



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

Согласовано:


Руководитель ОП
Сафонова Г.В.
«26» января 2021 г.



«УТВЕРЖДАЮ»


Директор Департамента физической
культуры и спорта
Шакирова О.В.
«12» января 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Управление в физкультурно-спортивной отрасли
Направление подготовки 49.04.01 Физическая культура
магистерская программа «Спортивный менеджмент»
Форма подготовки очная

курс 2 семестр 3
лекции 12 час.
практические занятия 18 час.
лабораторные работы час.
в том числе с использованием МАО лек. /пр. 8 /лаб. час.
всего часов аудиторной нагрузки 30 час.
в том числе с использованием МАО 8 час.
самостоятельная работа 114 час.
в том числе на подготовку к экзамену 36 час.
контрольные работы (количество)
курсовая работа / курсовой проект семестр
зачет семестр
экзамен 3 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 49.04.01 Физическая культура утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «19» сентября 2017 г. № 944

Рабочая программа обсуждена на заседании департамента физической культуры и спорта, протокол № 4 от «27» декабря 2021 г.

Директор департамента Шакирова О.В.
Составитель: к.п.н, доцент Перепелица Е.Е.

Владивосток 2022

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании департамента физической культуры и спорта:

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Директор департамента _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании департамента физической культуры и спорта:

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Директор департамента _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

III. Рабочая программа пересмотрена на заседании департамента физической культуры и спорта:

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Директор департамента _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

IV. Рабочая программа пересмотрена на заседании департамента физической культуры и спорта:

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Директор департамента _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: сформировать у обучающихся умения и навыки в области социального управления физкультурно-спортивными организациями России в условиях рыночной экономики, совершенствования хозяйственного механизма деятельности физкультурных и спортивных организаций, принятия экономически обоснованных управленческих решений, наиболее рациональное использование всех ресурсов отрасли – финансовых, материальных, трудовых.

Задачи дисциплины:

- дать будущим магистрам необходимые знания в области управления физкультурно-спортивной отраслью;

- сформировать у магистрантов практические умения и навыки управленческой деятельности, необходимые для научно обоснованного осуществления физкультурно-спортивной работы и управления спортивными организациями;

- сформировать готовность проявлять качества лидера и организовать работу коллектива, владеть эффективными технологиями решения профессиональных проблем;

- сформировать умение работать в проектных междисциплинарных командах, в том числе в качестве руководителя;

- сформировать у магистрантов готовность брать на себя и осознавать ответственность за результаты собственной и коллективной профессиональной деятельности, адаптироваться к новым ситуациям, переоценке накопленного опыта, своих возможностей;

- овладеть навыками принятия управленческих решений по организации физкультурно-спортивной деятельности в различном формате (видах, формах) и безопасности проведения спортивных мероприятий.

Для успешного изучения дисциплины «Управление в физкультурно-спортивной отрасли» у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы для достижения поставленной цели, организует отбор участников команды
		УК-3.2 Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений, распределяет функциональные обязанности, разрешает возможные конфликты и противоречия
		УК-3.3 Координирует общую работу, организует обратную связь, контролирует результат, принимает управленческую ответственность

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
УК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы для достижения поставленной цели, организует отбор участников команды	Владеет навыками подбора команды
	Умеет ставить цель и решать текущие задачи для достижения цели
	Знает направления применения организационно-управленческой и маркетинговой деятельности
УК-3.2 Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений, распределяет функциональные обязанности, разрешает возможные конфликты и противоречия	Умеет осуществлять руководство организационно-управленческой деятельностью
	Умеет использовать современные научные данные для выполнения организационно-управленческой деятельности в физкультурно-спортивных организациях
	Владеет методами решения конфликтов и противоречий

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
УК-3.3 Координирует общую работу, организует обратную связь, контролирует результат, принимает управленческую ответственность	Знает алгоритм координации совместной деятельности
	Владеет навыками организации обратной связи с клиентами и пользователями

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Планирование	ОПК-1 Способен планировать деятельность организации в области физической культуры и массового спорта	ОПК-1.1 Разработка и утверждение текущих и перспективных планов работы, определение целевых показателей деятельности
		ОПК-1.2 Руководство методическим и информационным обеспечением деятельности ФСО
Контроль и анализ	ОПК-5 Способен обосновывать повышение эффективности деятельности в области физической культуры и массового спорта на основе проведения мониторинга и анализа собранной информации	ОПК-5.1 Контроль и учет исполнения планов, результатов информационного и методического обеспечения деятельности ФСО
		ОПК-5.2 Определение показателей и критериев оценки профессиональной подготовленности в области физической культуры и спорта

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ОПК-1.1 Разработка и утверждение текущих и	Умеет определять целевые показатели деятельности
	Умеет разрабатывать планы и контролировать их

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
перспективных планов работы, определение целевых показателей деятельности	выполнение
	Владеет навыками обеспечения контроля за выполнением разработанных планов и сроков их выполнения.
ОПК-1.2 Руководство методическим и информационным обеспечением деятельности ФСО	Владеет методами менеджмента ФСО;
	Знает методы анализа эффективности работы физкультурно-спортивных организаций;
	Умеет применять на практике методы анализа текущего и перспективного состояния отрасли.
ОПК-5.1 Контроль и учет исполнения планов, результатов информационного и методического обеспечения деятельности ФСО	Умеет осуществлять руководство мероприятиями по достижению результатов информационного и методического обеспечения деятельности ФСО
	Владеет навыками контроля и учета исполнения запланированных мероприятий и их корректировку
	Владеет процессами реализации управленческих решений в организациях, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта
ОПК-5.2 Определение показателей и критериев оценки профессиональной подготовленности в области физической культуры и спорта	Знает методы анализа эффективности работы физкультурно-спортивных организаций;
	Умеет применять на практике методы анализа текущего и перспективного состояния отрасли.
	Владеет оценочными показателями профессиональной деятельности кадрового состава ФСО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачётные единицы (144 академических часа).

Видами учебных занятий и работы обучающегося по дисциплине являются:

Обозначение	Виды учебных занятий и работы обучающегося
Лек	Лекции
Пр	Практические занятия
СР	Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения
Контроль	Самостоятельная работа обучающегося и контактная работа обучающегося

с преподавателем в период промежуточной аттестации

Структура дисциплины:

Форма обучения – очная.

№	Наименование раздела дисциплины	Семестр	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
			Лек	Лаб	Пр	ОК	СР		Контроль
1	Управление в физкультурно-спортивной отрасли	3	12		18		78	36	Представление результатов на практическом занятии Защита реферата Собеседование Тестирование
Итого:			12		18		78	36	экзамен

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Управление в физкультурно-спортивной отрасли» применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения: круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Тема 1. Физическая культура и спорт как отрасль народного хозяйства. Схема управления физкультурно-спортивной отраслью в России (2 часа)

Спорт и физическая культура как отрасль экономики и бизнеса. Научные основы управления. Система физкультурно-спортивных организаций в России. Структура управления отраслью ФКиС. Стили, способы, принципы управления коллективом в отрасли ФКиС. Управленческие отношения.

Физическая культура и спорт в общеобразовательных учреждениях, в высших учебных заведениях, в спортивных школах. Корпоративный спорт на

промышленных предприятиях Профессиональный спорт: спорт высших достижений и профессионально-коммерческий спорт. Спортивные сооружения как необходимое звено для развития организационного механизма физической культуры и спорта.

Цели менеджмента. Принципы и методы менеджмента. Управленческая информация в системе спортивного менеджмента.

Понятие «менеджмент-маркетинг». Принятие решений как функция и коммуникативный процесс. Этапы и требования, предъявляемые к принятию решений.

Тема 2. Функции спортивного менеджмента. Нормативно-правовые основы спортивного менеджмента. Нормативно-правовые основы физкультурно-спортивных организаций (2 часа).

Планирование в физкультурно-спортивных организациях государственного сектора экономики и коммерческих организациях. Функция организации в спортивном менеджменте. Основные направления и составляющие. Функции координации и контроля. Мотивация в спортивном менеджменте.

Основные правовые документы, используемые в менеджменте физкультурно-спортивных организаций. Организационно-правовые формы и типология организаций в сфере физической культуры и спорта.

Тема 3. Профессиональные способности и профессиональные компетенции спортивного менеджера (2 часа)

Профессиональные способности, знания, умения и навыки. Профессиональное сознание и самосознание. Профессиональное мышление и профессиональная обучаемость. Использование личных ресурсов менеджера. Прогнозирование перспектив развития личности менеджера. Личностные качества менеджера. Влияние личностных качеств на эффективность управленческой деятельности. Оценка эффективности менеджера.

Тема 4. Управленческое решение как системный инструмент менеджмента в физической культуре и спорте (2 часа)

Сущность управленческих решений и их классификация. Процесс разработки управленческих решений. Факторы, влияющие на процесс принятия решений. Модели принятия решений. Методы принятия решений. Требования к качеству управленческих решений.

Тема 5. Система подготовки, повышения квалификации и переподготовки специалистов физической культуры и спорта (2 часа)

Многоуровневая система подготовки специалистов физической культуры и спорта. Общая структура педагогической деятельности. Повышение квалификации и переподготовка специалистов физической культуры и спорта. Тарифно-квалификационные требования по должностям работников физической культуры и спорта. Профессиональные стандарты. Аттестация персонала в физкультурно-спортивной сфере.

Передовой опыт комплексной диагностики оценки деятельности в области ФКиС. Результативность профессиональной деятельности в области ФКиС. Механизмы оценки качества результатов профессиональной деятельности. Самооценка и экспертная оценка деятельности различных категорий работников физкультурно-спортивной отрасли. Личностно-профессиональное развитие специалистов в области ФКиС. Методики анализа и контроля эффективности педагогического труда. Способы определения приоритетных видов профессиональной деятельности в физкультурном образовании, спорте и двигательной рекреации.

Тема 6. Система управления персоналом физкультурно-спортивной организации (2 часа)

Цели и принципы системы управления персоналом. Система методов управления персоналом ФСО. Кадровое обеспечение физкультурно-спортивных организаций. Основы организации профессиональной деятельности в области ФКиС. Отношения в больших и малых группах, коллективах. Функциональное разделение и кооперация труда в физкультурно-спортивных организациях различной направленности. Конфликты и управление конфликтами.

III. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Практические занятия (18 часов, из них 8 часов с использованием МАО)

Занятие 1. Физическая культура и спорт как отрасль народного хозяйства. Схема управления физкультурно-спортивной отраслью в России (2 часа)

1. Спорт и физическая культура как отрасль экономики и бизнеса. Научные основы управления.
2. Система физкультурно-спортивных организаций в России.
3. Структура управления отраслью ФКиС.

Занятие 2. Организационное построение сферы физической культуры и спорта. Система менеджмента в физической культуре и спорте. Инструментарий спортивного менеджмента (2 часа с использованием МАО – дискуссия)

Вопросы для обсуждения:

1. Физическая культура и спорт в общеобразовательных учреждениях, в высших учебных заведениях, в спортивных школах.
2. Корпоративный спорт на промышленных предприятиях
Профессиональный спорт: спорт высших достижений и профессионально-коммерческий спорт.
3. Цели менеджмента. Принципы и методы менеджмента. управленческая информации в системе спортивного менеджмента.
4. Понятие «менеджмент-маркетинг». Принятие решений как функция и коммуникативный процесс. Этапы и требования, предъявляемые к принятию решений.

Занятие 3. Функции спортивного менеджмента. Нормативно-правовые основы спортивного менеджмента. Нормативно-правовые

основы физкультурно-спортивных организаций (2 часа с использованием МАО – «Круглый стол»)

Темы для «Круглого стола»:

1. Планирование в физкультурно-спортивных организациях государственного сектора экономики и коммерческих организациях.
2. Функция организации в спортивном менеджменте. Основные направления и составляющие. Функции координации и контроля. Мотивация в спортивном менеджменте.
3. Основные правовые документы, используемые в менеджменте физкультурно-спортивных организаций.
4. Организационно-правовые формы и типология организаций в сфере физической культуры и спорта.

Занятие 4. Профессиональные способности и профессиональные компетенции спортивного менеджера (2 часа с использованием МАО – полемика)

Темы для обсуждения:

1. Основные направления собственного профессионального и личностного развития
2. Проектирование акмеориентированных образовательных маршрутов и профессиональной карьеры менеджера физкультурно-спортивной сферы
3. Профессиональные способности, знания, умения и навыки. Профессиональное сознание и самосознание.
4. Влияние личностных качеств на эффективность управленческой деятельности. Оценка эффективности менеджера.

Занятие 5. Управленческое решение как системный инструмент менеджмента в физической культуре и спорте (2 часа с использованием МАО – дебаты)

Темы для дебатов:

1. Сущность управленческих решений и их классификация.
2. Процесс разработки управленческих решений.
3. Факторы, влияющие на процесс принятия решений. Модели принятия решений.
4. Методы принятия решений. Требования к качеству управленческих решений.

Занятие 6. Система подготовки, повышения квалификации и переподготовки специалистов физической культуры и спорта (2 часа)

1. Многоуровневая система подготовки специалистов физической культуры и спорта.
2. Общая структура педагогической деятельности. Повышение квалификации и переподготовка специалистов физической культуры и спорта.
3. Профессиональные стандарты. Аттестация персонала в физкультурно-спортивной сфере.

Занятие 7. Комплексная диагностика для оценки деятельности в области ФК и спорта (2 часа)

1. Методы акмеологической диагностики
2. Самооценка профессиональной деятельности

Занятие 8. Система управления персоналом физкультурно-спортивной организации (2 часа)

1. Цели и принципы системы управления персоналом.
2. Система методов управления персоналом ФСО. Кадровое обеспечение физкультурно-спортивных организаций.
3. Основы организации профессиональной деятельности в области ФКиС.
4. Отношения в больших и малых группах, коллективах.

5. Функциональное разделение и кооперация труда в физкультурно-спортивных организациях различной направленности.
6. Конфликты и управление конфликтами.
7. Работа в проектных междисциплинарных командах

Занятие 9. Использование современных информационных технологий для выполнения научных исследований в организационно-управленческой деятельности в области ФКиС (2 часа)

1. Применение информационных технологий в организационно-управленческой деятельности по ФКиС
2. Анализ научных исследований в области экономики и управления ФКиС.

Лабораторные работы (__ / __ час.)

Не предусмотрены.

**IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1	1-2 неделя	Подготовка к практическому занятию, подготовка сообщения и проекта	7	Собеседование на практическом занятии, предоставление проекта
2	3-4 неделя	Подготовка к практическому	7	Собеседование на практическом

		занятию, подготовка к собеседованию и докладу		занятии, защита доклада
3	5-6 неделя	Подготовка к практическому занятию, круглому столу	7	Собеседование на практическом занятии, круглый стол
4	7-8 неделя	Подготовка к практическому занятию – к собеседованию, творческого задания	7	Работа на практическом занятии, предоставление, обсуждение творческого задания
5	9-10 неделя	Подготовка к практическому занятию – круглый стол, творческого задания	7	Работа на круглом столе, предоставление творческого задания, обсуждение
6	11-12 неделя	Подготовка к практическому занятию – реферат	7	Защита реферата
7	13-14 неделя	Подготовка к практическому занятию	7	Собеседование
8	15-16 неделя	Подготовка к практическому занятию	7	Тестирование, собеседование на практическом занятии
9	17-18 неделя	Подготовка к практическому	12	Представление результатов на практическом

		занятию		занятии
10	В течении семестр	Подготовка к экзамену	12	Экзамен

Характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению

Самостоятельная работа студентов состоит из подготовки к практическим занятиям, изучению нерассмотренных на лекционных занятиях вопросов, подготовки рефератов, собеседования, работа за «Круглым столом». Поиск материала по избранным темам, оформление докладов, подготовка к написанию тестовых заданий. А так же изучения и повторения материала лекционных занятий, подготовки и написания тестов.

Самостоятельная работа по подготовке к практической работе считается зачтенной в случае ее выполнения и получения оценок по пятибалльной системе.

Характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению

Самостоятельная работа студентов состоит из подготовки к практическим занятиям, подготовки презентаций, докладов, рефератов, выполнение заданий к практическим занятиям.

Самостоятельная работа по подготовке к практической работе считается зачтенной в случае ее выполнения и получения оценок более 6 баллов в 10-балльной системе.

Виды заданий для самостоятельного выполнения

1. Подготовка презентаций и докладов с использованием мультимедийного оборудования.
2. Подготовка реферата.
3. Теоретические вопросы для самостоятельного изучения

Темы докладов и презентаций:

1. Система менеджмента в физической культуре и спорте

2. Инструментарий спортивного менеджмента
3. Оценка деятельности в области ФК и спорта
4. Механизмы оценки качества профессиональной деятельности
5. Развитие отечественной науки управления
6. Информационный обмен в организации
7. Человеческие фактор организации
8. Организационные основы развития спорта
9. Характеристика оперативной работы спортивного менеджмента.

Темы рефератов:

1. Понятие, сущность, составные части физической культуры и спорта
2. Понятие и система физкультурных и спортивных мероприятий
3. Единый календарный план физкультурных и спортивных мероприятий
4. Общая характеристика нормативного регулирования подготовки и проведения физкультурных и спортивных мероприятий
5. Ресурсное и финансовое обеспечение ФКиС
6. Основные участники спортивной индустрии, экономика профессионального спорта
7. Финансовый менеджмент в спорте
8. Реклама и работа с общественностью в спорте
9. Бизнес-планирование в спорте и спортивной индустрии
10. Корпоративный спорт
11. Государственное регулирование и саморегулирование экономических отношений в ФКиС
12. Информационный обмен в организации
13. Человеческий фактор организации
14. Социально-педагогические аспекты профилактики конфликта

Методические указания к выполнению реферата

Цели и задачи реферата

Реферат (от лат. *refero* — докладываю, сообщаю) представляет собой краткое изложение проблемы практического или теоретического характера с формулировкой определенных выводов по рассматриваемой теме. Избранная студентом проблема изучается и анализируется на основе одного или нескольких источников. В отличие от курсовой работы, представляющей собой комплексное исследование проблемы, реферат направлен на анализ одной или нескольких научных работ.

Целями написания реферата являются:

- развитие у студентов навыков поиска актуальных проблем современного законодательства;
- развитие навыков краткого изложения материала с выделением лишь самых существенных моментов, необходимых для раскрытия сути проблемы;
- развитие навыков анализа изученного материала и формулирования собственных выводов по выбранному вопросу в письменной форме, научным, грамотным языком.

Задачами написания реферата являются:

- научить студента максимально верно передать мнения авторов, на основе работ которых студент пишет свой реферат;
- научить студента грамотно излагать свою позицию по анализируемой в реферате проблеме;
- подготовить студента к дальнейшему участию в научно – практических конференциях, семинарах и конкурсах;
- помочь студенту определиться с интересующей его темой, дальнейшее раскрытие которой возможно осуществить при написании курсовой работы или диплома;
- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с мнением того или иного автора по данной проблеме.

Основные требования к содержанию реферата

Студент должен использовать только те материалы (научные статьи, монографии, пособия), которые имеют прямое отношение к избранной им теме. Не допускаются отстраненные рассуждения, не связанные с анализируемой проблемой. Содержание реферата должно быть конкретным, исследоваться должна только одна проблема (допускается несколько, только если они взаимосвязаны). Студенту необходимо строго придерживаться логики изложения (начать с определения и анализа понятий, перейти к постановке проблемы, проанализировать пути ее решения и сделать соответствующие выводы). Реферат должен заканчиваться выведением выводов по теме.

По своей *структуре* реферат состоит из:

1. Титульного листа;
2. Введения, где студент формулирует проблему, подлежащую анализу и исследованию;
3. Основного текста, в котором последовательно раскрывается избранная тема. В отличие от курсовой работы, основной текст реферата предполагает разделение на 2-3 параграфа без выделения глав. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует "перегружать" текст;
4. Заключения, где студент формулирует выводы, сделанные на основе основного текста.
5. Списка использованной литературы. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и иные, которые были изучены им при подготовке реферата.

Объем реферата составляет 10-15 страниц машинописного текста, но в любом случае не должен превышать 15 страниц. Интервал – 1,5, размер шрифта – 14, поля: левое — 3 см, правое — 1,5 см, верхнее и нижнее — 1,5 см.. Страницы должны быть пронумерованы. Абзацный отступ от начала строки равен 1,25 см.

Порядок сдачи реферата и его оценка

Реферат пишется студентами в течение триместра в сроки, устанавливаемые преподавателем по конкретной дисциплине, и сдается преподавателю, ведущему дисциплину.

При оценке реферата учитываются соответствие содержания выбранной теме, четкость структуры работы, умение работать с научной литературой, умение ставить проблему и анализировать ее, умение логически мыслить, владение профессиональной терминологией, грамотность оформления.

Требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы

Методические рекомендации для подготовки презентаций

Общие требования к презентации:

- для доклада могут использоваться презентации, подготовленные в Microsoft Power Point или в других программных оболочках
- презентация не должна быть меньше 10 слайдов;
- первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; фамилия, имя, отчество автора;
- следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации;
- желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание;
- дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста;
- последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.
- при подготовке докладов следует выписывать полные ссылки из тех источников, которыми воспользовались. Это позволит преподавателю проверить качество выполненной работы.

Критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

Оценивается умение использовать полученные теоретические знания при выполнении заданий для самостоятельной работы; соблюдение требований оформления и сроков представления результатов самостоятельной работы. Самостоятельная работа заключается в подготовке к практическим занятиям, (которая считается выполненной, если практические занятия набрали балл выше 60,0), а также в подготовке и защите презентаций (оценка более 60 баллов в 100-бальной системе).

V. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения		Оценочные средства - наименование	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Физическая культура и спорт как отрасль народного хозяйства. Схема управления физкультурно-спортивной отраслью в России	УК-3.3	Знает алгоритм координации совместной деятельности	УО-1 собеседование	Вопросы к экзамену 1-7
			Умеет применять на практике основные положения управленческих наук, несет управленческую ответственность	ПР-9 проект	
2	Организационное построение сферы физической культуры и спорта. Система менеджмента в физической культуре и спорте. Инструментарий спортивного менеджмента	УК-3.1	Знает направления применения организационно-управленческой и маркетинговой деятельности	УО-1 собеседование	Вопросы к экзамену 8-13
			умеет проявлять инициативу и принимать адекватные профессиональной ситуации решения	УО-3 доклад	
3	Функции спортивного менеджмента. Нормативно-правовые основы спортивного менеджмента.	ОПК-1.1	знает принципы и технологии профессиональной деятельности спортивного менеджера, способы повышения эффективности его работы	УО-1 собеседование	Вопросы к экзамену 14-22
			умеет критически оценивать личные и профессиональные достижения; адаптироваться		

			к изменению профиля профессиональной деятельности;	УО-4 круглый стол	
			владеет способами определения приоритетных видов профессиональной деятельности в ФКиС		
4	Профессиональные способности и профессиональные компетенции спортивного менеджера	УК-3.2	знает теорию лидерства, его значение в работе различных ФСО;	УО-1 собеседование	Вопросы к экзамену 20-29
			умеет распределять обязанности в научном и профессиональном коллективе;	ПР-13 творческое задание	
			владеет способами повышения эффективности управленческого труда в отрасли ФКиС		
5	Управленческое решение как системный инструмент менеджмента в физической культуре и спорте	ОПК-1.2	умеет аргументировать свою позицию при решении проблемных вопросов в профессиональной сфере;	УО-4 круглый стол	Вопросы к экзамену 30-33
			владеет навыками принятия управленческих решений, коммуникативными и организаторскими способностями	ПР-13 творческое задание	
6	Комплексная диагностика для оценки деятельности в области ФК и спорта	ОПК-5.1	знает современные и подходы, методы, направления для оценки качества деятельности в области ФКиС;	ПР-4 реферат	Вопросы к экзамену 32-35
			умеет применять передовой опыт комплексной диагностики для оценки деятельности в области ФКиС;		
			владеет механизмами оценки качества профессиональной деятельности	ПР-13 творческое задание	
7	Использование современных информационных технологий для выполнения научных исследований в организационно-	ОПК-5.2	знает современный уровень и тенденции развития информационных технологий, направления их применения в организационно-управленческой деятельности	УО-1 собеседование	Вопросы к экзамену 32-36

	управленческой деятельности в области ФКиС		умеет использовать современные информационные технологии для выполнения научных исследований в организационно-управленческой деятельности	ПР-13 творческое задание	
8	Научные методы исследований в управлении ФКиС	УК-3.3	знает методы, используемые на теоретическом и эмпирическом уровне исследования организационно-управленческой деятельности;	ПР-1 тест	Вопросы к экзамену 32-36
			основную проблематику научных исследований в организационно-управленческой деятельности ФКиС		
			умеет работать с различными источниками информации, обладает способностью преобразовывать информацию, делать обобщения, формулировать и аргументировать выводы	УО-1 собеседование	
9	Планирование научно-исследовательской работы в рамках организационно-управленческой деятельности	ОПК-1.2	знает технологии планирования и организации научно-исследовательской деятельности в области ФКиС	УО-1 собеседование	Вопросы к экзамену 35-39
			умеет планировать научно-исследовательскую работу в рамках организационно-управленческой деятельности; определять объект, предмет, задачи исследования, выдвигать рабочую гипотезу	ПР-13 творческое задание	
			Владеет технологиями проведения научных исследований в области организационно-управленческой деятельности в сфере ФКиС	ПР-13 творческое задание	

VI. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Организационные аспекты управления физкультурно-спортивным движением [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.И. Шамардин [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Советский спорт, 2013.— 464 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16821>.
2. Новокрещенов В.В. Менеджмент физической культуры и спорта [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Новокрещенов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 185 с. <http://www.iprbookshop.ru/75953.html>
3. Справочник работника физической культуры и спорта: нормативные правовые и программно-методические документы, практический опыт, рекомендации [Электронный ресурс] : справ. / сост. Царик А.В.. — Электрон. дан. — Москва : , 2018. — 1144 с. <https://e.lanbook.com/book/107260>
4. Починкин, А.В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Починкин. — Электрон. дан. — Москва : , 2017. — 384 с. <https://e.lanbook.com/book/97501>
5. Филиппов, С.С. Менеджмент в сфере фитнес-услуг: организационно-правовые аспекты [Электронный ресурс] : монография / С.С. Филиппов, Н.И. Антонова, С.И. Смирнов. — Электрон. дан. — Москва : Советский спорт, 2015. — 256 с. <https://e.lanbook.com/book/69846>
6. Методические рекомендации по организации спортивной подготовки в Российской Федерации [Электронный ресурс] : методические рекомендации. — Электрон. дан. — Москва : Советский спорт, 2014. — 132 с.. <https://e.lanbook.com/book/51918>.

Дополнительная литература

(печатные и электронные издания)

1. Алешин, В.В. Организационно-экономические аспекты деятельности спортивного комплекса : метод. пособие [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Алешин, Е.В. Кузьмичева. — Электрон. дан. — М. : Физическая культура, 2009. — 128 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=9176
2. Загайнов, Р.М. Психологическое мастерство тренера и спортсмена: Методическое пособие для олимпийцев. [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие. — Электрон. дан. — М. : Советский спорт, 2005. — 107 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/view/book/4118/>
3. История становления органов исполнительной власти в области физической культуры и спорта в России (по материалам субъектов Российской Федерации): сборник материалов [Электронный ресурс] : сборник / сост. П.А. Виноградов. — Электрон. дан. — Москва : Советский спорт, 2013. — 296 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/69821>.
4. Михайлова, Т.В. Социально-педагогические основы деятельности тренера : монография [Электронный ресурс] : монография. — Электрон. дан. — М. : Физическая культура, 2009. — 288 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/view/book/9162/>
5. Починкин, А.В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Починкин. — Электрон. дан. — Москва : 2017 <https://e.lanbook.com/book/97501>
6. Никитушкин, В.Г. Основы научно-методической деятельности в области физической культуры и спорта [Электронный ресурс] : учебник / В.Г. Никитушкин. — Электрон. дан. — Москва : Советский спорт, 2013. — 280 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/10846>.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет»

1. Олимпийский комитет России - <http://olympic.ru/>
2. Министерство спорта РФ - <https://www.minsport.gov.ru/>

3. OLYMPIC GAMES - <https://www.olympic.org/>
4. Стратегия развития физической культуры и спорта
<https://www.minsport.gov.ru/activities/federal-programs/2/26363/>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используется следующее программное обеспечение: MicrosoftOffice (Access, Excel, PowerPoint, Word и т. д), OpenOffice, Skype, программное обеспечение электронного ресурса сайта ДВФУ, включая ЭБС ДВФУ.

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно справочные системы:

1. ЭБС ДВФУ - <https://www.dvfu.ru/library/electronic-resources/> ,
 2. Электронная библиотека диссертаций РГБ - <http://diss.rsl.ru/> ,
 3. Научная электронная библиотека eLIBRARY -
<http://elibrary.ru/defaultx.asp>
 4. Электронно-библиотечная система издательства "Лань" -
<http://e.lanbook.com/> ,
 5. Электронная библиотека "Консультант студента" -
<http://www.studentlibrary.ru/> ,
 6. Электронно-библиотечная система IPRbooks -
<http://www.iprbookshop.ru/> ,
 7. Информационная система "ЕДИНОЕ ОКНО доступа к образовательным ресурсам" - <http://window.edu.ru/> ,
 8. Доступ к Антиплагиату в интегрированной платформе электронного обучения Blackboard ДВФУ - <https://bb.dvfu.ru/> ,
 9. Доступ к электронному заказу книг в библиотеке ДВФУ -
<http://lib.dvfu.ru:8080/search/query?theme=FEFU> ,
- Доступ к рассылке писем. <http://mail.dvfu.ru/>

VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебный курс структурирован по тематическому принципу, что позволяет систематизировать учебный материал по данному предмету.

В процессе изучения материалов учебного курса предлагаются разнообразные формы работ: чтение лекций, работа на практических занятиях, решение тестов, работа с учебной и научной литературой, выполнение практических заданий, формулируемых преподавателем.

Лекционные занятия ориентированы на освещение основных тем в каждый раздел курса и призваны ориентировать студентов в предлагаемом материале, заложить научные и методологические основы для дальнейшей самостоятельной работы студентов.

В учебном процессе высшего учебного заведения выделяют следующие виды учебной работы:

- аудиторная (лекционная и практическая);
- внеаудиторная (самостоятельная).

Аудиторная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

В течение недели студенту необходимо выбрать время (1-3 часа) для работы с литературой в библиотеке.

При подготовке к практическим занятиям следующего дня, необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме практического занятия. При подготовке к выполнению практических заданий нужно сначала понять, что и как требуется сделать, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план решения задачи.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий, согласно рабочей программы

учебной дисциплины. Для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть использоваться следующие методы:

- *для овладения знаниями*: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); конспектирование текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

- *для закрепления и систематизации знаний*: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

- *для формирования умений*: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение схем; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых и дипломных работ (проектов).

Рекомендации по работе с литературой и использованию материалов рабочей программы дисциплины

Рекомендуется использовать методические указания по курсу, текст лекций преподавателя. Однако теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучаются и книги. Легче освоить курс, придерживаясь одного учебника и конспекта. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться состояния понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью

рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько простых упражнений на данную тему из предложенных преподавателем.

Рекомендации по подготовке к экзамену

Существуют общепринятые правила подготовки и сдачи студентами экзаменов. Готовиться к экзамену необходимо в течение всего учебного времени, т.е. с первого дня очередного семестра: вся работа студента на лекциях, лабораторных работах и т.п. это и есть этапы подготовки студента к экзамену. Подготовка к сессии должна быть нацелена не столько на приобретение новых знаний, сколько на закрепление ранее изученного материала и повторение его. Сумму полученных знаний студенту перед сессией надо разумно обобщить, привести в систему, закрепить в памяти, для чего ему надо использовать учебники, лекции, методические пособия и различного рода руководства. Повторение необходимо производить по разделам, темам. Дополнительно к изучению конспектов лекции необходимо пользоваться учебником. Кроме «заучивания» материала экзамена, очень важно добиться состояния понимания изучаемых тем дисциплины.

При подготовке к экзамену нужно изучить теорию: определения всех понятий и подходы к оцениванию до состояния понимания материала и самостоятельно решить по несколько тестов из каждой темы.

Методические указания к проведению МАО «Круглый стол»

Основной целью проведения «круглого стола» является выработка у учащихся профессиональных умений излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения. При этом происходит закрепление информации и самостоятельной работы с дополнительным материалом, а также выявление проблем и вопросов для обсуждения.

Цель занятия: определить понятие и составляющие имиджа спортивной организации, необходимость и пути работы над ним.

Участники: студенты магистранты 2 курса.

Условия и оборудование: зал, мобильные стулья и столики, ноутбук, медиапроектор, компьютерная презентация, доска, карточки с именами участников, рабочие карточки.

Форма проведения: двурядный круглый стол.

Этапы проведения, их задачи и время реализации:

1. Предварительная подготовка. Участникам за три дня сообщается тема круглого стола.

Задача: вспомнить понятийный аппарат, сформировать мнение по теме

2. Круглый стол:

1) знакомство участников.

Задача: определения правил и регламента круглого стола.

Время 5 минут

2) работа в малых группах с рабочими карточками

Задача: сформировать единое мнение в группе по предложенным вопросам с опорой на деятельность своей спортивной организации.

Время 15-20 минут

3) обмен мнениями в форме двурядного круглого стола.

Задача: возможность участникам представить свое мнение и опыт по теме и взять на заметку мнения других участников.

Время 30-40 минут.

4) Практическое задание. Составление общей схемы «Работа над имиджем». Задача: определение практических путей работы над имиджем ФСО. Время 5 -10 минут

5) Подведение итогов

Задача: рефлексия участников.

Время 5 минут

Методические указания к проведению МАО Дискуссия.

Дискуссия (от лат. discussio — исследование, рассмотрение) — это всестороннее обсуждение спорного вопроса в публичном собрании, в частной

беседе, споре. Другими словами, дискуссия заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Цели проведения дискуссии могут быть очень разнообразными: обучение, тренинг, диагностика, преобразование, изменение установок, стимулирование творчества и др.

VIII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекционные и практические занятия по дисциплине «Управление в физкультурно-спортивной отрасли» проходят в мультимедийных аудиториях, оборудованных: проектором 3-chip DLP, 10 600 ANSI-лм, WUXGA 1 920x1 200 (16:10) PT-DZ110XE Panasonic; экраном 316x500 см, 16:10 с эл. приводом; крепление настенно-потолочное Elpro Large Electrol Projecta; профессиональной ЖК-панелью 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG; подсистемой видеоисточников документ-камера CP355AF Avertvision; подсистемой видеокоммутации; подсистемой аудиокоммутации и звукоусиления; подсистемой интерактивного управления; беспроводные ЛВС обеспечены системой на базе точек доступа 802.11a/b/g/n 2x2 MIMO(2SS).

<p>Управление спортивными организациями, проектами и сооружениями</p>	<p>Мультимедийная аудитория: Проектор 3-chip DLP, 10 600 ANSI-лм, WUXGA 1 920x1 200 (16:10) PT-DZ110XE Panasonic; экран 316x500 см, 16:10 с эл. приводом; крепление настенно-потолочное Elpro Large Electrol Projecta; профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG; подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avertvision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления; беспроводные ЛВС обеспечены системой на базе точек доступа 802.11a/b/g/n 2x2 MIMO(2SS).</p>	<p>690922, Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс, 10, Корпус 26, ауд. F 404</p>
---	---	--

На лекционных, практических занятия, а так же для самоподготовки студентов используется следующее лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

IX. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения		Оценочные средства - наименование	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Физическая культура и спорт как отрасль народного хозяйства. Схема управления физкультурно-спортивной отраслью в России	УК-3.3	Знает алгоритм координации совместной деятельности	УО-1 собеседование	Вопросы к экзамену 1-7
			Умеет применять на практике основные положения управленческих наук, несет управленческую ответственность	ПР-9 проект	
2	Организационное построение сферы физической культуры и спорта. Система менеджмента в физической культуре и спорте. Инструментарий спортивного менеджмента	УК-3.1	Знает направления применения организационно-управленческой и маркетинговой деятельности	УО-1 собеседование	Вопросы к экзамену 8-13
			умеет проявлять инициативу и принимать адекватные профессиональной ситуации решения	УО-3 доклад	
3	Функции спортивного	ОПК-	знает принципы и технологии	УО-1 собеседование	Вопросы к

	менеджмента. Нормативно-правовые основы спортивного менеджмента.	1.1	профессиональной деятельности спортивного менеджера, способы повышения эффективности его работы	ание	экзамену 14-22
			умеет критически оценивать личные и профессиональные достижения; адаптироваться к изменению профиля профессиональной деятельности;	УО-4 круглый стол	
			владеет способами определения приоритетных видов профессиональной деятельности в ФКиС		
4	Профессиональные способности и профессиональные компетенции спортивного менеджера	УК-3.2	знает теорию лидерства, его значение в работе различных ФСО;	УО-1 собеседование	Вопросы к экзамену 20-29
			умеет распределять обязанности в научном и профессиональном коллективе;	ПР-13 творческое задание	
			владеет способами повышения эффективности управленческого труда в отрасли ФКиС		
5	Управленческое решение как системный инструмент менеджмента в физической культуре и спорте	ОПК-1.2	умеет аргументировать свою позицию при решении проблемных вопросов в профессиональной сфере;	УО-4 круглый стол	Вопросы к экзамену 30-33
			владеет навыками принятия управленческих решений, коммуникативными и организаторскими способностями	ПР-13 творческое задание	
6	Комплексная диагностика для оценки деятельности в области ФК и спорта	ОПК-5.1	знает современные и подходы, методы, направления для оценки качества деятельности в области ФКиС;	Пр-4 реферат	Вопросы к экзамену 32-35
			умеет применять передовой опыт комплексной диагностики для оценки деятельности в области ФКиС;		
			владеет механизмами оценки качества профессиональной деятельности	ПР-13 творческое задание	
7	Использование современных информационных технологий для	ОПК-5.2	знает современный уровень и тенденции развития информационных технологий, направления их	УО-1 собеседование	Вопросы к экзамену 32-36

	выполнения научных исследований в организационно-управленческой деятельности в области ФКиС		применения организационно-управленческой деятельности	в	
			умеет использовать современные информационные технологии для выполнения научных исследований в организационно-управленческой деятельности		ПР-13 творческое задание
8	Научные методы исследований в управлении ФКиС	УК-3.3	знает методы, используемые на теоретическом и эмпирическом уровне исследования организационно-управленческой деятельности;		Вопросы к экзамену 32-36
			основную проблематику научных исследований в организационно-управленческой деятельности ФКиС	ПР-1 тест	
			умеет работать с различными источниками информации, обладает способностью преобразовывать информацию, делать обобщения, формулировать и аргументировать выводы	УО-1 собеседование	
9	Планирование научно-исследовательской работы в рамках организационно-управленческой деятельности	ОПК-1.2	знает технологии планирования и организации научно-исследовательской деятельности в области ФКиС	УО-1 собеседование	Вопросы к экзамену 35-39
			умеет планировать научно-исследовательскую работу в рамках организационно-управленческой деятельности; определять объект, предмет, задачи исследования, выдвигать рабочую гипотезу	ПР-13 творческое задание	
			Владеет технологиями проведения научных исследований в области организационно-управленческой деятельности в сфере ФКиС	ПР-13 творческое задание	

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели
УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	знает (пороговый уровень)	стили, способы, принципы управления коллективом;	знание технологий (алгоритмов) разрешения проблемных ситуаций; теории разрешения проблем и способы подбора критериев оценки решений проблем; психологию манипулирования;	способность перечислить и охарактеризовать технологии разрешения проблемных ситуаций
	умеет (продвинутый)	подбирать научные кадры, распределять обязанности в коллективе, формировать взаимоотношения,	умение к сотрудничеству, кооперации с коллегами в коллективе при разрешении проблемных ситуаций, поиску нестандартных решений	способность к повышению продуктивности коллективного научного труда, за счет увеличения интенсивности труда; добиваться решения поставленных задач.
	владеет (высокий)	способами повышения продуктивности коллективного труда.	владение стилями, способами, принципами управления коллективом	способность подбирает научные кадры, распределяет обязанности в научном коллективе, формирует взаимоотношения, стимулирует, контролирует и корректирует ход научного исследования, критически

				оценивает и анализирует полученные результаты исследования, обосновывать наиболее эффективные для решения поставленные научные задачи.
ОПК-1 Способен планировать деятельность организации в области физической культуры и массового спорта	знает (пороговый уровень)	стили, способы, принципы управления коллективом в сфере своей профессиональной деятельности;	знание стилей, принципов и способов управления коллективом в сфере профессиональной деятельности	способность перечислить стили, способы, принципы управления коллективом. характеризует стили, способы, принципы управления коллективом, обосновывает наиболее эффективные для решения поставленных научных задач.
	умеет (продвинутый)	проявлять инициативу и принимать адекватные ответственные решения проблемных ситуациях; разрешать проблемные ситуации в соответствии с нравственными, этическими и правовыми нормами; использовать коммуникативные и	умение выбирать направление научных исследований, подобрать методы исследования, подбирает научные кадры, распределять обязанности в научном коллективе, контролировать и корректировать ход научного исследования,	способность самостоятельно находить направления научных исследований, разрабатывать стратегию научного исследования, подбирать современные методы исследования, научные кадры,

		<p>организаторские способности при разрешении проблемных ситуаций; использовать теорию мотивации, лидерства и власти для разрешения проблемных ситуаций; формулировать проблемы и грамотно аргументировать свою позицию при решении проблемных вопросов в сфере физической культуры и спорта; сохранять спокойствие и доброжелательность в самых проблемных, эмоциональных ситуациях; находить нестандартные, но всегда адекватные способы разрешения любых конфликтов, проблемных жизненных ситуаций.</p>	<p>анализировать полученные результаты исследования.</p>	<p>распределять обязанности в научном коллективе, формировать взаимоотношения, стимулировать, контролировать и корректировать ход научного исследования, критически оценивает и анализирует полученные результаты исследования</p>
	<p>владеет (высокий)</p>	<p>владеет способами повышения продуктивности коллективного научного труда, навыками создания благоприятного делового климата в коллективе</p>	<p>владение методами психологического воздействия с учетом индивидуальных особенностей личности</p>	<p>способность формировать навыки исследовательской работы у всех членов научного коллектива, создавать благоприятный деловой климат в коллективе. Имеет высокие</p>

				показатели эффективности в решении научных задач
ОПК-5 Способен обосновывать повышение эффективности деятельности в области физической культуры и массового спорта на основе проведения мониторинга и анализа собранной информации	знает (пороговый уровень)	Современные технологии подходы, методы, направления для оценки качественных результатов деятельности. принципы и технологии образовательной и профессиональной деятельности; способы повышения эффективности работы.	знание способов качественной оценки результатов профессиональной деятельности, способов повышения эффективности работы	способность перечислить и охарактеризовать методики оценки результативности профессиональной деятельности в сфере ФКиС
	умеет (продвинутый)	применять передовой опыт комплексной диагностики для оценки деятельности в области ФК и спорта. критически оценивать личные достижения; интерпретировать полученные результаты; доказывать адекватность принятых решений, приводить доводы в защиту своих убеждений; гибко перестраивать свое поведение в зависимости от новых условий и собственных возможностей	умение применять методы диагностики оценки профессиональной деятельности; адаптироваться к изменению профиля деятельности;	способность перечислить основные структурные элементы для достижения качественного результата. Выделяет составные части проблемы и в ходе ее разрешения отделяет ключевые аспекты от второстепенных.
	владеет (высокий)	механизмами оценки качества результатов деятельности. методиками анализа	владение способами критически оценить умения: гностические,	способность применять модельные характеристики и

		и контроля продуктивности педагогического труда; методами принятия решения навыками саморегуляции; способами урегулирования различных конфликтов; методами прогнозирования ситуаций риска способами определения приоритетных видов профессиональной деятельности в физкультурном образовании, спорте, двигательной рекреации и туризме, навыками критического мышления навыками накопления опыта, его модификации в зависимости от конкретных условий	проектировочные, конструктивные, организаторские, коммуникативные, двигательно-педагогические, саморегулирующие ;	проводить мониторинг оценки качества деятельности в сфере физической культуры и спорта.
--	--	---	---	---

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Управление в физкультурно-спортивной отрасли» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

По вышеуказанной дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в виде экзамена.

Экзамен предусмотрен по дисциплине в устной форме с использованием устного опроса в форме ответов на вопросы экзаменационных билетов.

Вопросы к экзамену

1. Спорт и физическая культура как отрасль экономики и бизнеса. Научные основы управления.
2. Система физкультурно-спортивных организаций в России.
3. Структура управления отраслью ФКиС.
4. Физическая культура и спорт в общеобразовательных учреждениях, в высших учебных заведениях, в спортивных школах.
5. Корпоративный спорт на промышленных предприятиях
Профессиональный спорт: спорт высших достижений и профессионально-коммерческий спорт.
6. Цели менеджмента. Принципы и методы менеджмента. Управленческая информация в системе спортивного менеджмента.
7. Понятие «менеджмент-маркетинг». Принятие решений как функция и коммуникативный процесс. Этапы и требования, предъявляемые к принятию решений.
8. Планирование в физкультурно-спортивных организациях государственного сектора экономики и коммерческих организациях.
9. Функция организации в спортивном менеджменте. Основные направления и составляющие. Функции координации и контроля. Мотивация в спортивном менеджменте.
10. Основные правовые документы, используемые в менеджменте физкультурно-спортивных организаций.
11. Организационно-правовые формы и типология организаций в сфере физической культуры и спорта.
12. Основные направления собственного профессионального и личностного развития
13. Проектирование акмеориентированных образовательных маршрутов и профессиональной карьеры менеджера физкультурно-спортивной сферы
14. Профессиональные способности, знания, умения и навыки. Профессиональное сознание и самосознание.

15. Влияние личностных качеств на эффективность управленческой деятельности. Оценка эффективности менеджера.
16. Сущность управленческих решений и их классификация.
17. Процесс разработки управленческих решений.
18. Факторы, влияющие на процесс принятия решений. Модели принятия решений.
19. Методы принятия решений. Требования к качеству управленческих решений.
20. Многоуровневая система подготовки специалистов физической культуры и спорта.
21. Общая структура педагогической деятельности. Повышение квалификации и переподготовка специалистов физической культуры и спорта.
22. Профессиональные стандарты. Аттестация персонала в физкультурно-спортивной сфере.
23. Методы акмеологической диагностики
24. Самооценка профессиональной деятельности
25. Цели и принципы системы управления персоналом.
26. Система методов управления персоналом ФСО. Кадровое обеспечение физкультурно-спортивных организаций.
27. Основы организации профессиональной деятельности в области ФКиС.
28. Отношения в больших и малых группах, коллективах.
29. Функциональное разделение и кооперация труда в физкультурно-спортивных организациях различной направленности.
30. Конфликты и управление конфликтами.
31. Работа в проектных междисциплинарных командах
32. Применение информационных технологий в организационно-управленческой деятельности по ФКиС
33. Анализ научных исследований в области экономики и управления ФКиС
34. Методология научных исследований

35. Проблематика научных исследований в организационно-управленческой деятельности

**Критерии выставления оценки студенту на экзамене
по дисциплине «Управление в физкультурно-спортивной отрасли»**

Баллы (рейтинговой оценки)	Оценка экзамена	Требования к сформированным компетенциям
100-86	<i>«отлично»</i>	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, знания, умения и навыки всех компетенций дисциплины, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение.
85-56	<i>«хорошо»</i>	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
55 -45	<i>«удовлетворительно»</i>	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
Менее 45	<i>«неудовлетворительно»</i>	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Текущая аттестация студентов

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Управление в физкультурно-спортивной отрасли» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Критерии оценивания ответов на вопросы для собеседования

При оценке ответа надо учитывать:

- 1) полноту и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изученного;
- 3) языковое оформление ответа.

Ответ оценивается как «отличный», если студент:

- 1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определение понятий;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Ответ оценивается как «хороший» ставится, если студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого. «Удовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке теорий;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Можно считать пороговый уровень недостигнутым, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и теорий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Критерии оценки презентации доклада:

Оценка	50-60баллов (неудовлетворительно)	61-75 баллов (удовлетворительно)	76-85 баллов (хорошо)	86-100 баллов (отлично)
Критерии	Содержание критериев			
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. использовано 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
Оформление	Не использованы технологии PowerPoint. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии PowerPoint частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии PowerPoint. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (PowerPoint и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные, с приведением примеров и/или пояснений

Критерии оценки работы студентов над практическим заданием

Оценка	Критерии оценивания
Отлично	<p>изложение материала в работе логично, грамотно, без ошибок;</p> <p>свободное владение профессиональной терминологией; материал работы позволяет высказывать и обосновать свои суждения;</p> <p>материал работы предполагает полный, правильный ответ на сформулированные вопросы;</p> <p>выполненная работа организует связь теории с практикой.</p>
Хорошо	<p>в работе материал излагается грамотно;</p> <p>содержит профессиональную терминологию; требуются теоретические знания для решения задания, но содержание и форма предполагаемых ответов имеют отдельные неточности;</p> <p>работа содержит незначительные неточности или недостаточно полная.</p>
Удовлетворительно	<p>в работе материал излагается неполно, непоследовательно, допускаются неточности в определении понятий, в требованиях к применению знаний для решения задания;</p> <p>материал работы не позволяет доказательно обосновать свои суждения;</p> <p>обнаруживается недостаточно глубокое изложение практического материала.</p>
Неудовлетворительно	<p>отсутствуют необходимые специальные материалы в содержании работы;</p> <p>допущены ошибки в определении понятий, искажен их смысл, не ясен практико-ориентированный посыл работы;</p> <p>в содержании работы проявляется незнание основного материала учебной программы, допускаются грубые ошибки в изложении.</p>

**КОМПЛЕКСЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ
АТТЕСТАЦИИ**

Групповые творческие задания (проекты):

- 1 Оценка результатов профессиональной деятельности спортивного менеджера
- 2 Оценка результатов профессиональной деятельности старшего тренера по виду спорта

Индивидуальные творческие задания (проекты):

- 1 Делегирование полномочий и распределение полномочий в организации физкультурно-спортивной направленности
- 2 Способы повышения эффективности управленческого труда в отрасли ФКиС
3. Принятие управленческих решений в физкультурно-спортивных организациях различной направленности
4. Использование современных информационных технологий в отрасли ФКиС
5. Планирование научно-исследовательской работы в рамках организационно-управленческой деятельности физкультурно-спортивной организации

Критерии оценки:

✓ 100-86 баллов выставляется, если студент/группа выразили своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировали его, точно определив ее содержание и составляющие. Продемонстрировано знание и владение навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа международно-политической практики. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет

✓ 85-76 баллов – работа студента/группы характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет.

✓ 75-61 баллов – проведен достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимание базовых основ и теоретического обоснования выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы

✓ 60-50 баллов, если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок смыслового содержания раскрываемой проблемы

Вопросы для собеседования

по дисциплине «Управление в физкультурно-спортивной отрасли»

Раздел 1. Физическая культура и спорт как отрасль народного хозяйства.

Схема управления физкультурно-спортивной отраслью в России

1. Спорт и физическая культура как отрасль экономики и бизнеса. Научные основы управления.
2. Система физкультурно-спортивных организаций в России.
3. Структура управления отраслью ФКиС.

Раздел 2. Организационное построение сферы физической культуры и спорта. Система менеджмента в физической культуре и спорте.

Инструментарий спортивного менеджмента

1. Физическая культура и спорт в общеобразовательных учреждениях, в высших учебных заведениях, в спортивных школах.
2. Корпоративный спорт на промышленных предприятиях
Профессиональный спорт: спорт высших достижений и профессионально-коммерческий спорт.

3. Цели менеджмента. Принципы и методы менеджмента. управленческая информации в системе спортивного менеджмента.
4. Понятие «менеджмент-маркетинг». Принятие решений как функция и коммуникативный процесс. Этапы и требования, предъявляемые к принятию решений.

Раздел 3. Функции спортивного менеджмента. Нормативно-правовые основы спортивного менеджмента. Нормативно-правовые основы физкультурно-спортивных организаций

1. Планирование в физкультурно-спортивных организациях государственного сектора экономики и коммерческих организациях.
2. Функция организации в спортивном менеджменте. Основные направления и составляющие. Функции координации и контроля. Мотивация в спортивном менеджменте.
3. Основные правовые документы, используемые в менеджменте физкультурно-спортивных организаций.
4. Организационно-правовые формы и типология организаций в сфере физической культуры и спорта.

Раздел 4. Профессиональные способности и профессиональные компетенции спортивного менеджера

1. Основные направления собственного профессионального и личностного развития
2. Проектирование акмеориентированных образовательных маршрутов и профессиональной карьеры менеджера физкультурно-спортивной сферы
3. Профессиональные способности, знания, умения и навыки. Профессиональное сознание и самосознание.
4. Влияние личностных качеств на эффективность управленческой деятельности. Оценка эффективности менеджера.

Раздел 5. Комплексная диагностика для оценки деятельности в области ФК и спорта

1. Методы акмеологической диагностики
2. Самооценка профессиональной деятельности

Раздел 6. Система управления персоналом физкультурно-спортивной организации

1. Цели и принципы системы управления персоналом.
2. Система методов управления персоналом ФСО. Кадровое обеспечение физкультурно-спортивных организаций.
3. Основы организации профессиональной деятельности в области ФКиС.
4. Отношения в больших и малых группах, коллективах.
5. Функциональное разделение и кооперация труда в физкультурно-спортивных организациях различной направленности.
6. Конфликты и управление конфликтами.
7. Работа в проектных междисциплинарных командах

Раздел 7. Планирование научно-исследовательской работы в рамках организационно-управленческой деятельности

1. Методология научных исследований
2. Проблематика научных исследований в организационно-управленческой деятельности

Критерии оценки:

✓ _100-85 баллов выставляется студенту, если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; за умения объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры;

свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

✓ 85-76 баллов – ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

✓ 75-61 баллов – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

✓ 60-50 баллов – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Темы для рефератов/докладов

1. Система менеджмента в физической культуре и спорте
2. Инструментарий спортивного менеджмента
3. Оценка деятельности в области ФК и спорта

4. Механизмы оценки качества профессиональной деятельности
5. Развитие отечественной науки управления
6. Информационный обмен в организации
7. Человеческие фактор организации
8. Организационные основы развития спорта
9. Характеристика оперативной работы спортивного менеджмента.

Критерии оценки презентации доклада:

Оценка	50-60 баллов (неудовлетворительно)	61-75 баллов (удовлетворительно)	76-85 баллов (хорошо)	86-100 баллов (отлично)
Критерии	Содержание критериев			
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. использовано 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
Оформление	Не использованы технологии Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные, с приведением примеров и/или пояснений

Перечень дискуссионных тем для круглого стола

по дисциплине «Управление в физкультурно-спортивной отрасли»

1. Профессионально-важные качества спортивного менеджера
2. Методики оценки личных и профессиональных достижений специалиста в области ФКиС
3. Приоритетные виды деятельности спортивного руководителя
4. Проблемные вопросы функционирования физкультурно-спортивных организаций и пути их решения.

Критерии оценки:

✓ 100-86 баллов выставляется, если студент/группа выразили своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировали его, точно определив ее содержание и составляющие. Продемонстрировано знание и владение навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа международно-политической практики. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет

✓ 85-76 баллов – работа студента/группы характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет.

✓ 75-61 баллов – проведен достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимание базовых основ и теоретического обоснования выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы

✓ 60-50 баллов, если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая

темы. Допущено три или более трех ошибок смыслового содержания раскрываемой проблемы

Тестирование

1. Смысл слова «менеджмент» шире, чем слова «управление»?

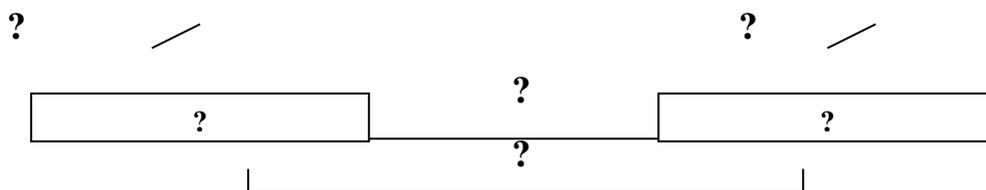
- 1) да;
- 2) нет.

2. Менеджер это:

- 1) это работник, занимающий руководящую должность;
- 2) предприниматель, владелец капитала находящегося в обороте и приносящего доход;
- 3) работник, занимающий постоянную управленческую должность, наделенный правом принимать решения по определенным видам деятельности и в его подчинении находятся люди.

3. Заполните схему модели менеджмента спортивной организации, подставив следующие элементы:

- а) субъект управления;
- б) объект управления;
- в) прямая связь;
- г) обратная связь;
- д) внешняя среда – вход;
- е) внешняя среда – выход.



4. 2. Какой признак не свойственен неформальной организации:

- 1) наличие общей цели и организация деятельности, закреплённая в учредительных документах;
- 2) отсутствие единой цели организации;

3) наличие членов группы, которые сознательно, преднамеренно работают для достижения цели.

5. Упорядочите физкультурно-спортивные организации по уровням управления от низшего к высшему (исходя из четырех уровней):

Краевая федерация по виду спорта;

Федеральное агентство по физической культуре, спорту и туризму;

Муниципальная детско-юношеская спортивная школа;

Общероссийская федерация по виду спорта;

Краевой комитет по физической культуре и спорту;

Олимпийский комитет России.

6. Упорядочите последовательность сменяющих друг друга общих функций менеджмента:

Мотивация

Организация

Планирование

Контроль

Координация

7. Из перечисленных элементов выберите те, которые включаются в содержание миссии физкультурно-спортивной организации:

1) развитие, совершенствование и популяризация вида спорта в стране, крае, городе, районе;

2) пропаганда вида спорта среди населения;

3) развитие материально-технической базы вида спорта;

4) проведение политики в городе (крае) в области физической культуры и спорта;

5) увеличение количества занимающихся физической культурой и спортом;

6) защита социальных и трудовых прав членов спортивного клуба.

8. Выберите из перечисленных видов вознаграждения то, которое служит удовлетворению первичных потребностей:

1) повышение в должности;

- 2) общественное признание;
- 3) поручение интересной работы;
- 4) премия.

9. Перепоручение заданий подчиненным руководителем называется:

- 1) перекладыванием ответственности на подчиненного;
- 2) делегированием полномочий;
- 3) повышение профессиональной компетентности подчиненного.

10. Мотивация основанная на воздействии через морально-нравственные интересы с помощью педагогических и социально-психологических методов называется:

- 1) материальная мотивация;
- 2) социальная мотивация;
- 3) властная мотивация;
- 4) все ответы верны.

11. Из ниже перечисленных методов спортивного менеджмента выберите те, которые относятся к группе созидующих и тормозящих методов управления:

- 1) метод упражнения;
- 2) метод приучения;
- 3) метод одобрения и поощрения;
- 4) метод осуждения и наказания;
- 5) дисциплинарного воздействия.

12. Может ли некоммерческая организация заниматься предпринимательской деятельностью вместо основной деятельности:

- 1) да;
- 2) нет.

13. Соревнования со свободным допуском к участию в них всех желающих называются:

- а) массовые;
- б) тренировочные;
- в) открытые;

г) уличные.

14. Соревнования, цель которых – выполнение спортивных нормативов для присвоения званий и разрядов или для допуска к соревнованиям более крупного масштаба называются:

а) отборочные;

б) квалификационные;

в) контрольные;

г) подводящие.

15. При проведении личных и лично-командных соревнований по большинству видов спорта, в которых результаты соревнующихся участников оцениваются метрическими единицами, наиболее часто применяется:

а) круговая система;

б) смешанная система;

в) система с выбыванием;

г) система прямого определения мест участников.

16. При проведении соревнований по смешенной системе последовательно сочетают в одном соревновании две системы:

а) круговую с системой непосредственного определения мест;

б) систему с выбыванием и систему непосредственного определения мест;

в) систему с выбыванием и круговую.

17. Сводные сведения по детско-юношеским спортивным школам содержатся в формах отчетности:

1) форма № 1-ФК;

2) форма № 5-ФК (сводная);

3) форма ДЮКФП.

18. Принципы управления:

1) отражают объективные закономерности практики управления;

2) определяют требования к конкретной системе менеджмента;

3) диктуют применение методов управления;

4) верны все ответы.

19. В каком планировании отводится важное место анализу перспектив организации, рискам, возможностям, которые способны изменить сложившиеся и существующие тенденции?

- 1) перспективном;
- 2) стратегическом;
- 3) тактическом;
- 4) общем планировании.

20. Нормативно-экономический метод спортивного менеджмента заключается в:

- 1) прямом целевом финансировании ФСО, научно-исследовательских работ в области ФК иС, подготовки и выступления в соревнованиях сборных команд России;
- 2) установлении финансовых нормативов расходов на различные виды спортивной работы;
- 3) нормировании оплаты труда работникам физкультурно-спортивной сферы за одного занимающегося.

21. Осуществление руководства и контроля над всеми инфраструктурами, а именно: гидравликой, электро-, тепло- оборудованием, телекоммуникациями и т.д. в концепции менеджмента спортивного сооружения называют:

- 1) снабжением;
- 2) функционированием;
- 3) поддержанием уровня комфортности;
- 4) обычной эксплуатацией.

22. Спортивным комплексом можно назвать такое спортивное сооружение, которое:

- 1) содержит несколько сооружений, включая спортивную арену;
- 2) группы спортивных сооружений, связанные единством управления;
- 3) все ответы верны.

23. В основу расчета норм и нормативов развития сети физкультурно-спортивных сооружений положены:

- 1) минимально необходимые объемы двигательной деятельности;
- 2) минимально-необходимые для этого площади;
- 3) численность населения;
- 4) уровень развития видов спорта в регионе.

24. Эффективные удельные площади физкультурно-спортивных сооружений определяются _____

25. Потребность по трем основным типам физкультурно-спортивных сооружений (залов, бассейнов, плоскостных сооружений) производится по формуле: _____

26. Норматив единовременной пропускной способности каждого типа физкультурно-спортивного _____ сооружения _____ представляет собой _____