



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДФУ)

УТВЕРЖДЕНО  
Ученым советом ДФУ  
(протокол от 04.03.2021 № 03-21)

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Программа магистратуры  
41.04.05 Международные отношения

---

«Международные институты и процессы в АТР»

---

Квалификация выпускника: Магистр  
Форма обучения: очная  
Нормативный срок освоения программы: 2 года  
Год начала подготовки: 2021

Владивосток  
2021



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДФУ)**

Восточный институт – Школа региональных и международных исследований

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ВИ-ШРМИ

Пустовойт Е.В.

«26» января 2021

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА  
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЫ**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ**

**41.04.05 Международные отношения**

**Программа магистратуры**

**«Международные институты и процессы в Азиатско-Тихоокеанском  
регионе»**

Квалификация выпускника – магистр \_\_\_\_\_

Форма обучения: *очная*

Нормативный срок освоения программы

(очная форма обучения) *2 года*

Владивосток  
2021

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

### Основной профессиональной образовательной программы

Основная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 41.04.05 **Международные отношения**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 июля 2017 г. № 649.

Рассмотрена и утверждена на заседании Ученого Совета Восточного института – Школы региональных и международных исследований ДВФУ «26» января 2021 г. (протокол № 4)

Разработчик(и):



подпись

Золотухин И.Н., к. полит. н.,  
доцент, кафедра  
международных отношений  
должность, ФИО



подпись

Дмитриева М.О., к. полит. н.,  
старший преподаватель, кафедра  
международных отношений  
должность, ФИО

Руководитель ОПОП



подпись

Золотухин И.Н., к. полит. н.,  
доцент, кафедра международных  
отношений  
должность, ФИО

Директор ВИ-ШРМИ



подпись

Пустовойт Е.В.  
должность, ФИО

Представители работодателей:

Разработчик(и):

Департамент  
международного  
сотрудничества  
Приморского края



подпись

Директор Департамента  
Старичков А.Ю.

должность, ФИО

Дальневосточный филиал  
фонда «Русский мир

подпись

Директор  
Зубрицкий А.Н.

должность, ФИО

Фонд правовой  
поддержки  
миграционных процессов

подпись

Директор  
Дега М.В.

должность, ФИО

## Содержание

### Общая характеристика ОПОП

1. Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса

1.1 Учебный план

1.2 Календарный график учебного процесса

1.3 Сборник аннотаций рабочих программ дисциплин (РПД)

1.4 Рабочие программы дисциплин (РПД)

1.5 Программы практик

1.6 Программа государственной итоговой аттестации

2. Фактическое ресурсное обеспечение реализации ОПОП

2.1 Сведения о кадровом обеспечении ОПОП

2.2 Сведения о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов по ОПОП

2.3 Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП

2.4 Сведения о результатах научной деятельности преподавателей

2.5 Финансовые условия реализации образовательной программы

2.6 Условия применения механизма оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Приложения

## Общая характеристика ОПОП

### Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) магистратуры, реализуемая федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, программа «Международные институты и процессы в Азиатско-Тихоокеанском регионе», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО 3++) с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы, включенной в реестр примерных основных образовательных программ (далее ПООП).

Направленность ОПОП ориентирована на:

- области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников:

01 образование и наука (в сферах: профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного образования; научных исследований);

06 связь, информационное и коммуникационные технологии (в сферах организационно-коммуникационной деятельности по обеспечению дипломатических, внешнеэкономических и иных контактов с зарубежными странами и регионами; межкультурной коммуникации; переводческой деятельности; ведения официальной и деловой переписки на иностранном языке(ах));

07 административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: администрирования дипломатических, экономических и иных связей органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций Российской Федерации с представителями соответствующих стран и регионов мира; протокольной деятельности; организации проектов и программ международного профиля);

11 средства массовой информации, издательств и полиграфия (в сфере публицистической деятельности, связанной с освещением международной проблематики в средствах массовой информации, периодических изданиях, а также в общественно-политической и научно-популярной литературе).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их

образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

- тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников:  
экспертно-аналитический,  
научно-исследовательский.

• на объекты профессиональной деятельности выпускников и области знания.

Направленность программы определяет предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения ОПОП. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: магистр.

ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде аннотации (общей характеристики) образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), включающих оценочные средства и методические материалы, программ практик, программ научно-исследовательской работы и государственной итоговой аттестации, а также сведений о фактическом ресурсном обеспечении образовательного процесса.

### **Нормативная база для разработки ОПОП**

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– нормативные документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Министерство образования и науки Российской Федерации), Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.07.2017 № 649;

– приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– внутренние нормативные акты и документы ДВФУ.

## **Термины, определения, обозначения, сокращения**

**ВО** – высшее образование;

**ГИА** – государственная итоговая аттестация;

**НИР** – научно-исследовательская работа;

**ОВЗ** – ограниченные возможности здоровья

**ОПК** – общепрофессиональные компетенции;

**ОПОП** – основная профессиональная образовательная программа;

**ОС ВО ДВФУ** – образовательный стандарт высшего образования, самостоятельно устанавливаемый ДВФУ;

**ОТФ** – обобщенная трудовая функция;

**ПК** – профессиональные компетенции;

**ПООП** – примерная основная профессиональная программа;

**ПСК** – профессионально-специализированные компетенции;

**РПД** – рабочая программа дисциплины.

**СПК** – специальные профессиональные компетенции;

**УК** – универсальные компетенции;

**УПК** – универсальные профессиональные компетенции;

**ФГОС ВО 3++** – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.



## **Цели и задачи основной профессиональной образовательной программы**

Целью ОПОП по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, программа «Международные институты и процессы в Азиатско-Тихоокеанском регионе» является подготовка магистров-профессионалов, обладающих комплексными знаниями в области международных отношений для работы в России и за рубежом и взаимодействие с отечественными и зарубежными образовательными программами в рамках междисциплинарного и компетентностного подходов и развития гибкой образовательной среды.

Задачи образовательной программы:

1) программа сфокусирована на изучении международных отношений в АТР, внешней политике России в этом регионе и способах максимально эффективного включения российского Дальнего Востока в региональные интеграционные процессы;

2) комплексное и системное изучение в рамках образовательной программы международной среды;

3) мотивация магистрантов на участие в крупных научных исследованиях, нацеленных на теоретическом и прикладном анализе проблем международных отношений и внешней политики России в АТР;

4) формирование у выпускников-магистров компетенций, необходимых для успешной профессиональной деятельности.

Тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускников: экспертно-аналитический, научно-исследовательский.

Задачи профессиональной деятельности:

- использование современного теоретико-методологического инструментария международно-политических исследований в процессе обработки и проверки информации при осуществлении коммуникации в Интернете и социальных сетях по международно-политической проблематике;
- использование современного теоретико-методологического инструментария международно-политических исследований в процессе формирования научно-исследовательских материалов по вопросам выработки и реализации управленческих решений в сфере международного взаимодействия и внешней политики;
- использование современного теоретико-методологического инструментария международно-политических исследований в процессе обработки и проверки информации при подготовке новостных,

публицистических сообщений и обзорных материалов по международно-политической тематике.

- подготовка современного теоретико- методологического инструментария международно- политических исследований в процессе формирования научно- исследовательских материалов по проблематике международного образовательного, просветительского и научного сотрудничества;
- подготовка экспертно- аналитических материалов по осуществлению коммуникации в Интернете и социальных сетях по международно- политической тематике;
- подготовка экспертно- аналитических материалов по проблематике международного взаимодействия и внешней политики;
- подготовка экспертно- аналитических обзорных материалов, новостных и публицистических сообщений по международно- политической проблематике;
- подготовка экспертно-аналитических материалов по проблематике международного образовательного, просветительского и научного сотрудничества.

### **Трудоемкость ОПОП по направлению подготовки**

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з. е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

### **Область профессиональной деятельности**

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 образование и наука (в сферах: профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного образования; научных исследований);

06 связь, информационное и коммуникационные технологии (в сферах организационно-коммуникационной деятельности по обеспечению дипломатических, внешнеэкономических и иных контактов с зарубежными странами и регионами; межкультурной коммуникации; переводческой деятельности; ведения официальной и деловой переписки на иностранном языке(ах));

07 административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: администрирования дипломатических, экономических и иных связей органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций Российской Федерации с представителями соответствующих стран и регионов мира; протокольной деятельности; организации проектов и программ международного профиля);

11 средства массовой информации, издательств и полиграфия (в сфере публицистической деятельности, связанной с освещением международной проблематики в средствах массовой информации, периодических изданиях, а также в общественно-политической и научно-популярной литературе).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

### **Объекты профессиональной деятельности.**

- Государственные ведомства, органы федеральной, региональной и муниципальной власти и управления; международные, межправительственные и неправительственные организации; культурно –просветительские организации и фонды;
- аналитические центры и консалтинговые организации; академические и научно –исследовательские организации международного профиля;
- средства массовой информации и коммуникации

### **Характеристика профессиональной деятельности:**

<i>Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)</i>	<i>Типы задач профессиональной деятельности</i>	<i>Задачи профессиональной деятельности</i>	<i>Объекты профессиональной деятельности (или области знания)</i>

01 Образование и наука	Экспертно-аналитический	подготовка экспертно-аналитических материалов по проблематике международного образовательного, просветительского и научного сотрудничества	государственные ведомства, органы федеральной, региональной и муниципальной власти и управления; международные, межправительственные и неправительственные организации; культурно-просветительские организации и фонды
	Научно-исследовательский	подготовка современного теоретико-методологического инструментария международно-политических исследований в процессе формирования научно-исследовательских материалов по проблематике международного образовательного, просветительского и научного сотрудничества	государственные ведомства, органы федеральной, региональной и муниципальной власти и управления; международные, межправительственные и неправительственные организации; культурно-просветительские организации и фонды
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии	Экспертно-аналитический	подготовка экспертно-аналитических материалов по осуществлению коммуникации в Интернете и социальных сетях по международно-политической тематике	государственные ведомства, органы федеральной, региональной и муниципальной власти и управления; международные, межправительственные и неправительственные организации; культурно-просветительские организации и фонды
	Научно-исследовательский	использование современного теоретико-методологического инструментария международно-политических исследований в процессе обработки и проверки информации при осуществлении коммуникации в Интернете и социальных сетях по международно-политической проблематике	государственные ведомства, органы федеральной, региональной и муниципальной власти и управления; международные, межправительственные и неправительственные организации; культурно-просветительские организации и фонды
07 Административно-управленческая и офисная деятельность	Экспертно-аналитический	подготовка экспертно-аналитических материалов по проблематике международного взаимодействия и внешней политики	государственные ведомства, органы федеральной, региональной и муниципальной власти и управления; международные, межправительственные и неправительственные организации; культурно-просветительские организации и фонды
	Научно-исследовательский	использование современного теоретико-методологического инструментария международно-политических исследований в процессе формирования научно-исследовательских материалов по вопросам выработки и реализации управленческих решений в сфере международного взаимодействия и внешней политики	аналитические центры и консалтинговые организации; академические и научно-исследовательские организации международного профиля
11 Средства	Экспертно-	подготовка экспертно-	средства массовой

массовой информации, издательство и полиграфия	аналитический	аналитических обзорных материалов, новостных и публицистических сообщений по международно-политической проблематике	информации и коммуникации
	Научно-исследовательский	использование современного теоретико-методологического инструментария международно-политических исследований в процессе обработки и проверки информации при подготовке новостных, публицистических сообщений и обзорных материалов по международно-политической тематике	средства массовой информации и коммуникации

Применение электронного обучения: предусмотрены онлайн-курсы.

### Требования к результатам освоения ОПОП

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует, верифицирует, оценивает полноту и достаточность информации в ходе профессиональной деятельности, при необходимости восполняет и синтезирует недостающую информацию. УК-1.2. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценку информации; отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок. УК-1.3. Разрабатывает альтернативные стратегии действий. в том числе в непривычных обстоятельствах, на основе критического анализа и системного подхода. УК-1.4. Принимает обоснованное решение, определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи. УК-1.5. Способен систематизировать результаты коллективной интеллектуальной деятельности.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Определяет цели проекта, расставляет приоритеты и правильно использует имеющиеся ресурсы. УК-2.2. Составляет план действий с учетом возможных потенциальных препятствий, определяет ожидаемые

		<p>результаты решения поставленных задач. УК-2.3. Решает конкретные задачи проекта на качественном уровне и в намеченные сроки; способен адаптировать работы по проекту с учетом изменившихся обстоятельств. УК-2.4. Применяет и обосновывает соответствующие методы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла. УК-2.5. Формирует отчетность в установленные сроки в соответствии с установленными требованиями и публично представляет результаты проделанной работы. УК-2.6. Представляет и защищает самостоятельно разработанный проект любого типа, включая исследовательскую работу.</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1. Демонстрирует способность организовать работу коллектива. УК-3.2. Разрабатывает стратегию работы коллектива, определяет функции участников и расставляет приоритеты; гибко изменяет стратегию работы в зависимости от ситуации. УК-3.3. Проявляет способность мобилизовать других на достижение поставленных целей; привлекает и поддерживает талантливых участников команды; демонстрирует заботу о коллективе. УК-3.4. Принимает управленческие решения в сложных нестандартных ситуациях, с различным уровнем риска и неопределенности, в условиях наличия различных мнений. УК-3.5. Демонстрирует способность нести ответственность за собственные управленческие решения, а также за работу коллектива.</p>
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов). УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках. УК-4.3. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(-ых) языке(-ах). УК-4.4. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном (-ых) и иностранном (-ых) языках. УК-4.5. Ведет устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках УК-4.6. Демонстрирует умение выполнять перевод текстов</p>

		различного объема и стилистики с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и).
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Демонстрирует способность адаптироваться к условиям работы в составе многоэтнических и поликонфессиональных групп. УК-5.2. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения поставленных задач и усиления социальной интеграции. УК-5.3. Организует многостороннюю коммуникацию и управляет ею.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Проявляет способность повышать свой интеллектуальный уровень, квалификацию и мастерство, строить траекторию личностного и профессионального роста и карьеры, с опорой на методы самоменеджмента и самоорганизации. УК-6.2. Демонстрирует способность вести интеллектуальную, в том числе научно-исследовательскую деятельность. УК-6.3. Демонстрирует способность к самообразованию и использует представленные возможности для приобретения новых знаний и навыков.

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран	ОПК-1.1. Выстраивает коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог. ОПК-1.2. Использует коммуникативные и медиативные технологии с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран. ОПК-1.3. Организует, проводит и оценивает эффективность международных переговоров и примирительных процедур. ОПК-1.4. Системно формулирует собственную позицию о международных отношениях с использованием научной терминологии, как в письменной, так и в устной форме ОПК-1.5. Обладает навыками публичного выступления по профессиональной тематике перед различными типами аудиторий (дипломатами, экспертами, представителями общественности). Выстраивает профессиональную коммуникацию в современных интерактивных форматах, в том числе в социальных сетях и блогах. Определяет оптимальные каналы для донесения различных типов сообщений до целевых аудиторий.
Применение	ОПК-2. Способен	ОПК-2.1. Применяет современные технологии

информационно-коммуникационных технологий	осуществлять поиски и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности	поиска, обработки и анализа информации для интерпретации и прогноза развития международно-политических процессов.. ОПК-2.2. Использует специализированные базы данных и программные средства для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач ОПК-2.3. Адекватно оценивает получаемые сведения для выявления имеющихся информационных лакун и выявляет попытки информационно-пропагандистского и манипулятивного воздействия с учетом требований информационной безопасности ОПК-2.4 Проводит квантификацию качественных сведений и содержательную интерпретацию количественных данных. Использует программные средства многомерного анализа информации, выявления значимых взаимосвязей между различными типами данных. Строит дедуктивные формализованные модели для анализа политических ситуаций.
Экспертно-аналитическая деятельность	ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа	ОПК-3.1. Использует теоретические и эмпирические методы для оценки международно-политических процессов различных уровней. Владеет позитивистской и герменевтической методологией осмысления политической реальности. ОПК-3.2. Прогнозирует развитие ситуаций с использованием метода сценарной разработки, предлагает рекомендации по урегулированию ситуаций в рамках решения основных международных проблем, затрагивающих, прежде всего интересы Российской Федерации.
Научные исследования	ОПК-4. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность	ОПК-4.1. Проводит научные исследования в междисциплинарных областях, включая постановку целей и задач, позиционирование выбранной проблемы в имеющейся литературе по теме, выбор методов исследования, определение научной новизны исследуемой проблематики, подтверждение достоверности научных гипотез, формулирование собственных выводов и рекомендаций. ОПК-4.2. Анализирует международные и политико-экономические проблемы и процессы при соблюдении принципа научной объективности
Публицистическая деятельность	ОПК-5. Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в СМИ на основе базовых принципов медиаменеджмента	ОПК-5.1. Самостоятельно готовит профессионально-ориентированные тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (статья, аналитическая справка, информационно-аналитическая записка, рецензия, программный документ, аннотация, тезисы к докладу, пресс-релиз и пр.). ОПК-5.2. Оценивает целевую аудиторию и редакционную политику печатных, аудиовизуальных и Интернет СМИ. ОПК-5.3. Формирует и продвигает требуемый образ



		<p>политических явлений и процессов посредством серии публикаций различного жанра в различных типах СМИ.</p> <p>ОПК-5.4. Оценивает восприятие образа политических явлений и процессов, сформированного в СМИ.</p>
<p>Организационно-управленческая деятельность</p>	<p>ОПК-6. Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности</p>	<p>ОПК-6.1. Организует и принимает участие в реализации программ и стратегий развития, включая политические, социальные, культурные, гуманитарные.</p> <p>ОПК-6.2. Самостоятельно формулирует технические и служебные задания, определяя цели, выявляя и используя необходимую для принятия управленческих решений информацию, оценивать потребность в ресурсах, выявлять проблемы, находить альтернативы, выбирать оптимальные решения в заданных и с учетом рисков, оценивать результаты и последствия принятых управленческих решений</p> <p>ОПК-6.3. Выполняет функции сотрудников среднего исполнительного и младшего руководящего состава учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, других государственных учреждениях, федеральных и региональных органах государственной власти с использованием иностранных языков.</p>
<p>Представление результатов профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-7. Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации</p>	<p>ОПК-7.1. Выстраивает стратегии представления результатов профессиональной деятельности с учетом их специфики и особенностей целевой аудитории.</p> <p>ОПК-7.2. Выстраивает убедительную аргументацию для достижения целей представления результатов профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-7.3. Подбирает оптимальные информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации. Выстраивает систему обратной связи с целевыми аудиториями для повышения эффективности коммуникации</p>
<p>Прикладные исследования и консалтинг</p>	<p>ОПК-8. Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга</p>	<p>ОПК-8.1. Самостоятельно готовит квалифицированное заключение по вопросам международных отношений в интересах и по запросу соответствующего департамента профильного министерства, иных государственных органов, международных и неправительственных организаций, информационно-аналитических центров, СМИ, иных учреждений и организаций</p> <p>ОПК-8.2. Готовит рекомендации по широкому спектру текущих международных вопросов для государственных, общественных и коммерческих организаций, а также для широкой аудитории неспециалистов</p> <p>ОПК-8.3. Проводит экспертизу проектов и программ в сфере международных отношений, реализуемых органами государственного и муниципального управления, неправительственными и общественными организациями, коммерческими структурами.</p>
<p>Педагогическая деятельность</p>	<p>ОПК-9. Способен участвовать в</p>	<p>ОПК-9.1. Проводит семинарские занятия по программам профессионального обучения,</p>

	<p>реализации образовательных программ в сфере профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования</p>	<p>основного профессионального образования и дополнительного образования, а также преподавать иностранные языки для начинающих групп.</p> <p>ОПК-9.2. Организует самостоятельную работу обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p> <p>ОПК-9.3. Осуществляет контроль и оценку освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования</p> <p>ОПК-9.4. Выполняет поручения по организации научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования</p> <p>ОПК-9.5. Участвует в разработке и обновлении (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) рабочих программ учебных курсов, учебно-методических комплексов и учебных пособий по профилю научно-исследовательской работы.</p> <p>ОПК-9.6. Организует в качестве тьюторов различные формы внеучебной работы (Модель ООН, Модель ЕС, Модель ШОС).</p>
--	--	---

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-аналитическая				
подготовка экспертно-аналитических материалов по проблематике международного образовательного, просветительского и научного сотрудничества	государственные ведомства, органы федеральной, региональной и муниципальной власти и управления; международные, межправительственные и неправительственные организации; культурно - просветительские организации и фонды	ПК-1. - Способен к построению стратегии аналитического исследования, долгосрочных и среднесрочных международных деятельности, оценки рисков	ПК- 1.1. проведение аналитического исследования по проблемам международных отношений, оценка результатов исследования и ответственность за него перед собой, коллегами и обществом ПК-1.2. –конструирование и формирование базовых элементов аналитической деятельности ПК-1.3. – применение технологий профессиональной оценки рисков, вызовов, угроз и перспектив развития современного миропорядка, проведение мониторинга развития международных ситуаций, выявление закономерностей и особенностей международных процессов, прогнозирование мировых политических тенденций.	Анализ отечественного и зарубежного опыта
подготовка экспертно- аналитических материалов по осуществлению коммуникации в Интернете и социальных сетях по международно-политической тематике	государственные ведомства, органы федеральной, региональной и муниципальной власти и управления; международные, межправительственные и неправительственные организации; культурно - просветительские организации и фонды	ПК-2. Способен давать профессиональную оценку международным процессам, событиям и явлениям	ПК - 2.1. – осуществление мониторинга и предварительной экспертизы международных процессов, событий и явлений ПК-2.2. – анализ тенденций развития современных международных процессов, событий и явлений ПК – 2.3. проведение экспертной оценки международных процессов, событий и явлений	Анализ отечественного и зарубежного опыта
подготовка экспертно- аналитических материалов по проблематике международного взаимодействия и внешней политики	государственные ведомства, органы федеральной, региональной и муниципальной власти и управления; международные,	ПК-3. Способен составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий	ПК- 3.1. под руководством специалиста более высокой квалификации осуществляет подготовку дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий ПК – 3.2. под руководством специалиста более	Анализ отечественного и зарубежного опыта

	межправительственные и неправительственные организации; культурно - просветительские организации и фонды		высокой квалификации профессионально оценивает содержание дипломатических и других официальных документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий ПК – 3.3. под руководством специалиста более высокой квалификации осуществляет взаимодействие с государственными ведомствами, органами федеральной, региональной и муниципальной власти и управления, международными, межправительственными и неправительственными организациями, культурно - просветительскими организациями и фондами, аналитическими агентствами и прочими организациями международного профиля деятельности.	
подготовка экспертно- аналитических обзорных материалов, новостных и публицистических сообщений по международно- политической проблематике	средства массовой информации и коммуникации	ПК-4 Способен находить, собирать, обобщать и анализировать фактический материал по международно-политической проблематике, делая обоснованные выводы, в том числе на иностранных языках	ПК – 4.1. под руководством специалиста более высокой квалификации осуществляет мониторинг, поиск и селекцию необходимого для профессиональной деятельности фактического материала ПК – 4.2. под руководством специалиста более высокой квалификации осуществляет подготовку обзорных и аналитических материалов по изучаемым проблемам международных отношений ПК – 4.3. под руководством специалиста более высокой квалификации, на основе проведенного анализа, разрабатывает рекомендации, публикации, аналитические записки, комментарии по международно-политической проблематике.	Анализ отечественного и зарубежного опыта
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
подготовка современного теоретико-методологического инструментария международно- политических исследований в процессе формирования научно-исследовательских материалов по проблематике международного	государственные ведомства, органы федеральной, региональной и муниципальной власти и управления; международные, межправительственные и неправительственные	ПК-5 способен ориентироваться в современных тенденциях мирового политического развития, глобальных политических процессов, пониманием их перспектив	ПК – 5.1. под руководством специалиста более высокой квалификации проводить сбор материала по современным тенденциям мирового политического развития, глобальным политическим процессам ПК – 5.2. под руководством специалиста более высокой квалификации осуществляет анализ	Анализ отечественного и зарубежного опыта

образовательного, просветительского и научного сотрудничества	организации; культурно - просветительские организации и фонды	и возможных последствий для Российской Федерации	современных тенденций мирового политического развития, глобальные политические процессы ПК – 5.3. под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывает методические рекомендации для руководящих структур образовательных и иных организаций касательно понимания современных тенденций мирового политического развития, глобальных политических процессов, их перспектив и возможных последствий для России.	
использование современного теоретико- методологического инструментария международно- политических исследований в процессе обработки и проверки информации при осуществлении коммуникации в Интернете и социальных сетях по международно- политической проблематике	государственные ведомства, органы федеральной, региональной и муниципальной власти и управления; международные, межправительственные и неправительственные организации; культурно - просветительские организации и фонды	ПК-6 способен понимать логику глобальных процессов и развития всемирной политической системы международных отношений в их обусловленности экономикой, историей, правом	ПК – 6.1. под руководством специалиста более высокой квалификации выделяет главные закономерности в экономике, политике, безопасности сообразно изучаемому срезу мирсистемы ПК – 6.2. под руководством специалиста более высокой квалификации анализирует системы международных отношений и их региональные подсистемы ПК – 6.3. под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывает методические рекомендации для руководящих структур образовательных и иных организаций, применяя углублённые знания о генезисе и развитии глобальных процессов, а также их последствий для конкретных государств.	Анализ отечественного и зарубежного опыта
использование современного теоретико- методологического инструментария международно- политических исследований в процессе формирования научно- исследовательских материалов по вопросам выработки и реализации управленческих решений в сфере международного взаимодействия и внешней политики	аналитические центры и консалтинговые организации; академические и научно - исследовательские организации международного профиля	ПК-7. способен владеть знаниями об основах регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов	ПК - 7.1. – выявляет и объясняет процесс развития международных конфликтов ПК-7.2. – применяет при анализе международных конфликтов теоретический опыт отечественных и зарубежных исследователей ПК – 7.3. делает научно обоснованных рекомендаций по регулированию международных конфликтов с использованием дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов	Анализ отечественного и зарубежного опыта
использование современного теоретико- методологического инструментария международно-	средства массовой информации и коммуникации	ПК-8. способен владеть политической и правовой спецификой положения	ПК - 8.1. – даёт оценку региональным политическим событиям, явлениям, процессам ПК - 8.2. – применяет на практике понятия и	Анализ отечественного и зарубежного

<p>политических исследований в процессе обработки и проверки информации при подготовке новостных, публицистических сообщений и обзорных материалов по международно-политической тематике</p>		<p>регионов Российской Федерации и зарубежных стран в отношениях между государствами и пониманием возможностей и ограничений трансграничных и иных международных связей регионов</p>	<p>дефиниции курса, основные этапы политического процесса в странах изучаемого региона ПК – 8.3. осуществляет анализ политических процессов в странах изучаемого региона и делает научно обоснованные рекомендации.</p>	<p>опыта</p>
--	--	--	---	--------------

## **Специфические особенности ОПОП**

Обучение по направлению подготовки 41.04.05 «Международные отношения», программа «Международные институты и процессы в Азиатско-Тихоокеанском регионе», сфокусировано на изучении системы международных отношений, проблем и тенденций развития мировой политики, вопросов национальной безопасности и внешней политики России и других государств. Достоинством этой образовательной программы является её направленность на изучение международных отношений в АТР, внешней политики России и возможностях эффективного включения российского Дальнего Востока в региональные интеграционные процессы.

Программа «Международные институты и процессы в Азиатско-Тихоокеанском регионе» нацелена на подготовку профессионалов, способных разбираться в международно-политических вопросах, анализировать международные процессы и события, происходящие на пространстве АТР, проводить экспертизу и оказывать консультационные и иные услуги по широкому пулу проблем международных отношений, формулировать и разрабатывать стратегии внешнеполитических действий в регионе, давать оценку вызовам и угрозам, активно участвовать в международной деятельности.

Выбор дисциплин базовой и вариативной частей представляется необходимым для формирования профессиональных компетенций выпускника и учитывает запросы современного рынка труда и работодателей, таких как:

Представительство МИД РФ в г. Владивостоке, администрация Приморского края и администрация г. Владивостока, ДВ представительство Министерства экономического развития, Союз «Приморская торгово-промышленная палата», Управление Федеральной антимонопольной службы по Приморскому краю, Институт истории, археологии и этнографии ДВО РАН, Тихоокеанский институт географии ДВО РАН, МГИМО (У) МИД РФ, Дипакадемия (Центр исследования проблем АТР), Российский институт стратегических исследований (РИСИ), Российский совет по международным делам (РСМД), Фонд «Институт социально-экономических и политических исследований», аппарат Полномочного представителя Президента РФ в ДВФО, генеральные и почетные консульства в г. Владивостоке.

Выпускники по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, магистерская программа «Международные институты и процессы в Азиатско-Тихоокеанском регионе» могут работать в государственных ведомствах, федеральных и региональных органах государственной власти и управления, в международных организациях; в

аналитических отделах структур делового сообщества и государственных корпораций, в коммерческие, некоммерческие и общественные организации международного профиля, осуществляющие консалтинговую, информационную, экспертно-аналитическую, исследовательскую и лоббистскую деятельность, в академические, ведомственные и негосударственные аналитические организации и структуры с международной проблематикой, в средства массовой информации (СМИ), в сферах профессионального обучения, связанных с преподаванием дисциплин международного профиля и иностранных языков на всех уровнях обучения.

В качестве перспективной задачи рассматривается широкое привлечение к поступлению в магистратуру по направлению «Международные отношения» иностранных граждан. Обучение в магистратуре поднимет на новый уровень компетенции, знания и умения выпускников, что значительно повышает их конкурентоспособность на рынке труда. Прекрасной перспективой для реализации творческого и научного потенциала магистранта является поступление в аспирантуру и докторантуру российских и зарубежных вузов.

В структуре ОПОП реализуются следующие типы практик:

Типы учебной практики:

– научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Типы производственной практики:

– научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)

– педагогическая практика

– профессиональная практика

Способы проведения практики: выездная, стационарная.

### **Характеристика активных/интерактивных методов и форм организации занятий, электронных образовательных технологий, применяемых при реализации ОПОП**

В учебном процессе по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, магистерская программа «Международные институты и процессы в Азиатско-Тихоокеанском регионе» предусмотрено широкое применение активных и интерактивных методов и форм проведения занятий. Согласно учебному плану ОПОП с использованием активных и интерактивных методов и форм проводится 32,3% аудиторных занятий.

Реализация ОПОП по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, магистерская программа «Международные



институты и процессы в Азиатско-Тихоокеанском регионе» предусматривает blended learning – онлайн- курс «Язык, культура и межкультурная коммуникация»), а также использование иных современных образовательных электронных технологий. Доля дисциплин, переведенных на интегрированную платформу электронного обучения Blackboard ДВФУ, составляет 21 %. Созданы электронные учебные курсы следующих дисциплин: «Международная политическая экономия»; «Международные отношения в Северо-Восточной Азии»; «Российский Дальний Восток как субнациональный актор»; «Россия и международно-правовые вопросы в Азиатско-Тихоокеанском регионе»; «Институты международной интеграции АТР».

<b>Методы и формы организации занятий</b>	<b>Характеристика активных/интерактивных методов и форм организации занятий</b>
<b>Интеллект-карта</b>	Цель метода: в изобразительной форме эффективно представить и выразить свои идеи.
<b>Круглый стол.</b>	Цель метода: 1) обеспечение свободного, нерегламентированного обсуждения поставленных вопросов (тем) на основе постановки всех студентов в равное положение по отношению друг к другу; 2) системное, проблемное обсуждение вопросов с целью видения разных аспектов проблемы.
<b>Семинар-дискуссия.</b>	В ходе подготовки дискуссии преподаватель составляет перечень постановок вопросов и передает обучающимся не как обязательный, а как один из возможных подходов. Преподаватель ведёт дискуссию, в ходе которой обучает не какой-либо позиции, а умению излагать и аргументировать любую позицию, избранную тем или иным участником.
<b>«Мозговой штурм».</b>	На основе рассмотрения и анализа учебного и теоретического материала участниками занятия необходимо на первом этапе предложить несколько идей решения проблем (необычные и даже абсурдные идеи приветствуются). На втором этапе происходит группирование, отбор и оценка идей.
<b>Анализ конкретных ситуаций.</b>	Данный метод заключается в том, что в процессе обучения ведущим создаются проблемные ситуации, взятые из профессиональной практики.
<b>Деловая игра.</b>	Проводится в форме моделирования конкретной или вероятностной проблемной ситуации и нацелена на выработку путей ее решения. По результатам деловой игры проводится анализ позиций и действий каждой из команд, делаются выводы по результатам занятия.

### **Структура и содержание ОПОП**

<b>Структура программы</b>		<b>Объем программы и ее блоков в з.е.</b>
Блок 1	Дисциплины (модули)	72 з.е.
	Обязательная часть	39 з.е.
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	33 з.е.
Блок 2	Практика	39 з.е.
	Обязательная часть	27 з.е.

	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	12 з.е.
Блок 3	Государственная итоговая аттестация:	9 з.е.
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки	3 з.е.
	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	6 з.е.
Объем программы магистратуры		240 з.е.

К обязательной части ОПОП относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций. Формирование универсальных компетенций обеспечивают дисциплины (модули) и практики, которые могут включаться в обязательную часть программы магистратуры и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 39 процентов общего объема программы.

### **Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В ДВФУ реализуется организационная модель инклюзивного образования – обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом различных особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей студентов. Модель позволяет лицам, имеющим ограниченные возможности здоровья (ОВЗ), использовать образование как наиболее эффективный механизм развития личности, повышения своего социального статуса. В целях создания условий по обеспечению инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ структурные подразделения Университета выполняют следующие задачи:

- Департамент по работе с абитуриентами организует профориентационную работу среди потенциальных абитуриентов, в том числе среди инвалидов и лиц с ОВЗ: дни открытых дверей, профориентационное тестирование, вебинары для выпускников школ, учебных заведений профессионального образования, консультации для данной категории обучающихся и их родителей по вопросам приема и обучения, готовит рекламно-информационные материалы, организует взаимодействие с образовательными организациями;

- отделы внеучебной работы школ, совместно с департаментом стипендиальных и грантовых программ, осуществляют сопровождение инклюзивного обучения инвалидов, решение вопросов развития и обслуживания информационно-технологической базы инклюзивного обучения, элементов дистанционного обучения инвалидов, создание

безбарьерной среды, сбор сведений об инвалидах и лицах с ОВЗ, обеспечивает их систематический учет на этапах их поступления, обучения, трудоустройства;

– Департамент внеучебной работы ДВФУ обеспечивает адаптацию инвалидов и лиц с ОВЗ к условиям и режиму учебной деятельности, проводит мероприятия по созданию социокультурной толерантной среды, необходимой для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения лиц с ОВЗ определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации, которая разрабатывается Федеральным учреждением медико-социальной экспертизы. Адаптированная образовательная программа разрабатывается при наличии заявления со стороны обучающегося (родителей, законных представителей) и медицинских показаний. Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ОВЗ осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор методов обучения в каждом отдельном случае обуславливается целями обучения, содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, наличием времени на подготовку, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

Университет обеспечивает обучающимся лицам с ОВЗ и инвалидам возможность освоения специализированных адаптационных дисциплин, включаемых в вариативную часть ОПОП. Преподаватели, курсы которых требуют выполнения определенных специфических действий и представляющих собой проблему или действие, невыполнимое для обучающихся, испытывающих трудности с передвижением или речью, обязаны учитывать эти особенности и предлагать инвалидам и лицам с ОВЗ альтернативные методы закрепления изучаемого материала. Своевременное информирование преподавателей об инвалидах и лицах с ОВЗ в конкретной группе осуществляется ответственным лицом, установленным приказом директора школы.

В читальных залах научной библиотеки ДВФУ рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и

принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскопечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видеоувеличителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками.

При необходимости для инвалидов и лиц с ОВЗ могут разрабатываться индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики обучения. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ОВЗ при желании может быть увеличен, но не более чем на год.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций Федерального учреждения медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Для осуществления мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ применяются фонды оценочных средств, адаптированные для таких обучающихся и позволяющие оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумажном носителе, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Руководитель ОПОП



подпись

Золотухин И.Н., к. полит. н., доцент,  
кафедра международных отношений

должность, ФИО

Заместитель директора  
ВИ-ШРМИ по учебной и  
воспитательной работе



Груздев А.А.  
ФИО

## **1. Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса**

### **1.1. Календарный график учебного процесса**

Календарный график учебного процесса по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, программа «Международные институты и процессы в АТР» устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул. График разработан в соответствии с требованиями образовательного стандарта и составлен по форме, определенной департаментом организации образовательной деятельности, согласован и утвержден вместе с учебным планом. Сводный календарный график учебного процесса представлен в Приложении 1 к Образовательной программе.

### **1.2. Учебный план**

Учебный план по образовательной программе «Международные институты и процессы в АТР», направление подготовки 41.04.05 Международные отношения, составлен в соответствии с требованиями к структуре ОПОП, сформулированными в соответствующем разделе образовательного стандарта по направлению подготовки, по форме, определенной Департаментом организации образовательной деятельности, и по форме, разработанной ООО «Лаборатория ММИС» (г. Шахты), одобрен решением Ученого совета ДВФУ, согласован дирекцией школы, Департаментом организации образовательной деятельности и утвержден проректором по учебной и воспитательной работе. В учебном плане указан перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся, а также некоторые формы текущего контроля: указываются конкретные формы (курсовые работы / проекты, контрольные работы и т.п.) Содержание учебного плана ОПОП определяется образовательным стандартом, на основании которого реализуется программа.

### **1.3. Сборник аннотаций рабочих программ дисциплин**

Сборник аннотаций рабочих программ дисциплин (модулей) представлен в Приложении 3 к Образовательной программе.

### **1.3. Рабочие программы дисциплин**

Рабочие программы разработаны для всех дисциплин (модулей) учебного плана. В структуру РПД входят следующие разделы:

- титульный лист;
- аннотация;
- структура и содержание теоретической и практической части курса, с указанием объема часов в форме практической подготовки (при наличии), предусматривающих

участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, в соответствии с учебным планом;

- учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся;
- результаты обучения, которые должны быть соотнесены с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций;
- контроль достижения целей курса (фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; описание оценочных средств для текущего контроля);
- список учебной литературы и информационное обеспечение дисциплины (перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);
- методические указания по освоению дисциплины;
- перечень информационных технологий и программного обеспечения;
- материально-техническое обеспечение дисциплины;
- фонды оценочных средств.

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) являются неотъемлемой частью РПД, в которую входят:

- описание индикаторов достижения компетенций, описание шкал оценивания;
- перечень контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;
- описание процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

В рабочие программы также включено описание форм текущего контроля по дисциплинам.

РПД по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, программа «Международные институты и процессы в АТР» составлены с учетом последних достижений в области международных отношений и отражают современный уровень развития науки и практики.

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в Приложении 4 к Образовательной программе.

### **1.5. Сборник рабочих программ практик**

Учебным планом ОПОП ДВФУ по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, программа «Международные институты и процессы в АТР» предусмотрены следующие виды и типы практик:

Научно-исследовательская работа (получение навыков исследовательской работы), профессиональная практика, педагогическая практика, преддипломная практика, научно-исследовательская работа, формы и способы проведения, цель, краткое описание каждого типа практики, предусмотренного ОПОП.

Рабочие программы практик разработаны в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ (утвержденным приказом ректора от 14.05.2018 № 12-13-870), приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» и включают в себя:

- указание вида, типа практики, способа и формы (форм) её проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объёма практики в зачетных единицах и её продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчётности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Программы практик и сопутствующие документы (договоры с работодателями, подробное описание базы практик и т.п.) представлены в Приложении 5 к Образовательной программе.

### **1.6. Программа государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация выпускника ДВФУ по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, направление «Международные институты и процессы в АТР» является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, если иное не предусмотрено стандартом. В случаях, предусмотренных стандартом, по решению ученого совета школы ДВФУ в состав государственной итоговой аттестации может быть также введен государственный экзамен. Перечень конкретных форм ГИА по реализуемым ОП ВО ежегодно утверждается Ученым советом ДВФУ по представлению Ученых советов школ ДВФУ.

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации, утвержденной приказом ректора «О введении в действие Положения об итоговой государственной аттестации по ОП ВО» от 24.05.2019 № 12-13-1039.

Программа государственной итоговой аттестации включает в себя фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации, а также определяет требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ; требования к содержанию и процедуре проведения государственных экзаменов.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

- описание индикаторов достижения компетенций, шкалу оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в Приложении 6 к Образовательной программе.

### **1.7. Рабочая программа воспитания**

Рабочая программа воспитания по образовательной программе разрабатывается в соответствии с утвержденной Рабочей программой воспитания ДВФУ (ПР-ДВФУ-726-2021) (рег. от 01.06.2021 № 12-50-65).

### **1.8. Календарный план воспитательной работы**

Календарный план воспитательной работы по образовательной программе разрабатывается в соответствии с примерным календарным планом воспитательной работы на текущий год (сетевой диск «Аккредитация: БАЗА ОПОП на 2022-2023 уч.г.»). Рабочая программа воспитания по образовательной программе разрабатывается в соответствии с утвержденной Рабочей программой воспитания ДВФУ (ПР-ДВФУ-726-2021) (рег. от 01.06.2021 № 12-50-65).

## **2. Фактическое ресурсное обеспечение реализации ОПОП**

### **2.1 Сведения о кадровом обеспечении ОПОП**

Кадровое обеспечение реализации образовательной программы соответствует требованиям ФГОС. Сведения размещаются на сайте ДВФУ в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав», ссылка на сайт: <https://www.dvfu.ru/sveden/employees/>.

### **2.2 Сведения о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов по ОПОП**

Обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ДВФУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории ДВФУ, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда ДВФУ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;



- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Электронная информационно-образовательная среда ДВФУ дополнительно обеспечена фиксацией хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы.

Реализация образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное, посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

### **2.3 Сведения о материально-техническом обеспечении**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ДВФУ.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

ДВФУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП, включая информацию о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий и самостоятельной работы обучающихся с перечнем основного оборудования, объектов физической культуры и спорта, программного обеспечения, представлены в рабочих программах дисциплин.

### **2.4 Финансовые условия реализации образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

## **2.5. Условия применения механизма оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по данной программе определяется в рамках системы внутренней и внешней оценки.


В целях совершенствования образовательной программы проводится внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся с привлечением работодателей и их объединений. Также в рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе осуществляется в рамках процедуры государственной аккредитации с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по ОПОП требованиям ФГОС ВО/ ОС ВО ДВФУ.

Внешняя оценка осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, соответствия требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

## Лист регистрации изменений (актуализации)

основной профессиональной образовательной программы  
по направлению подготовки (специальности)  
41.04.05 Международные отношения  
«Международные институты и процессы в АТР»  
(2021 год набора, очная форма обучения)

№ п/п	Дата и основание внесения изменений	Компонент ОПОП, в который внесены изменения	Вид изменения(изменен, заменен, аннулирован)	Подпись ответственного лица
1	01.06.2021 Решение УС ВИ-ШРМИ (протокол №7 от 01.06.2021); В связи с введением в действие Федерального закона О внесении изменений в федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" (№273-ФЗ от 29.12.2012) по вопросам воспитания обучающихся № 304-ФЗ от 31 июля 2020 года	1. Рабочая программа воспитания 2. Календарный план воспитательной работы	Утвердить и внедрить в образовательную программу	Руководитель образовательной программы 
2				

\*Основания и актуальная программа (с внесенными изменениями) прилагается, для использования в процессе реализации образовательной программы.