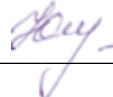




МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)
ИНСТИТУТ МАТЕМАТИКИ И КОМПЬЮТЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ (ШКОЛА)

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель ОП

 Шевченко Ю.А.

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. директора департамента

 Боршевников А.Е.
«27» сентября 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Нормативное регулирование кредитно-финансовой сферы

Направление подготовки 09.04.02 Информационные системы и технологии

(Информационная безопасность в кредитно-финансовой сфере)

Форма подготовки очная

курс 1 семестр 1

лекции 72 час.

практические занятия 0 час.

лабораторные работы 0 час.

в том числе с использованием МАО 16 час.

всего часов аудиторной нагрузки 72 час.

самостоятельная работа 108 час.

в том числе на подготовку к экзамену 36 час.

контрольные работы (количество) не предусмотрены

курсовая работа / курсовой проект не предусмотрены

зачет не предусмотрен

экзамен 1 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 09.04.02 Информационные системы и технологии, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 сентября 2017 г. № 917 (с изменениями и дополнениями)

Рабочая программа обсуждена на заседании департамента информационной безопасности протокол № 1 от 27 сентября 2021 г.

И.о. директора департамента информационной безопасности Боршевников А.Е.

Составители: Боршевников А.Е.

Владивосток
2021

Оборотная сторона титульного листа РПУД

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Директор департамента _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Директор департамента _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Нормативное регулирование кредитно-финансовой сферы» входит в блок дисциплин по выбору, части дисциплин, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В.ДВ.01.02), реализуется на 1 курсе, в 1 семестре, завершается экзаменом. Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 З.Е. (180 час.). Учебным планом предусмотрены лекции (72 час.), самостоятельная работа студента (108 час., в том числе 36 час. на подготовку к экзамену).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием, использованием и развитием умений общения в профессиональной и научной сферах, необходимых для освоения зарубежного опыта в изучаемой и смежных областях, а также для дальнейшего самообразования.

Цель дисциплины – овладение обучающимися знаниями права в области информационных технологий кредитно-финансовой сферы.

Задачи дисциплины - развивать знания в области права информационных технологий, а также навыки правового анализа данной области.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются профессиональные компетенции.

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Производственно-технологический	ПК-4 Способен выполнять администрирование систем управления базами данных, системного программного обеспечения инфокоммуникационной системы организации, управление развитием инфокоммуникационной системы организации	ПК-4.1 анализирует методы администрирования систем управления базами данных, системного программного обеспечения инфокоммуникационной системы организации, способы управления развитием инфокоммуникационной системы организации
		ПК-4.2 осуществляет администрирование систем управления базами данных, системного программного обеспечения инфокоммуникационной системы организации
		ПК-4.3 управляет развитием инфокоммуникационной системы
Организационно-управленческий	ПК-9 Способен к эффективному управлению работы персоналом, к повышению профессионализма персонала, к организации эффективного взаимодействия	ПК-9.1 демонстрирует знание основных методов эффективного управления персоналом, технологии повышения его профессионализма и способы эффективного взаимодействия
		ПК-9.2 осуществляет организацию работы и эффективного взаимодействия персонала с учетом объективных условий
		ПК-9.3 формирует и применяет эффективную стратегию управления работой персонала на

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		основе организации эффективного взаимодействия членов коллектива
Организационно-управленческий	ПК-11 Способен выполнять управление аналитическими работами и подразделением	ПК-11.1 анализирует и выбирает методы управления аналитическими работами и подразделением
		ПК-11.2 осуществляет эффективное управление аналитическими работами и подразделением
		ПК-11.3 применяет на практике конкретные способы и технологии управления аналитическими работами и подразделением

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения)
ПК-4.1 анализирует методы администрирования систем управления базами данных, системного программного обеспечения инфокоммуникационной системы организации, способы управления развитием инфокоммуникационной системы организации	Знает методы администрирования систем управления базами данных Умеет анализировать методы администрирования систем управления базами данных Владеет методами анализа инструментов администрирования систем управления базами данных
ПК-4.2 осуществляет администрирование систем управления базами данных, системного программного обеспечения инфокоммуникационной системы организации	Знает, как осуществлять администрирование систем управления базами данных Умеет администрировать системы управления базами данных Владеет навыками администрирования систем управления базами данных
ПК-4.3 управляет развитием инфокоммуникационной системы	Знает приемы управления развитием инфокоммуникационной системы Умеет управлять развитием инфокоммуникационной системы Владеет приемами управления развитием инфокоммуникационной системы
ПК-9.1 демонстрирует знание основных методов эффективного управления персоналом, технологии повышения его профессионализма и способы эффективного взаимодействия	Знает основные методы демонстрации знания методов эффективного управления персоналом Умеет демонстрировать знание основных методов эффективного управления персоналом Владеет методами демонстрации знаний основных методов эффективного управления персоналом
ПК-9.2 осуществляет организацию работы и эффективного взаимодействия персонала с учетом объективных условий	Знает методы организации работы и эффективного взаимодействия персонала с учетом объективных условий Умеет осуществлять организацию работы и эффективного взаимодействия персонала с учетом объективных условий Владеет методами организации работы и эффективного взаимодействия персонала с учетом объективных условий
ПК-9.3 формирует и применяет эффективную стратегию управления работой персонала на основе организации эффективного взаимодействия членов коллектива	Знает методы формирования и применения эффективной стратегии управления работой персонала на основе организации эффективного взаимодействия членов коллектива Умеет формировать и применять эффективную стратегию управления работой персонала на основе организации эффективного взаимодействия членов коллектива Владеет методами формирования и применения эффективной стратегии управления работой персонала на основе организации эффективного взаимодействия членов коллектива
ПК-11.1 анализирует и выбирает методы управления аналитическими работами и подразделением	Знает методы управления аналитическими работами и подразделением Умеет проводить анализ методов управления аналитическими работами и подразделением

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения)
	Владеет методами управления аналитическими работами и подразделением
ПК-11.2 осуществляет эффективное управление аналитическими работами и подразделением	Знает методы эффективного управления аналитическими работами и подразделением Умеет осуществлять эффективное управление аналитическими работами и подразделением Владеет методами эффективного управления аналитическими работами и подразделением
ПК-11.3 применяет на практике конкретные способы и технологии управления аналитическими работами и подразделением	Знает методы применения на практике конкретные способы и технологии управления аналитическими работами и подразделением Умеет применять на практике конкретные способы и технологии управления аналитическими работами и подразделением Владеет методами применения на практике конкретные способы и технологии управления аналитическими работами и подразделением

II. ТРУДОЁМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачётных единицы (144 академических часа).

Видами учебных занятий и работы обучающегося по дисциплине могут являться:

Обозначение	Виды учебных занятий и работы обучающегося
Лек	Лекции
СР	Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения
Контроль	Самостоятельная работа обучающегося и контактная работа обучающегося с преподавателем в период промежуточной аттестации

Структура дисциплины:

Форма обучения – очная.

№	Наименование раздела дисциплины	Семестр	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
			Лек	Лаб	Пр	ОК	СР	Контроль		
1	Раздел 1. Теоретико-методологические подходы	1	72					72	36	УО-1, ПР-7; ПР-9;
	Итого:		72					72	36	экзамен

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА Лекции (72 часа)

Раздел 1. Общие положения финансового права

Модуль № 1. Введение (10 час.)

Финансы и их роль в жизни общества. Предмет, метод, источники финансового права. Наука финансового права. Финансово-правовые нормы и финансовые правоотношения. Финансовый контроль в Российской Федерации

Модуль № 2. Бюджетное право (32 час.)

Бюджетное право РФ и бюджетное устройство. Межбюджетные отношения. Правовой режим резервных фондов. Правовой статус государственных внебюджетных фондов. Правовые основы государственного и муниципального кредита. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства.

Модуль № 3. Теоретические положения анализа кредитоспособности организации (30 час.)

Сравнительная оценка современных концепций анализа кредитоспособности заемщика: научные подходы и опыт ведущих финансовых институтов. Подходы к комплексной оценке кредитоспособности заемщика, реализуемые в системе банковского кредитования. Обоснование положений кредитной политики в системе коммерческого кредитования. Анализ коммерческих рисков организации.

II. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1.	По графику учебного процесса	систематизация материала для выбора нормативного решения	18	Собеседование
2	По графику учебного процесса	систематизация материала для выбора нормативного решения	18	Собеседование
3	По графику учебного процесса	систематизация материала для выбора нормативного решения	18	Собеседование
4	По графику учебного процесса	систематизация материала для выбора нормативного решения	36	Собеседование
5	По графику учебного процесса	Подготовка к экзамену	36	Экзамен
	Итого:		108	

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа предполагает работу студента в научной библиотеке и сети интернет. Систематизация материала для поиска решения может проводиться в виде конспектов, интеллектуальных карт, табличном варианте и другими способами, удобными для студента.

Рекомендации по работе с литературой

Главное назначение литературных источников - расширение информационного поля, по сравнению с тем объемом знаний, который включен в лекционный курс и раздаточные материалы, подготовленные преподавателем.

В процессе подготовки к выполнению самостоятельной работы, а также к промежуточной аттестации при работе с литературой необходимо пользоваться следующими правилами. Обращаться, прежде всего, к тем источникам информации, которые вынесены в основной список литературы. Все они написаны в соответствии с требованиями подготовки специалистов и соответствуют по уровню информации хорошему профессиональному знанию предмета дисциплины.

Методические указания к написанию конспекта

Конспект может быть выполнен в печатной или письменной форме.

Основные требования к конспекту:

1. Формирование записей по вариантам инновационных решений.
2. Запись основных понятий, определений, закономерностей, формул, стандартов и т.д.
3. Заключение по возможностям и недостаткам.
4. Список использованных источников.

Конспект должен содержать исходные данные источника, на основе которого конспект составлен.

В нём должны найти отражение основные положения текста. Объём конспекта не должен превышать одну треть исходного текста. Текст может быть как научный, так и научно-популярный.

Сделайте в вашем конспекте широкие поля, чтобы в нём можно было записать незнакомые слова, возникающие в ходе чтения вопросы.

Соблюдайте основные правила конспектирования:

1. Внимательно прочитайте весь текст или его фрагмент – параграф, главу.
2. Выделите информативные центры прочитанного текста.
3. Продумайте главные положения, сформулируйте их своими словами и запишите.
4. Подтвердите отдельные положения цитатами или примерами из текста.
5. Используйте разные цвета маркеров, чтобы подчеркнуть главную мысль, выделить наиболее важные фрагменты текста.

Конспект – это сокращённая запись информации. В конспекте, как и в тезисах, должны быть отражены основные положения текста, которые при необходимости дополняются, аргументируются, иллюстрируются одним или двумя самыми яркими и, в то же время, краткими примерами.

Критерии оценки выполнения самостоятельной работы

Отчет по лабораторной работе должен полностью удовлетворять условию задачи. В случае некачественно выполненных отчетов (не соответствующих заявленным требованиям) результирующий балл за работу может быть снижен. Студент должен продемонстрировать отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией. Наличие всех отчетов является допуском к зачету.

Оценка результатов самостоятельной работы организуется как единство двух форм: контроль со стороны преподавателя с использованием рейтинга и самоконтроль с использованием ЭУК BlackBoard, доступного в компьютерной сети ДВФУ, и содержащего электронные тесты по дисциплине.

III. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Раздел 1. Общие положения финансового права	ПК -4 ПК – 9 ПК-11	Знает	Конспект Собеседование	Вопросы к зачету 1-10
			Умеет		
			Владеет		
		ПК -4 ПК – 9 ПК-11	Знает Умеет Владеет	Конспект Собеседование	Вопросы к зачету 11-20
		ПК -4 ПК – 9 ПК-11	Знает Умеет Владеет	Конспект Собеседование	Вопросы к зачету 21-30

IV. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Бекетнова, Юлия Михайловна Международные основы и стандарты информационной безопасности финансово-экономических систем: учебное пособие / Ю. М. Бекетнова, Г. О. Крылов, С. Л. Ларионова ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации Москва :

Прометей, 2018- 172 с. Режим доступа:
<https://lib.dvfu.ru/lib/item?id=chamo:872498&theme=FEFU>

2. Маркова, Ольга Михайловна. Организация деятельности коммерческого банка : практикум : учебное пособие для направлений магистратуры "Экономика" и "Финансы и кредит" / О. М. Маркова ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации Москва : КноРус, 2021. -493 с. Режим доступа:
<https://lib.dvfu.ru/lib/item?id=chamo:892186&theme=FEFU>

Дополнительная литература

(электронные и печатные издания)

1. Васильев А.А. Шпоппер Д., Матаева М. Х. Термин «Искусственный интеллект» в российском праве: доктринальный анализ. [Электронный ресурс] // ЮРИСЛИНГВИСТИКА. – 2018. – № 7-8. – С. 35-44. – Режим доступа: <https://elibrary.ru/item.asp?id=36308526>
2. Губин М.А. Проблема регулирования глобального информационного пространства // Научное сообщество студентов: междисциплинарные исследования: сб. ст. по мат. II Междунар. студ. науч.-практ. конф. № 3. Режим доступа: sibac.info/sites/default/files/conf/file/stud_3_2.pdf
3. Дремлюга Р.И., Кошель А.С. Искусственный интеллект как социальный регулятор: за и против // Азиатско-тихоокеанский регион: Экономика, политика, право. 2018. № 3. С. 55-68. Режим доступа: <https://elibrary.ru/item.asp?id=37339691>
4. Дремлюга Р.И., Решетников В.В. Граховые аспекты применения предиктивной аналитики в правоохранительной деятельности // Азиатско-тихоокеанский регион: Экономика, политика, право. — 2018. — № 3. — С. 133-144. Режим доступа: [https://elibrary.ru/item.asp?id=37339697...](https://elibrary.ru/item.asp?id=37339697)
5. Дятлова Е. В., Юсупов Т. З. Правовое регулирование отношений в условиях информационного общества. // Молодой ученый. — 2017. — №15. — С. 244-246.
6. Ефремов А.А.. Тенденции развития правового регулирования информационного пространства //Вестник ЮУрГУ. Серия «Право». 2017. Том 17, №2. С.80-82.
7. Смирнов, В. П. Развитие предпринимательства и технологический прогресс [Электронный ресурс] / В. П. Смирнов, В. Г. Белкин, Т. Н. Леонова // Экономика и предпринимательство. – 2015. – № 3-2 (56-2). – С. 949-952. – Режим доступа: БД eLibrary, <https://elibrary.ru/item.asp?id=23343006>.

Нормативно-правовые материалы

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) // Российская газета. 1993. 25 декабря. № 237.
2. Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" от 27.07.2006 № 149-ФЗ (в действ. ред)
3. Об утверждении программы «Цифровая экономика Российской Федерации»: распоряжение Правительства Российской Федерации от 28 июля 2017 г. № 1632-р//Собрание законодательства Российской Федерации. -2017. -7 авг., № 32. -Ст. 5138.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.gosuslugi.ru> / Единый портал государственных услуг РФ
2. <http://www.consultant.ru> / СПС Консультант Плюс
3. <http://www.garant.ru> / СПС Гарант
4. <http://pravo.gov.ru> - Официальный интернет-портал правовой информации/
5. <http://zakon.scli.ru> – Федеральный регистр НПА
6. <http://law.edu.ru> – Юридическая Россия. 17
7. <http://www.constitution.ru> – Фонд распространения правовых знаний
8. <http://www.hro.org> – «Права человека в России».
9. <http://www.pravo.eur.ru> – «Юридическая электронная библиотека».
10. Научная электронная библиотека «Elibrary.ru» // URL:
<http://elibrary.ru/defaultx.asp>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется общее программное обеспечение компьютерных учебных классов (Windows XP, Microsoft Office и др.).

V. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Работа с теоретическими материалами. Изучение дисциплины следует начинать с проработки тематического плана лекций, уделяя особое внимание структуре и содержанию темы и основных понятий. Изучение «сложных» тем следует начинать с составления логической схемы основных понятий, категорий, связей между ними. Целесообразно прибегнуть к

классификации материала, в частности при изучении тем, в которых присутствует большое количество незнакомых понятий, категорий, теорий, концепций, либо насыщенных информацией типологического характера. Студенты должны составлять конспекты лекций, систематически готовиться к практическим занятиям, вести глоссарий и быть готовы ответить на контрольные вопросы в ходе лекций и аудиторных занятий. Успешное освоение программы курса предполагает прочтение ряда оригинальных работ и выполнение практических заданий.

Подготовка и выполнение практических заданий. По каждой теме дисциплины предлагаются вопросы и практические задания. Перед выполнением заданий изучите теорию вопроса, предполагаемого к исследованию. Самостоятельная работа студентов заключается:

- в подготовке к практическим занятиям в форме консультаций и дискуссий;
- в выполнении индивидуальных и групповых заданий,
- в подготовке к защите курсовой работы,
- в подготовке к итоговому собеседованию.

Цель практических (семинарских) занятий – научить студентов самостоятельно анализировать учебную и научную литературу и вырабатывать у них опыт самостоятельного мышления по проблемам курса, а также выработать навыки практического применения теоретических знаний. Как правило, семинары проводятся в виде практик-консультаций с элементами дискуссии. При этой форме работы отдельным студентам могут поручаться сообщения по тому или иному вопросу, а также ставя дополнительные вопросы, как всей аудитории, так и определенным участникам обсуждения.

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом, соответствует более глубокому усвоению изучаемого курса, формирует навыки исследовательской работы и ориентирует на умение применять теоретические знания на практике.

Материалом для подготовки могут стать конспекты лекций, профессиональная литература, учебно-методическое обеспечение дисциплины.

Методические рекомендации для написания конспектов

Конспекты, написанные от руки, предоставляются преподавателю для оценки (зачёт/незачёт). Учитывая, что в большинстве случаев тексты первоисточников весьма объёмные, для конспектирования можно выбрать только страницы, разделы или главы (30-50 стр. печатного текста). Объём законспектированного текста в тетради определяется самим студентом.

Методические указания к выполнению проектного задания

Выполнение проектного задания в рамках дисциплины является обязательным и предполагает индивидуальную или групповую работу.

Проект – совокупность мероприятий, направленных на достижение определённой и четко структурированной цели в конкретные сроки с привлечением оптимальных средств и ресурсов.

Проект представляет собой конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Технология разработки проектов включает в себя следующие этапы: разработка замысла проекта в соответствии с требованиями программы по следующей структуре:

- аудитория проекта (т.е. характеристика проблем целевой группы и лиц, непосредственно получающих пользу от проекта);
- цели и задачи проекта;
- содержание проекта;
- организация-исполнитель (или форма реализации проекта);
- планируемые результаты и критерии эффективности.

Проект считается выполненным полностью в случае

1. Предоставления полного объема учебных материалов по заранее утвержденной теме, полностью раскрывающих заявленную тему;
2. Предоставления материалов на электронном носителе и в печатном виде;
3. Соответствия представленных материалов требованиям по оформлению;
4. Наличия в материалах проекта описания методики использования ЦОР;
5. Успешной презентации и защиты проекта

Проект считается выполненным полностью в случае

1. Предоставления полного объема учебных материалов по заранее утвержденной теме, полностью раскрывающих заявленную тему;
2. Предоставления материалов на электронном носителе и в печатном виде;

3. Соответствия представленных материалов требованиям по оформлению;
4. Наличия в материалах проекта описания методики использования ЦОР;
5. Успешной презентации и защиты проекта

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные занятия по дисциплине проводятся в помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением.

Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в таблице.

Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
690922, Приморский край, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус D, ауд. D 733,733а. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 13) Оборудование: ЖК-панель 47", Full HD, LG M4716 CCBA – 1 шт. Доска аудиторная, Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK с лицензионными программами Microsoft Office 2013(13 шт.) и аудиовизуальными средствами проектор Panasonic DLPPjectorPT-D2110XE	1С Предприятия8 (8.2), 7-Zip, ABBYY Lingvo12,Alice 3, Anaconda3,Autodesk,CodeBlocks,CorelDRAW X7,Dia,Directum4.8,DosBox-0.74,Farmanager,Firebird 2.5,FlameRobin,Foxit Reader,Free Pascal,Geany,Ghostscript,Git,Greenfoot,gsview,Inscape0.91,Java,Java development Kit,Kaspersky,Lazarus,LibreOffice4.4,MatLab R2017b,Maxima 5.37.2,Microsoft Expression,Microsoft Office 2013,Microsoft Silverlight,Microsoft Silverlight 5SDK-русский,MicrosoftSistem Center,Microsoft Visial Studio 2012,MikTeX2.9,MySQL,NetBeans,Notepad++,Oracle VM VirtualBox,PascalABC.NET,PostgreSQL 9.4,PTC Mathcad,Putty,PyQt GPL v5.4.1 for Pythonv 3.4,Pyton2.7(3.4,3.6),QGIS Brighton,RStudio,SAM CoDeC Pack,SharePoint,Strawberry Perl,Tecnomatix,TeXnicCenter,TortoiseSVN,Unity2017.3.1f1,Veusz,Vim8.1,Visual Paradigm CE,Visual Studio2013,Windows Kits,Windows Phone SDK8.1,Xilinx Design ToolsAcrobat ReaderDC,AdobeBridge CS3,AdobeDeviceCentralCS3,Adobe ExtendScript Toolkit 2,Adobe Photoshoper CS3,DVD-студия Windows,GoogleChrome,Internet Explorer,ITMOproctor,Mozilla Firefox, Visual Studio Installer,Windows Media Center, WinSCP,

Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами, видеоувеличителем с возможностью регуляции

цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

VII. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Для дисциплины «Нормативное регулирование кредитно-финансовой сферы» используются следующие оценочные средства:

1. Устный опрос (УО-1),
2. Собеседование (консультация с преподавателем) (УО-3),
3. Проект (ПР-9).

	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
УО-1	Устный опрос	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
УО-3	Сообщение	Согласно требованиям, необходимо уметь объяснить выполненные им действия в виде краткого сообщения.	Доклад
ПР-9	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе	Задания для проекта

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины

Текущая аттестация студентов

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Нормативное регулирование кредитно-финансовой сферы» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Нормативное регулирование кредитно-финансовой сферы» проводится в форме контрольных мероприятий (устного опроса, выступления с проектом, тестирования, конспекта первоисточника) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Каждому объекту оценивания присваивается конкретный балл. Составляется календарный план контрольных мероприятий по дисциплине и внесения данных в АРС. По окончании семестра студент набирает определенное количество баллов, которые переводятся в пятибалльную систему оценки.

Критерии оценки устного опроса:

Результат работы студента в ходе устного ответа в виде собеседования с преподавателем оценивается по следующим критериям: полнота раскрытия вопросов; степень самостоятельности выполнения задания; и его презентация; исполнение сроков предоставления выполненных заданий; способность отвечать на вопросы преподавателя и студентов в ходе устного опроса по заданной тематике.

- ✓ 100-86 баллов выставляется, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Продемонстрировано знание и владение навыком самостоятельной исследовательской работы по теме вопроса. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет
- ✓ 85-76 баллов работа студента характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет.

- ✓ 75-61 баллов проведен достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимание базовых основ и теоретического обоснования выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы
- ✓ 60-50 баллов если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы, то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок смыслового содержания раскрываемой проблемы.

Критерии оценки конспекта:

- ✓ 100-85 баллов - выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно
- ✓ 85-76 баллов - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы
- ✓ 75-61 балл – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы
- ✓ 60-50 баллов – если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы, то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

Критерии оценки студента по выполнению проекта

Баллы	Оценка (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям
100-86	<i>«отлично»</i> («зачтено»)	Оценка «отлично» («зачтено») выставляется студенту, если он разработал и реализовал проект в соответствии со всеми требованиями (проблема; цель, задачи и целевая аудитория проекта; методы и средства реализации проекта; анализ проекта и рекомендации). Проект может быть рекомендован для дальнейшего использования.
85-76	<i>«хорошо»</i> («зачтено»)	Оценка «хорошо» («зачтено») выставляется студенту, если он разработал проект в соответствии с основными требованиями, но допустил некоторые ошибки в его подготовке и реализации (например, неправильно выбрал методы и средства для его реализации; не учёл особенности целевой аудитории и т.п.). Проект нуждается в корректировке.
75-61	<i>«удовлетворительно»</i> («зачтено»)	Оценка «удовлетворительно» («зачтено») выставляется студенту, если он разработал проект, но проект не соответствует предъявляемым требованиям.
60-50	<i>«неудовлетворительно»</i> («не зачтено»)	Оценка «неудовлетворительно» («не зачтено») выставляется студенту, если он не разработал проект.

Критерии оценки презентации проекта

Оценка	50-60 баллов (неудовлетворительно)	61-75 баллов (удовлетворительно)	76-85 баллов (хорошо)	86-100 баллов (отлично)
Критерии	Содержание критериев			
Раскрытие Проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы

Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использовано 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
Оформление	Не использованы технологии Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные, с приведением примеров и/или пояснений

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация студентов

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Нормативное регулирование кредитно-финансовой сферы» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Согласно учебному плану видом промежуточной аттестации по дисциплине «Нормативное регулирование кредитно-финансовой сферы» предусмотрен зачет, который выставляется по результатам работы в семестре. Зачет проводится в устной форме по билетам.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы к зачету

1. Предмет финансового права.
2. Дискуссионные вопросы предмета финансового права.
3. Метод финансового права как отрасли права.
4. Отграничение финансового права от смежных отраслей.
5. Система финансового права: подотрасли, институты.
6. Источники финансового права.
7. Финансовое законодательство.
8. Финансово-плановые акты.

9. Финансово-правовые нормы и финансовые правоотношения.
10. Понятие, особенности финансово-правовых норм.
11. Классификация финансово-правовых норм.
12. Понятие и признаки финансового правоотношения.
13. Виды финансовых правоотношений.
14. Состав финансовых правоотношений.
15. Субъекты финансового права (финансового правоотношения).
16. Обязательный субъект финансово-правовых отношений.
17. Объекты финансовых правоотношений.
18. Особенности прав и обязанностей субъектов финансовых правоотношений.
Административный порядок защиты прав субъектов финансовых правоотношений. Судебный порядок защиты прав субъектов финансовых правоотношений.
19. Финансово-правовые нормы и финансовые правоотношения
20. Понятие финансового контроля как деятельности, осуществляемой в границах законности и финансовой дисциплины.
21. Конституционные основы финансового контроля.
22. Виды государственного и муниципального финансового контроля.
23. Бюджетный контроль, налоговый контроль, валютный контроль, банковский контроль.
24. Формы и методы финансового контроля.
25. Органы, осуществляющие государственный и муниципальный финансовый контроль.
26. Контрольно-счетные органы.
27. Административные органы, осуществляющие финансовый контроль на разных уровнях финансовой системы.
28. ЦБ РФ как орган ГФК.
29. Правовое регулирование аудиторского контроля.
30. Проблемы реформирования системы финансового контроля в РФ.

**Критерии выставления оценки студенту на зачете
по дисциплине «Нормативное регулирование кредитно-финансовой
сферы»:**

Баллы (рейтинговой оценки)	Оценка зачет (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям
100-85	<i>«отлично»/зачет</i>	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, обозначает особенности применения тех или иных методов работы в зависимости от ситуаций, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, способен использовать современные технические средства для оптимизации, унификации и модернизации работы.
85-76	<i>«хорошо»/зачет</i>	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Использует основной терминологический, -правовые акты, влияющие на способы и методы работы.
75-61	<i>«удовлетворительно»/зачет</i>	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, не владеет способами и методами работы не применяет их.