



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель ОП

подпись

Сухомлинов А. И.
ФИО

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор департамента Информационных и компьютерных систем

подпись

Пустовалов Е.В.
ФИО
«15» июля 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Проектная деятельность
Направление подготовки 09.03.03 Прикладная информатика
(Прикладная информатика в управлении предприятием)
Форма подготовки очная

курс 4 семестр 7
лекции 00 час.
практические занятия 34 час.
лабораторные работы 34 час.
в том числе с использованием МАО лек. 0/пр. 0/лаб. 0 час.
всего часов аудиторной нагрузки 68 час.
в том числе с использованием МАО 0 час.
самостоятельная работа 148 час.
в том числе на подготовку к экзамену 36 час.
контрольные работы (количество) не предусмотрены
курсовая работа / курсовой проект не предусмотрен
зачет __ семестр
экзамен 7 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 19 сентября 2020 г. № 922 (с изменениями и дополнениями)

Рабочая учебная программа обсуждена на заседании кафедры информационных систем управления, протокол № 5 от «28» января 2020 г.

Директор департамента информационных и компьютерных систем Пустовалов Е.В.
Составитель: старший преподаватель Е.А. Елсукова

Владивосток
2021

Оборотная сторона титульного листа РПД

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании департамента:

Протокол от «17» сентября 2021 г. № 1

Директор департамента _____ Пустовалов Е.В.
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании департамента:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Директор департамента _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

III. Рабочая программа пересмотрена на заседании департамента:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Директор департамента _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

IV. Рабочая программа пересмотрена на заседании департамента:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Директор департамента _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

1.1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель: формирование системного методического подхода к проектной деятельности и приобретение практических навыков проектной работы, формирование высокой проектной культуры.

Задачи:

- освоить роль организации проектной деятельности для эффективного решения профессиональных задач различной сложности;
- изучить методы планирования этапов будущего проекта;
- изучить основы тайм менеджмента в проектной деятельности;
- приобрести навыки формирования и формулирования задач для индивидуальной и совместной (коллективной) проектной деятельности;
- освоить креативные технологии и методики для создания и совершенствования творческих идей;
- приобрести навыки оформления готового проекта для участия в различных мероприятиях (презентация заказчику; конкурсы; выставки, печатная продукция).

Результаты освоения (формирование компетенций):

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает проблемы научного творчества; методы генерации идей: назначение, содержание; современные методы поиска информации о достижениях науки, техники. УК-1.2. Умеет обосновать выбор метода генерации идей и оценить результаты его применения; Проанализировать информацию о достижениях науки, техники и оценить возможность применения достижений в профессиональной сфере. УК-1.3. Владеет навыками применения методов генерации идей для решения задач в профессиональной сфере
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг	УК-2.1. Знает основные понятия теории

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>проектной деятельности, этапы и содержание разработки информационных систем (ИС). УК-2.2. Умеет мыслить в логике проектной деятельности: заказчик, продукт, результат, ресурсы, сроки; оценить расходы и определить необходимые ресурсы для реализации ИС. УК-2.3. Владеет навыками разработки ИС</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1. Знает основные понятия теории проектов; место, роль и социальную значимость своей будущей профессиональной деятельности. УК-3.2. Умеет самостоятельно принимать организационно-управленческие решения; оценивать последствия и риски. УК-3.3. Владеет навыками формулировать задачу как проект; навыками выделить в своей профессиональной деятельности проект.</p>
Самореализация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования в проектной структуре. УК-6.2. Умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по траектории проекта. УК-6.3. Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей исходя из требований проекта.</p>

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Разработка и реализация проектов	ОПК-8. Способен принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла	ОПК-8.1. Знает основные технологии создания и внедрения информационных систем и информационных технологий, ОПК-8.2. Умеет самостоятельно принимать организационно-управленческие решения; оценивать последствия и риски. ОПК-8.3. Владеет навыками формулировать задачу как проект; навыками выделить в своей профессиональной деятельности проект.
Командная работа и лидерство	ОПК-9. Способен принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп	ОПК-9.1. Знает особенности работы в ИТ-отрасли; особенности работы с различными категориями персонала, технологии подготовки и проведения презентаций. ОПК-9.2. Умеет формулировать и обосновывать собственную позицию в процессе коммуникации с учетом специфики организации, коллектива; проектной команды. ОПК-9.3. Владеет навыками взаимодействия в коллективе, организации и в команде проекта, навыками проведения презентаций, переговоров, публичных выступлений.

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Лекционные занятия (36 час.)

Раздел I. Введение в проектное управление (8 час.)

Занятие 1. Основные понятия управления проектами с использованием метода активного обучения коллективные решения творческих задач (4 час.)

1. Основные понятия управления проектами. Цели и задачи управления проектами. Основные этапы управления проектами. Этап 1- генерация идей.
2. Практикум: Методы генерации идей и их оценка. Методы интуитивного поиска.

3. Практикум: Мозговой штурм (МШ) - базовый метод генерации идей. Области применения, правила проведения; модификации метода.
4. Упражнения на закрепление метода МШ.

Занятие 2. Области применения управления проектами с использованием метода активного обучения коллективные решения творческих задач (2 час.)

1. Области применения управления проектами. Базовая структура и составляющие элементы управления проектами. Основные инструменты управления проектами.
2. Практикум: Методы интуитивного поиска генерации идей. Метод синектики (аналогий). Виды аналогий (прямая; личная/эмпатия; символическая; фантастическая).
3. Практикум: Прямая аналогия. Формы прямой аналогии: по форме, по цвету; по ситуации; по свойствам; компонентная (структурная); функциональная. Комплексная прямая аналогия.
4. Задания на освоение метода прямой аналогии: Классификация; Кроссенс.

Занятие 3. Основные определения при управлении проектами с использованием метода активного обучения коллективные решения творческих задач (2 час.)

1. Понятие проекта: Основные определения при управлении проектами. Проектное управление.
2. Практикум: Символическая аналогия. Рекомендации по освоению и использованию инструмента.
3. Задания на освоение метода символической аналогии: Друддлы

Модуль Тайм-менеджмент для студентов (10 час.)

Занятие 1. Введение в тайм-менеджмент с использованием метода активного обучения коллективные решения творческих задач (2 час.) .

1. теория эффективной организации времени; направления тайм-менеджмента; современный тайм-менеджмент; сущность и функции тайм-менеджмента; основные этапы тайм-менеджмента.
2. Задание: Организация тайм-менеджмента в методах генерации идей.
3. Занятие 2: Тайм-менеджмент и самоорганизации личности с использованием метода активного обучения коллективные решения творческих задач (2 час.)

Занятие 2. Целеполагание с использованием метода активного обучения коллективные решения творческих задач (2 час.)

1. Определение целей. Критерии цели. Способы осуществления целей. Методы визуализации цели (дерево цели, майнд-карты)
2. Задание «От желания к цели» Анализ желаний с позиций критериев и характеристик цели. Коррекция наиболее значимых целей и построение личного «дерева» по достижению целей.
3. Задание Построение дерева целей выполнения курсового проекта по учебной дисциплине “Основы программирования”.

Занятие 3. Базовые инструменты и методы планирования времени с использованием метода активного обучения коллективные решения творческих задач (2 час.)

1. Задание «Матрица Эйзенхауэра»: Распределение списка дел с использованием критериев важности и срочности.

Занятие 4: Аудит времени с использованием метода активного обучения коллективные решения творческих задач (2 час.)

1. Оценка использования времени, выявление базовых и второстепенных дел.
2. Задание Построение диаграммы Ганта выполнения курсового проекта
3. Задание «Аудит времени» Мониторинг затрат времени за указанный период и анализ эффективности использования временных ресурсов.

Занятие 5: Хронофаги с использованием метода активного обучения коллективные решения творческих задач (2 час.)

1. Хронофаги: понятие, виды и способы выявления.
2. Задание «Знай своих хронофагов».
3. Методы борьбы с хронофагами.

Раздел II. Работа над проектом (18 час.)

Занятие 1. Определение проблемы и целеполагание с использованием метода активного обучения работа в малых группах (2 час.)

1. Конкретизация проблемы.
2. Постановка целей.
3. Концепция проекта; формирование образа конечного продукта.
4. Игропрактика “Игра в будущее”

Занятие 2. Групповая работа, роли в команде с использованием метода активного обучения работа в малых группах (4 час.)

1. Команда; Типы команд; Основные условия командной работы.

2. Ролевые позиции организации деятельности. Идеальная проектная команда. Руководитель проекта. Командные роли и роли в проекте.
3. Структуры внутригрупповых каналов коммуникации
4. Тест Белбина на определение групповых позиций.
5. Распределение ролей в команде.
6. Игропрактика по типу задач «Эйнштейна».

Занятие 3. Планирование проекта с использованием метода активного обучения работа в малых группах (2 час.)

1. Структура работ. Матрица распределения ответственности.

Занятие 4. Разработка содержания проекта с использованием метода активного обучения работа в малых группах (2 час.)

1. Описание продукта
2. Поиск средств реализации

Занятие 5. Сбор данных и работа с источниками информации с использованием метода активного обучения работа в малых группах (2 час.)

1. Анализ информации
2. Обобщение информации
3. Подготовка выводов и предложений команды проекта

Занятие 6. Коллективная защита проекта с использованием метода активного обучения дискуссия (4 час.)

Занятие 7. Оценка проекта с использованием метода активного обучения работа в малых группах (2 час.)

Содержание: Анализ выполнения проекта и достижения поставленных целей.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Практические занятия (36 час.)

Раздел I. Методологии управления проектами (12 час)

Занятие 1. Жизненный цикл проекта (4 час.)

1. Планирование проекта: Основные этапы процесса планирования проекта; Виды планов. Подходы планирования; Приемы при планировании. Типичные ошибки планирования; Управление рисками. Стейкхолдеры.
2. Этап организации исполнения и контроля проекта Мониторинг деятельности.

3. Этап завершения проекта: Типичный сценарий завершения проекта; Организация работы результата после закрытия проекта.
4. Практикум: Основные процедуры этапа.

Занятие 2. Классическая методология управление проектами с использованием метода активного обучения коллективные решения творческих задач (2 час.)

1. Общие характеристики методологий управления проектами
2. Классическая (каскадная) методология управление проектами: основные этапы, преимущества и недостатки.
3. Практикум: Управление проектом по классической методологий

Занятие 3. Гибкие методологии управления проектами (Agile software development) с использованием метода активного обучения коллективные решения творческих задач (4 час.)

1. Гибкая методология управление проектами: цель, основные характеристики; области применения.
2. Реализации гибкой методологии управления проектами: Agile Modeling, DSDM, Feature Driven Development (FDD), Rapid Application Development (RAD), Scrum.
3. Практикум: Управление проектом по гибкой методологий

Занятие 4. Методология SCRUM с использованием метода активного обучения коллективные решения творческих задач (4 час.)

1. Методология SCRUM: характеристики, основные понятия (Журнал пожеланий проекта, Спринт, Жизненный цикл спринта, Журнал пожеланий спринта). Роли персонала.
2. Программные реализации методологии управления проектами.
3. Практикум: Управление проектом по SCRUM.

Модуль Тайм-менеджмент в проектной деятельности (8 час.)

Занятие 1. Планирование и анализ использования рабочего времени с использованием метода активного обучения коллективное решение творческих задач (4 час.)

1. Сущность планирования рабочего времени. Принципы эффективного использования рабочего времени, методы его учета и измерения. Лучшее время для планирования.
2. Задание Инструменты планирования: анализ ABC, метод Парето.
3. Задание «Тайм-менеджмент в ИТ-отрасли» - обсуждение особенностей учета времени в ИТ-отрасли.

Занятие 2. Приложения по тайм-менеджменту с использованием метода активного обучения коллективное решение творческих задач (4 час.)

1. Организация работы по проекту в приложении (по выбору Teams, Trello)
2. Практикум: Расширение базового функционала в приложениях по тайм-менеджменту.

Раздел II. Работа над проектом (16 час.)

Занятие 8. Работа по проекту с использованием метода активного обучения работа в малых группах (6 час.)

Содержание : Определение проблемы и целеполагание. Планирование проекта. Сбор данных и работа с источниками информации

Занятие 9. Работа по проекту с использованием метода активного обучения работа в малых группах (4 час.)

Содержание: соотнесение разработанного содержания проекта и теоретических основ проектной деятельности. (Оформление проекта по гибкой методологии)

Занятие 10. Работа по проекту с использованием метода активного обучения работа в малых группах (2 час.)

Содержание: описание организационных и технологических решений, примененных командой. Подготовка к презентации проекта.

Занятие 11 Коллективная защита проекта с использованием метода активного обучения работа в малых группах (4 час.)

Занятие 12 Оценка проекта с использованием метода активного обучения работа в малых группах (2 час.)

Содержание: Анализ выполнения проекта и достижения поставленных целей.

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

План-график выполнения самостоятельной работы 2,3,4 семестр

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1.	В течении семестра	Изучение основной и дополнительной	8	УО-1

		литературы		
2.	В течении семестра	Подготовка к практическим занятиям	8	ПР-6
3.	В течении семестра	Работа над проектом	16	Защита проекта
4.	16-18 недели семестра	Подготовка к защите проекта	4	Защита проекта
Всего в семестре			36 часов	

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства - наименование		
			текущий контроль	промежуточная аттестация	
1.	Введение проектное управление	УК-1.1.	Знает проблемы научного творчества; методы генерации идей: назначение, содержание.	Собеседование (УО-1) Тестирование (ПР-2)	Защита проекта
		УК-2.1.	Знает основные понятия теории проектной деятельности.	Собеседование (УО-1) Тестирование (ПР-2)	
		УК-1.2.	Умеет обосновать выбор метода генерации идей и оценить результаты его применения;	Практические занятия (ПР-6);	
		УК-2.2.	Умеет мыслить в логике проектной деятельности: заказчик, продукт, результат, ресурсы, сроки.	Практические занятия (ПР-6);	
		УК-3.3.	Владеет навыками формулировать задачу как проект;	Практические занятия (ПР-6);	

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства - наименование	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
		ОПК-9.3.	Владеет навыками взаимодействия в коллективе, организации и в команде проекта, навыками проведения презентаций, переговоров, публичных выступлений.	Практические занятия (ПР-6);	
2.	Модуль Тайм-менеджмент для студентов	УК-3.1.	Знает место, роль и социальную значимость своей будущей профессиональной деятельности.	Собеседование (УО-1)	Защита проекта
		УК-6.1.	Знает основные принципы самовоспитания и самообразования в проектной структуре.	Собеседование (УО-1)	
		УК-6.2.	Умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по траектории проекта.	Практические занятия (ПР-6);	

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства - наименование	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
		УК-6.3.	Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей исходя из требований проекта.	Практические занятия (ПР-6);	
		ОПК-8.2	Умеет самостоятельно принимать организационно-управленческие решения; оценивать последствия и риски.	Практические занятия (ПР-6);	
3.	Технологии проектной деятельности	УК-1.2.	Умеет проанализировать информацию о достижениях науки, техники и оценить возможность применения достижений в профессиональной сфере.	Практические занятия (ПР-6);	Защита проекта
		УК-2.2.	Умеет мыслить в логике проектной деятельности: заказчик, продукт, результат, ресурсы, сроки; оценить расходы и определить необходимые ресурсы для	Практические занятия (ПР-6);	

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства - наименование	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
			реализации ИС.		
		ОПК-8.1.	Знает основные технологии создания и внедрения информационных систем и информационных	Собеседование (УО-1) Тестирование (ПР-2)	
		ОПК-8.3.	Владеет навыками формулировать задачу как проект; навыками выделить в своей профессиональной деятельности проект.	Практические занятия (ПР-6);	
4.	Методологии управления проектами	УК-1.1.	Знает современные методы поиска информации о достижениях науки, техники.	Собеседование (УО-1) Тестирование (ПР-2)	Защита проекта
		УК-2.1.	Знает этапы и содержание разработки информационных систем (ИС).	Собеседование (УО-1) Тестирование (ПР-2)	
		УК-2.2.	Умеет оценить расходы и определить необходимые ресурсы для реализации ИС	Практические занятия (ПР-6);	
		УК-2.3.	Владеет навыками разработки ИС	Практические занятия (ПР-6);	

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства - наименование	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
		ОПК-9.1.	Знает особенности работы в ИТ-отрасли; особенности работы с различными категориями персонала	Собеседование (УО-1)	
		ОПК-9.2.	Умеет формулировать и обосновывать собственную позицию в процессе коммуникации с учетом специфики организации, коллектива; проектной команды.	Практические занятия (ПР-6);	
5.	Модуль Тайм-менеджмент в проектной деятельности	УК-2.1.	Знает этапы и содержание разработки информационных систем (ИС).	Собеседование (УО-1) Тестирование (ПР-2)	Защита проекта
		УК-2.2.	Умеет оценить расходы и определить необходимые ресурсы для реализации ИС.	Практические занятия (ПР-6);	
		УК-3.2.	Умеет самостоятельно принимать организационно-управленческие решения; оценивать последствия и риски.	Практические занятия (ПР-6);	
		УК-2.3.	Владеет навыками разработки ИС	Практические занятия (ПР-6);	

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства - наименование	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
		УК-3.3.	Владеет навыками формулировать задачу как проект; навыками выделить в своей профессиональной деятельности проект.	Практические занятия (ПР-6);	
		УК-6.3.	Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей исходя из требований проекта.	Практические занятия (ПР-6);	
		ОПК-9.3.	Владеет навыками взаимодействия в коллективе, организации и в команде проекта, навыками проведения презентаций, переговоров, публичных выступлений.	Практические занятия (ПР-6);	
6.	Работа над проектом	УК-2.2	Умеет мыслить в логике проектной деятельности: заказчик, продукт, результат, ресурсы, сроки;	Практические занятия (ПР-6);	Защита проекта

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства - наименование	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
			оценить расходы и определить необходимые ресурсы для реализации ИС.		
		УК-1.3	Владеет навыками применения методов генерации идей для решения задач в профессиональн ой сфере	Практические занятия (ПР-6);	
		УК-2.3	Владеет навыками разработки ИС	Практические занятия (ПР-6);	
		ОПК- 8.3	Владеет навыками формулировать задачу как проект; навыками выделить в своей профессиональн ой деятельности проект.	Практические занятия (ПР-6);	
		ОПК- 9.3	Владеет навыками взаимодействия в коллективе, организации и в команде проекта, навыками проведения презентаций, переговоров, публичных выступлений.	Практические занятия (ПР-6);	

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Сооляттэ, А. Ю. Управление проектами в компании: методология, технологии, практика [Электронный ресурс] : учебник / А. Ю. Сооляттэ. - М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012. - (Академия бизнеса). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/451379>
2. Боронина Л.Н. Основы управления проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Боронина Л.Н., Сенук З.В.— Электрон. текстовые данные.— Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016.— 136 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65961.html>
3. Реунова, М. А. Тайм-менеджмент студента университета [Электронный ресурс]: Учебное пособие / М. А. Реунова ; Реунова М. А. - Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2012. - 103 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30084>.
4. Современные технологии инициирования, разработки и управления проектами в вузе [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Ф.А. Казин [и др.].— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Университет ИТМО, 2016.— 147 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68133.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Дополнительная литература

(печатные и электронные издания)

1. Основы проектной деятельности. Конспект лекций, разработанный ШЭМ ДВФУ. Вер.0.52 .— Режим доступа: https://bb.dvfu.ru/webapps/blackboard/content/listContentEditable.jsp?content_id=_268713_1&course_id=_6566_1&mode=reset
2. Хелдман К. Управление проектами. Быстрый старт [Электронный ресурс]/ Ким Хелдман— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2017.— 352 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63809.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Управление проектами: практикум : учеб. пособие / О.Г. Тихомирова. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 273 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/771070>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <https://pmi.ru/> - портал Институт управления проектами PMI (Project Management Institute).
2. <https://pmmagazine.ru/> - Управление проектами. Информационно-аналитический журнал
3. <http://pmpractice.ru/knowledgebase/> - портал учебного центра “Проектная практика”
4. <http://www.pmservices.ru> - портал компании “Проектные сервисы”

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

– MS Teams – платформа для коллективной работы.

На основе учебно-методического комплекса дисциплины «Основы проектной деятельности» разработан электронный учебный курс в интегрированной платформе электронного обучения Blackboard ДВФУ. Идентификатор курса в Blackboard – FU50706-09.03.01_09.03.03-OPD-01.

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Работа над проектом

Работу над проектом сопровождают преподаватели, кураторы курса.

План работы над проектом:

- 1) Формируется команда проекта, описываются роли и задачи каждого участника.
- 2) Составляется план проекта с указанием сроков.
- 3) Распределяются ресурсы, с отражением планового и фактического исполнения.
- 4) Составляется список стейкхолдеров, их ожиданий и описание, как продукт их удовлетворяет.
- 5) Выполняются проектные работы по выбранной тематике по изученной схеме работы с проектом.
- 6) Составляется описание организационных и технологических решений, примененных командой.

Форматы реализации проекта в материале: живой эвент, материал/статья, методичка, цифровой курс, веб-ресурс, программа целевой поддержки.

2. Подготовка и защита проекта

Оценкой эффективности самостоятельной работы в курсе «Основы проектной деятельности» является оценка сделанного проекта. Процедура и параметры оценивания описаны в разделе ФОС.

Ход и результаты проектной деятельности (Области измерения) включают в себя:

1. Генерацию идеи проекта;
2. Создание команды проекта и командные роли;
3. Использование инструментов проектной деятельности (документацию, инструменты);
4. Результат проекта.

Содержание доклада

1. Идея проекта.

Проектная команда должна ответить на вопросы:

- *Зачем нужен проект?*
- *Какова цель проекта?*
- *Кто является потенциальным или реальным заказчиком, клиентом, пользователем результатов проекта?*

2. Создание команды и командные роли.

Участники проектной команды должны ответить на вопросы:

- *Какие выбраны роли в команде?*
- *Почему понадобились именно эти роли для реализации цели проекта?*
- *Кто и какую роль играл в проекте?*

3. Инструменты проекта

Проектная команда должна ответить на вопросы:

Какие базовые инструменты проектной деятельности применялись и зачем?

4. Результат проекта

Проектная команда должны предоставить

- *Сам результат, т.е. любой поддающийся проверке продукт*
- *Обоснование, что результат проекта соответствует целям проекта, записанным в уставе проекта.*

Методические рекомендации к содержанию презентации

К защите проекта готовится презентация средствами MS Power Point. Презентация оформляется по правилам, принятым в ДВФУ. Презентация должна состоять :не более чем из 15 слайдов.

Структура презентации

Слайд 1: Название проекта (Титульный слайд оформляется в соответствии с требованиями ДВФУ по оформлению работ)

Слайд 2: Команда (*представлена команда проекта, описаны роли и задачи каждого участника*);

Слайд 3: Проблема (*предпосылки, обоснование наличия реальной проблемы*):

Слайд 4: Цель :

Слайд 5: План проекта (*Структура работ, Матрица распределения ответственности, Диаграмма Ганта*)

Слайд 6: Формат (*образ конечного продукта*):

Слайд 7: Ресурсы (*средства реализации*):

Слайды 8-13: Суть проекта (*содержание*):

Слайд 14: Результаты (*Анализ выполнения проекта; Достижение поставленных целей*):

Слайд 15: (последний) ссылки на источники информации

Слайд (желательно) должен содержать фразу «Спасибо за внимание!».

РРТ должна отражать содержание проекта и быть понятной, грамотной (!!!), запоминающейся.

3. Сдача теста по проектному управлению РМІ

Подготовка к тесту может проводиться с использованием он-лайн тестирования для самостоятельной оценки учащимися степени подготовленности. Приложение доступно на интернет-ресурсе по адресу: <http://pmpractice.ru/training/testing/>

Тест 1.Тестирование знаний по управлению проектами на соответствие требованиям IPMA/COBNET.

Тест 2.Тестирование общего уровня знаний по управлению проектами.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для проведения практических занятий необходима типовая аудитория с проектором. Для проведения игропрактик требуются помещения, в которых достаточно пространства для работы группами до 25 человек.

Для организации коллективной и индивидуальной работы обучающихся используется методический, наглядный и раздаточный материал (схемы, образцы анкет, сценарии игр и др.).

Для ведения проектной работы учащимися, материально-техническое обеспечение является тем ресурсом, который участники проектных групп определяют и получают самостоятельно, в зависимости от содержания проекта. Привлечение ресурсов в проект ведется силами участников проектной группы и определяется содержанием проектных работ и результатов.

VIII. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины «Основы проектной деятельности»

Промежуточная аттестация студентов

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Основы проектной деятельности» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

По данной дисциплине предусмотрены следующие виды промежуточной аттестации: 2-4 семестры – зачет.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Результаты студента во 2-4 семестрах могут быть оценены «зачтено» / «не зачтено». В результирующую оценку по курсу «Основы проектной деятельности» входит:

- прохождение не менее трёх игропрактических модулей; выполнение заданий игропрактических модулей;
- защита проекта в составе проектной команды на комиссии педагогов и экспертов курса;
- сдача теста по проектному управлению.

Рекомендации по оцениванию студенческих проектов Что измеряется?

Мы измеряем ход и результаты проектной деятельности студентов. Ход и результаты проектной деятельности (Области измерения) включают в себя:

1. Генерацию идеи проекта;
2. Создание команды проекта и командные роли;
3. Использование инструментов проектной деятельности (документацию, инструменты);
4. Результат проекта;

Как измеряется?

Измерение осуществляется путем проставления балльной оценки по всем четырем критериям, где баллы варьируются от 2 («неудовлетворительно») до 5 («отлично»). В бланке оценки будет шкала, на которой нужно будет ставить отметку плюс поле для итоговой оценки.

Критерии оценки:

Критерий	Отлично (5)	Хорошо (4)	Посредственно (3)	Плохо (2)
Идея				
Командная работа				
Инструменты				
Результат				

Обоснование оценки:

Полностью соответствует критерию	5
По большей части соответствует критерию	4
В некоторой степени соответствует критерию	3
Не соответствует критерию	2

Области измерения	Критерии оценки	Минимальные требования для получения оценки «зачтено» (1*)	Оценка «не зачтено» (2**)
1.Идея проекта	наличие цели, заказчика, клиента, пользователя;	✓ наличие презентации (PPT);	– проектная команда не смогла объяснить смысл и цель проекта; – проектная команда не смогла объяснить, кто конкретно будет пользоваться проектом.

Области измерения	Критерии оценки	Минимальные требования для получения оценки «зачтено» (1*)	Оценка «не зачтено» (2**)
<p>2. Создание команды и командные роли.</p>	<p>определение командных ролей и результатов, достижение которых обеспечил каждый участник команды. Командная работа может измеряться:</p> <ul style="list-style-type: none"> • через определение командных ролей и результатов выполнения каждой роли; • при помощи диаграммы контрольных событий. Каждое контрольное событие на диаграмме должно объясняться с позиции того, чего достигла команда в ходе выполнения проекта. 	<p>✓ команда представила командные роли, необходимые для выполнения проекта;</p> <p>✓ участники команды рассказали о своих ролях и результатах своей деятельности.</p>	<p>– проектная команда не смогла объяснить, почему для выполнения проекта понадобились именно те проектные роли, о которых она рассказала;</p> <p>– отдельные участники проектной команды не смогли объяснить результаты своей деятельности (не что делали, а что конкретно сделали).</p>
<p>3. Инструменты проекта</p>	<p>1. наличие и правильность использования инструментов проектной деятельности;</p>	<p>✓ проектные инструменты представлены в базовом виде;</p>	<p>– команда не представила базовые инструменты проекта (описание содержания проекта, схему структурной декомпозиции работ, диаграмму Гантта, диаграмму контрольных событий);</p> <p>– представленные</p>

Области измерения	Критерии оценки	Минимальные требования для получения оценки «зачтено» (1*)	Оценка «не зачтено» (2**)
			инструменты проекта использованы неправильно.
4. Результат проекта	2.	✓ наличие поддающегося проверке продукта проекта	– нет воплощенного (т.е. поддающегося проверке) результата; – результат проекта не соответствует целям проекта, записанным в уставе проекта.

(1*) Минимальные требования для получения оценки «зачтено»:

Оценка «зачтено» выставляется в случае, если минимум по трем критериям оценка *выше* уровня «неудовлетворительно». Если комиссия поставила оценку «неудовлетворительно» по двум критериям и больше, то итоговая оценка на защите «не зачтено».

(2**) Оценка «не зачтено» Критерии провала

Для выставления оценки неудовлетворительно достаточным будет наличие *провала* больше чем по одному критерию.

Методика измерения

Желательно присутствие на защите проектов нескольких судей (членов проектной комиссии), методика расчета оценки должна учитывать мнение каждого.

Идея расчета оценки: в результате оценивания рассчитывается средний балл по всем критериям, выставленный всеми судьями. Тогда формула расчета оценки на защите: *Средний балл (учитывая число критериев и число судей) = (Общая сумма баллов всех судей) / (4 * число судей)*, где 4 – число критериев оценки, а число судей = 3.

Оценка **не зачтено** ставится, если сумма баллов, набранная командой, равна 2,6 и ниже.

Обоснование: оценка ниже 2,6 баллов – это оценка, которую может получить команда, которой двое судей из трех выставили два балла по двум критериям и три балла по другим двум критериям, а третий судья выставил три балла по трем критериям и два балла по одному критерию. Например:

Судья 1: 3+3+2+2; Судья 2: 3+3+2+2; Судья 3: 3+3+3+2.

Тогда суммарная оценка команды = $(10+10+11)/(4*3) = 31/12 = 2,58$.

Если установить минимальный балл для зачета, равный 2,6, тогда можно будет избежать ситуации, когда двое судей поставили 2 балла по двум

критериям, но команда все равно получила зачет (без учета мнения проектного наставника).

Но именно здесь может понадобиться оценка проектного наставника. Проектный наставник может поставить оценку:

- 0 баллов: команда не работала с проектным наставником;
- 0,5 балла: команда работала с проектным наставником, но не соблюдала график встреч с ним;
- 1 балл: команда работала с проектным наставником и соблюдала график встреч с ним.

Этот балл суммируется с итоговым баллом на защите и может дать команде шанс получить зачет даже в условиях плохой защиты.

Формула оценки:

*Средний балл = (Общая сумма баллов всех судей) / (4 * число судей)*, где 4 – число критериев оценки, а число судей = 3.

Пороговый балл оценки = 2,6. Если команда получила 2,6 и более балла, она получает оценку «зачтено». Если команда получила оценку менее 2,6 баллов, она получает оценку «не зачтено».

Пример теста по управлению проектами

Составители теста - Учебно-консультационный центр ГК «Проектная ПРАКТИКА» www.pmppractice.ru.

Вопрос № 1. Проект считают успешным, когда:

- 1) Продукт проекта произведен
- 2) Куратор проекта объявляет о завершении проекта
- 3) Продукт проекта переходит в операционную стадию с тем, чтобы сопровождать продолжающиеся аспекты проекта
- 4) **Результаты проекта соответствуют ожиданиям Заказчика и других участников**

Вопрос № 2. В ходе контроля исполнения работ по проекту руководитель проекта узнает, что запланированные на отчетный период работы не были выполнены в полном объеме и требуется дополнительное время для их завершения. Что должен сделать руководитель проекта в первую очередь?

- 1) Известить руководство о срыве сроков проекта
 - 2) Сформировать запрос на изменение сроков проекта
 - 3) **Проанализировать влияние сдвига сроков на все параметры проекта**
 - 4) Найти и наказать виновных в срыве сроков по проекту
-

- Вопрос № 3. В конечном итоге, разногласия между заинтересованными лицами проекта, должно разрешаться в пользу:**
- 1) Руководителя проекта
 - 2) Высшего руководства
 - 3) Исполняющей организации
 - 4) **Заказчика**
-
- Вопрос № 4. Обязательными признаками проекта являются:**
- 1) Конечность (наличие начала и окончания), высокий бюджет, технологическая сложность
 - 2) Высокий бюджет, технологическая сложность, уникальность (новизна)
 - 3) Технологическая сложность, уникальность (новизна), наличие целей
 - 4) **Уникальность (новизна), наличие целей, ограниченность во времени**
-
- Вопрос № 5. В определении проекта, термин временное означает, что:**
- 1) Проекты испытывают недостаток во времени
 - 2) **Каждый проект имеет определенное время начала и окончания**
 - 3) Предприятие завершится в неопределенное время в будущем
 - 4) Проекты могут быть прекращены в любое время
-
- Вопрос № 6. Что в большей степени отвечает понятию об этапе проекта?**
- 1) Интервалы времени от подписания контракта до начала производства и от начала производства до его прекращения
 - 2) **Набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения которых достигается один из результатов проекта**
 - 3) Интервал времени в рамках жизненного цикла проекта, в течение которого состояние проекта не претерпевает качественных изменений
 - 4) Период времени не более года
-
- Вопрос № 7. Что в большей степени отвечает управленческому понятию «проект»?**
- 1) **Необходимость в ограниченные сроки при ограниченных затратах добиться реализации некоторой системы взаимосвязанных целей**
 - 2) Комплект технической документации, определяющий изделие или сооружение
 - 3) Необходимость выполнения текущих плановых заданий
 - 4) Необходимость управления ресурсами в условиях ограниченных финансов
-
- Вопрос № 8. Чем характеризуется окончание фазы проекта?**
- 1) Выполнены все работы в рамках данной фазы
 - 2) **Приняты все результаты работ по данной фазе**
 - 3) Работы следующей фазы уже могут быть начаты
 - 4) По срокам в графике подошла дата завершения данной фазы
-
- Вопрос № 9. Когда могут обновляться планы проекта?**
- 1) На фазе планирования проекта
 - 2) **В любой момент в течение проекта, если это необходимо**
 - 3) Планы проекта утверждаются один раз и не обновляются
 - 4) В начале каждой фазы проекта, за исключением последней фазы
-

Вопрос № 10. **Основная задача, стоящая перед руководителем проекта в ходе его исполнения, - это:**

- 1) Контроль хода работ
 - 2) Обеспечение участников проекта необходимой информацией
 - 3) **Координация и интеграция работ**
 - 4) Мотивация участников проекта
-