



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)
ШКОЛА БИОМЕДИЦИНЫ

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель ОП

Е.В. Хожаенко

«02» февраля 2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор департамента фармации и фармакологии и



Е.В.Хожаенко

«02»февраля 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Порядок оборота наркотических средств»
Направление подготовки 33.08.01 Фармацевтическая технология
Форма подготовки: очная

курс 2 3 семестр
лекции 4 час.
практические занятия 48 час.
семинарские занятия не предусмотрены
всего часов аудиторной нагрузки 52 час.
самостоятельная работа 20 час.
контрольные работы не предусмотрены
зачет 2 курс 3 семестр
экзамен не предусмотрен

Рабочая программа дисциплины «Порядок оборота наркотических средств» составлена на основании ФГОС ВО по направлению подготовки (ординатура) «Фармацевтическая технология», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «27» августа 2014 г., № 1142 и учебного плана по направлению подготовки (ординатура) «Фармацевтическая технология».

Рабочая программа обсуждена на заседании Департамента фармации и фармакологии протокол от «28» января 2021 г. № 5

Директор Департамента фармации и фармакологии Е.В. Хожаенко

Составитель: старший преподаватель департамента фармации и фармакологии Е.А. Леонтьева

АННОТАЦИЯ

Дисциплина «Порядок оборота наркотических средств и психотропных веществ в организациях системы здравоохранения» предназначена для ординаторов, обучающихся по образовательной программе «Фармацевтическая технология», входит в вариативную часть учебного плана.

При разработке рабочей программы учебной дисциплины использованы Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по специальности 33.08.01 «Фармацевтическая технология» (уровень подготовки кадров высшей квалификации)», учебный план подготовки ординаторов по специальности 33.08.01 «Фармацевтическая технология».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа, 2 зачетные единицы. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (4 часа), практические занятия (48 часов, самостоятельная работа (20 часов).

Цели курса:

Усовершенствование и приобретение новых теоретических знаний по углубленному изучению вопросов нормативного регулирования деятельности, связанной с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, целесообразности и безопасности назначения наркотических и психотропных лекарственных препаратов.

Задачи:

-обучение деятельности по реализации лекарственных средств и иных товаров фармацевтического ассортимента в соответствии с действующими отраслевыми стандартами;

-обучение осуществлению торгово-закупочной деятельности с целью обеспечения максимальной рентабельности предприятий за счет эффективного использования рыночных механизмов;

-обучение соблюдению требований нормативных документов по правилам отпуска наркотических средств и психотропных веществ;

-обучение осуществлению экспертизы рецептов для наркотических средств и психотропных веществ;

-формирование знаний об уголовной ответственности за сбыт и оборот наркотических средств и психотропных веществ;

Программа курса опирается на базовые фармацевтические знания, полученные при обучении по программе специалитета в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 33.05.01 Фармация (уровень

специалитета), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 11.08.2016 № 1037.:

ОК-4 способность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения

ОПК – 3 способность использовать основы экономических и правовых знаний в профессиональной деятельности

ОПК-6 готовность к ведению документации, предусмотренной в сфере производства и обращения лекарственных средств

ПК-4 готовность к осуществлению реализации лекарственных средств в соответствии с правилами оптовой торговли, порядком розничной продажи и установленным законодательством порядком передачи лекарственных средств

ПК-15 способность к применению основных принципов управления в фармацевтической отрасли, в том числе в фармацевтических организациях и их структурных подразделениях

ПК-16 способность к участию в организации деятельности фармацевтических организаций.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции.

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
УК-1 готовностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	Знает	Основные методы сбора и анализа информации, способы формализации цели и методы ее достижения.
	Умеет	Анализировать, обобщать и воспринимать информацию; ставить цель и формулировать задачи по её достижению.
	Владеет	Навыком анализа, обобщения и восприятия информации; постановки цели и формулирования задачи по её достижению.
ПК-4 готовность использовать основы экономических и правовых знаний в профессиональной деятельности	Знает	Конституцию РФ, законы и иные нормативные акты в сфере образования и здравоохранения требования и методы обучения и переподготовки персонала теорию управления персоналом порядок формирования и организацию работы товаропроводящей сети на фармацевтическом рынке принципы государственного регулирования и формы надзора за фармацевтической деятельностью

	Умеет	применять основы законодательства об охране здоровья граждан и обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия в стране; основные нормативные документы и правовые документы, юридические, законодательные и административные процедуры и стратегию, касающиеся всех аспектов фармацевтической деятельности.
	Владеет	Навыками работы с нормативно-распорядительной документацией в области обращения наркотических лекарственных средств. Навыками соблюдения регламентированных процедур изъятия из обращения ЛС пришедших в негодность, их документированию Навыками разработки перечня документов и их форм, документирования процедур по выявлению, изъятию и передаче для уничтожения НМИЛС; ведения, хранения документов в организации, учета, отчетности

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА (4 ЧАСА)

Лекция 01. Порядок обращения наркотических средств и психотропных веществ, и их прекурсоров (1 часа).

Порядок оформления и таксировка рецептов.

Организация работы аптеки по приему рецептов на наркотические средства и психотропные вещества.

Организация деятельности, связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ.

Лекция 02. Фармакологические аспекты применения наркотических анальгетиков (1 часа).

Характеристика основных фармакологических групп лекарственных препаратов. Механизмы действия. Токсикологические аспекты

Лекция 03. Лицензирование деятельности, связанной с оборотом НС, ПВ и их прекурсоров (2 часа).

Требования по технической укрепленности и оснащению средствами охранно-пожарной сигнализации помещений с хранением НС, ПВ и их прекурсоров.

Порядок перевозки, оформления требований и получения НС, ПВ и их прекурсоров для медицинской организации (МО).

Порядок уничтожения НС и ПВ, дальнейшее использование которых в медицинской практике признано нецелесообразным.

Виды проверок, основания для проведения проверки, предмет проверки, порядок проведения проверки, документы и материалы, которые потребуют предъявить. Оформление результатов проверки.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА (48 часов)

Занятие № 1. Государственное нормирование в сфере обращения наркотических и психотропных лекарственных средств. 10 часов.

(Федеральный закон «О наркотических средствах и психотропных веществах» от 08.01.1998 N 3-ФЗ (действующая редакция, 2016).

Занятие № 2. Осуществление приемки наркотических и психотропных ЛП от поставщиков. 10 часов.

Организация правильного их хранения в технически укрепленных помещениях в соответствии с физико-химическими свойствами;

Осуществление отпуска наркотических и психотропных ЛП в соответствии с правилами отпуска;

Осуществление правильного ведения журнала регистрации операций, связанных с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;

Правила проведения ежемесячной инвентаризации журнала регистрации операций, связанных с оборотом наркотических средств и психотропных веществ; организация работы с соблюдением правил санитарного режима.

Занятие №3. Определение правильности оформления рецептов и требований МО на наркотические и психотропные ЛП (10 часов).

Рецептурный бланк формы № 107/у-НП «Специальный рецептурный бланк на наркотическое средство или психотропное вещество»

Наркотические средства и психотропные вещества списка II Перечня для амбулаторного лечения граждан в рамках оказания государственной социальной помощи и граждан, имеющих право на получение лекарственных препаратов бесплатно и со скидкой, выписываются на специальном рецептурном бланке на наркотическое средство или психотропное вещество, к которому дополнительно выписываются рецепты на рецептурном бланке формы № 148-1/у-04 (л) или формы № 148-1/у-06 (л).

Занятие №4. Фармакологические аспекты применения наркотических анальгетиков (10 часов).

Характеристика основных фармакологических групп лекарственных препаратов. Механизмы действия. Токсикологические аспекты.

Занятие №5. Списание и уничтожение наркотических средств и психотропных веществ. Итоговое занятие(8 часов)

Документальное оформление списания наркотических средств.
Инструкция по уничтожению наркотических средств и психотропных веществ

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Порядок оборота наркотических средств и психотропных веществ в организациях системы здравоохранения» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;

характеристика заданий для самостоятельной работы и методические рекомендации по их выполнению;

требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;

критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые модули/ разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства - наименование		
			текущий контроль	промежуточная аттестация	
1	Занятие № 1. Государственное нормирование в сфере обращения наркотических и психотропных лекарственных средств.	ПК-1,ПК-2	З	Опрос	Опрос
			У	Тестирование	Реферат
			В	Тестирование	Зачет Вопросы 1-3
2	Занятие № 2. Осуществление приемки наркотических и психотропных ЛП от поставщиков. 10 часов.	ПК-1,ПК-3	З	Тестирование	Опрос
			У	Опрос	Опрос
			В	Тестирование	Зачет Вопросы 4-8
3	Занятие №3.	ПК-1,ПК-2	З	Тестирование	Опрос

	Определение правильности оформления рецептов и требований МО на наркотические и психотропные ЛП (10 часов).		У	Опрос	Опрос
			В	Тестирование	Зачет Вопросы 9-13
4	Занятие №4. Фармакологические аспекты применения наркотических анальгетиков (10 часов).	ПК-3	З	Тестирование	Опрос
			У	Опрос	Реферат
			В	Опрос	Зачет Вопросы 14-18
5	Занятие №5. Списание и уничтожение наркотических средств и психотропных веществ. Итоговое занятие(5 часов)	ПК-2	З	Реферат	Опрос
			У	Опрос	Тестирование
			В	Тестирование	Зачет Вопросы 19-20

Контрольные и методические материалы, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы представлены в Приложении 2.

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Бельчикова Г.В. Учебное пособие для провизоров-интернов по специальности «Управление и экономика фармации» РЕАВИЗ-Самара-2012-64с.

<http://www.iprbookshop.ru/10485>

2. Управление и экономика фармации. Фармацевтическая деятельность. Организация и регулирование: учебник для вузов / Под редакцией Лоскутовой Е.Е. - М. Академия- 2011-384с.

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:692778&theme=FEFU>

3. Основы государственного регулирования в области фармации. Фармацевтический рынок [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Бельчикова Г.В., Чернышова Т.М.— Электрон. текстовые данные.— Самара: РЕАВИЗ, 2010.— 254 с.

<http://www.iprbookshop.ru/10139>

4. Беляев М.А., Колоколов Г.Р., Егоров Ю.В., Хлистун Ю.В., Савина Л.В. Комментарий к федеральному закону от 12.04.10 №61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» 2е издание переработанное и дополненное – Эй Пи Эр Медиа-2014-302с.

<http://www.iprbookshop.ru/23277>

Законодательные и нормативно-правовые документы:

1. Федеральный закон №3 « Об обращении наркотических средств и психотропных веществ» от 08.01.98г (редактирован 05.04.2016г).

2. Постановление Правительства РФ №681 от 30.06.98г «Об утверждении перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащим контролю в РФ.

3. Федеральный закон №61 от 12.01.10г « Об обращении лекарственных средств».

4. Постановление РФ №1085 от 22.12.11г « О лицензировании деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию нарко-содержащих растений».

5. Постановление Правительства РФ №892 от 06.08.98г « Об утверждений правил допуска лиц к работе с наркотическими средствами и психотропными веществами, а так же к деятельности , связанной с оборотом прекурсоров наркотических средств и психотропных веществ».

6. Постановление Правительства РФ №1148 от 31.12.09г « О порядке хранения наркотических средств и психотропных веществ».

7. Приказ Министерства Здравоохранения России №183н «Об утверждении лекарственных средств для медицинского применения, подлежащие ПКУ».

8. Постановление Правительства РФ от 26.07.2010 N 558 (ред. от 08.12.2011) "О порядке распределения, отпуска и реализации наркотических средств и психотропных веществ, а также отпуска и реализации их прекурсоров" (вместе с "Правилами распределения, отпуска и реализации наркотических средств и психотропных веществ, а также отпуска и реализации их прекурсоров")

9. Постановление Правительства РФ от 12.06.2008 N 449 (ред. от 22.12.2011) "О порядке перевозки наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров на территории Российской Федерации, а также оформления необходимых для этого документов

10. Постановление Правительства РФ от 18 июня 1999 г. N 647 (в ред. Постановлений Правительства РФ от 24.07.2002 N 557, от 06.02.2004 N 51, от 17.11.2004 N 648, от 10.03.2009 N 219, от 03.11.2011 N 896, от 07.12.2011 N 1013) «О порядке дальнейшего использования или уничтожения наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры, или их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры, а также инструментов и оборудования, которые были конфискованы или изъяты из незаконного оборота либо дальнейшее использование которых признано нецелесообразным».

11. Постановление Правительства РФ от 04.11.2006 N 644 (ред. от 09.06.2010) "О порядке представления сведений о деятельности, связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, и регистрации операций, связанных с оборотом наркотических средств и психотропных веществ" (вместе с "Правилами представления юридическими лицами отчетов о деятельности, связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ", "Правилами ведения и хранения специальных журналов регистрации операций, связанных с оборотом наркотических средств и психотропных веществ")

12. Постановление Правительства РФ от 07.02.2006 N 76 (ред. от 23.04.2012)"Об утверждении крупного и особо крупного размеров наркотических средств и психотропных веществ, а также крупного и особо крупного размеров для растений, содержащих наркотические средства или

психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, для целей статей 228, 228.1, 229 и 229.1 Уголовного кодекса Российской Федерации"(с изм. и доп., вступающими в силу с 06.08.2012)

13. Приказ Минздрава России от 01.08.2012 N 54н "Об утверждении формы бланков рецептов, содержащих назначение наркотических средств или психотропных веществ, порядка их изготовления, распределения, регистрации, учета и хранения, а также правил оформления" (Зарегистрировано в Минюсте России 15.08.2012 N 25190)

14. Приказ Минздрава РФ от 28.03.2003 N 127 "Об утверждении Инструкции по уничтожению наркотических средств и психотропных веществ, входящих в Списки II и III Перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, дальнейшее использование которых в медицинской практике признано нецелесообразным" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 05.05.2003 N 4484).

Электронные ресурсы

1. Государственная фармакопея XIII издания в трех томах, 2015 г. [HTTP://FEMB.RU/FEML](http://femb.ru/feml)
2. Государственная фармакопея XV издания в четырех томах, 2019 г. [HTTP://FEMB.RU/FEML](http://femb.ru/feml)

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью проведения практических занятий является закрепление полученных ординаторами на лекциях знаний, моделирование практических ситуаций, а также проверка эффективности самостоятельной работы ординаторов.

Практическое занятие обычно включает устный опрос слушателей по вопросам семинарских занятий. При этом выявляется степень владения ординаторами материалом лекционного курса, базовых учебников, знание актуальных проблем и текущей ситуации в современном образовательном пространстве. Далее выявляется способность ординаторов применять полученные теоретические знания к решению практического или задачи.

Подготовку к практическому занятию целесообразно начинать с повторения материала лекций. При этом следует учитывать, что лекционный курс лимитирован по времени и не позволяет лектору детально рассмотреть все аспекты изучаемого вопроса. Следовательно, требуется самостоятельно

расширять познания как теоретического, так и практического характера. В то же время, лекции дают хороший ориентир ординатору для поиска дополнительных материалов, так как задают определенную структуру и логику изучения того или иного вопроса.

В ходе самостоятельной работы ординатору в первую очередь надо изучить материал, представленный в рекомендованной кафедрой и/или преподавателем учебной литературе и монографиях. Следует обратить внимание ординаторов на то обстоятельство, что в библиотечный список включены не только базовые учебники, но и более углубленные источники по каждой теме курса. Последовательное изучение предмета позволяет ординатора сформировать устойчивую теоретическую базу.

Важной составляющей частью подготовки к практическому занятию является работа ординаторов с научными и аналитическими статьями, которые публикуются в специализированных периодических изданиях. Они позволяют расширить кругозор и получить представление об актуальных проблемах, возможных путях их решения и/или тенденциях в исследуемой области.

В качестве завершающего шага по подготовке к практическому занятию следует рекомендовать ординатору ознакомиться с результатами научных исследований, соответствующих каждой теме.

VIII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Мультимедийная аудитория:

Экран с электроприводом 236*147 см Trim Screen Line; Проектор DLP, 3000 ANSI Lm, WXGA 1280x800, 2000:1 EW330U Mitsubishi; документ-камера CP355AF Avervision, видеочамера MP-HD718 Multipix; Подсистема специализированных креплений оборудования CORSA-2007 Tuarex; Подсистема видеокмутации: матричный коммутатор DVI DXP 44 DVI Pro Extron; удлинитель DVI по витой паре DVI 201 Tx/Rx Extron; врезной интерфейс для подключения ноутбука с ретрактором TAM 201 Standard3 TLS; Подсистема аудиокоммутации и звукоусиления: усилитель мощности, 1x200 Вт, 100/70 В XPA 2001-100V Extron; микрофонная петличная радиосистема EW 122 G3 Sennheiser; акустическая система для потолочного монтажа SI 3CT LP Extron; цифровой аудиопроцессор DMP 44 LC Extron; беспроводные ЛВС для обучающихся обеспечены системой на базе точек доступа 802.11a/b/g/n 2x2 MIMO(2SS)



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ИНСТИТУТ НАУК О ЖИЗНИ И БИОМЕДИЦИНЫ (ШКОЛА)

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

по дисциплине «Порядок оборота наркотических средств и психотропных веществ в
организации системы здравоохранения»

Направление подготовки 33.08.01 Фармацевтическая технология

Форма подготовки: очная

Владивосток
2022

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение (час)	Форма контроля
1	2-17 неделя	Реферат	10	Реферат
3	18 неделя	Зачет	10	Зачет

Темы рефератов

1. Экспертиза рецептов. Рецептурный бланк на наркотические средства и психотропные вещества.
2. Уголовная ответственность за незаконный оборот наркотических средств и психотропных веществ. Нормативные документы.
3. Законы и постановления регламентирующие оборот наркотических средств и психотропных веществ в РФ.
4. Перечень наркотических средств и психотропных веществ, и их прекурсоров, подлежащих контролю в РФ.
5. Порядок хранения наркотических средств и психотропных веществ.
6. Правила допуска лиц к работе с наркотическими средствами и психотропными веществами, а так же к деятельности, связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ.

Методические рекомендации по написанию и оформлению реферата

Реферат – творческая деятельность ординатора, которая воспроизводит в своей структуре научно–исследовательскую деятельность по решению теоретических и прикладных проблем в определённой отрасли научного знания. В силу этого курсовая работа является важнейшей составляющей учебного процесса в высшей школе.

Реферат, являясь моделью научного исследования, представляет собой самостоятельную работу, в которой ординатор решает проблему теоретического или практического характера, применяя научные принципы и методы данной отрасли научного знания. Результат данного научного поиска может обладать не только субъективной, но и объективной научной

новизной, и поэтому может быть представлен для обсуждения научной общественности в виде научного доклада или сообщения на научно-практической конференции, а также в виде научной статьи.

Реферат выполняется под руководством научного руководителя и предполагает приобретение навыков построения делового сотрудничества, основанного на этических нормах осуществления научной деятельности. Целеустремлённость, инициативность, бескорыстный познавательный интерес, ответственность за результаты своих действий, добросовестность, компетентность – качества личности, характеризующие субъекта научно-исследовательской деятельности, соответствующей идеалам и нормам современной науки.

Реферат – это самостоятельная учебная и научно-исследовательская деятельность ординатора. Научный руководитель оказывает помощь консультативного характера и оценивает процесс и результаты деятельности. Он предоставляет примерную тематику реферативных работ, уточняет совместно с ординатором проблему и тему исследования, помогает спланировать и организовать научно-исследовательскую деятельность, назначает время и минимальное количество консультаций. Научный руководитель принимает текст реферата на проверку не менее чем за десять дней до защиты.

Традиционно сложилась определенная структура реферата, основными элементами которой в порядке их расположения являются следующие:

1. Титульный лист.
2. Задание.
3. Оглавление.
4. Перечень условных обозначений, символов и терминов (если в этом есть необходимость).
5. Введение.
6. Основная часть.
7. Заключение.
8. Библиографический список.
9. Приложения.

На титульном листе указываются: учебное заведение, выпускающая кафедра, автор, научный руководитель, тема исследования, место и год выполнения реферата.

Название реферата должно быть по возможности кратким и полностью соответствовать ее содержанию.

В оглавлении (содержании) отражаются названия структурных частей реферата и страницы, на которых они находятся. Оглавление целесообразно разместить в начале работы на одной странице.

Наличие развернутого введения – обязательное требование к реферату. Несмотря на небольшой объем этой структурной части, его написание вызывает значительные затруднения. Однако именно качественно выполненное введение является ключом к пониманию всей работы, свидетельствует о профессионализме автора.

Таким образом, введение – очень ответственная часть реферата. Начинаться должно введение с обоснования актуальности выбранной темы. В применении к реферату понятие «актуальность» имеет одну особенность. От того, как автор реферата умеет выбрать тему и насколько правильно он эту тему понимает и оценивает с точки зрения современности и социальной значимости, характеризует его научную зрелость и профессиональную подготовленность.

Кроме этого во введении необходимо вычленить методологическую базу реферата, назвать авторов, труды которых составили теоретическую основу исследования. Обзор литературы по теме должен показать основательное знакомство автора со специальной литературой, его умение систематизировать источники, критически их рассматривать, выделять существенное, определять главное в современном состоянии изученности темы.

Во введении отражаются значение и актуальность избранной темы, определяются объект и предмет, цель и задачи, хронологические рамки исследования.

Завершается введение изложением общих выводов о научной и практической значимости темы, степени ее изученности и обеспеченности источниками, выдвижением гипотезы.

В основной части излагается суть проблемы, раскрывается тема, определяется авторская позиция, в качестве аргумента и для иллюстраций выдвигаемых положений приводится фактический материал. Автору необходимо проявить умение последовательного изложения материала при одновременном его анализе. Предпочтение при этом отдается главным фактам, а не мелким деталям.

Реферат заканчивается заключительной частью, которая так и называется «заключение». Как и всякое заключение, эта часть реферата выполняет роль вывода, обусловленного логикой проведения исследования, который носит форму синтеза накопленной в основной части научной информации. Этот синтез – последовательное, логически стройное

изложение полученных итогов и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. Именно здесь содержится так называемое «выводное» знание, которое является новым по отношению к исходному знанию. Заключение может включать предложения практического характера, тем самым, повышая ценность теоретических материалов.

Итак, в заключении реферата должны быть: а) представлены выводы по итогам исследования; б) теоретическая и практическая значимость, новизна реферата; в) указана возможность применения результатов исследования.

После заключения принято помещать библиографический список использованной литературы. Этот список составляет одну из существенных частей реферата и отражает самостоятельную творческую работу автора реферата.

Список использованных источников помещается в конце работы. Он оформляется или в алфавитном порядке (по фамилии автора или названия книги), или в порядке появления ссылок в тексте письменной работы. Во всех случаях указываются полное название работы, фамилии авторов или редактора издания, если в написании книги участвовал коллектив авторов, данные о числе томов, название города и издательства, в котором вышла работа, год издания, количество страниц.

Критерии оценки реферата.

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму реферата.

Рецензент должен четко сформулировать замечание и вопросы, желательно со ссылками на работу (можно на конкретные страницы работы), на исследования и фактические данные, которые не учёл автор.

Рецензент может также указать: обращался ли ординатор к теме ранее (рефераты, письменные работы, творческие работы, олимпиадные работы и пр.) и есть ли какие-либо предварительные результаты; как выпускник вёл работу (план, промежуточные этапы, консультация, доработка и переработка написанного или отсутствие чёткого плана, отказ от рекомендаций руководителя).

Ординатор представляет реферат на рецензию не позднее чем за неделю до защиты. Рецензентом является научный руководитель. Опыт показывает, что целесообразно ознакомить ординатора с рецензией за несколько дней до защиты. Оппонентов назначает преподаватель из числа ординаторов. Для устного выступления ординатору достаточно 10-20 минут (примерно столько времени отвечает по билетам на экзамене).

Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована ее актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4 – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка 2 – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Оценка 1 – реферат ординатором не представлен.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ИНСТИТУТ НАУК О ЖИЗНИ И БИОМЕДИЦИНЫ (ШКОЛА)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Порядок оборота наркотических веществ и психотропных веществ в организациях
системы здравоохранения»
Направление подготовки 33.08.02 Фармацевтическая технология
Форма подготовки: очная

Владивосток
2022

Паспорт
фонда оценочных средств по дисциплине
Порядок оборота наркотических средств

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
УК-1 готовностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	Знает	Основные методы сбора и анализа информации, способы формализации цели и методы ее достижения.
	Умеет	Анализировать, обобщать и воспринимать информацию; ставить цель и формулировать задачи по её достижению.
	Владеет	Навыком анализа, обобщения и восприятия информации; постановки цели и формулирования задачи по её достижению.
ПК-4 готовность использовать основы экономических и правовых знаний в профессиональной деятельности	Знает	Конституцию РФ, законы и иные нормативные акты в сфере образования и здравоохранения требования и методы обучения и переподготовки персонала теорию управления персоналом порядок формирования и организацию работы товаропроводящей сети на фармацевтическом рынке принципы государственного регулирования и формы надзора за фармацевтической деятельностью
	Умеет	применять основы законодательства об охране здоровья граждан и обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия в стране; основные нормативные документы и правовые документы, юридические, законодательные и административные процедуры и стратегию, касающиеся всех аспектов фармацевтической деятельности.
	Владеет	Навыками работы с нормативно-распорядительной документацией в области обращения наркотических лекарственных средств. Навыками соблюдения регламентированных процедур изъятия из обращения ЛС пришедших в негодность, их документированию Навыками разработки перечня документов и их форм, документирования процедур по выявлению, изъятию и передаче для уничтожения НМИЛС; ведения, хранения документов в организации, учета, отчетности

Контроль достижения целей курса

№ п/п	Контролируемые модули/ разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства - наименование	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Занятие № 1. Государственное нормирование в сфере обращения наркотических и психотропных лекарственных средств.	УК-1,ПК-4	З	Опрос	Опрос
			У	Тестирование	Реферат
			В	Тестирование	Зачет Вопросы 1-3
2	Занятие № 2. Осуществление приемки наркотических и психотропных ЛП от поставщиков. 10 часов.	УК-1,ПК-4	З	Тестирование	Опрос
			У	Опрос	Опрос
			В	Тестирование	Зачет Вопросы 4-8
3	Занятие №3. Определение правильности оформления рецептов и требований МО на наркотические и психотропные ЛП (10 часов).	УК-1,ПК-4	З	Тестирование	Опрос
			У	Опрос	Опрос
			В	Тестирование	Зачет Вопросы 9-13
4	Занятие №4. Фармакологические аспекты применения наркотических анальгетиков (10 часов).	УК-1,ПК-4	З	Тестирование	Опрос
			У	Опрос	Реферат
			В	Опрос	Зачет Вопросы 14-18
5	Занятие №5. Списание и уничтожение наркотических средств и психотропных веществ. Итоговое занятие(5 часов)	УК-1,ПК-4	З	Реферат	Опрос
			У	Опрос	Тестирование
			В	Тестирование	Зачет Вопросы19-20

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели
УК-1 готовностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу ПК - 4 готовность к проведению процедур ввоза лекарственных средств в Российскую Федерацию и вывоза лекарственных средств из Российской Федерации	знает (пороговый уровень)	Теоретические основы проведения процедур ввоза лекарственных средств в Российскую Федерацию и вывоза лекарственных средств из Российской Федерации	Знание процедур ввоза лекарственных средств в Российскую Федерацию и вывоза лекарственных средств из Российской Федерации	Знает процедуры ввоза лекарственных средств в Российскую Федерацию и вывоза лекарственных средств из Российской Федерации
	умеет (продвинутый)	проводить процедуры ввоза лекарственных средств в Российскую Федерацию и вывоза лекарственных средств из Российской Федерации	Умение проводить процедуры ввоза лекарственных средств в Российскую Федерацию и вывоза лекарственных средств из Российской Федерации	Умеет проводить процедуры ввоза лекарственных средств в Российскую Федерацию и вывоза лекарственных средств из Российской Федерации
	владеет (высокий)	Методами проведения процедур ввоза лекарственных средств в Российскую Федерацию и вывоза лекарственных средств из Российской Федерации	навык проведения процедур ввоза лекарственных средств в Российскую Федерацию и вывоза лекарственных средств из Российской Федерации	Владеет навык проведения процедур ввоза лекарственных средств в Российскую Федерацию и вывоза лекарственных средств из Российской Федерации

Вопросы к зачету

(промежуточная аттестация)

1. Нормативно-правовая база, регулирующая обращение наркотических средств.
2. Перечни лекарственных средств (наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров).
3. Предметно-количественный учет лекарственных средств в аптечных организациях.

4. Организация ежемесячной инвентаризации журнала регистрации операций, связанных с оборотом наркотических средств и психотропных веществ;
5. Организация хранения в аптеке лекарственных средств с учетом токсичности. Нормативы запасов. Оформление допуска к работе с наркотическими средствами и психотропными веществами.
6. Порядок хранения, учета и отпуска наркотических лекарственных средств из хозрасчетной аптеки общего типа.
7. Нормы единовременного отпуска. Правила хранения рецептов и требований МО.
8. Правила оформления рецептов на наркотические средства и психотропные вещества списков II и III ПККН.
9. Правила оформления рецептов на наркотические средства и психотропные вещества II списка ПККН. Понятие о норме отпуска.
10. Правила оформления рецептов с использованием формы 148 – 1/у-88. Оформление рецептов в случае превышения врачом нормы отпуска лекарственных средств.
11. Порядок выписывания и отпуска ЛС по рецепту 148/1у-88.
12. Фармацевтическая экспертиза рецепта, содержащего наркотические средства и психотропные вещества (соответствие рецепта установленным правилам выписывания рецептов и отпуска лекарств).
13. Фармацевтическая экспертиза рецепта: установление правомочности лиц, выписавшего рецепт и определение соответствия рецепта установленному порядку выдачи лекарств в пределах их норм единовременного отпуска.
14. Наркотические анальгетики.
15. Сравнительная характеристика наркотических анальгетиков, особенности действия у детей.
16. Показания и противопоказания к назначению наркотических анальгетиков.
17. Понятие об опиатных рецепторах и их эндогенных лигандах. Наркотические анальгетики. Классификация. Механизм действия. Особенности действия морфина. Применение, побочные эффекты.
18. Синтетические заменители морфина. Фармакологические эффекты. Сравнительная характеристика препаратов. Применение. Побочные эффекты
19. Уничтожение лекарственных средств, пришедших в негодность
20. Списание лекарственных средств непригодных к применению. Документальное оформление

Оценка зачета	Требования к сформированным компетенциям
«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется ординатору, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется ординатору, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «не зачтено» ставится ординаторам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Контрольные тесты предназначены для ординаторов, изучающих курс «Порядок оборота наркотических средств и психотропных веществ в организациях системы здравоохранения».

Тесты необходимы как для контроля знаний в процессе текущей промежуточной аттестации, так и для оценки знаний, результатом которой может быть выставление зачета.

При работе с тестами ординатору предлагается выбрать один вариант ответа из трех – четырех предложенных. В то же время тесты по своей сложности неодинаковы. Среди предложенных имеются тесты, которые содержат несколько вариантов правильных ответов. Ординатору необходимо указать все правильные ответы.

Тесты рассчитаны как на индивидуальное, так и на коллективное их решение. Они могут быть использованы в процессе и аудиторных занятий, и самостоятельной работы. Отбор тестов, необходимых для контроля знаний в процессе промежуточной аттестации производится каждым преподавателем индивидуально.

Результаты выполнения тестовых заданий оцениваются преподавателем по пятибалльной шкале для выставления аттестации или по системе «зачет» – «не зачет». Оценка «отлично» выставляется при правильном ответе на более чем 90% предложенных преподавателем тестов. Оценка «хорошо» – при правильном ответе на более чем 70% тестов. Оценка «удовлетворительно» – при правильном ответе на 50% предложенных ординатору тестов.

Примеры тестовых заданий.

Выберите один или несколько правильных ответов.

1. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СВЯЗАННЫЕ С ОБОРОТОМ НАРКОТИЧЕСКИХ СРЕДСТВ И ПСИХОТРОПНЫХ ВЕЩЕСТВ, НА КОТОРЫЕ НЕ РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МОНОПОЛИЯ

- 1) культивирование растений
- 2) разработка
- 3) переработка
- 4) распределение
- 5) ввоз (вывоз)
- 6) уничтожение
- 7) производство, изготовление психотропных веществ списка III
- 8) хранение

2. ЛИЦЕНЗИИ НА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, СВЯЗАННУЮ С ОБОРОТОМ НАРКОТИЧЕСКИХ СРЕДСТВ И ПСИХОТРОПНЫХ ВЕЩЕСТВ

- 1) действуют 1 год
- 2) действуют 3 года
- 3) действуют 5 лет
- 4) действуют бессрочно

3. ПРИ УТЕРЕ ЛИЦЕНЗИИ НА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, СВЯЗАННУЮ С ОБОРОТОМ НАРКОТИЧЕСКИХ СРЕДСТВ И ПСИХОТРОПНЫХ ВЕЩЕСТВ, ЛИЦЕНЗИАТ

- 1) теряет право на выполнение данного вида деятельности
- 2) имеет право на получение дубликата
- 3) имеет право на получение новой лицензии

4. ПРИНЦИПАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОЛИТИКИ В СФЕРЕ ОБРАЩЕНИЯ НАРКОТИЧЕСКИХ СРЕДСТВ И ПСИХОТРОПНЫХ ВЕЩЕСТВ ЯВЛЯЮТСЯ

- 1) государственная монополия на основные виды деятельности, связанные с оборотом наркотических средств и психотропных веществ
- 2) лицензирование всех видов деятельности, связанных с оборотом наркотических средств и психотропных веществ

3) приоритетность мер по профилактике наркомании и правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ

4) стимулирование деятельности, направленной на антинаркотическую пропаганду

5) государственная поддержка научных исследований в области разработки новых методов лечения наркомании

6) привлечение негосударственных организаций и граждан к борьбе с распространением наркомании и развитию сети учреждений медико-социальной реабилитации больных наркоманией

7) развитие международного сотрудничества в области противодействия незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ

5. ОСНОВАНИЯМИ ДЛЯ ОТКАЗА В ВЫДАЧЕ ЛИЦЕНЗИИ НА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, СВЯЗАННУЮ С ОБОРОТОМ НАРКОТИЧЕСКИХ СРЕДСТВ И ПСИХОТРОПНЫХ ВЕЩЕСТВ СПИСКА II И СПИСКА III, ЯВЛЯЮТСЯ

1) наличие в документах, представленных соискателем лицензии, недостоверной или искаженной информации

2) представление неполного пакета документов

3) несоответствие помещения, где будет осуществляться деятельность, связанная с оборотом наркотических средств и психотропных веществ списка II и списка III, лицензионным требованиям и условиям

4) отсутствие условий для обеспечения безопасности указанной деятельности, учета и сохранности наркотических средств и психотропных веществ

5) нецелесообразность осуществления данного вида деятельности определенным юридическим лицом

6. ДОПУСК ЛИЦ К РАБОТЕ С НАРКОТИЧЕСКИМИ СРЕДСТВАМИ И ПСИХОТРОПНЫМИ ВЕЩЕСТВАМИ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ

1) руководителями организаций, учреждений и предприятий, независимо от организационно-правовой формы

2) лицензирующим органом

3) органом исполнительной власти в области здравоохранения субъекта РФ

4) органами по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ по субъекту РФ

7. ЗАПАСЫ НАРКОТИЧЕСКИХ СРЕДСТВ И ПСИХОТРОПНЫХ ВЕЩЕСТВ НЕ ДОЛЖНЫ ПРЕВЫШАТЬ

1. аптека
2. отделения (кабинеты) ЛПУ
3. приемное отделение (для оказания экстренной медицинской помощи)
4. отделение специализированной кардиологической помощи (для оказания экстренной медицинской помощи)

- А. квартальной потребности
- Б. месячной потребности
- В. 10-дневной потребности
- Г. 5-дневной потребности
- Д. 3-дневной потребности
- Е. 1-дневной потребности

8. ДОКУМЕНТОМ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИМ СООТВЕТСТВИЕ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ ПО ТЕХНИЧЕСКОЙ УКРЕПЛЕННОСТИ ПОМЕЩЕНИЯ, ГДЕ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, СВЯЗАННАЯ С ОБОРОТОМ НАРКОТИЧЕСКИХ СРЕДСТВ И ПСИХОТРОПНЫХ ВЕЩЕСТВ, ЯВЛЯЕТСЯ

- 1) лицензия
- 2) акт проверки органов вневедомственной охраны
- 3) заключение территориального органа ФСКН
- 4) выписка из реестра к лицензии
- 5) технический паспорт

9. ТРЕБОВАНИЯ В АПТЕЧНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ НА ПОЛУЧЕНИЕ НАРКОТИЧЕСКИХ СРЕДСТВ И ПСИХОТРОПНЫХ ВЕЩЕСТВ ДЛЯ ЛЕЧЕБНО- ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ ДОЛЖНЫ БЫТЬ ОФОРМЛЕНЫ С СОБЛЮДЕНИЕМ СЛЕДУЮЩИХ УСЛОВИЙ

- 1) наличие штампа учреждения
- 2) наличие круглой печати ЛПУ
- 3) наличие круглой гербовой печати ЛПУ
- 4) наличие подписи руководителя ЛПУ (заместителя по лечебной части)
- 5) оформление требования на отдельном бланке
- 6) наличие отметки бухгалтерии об оплате

10. ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ НАРКОТИЧЕСКИХ СРЕДСТВ И ПСИХОТРОПНЫХ ВЕЩЕСТВ ДОЛЖНА ПРОВОДИТЬСЯ

- 1) раз в год
- 2) раз в полгода
- 3) ежеквартально
- 4) ежемесячно
- 5) еженедельно

11. Отметьте, для прописывания каких лекарственных препаратов предназначена форма № 107/у -НП:

- 1) Бесплатные или льготные;
- 2) Содержащие наркотические лекарственные средства списка II;
- 3) Содержащие сильнодействующие и ядовитые вещества (по спискам ПКУ);
- 4) Содержащие психотропные вещества списка III;
- 5) Анаболические стероиды;
- 6) Нет правильного ответа.

12. Перечислите дополнительные реквизиты для рецептурного бланка 107/у-НП:

- 1) Штамп ЛПУ;
- 2) Дата выписки;
- 3) Ф. И. О. пациента, его возраст;
- 4) Ф. И. О. врача;
- 5) Серия, № рецепта;
- 6) Адрес пациента или № амбулаторной карты;
- 7) Наименования ингредиентов, указание их количества;
- 8) Способ применения;
- 9) Подпись, личная печать врача;
- 10) Печать «Для рецептов».

13. Отметьте срок действия рецептов на наркотические лекарственные средства и психотропные вещества списка II:

- 1) 5 дней;
- 2) 10 дней;
- 3) 2 недели;
- 4) 1 месяц;
- 5) 2 месяца.

14. Отметьте, сколько хранится в аптеке рецептурный бланк № 107/у-НП:

- 1) 5 дней;
- 2) 10 дней;
- 3) 2 недели;
- 4) 1 месяц;
- 5) 2 месяца.

15. Отнесите нижеперечисленные лекарственные средства к соответствующему списку.

Наркотические средства
вещества

Психотропные

Перечень лекарственных средств:

- | | |
|------------------------|----------------|
| 1) Фенобарбитал | 7) Циклодол |
| 2) Морфин | 8) Омнопон |
| 3) Буторфанол | 9) Золпидем |
| 4) Эфедрин гидрохлорид | 10) Кодеин |
| 5) Лоразепам | 11) Диазепам |
| 6) Клофелин | 12) Клоназепам |