



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

---

---

**ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА**

СОГЛАСОВАНО  
Руководитель ООП  
«Международные отношения»

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующая кафедрой  
международных отношений

Золотухин И.Н.  
(подпись)

Троякова Т.Г.  
(подпись)  
«09» января 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ПРАВОВЕДЕНИЕ**

**Направление подготовки 41.03.05 Международные отношения  
профили «Международная безопасность», «Международные отношения и внешняя  
политика»**

**Форма подготовки очная**

Курс 1 семестр 1

лекции 8 час.

практические занятия не предусмотрено

лабораторные работы не предусмотрены

в том числе с использованием МАО лек. 0 / пр. 0 / 0 час. /лаб. не предусмотрены

всего часов аудиторной нагрузки 8 час.

в том числе с использованием МАО 0 час.

самостоятельная работа 64 час.

в том числе на подготовку к экзамену не предусмотрено

контрольные работы не предусмотрены

курсовая работа / курсовой проект не предусмотрены

зачет 1 семестр

экзамен не предусмотрен

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерством образования и науки РФ от 15.06.2017 № 555

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры международных отношений протокол № 6 от «09» января 2020 г.

Заведующая кафедрой теории и истории государства и права: к.ю.н., доцент Самусенко Т.М.

Составитель (ли): к.ю.н., доцент Самусенко Т.М.

Владивосток  
2020

**Оборотная сторона титульного листа РПД**

**I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:**

Протокол от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

**II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:**

Протокол от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

**III. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:**

Протокол от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

**IV. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:**

Протокол от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

*Цель* изучения курса «Правоведение» направлено на формирование у студентов неюридических специальностей правовой культуры и правосознания, умение ориентироваться в жизненных и профессиональных ситуациях с позиций закона и права.

*Задачи* изучения курса:

- 1) формировать устойчивые знания в области права;
- 2) развивать уровень правосознания и правовой культуры студентов;
- 3) развивать способности восприятия и анализа нормативно-правовых актов, в том числе для применения этих знаний в своей профессиональной деятельности;
- 4) формировать и укреплять навыки практического применения норм права.

**Место дисциплины в структуре ООП бакалавра.**

Дисциплина «Правоведение» тесно взаимосвязана с такими дисциплинами как «Русский язык и культур речи», «История» и др.

В результате освоения дисциплины у студентов формируются следующие общекультурные / общепрофессиональные компетенции:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
--	---	---

Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение профессиональной цели. УК-2.2. Оценивает потребность в ресурсах и планирует их использование при решении задач профессиональной деятельности. УК-2.3. Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения. УК-2.4. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.
----------------------------------	--	---

## **I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА**

### **Лекционные занятия (8 час.)**

#### **Раздел I. Основы гражданского права РФ (2 час.)**

##### **Тема 1. Субъекты и объекты гражданского права (1 час.)**

Понятие и предмет гражданского права. Система гражданского законодательства. Имущественные и личные неимущественные отношения.

Физические и юридические лица как участники гражданских правоотношений. Правооеспособность и дееспособность физических лиц. Формы и виды юридических лиц. Объекты гражданских прав. Классификация вещей.

##### **Тема 2. Понятие и содержание права собственности (1 час.)**

Содержание и формы права собственности. Основания приобретения и основания прекращения права собственности. Защита права собственности.

##### **Тема 3. Содержание обязательства (0 час.)**

Понятие обязательства, основания его возникновения и прекращения. Стороны в обязательстве. Способы обеспечения исполнения обязательств.

##### **Тема 4. Понятие, виды и формы договоров. Порядок их заключения, прекращения и изменения (0 час.)**

Понятие и содержание договора. Виды и формы договоров. Способы заключения договоров. Порядок изменения и прекращения договоров.

## **Раздел II. Авторское и патентное право (0 час.)**

### **Тема 1. Охрана права автора по российскому законодательству (0 час.)**

Понятие и объекты авторского права. Права, принадлежащие автору. Права на служебное произведение. Защита авторских прав.

Понятие и объекты смежных прав. Права исполнителей. Права изготовителей фонограмм. Права организаций эфирного или кабельного вещания. Защита смежных прав.

### **Тема 2. Понятие и объекты патентного права (0 час.)**

Международные нормы о патентном праве. Законодательство РФ о патентном праве. Исключительное право на изобретение, полезную модель и промышленный образец.

Патентное право на изобретения. Патентное право на полезную модель. Патентное право на промышленный образец. Правовая защита секретов производства (ноу-хау).

## **Раздел III. Основы административного права РФ (2 час.)**

### **Тема 1. Понятие, признаки и состав административного правонарушения (проступка) (1 час.)**

Административный проступок. Его признаки. Отличие административного правонарушения от преступления.

Понятие и элементы состава административного проступка. Объект и объективная сторона административного проступка. Субъект и субъективная сторона административного проступка. Факультативные признаки состава административного проступка.

### **Тема 2. Понятие, цели и виды административных взысканий (1 час.)**

Понятие административной ответственности. Обстоятельства, отягчающие и смягчающие административную ответственность. Понятие, виды, цели административных взысканий.

## **Раздел IV. Основы уголовного права РФ (2 час.)**

### **Тема 1. Понятие, признаки и состав преступления (1 час.)**

Преступление: понятие и признаки. Классификаций преступлений.

Понятие и элементы состава преступления. Объект и объективная сторона преступления. Субъект и субъективная сторона преступления. Факультативные признаки состава преступления.

## **Тема 2. Уголовное наказание (1 час.)**

Обстоятельства, смягчающие наказание. Обстоятельства, отягчающие наказание. Понятие, цели и виды наказаний, предусмотренных УК РФ. Основания и условия освобождения от уголовной ответственности и наказания. Судимость.

## **Раздел V. Основы трудового права РФ (2 час.)**

### **Тема 1. Порядок заключения и расторжения трудового договора (1 час.)**

Понятие и содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Прекращение (расторжение) трудового договора по инициативе работника и по инициативе администрации (работодателя).

### **Тема 2. Рабочее время и время отдыха (1 час.)**

Понятие рабочего времени. Виды рабочего времени. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.

Понятие и виды времени отдыха. Перерывы в течение рабочего времени, их виды. Отпуск. Виды отпусков.

### **Тема 3. Трудовая дисциплина. Защита трудовых прав (0 час.)**

Понятие трудового распорядка. Способы обеспечения трудовой дисциплины. Понятие и виды дисциплинарной ответственности. Способы защиты трудовых права работников. Забастовка.

## **Раздел VI. Экологическое право РФ (0 час.)**

### **Тема 1. Понятие, предмет и принципы экологического права (0 час.)**

Понятие и предмет экологического права. Система и структура экологического права. Метод регулирования экологических правоотношений. Принципы экологического права.

### **Тема 2. Источники экологического права (0 час.)**

Понятие и классификация источников экологического права. Система источников экологического права.

## **II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА**

Практические занятия не предусмотрены

### **III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Правоведение» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

#### IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые модули/ разделы / темы дисциплины	Коды и наименование индикатора достижения		Оценочные средства - наименование	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1.	Раздел I. Темы 1-4 Раздел II. Темы 1-2 Раздел III. Темы 1-2 Раздел IV. Темы 1-2 Раздел V. Темы 1-3 Раздел VI. Темы 1-2	УК – 2	УК – 2.1	ПР-1 (тест)	ПР-11 (разноуровневые задачи); УО-1 (собеседование), вопросы к зачету № 1-25
			УК – 2.2		
			УК – 2.3		ПР-11 (разноуровневые задачи); УО-1 (собеседование), вопросы к зачету № 1-25
			УК – 2.4		

Контрольные и методические материалы, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы представлены в Приложении 2.



## V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Основная литература

*(электронные и печатные издания)*

1. Основы права : учебник для бакалавров вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина, А. А. Волков ; под общ. ред. А. М. Волкова ; Российский университет дружбы народов. Москва : Юрайт, 2017. 335 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:836948&theme=FEFU>
2. Право : учебник и практикум для прикладного бакалавриата вузов / Т. В. Кашанина, Н. М. Сизикова ; Российский государственный университет правосудия. Москва : Юрайт, 2017. 484 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:836899&theme=FEFU>
3. Правоведение : учебник для вузов по неюридическим специальностям и направлениям / [М. В. Алексеева, С. Н. Болдырев, А. В. Говорун и др.] ; под ред. М. Б. Смоленского. Москва : КноРус, 2016. 388 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:823020&theme=FEFU>
4. Правоведение : учебник для вузов по неюридическим специальностям / А. И. Балашов, Г. П. Рудаков. Санкт-Петербург : Питер, 2015. 461 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:806702&theme=FEFU>
5. Правоведение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Фомина О.И., Старова Е.А.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017.— 104 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74320.html>
6. Правоведение : учебно-методическое пособие / Г.Н. Комкова, Е.А. Абаева, Н.Н. Аверьянова, М.К. Ананьева, О.Ю. Апарина, З.С. Байниязова, Е.В. Бердникова, Е.Л. Власова, Е.О. Глухова, С.В. Деманова, Т.А. Дураев, Ю.Ю. Илюхина, И.М. Конобеевская, Корд. — Москва : Юстиция, 2017. — 302 с. <https://www.book.ru/book/924063>

## Дополнительная литература

(электронные и печатные издания)

1. Гражданское право: учебник для академического бакалавриата по юридическим направлениям и специальностям / И.А. Зенин; Московский государственный университет. Москва: Юрайт, 2015. 655 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:784763&theme=FEFU>
2. Гражданское право: учебник / С.С. Алексеев, Б.М. Гонгало, Д.В. Мурзин и др.; под общ. ред. С.С. Алексеева, С.А. Степанова; Институт частного права. Москва: Проспект, Екатеринбург: Изд-во Института частного права, 2016. 434 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:815433&theme=FEFU>
3. Гражданское право. В 2 т. Т. 1 [Электронный ресурс]: учебник / под общ. ред. М.В. Карпычева, А.М. Хужина. М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. 400 с. <http://znanium.com/catalog/product/791858>
4. Уголовное право. Общая часть : учебник для бакалавров / [Ю. В. Грачева, Г. А. Есаков, А. В. Корнеева и др.] ; под ред. А. И. Чучаева. Москва : Проспект, 2017. 462 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:828020&theme=FEFU>
5. Уголовное право. Особенная часть : учебник для бакалавров / [Ю. В. Грачева, Г. А. Есаков, А. В. Корнеева и др.] ; под ред. А. И. Чучаева. Москва: Проспект, 2017. 548 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:828039&theme=FEFU>
6. Уголовное право России. Общая и Особенная части [Электронный ресурс]: Учебник / Под ред. д-ра юрид. наук, профессора В.К. Дуюнова. 5-е изд. М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017. 752 с. <http://znanium.com/catalog/product/612279>
7. Трудовое право России [Электронный ресурс]: Учебник (ФГОС) / Буянова М.О., Зайцева О.Б. - Рн/Д:Феникс, 2017. - 570 с. <http://znanium.com/catalog/product/910971>

## Нормативно-правовые материалы

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. – Режим доступа: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=2875>;
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 г. №51-ФЗ – Режим доступа: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=173467>
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 21 июня 1996 г. №14-ФЗ – Режим доступа: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=182037>
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26 ноября 2001 г. №146-ФЗ – Режим доступа: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=148418>
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18 декабря 2008 г. №230-ФЗ – Режим доступа: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=189587>
6. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ. – Режим доступа: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=189580>
7. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ. – Режим доступа: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=189601>
8. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ – Режим доступа: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=187053> ;
9. Земельный кодекс Российской Федерации от 21 октября 2001 г. №136-ФЗ. – Режим доступа: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=189635>
10. Водный кодекс Российской Федерации от 03 июня 2006 г. №74-ФЗ. – Режим доступа: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=189642>

11. Федеральный закон об охране окружающей среды от 10 января 2002 г. №7-ФЗ. – Режим доступа: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=189599>

12. Федеральный закон об экологической экспертизе от 21 ноября 1995 г. №174-ФЗ. – Режим доступа: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=182992>

13. Федеральный закон о радиационной безопасности от 09 января 1996 г. №3-ФЗ. – Режим доступа: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=117494>

### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Российская газета: <http://www.rg.ru/>
2. Информационно-правовой портал «Гарант»: <http://www.garant.ru/>
3. Научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
4. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»: <http://law.edu.ru/>

### **Перечень информационных технологий и программного обеспечения**

<b>Место расположения компьютерной техники, на котором установлено программное обеспечение, количество рабочих мест</b>	<b>Перечень программного обеспечения</b>
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10. Корпус 20 (D), учебные аудитории для проведения практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, «Для практических занятий» - D574, 25 рабочих мест	Microsoft Office - лицензия Standard Enrollment № 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC "Softline Trade" Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18 ESET NOD32 Secure Enterprise Контракт №ЭА-091-18 от 24.04.2018
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, помещение для самостоятельной работы – каб. А1042, Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки	ЭУ0198072_ЭА-667-17_08.02.2018_Арт-Лайн Технолоджи ПО ADOBE, ЭУ0201024_ЭА-091-18_24.04.2018_Софтлайн Проекты ПО ESET NOD32, ЭУ0205486_ЭА-261-18_02.08.2018_СофтЛайн Трейд ПО Microsoft

## **VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основными видами занятий при изучении дисциплины «Правоведение» являются лекционные занятия и самостоятельная работа студентов.

Особо значимой для профессиональной подготовки студентов является *самостоятельная работа* по курсу, которая включает в себя решение практических (ситуационных задач). В ходе этой работы студенты отбирают необходимый материал по изучаемому вопросу и анализируют его. Самостоятельная работа с литературой включает в себя такие приемы как составление плана, тезисов, конспектов, аннотирование источников.

*Методы проверки знаний студентов:*

1. Тестирование (ПР-1), которое позволяет проверить наличие у студентов сформировавшегося понятийного аппарата. Поскольку при тестировании от студента требуется выбрать правильный ответ из нескольких вариантов, преимуществом этого метода является также простота оценки результатов. Решение заданий в форме тестов представляет собой определенный тренинг, который способствует активизации мышления и закрепления в памяти студентов юридических понятий и терминов и другой информации;

2. Решение практических (ситуационных) задач (ПР-11), которое показывает степень формирования у студентов практических навыков. Решение задач является традиционным и важнейшим методом проведения практических занятий, поэтому следует более детально остановиться на рассмотрении основных подходов к решению задач.

В процессе решения задач осваиваются алгоритмы юридического мышления, без овладения которыми невозможно успешное решение практических проблем. Эти алгоритмы включают в себя:

- 1) изучение конкретной ситуации (отношения), требующей правового обоснования или решения;
- 2) правовая оценка или квалификация этой ситуации (отношения);
- 3) поиск соответствующих нормативных актов и судебной практики;
- 4) толкование правовых норм, подлежащих применению;
- 5) принятие решения, разрешающего конкретную заданную ситуацию;
- 6) обоснование принятого решения, его формулирование в письменном виде;
- 7) проецирование решения на реальную действительность, прогнозирование процесса его исполнения, достижения тех целей, ради которых оно принималось.

Условия задач включают все фактические обстоятельства, необходимые для вынесения определенного решения по спорному вопросу, сформулированному в тексте задачи. Решение задачи необходимо записывать в тетрадь, предназначенную для внесения подобного рода записей. При решении задачи ее условие переписывать не нужно; достаточно указать номер задачи, а затем сформулировать свои ответы на поставленные в задаче вопросы.

В ответе на поставленный в задаче вопрос (вопросы) необходимо дать обоснованную оценку предложенной ситуации с точки зрения действующего законодательства. При решении задач недопустимо ограничиваться однозначным ответом «да» или «нет».

Формой итогового контроля знаний студентов выступает *зачет*.

В подготовку к зачету ходит повторение пройденного материала. Для упрощения процесса подготовки рекомендуем подготовить и записать ответы на вопросы, а также отметить наиболее трудные, которые вызывают сложности при подготовке. Также целесообразно делать к каждой теме словарь основных терминов (понятий) курса.

При подготовке к зачету следует уделить внимание конспектам в частности, конспектам лекций и самостоятельным конспектам по учебной и специальной литературе.

Зачет проводится в форме устного опроса – собеседования (УО-1).

Собеседование (УО-1) – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Зачет проводится в форме устного опроса (не менее два вопроса) с предварительной подготовкой студента (не более 30 минут). Также в ходе проверки практических навыков освоения дисциплины «Правоведение» студентам необходимо решить практическую задачу (на ее решение отводится до 40 минут).

## **VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **ДИСЦИПЛИНЫ**

Дисциплина может быть реализована в следующих аудиториях, расположенных по адресу Приморский край, г. Владивосток, Фрунзенский р-н г. , Русский Остров, ул. Аякс, п, д. 10, кор. D:

D208/347, D303, D313а, D401, D453, D461, D518, D708, D709, D758, D761, D762, D765, D766, D771, D917, D918, D920, D925, D576, D807 (Лекционная аудитория оборудована маркерной доской, аудиопроигрывателем);

D229, D304, D306, D349, D350, D351, D352, D353, D403, D404, D405, D414, D434, D435, D453, D503, D504, D517, D522, D577, D578, D579, D580, D602, D603, D657, D658, D702, D704, D705, D707, D721, D722, D723, D735, D736, D764, D769, D770, D773, D810, D811, D906, D914, D921, D922, D923, D924, D926 (Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U , Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м<sup>2</sup>, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления);

D207/346 (Мультимедийная аудитория: Проектор 3-chip DLP, 10 600 ANSI-лм, WUXGA 1 920x1 200 (16:10) PT-DZ110XE Panasonic; экран 316x500 см, 16:10 с эл. приводом; крепление настенно-потолочное Elpro Large Electrol Projecta; профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м<sup>2</sup>, Full HD

M4716CCBA LG; подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления), D226 (Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U , Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления), D362 (профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; Компьютерный класс на 15 посадочных мест);

D447, D448, D449, D450, D451, D452, D502, D575 (Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U , Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления);

D446, D604, D656, D659, D737, D808, D809, D812 (Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U , Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления; Компьютерный класс; Рабочее место: Компьютеры (Твердотельный диск - объемом 128 ГБ; Жесткий диск - объем 1000 ГБ; Форм-фактор – Tower); комплектуется клавиатурой, мышью. Монитором АОС i2757Fm; комплектом шнуров эл. питания) Модель - M93p 1; Лингафонный класс, компьютеры оснащены программным комплексом Sanako study 1200);

D501, D601 (Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U , Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления; Компьютерный класс на 26 рабочих мест. Рабочее место: Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK).

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

## **VIII. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Фонды оценочных средств представлены в Приложении 2.





**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

---

---

**ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА**

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ  
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
по дисциплине «Правоведение»**

**Направление подготовки 41.03.05 Международные отношения профиль  
Международные отношения и внешняя политика**

**Форма подготовки очная**

**Владивосток  
2020**

## План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1.	В течение семестра	Решение практических (ситуационных) задач	136 ч.	ПР-11 (разноуровневые задачи)

### Методические рекомендации по решению задач

Для правильного решения задач по конкретной теме студент должен предварительно изучить действующее уголовное законодательство, иной нормативно-правовой материал по теме, относящийся как к уголовному, так и к другим отраслям права, соответствующие постановления Пленумов Верховного Суда РФ, лекционный и учебный материалы, монографическую литературу, научные статьи и комментарии, рекомендованные планом семинарских и практических занятий. Решение задач состоит в изложении студентом обстоятельств дела, основного вопроса задачи, вопросов, от которых зависит решение, ответов на них. Решение должно быть развернутым, последовательным, аргументированным, подкрепленным ссылками на фактические обстоятельства дела, нормы уголовного права, иной нормативный материал, разъяснения Пленумов Верховного Суда РФ. Ответ на вопрос задачи предполагает доказывание студентом избранного им решения.

При решении задачи необходимо уяснить содержание задачи и все обстоятельства дела, а также внимательно проанализировать доводы конфликта и дать им оценку с точки зрения действующего законодательства.

Если в задаче уже приведено решение суда или иного органа, требуется оценить его обоснованность и законность.

Помимо этого, необходимо ответить на теоретические вопросы, поставленные в задаче в связи с предложенной ситуацией.

Решение задачи должно содержать:

- краткое изложение обстоятельств дела;
- юридическая оценка юридического дела;

- ссылки на конкретные нормы уголовного закона или иного правового акта по рассматриваемому делу;
  - выводы и их обоснование по постановленному в задаче вопросу.
- Решение практических (ситуационных) задач оформляется в письменном виде и сдается на проверку преподавателю.

## **Примерный перечень задач по дисциплине «Правоведение»**

### **1. Основы гражданского права**

Петров во время прогулки в парке около дорожки нашел дамскую сумочку, в которой находились деньги, золотое кольцо, дамские наручные часы и записная книжка, с помощью записной книжки Петрову удалось разыскать владелицу утерянных вещей. Ею оказалась Карпова, проживающая в пригородной зоне Москвы. Петров должен был срочно уезжать в командировку, времени у него было мало, поэтому ему пришлось взять такси, чтобы отвезти вещи Карповой. За проезд на такси он заплатил 350 р. Игнатов обратился к Карповой с просьбой возместить ему расходы, поскольку они связаны с возвратом вещей. *Обязана ли Карпова возместить расходы Игнатову за такси?*

### **2. Авторское право и смежные права.**

Мэрия города К. организовала международный конкурс на лучшее изображение герба и флага города. По результатам конкурса было отмечено 4 проекта, наиболее понравившиеся жюри и зрителям, в том числе и эскизы художника Г. На основе этих 4 проектов, а также идей депутатов был сконструирован герб города К. Художник Г. обратился в суд, заявив, что для

герба города использовали 3 его идеи из эскиза, хотя его эскиз был значительно переработан.

*Решите казус.*

### **3. Патентное право.**

Иванов Антон Петрович, студент экономической академии, в процессе написания курсовой работы разработал оригинальную финансовую схему. По мнению Иванова А.П., использование его схемы коммерческими организациями может принести последним высокий доход. Поэтому он решил запатентовать свою идею. Для оформления всех необходимых документов изобретатель обратился к патентному поверенному. Однако патентный поверенный сказал Иванову, что разработанная им схема не может быть зарегистрирована в качестве изобретения, в то же время можно попытаться обеспечить ей правовую охрану в качестве полезной модели.

*Прав ли патентный поверенный?*

### **4. Административное право.**

Водитель автомобиля марки «Шкода» Протасов перевозил на дачу 4-летнего ребенка без специального детского кресла. В связи с этим транспортное средство было остановлено инспектором ГИБДД Суворовым, которым в отношении водителя было вынесено предупреждение в устной форме. *Правомерны ли действия сотрудника ГИБДД?*

### **5. Уголовное право.**

Цаплин, достигший 14-летнего возраста, был осужден Измайловским районным судом г. Москвы по ч. 1 ст. 213 УК РФ за хулиганство. *Правомерны ли действия суда?*

### **6. Трудовое право.**

Рябова поступила на работу в объединение в качестве кладовщика готовой продукции. В письменном трудовом договоре был установлен семичасовой рабочий день. Через два года она обратилась к администрации установить для нее четырех-часовой рабочий день, поскольку она вынуждена осуществлять уход за тяжело заболевшим отцом, проживающим с ней в одной квартире. Администрация, ссылаясь на необходимость ее пребывания

по условиям работы в течение семичасового рабочего дня, отказала Семеновой в ее просьбе, предложив уволиться по собственному желанию.

*Законны ли действия администрации?*

#### **7. Экологическое право.**

Гражданин на территории городского зоопарка убил из самодельного ружья лебедя.

*Является ли это экологическим правонарушением? Изменится ли решение, если лебедь был убит на территории регионального заказника?*

**Критерии оценки практических (ситуационных) задач приведены в Приложении 2.**



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДФУ)

---

**ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по дисциплине «Правоведение»**

**Направление подготовки 41.03.05 Международные отношения профиль  
Международные отношения и внешняя политика**

**Форма подготовки очная**

**Владивосток  
2020**

## Паспорт фонда оценочных средств

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Разработка и реализация проектов	<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1. Формулирует совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение профессиональной цели. УК-2.2. Оценивает потребность в ресурсах и планирует их использование при решении задач в профессиональной деятельности. УК-2.3. Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения. УК-2.4. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.</p>



№ п/п	Контролируемые модули/ разделы / темы дисциплины	Коды и наименование индикатора достижения		Оценочные средства - наименование	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1.	Раздел I. Темы 1-4 Раздел II. Темы 1-2 Раздел III. Темы 1-2 Раздел IV. Темы 1-2 Раздел V. Темы 1-3 Раздел VI. Темы 1-2	УК – 2	УК – 2.1	ПР-1 (тест)	ПР-11 (разноуровневые задачи); УО-1 (собеседование), вопросы к зачету № 1-25
			УК – 2.2		
			УК – 2.3 УК – 2.4		ПР-11 (разноуровневые задачи); УО-1 (собеседование), вопросы к зачету № 1-25

### Шкала оценивания уровня сформированности компетенций по

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	знает (пороговый уровень)	Основы законодательной системы Российской Федерации в области гражданского права, авторского и патентного права, административного права, уголовного права, трудового права, экологического права	Знание законодательной системы Российской Федерации в области гражданского права, авторского и патентного права, административного права, уголовного права, трудового права, экологического права	Способность охарактеризовать законодательные системы Российской Федерации в области гражданского права, авторского и патентного права, административного права, уголовного права, трудового права, экологического права
	умеет (продвинутый)	Использовать нормы российского гражданского, уголовного,	Умение использовать нормы российского гражданского,	Способность на практике использовать нормы российского

		административного, трудового и экологического законодательства в различных сферах деятельности	уголовного, административного, трудового и экологического законодательства в различных сферах деятельности	гражданского, уголовного, административного, трудового и экологического законодательства в различных сферах деятельности
	владеет (высокий)	Навыками применения норм российского гражданского, уголовного, административного, трудового и экологического законодательства в различных сферах деятельности	Владение навыками применения норм российского гражданского, уголовного, административного, трудового и экологического законодательства в различных сферах деятельности	Способность на практике применять нормы российского гражданского, уголовного, административного, трудового и экологического законодательства в различных сферах деятельности

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Текущая аттестация студентов** по дисциплине «Правоведение» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Правоведение» проводится в форме контрольных мероприятий (решение практических (ситуационных) задач и тестирование) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется преподавателем.

### ***Методы проверки знаний студентов:***

1. Тестирование (ПР-1), которое позволяет проверить наличие у студентов сформировавшегося понятийного аппарата. Поскольку при тестировании от студента требуется выбрать правильный ответ из нескольких вариантов, преимуществом этого метода является также простота оценки результатов. Решение заданий в форме тестов представляет собой определенный тренинг, который способствует активизации мышления и закрепления в памяти студентов юридических понятий и терминов и другой информации;

2. Решение практических (ситуационных) задач (ПР-11), которое показывает степень формирования у студентов практических навыков. Решение задач является традиционным и важнейшим методом проведения практических занятий, поэтому следует более детально остановиться на рассмотрении основных подходов к решению задач.

В процессе решения задач осваиваются алгоритмы юридического мышления, без овладения которыми невозможно успешное решение практических проблем. Эти алгоритмы включают в себя:

- 1) изучение конкретной ситуации (отношения), требующей правового обоснования или решения;
- 2) правовая оценка или квалификация этой ситуации (отношения);

3) поиск соответствующих нормативных актов и судебной практики;  
4) толкование правовых норм, подлежащих применению;  
5) принятие решения, разрешающего конкретную заданную ситуацию;  
6) обоснование принятого решения, его формулирование в письменном виде;

7) проецирование решения на реальную действительность, прогнозирование процесса его исполнения, достижения тех целей, ради которых оно принималось.

Условия задач включают все фактические обстоятельства, необходимые для вынесения определенного решения по спорному вопросу, сформулированному в тексте задачи. Решение задачи необходимо записывать в тетрадь, предназначенную для внесения подобного рода записей. При решении задачи ее условие переписывать не нужно; достаточно указать номер задачи, а затем сформулировать свои ответы на поставленные в задаче вопросы.

В ответе на поставленный в задаче вопрос (вопросы) необходимо дать обоснованную оценку предложенной ситуации с точки зрения действующего законодательства. При решении задач недопустимо ограничиваться однозначным ответом «да» или «нет».

**Промежуточная аттестация студентов.** Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Правоведение» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. Промежуточная аттестация проводится в виде зачета.

Зачет проводится в форме устного опроса – собеседования (УО-1).

Собеседование (УО-1) – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Зачет проводится в форме устного опроса (не менее два вопроса) с предварительной подготовкой студента (не более 30 минут). Также в ходе проверки практических навыков освоения дисциплины «Правоведение»

студентам необходимо решить практическую задачу (на ее решение отводится до 40 минут).

## ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

№ п/п	Код и наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	УО-1 (собеседование)	Специальная беседа преподавателя на темы курса, которые выведены в качестве вопросов к зачету	Примерный перечень вопросов к зачету
2.	ПР-11 (разноуровневые задачи)	Показывает степень формирования у студентов практических навыков	Примерный комплект разноуровневых задач

### Вопросы к зачету

1. Административное правонарушение. Административная ответственность.

2. Обстоятельства, отягчающие и смягчающие административную ответственность.

3. Понятие, виды, цели административных взысканий.

4. Понятие уголовного права. Уголовный закон (понятие; действие в пространстве, во времени и по кругу лиц).

5. Преступление: понятие, признаки, виды.

6. Состав преступления.

7. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Обстоятельства, смягчающие наказание. Обстоятельства, отягчающие наказание.

8. Понятие, цели и виды наказаний, предусмотренных Уголовным кодексом РФ.

9. Основания и условия освобождения от уголовной ответственности и наказания.

10. Понятие и виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Прекращение (расторжение) трудового договора по инициативе работника и по инициативе работодателя.

11. Защита трудовых прав.
12. Объекты гражданских прав. Классификация вещей.
13. Содержание и формы права собственности. Основания приобретения и основания прекращения права собственности.
14. Правооспособность и дееспособность физических лиц.
15. Понятие, виды, формы сделок в гражданском праве.
16. Формы и виды юридических лиц
17. Виды и формы договоров. Способы заключения договоров.
18. Понятие и объекты авторского права.
19. Понятие и объекты смежных прав.
20. Патентное право на полезную модель.
21. Патентное право на промышленный образец.
22. Правовая защита секретов производства (ноу-хау).
23. Понятие и предмет экологического права. Принципы экологического права.
24. Понятие и классификация источников экологического права.
25. Система источников экологического права.

### **Примерный перечень практических задач для зачета**

#### **Задача 1.**

У Гусева, жителя деревни заречье, были похищены бревна, заготовленные им для строительства лома. Через две недели ему стало известно, что на другой день после похищения житель соседней деревни Лукин купил 10 бревен у неизвестного шофера на очень выгодных условиях. Придя к Лукину, Гусев по случайно сохранившимся меткам узнал свои бревна, но они уже были вмонтированы в сарай, который строил Лукин. Последний не отрицал покупки бревен у неизвестного ему шофера, но требов. Гусева возместить ему стоимость бревен либо передать 10 таких же бревен отклонил, указав, что, покупая бревна, он не знал, что они украдены у кого-либо. Гусев обратился в суд с иском к Лукину о взыскании с него стоимости похищенных бревен.

*Какое решение должен вынести суд? Изменится ли решение, если будет установлено, что бревна у Гусева похитил и продал их Лукину шофер Галкин?*

### **Задача 2.**

Три работницы библиотеки обратились с заявлением к заведующей о предоставлении возможности работать с сокращенным рабочим временем, обосновывая это рядом причин: плохим состоянием здоровья, необходимостью осуществлять уход за больным ребенком, предпенсионным возрастом. Заведующая библиотекой отказала в удовлетворении просьбы.

*1. Что понимается под рабочим временем? Как осуществляется его нормирование?*

*2. Назовите виды рабочего времени и дайте краткую характеристику.*

*3. Как следует разрешить данную ситуацию?*

### **Задача 3.**

Бригадир поезда «Рига Санкт-Петербург» Михалычев, являющийся гражданином Латвии, получил незаконное вознаграждение от гражданина России во время следования поезда по территории России.

*Подлежит ли Михалычев ответственности по УК РФ за получение взятки?*

## **Критерии оценки решения практической задачи**

**Зачтено** выставляется, если студент выразил своё мнение по сформулированной задаче, аргументировал ее, точно определив ее содержание и составляющие. Продемонстрировано знание и владение навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы задачи, нет.

**Не зачтено** выставляется если решение задачи представляет собой незаконченный анализ основной проблемы. Допущено три или более трех ошибок смыслового содержания раскрываемой проблемы задачи.

## Критерии выставления оценки устного ответа на зачете

Оценка	Требования к сформированным компетенциям
«зачтено»	Оценка «зачтено» ставится студенту, если он глубоко усвоил изученный материал, последовательно, четко и логически его излагает, умеет связывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний.
«не зачтено»	Оценка «не зачтено» ставится студенту, который не знает значительной части изученного материала, допускает существенные ошибки.

## ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ

№ п/п	Код и наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	ПР-1 (тест)	Стандартизированная проверка важных моментов курса, автоматически определяющая верность или неверность ответа	Примерный вариант тестовых заданий

### Примерные вопросы для тестов по дисциплине «Правоведение»

**1. Для участия в гражданских правоотношениях физические лица должны обладать**

- а) дееспособностью;
- б) правоспособностью;
- в) правоспособностью и дееспособностью.

**2. Дееспособность гражданина ...**

- а) может быть ограничена судом;
- б) может быть ограничена медико-социальной экспертной комиссией;
- в) никем не может быть ограничена.

**3. По форме сделки бывают:**

- а) письменные
- б) устные и письменные



в) нотариальные

**4. Юридическое лицо:**

- а) организация;
- б) предприниматель;
- в) государство.

**5. Право собственности включает в себя:**

- а) право пользования и распоряжения;
- б) право владения, пользования и распоряжения;
- в) право владения и распоряжения

**6. Договоры, которые порождают у одной стороны только права, а у другой – только обязанности, являются:**

- а) договоры в пользу третьих лиц;
- б) взаимными договорами;
- в) односторонними договорами.

**7. К коммерческим юридическим лицам относятся:**

- а) потребительские кооперативы;
- б) государственные и муниципальные унитарные предприятия;
- в) полные товарищества.

**8. Договор с работодателем можно заключать самостоятельно:**

- а) с 14 лет;
- б) с 16 лет;
- в) с 18 лет.

**9. При приеме на работу не требуется документ:**

- а) паспорт;
- б) свидетельство о рождении;

- в) трудовая книжка;
- г) диплом.

**10. По общему правилу срок испытания при принятии на работу не может превышать:**

- а) 20 дней;
- б) две недели;
- в) 3 месяца.

**11. Нормальная продолжительность рабочего времени согласно Трудовому кодексу РФ:**

- а) не более 20 часов в неделю;
- б) не более 40 часов в неделю;
- в) не более 10 часов в неделю;

**12. Не относится к административным видам наказания:**

- а) дисквалификация;
- б) лишение специальных прав;
- в) лишение свободы;
- г) предупреждение.

**13. К уголовным видам правонарушения относятся:**

- а) проступки;
- б) преступления.

**14. С какого возраста лицо может быть привлечено к уголовной ответственности?**

- а) с 16 лет за все преступления;
- в) с 14 лет;
- г) по достижению лицом совершеннолетия;

д) с 16 лет; за преступления, представляющие повышенную общественную опасность – с 14 лет.

### **Критерии оценки тестирования**

Вес каждого тестового задания составляет 1 балл. Полученные баллы суммируются. В случае, если в тестовом задании несколько правильно ответов, то оно оценивается как решенное правильно, только при условии, что определены все правильные ответы. Таким образом, студент может набрать от 0 до 20 баллов по каждому разделу.

### **Критерии оценки решения практической задачи**

**100-86 баллов** выставляется, если студент выразил своё мнение по сформулированной задаче, аргументировал ее, точно определив ее содержание и составляющие. Продемонстрировано знание и владение навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы задачи, нет.

**85-76 баллов** – решение студента характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы задачи. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы задачи, нет.

**75-61 балл** – проведен достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих задачи. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы задачи.

**60-50 баллов** – если решение задачи представляет собой незаконченный анализ основной проблемы. Допущено три или более трех ошибок смыслового содержания раскрываемой проблемы задачи.