

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО
ФЕДЕРАЦИИ



ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)**

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ - ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И
МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ ДФУ**

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОП
«Международные отношения»

Дмитриева М.С.
(подпись)

УТВЕРЖДАЮ
Врио зав. кафедрой
международных отношений

Золотухин И.Н.
(подпись)
«06» декабря 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Процесс принятия внешнеполитических решений
Направление подготовки 41.03.05 Международные отношения
профиль «International Relations (на английском языке)»
Форма подготовки очная

курс 4 семестр 7
лекции 18 час.
практические занятия 18 час.
лабораторные работы не предусмотрены
всего часов аудиторной нагрузки 36 час.
самостоятельная работа 36 час.
курсовая работа / курсовой проект не предусмотрены
зачет 7 семестр
экзамен не предусмотрен

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерством образования и науки РФ от 15.06.2017 № 555

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры международных отношений протокол № 4 от «06» декабря 2021 г.

Врио зав. кафедрой: к.пол.н., доцент Золотухин И.Н.

Составитель: к.пол.н., доцент Козлов Л.Е.

Владивосток

2022

Оборотная сторона титульного листа РПД

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____

(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____

(подпись) (И.О. Фамилия)

III. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____

(подпись) (И.О. Фамилия)

IV. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____

(подпись) (И.О. Фамилия)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачётных единицы / 72 академических часа. «Процесс принятия внешнеполитических решений» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений. Изучается на 4 курсе в 7 семестре и завершается зачетом. Учебным планом предусмотрено проведение лекционных занятий в объеме 18 часов, практических 18 часов, а также выделены часы на самостоятельную работу студента - 36 часов. 1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

1. Цели и задачи освоения дисциплины:

Целью дисциплины «Процесс принятия внешнеполитических решений» является выработка умений и навыков профессиональной деятельности, связанной с информационной подготовкой и реализацией внешнеполитических решений.

Задачи освоения дисциплины:

- знакомство с основными стадиями и акторами внешнеполитического процесса;
- понимание специфики внешнеполитических решений в общей системе государственной политики;
- усвоение знаний об общих и специфических свойствах внешнеполитического процесса в ведущих странах мира;
- знакомство с основными научными подходами к изучению внешнеполитического процесса;
- формирование навыков самостоятельной работы с научной литературой и эмпирическими источниками о внешней политике России и ключевых стран мира;
- изучение основных политических институтов и нормативно-правовых актов в сфере разработки и реализации внешней политики России;

- понимание ключевых направлений и проблем внешней политики России на современном этапе.

В результате изучения данной дисциплины у студентов формируются следующие компетенции:

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения: ПК-4.6, ПК-5.4

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
научно-исследовательский	ПК-4 Способен отслеживать динамику и закономерности развития международной среды, в том числе основных характеристик международной безопасности	ПК-4.6 разрабатывает научно-обоснованные рекомендации для руководящих структур образовательных и иных организаций касательно динамики и закономерностей развития международной среды, актуальных проблем международных отношений
научно-исследовательский	ПК-5 Способен владеть базовыми навыками прикладного анализа международных ситуаций	ПК-5.4 под руководством более квалифицированного специалиста, на основании результатов аналитической работы по изучению международной проблематики, разрабатывает научно-обоснованные рекомендации для руководящих структур образовательных и иных организаций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ПК-4.6 разрабатывает научно-обоснованные рекомендации для руководящих структур образовательных и иных организаций касательно динамики и закономерностей развития международной среды, актуальных проблем международных отношений	Знает динамику и закономерности развития международной среды, актуальные проблемы международных отношений
	Умеет разрабатывать научно-обоснованные рекомендации для руководящих структур образовательных и иных организаций
	Владеет навыками разработки рекомендаций касательно динамики и закономерностей развития международной среды, актуальных проблем международных отношений

1	Введение в изучение внешней политики	7	4		4		9		тестирование, опрос на практическом занятии, зачет
2	Главные государственные институты и внешняя политика	7	4		4		9		
3	Дипломатические и силовые государственные органы	7	4		4		9		
4	Социально-экономический фундамент внешней политики	7	6		6		9		
	Итого:		18		18		36		

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Лекционные занятия (18 часов)

Раздел I. Введение в изучение внешней политики (4 часа)

Тема 1. Основные понятия, методы, источники изучения, теории внешней политики (2 часа)

Специфика проведения внешней политики, в сравнении с другими направлениями государственной политики. Основные инструменты внешней политики: военная сила, экономика, дипломатия, культура и идеология. Основные этапы политического управления: постановка проблемы, сбор информации, выработка вариантов решения, принятие решения, исполнение решения, подведение итогов и работа над ошибками. Лица, принимающие внешнеполитические решения. Проблема дефицита информации в принятии внешнеполитических решений. Нормативно-правовые, декларативные, концептуальные, статистические, социологические, мемуарные и другие источники изучения внешней политики. Общая теория политических и государственных решений. Различия в подходе к внешнеполитическому анализу ключевых парадигм науки о международных отношениях: реализм, идеализм, марксизм, постмодернизм. Неинституционализм. Теория рационального выбора. Теория ограниченной рациональности. Теория игр. Бихевиоризм. Теория двойного компромисса. Теория демократического мира. Модель черного ящика.

Тема 2. Уровни анализа внешней политики. Влияние политической системы государства на его внешнюю политику (2 часа)

Международно-политический (системный), государственный и личностный уровни анализа внешней политики. Государственные и

общественные факторы, объективные и культурно-цивилизационные факторы, формальные и неформальные институты внешней политики. Различия во внешнеполитическом процессе между президентскими республиками, парламентскими республиками, ограниченными монархиями, абсолютными монархиями, теократиями. Различия во внешнеполитическом процессе между унитарными, федеративными, конфедеративными государствами, наднациональность и общая внешняя политика Европейского Союза. Различия во внешнеполитическом процессе между тоталитарными, авторитарными, демократическими, либертарианскими, олигархическими режимами. Специфика внешней политики государств в периоды революций и политического транзита, непризнанных и частично признанных государств.

Раздел II. Главные государственные институты и внешняя политика (4 часа)

Тема 3. Внешнеполитическая роль главы государства и его администрации (2 часа)

Полномочия и прерогативы главы государства в сфере внешней политики. Нормативно-правовая основа внешнеполитического участия. Основные мероприятия в сфере внешней политики. Взаимодействие с другими субъектами внешнеполитического процесса и с иностранными субъектами международных отношений. Механизм подготовки и принятия внешнеполитических решений главой государства. Различная роль и статус главы государства во внешней политике президентской республики, парламентской республики, абсолютной монархии, ограниченной монархии, теократии. Особенности внешней политики России в период президентства Ельцина, Путина, Медведева. Функции администрации главы государства в сфере внешней политики, статус руководителя администрации. Специфика внешнеполитического участия администрации Президента РФ. Помощники и советники Президента РФ по внешней политике и национальной безопасности. Полномочные и специальные представители Президента РФ. Совет безопасности как структурная единица администрации Президента РФ.

Тема 4. Внешнеполитическая роль национального парламента и конституционного суда (2 часа)

Государственная Дума. Совет Федерации. Полномочия и прерогативы в сфере внешней политики. Нормативно-правовая основа внешнеполитического участия. Основные мероприятия в сфере внешней политики. Взаимодействие с другими субъектами внешнеполитического процесса. Международные межпарламентские организации. Парламентская дипломатия. «Парламентский туризм». Внешнеполитические вопросы в деятельности

парламентских партий. Механизм подготовки и принятия внешнеполитических решений. Профильные комитеты по вопросам внешней политики. Внешнеполитическая деятельность председателей комитетов по международным делам и комитетов по делам СНГ. Конституционный суд.

Раздел III. Дипломатические и силовые государственные органы (4 часа)

Тема 5. Внешнеполитическая роль министерства иностранных дел (2 часа)

Полномочия и прерогативы в сфере внешней политики. Нормативно-правовая основа внешнеполитического участия. Основные мероприятия в сфере внешней политики. Дипломатический аспект внешней политики. Взаимодействие с другими субъектами внешнеполитического процесса и с иностранными субъектами международных отношений. Участие диппредставительств и центральных департаментов в выработке политических решений. Различная роль и статус министра иностранных дел во внешней политике президентской республики и парламентской республики. Влияние личностных характеристик министра иностранных дел на внешнюю политику. Особенности внешней политики России в период работы Козырева, Примакова, Иванова, Лаврова во главе МИД РФ. Координирующая роль МИД РФ в проведении единой внешнеполитической линии России.

Тема 6. Внешнеполитическая роль министерства обороны, генерального штаба вооруженных сил, органов государственной безопасности и внешней разведки (2 часа)

Взаимосвязь внешней политики и национальной безопасности. Роль разведки в информационном обеспечении внешнеполитических решений. Роль органов безопасности в противодействии международным угрозам и вызовам национальной безопасности. Охрана государственной границы. Специфика внешнеполитического участия СВР, ФСБ России. Зависимость внешнеполитической роли министерства обороны и генерального штаба от политического режима и положения государства в международной политике. Форумы министров обороны в межправительственных региональных организациях. Международное военное сотрудничество. Институт военных атташе. Роль военной разведки в информационном обеспечении внешнеполитических решений. Роль военно-промышленного комплекса в обеспечении внешнеполитического суверенитета государства. Государственный контроль экспорта и импорта вооружений и военной

техники. Специфика внешнеполитического участия минобороны РФ, генерального штаба ВС РФ, ФСВТС, компании «Рособоронэкспорт».

Раздел IV. Социально-экономический фундамент внешней политики (6 часов)

Тема 7. Внешнеполитическая роль национального правительства, премьер-министра и министерств социально-экономического блока (2 часа)

Историческое развитие роли кабинета министров и премьер-министра в осуществлении политических полномочий главы государства. Полномочия и прерогативы правительства в сфере внешней политики. Нормативно-правовая основа внешнеполитического участия. Основные мероприятия в сфере внешней политики. Взаимодействие с другими субъектами внешнеполитического процесса и с иностранными субъектами международных отношений. Форумы премьер-министров в рамках международных межправительственных организаций. Механизм подготовки и принятия внешнеполитических решений. Различная роль и статус премьер-министра во внешней политике президентской республики и парламентской республики. Координирующая роль правительства РФ в проведении единой финансовой (денежно-кредитной) политики России. Преобладающая роль министерства финансов во внешнеполитическом процессе на неолиберальном этапе глобализации. Государственный бюджет как финансовая основа внешней политики. Государственный внешний долг. Роль бюджетной и валютной стабильности и структуры бюджетных доходов в обеспечении реального внешнеполитического суверенитета государства. Стремление государства к диверсификации экономики, росту бюджетных доходов от несырьевого экспорта и развитию внутреннего спроса. Внешнеполитическая роль министерства экономики, представление государства в международных экономических организациях, государственная поддержка экспорта, регулирование международной торговли и особых экономических зон. Внешнеполитическая роль министерств промышленности, энергетики, транспорта, здравоохранения, культуры, образования.

Тема 8. Внешнеполитическая роль администраций субнациональных регионов (2 часа)

Причины интереса региональных администраций к внешнеполитическим вопросам. Специфика внешнеполитической роли регионов в унитарном, федеративном и конфедеративном государстве. Полномочия в сфере внешней политики. Взаимодействие с другими субъектами внешнеполитического процесса. Взаимодействие с регионами зарубежных стран. Механизм участия

в подготовке и реализации внешнеполитических решений. Специфика внешнеполитического участия субъектов РФ. Разделение международных отношений государства и международных связей регионов в законодательстве РФ. Консультативный совет субъектов РФ при МИД РФ. Роль полномочных представителей президента РФ в федеральных округах в осуществлении международных связей регионов и координации единой внешнеполитической линии РФ.

Тема 9. Внешнеполитическая роль бизнеса, науки, общественных и религиозных организаций, муниципалитетов (2 часа)

Причины интереса бизнеса к внешнеполитическим вопросам. Методы и формы внешнеполитического лоббизма крупного бизнеса. Политические возможности деловых ассоциаций. Деловые советы при государственных министерствах и международных организациях. Коммерческие компании как инструмент решения внешнеполитических задач государства. Специфика внешнеполитического участия российского крупного бизнеса. Традиция негосударственных «think tanks» и государственных подрядов на международно-политические исследования в англосаксонских странах. Традиция государственного финансирования научно-аналитических институтов по международным отношениям в России, Китае, европейских странах. Профильные институты Российской академии наук. Негосударственные российские центры. Экспертные советы при высших органах государственной власти. Отличие общественных и религиозных организаций от деловых и политических, причины их интереса к внешнеполитическим вопросам. Общественные советы при высших органах государственной власти. Побратимские связи муниципальных органов власти. Внешнеполитическая роль Русской православной церкви. Влияние зарубежных и международных общественных и религиозных организаций на политический процесс в России. Федеральный закон № 121 «Об иностранных агентах».

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Практические занятия (18 часов)

Занятие 1. Внешнеполитическое участие Президента РФ. Визит в Россию на высшем уровне (4 часа) с использованием метода активного обучения «деловая и ролевая игра»

При подготовке к практическому занятию студенты делятся на группы специалистов, участие которых необходимо для подготовки и проведения данного внешнеполитического мероприятия в реальности. На основе учебной литературы, официальных веб-сайтов соответствующих государственных органов, публикаций средств массовой информации и других материалов данные группы специалистов разрабатывают свою часть общей программы мероприятия. На практическом занятии каждая группа течение 5-10 минут озвучивает в сжатом виде свои предложения и далее отвечает на вопросы, если таковые возникают у других групп. На основе этих предложений далее составляется программа мероприятия целиком и смета расходов на его проведение. Преподаватель выполняет функции модератора дискуссии.

План задания. Предложение о нанесении визита. Договоренность о сроках. Сбор информации о принимаемой стороне, ее внешней политике. Формирование повестки переговоров. Подготовка документов к подписанию. Разработка программы визита, географии поездок, планирование встреч и прочих мероприятий. Назначение исполнителей. Финансирование мероприятий. Протокольные вопросы. Обеспечение безопасности. Освещение визита в средствах массовой информации. Проведение визита. Контроль над исполнением поручений. Подведение итогов.

Занятие 2. Внешнеполитическое участие Федерального Собрания РФ. Ратификация международного договора (2 часа) с использованием метода активного обучения «деловая и ролевая игра»

При подготовке к практическому занятию студенты делятся на группы специалистов, участие которых необходимо для подготовки и проведения данного внешнеполитического мероприятия в реальности. На основе учебной литературы, официальных веб-сайтов соответствующих государственных органов, публикаций средств массовой информации и других материалов данные группы специалистов разрабатывают свою часть общей программы мероприятия. На практическом занятии каждая группа течение 5-10 минут озвучивает в сжатом виде свои предложения и далее отвечает на вопросы, если таковые возникают у других групп. На основе этих предложений далее составляется программа мероприятия целиком и смета расходов на его проведение. Преподаватель выполняет функции модератора дискуссии.

План задания. Подписание договора полномочными представителями государств. Передача договора на ратификацию. Принятие Федеральным Собранием договора к рассмотрению. Аналитическая подготовка. Правовая экспертиза. Заседание профильного комитета. Фракционные дискуссии. Вынесе-

ние комитетом резолюции. Пленарное заседание Государственной Думы, принятие федерального закона. Утверждение законопроекта Советом Федерации. Обмен нотами.

Занятие 3. Внешнеполитическое участие Министерства иностранных дел РФ. Годовой отчет посольства России в зарубежной стране (2 часа) с использованием метода активного обучения «деловая и ролевая игра»

При подготовке к практическому занятию студенты делятся на группы специалистов, участие которых необходимо для подготовки и проведения данного внешнеполитического мероприятия в реальности. На основе учебной литературы, официальных веб-сайтов соответствующих государственных органов, публикаций средств массовой информации и других материалов данные группы специалистов разрабатывают свою часть общей программы мероприятия. На практическом занятии каждая группа течение 5-10 минут озвучивает в сжатом виде свои предложения и далее отвечает на вопросы, если таковые возникают у других групп. На основе этих предложений далее составляется программа мероприятия целиком и смета расходов на его проведение. Преподаватель выполняет функции модератора дискуссии.

План задания. Оценка внутренней политики страны пребывания, тенденций развития, краткая характеристика политических сил, политических лидеров, степени прочности и устойчивости существующей власти. Социально-экономическое развитие: основные тенденции и прогноз на будущее. Внешняя политика страны пребывания, двусторонние отношения с Россией. Работа представительства за отчетный период, рекомендации по ее совершенствованию. Предложения относительно внешнеполитической линии России.

Занятие 4. Внешнеполитическое участие Правительства РФ и федеральных министерств. Год культуры России в зарубежной стране (2 часа) с использованием метода активного обучения «деловая и ролевая игра»

При подготовке к практическому занятию студенты делятся на группы специалистов, участие которых необходимо для подготовки и проведения данного внешнеполитического мероприятия в реальности. На основе учебной литературы, официальных веб-сайтов соответствующих государственных органов, публикаций средств массовой информации и других материалов данные группы специалистов разрабатывают свою часть общей программы мероприятия. На практическом занятии каждая группа течение 5-10 минут озвучивает в сжатом виде свои предложения и далее отвечает на вопросы, если таковые возникают у других групп. На основе этих предложений далее составляется

программа мероприятия целиком и смета расходов на его проведение. Преподаватель выполняет функции модератора дискуссии.

План задания. Интересы России в данном государстве: предварительная оценка. Формулирование целей мероприятия. Конкретизация целевой аудитории. Согласование с данным государством. Рассмотрение имеющихся в распоряжении ресурсов. Предложение мероприятий. Разработка программы. Финансирование. Назначение исполнителей. Проведение Года культуры. Освещение в средствах массовой информации. Контроль над проведением. Подведение итогов.

Занятие 5. Внешнеполитическое участие «силовых» федеральных ведомств. Проведение учений Вооруженных Сил РФ в зарубежной стране (2 часа) с использованием метода активного обучения «деловая и ролевая игра»

При подготовке к практическому занятию студенты делятся на группы специалистов, участие которых необходимо для подготовки и проведения данного внешнеполитического мероприятия в реальности. На основе учебной литературы, официальных веб-сайтов соответствующих государственных органов, публикаций средств массовой информации и других материалов данные группы специалистов разрабатывают свою часть общей программы мероприятия. На практическом занятии каждая группа течение 5-10 минут озвучивает в сжатом виде свои предложения и далее отвечает на вопросы, если таковые возникают у других групп. На основе этих предложений далее составляется программа мероприятия целиком и смета расходов на его проведение. Преподаватель выполняет функции модератора дискуссии.

План задания. Предварительная оценка военно-политических интересов России в отношении зарубежной страны. Оценка имеющихся у данной страны возможностей для проведения учений (квалификация вооруженных сил, используемые вооружения, полигоны и т.п.). Оценка имеющихся в распоряжении России внутренних ресурсов для проведения учений. Предложение легенды учений и участвующих подразделений с российской стороны. Организация доставки и размещения участников учений с российской стороны. Культурная программа, возможное сочетание с визитом высокого уровня. Освещение учений в средствах массовой информации России и принимающей учения страны. Калькуляция расходов на проведение учений.

Занятие 6. Внешнеполитическое участие субъекта Российской Федерации. Лоббирование идеи международного политического форума в данном субъекте (2 часа) с использованием метода активного обучения «деловая и ролевая игра»

При подготовке к практическому занятию студенты делятся на группы специалистов, участие которых необходимо для подготовки и проведения данного внешнеполитического мероприятия в реальности. На основе учебной литературы, официальных веб-сайтов соответствующих государственных органов, публикаций средств массовой информации и других материалов данные группы специалистов разрабатывают свою часть общей программы мероприятия. На практическом занятии каждая группа течение 5-10 минут озвучивает в сжатом виде свои предложения и далее отвечает на вопросы, если таковые возникают у других групп. На основе этих предложений далее составляется программа мероприятия целиком и смета расходов на его проведение. Преподаватель выполняет функции модератора дискуссии.

План задания. Определение целей форума, в зависимости от специфики региона проведения и международной политической повестки. Выдвижение предложения о проведении форума, согласование с МИД России. Оглашение предложения перед зарубежной аудиторией, получение согласия. Определение круга лиц, принимающих политические решения в России и зарубежных странах, которых следует пригласить на форум. Финансирование мероприятий форума. Назначение исполнителей. Протокольные вопросы. Взаимодействие с посольствами и консульствами приглашаемых сторон. Обеспечение безопасности. Освещение форума в средствах массовой информации.

Занятие 7. Внешнеполитическое участие делового сообщества. Создание международного транспортного коридора (2 часа) с использованием метода активного обучения «деловая и ролевая игра»

При подготовке к практическому занятию студенты делятся на группы специалистов, участие которых необходимо для подготовки и проведения данного внешнеполитического мероприятия в реальности. На основе учебной литературы, официальных веб-сайтов соответствующих государственных органов, публикаций средств массовой информации и других материалов данные группы специалистов разрабатывают свою часть общей программы мероприятия. На практическом занятии каждая группа течение 5-10 минут озвучивает в сжатом виде свои предложения и далее отвечает на вопросы, если таковые возникают у других групп. На основе этих предложений далее составляется программа мероприятия целиком и смета расходов на его проведение. Преподаватель выполняет функции модератора дискуссии.

План задания. Изучение существующей конъюнктуры рынка. Прогнозная оценка финансовых результатов, которые принесет новый коридор. Определение технических, юридических, финансовых, политических задач в процессе создания МТК. Финансирование мероприятий по строительству и вводу в эксплуатацию объектов МТК. Назначение исполнителей. Изучение нормативно-правовой базы функционирования МТК между интересующими компаниями странами. Получение согласия от компетентных государственных органов на открытие МТК. Выполнение необходимых работ на местности. Контроль над исполнением. Освещение в средствах массовой информации.

Занятие 8. Внешнеполитическое участие общественных организаций. Коммуникация с государственными институтами (2 часа) с использованием метода активного обучения «деловая и ролевая игра»

При подготовке к практическому занятию студенты делятся на группы специалистов, участие которых необходимо для подготовки и проведения данного внешнеполитического мероприятия в реальности. На основе учебной литературы, официальных веб-сайтов соответствующих государственных органов, публикаций средств массовой информации и других материалов данные группы специалистов разрабатывают свою часть общей программы мероприятия. На практическом занятии каждая группа течение 5-10 минут озвучивает в сжатом виде свои предложения и далее отвечает на вопросы, если таковые возникают у других групп. На основе этих предложений далее составляется программа мероприятия целиком и смета расходов на его проведение. Преподаватель выполняет функции модератора дискуссии.

План задания. Выявление пунктов недовольства государственной внешнеполитической линией. Формулирование желаемых результатов. Поиск и отбор методов действия. Изучение нормативно-правовой базы. Оглашение своей позиции в средствах массовой информации. Доведение своей позиции до компетентных государственных органов. Проведение публичных акций. Финансирование. Поиск и назначение исполнителей. Подведение итогов.

5. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Процесс принятия внешнеполитических решений» включает в себя:

план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;

характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;

требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;

критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1	в течение семестра	подготовка к лекции	4 час.	проверка наличия лекций, файлов
2	1-4 недели	подготовка к практическим занятиям, подготовка докладов, рефератов	4 час.	проверка наличия лекций, файлов, выполнение заданий и их защита, прохождение теста, активное участие в обсуждении вопросов по темам занятий и заданий, докладов; отслеживание уровня усвоения материала при защите письменной работы
3	5-9 недели	подготовка к практическим занятиям, подготовка эссе, докладов, рефератов	4 час.	текущий контроль (регулярное отслеживание уровня усвоения материала на практических занятиях, при защите письменной работы)
4	в течение семестра	самостоятельное изучение отдельных тем (вопросов), составление конспекта рекомендованной литературы	5 час.	самоконтроль, осуществляемый обучающимся в процессе изучения дисциплины при подготовке к контрольным мероприятиям

5	10-13 недели семестра	подготовка к практическим занятиям	5 час.	текущий контроль (отслеживание уровня усвоения материала на практических занятиях)
6	14-17 недели	подготовка к практическим занятиям	5 час.	текущий контроль (отслеживание уровня усвоения материала на практических занятиях)
7	5, 9, 13, 17 недели	подготовка к зачету	9 час.	собеседование по окончании изучения раздела курса
	18 неделя			зачет
ИТОГО			36 час.	

Методические указания по подготовке докладов

После определения задания обучающиеся должны ознакомиться с программой курса, изучить соответствующий теме список основной литературы. Затем подбирается дополнительная литература. Следует обратить внимание на стиль и язык изложения, обеспечить лаконичность и четкость формулировок, точность определений, мысли. Важно проявлять соответствующую требовательность к отбору фактического материала, его систематизации, не допуская описательности, изложения однотипного материала, повторов.

В случае подготовки презентаций с использованием мультимедийного оборудования необходимо учитывать общие требования к презентации:

- первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; фамилия, имя, отчество автора;
- следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации; желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание;
- дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста.

Содержание работы должно быть изложено ясно, графический материал представлен четко и грамотно. Обучающийся защищает презентацию. Если презентация не зачтена, то требуется с учетом замечаний вновь ее переработать и передать на повторную проверку.

Методические указания по написанию эссе

Эссе – небольшая по объему самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем дисциплины. Роль этой формы самостоятельной работы особенно важна при формировании компетенций выпускника, предполагающих приобретение социальных и экономических знаний.

Эссе должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. Основная часть эссе – теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность.

Заключение эссе представляет собой обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д. Подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл, и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами. К оформлению эссе предъявляются те же требования, что и к оформлению любой письменной работы.

Методические указания по подготовке реферата

Реферат – письменная работа по определенной научной проблеме, краткое изложение содержания научного труда или научной проблемы. Он является действенной формой самостоятельного исследования научных проблем на основе изучения текстов, специальной литературы, а также на основе личных наблюдений, исследований и практического опыта. Реферат помогает выработать навыки и приемы самостоятельного научного поиска, грамотного и логического изложения избранной проблемы и способствует приобщению к научной деятельности.

Основные этапы подготовки реферата:

- выбор темы;
- консультации научного руководителя;
- подготовка плана реферата;
- работа с источниками, сбор материала;
- написание текста реферата;

- оформление рукописи и предоставление ее научному руководителю;
- защита реферата.

Методические указания по подготовке аннотации проблемной статьи

Аннотация - это вторичный документ, содержащий краткую обобщенную характеристику первичного документа с точки зрения его назначения, содержания, вида, формы и других особенностей. Аннотация представляет информацию о документе и дает возможность установить основное содержание документа, определить его релевантность (правильность, уместность) и решить, следует ли обращаться к полному тексту документа. Аннотация используется в информационно-поисковых, в том числе в автоматизированных системах для поиска документов.

Текст аннотации должен отличаться лаконичностью и высоким уровнем обобщения информации, содержащейся в первичном документе. В текст аннотации не включают сведения, имеющиеся в библиографическом описании аннотируемого документа, в частности, в заглавии; стремятся не использовать сложные синтаксические построения, громоздкие предложения, затрудняющие восприятие текста.

Процесс написания аннотаций предполагает осуществление двух этапов:

- анализа содержания с целью выявления наиболее существенных сведений;
- обобщения наиболее значимой информации для составления аннотации.

Аннотация должна быть лаконична, но в то же время достаточно конкретна. Научная терминология, применяемая в аннотации, должна быть общепринятой, соответствовать современному уровню знаний.

Методические указания по подготовке конспекта первоисточника

Конспектирование позволяет расширить рамки лекционных занятий путем конкретизации основных положений, формулируемых преподавателем на лекции. По окончании курса студент должен хорошо ориентироваться в системе воззрений представителей тех или иных теорий и уметь сопоставлять различные точки зрения.

Конспектирование первоисточников является хорошим подспорьем при подготовке студента к практическим занятиям и при выполнении различных форм как самостоятельной, так и аудиторной работы.

Методические рекомендации по подготовке к тестированию

Назначение тестовых заданий – углубить знания студентов по отдельным вопросам, систематизировать полученные знания, выявить умение проверять

свои знания в работе с конкретными материалами. Перед выполнением тестовых заданий следует ознакомиться с сущностью вопросов выбранной темы в современной учебной и научной литературе, в том числе в периодических изданиях. Материалы нужно подбирать так, чтобы все теоретические вопросы темы были раскрыты (можно использовать актуальный зарубежный опыт). Как правило, в тестах предусмотрены задачи различных типов: для тестирования по данной дисциплине используются закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных или выбрать несколько вариантов.

Методические рекомендации по составлению интеллект-карты

На составление интеллект-карт отводится 30 мин. После окончания работы студенты презентуют свои карты. Во время презентации группы задают уточняющие вопросы. Преподаватель отслеживает ход работы, уточняет информацию, вносит правку и т.п.

Студентам предлагаются следующие правила составления карт.

1. Возьмите лист бумаги и нарисуйте блок произвольной формы в центре листа. Внутри блока напишите название темы, с которой вы хотите работать. Ваша основная тема может иметь несколько ассоциаций, соответственно, вы рисуете линии для каждой идеи. Подпишите каждую линию.

2. Не тратьте слишком много времени на создание аккуратного рисунка с прямыми линиями, большее значение здесь имеет скорость, а не опрятность.

3. Если ваша основная тема не может быть дополнена только теми идеями, которые вы написали ранее, нарисуйте дополнительные линии от центральной темы и подпишите их.

4. Поскольку каждая дополнительная идея (ассоциация второго уровня) может иметь свои ассоциации, расширьте вашу интеллект-карту, создав линии (ассоциации) от новой идеи или подтемы. Это будут ассоциации или идеи третьего уровня.

5. За короткий промежуток времени карта разума начнёт обретать форму. Если карта разума используется в качестве плана для разговора или плана достижения цели, то каждая из основных линий, исходящая из центрального прямоугольника может быть пронумерована, чтобы продемонстрировать последовательность.

Требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы

Самостоятельная работа рассматривается как обязательная часть процесса изучения курса. СРС, направленная на углубление и закрепление знаний, а также развитие практических умений заключается в:

• работе студентов с лекционным материалом, поиске и анализе учебной литературы и электронных источников информации по изучаемым темам дисциплины;

• выполнении домашних индивидуальных и коллективных заданий;

• изучении тем, вынесенных на самостоятельную проработку, активное участие в их обсуждении на занятиях;

• изучении теоретического материала тем практических занятий, подготовке презентаций и файлов с текстовым описанием каждого слайда;

• поиске правовых актов, комментариев специалистов в справочно-правовой системе по темам занятий, индивидуальных и коллективных заданий;

• освоении технологий взаимодействия с заданными интернет-ресурсами и их использования для решения практических задач;

• освоении технологии создания электронного портфолио выполненных заданий по дисциплине;

• подготовке к зачету.

Для контроля самостоятельной работы студентов могут быть использованы разнообразные формы, методы и технологии контроля, в том числе указанные выше. Контроль результатов самостоятельной работы по данной дисциплине осуществляется, как правило, в устной или смешанной форме. Исключением является подготовка эссе и реферата. Оформление письменных работ должно быть выполнено в соответствии с методическими указаниями по выполнению выпускных квалификационных и курсовых работ для студентов ВИ-ШРМИ.

Необходимо отметить, что не все виды самостоятельной работы предполагают непосредственный контроль, следующий сразу за их выполнением. Такие виды работы как самостоятельное изучение отдельных тем (вопросов), составление конспекта рекомендованной литературы, подготовка к зачету оцениваются в ходе собеседований по окончании изучения раздела курса или в ходе зачета по дисциплине.

Критерии оценки заданий приведены в приложении

6. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения	Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация

1	Раздел I. Введение в изучение внешней политики Раздел II. Главные государственные институты и внешняя политика	ПК-4	ПК – 4.6	Знает динамику и закономерности развития международной среды, актуальные проблемы международных отношений Умеет разрабатывать научно-обоснованные рекомендации для руководящих структур образовательных и иных организаций Владеет навыками разработки рекомендаций касательно динамики и закономерностей развития международной среды, актуальных проблем международных отношений	УО-1, ПР-1, УО-4, ПР-4, ПР-7, ПР-3	эссе - ПР-3, вопросы к зачету 1-10, 11-20
2	Раздел III. Дипломатические и силовые государственные органы Раздел IV. Социально-экономический фундамент внешней политики	ПК-5	ПК-5.4	Знает актуальные международные проблемы Умеет вести аналитическую работу по изучению международной проблематики Владеет навыками разработки научно-обоснованных рекомендаций для руководящих структур образовательных и иных организаций	УО-1, ПР-1, УО-4, ПР-4, ПР-7, ПР-3	эссе - ПР-3, вопросы к зачету 1-10, 11-20

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 1.

7. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Алексеева, Т. А. Современная политическая мысль (XX–XXI вв.): политическая теория и международные отношения : учебное пособие для вузов / Т. А. Алексеева. — 3-е изд. — Москва : Аспект Пресс, 2019. — 640 с. — ISBN 978-5-7567-1020-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/98951.html> (дата обращения: 17.02.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Вдовиченко, Л. Н. Социологическое сопровождение внешней политики : учебное пособие / Л. Н. Вдовиченко. — 2-е изд. — Москва : Российский государственный гуманитарный университет, 2020. — 94 с. — ISBN 978-5-7281-2907-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101561.html> (дата обращения: 17.02.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Внешняя политика стран СНГ : учебное пособие для студентов вузов / М. М. Агазаде, В. Р. Аглян, Н. А. Адилханулы [и др.] ; под редакцией Д. А. Дегтерев, К. П. Курылев. — Москва : Аспект Пресс, 2019. — 496 с. — ISBN 978-5-7567-1009-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87964.html> (дата обращения: 17.02.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Гайнанов, Д. А. Теория и механизмы современного государственного управления : учеб. пособие / Д.А. Гайнанов, А.Г. Атаева, И.Д. Закиров. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 288 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/5375. - ISBN 978-5-16-009789-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/958385> (дата обращения: 17.02.2022). — Режим доступа: по подписке.

5. Соловьев, А. И. Принятие и исполнение государственных решений : учебное пособие для студентов вузов / А. И. Соловьев. — 2-е изд. — Москва : Аспект Пресс, 2019. — 496 с. — ISBN 978-5-7567-0873-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87973.html> (дата обращения: 17.02.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Дополнительная литература

1. Алексеева, Т.А. Внешнеполитический процесс: сравнительный анализ : учеб. пособие для студентов вузов / Т.А. Алексеева, А.А. Казанцев. — Москва : Аспект Пресс, 2012. — 223 с. — (Учебник нового поколения). - ISBN 978-5-7567-0649-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1038228>

2. Бобров, А. К. Концептуальные основы внешней политики России : научное издание / А. К. Бобров. — Москва : Аспект Пресс, 2021. — 224 с. — ISBN 978-5-7567-1119-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109786.html>

3. Богатуров, А.Д. Международные отношения и внешняя политика России : научное издание / А. Д. Богатуров. — Москва : Аспект Пресс, 2017. —

480 с. — ISBN 978-5-7567-0930-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/80682.html>

4. Восток и политика. Политические системы, политические культуры, политические процессы (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для вузов / А.Д. Воскресенский [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Аспект Пресс, 2015.— 624 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57004.html>.— ЭБС «IPRbooks»

5. Дегтерев Д.А. Теоретико-игровой анализ международных отношений [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ Дегтерев Д.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Аспект Пресс, 2017.— 349 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80718.html>.— ЭБС «IPRbooks»

6. Дегтярев А.А. Принятие политических решений : учеб. пособие для вузов / А. А. Дегтярев ; Нац. фонд подготовки кадров ; Моск. школа соц. и экон. наук. – М. : Кн. дом «Университет», 2004. – 414 с.

7. Демидов, В.В. Информационно-аналитическая работа в международных отношениях : учебное пособие / В.В. Демидов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 369 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/textbook_5cc018931f8562.66595293. - ISBN 978-5-16-015375-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1491288>.

8. Дугин, А. Г. Международные отношения (парадигмы, теории, социология) : учебное пособие для вузов / А. Г. Дугин. — 2-е изд. — Москва : Академический проект, 2020. — 431 с. — ISBN 978-5-8291-3144-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/110055.html>

9. Зеленков М.Ю. Основы теории национальной безопасности [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов/ Зеленков М.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 296 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54282.html>.— ЭБС «IPRbooks»

10. Имяреков, С. М. Внешняя и внутренняя политика России в начале XXI века : учебное пособие для вузов / С. М. Имяреков, О. Б. Кеврина, В. С. Имяреков. — Москва : Академический проект, 2020. — 239 с. — ISBN 978-5-8291-3156-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/110108.html>.

11. Кириенко В.Е. Принятие и исполнение государственных решений [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кириенко В.Е.— Электрон. текстовые данные.— Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016.— 210 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72360.html>.— ЭБС «IPRbooks»

12. Купряшин, Г. Л. Теория и механизмы современного государственного управления : учебное пособие / Г. Л. Купряшин, А. И. Соловьев. — 2-е изд. — Москва : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2017. — 642 с. — ISBN 978-5-19-011180-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/97597.html>

13. Мухаев, Р. Т. Теория политики : учебник для студентов вузов, обучающихся по гуманитарно-социальным дисциплинам (020000) и специальности «Международные отношения» (350200) / Р. Т. Мухаев. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 623 с. — ISBN 5-238-00952-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81694.html>

14. Плотникова О.В. Международные связи регионов государств: характеристика и особенности: Учебник/О.В. Плотникова - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 192 с.: 60х90 1/16 (Обложка) ISBN 978-5-91768-652-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/518067>

15. Потоцкая Т.И. Геополитика России на постсоветском пространстве : учебное пособие / Потоцкая Т.И.. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 160 с. — ISBN 978-5-4486-0219-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/72800.html>

17. Самойлов, В. Д. Государственное управление. Теория, механизмы, правовые основы : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление» / В. Д. Самойлов. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 311 с. — ISBN 978-5-238-02432-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81620.html>

Нормативно-правовые материалы

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. N 145-ФЗ // Гарант: информационно-правовое обеспечение. <http://ivo.garant.ru/#/document/12112604/>

2. Закон РФ от 1 апреля 1993 г. N 4730-1 "О Государственной границе Российской Федерации" // Гарант: информационно-правовое обеспечение. <http://ivo.garant.ru/#/document/10103372/>

3. Закон РФ от 21 июля 1993 г. N 5485-1 "О государственной тайне" // Гарант: информационно-правовое обеспечение. <http://ivo.garant.ru/#/document/10102673/>

4. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) (с поправками от 30 декабря 2008 г., 5 февраля, 21 июля 2014 г.) // Гарант: информационно-правовое обеспечение. <http://ivo.garant.ru/#/document/10103000/>

5. Положение о Министерстве иностранных дел Российской Федерации (утв. Указом Президента РФ от 11 июля 2004 г. № 865 (ред. от 29.12.2018) «Вопросы Министерства иностранных дел Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2019) // Гарант: информационно-правовое обеспечение. <http://ivo.garant.ru/#/document/12136105/>

6. Постановление Государственной Думы ФС РФ от 22 января 1998 г. N 2134-II ГД "О Регламенте Государственной Думы Федерального Собрания РФ" (с изменениями и дополнениями) // Гарант: сайт Конституции РФ. <http://constitution.garant.ru/act/assembly/1575717/>

7. Постановление Совета Федерации Федерального Собрания РФ от 30 января 2002 г. N 33-СФ "О Регламенте Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) // Гарант: сайт Конституции РФ. <http://constitution.garant.ru/act/assembly/12125778/>

8. Указ Президента РФ от 6 сентября 2008 г. N 1315 "О некоторых вопросах государственного управления в области международного сотрудничества" // Гарант: информационно-правовое обеспечение. <http://ivo.garant.ru/#/document/12162267/>

9. Указ Президента РФ от 8 ноября 2011 г. N 1478 "О координирующей роли Министерства иностранных дел Российской Федерации в проведении единой внешнеполитической линии Российской Федерации" // Гарант: информационно-правовое обеспечение. <http://ivo.garant.ru/#/document/12191547/>

10. Федеральный закон от 10 января 1996 г. N 5-ФЗ "О внешней разведке" // Гарант: информационно-правовое обеспечение. <http://ivo.garant.ru/#/document/10135745/>

11. Федеральный закон от 15 июля 1995 г. N 101-ФЗ "О международных договорах Российской Федерации" // Гарант: информационно-правовое обеспечение. <http://ivo.garant.ru/#/document/10103790/>

12. Федеральный закон от 26 июля 2017 г. N 179-ФЗ "Об основах приграничного сотрудничества" // Гарант: информационно-правовое обеспечение. <http://ivo.garant.ru/#/document/71730188/>

13. Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. N 390-ФЗ "О безопасности" <http://ivo.garant.ru/#/document/12181538/>

14. Федеральный закон от 3 апреля 1995 г. N 40-ФЗ "О федеральной службе безопасности" // Гарант: информационно-правовое обеспечение. <http://ivo.garant.ru/#/document/10104197/>

15. Федеральный закон от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ "Об обороне" // Гарант: информационно-правовое обеспечение. <http://ivo.garant.ru/#/document/135907/16>.

16. Федеральный закон от 4 января 1999 г. N 4-ФЗ "О координации международных и внешнеэкономических связей субъектов Российской Федерации" // Гарант: информационно-правовое обеспечение. <http://ivo.garant.ru/#/document/179963/>

17. Федеральный закон от 8 декабря 2003 г. N 164-ФЗ "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности" // Гарант: информационно-правовое обеспечение. <http://ivo.garant.ru/#/document/12133486/>

18. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 г. N 2-ФКЗ "О Правительстве Российской Федерации" // Гарант: информационно-правовое обеспечение. <http://ivo.garant.ru/#/document/12106440/>

19. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. N 1-ФКЗ "О Конституционном Суде Российской Федерации" // Гарант: информационно-правовое обеспечение. <http://ivo.garant.ru/#/document/10101207/>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Государственная Дума Федерального Собрания. URL: <http://duma.gov.ru/>

2. Институт Африки РАН. URL: <http://inafran.ru>

3. Институт востоковедения РАН. URL: <http://www.ivran.ru/>

4. Институт Дальнего Востока РАН. URL: <http://www.ifes-ras.ru/>

5. Институт Европы РАН. URL: <http://www.instituteofeurope.ru/>

6. Институт Латинской Америки РАН. URL: <http://ilaran.ru>

7. Институт США и Канады. URL: <http://iskran.ru>

8. Министерство иностранных дел Российской Федерации. URL: <http://www.mid.ru/ru/home>

9. Министерство обороны Российской Федерации. URL: <http://www.mil.ru>

10. Министерство финансов Российской Федерации. URL: <http://www.minfin.ru>

11. Министерство экономического развития Российской Федерации. URL: <http://www.economy.gov.ru>

12. Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. URL: <https://mgimo.ru/>

13. Московский Центр Карнеги. URL: <https://carnegie.ru/>

14. Научно-образовательный форум по международным отношениям. URL: <http://obraforum.ru/>
15. Национальный исследовательский институт мировой экономики и международных отношений имени Е.М. Примакова Российской академии наук. URL: <https://www.imemo.ru/>
14. ПИР-Центр. URL: <http://www.pircenter.org/>
15. Правительство Российской Федерации. URL: <http://government.ru>
16. Президент России. URL: <http://kremlin.ru/>
17. Российская ассоциация международных исследований. URL: <http://risa.ru/ru/>
18. Российская ассоциация политической науки. URL: <https://rapn.ru/>
19. Российский институт стратегических исследований. URL: <http://riss.ru>
20. Российский совет по международным делам RussianCouncil.ru
21. Россия в глобальной политике. URL: <https://globalaffairs.ru/>
22. Служба внешней разведки Российской Федерации. URL: <http://svr.gov.ru>
23. Совет Безопасности Российской Федерации. URL: <http://www.scrf.gov.ru/>
24. Совет по внешней и оборонной политике. URL: <http://svop.ru/>
25. Совет Федерации Федерального Собрания. URL: <http://council.gov.ru/>
26. Федеральная служба безопасности Российской Федерации. URL: <http://www.fsb.ru>
27. Федеральная служба охраны Российской Федерации. URL: <http://www.fso.gov.ru>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Open Office:

1. Текстовый редактор,
2. Редактор таблиц,
3. Редактор презентаций.
4. Любой современный веб-браузер, например, Chrome, Opera, Mozilla.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Планирование – важнейшая черта человеческой деятельности, один из характерных, обязательных признаков человеческого труда. Еженедельная подготовка по дисциплине «Процесс принятия внешнеполитических решений» требует временных затрат. Четкое фиксирование по времени регулярных дел, закрепление за ними одних и тех же часов – важный шаг к организации времени. При учете времени надо помнить об основной цели рационализации – получить наибольший эффект с наименьшими затратами. Учет – лишь средство для решения основной задачи: сэкономить время.

Важная роль в организации учебной деятельности отводится программе дисциплины, дающая представление не только о тематической последовательности изучения курса, но и о затратах времени, отводимом на изучение курса. Успешность освоения дисциплины во многом зависит от правильно спланированного времени при самостоятельной подготовке (в зависимости от специальности от 2 – 3 до 5 часов в неделю).

Описание последовательности действий обучающихся (алгоритм изучения дисциплины)

Начиная изучение дисциплины «Процесс принятия внешнеполитических решений», студенту необходимо:

- ознакомиться с программой, изучить список рекомендуемой литературы; к программе курса необходимо будет возвращаться постоянно, по мере усвоения каждой темы в отдельности, для того чтобы понять: достаточно ли полно изучены все вопросы;
- внимательно разобраться в структуре дисциплины «Процесс принятия внешнеполитических решений», в системе распределения учебного материала по видам занятий, формам контроля, чтобы иметь представление о курсе в целом, о лекционной и практической части всего курса изучения;
- переписать в тетрадь для лекций (на отдельной странице) и прикрепить к внутренней стороне обложки структуру и содержание теоретической части курса, а в тетрадь для практических занятий – темы практических занятий.

Рекомендации по работе с литературой

Студентам необходимо вести систематическую каждодневную работу над источниками литературы. Следует воспитывать в себе установку на прочность, долговременность усвоения знаний по курсу. Надо помнить, что они потребуются не только и не столько в ходе курсового зачета, но – что особенно важно – в последующей профессиональной деятельности.

Литература имеется в библиотеке университета. При работе с учебной и научной литературой принципиально важно принимать во внимание момент развития. Курс «Процесс принятия внешнеполитических решений», как и

большинство других дисциплин, не является и не может являться набором неких раз и навсегда установленных истин в последней инстанции. Наоборот, он постоянно развивается и совершенствуется. В нем идет диалектический процесс отмирания устаревшего и возникновения новых идей, взглядов, теорий. В условиях ускоряющегося старения информации учебные, впрочем, как и научные, издания, далеко не всегда могут поспевать за новыми явлениями и тенденциями, порождаемыми процессом инновации. Ощутимое отставание характерно и для многих публикаций, связанных с курсом. Ведь их невозможно, даже по чисто техническим причинам, не говоря уже о других, ежегодно обновлять и переиздавать. В связи с этим в литературе по курсу студентам могут встречаться положения, которые уже не вполне отвечают новым тенденциям развития. В таких случаях следует, проявляя нужную критичность мысли, опираться не на устаревшие идеи того или другого издания, как бы авторитетно оно ни было, а на нормы, вытекающие из современных изданий, имеющих отношение к изучаемому вопросу.

В то же время настойчивое подчеркивание момента развития вовсе не означает полной ревизии учебной и научной литературы, рекомендуемой по курсу. Задача студента – проявить достаточно высокую научную культуру и не впасть в крайности как ортодоксального догматизма, так и зряшного нигилизма. Наука, как известно, развивается не только на основе отрицания, но и преемственности. В этом непрерывном процессе модернизации знания ему, конечно, будут оказывать помощь преподаватели, постоянно внося соответствующие изменения в содержание учебного процесса.

Наконец, студент обязан знать не только рекомендуемую литературу, но и новые, существенно важные издания по курсу, вышедшие в свет после его публикации.

Методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям

Студенты должны систематически готовиться к практическим занятиям, изучать рекомендованные к прочтению статьи и другие материалы. Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, умение находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий; семинары направлены на выработку способности на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных задач. Обучающимся рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. внимательное изучение конспекта лекций;

2. изучение основной и дополнительной литературы, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. подготовка ответов на вопросы плана семинарского занятия;
4. выполнение домашнего задания;
5. проработка тестовых заданий и задач.

Практическое занятие может проходить в виде дебатов. Дебаты – один из интерактивных видов деятельности, для которого характерно столкновение позиций, одна из которых получает предпочтение в результате обмена аргументами. В основе дебатов - свободное высказывание, обмен мнениями по предложенному студентами тематическому тезису. Участники дебатов приводят примеры, факты, аргументируют, логично доказывают, поясняют, дают информацию и т.д. Процедура дебатов не допускает личностных оценок, эмоциональных проявлений. Обсуждается тема, а не отношение к ней отдельных участников.

Дискуссия предусматривает обсуждение какого - либо вопроса или группы связанных вопросов с намерением достичь взаимоприемлемого решения. Дискуссия является разновидностью спора, близкой к полемике, и представляет собой серию утверждений, по очереди высказываемых участниками. Заявления последних должны относиться к одному и тому же предмету или теме, что сообщает обсуждению необходимую связность. Дискуссия - одна из важнейших форм коммуникации, плодотворный метод решения спорных вопросов и вместе с тем своеобразный способ познания. Она позволяет лучше понять то, что не является в полной мере ясным и не нашло еще убедительного обоснования. В дискуссии снимается момент субъективности, убеждения одного человека или группы людей получают поддержку других и тем самым определенную обоснованность.

Иногда на практических занятиях студентам предлагается составить интеллект-карту. Интеллект-карта – это творческий и логический способ в форме картинок эффективно представить и наглядно выразить свои идеи. Она чаще всего создается вручную в форме диаграммы, в центре которой располагается какое-либо слово или текст, от которых расходятся слова, концепции, идеи, связанные с центральным словом или идеей. Методика создания интеллект-карты представляет собой диаграмму, используемую для визуального отражения информации.

Рекомендации по подготовке к зачету

Цель зачета – проверка и оценка уровня полученных студентом специальных познаний по учебной дисциплине, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные

вопросы, ориентироваться в массиве дефиниций и категорий. Оценке подлежат также и правильность речи студента. Дополнительной целью итогового контроля в виде зачета является формирование у студента таких качеств, как организованность, ответственность, трудолюбие, самостоятельность. Таким образом, зачет по дисциплине проверяет сложившуюся у студента систему знаний по данной отрасли и способствует получению фундаментальной и специальной подготовки в соответствующей области.

При подготовке к зачету студент должен правильно и рационально распланировать свое время, чтобы успеть качественно и на высоком уровне подготовиться к ответам по всем вопросам. Зачет призван побудить студента получить дополнительно новые знания. Во время подготовки к зачету студенты также систематизируют знания, которые они приобрели при изучении разделов курса. Это позволяет им уяснить логическую структуру курса, объединить отдельные темы в единую систему, увидеть перспективы развития управления персоналом.

Самостоятельная работа по подготовке к зачету во время сессии должна планироваться студентом исходя из общего объема вопросов, вынесенных на зачет и дней, отведенных на подготовку к зачету. При этом необходимо, чтобы последний день или часть его, был выделен для дополнительного повторения всего объема вопросов в целом. Это позволяет студенту самостоятельно пере-проверить уровень усвоения материала. Важно иметь в виду, что для целей воспроизведения материала учебного курса большую вспомогательную роль может сыграть информация, которая содержится в рабочей программе курса.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные занятия по дисциплине могут проводиться в следующих помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением, расположенных по адресу Приморский край, г. Владивосток, Фрунзенский р-н г., Русский Остров, ул. Аякс, п, д. 10:

Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в таблице.

№ помещения по плану БТИ	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы ¹	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
--------------------------	--	---	---

¹ В соответствии с п.4.3.1 ФГОС

Учебные аудитории для проведения учебных занятий:			
	D208/347, D303, D313а, D401, D453, D461, D518, D708, D709, D758, D761, D762, D765, D766, D771, D917, D918, D920, D925, D576, D807	Лекционная аудитория оборудована маркерной доской, аудиопроигрывателем	ЗДЕСЬ ДОПОЛНИТСЯ ЛИЦЕНЗИОННЫМ ПО
	D229, D304, D306, D349, D350, D351, D352, D353, D403, D404, D405, D414, D434, D435, D453, D503, D504, D517, D522, D577, D578, D579, D580, D602, D603, D657, D658, D702, D704, D705, D707, D721, D722, D723, D735, D736, D764, D769, D770, D773, D810, D811, D906, D914, D921, D922, D923, D924, D926	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avergence; подсистема видеокмутации; подсистема аудиокмутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
	D207/346	Мультимедийная аудитория: Проектор 3-chip DLP, 10 600 ANSI-лм, WUXGA 1 920x1 200 (16:10) PT-DZ110XE Panasonic; экран 316x500 см, 16:10 с эл. приводом; крепление настенно-потолочное Elpro Large Electrol Projecta; профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG; подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avergence; подсистема видеокмутации; подсистема аудиокмутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления),	
	D226	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47",	

		<p>500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления), D362 (профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; Компьютерный класс на 15 посадочных мест</p>	
	D447, D448, D449, D450, D451, D452, D502, D575	<p>Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления</p>	
	D446, D604, D656, D659, D737, D808, D809, D812	<p>Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления; Компьютерный класс; Рабочее место: Компьютеры (Твердотельный диск - объемом 128 ГБ; Жесткий диск - объем 1000 ГБ; Форм-фактор – Tower); комплектуется клавиатурой, мышью. Монитором AOC i2757Fm; комплектом шнуров эл. питания) Модель - M93p 1; Лингафонный класс, компьютеры оснащены программным комплексом Sanako study 1200</p>	
	D501, D601	<p>Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-ка-</p>	

		мера CP355AF Avervision; подсистема видеокмутации; подсистема аудиокмутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления; Компьютерный класс на 26 рабочих мест. Рабочее место: Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK	
Помещения для самостоятельной работы:			
	A1042 аудитория для самостоятельной работы студентов	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт.; Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox; Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C); Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт.; Дисплей Брайля Focus-80 Blue; Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт.; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Маркер-диктофон Touch Memo цифровой; Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl; Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA; Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт.; Принтер Брайля Everest - D V4; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Видео увеличитель Toraz 24" XL стационарный электронный; Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья; Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2 шт.; Экран Samsung S23C200B; Маркер-диктофон Touch Memo цифровой.	Microsoft Windows 7 Pro MAGic 12.0 Pro, Jaws for Windows 15.0 Pro, Open book 9.0, Duxbury BrailleTranslator, Dolphin Guide (контракт № A238-14/2); Неисключительные права на использование ПО Microsoft рабочих станций пользователей (контракт ЭА-261-18 от 02.08.2018): - лицензия на клиентскую операционную систему; - лицензия на пакет офисных продуктов для работы с документами включая формат.docx , .xlsx , .vsd , .ppt.; - лицензия па право подключения пользователя к серверным операционным системам , используемым в ДВФУ : Microsoft Windows Server 2008/2012; - лицензия на право подключения к серверу Microsoft Exchange Server Enterprise; - лицензия па право подключения к внутренней информационной системе документооборота и порталу с возможностью поиска информации во множестве удаленных и локальных хранилищах, ресурсах, библиотеках инфор-

			<p>мации, включая порталные хранилища, используемой в ДВФУ: Microsoft SharePoint; - лицензия на право подключения к системе централизованного управления рабочими станциями, используемой в ДВФУ: Microsoft System Center.</p>
--	--	--	--

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

10. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств представлены в Приложении 1.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ
ИССЛЕДОВАНИЙ**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Процесс принятия внешнеполитических решений»
Направление подготовки 41.03.05 Международные отношения
профиль «Международные отношения и внешняя политика»
Форма подготовки очная

Владивосток
2022

Паспорт ФОС

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
научно-исследовательский	ПК-4 Способен отслеживать динамику и закономерности развития международной среды, в том числе основных характеристик международной безопасности	ПК-4.6 разрабатывает научно-обоснованные рекомендации для руководящих структур образовательных и иных организаций касательно динамики и закономерностей развития международной среды, актуальных проблем международных отношений
научно-исследовательский	ПК-5 Способен владеть базовыми навыками прикладного анализа международных ситуаций	ПК-5.4 под руководством более квалифицированного специалиста, на основании результатов аналитической работы по изучению международной проблематики, разрабатывает научно-обоснованные рекомендации для руководящих структур образовательных и иных организаций

Перечень форм оценивания, применяемых на различных этапах формирования компетенций в ходе освоения дисциплины

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения	Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Раздел 1, 2	ПК – 4.6 разрабатывает научно-обоснованные рекомендации для руководящих структур образовательных и иных организаций касательно динамики и закономерностей развития международной среды, актуальных проблем международных отношений	Знает динамику и закономерности развития международной среды, актуальные проблемы международных отношений Умеет разрабатывать научно-обоснованные рекомендации для руководящих структур образовательных и иных организаций Владеет навыками разработки рекомендаций касательно динамики и закономерностей развития международной среды, актуальных проблем международных отношений	УО-1, ПР-1, УО-4, ПР-4, ПР-7, ПР-3	эссе - ПР-3, вопросы к зачету 1-10, 11-20

2	Раздел 3, 4	ПК-5.4 под руководством более квалифицированного специалиста, на основании результатов аналитической работы по изучению международной проблематики, разрабатывает научно-обоснованные рекомендации для руководящих структур образовательных и иных организаций	Знает актуальные международные проблемы Умеет вести аналитическую работу по изучению международной проблематики Владеет навыками разработки научно-обоснованных рекомендаций для руководящих структур образовательных и иных организаций	УО-1, ПР-1, УО-4, ПР-4, ПР-7, ПР-3	эссе - ПР-3, вопросы к зачету 1-10, 11-20
---	-------------	--	--	------------------------------------	---

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины

Текущая аттестация студентов по дисциплине проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. Текущая аттестация проводится в форме контрольных мероприятий (собеседование, эссе, тесты, практические задания) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (активное участие в дискуссиях с аргументами из дополнительных источников, внимательность, способность задавать встречные вопросы в рамках дискуссии или обсуждения, заинтересованность изучаемыми материалами);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (определяется по результатам практических занятий, ответов на тесты);
- результаты самостоятельной работы (задания и критерии оценки размещены в Приложении 1).

Вид промежуточной аттестации – зачет (5 семестр), состоящий из устного опроса в форме собеседования.

Краткая характеристика процедуры применения используемого оценочного средства. В результате посещения практических занятий, студент последовательно осваивает материалы дисциплины и изучает ответы на вопросы к зачету. В ходе промежуточной аттестации студент готовит индивидуальное творческое зачетное задание. Критерии оценки студента на зачете представлены в структурном элементе ФОС. Критерии оценки текущей аттестации –

контрольная проверка знаний (практические задания) также представлены в структурном элементе ФОС.

Оценочные средства для текущего контроля

Типовые тестовые задания по дисциплине «Процесс принятия внешне-политических решений»

1. Научный институт, изучающий международные отношения России, существующий на средства американского благотворительного фонда

- 1) Петербургский фонд Сороса
- 2) Московский центр Карнеги
- 3) Нижегородский институт Гейтса
- 4) Казанский форум Мёрдока

2. Площадь в Москве, на которой расположено главное здание центрального аппарата Министерства иностранных дел РФ

- 1)Новгородская
- 2)Смоленская
- 3)Тверская
- 4)Казанская

3. Федеральное агентство по делам СНГ, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству действует под началом

- 1)Министерства иностранных дел РФ
- 2)Министерства экономического развития РФ
- 3)Министерства финансов РФ
- 4)Министерства культуры РФ

4. Уровень экстерриториальности, которой обладают представительства субъектов РФ за рубежом

- 1)обладают иммунитетом дипломатических представительств
- 2)не обладают никаким иммунитетом
- 3)обладают иммунитетом генеральных консульств
- 4)обладают иммунитетом почётных консульств

5. Вид транспорта, к которому относится международный экономический проект «Восточная Сибирь – Тихий океан»

- 1)Трубопроводный
- 2)Железнодорожный
- 3)Автомобильный
- 4)Авиационный

6. Сфера международных отношений, в которой работает ОДКБ, международная организация при участии России

- 1) Военная
- 2) Торговая
- 3) Культурная
- 4) Финансовая

7. Российская корпорация, один из мировых лидеров в производстве цветных металлов

- 1) «Тюменский кобальт»
- 2) «Ангарский алюминий»
- 3) «Иркутский свинец»
- 4) «Норильский никель»

8. Российская общественная организация, основанная политологом Сергеем Карагановым

- 1) Совет по международным делам
- 2) Совет по мировой политике
- 3) Совет по внешней и оборонной политике
- 4) Дипломатический совет

9. Какие отношения связывают Россию и Всемирную торговую организацию?

- 1) Россия вступила в ВТО в 2012 году
- 2) Россия вступила в ВТО в 1995 году
- 3) Россия вступила в ВТО в 1995 году, но вышла в 2008 году
- 4) Россия никогда не вступала в ВТО

10. Религиозная конфессия, на визите главы которой в Россию настаивали Калмыкия и Бурятия

- 1) синтоизм
- 2) индуизм
- 3) буддизм
- 4) католицизм

11. Бывшая автономная республика Грузии, независимость которой в 2008 году признала Россия

- 1) Западная Осетия
- 2) Южная Осетия
- 3) Северная Осетия
- 4) Восточная Осетия

12. Федеральное ведомство, ведущее государственные книги внутреннего и внешнего долга Российской Федерации

- 1) Министерство экономического развития

- 2)Счетная палата
- 3)Федеральная служба государственной статистики
- 4)Министерство финансов

13. Основная статья государственного бюджета РФ, по которой финансируются расходы на мероприятия внешней политики

- 1)«международные отношения и международное сотрудничество»
- 2)«внешнеполитическая деятельность»
- 3)«иностранные дела»
- 4)«мировая политика»

14. Аналитический центр, созданный в 1992 г. при Службе внешней разведки РФ и переподчинённый в 2009 г. администрации Президента РФ

- 1)Российский институт стратегических исследований
- 2)Институт мировой экономики и международных отношений
- 3)Московский государственный институт международных отношений
- 4)Научно-образовательный форум по международным отношениям

15. Подразделение, осуществляющее протокольное обеспечение визитов за рубеж Президента РФ

- 1)Федеральное агентство протокола при Министерстве юстиции РФ
- 2)Федеральная протокольная служба при Правительстве РФ
- 3)Департамент государственного протокола МИД РФ
- 4)Управление протокола администрации Президента РФ

16. Нормативно-правовой документ, издаваемый, при необходимости, Президентом РФ, не требующий одобрения Федерального Собрания РФ

- 1)указ
- 2)постановление
- 3)федеральный закон
- 4)приказ

17. Документ, в котором Президент РФ один раз в год раскрывает основные направления внешней политики РФ

- 1)Послание к Федеральному Собранию
- 2)Обращение к народу РФ
- 3)Декларация мировому сообществу
- 4)Доклад в Генеральной ассамблее ООН

18. Федеральное ведомство, согласно указу Президента РФ, координирующее единую внешнеполитическую линию РФ, контролирующее международную деятельность федеральных и региональных органов власти РФ

- 1)Федеральная служба безопасности
- 2)Министерство иностранных дел

3)Служба внешней разведки

4)Министерство юстиции

19. Страна, которая вошла в состав международной организации БРИКС последней:

1)Россия

2)Бразилия

3)ЮАР

4)Индия

20. Высшее учебное заведение, являющееся базовым в подготовке специалистов для Министерства иностранных дел РФ

1)Санкт-Петербургский государственный университет международных отношений

2)Новосибирская государственная академия международных отношений

3)Московский государственный институт международных отношений

4)Нижегородское государственное училище международных отношений

Критерии оценки выполнения тестовых заданий

Баллы	Оценка	Требования к сформированным компетенциям
100-86	<i>«отлично»</i>	глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций курса по сравнению с учебной литературой. Обучающийся демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой.
85-76	<i>«хорошо»</i>	знание узловых проблем программы и основного содержания курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы.
75-61	<i>«удовлетворительно»</i>	фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий.
60 и менее	<i>«неудовлетворительно»</i>	незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат.

Составление интеллект-карты

Интеллект-карта составляется на листе формата-А4 (при условии создания коллективной интеллект-карты возможно использование листа большего формата) и отражает образное содержание изучаемой проблемы.

Критерии оценки выполнения задания

№ п/п	Критерий	Количество баллов
1	Готовность результатов самостоятельной работы в срок	10
2	Размещение результатов самостоятельной работы в LMS Black-board	10
3	Материал современный, актуальный, интересный для аудитории. Тема раскрыта глубоко, изложение логично	30
4	Устная защита задания	25
5	Защита темы по списку вопросов (собеседование/ групповое обсуждение)	25
	ИТОГО	100

Темы докладов по дисциплине «Процесс принятия внешнеполитических решений»

1. Специфика внешнеполитического процесса в США.
2. Специфика внешнеполитического процесса в Канаде.
3. Специфика внешнеполитического процесса в Великобритании.
4. Специфика внешнеполитического процесса в Германии.
5. Специфика внешнеполитического процесса во Франции.
6. Специфика внешнеполитического процесса в Италии.
7. Специфика внешнеполитического процесса в Польше.
8. Специфика внешнеполитического процесса в Китае.
9. Специфика внешнеполитического процесса в Японии.
10. Специфика внешнеполитического процесса в Южной Корее и Северной Корее.
11. Специфика внешнеполитического процесса в Индии.
12. Внешняя политика в теократическом Иране.
13. Специфика внешнеполитического процесса в Пакистане.
14. Специфика внешнеполитического процесса в Турции.
15. Специфика внешнеполитического процесса в странах Субсахарской Африки.

16. Специфика внешнеполитического процесса в странах Латинской Америки.

17. Специфика внешнеполитического процесса в арабских странах.

Критерии оценки доклада

№ п/п	Критерий	Количество баллов
1	Готовность результатов самостоятельной работы в срок	10
2	Размещение результатов самостоятельной работы в LMS Black-board	10
3	Представление результатов проведенного анализа на занятии	20
4	Материал современный, актуальный, интересный для аудитории. Тема раскрыта глубоко, изложение материала логично, аргументированно, подкреплено иллюстрациями, таблицами и диаграммами с фактическими данными, схемами и рисунками	20
5	Ответы на вопросы полные, с приведением примеров и/или пояснений	20
6	Наличие файла с презентацией или файла MS Word с текстовым материалом	20
	ИТОГО	100

Темы эссе по дисциплине «Процесс принятия внешнеполитических решений»

1. Специфика проведения внешней политики, в сравнении с другими направлениями государственной политики.

2. Основные инструменты внешней политики: военная сила, экономика, дипломатия, культура и идеология.

3. Основные этапы политического управления: постановка проблемы, сбор информации, выработка вариантов решения, принятие решения, исполнение решения, подведение итогов и работа над ошибками.

4. Лица, принимающие внешнеполитические решения.

5. Проблема дефицита информации в принятии внешнеполитических решений.

6. Нормативно-правовые, декларативные, концептуальные, статистические, социологические, мемуарные и другие источники изучения внешней политики.

7. Государственные и общественные факторы внешней политики.

8. Объективные и культурно-цивилизационные факторы внешней политики.

9. Формальные и неформальные институты внешней политики.

10. Различия во внешнеполитическом процессе между президентскими республиками, парламентскими республиками, ограниченными монархиями, абсолютными монархиями, теократиями.

11. Различия во внешнеполитическом процессе между унитарными, федеративными, конфедеративными государствами.

12. Наднациональность и общая внешняя политика Европейского Союза.

13. Различия во внешнеполитическом процессе между тоталитарными, авторитарными, демократическими, либертарианскими, олигархическими режимами.

14. Специфика внешней политики государств в периоды революций и политического транзита, непризнанных и частично признанных государств.

Критерии оценки эссе

№ п/п	Критерий	Количество баллов
1	Готовность результатов самостоятельной работы в срок	10
2	Размещение результатов самостоятельной работы в LMS Blackboard	10
3	Полнота раскрытия темы и проблематика	20
4	Широта эрудиции, знаний в области международных отношений	20
5	Логичность и связанность изложения	20
6	Обоснованность выводов	20
	ИТОГО	100

Темы рефератов по дисциплине

1. Государственная политика как система целенаправленных мер правительства.

2. Общая теория политических и государственных решений.

3. Специфика анализа внешней политики в рамках реалистской парадигмы международных отношений.

4. Специфика анализа внешней политики в рамках идеалистской парадигмы международных отношений.

5. Специфика анализа внешней политики в рамках марксистской парадигмы международных отношений.

6. Специфика анализа внешней политики в рамках постмодернистской парадигмы международных отношений.

7. Неоинституционализм и анализ внешней политики.

8. Теория рационального выбора и анализ внешней политики.

9. Теория ограниченной рациональности и анализ внешней политики.
10. Теория игр и анализ внешней политики.
11. Бихевиоризм и анализ внешней политики.
12. Теория двойного компромисса во внешнеполитическом процессе.
13. Теория демократического мира и анализ внешней политики.
14. Модель черного ящика в принятии внешнеполитических решений.
15. Международно-политический (системный) уровень анализа внешней политики.
16. Государственный уровень анализа внешней политики.
17. Личностный уровень анализа внешней политики.

Критерии оценки реферата

№ п/п	Критерий	Количество бал- лов
1	Готовность результатов самостоятельной работы в срок	10
2	Размещение результатов самостоятельной работы в LMS Black-board	10
3	Полнота раскрытия темы и проблематика	20
4	Широта эрудиции, знаний в области международных отношений	20
5	Логичность и связанность изложения	20
6	Обоснованность выводов	20
	ИТОГО	100

Подготовка аннотации проблемной статьи

Задание представляет собой развернутую аннотацию статьи из журналов «Мировая экономика и международные отношения», «Международные процессы», «Международная жизнь», «Россия в глобальной политике», «Вестник международных организаций», «Вестник МГИМО-Университета» (размещены в свободном доступе в электронной базе РИНЦ, URL: elibrary.ru) по истории дипломатической службы различных стран. Работы предоставляются (загружаются) в файлах Word, Rtf и содержат название статьи, имя и фамилию автора, текст аннотации. Имя файла должно содержать фамилию студента - например, `ivanov.doc`

Критерии оценки составления аннотации проблемной статьи

№ п/п	Критерий	Количество баллов
----------	----------	----------------------

1	Готовность результатов самостоятельной работы в срок	10
2	Размещение результатов самостоятельной работы в LMS Blackboard	10
3	Представление результатов на занятии	20
4	Грамотность, логичность и лаконичность изложения	20
5	Соблюдение структуры аннотации	20
6	Наличие файла MS Word с текстовым материалом	20
	ИТОГО	100

Конспектирование первоисточников

Глава из книги или статья для конспекта определяется студентом самостоятельно на основе списка литературы.

Критерии оценки конспектирования первоисточников

<i>«зачтено»</i>	Студент обладает навыками самостоятельного анализа оригинальных текстов. Студент способен четко и емко формулировать те проблемы, которые рассматривают изучаемые авторы. Студент умеет вычленять ключевые понятия, представленные в том или ином произведении.
<i>«не зачтено»</i>	Студент не способен формулировать и аргументировать собственное отношение к рассматриваемым в первоисточниках вопросам. Студент не умеет ясно и лаконично формулировать проблемы, которые рассматривают изучаемые авторы. Студент не может вычленять ключевые понятия, представленные в том или ином произведении, либо не понимает их значения.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Код и наименование индикатора компетенции	Результаты обучения	Шкала оценивания промежуточной аттестации			
		Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПК-4.6 разрабатывает научно-обоснованные рекомендации для руководящих структур образовательных и иных организаций касательно дина-	Знает динамику и закономерности развития международной среды, актуальные проблемы международных отношений	Профессиональные термины, имена, даты, факты, содержащиеся в соответствующих темах, менее 40 процентов	Профессиональные термины, имена, даты, факты, содержащиеся в соответствующих темах, на 40-59 процентов	Профессиональные термины, имена, даты, факты, содержащиеся в соответствующих темах, на 60-79 процентов	Профессиональные термины, имена, даты, факты, содержащиеся в соответствующих темах, на 80-100 процентов

мики и закономерностей развития международной среды, актуальных проблем международных отношений	Умеет разрабатывать научно-обоснованные рекомендации для руководящих структур образовательных и иных организаций	Демонстрировать умения, развиваемые в соответствующих темах, менее 40 процентов	Демонстрировать умения, развиваемые в соответствующих темах, на 40-59 процентов	Демонстрировать умения, развиваемые в соответствующих темах, на 60-79 процентов	Демонстрировать умения, развиваемые в соответствующих темах, на 80-100 процентов
	Владеет навыками разработки рекомендаций касательно динамики и закономерностей развития международной среды, актуальных проблем международных отношений	Демонстрировать навыки, формируемые в соответствующих темах, менее 40 процентов	Демонстрировать навыки, формируемые в соответствующих темах, на 40-59 процентов	Демонстрировать навыки, формируемые в соответствующих темах, на 60-79 процентов	Демонстрировать навыки, формируемые в соответствующих темах, на 80-100 процентов
ПК-5.4 под руководством более квалифицированного специалиста, на основании результатов аналитической работы по изучению международной проблематики, разрабатывает научно-обоснованные рекомендации для руководящих структур образовательных и иных организаций	Знает актуальные международные проблемы	Профессиональные термины, имена, даты, факты, содержащиеся в соответствующих темах, менее 40 процентов	Профессиональные термины, имена, даты, факты, содержащиеся в соответствующих темах, на 40-59 процентов	Профессиональные термины, имена, даты, факты, содержащиеся в соответствующих темах, на 60-79 процентов	Профессиональные термины, имена, даты, факты, содержащиеся в соответствующих темах, на 80-100 процентов
	Умеет вести аналитическую работу по изучению международной проблематики	Демонстрировать умения, развиваемые в соответствующих темах, менее 40 процентов	Демонстрировать умения, развиваемые в соответствующих темах, на 40-59 процентов	Демонстрировать умения, развиваемые в соответствующих темах, на 60-79 процентов	Демонстрировать умения, развиваемые в соответствующих темах, на 80-100 процентов
	Владеет навыками разработки научно-обоснованных рекомендаций для руководящих структур образовательных и иных организаций	Демонстрировать навыки, формируемые в соответствующих темах, менее 40 процентов	Демонстрировать навыки, формируемые в соответствующих темах, на 40-59 процентов	Демонстрировать навыки, формируемые в соответствующих темах, на 60-79 процентов	Демонстрировать навыки, формируемые в соответствующих темах, на 80-100 процентов

Вопросы к зачету

1. Основные понятия, методы, источники изучения внешней политики

2. Основные теории и уровни анализа внешней политики
3. Влияние политической системы государства на его внешнюю политику
4. Специфика внешнеполитического процесса в различных странах и макрорегионах мира
5. Внешнеполитическая роль главы государства и личностные факторы внешней политики
6. Внешнеполитическая роль администрации главы государства и национального совета безопасности
7. Внешнеполитическая роль национального парламента и конституционного суда
8. Внешнеполитическая роль национального правительства и премьер-министра
9. Внешнеполитическая роль министерств социально-экономического блока
10. Внешнеполитическая роль администраций субнациональных регионов
11. Внешнеполитическая роль министерства иностранных дел
12. Внешнеполитическая роль органов государственной безопасности и внешней разведки, полиции и прокуратуры
13. Внешнеполитическая роль министерства обороны, генерального штаба вооруженных сил, военно-промышленного комплекса
14. Внешнеполитическая роль крупного бизнеса и деловых ассоциаций
15. Научное консультирование внешней политики: государственные научные институты и независимые «мозговые центры»
16. Основные принципы публичной дипломатии. Внешнеполитическая роль общественных и религиозных организаций, побратимские связи муниципалитетов
17. Внешнеполитическое участие Президента РФ. Визит в Россию на высшем уровне
18. Внешнеполитическое участие Федерального Собрания РФ. Ратификация международного договора
19. Внешнеполитическое участие Министерства иностранных дел РФ. Годовой отчет посольства России в зарубежной стране
20. Внешнеполитическое участие Правительства РФ и федеральных министерств. Год культуры России в зарубежной стране
21. Внешнеполитическое участие «силовых» федеральных ведомств. Проведение учений Вооруженных Сил РФ в зарубежной стране
22. Внешнеполитическое участие субъекта Российской Федерации. Лоббирование идеи международного политического форума в данном субъекте

23. Внешнеполитическое участие делового сообщества. Создание международного транспортного коридора

24. Внешнеполитическое участие общественных организаций.

Коммуникация с государственными институтами

В основе принципа составления зачетных билетов лежит содержание дисциплины (вопросы билетов должны охватывать весь объем учебной дисциплины) с учетом требуемого уровня знаний и умений. В билете присутствует два вопроса: один из теоретической части дисциплины, один – из практической.

**Критерии оценки студента на зачете по дисциплине
«Процесс принятия внешнеполитических решений»
(промежуточная аттестация – зачет)**

Баллы (рейтинговой оценки)	Оценка зачета (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям
100-61	«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, в том числе навыками комплексного анализа внешней политики зарубежных государств и особенностей их взаимоотношений с Российской Федерацией.
60 и менее	«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, не знает теоретические основы международных отношений, особенности мониторинга за динамикой основных характеристик среды международной безопасности; неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы: не владеет навыками сбора, обработки и анализа данных, навыками правильной интерпретации информации. Как правило, оценка «не зачтено» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по данной дисциплине.