

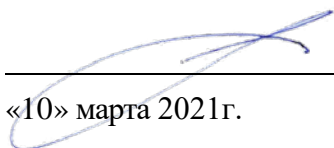


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК
Департамент коммуникаций и медиа

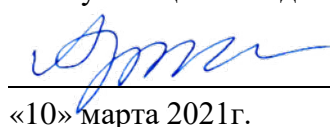
«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель ОП 42.04.01
«Реклама и связи с общественностью»


Р.А. Захаркин
«10» марта 2021г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Департамента
коммуникаций и медиа


Н.А. Аргылов
«10» марта 2021г.

Рабочая программа дисциплины
Научно-исследовательский семинар
«Управление коммуникациями в рекламе и связях с общественностью»
Направление подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью
Программа магистратуры
Форма подготовки очная

курс 1,2 семестр 1234

лекции 0 час.

практические занятия 66 час.

В том числе с использованием МАО лек. 0 /пр. 66 /лаб. 0 час.

всего часов аудиторной нагрузки 66 час.

в том числе с использованием МАО 66

час. самостоятельная работа 366 час.

Зачет с оценкой 1,2,3,4 семестр

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) высшего образования (ВО) – магистратура по направлению подготовки

42.04.01 Реклама и связи с общественностью (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017г. № 528 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 июня 2017 г., регистрационный № 47224).

Рабочая программа обсуждена на заседании Департамента коммуникаций и медиа, протокол № 3 от 10 марта 2021 г.

Директор департамента коммуникаций и медиа канд.полит.наук Аргылов
Н.А. Составитель: к.полит. наук., доцент ДКМ Самойленко П.Ю.

Владивосток

2021

1

**I. Рабочая программа пересмотрена на заседании
департамента Протокол от «_»_20_г. № _
Директор департамента _ _
(подпись) (И.О. Фамилия)**

**II. Рабочая программа пересмотрена на заседании
департамента: Протокол от «_»_20_г. № _
Директор департамента _ _
(подпись) (И.О. Фамилия)**

**III. Рабочая программа пересмотрена на заседании
департамента: Протокол от «_»_20_г. № _
Директор департамента _ _
(подпись) (И.О. Фамилия)**

**IV. Рабочая программа пересмотрена на заседании
департамента: Протокол от «_»_20_г. № _
Директор департамента _ _
(подпись) (И.О. Фамилия)**

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Научно-исследовательский семинар «Управление коммуникациями в рекламе и связях с общественностью»: расширить знания магистрантов, дать возможность приобретения умений и навыков использования методов и инструментов научного исследования современных процессов в сфере рекламы и связей с общественностью.

Задачи освоения дисциплины:

сформировать у студентов понимание социальных, философских и исторических оснований развития системных представлений о научно-исследовательской работе в рекламе и связях с общественностью;

развивать умение самостоятельной разработки программы и реализации научного исследования;

научиться грамотному использованию нормативной, правовой, справочной документации и специальной литературы;

сформировать умение работать с различными видами информации;

использовать системный подход для приобретения навыков анализа и синтеза.

В результате изучения дисциплины «Научно-исследовательский семинар «Управление коммуникациями в рекламе и связях с общественностью» магистранты должны овладеть следующими компетенциями:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Самоорганизация и саморазвитие	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК 1-2 Осуществляет системный анализ проблемных ситуаций
	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и	УК-6.1 Определяет приоритеты собственной работы, оценивает

	способы ее совершенствования на основе самооценки	собственные ресурсы (личностные временные и др.) и их пределы, целесообразно их использует в рамках рекламной и PR-деятельности
--	---	---

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
УК 1-2 Осуществляет системный анализ проблемных ситуаций	Знает основные принципы системного анализа проблемных ситуаций в РСО
УК-6.1 Определяет приоритеты собственной работы, оценивает собственные ресурсы (личностные временные и др.) и их пределы, целесообразно их использует в рамках рекламной и PR-деятельности	Умеет определять приоритеты собственной работы, оценивает собственные ресурсы (личностные временные и др.) и их пределы, целесообразно их использует в рамках рекламной и PR-деятельности

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Медиакоммуникационная система	ОПК-2 Способен анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ОПК 2.1 Выявляет причинно-следственные связи в проблемах взаимодействия общественных и государственных институтов
		ОПК 2.2 Анализирует основные тенденции развития общественных и государственных институтов и использует результаты анализа при создании текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ОПК 2.1 Выявляет причинно-следственные связи в проблемах взаимодействия общественных и государственных институтов	Владеет умениями выявления причинно-следственных связей в проблемах взаимодействия общественных и государственных институтов
ОПК 2.2 Анализирует основные тенденции развития общественных и государственных институтов и использует результаты	Умеет анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов и использует результаты

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
анализа при создании текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов	анализа при создании текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов

II. Трудоёмкость дисциплины и видов учебных занятий по дисциплине

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 12 зачётных единиц (432 академических часов).

(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)

Видами учебных занятий и работы обучающегося по дисциплине могут являться:

Обозначение	Виды учебных занятий и работы обучающегося
Пр	Практические занятия
СР	Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения
Контроль	Самостоятельная работа обучающегося и контактная работа обучающегося с преподавателем в период промежуточной аттестации

Структура дисциплины:

Форма обучения – очная.

№	Наименование раздела дисциплины	Семестр	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося						Формы промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости
			Лек	Лаб	Пр	ОК	СР	Контроль	
1	РАЗДЕЛ 1. Введение в научно-исследовательскую деятельность	1			18				Зачет с оценкой
2	РАЗДЕЛ 2. Работа с теоретической базой в научно-исследовательской деятельности	1			18		366		
3	РАЗДЕЛ 3. Эмпирические исследования в научно-исследовательской деятельности	3-4			30				
	Итого:				66		366		432

III. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

(Лекционные занятия по учебному плану дисциплины не предусмотрены)

IV. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА (66 ЧАС.)

РАЗДЕЛ 1. Введение в научно-исследовательскую деятельность

Основы научно-исследовательской деятельности. Научно-исследовательский семинар «Стратегическое управление коммуникациями в рекламе и связях с общественностью» как площадка обмена научной информацией. (18 ч)

РАЗДЕЛ 2. Работа с теоретической базой в научно-исследовательской деятельности

Обработка результатов научно-исследовательской деятельности и подготовка к использованию в самостоятельных теоретических работах (18 ч.)

РАЗДЕЛ 3. Эмпирические исследования в научно-исследовательской деятельности

Обсуждение результатов научно-исследовательской деятельности в дискуссиях на семинаре и их корректировка (18 ч.)

Использование продуктов и результатов научно-исследовательской деятельности в самостоятельных теоретических работах (12 ч.)

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Научно-исследовательский семинар «Стратегическое управление коммуникациями в рекламе и связях с общественностью» включает в себя:

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине «Научно-исследовательский семинар»

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1.	1-18 неделя 1,2,3 сем. 1-12 неделя 4 сем.	Подготовка к практическому занятию	66 час.	Работа на практических занятиях
2.	2-18 неделя	Подготовка письменной работы (отчет, ВКР)	260	Защита письменной работы
4	18 неделя	Подготовка к зачету	40 час.	Устный опрос (зачет)
		ИТОГО	366	

Учебный процесс студента по данной дисциплине сводится в последовательном изучении тем и написанию выпускной квалификационной работы (ВКР), проведению исследований по заданию ведущего преподавателя.

Студентам необходимо ознакомиться: с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, с графиком консультаций преподавателей кафедры. Согласно календарного графика контрольных мероприятий текущей успеваемости, преподаватель на занятиях принимает у студента защиту перечисленных работ, проводит текущий и рейтинговый контроль.

Для изучения теоретического материала курса дисциплины рекомендуется использовать основную и дополнительную литературу, а также осуществлять поиск и подбор литературы самостоятельно для написания ВКР. По окончании каждого семестра студент проходит итоговый контроль знаний по данной дисциплине. Зачет с оценкой является формой итогового контроля знаний и умений, полученных на практических занятиях и в процессе самостоятельной работы.

Основные требования к содержанию письменной работы

При написании письменной работы по ниже представленным темам

магистранты должны проработать материалы, предложенные преподавателем и найденные самостоятельно.

Магистрант должен использовать только те материалы (научные статьи, монографии, пособия), которые имеют прямое отношение к избранной им теме. Не допускаются отстраненные рассуждения, не связанные с анализируемой проблемой. Содержание реферата должно быть конкретным, исследоваться должна только одна проблема (допускается несколько, только если они взаимосвязаны). Магистранту необходимо строго придерживаться логики изложения (начать с определения и анализа понятий, перейти к постановке проблемы, проанализировать пути ее решения и сделать соответствующие выводы). Реферат должен заканчиваться выведением выводов по теме.

По своей *структуре* письменная работа состоит из: 1. Титульного листа; Введения, где студент формулирует проблему, подлежащую анализу и исследованию;

Основного текста, в котором последовательно раскрывается избранная тема. Письменная работа должна содержать иллюстрации, таблицы, графики, но ими не следует "перегружать" текст;

Заключения, где студент формулирует выводы, сделанные на основе основного текста.

Списка использованной литературы. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и иные, которые были изучены им при подготовке реферата.

Объем работы определяется ведущим преподавателем в зависимости от процесса работы. Интервал – 1,5, размер шрифта – 14, поля: левое — 3 см, правое — 1,5 см, верхнее и нижнее — 1,5 см.. Страницы должны быть пронумерованы. Абзацный отступ от начала строки равен 1,25 см.

Письменная работа пишется магистрантами в течение семестра в сроки, устанавливаемые преподавателем. При зачете письменной работы учитываются соответствие содержания выбранной теме, четкость структуры работы, умение работать с научной литературой, умение ставить проблему и анализировать ее,

умение логически мыслить, владение профессиональной терминологией, грамотность оформления. Письменная работа оценивается по 10-бальной системе: 10-6 баллов – «зачтено», менее 6 баллов – «не зачтено».

При написании письменной работы магистранты должны проработать материалы, предложенные преподавателем и найденные самостоятельно. Объем работы зависит от изучаемой темы, оформление согласно правилам, размещенным на сайте ДВФУ. В работе должна быть показана актуальность темы, цель и задачи исследования по данной проблематике, а также краткое раскрытие темы с выводами. Магистрант способен выявлять проблемные области, выдвигать оригинальные идеи решений и критически их обсуждать в группе.

Темы исследовательских заданий соответствуют темам ВКР, а также заданиям ведущего преподавателя и самостоятельным научным работам, выбранных магистрантами.

Подготовка докладов, сообщений на практических занятиях

Подготовка сообщений и докладов по вопросам практических занятий являются ведущим дидактическим инструментом в изучении данной дисциплины.

Доклад – это научный труд, построенный в лекционной форме сообщения, представляет собой развёрнутое публичное выступление, касающееся углублённого изложения определённого вопроса или темы. Доклад является формой работы, при которой студент самостоятельно прорабатывает теоретический материал, находит подтверждающие выводы примеры в реальной жизни и выступает на практическом занятии.

При подготовке к докладам необходимо:

- подготовить сообщение, включающее сравнение точек зрения различных авторов;
- сообщение должно содержать анализ точек зрения, изложение собственного мнения или опыта по данному вопросу, примеры;
- вопросы к аудитории, позволяющие активизировать аудиторию и

оценить степень усвоения изложенной информации;

- выделение основных мыслей, так чтобы остальные студенты могли конспектировать сообщение в процессе изложения.

Сообщение как форма устного выступления на практических занятиях должно удовлетворять следующим критериям:

- 1) критерий правильности, т.е. соответствие языковым нормам;
- 2) критерий смысловой адекватности, т.е. соответствие содержания выступления реальности;
- 3) критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

В содержании доклада (выступления) должны быть отражены: актуальность и степень изученности проблемы; цель и задачи исследования; предмет рассмотрения или предлагаемый вариант решения; примеры; наглядное представление информации; преимущества предлагаемого варианта решения; результаты, выводы, рекомендации; область применения полученных результатов.

Объектами оценивания выступают:

1. Уровень овладения практическими умениями и навыками оценивается по активности работы на семинарских занятиях, убедительному изложению материала, оценка осуществляется по 10-бальной системе в соответствии с критериями (10-6 баллов – «зачтено», менее 6 баллов – «не зачтено»). На занятиях обсуждаются вопросы на основе подготовленных домашних заданий.

2. Степень усвоения теоретических знаний компетенций определяется при защите реферата и при тестировании, при этом используются соответствующие критерии оценивания в 10-бальной системе (10-6 баллов – «зачтено», менее 6 баллов – «не зачтено»).

Письменная работа по теме считается зачтенной в случае, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, определив ее содержание и составляющие, приведены основные источники по рассматриваемой теме, студент проводит самостоятельный анализ основных

этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы, при этом оценка составляет более 6 баллов.

Письменная работа оценивается по 10-бальной системе: 10-6 баллов – «зачтено», менее 6 баллов – «не зачтено». 10- 6 баллов - студент понимает базовые основы вопросов, источники знаний и приемы работы с ними, основные особенности научного метода познаний, основные понятия; программно-целевые методы решения научных проблем, основные направления развития и актуальные проблемы рекламы и связей с общественностью и понимает теоретическое обоснование выбранной темы, работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения, привлечены основные источники по рассматриваемой теме, фактических ошибок, связанных с пониманием темы, нет, допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы; менее 6 баллов - проявлены незнания базовых основ вопросов компетенций дисциплины, :работа представляет собой полностью или большей частью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы, допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

3. Результаты самостоятельной работы. Самостоятельная работа заключается в подготовке к практическим занятиям и написание письменной работы.

Самостоятельная работа по вопросам подготовке к практическим занятиям считается выполненной и зачтенной в случае, когда за практическое занятие студент получает балл выше 6 (ответ оценивается в 10 бальной системе, критерии показаны выше).

Самостоятельная работа по подготовке работы считается выполненной и зачтенной в случае, когда при сдаче письменной работы преподавателю студент получает балл выше 6 (письменная работа оценивается в 10 бальной системе).

VI. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые этапы практики	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства - наименование	
				текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Подготовительный этап; Исследовательский этап; Этап интерпретации и представления данных исследования; Заключительный этап	УК-1.2; УК-6.1;	Знает технологии нахождения информации с помощью современных информационных технологий.	ПР-11; УО-1, УО-3	УО-1
			Умеет анализировать полученную информацию, ориентироваться в проблематике рекламных и междисциплинарных исследований рынка, применять их ключевые стратегии и методы, адаптировать их и, при необходимости, модифицировать непосредственно для решения задач в профессиональной сфере.		
			Владеет культурой теоретической и научно-практической работы в области рекламы и связей с общественностью и междисциплинарных исследований		
2	Подготовительный этап; Исследовательский этап; Этап интерпретации и представления данных исследования; Заключительный этап	ОПК-2.1; ОПК-2.2	Знает особенности и структуру коммуникационных кампаний и мероприятий;	ПР-11; УО-1, УО-3	УО-1
			Умеет анализировать ситуацию, выявлять недостатки и возможности их корректировки в коммуникационных кампаниях и мероприятиях с учетом поставленных целей;		
			Владеет навыками и (или) опытом деятельности: навыки проведения коммуникационных кампаний и мероприятий		
3	Этап интерпретации и представления данных исследования;	УК-1.2; УК-6.1; ОПК-2.1; ОПК-2.2	Знает особенности и специфику менеджмента, бизнес-процессов, маркетинга;	ПР-11; УО-1, УО-3	УО-1
			Умеет искать, оценивать, отбирать, адаптировать к практике теории и приемы менеджмента, бизнес-процессов, маркетинга		

Заключительный этап	Владеет навыками и (или) опытом деятельности: по проектированию, разработке концептуальных идей, применению стратегий в сфере рекламы и PR, руководству проектами
---------------------	---

УО-3 – доклад, сообщение

ПР-11 – разноуровневые задачи и задания

VII. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Рекомендованная литература по курсу дисциплины носит в целом универсальный характер, т.е. каждый источник может служить носителем информации по многим темам курса и студент должен проявить исследовательские способности в самостоятельном поиске информации, которая, по его мнению, отвечает соответствующим вопросам.

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Б
Боуш, Г. Д. Методология научных исследований (в курсовых и выпускных квалификационных работах) : учебник / Г.Д. Боуш, В.И. Разумов. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 210 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c4efe94f12440.58691332. - ISBN 978-5-16-107081-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/991912>
2. Овчаров, А. О. Методология научного исследования : учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 304 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://znanium.com>]. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/357. - ISBN 978-5-16-100943-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/989954>

Дополнительная литература

(электронные и печатные издания)

1. Байбородова, Л.В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры по гуманитарным

направлениям / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская – Москва : Юрайт, 2019. – 220 с.

2. Кузьмина, О. Г. Интегрированные маркетинговые коммуникации. Теория и практика рекламы : учеб. пособие / О.Г. Кузьмина, О.Ю. Посухова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2018. - 187 с. - (Высшее образование). - DOI: <https://doi.org/10.12737/01756-2>. - ISBN 978-5-16-106427-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/953324>

3. Соколков, Е. А. Методология научно-гуманитарного познания: монография / Е.А. Соколков. — Москва : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. — 352 с. — (Научная книга). - ISBN 978-5-16-102324-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/774236>

4. Черкашина, Т. Т. Язык деловых межкультурных коммуникаций : учебник

/ под ред. Т.Т. Черкашиной. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 368 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/22224. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/972338>

5. Эйнштейн, М. Реклама под прикрытием. Нативная реклама, контент- маркетинг и тайный мир продвижения в интернете / Эйнштейн М. - М.:Альпина Паблишер, 2017. - 301 с. ISBN 978-5-9614-6243-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1003009>

Электронные ресурсы:

1. Индустрия рекламы – теория и практика рекламной деятельности: информационно-справочный портал <http://adindustry.ru/>

2. Advertology.ru – наука о рекламе: информационно-справочный портал <http://www.advertology.ru/>

3. Маркетинг журнал 4p.ru <http://www.4p.ru/>

4. Библиотека русского гуманитарного интернет-университета <http://sbiblio.com/biblio/>

5. Портал «Социально-гуманитарное и политологическое

образование» <http://www.humanities.edu.ru/>

6. Электронная гуманитарная библиотека
<http://www.gumfak.ru/filosof.shtml>

Нормативно-правовые материалы

1. О рекламе: федер. закон от 13.03.2006 №38-ФЗ [Электронный ресурс] // Консультант Плюс. – Электрон. дан. <http://www.consultant.ru/popular/advert/>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используется следующее программное обеспечение: Microsoft Office (Excel, PowerPoint, Word и т. д), Open Office, Skype, программное обеспечение электронного ресурса сайта ДВФУ, включая ресурсы следующих порталов:

- ЭБС ДВФУ: режим доступа из URL:
<https://www.dvfu.ru/library/electronic-resources/>
- Электронная библиотечная система IPRBooks /
<http://www.iprbookshop.ru>
- Электронная библиотечная система Znanium.com /
<http://znanium.com/>
- Электронная библиотека «Консультант студента» /
<http://www.studentlibrary.ru/>
- Электронная библиотека Юрайт / <https://www.biblio-online.ru/>

Наряду с этим, используется также доступ к системе «Антиплагиат» в интегрированной платформе электронного обучения Blackboard ДВФУ, доступ к электронному заказу книг в библиотеке ДВФУ, доступ к нормативным документам ДВФУ.

На практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные с помощью программного приложения Microsoft Power Point, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной

информации;

обработка текстовой, графической и эмпирической информации;

подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;

самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;

использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут при необходимости использовать возможности информационно-справочных систем, электронных библиотек и архивов.

VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины «Научно-исследовательский семинар «Управление коммуникациями в рекламе и связях с общественностью» основывается на следующей логической основе. Вся основная теоретическая база излагается на лекциях; для усвоения материала магистрам предлагается и самостоятельное изучение теоретического материала.

Для более глубокой проработки отдельных тем дисциплины в начале семестра предлагается список тем для подготовки реферата, доклада или эссе. Магистр выбирает тему и самостоятельно в течение семестра готовит письменную работу, которую защищает в конце семестра. Реферат готовится в соответствии с требованиями к содержанию и оформлению рефератов. Преподаватель контролирует результат индивидуальным собеседованием с проверкой письменной работы (реферата) по каждой теме самостоятельной работы.

Практическая часть курса, которая формирует основные умения и навыки, представлена практическими занятиями, на которых магистры

анализируют теоретические и практические аспекты изучаемых тем, отвечают на поставленные вопросы, определяют проблемные области исследуемых тем и затем, в групповых обсуждениях и дискуссиях, аргументированно и всесторонне защищают те или иные положения. В течение семестра каждый обучающийся должен самостоятельно найти и проработать информацию и подготовиться к практическим занятиям, используя самостоятельные домашние задания, все лекции, предложенный преподавателем глоссарий, рекомендованную учебно-методическую литературу и информацию из интернет-источников.

Во второй половине семестра магистру предлагается самостоятельно подготовиться к тестированию. С этой целью ему необходимо проработать информацию, используя все лекции, предложенный преподавателем глоссарий, рекомендованную учебно-методическую литературу и информацию из интернет-источников для формирования собственных ответов. В конце семестра студент должен подготовиться к промежуточной аттестации - сдаче зачета, при этом для подготовки используются список контрольных вопросов к зачету. Зачет выставляется в общей совокупности всех работ с учетом выполненной самостоятельной работы, зачетных результатов тестирования и реферата.

IX. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объектов
<p>Мультимедийная аудитория:</p> <p>Экран с электроприводом 236*147 см Trim Screen Line; Проектор DLP, 3000 ANSI Lm, WXGA 1280x800, 2000:1 EW330U Mitsubishi; Подсистема специализированных креплений оборудования CORSA-2007 Tuarex; Подсистема видеокоммутации: матричный коммутатор DVI DXP 44 DVI Pro Extron; удлинитель DVI по витой паре DVI 201 Tx/Rx Extron; Подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; акустическая система для потолочного монтажа SI 3CT LP Extron; цифровой аудиопроцессор DMP 44 LC Extron; расширение для контроллера управления IPL T CR48</p>	<p>г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, корпус F, ауд. F 622</p>

Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 1TB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW, GigE, Wi-Fi, BT, usb kbd/mse, Win7Pro	Научная библиотека ДВФУ с открытым доступом к фонду (корпус А - уровень 10)
---	---

Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами, видеоувеличителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

Х. Х. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ФОРМЫ ОЦЕНИВАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Текущая аттестация студентов. Текущая аттестация студентов по дисциплине «Научно-исследовательский семинар «Стратегическое управление коммуникациями в рекламе и связях с общественностью» проводится в соответствии с нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация проводится в форме контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем

видам учебной работы;

- результаты самостоятельной работы.

Текущий контроль по дисциплине включает УО-1 – собеседование, УО- 3 – подготовка к дискуссии, проверяющей знание особенностей формирования и функционирования основных институтов и процессов в сфере рекламы и связей с общественностью, УО-3 – подготовка доклада/сообщения по результатам письменной работы.

Критерии оценки доклада, сообщения

-100-86 баллов - выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно

85-76 - баллов - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов.

Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.

75-61 балл - студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы.

60-50 баллов - если работа представляет собой пересказанный или

полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

Критерии оценки мультимедийной презентации к докладу, сообщению

оценка	60 баллов и менее (неудовлетворительно)	61-75 баллов (удовлетворительно)	76-85 баллов (хорошо)	86-100 баллов (отлично)
	Содержание критериев			
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.
представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использовано 1-2 профессиональных термина.	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.
оформление	Не использованы технологии PowerPoint. Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Использованы технологии PowerPoint частично. 3- 4 ошибки в представляемой информации.	Использованы технологии PowerPoint. Не более 2 ошибок в представляемой информации.	Широко использованы технологии PowerPoint и др.. Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные, с приведением примеров и/или пояснений

Дискуссия (УО-4)

Темы для обсуждения на семинаре-дискуссии представлены в

содержании практической части курса.

Оценка «отлично» 100-86 баллов - если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

Оценка «хорошо» 85-76 - баллов - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

Оценка «удовлетворительно» 75-61 - балл – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

Промежуточная аттестация студентов

Промежуточная аттестация магистрантов по дисциплине «Научно-исследовательский семинар «Стратегическое управление коммуникациями в рекламе и связях с общественностью» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Промежуточная аттестация магистрантов по дисциплине «Научно-исследовательский семинар «Стратегическое управление коммуникациями в рекламе и связях с общественностью» предусмотрена в виде зачета в устной форме в виде собеседования. При этом, оценка на зачете является комплексной, учитываются все оценки контрольных мероприятий текущей аттестации с весом, определяемым ведущим преподавателем. Оценка выставляется магистранту, только если ему предварительно были зачтены все выполнявшиеся виды работы (практические работы, выполнение самостоятельной работы).

Примерные вопросы на зачет

1. Основы научно-исследовательской деятельности.
2. Научно- исследовательский семинар «Стратегическое управление коммуникациями в рекламе и связях с общественностью» как площадка обмена научной информацией.
3. Основные принципы обработки результатов научно-исследовательской деятельности и подготовка к использованию в самостоятельных теоретических работах
4. Эмпирические исследования в научно-исследовательской деятельности
5. Обсуждение результатов научно-исследовательской деятельности в дискуссиях и на конференциях: общие принципы и приемы.
6. Использование продуктов и результатов научно-исследовательской деятельности в самостоятельных теоретических работах.
7. Научно-исследовательская деятельность в сфере рекламы
8. Научно-исследовательская деятельность в сфере связей с общественностью.
9. Прикладные исследования в рекламе
10. Прикладные исследования в СО.

**Критерии выставления оценки студенту на зачете по дисциплине
«Научно-исследовательский семинар
«Управление коммуникациями в рекламе и связях с общественностью»**

100-61	<i>«зачтено»</i>	<p>Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил знания, умения и навыки компетенций дисциплины (ПК-1) , если он глубоко и прочно усвоил программный материал по философии и методологии науки, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Оценка «зачтено» выставляется студенту, только если ему предварительно зачтены практические работы, результаты защиты письменных работ, прохождения тестирования.</p>
менее 61	<i>«не зачтено»</i>	<p>Оценка «не зачтено» не знает значительной части программного материала дисциплины, допускает существенные ошибки, не работал на семинарских занятиях, не принимал участие в дискуссиях на занятиях, им не были подготовлены письменные работы. Студент не показывает готовность к формированию своего интеллектуального уровня, не способен сознавать значение общекультурного уровня для своего профессионального мастерства. Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он освоил не все знания, умения и навыки компетенций дисциплины</p>