



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

---

**ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ШКОЛА)**

**Отделение горного и нефтегазового дела**

Согласовано

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель ОП

Директор отделения горного и нефтегазового дела

М.А. Зверева

«28» января 2021 г.

Н.В. Шестаков

«28» января 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Природообустройство и водопользование»**

Направление подготовки 21.04.02 «Землеустройство и кадастры»

Магистерская программа – Землеустройство и кадастры

**Форма подготовки очная**

курс 1 семестр 1

лекции 18 час.

практические занятия 18 час.

лабораторные работы 00 час.

в том числе с использованием МАО – лек.8 / пр. 2 / лаб. 0 час.

всего часов аудиторной нагрузки 36 час.

в том числе с использованием МАО - 10 час.

самостоятельная работа 72 час.

в том числе на подготовку к экзамену - 00 час.

контрольные работы (количество) - 1

курсовая работа/курсовой проект не предусмотрены

зачет - 1 семестр

экзамен не предусмотрен

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального образовательного стандарта по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11.08.2021 г. №945

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании отделения горного и нефтегазового дела, протокол № 5 от «28» января 2021 г.

Директор отделения к.т.н., доцент Шестаков Н.В.

Составитель: к.т.н. Лукашенко В.А.

**I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:**

Протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Директор отделения \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

**II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:**

Протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Директор отделения \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

## Аннотация дисциплины

### «Природообустройство и водопользование»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётных единицы/108 академических часов. Учебным планом предусмотрено лекции – 18 часов (в том числе 8 интерактивных часов), практические занятия – 18 часов (в том числе 2 интерактивных часа), самостоятельная работа – 72 часа. Дисциплина реализуется в 1 семестре. Форма контроля – зачет.

Цель дисциплины: формирование компетенций, способствующих осуществлению самостоятельной организационно-управленческой деятельности, планированию и организации природоохранных работ.

Задачи:

- изучение основных положений по разработке проектов производства землеустроительных и водохозяйственных работ;
- освоение методов разработки проектов и отчетов производства землеустроительных и водохозяйственных работ, анализа и рецензирования этих документов.

Планируемые результаты обучения по данной дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, характеризуют формирование следующих компетенций.

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

| Тип задач                                    | Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)   | Код и наименование индикатора достижения компетенции   |
|--|--|--|
| Производственно-технологическая деятельность | ПК-2 – Способен осваивать и использовать современные программные средства                                    | ПК2-3 Выполняет обработку картографической информации  |
|  | ПК-3 Способен обеспечить эффективность градостроительной деятельности качественной геодезической информацией | ПК-3.2 Применяет программно-вычислительные комплексы при решении задач в землеустройстве по картам, планам и другим картографическим материалам  |
|  |  | ПК-3.3 Использует геодезические приборы и оборудование при решении геодезических задач в землеустройстве   |
|  |  | ПК-3.4 Проверяет материалы инженерно-геодезических изысканий на их соответствие требованиям технических регламентов и нормативных правовых актов в сфере инженерно-геодезических изысканий, обеспечения информационных систем обеспечения градостроительной деятельности геодезической информацией |

| Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)   |
|--|--|
| ПК2-3 Выполняет обработку картографической информации  | Знает виды изыскательных и проектных работ, их этапы   |
|  | Умеет выполнять обработку картографической информации, используемой для решения задач в области природообустройства  |
|  | Владеет определением инструментов для планирования и производства землеустроительных и водопользовательских работ  |
| ПК-3.2 Применяет программно-вычислительные комплексы при решении задач в землеустройстве по картам, планам и другим картографическим материалам  | Знает программно-вычислительные комплексы, используемые при решении задач в области рационального водопользования  |
|  | Умеет применять программно-вычислительные комплексы в решении задач по природообустройству   |
|  | Владеет навыками оценки использования программно-вычислительных комплексов в решении задач по природообустройству и водопользованию                                |
| ПК-3.3 Использует геодезические приборы и оборудование при решении геодезических задач в землеустройстве   | Знает применение геодезических приборов при решении задач по природообустройству   |
|  | Умеет разрабатывать проекты производства землеустроительных и водохозяйственных работ  |
|  | Владеет способностью к разработке проектов производства землеустроительных и водохозяйственных работ   |
| ПК-3.4 Проверяет материалы инженерно-геодезических изысканий на их соответствие требованиям технических регламентов и нормативных правовых актов в сфере инженерно-геодезических изысканий, обеспечения информационных систем обеспечения градостроительной деятельности геодезической информацией | Знает инструкции, наставления, ГОСТы и другую нормативную документацию для информационно-правового обеспечения кадастровых работ                                   |
|  | Умеет проводить мониторинг и анализ инструкций, наставлений, ГОСТов и другой нормативной документации для информационно-правового обеспечения кадастровых работ    |
|  | Владеет навыками мониторинга и анализа инструкций, наставлений, ГОСТов и другой нормативной документации для информационно-правового обеспечения кадастровых работ |