскизы наглядных материалов (стенды, альбомы, рисунки), созданных магистрантом для прохождения образовательной экспедиции, защиты результатов, и т.п.

Все записи могут быть оформлены в форме кратких схем, рекомендуется воспользоваться шаблонами (макетами), размещенными в приложениях.

Отзыв-характеристика магистранта, составленная по итогам учебной практики руководителем технологической практики от организации или структурного подразделения ДВФУ (если практика проходила на базе Школы педагогики ДВФУ. В нем следует отразить такие позиции:

- характеристика магистранта как компетентного специалиста, овладевшего комплексом универсальных и общепрофессиональных компетенций;
- оценку степени проявления у магистранта проектных умений и навыков, уровень продемонстрированных им методик и технологий;
- оценку качества и полноты итогового отчета по учебной практики (Образовательной экспедиции).

Отчет о выполнении индивидуального задания свидетельствует о том, что магистрант не только освоил теоретические знания, но и приобрел практический опыт, освоил универсальные и общепрофессиональные компетенции, определенных программой практики, с описанием решения задач, определенных руководителем практики. Отчет должен включать: титульный лист, введение (пояснительная записка), основная часть (общая и индивидуальная части), заключение, список использованных источников и литературы, приложений (при наличии).

Отчет предоставляется на листах формата А4, верхнее и нижнее поля – 20 мм, правое – 15 мм, левое – 30 мм, выравнивание по ширине, абзацный отступ 1,25 см, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14 пт, интервал полуторный. Объем должен составлять от 3 до 5 страниц печатного текста, рисунки (эскизы, схемы, таблицы и др.).

Отчеты принимают и регистрируют в журнале Департамента педагогики и психологии развития Школы педагогики ДВФУ. Отчет, не отвечающий требованиям (содержат грубые ошибки, изъяны, пробелы и т.п. для оценки не принимается). Защита отчета проходит в сроки, установленные в приказе на практику. По итогам выполнения всех видов самостоятельной работы в ходе учебной практики выставляется оценка. Оценка за практику заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

Отметка зависит от результатов защиты отчета о результатах практики на итоговой конференции. / Если результат проектной деятельности магистранта и/или всей проектной группы, в составе которой работал магистрант, получил отрицательный отзыв на защите или не прошел процедуру защиты, то отчет о результатах учебной практики (Образовательной экспедиции) к итоговой конференции не допускается/. Срок сдачи и защиты отчетов по практике определены графиком учебного процесса.

Критерии оценки итогов учебной практики (Образовательной экспедиции):

Баллы	Оценка	Критерии оценки и требования к сформированным компетенциям
85-100	«отлично»	Выставляется магистранту, при условии качественного и добросовестного выполнения всех заданий учебной практики. Для получения высшего балла магистрант должен продемонстрировать самостоятельность и глубокие знания в области применения сравнительного метода в ходе выполнения практики. Также показать ответственное отношение к выполнению технического задания. Отчетные документы по итогам практики предъявлены в установленный срок; они отвечают всем требованиям, как по оформлению, так и по содержанию

65-84	«хорошо»	Выставляется магистранту, при условии добросовестного и качественного выполнения всех заданий учебной практики. В представленном отчете автор продемонстрировал знание материала (четко, логично, по существу), грамотное изложение результатов, но при этом допускает отдельные неточности, в ответе на вопросы ему требуется помощь наставника или участников группы. Отчетные документы отвечают всем требованиям, установленным программой практики, но в них встречаются несущественные ошибки, как в содержании, так и в оформлении: мелкие небрежности и помарки, неточности в употребление терминологии.
45-64	«удовлетворительно»	Заслуживает магистрант, при условии выполнения им всех заданий практики на должном уровне. Но, он демонстрирует знание лишь основного материала, не усвоив деталей. Как в тексте отчетов, так и в ходе выступления на конференции он допускает неточности, ошибки в формулировках, нарушения логической последовательности в изложении результатов практики. В ответах на вопросы испытывает затруднения, теряется или уклоняется от прямого ответа. Кроме того, если магистрант нарушил сроки выполнения заданий практики. Отметка может быть снижена, если отчетные документы по практике не отвечают требованиям, устанавливаемым программой практики; обнаружены существенные ошибки в содержании или оформлении отчета: многочисленные грамматические ошибки, ошибки в употреблении понятий (терминов), недочеты в составлении документов, сопровождающих проект.
1-44	«неудовлетворительно»	Выставляется в случае неявки магистранта на практику без уважительной причины; невыполнения программы практики или выполнение их с грубыми нарушениями требований; он допустил существенные сбои в решении поставленных задач, нарушение трудовой дисциплины; не обнаружил желания и умения решить поставленные задачи. Кроме того, студент не явился на защиту результатов или на итоговую конференцию. При условии, когда студент представил отчетные документы по практике, выяснилось, что он не ориентируется по структуре отчета, не отвечает на вопросы по содержанию отчета, не может привести практические примеры. предоставил отчетные материалы со значительными и многочисленными ошибками, как в оформлении, так и в содержании.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Дрозд, К.В. Проектирование образовательной среды : учебное пособие для вузов / К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. — 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2021. - 437 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-06592-3. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/474272> (дата обращения: 23.12.2021).
2. Зенкина, С.В. Сетевая проектно-исследовательская деятельность обучающихся : учебное пособие для вузов / С. В. Зенкина, Е. К. Герасимова, О. П. Панкратова. - Москва : Издательство Юрайт, 2021. - 152 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-13229-8. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/476959> (дата обращения: 23.12.2021).
3. Леонтович, А. В. Исследовательская и проектная работа школьников. 5-11 классы : методическое пособие / А. В. Леонтович, А. С. Саввичев ; под. ред. А. В. Леонтовича. - 4-е изд. - Москва : ВАКО, 2021. - 161 с. - (Современная школа: управление и воспитание). - ISBN 978-5-408-05268-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1855964> (дата обращения: 23.12.2021). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

4. Елизаров, А. Учебный проект в школе: высокий педагогический результат [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / А. Елизаров, М. Бородин, Н. Самылкина. — Электрон. дан. — Москва: Издательство «Лаборатория знаний», 2019. — 67с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/110206>. — Загл. с экрана. (дата обращения: 23.12.2021).

5. Клаверов, В.Б. Управление проектами. Кейс практического обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Б. Клаверов. -Электрон. текстовые данные. -Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. -142с. -Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69295.html> -ЭБС «IPRbooks», по паролю (дата обращения: 23.12.2021).
6. Комарова, И.В. Технология проектно-исследовательской деятельности школьников в условиях ФГОС [Электронный ресурс] / И.В. Комарова. - Электрон. текстовые данные. - СПб.: КАРО, 2015. -128с. -Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61038.html> ЭБС «IPRbooks», по паролю (дата обращения: 23.12.2021).
7. Матяш, Н.В. Инновационные педагогические технологии. Проектное обучение: учебное пособие для вузов / Н.В. Матяш. -М.: Академия, 2016. –158с. -Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:813755&theme=FEFU> (дата обращения: 23.12.2021).
8. Уразаева, Л.Ю. Проектная деятельность в образовательном процессе [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.Ю. Уразаева. -Электрон. дан. -Москва: ФЛИНТА, 2018. -77с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/110577>. — Загл. с экрана (дата обращения: 23.12.2021).

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Московский центр качества образования <https://mcko.ru/>
2. Министерство образования и науки Российской Федерации. Институт стратегии развития образования. Российской академии образования. Центр оценки качества образования <http://www.centeroko.ru/>
3. Школьный мир: Каталог образовательных ресурсов [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://www.school.holm.ru>

Электронные библиотечные системы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – режим доступа URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>;
2. Научная библиотека ДВФУ: - режим доступа URL: <https://www.dvfu.ru/library/>;
3. Электронно-библиотечная система Znaniun.com – режим доступа URL: <http://www.znaniun.com>;
4. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань» – режим доступа URL: <https://e.lanbook.com/>;
5. Электронная библиотека «Консультант студента» – режим доступа URL: <http://www.studentlibrary.ru/>;
6. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS – режим доступа URL: <http://www.iprbookshop.ru/>;
7. Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» – режим доступа URL: <https://www.book.ru/>;
8. Электронная библиотека «ЮРАЙТ» – режим доступа URL: <https://urait.ru/>;
9. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – режим доступа URL: <https://www.elibrary.ru/>.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Помещения для самостоятельной работы		
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб.А 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.

<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS) Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт. Дисплей Брайля Focus-80 Blue Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт. Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Маркер-диктофон Touch Memo цифровой Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт. Принтер Брайля Everest - D V4 Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Видео увеличитель Topaz 24" XL стационарный электронный Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2шт. Экран Samsung S23C200B Маркер-диктофон Touch Memo цифровой</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.</p>
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал периодических изданий с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 5 шт. Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C)</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.</p>

690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб.А 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копр-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.
---	--	---

11. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Формы аттестации результатов учебной практики (Образовательная экспедиция) устанавливаются учебным планом подготовки магистрантов с учетом требований ФГОС ВО.

Индикаторы и дескрипторы оценки уровня сформированности компетенций

Код и наименование компетенции	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей	УК-3.1 Не в полной мере понимает ценность сотрудничества для достижения поставленной цели, с ошибками определяет свою роль в команде и роль каждого участника, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей	УК-3.1 Иногда осознает роль сотрудничества для достижения цели, не точно определяет свою роль в команде и роль каждого участника, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей	УК-3.1 Не понимает ценность сотрудничества для достижения цели, не определяет свою роль в команде и роль каждого участника, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей
	УК-3.2 Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение	УК-3.2 Допускает незначительные ошибки последовательности (логике) шагов, нацеленных на достижение поставленной цели	УК-3.2 Фрагментарные последовательности (логику) шагов, нацеленных на достижение поставленной цели	УК-3.2 Не понимает последовательность (логику) шагов, нацеленных на достижение поставленной цели
	УК-3.3 Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации итогов работы команды; соблюдает этические нормы взаимодействия	УК-3.3 Знания о нормах взаимодействия внутри команд имеют отдельные пробелы, в обмене опытом, и презентации результатов работы команды участвует, но не мотивирован, нормы соблюдает	УК-3.3 Фрагментарные знания о нормах взаимодействия в командах, не стремиться участвовать обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов.	УК-3.3 Отсутствие знаний об этике взаимодействия внутри команды, не стремиться участвовать обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов.

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Демонстрирует использование информационно-коммуникационные технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	УК-4.1. Демонстрирует использование информационно-коммуникационные технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках, допуская незначительные ошибки	УК-4.1. Не в полном объеме демонстрирует использование информационно-коммуникационные технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	УК-4.1. Не способен показать навыки использования информационно-коммуникационные технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках
	УК-4.2. Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	УК-4.2. С незначительными ошибками ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	УК-4.2. Не в полном объеме ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	УК-4.2. Не способен вести коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ	УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ, допуская незначительные ошибки	УК-5.1. Не в полном объеме находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ	УК-5.1. Не обладает навыками находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ

	<p>УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования</p>	<p>УК-5.2. С незначительными ошибками демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования</p>	<p>УК-5.2. Не в полном объеме демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования</p>	<p>УК-5.2. Не способен продемонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования</p>
	<p>УК-5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>	<p>УК-5.3. С незначительными ошибками умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>	<p>УК-5.3. Не в полном объеме умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>	<p>УК-5.3. Не способен толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>

Контроль достижения целей учебной практики Образовательная экспедиция

Оценивание результатов практики, пройденной обучающимися, осуществляется путем предоставления отчетной документации в установленные сроки. Подведение итогов осуществляется в ходе итоговой конференции (УО-1), в которой принимают участие не только магистранты, но и преподаватели, руководившие их работой, руководители практики от департамента, представители учреждений образования, где осуществлялось прохождение практики. Зачет выставляется по итогам оценки качества документов, подтверждающих выполнение всех заданий индивидуального плана Образовательной экспедиции.

УО-1 – собеседование магистранта с руководителем практики, в ходе беседы об особенностях Образовательной экспедиции, какие нормативные акты (документы) соблюдались при разработке дорожной карты практики; какие источники и каналы информации использовались для изучения передового мирового и отечественного опыта; какие требования в техническом задании было выполнить сложно. В ходе беседы выясняется глубина теоретического и практического материала, мотивации обучающегося, уровень универсальных и общепрофессиональных компетенций (какие «дефициты» не удалось преодолеть). Объектами выступают:

- опыт индивидуальной/групповой (командной) деятельности;
- подготовка обучающегося к конференции по итогам учебной практики;
- подготовка к участию в защите результатов работы

УО-3 - Доклад – продукт самостоятельной работы магистранта, он представляет собой публичное выступление по предоставлению результатов решения задач в рамках индивидуального (технического) задания на практику.

ПР-7 – отчет по итогам практики и по выполнению индивидуального задания – результат самостоятельной работы магистранта. Он структурирован и включает такие разделы, как: цель и задачи практики, описание материальной и нормативной базы, обзор и анализ ресурсов (источников и литературы), описание методов, критериев и параметров оценки успешности практики и др. Отчет должен содержать приложения, где размещаются материалы, визуально подтверждающие этапы и результаты учебной практики и получения результатов.

ПР-9 – результат, полученный в ходе экспедиции (также выполнения индивидуального / технического задания). Он позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои теоретические знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских умений, навыков практического и творческого мышления.

Результаты практики сопровождаются документами. Пакет документов представляет собой текст – это структурированная работа, она включает все ключевые характеристики экспедиции (цель и задачи, ресурсы и т.д.). Текст представляет собой краткое изложение в письменном виде; содержание должно быть корректным, четко прописать условия и факторы, в которых создавался продукт (рекомендуется безошибочно написать текст); автор не только раскрывает суть и логику работы в образовательной организации (по этапам); все этапы предполагают применение понятийно-терминологического аппарата и комментариев (выводов).

Критериями и показателями оценки результатов всех видов самостоятельной работы в ходе учебной практики (Образовательной экспедиции) выступают:

- во-первых, *формальный критерий*:
- результаты проверки отчетной документации, соблюдение сроков представления отчетной документации;
- во-вторых, *содержательный критерий*:
- итоги защиты результатов работы; ответственное отношение к работе в команде; качество выполнения заданий (самостоятельность, глубина и полнота).
- отзыв руководителя практики об отношении к практике, к выполнению поручений, мотивация и уровень сформированных универсальных и общепрофессиональных компетенций.

Оценочные средства

УО-1 собеседование по итогам практики с руководителем.

Собеседование состоит из краткого отчета о проделанной работе и ответов на вопросы, длительностью до 10 минут. Ответы на вопросы руководителя носят характер самостоятельных суждений, они обоснованы и конкретны. Магистрант понимает суть вопроса. В ответах магистрант не только описывает условия, в которых протекала работа по экспедиции образовательного учреждения, но и ссылается на нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность, знание источников и результатов их апробации. Он раскрывает «риски» и «барьеры», с которыми столкнулся.

Результаты собеседования становятся основой для подготовки текста доклада на итоговую конференцию для представления результатов учебной практики (Образовательная экспедиция).

УО-3 доклад по итогам учебной практики (Образовательная экспедиция) и его презентация Доклад – это форма публичного выступления на итоговой конференции, а также в ходе публичной демонстрации результатов. Доклад ограничен по времени (8-10 минут), в нем кратко представлены не общеизвестные требования, а результаты самостоятельной работы. Особое внимание следует уделить ценности (пользе) для решения задач (преодоления затруднений) в профессиональной деятельности. Следует указать в каких основных и/или дополнительных образовательных программах результаты будут использованы.

Если по итогу доклада возникнут вопросы, то необходимо дать краткие и четкие ответы. Магистрант может отвечать на вопросы сразу (вопрос – ответ) или записать все вопросы, а потом отвечать на них в любом порядке. При ответах на вопросы можно воспользоваться своей работой.

Оценка доклада УО-3 зависит от защиты результатов проектной образовательной экспедиции в ходе публичной защиты, демонстрации:

№	Элемент структуры доклада	Кол-во баллов
1	Публично представлен и защищен доклад на итоговой конференции по учебной практике (Образовательная экспедиция)	5
Дополнительные критерии		
2	Сообщение и подтверждение активного участия в проведении экспедиции в условиях реального образовательного процесса	2
3	Качество продемонстрированных материалов (визуальные источники, фотографии и иллюстрации, комментариев к ним, ссылки и т.д.)	2
4	Ответы на вопросы экспертов в ходе публичной защиты	1
Всего		От 0 до 10 баллов

Критерии оценки доклада в форме публичного представления

Совокупность знаний, составляющих содержание текста доклада	Оценка «5» («отлично»)	Оценка «4» («хорошо»)	Оценка «3» («удовлетворительно»)	Оценка «2» («неудовлетворительно»)
Качество устного доклада; свободное владение материалом,	В ходе выступления докладчик свободно владеет материалом, прослеживается четкость и логика доклада	В ходе устного выступления продемонстрирована четкость и логика доклада	Устный доклад подготовлен с несущественными ошибками, студент слабо владеет материалом	Устный доклад подготовлен с существенными ошибками, логика доклада нарушена

Качество демонстрационного материала;	На защите используется качественный раздаточный и/или демонстрационный (таблицы, схемы, графики и т.п.) материал	При защите используется обычный демонстрационный (таблицы, схемы, графики и др.) и/или раздаточный материал	При защите используется некачественно подготовленный демонстрационный (таблицы, схемы, графики и т. п.) и/или раздаточный материал	При защите не используется демонстрационный (таблицы, схемы, графики и т.п.) и/или раздаточный материал
Ответы на вопросы членов комиссии	В ходе выступления демонстрирует свободное владение речью, дает обоснованные и развернутые ответы на вопросы	В ходе ответов на вопросы дает обоснованные, но краткие ответы на вопросы	Слабое владение материалом неуверенность при ответах на вопросы	При защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы, при ответе допускает существенные ошибки

ПР-7 текст (отчет о практике / отчет о выполнении индивидуального задания)

Печатный текст на листах белой бумаги формата А4 (размер 210 на 297 мм), интервал межстрочный – 1,5; шрифт Time New Roman; размер шрифта – 14 пт (в таблицах допускает 10-12 пт); выравнивание текста – «по ширине»; поля (левое – 30 мм; правое – 10 мм; верхнее и нижнее – 20 мм). Страницы нумеруются (объем: от 3-5 до 15 страниц). Титульный лист и текст отчета не допускает ошибок.

Структура отчетов соответствует логике индивидуального задания и/или задания на практику. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов прохождения практики, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики и освоения образовательной программы. Текст четко структурирован, каждый структурный элемент текста оценивается определенным количеством баллов:



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ



УТВЕРЖДАЮ
Директор Школы педагогики

О.О. Мартыненко

«22 июля 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Технологическая (проектно-технологическая) практика
для направления подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

Программа магистратуры

**Русский язык, литература и духовно-нравственное воспитание (Russian
language, literature and cultural education)**

Владивосток
2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Целью производственной практики является создание организационно-педагогических условий для закрепления и углубления теоретических и практических знаний в области проектного обучения, погружение магистранта в среду профессиональной деятельности для приобретения опыта проектного наставничества в ходе реализации образовательных проектов; формирование готовности решать профессиональные задачи в условиях реализации проектных технологий в процессе освоения программ воспитания, реализуемым в образовательных организациях

2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

- 1. Ознакомление с технологиями, инструментами и оборудованием, применяемых при управлении проектной деятельностью (постановка цели и задач, поиск ресурсов, планирование графика разработки проекта / «жизненных циклов»; тестирование прототипа проекта, защита проекта и т.д.);
- 2. Накопление первичного опыта в проектном наставничестве в процессе разработки технического задания различных проектов (образовательных, педагогических, социальных, исследовательских, творческих и т.д.); знакомство с характерными особенностями, методами и средствами реализации разных типов проектов;
- 3. Изучение финансово-экономической, проектно-технологической, технической документации и литературы, необходимой для разработки и сопровождения проектов в ходе освоения основных и дополнительных образовательных программ;
- 4. Сформировать навыки группового взаимодействия в ходе проектной деятельности (навыки управления проектными ролями, преодоления возникающих в команде разногласий и конфликтов на основе учета интересов всех сторон); готовность занять активную лидерскую позицию в команде;
- 5. Формирование умений анализировать и корректировать итоги проектной деятельности, квалифицированно фиксировать и оформлять отзывы («обратная связь») о проектом продукте, составлять аналитический отчет по итогам технологической практики;
- 6. Воспитание профессиональной этики, формирование навыка публичной защиты результатов проектной деятельности, получение опыта презентации результатов проектной работы;
- 7. Формирование познавательного интереса к проектной деятельности и проектного мышления, позволяющего проектировать проектную деятельность обучающихся с особыми образовательными потребностями в ходе освоения основных и дополнительных образовательных программ.

Данные задачи производственной практики Технологическая (проектно-технологическая) практика соотносятся со следующими типами задач профессиональной деятельности:

- ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ:

- проектирование и реализация образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

- СОПРОВОЖДЕНИЕ:

- педагогический контроль и оценка освоения дополнительной образовательной программы;

- организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Производственная практика Технологическая (проектно-технологическая) практика является частью, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы «Русский язык, литература и духовно-нравственное воспитание (Russian language, literature and cultural education)». Производственная практика Технологическая (проектно-технологическая) практика проводится для подготовки к роли проектного наставника в области психолого-педагогического образования.

Производственная практика Технологическая (проектно-технологическая) практика относится к блоку Б2 «Практики» учебного плана программы магистратуры, имеет индекс Б2.В.01(П). Практика отстает магистрантами в соответствии с учебным планом и графиком в

3 семестре.

Прохождение производственной практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися в ходе освоения программы учебных дисциплин: в 1 семестре – «Проектирование в сфере культуры и образования»; во 2 семестре – «Кросс-культурная коммуникация», в 3 семестре – «Проектная деятельность в сфере международного сотрудничества», факультатива «Анализ и экспертиза проектов» и др.

Прохождение производственной практики Технологическая (проектно-технологическая) практика является основой завершения теоретической и практической подготовки в области проектного обучения. Опыт, приобретенный в ходе практики, поможет в дальнейшей работе над магистерской диссертацией и в дальнейшей профессионально-педагогической деятельности.

Практика направлена на создание условий для развития умений магистрантов планировать, реализовывать и руководить проектной деятельностью обучающихся (проектное наставничество) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01. Педагогическое образование

4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики – производственной практика

Тип практики – технологическая (проектно-технологическая) практика

Способ проведения практики – стационарная (проводится на базе Департамента социально-гуманитарного образования и образовательной политики ДВФУ); выездная (в профильной образовательной организации).

Форма проведения - дискретная путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени в неделях. Согласно календарному учебному графику, она реализуется на 2 курсе, 3 семестр – 4 2/3 недели (7 з.е.)

Магистранты выполняют задания, нацеленные на понимание сущности управления проектной деятельности обучающихся, на использование основных инструментов, принятых в управлении проектами по различным темам психологии и педагогики. Формирование навыков проектного наставничества и сопровождения осуществляется через призму профессиональной работы: роль проектного метода обучения в современном мировом и отечественном образовании, освоение комплекса практических проективных умений в ходе профессиональной деятельности (управление проектной командой, преодоление «рисков» и «барьеров» в ходе разработки проекта, оценка результатов проектной деятельности). Магистранты получают консультацию ведущих преподавателей департамента по разным аспектам проектного обучения. Данная практика является одной из форм становления обучающегося как педагога-воспитателя, выполняющего роль наставника, сопровождающего проектное обучение в образовательных учреждениях.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения производственной практики Технологическая (проектно-технологическая) практика должны быть сформированы следующие компетенции:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта

		УК-2.2 Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта
		УК-2.3 Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта
		УК-2.4 Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей
		УК-3.2 Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение
		УК-3.3 Эффективно взаимодействует с членами команды, в т. ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения)
УК-2.1 Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта	Знать основные понятия и термины, раскрывающие цель, проблему, сущность проектной деятельности
	Уметь выявить суть проблемы, грамотно сформулировать цель проекта и подобрать его исполнителей
УК-2.2 Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта	Знать основные этапы жизненного цикла проекта, их логику (последовательность)
	Уметь обосновывать логику этапов и «жизненных циклов» (последовательность) проекта, управлять им на всех этапах «жизненного цикла»
УК-2.3 Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта	Знать правовые нормы и основные группы ресурсов, которые можно привлекать при разработке проекта
	Уметь подбирать методики управления проектом на всех этапах жизненного цикла (оптимальное решение, конкретность риска и ущерба, ограниченность ресурса, методы демонстрации результатов и др.)
УК-2.4 Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта	Знать правила публичного представления (защиты) проекта
	Уметь выступать перед аудиторией, обсуждать результаты проекта в ходе его защиты

УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей	Знать стратегии сотрудничества (совместной деятельности, поведения, общения) в проектной команде, нацеленной на достижение поставленной цели
	Уметь организовать и руководить проектной командой, подобрать стратегию для достижения командой поставленных целей
УК-3.2 Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение	Знать логику, последовательность шагов, нацеленных на достижение поставленной цели
	Уметь планировать и организовать работу проектной команды, руководить ее работой; выработать командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-3.3 Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия	Знать этические нормы взаимодействия участников проектной команды, пути обмена информацией, знаниями и опытом проектной работы
	Уметь организовать работу проектной команды для обмена информацией, знаниями и опытом проектной работы

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
педагогический	ПК-1 Проектирование программ воспитательной работы с обучающимися, обладающими особыми образовательными потребностями	ПК -1.1 Выбирает оптимальные пути решения педагогических задач воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями при проектировании программ воспитательной работы
		ПК -1.2 Использует эффективное взаимодействие всех участников образовательных отношений для проектирования и программ воспитательной работы с обучающимися, обладающими особыми образовательными потребностями
		ПК -1.3 Оказывает консультативную помощь педагогам и родителям (законным представителям) и обучающимся в области проектирования и реализации воспитательной работы с обучающимися, обладающими особыми образовательными потребностями
педагогический	ПК -2 Реализация и экспертиза программ воспитания обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере	ПК -2.1 Реализует в программах воспитания разнообразную деятельности обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере, анализирует и оценивает результаты
		ПК -2.2 Анализирует и дает экспертную оценку программам воспитания обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере
		ПК -2.3 Корректирует программу воспитательной работы, с учетом опыта ее реализации и экспертизы, для осуществления особых потребностей обучающихся в образовании и социальной сфере

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по практике)
ПК -1.1 Выбирает оптимальные пути решения педагогических задач воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями при проектировании программ воспитательной работы	Умеет проектировать программы воспитательной работы для обучающихся с особыми образовательными потребностями
	Владеет навыками выбора оптимальных путей проектирования программ для решения задач воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями
ПК -1.2 Использует эффективное взаимодействие всех участников образовательных отношений для проектирования и программ воспитательной работы с обучающимися, обладающими особыми образовательными потребностями	Умеет эффективно взаимодействовать с разными участниками образовательных отношений
	Владеет навыками реализации в своей программе разными способами взаимодействия со всеми участниками образовательных отношений
ПК -1.3 Оказывает консультативную помощь педагогам и родителям (законным представителям) и обучающимся в области проектирования и реализации воспитательной работы с обучающимися, обладающими особыми образовательными потребностями	Умеет оказывать консультативную помощь педагогам и родителям (законным представителям), обучающимся по разным вопросам воспитания
	Владеет навыками организации и оказания консультативной помощи в аудиторном и дистанционном формате в области проектирования и реализации воспитательной работы с обучающимися, обладающими особыми образовательными потребностями
ПК -2.1 Реализует в программах воспитания разнообразную деятельность обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере, анализирует и оценивает результаты	Умеет подобрать разные виды, типы и формы воспитательной работы для обучающихся с разными образовательными потребностями
	Владеет навыками применения в ходе воспитательной работы разных видов, типов и форм урочной и внеурочной деятельности
ПК -2.2 Анализирует и дает экспертную оценку программам воспитания обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере	Умеет анализировать и рецензировать программы воспитания, разработанных в образовательных учреждениях
	Владеет навыком анализа и экспертизы программ воспитания в образовательных учреждениях
ПК -2.3 Корректирует программу воспитательной работы, с учетом опыта ее реализации и экспертизы, для осуществления особых потребностей обучающихся в образовании и социальной сфере	Умеет корректировать программы воспитательной работы, с учетом опыта ее реализации и экспертизы
	Владеет навыками коррекции программ воспитательной работы, с учетом рецензий и экспертизы

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности	5 часов	Контроль посещения
		Установочная конференция	12 часов	
		Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность в сфере	20 часа	

		образования; программы практики, методических материалов по ее проведению		
		Изучение базы практики, с заказчиком и разработчиками проекта, с требованиями к проектному продукту и т.д.	30 часов	
2	Исследовательский этап	Изучение содержания индивидуального задания на практику проработка технического задания	10 часов	Отчет о практике
		Изучение передового опыта (аналогов в зарубежной и отечественной практике) по теме проекта	12 часов	
		Изучение финансово-экономических, проектно-технологических, технических документов, литературы и ресурсов сети Интернет по теме проекта	21 час	
		Составление плана работы по проекту в ходе технологической практики	16 часов	
		Проведение первоначального исследования для работы по проекту в ходе практики	12 часов	
3	Аналитический этап	Создание проектной группы, распределение обязанностей (ролей) в группе	12 часов	Отчет о выполнении задания на практику
		Освоение материально-технической базы, инструментов (оборудования), технологий, ресурсов, необходимого для проекта	10 часов	
		Поиск и сбор, анализ информации, необходимой для выполнения проекта	12 часов	
		Выбор формы и способа презентации результатов проектной деятельности	10 часов	
		Освоение методов, необходимых для выполнения проекта данного типа на всех этапах его жизненного цикла	16 часов	
4	Завершающий этап	Тестировании прототипа проекта, апробация полученных результатов	20 часа	Отчет о практике
		Итоговое тестирование проекта перед сдачей, получение отзыва на проект	10 часа	
		Собеседование с руководителями практики, подготовка; оформление отчетной документации по итогам практики	4 часа	
		Подготовка проекта к публичной защите (презентация) на итоговой конференции	14 часа	
		Стендовая защита отчета технологической практики на итоговой конференции.	6 часов	
	Итого:		234 часа	Зачет с оценкой

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Производственная практика Технологическая (проектно-технологическая практика) предполагает «погружение» в работу по разработке индивидуальных образовательных проектов, чтобы магистранты получили опыт наставничества и освоили технологии управления проектным обучением по широкой проблематике, определенной руководителем практики и базой практики.

Технологическая (проектно-технологическая) практика в период производственной практики предполагает индивидуальный характер заданий. Предлагаются задания, которые требуют интеграции, т. е. привлечения знаний из разных областей психолого-педагогических наук, значительных ресурсов для реализации проектной идеи.

Индивидуальные задания проектного характера предлагаются научными руководителями, руководителями практики с учетом психолого-педагогической подготовки магистранта, их познавательных интересов и, главное, проектной роли наставника проектной команды. Проектные задания могут быть сформулированы с учетом предложений (тематики) специалистов органов управления образования в рамках утвержденных основных и дополнительных образовательных программ.

Работа магистранта в период практики организуется в соответствии с логикой разработки и реализации образовательных проектов: формулировка проекта (нейминг), определение проблемы, целей и задач проекта; изучение нормативных документов, регламентирующих проектную деятельность в сфере обучения и воспитания; расчет ресурсов (смета расходов), необходимых для работы; анализируется передовой опыт по теме проекта; изучается содержание индивидуального (технического) задания заказчика; составляется план разработки проекта и план прохождения практики (объем, последовательность действий, требования, график скрам-встреч, функциональные аспекты и т.д.). Магистранты решают задачи, обусловленные необходимостью реализовать проект, взаимодействует с участниками проектной группы (иными разработчиками), консультируются с заказчиком, с научным руководителем и преподавателями. Магистрантам рекомендуется изучать материалы, размещенные на платформах «Центра проектной деятельности» (ДВФУ) https://www.dvfu.ru/centre_of_project_activities/index.php?sphrase_id=1015706 и/или «Биржи проектов» <https://projects.dvfu.ru/>. Своя «Ярмарка проектов» создается в Школе педагогики ДВФУ: https://www.dvfu.ru/schools/school_of_education/student/projects/.

За время практики магистрант должен получает опыт управления проектной командой, руководства процессом тестирования прототипа проекта, проведение анализа и самоанализа результатов деятельности, получение «отзыва» (экспертного заключения) от эксперта, работающего в образовательных учреждениях, близких по профилю и/или направлению науки и образовательной практики; согласовать тему с руководителем программы.

8. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

Форма контроля прохождения производственной практики – зачет с оценкой (дифференцированный зачет).

Обучающийся оценивается по итогам всех видов деятельности при наличии всей отчетной документации по практике:

- отчет о прохождении практики;
- отчет о выполнении индивидуального задания на практику;
- отзыв (характеристика) работы студента научного руководителя / руководителя практики.

Отчетные документы студент составляет (в бумажном и/или электронном виде) и предоставляет руководителю практики от Департамента социально-гуманитарного образования и образовательной политики ДВФУ.

Документы предоставляются в бумажном виде, если магистрант проходил практику на территории Владивостокского городского округа. В электронном виде документы (цветные скан-копии отчетных документов, с обязательным наличием подписи студента, подписи руководителя практики от организации, печати организации) пересылаются на корпоративный электронный адрес руководителя практики, если практика проходила за пределами Владивостокского городского округа; бумажная версия пакета документов обязательно предоставляется в течение 3-х дней после окончания проектной практики.

Формы предъявления результатов выполнения индивидуального задания в ходе производственной Технологической (проектно-технологической) практики:

№	Виды и содержание работ в ходе производственной практики (тип проекта)	Форма представления отчетной документации (проектный продукт)
1	Творческие проекты: тематические выставки	плакаты, фотографии, афиши, проспекты, картины, костюмы, оформление холла (кабинета) и т.д.

2	Художественные (инсценировки): сценарии	концерт, фестиваль, спектакль, праздник, обряд и т.д.
3	Информационные (текстовые): стенды	постеры, буклеты, витрины, памятки, путеводители, листовки и т.д.
4	Информационные (информационно-компьютерные технологии): электронные образовательные ресурсы	медиаресурс (мультимедийный продукт), видеофильм (фрагмент), видео-урок, клип, телевизионная передачи, ролик, Web-сайт, газета (журнал) и т.д.
5	Исследовательские: поиск и систематизация ресурсов в базу данных	статьи (доклады) в тематических сборниках, страницы «Книги памяти», исследовательские экспедиции (путешествия) и т.д.
6	Практико-ориентированные: образовательные учебно-методические ресурсы	учебник (учебное пособие), рабочая тетрадь, сборник задач, хрестоматия, сборник карт (атлас) и т.д.
7	Социальные: программы, акции	социальная программа, фото (-видео) отчет о результатах акции и т.д.
8	Морфологические: учебные (дидактические) предметы	макеты, модели, муляжи и т.д.
9	Игровые: постановки и	квест, гео-кешинг, постановки и т.д.
	Иные (в зависимости от типа проектной деятельности)	

Структура отчета о прохождении производственной практики Технологическая (проектно-технологическая) практика: титульный лист; оглавление; введение (отразить цели и задачи практики); основные характеристики проектной деятельности; план (график/календарь) прохождения практики; краткая информация о результатах выполнения работ по каждому этапу «жизненного цикла» проекта; заключение (выводы / список групп ресурсов, привлеченных к проекту); приложение (скриншоты, таблицы, карты, фотографии, графики и т. д.).

Текст отчетов должен быть оформлен на листах белой бумаги формата А4 (размер 210 на 297 мм), интервал межстрочный – 1,5; шрифт Time New Roman; размер шрифта – 14 пт (в таблицах допускает 10-12 пт); выравнивание текста – «по ширине»; поля (левое – 30 мм; правое – 10 мм; верхнее и нижнее – 20 мм). Объем отчета (не менее 15 страниц печатного текста), все страницы обязательно нумеруются. Текст не допускает грамматических, орфографических и синтаксических ошибок. Таблицы, графики и схемы нумеруются в пределах всего отчета; обязательно содержат комментарий об источниках их происхождения.

Отчет может сопровождать презентация в формате Power Point (для итоговой конференции) по результатам производственной практики Технологической (проектно-технологической) практики. Основные компоненты презентации: титульный лист (отражает краткие сведения о практике); текст, раскрывающий результаты основных этапов производственной практики Технологической (проектно-технологической) практики в соответствии с программой практики; иллюстрации (рисунки, эскизы, ролики к докладу, характеризующие формирование основных результатов практики, это может быть: а) фотографии или видеофрагмент встреч проектных групп, с иными участниками (заказчиком, разработчиками, иными специалистами и др.); б) расчеты, проводимые по проекту (таблицы, схемы, диаграммы, графики, свидетельствующих о выборе эффективных ресурсов проекта); в) черновые записи: электронные и/или бумажные тексты (сборники, энциклопедии, дидактические материалы, программы, сценарии и т.д.); г) эскизы наглядных материалов (стенды, альбомы, рисунки), созданных магистрантом для тестирования прототипа проекта, его защиты, и т.п.

Все записи могут быть оформлены в форме кратких схем, рекомендуется воспользоваться шаблонами (макетами), размещенными в приложениях.

Отзыв-характеристика магистранта, составленная по итогам производственной практики руководителем Технологической (проектно-технологической) практики от организации или структурного подразделения ДВФУ (если практика проходила на базе Школы педагогики ДВФУ. В нем следует отразить такие позиции:

- характеристика магистранта как компетентного специалиста, овладевшего комплексом универсальных и общепрофессиональных компетенций;
- оценку степени проявления у магистранта проектных умений и навыков по управлению и сопровождению проектных команд, уровень продемонстрированных им методик и технологий;
- оценку качества и полноты итогового отчета по производственной Технологической практики.

Отчет о выполнении индивидуального задания свидетельствует о том, что магистрант не только освоил теоретические знания, но и приобрел практический опыт, освоил универсальные и общепрофессиональные компетенции, определенных программой практики, с описанием решения задач, определенных руководителем практики. Отчет должен включать: титульный лист, введение (пояснительная записка), основная часть (общая и индивидуальная части), заключение, список использованных источников и литературы, приложений (при наличии).

Отчет предоставляется на листах формата А4, верхнее и нижнее поля – 20 мм, правое – 15 мм, левое – 30 мм, выравнивание по ширине, абзацный отступ 1,25 см, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14 пт, интервал полуторный. Объем должен составлять от 3 до 5 страниц печатного текста, рисунки (эскизы, схемы, таблицы и др.).

Отчеты принимают и регистрируют в журнале Департамента социально-гуманитарного образования и образовательной политики Школы педагогики ДВФУ. Отчет, не отвечающий требованиям (содержат грубые ошибки, изъяны, пробелы и т.п. для оценки не принимается). Защита отчета проходит в сроки, установленные в приказе на практику. По итогам выполнения всех видов самостоятельной работы в ходе производственной практики выставляется оценка. Оценка за практику заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

Отметка зависит от результатов защиты отчета о результатах практики на итоговой конференции. / Если результат проектной деятельности магистранта и/или всей проектной команды, которой руководил магистрант, получил отрицательный отзыв на защите или не прошел процедуру защиты, то отчет о результатах производственной практики Технологическая (проектно-технологическая) практика к итоговой конференции не допускается /. Срок сдачи и защиты отчетов по практике определены графиком учебного процесса.

**Критерии оценки итогов производственной практики Технологическая
(проектно-технологическая) практика:**

Баллы	Оценка	Критерии оценки и требования к сформированным компетенциям
85-100	«отлично»	Выставляется магистранту, при условии качественного и добросовестного выполнения всех заданий производственной практики. Для получения высшего балла магистрант должен продемонстрировать самостоятельность и глубокие знания в области управления проектным обучением в школьном образовании. Его характеризует ответственное отношение к выполнению технического задания, к сопровождению проектной команды. Он мотивирован на глубокое освоение проектных практик. Отчетные документы по итогам практики предъявлены в установленный срок; они отвечают всем требованиям, как по оформлению, так и по содержанию
65-84	«хорошо»	Выставляется магистранту, при условии добросовестного и качественного выполнения всех заданий производственной практики. В представленном отчете автор продемонстрировал знание материала (четко, логично, по существу), грамотное изложение результатов проектной деятельности, но при этом допускает отдельные неточности, в ответе на вопросы ему требуется помощь проектного наставника или участников группы. Отчетные документы отвечают всем требованиям, установленным программой практики, но в них встречаются несущественные ошибки, как в содержании, так и в оформлении: мелкие небрежности и помарки, неточности в употреблении терминологии.
45-64	«удовлетворительно»	Заслуживает магистрант, при условии выполнения им всех заданий практики на должном уровне. Но, он демонстрирует знание лишь основного материала, не усвоив деталей. Как в тексте отчетов, так и в ходе выступления на конференции он допускает неточности, ошибки в формулировках, нарушения логической последовательности в изложении результатов практики. В ответах на вопросы испытывает затруднения, теряется или уклоняется от прямого ответа. Кроме того, если магистрант нарушил сроки выполнения заданий практики, негативно влиял на работу проектной группы (не выполнял поручений). Отметка может быть снижена, если отчетные документы по практике не отвечают требованиям, устанавливаемым программой практики; обнаружены существенные ошибки в содержании или оформлении отчета: многочисленные грамматические ошибки, ошибки в употреблении понятий (терминов), недочеты в составлении документов, сопровождающих проект.

1-44	«неудовлетворительно»	Выставляется в случае неявки магистранта на практику без уважительной причины; невыполнения программы практики или выполнение их с грубыми нарушениями требований; он допустил существенные сбои в решении поставленных задач, нарушение трудовой дисциплины; не обнаружил желания и умения решить поставленные задачи. Студент не явился на защиту проекта или на итоговую конференцию. Если отчетные документы по практике представлены, то выяснилось: автор не ориентируется по структуре отчета, не отвечает на вопросы по содержанию отчета, не может привести практические примеры, отчетные материалы имеют многочисленные ошибки как в оформлении, так и в содержании производственной практики.
------	-----------------------	---

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Дрозд, К.В. Проектирование образовательной среды : учебное пособие для вузов / К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. — 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2021. - 437 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-06592-3. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/474272> (дата обращения: 23.12.2021).
2. Зенкина, С.В. Сетевая проектно-исследовательская деятельность обучающихся : учебное пособие для вузов / С. В. Зенкина, Е. К. Герасимова, О. П. Панкратова. - Москва : Издательство Юрайт, 2021. - 152 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-13229-8. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/476959> (дата обращения: 23.12.2021).
3. Леонтович, А. В. Исследовательская и проектная работа школьников. 5-11 классы : методическое пособие / А. В. Леонтович, А. С. Саввичев ; под. ред. А. В. Леонтовича. - 4-е изд. - Москва : ВАКО, 2021. - 161 с. - (Современная школа: управление и воспитание). - ISBN 978-5-408-05268-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1855964> (дата обращения: 23.12.2021). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

4. Елизаров, А. Учебный проект в школе: высокий педагогический результат [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / А. Елизаров, М. Бородин, Н. Самылкина. — Электрон. дан. — Москва: Издательство «Лаборатория знаний», 2019. — 67с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/110206>. — Загл. с экрана. (дата обращения: 23.12.2021).
5. Клаверов, В.Б. Управление проектами. Кейс практического обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Б. Клаверов. -Электрон. текстовые данные. -Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. -142с. -Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69295.html> -ЭБС «IPRbooks», по паролю (дата обращения: 23.12.2021).
6. Комарова, И.В. Технология проектно-исследовательской деятельности школьников в условиях ФГОС [Электронный ресурс] / И.В. Комарова. - Электрон. текстовые данные. - СПб.: КАРО, 2015. -128с. -Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61038.html> ЭБС «IPRbooks», по паролю (дата обращения: 23.12.2021).
7. Матяш, Н.В. Инновационные педагогические технологии. Проектное обучение: учебное пособие для вузов / Н.В. Матяш. -М.: Академия, 2016. -158с. -Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:813755&theme=FEFU> (дата обращения: 23.12.2021).
8. Уразаева, Л.Ю. Проектная деятельность в образовательном процессе [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.Ю. Уразаева. -Электрон. дан. -Москва: ФЛИНТА, 2018. -77с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/110577>. — Загл. с экрана (дата обращения: 23.12.2021).

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Московский центр качества образования <https://mcko.ru/>
2. Министерство образования и науки Российской Федерации. Институт стратегии развития образования. Российской академии образования. Центр оценки качества образования <http://www.centeroko.ru/>
3. Школьный мир: Каталог образовательных ресурсов [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://www.school.holm.ru>

Электронные библиотечные системы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – режим доступа URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>;
2. Научная библиотека ДВФУ: - режим доступа URL: <https://www.dvfu.ru/library/>;
3. Электронно-библиотечная система Znanium.com – режим доступа URL: <http://www.znaniun.com>;
4. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань» – режим доступа URL: <https://e.lanbook.com/>;
5. Электронная библиотека «Консультант студента» – режим доступа URL: <http://www.studentlibrary.ru/>;
6. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS – режим доступа URL: <http://www.iprbookshop.ru/>;
7. Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» – режим доступа URL: <https://www.book.ru/>;
8. Электронная библиотека «ЮРАЙТ» – режим доступа URL: <https://urait.ru/>;
9. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – режим доступа URL: <https://www.elibrary.ru/>.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Помещения для самостоятельной работы		
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб.А 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.</p>
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS) Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт. Дисплей Брайля Focus-80 Blue Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт. Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Маркер-диктофон Touch Memo цифровой Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт. Принтер Брайля Everest - D V4 Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Видео увеличитель Topaz 24” XL стационарный электронный Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.</p>

	здоровья Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2шт. Экран Samsung S23C200B Маркер-диктофон Touch Memo цифровой	
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал периодических изданий с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 5 шт. Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C)	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» № 2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901

11. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Формы аттестации результатов производственной практики Технологическая (Проектно-технологическая) практика устанавливаются учебным планом подготовки магистрантов с учетом требований ФГОС ВО.

Индикаторы и дескрипторы оценки уровня сформированности компетенций

Код и наименование компетенции	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта	УК-2.1 С незначительными ошибками определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта	УК-2.1 Не в полном объеме определяет проблему, на решение которой направлен проект, не в полном объеме грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта	УК-2.1 Не обладает умением определения проблемы, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта, определения исполнителей проекта

	<p>УК-2.2</p> <p>Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта</p>	<p>УК 2.2</p> <p>Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта с незначительными ошибками</p>	<p>УК 2.2</p> <p>Не в полной мере выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта</p>	<p>УК 2.2</p> <p>Не обладает умением выстраивания этапов работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определения этапов жизненного цикла проекта</p>
	<p>УК-2.3</p> <p>Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта</p>	<p>УК-2.3</p> <p>Допускает незначительные ошибки при проектировании решений конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта</p>	<p>УК-2.3</p> <p>Не в полном объеме способен проектировать решения конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время; оценивать риски и результаты проекта</p>	<p>УК-2.3</p> <p>Не способен проектировать решения конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время; оценивать риски и результаты проекта</p>
	<p>УК-2.4</p> <p>Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта</p>	<p>УК-2.4</p> <p>Допускает незначительные ошибки при публичном представлении результатов проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта</p>	<p>УК-2.4</p> <p>Не в полном объеме способен публично представить результаты проекта, вступить в обсуждение хода и результатов проекта</p>	<p>УК-2.4</p> <p>Не способен публично представить результаты проекта, вступить в обсуждение хода и результатов проекта</p>
<p>УК-3</p> <p>Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1</p> <p>Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей</p>	<p>УК-3.1</p> <p>Не в полной мере понимает ценность сотрудничества для достижения поставленной цели, с ошибками определяет свою роль в команде и роль каждого участника, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей</p>	<p>УК-3.1</p> <p>Иногда осознает роль сотрудничества для достижения цели, не точно определяет свою роль в команде и роль каждого участника, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей</p>	<p>УК-3.1</p> <p>Не понимает ценность сотрудничества для достижения цели, не определяет свою роль в команде и роль каждого участника, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей</p>
	<p>УК-3.2</p> <p>Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение</p>	<p>УК-3.2</p> <p>Допускает незначительные ошибки последовательности (логике) шагов, нацеленных на достижение поставленной цели</p>	<p>УК-3.2</p> <p>Фрагментарные знания последовательности (логику) шагов, нацеленных на достижение поставленной цели</p>	<p>УК-3.2</p> <p>Не понимает последовательность (логику) шагов, нацеленных на достижение поставленной цели</p>

	УК-3.3 Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации итогов работы команды; соблюдает этические нормы взаимодействия	УК-3.3 Знания о нормах взаимодействия внутри команд имеют отдельные пробелы, в обмене опытом, и презентации результатов работы команды участвует, но не мотивирован, нормы соблюдает	УК-3.3 Фрагментарные знания о нормах взаимодействия в командах, не стремятся участвовать обмени информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов.	УК-3.3 Отсутствие знаний об этике взаимодействия внутри команды, не стремятся участвовать обмени информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов.
ПК-1 Проектирование программ воспитательной работы с обучающимися, обладающими особыми образовательными потребностями	ПК -1.1 Выбирает оптимальные пути решения педагогических задач воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями при проектировании программ воспитательной работы	ПК -1.1 Допускает неточности при выборе оптимальных путей решения педагогических задач воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями при проектировании программ воспитательной работы	ПК -1.1 Допускает ошибки при выборе оптимальных путей решения педагогических задач воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями при проектировании программ воспитательной работы	ПК -1.1 Не выбирает оптимальные пути решения педагогических задач воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями при проектировании программ воспитательной работы
	ПК -1.2 Использует эффективное взаимодействие всех участников образовательных отношений для проектирования и программ воспитательной работы с обучающимися, обладающими особыми образовательными потребностями	ПК -1.2 Допускает неточности в использовании эффективного взаимодействия всех участников образовательных отношений для проектирования и программ воспитательной работы с обучающимися, обладающими особыми образовательными потребностями	ПК -1.2 Допускает ошибки в использовании эффективного взаимодействия всех участников образовательных отношений для проектирования и программ воспитательной работы с обучающимися, обладающими особыми образовательными потребностями	ПК -1.2 Не использует эффективное взаимодействие всех участников образовательных отношений для проектирования и программ воспитательной работы с обучающимися, обладающими особыми образовательными потребностями
	ПК -1.3 Оказывает консультативную помощь педагогам и родителям (законным представителям) и обучающимся в области проектирования и реализации воспитательной работы с обучающимися, обладающими особыми образовательными потребностями	ПК -1.3 Допускает отдельные пробелы в консультировании педагогов и родителей (законным представителям) и обучающимся в области проектирования и реализации воспитательной работы с обучающимися, обладающими особыми образовательными потребностями	ПК -1.3 Допускает ошибки в консультировании педагогов и родителей (законным представителям) и обучающимся в области проектирования и реализации воспитательной работы с обучающимися, обладающими особыми образовательными потребностями	ПК -1.3 Не оказывает консультативную помощь педагогам и родителям (законным представителям) и обучающимся в области проектирования и реализации воспитательной работы с обучающимися, обладающими особыми образовательными потребностями
ПК-2 Реализация и экспертиза программ воспитания обучающихся с особыми	ПК -2.1 Реализует в программах воспитания разнообразную деятельность обучающихся с	ПК -2.1 Встречаются неточности в реализации программ воспитания и разнообразной деятельности	ПК -2.1 Встречаются ошибки в реализации программ воспитания и разнообразной деятельности обучающихся с	ПК -2.1 Не реализует в программах воспитания разнообразную деятельность обучающихся с

потребностями в образовании и социальной сфере	особыми потребностями в образовании и социальной сфере, анализирует и оценивает результаты	обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере, анализе и оценке результатов	особыми потребностями в образовании и социальной сфере, анализе и оценке результатов	особыми потребностями в образовании и социальной сфере, анализирует и оценивает результаты
	ПК -2.2 Анализирует и дает экспертную оценку программам воспитания обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере	ПК -2.2 Встречаются замечания в анализе и экспертной оценке программам воспитания обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере	ПК -2.2 Встречаются ошибки в анализе и экспертной оценке программам воспитания обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере	ПК -2.2 Не анализирует и дает экспертную оценку программам воспитания обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере
	ПК -2.3 Корректирует программу воспитательной работы, с учетом опыта ее реализации и экспертизы, для осуществления особых потребностей обучающихся в образовании и социальной сфере	ПК -2.3 Встречаются неточности в коррекции программ воспитательной работы, с учетом опыта ее реализации и экспертизы, для осуществления особых потребностей обучающихся в образовании и социальной сфере	ПК -2.3 Встречаются ошибки в коррекции программ воспитательной работы, с учетом опыта ее реализации и экспертизы, для осуществления особых потребностей обучающихся в образовании и социальной сфере	ПК -2.3 Не корректирует программу воспитательной работы, с учетом опыта ее реализации и экспертизы, для осуществления особых потребностей обучающихся в образовании и социальной сфере

Контроль достижения целей производственной практики

Технологическая (проектно-технологическая) практика:

Оценивание результатов практики, пройденной обучающимися, осуществляется путем предоставления отчетной документации в установленные сроки. Подведение итогов осуществляется в ходе итоговой конференции (УО-1), в которой принимают участие не только магистранты, но и преподаватели, руководившие их работой, руководители практики от департамента, представители учреждений образования, где осуществлялось прохождение практики. Зачет выставляется по итогам оценки качества документов, подтверждающих выполнение всех заданий индивидуального плана Технологической (проектно-технологической) практики.

УО-1 – собеседование магистранта с руководителем практики, в ходе беседы об особенностях управления и сопровождения проектной командой в ходе их работы над проектом, какие нормативные акты (документы) соблюдались при разработке проектного продукта; какие источники и каналы информации использовались для изучения передового мирового и отечественного опыта по теме проекта; по каким критериям судили об успехе (неудаче) проекта; какие формы тестирования (апробации / испытания) выбрали; какие требования в техническом задании было выполнить сложно. В ходе беседы выясняется глубина теоретического и практического материала, мотивации обучающегося, уровень универсальных и профессиональных компетенций (какие «дефициты» не удалось преодолеть). Объектами выступают:

- опыт управления и сопровождения групповой (командной) проектной деятельности;
- подготовка обучающегося к конференции по итогам производственной практики;
- подготовка к участию в защите проектного продукта.

УО-3 - Доклад – продукт самостоятельной работы магистранта, он представляет собой публичное выступление по предоставлению результатов решения задач в рамках индивидуального (технического) задания на практику.

ПР-7 – отчет по итогам практики и по выполнению индивидуального задания – результат самостоятельной работы магистранта. Он структурирован и включает такие разделы, как: цель и задачи практики, описание материальной и нормативной базы, обзор и анализ ресурсов (источников и литературы) по теме проекта, описание методов, критериев и параметров оценки успешности работы проектной команды и др. Частью данных отчетов могут стать документы, подтверждающие корректность тестирования прототипа проекта, его апробации.

Для этого необходимо получить «отзыв» (экспертную оценку), в которой подтверждается значимость проектного продукта для психолого-педагогического процесса, совершенствования реальной образовательной практики (в профессиональной сфере). Отчет должен содержать приложения, где размещаются материалы, визуально подтверждающие этапы и результаты производственной практики и получения проектного продукта.

ПР-9 – результат проектной деятельности (проектный продукт), полученный в ходе проектирования (выполнения индивидуального / технического задания). Он позволяет оценить умения обучающихся – проектного наставника самостоятельно конструировать свои теоретические знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских и проектных умений, навыков практического и творческого мышления.

Проектный продукт сопровождает проектная документация («Паспорт проекта» и др.), Пакет документов представляет собой текст – это структурированная работа, она включает все ключевые характеристики проекта (тип проекта, цель и задачи, ресурсы и т.д.); описание ролей в проектной команде, которой руководил магистрант в ходе практики. Текст представляет собой краткое изложение в письменном виде; содержание должно быть корректным, четко прописать условия и факторы, в которых проектировался продукт (рекомендуется безошибочно написать текст); автор не только раскрывает суть и логику проектной работы (по этапам); все этапы предполагают применение понятийно-терминологического аппарата и комментариев (выводов).

Критериями и показателями оценки результатов всех видов самостоятельной работы в ходе производственной практики Технологическая (проектно-технологическая практика) выступают:

- во-первых, *формальный критерий*:
- результаты проверки отчетной документации, соблюдение сроков представления отчетной документации;
- во-вторых, *содержательный критерий*:
- итоги стендовой защиты результатов работы проектной команды; ответственное отношение к работе к управлению проектной командой; качество выполнения заданий (самостоятельность, глубина и полнота).
- отзыв заказчика проекта / руководителя практики об отношении к практике, к выполнению поручений, мотивация и уровень сформированных универсальных и профессиональных компетенций.

№ п/п	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	УК-2 - проект	ПР-7 отчет о выполнении индивидуального задания ПР-9 результат проектной работы (проектный продукт)
2.	УК-3 - команда	УО-1 - собеседование ПР-7 – отчет о практике
3.	ПК-1 - программа	УО-3 доклад на защите ПР-7 отчет о выполнении индивидуального задания
4	ПК-2 экспертиза	УО-3 доклад на защите ПР-7 (презентация отчета)

Оценочные средства

УО-1 собеседование по итогам практики с руководителем.

Собеседование состоит из краткого отчета о проделанной работе и ответов на вопросы, длительностью до 10 минут. Ответы на вопросы руководителя носят характер самостоятельных суждений, они обоснованы и конкретны. Магистрант понимает суть вопроса и особенность проектной деятельности в профессиональной сфере (в образовании) / сущность сопровождения и проектного наставничества в образовательных учреждениях (организациях). В ответах магистрант не только описывает условия, в которых протекала командная работа по разработке проекта, но и ссылается на нормативно-правовые акты, регламентирующие проектное обучение, знание источников и результатов их апробации. Он раскрывает «риски» и «барьеры», с которыми столкнулась команда в проектировании, способы их разрешения.

Результаты собеседования становятся основой для подготовки текста доклада на итоговую конференцию для представления результатов производственной практики Технологическая (проектно-технологическая) практика

УО-3 доклад по итогам производственной практики Технологическая (проектно-технологическая) практика и его презентация

Доклад – это форма публичного выступления на итоговой конференции, а также в ходе публичной демонстрации проектного продукта в ходе его публичной защиты. Доклад ограничен по времени (8-10 минут), в нем кратко представлены не общеизвестные требования, а результаты самостоятельной проектной работы проектного наставника: тип проекта, его ресурсы, соответствие требованиям заказчика. Особое внимание следует уделить ценности (пользе) для решения задач (преодоления затруднений) в профессиональной деятельности. Следует указать в каких основных и/или дополнительных образовательных программах проектный продукт будет использован. Рекомендуются продемонстрировать «отзыв» и/или «экспертное заключение» от экспертов в области образования; «отзыв» заказчика.

Если по итогу доклада возникнут вопросы, то необходимо дать краткие и четкие ответы. Магистрант может отвечать на вопросы сразу (вопрос – ответ) или записать все вопросы, а потом отвечать на них в любом порядке. При ответах на вопросы можно воспользоваться своей работой.

Оценка доклада УО-3 зависит от защиты результата проектной деятельности (проектного продукта) в ходе публичной защиты, его демонстрации:

№	Элемент структуры доклада	Кол-во баллов
1	Публично представлен и защищен доклад на итоговой конференции по производственной практике Технологическая (проектно-технологическая) практика	5
Дополнительные критерии		
2	Сообщение и подтверждение активного участия в управлении и сопровождении проектированием и тестированием проектного продукта в условиях реального образовательного процесса	2
3	Качество продемонстрированных материалов (визуальные источники, фотографии и иллюстрации, комментариев к ним, ссылки и т.д.)	2
4	Ответы на вопросы экспертов в ходе публичной защиты	1
Всего		От 0 до 10 баллов

Критерии оценки доклада в форме публичного представления

Совокупность знаний, составляющих содержание текста доклада	Оценка «5» («отлично»)	Оценка «4» («хорошо»)	Оценка «3» («удовлетворительно»)	Оценка «2» («неудовлетворительно»)
Качество устного доклада; свободное владение материалом,	В ходе выступления докладчик свободно владеет материалом, прослеживается четкость и логика доклада	В ходе устного выступления продемонстрирована четкость и логика доклада	Устный доклад подготовлен с несущественными ошибками, студент слабо владеет материалом	Устный доклад подготовлен с существенными ошибками, логика доклада нарушена
Качество демонстрационного материала;	На защите используется качественный раздаточный и/или демонстрационный (таблицы, схемы, графики и т.п.) материал	При защите используется обычный демонстрационный (таблицы, схемы, графики и др.) и/или раздаточный материал	При защите используется некачественно подготовленный демонстрационный (таблицы, схемы, графики и т. п.) и/или раздаточный материал	При защите не используется демонстрационный (таблицы, схемы, графики и т.п.) и/или раздаточный материал
Ответы на вопросы членов комиссии	В ходе выступления демонстрирует свободное владение речью, дает обоснованные и развернутые ответы на вопросы	В ходе ответов на вопросы дает обоснованные, но краткие ответы на вопросы	Слабое владение материалом неуверенность при ответах на вопросы	При защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы, при ответе допускает существенные ошибки

ПР-7 текст (отчет о практике / отчет о выполнении индивидуального задания)

Печатный текст на листах на листах белой бумаги формата А4 (размер 210 на 297 мм), интервал межстрочный – 1,5; шрифт Time New Roman; размер шрифта – 14 пт (в таблицах допускает 10-12 пт); выравнивание текста – «по ширине»; поля (левое – 30 мм; правое – 10 мм; верхнее и нижнее – 20 мм). Страницы нумеруются (объем: от 3-5 до 15 страниц). Титульный лист и текст отчета не допускает ошибок.

Структура отчетов соответствует логике индивидуального задания и/или задания на практику. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов прохождения практики, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики и освоения образовательной программы. Текст четко структурирован, каждый структурный элемент текста оценивается определенным количеством баллов:

№ п/п	Элемент компетенции	Этап практики	Типовые контрольные задания для индивидуальной работы	Кол-во баллов
1	ПК-2.1 ПК-2.3. ПК-2.2.	Предварительный этап	<ul style="list-style-type: none"> - Изучить рабочую программу практики, методические материалы по ее проведению; - Пройти вводный инструктаж, изучить правила по технике безопасности на рабочем месте; - Знакомство с базой практики и основными нормативными документами (экспертный анализ), регламентирующими деятельность в сфере образования; - Посетить установочную конференцию, получить индивидуальное задание на практику; - Встретиться с заказчиком проекта, изучить его требования к проектному продукту (анализ заказа), составить план выполнения индивидуального задания, согласовать его с руководителем; 	5
2	УК-2.1 УК-2.3 УК-2.2	Исследовательский этап	<ul style="list-style-type: none"> - Изучить содержание индивидуального задания на практику, проработка технического задания; - Анализ передового опыта (аналогов в зарубежной и отечественной практике) по проекту - Изучение источников и ресурсов по теме проекта; - составление плана работы по проекту в ходе практики, целей и задач каждого этапа; - Проведение первоначальных исследований для работы по проекту в ходе практики; 	5
3	УК-3.1 УК-3.3. УК-3.2.	Аналитический этап:	<ul style="list-style-type: none"> - Создание проектной группы, распределение обязанностей (ролей) в группе; - Освоение базы, инструментов (оборудования), технологий и ресурсов, необходимого для проекта; - Поиск и сбор информации для проекта; - Выбрать формы и способы презентации командой результатов проектной деятельности; - Освоить методы, необходимые для управления и сопровождения работы команды над проектом на всех этапах его «жизненного цикла»; 	5
4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Завершающий (Итоговый) этап	<ul style="list-style-type: none"> - Обобщить результаты работы, протестировать прототип проекта, апробировать их в реальной образовательной практике (а рамках программы Воспитательной работы ОУ); - Получить отзыв на проект от участников образовательного процесса; - Подготовить отчетные документы по практике, обсудить его в ходе собеседования; - Получить письменный отзыв руководителя о результатах работы за отчетный период; - Подготовить отчет и проект к публичной защите (презентации) на итоговой конференции; - Принять активное участие в ходе стендовой защиты на итоговой конференции; 	5

			- Обобщить результаты практики, сформулировать выводы о месте проектного обучения в реальном образовательном (воспитательном) процессе	
Всего:			От 0 до 20 баллов	

ПР-9 проект – проект обязательно сопровождает пакет документов («Паспорт проекта», «Аннотация проекта», «Описание проектной команды, ее ролей» и др.). Качество составления данной документации, а также ценность самого проектного продукта для основных и дополнительных образовательным программам характеризует уровень овладения магистрантом технологий управления и сопровождения проектных во время производственной практики.

Проект разрабатывается по заданию заказчика, т.к. он позволяет решать актуальные проблемы реального образовательного процесса (учебного и/или внеурочного воспитательного процесса), отличается проработанность всех аспектов, освоение разнообразных ресурсов на всех этапах «жизненного цикла» проекта. Проектный продукт обладает ценностью, которую помогает оценить не только заказчик, но и эксперты, из числа участников образовательных отношений.

Проработанность проекта оценивается по качеству сопровождающих его документов:

Критерии оценки Проекта

№ п/п	50-41 баллов	40-31 баллов	30-21 баллов	Менее 20 баллов
	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовл.
1	количество характеристик проекта			
	Верно определены от 15 до 20 характеристик проекта	Верно определены от 10 до 14 характеристик проекта	Верно определены от 5 до 9 характеристик проекта	Верно определены менее 5 характеристик проекта
2	отсутствие ошибок при описании условий (ресурсов) разработки проекта			
	Отсутствуют ошибки при характеристике проекта по конкретной типологии (критерию), в описании ролей внутри проектной команды	Есть 1-2 ошибки при характеристике проекта по конкретной типологии (критерию), в описании ролей внутри проектной команды	Есть 3-5 ошибок при характеристике проекта по конкретной типологии (критерию), в описании ролей внутри проектной команды	Работа изобилует ошибками в типологических характеристиках проекта, в описании ролей внутри проектной команды
3	четкая логика (план / график) проектной деятельности, «жизненных циклов» проекта			
	Характеристики проекта указывают на логику работы по четко проработанному плану	1-2 характеристики выбиваются из общей логики проекта, есть нарушение графика	1-2 характеристики противоречат общей логики проекта, постоянно нарушались сроки в графике	Не прослеживается общая логика проекта, работа протекала не по графику
4	обоснованность выводов			
	Аргументированные выводы, есть конкретные примеры пользы для образования	Не полные, но четкие выводы, вместо аргументов – ссылки на ч.-л. мнение	Не полные, не четкие выводы описательного характера, без аргументов	Отрывочные фрагментарные односложные выводы, без аргументации
5	корректное использование понятийного аппарата			
	Грамотное использование понятий	Отдельные неточности в понятиях	Описки, оговорки в понятиях	Вместо понятий, отдельные суждения



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ



УТВЕРЖДАЮ
Директор Школы педагогики

_____ О.О. Мартыненко

«22 июля 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Преддипломная практика
для направления подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

Программа магистратуры

Русский язык, литература и духовно-нравственное воспитание

(Russian language, literature and cultural education)

Владивосток
2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Целью производственной практики (преддипломной практики) является организация деятельности обучающихся, для диагностики уровня сформированности профессиональных компетенций, соответствующих требованиям к выпускникам магистерских программ и демонстрации результатов исследования в рамках подготовки выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации);

2. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

- 1. Выявление уровня личностного развития и профессиональной подготовки магистранта к осуществлению профессионально-педагогической воспитательной работы в современных образовательных учреждениях;
- 2. Формирование профессионально значимых качеств личности будущего педагога-воспитателя, навыков самовоспитания, самоорганизации, самообразования, проектирование дальнейшего образовательного маршрута в профессиональной карьере;
- 3. Систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков в воспитательной работе; формирование исследовательского типа мышления, овладение алгоритмом ведения исследования на основе теоретических знаний и их интерпретации в процессе осуществления самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- 4. Развитие умений применять методы психолого-педагогической науки (диагностики, консультирования, мониторинга и др.), инструменты и технологий образования в ходе эмпирического исследования при написании магистерской диссертации;
- 5. Использование различных методов психолого-педагогического исследования при решении проблем, разрабатываемых в диссертации, в том числе при помощи современных информационно-компьютерных технологий;
- 6. Обсуждение разделов опытно-исследовательской работы, их апробация, написание и подготовка к публикации научных работ;
- 7. Завершение, анализ, систематизация и обобщение результатов опытно-исследовательской деятельности; подготовка к публичной защите выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Данные задачи научно-исследовательской практики соотносятся со следующими типами задач профессиональной деятельности:

- ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ:

- проектирование и реализация образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

- СОПРОВОЖДЕНИЕ:

- педагогический контроль и оценка освоения дополнительной образовательной программы;
- организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых.

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Производственная практика (преддипломная практика) реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений, имеет индекс Б2.В.02(П). Преддипломная практика осваивается магистрантами в соответствии с Учебным планом и графиком учебного процесса на 2 курсе в 4 семестре и является обязательной частью подготовки магистранта.

4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная.

Способ проведения практики – стационарная; выездная.

Форма проведения – дискретная путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени в неделях.

Преддипломная практика является непрерывной и проводится при Департаменте социально-гуманитарного образования и образовательной политики Школы педагогики ДВФУ, в профильных организация (предприятиях, учреждениях) независимо от их организационно-правовых форм и (или) структурных подразделениях организаций (предприятий, учреждений), осуществляющих деятельность, соответствующую области и (или) объектам, и(или) видам профессиональной деятельности, указанным во ФГОС ВО.

В ходе практики магистранты осуществляют следующие виды деятельности:

- обсуждение результатов работы над выпускной квалификационной работой (магистерской диссертацией) на заседании департамента социально-гуманитарного образования и образовательной политики Школы педагогики ДВФУ;
- подготовка окончательного текста выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) для проверки выпускных квалификационных работ на наличие неправомерных заимствований и размещению в интегрированной платформе электронного обучения (LMS) Blackboard.

Преддипломная практика рассчитана на 13 зачетных единицы, 468 часов и проводится на 2 курсе в 4 семестре в сроки, устанавливаемые согласно графику учебного процесса.

Особенности организации практики для обучающихся относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для обучающихся, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, устанавливаются индивидуальные формы проведения практики на основании медицинских карт реабилитации с учетом особенностей их психофизического развития, возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении мест преддипломной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть учтены рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости организацией или структурным подразделением ДВФУ, принимающими на практику обучающихся, относящихся к категории инвалидов, для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся трудовых функций.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК -1.1 Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
		УК -1.2 Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски

		УК -1.3 Грамотно, логично, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий и оценивает их практические последствия
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК -2.1 Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта
		УК -2.2 Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта
		УК -2.3 Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта
		УК-2.4 Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей
		УК-3.2 Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение
		УК-3.3 Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия
Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Демонстрирует использование информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках
		УК-4.2 Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках
		УК-4.3 Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен анализировать и учитывать	УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ

	разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования</p> <p>УК-5.3 Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	<p>УК-6</p> <p>Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1 Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности</p> <p>УК-6.2 Формулирует цели собственной деятельности, выстраивает планы их достижения, определяет пути достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов</p> <p>УК-6.3 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности</p>

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
УК-1.1 Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации	Знает типы проблемных ситуаций; этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
	Умеет выявлять проблемные ситуации в процессе анализа проблемы; определяет этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
УК-1.2 Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски	Знает варианты решения проблемной ситуации; основы системного подхода
	Умеет рассмотреть различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценить их преимущества и риски
УК-1.3 Грамотно, логично, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий и оценивает их практические последствия	Знает правила логичной и аргументированной формулировки суждений и оценки; стратегии действий и их практические последствия
	Умеет грамотно, логично, аргументировано сформулировать собственные суждения и оценки; предложить стратегию действий и оценить ее практические последствия
УК-2.1 Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель	Знает основы определения проблемы, правила формулировки целей проекта; характерные особенности исполнителей проекта

проекта. Определяет исполнителей проекта	Умеет определить проблему, на решение которой направлен проект, грамотно сформулировать цель проекта; определить исполнителей проекта
УК-2.2 Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта	Знает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации; этапы жизненного цикла проекта
	Умеет выстраивать этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определить этапы жизненного цикла проекта
УК-2.3 Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта	Знает пути решения конкретных задач проекта, оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; способы оценки рисков и результатов проекта
	Умеет проектировать пути решения конкретных задач проекта; выбрать оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; решить конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время; оценить риски и результаты проекта
УК-2.4 Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта	Знает правила публичного представления результатов проекта, процедуру обсуждения результатов проекта
	Умеет публично представлять результаты проекта; вступать в обсуждение хода и результатов проекта
УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей	Знает эффективные пути использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; роли участников команды; этику совместной деятельности и особенности поведения и общения разных людей
	Умеет эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определить роль каждого участника в команде; учесть в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей
УК-3.2 Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение	Знает результаты (последствия) личных действий и планомерность (последовательность) шагов для достижения поставленной цели, способы контроля их выполнение
	Умеет продемонстрировать понимание результатов (последствий) личных действий, спланировать последовательность шагов для достижения поставленной цели, проконтролировать их выполнение
УК-3.3 Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия	Знает способы взаимодействия членов команды; пути обмена информацией, знаниями и опытом; правила презентации результатов работы команды; этические нормы взаимодействия
	Умеет эффективно взаимодействовать с членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды; соблюдает этические нормы взаимодействия
УК-4.1 Демонстрирует использование информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	Знает основные информационно-коммуникационных технологии, которые используют при поиске необходимой информации
	Умеет использовать информационно-коммуникативные технологии для поиска необходимой информации

УК-4.2 Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	Знает азы профессионального взаимодействия и деловой переписки, правила ведения корреспонденции на государственном и иностранном языках
	Умеет учитывать особенности и социокультурные различия в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках
УК-4.3 Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	Знает правила перевода текста (академического и профессионального) на с одного на другой язык
	Умеет выполнять перевод текста с иностранного (-ых) на государственный язык
УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ	Знает культурные особенности и традиции различных сообществ
	Умеет использовать знания о культурных особенностях и традициях различных сообществе в процессе взаимодействия
УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования	Знает факты и примеры, относящиеся к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, этапы исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира
	Умеет уважительно относиться к историческому и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества, к наследию нашей страны и всего мира
УК-5.3 Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	Знает основы толерантного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей
	Умеет решать профессиональные задачи, учитывая социокультурные особенности людей разного возраста
УК-6.1 Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности	Знает методы рефлексии и оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), на основе которых решаются профессиональные задачи
	Умеет применить рефлексивные методы и практики для решения профессиональных задач
УК-6.1 Применяет рефлексивные методы в процессе оценки	Знает способы планирования своей деятельности, пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств,

разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности	временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов
	Умеет выбрать ресурсы, учитывать условия и средства для достижения запланированных результатов
УК-6.3 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности	Знает пути и способы формирования и развития познавательного интереса для саморазвития и самосовершенствования
	Умеет использовать все возможности для развития интереса к предмету, для приобретения новых знаний и умений

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Правовые и этнические основы профессиональной деятельности	ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК -1.1 Демонстрирует знания приоритетных направлений развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации
		ОПК -1.2 Применяет основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования
		ОПК -1.3 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования. Использует действия по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК -2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК -2.1 Демонстрирует знание содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса
		ОПК -2.2 Учитывает различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; использует методы педагогической диагностики; осуществляет проектную деятельность по разработке ОП;

		проектировать отдельные структурные компоненты ООП
		ОПК -2.3 Выявляет различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; использует методы в диагностики особенностей учащихся в практике и способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3 Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ОПК-3.1 Применяет образовательные технологии (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения
		ОПК-3.2 Взаимодействует с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования
		ОПК-3.3 Демонстрирует методы (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действия (умениями) оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4 Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1 Демонстрирует знание общих принципов и подходов к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей
		ОПК-4.2 Создает воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку
		ОПК-4.3 Применяет методы и приемы становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.)
		ОПК-5.1 Организует контроль и оценивание образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; применяет специальные технологии и методы,

Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5 Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении
		ОПК-5.2 Применяет инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении
		ОПК-5.3 Осуществляет действия (умения) по применению методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6 Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1 Демонстрирует знания психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
		ОПК-6.2 Использует знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
		ОПК-6.3 Учитывает особенности развития обучающихся в образовательном процессе; умениями отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; умениями разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуально-ориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений)
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7.1 Демонстрирует знания педагогических основ построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения
		ОПК-7.2 Использует особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составляет (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использует для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности

		ОПК-7.3 Применяет технологии взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8.1 Демонстрирует знания особенностей педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности
		ОПК-8.2 Использует современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности
		ОПК-8.3 Применяет современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности
Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения)	
ОПК -1.1 Демонстрирует знания приоритетных направлений развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации	Знать приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты в сфере образования РФ	
	Уметь применять знание законов и иных нормативных правовых актов при разработке программ	
ОПК -1.2 Применяет основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования	Знать нормативно-правовые акты в сфере образования, нормы профессиональной этики, правовые акты в сфере образования РФ	
	Уметь применять основные правовые акты и нормы этики при решении профессиональных задач и в научном исследовании	
ОПК -1.3 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования. Использует действия по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций	Знать требования федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования, понимать сложность реальной педагогической ситуации	
	Уметь использовать правовые, нравственные и этические нормы, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций	
ОПК -2.1 Демонстрирует знание содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса	Знать нормативно-правовые основы и структурные компоненты, необходимые для проектирования образовательных программ, сущность и методы, применяемые в педагогическом проектировании	
	Уметь проектировать образовательные программы, в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы и научно-методического обеспечения современного образовательного процесса	
ОПК -2.2 Учитывает различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; использует методы педагогической диагностики; осуществляет проектную деятельность по	Знать контексты образовательного процесса (обучения, воспитания и социализации) при проектировании основных образовательных программ	
	Уметь реализовывать образовательные программы по предмету, в соответствии с нормативно-правовыми и психолого-педагогическими требованиями	

разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП	
ОПК -2.3 Выявляет различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; использует методы в диагностики особенностей учащихся в практике и способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП	<p>Знать реалии образовательного процесса, в которых реализуются программы обучения и воспитания, методы диагностики проектной деятельности в образовании</p> <p>Уметь проектировать и реализовывать образовательные программы в контексте образовательного процесса; использовать методы в диагностики особенностей учащихся в практике и способами проектной деятельности в образовании</p>
ОПК-3.1 Применяет образовательные технологии (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения	<p>Знать образовательные технологии, необходимые для индивидуализации обучения обучающихся, имеющих различные образовательные потребности</p> <p>Уметь применить образовательные технологии (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>
ОПК-3.2 Взаимодействует с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования	<p>Знать способы взаимодействия обучающихся и специалистов в ходе образовательного процесса на разных уровнях образования; виды адресной помощи</p> <p>Уметь способы взаимодействия обучающихся и специалистов в ходе образовательного процесса на разных уровнях образования; оказывать адресную помощь обучающимся</p>
ОПК-3.3 Демонстрирует методы (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действия (умениями) оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования	<p>Знать методы (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>Уметь оказать адресную помощь в ходе совместной и индивидуальной деятельности обучающихся с разными образовательными потребностями</p>
ОПК-4.1 Демонстрирует знание общих принципов и подходов к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовность к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей	<p>Знать общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся</p> <p>Уметь реализовать программы на общих принципах и подходах к реализации процесса воспитания в образовательных учреждениях РФ</p>
ОПК-4.2 Создает воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку	<p>Знать воспитательную ситуацию в реалиях образовательного процесса образовательных учреждений РФ</p> <p>Уметь спланировать и создать воспитательную ситуацию (ситуацию успеха) для становления у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку и решения профессиональных задач</p>
ОПК-4.3 Применяет методы и приемы становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.)	<p>Знать методы и приёмы становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности</p> <p>Уметь применить методы и приемы для осуществления воспитательной работы по различным направлениям воспитания на основе базовых ценностей</p>

<p>ОПК-5.1 Организует контроль и оценивание образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; применяет специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p>	<p>Знать формы и виды контроля и оценки результатов образовательной деятельности обучающихся, специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p> <p>Уметь применять специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p>
<p>ОПК-5.2 Применяет инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении</p>	<p>Знать методы и инструменты диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся, результатов образования</p> <p>Уметь проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении и воспитании; применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся;</p>
<p>ОПК-5.3 Осуществляет действия (умения) по применению методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения</p>	<p>Знать требования к применению методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся</p> <p>Уметь применить методы контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения</p>
<p>ОПК-6.1 Демонстрирует знания психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>	<p>Знать психолого-педагогические основы учебной деятельности, принципы проектирования и особенности использования педагогических технологий</p> <p>Уметь использования психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, с особыми образовательными потребностями</p>
<p>ОПК-6.2 Использует знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>	<p>Знать особенности развития обучающихся разного возраста для планирования учебно-воспитательной работы</p> <p>Уметь применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся</p>
<p>ОПК-6.3 Учитывает особенности развития обучающегося в образовательном процессе; умениями отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; умениями разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуально-ориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений)</p>	<p>Знать возрастные и личностные особенности развития обучающихся, в образовательном процессе; теоретические и практические основы психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий</p> <p>Уметь разработать и реализовать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуально-ориентированные образовательные программы (совместно с другими субъектами образовательных отношений)</p>
<p>ОПК-7.1 Демонстрирует знания педагогических основ построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными</p>	<p>Знать педагогические основы проектирования образовательной среды учреждения, где организовано взаимодействие субъектов образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся;</p> <p>Уметь планировать и организовывать взаимодействие участников образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения</p>

участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения	
ОПК-7.2 Использует особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составляет (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использует для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности	Знать виды и структуру планов, которые можно использовать при организации взаимодействия субъектов образовательных отношений; приемы организаторской деятельности
	Уметь самостоятельно спланировать и организовывать взаимодействие участников образовательных отношений
ОПК-7.3 Применяет технологии взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений	Знать технологии взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способы решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся
	Уметь спланировать и реализовать взаимодействие разных контингентов обучающихся в ходе образовательного процесса
ОПК-8.1 Демонстрирует знания особенностей педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности	Знать особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности
	Уметь продемонстрировать итоги (результаты) научных исследований в сфере педагогической деятельности
ОПК-8.2 Использует современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности	Знать основные положения современной психолого-педагогической науки
	Уметь использовать современные знания и методы для педагогической деятельности
ОПК-8.3 Применяет современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности	Знать современные методики и основные методы, на основе которых осуществляется педагогическая деятельность
	Уметь применить современные специальные научные знания и результаты исследований в своей работе

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	1.1. Инструктаж по технике безопасности	5	Контроль посещения
		1.2. Посещение установочной конференции	5	
		1.3. Ознакомление с рабочей программой практики, методическими рекомендациями к ее прохождению	5	
		1.4. Ознакомление с требованиями к оформлению и представлению результатов ВКР на предзащите и защите	5	
2	Исследовательский этап	2.1. Завершение эмпирического исследования по теме ВКР	50	Отчет о выполнении индивидуального задания
		2.2. Оформление демонстрационных материалов для включения в текст ВКР	30	
3	Аналитический этап	3.1. Обработка и интерпретация полученных результатов	50	Отчет по практике

		3.2. Оформление методологии ВКР, формулировка выводов (теоретической и практической значимости работы)	60	
		3.3. Подготовка текста ВКР, его оформление в соответствии с требованиями	180	
		3.4. Подготовка текста доклада ВКР и демонстрационных материалов для защиты (буклет, презентация)	40	
4	Итоговый этап	4.1 Написание аналитического отчета о выполнении задания на практику	15	Отчет по практике
		4.2. Публичное выступление с докладом по результатам ВКР на защите; ведение научной дискуссии по направлению исследования ВКР	5	
5	Дифференцированный зачет		18	Зачет с оценкой
	Итого:		468	

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Для руководства производственной практикой (преддипломной практикой), проводимой в организациях, назначается руководитель (руководители) практики от организации из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу данной организации.

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Не позднее четырнадцати календарных дней до начала производственной практики (преддипломной практики) руководитель должен предоставить документы на формирование приказов о направлении магистрантов на преддипломную практику; разработать для обучающихся индивидуальные задания, выполняемые в период преддипломной практики. Магистранты, не включенные в приказ о направлении на практику, не допускаются к аттестации по итогам производственной практики.

Не менее чем за семь дней до начала практики руководитель проводит инструктаж, разъясняет цели и задачи, содержание, формы организации, порядок прохождения практики, составление отчетности по результатам практики, вопросы охраны труда и техники безопасности, согласно требованиям «Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в Школах ДВФУ», утвержденного приказом от 14.05.2018 № 12-13-870.

Не менее чем за три дня до начала преддипломной практики каждый из них получает индивидуальное задание на практику. Магистрант может пройти преддипломную практику по месту своей работы, при оформлении документов в соответствии с Положением, если место практики соответствует направлению его подготовки.

Период прохождения практики включает: прохождение практики, оформление отчетных документов, предоставление отчетных документов руководителю практики и аттестацию по данной практике. Дата аттестации по практике указывается в приказе о направлении на практику.

Освоение обучающимся программы практики предполагает выполнение индивидуального задания в период проведения практики, завершение исследования о теме выпускной квалификационной работы, выполнение заданий в ходе самостоятельной работы на месте проведения практики под управлением руководителя практики от принимающей организации.

Самостоятельная работа включает комплекс видов и форм работы. Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с программой практики. Ее можно представить руководитель производственной практики на установочной конференции или обучающийся самостоятельно изучает информацию на официальном сайте Школы педагогики Дальневосточного федерального университета. Руководитель практики обращает внимание на основную и дополнительную литературу, которая имеется в электронной библиотеке университета, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающихся.

Производственная практика (преддипломная практика) проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. Отметим особенности самостоятельной работы на каждом этапе преддипломной практики, так как от этого зависит успешность прохождения всей практики.

В период производственной (преддипломной) практики магистранты выполняют следующие виды самостоятельной работы (по этапам):

Первый этап – подготовительный – заключается в следующем: руководитель составляет план работы на период практики, формулирует конкретные задачи в рамках выполнения ВКР. В процессе работы эти задачи могут быть скорректированы для достижения более качественных результатов. Магистрантам необходимо внимательно прочитать индивидуальное задание по практике; изучить программу практики и методические рекомендации по выполнению индивидуального задания. Если появились вопросы, необходимо сформулировать их и задать руководителю практики.

В ходе посещения установочной конференции магистранты инструктируются по охране труда, технике безопасности, противопожарной безопасности; знакомятся с правилами внутреннего распорядка, инструктивными материалами базы практики. При определении продолжительности пребывания обучающихся в образовательных организациях в период практики следует руководствоваться нормативно-правовой базой Российской Федерации и решениями (рекомендациями) учебно-методических объединений. Руководитель практики от университета и организации предоставляют исчерпывающую информацию, необходимую для достижения запланированных результатов, дает характеристику целей и задач практики, знакомит с ее структурой и содержанием, с требованиями к отчетной документации. Руководитель отвечает на вопросы, рекомендуют основную и дополнительную литературу, необходимую для прохождения практики.

Второй этап – исследовательский – заключается в следующем: для подготовки к самостоятельной работе в ходе практики необходимо обратить внимание на следующие аспекты: 1) предварительная подготовка к выполнению индивидуального задания, поиск ресурсов для его выполнения; 2) работу по выполнению индивидуального задания во время практики; 3) обработку результатов исследования, их оформление и исправление замечаний (при наличии).

В рамках выполнения индивидуального задания практики магистрант завершает работу по теме ВКР, описывает завершающий эксперимент, собирает и обобщает эмпирические данные, полученные в ходе опытной работы в образовательной организации; подводит итоги, описывающие психолого-педагогические и/или методические основы исследования, формулирует теоретическую и практическую значимость своей работы. В рамках ВКР может быть проанализирован

отечественный и/или зарубежный опыт решения исследуемой проблемы (научный исследования и образовательная практика). В рамках ВКР может быть сформулированы нормативно-правовые основы решения исследуемой проблемы, ссылаясь на законодательные акты федерального, регионального и муниципального уровней, локальные правовые акты образовательной организации.

Магистрантам рекомендуется соблюдать принципы педагогической деятельности: в работе со всеми участниками образовательного процесса рекомендуется соблюдать этические нормы и локальные правовые акты организации, в которой проходит практика; внешний вид (одежда, обувь, аксессуары и т.д.) должны быть адекватны профессиональным задачам педагогической деятельности, учитывать специфику (традиции, назначение) организации, в которой проходит практика. Следует обеспечивать нераспространение конфиденциальной информации (о работе образовательной организации, личные данные обучающихся и их родителей, коллег, иные сведения образовательной организации).

Третий этап – аналитический – заключается в следующем: магистрант составляет отчетную документацию по итогам выполнения индивидуального задания и прохождения всей практики, своевременно предоставляет его руководителю практики. Магистрант анализирует и описывает результаты выполнения опытно-экспериментальной работы в рамках ВКР (проверка методических разработок, экспериментов, внедрение материалов в образовательную практику). Магистрант может составить методические рекомендации (методические разработки) по теме ВКР, моделирует образовательный процесс на основе системно-деятельностного подхода и учитывая различные аспекты образовательной работы. В соответствии с планом работы на практике магистрант может оформить справочно-вспомогательный аппарат ВКР (гlossарий), оглавление (содержание), ссылки и комментирующие сноски, список литературы, указатели (терминов, иллюстраций и т. п.); оформляет приложения к основному тексту работы.

Четвертый этап – итоговый – заключается в следующем: практикант обрабатывает, обобщает полученные в ходе преддипломной практики результаты самостоятельной работы (под руководством научного руководителя). Оформляется отчет о выполнении индивидуального задания и отчет об итогах прохождения практики. Подготовленные к сдаче на контроль и оценку отчеты сдаются руководителю практики в установленные сроки. Магистрантам рекомендуется проверить черновик текста ВКР на заимствование (в любой системе «Антиплагиат») и представить скриншот справки на конференцию, по итогам производственной (преддипломной) практики.

Подготовка к дифференцированному зачету: к итоговой аттестации по производственной практике (преддипломной практике) необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. При подготовке к дифференцированному зачету следует обратить внимание на защиту отчета (предзащиту ВКР) и подготовку презентации по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики. Итоги практики должны демонстрировать, что у обучающихся сформировалось четкое представление о комплексе знаний и умений, которые запланированы в программе преддипломной практики.

Форма отчета по итогам производственной практики (преддипломной практики) может быть письменная (отчеты), устная (защита результатов практики). Магистрант может подготовить условно-графическую наглядность (графики, статистические материалы, таблицы, матрицы, схемы и т.д.), изобразительные (рисунки, фотографии, видеофрагменты, скриншоты и т.д.), которые позволят продемонстрировать полученные результаты.

8. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

Форма контроля прохождения производственной практики (преддипломной практики) – зачет с оценкой (дифференцированный зачет). Обучающийся оценивается по итогам всех видов деятельности при наличии всей отчетной документации по практике:

- отчет о прохождении практики;

- отчет о выполнении индивидуального задания на практику;
- отзыв (характеристика) работы студента научного руководителя / руководителя практики.

Дополнительно, по итогам производственной (преддипломной) магистрант должен представить электронный текст ВКР (черновик магистерской диссертации);

Отчеты студент составляет и предоставляет руководителю практики от Департамента социально-гуманитарного образования и образовательной политики.

Структура отчета: титульный лист; оглавление; введение (в нем отразить цели и задачи практики / индивидуального задания); основные характеристики проделанной работы; план работы / выполнения индивидуального задания; информация о результатах опытной работы по теме ВКР; материалы, подтверждающие итоги опытной работы (статистические материалы, расчеты, методические рекомендации, дидактические материалы, апробированные в ходе практики и т.д.); заключение (выводы); приложение (таблицы, карты, фотографии, графики и т. д.).

Формы предъявления результатов выполнения индивидуального задания:

№	Виды и содержание работ в ходе производственной практики	Форма представления отчетной документации
1	Завершение работы над текстом главы 1 ВКР, описывающей теоретические основы исследования	Составление обзора литературы и историографического обзора
2	Завершение работы над текстом главы 2 ВКР, описывающей психолого-педагогические и/или методические основы исследования; анализ отечественного/ зарубежного опыта решения исследуемой проблемы; Формулировка нормативно-правовых основ решения исследуемой проблемы	Составление обзора научных исследований и образовательный практик, отечественного и/или зарубежного опыта, нормативно-правовых документов по теме исследования
3	Выполнение практической работы по внедрению в практику и/или опытной проверке дидактических и/или методических разработок, проведение опытно-экспериментальной работы, внедрение материалов работы в практику образовательной деятельности	Справка о внедрении в практику работы образовательного учреждения (образовательной программы урочной и/или внеурочной деятельности; программы воспитания; системы учебных занятий и т.д.)
4	Составление методических рекомендаций (методические разработки) по теме ВКР	Отзыв о качестве методических рекомендаций от руководителей образовательного учреждения
5	Оформление справочно-вспомогательного аппарата, приложений ВКР	Письменный отчет: перечень терминов (понятий), их определения, ссылки, список приложений к ВКР
6	Оформление / презентация материалов по результатам анализа итогов опытно-экспериментальной проверки дидактических / методических разработок по теме ВКР	Стендовый доклад (в электронной форме): статистические расчеты (таблицы, графики, диаграммы, видеофрагменты, фотоматериалы и т.д.), с комментариями и выводами
7	Проверка текста ВКР в системе Blackboard (любой другой систем Антиплагиат) на наличие заимствований.	Скриншот проверки черновика ВКР на заимствования (процент оригинальности текста ВКР)

8	Проверка текста ВКР на соответствие ГОСТу и требованиям ДВФУ	Отчет об итогах проверки текста ВКР на нормоконтроль
9	Выступление на предзащите / защите по результатам практики	Текст сообщения по итогам преддипломной практики

Текст отчетов должен быть оформлен на листах белой бумаги формата А4 (размер 210 на 297 мм), интервал межстрочный – 1,5; шрифт Time New Roman; размер шрифта – 14 пт (в таблицах допускает 10-12 пт); выравнивание текста – «по ширине»; поля (левое – 30 мм; правое – 10 мм; верхнее и нижнее – 20 мм). Страницы нумеруются. Текст не допускает грамматических, орфографических и синтаксических ошибок. Таблицы, графики и схемы нумеруются в пределах всего отчета; обязательно содержат комментарий об источниках их происхождения.

Отчеты принимают и регистрируют в журнале Департамента социально-гуманитарного образования и образовательной политики Школы педагогики ДВФУ. Контрольный экземпляр итоговой документации хранятся в департаменте (в бумажном и электронном вариантах). Защита отчета проходит в сроки, установленные в приказе на практику. По итогам выполнения всех видов самостоятельной работы в ходе учебной практики выставляется оценка. Оценка за практику заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

Критерии оценки итогов производственной практики Преддипломная практика:

Баллы	Оценка	Критерии оценки и требования к сформированным компетенциям
85-100	«отлично»	выставляется магистранту, полностью выполнившему задачи практики; демонстрирующему высокий теоретический и практический уровень решения профессиональных задач. Он глубоко и прочно усвоил программный материал, умеет увязать теорию с образовательной практикой, свободно справляется с поставленными задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий. Тексты отчетов содержат исчерпывающие сведения о ходе и результатах работы в ходе практики, магистрант правильно обосновал принятое решение, самостоятельно проанализировал и описал результаты опытно-экспериментальной работы. Все отчетные документы хорошо структурированы (пронумерованы, логичны), содержание раскрывает весь комплекс проделанной работы. Отчеты сданы в указанные сроки и в соответствии с требованиями.
65-84	«хорошо»	Выставляется магистранту, который полностью выполнил программу практики, решил поставленные задачи, он твердо знает теоретический материал, грамотно и, по существу, но допускает незначительные ошибки и неточности в практике решения педагогических задач. Он последовательно и правильно апробировал свои дидактические и методические разработки в образовательной практике. Отчеты по итогам практики структурированы (но встречаются орфографические ошибки, нарушение логики, не все страницы пронумерованы, кое-где отсутствуют комментарии к приложенным материалам и др.). Отчеты сданы в указанные сроки и в соответствии с требованиями.
45-64	«удовлетворительно»	Заслуживает магистрант, выполнивший поставленные в ходе практики задачи формально, не проявляя мотивации в достижении высоких результатов. Он испытывал значительные трудности в подготовке и оформлении материалов в рамках внедрения в образовательную практику своих дидактических / методических разработок. В отчетах по практике встречаются нарушения в логике и структуре, наблюдается небрежность в их составлении (нет комментариев, обоснования, сформулированы формальные выводы по результатам опытно-экспериментальной работы, текст изобилует ошибками и др.). Отчеты сданы с незначительными нарушениями в сроках сдачи и соблюдения требований по итогам практики.
1-44	«неудовлетворительно»	Магистрант не выполнил программу практики; допустил существенные сбои в решении поставленных задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаружил желания и умения решить поставленные задачи. Студент не ориентируется по структуре отчета по практике, не отвечает на вопросы по

		содержанию отчета, не может привести практические примеры, относящиеся к опытно-экспериментальной проверке своих разработок по теме ВКР. Отчет выполнен не в полном объеме и/или не в соответствии с требованиями программы практики; текст составлен небрежно, в нем отсутствуют выводы по результатам исследования.
--	--	---

В случае неявки магистранта на практику или получения неудовлетворительной оценки магистрантом по итогам практики аттестация по практике проходит в порядке, установленном Положением о практиках ДВФУ и нормативными документами, регулирующими учебный процесс в ДВФУ.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Блинов, В. И. Организационно-педагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся : учебное пособие для вузов / В. И. Блинов, И. С. Сергеев ; под общей редакцией В. И. Блинова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 133 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09146-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472375> (дата обращения: 23.12.2021).
2. Коржуев, А. В. Основы научно-педагогического исследования : учебное пособие для вузов / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10426-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495219> (дата обращения: 12.01.2022).
3. Старикова, Л. Д. Методология педагогического исследования : учебник для вузов / Л. Д. Старикова, С. А. Стариков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06813-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490467> (дата обращения: 12.01.2022).

Дополнительная литература:

4. Горелов В.П., Горелов С.В., Боровиков Ю.С., Нейман В.Ю. Диссертация: соискателям ученых степеней и ученых званий [Электронный ресурс]: учебное пособие / Горелов В.П., Горелов С.В., Боровиков Ю.С., Нейман В.Ю. - Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2017. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778231689.htm> (дата обращения: 12.01.2022).
5. Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности магистранта. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 115 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-09444-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/442041> (дата обращения: 12.01.2022).
6. Казачихина И.А. Магистерская диссертация: методологические основы и методика подготовки [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / Казачихина И.А. - Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778230682.html> (дата обращения: 12.01.2022).
7. Новиков, Ю.Н. Подготовка и защита магистерских диссертаций и бакалаврских работ [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. СПб.: Лань, 2015. — 32 с. Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=64881 (дата обращения: 12.01.2022).
8. Требования к разработке, оформлению и защите магистерских диссертаций [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие к выполнению магистерских диссертаций / сост. В. Я. Мищенко, О. К. Мещерякова, Е. П. Горбанева. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж : Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 51 с. — 978-5-89040-595-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59137.html> (дата обращения: 12.01.2022).

Программное обеспечение и электронно-информационные ресурсы:

Интернет-ресурсы:

- 1 Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) –URL: <http://минобрнауки.рф/>
- 2 Российский общеобразовательный портал –URL: <http://school.edu.ru/>
- 3 Федеральный портал «Российское образование» –URL: <http://www.edu.ru/>
- 4 Единое окно доступа к образовательным ресурсам –URL: <http://window.edu.ru/>
- 5 Русский гуманитарный Интернет-университет: библиотека –URL: <http://www.i-u.ru/biblio/>
- 6 Российская государственная библиотека (Москва) –URL: <http://www.rsl.ru/>
- 7 Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург) –URL: <http://www.nlr.ru/>

Электронные библиотечные системы:

- 1 Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
- 2 Электронно-библиотечная система Znaniun.com –URL: <http://www.znaniun.com>

- 3 Электронная библиотека диссертаций РГБ <http://diss.rsl.ru/>
- 4 Электронно-библиотечная система Издательства "Лань" <https://e.lanbook.com/>
- 5 Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>
- 6 Электронно-библиотечная система "Юрайт" <https://www.biblio-online.ru/>
- 7 ЭБС "Университетская библиотека online" https://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Помещения для самостоятельной работы		
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS) Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт. Дисплей Брайля Focus-80 Blue Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт. Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEa1 Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт.	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.

	<p>Принтер Брайля Everest - D V4 Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Видео увеличитель Topaz 24” XL стационарный электронный Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2шт. Экран Samsung S23C200B Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой</p>	
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал периодических изданий с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 5 шт. Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C)</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.</p>
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.</p>

11. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Формы аттестации результатов производственной практики Преддипломная практика устанавливаются учебным планом подготовки магистрантов с учетом требований ФГОС ВО.

Индикаторы и дескрипторы оценки уровня сформированности компетенций

Код и наименование компетенции	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
УК-1 Способен осуществлять критический анализ	УК-1.1 Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа	УК-1.1 Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа	УК-1.1 Не в полном объеме способен выявить проблемную	УК-1.1 Не обладает навыками выявлять проблемную ситуацию в

проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации	проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации, допуская незначительные ошибки	ситуацию в процессе анализа проблемы, определить этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации	процессе анализа проблемы, определять этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
	УК-1.2 Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски	УК-1.2 Способен рассматривать различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски, допуская некоторые ошибки	УК-1.2 Не в полном объеме способен рассмотреть различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски	УК-1.2 Не обладает навыком понимания различных вариантов решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски
	УК-1.3 Грамотно, логично, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий и оценивает их практические последствия	УК-1.3 Способен грамотно, логично, аргументировано формулировать собственные суждения и оценки, допуская незначительные ошибки; способен предлагать стратегию действий и частично оценивать их практические последствия	УК-1.3 Не в полной мере способен грамотно, аргументировано логично, формулировать свои суждения и оценки, допуская незначительные ошибки; не в полной мере способен предложить стратегию действий и оценивать их последствия	УК-1.3 Не способен грамотно, логично, аргументировано формулировать собственные суждения и оценки, допуская незначительные ошибки; не способен предлагать стратегию действий и оценивать их практические последствия
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта	УК-2.1 С незначительными ошибками определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта	УК-2.1 Не в полном объеме определяет проблему, на решение которой направлен проект, не в полном объеме грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта	УК-2.1 Не обладает умением определения проблемы, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта, определения исполнителей проекта
	УК-2.2 Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности и их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта	УК-2.2 Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности и их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта с незначительными ошибками	УК-2.2 Не в полной мере выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности и их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта	УК-2.2 Не обладает умением выстраивания этапов работы над проектом с учетом последовательности и их реализации, определения этапов жизненного цикла проекта
	УК-2.3 Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из	УК-2.3 Допускает незначительные ошибки при проектировании решений конкретных задач проекта, выбирая	УК-2.3 Не в полном объеме способен проектировать решения конкретных задач проекта, выбирая оптимальный	УК-2.3 Не способен проектировать решения конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения,

	действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта	оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, решает конкретные задачи (проекта исследования, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта	способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время; оценивать риски и результаты проекта	исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время; оценивать риски и результаты проекта
	УК-2.4 Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта	УК-2.4 Допускает незначительные ошибки при публичном представлении результатов проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта	УК-2.4 Не в полном объёме способен публично представить результаты проекта, вступить в обсуждение хода и результатов проекта	УК-2.4 Не способен публично представить результаты проекта, вступить в обсуждение хода и результатов проекта
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей	УК-3.1 Не в полной мере понимает ценность сотрудничества для достижения поставленной цели, с ошибками определяет свою роль в команде и роль каждого участника, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей	УК-3.1 Иногда осознает роль сотрудничества для достижения цели, не точно определяет свою роль в команде и роль каждого участника, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей	УК-3.1 Не понимает ценность сотрудничества для достижения цели, не определяет свою роль в команде и роль каждого участника, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей
	УК-3.2 Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение	УК-3.2 Допускает незначительные ошибки последовательности и (логике) шагов, нацеленных на достижение поставленной цели	УК-3.2 Фрагментарные знания последовательности и (логику) шагов, нацеленных на достижение поставленной цели	УК-3.2 Не понимает последовательность (логику) шагов, нацеленных на достижение поставленной цели
	УК-3.3 Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации итогов работы команды; соблюдает	УК-3.3 Знания о нормах взаимодействия внутри команд имеют отдельные пробелы, в обмене опытом, и презентации результатов работы команды участвует, но не мотивирован, нормы соблюдает	УК-3.3 Фрагментарные знания о нормах взаимодействия в командах, не стремятся участвовать обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов.	УК-3.3 Отсутствие знаний об этике взаимодействия внутри команды, не стремятся участвовать обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов.

	этические нормы взаимодействия			
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Демонстрирует использование информационно-коммуникационные технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	УК-4.1 Не в полной мере демонстрирует использование ИКТ при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	УК-4.1 Демонстрирует использование ИКТ при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках на примитивном уровне	УК-4.1 Не демонстрирует ИКТ при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках
	УК-4.2 Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	УК-4.2 Допускает ошибки при проведении устных деловых разговоров в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	УК-4.2 Допускает грубые ошибки при проведении устных деловых разговоров в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	УК-4.2 Не стремится проводить устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках
	УК-4.3 Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	УК-4.3 Допускает незначительные ошибки при выполнении перевода академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	УК-4.3 Допускает грубые ошибки при выполнении перевода академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	УК-4.3 Не умеет выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ	УК-5.1 Допускает ошибки в поиске необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных сообществ	УК-5.1 Допускает грубые ошибки в поиске необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных сообществ	УК-5.1 Не осуществляет поиск необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных сообществ
	УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и	УК-5.2 Демонстрируя уважительное отношение к историческому наследию и	УК-5.2 Демонстрируя уважительное отношение к историческому наследию и	УК-5.2 Не демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и

	<p>социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования</p>	<p>социокультурным традициям различных народов, допускает неточности, встречаются ошибки в знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира в зависимости от среды взаимодействия и задач образования</p>	<p>социокультурным традициям различных народов, допускает ошибки, есть пробелы в знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира в зависимости от среды взаимодействия и задач образования</p>	<p>социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования</p>
	<p>УК-5.3 Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>	<p>УК-5.3 Допускает неточности в толерантном и конструктивном взаимодействии с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>	<p>УК-5.3 Допускает ошибки в толерантном и конструктивном взаимодействии с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>	<p>УК-5.3 Не умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>
<p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1 Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности</p>	<p>УК-6.1 Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.) допускает неточности, в решении задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности</p>	<p>УК-6.1 Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.) допускает ошибки, в решении задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности</p>	<p>УК-6.1 Не применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности</p>
	<p>УК-6.2 Формулирует цели собственной деятельности, выстраивает планы их достижения, определяет пути достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы</p>	<p>УК-6.2 В формулировке цели собственной деятельности допускает неточности, выстраивает планы их достижения, определяет пути достижения с учетом ресурсов, условий, средств,</p>	<p>УК-6.2 В формулировке цели собственной деятельности допускает ошибки, выстраивает планы их достижения, определяет пути достижения с учетом ресурсов, условий, средств,</p>	<p>УК-6.2 Не формулирует цели собственной деятельности, выстраивает планы их достижения, определяет пути достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы</p>

	развития деятельности и планируемых результатов	временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов с пробелами	перспективы развития деятельности и планируемых результатов с ошибками	развития деятельности и планируемых результатов
	УК -6.3 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности	УК -6.3 Демонстрируя интерес к учебе и иногда использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности	УК -6.3 Демонстрируя интерес к учебе и изредка использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей	УК -6.3 Не демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности
ОПК -1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами	ОПК-1.1 Демонстрирует знания приоритетных направлений развития системы образования РФ, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации	ОПК-1.1 Демонстрируя знания приоритетных направлений развития системы образования РФ, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в РФ допускает неточности	ОПК-1.1 Демонстрируя знания приоритетных направлений развития системы образования РФ, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в РФ допускает грубые ошибки	ОПК-1.1 Не демонстрирует знания приоритетных направлений развития системы образования РФ, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации
	ОПК-1.2 Самостоятельно применяет основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования	ОПК-1.2 Применяя основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики допускает неточности, выявляя актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования допускает пробелы	ОПК-1.2 Применяя основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики допускает ошибки, выявляя актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения исследования допускает существенные пробелы	ОПК-1.2 Не применяет основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования
	ОПК-1.3 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с требованиями ФГОС всех уровней образования. Использует действия по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований	ОПК-1.3 Допускает неточности при осуществлении профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС всех уровней образования, при соблюдении правовых, нравственных и этических норм, требований	ОПК-1.3 Допускает ошибки при осуществлении профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС всех уровней образования, при соблюдении правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной	ОПК-1.3 Не осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с требованиями ФГОС всех уровней образования. Использует действия по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований

	профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций	профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций	этики в условиях реальных педагогических ситуаций	профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций
ОПК-2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК 2.1 Демонстрирует знание содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса	ОПК 2.1 Встречаются пробелы в знаниях при демонстрации знания содержания основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса	ОПК 2.1 Встречаются ошибки в знаниях при демонстрации знания содержания основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса	ОПК 2.1 Не демонстрирует знание содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса
	ОПК 2.3 Способен выявить различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; использует методы в диагностики особенностей учащихся в практике и способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП	ОПК 2.3 Допускает неточности при выявлении разных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; использует методы в диагностики особенностей учащихся в практике и способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП	ОПК 2.3 Допускает ошибки при выявлении различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; использует методы в диагностики особенностей учащихся в практике и способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП	ОПК 2.3 Не выявляет различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; использует методы в диагностики особенностей учащихся в практике и способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП
	ОПК 2.3 Способен выявить различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; использует методы в диагностики особенностей уч-ся в практике и способами проектной	ОПК 2.3 Допускает неточности при выявлении разных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; использует методы в диагностики особенностей уч-ся в практике и способами	ОПК 2.3 Допускает ошибки при выявлении разных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; использует методы в диагностики особенностей уч-ся в практике и способами	ОПК 2.3 Не выявляет различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; использует методы в диагностики особенностей уч-ся в практике и способами проектной

	деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП	проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП	проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП	деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП
ОПК-3 Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными и потребностями	ОПК-3.1 Применяет образовательные технологии (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения	ОПК-3.1 Применяет образовательные технологии (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса) с ошибками, необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения	ОПК-3.1 Допускает грубые ошибки в применении образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса) с ошибками, необходимых для адресной работы с разными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения	ОПК-3.1 Не применяет образовательные технологии (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения
	ОПК 3.2 Взаимодействует с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования	ОПК 3.2 При взаимодействии с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса допускает неточности; не умеет соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования	ОПК 3.2 При взаимодействии с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса допускает ошибки; не умеет соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования	ОПК 3.2 Не взаимодействует с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования
	ОПК 3.3 Демонстрирует методы (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действия (умениями) оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования	ОПК 3.3 Есть отдельные неточности в демонстрации методов (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действия (умениями) оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования	ОПК 3.3 Есть грубые ошибки в демонстрации методов (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действия (умениями) оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования	ОПК 3.3 Не демонстрирует методы (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действия (умениями) оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования
ОПК-4 Способен	ОПК 4.1	ОПК 4.1	ОПК 4.1	ОПК 4.1

<p>создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>Демонстрирует знание общих принципов и подходов к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей</p>	<p>Встречаются отдельные пробелы при демонстрации знаний общих принципов и подходов к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика, нравственной позиции нравственного поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей</p>	<p>Отмечены грубые ошибки при демонстрации знаний общих принципов и подходов к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика, нравственной позиции нравственного поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей</p>	<p>Не демонстрирует знание общих принципов и подходов к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей</p>
	<p>ОПК 4.2 Создает воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку</p>	<p>ОПК 4.2 Допускает ошибки при создании воспитательной ситуации, содействующих становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку</p>	<p>ОПК 4.2 Не умеет создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку</p>	<p>ОПК 4.2 Не создает воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку</p>
	<p>ОПК 4.3 Применяет методы и приемы становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение</p>	<p>ОПК 4.3 Допускает неточности в применении методов и приемов становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое</p>	<p>ОПК 4.3 Допускает ошибки в применении методов и приемов становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и</p>	<p>ОПК 4.3 Не применяет методы и приемы становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение</p>

	духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.)	действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.)	поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.)	духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.)
ОПК-5 Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК 5.1 Организует контроль и оценивание образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; применяет специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК 5.1 Допускает неточности в организации контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; применяет специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК 5.1 Допускает ошибки в организации контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; применяет специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК 5.1 Не организует контроль и оценивание образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; применяет специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении
	ОПК 5.2 Применяет инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении	ОПК 5.2 Допускает неточности в применении инструментов и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении	ОПК 5.2 Допускает ошибки в применении инструментов и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении	ОПК 5.2 Не применяет инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении
	ОПК 5.3 Осуществляет действия (умения) по применению методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения	ОПК 5.3 Допускает неточности при в ходе применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения	ОПК 5.3 Допускает ошибки при в ходе применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения	ОПК 5.3 Не осуществляет действия (умения) по применению методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения
ОПК-6 Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в	ОПК 6.1 Демонстрирует знания психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы	ОПК 6.1 Встречаются неточности в демонстрации знаний психолого-педагогические основ учебной	ОПК 6.1 Встречаются ошибки в демонстрации знаний психолого-педагогические основ учебной	ОПК 6.1 Демонстрирует знания психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы

	индивидуально-ориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений)	маршрутов, индивидуально-ориентированных ОП (совместно с др. субъектами образовательных отношений)	индивидуально-ориентированных ОП (совместно с другими субъектами образовательных отношений)	индивидуально-ориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений)
ОПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК 7.1 Демонстрирует знания педагогических основ построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения	ОПК 7.1 Есть пробелы в знаниях педагогических основ построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения	ОПК 7.1 Есть ошибки в знаниях педагогических основ построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения	ОПК 7.1 Не демонстрирует знания педагогических основ построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения
	ОПК 7.2 Использует особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составляет (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использует для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности	ОПК 7.2 Допускает неточности при описании особенностей образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; при составлении (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использует для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности	ОПК 7.2 Допускает ошибки при описании особенностей образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; при составлении (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использует для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности	ОПК 7.2 Не использует особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составляет (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использует для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности
	ОПК 7.3 Применяет технологии взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом	ОПК 7.3 Средний уровень применения технологии взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным	ОПК 7.3 Низкий уровень применения технологии взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным	ОПК 7.3 Не применяет технологии взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом

	обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений	контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений	контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений	обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений
ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК 8.1 Способен использовать факты об особенностях педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности	ОПК 8.1 Допускает отдельные пробелы в знании особенностей педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогичес- кой деятельности	ОПК 8.1 Допускает грубые ошибки в знании особенностей педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности	ОПК 8.1 Не демонстрирует знания особенностей педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности
	ОПК 8.2 Использует современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности	ОПК 8.2 Есть неточности в использовании современных специальных научных знаний и результатов исследований для выбора методов в педагогической деятельности	ОПК 8.2 Есть ошибки в использовании современных специальных научных знаний и результатов исследований для выбора методов в педагогической деятельности	ОПК 8.2 Не использует современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности
	ОПК 8.3 Применяет современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности	ОПК 8.3 Допускает неточности в применении современных специальных научных знаний и результатов исследований для выбора методов в педагогической деятельности	ОПК 8.3 Допускает пробелы в применении современных специальных научных знаний и результатов исследований для выбора методов в педагогической деятельности	ОПК 8.3 Не применяет современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности

Контроль достижения целей производственной практики

Преддипломная практика:

Оценивание результатов практики, пройденной обучающимися, осуществляется путем предоставления отчетной документации в установленные сроки. Подведение итогов осуществляется в ходе итоговой конференции (УО-1), в которой принимают участие не только магистранты, но и преподаватели, руководившие их работой, руководители практики от департамента, представители учреждений образования, где осуществлялось прохождение практики. Зачет выставляется по итогам оценки качества документов, подтверждающих выполнение всех заданий индивидуального плана научной-исследовательской работы.

УО-1 – собеседование практиканта с руководителем практики / научным руководителем, в ходе беседы об особенностях опытно-экспериментальной работы в ходе практики, результатах выполнения индивидуальных заданий, выводах, к которым пришел магистрант;

В ходе собеседования выясняются условия, в которых проходит практика; факторы, способствующие или препятствующие взаимодействию со всеми участниками образовательного процесса. В ходе беседы выясняется понимание целей и задач практики, уровень мотивации

практиканта. Объектами выступают: подготовка магистранта к практике, прохождение вводного инструктажа; знакомство с программой и методическими рекомендациями по производственной практике; способность к выполнению индивидуального задания и т.д.

УО-3 - Доклад – продукт самостоятельной работы магистранта, он представляет собой публичное выступление магистранта на итоговой конференции по результатам производственной (преддипломной) практики, в ходе которого практикант представляет результаты своей работы, выводы, как итог системного анализа опытно-экспериментальной работы; способность отвечать на вопросы и конкретизировать выбранные стратегии.

ПР-5 – текст ВКР – продукт самостоятельной работы магистранта (что подтверждает скриншот проверки на антиплагиат), представляющий собой изложение в письменном виде результатов, полученных в ходе анализа научной (научно-практической) проблемы в сфере образования; сбора и систематизации теоретических и эмпирических материалов. Текст представляет собой краткое письменное изложение различных точек зрения на исследуемую проблему, их критический анализ, свои авторские стратегии решения исследуемой проблемы, апробация авторской модели в образовательной практике и анализ полученных результатов. ВКР – структурированная работа, включающая следующие элементы: план (содержание), введение (актуальность темы диссертации, обоснование выбора темы, обзор источников и библиография), текст двух глав (выводы), заключение, список литературы, приложение. Текст должен быть оформлен в соответствии с требованиями ГОСТ (подтверждает нормконтроль).

ПР-7 – отчет по итогам практики и по выполнению индивидуального задания – результат самостоятельной работы магистранта. Он структурирован и включает такие разделы, как: цель и задачи практики, описание базы практики, обзор и анализ ресурсов, описание методов опытно-экспериментальной работы (формирующего эксперимента и т.д.), результатов внедрения авторских моделей (программ, комплекса учебных и внеурочных занятий, разработок и т.п. Часть отчетов могут стать документы (справки, скриншоты, характеристики, экспертизы и др.), полученные от администрации образовательных учреждений, иных экспертом. В этой форме магистрант демонстрирует способность применять современные формы коммуникации, для академического и профессионального взаимодействия.

ПР-9 – продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий (в форме проекта образовательных программ, комплекса урочных и внеурочных занятий, дидактических и методических разработок, программ воспитательной работы в различных образовательных организациях и т.п.). Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков творческого и логического мышления. Практикант должен продемонстрировать навыки управления проектом на всех этапах его реализации. Образовательный проект может быть индивидуальным (авторским) или выполняться группой педагогов-разработчиков (практикант показывает свою роль в проекте и стратегию, позволившую решить поставленные задачи)..

Критериями и показателями оценки результатов практики выступают:

- готовность магистранта к производственной практике (преддипломной практике) работе в современных условиях (оценивается мотивация, понимание целей и задач, стоящих перед психолого-педагогическими исследованиями);

- планомерность деятельности магистранта (целесообразность поставленных задач, гибкость плана, умение прогнозировать результаты своей деятельности, учет реальных возможностей и ресурсов);

- логика работы (последовательность выполнение индивидуальных заданий практики, степень самостоятельности, качество интерпретации результатов, достижимость цели);

- готовность к самореализации и повышение профессионального уровня (поиск оптимальных путей, эффективных методик и технологий исследования);

- личностные качества магистранта (культура общения, уровень интеллектуального, нравственного развития и др.);

- оценка отношения к практике, к выполнению поручений научного руководителя и руководителя практики.

№ п/п	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	УК-5	УО-1 Собеседование с научным руководителем

2	УК-1	УО-3 Доклад об итогах практики
3	УК-6	ПР-5 Текст Выпускной квалификационной работы
4	ПК -2	ПР-7 Конспект (Отчет о выполнении практики)
5	УК-4	ПР-7 Конспект (Отчет о выполнении индивидуального задания)
6	ПК-3	ПР-7 Конспект (рабочие и демонстрационные материалы практики)
7	УК-2	ПР-9 Проекты (программы, комплекс учебных и внеурочных заданий, разработки)

, Оценочные средства

УО-1 собеседование с руководителем практики / научным руководителем.

Собеседование состоит из краткого отчета о проделанной работе и ответов на вопросы, длительностью до 10 минут. Ответы на вопросы преподавателя носят характер самостоятельных суждений, они обоснованы и конкретны. Автор понимает суть вопроса и его соответствие теме научно-исследовательской работе.

В своих ответах магистрант не только демонстрирует способность анализировать и учитывать особенности взаимодействия с различными участниками образовательного процесса, понимает сложность задач, которые ему предстоит решить в ходе практики. Результаты собеседования становятся основой для подготовки текста доклада на итоговую конференцию для представления результатов производственной практики Преддипломной практики.

УО-3 доклад по итогам производственной практики Преддипломная практика.

Доклад – это форма публичного выступления на итоговой конференции, а также в ходе публичной защиты выпускной квалификационной работы. Доклад ограничен по времени (8-10 минут), в нем кратко представлены не общеизвестные сведения, а выводы и результаты самостоятельной работы по теме ВКР. Акцент следует сделать на системном и критическом анализе всех полученных результатов (теоретического и эмпирического материала; итогов опытно-экспериментальной работы), выводами. Доклад следует сопроводить презентацией, демонстрирующей уникальность и самостоятельность итогов работы.

Если по итогу доклада возникнут вопросы, то необходимо дать краткие и четкие ответы. Магистрант может отвечать на вопросы сразу (вопрос – ответ) или записать все вопросы, а потом отвечать на них в любом порядке. При ответах на вопросы можно воспользоваться своей работой.

Критерии оценки доклада в форме публичного представления

- качество доклада (обоснование проблемы, четкость в изложении полученных результатов, адекватность выводов, уровень ориентировки в проблеме и полученных результатах, научный язык выступления);
- качество представления и защиты результатов выпускной квалификационной работы;
- качество оформления иллюстративного материала к выступлению;

Оценка доклада УО-3 зависит от следующих аспектов:

№ п/п	Элемент структуры доклада	Кол-во баллов		
		0 баллов (отсутствие)	1 балл (частично)	2 балла (полностью)
1	Раскрытие проблемы			
2	Качество представления материалов			
3	Наличие выводов, резюме			
4	Оформление текста доклада и демонстрационных материалов			
5	Ответы на вопросы			
	Итого	От 0 до 10 баллов		

Совокупность знаний, составляющих содержание текста доклада	Оценка «5» («отлично»)	Оценка «4» («хорошо»)	Оценка «3» («удовлетворительно»)	Оценка «2» («неудовлетворительно»)
Раскрытие проблемы: Качество устного доклада; свободное владение материалом,	Проблема раскрыта полностью. В ходе выступления докладчик свободно владеет материалом, прослеживается четкость и логика доклада	Проблема раскрыта В ходе устного выступления продемонстрирована четкость и логика доклада	Проблема раскрыта не полностью. Текст подготовлен с несущественными ошибками, студент слабо владеет материалом	Проблема не раскрыта. Устный доклад подготовлен с существенными ошибками, логика доклада нарушена
Качество представления / демонстрации материала;	При защите используется подготовленный и выполненный демонстрационный (таблицы, схемы, графики) и/или раздаточный материал	При защите используется демонстрационный (таблицы, схемы, графики и др.) и/или раздаточный материал	При защите используется некачественно подготовленный демонстрационный (таблицы, схемы, графики) и/или раздаточный материал	При защите не используется демонстрационный (таблицы, схемы, графики и т. п.) и/или раздаточный материал
Наличие выводов, резюме	Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы полностью обоснованы	Проведен анализ проблемы без привлечения литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Отсутствуют выводы
Оформление текста доклада и демонстрационных материалов	Широко использованы ИКТ Отсутствуют ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point, но надписи и образы содержат ошибки в оформлении	Использованы Power Point, но материалы не содержат подписей, комментариев, есть иные ошибки	Не использованы Технологии Power Point, нет демонстрационных материалов
Ответы на вопросы членов комиссии	В ходе выступления демонстрирует свободное владение речью, дает обоснованные ответы на вопросы	В ходе ответов на вопросы дает обоснованные ответы на вопросы	Слабое владение материалом неуверенность при ответах на вопросы	При защите работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы, при ответе допускает существенные ошибки

ПР-5 текст (черновые материалы ВКР / электронный или бумажный текст)

Печатный текст на листах на листах белой бумаги формата А4 (размер 210 на 297 мм), интервал межстрочный – 1,5; шрифт Time New Roman; размер шрифта – 14 пт (в таблицах допускает 10-12 пт); выравнивание текста – «по ширине»; поля (левое – 30 мм; правое – 10 мм; верхнее и нижнее – 20 мм). Страницы нумеруются (общий объем от 70 до 90 страниц, без учета приложений). Текст не допускает ошибок (это подтверждает результат нормоконтроля, который проверяет соответствие текста на наличие / отсутствие ошибок, соответствие / не соответствия требованиям ГОСТ).

Текст ВКР (черновик) должен быть загружен в Blackboard накануне предзащиты (итоговой конференции по итогам преддипломной практики) и проверен научным руководителем. Необходимо представить результаты этой проверки (скан, скриншот).

Текст ВКР должен быть четко структурирован, каждый структурный элемент текста оценивается определенным количеством баллов:

№	Элемент структуры текста	Кол-во баллов
1	Тема ВКР: актуальность, обоснованность ее выбора, определение основных характеристик (проблема, гипотеза, цель, задачи, объект и предмет и т.д.)	10
2	Текст ВКР: структурирован, логично выстроен, достаточный объем выпускной квалификационной работа	10
3	Содержание ВКР: имеет теоретический и эмпирический разделы, есть историографический и источниковый анализ, библиография	10
4	Апробация результатов по теме ВКР: грамотно спроектированы и описаны диагностический и формирующий этапы опытной работы	10
5	Процент оригинальности текста ВКР (скриншот проверки черновика ВКР на заимствования)	10
Всего		От 0 до 50

Критерии оценки текста ПР-5 (черновые материалы ВКР / электронный или бумажный текст)

Совокупность знаний, составляющих содержание ПР-5	Оценка «5» («отлично»)	Оценка «4» («хорошо»)	Оценка «3» («удовлетворительно»)	Оценка «2» («неудовлетворительно»)
Тема ВКР: актуальность, обоснованность ее выбора, определение основных характеристик (проблема, гипотеза, цель, задачи, объект и предмет и т.д.)	Актуальность темы обоснована, план подробный, цели и задачи, предмет и объект четко определены, содержание соответствует заявленной теме и полностью раскрывает тему	Актуальность темы обоснована, план простой, цели и задачи определены, но объект и предмет не выявлены, элементы плохо согласованы, содержание не полностью раскрывает тему	Актуальность темы слабо обоснована, план имеет 2-3 пункта, цели и задачи сформулированы нечетко, предмет и объект не выявлен, неполная согласованность, невысокая степень раскрытия темы	Актуальность темы не обоснована, план не составлен, цели и задачи нечетко сформулированы, объект и предмет не определен, не согласуются с темой, содержание не раскрывает тему
Текст ВКР: структурирован, логично выстроен, достаточный объем выпускной квалификационной работа	Текст ВКР: структурирован, логично, объем 80-90 страниц, логика ВКР адекватна задачам исследования	Текст ВКР: структурирован, логично, объем 70-80 страниц, логика ВКР не полностью соответствует целям и задачам	Текст ВКР: структурирован, логично, объем 60-70 страниц, логика ВКР не всегда соответствует целям и задачам	Текст ВКР: структурирован, логично, объем до 60 страниц, логика ВКР не всегда соответствует целям и задачам
Содержание ВКР: имеет теоретический и эмпирический разделы, есть историографический и источниковый анализ, библиография	Список источников и литературы содержит современные и специальные и источники по теме НИР, произведен их обзор, ссылки и цитирование проведено корректно	Список источников и литературы содержит специальные и классические источники по теме ВКР, их обзор произведен кратко, цитирование источников проведено корректно	Список литературы по теме ВКР краток, исследования устаревшие, обзор источников в работе не произведен, цитирование источников проведено некорректно	Каткий список литературы, обзор источников отсутствует, цитирование не соответствует требованиям, текст содержит большие фрагменты заимствований
Апробация результатов по теме ВКР: грамотно спроектированы и описаны диагностический и формирующий этапы опытной работы	Есть апробация результатов ВКР; диагностический и формирующий этапы опытной работы описаны грамотно и корректно	Есть апробация результатов ВКР; диагностический и формирующий этапы опытной работы описаны, но встречаются ошибки, нуждаются в доработке	Нет апробации результатов ВКР; в работе описан только один (диагностический / формирующий) этапы опытной работы, нуждается в доработке	Нет апробации результатов ВКР; в работе не описан вообще ни один из этапов опытной работы, нет возможности оценить итоги эксперимента

Процент оригинальности текста ВКР (скриншот проверки черновика ВКР на заимствования)	86-100%	73-85%	63-72%	До 62%
--	---------	--------	--------	--------

ПР-7 текст (отчет о практике / отчет о выполнении индивидуального задания)

Печатный текст на листах на листах белой бумаги формата А4 (размер 210 на 297 мм), интервал межстрочный – 1,5; шрифт Time New Roman; размер шрифта – 14 пт (в таблицах допускает 10-12 пт); выравнивание текста – «по ширине»; поля (левое – 30 мм; правое – 10 мм; верхнее и нижнее – 20 мм). Страницы нумеруются. Титульный лист и текст отчета не допускает ошибок.

Структура отчета соответствует логике индивидуального задания:

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов прохождения практики, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики и освоения образовательной программы. Текст четко структурирован, каждый структурный элемент текста оценивается определенным количеством баллов:

№ п/п	Элемент компетенции	Этап практики	Типовые контрольные задания для индивидуальной работы	Кол-во баллов
1	ПК -2	Предварительный этап	<ul style="list-style-type: none"> - Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению - Пройти вводный инструктаж, изучить правила по технике безопасности на рабочем месте; - Знакомство с базой практики и основными документами, регламентирующими деятельность, с требованиями к отчетной документации; - Получить индивидуальное задание на практику; - Составить план выполнения индивидуального задания, согласовать его с руководителем; 	5
2	УК-4	Исследовательский этап	<ul style="list-style-type: none"> - Формулировка цели и задач на этап опытно-экспериментальной работы в период практики; - Выбрать методики проведения опытно-экспериментальной работы, ИКТ технологии и методы статистического (иного) анализа итогов исследования; - Изучить локальные нормативные акты, опыт (отечественный и мировой), тексты, которые будут привлечены к работе; - Получить отзыв (рецензию, оценку эксперта) на апробированные материалы 	10
3	ПК-3	Аналитический этап:	<ul style="list-style-type: none"> - Обобщение и систематизация результатов исследования, формулировка выводов; - Обработать результаты исследования, описать и оформить в виде готовых советов и методических рекомендаций, консультаций; - Составить глоссарий, список ресурсов, приложений, которые включить в ВКР; 	5
4	ПК -2	Заключительный этап	<ul style="list-style-type: none"> - Обобщить результаты практики, сформулировать выводы, визуализировать их в таблицы, схемы и др. и разместить в приложение к отчету; - Подготовить отчетные документы по практике, получить отзыв научного руководителя и руководителя практики; 	10

			<ul style="list-style-type: none"> - Получить письменный отзыв руководителя о результатах работы за отчетный период; - Подготовить отчет о практике для публичного выступления на заседании Департамента (защиты); - Сдать отчетные документы по практике в указанные сроки; 	
Всего баллов:				30

Критерии оценки текста ПР-7

(отчет о выполнении индивидуального задания / отчет о практике):

- 1) Представлен письменный отчет о результатах работы за весь период практики, получены письменные отзывы руководителя о работе магистранта за отчетный период;
- 2) Выполнены все задания в плане, оформлены согласно требованиям (в текст, в граф и др.);
- 3) Получен фактический материал (проведен эксперимент, оценена достоверность результатов), оформлены презентационные материалы;
- 4) Соблюден график работы в ходе практики, все представленные материалы сданы в указанные сроки; он и представлены публично на заседании Департамента социально-гуманитарного образования и образовательной политики (предзащита)

Совокупность знаний, составляющих содержание ПР-7	Оценка «5» («отлично»)	Оценка «4» («хорошо»)	Оценка «3» («удовлетворительно»)	Оценка «2» («неудовлетворительно»)
План работы на практику соответствует целям и задачам практики, знакомство с базой практики в указанные сроки и согласно нормам; план согласован с руководителем практики	План работы обоснован, цели и задачи четко определены, есть сведения о знакомстве с базой практики, с нормами ее проведения, план согласован с руководителем	План работы обоснован, цели и задачи определены, но элементы плохо согласованы друг с другом, ознакомлен с базой практики, с нормами ее проведения, план согласован с руководителем	План работы недостаточно обоснован, план имеет 2-3 пункта, цели и задачи сформулированы нечетко, не выявлен, неполная согласованность плана с руководителем	План работы не обоснован, цели и задачи четко не определены, есть нет сведений о знакомстве с базой практики, с нормами ее проведения, план не согласован с руководителем
Отчет составлен в соответствии с требованиями, логика отчета соответствует программе и индивидуальному заданию на практику;	Содержание и логика отчета соответствует требованиям, он соответствует программе практики и индивидуальному заданию	Содержание и логика отчета не полностью соответствует требованиям, он может не соответствовать программе практики и/или заданию	Невысокая степень раскрытия содержания; логики отчета не соответствует требованиям, программе практики и индивидуальному заданию	Содержание и логика отчета не раскрывает тему, не соответствует требованиям, программе практики и/или индивидуальному заданию
Отчет оформлен в и представлен публично, в соответствии с требованиями, в указанные сроки	Отчет о выполнении задания и программы практики оформлен в и представлен публично, в соответствии с требованиями, в указанные сроки	Отчет о выполнении задания и программы практики сдан, но оформлен с нарушениями, он представлен публично, в соответствии с указанными сроками	Отчет о выполнении задания и программы практики сдан, но оформлен с грубыми ошибками, он не представлен публично, в соответствии с указанными сроками	Отчет о прохождении практики и выполнении задания не соответствует требованиям, не представлен публично, сдан позже указанных сроков

ПР-9 проект (требует опытно-экспериментальной проверки в ходе практики)

Проект представляет собой авторскую разработку (образовательную программу учебной или внеурочной работы, программы воспитательной работы. Комплекс уроков или внеурочной деятельности и т.д.), которая требовала опытно-экспериментальной проверке на этапе внедрения в образовательный процесс. Описание авторской разработки должно содержать характеристики, соответствующие проектной деятельности (образовательному проекту): цель и задачи, практическая значимость, этапы внедрения (работы; «жизненный циклы»), характеристика условий внедрения в образовательный процесс (образовательная среда, ресурсы), критерии и параметры оценки результатов проектной деятельности.

В процессе реализации проекта в ходе производственной практики (преддипломной практики) магистрант должен продемонстрировать как теоретические знания используются им для решения конкретных практических задач, обеспечивая соединение теоретической подготовки с практической деятельностью в образовательных учреждениях. Основой практики является реализация применения профессиональных компетенций в экспериментальной деятельности, а также развитие у обучающихся исследовательского типа мышления и получения ими новых объективных научных знаний через призму профессиональной работы на практике. Выполнение обучающимися профессиональной работы с помощью использования выбранного и адаптированного инструментария, который принят в современных исследованиях в области психолого-педагогической науки.

Критерии оценки проектного листа

Работа оценивается по шкале от 5 до 10 баллов. Критерии оценки проекта:

№ п/п	10-9 баллов	8-7 баллов	6-5 баллов	4-0 баллов
	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовл.
1	количество характеристик проекта (программы, разработки)			
	Верно определены от 6 до 10 характеристик проекта	Верно определены от 4 до 6 характеристик проекта	Верно определены от 2 до 4 характеристик проекта	Верно определены менее 2 характеристик проекта
2	отсутствие ошибок при описании условий разработки данного проекта			
	Отсутствуют ошибки при характеристике проекта по конкретной типологии (критерию)	Есть 1-2 ошибки при характеристике проекта по конкретной типологии (критерию)	Есть 3-5 ошибок при характеристике проекта по конкретной типологии (критерию)	Работа изобилует ошибками в типологических характеристиках проекта
3	четкая логика проектной деятельности			
	Характеристики паспорта проекта указывают на четкую логику работы	1-2 характеристики выбиваются из общей логики проекта	1-2 характеристики противоречат общей логики проекта	Не прослеживается общая логика проекта
4	обоснованность вывода			
	Аргументированные выводы, есть конкретные примеры	Не полные, но четкие выводы, вместо аргументов – ссылки на ч.-л. мнение	Не полные, не четкие выводы описательного характера, без аргументов	Отрывочные фрагментарные односложные выводы, без аргументации
5	корректное использование понятийного аппарата			
	Грамотное использование понятий	Отдельные неточности в понятиях	Описки, оговорки в понятиях	Вместо понятий, отдельные суждения