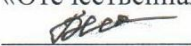




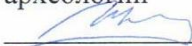
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

**ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК**

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель ОП  
«Отечественная история»  
 Беляева Н.А.  
(подпись) (Ф.И.О.)  
«18» декабря 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор департамента истории и  
археологии  
 Щербина Т.А.  
(подпись) (Ф.И.О. .)  
«18» декабря 2019 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ  
И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ)**

**Отечественная история**

Направление подготовки *46.06.01 Исторические науки и археология*

Профиль «*Отечественная история*»

**Образовательная программа «Отечественная история»**

**Форма подготовки очная**

курс 2, семестр 4  
общая трудоемкость 216 час., 6 з.е.  
зачет с оценкой, 4 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (уровень подготовки кадров-высшей квалификации) утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 30 июля 2014 года N 904.

Рабочая программа обсуждена на заседании Департамента истории и археологии Протокол № 5 от «18» декабря 2019 г.

Директор департамента: к.ист.н., доцент П.А. Щербина

Составитель: д.и.н., профессор Н.А. Беляева

**Владивосток, 2019**

**I. Рабочая программа пересмотрена на заседании департамента истории и археологии**

Протокол от «...»..... 20..... г. № ....

Директор департамента \_\_\_\_\_ П.А. Щербина  
(подпись) (И.О. Фамилия)

**II. Рабочая программа пересмотрена на заседании департамента истории и археологии**

Протокол от «...»..... 20..... г. № ....

Директор департамента \_\_\_\_\_ П.А. Щербина  
(подпись) (И.О. Фамилия)

## Цель и задачи научно-исследовательской практики

**Цель** практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) - подготовка аспиранта к самостоятельному осуществлению научно-исследовательской деятельности в области исторической науки.

**Задачи** практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская):

- овладеть навыками поиска и выявления информации в процессе работы с путеводителями архивов, описями архивных фондов, каталогами библиотек, библиографическими указателями;

- овладеть навыками историко-библиографического исследования;

- применять на практике знания, полученные в ходе изучения историографии и источниковедения для проведения классификации и типологизации полученной информации;

- овладеть навыками подготовки научных текстов в форме тезисов; научных статей;

- познакомиться с системой журналов перечня ВАК, рекомендуемых для апробации результатов научных исследований, с правилами для авторов, этапами подготовки и процедурой предоставления статьи в научных журналах;

- сформировать источниковую базу для исследования.

## Результаты освоения (формирование компетенций)

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенций	
УК-2 Способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	Знает	методы критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
	Умеет	анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные выигрыши/проигрыши реализации этих вариантов
	Владеет	Навыками решения исследовательских и практических задач генерировать новые идеи, поддающиеся операционализации исходя из

		наличных ресурсов и ограничений
<b>ОПК-1</b> Способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий	Знает	Современные методы исторического исследования; правила организации самостоятельной научно-исследовательской деятельности
	Умеет	Применять совокупность общенаучных, частно-научных и специальных исторических методов исследования
	Владеет	Навыками использования информационно-коммуникационных технологий в историческом исследовании
<b>ПК-5</b> Понимание закономерностей развития историографии, знание историографии основных проблем отечественной истории	Знает	Основные направления развития отечественной и зарубежной историографии;
	Умеет	Осуществлять историко-библиографическое и историографическое исследование в рамках научной темы
	Владеет	Понятийным аппаратом современной историографии; современными методами анализа историографических источников
<b>ПК-6</b> Умение профессионально излагать результаты своих исследований и представлять их в виде научных публикаций, информационно-аналитических материалов, заявок на гранты, заявок на интеллектуальную собственность и т.п.	Знает	принципы построения законченных научных произведений и требования к ним, структуре устных выступлений
	Умеет	разрабатывать концепцию законченного научного произведения, обобщать и четко формулировать в устной и письменной форме
	Владеет	приемами и методами сбора информации, ее проверки, селекции и анализа

## I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) относится к блоку «Б.2 Практики» и логически и содержательно связана с изучением следующих дисциплин учебного плана направления подготовки 46.06.01 профиль «Отечественная история»: «Отечественная история»,

«Актуальные вопросы истории Дальнего Востока России», «Новейшая историография истории России», «Основы источниковедческого анализа», «Современные концепции исторического познания».

### **Виды, способы, место и время проведения практики**

Вид практики - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская).

Способ проведения - стационарная/выездная (по выбору обучающегося).

Форма проведения практики - дискретная по виду практики и по периоду ее проведения.

Местом проведения практики являются структурные подразделения ДВФУ: Методический кабинет Школы искусств и гуманитарных наук, Научная библиотека ДВФУ, а также организации, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы 46.06.01 «Исторические науки и археология», профиль «Отечественная история» (по выбору обучающегося).

Производственная практика - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) аспирантов очной формы обучения проводится в 4 семестре.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (при наличии) проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении мест практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть учтены рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида. При необходимости организацией-партнером или

структурным подразделением ДВФУ, принимающими обучающихся для прохождения практики, создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессионального вида деятельности, характера труда и выполняемых обучающимся трудовых функций.

### **Объем и содержание практики**

Общая трудоемкость производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

### **Примерная структура и содержание научно-исследовательской практики**

№ пп	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы, на практике включающей самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап	Установочное собрание по практике. Инструктаж по технике безопасности. Получение методических материалов. Получение материалов о правилах оформления научного аппарата	4 час.    Листы ознакомления
2	Основной этап: знакомство с работой РГИА ДВ, ГАПК, Музеями, научными библиотеками и другими архивами ДВФО; исследовательская работа в библиотеке РГИА ДВ, ГАПК, ПГОМ, научными библиотеками и другими архивами ДВФО; научно-исследовательская работа закрепление и применение знаний по оформлению научного аппарата аспирантского исследования в ходе описания источников, полученных в РГИА ДВ, ГАПК, ДВО РАН, музеях, научных	Знакомство с РГИА ДВ, ГАПК, Музеями и др. архивами ДВФО): история, структура. Ознакомление с основными направлениями их научной деятельности Специфика работы научно-исследовательских центров (секторов) и подразделений РГИА ДВ, ГАПК, музеями, научными библиотеками и другими архивами ДВФО; посещение различных секторов, отделов, центров, общение с ученым секретариатом, знакомство с научными публикациями исследовательских центров РГИА ДВ, ГАПК, ПГОМ, научными библиотеками и другими архивами ДВФО Изучение общих принципов	202             Дневник практики

	библиотеках и др.	построения структуры диссертации, методики и методологии ее написания, подбора источников и литературы. Составление библиографического списка по теме кандидатской диссертации. Обсуждение в группе основных направлений научных исследований, выбранных аспирантами. Проработка проблем написания диссертации каждого аспиранта индивидуально; Знакомство с фондами библиотек РГИА ДВ, ГАПК, ПГОМ, научными библиотеками и другими архивами ДВФО, работа с каталогами, поиск научной литературы по теме своей кандидатской диссертации, а также изучение, конспектирование и анализ литературы по проблемам методологии и философии истории и источниковедения		
3.	Заключительный этап практики. Оформление отчета	Заключительная конференция по практике: Подведение итогов практики Подготовка отчета по практике Защита отчета по практике	10	Доклады на конференции Отчеты о прохождении практики
	ВСЕГО ЧАСОВ		216	

### **III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

#### **Методические указания по прохождению каждого этапа практики**

*Первый этап.* Перед началом практики аспирант получает от руководителя практики индивидуальное задание на производственную практику: практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская), содержащее перечень видов работ и требований к их выполнению, а также перечень видов отчетных материалов и требования к оформлению (Приложение 2).

На основании индивидуального задания аспирантом составляется

индивидуальный план прохождения практики, утверждаемый руководителем практики (Приложение 3). В индивидуальном плане определяются объем и последовательность действий, составляющих содержание (разделы) практики.

*Второй этап.* Научно-исследовательская работа в ходе прохождения основного этапа практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) осуществляется аспирантами в следующих формах:

- утверждение темы научно-исследовательской работы;
- составление обзора литературы по теме научно-исследовательской работы;
- представление развернутого плана научно-исследовательской работы; анализ теоретических концепций по исследуемой проблеме и формулирование теоретических предпосылок, принципов, положенных в основу НИР;
- разработка программ научных исследований и разработок, организация их выполнения;
- разработка моделей процессов, явлений и объектов, оценка и интерпретация результатов;
- сбор и обработка эмпирического материала научно-квалификационной работы (для работ, содержащих эмпирические исследования);
- написание научных статей;
- публикация научных статей (в том числе в журналах, включенных в список ВАК; журналах, входящих в международные базы цитирования Scopus, Web of Science и др.);
- подготовка текста диссертационного исследования;
- участие в научных и научно-практических конференциях;
- участие в конкурсах научных проектов и грантов;
- самостоятельное проведение семинаров, мастер-классов, круглых столов по актуальной проблематике в сфере истории и философии науки;



- ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий.

*Третий этап.* Отчет включает краткую характеристику места практики (организации, структурного подразделения ДВФУ), цели и задачи практики, описание деятельности, выполняемой в процессе прохождения практики, достигнутые результаты, анализ возникших проблем и варианты их устранения, собственную оценку уровня своей профессиональной подготовки по итогам практики. Титульный лист отчета представлен в Приложении 4.

#### - IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

Форма проведения аттестации по итогам практики устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

№ п	Контролируемые этапы научно-исследовательской практики	Коды, наименование и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Подготовительный этап	УК-2	Знает Умеет Владеет	ПР-7, ОУ-1, ОУ-3	Дневник практики
		ОПК-1	Знает Умеет Владеет	ПР-7, ОУ-1, ОУ-3	Дневник практики
		ПК-2	Знает Умеет Владеет	ПР-7, ОУ-1, ОУ-3	Дневник практики
		ПК-5	Знает Умеет Владеет	ПР-7, ОУ-1, ОУ-3	Дневник практики
		ПК-6	Знает Умеет Владеет	ПР-7, ОУ-1, ОУ-3	Дневник практики
2	Основной этап	УК-2	Знает Умеет Владеет	ПР-7, ОУ-1, ОУ-3	Дневник практики
		ОПК-1	Знает Умеет Владеет	ПР-7, ОУ-1, ОУ-3	Дневник практики
		ПК-2	Знает Умеет Владеет	ПР-7, ОУ-1, ОУ-3	Дневник практики
		ПК-5	Знает Умеет Владеет	ПР-7, ОУ-1, ОУ-3	Дневник практики

		ПК-6	Знает Умеет Владеет	ПР-7, ОУ-1, ОУ-3	Дневник практики
3	Заключительный этап. Подготовка отчета	УК-2	Знает Умеет Владеет	ПР-7, ОУ-1, ОУ-3	Дневник практики
		ОПК-1	Знает Умеет Владеет	ПР-7, ОУ-1, ОУ-3	Дневник практики
		ПК-2	Знает Умеет Владеет	ПР-7, ОУ-1, ОУ-3	Дневник практики
		ПК-5	Знает Умеет Владеет	ПР-7, ОУ-1, ОУ-3	Дневник практики
		ПК-6	Знает Умеет Владеет	ПР-7, ОУ-1, ОУ-3	Дневник практики

## **V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **Основная литература**

*(печатные и электронные издания)*

1. Аникин В.М. Диссертация в зеркале автореферата [Электронный ресурс]: Методическое пособие для аспирантов и соискателей ученой степени естественно-научных специальностей / В.М. Аникин, Д.А. Усанов. - Москва: ИНФРА-М, 2017. - 128 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/881175>

2. Волков, Ю.Г. Диссертация: подготовка, защита, оформление [Электронный ресурс]: практическое пособие / Ю.Г. Волков. - Москва: ИНФРА-М, 2016. - 160 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/510459>

3. Ивин А. А. Философское исследование науки / А.А. Ивин. - Москва : Проспект, 2016. - 544 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/881175>

4. Космин В.В. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В.В. Космин. – Москва : ИНФРА-М, 2015. - 214 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=487325>

5. Резник С.Д. Аспирант вуза: технологии научного творчества и

педагогической деятельности [Электронный ресурс]: учебник / С.Д. Резник. – Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 451 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/542563>

### **Дополнительная литература** (печатные и электронные издания)

1. Буллер, А. Введение в теорию истории + допматериал в ЭБС : учебное пособие для академического бакалавриата / А. Буллер. 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 180 с. (Авторский учебник). – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441598>

2. Данилевский, И.Н. Источниковедение : учебное пособие / И.Н. Данилевский, Д.А. Добровольский, Р.Б. Казаков. - Москва : Высшая школа экономики, 2015. - 685 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/66019>

4. История и методология науки : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю.С. Воронков, А.Н. Медведь, Ж.В. Уманская ; Российский государственный гуманитарный университет. - Москва : Юрайт, 2016. - 489 с. Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:811820&theme=FEFU>

5. Колесникова, Н.И. От конспекта к диссертации: учеб. пособие/ Н.И. Колесникова. - Москва: Флинта, Наука. 2016. - 288 с. - Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:815657&theme=FEFU>

5. Овчаров А.О. Методология научного исследования: учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова - Москва: ИНФРА-М, 2018. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/944389>

6. Резник С.Д. Как защитить свою диссертацию [Электронный ресурс]: практическое пособие / С.Д. Резник. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 318 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/515667>

### **7. Нормативно-правовые материалы**

1. ГОСТ Р 7.0.100–2018 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления

## **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной**

## сети «Интернет»

1. Официальный сайт ВАК России - Режим доступа: <http://vak.ed.gov.ru>
2. Организация ООН по вопросам образования, науки и культуры (ЮНЕСКО) - United Nations for Educational Scientific and Cultural Organization (UNESCO) - Режим доступа: [www.unesco.org](http://www.unesco.org)
3. Организация экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) - Organization for Economic Cooperation and Development - (OECD) - Режим доступа: [www.oecd.org](http://www.oecd.org)
4. 5. Организация Объединенных Наций (ООН) - United Nations (UN) - [www.un.org](http://www.un.org)
6. Правительство Российской Федерации - Режим доступа: [www.government.ru](http://www.government.ru)
7. Официальный сайт Президента Российской Федерации - Режим доступа: [www.kremlin.ru](http://www.kremlin.ru)
8. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [www.nns.ru](http://www.nns.ru)
9. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru)
10. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [www.nlr.ru](http://www.nlr.ru)

## Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. База данных Scopus <http://www.scopus.com/home.url>
2. База данных Web of Science <http://apps.webofknowledge.com/>
3. База данных полнотекстовых академических журналов Китая <http://oversea.cnki.net/>
4. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки <http://diss.rsl.ru/>
5. Электронные базы данных EBSCO <http://search.ebscohost.com/>

## V. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРОГРАММЫ

# НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

## Требования к содержанию отчета

*Введение.* Во введении определены цель и задачи прохождения практики в соответствии с задачами профессиональной деятельности и целями основной образовательной программы с учетом компетентностного подхода. Далее дается краткая характеристика основной части отчета.

*Определения, обозначения, сокращения.* Данный раздел не является обязательным и может быть опущен при написании отчета. Вначале приводятся основные определения, которые позволят лучше понимать текст без дополнительного обращения к справочникам и словарям. Затем перечисляются все обозначения, использованные в отчете. В конце приводится перечень сокращений, использованных автором для сокращения текста.

*Название разделов.* Ниже приведена рекомендованная структура разделов, количество и содержание которых может варьироваться в зависимости от целей и задач практики, а также от рекомендаций руководителя практики от ДВФУ.

1. Краткое описание подразделения ДВФУ (профильной организации), в котором проводилась практика. Особое внимание необходимо уделить деятельности подразделения, связанной с реализацией программы практики.

2. Наименование видов деятельности, реализованных в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики, и их описание.

3. Практические результаты, полученные аспирантом в процессе выполнения индивидуального задания.

*Заключение.* В заключении кратко дается конкретная характеристика выполненных работ и результатов, полученных при их выполнении, а также анализ возникших проблем и варианты их устранения и собственная оценка уровня своей профессиональной подготовки по итогам практики.

*Список источников и литературы.* Данный раздел является обязательным при написании отчета по практике и должен содержать не менее 10 источников литературы, использованной при прохождении практики.

*Приложение.* В приложение к отчету по практике в обязательном порядке включается: индивидуальное задание аспиранта, индивидуальный план прохождения практики, направление на практику (в случае прохождения в организации-партнере). Также возможно включение дополнительных материалов, которые позволят лучше понять результаты прохождения практики (перечень использованного оборудования и их технические характеристики, перечень разработанных рабочих программ учебных дисциплин и их характеристики, тексты разработанных контрольно-измерительных материалов и т.п.).

### **Требования к оформлению отчета по практике**

#### *Общие требования*

- формат листа А4,
- объем не менее 15 страниц,
- размер полей: слева 25 - 30 мм, сверху и снизу - 20 мм, справа 10 мм.
- тип шрифта Times New Roman, размер шрифта 14 пунктов.

В отчете о практике материал необходимо распределить по отдельным разделам. Разделы могут содержать подразделы, которые должны быть отражены в содержании отчета. Предложения и выводы должны быть четко сформулированы.

*Графический материал.* Весь графический материал должен быть представлен таблицами и рисунками (диаграммами, схемами, блок-схемами и пр.), которые должны иметь соответствующий номер и название. Рисунки следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Рисунки следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всего отчета или раздела.

В последнем случае номер рисунка будет составным: номер раздела и через точку - порядковый номер рисунка в нем. Таблицы в отчете готовятся в

сгруппированном виде, нумерация таблиц - сквозная. В тексте должны быть ссылки на имеющиеся таблицы, рисунки и другой графический материал.

*Список литературы.* Ссылки на литературные источники в тексте отчета делаются в квадратных скобках с указанием номера источника из раздела «Список литературы». Если ссылка сделана на книгу, монографию, содержащую большое количество страниц, то после номера источника указывается номер страницы. Раздел «Список литературы» оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100 – 2018

Отчет сдается в сброшюрованном виде.

## VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

№ /п	Наименование оборудованных помещений и помещений для самостоятельной работы с указанием адреса	содержание основного оборудования и программного обеспечения
1	Компьютерный класс: F26, ауд. 421	Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 1TB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW, GigEth, Wi-Fi, BT, usb kbd/mse, Win7Pro (64-bit)+Win8.1Pro(64-bit), 1-1-1 Wty Программное обеспечение: Microsoft Office Professional Plus 2013 - офисный пакет, включающий программное обеспечение для работы с различными типами документов (текстами, электронными таблицами, базами данных и др.); 7Zip 16.04 - свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных; Adobe Acrobat XI Pro - пакет программ для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF
2	Читальные залы Научной библиотеки ДВФУ с открытым доступом к фонду (корпус А - уровень 10)	Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 1TB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW, GigEth, Wi-Fi, BT, usb kbd/mse, Win7Pro (64-bit)+Win8.1Pro(64-bit), 1-1-1 Wty Скорость доступа в Интернет 500 Мбит/сек. Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видеоувеличителем с возможностью регуляции цветовых спектров;

	увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками
--	---

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки

## VIII. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенций		Критерии	Показатели
<b>УК-2</b> Способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки	Знает (пороговый уровень)	методы научно-исследовательской деятельности; основные концепции современной философии науки, основные стадии эволюции науки, функции и основания научной картины мира	сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об основных концепциях современной философии науки, основных стадиях эволюции науки, функциях и основаниях научной картины мира	сформированные систематические представления об основных концепциях современной философии науки, основных стадиях эволюции науки, функциях и основаниях научной картины мира
	Умеет (продвинутый)	использовать положения и категории философии науки для анализа и оценивания различных фактов и явлений	в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы использование положений и категорий философии науки для оценивания и анализа различных фактов и явлений	сформированное умение использовать положения и категории философии науки для оценивания и анализа различных фактов и явлений
	Владеет (высокий)	навыками планирования профессиональной деятельности в сфере научных исследований	в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение технологий планирования в профессиональной деятельности	успешное и систематическое применение технологий планирования в профессиональной деятельности
<b>ОПК-1</b> Способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области	Знает (пороговый уровень)	Современные методы исторического исследования; правила организации самостоятельной научно-исследовательской деятельности	сформированные представления о видах и типах исторических исследований на уровне обобщений	системно сформированные представления о видах и типах исторических исследований на



с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий				уровне самостоятельных выводов и умозаключений
	Умеет (продвинутый)	Применять совокупность общенаучных, частных научных и специальных исторических методов исследования	проводить отбор и использование методов научного исследования с учетом специфики исследуемой сферы и выходом на обобщение полученных результатов	проводить отбор и использование методов авторского научного исследования с учетом специфики исследуемой сферы и получением самостоятельных выводов
	Владеет (высокий)	Навыками использования информационно-коммуникационных технологий в историческом исследовании	в целом владеет методами и технологиями научного исследования с возможностью самостоятельных обобщений	в полном объеме владеет методами и технологиями научного исследования, самостоятельно формулирует полученные выводы
<b>ПК-2</b> Способность демонстрировать и применять знания в области отечественной истории с учетом современных принципов научного исследования (интегративность, антропоцентричность, коммуникативность, функциональность и др.)	Знает (пороговый уровень)	основную терминологию, связанную с проблематикой знания в области мировой и отечественной истории с учетом современных принципов научного исследования	сформированные представления об основной терминологии, связанной с проблематикой знания в области мировой и отечественной истории с учетом части современных принципов научного исследования	сформированные представления основную терминологию, связанную с проблематикой знания в области мировой и отечественной истории с учетом современных принципов научного исследования
	Умеет (продвинутый)	Применять методы гуманитарных наук при проведении исторического исследования	умение разработать полную и всестороннюю концепцию законченного сравнительного анализа исторических явлений и процессов	умение разработать концепцию законченного сравнительного анализа исторических явлений и процессов, обобщить и четко формулировать в установленной форме собранный материал
	Владеет (высокий)	понятийным аппаратом исторического знания, навыками применения научного аппарата с учетом современных принципов научного исследования (интегративность, антропоцентричность, коммуникативность, функциональность и др.)	владеет приемами и методами сбора информации, способен к самостоятельным обобщениям и конкретизациям	в полном объеме владеет приемами и методами сбора информации, ее проверки, селекции и анализа
<b>ПК-5</b> Понимание закономерностей развития историографии, знание историографии основных проблем отечественной	Знает (пороговый уровень)	Основные направления развития отечественной и зарубежной историографии;	сформированные представления об основных подходах и историографических практиках	полностью сформированные представления об основных подходах и историографических

истории			исторических исследований на уровне глобальных обобщений	их практиках исторических исследований прошлого и современного и основных тенденциях их развития
	Умеет (продвинутый)	Осуществлять историко-библиографическое и историографическое исследование в рамках научной темы	умение осуществлять отбор материала, характеризующего историографию различных периодов истории, формулировать цели, ставить основные задачи и определять направления исследований на уровне основных обобщений	умение в полном объеме осуществлять отбор материала, характеризующего историографию различных периодов истории, формулировать цели, ставить основные задачи и определять направления исследований
	Владеет (высокий)	Понятийным аппаратом современной историографии; современными методами анализа историографических источников	Владение технологиями, методами и приемами анализа историографии истории России самостоятельного анализа	самостоятельное, комплексное и творческое владение технологиями, методами и приемами анализа историографии истории России
<b>ПК-6</b> Умение профессионально излагать результаты своих исследований и представлять их в виде научных публикаций, информационно-аналитических материалов, заявок на гранты, заявок на интеллектуальную собственность и т.п.	Знает (пороговый уровень)	принципы построения законченных научных произведений и требования к ним, требования к изложению результатов исследования в виде научных публикаций, информационно-аналитических материалов, заявок на гранты, заявок на интеллектуальную собственность и т.п.	сформированные представления о принципах построения законченных научных произведений, структуре устных выступлений	сформированные представления о принципах построения законченных научных произведений и требованиях к ним, структуре и технике устных выступлений
	Умеет (продвинутый)	формулировать основные положения научного исследования и излагать их устной и письменной форме	умение разработать полную и всестороннюю концепцию законченного научного произведения, обобщить имеющийся материал	умение разработать концепцию законченного научного произведения, обобщить и четко формулировать в установленной устной и письменной форме
	Владеет (высокий)	Навыками подготовки научных текстов в виде публикаций, информационно-аналитических материалов, заявок на гранты и др.	владеет приемами и методами сбора информации, способен к самостоятельным обобщениям и конкретизациям	в полном объеме владеет приемами и методами сбора информации, ее проверки, селекции и анализа

**Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов прохождения практики**

Промежуточная аттестация аспирантов научно-исследовательской практике проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. Форма промежуточной аттестации – отчет с оценкой. Допуском к защите отчета по практике является выполнение всех указанных выше заданий, и получение положительной оценки. Для осуществления процедуры промежуточной аттестации по итогам практики для аспирантов, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии) создаются фонды оценочных средств, адаптированные для данной категории обучающихся и позволяющие оценить достижение ими запланированных в программе практик результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в программе практики;

#### **Вопросы к зачету по практике**

1. Что такое научно-исследовательская деятельность?
2. Назовите основные виды научной литературы
3. Чем отличается язык научного исследования?
4. Дайте характеристику такому виду научного текста как тезисы
5. Чем отличается научная статья от научно-популярной?
6. Монография как вид научного текста
7. Что такое метод исследования?
8. Что такое способ познания?
9. Что такое познавательная процедура
10. Подход и принцип и их роль в научном исследовании
11. Роль гипотезы в научном исследовании
12. Роль теории в научном исследовании
13. Постановка научной проблемы в исследовании
14. Теория, гипотеза концепции: соотношение понятий
15. Методика работы с архивными фондами

16. Методика работы с музейными коллекциями
17. Библиотеки и библиотечные фонды: общая характеристика
18. Как написать заявку на Грант?

### **Оценочные средства для текущего контроля**

Оперативная информация о ходе практики, усвоении учебного материала, формировании умений и навыков поступает в ходе наблюдения, которое является основным методом при текущем контроле, наблюдение происходит в обычных условиях без применения интерактивных методов. В процессе контроля применяются следующие оценочные средства:

*Собеседование* (УО-1) позволяет оценить знания и кругозор аспиранта, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки, Организованное как специальная беседа преподавателя с аспирантом по проблемам прохождения практики и ее результатам.

### **Критерии выставления оценки по научно-исследовательской практике**

<b>Оценка зачета (стандартная)</b>	<b>Требования к сформированным компетенциям</b>
Зачтено (отлично)	Программа практики выполнена полностью. Аспирант демонстрирует хороший уровень владения навыками методологически грамотного и обоснованного анализа и оценки современного состояния и научных достижений в области истории; умения разработки и самостоятельного применения методов и исследовательских процедур
Зачтено (хорошо)	Программа практики выполнена в основном. Аспирант демонстрирует владение навыками методологически грамотного и обоснованного анализа и оценки современного состояния и научных достижений в области истории; умения разработки и самостоятельного применения методов и исследовательских процедур
Зачтено (удовлетворительно)	Программа практики выполнена в основном. Аспирант демонстрирует владение в основном навыками методологически грамотного и обоснованного анализа и оценки современного

	состояния и научных достижений в области истории; однако испытывает затруднения в разработке и самостоятельном применении методов и исследовательских процедур
Не зачтено (неудовлетворительно)	Программа практики не выполнена. Отсутствие сформированных навыков и способностей и умений.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДФУ)**

---

---

**Школа искусств и гуманитарных наук**

**Департамент истории и археологии**

**ОТЧЕТ**

**о прохождении Производственной практики:  
практики по получению профессиональных умений и опыта  
профессиональной деятельности (научно-исследовательская)**

Отчет защищен  
с оценкой \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019г.

Выполнил аспирант (ка) курса: 2  
Направление подготовки 46.06.01 –  
Исторические науки и  
археология  
(код, наименование)

Профиль подготовки Отечественная  
история  
\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

Руководитель практики от ДВФУ:  
\_\_\_\_\_  
(должность)  
\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

Практика пройдена в срок:  
с « 20 » июля 2020 г.  
по « 15 » августа 2020 г.  
на предприятии (с указанием структурного  
подразделения) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

г. Владивосток, 20 ....

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**  
**на производственную практику: практика по получению**  
**профессиональных умений и опыта профессиональной**  
**деятельности (научно-исследовательская)**  
указать название

Аспиранту \_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

**1. Виды работ и требования к их выполнению:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**2. Виды отчетных материалов и требования к их оформлению:**

Отчет по практике представляется руководителю практики в бумажном виде в формате MS Word объемом не менее 15 стр.  
Отчет оформляется в соответствии с макетом отчета по практике.

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от ДВФУ

\_\_\_\_\_ (должность)                                  \_\_\_\_\_ (подпись)                                  \_\_\_\_\_ (ФИО)

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель практики от ДВФУ:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(И.О. Фамилия)

**Индивидуальный план прохождения производственной практики:  
практики по получению профессиональных умений и опыта  
профессиональной деятельности (научно-исследовательская)**  
(указать название)

Аспиранта \_\_\_\_\_  
(ФИО)

№ п/п	Виды деятельности	Срок выполнения	Отметка о выполнении	Примечания

\_\_\_\_\_ /  
\_\_\_\_\_ /  
(подпись аспиранта)

(И.О. Фамилия)



Профиль подготовки

Приложение 4 /

, наименование)



(подпись)

(И.О. Фамилия)

Руководитель практики от ДВФУ:

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

---

---

## ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

Департамент истории и археологии

### ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики:  
практики по получению профессиональных умений и опыта  
профессиональной деятельности (научно-исследовательская)  
(указать название)

Отчет защищен  
с оценкой \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Выполнил аспирант (ка) курса \_\_\_\_\_  
Направление подготовки \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(код, наименование)

Профиль подготовки \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

Руководитель практики от ДВФУ:

\_\_\_\_\_  
(должность)  
\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

Практика пройдена в срок:  
с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
на предприятии \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

г. Владивосток  
2018