



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

«УТВЕРЖДАЮ»

Согласовано:

Руководитель ОП

Алексеева Г.В.

Директор департамента искусств и дизайна

Федоровская Н.А.

16 декабря 2021

16 декабря 2021



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Практикум подготовки научных программ в истории искусств
50.04.03 История искусств

Магистерская программа «История искусств»

Форма подготовки - очная

курс 1 семестр 2

лекции 8 (час.)

практические занятия 16 час.

лабораторные работы 0 час.

в том числе с использованием МАО лек. 0 /пр. 16 /лаб. 0 час.

всего часов аудиторной нагрузки 24 час.

в том числе с использованием МАО 16 час.

самостоятельная работа 57 час.

в том числе на подготовку к экзамену 27 час.

контрольные работы (количество)

курсовая работа / курсовой проект 0 семестр

экзамен 2 семестр

РПД составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, утверждённого приказом Минобрнауки России от 15.06.2017 № 561

Рабочая программа обсуждена на заседании академического департамента искусств и дизайна, протокол № 4 от 16 декабря 2021 г

Заведующий (ая) кафедрой/директор академического департамента Н.А. Федоровская
Составитель (ли): д. иск., проф. Г.В. Алексеева

Оборотная сторона титульного листа РПУД

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

I. Цель курса «Практикум подготовки научных программ в истории искусств» – овладение панорамой методологических принципов и подходов к научному исследованию, получение знаний по формированию плана научного исследования и механизмов его реализации, создание студентом каркаса собственного научного искусствоведческого исследования.

Задачи:

- освоить технологии разработки авторского научного исследования;
- получить навыки управления технологическими процессами научной деятельности в искусстве;
- получить навыки разработки инновационной стратегии формирования эффективного менеджмента научной деятельностью учреждений сферы искусства.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие универсальные и профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Создает различные типы письменных и устных текстов на русском и иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия.
	УК-4.2. Участвует в процессах профессиональной коммуникации на русском и иностранном языке, в том числе с применением современных коммуникативных технологий.
	УК-4.3. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке.
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной	УК 6.1. Знает основы менеджмента в сфере искусства в развитии собственного потенциала;
	УК 6.2. Умеет применять на практике методы управления развитием своего потенциала

деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК 6.3. Владеет основами самоорганизации в сфере искусства
ПК-1 - Способен творчески осмысливать и применять знания теории и методологии истории искусства в подготовке и проведении научно-исследовательских работ	ПК-1.1 применяет методы и способы решения исследовательских задач по тематике проводимых исследований и (или) разработок
	ПК-1.2 использует информационные ресурсы, научную, опытно-экспериментальную и приборную базы по тематике проводимых исследований и (или) разработок
	ПК-1.3 формулирует результаты, полученные в ходе решения исследовательских задач

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
УК-4.1. Способность создавать различные типы письменных и устных текстов на русском и иностранном языках для академического и профессионального взаимодействия.	Знает основные принципы составления и оформления академических, научно-публицистических и профессионально ориентированных устных и письменных текстов.
	Умеет формулировать тексты в письменной и устной формах в соответствии с коммуникативными целями и задачами академического и профессионального взаимодействия
	Владеет навыками использования русского и иностранного языков в ситуациях академического и профессионального коммуникативного взаимодействия
УК-4.2. Участие в процессах профессиональной коммуникации на русском и иностранном языках, в том числе, с применением современных коммуникативных технологий	Знает нормы и принципы коммуникативного взаимодействия на русском и иностранном языках с применением современных коммуникативных технологий
	Умеет вести общение по профессионально-ориентированной тематике с использованием современных коммуникативных технологий
	Владеет навыками коммуникации в устной и письменной формах с применением современных информационных и коммуникационных технологий
УК-4.3. Представление результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке.	Знает правила оформления и представления результатов академической, научной и проектной деятельности
	Умеет вести беседу по профессионально-ориентированной тематике; участвовать в дискуссиях, круглых столах, по проблемам, связанным с профессиональной деятельностью; создавать и правильно оформлять деловую информацию как на традиционных, так и на электронных носителях
	Владеет навыками научно-профессионального общения на публичных мероприятиях, в том числе, организуемых в формате удалённого доступа.

УК-6.1. Определяет приоритеты собственной деятельности, оценивает собственные ресурсы (личностные временные и др.) и их пределы, целесообразно их использует.	Владеет основами организации собственного исследования
	Выявляет авторскую научную тему в опоре на методологию искусствознания
УК-6.2. Определяет траекторию личного и профессионального саморазвития и инструменты целедостижения, в том числе образовательные (самообразование, повышения квалификации, переподготовка и др.)	Научается формулировать задачи реализации темы
	Получает навыки распределения времени для решения задач темы
	Видит потенциал изучения темы
УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда, стратегии личного развития	Личностный потенциал получает подпитку через освоение дисциплины
	В процессе подготовки курсовой работы приобретает навыки организации собственного научного процесса
	Учится добиваться поставленных задач
ПК-1.1 применяет методы и способы решения исследовательских задач по тематике проводимых исследований и (или) разработок	Результат работы получает адекватную оценку
	применяет тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы для истории искусства
	использует в исследованиях по истории искусства тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы
	использует информационные ресурсы, научную, опытно-экспериментальную и приборную базы по тематике проводимых исследований и (или) разработок
ПК-1.2 использует	применяет в исследованиях по истории искусства тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы
ПК-1.3 формулирует результаты, полученные в ходе решения исследовательских задач	применяет в исследованиях по истории искусства тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Практикум подготовки научных программ в истории искусств» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения: лабораторные работы, практические занятия с использованием методов дискуссии.

II. Трудоемкость дисциплины и видов учебных занятий по дисциплине

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётных единиц (108 академических часа).

(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)

Видами учебных занятий и работы обучающегося по дисциплине могут являться:

Обозначение	Виды учебных занятий и работы обучающегося
Лек	Лекции
Лаб	Лабораторные работы
Пр	Практические занятия
ОК	Онлайн курс
СР	Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения
Контроль	Самостоятельная работа обучающегося и контактная работа обучающегося с преподавателем в период промежуточной аттестации

Структура дисциплины:

Форма обучения – очная.

№	Наименование раздела дисциплины	Семестр	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося						Формы промежуточной аттестации
			Лек	Лаб	Пр	ОК	СР	Контроль	
1	Типология учебных исследовательских работ	2	2		4		19	10	экзамен
2	Требования ГОСТ к научным публикациям	2	2		8		19	7	
3	Организация работы научной конференции	2	4		6		19	10	
	Итого:		8		16		57	27	

III. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Лекционных занятий предусмотрено 8 часов.

Лекция 1: Учебные исследовательские работы- типология, основные характеристики (2 часа)

**Лекция 2: Требование ГОСТов к библиографическим описаниям
Справочный аппарат издания и письменной исследовательской работы
(2 часа)**

**Лекция 3: Организация научной конференции: основные этапы
подготовки и проведения (2 часа)**

Лекция 4: Разработка авторской научной конференции (2 часа)

IV. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Практических занятий предусмотрено 16 часов

Практическое занятие 1. Учебные исследовательские работы- 2 ч.

Вопросы к дискуссии:

1.Реферат, курсовая работа, отчёт, выпускная квалификационная работа, магистерская диссертация.

2.Структура и содержание работ.

3.Составление плана написания приведённых учебных исследовательских работ.

Практическое занятие 2. Научно-исследовательские работы- 2 ч.

Вопросы к дискуссии:

1.Тезисы, доклад, статья (аналитическая, обзорная), диссертация, автореферат, монография.

2.Структура и содержание работ.

3.Составление плана написания тезисов, доклада, статьи.

Методические рекомендации к составлению планов исследовательских работ по темам 1 и 2.

План написания работ необходимо составлять, ориентируясь на те письменные работы, которые предусматривает учебный план магистратуры, а также индивидуальные планы работы магистров в соответствии с избранной темой. Так на протяжении 1 и 2-го годов обучения студенты проходят практики, по которым обязаны предоставить письменный отчёт.

Учебный предусматривает, в том числе, написание курсовых работ по базовым дисциплинам профессионального цикла. Ежегодно студент обязан подготовить материал и оформить его в виде докладов для выступлений на научных конференциях, которые затем могут быть переработаны в статьи для сборников научных трудов.

Студентам предлагается составить планы для каждого из видов работ, в соответствии с учебным планом и индивидуальным планом работы. Примерный план составляется студентами на занятии, после того, как преподаватель изложит требования к каждому из вида работ, а затем, после домашней доработки, сообщается на следующем занятии с обязательным обсуждением.

Практическое занятие 3. Требование ГОСТов к библиографическим описаниям – 4 ч.

Вопросы к дискуссии:

1. Обязательные элементы библиографического описания.
2. Факультативные элементы библиографического описания.
3. Описания монографии (в том числе и коллективной), многотомного (продолжающегося или периодического) издания, тематического сборника, сборника научных трудов и материалов научных конференций, статей (из газет, журналов, сборников, справочных изданий), художественных альбомов, нотных изданий, интернет-ресурсов.

Методические рекомендации к теме 3.

Ознакомление студентов с требованиями ГОСТов, наиболее распространённый способ оформления при помощи отделения всех элементов описания точкой и тире. Для закрепления навыков рекомендуется на занятии сделать описание различных изданий, имеющих в библиотеке кафедры. Образцы библиографических описаний могут быть взяты из печатных изданий, вышедших не ранее 80-х гг. XX века. Необходимо проконсультировать студентов о расположении библиографической карточки в печатном издании (на первом либо последнем внутреннем титульном

листе). Нуждается в разъяснениях проблема библиографического описания тех изданий, которые были изданы ранее 1980-х гг.

Практическое занятие 4. Справочный аппарат издания и письменной исследовательской работы – 2 ч.

Вопросы к дискуссии:

1. Важность справочного аппарата как связующего звена научной работы с другими источниками информации.
2. Огромная роль аппарата при решении информационно-поисковых задач.
3. Основные элементы справочного аппарата печатного издания: выходные данные, реферат или аннотация, библиографические ссылки и библиографические списки, предисловие и вступительная статья, примечания и комментарии, концевые сноски, указатели, содержание и оглавление, приложения.
4. Справочный аппарат письменных студенческих работ, магистерских и иных диссертаций.

Методические рекомендации к теме 4.

Рекомендуется ознакомление с научными работами различных жанров с определением и анализом справочного аппарата. По результатам занятия проводится устное тестирование.

Примерный перечень вопросов:

1. Какие существуют виды библиографических ссылок?
2. Различие между ссылкой и сноской?
3. В каких видах научных работ используется раздел «содержание» и «оглавление»?
4. Что такое «библиографический источник»?
5. ББК?

Практическое занятие 5. Представление количественных и качественных показателей – 2 ч.

Вопросы к дискуссии:

1. Точные методы в искусствоведческих исследованиях.
2. Аналитические данные: количественные и качественные показатели.
3. Способы визуализации аналитических данных.
4. Методика визуализации аналитических данных (компьютерные технологии).

Методические рекомендации к теме 5.

Данное занятие может строиться в виде демонстрации этапов создания презентации. Предварительно с каждым из студентов выясняется перспектива получения каких-либо количественных и качественных показателей в соответствии с разрабатываемой научной проблематикой. Преподаватель даёт рекомендации по применению таких показателей для раскрытия темы исследования. Желательно преподавателю иметь готовую презентацию, чтобы затем подробно продемонстрировать этапы её создания. Следует учесть, что компьютеры кафедры, а также ноутбуки, находящиеся в личном пользовании, имеют программное обеспечение. Поэтому демонстрацию желательно проводить на компьютере с программным обеспечением Window-7, как наиболее удобном для этих целей.

Практическое занятие 6. Организация научной конференции: основные этапы подготовки и проведения – 4 ч.

Вопросы к коллоквиуму:

1. Создание оргкомитета конференции.
2. Создание информационного письма: мониторинг актуальности темы и составляющих конференцию тем.
3. Перевод информационного письма.
3. Рассылка письма и сбор данных участников.
4. Поиски финансирования конференции.
5. Подготовка приказа на конференцию.
6. Работа с помещениями для конференции.
7. Подготовка раздаточного материала.

8. Методические рекомендации по подготовке к печати и печати материалов конференции.

Лабораторная работа. «Разработка авторской научной конференции» - 2 час.

Подготовка материалов для организации конференции согласно методике на тему, предложенную студентом и написание авторской работы в виде контрольной работы.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Практикум подготовки научных программ в истории искусств» включает в себя:

план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;

характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;

требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;

критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

(48 часов)

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение (час.)	Форма контроля
--------------	------------------------------	-----------------------------------	---	-----------------------

3 семестр				
1	1-2 неделя	Подготовка к практическому и лабораторному занятию, подготовка к собеседованию	6	ПР-6
2	3-4 неделя	Подготовка к практическому и лабораторному занятию, подготовка к собеседованию	6	УО-4
3	5-6 неделя	Подготовка к практическому и лабораторному занятию, подготовка к собеседованию	6	УО-4
4	7-8 неделя	Подготовка к практическому и лабораторному занятию, подготовка к собеседованию	6	УО-4
5	9-10 неделя	Подготовка к практическому и лабораторному занятию, подготовка к собеседованию	6	УО-4
6	11-12 неделя	Подготовка к практическому и лабораторному занятию, подготовка к собеседованию	6	ПР-6, УО-4
7	13-14 неделя	Подготовка к практическому и лабораторному занятию, подготовка к собеседованию	6	УО-4
8	15-16 неделя	Подготовка к практическому и лабораторному занятию, подготовка к собеседованию	6	УО-4
9	17-18 неделя	Подготовка к практическому и лабораторному занятию, подготовка к собеседованию	12	УО-4

Характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению

Характерной особенностью задания для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Практикум подготовки научных программ в истории искусств» является подготовка к устным опросам (УО-1) и докладам (УО-3) в рамках практических и лабораторных занятий по данной дисциплине.

Тематическое содержание самостоятельной работы

Практическое занятие 1. Учебные исследовательские работы

Составить план курсовой работы, сделать примерную рубрикацию глав.

Методические рекомендации к выполнению.

При составлении плана курсовой работы следует принять за основу структуру из двух глав, как наиболее распространённую. Первая глава преимущественно теоретического плана, вторая – практическая. Во введение в обязательном порядке должен быть пункт, обосновывающий новизну работы. Возможно указание практической значимости, а также описание материалов исследования.

Практическое занятие 2. Научно-исследовательские работы

Для устного выступления необходимо подготовить план написания доклада или научной статьи.

Методические рекомендации к выполнению.

Единых требований для написания доклада либо научной статьи не существует. Тем не менее, следует наметить чёткую композиционную структуру. Любой доклад либо статья должна содержать вводный раздел, обосновывающий актуальность исследования и обозначающий цель предпринятой работы. Основной раздел, позволяющий проследить логику получения нового знания и содержащий доказательства в виде рассуждений и объяснений. Завершающий раздел содержит резюмирующие положения, выводы по проведённому исследованию. Здесь могут быть намечены и перспективы дальнейшей работы.

Практическое занятие 3. Требование ГОСТов к библиографическим описаниям

Подготовить библиографический список для научной статьи или курсовой работы.

Методические рекомендации к выполнению.

Необходимо иметь в виду, что для курсовой работы название издательства и общее количество страниц являются факультативными элементами и указываются по желанию. В описании необходима унификация. Однако для научной статьи и магистерской диссертации данные

элементы являются обязательными, и следует внимательно их указать. Каждый элемент описания должен быть отделён точкой и тире. Поскольку в изданиях ранее 1980-х гг. нет карточки библиографического описания, могут возникнуть сложности в указании некоторых элементов (по причине их отсутствия). Поэтому следует внимательно посмотреть данные типографии и издательства на последнем внутреннем титуле. Общее количество страниц указывается по последней странице содержания.

Практическое занятие 4. Справочный аппарат издания и письменной исследовательской работы

Подготовка к устному тестированию. Выписать значение следующих терминов: ссылка, сноска, концевая сноска, ББК, аннотация, реферат, библиографический список, библиографическая ссылка, астерикс, астроним, предисловие, адденда, содержание, оглавление, примечания, комментарий.

Практическое занятие 5. Представление количественных и качественных показателей

Составление презентации, визуализирующей аналитические данные.

Методические рекомендации к выполнению.

Предварительно продумайте и составьте таблицу показателей необходимых данных. Рекомендуется нарисовать эту таблицу в своей тетради. На рабочем столе компьютера нажмите на кнопку «пуск» и в перечне программ выберите Microsoft Power Point. В появившемся окне вставьте название презентации. Идём на опцию «вставка»→создать слайд→заглавие →вставить таблицу→выбираете макет таблицы из диалогового окна справа и заносите в неё данные, составленные заранее. Для сохранения занесённых данных и названий щёлкните левой кнопкой мышки за пределами полей рисунка.

Для создания последующих слайдов: «вставка»→создать слайд→заглавие → копируем данные из таблицы→диаграмма→в

появившейся таблице вносим правки и вставляем необходимые данные→выбор диаграммы→сохранение.

В правом диалоговом окне выбираем диаграммы. Столбиковая и круговая предназначены для показа количественных данных. Для регулирования качественных показателей кликаем кнопки «по строкам и столбцам», «режим таблицы» и «формат рядов данных», позволяющий в диаграмме сделать подписи, например процентных показателей, а также долевых частей. Возможно применение объединяющей двухцветной гистограммы, дающей одновременное представление о количественных и качественных показателях.

В цветовом отношении диаграммы могут быть двухцветными (количественные) и нормированные трёхцветные. Визуализация может быть также представлена в виде графика. Формат данных позволяет укрупнить линии, придать им новый цвет, толщину и дизайн.

Продумайте заключительный слайд. Для оформления слайдов: «формат» → выбор цветовых схем→ применить; «сервис» →анимэ, выбор эффектов→скорость→применить. Клавиша F5- запуск презентации, просмотр.

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы

При самостоятельной работе по подготовке к ***устному опросу*** необходимо ознакомиться с темой и списком вопросов по теме. Повторите лекционный материал по теме, отметьте «проблемные» точки. Определите необходимую литературу из *рекомендованной к курсу*, можно воспользоваться источниками в интернет. При работе с источниками, учебниками и методическими пособиями, выполняйте общие рекомендации, по работе с литературой.

Студент должен быть готов ответить на поставленные вопросы, аргументировать свой вариант ответа, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя. После окончания опроса оценить

степень правильности своих ответов, уяснить суть замечаний и комментариев преподавателя. В рамках данной дисциплины особое внимание необходимо уделить типам рациональности, логике научного исследования, методологическим особенностям научного исследования, способам согласования методологических характеристик.

Требования к устному ответу

1. Развернутый ответ должен быть полным структурно: состоять из вступления, основной части, включающей в себя изложение материала, примеров, их обоснование, и концовки.

2. Начало и концовка должны соответствовать теме высказывания.

3. Ответ должен быть полным, т.е. освещать все сформулированные вопросы.

4. Иллюстративная часть должна быть представлена полно и правильно. Примеры приводятся в соответствии с темой устного ответа. примеров должно быть достаточное количество, чтобы проиллюстрировать каждое положение.

5. Объяснение примеров нельзя признать полным и правильным, если анализ конкретного примера подменен указаниями общего характера.

6. Необходимо следовать за тем, чтобы ответ не был перегружен лишней информацией, не имеющей отношения к теме.

7. Ответ должен быть последовательным и связным.

8. Говорить следует в таком темпе и настолько громко, чтобы все было понятно, чтобы классу было комфортно воспринимать ответ; не следует забывать о логическом ударении на особо важных словах.

9. Необходимо избегать длинных неоправданных пауз, т.к. они мешают восприятию речи, а в важных фрагментах ответа делать паузы, дающие возможность осмыслить сказанное.

При подготовке *доклада* необходимо:

- выбрать тему;

- подобрать необходимую литературу по теме и глубоко изучить

ее;

- обдумать и составить подробный план;
- выделить основные положения в изучаемых источниках;
- подтвердить выдвигаемые положения примерами из текста;
- подумать над правильностью и доказательностью выдвигаемых в источниках положений;
- сопоставить рассматриваемые в литературе факты, выделить в них общее и особенное, обобщить изученный материал в соответствии с намеченным планом;
- сделать выводы;
- подготовить необходимые к работе личные наблюдения, примеры, иллюстрации.

При работе над докладом студент, помимо рекомендуемой литературы, должен самостоятельно подобрать другие источники по выбранной им теме.

Требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов должна обладать следующими признаками:

- быть выполненной лично студентом или являться самостоятельно выполненной частью коллективной работы согласно заданию преподавателя;
- представлять собой законченную разработку (законченный этап разработки), в которой раскрываются и анализируются актуальные проблемы по определённой теме и её отдельным аспектам (актуальные проблемы изучаемой дисциплины и соответствующей сферы практической деятельности);
- демонстрировать достаточную компетентность автора в раскрываемых вопросах;
- иметь учебную, и/или практическую направленность и значимость;
- содержать определенные элементы новизны.

Самостоятельная письменная работа оформляется в соответствии с требованиями, принятыми стандартом с учётом дополнительных требований кафедры (преподавателя) и представляется в указанный срок.

Критерии оценки выполнения самостоятельной работы (устный ответ / доклад)

✓ 100-85 баллов - если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

✓ 85-76 - баллов - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

✓ 75-61 - балл – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

✓ 60-50 баллов – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Учебная дискуссия. Целью является процесс поиска, который должен привести к объективно известному, но субъективно, с точки зрения обучающихся, новому знанию. Причем этот поиск должен быть полностью управляемым. Управление здесь носит двойкий характер. Во-первых, для проведения дискуссии педагог создает и поддерживает определенный уровень взаимоотношений обучающихся – отношения доброжелательности и открытости. Во-вторых, педагог управляет процессом поиска истины: учебная дискуссия допустима при условии, если преподаватель сумеет обеспечить правильность выводов.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины

Промежуточная аттестация студентов.

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Аналитические методики искусствознания» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

По вышеуказанной дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в виде **зачета**.

Зачет предусмотрен по дисциплине в устной форме, с использованием устного опроса в форме ответов на вопросы (см. Фонд оценочных средств по дисциплине).

Характеристика зачета

Зачет - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной,

и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Методические указания к работе с литературными источниками

Требуется знакомство с содержанием книг и статей по рассматриваемому вопросу и извлечение из них необходимых материалов и их анализ. Прежде всего, необходимо выяснить, какая литература имеется по избранной теме. Для этого существуют два пути: работа с каталогами в библиотеке; знакомство с библиографией, приводимой в общих трудах или по отдельным периодам изучения дисциплины, а также в монографиях. Учитывая, что в небольших библиотеках может не быть специальных каталогов и нужной литературы по искусству, студентам, живущим на периферии, следует эту часть работы выполнять во время сессии, используя каталоги и фонды библиотеки вуза и других библиотек города.

Необходимо знать, что каталоги бывают двух типов: систематические и алфавитные. В систематическом каталоге библиотечные карточки, содержащие выходные данные книг и статей, расположены по темам, которым они посвящены. Следовательно, в нем можно найти первоначальные сведения о том, какая литература имеется в данной библиотеке по интересующему автора вопросу.

В алфавитном каталоге карточки располагаются по алфавитному принципу: в основу положены первые буквы фамилий авторов книг; поэтому искать данные о книге или статье, нужной для работы, в алфавитном каталоге можно только в том случае, если точно известен автор.

Во многих библиотеках есть каталоги с аннотациями, т. е. кратким изложением содержания книг. Это очень помогает в выборе материала для работы. В случае если в качестве источника информации об имеющейся по теме литературе используются справочные издания и общие труды по истории и теории дизайна, следует, прежде всего, обратиться к библиографии, приводимой в конце книги.

В некоторых изданиях списки литературы помещаются в конце каждого раздела. Учитывая, что в многотомных трудах материал располагается, как правило, в хронологическом порядке, нужно сразу обращаться к тому, охватывающему тот, исторический период, к которому относится исследуемое студентом явление.

Выходные данные каждого литературного источника выписываются на отдельную карточку. Такие карточки будут необходимы во всей последующей работе, так как, основываясь на них, легче найти то, или иное издание в библиотеке. На карточках можно сделать нужные для работы пометки и краткие выписки, а в конце использовать их для составления библиографии по теме.

После того как получены сведения о литературе по избранной теме, можно приступать к работе над ней. Дальнейшее пополнение списка литературы и уточнение его будут происходить за счет ссылок и библиографических списков, имеющихся в прочитанных студентом книгах.

Каждый из литературных источников требует умения работать с книгой, особого к себе подхода. В этом студентам могут помочь некоторые изложенные ниже рекомендации.

Необходимо помнить, что работа со специальной литературой всегда должна быть целенаправленной. Под целенаправленностью в данном случае понимается выбор в книге или статье того материала, который важен для понимания изучаемой темы. Естественно, что при выполнении дипломного задания студент не может перечитать множество книг и статей. Ему необходимо отсеять все, не относящееся к теме и выбрать лишь то, что важно для его работы. Чтобы сделать это с наименьшей затратой времени, необходимо хорошо ориентироваться в каждой из книг.

Первым этапом работы с литературой должен быть беглый просмотр ее, цель которого состоит в том, чтобы выяснить, содержит ли она нужный материал. Большую роль для этого момента играют оглавление, аннотация, предисловие. К ним и нужно обратиться в первую очередь. Кроме того, очень

важен и полезен в работе специальный справочный аппарат (примечания, комментарии, именные и предметные указатели и т. п.), который есть во многих книгах, особенно в капитальных научных исследованиях.

После того как выяснено, в каких разделах сосредоточен нужный материал, следует сначала просмотреть их и только потом, убедившись, что они действительно важны для задуманной работы, внимательно прочесть. Такое чтение называется выборочным.

Чтение должно быть активным. Необходимо выделять наиболее важные моменты, а для этого делать для себя пометки и выписки, содержащие сведения, имеющие прямое отношение к исследуемому вопросу. Рекомендуется, изучая литературные источники и делая из них выписки, сразу же отмечать свое отношение к данной трактовке темы, к приводимым фактам и аргументам, формулировать вопросы, возникающие по ходу чтения. Все это окажется полезным для дальнейшей работы, в частности для написания историографии, т. е. обязательного раздела, посвященного истории изучения данного явления или проблемы.

Выписки из литературных источников могут быть разными. Одни из них преследуют цель собрать определенный фактический материал (даты, названия, сведения и т. п.), другие важны для того, чтобы составить представление о точках зрения разных авторов по тому или иному вопросу, сравнить их. Делать выписки из книги или статьи следует после ее прочтения целиком, с тем, чтобы отобрать самое существенное. По ходу чтения можно делать беглые заметки, записи наиболее важных страниц, к которым желательно вернуться после окончания чтения.

Для уяснения основных положений книги, которая кладется в основу работы над дипломным заданием, полезно также составить тезисы ее, т. е. сжато изложить существенные моменты, сохранив последовательность, в которой они даны в книге. Иногда можно рекомендовать и составление конспекта. Это полезно в тех случаях, когда изучается труд, посвященный именно той теме, по которой выполняется работа.

Выписки лучше всего делать на отдельных карточках или листах бумаги одного формата. Это дает возможность подбирать и систематизировать их, исходя из принятого плана и последовательности изложения материала в курсовой работе. На каждой карточке следует помечать, откуда сделана выписка, указывая все выходные данные книги.

При работе над тем или другим изданием полезно делать для себя заметки и об имеющихся в нем иллюстративных материалах, с тем, чтобы при необходимости быстро их найти.

Все сведения, которые получены из прочитанной специальной литературы, нужно тщательно и всесторонне продумать, сопоставить с собственными наблюдениями и мыслями по поводу изучаемых произведений или явлений искусства.

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Труды ГПНТБ СО РАН вып. 10 . Теория и практика научных исследований в библиотеках : материалы межрегиональной научно-практической конференции (Абакан, 21-25 сентября 2015 г.) / Государственная публичная научно-техническая библиотека Сибирского отделения Российской академии наук ; [отв. ред. : Е. Б. Артемьева, О. Л. Лаврик]. Новосибирск 2016. 581 с. – Режим доступа: <https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:823623&theme=FEFU>
2. Самоменеджмент педагога. Теория и практика : учебно-методическое пособие / Г. Н. Петрова, Е. М. Шемилина ; Дальневосточный федеральный университет. Владивосток : Изд-во Дальневосточного федерального университета, 2014. 183 с. – Режим доступа: <https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:819794&theme=FEFU>

3. Кокорева Е.А. Информационно-компьютерные технологии как средство подготовки обучающихся в вузе к научно-исследовательской и психодиагностической деятельности [Электронный ресурс]: монография/ Кокорева Е.А., Шилакина А.В., Шилакина Н.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Институт мировых цивилизаций, 2018.— 220 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80645.html>
4. Сибирякова Т.Б. Научная публикация: основные требования и подготовка статей к изданию в отечественных и зарубежных журналах [Электронный ресурс]: практическое пособие/ Сибирякова Т.Б.— Саратов: Вузовское образование, 2018.— 56 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77587.html>
5. Майстровская М.Т. Музей как объект культуры. Искусство экспозиционного ансамбля [Электронный ресурс]/ Майстровская М.Т.— Электрон. текстовые данные.— М.: Прогресс-Традиция, 2016.— 680 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54461.html>
6. Миронова Т.Н. Исторические и региональные аспекты сохранения наследия [Электронный ресурс]: монография/ Миронова Т.Н.— М.: Московский гуманитарный университет, 2014.— 272 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/39678.html>
7. Солганик, Г.Я. Стилистика русского языка. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2016. — 246 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/74646>
8. Подготовка и редактирование научного текста. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2015. — 116 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/74632>
9. Мандель Б.Р. Технологии педагогического мастерства / Б.Р. Мандель. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 211 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=525397>

10. Креативная педагогика. Методология, теория, практика. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Издательство "Лаборатория знаний", 2014. — 322 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/66187>

Дополнительная литература:

1. Антонова С.Г. и др. Редакторская подготовка изданий: учебник. - <http://www.hi-edu.ru/e-books/xbook082/01/part-002.htm>.
2. Евсеев В. О. Методы исследовательской работы в молодежной среде: Учебное пособие / В.О. Евсеев; Под общ. ред. Н.А. Волгина. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 237 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9558-0236-7. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=501562>
3. Космин В. В. Основы научных исследований (Общий курс): Уч.пос./Космин В. В., 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 227 с.: 60x90 1/16. - (ВО: Магистратура) (Переплёт) ISBN 978-5-369-01464-6, 300 экз. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=518301>
4. Кравцова, Е. Д. Логика и методология научных исследований [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. Д. Кравцова, А. Н. Городищева. – Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2014. – 168 с. - ISBN 978-5-7638-2946-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=50737>
5. Кузнецов, И. Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления [Электронный ресурс] : Учебно-методическое пособие. - 7-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 340 с. - ISBN 978-5-394-01694-3.- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415062>
6. Кукушкина В. В. Организация научно-исследовательской работы

- студентов (магистров): Учебное пособие / В.В. Кукушкина. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 265 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Магистратура). (переплет) ISBN 978-5-16-004167-4. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=405095>
7. Кукушкина В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учеб. пособие / В.В. Кукушкина. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 264с.— (Высшее образование: Магистратура).- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=767830>
8. Мейлихов Е. 3.Зачем и как писать научные статьи: Научно-практическое руководство / Е.3. Мейлихов. - 2-е изд. - Долгопрудный: Интеллект, 2014. - 160 с.: 60x90 1/16. (обложка) ISBN 978-5-91559-184-3. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=473614>
9. Пижурин А. А.Методы и средства научных исследований: Учебник / Пижурин А.А., Пижурин (мл.) А.А., Пятков В.Е. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 264 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-010816-2. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=556860>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Информационно-аналитический портал «Центр гуманитарных технологий». Раздел - Методы научного познания [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://gtmarket.ru/concepts/6874#t2.2>
2. Визуализация данных 1.0. - http://petrosoft.su/index.php?Itemid=75&id=81&option=com_content&view=article
3. Визуализация данных: процесс. - <http://experiment.ru/technologies/data-visualization-2/>.
4. Морель Петрович Переверзев, Тимур Валерьевич Косцов. Менеджмент в сфере культуры и искусства: Учеб. Пособие//URL:

http://fictionbook.ru/author/marel_petrovich_pereverzev/management_v_sfere_kultury_i_iskusstva/read_online.html?page=11#part_1758 Косцов

5. Антонова С.Г. и др. Редакторская подготовка изданий: учебник. - <http://www.hi-edu.ru/e-books/xbook082/01/part-002.htm>.

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используется следующее программное обеспечение: MicrosoftOffice (Access, Excel, PowerPoint, Word и т. д), Open Office, Skype, программное обеспечение электронного ресурса сайта ДВФУ, включая ЭБС ДВФУ.

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно справочные системы:

1. ЭБС ДВФУ - <https://www.dvfu.ru/library/electronic-resources/> ,
2. Электронная библиотека диссертаций РГБ - <http://diss.rsl.ru/> ,
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY - <http://elibrary.ru/defaultx.asp> ,
4. Электронно-библиотечная система издательства "Лань" - <http://e.lanbook.com/> ,
5. Электронная библиотека "Консультант студента" - <http://www.studentlibrary.ru/> ,
6. Электронно-библиотечная система IPRbooks - <http://www.iprbookshop.ru/> ,
7. Информационная система "ЕДИНОЕ ОКНО доступа к образовательным ресурсам" - <http://window.edu.ru/> ,
8. Доступ к Антиплагиату в интегрированной платформе электронного обучения Blackboard ДВФУ - <https://bb.dvfu.ru/> ,
9. Доступ к электронному заказу книг в библиотеке ДВФУ - <http://lib.dvfu.ru:8080/search/query?theme=FEFU> ,
10. Доступ к расписанию https://www.dvfu.ru/schools/school_of_arts_culture_and_sports/student/the-schedule-of-educational-process/ ;
11. Доступ к рассылке писем <http://mail.dvfu.ru/>

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Общие рекомендации: изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделяется целям, задачам, структуре и содержанию курса.

Работа с конспектом лекций.

Просмотрите конспект сразу после занятий. Пометьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю.

Каждую неделю рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по

Важно проводить дополнительную работу с текстом конспекта:

- внимательно прочитать его; дополнить записи материалами из других источников, рекомендованных преподавателем;
- выделить все незнакомые понятия и термины и в дальнейшем поместить их в словарь.

Наличие словаря определяет степень готовности студента к зачету и работает как допуск к заключительному этапу аттестации. Необходимо систематически готовиться к дискуссиям, изучать рекомендованные к прочтению статьи и другие материалы.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Практические и лабораторные занятия по дисциплине «Аналитические методики искусствознания» проходят в мультимедийных аудиториях, оборудованных:

проектором 3-chip DLP, 10 600 ANSI-лм, WUXGA 1 920x1 200 (16:10) PT-DZ110XE Panasonic; экраном 316x500 см, 16:10 с эл. приводом; крепление настенно-потолочное Elpro Large Electrol Projecta; профессиональной ЖК-панелью 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG; подсистемой видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистемой видеокоммутации; подсистемой аудиокоммутации и звукоусиления; подсистемой интерактивного управления; беспроводные ЛВС обеспечены системой на базе точек доступа 802.11a/b/g/n 2x2 MIMO(2SS).

Для выполнения самостоятельной работы студенты о в жилых корпусах ДВФУ обеспечены Wi-Fi.

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с УП	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Для всех дисциплин (модулей) и практик	690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб.А 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)	ЭУ0198072_ЭА-667-17_08.02.2018_Арт-Лайн Технолоджи_ПО ADOBE, ЭУ0201024_ЭА-091-18_24.04.2018_Софтлайн Проекты_ПО ESET NOD32, ЭУ0205486_ЭА-261-18_02.08.2018_СофтЛайн Трейд_ПО Microsoft
2		690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал гуманитарных наук с открытым	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530	ЭУ0198072_ЭА-667-17_08.02.2018_Арт-Лайн Технолоджи_ПО ADOBE, ЭУ0201024_ЭА-091-18_24.04.2018_Софтлайн Проекты_ПО ESET NOD32, ЭУ0205486_ЭА-261-18_02.08.2018_СофтЛайн Трейд_ПО Microsoft

	доступом Научной библиотеки	<p>(WC7530CPS</p> <p>Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:</p> <p>Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт.</p> <p>Дисплей Брайля Focus-80 Blue</p> <p>Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт.</p> <p>Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition</p> <p>Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой</p> <p>Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl</p> <p>Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA</p> <p>Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт.</p> <p>Принтер Брайля Everest - D V4</p> <p>Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition</p> <p>Видео увеличитель Toraz 24” XL стационарный электронный</p> <p>Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2шт.</p> <p>Экран Samsung S23C200B</p> <p>Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой</p>	
3	690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал периодических изданий с открытым доступом Научной библиотеки	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 5 шт.</p> <p>Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C</p>	<p>ЭУ0198072_ЭА-667-17_08.02.2018_Арт-Лайн Технолоджи_ПО ADOBE,</p> <p>ЭУ0201024_ЭА-091-18_24.04.2018_Софтлайн Проекты_ПО ESET NOD32, ЭУ0205486_ЭА-261-18_02.08.2018_СофтЛайн Трейд_ПО Microsoft</p>
4	г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, корпус F, ауд. F402 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных	<p>Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 1TB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW,GigEth,Wi-Fi,BT,usb kbd/mse,Win7Pro (64-bit)+Win8.1Pro(64-bit),1-1-1 Wty Скорость доступа в</p>	<p>Microsoft Office - лицензия Standard Enrollment № 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC "Softline</p>

		<p>консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 20)</p>	<p>Интернет 500 Мбит/сек. Microsoft Office Professional Plus 2013 – офисный пакет, включающий программное обеспечение для работы с различными типами документов (текстами, электронными таблицами, базами данных и др.); 7Zip 16.04 - свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных; Adobe Acrobat XI Pro – пакет программ для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF</p>	<p>Trade" Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. 7Zip 16.04 - свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных; Adobe Acrobat XI Pro – пакет программ для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF; Сублицензионное соглашение Blackboard № 2906/1 от 29.06.2012. ESET NOD32 Secure Enterprise Контракт №ЭА-091-18 от 24.04.2018.</p>
--	--	---	--	--

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

I. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

Перечень оценочных средств

№ п/п	Контролируемые модули/ разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства - наименование	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Жанры научных работ	УК-4	УК-4.1. Создает различные типы письменных и устных текстов на русском и иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия.	УО-4	№ вопросов к зачету 1
			УК-4.2. Участвует в процессах профессиональной коммуникации на русском и иностранном языке, в том числе с применением современных коммуникативных технологий.	ПР-6	№ вопросов к зачету 2
			УК-4.3. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке.	ПР-6	№ вопросов к зачету 3
2	Библиографическое описание	УК-6	УК 6.1. Знает основы менеджмента в сфере искусства в развитии собственного потенциала;	УО-4	№ вопросов к зачету 4-8
			УК 6.2. Умеет применять на практике методы управления развитием своего потенциала	ПР-6	
			УК 6.3. Владеет основами самоорганизации в сфере искусства	УО-4, ПР-6	
3	Оформление справочного аппарата научного исследования	ПК-1	ПК-1.1 применяет методы и способы решения исследовательских задач по тематике проводимых исследований и (или) разработок	УО-4	№ вопросов к экзамену 10-13
			ПК-1.2 использует информационные ресурсы, научную, опытно-экспериментальную и приборную базы по тематике	ПР-6	

			проводимых исследований и (или) разработок		
			ПК-1.3 формулирует результаты, полученные в ходе решения исследовательских задач	ПР- 6	
4	Методика визуализации аналитических данных	ПК-1	ПК-1.1 применяет методы и способы решения исследовательских задач по тематике проводимых исследований и (или) разработок	УО-4	№ вопросов к экзамену 14,15, 16,17
			ПК-1.2 использует информационные ресурсы, научную, опытно-экспериментальную и приборную базы по тематике проводимых исследований и (или) разработок	УО-4	
			ПК-1.3 формулирует результаты, полученные в ходе решения исследовательских задач	ПР-6	

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены ранее.

**Паспорт
фонда оценочных средств
по дисциплине «Практикум подготовки научных программ в истории искусств»**

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Создает различные типы письменных и устных текстов на русском и иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия.
	УК-4.2. Участвует в процессах профессиональной коммуникации на русском и иностранном языке, в том числе с применением современных коммуникативных технологий.
	УК-4.3. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке.

<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК 6.1. Знает основы менеджмента в сфере искусства в развитии собственного потенциала;</p>
	<p>УК 6.2. Умеет применять на практике методы управления развитием своего потенциала</p>
	<p>УК 6.3. Владеет основами самоорганизации в сфере искусства</p>
<p>ПК-1 - Способен творчески осмысливать и применять знания теории и методологии истории искусства в подготовке и проведении научно-исследовательских работ</p>	<p>ПК-1.1 применяет методы и способы решения исследовательских задач по тематике проводимых исследований и (или) разработок</p>
	<p>ПК-1.2 использует информационные ресурсы, научную, опытно-экспериментальную и приборную базы по тематике проводимых исследований и (или) разработок</p>
	<p>ПК-1.3 формулирует результаты, полученные в ходе решения исследовательских задач</p>

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	знает (пороговый уровень)	основные проблемы истории искусства России, подходы для подготовки и проведения научно-исследовательских работ, в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры, с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры	Знает основные проблемы истории искусства России, подходы для подготовки и проведения научно-исследовательских работ, в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры, с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры	Способность выявить основные проблемы истории искусства России, подходы для подготовки и проведения научно-исследовательских работ, в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры, с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры
	умеет (продвинутый)	использовать основные проблемы истории искусства России для подготовки и проведения научно-исследовательских работ, в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры, с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры	Умеет использовать основные проблемы истории искусства России для подготовки и проведения научно-исследовательских работ, в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры, с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры	Способен использовать основные проблемы истории искусства России для подготовки и проведения научно-исследовательских работ, в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры, с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры
	владеет (высокий)	комплексом методов исследования механизмов адапционных процессов в российском искусстве и способностью к подготовке и проведению научно-исследовательских работ на этой методологической основе	Владеет комплексом методов исследования механизмов адапционных процессов в российском искусстве и способностью к подготовке и проведению научно-исследовательских работ на этой	Способен владеть комплексом методов исследования механизмов адапционных процессов в российском искусстве и способностью к подготовке и проведению научно-исследовательских работ на этой

			методологической основе	методологической основе
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	знает (пороговый уровень)	основные этапы развития и теоретические основы искусства России, позволяющие самостоятельно вести научное исследование на основе междисциплинарных подходов	Знает основные этапы развития и теоретические основы искусства России, позволяющие самостоятельно вести научное исследование на основе междисциплинарных подходов	Способен формулировать основные этапы развития и теоретические основы искусства России, позволяющие самостоятельно вести научное исследование на основе междисциплинарных подходов
	умеет (продвинутый)	использовать полученные знания по искусству России для самостоятельного ведения научного исследования на основе междисциплинарных подходов	Умеет использовать полученные знания по искусству России для самостоятельного ведения научного исследования на основе междисциплинарных подходов	Способность использовать полученные знания по искусству России для самостоятельного ведения научного исследования на основе междисциплинарных подходов
	владеет (высокий)	навыками анализа и обобщения результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов	Владеет навыками анализа и обобщения результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов	Способность к анализу и обобщению результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов
ПК-1 - Способен творчески осмысливать и применять знания теории и методологии истории искусства в подготовке и проведении научно-исследовательских работ	знает (пороговый уровень)	современные научные стратегии и методологические принципы, применяемые в исследованиях по истории искусства России	Знает современные научные стратегии и методологические принципы, применяемые в исследованиях по истории искусства России	Способность перечислить и сформулировать ключевые представления искусствоведения в информационном пространстве
	умеет (продвинутый)	применять современные методы и методики как в самостоятельных научно-исследовательских работах, так и в соответствии с профилем ООП магистратуры	Умеет применять современные методы и методики как в самостоятельных научно-исследовательских работах, так и в соответствии с профилем ООП магистратуры	Способность находить средства и применять конкретные методы их реализации в зависимости от стандартных и непредсказуемых ситуаций, опираясь на сетевые ресурсы
	владеет (высокий)	современными научными стратегиями и методологическими принципами, применяемыми в	Владеет современными научными стратегиями и методологическими принципами, применяемыми в	Способность формулировать современные научные стратегии и методологические принципы,

		исследованиях по истории искусства	исследованиях по истории искусства	применяемыми в исследованиях по истории искусства

**Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания
результатов освоения дисциплины
Промежуточная аттестация студентов.**

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Аналитические методики искусствознания» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

По вышеуказанной дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в виде **зачета и экзамена.**

Зачет предусмотрен по дисциплине в устной форме, с использованием устного опроса в форме ответов на вопросы.

Вопросы для промежуточной аттестации к зачету

1. Жанры научных работ
2. Учебные исследовательские работы
3. Научно-исследовательские работы
4. Библиографическое описание
5. Требование ГОСТов к библиографическим описаниям
6. Обязательные элементы библиографического описания.
7. Факультативные элементы библиографического описания.
8. Оформление справочного аппарата научного исследования
9. Справочный аппарат издания и письменной исследовательской работы
10. Основные элементы справочного аппарата печатного издания:
выходные данные, реферат или аннотация, библиографические ссылки и библиографические списки, предисловие и вступительная статья, примечания и комментарии, концевые сноски, указатели, содержание и оглавление, приложения.

Вопросы для промежуточной аттестации к экзамену

1. Справочный аппарат как связующее звено научной работы с другими источниками информации.
2. Роль аппарата при решении информационно-поисковых задач.

3. Методика визуализации аналитических данных
4. Представление количественных и качественных показателей
5. Точные методы в искусствоведческих исследованиях.
6. Аналитические данные: количественные и качественные показатели.
7. Методика визуализации аналитических данных (компьютерные технологии).
8. Методические рекомендации по подготовке научной конференции.
9. Методические рекомендации по проведению научной конференции.
10. Методические рекомендации по подготовке к печати и печати материалов конференции.
11. Разработка авторской конференции: особенности.
12. Личный опыт подготовки научной программы по истории искусств.
13. Ваша публикационная активность в период реализации курса.

**Критерии выставления оценки студенту на зачете
по дисциплине «Практикум подготовки научных программ в
истории искусств»**

Баллы (рейтинго вой оценки)	Оценка зачета/ экзамена (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям <i>Дописать оценку в соответствии с компетенциями.</i> <i>Привязать к дисциплине</i>
100-86	«зачтено»/ «отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, относительно этапов формирования компетенций(ОК-1, 3, ОПК-2, ПК-5) исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

85-56	<i>«зачтено»/ «хорошо»</i>	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
55 -45	<i>«зачтено»/ «удовлетворительно»</i>	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
Менее 45	<i>«не зачтено»/ «неудовлетворительно»</i>	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Текущая аттестация студентов.

Текущая аттестация студентов по дисциплине **«Практикум подготовки научных программ в истории искусств»** проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Практикум подготовки научных программ в истории искусств» проводится в форме контрольных мероприятий (*собеседования и докладов*) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

степень усвоения теоретических знаний;

уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;

результаты самостоятельной работы.

Вопросы для текущей аттестации (УО-1) собеседования

1. Жанры научных работ
2. Учебные исследовательские работы
3. Научно-исследовательские работы
4. Библиографическое описание
5. Требование ГОСТов к библиографическим описаниям
6. Обязательные элементы библиографического описания.
7. Факультативные элементы библиографического описания.
8. Оформление справочного аппарата научного исследования
9. Справочный аппарат издания и письменной исследовательской работы
10. Основные элементы справочного аппарата печатного издания: выходные данные, реферат или аннотация, библиографические ссылки и библиографические списки, предисловие и вступительная статья, примечания и комментарии, концевые сноски, указатели, содержание и оглавление, приложения.
11. Справочный аппарат как связующее звено научной работы с другими источниками информации.
12. Роль аппарата при решении информационно-поисковых задач.
13. Методика визуализации аналитических данных
14. Представление количественных и качественных показателей
15. Точные методы в искусствоведческих исследованиях.
16. Аналитические данные: количественные и качественные показатели.
17. Методика визуализации аналитических данных (компьютерные технологии).

Критерии оценки (устный ответ)

100-85 баллов - если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой

раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

85-76 - баллов - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

75-61 - балл – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

60-50 баллов – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Темы для докладов

1. Жанры научных работ
2. Учебные исследовательские работы
3. Научно-исследовательские работы
4. Методика визуализации аналитических данных
5. Представление количественных и качественных показателей
6. Точные методы в искусствоведческих исследованиях.
7. Аналитические данные: количественные и качественные показатели.
8. Методика визуализации аналитических данных (компьютерные технологии).
9. Методика организации и проведения научной конференции.

Критерии оценки устного доклада

100-86 баллов - выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно

85-76 - баллов - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы

75-61 балл – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые

основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы

60-50 баллов - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

Учебная дискуссия. Целью является процесс поиска, который должен привести к объективно известному, но субъективно, с точки зрения обучающихся, новому знанию. Причем этот поиск должен быть полностью управляемым. Управление здесь носит двойкий характер. Во-первых, для проведения дискуссии педагог создает и поддерживает определенный уровень взаимоотношений обучающихся – отношения доброжелательности и откровенности. Во-вторых, педагог управляет процессом поиска истины: учебная дискуссия допустима при условии, если преподаватель сумеет обеспечить правильность выводов.

Методические указания к работе с литературными источниками

Требуется знакомство с содержанием книг и статей по рассматриваемому вопросу и извлечение из них необходимых материалов и их анализ. Прежде всего, необходимо выяснить, какая литература имеется по избранной теме. Для этого существуют два пути: работа с каталогами в библиотеке; знакомство с библиографией, приводимой в общих трудах или по отдельным периодам изучения дисциплины, а также в монографиях. Учитывая, что в небольших библиотеках может не быть специальных каталогов и нужной литературы по искусству, студентам, живущим на периферии, следует эту часть работы выполнять во время сессии, используя каталоги и фонды библиотеки вуза и других библиотек города.

Необходимо знать, что каталоги бывают двух типов: систематические и алфавитные. В систематическом каталоге библиотечные карточки,

содержащие выходные данные книг и статей, расположены по темам, которым они посвящены. Следовательно, в нем можно найти первоначальные сведения о том, какая литература имеется в данной библиотеке по интересующему автора вопросу.

В алфавитном каталоге карточки располагаются по алфавитному принципу: в основу положены первые буквы фамилий авторов книг; поэтому искать данные о книге или статье, нужной для работы, в алфавитном каталоге можно только в том случае, если точно известен автор.

Во многих библиотеках есть каталоги с аннотациями, т. е. кратким изложением содержания книг. Это очень помогает в выборе материала для работы. В случае если в качестве источника информации об имеющейся по теме литературе используются справочные издания и общие труды по истории и теории дизайна, следует, прежде всего, обратиться к библиографии, приводимой в конце книги.

В некоторых изданиях списки литературы помещаются в конце каждого раздела. Учитывая, что в многотомных трудах материал располагается, как правило, в хронологическом порядке, нужно сразу обращаться к тому, охватывающему тот, исторический период, к которому относится исследуемое студентом явление.

Выходные данные каждого литературного источника выписываются на отдельную карточку. Такие карточки будут необходимы во всей последующей работе, так как, основываясь на них, легче найти то, или иное издание в библиотеке. На карточках можно сделать нужные для работы пометки и краткие выписки, а в конце использовать их для составления библиографии по теме.

После того как получены сведения о литературе по избранной теме, можно приступать к работе над ней. Дальнейшее пополнение списка литературы и уточнение его будут происходить за счет ссылок и библиографических списков, имеющих в прочитанных студентом книгах.

Каждый из литературных источников требует умения работать с книгой, особого к себе подхода. В этом студентам могут помочь некоторые изложенные ниже рекомендации.

Необходимо помнить, что работа со специальной литературой всегда должна быть целенаправленной. Под целенаправленностью в данном случае понимается выбор в книге или статье того материала, который важен для понимания изучаемой темы. Естественно, что при выполнении дипломного задания студент не может перечитать множество книг и статей. Ему необходимо отсеять все, не относящееся к теме и выбрать лишь то, что важно для его работы. Чтобы сделать это с наименьшей затратой времени, необходимо хорошо ориентироваться в каждой из книг.

Первым этапом работы с литературой должен быть беглый просмотр ее, цель которого состоит в том, чтобы выяснить, содержит ли она нужный материал. Большую роль для этого момента играют оглавление, аннотация, предисловие. К ним и нужно обратиться в первую очередь. Кроме того, очень важен и полезен в работе специальный справочный аппарат (примечания, комментарии, именные и предметные указатели и т. п.), который есть во многих книгах, особенно в капитальных научных исследованиях.

После того как выяснено, в каких разделах сосредоточен нужный материал, следует сначала просмотреть их и только потом, убедившись, что они действительно важны для задуманной работы, внимательно прочесть. Такое чтение называется выборочным.

Чтение должно быть активным. Необходимо выделять наиболее важные моменты, а для этого делать для себя пометки и выписки, содержащие сведения, имеющие прямое отношение к исследуемому вопросу. Рекомендуется, изучая литературные источники и делая из них выписки, сразу же отмечать свое отношение к данной трактовке темы, к приводимым фактам и аргументам, формулировать вопросы, возникающие по ходу чтения. Все это окажется полезным для дальнейшей работы, в частности для

написания историографии, т. е. обязательного раздела, посвященного истории изучения данного явления или проблемы.

Выписки из литературных источников могут быть разными. Одни из них преследуют цель собрать определенный фактический материал (даты, названия, сведения и т. п.), другие важны для того, чтобы составить представление о точках зрения разных авторов по тому или иному вопросу, сравнить их. Делать выписки из книги или статьи следует после ее прочтения целиком, с тем, чтобы отобрать самое существенное. По ходу чтения можно делать беглые заметки, записи наиболее важных страниц, к которым желательно вернуться после окончания чтения.

Для уяснения основных положений книги, которая кладется в основу работы над дипломным заданием, полезно также составить тезисы ее, т. е. сжато изложить существенные моменты, сохранив последовательность, в которой они даны в книге. Иногда можно рекомендовать и составление конспекта. Это полезно в тех случаях, когда изучается труд, посвященный именно той теме, по которой выполняется работа.

Выписки лучше всего делать на отдельных карточках или листах бумаги одного формата. Это дает возможность подбирать и систематизировать их, исходя из принятого плана и последовательности изложения материала в курсовой работе. На каждой карточке следует помечать, откуда сделана выписка, указывая все выходные данные книги.

При работе над тем или другим изданием полезно делать для себя заметки и об имеющихся в нем иллюстративных материалах, с тем, чтобы при необходимости быстро их найти.

Все сведения, которые получены из прочитанной специальной литературы, нужно тщательно и всесторонне продумать, сопоставить с собственными наблюдениями и мыслями по поводу изучаемых произведений или явлений искусства.

Требования к конспекту лекций

Конспект лекций или литературы – это продукт самостоятельной работы обучающегося, отражающий основные идеи заслушанной лекции, сообщения, самостоятельного конспектирования источников и т.д.

Методические указания по подготовке конспектов

Конспект литературы – это продукт самостоятельной работы обучающегося, отражающий основные идеи конспектируемого источника.

Как составлять конспект:

1. Определите цель составления конспекта.
2. Записать название конспектируемого произведения (или его части) и его выходные данные, т.е. сделать библиографическое описание документа.
3. Осмыслить основное содержание текста, дважды прочитав его.
4. Читая изучаемый материал в первый раз, подразделяйте его на основные смысловые части, выделяйте главные мысли, выводы.
5. Для составления конспекта составьте план текста – основу конспекта, сформулируйте его пункты и определите, что именно следует включить в конспект для раскрытия каждого из них.
6. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко изложите своими словами или приводите в виде цитат, включая конкретные факты и примеры.
7. Составляя конспект, можно отдельные слова и целые предложения писать сокращенно, выписывать только ключевые слова, применять условные обозначения.
8. Чтобы форма конспекта как можно более наглядно отражала его содержание, располагайте абзацы "ступеньками" подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.
9. Используйте реферативный способ изложения (например: "Автор считает...", "раскрывает...").

10. Собственные комментарии, вопросы, раздумья располагайте на полях.

Оформление конспекта:

1. Конспектируя, оставить место (широкие поля) для дополнений, заметок, записи незнакомых терминов и имен, требующих разъяснений.

2. Применять определенную систему подчеркивания, сокращений, условных обозначений.

3. Соблюдать правила цитирования - цитату заключать в кавычки, давать ссылку на источник с указанием страницы.

4. Научитесь пользоваться цветом для выделения тех или иных информативных узлов в тексте. У каждого цвета должно быть строго однозначное, заранее предусмотренное назначение. Например, если вы пользуетесь синими чернилами для записи конспекта, то: красным цветом - подчеркивайте названия тем, пишите наиболее важные формулы; черным - подчеркивайте заголовки подтем, параграфов, и т.д.; зеленым - делайте выписки цитат, нумеруйте формулы и т.д. Для выделения большей части текста используется отчеркивание.

Основные ошибки при составлении конспекта:

1. Слово в слово повторяет тезисы, отсутствует связность при пересказе.

2. Конспект не связан с планом.

3. Многословие (много вводных слов) или чрезмерная краткость, незаконченность основных смысловых положений текста.

4. При передаче содержания текста потеряна авторская особенность текста, его структура.

Требования к портфолио обучающегося ПР-8

Портфолио – это целевая подборка работ обучающегося, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах, исходя из самостоятельного

конспектирования, участия в творческих и научных мероприятиях. Позволяет оценить степень освоения темы или дисциплины в целом, в зависимости от количества и качества проработанных источников.

Методические указания к составлению портфолио:

Темы портфолио студент формирует самостоятельно, исходя из типовых заданий для собеседований и самостоятельной работы, кроме того, в соответствии с рекомендациями научного руководителя они должны быть близкими к теме избранной магистерской диссертации.

Критериями выставления оценки за портфолио является степень владения студентом теми материалами, которые он посчитал необходимым собрать в авторское портфолио. Структура портфолио формируется из материалов студента в процессе подготовки работ по дисциплине. Обязательной частью являются конспекты по задававшимся темам с самостоятельными пометками и авторским отношением, а также документы, подтверждающие участие студента в какой-либо творческой работе в рамках предмета. Остальные материалы портфолио (фотографии, грамоты, видеозарисовки) желательны, но не являются обязательной частью портфолио.

Критерии оценки портфолио

показатели	Свидетельства (индикаторы)	Оценка
Содержание портфолио студента	Портфолио ведется студентом Раздел «Портфолио работ»	
	Портфолио студента содержит все разделы согласно Положению о портфолио студента	
	Раздел «Общие сведения о студенте» заполнен, содержит информацию о студенте, представленную в таблице	
	Раздел «Портфолио документов» заполнен, содержит информацию о сертифицированных (документированных) индивидуальных достижениях студента, представленную в таблице с приложением ксерокопий документов	
	Раздел «Портфолио отзывов» заполнен, содержит	

	информацию о студенте, представленную в виде текстов заключений, рецензий, отзывов, резюме, эссе, рекомендательных писем и пр	
Оформление портфолио студентом	Портфолио студента оформлено в папке-накопителе	
	Все разделы портфолио студента оформлены машинописным способом	
	Все приложения (копии документов (сертификатов), работы, фотографии и пр.) оформлены аккуратно	
Творческий подход	Портфолио студента выполнено в индивидуальном стиле, используя творческий подход при оформлении	
	Портфолио студента оформлено в электронной презентации	
Систематичность	Портфолио ведется студентом систематически, все разделы портфолио заполняются своевременно	

Бальные оценки:

2- реализовано полностью; 1 - реализовано частично; 0 - не реализовано.
Максимальное количество баллов по всем индикаторам - 24.

Бальная система при оценке качества ведения портфолио:

- при получении 20 баллов (85% и выше) ведение портфолио оценивается на «отлично»;
- при получении 16-19 баллов (70 % и выше) ведение портфолио оценивается на «хорошо»;
- при получении 12-15 баллов (50% и выше) ведение портфолио оценивается на «удовлетворительно».
- при получении менее 12 баллов ведение портфолио оценивается на «неудовлетворительно».

Составитель Г.В. Алексеева