



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ИНСТИТУТ МИРОВОГО ОКЕАНА (ШКОЛА)

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель ОП


(подпись)

О.В. Нестерова

(Ф.И.О.)

« 7 » сентября 2021 г.



Б.Ф.
Пшеничников
(Ф.И.О.)

7 « сентября 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Земельный кадастр и сертификация почв
Направление подготовки 06.04.02 наименование
Агроэкология: агроэкологический менеджмент и инжиниринг
(совместно РГАУ МСХА им. К.А. Тимирязева)
Форма подготовки очная

курс 1 семестр 1

лекции 34 час.

практические занятия 34 час.

лабораторные работы - час.

в том числе с использованием МАО лек. - / пр. - / лаб. 00 час.

всего часов аудиторной нагрузки 68 час.

в том числе с использованием МАО 00 час.

самостоятельная работа 13 час.

в том числе на подготовку к экзамену 27 час.

контрольные работы (количество)

курсовая работа / курсовой проект не предусмотрены

экзамен 1 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 06.04.02 **Почвоведение** утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 07.08.2020 г. № 924.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Почвоведения
протокол № 7 от « 07 » 09 2021 г.

Заведующий кафедрой Пшеничников Б.Ф.

Составитель: к.б.н., доцент, Нестерова О.В., к.б.н., доцент, Брикманс А.В., к.б.н., доцент
Владивосток

Оборотная сторона титульного листа РПД

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры/департамента:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры/департамента:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

III. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры/департамента:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

IV. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры/департамента:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Аннотация рабочей программы дисциплины «Земельный кадастр и сертификация почв»

Рабочая программа дисциплины «Земельный кадастр и сертификация почв» разработана для студентов 1 курса направления подготовки 06.04.02 Почвоведение, магистерской программы «Агроэкология: агроэкологический менеджмент и инжиниринг», в соответствии с требованиями федерального государственного стандарта высшего образования.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.). Учебным планом предусмотрены лекции (34 час.), практические занятия (34 час.), самостоятельная работа студента (40 час.). Дисциплина «Земельный кадастр и сертификация почв» входит в часть блока дисциплин по выбору образовательной программы и реализуется на 1 курсе, во 1 семестре (Б1.В. ДВ.01.02).

Цель курса – ознакомить студентов с особенностями учета, оценки качества и экологического состояния земельных ресурсов России.

Задачи:

- ознакомить студентов с нормативно-правовой базой в области качественной оценки и учета земельных ресурсов России;
- сформировать систему знаний о земельном и экологическом праве;
- ознакомить студентов с системой учета и оценки земельных ресурсов в России;
- ознакомить студентов с системой сертификации почв в России.

Для успешного изучения дисциплины «Земельный кадастр и сертификация почв» у обучающихся должны быть сформированы базовые знания о:

- почве как природном ресурсе;
- земельном участке как объекте недвижимости.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции:

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
научно-исследовательский	ПК-1 Способен использовать углубленные специализированные профессиональные теоретические и практические знания для проектирования и проведения почвенных и почвенно-экологических исследований	ПК-1.1 – Понимает цель и задачи проектирования и проведения почвенных и почвенно-экологических исследований;
		ПК-1.2. Использует специализированные профессиональные теоретические и практические знания для проектирования и проведения почвенных и почвенно-экологических исследований;
		ПК-1.3. Проектирует и проводит почвенные и почвенно-экологические исследования за счет использования углубленных специализированных профессиональных теоретических и практических знаний.

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
научно-исследовательский	ПК-3 Способен применять на практике навыки составления проектов и оформления научно-технической документации, научных отчетов, обзоров, докладов и статей.	ПК-3.1 - Понимает требования к составлению проектов и оформлению научно-технической документации, научных отчетов, обзоров, докладов и статей.
		ПК-3.2. Составляет проекты и научно-техническую документацию, научные отчеты.
		ПК-3.3. Представляет результаты научных исследований в виде обзоров, докладов и статей.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ПК-1.1 – Понимает цель и задачи проектирования и проведения почвенных и почвенно-экологических исследований	Знает: цель и задачи проектирования и проведения почвенных и почвенно-экологических исследований
	Умеет: сформулировать цель и задачи проектирования и проведения почвенных и почвенно-экологических исследований
	Владеет: навыками необходимыми для формулирования цели и задач проектирования и проведения почвенных и почвенно-экологических исследований
ПК-1.2. Использует специализированные профессиональные теоретические и практические знания для проектирования и проведения почвенных и почвенно-экологических исследований	Знает: теоретические и практические знания для проектирования и проведения почвенных и почвенно-экологических исследований
	Умеет: применять специализированные профессиональные теоретические и практические знания для проектирования и проведения почвенных и почвенно-экологических исследований
	Владеет: специализированными и профессиональными теоретическими и практическими знаниями для проектирования и проведения почвенных и почвенно-экологических исследований
ПК-1.3. Проектирует и проводит почвенные и почвенно-экологические исследования за счет использования углубленных специализированных профессиональных	Знает: методы для почвенных и почвенно-экологических исследований
	Умеет: проводить почвенные и почвенно-экологические исследования
	Владеет: углубленными специализированными профессиональными теоретическими и практическими знаниями для проектирования и проведения почвенных и почвенно-экологических исследований

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
теоретических и практических знаний.	
ПК-3.1 - Понимает требования к составлению проектов и оформлению научно-технической документации, научных отчетов, обзоров, докладов и статей.	Знает: требования к составлению проектов и оформлению научно-технической документации, научных отчетов, обзоров, докладов и статей.
	Умеет: оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, обзоры, доклады и статьи.
	Владеет: навыками необходимыми для составления проектов и оформления научно-технической документации, научных отчетов, обзоров, докладов и статей.
ПК-3.2. Составляет проекты и научно-техническую документацию, научные отчеты.	Знает: требования к научно-технической документации, научных отчетов.
	Умеет: составлять проекты и научно-техническую документацию, научные отчеты.
	Владеет: навыками, необходимыми для составления проектов и научно-технической документации, научных отчетов.
ПК-3.3. Представляет результаты научных исследований в виде обзоров, докладов и статей.	Знает: требования к результатам научных исследований.
	Умеет: представлять результаты научных исследований в виде обзоров, докладов и статей.
	Владеет: навыками, необходимыми для представляет результаты научных исследований.

2. Трудоемкость дисциплины и видов учебных занятий по дисциплине

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы 108 академических часа).

(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)

Видами учебных занятий и работы обучающегося по дисциплине являются:

Обозначение	Виды учебных занятий и работы обучающегося
Лек	Лекции
Лаб	Практические занятия
СР	Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения
Контроль	Самостоятельная работа обучающегося и контактная работа обучающегося с преподавателем в период промежуточной аттестации

Структура дисциплины «Земельный кадастр и сертификация почв»:

Форма обучения – очная.

№	Наименование раздела дисциплины	Семе стра	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося	Формы промежуточной аттестации

			Лек	Пр	Лаб	ОК	СР	Контроль	
1	Раздел 1. Земельный кадастр	3	12	12					УО-1
2	Раздел 2. Методики оценки кадастровой стоимости земель	3	12	12	-	-	13	27	УО-1
3	Раздел 3. Земельные ресурсы РФ	3	10	10					УО-1
	Итого:		34	34	-	-	13	27	

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Лекционные занятия (34 час.)

Раздел I. Земельный кадастр. (16 час.)

Тема 1. Введение. История земельного кадастра в мировой практике (2 час.)

Кадастр как система учета земельных ресурсов. Земельные кадастры Рима, древней Греции и Египта. Система учета земель в Европейских странах. Мировые системы учета земель и недвижимости.

Тема 2. История развития земельного кадастра в России (2 час.)

Учет земель в период становления Российского государства. Земельные реформы у чет земель в России до 1917 года. Учет земель и земельный кадастр в период с 1917 года до 1993 гг. Земельная реформа и ФЗ «О земельном кадастре» 1999 года. Кадастр недвижимости.

Тема 3. Государственный кадастровый учет недвижимого имущества и государственная регистрация прав на недвижимое имущество (12 часов.)

Основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав. Сроки и дата осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав. Представление заявления об осуществлении государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав и прилагаемых к нему документов. Требования к документам, представляемым для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав. Требования к межевому плану. Требования к акту обследования. Требования к техническому плану. Требования к карте-плану территории. Основания для возврата заявления и документов, представленных для осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав, без рассмотрения. Отказ в осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав. Внесение сведений в Единый государственный реестр недвижимости в порядке межведомственного информационного взаимодействия. Правила направления документов (содержащихся в них сведений), необходимых для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости, в порядке межведомственного информационного взаимодействия. Правила внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости по заявлению заинтересованного лица.

Раздел 2. Методики оценки кадастровой стоимости земель (10 час.)

Тема 1. Методики оценки кадастровой стоимости земель сельскохозяйственного назначения (5 час.)

Основные термины и определения. Определение кадастровой стоимости земельных участков, занятых сельскохозяйственными угодьями в целях реализации положений статьи 79 "Особенности использования сельскохозяйственных угодий" Земельного кодекса Российской

Федерации. Определение интегральных значений показателей земельного участка, занятого сельскохозяйственными угодьями. Определение удельных показателей земельных участков, занятых сельскохозяйственными угодьями. Определение кадастровой стоимости земельного участка.

Тема 2. Методики кадастровой оценки земель населенных пунктов (5 час.)

Методические указания по государственной кадастровой оценке земель населенных пунктов. Порядок определения кадастровой стоимости земельных участков в составе земель населенных пунктов.

Раздел 3. Земельные ресурсы РФ (8 час.)

Тема 1. Единый государственный реестр почвенных ресурсов (4 час.).

Система учета земельных ресурсов в России. Атлас почв России. Паспорт почв.

Тема 2. Сертификация почв (4 час.)

Бонитировка почв. Качественная оценка почв. Земельные ресурсы Приморского края. Агроэкологическое нормирование.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Практические работы (34 часа)

Семинарские занятия

Занятие 1. Земельный кадастр (12 час.).

Темы семинарских занятий: 1) Нормативно-правовое обеспечение кадастровой деятельности в РФ. 2) Кадастр недвижимости.

Занятие 2. Формы собственности и виды пользования земельными участками (12час.).

Темы семинарских занятий: 1) Государственная и частная собственность на землю в РФ 2) Аренда и сервитут.

Занятие 3. Земельные ресурсы Приморского края (10 час.).

Темы семинарских занятий: 1) Агрохимическое свойства почв ДВ. 2) АПК в Приморском крае. 3) Аграрные рынки. 4) Земли сельскохозяйственного назначения ДВ.

Задания для самостоятельной работы

Самостоятельная работа по дисциплине предусмотрена рабочим учебным планом в объеме 13 академических часов.

Подготовка к семинарскому занятию Раздела 1:

На основании работы с базой данных системы КонсультантПлюс рассмотреть основные положения нормативно-правовые документы связанного с кадастром недвижимости (<https://www.consultant.ru/>) и работу.

Подготовка к семинарскому занятию Раздела 2:

Познакомиться с основными разделами Земельного кодекса РФ касающегося форм собственности на землю и видов пользования земельными участками (<http://sroroo.ru/about/>).

Подготовка к семинарскому занятию Раздела 3:

Познакомиться с Единым государственным реестром как системой учета почвенных ресурсов в России (<https://egrpr.esoil.ru/content/2poc.html>).

Требования:

1. Ознакомится и проанализировать литературные источники по выбранной тематике.

2. Ознакомится и подготовить реферат согласно требованиям и правилам оформления.

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1	В течение семестра В течение семестра	Подготовка к семинарским занятиям по разделу 1	4 часа	УО-4
2		Подготовка к семинарским занятиям по разделу 2	4 часа	УО-4
3		Подготовка к семинарским занятиям по разделу 3	5 часов	УО-4
Итого:			13 часов	

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Планирование и организация времени, отведенного на выполнение заданий самостоятельной работы.

Изучив график выполнения самостоятельных работ, следует правильно её организовать. Рекомендуется изучить структуру каждого задания, обратить внимание на график выполнения работ, отчетность по каждому заданию предоставляется в последнюю неделю согласно графику. Обратит внимание, что итоги самостоятельной работы влияют на окончательную оценку по итогам освоения учебной дисциплины.

Работа с литературой.

При выполнении ряда заданий требуется работать с литературой. Рекомендуется использовать различные возможности работы с литературой: фонды научной библиотеки ДВФУ (<http://www.dvfu.ru/library/>) и других ведущих вузов страны, а также доступных для использования научно-библиотечных систем.

Учебная литература подразделяется на:

- учебные издания (учебники, учебные пособия, тексты лекций), в которых содержится наиболее полное системное изложение дисциплины или какого-то ее раздела;
- справочники, словари и энциклопедии – издания, содержащие краткие

сведения научного или прикладного характера, не предназначенные для сплошного чтения. Их цель – возможность быстрого получения самых общих представлений о предмете.

Существуют два метода работы над источниками:

– сплошное чтение обязательно при изучении учебника, глав монографии или статьи, то есть того, что имеет учебное значение. Как правило, здесь требуется повторное чтение, для того чтобы понять написанное. Старайтесь при сплошном чтении не пропускать комментарии, сноски, справочные материалы, так как они предназначены для пояснений и помощи. Анализируйте рисунки (карты, диаграммы, графики), старайтесь понять, какие тенденции и закономерности они отражают;

– метод выборочного чтения дополняет сплошное чтение; он применяется для поисков дополнительных, уточняющих необходимых сведений в словарях, энциклопедиях, иных справочных изданиях. Этот метод крайне важен для повторения изученного и его закрепления, особенно при подготовке к зачету.

Для того чтобы каждый метод принес наибольший эффект, необходимо фиксировать все важные моменты, связанные с интересующей Вас темой.

Методические указания к самостоятельной работе

1. Внимательно выслушайте или прочитайте тему и цели самостоятельной работы.
2. Внимательно прослушайте рекомендации преподавателя по выполнению самостоятельной работы.
3. Уточните время, отводимое на выполнение задания, сроки сдачи и форму отчета у преподавателя.
4. Ознакомьтесь со списком литературы и источников по заданной теме самостоятельной работы.
5. Если вы делаете сообщение, то обязательно прочтите текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.
6. В процессе выполнения самостоятельной работы обращайтесь за консультациями к преподавателю, чтобы вовремя скорректировать свою деятельность, проверить правильность выполнения задания.
7. Участвуйте в обсуждении и оценке полученных результатов самостоятельной работы.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые модули/разделы / темы дисциплины	Код индикатора достижения компетенции	Результаты обучения	Оценочные средства – наименование	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Раздел 1. Земельный кадастр Раздел 2.	ПК-1.3. Проектирует и проводит почвенные и	Знает: методы для почвенных и почвенно-экологических исследований	УО-1, УО-4	Вопросы к экзамену № 1 - 15

<p>Методики оценки кадастровой стоимости земель. Раздел 3. Земельные ресурсы РФ.</p>	<p>почвенно-экологические исследования за счет использования углубленных специализированных профессиональных теоретических и практических знаний.</p>	<p>Умеет: проводить почвенные и почвенно-экологические исследования</p>		
		<p>Владеет: углубленными специализированными профессиональными теоретическими и практическими знаниями для проектирования и проведения почвенных и почвенно-экологических исследований</p>		
	<p>ПК-1.2. Использует специализированные профессиональные теоретические и практические знания для проектирования и проведения почвенных и почвенно-экологических исследований</p>	<p>Знает: теоретические и практические знания для проектирования и проведения почвенных и почвенно-экологических исследований</p>		<p>УО-1, УО-4</p>
		<p>Умеет: применять специализированные профессиональные теоретические и практические знания для проектирования и проведения почвенных и почвенно-экологических исследований</p>		
		<p>Владеет: специализированными и профессиональными теоретическими и практическими знаниями для проектирования и проведения почвенных и почвенно-экологических исследований</p>		
	<p>ПК-1.1 – Понимает цель и задачи проектирования и проведения почвенных и почвенно-экологических исследований</p>	<p>Знает: цель и задачи проектирования и проведения почвенных и почвенно-экологических исследований</p>		<p>УО-1, УО-4</p>
<p>Умеет: сформулировать цель и задачи проектирования и</p>				

				<p>проведения почвенных и почвенно-экологических исследований</p> <p>Владеет: навыками необходимыми для формулирования цели и задач проектирования и проведения почвенных и почвенно-экологических исследований</p>		
2	<p>Раздел 1. Земельный кадастр</p> <p>Раздел 2. Методики оценки кадастровой стоимости земель.</p> <p>Раздел 3. Земельные ресурсы РФ.</p>	<p>ПК-3.1</p> <p>Понимает требования к составлению проектов и оформлению научно-технической документации, научных отчетов, обзоров, докладов и статей.</p>	-	<p>Знает: требования к составлению проектов и оформлению научно-технической документации, научных отчетов, обзоров, докладов и статей.</p> <p>Умеет: оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, обзоры докладов и статьи.</p> <p>Владеет: навыками необходимыми для составления проектов и оформления научно-технической документации, научных отчетов, обзоров, докладов и статей.</p>	УО-1, УО-4	Вопросы к экзамену № 15 - 30
		<p>ПК-3.2.</p> <p>Составляет проекты и научно-техническую документацию, научные отчеты.</p>	<p>Знает: требования к научно-технической документации, научных отчетов.</p> <p>Умеет: составлять проекты и научно-техническую документацию, научные отчеты.</p> <p>Владеет: навыками необходимыми для составления проектов и научно-технической документации, научных отчетов.</p>			
		<p>ПК-3.3.</p> <p>Представляет результаты научных исследований в</p>	<p>Знает: требования к результатам научных исследований.</p> <p>Умеет: представлять результаты научных исследований</p>			

		виде обзоров, докладов и статей.	исследований в виде обзоров, докладов и статей.		
			Владеет: навыками, необходимыми для представляет результаты научных исследований.		

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также качественные критерии оценивания, которые описывают уровень сформированности компетенций, представлены в разделе VIII.

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Экономика и управление недвижимостью: Учебное пособие / Е.А. Савельева. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 336 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9558-0291-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/374963>.
2. Жигалова, В. Н. Экономика недвижимости / В. Н. Жигалова. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2012. — 82 с. — 978-5-4332-0040-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13914.html>.
3. Асаул, А. Н. Экономика недвижимости (3-е издание): учебник / А. Н. Асаул, С. Н. Иванов, М. К. Старовойтов. — СПб.: Институт проблем экономического возрождения, 2009. — 198 с. — 978-5-91460-018-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18226.html>
4. Панин Е. В., Харитонов А. А., Бахметьева О. Н. [и др.] Государственная кадастровая оценка земель сельскохозяйственного назначения: учебное пособие / ; под ред. Е. В. Панин. — Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. — 299 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72657.html>.

Дополнительная литература

1. Воробьев А.В., Акутнева Е.В. Управление земельными ресурсами: учебное пособие. - Волгоград:Волгоградский ГАУ, 2015. - 212 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/615243>.
2. Царенко А.А., Шмитд И.В. Планирование использования земельных ресурсов с основами кадастра: Учеб. пособие / - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 400 с.: ил.; 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (Бакалавриат). (п) ISBN 978- 5-98281-400-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/462076>.
3. Политахин, П. А. Земельная собственность в условиях современной рыночной экономики России [Электронный ресурс] : Монография. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2011. - 254 с. - ISBN 978-5-7638-2221-2. – 96 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/441088>.

4. Золотова, Е. В. Основы кадастра. Территориальные информационные системы [Электронный ресурс] : учебник для вузов . — М. : Академический Проект, Фонд «Мир», 2015. — 416 с. — 978-5-8291-1404-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36870.html>.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://e.lanbook.com/>
2. <http://www.studentlibrary.ru/>
3. <http://znanium.com/>
4. <http://www.nelbook.ru/>
5. <http://www.consultant.ru/>
6. <https://www.garant.ru/>
7. <https://rosreestr.gov.ru/>
8. <https://kadastr.ru/services/publichnaya-kadastrrovaya-karta/>.

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. База данных Scopus <http://www.scopus.com/home.url>
2. База данных Web of Science <http://apps.webofknowledge.com/>
3. База данных полнотекстовых академических журналов Китая <http://oversea.cnki.net/>
4. Федеральный портал «Российское Образование». Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. География. http://fcior.edu.ru/catalog/osnovnoe_obshee?discipline oo=16&class=&learning_character=&accessibility_restriction
5. Электронные базы данных EBSCO <http://search.ebscohost.com/>

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Планирование и организация времени, отведенного на изучение дисциплины. Приступить к освоению дисциплины следует незамедлительно в самом начале учебного семестра. Рекомендуется изучить структуру и основные положения Рабочей программы дисциплины. Обратите внимание, что кроме аудиторной работы (лекции, лабораторные занятия) планируется самостоятельная работа, итоги которой влияют на окончательную оценку по итогам освоения учебной дисциплины. Все задания (аудиторные и самостоятельные) необходимо выполнять и предоставлять на оценку в соответствии с графиком.

В процессе изучения материалов учебного курса предлагаются следующие формы работ: чтение лекций, лабораторные занятия, задания для самостоятельной работы.

Лекционные занятия ориентированы на освещение вводных тем в каждый раздел курса и призваны ориентировать студентов в предлагаемом материале, заложить научные и методологические основы для дальнейшей самостоятельной работы студентов.

Практические занятия (круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты) Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

Особо значимой для профессиональной подготовки студентов является *самостоятельная работа* по курсу. В ходе этой работы студенты отбирают необходимый материал по изучаемому вопросу и анализируют его. Студентам необходимо ознакомиться с основными источниками, без которых невозможно полноценное понимание проблематики курса.

Освоение курса способствует развитию навыков обоснованных и самостоятельных оценок фактов и концепций. Поэтому во всех формах контроля знаний, особенно при сдаче зачета, внимание обращается на понимание проблематики курса, на умение практически применять знания и делать выводы.

Работа с литературой. Рекомендуется использовать различные возможности работы с литературой: фонды научной библиотеки ДВФУ и электронные библиотеки (<http://www.dvfu.ru/library/>), а также доступные для использования другие научно-библиотечные системы.

Подготовка к экзамену. К сдаче экзамена допускаются обучающиеся, выполнившие все задания (практические, самостоятельные), предусмотренные учебной программой дисциплины, посетившие не менее 90 % аудиторных занятий.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Слайд-презентации лекций «Земельный кадастр и сертификация почв»
2. Свободный доступ к электронной библиотеке ДВФУ через сеть Интернет.

Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в таблице.

Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
690922, Приморский край, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корп. А (Лит. П), Этаж 10, каб. А1017. Аудитория для самостоятельной работы	1. Ноутбук Lenovo IdeaPad S205 2. Проектор Epson EB-485Wi	ПЕРЕЧЕНЬ ПО

Для проведения учебных занятий по дисциплине, а также для организации самостоятельной работы студентам доступно следующее лабораторное оборудование и специализированные кабинеты, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами,

лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

VIII. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Для дисциплины «Земельный кадастр и сертификация почв» используются следующие оценочные средства:

Устный опрос:

1. Собеседование (УО-1)

Письменные работы:

1. Семинарские занятия (УО-4)

Устный опрос

Устный опрос позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.

Обучающая функция состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту.

Собеседование (УО-1) – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты (УО-4) - Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Земельный кадастр и сертификация почв» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. Форма отчётности по дисциплине – экзамен (3-й, осенний семестр). Экзамен по дисциплине включает ответы на 2 вопроса. Один из вопросов носит общий характер. Он направлен на раскрытие студентом знаний по «сквозным» вопросам и проблемам органического земледелия. Второй вопрос касается процессов формирования проблем связанных с ведением органического сельского хозяйства.

Методические указания по сдаче экзамена

Экзамен принимается ведущим преподавателем. При большом количестве групп у одного преподавателя или при большой численности потока по распоряжению заведующего кафедрой (заместителя директора по учебной и воспитательной работе) допускается привлечение в помощь ведущему преподавателю других преподавателей. В первую очередь привлекаются преподаватели, которые проводили лабораторные занятия по дисциплине в группах.

В исключительных случаях, по согласованию с заместителем директора Школы по учебной и воспитательной работе, заведующий кафедрой имеет право принять зачет в отсутствие ведущего преподавателя.

Форма проведения экзамена (устная) утверждается на заседании кафедры почвоведения по согласованию с руководителем в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Время, предоставляемое студенту на подготовку к ответу на экзамене, должно составлять не более 30 минут. По истечении данного времени студент должен быть готов к ответу.

Присутствие на экзамене посторонних лиц (кроме лиц, осуществляющих проверку) без разрешения соответствующих лиц (ректора либо проректора по учебной и воспитательной работе, директора Школы, руководителя ОПОП или заведующего кафедрой), не допускается. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, не имеющие возможности самостоятельного передвижения, допускаются к экзамену с сопровождающими.

При промежуточной аттестации обучающимся устанавливается оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

В зачетную книжку студента вносится только запись «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», запись «не зачтено» «неудовлетворительно» вносится только в экзаменационную ведомость. При неявке студента на экзамен в ведомости делается запись «не явился».

Вопросы к экзамену

1. История земельного кадастра в мировой практике?
2. Кадастр как система учета земельных ресурсов?
3. Земельные кадастры Рима, древней Греции и Египта. Система учета земель в Европейских странах?
4. Мировые системы учета земель и недвижимости?
5. Учет земель в период становления Российского государства. Земельные реформы у чет земель в России до 1917 года?
6. Учет земель и земельный кадастр в период с 1917 года до 1993 гг?
7. Земельная реформа и ФЗ «О земельном кадастре» 1999 года?
8. Кадастр недвижимости?
9. Формы собственности на землю в РФ?
10. Государственная собственность на землю?
11. Частная собственность на землю?
12. Права и обязанности собственников земельных участков?
13. Аренда?
14. Сервитут?
15. Пожизненно наследуемое владение?
16. Постоянное бессрочное пользование?
17. Безвозмездное срочное пользование?
18. Бонитировка почв?
19. Принципы построения бонитировочных шкал?
20. Агрохимические свойства почв?
21. Агрохимические показатели почв ДВ?
22. АПК Приморского края?
23. Земельный фонд РФ?
24. Земли сельскохозяйственного назначения?
25. Земли населенных пунктов?
26. Методики оценки кадастровой стоимости земель сельскохозяйственного назначения?
27. Методики кадастровой оценки земель населенных пунктов?
28. Паспорт почв?

29. ЕГРП?
30. Земельные ресурсы ДВ?

Критерии выставления оценки студенту на зачете

К зачету допускаются обучающиеся, выполнившие программу обучения по дисциплине, прошедшие все этапы текущей аттестации.

Оценка	Требования к сформированным компетенциям
«зачтено»	Студент показал развернутый ответ, представляющий собой связное, логическое, последовательное раскрытие поставленного вопроса, широкое знание литературы. Студент обнаружил понимание материала, обоснованность суждений, способность применить полученные знания на практике. Допускаются некоторые неточности в ответе, которые студент исправляет самостоятельно.
«не зачтено»	Студент обнаруживает незнание большей части проблем, связанных с изучением вопроса, допускает ошибки в ответе, искажает смысл текста, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Данная оценка характеризует недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешной профессиональной и научной деятельности.

Оценочные средства для текущей аттестации

Текущая аттестация студентов по дисциплине проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация проводится в форме контрольных мероприятий (собеседование) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Составляется календарный план контрольных мероприятий по дисциплине. Оценка посещаемости, активности обучающихся на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий ведётся на основе журнала, который ведёт преподаватель в течение учебного семестра.

Критерии оценивания

по дисциплине «Земельный кадастр и сертификация почв»

Баллы (рейтинговой оценки)	Оценка экзамена	Требования к сформированным компетенциям

	(стандартная)	
91-100	«отлично»	<p>Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил навыки владения методами обработки, анализа и синтеза полевой и лабораторной информации в области почвоведения, мелиорации, физики, химии, географии, биологии, экологии, эрозии почв, агрохимии и агрофизики, почвенно-ландшафтного проектирования, радиологии почв, охраны и рационального использования почв; владения знаниями основ теории формирования и рационального использования почв. Усвоил способность эксплуатировать современную аппаратуру и оборудование для выполнения научно-исследовательских полевых и лабораторных исследований в области почвоведения, мелиорации, физики, химии, географии, биологии, экологии, эрозии почв, агрохимии и агрофизики, почвенно-ландшафтного проектирования, радиологии почв, охраны и рационального использования почв, а также способность применять на практике базовые общепрофессиональные знания теории и методов полевых исследований в области почвоведения, мелиорации, физики, химии, географии, биологии, экологии, эрозии почв, агрохимии и агрофизики, почвенно-ландшафтного проектирования, радиологии почв, охраны и рационального использования почв; готовностью применять специализированные знания фундаментальных разделов физики, химии, экологии для освоения физических, химических и экологических основ почвоведения; а также готов применить на практике знания теоретических основ управления в сфере использования и охраны почвенного покрова.</p>
80-90	«хорошо»	<p>Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, частично освоил навыки владения методами обработки, анализа и синтеза полевой и лабораторной информации в области почвоведения, мелиорации, физики, химии, географии, биологии, экологии, эрозии почв, агрохимии и агрофизики, почвенно-ландшафтного проектирования, радиологии почв, охраны и рационального использования почв; владения знаниями основ теории формирования и рационального использования почв. Усвоил способность эксплуатировать современную аппаратуру и оборудование для выполнения научно-исследовательских полевых и лабораторных исследований в области почвоведения, мелиорации, физики, химии, географии, биологии, экологии, эрозии почв, агрохимии и агрофизики, почвенно-ландшафтного проектирования, радиологии почв, охраны и рационального использования почв, а также способность применять на практике базовые общепрофессиональные знания теории и методов полевых исследований; готовность применять специализированные</p>

		знания фундаментальных разделов физики почв; а также готов применить на практике знания теоретических основ управления в сфере использования и охраны почвенного покрова.
61-79	<i>«удовлетворительно»</i>	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
60-50	<i>неудовлетворительно»</i>	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет лабораторные работы.