





МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)
ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОП

(подпись) В.А. Дерюгин
(ФИО)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента истории и археологии

(подпись) П.А. Щербина
(ФИО.)
«29» декабря 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Источниковедческий практикум 1
Направление подготовки 46.04.01 История
Региональные исследования: история и археология
Форма подготовки: очная

курс 1 семестр 2
лекции 18 час.
практические занятия 36 час.
лабораторные работы не предусмотрены
всего часов аудиторной нагрузки 54 час.
самостоятельная работа 54 час.
в том числе на подготовку к экзамену 0 час.
зачет 1 семестр
экзамен не предусмотрен

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 46.04.01 История, утвержденного приказом Минобрнауки России от 18 августа 2020 г. № 1057
Рабочая программа обсуждена на заседании Департамента истории и археологии протокол от «29» декабря 2021 г. № 5.

Директор Департамента истории и археологии: П.А. Щербина
Составители: канд. ист. наук, доцент П.А. Щербина

Владивосток
2022

Оборотная сторона титульного листа РПД

1. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента протокол от « ____ » _____ 2022

г. № _____

2. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента протокол от « ____ » _____ 2022

г. № _____

3. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента протокол от « ____ » _____ 2022

г. № _____

4. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента протокол от « ____ » _____ 2022

г. № _____

5. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента протокол от « ____ » _____ 2022

г. № _____

1. Цели и задачи освоения дисциплины:

Цель: сформировать навык работы с различными типами исторических источников

Задачи:

- сформировать представление об алгоритме определения источниковой базы исследования;
- сформировать представление о приемах работы с делопроизводственными документами;
- сформировать представление о приемах работы с материалами законодательства.

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
научно-исследовательский	ПК – 1 Способен находить самостоятельное решение исследовательских задач в рамках реализации научно-исследовательского проекта	ПК – 1.1 Осуществляет критическую оценку научных исследований
		ПК – 1.2 Формулирует цели и задачи научного исследования
		ПК – 1.3 Предлагает пути решения исследовательской задачи
	ПК – 3 Способен организовывать проведение исследований в профессиональном и межпрофессиональном взаимодействии	ПК – 3.1 Анализирует актуальность научной проблемы в команде с профессиональным и межпрофессиональным взаимодействием
		ПК – 3.2 Разрабатывает план научно-исследовательского проекта в междисциплинарном взаимодействии
		ПК – 3.3 Организует продвижение научно-исследовательского проекта в команде с профессиональным и межпрофессиональным взаимодействием
	ПК – 4 Способен представлять результаты собственных исследований в профессиональной среде	ПК – 4.1 Определяет формы и способы апробации результатов собственных исследований
		ПК – 4.2 Оформляет результаты собственных исследований в соответствии с принятыми нормами и требованиями
		ПК – 4.3 Выступает с устным докладом о результатах собственных исследований в соответствии с принятыми нормами
		ПК – 4.4 Ведет научную дискуссию по результатам собственных исследований в соответствии с принятыми нормами

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ПК – 1.1 Осуществляет критическую оценку научных исследований	способность представить историографический обзор исследовательской задачи
	способность назвать основные научные направления, существующие в рамках определенной исследовательской задачи
	способность давать критическую оценку деятельности разных научных школ и отдельных исследователей
ПК – 1.2 Формулирует цели и задачи научного исследования	способность использовать теоретические основы осуществления научно-исследовательской деятельности
	способность осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе имеющихся материалов
	способность корректно формулировать цели и задачи научного исследования
ПК – 1.3 Предлагает пути решения исследовательской задачи	способность определить наиболее перспективные направления при постановки исследовательской задачи
	способность рассчитать сильные и слабые стороны различных вариантов решения исследовательской задачи
	способность создания оптимальных путей решения определенной исследовательской задачи
ПК – 3.1 Анализирует актуальность научной проблемы в команде с профессиональным и межпрофессиональным взаимодействием	способность обозначить основные закономерности и тенденции развития мировой и отечественной науки и основных научных школ по направлению своей научной деятельности при работе в команде с профессиональным и межпрофессиональным взаимодействием
	способность проводить работу по поиску источников информации в соответствии с обозначенной исследовательской темой, отбор и сортировку источников, с точки зрения направлений исследований и актуальности, сравнительный анализ научных проблем при работе в команде с профессиональным и межпрофессиональным взаимодействием
	способность формулировать актуальность научной проблемы, требующей своего решения при командной работе с профессиональным и межпрофессиональным взаимодействием
ПК – 3.2 Разрабатывает план научно-исследовательского проекта в междисциплинарном взаимодействии	способность определить и установить целеполагание научно-исследовательского проекта в междисциплинарном взаимодействии
	способность сформулировать задачи для решения цели научно-исследовательского проекта в междисциплинарном взаимодействии
	способность определить порядок задач решения научно-исследовательского проекта в междисциплинарном взаимодействии
ПК – 3.3 Организует продвижение научно-исследовательского проекта в команде с профессиональным и межпрофессиональным взаимодействием	способность создавать команду единомышленников высокого уровня ответственности для продвижения научно-исследовательского проекта в команде с профессиональным и межпрофессиональным взаимодействием
	способность создавать финансовую поддержку проекта со стороны государственных и негосударственных организаций в команде с профессиональным и межпрофессиональным взаимодействием
	способность организовать взаимодействие с различными партнерскими сторонами, заинтересованных в решении задач, связанных с определенным научно-исследовательским проектом в команде с профессиональным и межпрофессиональным взаимодействием
ПК – 4.1 Определяет формы и способы апробации результатов собственных исследований	способность обосновать выбор темы собственного исследования
	способность определять формы апробации собственного исследования

	способность определять способы апробации собственного исследования
ПК – 4.2 Оформляет результаты собственных исследований в соответствии с принятыми нормами и требованиями	способность воспринимать нормы и требования для оформления результатов собственного исследования в устной и письменных форме
	способность оформлять письменную работу в соответствии с требованиями определенного издателя
	способность оформлять устную или письменную работу в соответствии с внутренними требованиями университета
ПК – 4.3 Выступает с устным докладом о результатах собственных исследований в соответствии с принятыми нормами	способность излагать в устном докладе результаты своего исследования с соблюдением норм научной этики
	способность владеть научным стилем изложения в устном докладе о результатах своего исследования
	способность корректно применять в своем выступлении научную терминологию
ПК – 4.4 Ведет научную дискуссию по результатам собственных исследований в соответствии с принятыми нормами	способность вести дискуссию по результатам своего исследования с соблюдением норм научной этики
	способность поддерживать дискуссию с оппонентами и аргументировать свою точку зрения по той или иной позиции в формате научной дискуссии
	способность излагать свои доводы в дискуссии с научной точки зрения, избегая политико-идеологических и иных штампов

1. Трудоемкость дисциплины и видов учебных занятий по дисциплине

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётных единицы (108 академических часов), (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

Видами учебных занятий и работы обучающегося по дисциплине являются:

Обозначение	Виды учебных занятий и работы обучающегося
Лек	Лекции
Лек электр.	
Лаб	Лабораторные работы
Лаб электр.	
Пр	Практические занятия
Пр электр.	
СР:	Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения
в том числе контроль	Самостоятельная работа обучающегося и контактная работа обучающегося с преподавателем в период промежуточной аттестации
	И прочие виды работ

Структура дисциплины:

Форма обучения – очная.

№	Наименование раздела дисциплины	С е м е с т р	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося					Конт роль	Формы промежуточной аттестации
			Лек	Лаб	Пр	ОК	СР		
1	Источниковедческий практикум 1	2	18		36		54	0	зачет

	Итого:								108
--	--------	--	--	--	--	--	--	--	-----

III. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Тема 1. Приемы определения источниковой базы исследования (6 часов).

Исторический источник как основа исторического исследования. Проблемы терминологии. Подходы к классификации исторических источников. Постановка проблемы и определение источниковой базы: необходимые шаги и последовательность действий. Приемы поиска исторических источников. Вопрос достаточности определенного массива источников для решения поставленных задач. Классификация источников в конкретном исследовании.

Тема 2. Приемы работы с делопроизводственными документами (6 часов).

Делопроизводственные документы как вид источника. Происхождение, эволюция делопроизводства как практики. Специфика делопроизводства в отдельные эпохи в России. Исследовательские задачи, решаемые на основе материалов делопроизводства. Проблема сохранности и репрезентативности. Приемы, подходы к выявлению необходимого массива документов. Приемы интерпретации.

Тема 3. Приемы работы с материалами законодательства (6 часов).

Материалы законодательства как вид источника. Происхождение, эволюция нормотворчества и законотворчества. Специфика законодательства в отдельные эпохи в России. Исследовательские задачи, решаемые на основе материалов законодательства. Проблема репрезентативности. Приемы, подходы к выявлению необходимого массива документов. Приемы интерпретации.

IV. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Занятия семинарского типа

Занятия выстроены по типу решения кейсов из конкретной исследовательской практики. Каждое занятие состоит из нескольких частей. В первой части разбирается конкретный пример, затем студентам необходимо выполнить разбор источников индивидуально и обсудить результаты.

Занятие 1. Исследовательский кейс 1 (6 часов).

Студентам предлагается проанализировать делопроизводственные документы, относимые к XVIII в., по следующим параметрам:

1. описать алгоритм работы с данным текстом по извлечению ретроспективной документной информации,
2. установить связь действий с конкретными исследовательскими задачами, которые могут быть поставлены.

Занятие 2. Исследовательский кейс 2 (6 часов).

Студентам предлагается проанализировать делопроизводственные документы, относимые к XIX в., по следующим параметрам:

1. описать алгоритм работы с данным текстом по извлечению ретроспективной документной информации,
2. установить связь действий с конкретными исследовательскими задачами, которые могут быть поставлены.

Занятие 3. Исследовательский кейс 3 (6 часов).

Студентам предлагается проанализировать делопроизводственные документы, относимые к XX в., по следующим параметрам:

1. описать алгоритм работы с данным текстом по извлечению ретроспективной документной информации,
2. установить связь действий с конкретными исследовательскими задачами, которые могут быть поставлены.

Занятие 4. Исследовательский кейс 4 (6 часов)

Студентам предлагается проанализировать материалы законодательства, относимые к XVIII в., по следующим параметрам:

1. описать алгоритм работы с данным текстом по извлечению ретроспективной документной информации,
2. установить связь действий с конкретными исследовательскими задачами, которые могут быть поставлены.

Занятие 5. Исследовательский кейс 5 (6 часов).

Студентам предлагается проанализировать материалы законодательства, относимые к XIX в., по следующим параметрам:

1. описать алгоритм работы с данным текстом по извлечению ретроспективной документной информации,

2. установить связь действий с конкретными исследовательскими задачами, которые могут быть поставлены.

Занятие 6. Исследовательский кейс 6 (6 часов)

Студентам предлагается проанализировать делопроизводственные документы, относимые к XX в., по следующим параметрам:

1. описать алгоритм работы с данным текстом по извлечению ретроспективной документной информации;
2. установить связь действий с конкретными исследовательскими задачами, которые могут быть поставлены.

Самостоятельная работа

Самостоятельная работа по дисциплине «Источниковедческий практикум 1» включает в себя:

1. подготовка к занятиям семинарского типа.

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Подготовка к занятию семинарского типа

Для успешного освоения дисциплины «Источниковедческий практикум 1» студенту необходимо посещать все формы занятий, предусмотренные учебным планом, выполнять все виды работ, предусмотренные рабочей программой дисциплины.

На лекции студентам рекомендуется вести конспект – записывать основные положения рассматриваемой темы, активно задавать преподавателю вопросы, если что-либо оказывается непонятным, принимать участие в дискуссиях, высказывая собственную точку зрения на проблему. Накануне следующей лекции рекомендуется просматривать конспект предыдущей лекции, внимательно изучать соответствующий раздел учебника.

Подготовка к практическому занятию включает следующие этапы: изучение материалов лекции, с которым связана тема практического занятия; изучение рекомендованных источников и литературы по теме практического занятия, составление конспекта прочитанного.

VI. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1.	Приемы определения источниковой базы исследования (6 часов).	ПК-1 ПК-3 ПК-4	знает	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания Письменное задание - анализ источника	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания Письменное задание - анализ источника
			умеет	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания Письменное задание - анализ источника	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания Письменное задание - анализ источника
			владеет	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания Письменное задание - анализ источника	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания Письменное задание - анализ источника
2.	Приемы работы с делопроизводственными документами (6 часов)	ПК-1 ПК-3 ПК-4	знает	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания Письменное задание - анализ источника	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания Письменное задание - анализ источника
			умеет	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания Письменное задание - анализ источника	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания Письменное задание - анализ источника
			владеет	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания Письменное задание - анализ источника	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания Письменное задание - анализ источника
3.	Приемы работы с материалами законодательства (6 часов)	ПК-1 ПК-3 ПК-4	знает	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания Письменное задание - анализ источника	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания Письменное задание - анализ источника
			умеет	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания Письменное задание - анализ источника	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания Письменное задание - анализ источника

			владеет	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания Письменное задание - анализ источника	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания Письменное задание - анализ источника

VII. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

(электронные и печатные издания)

1. Георгиева Н.Г. Историческое источниковедение: понятийно-терминологические и методические проблемы: учебное пособие / Н. Г. Георгиева. – М.: Проспект, 2019. – 192 с. <https://www.book.ru/book/919954>
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392210848.html>
2. Данилевский И.Н. Источниковедение [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.Н. Данилевский, Д.А. Добровольский, Р.Б. Казаков. — Электрон. дан. — М.: Издательский дом Высшей школы экономики, 2020. — 688 с. http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=66019
3. Источниковедение новой и новейшей истории стран Европы и Америки: Учебное пособие / Григорьева И. В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 288 с.: ISBN 978-5-16-005133-8 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/548060>
4. Русина Ю. А. Методология источниковедения: учебное пособие / Ю. А. Русина. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 203 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-9916-9805-4. [https://biblio-online.ru/adv-search/get?disciplines\[\]=5756](https://biblio-online.ru/adv-search/get?disciplines[]=5756)
<http://www.iprbookshop.ru/68347.html>
<http://znanium.com/catalog/product/959242>
5. Русина Ю. А. Методология источниковедения: учеб. пособие для академического бакалавриата / Ю. А. Русина. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 203 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-9916-9805-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/438076> (дата обращения: 07.05.2019).

Дополнительная литература

1. Источниковедение: практикум / Е. В. Голубева. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2016. - 90 с. - ISBN 978-5-7638-3498-7.

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785763834987.html>

<http://znanium.com/catalog/product/966672>

2. Методика работы с историческими источниками: учебное пособие для вузов / А. Г. Голиков, Т. А. Круглова; под ред. А. Г. Голикова. – М.: Академия, 2020. – 224 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:785366&theme=FEFU> 10 экз

3. Русина Ю.А. Источниковедение новейшей истории России [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю.А. Русина. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2019. — 236 с. — 978-5-7996-1533-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68338.html>

4. Русина, Ю. А. Источниковедение новейшей истории России : учеб. пособие / Ю. А. Русина. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 234 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-00431-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblionline.ru/bcode/438077> (дата обращения: 07.05.2019).

5. Сальникова, А.А. Источниковедение: источники по социокультурной истории России [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.А. Сальникова. — Электрон. дан. — Казань: КФУ, 2020. — 120 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/101181> . — Загл. с экрана.

6. Сиренов А.В., Твердюкова Е.Д., Филюшкин А.И. Источниковедение. [Электронный ресурс] – М.: Юрайт, 2018. – 396 с. http://www.urait.ru/catalog/pechatnye_izdaniya/29522/

7. Шкляева, Е.Л. Мемуары как текст культуры. Женская линия в мемуаристике XIX - XX вв.: А.П. Керн, Т.А. Кузминская, Л.А. Авилова [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.Л. Шкляева. – М.: Инфра-М; Znanium.com, 2018. – 168 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=504617>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Ассоциация «История и компьютер». Сайт профессиональной ассоциации в области гуманитарных наук. <http://aik-sng.ru/>

Государственная публичная историческая библиотека России <http://www.shpl.ru/>

Источниковедение.RU. Страница Научно-педагогической школы источниковедения. <http://ivid.ucoz.ru/>

Научно-исследовательский проект «Информационно-аналитический и образовательный электронный ресурс «Теория и история гуманитарного знания – сегодня» <http://www.gumanitar-znanie.ru/>

Российское Общество интеллектуальной истории <http://roii.ru/about>

Федеральная служба государственной статистики <http://www.gks.ru>

Информационные технологии:

– самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;

– использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

Программное обеспечение:

- операционная система Windows XP;
- пакет приложений Windows – Microsoft Office.

VIII.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Источниковедческий практикум 1» призвана совершенствовать исследовательские профессиональные компетенции обучающегося. Для успешного освоения дисциплины студенту необходимо посещать все формы занятий, предусмотренных учебным планом, выполнять все виды работ, предусмотренных данной рабочей программой.

На лекции студентам рекомендуется вести конспект – записывать основные положения рассматриваемой темы, активно задавать преподавателю вопросы, если что-либо оказывается непонятным, участвовать в беседе, смело высказывая свое суждение. Накануне следующей лекции рекомендуется просматривать конспект предыдущей лекции, восстанавливая в памяти основные положения, внимательно прочитать соответствующие разделы учебного пособия.

Подготовка к занятию семинарского типа включает следующие этапы: изучение материалов лекции/основной литературы по части теоретического раздела курса, с которым связана тема практического занятия; изучение рекомендованной литературы/информационных ресурсов по теме практического занятия – сначала основной, а затем дополнительной, составление конспекта прочитанного, а затем составление плана устного ответа на вопросы. Во время занятия нужно точно выполнять указания преподавателя. В зависимости от типа и характера занятия – участвовать в

дискуссии, аргументированно обосновывая свою точку зрения либо выполнять практические задания.

IX. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные занятия по дисциплине проводятся в помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением.

Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в таблице.

Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Мультимедийная аудитория F417	Экран с электроприводом Trim Screen Line, проектор Mitsubishi, подсистема видеокмутации, подсистема аудиокмутации и звукоусиления, акустическая система для потолочного монтажа Extron, цифровой аудиопроцессор, документ-камера AverVision, доска аудиторная, специализированная учебная мебель	
Читальные залы Научной библиотеки ДВФУ с открытым доступом к фонду (корпус А – уровень 10)	Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 1TB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW, GigEth, Wi-Fi, BT, usb kbd/mse, Win7Pro (64-bit) + Win8.1Pro (64-bit), 1-1-1 Wty Скорость доступа в Интернет 500 Мбит/сек. Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видеоувелечителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками	

X. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Аттестация студентов по дисциплине «Источниковедческий практикум 1» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. В ЭОС ДВФУ на платформе 1С составляется рейтинг-план дисциплины, выполнение которого отражает успешность освоения курса и сформированности компетенций.

По дисциплине «Источниковедческий практикум 1» учебным планом предусмотрен зачет, который выставляется по результатам успешного выполнения контрольных мероприятий, предусмотренных программой курса и отраженных в рейтинг-плане. Таким образом, оценочные средства, применяемые для текущего контроля, являются и оценочными средствами для промежуточной аттестации по дисциплине. В рейтинг-плане зачет имеет нулевой коэффициент.

Для повторной промежуточной аттестации (для тех, кто в силу каких-либо причин не выполнил в отведенное учебным планом время требуемые формы работы) по дисциплине используются кейсы к зачету.

Используемые формы оценивания (оценочные средства)

1) Письменные работы (ПР):

- Кейс-задача (ПР-11).

Индикаторы достижения освоения дисциплины (дескрипторы индикаторов компетенций)

Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Оценочные средства
ПК – 1 Способен находить самостоятельное решение исследовательских задач в рамках реализации научно-исследовательского проекта	ПК – 1.1 Осуществляет критическую оценку научных исследований	ПР-11
	ПК – 1.2 Формулирует цели и задачи научного исследования	ПР-11
	ПК – 1.3 Предлагает пути решения исследовательской задачи	ПР-11
ПК – 3 Способен организовывать проведение исследований в профессиональном и межпрофессиональном взаимодействии	ПК – 3.1 Анализирует актуальность научной проблемы в команде с профессиональным и межпрофессиональным взаимодействием	ПР-11
	ПК – 3.2 Разрабатывает план научно-исследовательского проекта в междисциплинарном взаимодействии	ПР-11
	ПК – 3.3 Организует продвижение научно-исследовательского проекта в команде с профессиональным и межпрофессиональным взаимодействием	ПР-11

ПК – 4 Способен представлять результаты собственных исследований в профессиональной среде	ПК – 4.1 Определяет формы и способы апробации результатов собственных исследований	ПР-11
	ПК – 4.2 Оформляет результаты собственных исследований в соответствии с принятыми нормами и требованиями	ПР-11
	ПК – 4.3 Выступает с устным докладом о результатах собственных исследований в соответствии с принятыми нормами	ПР-11
	ПК – 4.4 Ведет научную дискуссию по результатам собственных исследований в соответствии с принятыми нормами	ПР-11

ПР-11 Кейс-задача

- проводится в рамках семинарского занятия, группа разделена подгруппы, каждой из которых предложен текст источника. Студентам необходимо описать алгоритм работы с данным текстом по извлечению ретроспективной документной информации, установить связь действий с конкретными исследовательскими задачами, которые могут быть поставлены.

Критерии оценивания (до 3 баллов каждому студенту за групповое решение кейса)

Количество баллов	Критерии оценки
3	предложен вариант решения, аргументы соответствуют научному историческому знанию, студент активно участвовал в групповой работе
2	предложен вариант решения, аргументы частично соответствуют научному историческому знанию (допущена 1-2 ошибки), студент активно участвовал в групповой работе
1	предложен вариант решения, аргументация отсутствует либо допущено более 2 ошибок в соответствии научному историческому знанию, студент участвовал в коллективной работе
0	вариант решения не предложен либо студент не участвовал в выполнении задания и коллективной работе

Критерии оценивания

Шкала итоговой оценки по дисциплине «Источниковедческий практикум 1»

зачтено	Студент успешно справляется с предложенным практическим заданием, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на
----------------	--

	вопросы, владеет терминологическим аппаратом, умеет объяснять сущность изучаемых явлений и процессов, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры современных проблем изучаемой области
Не зачтено	Студент не может справиться с предложенным практическим заданием, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки при его изложении, не владеет терминологическим аппаратом, не умеет объяснять сущность изучаемых явлений и процессов, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры современных проблем изучаемой области