



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом ДФУ
Рег. от 27.01.2022 №01-22

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА-ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Программа магистратуры

50.04.03 Наименование направления подготовки

История искусств

Наименование образовательной программы

История искусств

Квалификация выпускника – магистр истории искусств

Форма обучения: очная,

Нормативный срок освоения программы 2 года

Год начала подготовки: 2022

Владивосток
2022

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
основной профессиональной образовательной программы

Основная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 50.04.03 **История искусств**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.06. 2017 г. №561.

Рассмотрена и утверждена на заседании УС Школы искусств и гуманитарных наук «23» декабря 2021 г. (протокол № 4).

Рассмотрена и утверждена на заседании УС ДВФУ «27» января 2022 г. (протокол № 01-22).

Руководитель ОПОП



Алексеева Г.В., профессор ДИиД

подпись

Директор Школы



Ф.Е. Ажимов

подпись

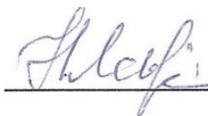
Заместитель директора Школы



М.А. Волошина

подпись

Представители работодателей:



Левданская Н.А., зам. директора
Приморской
гос. картинной галереи



Домбраускене Г.Н., профессор
Факультета морских
гуманитарных технологий
МГУ им. адм. Г.И. Невельского



Глазкова В.Е.,
Директор галереи
современного искусства «Арка»

Содержание

Аннотация основной профессиональной образовательной программы

1. Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса

1.1 Учебный план

1.2 Календарный график учебного процесса

1.3 Сборник аннотаций рабочих программ дисциплин (РПД)

1.4 Рабочие программы дисциплин (РПД)

1.5 Рабочие программы практик

1.6 Программа государственной итоговой аттестации

2. Фактическое ресурсное обеспечение реализации ОПОП

2.1 Сведения о кадровом обеспечении ОПОП

2.2 Сведения о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов по ОПОП

2.3 Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП

2.4 Сведения о результатах научной деятельности преподавателей

2.5 Финансовые условия реализации образовательной программы

2.6 Условия применения механизма оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Приложения

Аннотация ОПОП

1. Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) бакалавриата, программа специалитета, программа магистратуры, реализуемая федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» по направлению подготовки/специальности **50.04.03 История искусств**, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 50.04.03 **История искусств**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.06. 2017 г. №561.

Направленность ОПОП ориентирована на:

- область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников, на которую ориентирована программа;
- типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;
- на объекты профессиональной деятельности выпускников или области знания.

Направленность программы определяет предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения ОПОП. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: магистр истории искусств.

ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде аннотации образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практик, программы ГИА, включающих оценочные средства и методические материалы, сведений о фактическом ресурсном обеспечении образовательного процесса.

2. Нормативная база для разработки ОПОП

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования или образовательный стандарт, самостоятельно устанавливаемый ДВФУ;
- приказ от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1258 (ред. от 17.08.2020) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- профессиональные стандарты, утвержденные приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации:
 - профессиональный стандарт «Специалист по учету музейных предметов», утвержденный приказом Минтруда РФ от 4 августа 2014 г. № 521н;
 - профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)», утвержденный приказом Минтруда РФ от 04.08.2014 N 539н;
 - профессиональный стандарт «Хранитель музейных ценностей», утвержденный приказом Минтруда РФ от 04.08.2014 N 537н;
 - проект профессионального стандарта «Научный работник (научно-исследовательская деятельность)» (подготовлен Минтруда России 05.09.2017) и анализ зарубежного опыта

- приказ Рособнадзора от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» (зарегистрировано в Минюсте России 12.11.2020 № 60867);

- приказ Минобрнауки России № 882, Минпросвещения России № 391 от 05.08.2020 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» (вместе с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ);

- нормативные документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Министерства образования и науки Российской Федерации), Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;

- Устав и локальные нормативные акты и документы ДВФУ.

3. Термины, определения, обозначения, сокращения

ВО – высшее образование;

ВСП – выпускающее структурное подразделение;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДОТ – дистанционные образовательные технологии;

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ОПОП (ОП) – основная профессиональная образовательная программа;

ОС ВО ДВФУ – образовательный стандарт высшего образования, самостоятельно устанавливаемый ДВФУ;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ПК – профессиональные компетенции;

ПООП – примерная основная образовательная программа;

ПСК – профессионально-специализированные компетенции;

РПД – рабочая программа дисциплины.

СПК – специальные профессиональные компетенции;

УК – универсальные компетенции;

УПК – универсальные профессиональные компетенции;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

4. Цели и задачи основной профессиональной образовательной программы

Цель ОПОП – подготовка магистров, способных обеспечивать адекватное представление о ценностях культуры и искусства через осмысление историко-художественных процессов и явлений в их художественных, культурных, социокультурных, формально-стилевых, семантических измерениях и их отражение в памятниках архитектуры и искусства, теории и методологии истории искусства, эстетических концепциях.

Задачи программы:

обучение методам исследования искусства, решения исследовательских задач в рамках реализации научного проекта, получение навыков творческого осмысления и применения знаний теории и методологии истории искусства в подготовке и проведении научно-исследовательских работ;

освоение методов профессиональной деятельности в соответствии с требованиями реализации искусствоведческого проекта, проекта музейной искусствоведческой экспозиции, обучение технологиям управления процессами организации конгрессно-выставочной деятельности, оформления документации для экспонирования произведений искусства на территории РФ;

получение навыков популяризации современных подходов к изучению искусства в рамках разработки и реализации искусствоведческого сопровождения экскурсионной деятельности

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

научно-исследовательский;

организационно-управленческий;

культурно-просветительский.

5. Трудоемкость ОПОП по направлению подготовки

Обучение по программе магистратуры в организациях осуществляется в очной, очно-заочной или заочной формах обучения.

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Срок получения образования по программе магистратуры:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года. Объем программы магистратуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

в очно-заочной или заочной формах обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода (по усмотрению организации), по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения. Объем программы магистратуры в очно-заочной или заочной формах обучения, реализуемый за один учебный год, определяется организацией самостоятельно;

при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения устанавливается организацией самостоятельно, но не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья организация вправе продлить срок не более чем на полгода по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения.

Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

При реализации программы магистратуры организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

6. Области профессиональной деятельности

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере основного общего, среднего общего образования, среднего профессионального и дополнительного образования, в сфере научных исследований);

04 Культура, искусство (в сфере туристско-экскурсионной деятельности, в сфере музейной деятельности, в сфере культурно-просветительской деятельности);

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере организационного и документационного обеспечения управления организациями);

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

7. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются:

историко-художественные процессы и явления в их художественных, культурных, социокультурных, формально-стилевых, семантических измерениях и их отражение в памятниках архитектуры и искусства, теории и методологии истории искусства, эстетических концепциях;

собрания и коллекции произведений искусства;

памятники архитектуры, архитектурные ансамбли;

способы презентации произведений искусства и архитектуры.

<i>Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)</i>	<i>Типы задач профессиональной деятельности</i>	<i>Задачи профессиональной деятельности</i>	<i>Объекты профессиональной деятельности (или области знания)</i>
01 Образование и наука	<i>научно-исследовательская деятельность</i>	<i>Решение исследовательских задач в рамках реализации научного проекта</i>	<i>Искусствоведение как наука</i>
04 Культура, искусство	<i>организационно-управленческая деятельность</i>	<i>Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями реализации проекта музейной</i>	<i>Музейные искусствоведческие экспозиции</i>
07 Административно-управленческая и офисная деятельность	<i>культурно-просветительская деятельность</i>	<i>Разработка и реализация искусствоведческого сопровождения экскурсионной деятельности</i>	<i>Искусствоведческое сопровождение экскурсии</i>

Перечень профессиональных стандартов (при наличии):

А) проект профессионального стандарта «Научный работник (научно-исследовательская деятельность)» (подготовлен Минтруда России 05.09.2017) и зарубежный опыт, где предусмотрена ОТФ: выполнение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований;

Б) профессиональный стандарт «Специалист по учету музейных предметов», утвержденный приказом Минтруда РФ от 4 августа 2014 г. № 521н – ОТФ С/01.6 оформление учетных документов для приема, выдачи музейных предметов для экспонирования и реставрации на территории РФ;

В) профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)», утвержденный приказом Минтруда РФ от 04.08.2014 N 539н – ОТФ С/01.6, С/02/6 разработка и проведение экскурсий.

ОПОП реализуется с частичным применением электронного обучения (далее ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее ДОТ), на государственном и (или) иностранном языке (в случае принятия решения реализации ОП на иностранном языке УС ДВФУ).

8. Требования к результатам освоения ОПОП

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Совокупность компетенций, установленных образовательной программой, должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и (или) не менее чем в одной сфере профессиональной деятельности в соответствии с п. 3.6 ФГОС ВО.

Индикаторы компетенций являются обобщенными характеристиками, уточняющими и раскрывающими формулировку компетенции в виде конкретных действий, выполняемых выпускником, освоившим данную компетенцию.

Индикаторы достижения компетенций соотносятся с результатами обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, которые должны быть измеряемы с помощью средств, доступных в образовательном процессе, и являются основой для разработки оценочных средств промежуточной и государственной итоговой аттестаций

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения :

Наименование категории (группы) универсальных	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
1. Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, определять стратегию действий	<p>УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию с применением системного подхода и современного социально-научного знания, используя достоверные данные и надежные источники информации.</p> <p>УК-1.2. Разрабатывает и содержательно аргументирует возможные стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов.</p> <p>УК-1.3. Разрабатывает сценарий реализации оптимальной стратегии решения проблемной ситуации с учетом необходимых ресурсов, достижимых результатов, возможных рисков и последствий.</p>
2. Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках конкретного проблемного поля с учетом возможных результатов и последствий реализации, теоретически обосновывает концепцию.</p> <p>УК-2.2. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных ресурсов, рисков, сценариев, других вариативных параметров, предлагает процедуры и механизмы мониторинга реализации и результатов проекта.</p> <p>УК-2.3. Осуществляет координацию и контроль в процессе реализации</p>

		проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации в случае необходимости, определяет зоны ответственности членов команды.
3. Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы для достижения поставленной цели, организует отбор участников команды.</p> <p>УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений, распределяет функциональные обязанности, разрешает возможные конфликты и противоречия.</p> <p>УК-3.3. Координирует общую работу, организует обратную связь, контролирует результат, принимает управленческую ответственность.</p>
4. Коммуникации	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4.1. Создает различные типы письменных и устных текстов на русском и иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия.</p> <p>УК-4.2. Участвует в процессах профессиональной коммуникации на русском и иностранном языке, в том числе с применением современных коммуникативных технологий.</p> <p>УК-4.3. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке.</p>
5. Международное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития;</p> <p>УК-5.2. Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп;</p>

		УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач
б. Самоорганизация и саморазвитие	УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>УК-6.1. Определяет приоритеты собственной деятельности, оценивает собственные ресурсы (личностные временные и др.) и их пределы, целесообразно их использует.</p> <p>УК-6.2. Определяет траекторию личного и профессионального саморазвития и инструменты целедостижения, в том числе образовательные (самообразование, повышения квалификации, переподготовка и др.)</p> <p>УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда, стратегии личностного развития</p>

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций (при наличии)	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Индикаторы достижения компетенции
	ОПК-1 Способен критически осмысливать и применять знание теории и методологии истории искусства в подготовке и проведении научно-исследовательских работ с использованием знания современного комплекса различных методов истории искусства и смежных	<p>ОПК-1.1 анализирует основные проблемы теории и методологии истории искусства, подходы для подготовки и проведения научно-исследовательских работ, в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры, с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры;</p> <p>ОПК-1.2 использует основные проблемы теории и методологии истории искусства для подготовки и проведения научно-исследовательских работ, в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры, с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры;</p>

	гуманитарных дисциплин;	ОПК-1.3 применяет комплекс методов исследования адаптационных процессов в искусстве через пласт теории и истории искусства и способностью к подготовке и проведению научно-исследовательских работ на этой методологической основе.
	ОПК-2 Способен применять полученные знания в преподавании истории искусства и мировой художественной культуры, используя различные системы и методы, выбирая эффективные пути для решения поставленных педагогических задач;	ОПК-2.1 анализирует современные научные, педагогические стратегии и методологические принципы, применяемые в исследованиях по истории искусства. ОПК-2.2 применяет современные методы и методики как в педагогической деятельности в преподавании истории искусства и мировой художественной культуры. ОПК-2.3 использует современные научные и педагогические стратегии и методологические принципы, в преподавании истории искусства и мировой художественной культуры, выбирая эффективные пути для решения поставленных педагогических задач.
	ОПК-3 Способен осознавать социальную значимость своей профессии, ее роль в формировании гражданской идентичности, осуществлять функции по сохранению, изучению, пропаганде художественного наследия и популяризации научных знаний по истории искусства;	ОПК-3.1 анализирует историю формирования искусства Дальнего Востока, необходимую для сохранения, изучения и пропаганды художественного наследия в регионе ОПК-3.2 выявляет основные стилистические признаки дальневосточного искусства и применяет их для сохранения, изучения и пропаганды художественного наследия региона ОПК-3.3 применяет методы, способы, практические навыки сохранения, изучения и пропаганды художественного наследия региона, осуществляет функции по сохранению, изучению, пропаганде художественного наследия и популяризации научных знаний по истории искусства
	ОПК-4 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских, педагогических и прикладных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.	ОПК-4.1 использует тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы сферы истории искусства для решения исследовательских, педагогических и прикладных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности; ОПК-4.2 организует использование в исследованиях по истории искусства тематических сетевых ресурсов, баз данных, информационно-поисковых систем; ОПК-4.3 применяет в исследованиях по истории искусства тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы с учетом требований информационной безопасности.

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование профессиональной компетенции	Код ПС (при наличии ПС) или ссылка на иные основания	Код трудовой функции (при наличии ПС)	Индикаторы достижения компетенции
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательская деятельность:			
ПК-1 Способен творчески осмысливать и применять знания теории и методологии истории искусства в подготовке и проведении научно-исследовательских работ	Проект ПС «Научный работник (научно-исследовательская деятельность)» (подготовлен Минтруда России 05.09.2017) и анализ зарубежного опыта		ПК-1.1 применяет методы и способы решения исследовательских задач по тематике проводимых исследований и (или) разработок ПК-1.2 использует информационные ресурсы, научную, опытно-экспериментальную и приборную базы по тематике проводимых исследований и (или) разработок ПК-1.3 формулирует результаты, полученные в ходе решения исследовательских задач
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческая деятельность			
ПК-2 Способен к постановке и решению задач, связанных с реализацией проектов музейных искусствоведческих экспозиций	ПС «Специалист по учету музейных предметов», утвержденный приказом Минтруда РФ от 4 августа 2014 г. № 521н	С/01.6 Оформление учетных документов для приема, выдачи музейных предметов для экспонирования и реставрации на территории РФ	ПК-2.1 применяет общероссийские и международные нормы в области выявления, учета, сохранения, рационального использования и популяризации музейных предметов, музейных коллекций ПК-2.2 создает и редактирует тексты профессионального назначения, в том числе с использованием компьютерной техники ПК-2.3 использует правила оформления документации при подготовке к экспонированию
Тип задач профессиональной деятельности: культурно-просветительская деятельность			
ПК-3 Способен к деятельности экскурсовода	ПС «Экскурсовод (гид)», утвержденный приказом Минтруда РФ от 04.08.2014 N 539н;	С/01.6 С/02/6 Разработка и проведение экскурсий	ПК-3.1 планирует принципы организации и методику проведения экскурсий ПК-3.2 использует «портфель экскурсовода» ПК-3.3 применяет методы обработки информации с использованием современных технических средств коммуникации и связи

9. Специфические особенности ОПОП

Развитие искусствоведения как образовательного направления имеет серьезные основания в культуре Дальнего Востока России как одного из

центров развития России в XXI веке. Профессиональный анализ творческого потенциала региона реализуется через научные проекты руководителей образовательного направления, поддержанные Министерством науки и образования РФ. Приняты концептуальные решения по развитию культуры и искусства в регионе: открытие новых Домов культуры в пяти городах Приморского края, открытие театра оперы и балета, открытие филиала Эрмитажа и Третьяковской галереи во Владивостоке. Наконец, расширение площадей Приморской государственной картинной галереи, открытие частных картинных галерей – С. Черкасова, развитие совместных программ с Третьяковской галереей. К новым достижениям в искусствоведческой науке и критической деятельности ведет широкая исследовательская подготовка, поддержанная высоким статусом преподавательского состава, а также участием в подготовке магистрантов партнеров программы: Московского государственного университета им. М.И. Ломоносова (соглашение от 25.08.2017 рег. номер 12-09-92), Государственного института искусствознания, Москва (соглашение от 25.08.2017 рег. номер 12-09-91), Российской Академии художеств (соглашение от 21 декабря 2021 года).

Задачи программы: с Государственным институтом искусствознания, Российской Академией художеств и Московским государственным университетом разработана программа по внедрению современных достижений искусствоведческой науки в практику конгрессно-выставочной, научной и критической деятельности. Предполагается участие исторического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова: доктора искусствоведения, профессора Ваняяна С.С. с циклом лекций по методологии искусствознания, кандидата искусствоведения, доцента Захаровой А.В. с курсом лекций по искусству Византии. Активное взаимодействие с Российской Академией художеств реализовано в рамках крупной международной конференции «Российское дальневосточное искусство и мир» 8-9 апреля 2021 года. Планируется подготовка совместных циклов лекций.

Владение проектными технологиями и внедрение их в практику конгрессно-выставочной работы обеспечено участием партнеров, среди которых и Институт истории, археологии, этнографии народов Дальнего Востока ДВО РАН. Реализация проектов магистрантов происходит в обстановке Приморской государственной картинной галереи, зам. директора галереи кандидат искусствоведения Левданская Наталья Андреевна является ведущим представителем производственного сообщества в программе. Проектная научная деятельность сегодняшних магистров нацелена на высокий уровень владения терминологией искусствоведения на английском и русском языках. Вариативные дисциплины профессиональной части ориентированы на глубокое изучение проблем методологии изучения раннехристианского искусства, русского искусства и обусловлены возможностями научного роста выпускников в связи с наличием доктора наук – руководителя аспирантуры в этой области. Специалисты Приморской государственной картинной галереи, приглашающие с 2013 года выпускников программы на работу, ведут такие важные предметы, как «Таможенные правила экспертизы ценностей», практики. Все выпускники трудоустроены, работают в Приморской государственной картинной галерее, ФГБУК «Музей истории Дальнего Востока им. В.К. Арсеньева», в Приморском культурно-историческом центре, администрации города Владивостока и других учреждениях.

Аудитория программы: работники учреждений культуры и искусства, не имеющие профильного образования; любители искусства; исследователи различных сторон художественной жизни региона; практикующие художники, планирующие научиться профессиональным азам художественной критики; деятели искусств в сфере музыки, театра, мечтающие вывести свои самостоятельные опусы на уровень диссертации кандидата наук.

- Руководитель образовательной программы Алексеева Г.В.:
 - доктор искусствоведения, профессор, в Дальневосточном регионе специалист в области византийского и древнерусского искусства и певческой

палеографии. Инициатор «собираания» творческих сил края по изучению региональной культуры. Создатель в Приморском крае искусствоведческого образования, организатор кафедры искусствоведения во Владивостоке в 2002 году. Председатель диссертационного совета по искусствоведению и культурологии с 2003 по 2021 годы. Указом президента РФ от 10.10.2002 года награждена медалью А. С. Пушкина. Почетный работник высшего профессионального образования (2009). Член Общественной Палаты Приморского края (2014–2017 годы), Председатель Ассамблеи народов Приморского края, Президент Приморского краевого Центра русской культуры. Эксперт Федерального реестра экспертов научно-технической сферы в области гуманитарных наук с 2012 года. Эксперт РАН. Инициатор и организатор проведения 11 международных конференций и изданий их материалов: «Новое видение культуры мира в XXI веке», «Культура Тихоокеанского побережья», (2000, 2003, 2005, 2007, 2010, 2012, 2014 годы), «Традиционное искусство России и стран АТР» (2015, 2016 годы), «Дальний Восток России и Китай: диалог культур стран-соседей» (2017 год), «Российское дальневосточное искусство и мир» (2021). Руководитель рабочей группы по культуре Северного Форума. Председатель профессорского собрания Приморского края.

Подготовила 19 кандидатов наук и 1 доктора искусствоведения.

Список научных работ включает более 170 публикаций, из них 7 монографий (одна в соавторстве) alexglas@mail.ru +79146722213

Перспективы трудоустройства выпускников хорошие в связи с развитием базы учреждений искусства в регионе. Кроме того, нацеленность ОП на изучение искусства региона создает предпосылки для роста научных кадров в регионе, знающих и описывающих дальневосточное искусство в контексте мирового искусства.

Структура и объем программы магистратуры:

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	80
	Обязательная часть	46_ з.е.
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	_____34_____ з.е.
Блок 2	Практика	31
	Обязательная часть	19 з.е.
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	___12___ з.е.
Блок 3	Государственная итоговая аттестация:	_____9_ з.е.
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (<i>при наличии</i>)	_____3_ з.е.
	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	_____6_ з.е.
Объем программы <i>магистратуры</i>		120

Дисциплины (модули), практики обязательной части обеспечивают формирование у обучающихся необходимых общепрофессиональных компетенций, а также универсальных и профессиональных.

К дисциплинам (модулям), практикам обязательной части относятся:

Б1.О.01 Английский для академических целей

Б1.О.02 Методология искусствознания

Б1.О.03 Теория искусства

Б1.О.04 Научно-исследовательский семинар "Методология научного исследования"

Б1.О.05 Методологические проблемы изучения раннехристианского и византийского искусства

Б1.О.06 Проектная деятельность

Б1.О.06.01 Организация проектной искусствоведческой деятельности

Б1.О.06.02 Практикум проектной искусствоведческой деятельности

Б2.О.01(П) Производственная практика. Научно-исследовательская работа

Дисциплины (модули), практики части, формируемой участниками образовательных отношений, обеспечивают формирование у обучающихся универсальных и профессиональных компетенций.

К дисциплинам (модулям), практикам части, формируемой участниками образовательных отношений, относятся:

Б1.В.01 Проблемы изучения искусства Дальнего Востока и стран Азиатско-Тихоокеанского региона

Б1.В.02 Направления и школы отечественного и зарубежного искусствознания (историография)

Б1.В.03 Методология изучения искусства России

Б1.В.04 Организация конгрессно-выставочной деятельности

Б1.В.ДВ.01 Дисциплины (модули) по выбору Б1.В.ДВ.1

Б1.В.ДВ.01.01 Практикум подготовки научных программ по истории искусства

Б1.В.ДВ.01.02 Практикум арт- критики

Б1.В.ДВ.02 Дисциплины(модули) по выбору Б1.В.ДВ.2

Б1.В.ДВ.02.01 Проблемы изучения искусства Западной Европы

Б1.В.ДВ.02.02 Запад и Восток: история культур

Б1.В.ДВ.03 Дисциплины (модули) по выбору Б1.В.ДВ.3

Б1.В.ДВ.03.01 Таможенные и правовые основы экспертизы ценностей

Б1.В.ДВ.03.02 Практикум экспертизы ценностей

Б1.В.ДВ.04 Дисциплины (модули) по выбору Б1.В.ДВ.4

Б1.В.ДВ.04.01 Экология культуры

Б1.В.ДВ.04.02 Практикум мозгового штурма

Б1.В.ДВ.05 Дисциплины (модули) по выбору Б1.В.ДВ.5

Б1.В.ДВ.05.01 Основы экскурсионной деятельности

Б1.В.ДВ.05.02 Информационные технологии в исследованиях по истории искусства и образовании.

Б2.В.01(У) Учебная практика. Ознакомительная практика

Б2.В.02(П) Производственная практика. Научно-исследовательская деятельность

Б2.В.03(П) Производственная практика. Преддипломная практика.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 54,2 процента общего объема программы (устанавливается с учетом требований ФГОС ВО, в соответствии с учебным планом).

11. Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ДВФУ реализуется организационная модель инклюзивного образования – обеспечение равного доступа к образованию для всех

обучающихся с учетом различных особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей студентов. Модель позволяет лицам, имеющим ограниченные возможности здоровья (ОВЗ), использовать образование как наиболее эффективный механизм развития личности, повышения своего социального статуса. В целях создания условий по обеспечению инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ структурные подразделения ДВФУ выполняют следующие задачи:

- Департамент по работе с абитуриентами организует профориентационную работу среди потенциальных абитуриентов, в том числе среди инвалидов и лиц с ОВЗ: дни открытых дверей, профориентационное тестирование, вебинары для выпускников школ, учебных заведений профессионального образования, консультации для данной категории обучающихся и их родителей по вопросам приема и обучения, готовит рекламные-информационные материалы, организует взаимодействие с образовательными организациями;

- школы, совместно с Департаментом карьеры и стипендиальных программ, осуществляют сопровождение инклюзивного обучения инвалидов, решение вопросов развития и обслуживания информационно-технологической базы инклюзивного обучения, элементов дистанционного обучения инвалидов, создание безбарьерной среды, сбор сведений об инвалидах и лицах с ОВЗ, обеспечивают их систематический учет на этапах поступления, обучения, трудоустройства;

- организация по социализации и адаптации студентов с ограниченными возможностями «КИТ» обеспечивает адаптацию инвалидов и лиц с ОВЗ к условиям и режиму учебной деятельности, проводит мероприятия по созданию социокультурной толерантной среды, необходимой для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения лиц с ОВЗ определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации, которая разрабатывается Федеральным учреждением медико-социальной экспертизы. Адаптированная образовательная программа разрабатывается при наличии заявления со стороны обучающегося (родителей, законных представителей) и медицинских показаний. Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей

психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор методов обучения в каждом отдельном случае обуславливается целями обучения, содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, наличием времени на подготовку, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

ДВФУ обеспечивает обучающимся лицам с ОВЗ и инвалидам возможность освоения специализированных адаптационных дисциплин, включаемых в вариативную часть ОПОП. Преподаватели, курсы которых требуют выполнения определенных специфических действий, представляющих собой проблему или действие, невыполнимое для обучающихся, испытывающих трудности с передвижением или речью, обязаны учитывать эти особенности и предлагать инвалидам и лицам с ОВЗ альтернативные методы закрепления изучаемого материала. Своевременное информирование преподавателей об инвалидах и лицах с ОВЗ в конкретной группе осуществляется ответственным лицом, установленным приказом директора школы.

В читальных залах Научной библиотеки ДВФУ рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами, видеувеличителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками.

При необходимости для инвалидов и лиц с ОВЗ могут разрабатываться индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики обучения. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ОВЗ при желании может быть увеличен, но не более чем на год.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или на предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики ДВФУ согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций Федерального учреждения медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Для осуществления мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ применяются фонды оценочных средств, адаптированные для таких обучающихся и позволяющие оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумажном носителе, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

1. Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса

1.1. Календарный график учебного процесса

Календарный график учебного процесса по направлению подготовки 50.04.03. «История искусства», академическая магистратура «История искусств» устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул. График разработан в соответствии с требованиями ФГОС и составлен по форме, определенной Департаментом организации образовательной деятельности, программам магистратуры, реализуемым в ДВФУ в 2022–2023 учебном году и календарного учебного графика»), согласован и утвержден вместе с учебным планом. Календарный график учебного процесса представлен в Приложении 1 к Образовательной программе.

1.2. Учебный план

Учебный план по образовательной программе по направлению подготовки 50.04.03. «История искусства», академическая магистратура «История искусств» составлен в соответствии с требованиями к структуре ОПОП, сформулированными в разделе VI ФГОС ВО по направлению подготовки, по форме, определенной департаментом образовательной деятельности и по форме, разработанной Информационно-методическим центром анализа (г. Шахты), одобрен решением Ученого совета вуза, согласован дирекцией школы (филиала), департаментом организации образовательной деятельности и утвержден проректором по учебной работе.

В учебном плане указан перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся, а также некоторые формы текущего контроля: указываются конкретные формы (курсовые работы / проекты, контрольные работы и т.п.) Содержание учебного плана ОПОП определяется образовательным стандартом, на основании которого реализуется программа.

Форма титульного листа учебного плана представлена в Приложении 2 к Образовательной программе.

1.3. Сборник аннотаций рабочих программ дисциплин

Сборник аннотаций рабочих программ дисциплин (модулей) представлен в Приложении 3 к Образовательной программе.

1.4. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы разработаны для всех дисциплин (модулей) учебного плана.

В структуру РПД входят следующие разделы:

- титульный лист;
 - аннотация;
 - структура и содержание теоретической и практической частей курса, с указанием объема часов в форме практической подготовки (при наличии), предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, в соответствии с учебным планом;
 - учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся;
 - результаты обучения, которые должны быть соотнесены с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций;
 - контроль достижения целей курса (фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; описание оценочных средств для текущего контроля);
 - список учебной литературы и информационное обеспечение дисциплины (перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);
 - методические указания по освоению дисциплины;
 - перечень информационных технологий и программного обеспечения;
 - материально-техническое обеспечение дисциплины;
 - фонды оценочных средств.
- Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) являются неотъемлемой частью РПД, в которую входят:
- описание индикаторов достижения компетенций, описание шкал оценивания;

– перечень контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;

– описание процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

В рабочие программы также включено описание форм текущего контроля по дисциплинам.

РПД по направлению подготовки 50.04.03. «История искусства», академическая магистратура История искусств составлены с учетом последних достижений в области искусствознания и отражают современный уровень развития науки и практики.

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в Приложении 4 к Образовательной программе.

1.5. Сборник рабочих программ практик

Учебным планом ОПОП ДВФУ по направлению подготовки 50.04.03. «История искусства», академическая магистратура История искусств предусмотрены следующие виды и типы практик:

Б2.О.01(П) Производственная практика. Научно-исследовательская работа

Б2.В.01(У) Учебная практика. Ознакомительная практика

Б2.В.02(П) Производственная практика. Научно-исследовательская деятельность

Б2.В.03(П) Производственная практика. Преддипломная практика

В рамках учебной практики магистранты проходят ознакомления с деятельностью учреждений культуры: музеев, галерей, выставочных центров, в зависимости от установок их будущих выпускных квалификационных работ.

В рамках научно-исследовательской работы как части производственной практики идет формирование научного аппарата исследователя искусства.

Производственная преддипломная практика проводится либо на территории ДВФУ, либо в учреждениях, связанных договорами и соглашениями о сотрудничестве с ДВФУ и имеющих цели и задачи, соответствующие образовательной программе.

В рамках научно-исследовательской работы, которая не прерывается в процессе обучения и преддипломной практики идет формирование текста ВКР магистранта.

Рабочие программы практик разработаны в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего

образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ (утвержденным приказом ректора от 14.05.2018 № 12–13-870), приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» и включают в себя:

- указание вида, типа практики, способа и формы (форм) её проведения;

- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

- указание места практики в структуре образовательной программы;

- указание объёма практики в зачетных единицах и её продолжительности в неделях либо в академических/астрономических часах;

- указание объема часов в форме практической подготовки, предусматривающей участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, в соответствии с учебным планом;

- содержание практики, в том числе практической подготовки;

- указание форм отчётности по практике;

- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;

- перечень учебной литературы и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики;

- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Рабочие программы практик и сопутствующие документы (договоры с работодателями, подробное описание базы практик и т.п.) представлены в Приложении 5 к Образовательной программе.

1.6. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускника ДВФУ по направлению подготовки 50.04.03. «История искусства», академическая магистратура «История искусств» является обязательной

и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, если иное не предусмотрено стандартом.

В случаях, предусмотренных стандартом, по решению ученого совета школы ДВФУ в состав государственной итоговой аттестации может быть также введен государственный экзамен. Перечень конкретных форм ГИА по реализуемым ОП ВО ежегодно утверждается Ученым советом ДВФУ по представлению ученых советов школ (советов филиалов) ДВФУ.

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры ДВФУ, утвержденным приказом ректора от 24.05.2019 № 12-13-1039.

Программа государственной итоговой аттестации включает в себя фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации, а также определяет требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ; требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена (при его наличии).

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание индикаторов достижения компетенций, шкалу оценивания;
- описание результатов освоения образовательной программы;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в Приложении 6 к Образовательной программе.

2. Фактическое ресурсное обеспечение реализации ОПОП

2.1 Сведения о кадровом обеспечении ОПОП

Кадровое обеспечение реализации образовательной программы соответствует требованиям ФГОС. Сведения размещаются на сайте ДВФУ в

разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав», ссылка на сайт: <https://www.dvfu.ru/sveden/employees/>.

2.2. Сведения о наличии электронной информационно-образовательной среды ДВФУ

Обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ДВФУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории ДВФУ, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда ДВФУ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Электронная информационно-образовательная среда ДВФУ дополнительно обеспечена фиксацией хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы.

Реализация образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное, посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной

информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

2.3 Сведения о материально-техническом и учебно-методическом обеспечении

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ДВФУ.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

ДВФУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП, включая информацию о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий и самостоятельной работы обучающихся с перечнем основного оборудования, объектов физической культуры и спорта, программного обеспечения, представлены в рабочих программах дисциплин.

2.4 Финансовые условия реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

2.5. Условия применения механизма оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по данной программе определяется в рамках системы внутренней и внешней оценки.

С целью совершенствования образовательной программы проводится внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся с привлечением работодателей и их объединений. Также в рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе осуществляется в рамках процедуры государственной аккредитации с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по ОПОП требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, соответствия требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Руководитель ОП

д-р искусствоведения, проф. Алексеева Г.В.

Уч. степень, уч. звание, Ф.И.О.



(подпись)

ОПОП ВО СОГЛАСОВАНА:

Заместитель директора Школы искусств и гуманитарных наук по учебной и воспитательной работе Волошина М.А.



(Ф.И.О., подпись)

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ПРИМОРСКИЙ КУЛЬТУРНО-ИСТОРИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»**

690014, Россия, Приморский край, г. Владивосток,
улица Аксаковская, дом 12.
Тел/факс: +7(984) 199-49-00, E-mail: office@primhistory.ru
ИНН/КПП 2543110095\253601001
ОГРН 117250000441

**Рецензия
на образовательную программу магистратуры по направлению
50.04.03. История искусств,
реализуемую Департаментом искусств и дизайна
Школы искусств и гуманитарных наук ФГАОУ ВО
«Дальневосточный федеральный университет»**

ОПОП ВО магистратуры История искусств представляет собой систему документов, разработанную на основе образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.06. 2017 г. №561.

Рецензируемая ОПОП ВО включает: общую характеристику; характеристику профессиональной деятельности магистра; компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО; календарный учебный график; учебный план; рабочие программы дисциплин; программы практик, научно-исследовательской работы; методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии; перечень учебной литературы, необходимой для изучения дисциплин, практик, выполнения научно-исследовательской работы; программу государственной итоговой аттестации, в том числе фонды оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации и другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие высокое качество подготовки обучающихся.

Цель ОПОП – подготовка магистров, способных обеспечивать адекватное представление о ценностях культуры и искусства через осмысление историко-художественных процессов и явлений в их художественных, культурных, социокультурных, формально-стилевых, семантических измерениях и их отражение в памятниках архитектуры и искусства, теории и методологии истории искусства, эстетических концепциях.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, должен быть готов решать следующие типы задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский, организационно-управленческий, культурно-просветительский.

В условиях современной художественно-экспозиционной деятельности востребованы специалисты-искусствоведы, гибко владеющие современными

технологиями проектной деятельности, руководители организаций культуры и искусства новой формации, в соответствии с чем программа опирается на профессиональные стандарты руководителя организации культуры и искусства, научного работника, специалиста по учету музейных предметов, хранителя музейных ценностей, экскурсовода (гида), специалиста по организации и предоставлению туристических услуг.

Выпускники магистратуры направления История искусств успешно работают в нашем учреждении. Востребованность таких специалистов будет возрастать от года к году, так как создание свободного порта Владивосток, увеличение туристического потока после окончания ограничений, вызванных коронавирусной инфекцией, актуализирует подготовку искусствоведов.

ОПОП ВО отвечает требованиям госстандарта по структуре и содержанию. Компетентность выпускников, планируемая в ОПОП ВО, соответствует требованиям Приморского культурно-исторического центра, оператора Исторического парка «Россия - моя история» в г. Владивостоке, предъявляемым к сотрудникам соответствующего функционала. Выпускники могут с успехом занимать ряд должностей: экскурсовода, организатора мероприятий.

Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Структура учебного плана в целом логична и последовательна. Оценка рабочих программ дисциплин позволяет сделать вывод о достаточном уровне как материального, так и методического обеспечения. Содержание соответствует требованиям основной характеристике ОПОП ВО.

Эксперт:

Руководитель экскурсионной службы
(место работы, должность, уч. степень, уч. звание)
(Ф.И.О.)



(подпись)

Р. В. Михайлов

15 октября 2021 г.