



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

филиал федерального государственного автономного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет» в г. Усурийске  
(Школа педагогики)

СОГЛАСОВАНО  
Руководитель ОП

Шурухина Т.Н.



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой

Шурухина Т.Н.

«17» июня 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Особенности обучения и воспитания младших школьников  
Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование  
Начальное образование  
Форма подготовки заочная

курс 3,4,5  
лекции 46 час.  
практические занятия 68 час.  
лабораторные работы не предусмотрены  
в том числе с использованием МАО лек. 12 час., пр. 20 час.  
всего часов аудиторной нагрузки 114 час.  
в том числе с использованием МАО 32 час.  
самостоятельная работа 246 час.  
в том числе на подготовку к экзамену 27 час  
контрольные работы (количество) не предусмотрены  
курсовая работа / курсовой проект на 4 курсе  
зачет не предусмотрен  
экзамен 3,4,5 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование ( с двумя профилями подготовки)утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22 февраля 2018 г. №121.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры педагогики протокол № 10 от «17» июня 2019 г.

Заведующий кафедрой: к.п.н., доцент Т.Н.Шурухина

Составитель: ст. преподаватель Пазенко М.А.

Усурийск 2019

**Оборотная сторона титульного листа РПУД**

**I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:**

Протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

**II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:**

Протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

**III. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:**

Протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

**IV. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:**

Протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины:

**Целью** освоения дисциплины «Особенности обучения и воспитания младших школьников» является развитие профессиональной компетентности студентов, а именно: способности решать задачи обучения, воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности.

### **Задачи:**

1. содействовать формированию у студента системы базовых теоретико-методических знаний, позволяющих педагогу эффективно реализовывать обучающую и воспитательную функции в образовании школьников;
2. изучить необходимый понятийный аппарат дисциплины;
3. содействовать овладению студентов основными методиками воспитательной и обучающей работы со школьниками - профессиональными практическими умениями, необходимыми для организации учебного процесса;
4. формировать у студента представления о выполнении исследовательской работы в области обучения и воспитания школьников;
5. способствовать овладению студентом самообразовательными умениями, связанными с анализом теоретической и методической литературы.

### **Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:**

<b>Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций</b>	<b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</b>
---	--	--

<p>Научные основы педагогической деятельности</p>	<p>ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p>	<p>ОПК 8.1. Знает сущность педагогической деятельности, научно-педагогические, психологические и дидактические основы педагогической деятельности, закономерности проектирования и осуществления образовательного процесса.</p>
		<p>ОПК 8.2 Умеет использовать современные средства, методы и формы организации урочной и внеурочной деятельности; осуществлять трансформацию специальных научных знаний в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностям</p>
		<p>ОПК 8.3. Владеет навыками использования современных научных знаний и результатов педагогических исследований в образовательном процессе; навыками осуществления трансформации психолого-педагогических знаний в профессиональную деятельность в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями.</p>

**I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ  
КУРСА  
3 КУРС  
(Лекционные занятия 10 часов)**

**РАЗДЕЛ 1. ВВЕДЕНИЕ В ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ  
УЧИТЕЛЯ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ**

**Тема 1. Педагогика начального образования как наука о воспитании, обучении и развитии младших школьников (4 час).**

Педагогика начального образования как наука о воспитании, обучении и развитии младших школьников. Гуманизация образовательного процесса. Педагогические учебные заведения. Требования Профессионального стандарта к личности учителя начальной школы.

**Тема 2. Личность младшего школьника как объект и субъект педагогической деятельности, с применением метода активного обучения лекция - беседа с использованием техники обратной связи (4 час.).**

Биологическое и социальное в развитии человека и формировании его личности. Движущие силы и основные закономерности развития личности. Теории развития личности. Факторы, влияющие на формирование личности. Возрастная периодизация. Развитие младшего школьника. Личность младшего школьника как субъект педагогической деятельности. Личность младшего школьника как объект педагогических воздействий. Учет индивидуальных особенностей младшего школьника в образовательном процессе.

**Тема 3. Образовательное пространство начальной школы (2 час).**

Образовательная среда начальной школы. Учебный кабинет в начальной школе. Информационная среда начальной школы.

#### **4 курс**

**Лекционные занятия 10 час.**

### **РАЗДЕЛ 2. ТЕОРИЯ ОБУЧЕНИЯ ДЕТЕЙ МЛАДШЕГО ШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА**

**Тема 1. Познавательная деятельность младшего школьника. Процесс познания (4 час).**

Противоречия процесса познания и их разрешение в учебной деятельности младших школьников. Зависимость обучения детей от

закономерностей познания человеком окружающего мира. Конкретное и абстрактное, чувственное и рациональное, эмпирическое и творческое в познавательной деятельности детей младшего школьного возраста. Современные концепции и технологии педагогического процесса в начальной школе.

## **Тема 2. Педагогический процесс в начальных классах (2 час).**

Функции педагогического процесса в начальных классах. Образовательная функция начального обучения: содержание, структурные компоненты, виды образовательных задач и методы их реализации в учебном процессе. Развивающая функция: содержание структурные компоненты, виды развивающих задач и методы их реализации в начальной школе. Чувственный образ в интеллектуальном развитии младшего школьника. Функции наглядного образа в педагогическом процессе. Управление чувственным познанием детей в учебном процессе. Абстракции в учебной деятельности младших школьников. Формирование логических суждений, операций и приемов у детей.

## **Тема 3. Содержание начального образования (4 час).**

Федеральный государственный образовательный стандарт начального основного общего образования (ФГОС НОО). Системно-деятельностный подход как основа построения ФГОС НОО. Личностные, метапредметные и предметные результаты обучения. Универсальные учебные действия в начальной школе. Виды образовательных программ в начальных классах. Вариативность учебного плана, учебников и технологий образовательного процесса в начальной школе. Методы обучения. Метод как форма теоретического и практического освоения учебного материала, исходящего из задач образования, воспитания и развития младшего школьника. Многомерные классификации методов. Формы организации обучения в начальных классах: общеклассные, групповые, индивидуальные. Дифференциация и интеграция в учебном процессе. Образовательная, воспитательная и развивающая функции проверки и оценки усвоения знаний

младшими школьниками. Диагностика развития личности ребенка в образовательном процессе.

## **5 курс**

**Лекционные занятия 26 час.**

### **РАЗДЕЛ 3. ТЕОРИЯ ВОСПИТАНИЯ ДЕТЕЙ МЛАДШЕГО ШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА**

**Тема 1. Воспитание в структуре педагогического процесса начальной школы, с применением метода активного обучения лекция - беседа с использованием техники обратной связи (2 час.).**

Сущность процесса воспитания в современной начальной школе. Воспитание младших школьников структуре целостного образовательного процесса. Цели воспитания в истории педагогики. Всестороннее гармоническое развитие личности как идеальная цель воспитания. Структура процесса воспитания в начальной школе.

**Тема 2. Преемственность воспитания детей дошкольного и младшего школьного возраста (2 час).**

Понятие преемственности в образовании. Необходимость преемственности воспитания детей дошкольного и младшего школьного возраста. Особенности содержания преемственных программ дошкольных и школьных образовательных учреждений.

**Тема 3. Воспитательная работа с коллективом детей (2 час).**

Понятие школьного коллектива. Организация системы воспитательных мероприятий в начальной школе. Методика организации и проведения коллективно-творческих дел.

**Тема 4. Вариативные системы организации воспитательного процесса в начальных классах (2 час).**

Понятие вариативной системы. Вариативные воспитательные системы в начальной школе.

**Тема 5. Диагностика воспитательной деятельности в начальной школе (2 час).**

Понятие диагностики. Требования к организации диагностики в начальной школе. Особенности диагностики воспитательной деятельности. Взаимодействие с психологической службой школы по организации диагностирования воспитательной деятельности.

**Тема 6. Формирование здорового образа жизни младших школьников, с применением метода активного обучения лекция - беседа с использованием техники обратной связи (2 час.).**

Здоровый образ жизни человека как психолого-педагогический феномен. Роль классного руководителя в формировании здорового образа жизни младших школьников. Основные задачи и функции классного руководителя. Основные направления деятельности классного руководителя по здоровьесбережению младших школьников. Работа с родителями по сохранению и укреплению здоровья младших школьников.

**Тема 7. Методы и формы организации работы с родителями младших школьников (2 час.)**

Взаимодействие семьи и школы в воспитании детей. Методы организации работы с родителями младших школьников. Формы организации работы с родителями младших школьников.

**Тема 8. Основные направления воспитания младших школьников (2 часа).**

Программа воспитания и социализации учащихся как важнейший компонент основных образовательных программ основного общего образования. Деятельность педагога в различных видах воспитания младших школьников. Взаимосвязь направлений воспитания младших школьников.

**Раздел 4. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЛАДШИХ ШКОЛЬНИКОВ В УСЛОВИЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ 2 ПОКОЛЕНИЯ**



## **Тема 1. Сущность внеурочной деятельности в современной начальной школе и организационные модели внеурочной деятельности (4 час)**

Вопрос о необходимости организации внеурочной деятельности младших школьников. Цель, задачи, принципы внеурочной деятельности. Основные требования к внеурочной деятельности школьников. Направления внеурочной деятельности в начальной школе. Характеристика базовой модели внеурочной деятельности. Типы моделей внеурочной деятельности: модель дополнительного образования, модель «школы полного дня», оптимизационная модель, инновационно-образовательная модель. Достоинства и недостатки каждого типа моделей. Выбор типа модели внеурочной деятельности образовательным учреждением. Результаты и эффекты внеурочной деятельности. Понятия воспитательных результатов и воспитательных эффектов внеурочной деятельности. Классификация результатов внеурочной деятельности, уровни результатов. Взаимосвязь результатов и форм внеурочной деятельности.

## **Тема 2. Общая характеристика форм внеурочной деятельности в начальной школе (2 час)**

Классификации форм внеурочной деятельности. Характеристика наиболее распространенных в начальной школе форм внеурочной деятельности: олимпиада, выпуск стенгазеты, конкурс, викторина, праздник, тематические (предметные) недели, декады, месячники, факультатив, кружок.

## **Тема 5. Программы внеурочной деятельности в начальной школе (2 час.)**

Типы образовательных программ внеурочной деятельности. Общие правила разработки программ внеурочной деятельности. Основные структурные элементы программы. Краткая характеристика содержания каждой части программы внеурочной деятельности.

## **Тема 6. Диагностика эффективности внеурочной деятельности младших школьников (2 час.)**

Цель диагностики внеурочной деятельности в начальной школе. Предметы диагностики внеурочной деятельности. Диагностика личности самого воспитанника. Диагностика детского коллектива. Диагностика профессиональной позиции педагога.

## **II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА**

### **Практические занятия (68 час.)**

#### **Занятие 1. Требования к личности современного учителя начальных классов (4 час.).**

1. Понятие профессия, специальность, квалификация.
2. Профессия педагог в мире профессий.
3. Профессиональное самовоспитание учителя.
4. Сущность и основные компоненты профессионально-педагогической культуры учителя.
5. Система профессиональной подготовки педагога.
6. Формирование культуры педагогического общения.
7. Профессионально-личностное самоопределение, самосовершенствование и саморазвитие в становлении личности педагога.
8. Педагогическое творчество и мастерство.
9. Требования Профессионального образовательного стандарта к личности педагога начальных классов.

#### **Занятие 2. Личность младшего школьника как объект и субъект педагогической деятельности (4 час.).**

1. Социальная ситуация развития. Кризис 7-ми лет.
2. Учение как ведущий тип деятельности школьника.
3. Мотивы учения младшего школьника.

4. Психологический анализ учебной деятельности школьников.
5. Роль игры в жизни младшего школьника. Игровые методы обучения в начальных классах.
6. Особенности познавательной сферы ребенка младшего школьного возраста.
7. Новообразования младшего школьного возраста.
8. Формирование личности в младшем школьном возрасте.
9. Роль учителя в развитии личности школьника начальных классов. Адаптация ребенка к школьному обучению.
10. Психологические трудности при вхождении ребенка в школьную жизнь.
11. Проблема дезадаптации младших школьников.

**Занятие 3. Обновление содержания образования. Реализация новых образовательных стандартов (4 час).**

1. Изменение современной социально-образовательной ситуации: стратегические задачи, стоящие перед российским образованием в контексте интересов развития государства и общества.
2. Особенности государственных образовательных стандартов нового поколения.
3. Создание необходимых возможностей для максимально успешного образовательного процесса как результат образования и возможности его обеспечения в системах развивающего обучения.
4. Особенности учебной деятельности в условиях ФГОС НОО.

**Занятие 4. Урок в условиях реализации ФГОС НОО с применением метода активного обучения интеллект-карта (6 час).**

1. Зависимость структуры урока от внутренней логики учебного материала и поступательного движения мыслей учащихся.
2. Характеристика заданий, выполняемых на уроке.
3. Создание условий для самостоятельных открытий «теоретических» положений классным коллективом, индивидуальных открытий детьми.

4. Оценка как определение качества достигнутого школьником результатов обучения.

5. Просмотр и анализ урока по схеме.

**Занятие 5. Анализ современных средств оценки достижений учащихся младших классов (4 час).**

1. Традиционная пятибалльная система оценивания: характеристика цифровых оценок.

2. Критерии оценивания успеваемости младших школьников

3. Безотметочное обучение в начальной школе: достоинства и недостатки.

4. Характеристика словесной оценки.

**Занятие 6. Образовательные системы «Перспективная начальная школа», «Школа России» в условиях реализации ФГОС НОО с применением метода активного обучения интеллект-карта (4 час.).**

1. Теоретические положения систем обучения.

2. Системы обучения как целостные системы.

3. Возможности формирования УУД в системах «Перспективная начальная школа», «Школа России».

4. Мониторинг УУД в системах обучения.

5. Теоретические положения концепции образовательной системы «Перспектива».

6. Требования к современному учебнику.

**Занятие 7. Частно-методические развивающие технологии начальной школы (4 часа).**

1. Особенности обучения методики Ш.А. Амонашвили.

2. Логическое развитие детей в семье Никитиных

3. Методические приемы обучения в практике С. Н. Лысенковой.

4. Здоровьесберегающая концепция образования (по И.Ю. Елесиной)

**Занятие 8. Воспитание в структуре педагогического процесса начальной школы. Система методов воспитания с использованием метода обучения активная работа с текстом (4 час).**

1. Классификации методов воспитания.
2. Характеристика методов формирования сознания: объяснение, разъяснение, убеждение, внушение, лекция, диспут, пример.
3. Характеристика методов организации деятельности: приучение, переключение, поручение, создание воспитывающих ситуаций, общественное мнение.
4. Характеристика методов стимулирования деятельности: соревнование, метод естественных последствий.

**Занятие 9. Преимущества воспитания детей дошкольного и младшего школьного возраста (4 час)**

- 1.Преимущества воспитательных программ для дошкольных образовательных учреждений и начальной школы.
- 2.Требования к содержанию программ для обучения шестилетних детей.

**Занятие 10. Воспитательная работа с коллективом детей (4 час).**

- 1.История становления теории коллектива, вклад И.П. Иванова, В.А. Сухомлинского А.С. Макаренко, В.А. Караковского.
2. Понятие коллектива, его признаки.
3. Стадии формирования коллектива.
- 4.Особенности формирования и развития коллектива младших школьников.

**Занятие 11. Вариативные системы организации воспитательного процесса в начальных классах (4 час).**

1. Принцип гуманизации как основа педагогики сотрудничества.
2. Личностно-ориентированный подход в педагогике сотрудничества.
3. Основные идеи педагогики сотрудничества: цели, задачи, организационные формы.

**Занятие 12. Диагностика воспитательной деятельности в начальной школе (2 час).**

1. Диагностика профессиональной деятельности учителя начальных классов.
2. Математическая обработка результатов диагностирования.
3. Коррекция воспитательной деятельности педагога с учетом результатов диагностики

### **Занятие 13. Идеи народной педагогики в начальной школе (2 часа).**

1. История развития народной педагогики.
2. Основные идеи этнопедагогики в современной начальной школе.
3. Использование средств народной педагогики в системе начального школьного воспитания.
4. Проявление народной педагогики в семейном воспитании младших школьников - семейные традиции, обряды, образ домашней жизни.

### **Занятие 14. Формирование здорового образа жизни младших школьников (2 час).**

1. Изучение состояния здоровья младших школьников.
2. Создание здорового психологического климата в классном коллективе.
3. Повышение роли физического развития учащихся
4. Организация совместных праздников с младшими школьниками и их родителями по сохранению и укреплению здоровья.

### **Занятие 15. Активные формы работы с младшими школьниками применением метода активного обучения доклад со слайд-презентацией (2 час).**

1. Соотношение традиционных и активных форм работы с младшими школьниками.
2. Роль активных форм работы в воспитательной деятельности.
3. Виды активных форм работы (мозговой штурм, кооперативное обучение, групповая дискуссия, упражнения - энергизаторы, малые инициативные группы и т.п.).
4. Требования к педагогу по организации активных форм работы.

**Занятие 16. Методы и формы организации работы с родителями младших школьников с применением метода активного обучения интеллект-карта(2 час).**

1. Работа классного руководителя с родителями. Основные направления деятельности классного руководителя: здоровье, общение, учение, досуг, образ жизни учащихся.
2. Профессиональные качества классного руководителя.
3. Особенности работы педагога в начальной школе.
4. Документация классного руководителя по работе с родителями.

Письменное индивидуальное задание: составить сценарий беседы с родителями младших школьников по вопросам семейного воспитания (нравственного, эстетического, экологического и т.д.).

**Занятие 17. Основные направления воспитания младших школьников (2 час).**

1. Особенности нравственного воспитания в современной начальной школе.
2. Содержание нравственного воспитания младших школьников.
3. Формы нравственного воспитания младших школьников.
4. Способы организации трудового воспитания: в процессе изучения основ наук, во внеклассной деятельности, в семье.
5. Виды трудовой деятельности учащихся: учебный труд, труд по самообслуживанию, общественно-полезный труд, трудовое обучение, производительный труд.
6. Понятие профориентации, ее необходимость и задачи. Специфика в младшем школьном возрасте.

**Занятия 18. Взаимосвязь видов внеурочной деятельности в начальной школе с результатами разных уровней (4 час.)**

1. Знакомство с «Программой внеурочной деятельности» общеобразовательного учреждения, с «Программой внеурочной деятельности» для начального звена школы.

2. Познавательная деятельность как вид внеурочной деятельности в начальной школе: возможное содержание, формы организации, уровни результатов.
3. Проблемно-ценностное общение как вид внеурочной деятельности в начальной школе: возможное содержание, формы организации, уровни результатов.
4. Досугово-развлекательная деятельность как вид внеурочной деятельности в начальной школе: возможное содержание, формы организации, уровни результатов.
5. Игровая деятельность как вид внеурочной деятельности в начальной школе: возможное содержание, формы организации, уровни результатов.
6. Социальное творчество как вид внеурочной деятельности в начальной школе: возможное содержание, формы организации, уровни результатов.
7. Художественное творчество как вид внеурочной деятельности в начальной школе: возможное содержание, формы организации, уровни результатов.
8. Трудовая (производственная) деятельность как вид внеурочной деятельности в начальной школе: возможное содержание, формы организации, уровни результатов.
9. Спортивно-оздоровительная деятельность как вид внеурочной деятельности в начальной школе: возможное содержание, формы организации, уровни результатов.
10. Туристско-краеведческая деятельность как вид внеурочной деятельности в начальной школе: возможное содержание, формы организации, уровни результатов.

**Занятие 19. Организация кружков в начальной школе (4 час.)**  
**применением метода активного обучения доклад со слайд-презентацией**  
**(2 час).**



1. Понятия кружка (кружковых занятий).
2. Принципы организации кружковых занятий.
3. Тематическое разнообразие кружков в начальной школе. Возможное содержание работы.
4. Анализ методов, форм, средств, применяемых в рамках кружковых занятий в начальной школе (по материалам методической литературы).

### **III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

#### **План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине**

<b>№ п/п</b>	<b>Дата/сроки выполнения</b>	<b>Вид самостоятельной работы</b>	<b>Примерные нормы времени на выполнение</b>	<b>Форма контроля</b>
1		Конспектирование (ПР-7)	45 час	Проверка конспектов
2		Написание эссе (ПР-3)	45 час	Проверка эссе
3		Написание реферата	60 час	Проверка реферата
4		подготовка доклада со слайд-презентацией (УО-3)	69 час	Проверка доклада
5	В течение семестра	Подготовка к экзамену	27 час	Собеседование по вопросам
		Итого	Всего 246 час.	

#### **Характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению**

В ходе самостоятельного изучения дисциплины "Особенности обучения и воспитания младших школьников" методические рекомендации

позволяют студентам получить комплексное всестороннее представление о предмете, ознакомиться с основами терминологической, теоретической и практической стороны содержания дисциплины.

Самостоятельная работа студентов состоит из подготовки к практическим занятиям, работы над рекомендованной литературой, конспектирование учебной и научной литературы, выполнения 5 индивидуальных заданий, написания докладов по теме семинарского занятия, подготовки докладов со слайд-презентацией, решения творческих задач, работа с художественными терминами, составление глоссария.

### **Подготовка к практическим занятиям.**

*Семинарское занятие* - важная и обязательная форма учебного процесса. На семинары выносятся наиболее важные и сложные вопросы курса, для обсуждения которых требуется специальная подготовка студента с использованием рекомендуемой учебной литературы. Специфика семинаров по данному курсу состоит в том, что они включают две основные формы работы:

- 1) теоретическую в виде устного или письменного обсуждения поставленных вопросов;
- 2) практическую, которая состоит в работе с литературными источниками по каждой теме, а так же выполнении заданий

Подготовку к каждому семинарскому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом семинарского занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме семинара и по возможности подготовить к нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции. Все

новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы семинара, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

**Правила самостоятельной работы с литературой.** Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознана читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Самостоятельная работа с научными текстами – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Рекомендации по работе с литературой:

- составить перечень книг, с которыми следует познакомиться; «не старайтесь запомнить все, что вам в ближайшее время не понадобится, – советует студенту и молодому ученому Г. Селье, – запомните только, где это можно отыскать»;

- разобраться, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.

- перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и дипломных работ);

- обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит очень сэкономить время);

- желательно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

- если книга ваша собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные для Вас мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора (это очень хороший совет, позволяющий экономить время и быстро находить «избранные» места в самых разных книгах).

- следует выработать в себе способность воспринимать сложные тексты; для этого лучший прием – научиться читать медленно, когда понятно каждое прочитанное слово, незнакомые слова требуют обращения к словарю.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковый (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотрное – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель

устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Подбор литературы, логика и последовательность работы над ней определяются спецификой выбранной темы. При выборе литературы рекомендуется, в первую очередь, остановиться на каком-либо более обширном фундаментальном источнике, в котором рассматривается выбранная тема, и двигаться дальше в направлении от общего к частному – от базисных положений к более конкретным. Лучше обращаться к источникам, авторы которых обладают наибольшим научным авторитетом в данной области. В ходе изучения выбранного источника в его тексте, подстрочных ссылках и перечне использованной литературы можно обнаружить ссылки на литературу, в которой рассматривается избранная исследователем тема.

Далее следует вести поиск узкоспециализированного материала – научных статей в периодических изданиях. При работе со статьями

необходимо тщательно отделять главное от второстепенного, достоверную информацию от предположений.

Поиск необходимой литературы осуществляется в монографиях, статьях, журналах, справочных материалах и т.д. и в сети Интернет (поисковые системы электронных библиотек и сайтов, где размещены журналы, монографии и др. литературные источники).

### **Методические рекомендации по составлению конспекта**

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта. Ниже даны рекомендации по составлению конспекта.

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта.

2. Выделите главное, составьте план.

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора.

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

6. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства.

При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны

распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Владение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Признаки конспекта:

- наиболее универсальный вид записей по сравнению с другими формами;
- систематическая, логически связанная запись.
- отражает логику произведения, между отдельными частями записи д.б. смысловая связь;
- конспектом, написанным одним человеком, могут пользоваться другие – он более универсален, чем иные виды записей;
- к правильно составленному конспекту можно с успехом обратиться через несколько лет после его подготовки;

Особенности составления конспектов.

1) Беглый просмотр с целью определить полноту раскрытия темы; определение характера текста (теоретический или эмпирический, т.е. основанный на опыте); выявление степени сложности по наличию новых или непонятных терминов-понятий. Такое предварительное знакомство с текстом, а также учет собственных задач помогает осознанно выбрать вид конспектирования.

2) Научно-исследовательская работа по переработке информации. Все начинается с повторного чтения и анализа. Анализ позволяет разделить текст на части, отделить одно положение от другого и выделить нужное.

3) Выделение главных мыслей текста – тезисов. Тезисом в зависимости от задач конспектирования может быть: понятие или категория и их определения, закон и его формулировка, факты и события и доказательства их истинности и т.д. Эти ведущие, главные позиции могут выписываться либо в технике цитирования, либо в произвольном стиле, своими словами. Цитировать принято в следующих случаях: для

точной передачи мысли; для последующей ссылки на автора; для иллюстрации стиля мышления автора. Насколько часто можно цитировать в конспекте – вопрос открытый. По необходимости, но не очень много (исключение составляют текстуальные или цитатные конспекты).

Прежде всего, составляя конспект, обычно стремятся к форме связного пересказа, но делают это не в ущерб другим, более важным качествам конспекта – ясности и краткости. И тут важно заметить, что связующим звеном при составлении конспекта должна быть внутренняя логика изложения, которую не следует заменять пространными словесными переходами.

С другой стороны, конспекты при обязательной краткости содержат не только основные положения и выводы, но и факты, доказательства, примеры. Ведь утверждение, не подкрепленное фактом или примером, не будет убедительным и труднее запомнится.

Конспекты условно можно разделить на четыре типа: плановые, текстуальные (из цитат), свободные, тематические.

Плановый конспект легко получить с помощью предварительно сделанного плана произведения. При этом план или специально составляется для написания конспекта, или используется ранее составленный в качестве самостоятельной записи.

Каждому вопросу плана в такой записи отвечает определенная часть конспекта. Однако там, где пункт плана не требует дополнений и разъяснений, он не сопровождается текстом. Это одна из особенностей стройного, ясного и короткого плана-конспекта. При наличии навыка плановый конспект составляют достаточно быстро, он краток, прост и ясен по своей форме. Эти преимущества делают его незаменимым при быстрой подготовке доклада, выступления. Качество такого конспекта порой целиком зависит от качества плана, от того, насколько пункты плана будут не только раскрывать содержание, но и дополнять его по существу. Самый простой конспект – схематический плановый конспект - составляется в виде ответов



на пункты плана, сформулированные в вопросительной форме. В процессе подготовки, а иногда и при последующей переделке плановый конспект может отразить логическую структуру и взаимосвязь отдельных положений.

Текстуальный конспект – это конспект, созданный в основном, из отрывков подлинника – цитат. Текстуальные выписки могут быть связаны между собой цепью логических переходов, могут быть снабжены планом и включать отдельные тезисы в изложении конспектирующего или автора. Текстуальный конспект – прекрасный источник дословных высказываний автора, а также приводимых им фактов. Текстуальные конспекты целесообразно применять при изучении научных трудов, литературной критики.

Существенный недостаток текстуального конспекта заключается в том, что он не активизирует внимание и память. Бывает так, что студент написал конспект, а материала глубоко не проанализировал, не запомнил содержания произведения, не усвоил его. Ему помешало автоматическое переписывание цитат.

Свободный конспект. Иногда текстуальный конспект при последующей разработке его или даже в процессе создания «переходит» в свободный конспект. Своеобразие свободного конспекта заключается в том, что он представляет собой сочетание выписок, цитат, иногда тезисов; часть его текста может быть снабжена планом.

Свободный конспект требует умения самостоятельно четко и кратко формулировать основные положения, для чего необходимы глубокое осмысление материала, большой и активный запас слов. Можно сказать, что свободный конспект, пожалуй, наиболее полноценный вид конспекта. Он в высшей степени способствует лучшему усвоению материала. Здесь вы на деле можете продемонстрировать свое умение активно использовать все типы записей: планы, тезисы, выписки. Забота тут одна – понять, осмыслить, записать четко, логично. Над свободным конспектом приходится много работать – его не так-то легко составить.

Тематический конспект дает более или менее исчерпывающий ответ (в зависимости от числа привлеченных источников и другого материала, скажем, своих же записей) на поставленный вопрос-тему. Поэтому он получил название тематического. Специфика этого конспекта в том, что, разрабатывая определенную тему по ряду источников, он может не отображать содержания каждого из используемых произведений в целом. Составление тематического конспекта учит работать над темой, всесторонне обдумывая ее, анализируя различные точки зрения на один и тот же вопрос.

### **Тематика заданий**

1. Написать подробный конспект статьи из периодической печати (на выбор студента) о роли и значении педагога в воспитании младших школьников.

2. Подготовить краткий конспект книги из списка литературы о воспитании детей младшего школьного возраста на уроках и во внеклассной самостоятельной деятельности.

**Требования к оформлению конспекта.** Конспект включает титульный лист, собственно текст конспекта. Формат А 4. Ориентация – книжная. Поля: верхнее, нижнее, 20 мм, правое 10мм, левое – 30 мм. Номера страниц – арабскими цифрами, внизу страницы, выравнивание по центру, титульный лист не включается в общую нумерацию. Шрифт – Times New Roman. Размер шрифта – 14 через 1,5 интервал; Расстановка переносов автоматически, абзац – 1, 25, выравнивание по ширине, без отступов.

### **Критерии оценки написания конспекта**

«Отлично» - выдержана краткость (конспект не должен превышать 1/8 от авторского текста); ясная и четкая структуризация материала, содержательная точность, наличие образных и символических элементов, оригинальность обработки авторского текста. Конспект составлен в соответствии с требованиями оформления.

«Хорошо» - выдержана краткость (конспект не должен превышать 1/8 от авторского текста); ясная и четкая структуризация материала,

содержательная точность, отсутствие образных и символических элементов и оригинальности обработки авторского текста. Конспект составлен в соответствии с требованиями оформления.

«Удовлетворительно» - не выдержана краткость изложения конспекта (объем менее или более 1/8 от авторского текста), нарушена логика изложения материала, есть содержательные неточности. Конспект составлен с нарушениями требований оформления.

«Неудовлетворительно» - не выдержана краткость изложения конспекта (объем менее или более 1/8 от авторского текста), логика изложения материала не соответствует тексту источника, много содержательных неточностей. Конспект составлен с нарушениями требований оформления.

### **Методические указания к составлению глоссария**

Глоссарий охватывает все узкоспециализированные термины, встречающиеся в тексте. Глоссарий должен содержать не менее 50 терминов, они должны быть перечислены в алфавитном порядке, соблюдена нумерация. Глоссарий должен быть оформлен по принципу реферативной работы, в обязательном порядке присутствует титульный лист и нумерация страниц. Объем работы должен составлять 10-15 страниц. Тщательно проработанный глоссарий помогает избежать разночтений и улучшить в целом качество всей документации. В глоссарии включаются самые частотные термины и фразы, а также все ключевые термины с толкованием их смысла. Глоссарии могут содержать отдельные слова, фразы, аббревиатуры, слоганы и даже целые предложения.

### **Тематика заданий**

1. Составить глоссарий к первому модулю дисциплины.

**Требования к оформлению глоссария.** Формат А 4. Ориентация – книжная. Поля: верхнее, нижнее, 20 мм, правое 10мм, левое – 30 мм. Номера страниц – арабскими цифрами, внизу страницы, выравнивание по центру,

титульный лист не включается в общую нумерацию. Шрифт – Times New Roman. Размер шрифта – 14 через 1,5 интервал; Расстановка переносов автоматически, абзац – 1, 25, выравнивание по ширине, без отступов.

Титульный лист. Список терминов (понятий), относящихся к содержанию модуля. Термины располагаются в алфавитном порядке. Обязательно указывается ссылка на источник. Используется не менее трех справочных источника.

### **Критерии оценки составления глоссария**

«Отлично» - в словаре представлено не менее 20 терминов, все соответствуют теме, содержание словарных статей представлено развернуто, использовано не менее трех справочных источника. Указаны ссылки на источник. Глоссарий составлен в соответствии с требованиями оформления.

«Хорошо» - в словаре представлено менее 20, но более 15 терминов, все соответствуют теме, содержание словарных статей представлено развернуто, использовано не менее двух справочных источника. Указаны ссылки на источник. Глоссарий составлен в соответствии с требованиями оформления.

«Удовлетворительно» - в словаре представлено менее 15 терминов, 50% соответствуют теме, содержание словарных статей представлено не вполне развернуто, использовано не менее двух справочных источника. Указаны ссылки на источник. Глоссарий составлен не в полном соответствии с требованиями оформления.

«Неудовлетворительно» - в словаре представлено менее 15 терминов, не все соответствуют теме, содержание словарных статей представлено очень кратко, использован один справочный источник. Указаны ссылки на источник. Глоссарий составлен не в полном соответствии с требованиями оформления.

### **Методические указания подготовке доклада**

Доклад - вид самостоятельной самостоятельной работы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

### **Критерии оценки доклада**

**100-86** Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы. Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов

**76-85** Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.

**61-75** Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. использовано 1-2 профессиональных термина.

**50-60** Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы. Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.

### **Методические указания к выполнению реферата**

#### **Цели и задачи реферата**

Реферат (от лат. *refero* — докладываю, сообщаю) представляет собой краткое изложение проблемы практического или теоретического характера с формулировкой определенных выводов по рассматриваемой теме. Избранная студентом проблема изучается и анализируется на основе одного или нескольких источников. В отличие от курсовой работы, представляющей собой комплексное исследование проблемы, реферат направлен на анализ одной или нескольких научных работ.

*Целями* написания реферата являются:

- развитие у студентов навыков поиска актуальных проблем современного законодательства;

- развитие навыков краткого изложения материала с выделением лишь самых существенных моментов, необходимых для раскрытия сути проблемы;

- развитие навыков анализа изученного материала и формулирования собственных выводов по выбранному вопросу в письменной форме, научным, грамотным языком.

*Задачами* написания реферата являются:

- научить студента максимально верно передать мнения авторов, на основе работ которых студент пишет свой реферат;

- научить студента грамотно излагать свою позицию по анализируемой в реферате проблеме;

- подготовить студента к дальнейшему участию в научно – практических конференциях, семинарах и конкурсах;

- помочь студенту определиться с интересующей его темой, дальнейшее раскрытие которой возможно осуществить при написании курсовой работы или диплома;

- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с мнением того или иного автора по данной проблеме.

### **Основные требования к содержанию реферата**

Студент должен использовать только те материалы (научные статьи, монографии, пособия), которые имеют прямое отношение к избранной им теме. Не допускаются отстраненные рассуждения, не связанные с анализируемой проблемой. Содержание реферата должно быть конкретным, исследоваться должна только одна проблема (допускается несколько, только если они взаимосвязаны). Студенту необходимо строго придерживаться логики изложения (начать с определения и анализа понятий, перейти к постановке проблемы, проанализировать пути ее решения и сделать соответствующие выводы). Реферат должен заканчиваться выведением выводов по теме.

По своей *структуре* реферат состоит из:

1. Титульного листа;
2. Введения, где студент формулирует проблему, подлежащую анализу и исследованию;
3. Основного текста, в котором последовательно раскрывается избранная тема. В отличие от курсовой работы, основной текст реферата предполагает деление на 2-3 параграфа без выделения глав. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует "перегружать" текст;
4. Заключения, где студент формулирует выводы, сделанные на основе основного текста.
5. Списка использованной литературы. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и иные, которые были изучены им при подготовке реферата.

Объем реферата составляет 10-15 страниц машинописного текста, но в любом случае не должен превышать 15 страниц. Интервал – 1,5, размер шрифта – 14, поля: левое — 3 см, правое — 1,5 см, верхнее и нижнее — 1,5 см.. Страницы должны быть пронумерованы. Абзацный отступ от начала строки равен 1,25 см.

### **Порядок сдачи реферата и его оценка**

Реферат пишется студентами в течение семестра в сроки, устанавливаемые преподавателем по конкретной дисциплине, и сдается преподавателю, ведущему дисциплину.

По результатам проверки студенту выставляется определенное количество баллов, которое входит в общее количество баллов студента, набранных им в течение семестра. При оценке реферата учитываются соответствие содержания выбранной теме, четкость структуры работы, умение работать с научной литературой, умение ставить проблему и анализировать ее, умение логически мыслить, владение профессиональной терминологией, грамотность оформления.

## **Методические рекомендации к подготовке творческих заданий**

**Творческие домашние задания** – одна из форм самостоятельной работы студентов, способствующая углублению знаний, выработке устойчивых навыков самостоятельной работы. Творческое задание – задание, которое содержит большой или меньший элемент неизвестности и имеет, как правило, несколько подходов. В качестве главных признаков творческих домашних работ студентов выделяют: высокую степень самостоятельности; умение логически обрабатывать материал; умение самостоятельно сравнивать, сопоставлять и обобщать материал; умение классифицировать материал по тем или иным признакам; умение высказывать свое отношение к описываемым явлениям и событиям; умение давать собственную оценку какой-либо работы и др.

### **Тематика заданий (примеры)**

1. Подготовить портфолио по каждому практическому занятию
2. Составить комплекс игр, упражнений по организации динамической паузы в первом классе.
3. Создать слайд-фильм к отдельным, мало разработанным темам по вопросам воспитания младших школьников.

**Требования к оформлению творческих заданий.** Оформление включает титульный лист, основную часть – прикладываемые материалы к теме творческого задания, список используемой литературы (при необходимости).

Формат А 4. Ориентация – книжная. Поля: верхнее, нижнее, 20 мм, правое 10мм, левое – 30 мм. Номера страниц – арабскими цифрами, внизу страницы, выравнивание по центру, титульный лист не включается в общую нумерацию. Шрифт – Times New Roman. Размер шрифта – 14 через 1,5 интервал; Расстановка переносов автоматически, абзац – 1, 25, выравнивание по ширине, без отступов.

### **Методические рекомендации для подготовки презентаций**

Общие требования к презентации:



- презентация не должна быть меньше 10 слайдов;
- первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; фамилия, имя, отчество автора;
- следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации; желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание;
- дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста;
- последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

### **Критерии оценки выполнения творческого задания**

«Отлично» - творческая задача успешно решена – содержание раскрыто полно и точно, проявляя при этом творческий подход и оригинальность мышления. Студент демонстрирует понимание задания, выражает своё мнение по сформулированной проблеме, логично аргументирует его, приводит конкретные факты и примеры. Демонстрирует умение защищать свои взгляды. Логично излагает материал. Вся работа выполнена самостоятельно. Форма представления задания является авторской, интересной. Содержится большое число оригинальных ситуаций и примеров. Творческое задание выполнено в соответствии с требованиями оформления.

«Хорошо» - творческое задание характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения. Содержание соответствует заданию, но не все аспекты раскрыты, допущено не более одной ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. В работе есть элементы творчества, отдельные интересные «находки». Творческое задание выполнено в соответствии с требованиями оформления.

«Удовлетворительно» - творческая задача в основном решена, но содержание раскрыто недостаточно полно. Студент демонстрирует понимание задания, но собранная информация не анализируется и не

оценивается. Включены материалы, не имеющие непосредственного отношения к теме. Стандартная работа, не содержит авторской индивидуальности. Творческое задание выполнено не в полном соответствии с требованиями оформления.

«Неудовлетворительно» - творческая задача не решена, содержание не относится в рассматриваемой проблеме. Студент демонстрирует понимание задания, но собранная информация не анализируется и не оценивается. Включены материалы, не имеющие непосредственного отношения к теме. Стандартная работа, не содержит авторской индивидуальности. Творческое задание выполнено не в полном соответствии с требованиями оформления.

### **Как составить доклад со слайд-презентацией**

Работа студента над сообщением-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства. Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 5-6 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления. Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода. Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без

наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов. Заключение – ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

**Примерные темы докладов со слайд-презентацией:**

1. Движущие силы воспитательного процесса.
2. Структура процесса воспитания.
3. Проблема цели воспитания.
4. Принципы воспитания.
5. Методы воспитания.
6. Массовые формы воспитания в школе.
7. Методика КТД.
8. Умственное воспитание младших школьников.
9. Проблемы нравственного воспитания учащихся.
10. Формы и методы физического воспитания младших школьников.
11. Содержание эстетического воспитания в школе.
12. Формы экологического воспитания учащихся.
13. Способы организации трудового воспитания детей.
14. Профессиональная ориентация младших школьников.
15. Формы и методы экономического воспитания младших школьников.
16. Стадии формирования детского коллектива.
17. Теория коллектива А.С. Макаренко.
18. Проблемы семейного воспитания.
19. Личность классного руководителя.

**Общие требования к презентации:**

презентация не должна быть меньше 10 слайдов;

презентация должна визуализировать текст доклада, т.е. в визуальной форме последовательно раскрывать его содержание. Каждым 1-2 абзацам текста должен соответствовать определенный слайд;

первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название; фамилия, имя автора; номер группы.

#### Рекомендации по стилю оформлению слайдов:

- желательно соблюдать единый стиль оформления всей презентации;
- следует избегать эффектов, которые будут отвлекать от сообщения или смыслового ядра презентации;
- вспомогательная информация не должна преобладать над основной;
- для фона слайдов лучше выбрать пастельную гамму цветов, не отвлекающую и не раздражающую реципиентов;
- на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов одновременно;
- заголовки и текст должны четко выделяться на выбранном фоне;
- следует обратить внимание на цвет гиперссылок (до и после их использования);
- возможности анимации позволят сделать представление информации на слайде более интересным, однако не следует перегружать презентацию различными эффектами, чтобы не отвлекать внимание от содержания, кроме того, их тип и скорость рекомендуется выбирать в зависимости от скорости представления информации докладчиком.

#### Рекомендации по представлению информации:

- краткость и лаконичность (словосочетания или короткие предложения);
- минимальное количество служебных слов (предлогов, наречий, прилагательных);
- заголовки должны быть четки для восприятия аудитории;
- предпочтительно горизонтальное расположение информации;
- наиболее важную информацию следует располагать в центре слайда, или выделять специальными средствами (рамка, шрифт, другой цвет и т.п.);
- надписи лучше располагать под иллюстрациями;
- выбор используемого в презентации шрифта (его типа и размера) зависит от размеров аудитории, в которой предполагается демонстрация презентации, от расстояния аудитории до экрана, от других особенностей

аудитории (обычно для заголовков рекомендуется использовать размер шрифта не менее 24, для прочей информации – не менее 18);

- не рекомендуется смешивать разные типы шрифтов в одной презентации;

- для выделения информации можно использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание (последним не следует злоупотреблять, так как часто оно ассоциируется с гиперссылкой);

- при использовании различных изображений, аудио- и видеороликов следует обратить особое внимание на их качество;

- не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации (как правило, не более трех выводов, определений).

### **Критерии оценки сообщения со слайд-презентацией**

- Навыки работы с визуальными источниками.

- Умение составлять алгоритм анализа источника и следование ему.

- Научность.

- Соответствие презентации требованиям, приведенным в настоящих методических рекомендациях.

- Полнота раскрытия выбранной темы.

- Умение представить полученные результаты публично.

- Соответствие презентации тексту доклада.

За это задание студент может получить до 20 баллов. Задание считается зачтенным, если получено 10 и более баллов. При меньшем количестве баллов сообщение и презентацию необходимо доработать.

**Эссе** – вид самостоятельной исследовательской работы студентов, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. В зависимости от темы формы эссе могут быть различными. Это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и подробный разбор

проблемной ситуации с развернутыми мнениями, подбором и детальным анализом примеров, иллюстрирующих проблему и т.п. В процессе выполнения эссе студенту предстоит выполнить следующие виды работ: составить план эссе; отобрать источники, собрать и проанализировать информацию по проблеме; систематизировать и проанализировать собранную информацию по проблеме; представить проведенный анализ с собственными выводами и предложениями.

Примерная структура эссе:

- определение феномена,
- его смысл, специфика проявления в педагогической деятельности,
- оценка данного феномена
- тенденции в развитии данного феномена.

Ошибки, которые следует избегать: длинные вступления, длинные цитаты, изложение чужих мыслей без ссылки на источник.

Работа над эссе предполагает использование публикаций, но с обязательными ссылками на источник. Правильное цитирование говорит о знакомстве студента с литературой по предмету. Эссе не является кратким изложением какой-то публикации (статьи, главы учебника и т.п.). Оно предполагает аргументированное и обоснованное изложение собственного мнения по определенному вопросу.

#### **Тематика эссе (примеры)**

1. Образ современного учителя.
2. Место и роль учителя начальных классов в воспитании всесторонне развитой личности человека.
3. Причины неуспеваемости младших школьников.
4. Тенденции в развитии воспитания современной школы, их влияние на воспитание детей и молодежи.
5. Воспитательная работа с трудными детьми.
6. Педагогическая культура воспитателя.

**Требования к оформлению эссе.** Оформление эссе включает титульный лист, основную часть – собственно текст эссе.

Формат А 4. Ориентация – книжная. Поля: верхнее, нижнее, 20 мм, правое 10мм, левое – 30 мм. Номера страниц – арабскими цифрами, внизу страницы, выравнивание по центру, титульный лист не включается в общую нумерацию. Шрифт – Times New Roman. Размер шрифта – 14 через 1,5 интервал; Расстановка переносов автоматически, абзац – 1, 25, выравнивание по ширине, без отступов.

### **Критерии оценки написания эссе**

«Отлично» - содержание раскрыто полно и точно, проявляя при этом творческий подход и оригинальность мышления. Студент выражает своё мнение по сформулированной проблеме, логично аргументирует его, приводит конкретные факты и примеры. Проявляет авторское видение проблемы. Форма представления задания является авторской, интересной. Студент владеет навыками грамотной письменной речи. Эссе выполнено в соответствии с требованиями оформления.

«Хорошо» - содержание раскрыто в соответствии с темой, проявляя при этом творческий подход. Студент выражает своё мнение по сформулированной проблеме, аргументирует его, приводит конкретные факты и примеры. Форма представления задания является авторской, интересной. Студент владеет навыками грамотной письменной речи. Эссе выполнено в соответствии с требованиями оформления.

«Удовлетворительно» - содержание в основном раскрыто в соответствии с темой. Студент выражает своё мнение по сформулированной проблеме, но затрудняется привести весомые аргументы, приводит примеры. Форма представления задания является стандартной, без творческого подхода. Студент владеет навыками грамотной письменной речи, но имеются грамматические ошибки и смысловые неточности. Эссе выполнено не в полном соответствии с требованиями оформления.

«Неудовлетворительно» - содержание не раскрыто или не соответствует заявленной теме. Студент описывает проблемную ситуацию, но не выражает своё мнение по сформулированной проблеме, затрудняется привести аргументы, привести примеры. Форма представления задания является стандартной, без творческого подхода. Студент слабо владеет навыками грамотной письменной речи, имеются грамматические ошибки и смысловые неточности. Эссе выполнено не в полном соответствии с требованиями оформления.

**Подготовка к зачету и экзамену.** Основное в подготовке к зачету и экзамену – повторение всего учебного материала дисциплины. Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно вопросам к зачету (или вопросам, обсуждаемым на семинарах), эта работа может занять много времени, но все остальное – это уже технические детали (главное – это ориентировка в материале!). Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.

Готовить «шпаргалки» полезно, но пользоваться ими рискованно. Главный смысл подготовки «шпаргалок» – это систематизация и оптимизация знаний по данному предмету, что само по себе прекрасно – это очень сложная и важная для студента работа, более сложная и важная, чем простое поглощение массы учебной информации. Если студент самостоятельно подготовил такие «шпаргалки», то, скорее всего, он и экзамены сдавать будет более уверенно, так как у него уже сформирована общая ориентировка в сложном материале. Использование «шпаргалок» часто позволяет отвечающему студенту лучше продемонстрировать свои познания (точнее – ориентировку в знаниях, что намного важнее знания «запомненного» и «тут же забытого» после сдачи экзамена, зачета).



Сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе освоения дисциплины и лишь после этого он вправе высказать иные, желательны аргументированные точки зрения.

#### IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1.	Раздел 1-4	ОПК-8.1	знает	УО-1 собеседование; ПР-4 Реферат УО-4 Круглый стол	Вопросы к экзамену: 1-31; Вопросы к экзамену 1-61 Вопросы к экзамену 1-39
		ОПК-8.2	умеет	УО-1 собеседование; ПР-3 Эссе; ПР-4 Реферат; ПР-7 Конспект	Вопросы к экзамену: 1-31 Вопросы к экзамену 1-61 Вопросы к экзамену 1-39
		ОПК-8.3	владеет	УО-1 собеседование; ПР-13 Творческое задание;	Вопросы к экзамену 1-31 Вопросы к экзамену 1-61 Вопросы к экзамену 1-39

#### V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### Основная

1. Вергелес, Г. И. Система формирования учебной деятельности младших школьников: учебное пособие / Г. И. Вергелес . - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 174 с.

<http://znanium.com/bookread2.php?book=538206>

2. Основы профессиональной деятельности в сфере начального общего образования : учебное пособие / под общей редакцией С. В. Козловой. —

Москва : Прометей, 2019. — 230 с. — ISBN 978-5-907166-70-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/126752> (дата обращения: 17.04.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Инновационные процессы в системе начального образования : монография / А. Е. Дмитриев, С. П. Баранов, Е. В. Борисова, Л. К. Веретенникова. — Москва : Прометей, 2012. — 212 с. — ISBN 978-5-4263-0128-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/30272> (дата обращения: 17.04.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Сизганова, Е. Ю. Дидактика начальной школы : учебно-методическое пособие / Е. Ю. Сизганова. — 2-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 187 с. — ISBN 978-5-9765-3405-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/97129>

5. Усольцев, А. П. Идеальный урок : учебное пособие / А. П. Усольцев. — 4-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 294 с. — ISBN 978-5-9765-1589-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/119445> (дата обращения: 17.04.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### Дополнительная

1. Елькина, О. Ю. Мониторинг учебных достижений младших школьников как средство повышения качества начального образования [Электронный ресурс]: учеб. пособие / О. Ю. Елькина; Н. Л. Сабурова. — М.: ФЛИНТА, 2012 — 161 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=455111>

2. Елькина, О. Ю. Продуктивный опыт младших школьников: состояние и перспективы развития. Книга для учителя [Электронный ресурс] : монография. — 2-е изд., стер. — М.: ФЛИНТА, 2012. — 146 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=455138>

3. Слостенин В.А. и др. Педагогика: учебник для образовательных учреждений среднего профессионального образования по педагогическим специальностям - Москва : Академия, 2012. – 491 с. Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:691484&theme=FEFU>

4. Кусова М.Л. Теоретические основы и методика филологического образования младших школьников [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Урал. гос. пед. ун-т; Н.В.Багичева, М.Л.Кусова, Е.И.Плотникова и др. – М.: ФЛИНТА: Наука, 2011. – 272 с. - <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=406211>

5. Пидкасистый П.И. Педагогика [Текст]:учебник для студентов вузов/П.И. Пидкасистый, В.А. Мищериков, Т.А. Юзефовичус; ред. П.И. Пидкасистый.-2-е изд., перераб. и доп.- Москва: Академия, 2014

6. Питенко С.В. Воспитание трудолюбия у младших школьников [Электронный ресурс]: методическое пособие/ Питенко С.В.— Электрон. текстовые данные.— Соликамск: Соликамский государственный педагогический институт, 2007.— 50 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47865>

7. Тур, С. Н. Духовно-нравственное воспитание. Тетрадь проектов для 1 класса / С. Н. Тур, Е. И. Васюкова. — СПб.: БХВ-Петербург, 2011. — 80 с.<http://znanium.com/bookread2.php?book=3550>

8. Тур, С. Н. Духовно-нравственное воспитание. Тетрадь проектов для 2 класса / С. Н. Тур, Е. И. Васюкова. — СПб.: БХВ-Петербург, 2011. <http://znanium.com/bookread2.php?book=3550>

### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Научная библиотека ДВФУ: <https://www.dvfu.ru/library/>

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, используемые при реализации ООП: <https://www.dvfu.ru/library/electronic-resources/>

## **Официальные сайты органов государственной власти:**

Федеральные порталы:

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки:

<http://www.obrnadzor.gov.ru/ru/>

Федеральный портал «Российское образование»: <http://www.edu.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов:

<http://fcior.edu.ru/>

Федеральный образовательный портал - Экономика, Социология, Менеджмент: <http://ecsocman.hse.ru/docs/16000225/>

"Единое окно доступа к образовательным ресурсам":

<http://window.edu.ru/>

## **Русскоязычные базы данных и ЭБС:**

Электронно-библиотечная система Издательства "Лань"

(<https://e.lanbook.com/>);

Электронная библиотека "Консультант студента"

(<http://www.studentlibrary.ru/>);

Электронно-библиотечная система Znanium.com

(<https://new.znaniy.com/>);

Электронно-библиотечная система IPR BOOKS

(<http://www.iprbookshop.ru/>);

Электронно-библиотечная система "BOOK.ru" (<https://www.book.ru/>),

Электронная библиотека "ЮРАЙТ" (<https://urait.ru/>);

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

(<https://www.elibrary.ru/>)

[Зарубежные базы данных](#)

[Наукометрические, реферативные и библиографические БД](#)

[Патентные и нормативно-технические БД](#)

[Правовые базы данных](#)

## **Перечень информационных технологий**

### **и программного обеспечения**

- универсальные офисные прикладные программы и средства ИКТ: текстовые редакторы, электронные таблицы, программы подготовки презентаций, системы управления базами данных, органайзеры, графические пакеты и т.п.;
- глобальная компьютерная сеть Интернет, позволяющая получать доступ к мировым информационным ресурсам (электронным библиотекам, базам данных, хранилищам файлов и т.д.);
- автоматизированные поисковые системы;
- образовательные электронные издания.

Лицензия (подписка) на ПО (Windows-10; Windows server 2008; Windows server 2012; Windows server 2016; MS Office 2010; MS Office 2013):

Microsoft номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30.

Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18.

Договор на предоставление услуг Интернет: Абонентский договор №243087 от 1.01.2018 оказания услуг связи.

## **VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Курс «Методика обучения и воспитания младших школьников» структурирован по тематическому принципу, что позволяет систематизировать учебный материал. Материалы, представленные в РПДе, позволяют получить целостное представление о дисциплине и установить логическую последовательность ее изучения, начиная с лекционных, затем практических занятий и заканчивая возможностью проверки полученных знаний с использованием различных форм контроля.

В работе со студентами используются разнообразные средства, формы и методы обучения (информационно-развивающие, проблемно-поисковые).

Каждая лекция соотносится с практическим занятием, тема которого включает вопросы для обсуждения и непосредственные практические задания, позволяющие продемонстрировать освоенный материал и проявить себя творчески в рамках самостоятельной работы. Тексты доступны для восприятия и понимания, поскольку сгруппированы по темам, где выделяются основные понятия и дается их развернутая характеристика, что в свою очередь облегчает подготовку к занятиям и помогает избежать трудностей, связанных с подбором и анализом научных источников. Однако это не единственный путь познания основ педагогической профессии. Получить дополнительную информацию по изучаемым вопросам студентам помогут учебно-методические материалы. Поиск данных источников не вызовет затруднения, поскольку их местонахождение обозначено в списке литературы. Основная литература курса доступна в электронно-библиотечных системах, с которыми у ДВФУ заключен договор. Таким образом, студенту доступны полные тексты рекомендованных книг при условии нахождения в сети ДВФУ. В первую очередь необходимо изучить основную литературу, представленную в курсе, это необходимый минимум, гарантирующий успешное прохождение контрольных мероприятий. Для расширения и углубления знаний по дисциплине студент может обратиться к дополнительной литературе.

Текущий контроль освоения теоретического материала студентами производится в форме зачета. Вопросы к зачету составлены в соответствии с содержанием курса и отражают все дидактические единицы дисциплины.

Итогом курса является зачет, который выставляется на основе рейтинг-контроля. Рейтинговая система учитывает отдельные виды деятельности студента по освоению учебной дисциплины (посещение и работа на лекционных и практических занятиях, выполнение творческих заданий, контрольных работ и тестов, составление конспектов, интеллект карт,

гlossария, докладов со слайд - презентацией). Каждый вид деятельности оценивается в баллах. На основании общей суммы баллов выводится итоговый результат. Набрав необходимую сумму баллов в течение семестра, студент получает зачтено (незачтено). В случае если студент не набирает данной суммы баллов, он сдает зачет, отвечая на один из вопросов итогового контроля.

Ознакомление с основами психолого-педагогических знаний в рамках указанной дисциплины является платформой для дальнейшего освоения профессии учителя начальных классов в образовании и дальнейшего профессионального становления.

*Активная работа на лекциях* - одно из решающих условий качественного овладения студентами дисциплины. Активное слушание лекций должно приобрести характер поиска ответов на поставленные преподавателем вопросы. Правильно их понять можно лишь при условии предельной мобилизации внимания к излагаемому материалу, последовательного усвоения материала, умения записывать основные положения, категории, обобщения, выводы, собственные мысли, замечания, вопросы.

Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

- конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля (4-5 см) для дополнительных записей;

- необходимо записывать тему и план лекции, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры;

- названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их;

- в конспекте дословно записываются определения педагогических и психологических понятий, законов, остальное может быть записано своими словами;

- желательно выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий (например: Д – дети, Р – развитие; Тв – творчество; В-воображение и т.п.).

Все используемые сокращения нужно хорошо знать, для того чтобы в них правильно ориентироваться. Для того, чтобы в них не путаться, можно сокращения выписать на последнем листе тетради.

В конспект следует заносить все то, что преподаватель диктует, пишет на доске (демонстрирует с применением средств наглядности), а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д. Надо иметь в виду, что изучение и отработка прослушанных лекций без промедления значительно экономит время и способствует лучшему усвоению материала.

В конце каждой темы выделены основные термины и понятия, предлагаются вопросы и задания для самопроверки с целью организации *самоконтроля*, темы контрольных или творческих работ, а также список основной литературы.

В процессе подготовки к *семинарским (практическим) занятиям*, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия,



что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Чтобы хорошо подготовиться к практическому занятию, студенту необходимо:

- уяснить вопросы и задания, рекомендуемые для подготовки к практическому занятию;
- ознакомиться с методическими указаниями, которые представлены в каждом плане практического занятия;
- прочитать конспект лекций и соответствующие главы учебника (учебного пособия), дополнить запись лекций выписками из него;
- изучить и законспектировать рекомендованные преподавателем произведения классиков науки;
- прочитать дополнительную литературу, рекомендованную преподавателем.

Важной формой обучения, а также этапом подготовки к практическим занятиям является *самопроверка* знаний. В ходе самопроверки студент должен ответить на вопросы, рекомендованные для подготовки к практическому занятию, а также составить план-конспект развернутых ответов. Это поможет глубже усвоить пройденный материал и прочно закрепить его в памяти. Вопросы, указанные в плане практического занятия, являются наиболее существенными. Если при самопроверке окажется, что ответы на некоторые вопросы неясны, то надо вновь обратиться к первоисточникам, учебнику (учебному пособию) и восполнить пробел.

На практическом (лабораторном) занятии студентам очень важно внимательно слушать выступающих товарищей, записывать новые мысли и факты, замечать неточности или неясные положения в выступлениях, активно стремиться к развертыванию дискуссии, к обмену мнениями. Надо также внимательно слушать разбор выступлений преподавателем, особенно его заключение по занятию, стремясь уловить тот новый, дополнительный

материал, который использует преподаватель в качестве доказательства тех или иных идей.

На практических занятиях дисциплины разрешается пользоваться конспектом первоисточников и планом-конспектом, составленным по вопросам плана для подготовки к занятию. В ответе студента на практическом занятии должны быть отражены следующие моменты:

- анализ взглядов по рассматриваемой проблеме дисциплины;
- изложение сути вопроса, раскрытие проблемы, аргументация высказываемых положений на основе фактического материала;
- связь рассматриваемой проблемы с современностью, значимость ее для жизни и будущей деятельности;
- вывод, вытекающий из рассмотрения вопроса (проблемы).

При подготовке к итоговой аттестации в форме зачета студент использует весь семестровый материал учебного процесса: конспекты лекций, рекомендованную учебную литературу, методические пособия, свои тетради для практических (лабораторных) работ, и планомерно отвечает на вопросы из списка вопросов, выносимых на зачет. Сложные вопросы, неподдающиеся для понимания вопросы следует разобрать с сокурсниками и с преподавателем в часы консультаций.

В процессе преподавания дисциплины «Художественное творчество младших школьников» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения:

- проблемный семинар;
- семинар-диалог
- семинар - развернутая беседа
- методы активного чтения (составление сравнительных таблиц, ментальной карты, конспектирование)
- доклад со слайд-презентацией.

**Проблемный семинар** опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных

вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемная ситуация - это сложная, противоречивая обстановка, создаваемая за занятиях путем постановки проблемных вопросов (вводных), требующая активной познавательной деятельности обучающихся для ее правильной оценки и разрешения.

Проблемный вопрос содержит в себе диалектическое противоречие и требует для разрешения не воспроизведения известных знаний, а размышления, сравнения, поиска, приобретения новых знаний или применения полученных ранее.

Используемый метод проблемного обучения на четвертом курсе – **частично поисковый (эвристический)**. Суть его в том, что, поставив учебную проблему, преподаватель для ее решения привлекает студентов, т.е. проблема решается преподавателем совместно с обучаемыми. Этот метод более трудный для применения. Задача преподавателя состоит в том, чтобы управлять действиями студентов, помочь им пройти отдельные этапы в решении поставленной проблемы. Например, он проводит эвристическую беседу, состоящую из серии взаимосвязанных вопросов, каждый из которых является шагом на пути к решению проблемы. В результате использования частично поискового метода студенты овладевают умением самостоятельно выполнять отдельные шаги решения проблемы, отдельные этапы ее исследования.

Частично-поисковый метод не обеспечивает готовности студентов к решению целостных проблем, поскольку такое решение требует прохождения системы этапов. Поэтому проблемное обучение должно неизменно включать и такой метод, который предусматривает систематическое решение проблем и проблемных задач разного типа. И поскольку процесс решения любой проблемы требует определенного исследования, этому виду проблемного обучения соответствует исследовательский метод.

Сущность данного метода обусловлена его функциями. Во-первых, он признан обеспечить овладение методами научного познания. Во-вторых, он формирует черты творческой деятельности и, наконец, является условием формирования интереса. Этот метод формирует у учащихся поисковую, творческую деятельность по решению новых для них проблем.

**Учебная проблема** – явление субъективное и существует в сознании обучающегося в идеальной форме, в мысли. Учебная проблема понимается как отражение (форма проявления) логико-психологического противоречия процесса усвоения, определяющее направление умственного поиска, пробуждающее интерес к исследованию (объяснению) сущности неизвестного и ведущее к усвоению нового понятия – или нового способа действия. Различие между познавательной задачей и учебной проблемой состоит в том, что объективное противоречие задачи в сознании учащегося превращается в проблему. Как психолого-дидактическая категория учебная проблема несет в себе новое знание и новый способ действия.

Учебную проблему не нужно путать с научной проблемой. Последняя выдвигается, разрабатывается учеными и определяет направление научного исследования. Учебная проблема воспринимается студентами путем создания преподавателем проблемной ситуации (способ решения задачи, поиск ответа становится личной проблемой обучающегося). Действия студентов по решению проблем всегда сжаты во времени и направляются преподавателем.

**Семинар – пресс-конференция.** По каждому вопросу плана семинара преподавателем назначается группа обучаемых (3-4 человека) в качестве экспертов. Они всесторонне изучают проблему и выделяют докладчика для изложения тезисов по ней. После первого доклада участники семинара задают вопросы, на которые отвечают докладчик и другие члены экспертной группы. Вопросы и ответы составляют центральную часть семинара. На основе вопросов и ответов разворачивается творческая дискуссия, итоги которой подводит сначала докладчик, а затем преподаватель. Аналогичным

образом обсуждаются и другие вопросы плана семинарского занятия. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения темы, оценивает работу экспертных групп, определяет задачи самостоятельной работы.

При применении всех этих форм занятий студенты получают реальную практику формулирования своей точки зрения, осмысления системы аргументации, т. е. превращения информации в знание, а знаний в убеждения и взгляды.

Коллективная форма взаимодействия и общения учит студентов формулировать мысли на профессиональном языке, владеть устной речью, слушать, слышать и понимать других, корректно и аргументированно вести спор. Совместная работа требует не только индивидуальной ответственности и самостоятельности, но и самоорганизации работы коллектива, требовательности, взаимной ответственности и дисциплины. На таких семинарах формируются предметные и социальные качества профессионала, достигаются цели обучения и воспитания личности будущего специалиста.

Особенности коллективной мыслительной деятельности в том, что в ней существует жесткая зависимость деятельности конкретного студента от сокурсника; она помогает решить психологические проблемы коллектива; происходит «передача» действия от одного участника другому; развиваются навыки самоуправления.

### **Составление интеллект-карты.**

1. Возьмите лист бумаги и нарисуйте блок (произвольной формы, это может быть круг, овал, квадрат, любое другое изображение или текст) в центре листа:

2. Внутри блока напишите название темы, с которой вы хотите работать.

3. Ваша основная тема может иметь несколько ассоциаций, допустим, для начала их будет четыре, рисуете линии для каждой идеи. Подпишите каждую линию.

4. Не тратьте слишком много времени на создание аккуратного рисунка с прямыми линиями, большее значение здесь имеет скорость, а не опрятность.

Если ваша основная тема не может быть дополнена только теми идеями, которые вы написали ранее, нарисуйте дополнительные линии от центральной темы и подпишите их, в данном случае мы определили их в блоки:

5. Поскольку каждая дополнительная идея (ассоциация второго уровня) может иметь свои ассоциации, расширьте вашу интеллект карту, создав линии (ассоциации) от новой идеи или подтемы. Это будут ассоциации или идеи третьего уровня:

За короткий промежуток времени ваша карта разума начнёт обретать форму, не беспокойтесь о том, что ваш рисунок начинает походить на сеть, ветви которой расплзлись по всему листу. Интеллект карты отражают ваши мыслительные процессы, и, как правило, это что-то личное для каждого человека.

Если карта разума используется в качестве плана для разговора или плана достижения цели, то каждая из основных линий исходящая из центрального прямоугольника может быть пронумерована, чтобы продемонстрировать последовательность.

### **Доклад со слайд-презентацией**

Работа студента над сообщением-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства. Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 5-6 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления. Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода. Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов. Заключение – ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

*Общие требования к презентации:*

презентация не должна быть меньше 10 слайдов;

презентация должна визуализировать текст доклада, т.е. в визуальной форме последовательно раскрывать его содержание. Каждым 1-2 абзацам текста должен соответствовать определенный слайд;

первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название; фамилия, имя автора; номер группы.

*Рекомендации по стилю оформлению слайдов:*

- желательно соблюдать единый стиль оформления всей презентации;

- следует избегать эффектов, которые будут отвлекать от сообщения или смыслового ядра презентации;

- вспомогательная информация не должна преобладать над основной;

- для фона слайдов лучше выбрать пастельную гамму цветов, не отвлекающую и не раздражающую реципиентов;

- на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов одновременно;

- заголовки и текст должны четко выделяться на выбранном фоне;

- следует обратить внимание на цвет гиперссылок (до и после их использования);

- возможности анимации позволят сделать представление информации на слайде более интересным, однако не следует перегружать презентацию различными эффектами, чтобы не отвлекать внимание от содержания, кроме того, их тип и скорость рекомендуется выбирать в зависимости от скорости представления информации докладчиком.

*Рекомендации по представлению информации:*

- краткость и лаконичность (словосочетания или короткие предложения);

- минимальное количество служебных слов (предлогов, наречий, прилагательных);

- заголовки должны быть четки для восприятия аудитории;

- предпочтительно горизонтальное расположение информации;

- наиболее важную информацию следует располагать в центре слайда, или выделять специальными средствами (рамка, шрифт, другой цвет и т.п.);

- надписи лучше располагать под иллюстрациями;

- выбор используемого в презентации шрифта (его типа и размера) зависит от размеров аудитории, в которой предполагается демонстрация презентации, от расстояния аудитории до экрана, от других особенностей аудитории (обычно для заголовков рекомендуется использовать размер шрифта не менее 24, для прочей информации – не менее 18);

- не рекомендуется смешивать разные типы шрифтов в одной презентации;

- для выделения информации можно использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание (последним не следует злоупотреблять, так как часто оно ассоциируется с гиперссылкой);

- при использовании различных изображений, аудио- и видеороликов следует обратить особое внимание на их качество;



- не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации (как правило, не более трех выводов, определений).

Систематическая учеба в семестре - залог успеха при итоговой аттестации!

## VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения)
Б1.О.19.05.	«Методика обучения и воспитания младших школьников»	<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>Перечень оборудования:            Учебная мебель на 24 рабочих места, место преподавателя (стол-13, стул-24)            Экран настенный DIQIS,            Портативный проектор BenQ MP610, 800x600, подключение по VGA            ноутбук Lenovo            Лицензии на ПО:            1) Windows-7            2) Windows-10            3) Windows server 2008            4) Windows server 2012            5) Windows server 2016            6) MS Office 2010            7) MS Office 2013            Для всего указанного списка ПО одна лицензия (подписка).            Microsoft номер лицензии Standard Enrollment 62820593.            Дата окончания 2020-06-</p>	692519, г. Уссурийск, ул. Чичерина, 44, ауд. 119

		<p>30.          Торговый посредник: JSC          "Softline Trade"          Номер заказа торгового          посредника: Tr000270647-          18.          ****          Договор на          предоставление услуг          Интернет:          Абонентский договор          №243087 от 1.01.2018          оказания услуг связи</p>	
--	--	--	--

## VIII. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их  
достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
<p>Научные основы педагогической деятельности</p>	<p>ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p>	<p>ОПК - 8.1. Знает сущность педагогической деятельности, научно-педагогические, психологические и дидактические основания педагогической деятельности, закономерности проектирования и осуществления образовательного процесса.</p>
		<p>ОПК 8.2 Умеет использовать современные средства, методы и формы организации урочной и внеурочной деятельности; осуществлять трансформацию специальных научных знаний в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями</p>

		<p>ОПК 8.3. Владеет навыками использования современных научных знаний и результатов педагогических исследований в образовательном процессе; навыками осуществления трансформации психолого-педагогических знаний в профессиональную деятельность в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями.</p>
--	--	---

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация экзамен
1. Разделы 1-4.		ОПК-8.1	знает	УО-1 собеседование; ПР-4 Реферат УО-4 Круглый стол	Вопросы к экзамену: 1-31; Вопросы к экзамену 1-61 Вопросы к экзамену 1-39
		ОПК- 8.2	умеет	УО-1 собеседование; ПР-3 Эссе; ПР-4 Реферат;  ПР-7 Конспект	Вопросы к экзамену: 1-31 Вопросы к экзамену 1-61 Вопросы к экзамену 1-39
		ОПК-8.3	владеет	УО-1 собеседование; ПР-13 Творческое задание;	Вопросы к экзамену 1-31 Вопросы к экзамену 1-61 Вопросы к экзамену 1-39

### Критерии и показатели уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели
ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	знает (пороговый уровень)	сущность педагогической деятельности, научно-педагогические, психологические и дидактические основания педагогической деятельности, закономерности проектирования и осуществления образовательного процесса.	- знание определения основных понятий, терминологии и средства обучения, воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности;  способы	-способность воспринимать и применять понятия и средства обучения воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности

			организации сотрудничества обучающихся в образовательном процессе	
	умеет (продвинутый)	использовать современные средства, методы и формы организации урочной и внеурочной деятельности; осуществлять трансформацию специальных научных знаний в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными и особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями	- умение использовать понятия, методы и принципы организации процесса обучения и воспитания младших школьников в изменённых ситуациях, в отдельных практических действиях;	- способность использовать теоретические и практические знания об особенностях методики обучения и воспитания младших школьников применительно к разным возрастным группам согласно ФГОС.
	Владеет (высокий)	навыками использования современных научных знаний и результатов педагогических исследований в образовательном процессе; навыками осуществления трансформации психолого-педагогических знаний в профессиональную деятельность в соответствии	- владение системой знаний о специфике обучения и воспитания младших школьников согласно ФГОС; навыками анализа дополнительных источников литературы; способностью понимать, критически анализировать и излагать базовую информацию по методике обучения и воспитания младших	- способность бегло и точно применять терминологический аппарат, перечислить и раскрывать суть основных технологий обучения и воспитания младших школьников в учебной и внеучебной деятельности согласно ФГОС; теоретические знания в устных ответах на вопросы и в письменных работах

		с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями и обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями.	школьников.	
--	--	---	-------------	--

### Оценочные средства для промежуточной аттестации

#### 3 курс

1. Понятие методики и методики обучения.
2. Понятие урока.
3. Структура современного урока.
4. Общая характеристика образовательной программы.
5. Современные формы урока в условиях реализации ФГОС НОО.
6. Основные этапы современного урока.
7. Типология уроков в условиях реализации ФГОС НОО
8. Требования к образовательной программе по предмету в условиях реализации ФГОС НОО  
Нетрадиционные формы урока в условиях реализации ФГОС НОО.
9. Организационные формы обучения в соответствии с ФГОС НОО
10. Понятие об обучении. Закономерности процесса обучения
11. Общая характеристика видов обучения
12. Тенденции развития образования в современном мире. Причины пересмотра целей современного образования
13. Методика педагогической оценки в условиях реализации ФГОС НОО
14. Оценивание младших школьников в условиях безотметочного обучения

15. Структура рабочей программы по предмету в условиях реализации ФГОС НОО
16. Современные концепции обучения: ассоциативная, деятельностная.
17. Характеристика одной из ассоциативной концепции: теория проблемного обучения (А. М. Матюшкин, М. И. Махмутов и др.), укрупнение дидактических единиц усвоения (П. М. Эрдниев, Б. П. Эрдниев), интенсификация обучения на основе принципа наглядности (В. Ф. Шаталов, С. Д. Шевченко и др.), опережающее обучение и комментирование (С. Н. Лысенкова), повышение воспитывающего потенциала урока (Е. Н. Ильин, Т. И. Гончарова и др.), совершенствование форм организации обучения и взаимодействия педагогов и учащихся на Система развивающего обучения Л.В. Занкова.
18. Система развивающего обучения «Школа 2100».
19. Общая характеристика системы «Школа России».
20. Понятие о педагогической задаче.
21. Игровые технологии в начальной школе.
22. Технологии личностно-ориентированного образования.
23. Гуманно-личностная технология. Характеристика метода проектов.
24. Общая характеристика классно-урочной системы.
25. Здоровьесберегающая концепция образования (по И.Ю.Елесиной).
26. УМК Д.Б. Эльконина - В.В. Давыдова в условиях реализации ФГОС НОО.
27. Технологии дифференцированного обучения.
28. Индивидуальный подход в обучении. Технологии индивидуализации обучения. технологии педагогического общения.
29. Технология педагогической поддержки.
30. Понятие о педагогическом взаимодействии.
31. Педагогика сотрудничества – эффективная дидактическая модель современной начальной школы.

## Вопросы к экзамену (4 курс):

1. Цели и задачи работы классного руководителя.
2. Функции классного руководителя.
3. Нормативно-правовые документы, определяющие деятельность классного руководителя.
4. Характеристика интернет-ресурсов в помощь классного руководителя.
5. Принципы деятельности классного руководителя.
6. Планирование внеклассной воспитательной работы.
7. Классный руководитель в истории отечественного образования.
8. Направления в системе работы классного руководителя.
9. Профессиональная характеристика классного руководителя: способности и умения классного руководителя; права и обязанности, регламент работы.
10. Формы работы классного руководителя с учащимися: индивидуальные, групповые коллективные формы.
11. Критерии эффективности работы классного руководителя.
12. Понятие «форма воспитательной работы». Классификация форм воспитательной работы
13. Формы и виды документации классного руководителя.
14. Возрастные психолого-педагогические особенности детей младшего школьного возраста.
15. Различия в воспитании мальчиков и девочек.
16. Младший школьник в современных социальных условиях.
17. Актуальные направления развития и воспитания младших школьников.
18. Адаптация младших школьников к условиям обучения в школе.
19. Причины школьной дезадаптации.
20. Программа по созданию условий для адаптации первоклассников.
21. Диагностика учащихся.



22. Группы развития.
23. Методические и игровые приемы в работе классного руководителя с младшими школьниками в группах развития.
24. Развитие умения учиться.
25. Методические и игровые приемы в развитии умения учиться.
26. Развитие мышления, внимания, памяти, саморегуляции.
27. Методические и игровые приемы развития мышления, внимания, памяти, саморегуляции.
28. Преодоление гиперактивности.
29. Диагностика гиперактивности.
30. Консультации для родителей гиперактивных детей.
31. Методические и игровые приемы преодоления гиперактивности.
32. Формирование оптимальной информационно-культурной среды в школе и дома.
33. Консультации для родителей по формированию оптимальной информационно-культурной среды в школе и дома.
34. Формирование здорового образа жизни и безопасной среды в школе и дома.
35. Консультации для родителей по формированию здорового образа жизни и безопасной среды в школе и дома.
36. Методические и игровые приемы по формированию здорового образа жизни и безопасной среды в школе и дома.
37. Создание классного коллектива.
38. Диагностика коллектива.
39. Начальный этап формирования классного коллектива учащихся 1 класса.
40. Развитие ученического самоуправления в коллективе класса.
41. Совместное планирование внеклассных мероприятий.
42. Распределение поручений в классе.

43. Методы и формы воспитательной работы по формированию классного коллектива.
44. Эмоциональная привлекательность классных мероприятий.
45. Формирование основ гражданственности и патриотизма.
46. Консультации для родителей по формированию основ гражданственности и патриотизма.
47. Методические и игровые приемы формированию гражданственности и патриотизма.
48. Формирование толерантности.
49. Консультации для родителей по формированию толерантности.
50. Методические и игровые приемы по формированию толерантности.
51. Формирование нравственных смыслов и духовных ориентиров.
52. Консультации для родителей по формированию нравственных смыслов и духовных ориентиров.
53. Методические и игровые приемы по формированию нравственных смыслов и духовных ориентиров.
54. Особенности семейного воспитания.
55. Характеристика педагогического потенциала семьи.
56. Диагностика семейного воспитания.
57. Взаимодействие семьи и школы: принципы взаимодействия.
58. Обязанности и права родителей в сфере образования.
59. Организация взаимодействия семьи и школы.
60. Правила и формы взаимодействия семьи и школы.
61. Проведение родительских собраний.

#### **Вопросы к экзамену (5 курс):**

1. Сущность процесса воспитания. Воспитание и социализация личности.
2. Структура воспитания и воспитание в структуре целостного образовательного процесса.

3. Развитие цели воспитания в истории педагогики и проблема целеполагания в современной педагогике.
4. Соотношение закономерностей и принципов воспитания.
5. Принципы воспитания и их характеристика.
6. Педагогика сотрудничества о принципах воспитания.
7. Понятие методов воспитания и их классификации.
8. Характеристика методов формирования сознания личности.
9. Характеристика методов организации деятельности и формирования опыта общественного поведения.
10. Характеристика методов регулирования, стимулирования и коррекции деятельности.
11. Педагогическое требование как метод воспитания, его разновидности и характеристика.
12. Поощрение как метод стимулирования деятельности и поведения учащихся, его разновидности и требования к применению.
13. Понятие формы организации воспитания, их классификации.
14. Воспитательное мероприятие как система.
15. Методика организации и проведения КТД.
16. Понятие средств воспитания. Их классификации и характеристика.
17. Проблема содержания воспитательного процесса.
18. Понятие умственного воспитания учащихся. Его цель, задачи, содержание и формы организации.
19. Понятие мировоззрения, основы формирования мировоззрения у учащихся начальной школы.
20. Задачи и содержание нравственного воспитания в современной школе.
21. Развитие эстетической культуры учащихся в теории эстетического воспитания.
22. Авторские системы эстетического воспитания.
23. Цель и задачи физического воспитания в школе.

24. Особенности физического воспитания детей в семье. Авторские системы физического воспитания в семье.
25. Цель, задачи и основные идеи экологического воспитания и образования.
26. Формы и методы экологического воспитания в начальной школе.
27. Экономическое воспитание детей в условиях перехода к рыночным отношениям в экономике.
28. Особенности экономического воспитания младших школьников, формы его организации.
29. Понятие трудового воспитания, его история и способы организации.
30. Виды трудовой деятельности учащихся в новых экономических условиях.
31. Основы профессиональной ориентации младших школьников.
32. Понятие коллектива и стадии его развития.
33. Теория и практика формирования коллектива А.С. Макаренко.
34. Авторские системы формирования коллектива.
35. Проблемы семейного воспитания.
36. Специфика использования методов воспитания в семье.
37. Понятие воспитательной системы (структура, задачи, этапы развития).  
Воспитательная система школы и класса.
38. Классный руководитель: его основные задачи, функции, профессиональные качества.
39. Система работы школы с родителями. Особенности работы с родителями в начальной школе.

### **Критерии выставления оценки студенту на экзамене**

Баллы (рейтингово й оценки)	Оценка экзамена стандартная	Требования к сформированным компетенциям

85-100	«зачтено»/ «отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.
76-85	«зачтено»/ «хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.
61-75	«зачтено»/ «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

0-60	«не зачтено»/ «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который дал ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.
------	--	---

### **Критерии оценки письменного ответа.**

100-86 баллов - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

85-76 - баллов - знание узловых проблем программы и основного содержания практического курса; умение пользоваться концептуально понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

75-61 - балл - фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания практического курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой;

частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

60-50 баллов - незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

### **Оценочные средства для текущей аттестации**

#### **ОУ-1 Собеседование;**

##### **Вопросы для собеседования**

- ✓ Разработайте собственную схему анализа по любому уроку и докажите ее целесообразность.
- ✓ Подготовьтесь к опросу: особенности работы педагога при работе с детьми особой психолого-педагогической поддержки.
- ✓ Что такое урок и какими признаками он характеризуется?
- ✓ Что общего и в чем различие между уроком и лекцией? Как вы понимаете: урок - лекция?
- ✓ Приведите примеры разных типов урока и видов лекции.
- ✓ Чем отличается теория обучения от дидактической концепции?
- ✓ Раскройте основные тенденции развития системы образования в мире.
- ✓ Назовите главные критерии результативности и эффективности процесса обучения.
- ✓ Назовите параметры определения уровня усвоения и качества знаний.
- ✓ Обученность и обучаемость — это одно и то же?
- ✓ Что понимают под методами обучения? Приведите примеры методов и приемов обучения.
- ✓ От чего зависит выбор методов обучения?
- ✓ От чего зависит многообразие типов и видов обучения?

#### **Критерии оценки ответа студента на собеседовании, семинаре:**

**5 баллов** - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций практического курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

**4 - балла** - знание узловых проблем материала темы и основного содержания практических занятий; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

**3 - балла** - фрагментарные, поверхностные знания важнейших понятий темы и содержания практических; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

**2 балла** выставляется студенту за ответ, обнаруживающий незнание актуальных проблем творческого развития, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

**ПР-2 Контрольная работа.**

**Занятие (14 – 16). Итоговая контрольная работа**



## **Вариант 1.**

1. Просмотрите запись современного урока (предмет и класс по выбору студента).

2. сделайте анализ урока по схеме:

### **I. СОДЕРЖАНИЕ**

а) Разнообразие источников содержания урока: учебник, тетрадь, учитель, ученики, дополнительная литература, словари, ТСО, окр. действительность.

б) Соотношение на уроке нового и известного материала: новое преобладает, есть элементы нового, новое отсутствует.

в) Уровень трудности содержания: высокий, но преодолимый; высокий, непреодолимый; низкий, не требующий усилий.

### **II. ПРОЦЕСС ОБУЧЕНИЯ**

а) Формы представления учебной задачи: наглядный образ (рисунок, карта, план, таблица, диаграмма, схема, чертеж, др.); слушание; чтение.

б) Характер учебных задач: постановка проблемы; репродукция знаний, ее цель; нахождение связи между фактами или явлениями: между новым и уже изученным, между изученным.

в) Рассмотрение отдельных фактов или явлений.

г) Классификация: по самостоятельно найденному признаку, по заданному признаку.

д) Вариативность решения задачи.

е) Организация деятельности: информационно-оценочный этап; операционно-исполнительский этап; контрольно-коррекционный этап; контроль со стороны учителя; определение причин затруднений.

### **III. ХАРАКТЕР ОТНОШЕНИЙ**

а) Учитель-ученик, ученик-ученик.

б) Учитель «над классом», «вместе с классом».

в) Дети чувствуют себя: спокойно и уверенно; беспокойно, напряженно.

### **IV. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ФОРМЫ**

- а) фронтальная
- б) индивидуальная
- в) групповая, др.

V. Общее впечатление об уроке

### **Вариант 2.**

1. Ответить на вопрос: каким образом определить качество достигнутых школьником результатов обучения в различных образовательных программах.
2. В чем заключается оценивание совместной деятельности и межличностного общения учащихся. Объясните письменно на примерах.

### **Вариант 1.**

#### **Ответьте на вопросы:**

1. В чем заключается работа классного руководителя с родителями младших школьников. Опишите основные направления деятельности классного руководителя: здоровье, общение, учение, досуг, образ жизни учащихся (приведите примеры).
2. Назовите профессиональные качества классного руководителя.
3. Каковы особенности воспитательной работы педагога в начальной школе.

Письменное индивидуальное задание: составить сценарий беседы с родителями младших школьников по вопросам семейного воспитания (нравственного, эстетического, экологического и т.д.).

**Вариант 2.** Подобрать отрывок из художественного произведения, в котором действующими лицами являются учитель и ученик(и), посвященный примеру использования методов воспитания. Задача: определить, на какой принцип воспитания опирается учитель при выборе приема педагогического воздействия, назвать и обосновать метод воспитания, использованный в ситуации. Для обсуждения найти примеры использования методов воспитания трех групп (разъяснение, убеждение, общественное мнение, косвенное педагогическое требование, прямое

педагогическое требование, поощрение, наказание, метод естественных последствий).

### **Занятие 14, 16. Контрольная работа по терминам.**

Дайте развернутое определение следующим терминам и понятиям:

1. Учебная деятельность
2. Воспитание
3. Организаторская деятельность
4. Педагогическая диагностика
5. Убеждение
6. Социометрия
7. Гумманое общение
8. Воспитывающая среда
9. Деятельностный подход
10. Воспитательная деятельность
11. Динамическая пауза
12. Либеральный стиль общения
13. Урок
14. КТД
15. Трудовое воспитание
16. Нравственное воспитание

### **Критерии оценки контрольной работы:**

**9-10 баллов.** Определения составлены полно, грамотно с выделением важнейших аспектов (временны, региона, цивилизации, сущностных черт понятия); фактические ошибки отсутствуют; число грамматических и орфографических ошибок – минимально.

**7 -8 баллов.** Определения составлены грамотно, но не достаточно полно, с выделением важнейших аспектов; с выделением важнейших аспектов (временны, региона, цивилизации, сущностных черт понятия);

присутствуют 1-2 фактические ошибки; число грамматических и орфографических ошибок незначительно.

**5-6 баллов.** Определения составлены лаконично и не достаточно полно, структура изложения четко не определена, важнейшие аспекты понятий выделены не точно; что затрудняет понимание содержания; число грамматических и орфографических ошибок значительно.

**0-4 балла.** Определения составлены лаконично с фактическими ошибками; важнейшие аспекты понятий не выделены; число грамматических и орфографических ошибок значительно

### **ПР-7 Конспект**

**Занятие 2-6.** Составьте конспект внеклассного мероприятия в начальных классах по одному из направлений воспитательной работы:

духовно-нравственное;

военно-патриотическое;

гражданско-правовое;

трудовое;

физкультурно-оздоровительное;

художественно-эстетическое;

экологическое.

### **Критерии оценки:**

**5 баллов.** Конспект составлен полно, грамотно с выделением важнейших аспектов содержания; структура изложения материала четко определена; число грамматических и орфографических ошибок – минимально.

**4 балла.** Конспект составлен грамотно, но не достаточно полно, с выделением важнейших аспектов; последовательность изложения незначительно нарушена, но это не затрудняет понимание содержания; число грамматических и орфографических ошибок не значительно.

**3 балла.** Конспект составлен кратко, структура изложения четко не определена, важнейшие аспекты выделены не точно; последовательность изложения нарушена и затрудняет понимание содержания; число грамматических и орфографических ошибок значительно.

**0 баллов.** Конспект не составлен.

### **Занятие 2, 6.**

1. Написать подробный конспект статьи из периодической печати (на выбор студента) о роли и значении педагога в воспитании младших школьников.

2. Подготовить краткий конспект книги из списка литературы о вопросах воспитания детей младшего школьного возраста на уроке и во внеурочной самостоятельной деятельности в школе.

**Методические рекомендации по составлению конспекта.** Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта. Ниже даны рекомендации по составлению конспекта.

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта.

2. Выделите главное, составьте план.

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора.

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

6.В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства.

При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Владение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

### **Схема конспекта внеклассного мероприятия.**

#### **Этапы работы**

##### **1. Организационный момент, включает:**

- постановку цели, которая должна быть достигнута на данном мероприятии;
- определение целей и задач, которых педагог хочет достичь в ходе мероприятия;
- описание методов работы, настроя обучающихся на мероприятие.

##### **2. Сценарный план мероприятия, включает:**

- изложение основных этапов мероприятия;
- описание основных форм и методов организации индивидуальной и групповой деятельности обучающихся с учетом особенностей группы, с которой работает педагог;
- описание методов мотивирования (стимулирования) активности обучающихся в ходе мероприятия.

##### **3. Рефлексия**

- определение значимости проведенного мероприятия для обучающихся;
- оценивание воспитательного мероприятия.

**Критерии, которые необходимо учитывать при разработке  
конспекта**

### **внеклассного мероприятия**

1. Соблюдение авторских прав (есть ссылки на авторов (источники) использованных цитат, фото- и видеоизображений, наличие списка использованных источников и литературы);
2. Объем (не более 5 страниц формата А4);
3. Дизайн (читаемость, аккуратность, структурированность);
4. Оригинальность оформления;
5. Эстетика;
6. Использование возможностей икт (наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации);

**Требования к оформлению конспекта.** Конспект включает титульный лист, собственно текст конспекта. Формат А 4. Ориентация – книжная. Поля: верхнее, нижнее, 20 мм, правое 10мм, левое – 30 мм. Номера страниц – арабскими цифрами, внизу страницы, выравнивание по центру, титульный лист не включается в общую нумерацию. Шрифт – Times New Roman. Размер шрифта – 14 через 1,5 интервал; Расстановка переносов автоматически, абзац – 1, 25, выравнивание по ширине, без отступов.

### **Критерии оценки написания конспекта**

«Отлично» - выдержана краткость (конспект не должен превышать 1/8 от авторского текста); ясная и четкая структуризация материала, содержательная точность, наличие образных и символических элементов, оригинальность обработки авторского текста. Конспект составлен в соответствии с требованиями оформления.

«Хорошо» - выдержана краткость (конспект не должен превышать 1/8 от авторского текста); ясная и четкая структуризация материала, содержательная точность, отсутствие образных и символических элементов и оригинальности обработки авторского текста. Конспект составлен в соответствии с требованиями оформления.

«Удовлетворительно» - не выдержана краткость изложения конспекта (объем менее или более 1/8 от авторского текста), нарушена логика

изложения материала, есть содержательные неточности. Конспект составлен с нарушениями требований оформления.

«Неудовлетворительно» - не выдержана краткость изложения конспекта (объем менее или более 1/8 от авторского текста), логика изложения материала не соответствует тексту источника, много содержательных неточностей. Конспект составлен с нарушениями требований оформления.

### **ПР-11 Разноуровневые задачи и задания**

#### ***Пример педагогической задачи для разбора и анализа:***

##### **1. Урок рисования.**

— Кто нарисует весенний ветер? — спрашивает учитель. К доске выходят двое. На одном рисунке дома и дым уносит ветром вместе с трубой, на другом — ветки верб хлещут по разорванным облакам...

— Чудесные рисунки, — поощряет учитель смельчаков. — Но что еще можно добавить? Какую деталь? Посмотрите в окно. Затем учитель рисует на доске завиток. Его надо продолжить так, чтобы из него получился предмет. У одного получилась машина, у другого — крокодил, у третьего — человек, у четвертого — ботинок и т. д. В классе хохот, но каждому хочется добавить свое.

— Вот видите, как много выражает одна только линия. И как по-разному видит мир каждый из вас.

#### **В о п р о с ы и з а д а н и я**

1. Каков стиль деятельности и поведения учителя?
2. Оцените, обосновав, каждый прием взаимодействия педагога с детьми.
3. В чем ценность выхода педагога за пределы традиционной классно-урочной формы организации обучения?

2. Проанализируйте урок (из вашего опыта, когда вы учились в школе; из методической литературы; из наблюдений за практикой образовательного процесса – на выбор) в логике:

- поэтапного анализа.



- анализа реализации дидактических принципов.
- психологического анализа урока.
- анализа достижения дидактических целей урока.
- научной организации труда учителя.

3. Вы – завуч школы по воспитательной работе. Наблюдая за общением учителя с родителями, вы обнаружили, что это общение сводится к обмену официально-деловой информацией: что нужно принести в школу, когда будет субботник, собрание и т.д. О чем вы побеседуете с учителем? Какие дадите советы? Как объясните необходимость содержательного общения с родителями? Результат – реализация плана беседы по указанной проблеме с учителем.

### **ПР-11 Составление интеллект-карты**

#### **Критерии оценки интеллект-карты:**

1. Полнота раскрытия темы. Необходимо отразить все известные вам особенности творческого развития детей младшего школьного возраста и характеристики, определения и структуры творческих способностей, а также раскрыть особенности их.

2. Логичность построения и взаимосвязей.

3. Использование невербальных средств /цвет, картинки, условные знаки и т.п./.

За это задание вы можете получить до 10 баллов. Задание считается выполненным, если вы получили 6 и более баллов. При меньшем количестве баллов интеллект-карту необходимо доработать.

### **ПР-11 Составление сравнительной таблицы**

#### **Занятие 2-3.**

Составьте таблицу «Сравнительная характеристика обученности и обучаемости» Параметры сравнения заполняете сами.

Параметры сравнения	Обученность	Обучаемость
---------------------	-------------	-------------


### **Занятие 4-5.**

Составьте сравнительную таблицу «Урок и нетрадиционный урок в современной школе». Вы должны внести свои параметры сравнения.

Параметры сравнения	Урок	Нетрадиционный урок

За таблицу вы можете получить до 10 баллов.

#### **Критерии оценки:**

- Четкость формулировок.
- Отсутствие фактических ошибок.
- Краткость, отсутствие чрезмерно длинных предложений и лишней информации.
- Умение сравнивать различные интерпретации.

**8-10 баллов.** Таблица составлена полно, грамотно с выделением важнейших аспектов сравнения; структура изложения материала четко

определена, указаны как сходства, так и отличия; число грамматических и орфографических ошибок – минимально.

**6-7 баллов.** Таблица составлена грамотно, но не достаточно полно, с выделением важнейших аспектов; часть информации незначительно искажена, но это не затрудняет понимание содержания; число грамматических и орфографических ошибок не значительно.

**0-4 балла.** Таблица составлена кратко, либо не сдана вообще. Важнейшие аспекты сравнения выделены не точно; последовательность изложения нарушена и затрудняет понимание содержания; число грамматических и орфографических ошибок значительно.

### **ПР-11 Работа с теоретическими и методическими терминами.**

#### **Составление глоссария.**

Необходимой частью самостоятельной работы студентов является изучение теоретической и методической терминологии, знание которой облегчает усвоение специальной литературы, приучает пользоваться научно-справочными изданиями, повышает культуру речи. Методические термины студент может использовать в своей педагогической деятельности в подготовительной к школе группе, программа которой предусматривает аналогичную работу.

Глоссарий – вид самостоятельной работы, заключающейся в подборе и систематизации терминов, непонятных слов и выражений, встречающихся при изучении дисциплины «Методика обучения и воспитания младших школьников». Данный вид работы развивает способность выделять главные понятия курса и формулировать их. Глоссарий охватывает все узкоспециализированные термины, встречающиеся в тексте основной и дополнительной литературы.

Работа над глоссарием имеет обязательное письменное оформление. Кроме того, знание терминологии проверяется как устно во время ответов на практических занятиях, в ходе 2х контрольных работ по терминам. Глоссарий должен содержать не менее 70 терминов, они должны быть

перечислены в алфавитном порядке, соблюдена нумерация. Глоссарий должен быть оформлен в печатном виде по принципу реферативной работы, в обязательном порядке присутствует титульный лист и нумерация страниц. Еще один вариант оформления - ведение глоссария в отдельно заведенной тетради (при этом необходимо выделять цветом термины). Если глоссарий оформлен в виде второго варианта, то в данном задании необходимо прикрепить фото или скан тетради с терминами и определениями (достаточно 4-5 страниц).

1. Ниже помещен примерный список терминов, без знания которых невозможно усвоить данный курс. Студент должен знать значение термина, его правильное написание и произношение. Объяснение терминов содержится в учебниках и учебных пособиях по изобразительно-деятельности для высшей школы, а так же см: Сарыбеков М.Н., Сыдыкназаров М.К. Словарь науки. Общенаучные термины и определения, науковедческие понятия и категории: Учебное пособие. Издание 2-ое, доп. и перераб. - Алматы: ТРИУМФ-Т, 2008. - 504 с. Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/702/71702>

### **Тематика заданий**

1. Составить глоссарий к первому модулю дисциплины.

#### **Примерный список терминов:**

Учебная деятельность, Воспитание, Организаторская деятельность, Педагогическая диагностика, Убеждение, Социометрия, Гумманое общение, Воспитывающая среда, Деятельностный подход, Воспитательная деятельность, Динамическая пауза, Либеральный стиль общения, Урок, КТД, Трудовое воспитание, Нравственное воспитание....

#### **Требования к оформлению глоссария.**

Формат А 4. Ориентация – книжная. Поля: верхнее, нижнее, 20 мм, правое 10мм, левое – 30 мм. Номера страниц – арабскими цифрами, внизу страницы, выравнивание по центру, титульный лист не включается в общую нумерацию. Шрифт – Times New Roman. Размер шрифта – 14 через 1,5

интервал; Расстановка переносов автоматически, абзац – 1, 25, выравнивание по ширине, без отступов.

Титульный лист. Список терминов (понятий), относящихся к содержанию модуля. Термины располагаются в алфавитном порядке. Обязательно указывается ссылка на источник. Используется не менее трех справочных источника.

### **Критерии оценки ведения глоссария**

- многоаспектность интерпретации терминов и конкретизация их трактовки в соответствии со спецификой изучения дисциплины;
- соответствие оформления требованиям;
- работа сдана в срок.

Предел длительности контроля	в течение семестра
- проработан материал источников, выбраны главные термины, непонятные слова, подобраны и записаны основные определения или расшифровка понятий, критически осмыслены подобранные определения и попытка их модифицировать (упростить в плане устранения избыточности и повторений), работа оформлена и представлена в срок	10 баллов
проработан материал источников, выбраны главные термины, непонятные слова, работа оформлена и представлена в срок	(5-9)баллов
не проработан материал источников, выбраны не все главные термины (в малом количестве), работа не оформлена и представлена не в срок.	(0-5) баллов

**ПР-13 Индивидуальные творческие задания** – одна из форм самостоятельной работы студентов, способствующая углублению знаний, выработке устойчивых навыков самостоятельной работы. Творческое

задание – задание, которое содержит больший или меньший элемент неизвестности и имеет, как правило, несколько подходов. В качестве главных признаков творческих домашних работ студентов выделяют: высокую степень самостоятельности; умение логически обрабатывать материал; умение самостоятельно сравнивать, сопоставлять и обобщать материал; умение классифицировать материал по тем или иным признакам; умение высказывать свое отношение к описываемым явлениям и событиям; умение давать собственную оценку какой-либо работы и др.

**изготовление методических пособий** (в течение семестра): на выбор студентов, но не меньше 10 шт.,

**Требования к оформлению индивидуальных, творческих заданий.** Оформление включает титульный лист, основную часть – прикладываемые материалы к теме творческого задания, список используемой литературы (при необходимости).

Формат А 4. Ориентация – книжная. Поля: верхнее, нижнее, 20 мм, правое 10мм, левое – 30 мм. Номера страниц – арабскими цифрами, внизу страницы, выравнивание по центру, титульный лист не включается в общую нумерацию. Шрифт – Times New Roman. Размер шрифта – 14 через 1,5 интервал; Расстановка переносов автоматически, абзац – 1, 25, выравнивание по ширине, без отступов.

#### **Критерии оценки выполнения индивидуального, творческого задания**

«Отлично» - творческая задача успешно решена – содержание раскрыто полно и точно, проявляя при этом творческий подход и оригинальность мышления. Студент демонстрирует понимание задания, выражает своё мнение по сформулированной проблеме, логично аргументирует его, приводит конкретные факты и примеры. Демонстрирует умение защищать свои взгляды. Логично излагает материал. Вся работа выполнена самостоятельно. Форма представления задания является авторской, интересной. Содержится большое число оригинальных ситуаций и примеров. Творческое задание выполнено в соответствии с требованиями оформления.

«Хорошо» - творческое задание характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения. Содержание соответствует заданию, но не все аспекты раскрыты, допущено не более одной ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. В работе есть элементы творчества, отдельные интересные «находки». Творческое задание выполнено в соответствии с требованиями оформления.

«Удовлетворительно» - творческая задача в основном решена, но содержание раскрыто недостаточно полно. Студент демонстрирует понимание задания, но собранная информация не анализируется и не оценивается. Включены материалы, не имеющие непосредственного отношения к теме. Стандартная работа, не содержит авторской индивидуальности. Творческое задание выполнено не в полном соответствии с требованиями оформления.

«Неудовлетворительно» - творческая задача не решена, содержание не относится в рассматриваемой проблеме. Студент демонстрирует понимание задания, но собранная информация не анализируется и не оценивается. Включены материалы, не имеющие непосредственного отношения к теме. Стандартная работа, не содержит авторской индивидуальности. Творческое задание выполнено не в полном соответствии с требованиями оформления.

### **УО-3 Доклад, сообщение**

#### **Доклад со слайд-презентацией**

Работа студента над сообщением-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства. Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 5-6 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления. Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода. Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов. Заключение – ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

#### **Темы докладов со слайд - презентацией:**

1. Технология развивающего обучения.
2. Альтернативные педагогические технологии.
3. Моделирование творческих видов деятельности школьников.
4. Технология педагогической поддержки.
5. Гуманно-личностная технология Ш.А. Амонашвили.
6. Витагенные технологии в начальной школе.
7. Интегрированные уроки.
8. Технология предъявления педагогических требований.
9. Технология информационного воздействия: речевого и демонстрационного.
10. Технология решения педагогического конфликта.
11. Технология педагогической оценки.
12. Основные идеи педагогики сотрудничества в обучении.
13. Движущие силы воспитательного процесса.
14. Структура процесса воспитания.
15. Проблема цели воспитания.



16. Принципы воспитания.
17. Методы воспитания.
18. Массовые формы воспитания в школе.
19. Методика КТД.
20. Умственное воспитание младших школьников.
21. Проблемы нравственного воспитания учащихся.
22. Формы и методы физического воспитания младших школьников.
23. Содержание эстетического воспитания в школе.
24. Формы экологического воспитания учащихся.
25. Способы организации трудового воспитания детей.
26. Профессиональная ориентация младших школьников.
27. Формы и методы экономического воспитания младших школьников.
28. Стадии формирования детского коллектива.
29. Теория коллектива А.С. Макаренко.
30. Проблемы семейного воспитания.
31. Личность классного руководителя.

**Общие требования к презентации:**

презентация не должна быть меньше 10 слайдов;

презентация должна визуализировать текст доклада, т.е. в визуальной форме последовательно раскрывать его содержание. Каждым 1-2 абзацам текста должен соответствовать определенный слайд;

первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название; фамилия, имя автора; номер группы.

**Рекомендации по стилю оформлению слайдов:**

- желательно соблюдать единый стиль оформления всей презентации;
- следует избегать эффектов, которые будут отвлекать от сообщения или смыслового ядра презентации;
- вспомогательная информация не должна преобладать над основной;
- для фона слайдов лучше выбрать пастельную гамму цветов, не отвлекающую и не раздражающую реципиентов;

- на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов одновременно;

- заголовки и текст должны четко выделяться на выбранном фоне;

- следует обратить внимание на цвет гиперссылок (до и после их использования);

- возможности анимации позволят сделать представление информации на слайде более интересным, однако не следует перегружать презентацию различными эффектами, чтобы не отвлекать внимание от содержания, кроме того, их тип и скорость рекомендуется выбирать в зависимости от скорости представления информации докладчиком.

### **Рекомендации по представлению информации:**

- краткость и лаконичность (словосочетания или короткие предложения);

- минимальное количество служебных слов (предлогов, наречий, прилагательных);

- заголовки должны быть четки для восприятия аудитории;

- предпочтительно горизонтальное расположение информации;

- наиболее важную информацию следует располагать в центре слайда, или выделять специальными средствами (рамка, шрифт, другой цвет и т.п.);

- надписи лучше располагать под иллюстрациями;

- выбор используемого в презентации шрифта (его типа и размера) зависит от размеров аудитории, в которой предполагается демонстрация презентации, от расстояния аудитории до экрана, от других особенностей аудитории (обычно для заголовков рекомендуется использовать размер шрифта не менее 24, для прочей информации – не менее 18);

- не рекомендуется смешивать разные типы шрифтов в одной презентации;

- для выделения информации можно использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание (последним не следует злоупотреблять, так как часто оно ассоциируется с гиперссылкой);

- при использовании различных изображений, аудио- и видеороликов следует обратить особое внимание на их качество;

- не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации (как правило, не более трех выводов, определений).

Критерии оценки сообщения со слайд-презентацией

- Навыки работы с визуальными источниками.

- Умение составлять алгоритм анализа источника и следование ему.

- Научность.

- Соответствие презентации требованиям, приведенным в настоящих методических рекомендациях.

- Полнота раскрытия выбранной темы.

- Умение представить полученные результаты публично.

За это задание студент может получить до 20 баллов. Задание считается зачтенным, если получено 10 и более баллов. При меньшем количестве баллов сообщение и презентацию необходимо доработать.

### Критерии оценки презентации доклада:

	<b>0-9 баллов неудовлетворительно</b>	<b>10-13 удовлетворительно</b>	<b>14-16 хорошо</b>	<b>17-20 отлично</b>
Критерии	Содержание критериев			
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы

Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна, использовано 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
Оформление	Не использованы технологии Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные Ответы	Ответы на вопросы полные, с приведением примеров и/или пояснений

### ПР-3 Эссе.

**Эссе** – вид самостоятельной исследовательской работы студентов, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. В зависимости от темы формы эссе могут быть различными. Это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и подробный разбор проблемной ситуации с развернутыми мнениями, подбором и детальным анализом примеров, иллюстрирующих проблему и т.п. В процессе выполнения эссе студенту предстоит выполнить следующие виды работ: составить план эссе; отобрать источники, собрать и проанализировать информацию по проблеме; систематизировать и проанализировать собранную информацию по проблеме; представить проведенный анализ с собственными выводами и предложениями.

Примерная структура эссе:

- определение феномена,
- его смысл, специфика проявления в педагогической деятельности,
- оценка данного феномена
- тенденции в развитии данного феномена.

Ошибки, которые следует избегать: длинные вступления, длинные цитаты, изложение чужих мыслей без ссылки на источник.

Работа над эссе предполагает использование публикаций, но с обязательными ссылками на источник. Правильное цитирование говорит о знакомстве студента с литературой по предмету. Эссе не является кратким изложением какой-то публикации (статьи, главы учебника и т.п.). Оно предполагает аргументированное и обоснованное изложение собственного мнения по определенному вопросу.

### **Тематика эссе (примеры)**

1. Образ современного учителя начальных классов.
2. Место и роль учителя начальных классов в воспитании всесторонне развитой личности в современном обществе.
3. Классный руководитель и его роль в формировании личностных качеств личности школьника.

**Требования к оформлению эссе.** Оформление эссе включает титульный лист, основную часть – собственно текст эссе.

Формат А 4. Ориентация – книжная. Поля: верхнее, нижнее, 20 мм, правое 10мм, левое – 30 мм. Номера страниц – арабскими цифрами, внизу страницы, выравнивание по центру, титульный лист не включается в общую нумерацию. Шрифт – Times New Roman. Размер шрифта – 14 через 1,5 интервал; Расстановка переносов автоматически, абзац – 1, 25, выравнивание по ширине, без отступов.

### **Критерии оценки написания эссе**

«Отлично» - содержание раскрыто полно и точно, проявляя при этом творческий подход и оригинальность мышления. Студент выражает своё мнение по сформулированной проблеме, логично аргументирует его,

приводит конкретные факты и примеры. Проявляет авторское видение проблемы. Форма представления задания является авторской, интересной. Студент владеет навыками грамотной письменной речи. Эссе выполнено в соответствии с требованиями оформления.

«Хорошо» - содержание раскрыто в соответствии с темой, проявляя при этом творческий подход. Студент выражает своё мнение по сформулированной проблеме, аргументирует его, приводит конкретные факты и примеры. Форма представления задания является авторской, интересной. Студент владеет навыками грамотной письменной речи. Эссе выполнено в соответствии с требованиями оформления.

«Удовлетворительно» - содержание в основном раскрыто в соответствии с темой. Студент выражает своё мнение по сформулированной проблеме, но затрудняется привести весомые аргументы, приводит примеры. Форма представления задания является стандартной, без творческого подхода. Студент владеет навыками грамотной письменной речи, но имеются грамматические ошибки и смысловые неточности. Эссе выполнено не в полном соответствии с требованиями оформления.

«Неудовлетворительно» - содержание не раскрыто или не соответствует заявленной теме. Студент описывает проблемную ситуацию, но не выражает своё мнение по сформулированной проблеме, затрудняется привести аргументы, привести примеры. Форма представления задания является стандартной, без творческого подхода. Студент слабо владеет навыками грамотной письменной речи, имеются грамматические ошибки и смысловые неточности. Эссе выполнено не в полном соответствии с требованиями оформления.

#### **ПР-4 Реферат, доклад.**

**доклады** -не меньше 1 доклада,

**рефераты** -не меньше 1 доклада (в течение всего семестра),

**Темы рефератов:**

1. Особенности теории и методики воспитания в гуманистической парадигме.
2. Гуманистическая воспитательная система школы В.А. Караковского.
3. «Педагогика общей заботы» как воспитательная система.
4. «Педагогика успеха» как воспитательная система.
5. Деятельность педагога в Вальфдорской школе.
6. Система воспитательной работы школы и характеристика деятельности учителя-воспитателя.
7. Методика планирования воспитательной работы в школе.
8. Личностно-ориентированный подход и методика индивидуальной работы с учащимися.
9. Технология воспитательного процесса в начальной школе: сущность, принципы, структура, диагностика.
10. Проектирование воспитательного процесса в современной начальной школе.
11. Экономическое воспитание в начальной школе. Активные формы.
12. Экологическое воспитание в начальной школе. Активные формы.
13. Методика организации и воспитания коллектива в начальной школе.
14. Методика личностного подхода в воспитании младшего школьника.
15. Методика нравственного воспитания младших школьников.
16. Методика умственного воспитания младших школьников.
17. Методика воспитания эстетической деятельности младших школьников.
18. Методика воспитания эстетических чувств младших школьников.
19. Методика воспитания художественных способностей младших школьников.
20. Методика трудового воспитания в начальной школе.
21. Методика физической культуры во внеучебной деятельности младших школьников.
22. Содержание работы учителя – воспитателя начальных классов.

- 23.Формирование гуманистических взаимоотношений детей младшего школьного возраста.
- 24.Методика работы учителя с родителями младших школьников.
- 25.Проектировочная деятельность учителя – воспитателя начальной школы.
- 26.Организаторская деятельность учителя-воспитателя начальной школы.
- 27.Ценностные отношения как содержание воспитательного процесса.
- 28.Взаимодействие семьи, образовательных и культурных учреждений в воспитании детей.
- 29.Технология воспитательной работы учителя начальной школы ... (по выбору студента).
- 30.Проблемные методы в воспитании младших школьников.
- 31.Формирование здорового образа жизни младших школьников.
- 32.Своеобразие формирования межнациональной толерантности.
- 33.Организация коллективного творческого дела.
- 34.Классный руководитель и его роль в формировании личностных качеств личности школьника.
- 35.Особенности семейного воспитания в современных условиях.

#### **Критерии оценки рефератов и докладов**

«Отлично» выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы нет.

«Хорошо» выставляется студенту, если студент сформулировал проблему, проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по



рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы.

«Удовлетворительно» выставляется студенту, если студент пересказал или исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы.

«Неудовлетворительно» выставляется студенту за незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

### **Примерные тесты для самопроверки по дисциплине**

#### **Примерные тестовые задания по разделу «Методика обучения и воспитания младших школьников»**

1. Педагогическая технология – это:
  - а) условия оптимизации учебного процесса;
  - б) набор операций, проект определенной педагогической системы, реализуемой на практике;
  - в) инструментарий достижения цели обучения, результат взаимодействия учителя и ученика;
  - г) совокупность положений, раскрывающих содержание какой-либо теории, концепции или категории в системе науки;
  - д) устойчивость результатов, полученных при повторном контроле, а также близких результатов при его проведении разными преподавателями.
2. Понятие «технология обучения» первоначально связывалось:
  - а) с появлением в обучении технических средств;
  - б) с реформой образования;
  - в) с научно-техническим прогрессом.
3. Алгоритм процесса достижения планируемых результатов обучения и воспитания называется педагогической (-им):
  - а) системой;

- б) процессом;
- в) концепций;
- г) технологией.

4. Педагогические технологии обеспечивают:

- а) гарантированный результат обучения;
- б) максимально учитывают интересы и склонности личности ученика;
- в) всем одинаковые качественные знания;
- г) освобождают педагогов от неквалифицированного труда.

5. Новые педагогические технологии ориентированы на:

- а) развитие личности ученика;
- б) на уважение личности ученика;
- в) зарубежные эффективные технологии;
- г) педагогические достижения прошлых лет.

6. К основным качествам педагогических технологий не относится:

- а) технологичность;
- б) воспроизводимость;
- в) выборность в школе;
- г) содержательная часть обучения;
- д) эффективность.

7. Особая черта технологии обучения это:

- а) диагностично поставленные цели;
- б) воспроизводимость обучающих процедур только в современной школе с хорошей материальной базой;
- в) усиление обучающей и воспитывающей роли учителя;
- г) оперативная обратная связь посредством диагностирующих проверочных работ.

8. Системное повторение крупных блоков учебного материала по узловым вопросам программы осуществляется на:

- а) уроках обобщения и систематизации знаний;
- б) уроках закрепления знаний и совершенствования умений;

в) комбинированных уроках.

Сущность проблемного обучения состоит в:

- а) изучении познавательных возможностей учащихся;
- б) управлении познавательной деятельностью учащихся
- в) постановке перед учащимися учебной проблемы;
- г) постановке проблемы и усвоении готовых выводов;
- д) организации самостоятельной поисковой деятельности учащихся.

9. Укажите на правильное определение сути проблемного обучения, по М.И. Махмутову:

- а) способ развития инициативы, творчества детей;
- б) дидактическая система, основанная на закономерностях творческого усвоения знаний и способов деятельности и включающая специфическое сочетание приемов и методов преподавания и учения, которым присущи черты поиска;
- в) разновидность учебной деятельности детей по усвоению сообщаемых знаний.

10. Для проблемного обучения характерно то, что:

- а) учащиеся усваивают знания в готовом виде, без раскрытия путей доказательства их истинности;
- б) учебный материал изучается поэлементно в логической последовательности;
- в) обучение направлено на самостоятельный поиск обучаемых новых понятий и способов действий;
- г) оно позволяет в сжатые сроки в концентрированном виде вору

11. Автором педагогической технологии укрупнения дидактических единиц (УДЕ) является:

- а) С.Н. Лысенкова;
- б) В.Ф. Шаталов;
- в) Л.В. Тарасов;
- г) П.М. Эрдниев.

12. Принципы, которые в 60-70-е гг. были включены в систему дидактических принципов Л.В. Занковым:

- а) обучение должно осуществляться на высоком уровне трудности;
- б) связь обучения с практикой профессиональной деятельности;
- в) в обучении необходимо соблюдать быстрый темп в прохождении материала;
- г) преобладающее значение в обучении имеет овладение теоретическими знаниями.

13. Быстрый темп в изучении материала, высокий уровень трудности в обучении – это идеи дидакта:

- а) Л.В. Занкова;
- б) М.Н. Скаткина;
- в) И.Я. Лернера;
- г) Ю.К. Бабанского;
- д) В.В. Давыдова.

14. Чьи исследования показали, что, снижая требования к содержанию обучения в угоду доступности, педагоги искусственно снижают познавательные возможности учащихся:

- а) В.В. Давыдова;
- б) Л.В. Занкова;
- в) Л.С. Выготского;
- г) П.Я. Гальперина

15. Авторами технологий развивающего обучения являются:

- а) бихевиористы;
- б) В.В. Давыдов, Д.Б. Эльконин;
- в) Л.В. Занков;
- г) Я.А. Коменский.

16. Традиционное обучение опирается на:

- а) деятельностный подход;
- б) новые образовательные технологии;

- в) объяснительно-иллюстративный и репродуктивный методы;
- г) развитие кибернетики и вычислительной техники.

17. Сущность проблемного обучения состоит в:

- а) изучении познавательных возможностей учащихся;
- б) управлении познавательной деятельностью учащихся;
- в) постановке перед учащимися учебной проблемы;
- г) постановке проблемы и усвоении готовых выводов;
- д) организации самостоятельной поисковой деятельности учащихся.

18. Укажите на правильное определение сути проблемного обучения, по М.И. Махмутову:

- а) способ развития инициативы, творчества детей;
- б) дидактическая система, основанная на закономерностях творческого усвоения знаний и способов деятельности и включающая специфическое сочетание приемов и методов преподавания и учения, которым присущи черты поиска;
- в) разновидность учебной деятельности детей по усвоению сообщаемых знаний.

19. Для проблемного обучения характерно то, что:

- а) учащиеся усваивают знания в готовом виде, без раскрытия путей доказательства их истинности;
- б) учебный материал изучается поэлементно в логической последовательности;
- в) обучение направлено на самостоятельный поиск обучаемых новых понятий и способов действий;
- г) оно позволяет в сжатые сроки в концентрированном виде вооружить знаниями.

20. Смысл проблемного урока заключается:

- а) в систематической самостоятельной поисковой деятельности учащихся с усвоением ими готовых выводов науки;
- б) в создании под руководством учителя проблемных ситуаций;

в) в создании учителем проблемных ситуаций и их решением учащимися совместно с учителем.

21. Игровая технология в обучении развивает:

- а) коммуникативные способности;
- б) чувства юмора;
- в) актерский талант;
- г) деловые качества.

22. Сутью программированного обучения считается:

- а) наличие хороших компьютерных программ;
- б) разделения образовательного процесса на отдельные стадии: изложение, усвоение, проверка;
- в) систематическая постановка проблем

23. Под воспитанием подразумевается:

- а) приспособление человека к нормам и ценностям общества;
- б) целенаправленный процесс создания благоприятных условий для образования, развития и саморазвития личности ребенка;
- в) сознательно регулируемый процесс присвоения человеком социального опыта, системы культурных ценностей и социальных ролей общества;
- г) все ответы верны;
- д) нет правильных ответов.

24. К основным видам воспитательной деятельности относится:

- а) реабилитационная деятельность;
- б) организаторская деятельность;
- в) учебная деятельность;
- г) все ответы верны;
- д) нет правильных ответов.

25. Структура компонентов системы воспитания предполагает:

- а) расположение компонентов системы воспитания, обеспечивающее единство и целостность изучаемого общественного явления;
- б) закономерности системы воспитания;

- в) причинно-следственные взаимосвязи компонентов;
- г) все ответы верны;
- д) нет правильных ответов.

26. Под педагогической диагностикой понимается:

- а) особый вид познания сущности явления;
- б) вид педагогической деятельности, позволяющий выявлять особенности развития педагогического процесса, прогнозировать ближайшее будущее и определять пути развития или коррекции;
- в) распознавание единичного случая с клиентом в сравнении с общими симптомами болезни;
- г) все ответы верны;
- д) нет правильного ответа.

27. К методам изучения коллектива относятся:

- а) метод математической статистики;
- б) социометрия;
- в) убеждение;
- г) все ответы верны;
- д) нет правильного ответа.

28. К условиям формирования содержания воспитания относятся:

- а) воспитательная деятельность;
- б) воспитывающая среда;
- в) гуманное общение;
- г) все ответы верны;
- д) нет правильного ответа.

29. В основе концепции формирования общечеловеческих ценностей прежде всего лежит:

- а) аксиологический подход;
- б) деятельностный подход;
- в) культурологический подход;
- г) все ответы верны;

д) нет правильного ответа.