



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)**

Школа искусств и гуманитарных наук

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом ДФУ
Рег. от 04.03.2021 № 03-21

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА-ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Программа магистратуры

51.04.01 Культурология

Музейное дело

(совместно с Государственной Третьяковской галереей)

Квалификация выпускника – магистр

Форма обучения: *очная*

Нормативный срок освоения программы

(очная форма обучения) *2 года*

Владивосток
2021



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор Школы
искусств и гуманитарных наук
Ф.Е. Ажимов
25 марта 2021г.



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА-ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Программа магистратуры
51.04.01 Культурология

Музейное дело
(совместно с Государственной Третьяковской галереей)

Квалификация выпускника – магистр
Форма обучения: очная

Нормативный срок освоения программы 2 года

Владивосток
2021

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
Основной профессиональной образовательной программы

Основная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 51.04.01 **Культурология**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «06» декабря 2017 г. № 1183.

Рассмотрена и утверждена на заседании УС Школы искусств и гуманитарных наук «25» марта 2021 г. (протокол № 6)

Разработчик(и):



Малинина, Н.Л. проф. ДИиД

подпись

Руководитель ОПОП



Малинина Н.Л., проф. ДИиД

подпись


Директор Школы



Ажимов Ф.Е.

подпись

Представители работодателей:



Нечаев Р.М., генеральный директор ГАУ «Приморский центр народной культуры»

подпись



Яцук М.И., директор Владивостокского дворца культуры железнодорожников ДСС ДВОСТ. Ж.Д. ОАО «РЖД»

подпись



Пятин Г.В., главный администратор-руководитель Приморской сцены Мариинского театра

подпись

Содержание

Аннотация основной профессиональной образовательной программы

1. Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса

1.1 Учебный план

1.2 Календарный график учебного процесса

1.3 Сборник аннотаций рабочих программ дисциплин (РПД)

1.4 Рабочие программы дисциплин (РПД)

1.5 Рабочие программы практик

1.6 Программа государственной итоговой аттестации

2. Фактическое ресурсное обеспечение реализации ОПОП

2.1 Сведения о кадровом обеспечении ОПОП

2.2 Сведения о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов по ОПОП

2.3 Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП

2.4 Сведения о результатах научной деятельности преподавателей

2.5 Финансовые условия реализации образовательной программы

2.6 Условия применения механизма оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Приложения

Аннотация ОПОП

Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) магистратуры, реализуемая федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» по направлению подготовки 51.04.01 Культурология представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО).

Направленность ОПОП ориентирована на:

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

Культуру и искусство (в сфере культурно-просветительской деятельности; в сфере научной деятельности; в сфере проектной деятельности; в сфере экспертно-консультационной деятельности).

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

научно-исследовательская деятельность:

применение теоретических и практических знаний в различных областях культурологии для авторских и коллективных научных исследований;

проведение научных исследований по отдельным разделам (проблемам, темам) культурологии в соответствии с выбранными подходами и методиками;

сбор научных материалов, подготовка обзоров, аннотаций, составление рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, написание статей, подготовка презентаций;

критический анализ и интерпретация культурных форм, процессов и практик на основе существующих научных теорий и концепций;

интерпретация различных типов текстов с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов;

научное описание социокультурных проектов;

организационно-управленческая деятельность:

организация деятельности по выявлению и сохранению культурного и природного наследия; подготовка и реализация научно-практических программ в сфере культуры;

участие в организации и проведении семинаров, конференций, деловых встреч, консультаций, переговоров.

Особенности образовательной программы:

- направленность на удовлетворение потребностей рынка труда Дальневосточного и Сибирского региона;

- использование в учебном процессе современных образовательных и информационных технологий;

- обеспечение возможности выбора индивидуальных образовательных траекторий; углубленная языковая подготовка.

Направленность программы определяет предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения ОПОП. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: магистр.

ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде аннотации образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, практик, программы ГИА, включающих оценочные средства и методические материалы, сведений о фактическом ресурсном обеспечении образовательного процесса, а также рабочую программу воспитания, календарного плана воспитательной работы.

Нормативная база для разработки ОПОП

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 г. «Порядок применения организациями, осуществляющими

образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказ от 5 августа 2020 года о практической подготовке обучающихся Минобрнауки России N 885 Минпросвещения России N 390

- 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 мая 2018 г. № 298н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2018 г., регистрационный №52016.

- приказ Рособнадзора от 14.08.2020 N 831"Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации" (Зарегистрировано в Минюсте России 12.11.2020 N 60867);

- приказ Минобрнауки России № 882, Минпросвещения России № 391 от 05.08.2020 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» (вместе с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»);

- нормативные документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Министерство образования и науки Российской Федерации), Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;

- Устав и локальные нормативные акты и документы ДВФУ.

Термины, определения, обозначения, сокращения

ВО – высшее образование;

ВСП – выпускающее структурное подразделение;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

НИР – научно-исследовательская работа;

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ОС ВО ДВФУ – образовательный стандарт высшего образования, самостоятельно устанавливаемый ДВФУ;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ПК – профессиональные компетенции;

ПООП – примерная основная профессиональная программа;

ПСК – профессионально-специализированные компетенции;

РПД – рабочая программа дисциплины.

СПК – специальные профессиональные компетенции;
УК – универсальные компетенции;
УПК – универсальные профессиональные компетенции;
ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

Цели и задачи основной профессиональной образовательной программы

Целью образовательной программы магистратуры является развитие у студентов профессионально необходимых и социально значимых личностных качеств и свойств личности, необходимых для проявления ими активной жизненной позиции и формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки. Подготовка высокоинтеллектуальных, конкурентоспособных на рынке труда, свободно владеющих своей профессией и ориентирующихся в смежных областях деятельности, способных к эффективной работе в сфере культуры на уровне мировых стандартов, готовых к профессиональному обучению, социальной и профессиональной мобильности.

Обучение предполагает организацию углубленной фундаментальной и профессиональной подготовки магистрантов к научно-исследовательской деятельности в сфере культуры, руководителей и менеджеров учреждений культуры в различных социально-культурных организациях России, в том числе в музейной сфере.

ОП предоставляет возможность ознакомить магистрантов с основными представлениями о теоретико-методологических основах развития культуры и основных принципах деятельности менеджера социально-культурной сферы, сформировать общие научно-методические основы профессионального мировоззрения будущего специалиста сферы культуры, заложить необходимые знания в области музейного дела, научить плодотворно их использовать, в ходе решения профессиональных задач.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

научно-исследовательская деятельность:

применение теоретических и практических знаний в различных областях культурологии для авторских и коллективных научных исследований;

проведение научных исследований по отдельным разделам (проблемам, темам) культурологии в соответствии с выбранными подходами и методиками;

сбор научных материалов, подготовка обзоров, аннотаций, составление рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, написание статей, подготовка презентаций;

критический анализ и интерпретация культурных форм, процессов и практик на основе существующих научных теорий и концепций;

интерпретация различных типов текстов с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов;

научное описание социокультурных проектов;

организационно-управленческая деятельность:

организация деятельности по выявлению и сохранению культурного и природного наследия; подготовка и реализация научно-практических программ в сфере культуры;

участие в организации и проведении семинаров, конференций, деловых встреч, консультаций, переговоров.

Особенности образовательной программы:

- направленность на удовлетворение потребностей рынка труда Дальневосточного и Сибирского региона;

- использование в учебном процессе современных образовательных и информационных технологий;

- обеспечение возможности выбора индивидуальных образовательных траекторий; углубленная языковая подготовка.

Трудоемкость ОПОП по направлению подготовки

Нормативный срок обучения ОПОП ФГОС ВО 51.04.01 Культурология составляет 2 года для очной формы обучения.

Общая трудоемкость освоения основной образовательной программы для очной формы обучения составляет 120 зачетных единиц (60 зачетных единиц за учебный год).

Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

Культуру и искусство (в сфере культурно-просветительской деятельности; в сфере научной деятельности; в сфере проектной деятельности; в сфере экспертно-консультационной деятельности).

Магистерская программа 51.04.01 Культурология, магистерская программа «Музейное дело» (совместно с Государственной Третьяковской галереей_ дает целостное представление о динамике социокультурных явлений. Культурная политика современной России может быть эффективной, если управляющие этими процессами будут обладать не только практическими навыками, но и теоретическими знаниями в плане развития социокультурных процессов. Глубокие знания тенденций развития культуры дают возможность выработки дальновидных управленческих решений, что является необходимым качеством руководителя сферы культуры любого уровня.

Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются:

- фундаментальные проблемы теории и истории культуры;
- культурные формы, процессы, практики в истории и современности;
- культурное и природное наследие;
- способы производства культурных значений, средства их распространения, закрепления и потребления в публичной и приватной сферах жизни общества;
- формы, способы и средства культурных массовых коммуникаций; межличностные и межкультурные взаимодействия в глобальном и локальном измерениях;
- технологии музейной деятельности.

<i>Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)</i>	<i>Типы задач профессиональной деятельности</i>	<i>Задачи профессиональной деятельности</i>	<i>Объекты профессиональной деятельности (или области знания)</i>
01 Образование	<i>Научно-исследовательский</i>	<i>Разработка и реализация образовательных программ для детей взрослых и программ ДО</i>	<i>Образовательные программы и Образовательный процесс в учреждении культуры и ДО</i>

Перечень профессиональных стандартов:

В ОПОП применяются профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников, из числа указанных в приложении к ФГОС ВО: 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 мая 2018 г. № 298н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2018 г., регистрационный №52016).

ОПОП реализуется посредством сетевой формы, а также с частичным применением электронного обучения (далее ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее ДОТ), на государственном языке. Договор о сетевой форме реализации образовательной программе 51.04.01 Культурология с Государственной Третьяковской галереей от 23.04 2021.

Требования к результатам освоения ОПОП

Выпускник по направлению ФГОС ВО 51.04.01 Культурология, магистерская программа «Музейное дело» в соответствии с целями программы магистратуры, видами и задачами профессиональной деятельности настоящего ФГОС, должен обладать общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, которые формируются в результате освоения всего содержания программы магистратуры.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими **универсальными компетенциями (УК):**

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной Компетенции
Системное критическое мышление	УК-1 способностью осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию с применением системного подхода и современного социально-научного знания, используя достоверные данные и надежные источники информации УК-1.2 Разрабатывает и содержательно аргументирует возможные стратегии решения проблемной ситуации на основе

		<p>системного и междисциплинарного подходов с учетом параметров социокультурной среды</p> <p>УК-1.3</p> <p>Разрабатывает сценарий реализации оптимальной стратегии решения проблемной ситуации с учетом необходимых ресурсов, достижимых результатов, возможных рисков и последствий</p>
Разработка и реализация проектов	<p>УК-2</p> <p>способностью управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2.1</p> <p>Разрабатывает концепцию проекта в рамках конкретного проблемного поля с учетом возможных результатов и последствий реализации проекта в конкретной социокультурной среде, теоретически обосновывает концепцию</p> <p>УК-2.2</p> <p>Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных ресурсов, рисков, сценариев, других вариативных параметров, предлагает процедуры и механизмы мониторинга реализации и результатов проекта</p> <p>УК-2.3</p> <p>Осуществляет координацию и контроль в процессе реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации в случае необходимости, определяет зоны ответственности членов команды</p>
Командная работа и лидерство	<p>УК-3</p> <p>способностью организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1</p> <p>Вырабатывает стратегию командной работы для достижения поставленной цели, организует отбор участников команды</p> <p>УК-3.2</p> <p>Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений, распределяет функциональные обязанности, разрешает возможные конфликты и противоречия</p> <p>УК-3.3</p> <p>Координирует общую работу, организует обратную связь, контролирует результат, принимает управленческую ответственность</p>

Коммуникация	УК-4 способностью применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Создает различные типы письменных и устных текстов на русском и иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия УК-4.2 Участвует в процессах профессиональной коммуникации на русском и иностранном языке, в том числе с применением современных коммуникативных технологий УК-4.3 Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке
Межкультурное взаимодействие	УК-5 способностью анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Анализирует социокультурные параметры различных групп и общностей и социокультурный контекст взаимодействия УК-5.2 Выстраивает социокультурную коммуникацию и взаимодействие с учетом необходимых параметров межкультурной коммуникации и социокультурного контекста УК-5.3 Выстраивает профессиональное взаимодействие в мультикультурной среде
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Определяет приоритеты собственной деятельности, оценивает собственные ресурсы (личностные временные и др.) и их пределы, целесообразно их использует с учетом параметров социокультурной среды УК-6.2 Определяет траекторию личного и профессионального саморазвития и инструменты целедостижения, в том числе образовательные (самообразование, повышения квалификации, переподготовка и др.) УК-6.3

		Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда, стратегии личностного развития
--	--	---

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Разработка и реализация социокультурного проектирования	ОПК-1 способностью организовать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования	ОПК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию с применением системного подхода и современного социально-научного знания, используя достоверные данные и надежные источники информации ОПК-1.2 Разрабатывает и содержательно аргументирует возможные стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов с учетом параметров социокультурной среды. ОПК-1.3 Разрабатывает сценарий реализации оптимальной стратегии решения проблемной ситуации с учетом необходимых ресурсов, достижимых результатов, возможных рисков и последствий
Разработка и реализация образовательных программ	ОПК-2 Способен участвовать в реализации основных и дополнительных образовательных программ;	ОПК-2.1 Разрабатывает концепцию проекта в рамках конкретного проблемного поля с учетом возможных результатов и последствий реализации проекта для конкретной

		<p>основной или дополнительной образовательной программы ОПК-2.2</p> <p>Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных ресурсов, рисков, сценариев, других вариативных параметров для конкретной основной или дополнительной образовательной программы ОПК-2.3</p> <p>Осуществляет координацию и контроль в процессе реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации для конкретной основной или дополнительной образовательной программы</p>
Лидерство в коллективе	<p>ОПК-3</p> <p>Способен руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности.</p>	<p>ОПК-3.1</p> <p>Вырабатывает стратегию командной работы для достижения поставленной цели, организует отбор участников команды на основе норм социальной и этической ответственности ОПК-3.2</p> <p>Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений, распределяет функциональные обязанности, разрешает возможные конфликты и противоречия на основе норм социальной и этической ответственности ОПК-3.3</p> <p>Координирует общую работу, организует обратную связь, контролирует результат, принимает управленческую ответственность на основе норм социальной и этической ответственности</p>

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование профессиональной компетенции	Код ПС (при наличии ПС) или ссылка на иные основания	Код трудовой функции (при наличии ПС)	Индикаторы достижения компетенции
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский			
<p>ПК-1 способность изучать различные виды культурных объектов в разных контекстах и взаимосвязях, критически анализировать информационные ресурсы по тематике исследования и самостоятельно представлять результаты исследований; свободное владение методами обработки, анализа и синтеза научной информации</p>	<p>01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых</p>	<p>A/02.66.1 A/03.66.1</p>	<p>ПК-1.1 Анализирует различные виды культурных объектов в разных контекстах и взаимосвязях, информационные ресурсы по тематике исследования ПК-1.2 Разрабатывает исследования по различным видам культурных объектов на основе анализа и синтеза научной информации ПК-1.3 Представляет исследования по различным видам культурных объектов на основе методов обработки, анализа и синтеза научной информации</p>
<p>ПК-2 готовность представлять результаты исследования в формах научных отчетов, рефератов, обзоров, аналитических карт, докладов, статей</p>		<p>A/02.66.1 A/03.66.1</p>	<p>ПК-2.1 Анализирует различные виды исследования и подбирает соответствующий исследовательской теме ПК-2.2 Разрабатывает исследования по различным видам культурных объектов и подбирает соответствующий исследовательской теме ПК-2.3 Представляет исследования по различным видам культурных объектов в формах научных отчетов, рефератов, обзоров, аналитических карт, докладов, статей</p>

организационно-управленческий			
ПК-3 готовность применять на практике знание теоретических основ управления в социокультурной сфере, владение приемами работы с персоналом, методами оценки качества и результативности труда персонала	01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых	A/05.66.1 B/01.66.3 B/02.66.3	ПК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы, приемы работы с персоналом, методами оценки качества и результативности труда персонала ПК-3.2 Организует и корректирует работу команды, в том числе приемы работы с персоналом, методами оценки качества и результативности труда персонала ПК-3.3 Координирует общую работу, приемы работы с персоналом, методами оценки качества и результативности труда персонала
ПК-4 способность к разработке инновационной стратегии и формирования эффективного менеджмента учреждений социокультурной сферы		C/01.66.2 C/02.66.2	ПК-4.1 Вырабатывает стратегию инновационной стратегии и формирования эффективного менеджмента учреждений социокультурной сферы ПК-4.2 Организует и корректирует инновационной стратегии и формирования эффективного менеджмента учреждений социокультурной сферы ПК-4.3 Координирует общую работу, инновационную стратегию и эффективный менеджмент учреждений социокультурной сферы

Специфические особенности ОПОП

Актуальность подготовки магистров по направлению ФГОС ВО 51.04.01 Культурология, магистерская программа «Музейное дело» (совместно с Государственной Третьяковской галереей) обусловлена активным развитием социально-культурной сферы как в России в целом, так и в Приморском крае. За последние годы в Приморском крае и г. Владивостоке наблюдается интенсивный рост строительства культурных учреждений

различного типа, в том числе музейные комплексы. А высокая конкуренция требует внедрения научно-обоснованных инноваций в социально-культурную сферу.

О востребованности специалистов данного профиля на современном рынке труда говорит тот факт, что в настоящее время в сфере культуры наблюдается старение кадров и требуется омоложение кадрового состава. ФГОС ВО 51.04.01 Культурология, магистерская программа «Музейное дело» (совместно с Государственной Третьяковской галереей) вызывает интерес иностранных студентов, которые могут углубить свои знания не только в области русского языка, но и изучить культурное своеобразие России, особенности проектной деятельности в области культуры. Магистров по направлению ФГОС ВО 51.04.01 Культурология, магистерская программа «Музейное дело» (совместно с Государственной Третьяковской галереей) на Дальнем Востоке Российской Федерации готовят только в ДВФУ. Образовательная программа включает в себя следующие дисциплины обязательной части:

«Английский для академических целей»

«Методология научных исследований в культурологии»

«Социальная культурология»

«Культурная политика современной России»

«История и методология изучения культуры»

«Проектная деятельность»

«Научно-исследовательский семинар «Технологии исследований в сфере культуры»

«История культуры России»

«Современные культурные институты России»

«Трансформации культуры в современном мире»

Часть, формируемая участниками образовательных отношений:

«Язык, культура и межкультурная коммуникация»

«Управление в социально-культурной сфере»

«Музейные технологии»

«Арт-менеджмент»

Дисциплины выбора:

«Теория и практика корпоративной культуры»

«История и теория деловой культуры»

«Социокультурное проектирование в мультимедийной среде»

«Интернет проекты в сфере культуры»

«Экология культуры»

«Проблемы сохранения культурного наследия»

«Музееведение»

«Музеи мира»

Выбор вышеперечисленных дисциплин вариативной части обусловлен необходимостью формирования профессиональных компетенций выпускника с учетом запросов работодателей и современными тенденциями развития социально-культурной сферы.

Перспективы трудоустройства выпускников:

- предприятия и организации любой формы собственности социально-культурной направленности;
- государственные и муниципальные органы управления культурой;
- музеи различных уровней подчинения.

К вышеперечисленным организациям в Приморском крае относятся:

- Департамент культуры Приморского края;
- Мариинский театр. Приморская сцена;
- ГАУК «Приморский государственный объединенный музей им. В.К. Арсеньева»;
- Государственное бюджетное учреждение культуры «Приморская государственная публичная библиотека им. А.М. Горького»
- Приморский краевой центр народной культуры;
- Государственное автономное учреждение культуры «Приморская краевая филармония»;
- и другие.

Структура и содержание ОПОП

Структура и объем программы *магистратуры*:

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	<i>В соответствии с п. 2.1. ФГОС ВО</i> 3++
	Обязательная часть	58 з.е.
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	32 з.е.
Блок 2	Практика	<i>В соответствии с п. 2.1. ФГОС ВО</i> 3++
	Обязательная часть	<u>3</u> з.е.

	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	18 з.е.
Блок 3	Государственная итоговая аттестация:	9 з.е.
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (<i>при наличии</i>)	3 з.е.
	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	6 з.е.
Объем программы <i>магистратуры 120 з.е.</i>		<i>В соответствии с п. 1.9. ФГОС ВО 3++</i>

**Особенности организации образовательного процесса
по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными
возможностями здоровья**

В ДВФУ реализуется организационная модель инклюзивного образования – обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом различных особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей студентов. Модель позволяет лицам, имеющим ограниченные возможности здоровья (ОВЗ), использовать образование как наиболее эффективный механизм развития личности, повышения своего социального статуса. В целях создания условий по обеспечению инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ структурные подразделения Университета выполняют следующие задачи:

– Департамент по работе с абитуриентами организует профориентационную работу среди потенциальных абитуриентов, в том числе среди инвалидов и лиц с ОВЗ: дни открытых дверей, профориентационное тестирование, вебинары для выпускников школ, учебных заведений профессионального образования, консультации для данной категории обучающихся и их родителей по вопросам приема и обучения, готовит рекламно-информационные материалы, организует взаимодействие с образовательными организациями;

– отделы внеучебной работы школ, совместно с департаментом стипендиальных и грантовых программ, осуществляют сопровождение инклюзивного обучения инвалидов, решение вопросов развития и обслуживания информационно-технологической базы инклюзивного обучения, элементов дистанционного обучения инвалидов, создание безбарьерной среды, сбор сведений об инвалидах и лицах с ОВЗ, обеспечивает их систематический учет на этапах их поступления, обучения, трудоустройства;

– Департамент внеучебной работы ДВФУ обеспечивает адаптацию инвалидов и лиц с ОВЗ к условиям и режиму учебной деятельности, проводит мероприятия по созданию социокультурной толерантной среды, необходимой для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения лиц с ОВЗ определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации, которая разрабатывается Федеральным учреждением медико-социальной экспертизы. Адаптированная образовательная программа разрабатывается при наличии заявления со стороны обучающегося (родителей, законных представителей) и медицинских показаний. Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ОВЗ осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор методов обучения в каждом отдельном случае обуславливается целями обучения, содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, наличием времени на подготовку, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

Университет обеспечивает обучающимся лицам с ОВЗ и инвалидам возможность освоения специализированных адаптационных дисциплин, включаемых в вариативную часть ОПОП. Преподаватели, курсы которых требуют выполнения определенных специфических действий и представляющих собой проблему или действие, невыполнимое для обучающихся, испытывающих трудности с передвижением или речью, обязаны учитывать эти особенности и предлагать инвалидам и лицам с ОВЗ альтернативные методы закрепления изучаемого материала. Своевременное информирование преподавателей об инвалидах и лицах с ОВЗ в конкретной группе осуществляется ответственным лицом, установленным приказом директора школы.

В читальных залах научной библиотеки ДВФУ рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видеомонитором с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками.

При необходимости для инвалидов и лиц с ОВЗ могут разрабатываться индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики обучения. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ОВЗ при желании может быть увеличен, но не более чем на год.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций Федерального учреждения медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Для осуществления мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ применяются фонды оценочных средств, адаптированные для таких обучающихся и позволяющие оценить достижение ими

результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумажном носителе, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Руководитель ОП д-р филос. наук, доц. Малинина Н.Л.



ОПОП ВО СОГЛАСОВАНА:

Заместитель директора Школы искусств и гуманитарных наук по учебной и воспитательной работе Волошина М.А.



I. Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса

1.1 Календарный график учебного процесса

Календарный график учебного процесса по направлению подготовки 51.04.01 Культурология, магистерская программа «Музейное дело» (совместно с Государственной Третьяковской галереей) устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул. График разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО, и составлен в соответствии с требуемыми нормами, согласован и утвержден вместе с учебным планом и составлен по форме, определенной Департаментом организации образовательной деятельности («Методические рекомендации по разработке учебных планов по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, реализуемым в ДВФУ в 2021-2022 учебном году и календарного учебного графика.»), согласован и утвержден вместе с учебным планом. Календарный график учебного процесса представлен в Приложении 1.

1.2 Учебный план

Учебный план по образовательной программе по направлению подготовки 51.04.01 Культурология, магистерская программа «Музейное дело» (совместно с Государственной Третьяковской галереей) составлен в соответствии с требованиями к структуре ОПОП, сформулированными в разделе VI ФГОС ВО по направлению подготовки, по форме, определенной департаментом образовательной деятельности и по форме, разработанной Информационно-методическим центром анализа (г. Шахты), одобрен решением Ученого совета вуза, согласован дирекцией школы (филиала), департаментом организации образовательной деятельности и утвержден проректором по учебной и воспитательной работе.

В учебном плане указан перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся. Для каждой дисциплины (модуля) и практики

указана форма промежуточной аттестации обучающихся, а также некоторые формы текущего контроля: курсовые работы.

Содержание учебного плана ОПОП определяется образовательным стандартом, на основании которого реализуется программа.

Учебный план представлен в Приложении 2

1.3. Сборник аннотаций рабочих программ дисциплин

Сборник аннотаций рабочих программ дисциплин (модулей) представлен в Приложении 3.

1.4. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы разработаны для всех дисциплин (модулей) учебного плана.

В структуру РПД входят следующие разделы:

- титульный лист;
- аннотация;
- структура и содержание теоретической и практической части курса;
- учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся;
- контроль достижения целей курса (фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; описание оценочных средств для текущего контроля);
- список учебной литературы и информационное обеспечение дисциплины (перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);
- методические указания по освоению дисциплины;
- перечень информационных технологий и программного обеспечения;
- материально-техническое обеспечение дисциплины.

РПД по направлению 51.04.01 Культурология, магистерская программа «Музейное дело» (совместно с Государственной Третьяковской галереей) составлены с учетом последних достижений в области культурологии и отражают современный уровень развития науки и практики.

Фонды оценочных средств, для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) являются неотъемлемой частью РПД, в которые входят:

- описание индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- перечень контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

– описание процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В рабочие программы также включено описание форм текущего контроля по дисциплинам.

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в Приложении 4.

1.5 Рабочие программы практик

Учебным планом ОПОП ДВФУ по направлению подготовки 51.04.01 Культурология, магистерская программа «Музейное дело» (совместно с Государственной Третьяковской галереей) предусмотрены следующие виды практик:

- Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
- научно-исследовательская работа
- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
- преддипломная практика.

Рабочая программа практики разработана в соответствии с Положением о практике обучающихся, обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утверждённым приказом ректора от 14.05.2018 № 12-13-870 и в соответствии с приказом от 5 августа 2020 года о практической подготовке обучающихся Минобрнауки России N 885 Минпросвещения России N 390 и включает в себя:

Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно- исследовательской работы) проводится в форме непосредственного участия магистрантов в организаций культуры и искусства для того, чтобы ознакомить магистрантов с практической деятельностью менеджера сферы культуры, сформировать общие научно-методические основы профессионального мировоззрения будущего специалиста сферы культуры, сформировать необходимые профессиональные компетенции, научить плодотворно их использовать в ходе решения профессиональных задач.

Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится в форме непосредственного участия магистрантов в деятельности организаций культуры и искусства. Её цель - ознакомить магистрантов с практической деятельностью менеджера социально-культурной сферы, спецификой деятельности учреждений культуры и искусства, сформировать общие научно-методические основы профессионального мировоззрения будущего специалиста сферы культуры и искусства, сформировать необходимые профессиональные компетенции, научить плодотворно их использовать в ходе решения профессиональных задач.

Производственная практика. Научно-исследовательская работа проводится в форме непосредственного участия магистрантов в научно-исследовательской работе в области культурологии. Её цель - ознакомить магистрантов с научно-исследовательской работой культуролога, спецификой научной деятельности в области культуры, сформировать общие научно-методологические основы профессионального мировоззрения будущего специалиста сферы культуры и искусства, сформировать необходимые профессиональные компетенции, научить плодотворно их использовать в ходе решения профессиональных задач.

Программа научно-исследовательской работы разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Цель научно-исследовательской работы по направлению подготовки 51.04.01 Культурология, магистерская программа «Музейное дело» (совместно с Государственной Третьяковской галереей) – сформировать у магистрантов навыки научно-исследовательской работы, позволяющие проводить научно-исследовательскую работу, как индивидуально, так и в коллективе, обеспечить подготовку специалистов для отрасли культуры, обладающих системой научных знаний, владеющих технологиями профессиональной деятельности и способных к самостоятельной научно-исследовательской деятельности в сфере культуры и искусства.

Конкретные виды, формы научно-исследовательской работы и сроки их исполнения указываются в индивидуальном плане научно-исследовательской работы обучающегося.

Производственная практика. Преддипломная практика. Целью преддипломной практики является отработать и продемонстрировать приобретенные в процессе обучения навыки реализации различных проектов в сфере музейного дела, умение обобщать

культурные тренды. Показать и организационно-управленческие навыки, умения работы в коллективах, детально ознакомиться с организацией и условиями функционирования организаций, ведущих деятельность в креативных индустриях.

Преддипломная практика проводится в форме непосредственного участия в научно-исследовательской деятельности департамента искусств и дизайна, с целью сформировать у магистрантов навыки проведения научных исследований в области культуры и искусства, сформировать общие научно-методологические основы профессионального мировоззрения будущего специалиста сферы культуры и искусства (руководителя учреждения культуры), сформировать необходимые профессиональные компетенции, научить плодотворно их использовать в ходе решения профессиональных задач.

Предусматриваются следующие виды и этапы выполнения и контроля научно-исследовательской работы обучающегося:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования;
- проведение научно-исследовательской работы;
- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;
- составление отчета о научно-исследовательской работе;
- публичная защита выполненной работы.

В программе научно-исследовательской работы (НИР) по направлению подготовки 51.04.01 Культурология, магистерская программа «Музейное дело» (совместно с Государственной Третьяковской галереей) указаны виды, этапы НИР, выполняемой обучающимися по данной ОПОП, формы контроля хода ее выполнения.

Программы практики разработана в соответствии с Положением о практиках ДВФУ, утверждённым приказом ректора от 23.10.2015 г. № 12-13-2030 и включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) её проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объёма практики в зачетных единицах и её продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчётности по практике;

- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Программы практик и сопутствующие документы (*договоры с работодателями, подробное описание базы практик и т. п.*) представлены в Приложении 5.

1.6 Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускника ДВФУ по направлению подготовки 51.04.01 Культурология, магистерская программа «Музейное дело» (совместно с Государственной Третьяковской галереей) является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, По решению Ученого совета школы в состав государственной итоговой аттестации также введен государственный экзамен.

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации, утвержденной приказом ректора «О введении в действие Положения о государственной итоговой аттестации по ОП ВО» от 24.05.2019 № 12-13-1039.

Программа государственной итоговой аттестации включает в себя фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации, а также определяет требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ; требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в Приложении 6.

2. Фактическое ресурсное обеспечение реализации ОПОП

2.1 Сведения о кадровом обеспечении ОПОП

Требования к кадровому обеспечению ОПОП определены в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.01 Культурология, магистерская программа «Музейное дело» (совместно с Государственной Третьяковской галереей). Квалификация научно-педагогических работников организации, обеспечивающих учебный процесс соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237), Профессиональные стандарты, утвержденные приказами Минтруда РФ: продюсер в области кинематографии (приказ Минтруда России от 8 сентября 2014 г. № 610н); специалист по техническим процессам художественной деятельности (приказ Минтруда России от 8 сентября 2014 г. № 611н); хранитель музейных ценностей (приказ Минтруда России от 4 августа 2014 г. № 537н); специалист по учету музейных предметов (приказ Минтруда России от 4 августа 2014 г. № 521н); экскурсовод (гид) (приказ Минтруда России от 4 августа 2014 г. № 539н).

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу,

соответствующую профилю преподаваемой дисциплине (модулю), составляет 90 %, по требованиям ФГОС ВО должна составлять не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, советующей профессиональной деятельности, к которой готовят выпускников (имеют стаж работы не менее трех лет) составляет 22,6 %, по требованиям ФГОС ВО должна составлять не менее 5 %.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу 51.04.01 Культурология, магистерская программа «Музейное дело» (совместно с Государственной Третьяковской галереей), составляет 91,75 % от общего числа преподавателей, что соответствует требованиям ФГОС ВО (не менее 60%).

Сведения о кадровом обеспечении образовательной программы включающие в себя информацию о преподавателях, реализующих дисциплины (модули) в соответствии с учебным планом, представлены в виде таблицы в Приложении 8.

2.2 Сведения о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов по ОПОП

Требования к обеспеченности ОПОП учебно-методической документацией определены в соответствии с ФГОС ВО.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам, из расчёта не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Все издания основной литературы доступны студентам в печатном виде в библиотеке ДВФУ либо в электронно-библиотечных системах, сформированных на основании прямых договорных отношений с правообладателями.

Отвечая современным требованиям, библиотека ДВФУ предлагает пользователям внушительный перечень основных периодических, учебно-методических, справочных, нормативно-технических и научно-образовательных ресурсов удаленного доступа. Для

студентов и преподавателей на сайте нашей библиотеки (в разделе Электронные ресурсы/Базы данных on-line) открыт доступ к полным текстам

Условия использования большинства электронных ресурсов регламентируются лицензионными соглашениями, содержащими ограничения для университета: использование только в научных и образовательных целях. С любого компьютера университета, подключенного к сети Интернет, организовано подключение в многопользовательском режиме без ограничения числа одновременных подключений к одному и тому же ресурсу.

Сведения о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов, необходимых для обеспечения учебного процесса, представлены в виде таблицы в Приложении 8.

2.3 Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП

Требования к материально-техническому обеспечению ОПОП по направлению подготовки 51.04.01 Культурология, магистерская программа «Музейное дело» (совместно с Государственной Третьяковской галереей) определены в соответствии с ФГОС ВО.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения магистерских работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Необходимый для реализации ОПОП магистратуры перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

Помещения для проведения лекционных и практических (семинарских) занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Обучающимся обеспечен доступ (в том числе удаленный) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП, включая информацию о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования, объектов физической культуры и спорта, представлены в виде таблицы в Приложении Форма 3.

2.4 Сведения о результатах научной деятельности преподавателей

Требования к организации и проведению научных исследований в рамках реализуемой ОПОП по направлению подготовки 51.04.01 Культурология, магистерская программа «Музейное дело» (совместно с Государственной Третьяковской галереей) определены в соответствии с ФГОС ВО.

Монографии и пр. научные разработки, соответствующие научному направлению департамента и профилю реализуемых программ – 21. Публикации в ведущих отечественных рецензируемых научных журналах и иных изданиях – 17. Публикации в зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях – 4. Учебно-методические издания (в том числе электронные) -3.

Сведения о результатах научной деятельности преподавателей включают в себя информацию об изданных штатными преподавателями за последние 3 года учебниках и учебных пособиях, монографиях, научных публикациях, разработках и объектах интеллектуальной собственности, НИР. учебных пособиях, монографиях, научных публикациях, разработках и объектах интеллектуальной собственности, НИР.

2.5 Финансовые условия реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.


2.6. Условия применения механизма оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по данной программе определяется в рамках системы внутренней и внешней оценки.

В целях совершенствования образовательной программы проводится внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся с привлечением работодателей и их объединений. Также в рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе осуществляется в рамках процедуры государственной аккредитации с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по ОПОП требованиям ФГОС ВО 3++/ ОС ВО ДВФУ с учетом соответствующей ПООП. Внешняя оценка осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, соответствия требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.


Руководитель ОП д-р филос. наук, доц.
Малинина Н.Л.



(Ф.И.О., подпись)

ОПОП ВО СОГЛАСОВАНА:

Заместитель директора Школы искусств и гуманитарных наук по учебной и воспитательной работе Волошина М.А.



(Ф.И.О., подпись)

Дирекции Школы искусств и гуманитарных наук ДВФУ.
Департамент искусств и дизайна.

ОТЗЫВ

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 51.04.01 Культурология, магистерская программа «Музейное дело» (совместно с Государственной Третьяковской галереей), разработанную в департаменте искусств и дизайна ФГАОУ ВО «Дальневосточный федеральный университет».

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) высшего образования 51.04.01 Культурология, магистерская программа «Музейное дело» (совместно с Государственной Третьяковской галереей), представляет собой систему документов, разработанную на основе Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 1183 от 06 декабря 2017 г.

Образовательная программа ориентирована на научно-исследовательскую; организационно-управленческую; проектно-аналитическую и экспертную виды деятельности, что позволяет подготовить специалистов, способных работать в учреждениях культуры различных форм собственности.

Структура программы включает в себя следующие блоки: Б1 «Обязательная часть», «Часть, формируемая участниками образовательных отношений», Б2 «Практики», Б3 «Государственная итоговая аттестация». Учебный план содержит перечень дисциплин и практик, необходимый для глубокой теоретической и практической подготовки выпускников, а также формирования их универсальных компетенций, общепрофессиональных компетенций и профессиональных компетенций. График учебного процесса сформирован рационально.

В полном объеме составлены рабочие программы дисциплин, входящих в состав ОПОП, которые в достаточной мере обеспечивают качество образовательного процесса.

Учебным планом предусмотрены следующие виды и типы практик: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Производственная практика. Научно-исследовательская работа; Производственная практика. Практика по получению профессиональных

умений и опыта профессиональной деятельности; Производственная практика. Преддипломная практика.

Содержание программ научно-исследовательской работы и программ практик позволяет сделать вывод о том, что цели и задачи практик, их запланированная трудоемкость, места их прохождения, а также формы контроля результатов освоения способствуют формированию профессиональных компетенций, соответствующих выбранным видам деятельности, к которым готовятся выпускники.

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП сформированы фонды оценочных средств, которые включают в себя контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также оценочные средства, позволяющие оценить уровень сформированности компетенций. Фонды оценочных средств полностью соответствуют содержанию рабочих программ учебных дисциплин, программ практик и программы государственной итоговой аттестации и гарантируют объективность оценки.

Итоговая государственная аттестация выпускников ДВФУ по направлению подготовки 51.04.01 Культурология, магистерская программа «Музейное дело» (совместно с Государственной Третьяковской галереей) состоит из сдачи государственного экзамена и защиты магистерской диссертации. Программа итоговой государственной аттестации содержит требования к составу итоговой аттестации, порядку проведения итоговой аттестации и выполнению магистерской диссертации. Приведенные в программе темы актуальны, отражают современные тенденции развития культуры России.

Представленная к рассмотрению ОПОП имеет высокий уровень обеспеченности учебно-методической документацией и материалами, подготовленными на профессиональном уровне. Качество программы не вызывает нареканий, существенных недостатков не выявлено. Считаю, что программа может быть использована для подготовки студентов квалификации магистр по заявленному направлению.

Заместитель директора

Приморского филиала Мариинского театра



Р.Ю. Штепа