



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДФУ)


**ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА**

«СОГЛАСОВАНО»  
Руководитель ОП

 Агаева Н.Р.

« 11 » июля 2019г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующий (ая) кафедрой теории и истории  
государства и права

 Самусенко Т.М.

« 11 » 07 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Теория государства и права

Направление подготовки - 40.03.01 Юриспруденция

Форма подготовка очная

Курс 1 семестр 1, 2

лекции 72 час.

практические занятия 90 час.

лабораторные работы не предусмотрены

в том числе с использованием МАО лек. 0 час. /пр. 0 час. /лаб. не предусмотрены

всего часов аудиторной нагрузки 162 час.

в том числе с использованием МАО 0 час.

самостоятельная работа 90 час.

в том числе на подготовку к экзамену 72 час.

контрольные работы не предусмотрены

курсовая работа / курсовой проект 2 семестр

зачет не предусмотрен

экзамен 1, 2 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет», утвержденного приказом ректора от 20.07.2017 г. № 12-13-1479 по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры теории и истории государства и права, протокол № 7 от 11 июля 2019 г.

Заведующая кафедрой теории и истории государства и права к.ю.н., доцент Самусенко Т.М.

Составитель (ли): к.ю.н., доцент Самусенко Т.М.

Владивосток  
2019

**Оборотная сторона титульного листа РПД**

**I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:**

Протокол от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г. № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

**II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:**

Протокол от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г. № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

## **ABSTRACT**

**Master's degree in** 40.03.01 Jurisprudence

**Study profile/ Specialization/ Master's Program** None

**Course title:** Theory of State and Law

**Basic part of Block, 9 credits**

**Instructor:** T.M. Samusenko

**At the beginning of the course a student should be able to:**

- the ability to work in a team, tolerant of social, ethnic, religious and cultural differences;
- the ability to take initiative and make responsible decisions, being aware of the responsibility for the results of their professional activities.

**Learning outcomes:**

OK-13 ability to work in a team, tolerantly perceiving social, ethnic, confessional and cultural differences;

OPK-6 – the ability to improve their professional competence

PC-3 – the ability to carry out professional activities on the basis of developed legal awareness, legal thinking and legal culture;

PC-7 the ability to legally qualify the facts and circumstances.

**Course description:** The purpose of mastering the discipline "Theory of state and law" is to understand the student of the social value of the state and law, their role and purpose in society, the formation of knowledge about the basic laws of origin, development and functioning of the state and law.

The objectives of the discipline "Theory of State and Law" are:

- mastering the system of legal concepts and categories, as it begins with this legal education;
- formation and development of legal thinking, its professional orientation;
- formation of professional legal awareness, General and legal culture, professional development of lawyers;

- acquisition of skills in working with legal texts: legislation and practice of its application.

**Main course literature:**

1. Teoriya gosudarstva i prava: uchebnik, skhemy, khrestomatiya : [uchebno-metodicheskoye posobiye] / M. N. Marchenko, Ye. M. Deryabina ; Moskovskiy gosudarstvennyy universitet, Yuridicheskiy fakul'tet. Moskva : Prospekt, 2018. 710 s. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:863733&theme=FEFU>

2. Teoriya gosudarstva i prava: smena paradigmy / V. P. Gavrikov. Moskva: Prospekt, 2017. 464 s. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:865073&theme=FEFU>

3. Teoriya gosudarstva i prava : uchebnik dlya bakalavrov / M. N. Marchenko, Ye. M. Deryabina ; Moskovskiy gosudarstvennyy universitet, Yuridicheskiy fakul'tet. Moskva : Prospekt, 2017. 432 s. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:828077&theme=FEFU>

4. Teoriya gosudarstva i prava: uchebnik dlya bakalavrov / T.N. Rad'ko, V.V. Lazarev, L.A. Morozova; Moskovskaya gosudarstvennaya yuridicheskaya akademiya. M.: Prospekt, 2016. 562 s. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:813354&theme=FEFU>

5. Teoriya gosudarstva i prava [Elektronnyy resurs]: uchebnik / L.A. Morozova. 5-ye izd., pererab. i dop. M.: Norma: INFRA-M, 2017. 464 s. <http://znanium.com/catalog/product/758092>

**Form of final knowledge control:** exam (1 and 2 semester), course project (2 semester).

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Теория государства и права»**

Дисциплина «Теория государства и права» разработана для студентов, обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Дисциплина «Теория государства и права» входит в базовую часть учебного плана. Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 9 зачетных единиц, 324 час.

Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (72 час.), практические занятия (90 час.), самостоятельная работа (90 час.), в том числе на подготовку к экзамену (72 час.). Формами контроля являются: экзамен (1,2 семестры), курсовая работа (2 семестр). Дисциплина реализуется на 1 курсе в 1-м и во 2-м семестре семестрах.

**Место дисциплины «Теория государства и права».** «Теория государства и права» относится к циклу базовых дисциплин. Она предшествует изучению таких учебных дисциплин, как «Конституционное право», «Гражданское право», «Административное право», «Уголовное право», «Гражданский процесс», «Уголовный процесс» и др.

**Целью освоения дисциплины «Теория государства и права»** является понимание студентом социальной ценности государства и права, их роли и назначения в обществе, формирование знаний об основных закономерностях возникновения, развития и функционирования государства и права.

**Задачами дисциплины «Теория государства и права» являются:**

- овладение системой правовых понятий и категорий, так как именно с этого начинается юридическое образование;

- формирование и развитие юридического мышления, его профессиональной направленности;

- формирование профессионального правосознания, общей и правовой культуры, повышение профессиональной квалификации юристов;

- приобретение навыков работы с юридическими текстами: законодательством и практикой его применения.

Для успешного изучения дисциплины «Теория государства и права» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности.

В результате изучения данной дисциплины у студентов формируются следующие общекультурные/ общепрофессиональные/ профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-13 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знает	базовые профили профессиональной компетенции; категории общегражданской и профессиональной этики; основы социальных, гуманитарных и экономических наук
	Умеет	сотрудничать с другими людьми и работать в команде; воспринимать и оценивать ситуации публичной, официальной и деловой коммуникации; давать объективную самооценку, формировать конструктивную самокритику; воспринимать замечания коллег; принимать и реализовывать решения на основе групповых интересов
	Владеет	навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм гражданской и профессиональной этики и морали; навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета; навыками социального и профессионального взаимодействия
ОПК-6 способностью повышать уровень своей	Знает	важность процесса сознательной, самостоятельной, познавательной деятельности с целью совершенствования профессиональных качеств

профессиональной компетентности		или навыков
	Умеет	определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессионально-личностных качеств
	Владеет	навыками систематического обновления знаний и практических умения в процессе; навыками систематического внедрения в профессиональную деятельность новых знаний и умений
ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знает	закономерности и особенности возникновения, развития и функционирования государства и права, место и роль правосознания, правового мышления и правовой культуры в жизни общества, их проявления в сфере профессиональной деятельности
	Умеет	осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, совершать действия, связанные с принятием, действием и реализацией правовых норм; обеспечивать законность и правопорядок, осуществлять правовую пропаганду и правовое воспитание в процессе осуществления профессиональной деятельности.
	Владеет	практическими навыками анализа, квалификации, толкования правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности
ПК-7 способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Знает	процесс создания и механизм действия нормативных правовых актов, реализации и применения права в своей профессиональной деятельности
	Умеет	правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства
	Владеет	методами квалификации юридических фактов и их процессуального оформления, способен проводить анализ различных документов, давать консультации по вопросам реализации правовых норм

# **I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА (72 час.)**

## **Раздел I. Теория государства и права как наука (4 час.)**

### **Тема 1. Понятие и предмет теории государства и права (2 час.)**

Государство и право как объект изучения общественных наук. Понятие и характеристика теории государства и права. Закономерности возникновения, развития и функционирования государственно-правовых явлений - предмет теории государства и права. Возникновение, развитие и современное состояние теории государства и права.

Место теории государства и права в системе юридических наук. Понятие юридической науки. Объект и предмет юридической науки. Классификация юридических наук. Теория государства и права как фундаментальная наука правоведения. Теория и история государства и права. Соотношение теории государства и права с отраслевыми юридическими науками. Теория государства и права как учебная дисциплина. Основные категории и понятия теории государства и права. Структура теории государства и права. Философия права. Социология права. Энциклопедия права.

Задачи и функции теории государства и права на современном этапе развития общества.

Роль теории государства и права в подготовке юристов.

<b>Код и формулировка компетенции</b>	<b>Данная тема формирует следующие уровни компетенций</b>	
ОК-13 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знает	базовые профили профессиональной компетенции; категории общегражданской и профессиональной этики; основы социальных, гуманитарных и экономических наук
ОПК-6 способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	Знает	важность процесса сознательной, самостоятельной, познавательной деятельности с целью совершенствования профессиональных качеств или навыков



## **Тема 2. Методология теории государства и права (2 час.)**

Теория государства и права как методологическая наука правоведения.  
Основные принципы научного познания государства и права.

Понятие и структура методологии теории государства и права.  
Методологический плюрализм в исследовании правовых явлений.  
Философские основания правоведения. Общенаучные методы познания предмета теории государства и права. Специальные и частно-научные методы исследования права. Исторический, политический, социологический, психологический, юридический, логический методы. Сравнительное правоведение. Социально-правовой эксперимент. Системный, управленческий, аксиологический, психологический аспекты исследований в правоведении.

<b>Код и формулировка компетенции</b>	<b>Данная тема формирует следующие уровни компетенций</b>	
ОК-13 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знает	базовые профили профессиональной компетенции; категории общегражданской и профессиональной этики; основы социальных, гуманитарных и экономических наук
ОПК-6 способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	Знает	важность процесса сознательной, самостоятельной, познавательной деятельности с целью совершенствования профессиональных качеств или навыков

## **Раздел II. Теория государства (24 час.)**

### **Тема 1. Происхождение государства и права (2 час.)**

Первобытное общество и первобытнообщинный строй. Родовая организация как форма первобытного общества, ее характерные черты. Институты власти и социальные нормы в первобытном обществе.

Причины разложения первобытного общества и возникновения государства и права. Возникновение государства и права как естественноисторический процесс. Европейская и азиатская (восточная)

модели возникновения государства. Формы возникновения государства. Особенности образования древнерусского государства.

Признаки государства, отличающие его от общественной власти родовой организации. Аппарат управления и принуждения и средства для их содержания: налоги и займы.

Происхождение права. Право как регулятор общественных отношений. Способы (пути) формирования права. Отличие права от норм первобытного общества.

Основные теории происхождения государства и права: теологическая, патриархальная, договорная, насилия, психологическая, социально-экономическая, ирригационная, теория специализации и другие.

Код и формулировка компетенции	Данная тема формирует следующие уровни компетенций	
ОПК-6 способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	Знает	важность процесса сознательной, самостоятельной, познавательной деятельности с целью совершенствования профессиональных качеств или навыков
ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знает	закономерности и особенности возникновения, развития и функционирования государства и права, место и роль правосознания, правового мышления и правовой культуры в жизни общества, их проявления в процессе осуществления профессиональной деятельности

## Тема 2. Понятие и сущность государства (6 час.)

Понятие и признаки общества. Роль государства в жизни общества. Понятие и основные признаки государства.

Различные подходы к пониманию сущности государства: классовый и общесоциальный. Сущностная характеристика государства: государственная власть, политический режим, суверенитет.

Понятие и виды социальной власти. Политическая власть и ее разновидности. Государственная власть как разновидность политической

власти. Понятие и структура государственной власти. Достоинства и недостатки государственной власти. Легитимность и легальность государственной власти.

Политический режим как сущностная характеристика государства, его понятие. Принцип авторитарности и принцип демократизма - основные начала организации государственной власти. Виды политических режимов: тоталитарный, авторитарный, демократический.

Суверенитет как свойство государственной власти: понятие и виды.

Проявления суверенитета.

Закономерности исторического движения государства. Типология государства. Основные подходы к типологии государства. Формационная типология, ее достоинства и недостатки. Цивилизационный подход к типологии государства, его достоинства и недостатки.

Классификация современных государств.

Код и формулировка компетенции	Данная тема формирует следующие уровни компетенций	
ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знает	закономерности и особенности возникновения, развития и функционирования государства и права, место и роль правосознания, правового мышления и правовой культуры в жизни общества, их проявления в процессе осуществления профессиональной деятельности

### **Тема 3. Социальное назначение и функции государства (4 час.)**

Закономерности функционирования государства. Социальное назначение и задачи современного государства как проявление его сущности.

Понятие и признаки функций государства. Соотношение задач и функций государства. Классовое и обще-социальное в функциях государства. Функции государства и функции его отдельных органов.

Классификация функций государства. Внешние и внутренние функции государства. Общие и специальные функции государства. Взаимосвязь и взаимодействие функций государства. Эволюция функций государства.

Правовые и организационные формы осуществления функций государства. Методы осуществления функций государства.

Эволюция функций российского государства. Функции Российской Федерации на современном этапе.

Глобальные проблемы современности и функции государства.

Код и формулировка компетенции	Данная тема формирует следующие уровни компетенций	
ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знает	закономерности и особенности возникновения, развития и функционирования государства и права, место и роль правосознания, правового мышления и правовой культуры в жизни общества, их проявления в процессе осуществления профессиональной деятельности

#### **Тема 4. Механизм государства (4 час.)**

Механизм государства как средство осуществления задач и функций государства. Понятие механизма государства и его структура. Механизм государства и государственный аппарат. Факторы, влияющие на механизм государства.

Орган государства как основа механизма государства, его понятие и признаки. Властные полномочия - специфический признак органа государства. Орган государства и государственное учреждение. Классификация и виды органов государства. Система органов государства. Законодательные органы. Исполнительные органы. Органы правосудия. Органы прокуратуры. Местное самоуправление и его органы.

Принципы организации и деятельности государственного аппарата. Разделение властей и разграничение функций между органами государства.

Государственный аппарат Российской Федерации на современном этапе.

Код и формулировка компетенции	Данная тема формирует следующие уровни компетенций	
ОПК-6 способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	Знает	важность процесса сознательной, самостоятельной, познавательной деятельности с целью совершенствования профессиональных качеств или навыков
ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знает	закономерности и особенности возникновения, развития и функционирования государства и права, место и роль правосознания, правового мышления и правовой культуры в жизни общества, их проявления в процессе осуществления профессиональной деятельности

### **Тема 5. Формы государства (4 час.)**

Понятие и основные элементы формы государства. Форма правления и форма государственного устройства. Соотношение политического режима и формы государства. Причины многообразия форм государства.

Форма правления: понятие и виды. Монархия: понятие и признаки. Разновидности монархий. Абсолютная монархия: понятие и основные признаки. Ограниченная монархия: дуалистическая и парламентская, основные различия между ними.

Республика: понятие и виды. Президентская и парламентская республики как форма современного государства, их достоинства и недостатки. Смешанная республика: понятие и особенности.

Форма государственного устройства: понятие и виды. Унитарное государство: понятие и признаки. Централизованное и децентрализованное унитарное государство. Федеративное государство: понятие и признаки. Принципы федеративного устройства: территориальный, национальный и национально-территориальный. Виды федераций: договорная, конституционная, договорно-конституционная; симметричная, асимметричная; централизованная и децентрализованная.

Конфедерация: понятие, особенности, отличие от федерации. Иные государственные и межгосударственные образования: содружества, ассоциации, союзы.

Эволюция форм государства в современных условиях. Форма Российского государства: история развития и современное состояние.

Код и формулировка компетенции	Данная тема формирует следующие уровни компетенций	
ОПК-6 способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	Знает	важность процесса сознательной, самостоятельной, познавательной деятельности с целью совершенствования профессиональных качеств или навыков
ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знает	закономерности и особенности возникновения, развития и функционирования государства и права, место и роль правосознания, правового мышления и правовой культуры в жизни общества, их проявления в процессе осуществления профессиональной деятельности

### **Тема 6. Политическая система общества (4 час.)**

Междисциплинарный характер изучения политической системы общества. Политическая система общества как предмет исследования общей теории государства и права. Основные понятия, используемые при изучении политической системы общества.

Понятие политической системы общества. Структура политической системы общества: организационный, нормативный, функциональный, идеологический и коммуникативный элементы. Функции политической системы общества.

Власть и политическая система. Государство как институт политической системы. Место и роль государства в политической системе.

Общественные объединения в политической системе: понятие и виды. Порядок образования и деятельности общественных объединений. Взаимодействие государства и общественных объединений.

Партии в политической системе общества: понятие, признаки, виды, функции. Партии и государство.

Политические системы современности: особенности и основные разновидности. Реформа политической системы в Российской Федерации.

Код и формулировка компетенции	Данная тема формирует следующие уровни компетенций	
ОПК-6 способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	Знает	важность процесса сознательной, самостоятельной, познавательной деятельности с целью совершенствования профессиональных качеств или навыков
ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знает	закономерности и особенности возникновения, развития и функционирования государства и права, место и роль правосознания, правового мышления и правовой культуры в жизни общества, их проявления в процессе осуществления профессиональной деятельности

### **Раздел III. Теория права (44 час.)**

#### **Тема 1. Сущность и понятие права (8 час.)**

Научное понятие права как основная категория теории права. Основные проблемы современного понимания права. Концепции современного правопонимания: естественно-правовая, историческая, психологическая, нормативистская, социологическая, марксистская и другие. Современное нормативное понимание права.

Понятие и определение права. Право в объективном и субъективном смысле. Сущность права, ее стороны и проявления. Классовое и общесоциальное в праве. Право как мера свободы и ответственности в обществе.

Объективные свойства (признаки) права: нормативность, общеобязательность, системность, формальная определенность, принудительность, применимость, динамизм и стабильность.

Принципы права: понятие, социальная обусловленность, виды и законодательное закрепление. Роль принципов права в правовой системе.

Социальный прогресс и развитие права. Право как элемент общечеловеческой культуры и общесоциальная ценность.

Этапы развития права. Тенденции развития основных правовых систем современности. Прогрессивный потенциал права. Государственный суверенитет и примат прав человека. Научно-технический прогресс и право.

Глобальные проблемы современности и право.

Историческая судьба права.

Код и формулировка компетенции	Данная тема формирует следующие уровни компетенций	
ОК-13 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знает	базовые профили профессиональной компетенции; категории общегражданской и профессиональной этики; основы социальных, гуманитарных и экономических наук
ОПК-6 способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	Знает	важность процесса сознательной, самостоятельной, познавательной деятельности с целью совершенствования профессиональных качеств или навыков
ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знает	закономерности и особенности возникновения, развития и функционирования государства и права, место и роль правосознания, правового мышления и правовой культуры в жизни общества, их проявления в процессе осуществления профессиональной деятельности

## Тема 2. Право и общество. Правовое государство (4 час.)

Взаимосвязь государства, права и иных сфер жизни общества. Право в структуре общества. Экономика и право. Производственные и правовые отношения. Собственность и право. Право и политика. Политические факторы, влияющие на право. Право и общественное сознание. Право и идеология.

Социальная ценность права. Инструментальная и собственная ценность права. Право как институт гражданского общества.

Функции права как выражение его социального назначения. Обще-социальные и специально-юридические функции права.



Единство, различие и взаимодействие государства и права. Соотношение гражданского общества, права и государства.

Возникновение идеи правового государства и ее современное понимание. Понятие и признаки правового государства. Предпосылки формирования правового государства. Принципы правового государства: верховенство права, связанность власти правом, разделение властей, взаимная ответственность личности и государства.

Право и личность. Правовой статус личности: понятие, структура, виды. Права человека и гражданина, их законодательное закрепление и разновидности. Соотношение прав и обязанностей. Пределы прав и свободы человека. Формы нарушения прав и свобод человека. Соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина – обязанность государства.

Правовая система как разновидность подсистем общества. Структура правовой системы. Понятие национальной правовой системы. Семьи правовых систем. Классификация и общая характеристика основных правовых систем современности.

Особенности Российской правовой системы. Правовая реформа как создание цивилизованной правовой системы. Обеспечение верховенства права и конституции. Радикальные изменения содержания и формы законодательства. Проблема реализации субъективных прав. Реформа правоохранительных органов и придание судебным органам качества самостоятельной власти. Преодоление правового нигилизма в обществе.

Влияние процессов глобализации на правовые системы современности.

Код и формулировка компетенции	Данная тема формирует следующие уровни компетенций	
ОК-13 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знает	базовые профили профессиональной компетенции; категории общегражданской и профессиональной этики; основы социальных, гуманитарных и экономических наук
ОПК-6 способность повышать уровень своей	Знает	важность процесса сознательной, самостоятельной, познавательной

профессиональной компетентности		деятельности с целью совершенствования профессиональных качеств или навыков
ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знает	закономерности и особенности возникновения, развития и функционирования государства и права, место и роль правосознания, правового мышления и правовой культуры в жизни общества, их проявления в процессе осуществления профессиональной деятельности

### **Тема 3. Право в системе нормативного регулирования (4 час.)**

Социальное регулирование: понятие и виды. Автономное и гетерономное, индивидуальное и нормативное социальное регулирование.

Система нормативного регулирования: социальные и технические нормы. Понятие и признаки нормативного регулирования. Социальные нормы и их классификация по предмету регулирования и в зависимости от способа образования и порядка обеспечения.

Мораль и ее особенности. Соотношение и взаимодействие права, морали и нравственности. Воплощение справедливости в праве и морали. Моральные основания правового регулирования. Возможные противоречия между правом и моралью и пути их разрешения.

Понятие обычая и его особенности как регулятора поведения. Взаимодействие права и обычаев. Правовой обычай.

Корпоративные нормы, их особенности и значение в системе социальных норм. Значение корпоративных норм в правовом регулировании.

Место и роль права в системе нормативного регулирования. Формы взаимодействия права и иных социальных норм.

<b>Код и формулировка компетенции</b>	<b>Данная тема формирует следующие уровни компетенций</b>	
ОК-13 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и	Знает	базовые профили профессиональной компетенции; категории общегражданской и профессиональной этики; основы социальных, гуманитарных и экономических наук

культурные различия		
ОПК-6 способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	Знает	важность процесса сознательной, самостоятельной, познавательной деятельности с целью совершенствования профессиональных качеств или навыков
ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знает	закономерности и особенности возникновения, развития и функционирования государства и права, место и роль правосознания, правового мышления и правовой культуры в жизни общества, их проявления в процессе осуществления профессиональной деятельности

#### **Тема 4. Право и правосознание. Правовая культура (2 час.)**

Понятие и структура правосознания. Рациональный, психологический и поведенческий компоненты правосознания. Виды правосознания: общественное, групповое и индивидуальное. Уровни правосознания: обыденное, профессиональное, научное.

Функции правосознания: познавательная, оценочная, регулятивная.

Правосознание и иные формы общественного сознания.

Место и роль правосознания в правовой системе. Соотношение права и правосознания. Роль правосознания в процессе правотворчества и реализации права. Деформации правосознания. Правовой нигилизм и правовой идеализм: понятие и пути их преодоления.

Понятие правовой культуры. Общественная и индивидуальная правовая культура. Правовое воспитание как средство формирования правосознания и правовой культуры. Формы правового воспитания. Правовое обучение и правовая пропаганда. Роль правовой культуры в формировании личности юриста.

<b>Код и формулировка компетенции</b>	<b>Данная тема формирует следующие уровни компетенций</b>
---------------------------------------	---

ОК-13 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знает	базовые профили профессиональной компетенции; категории общегражданской и профессиональной этики; основы социальных, гуманитарных и экономических наук
ОПК-6 способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	Знает	важность процесса сознательной, самостоятельной, познавательной деятельности с целью совершенствования профессиональных качеств или навыков
ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знает	закономерности и особенности возникновения, развития и функционирования государства и права, место и роль правосознания, правового мышления и правовой культуры в жизни общества, их проявления в процессе осуществления профессиональной деятельности

### **Тема 5. Нормы права (4 час.)**

Понятие и признаки норм права. Общий характер нормы права. Норма права как веление и критерий правомерного поведения. Предоставительно - обязывающий характер норм права. Формальная определенность и системность нормы права.

Классификация правовых норм и ее значение. Виды норм права: регулятивные и охранительные; императивные, диспозитивные, рекомендательные, поощрительные; обязывающие, запрещающие, управомочивающие. Специальные и специализированные нормы права.

Структура норм права. Гипотеза, диспозиция, санкция. Особенности структуры логической нормы и нормы-предписания. Способы изложения норм права: простой, описательный, ссылочный, бланкетный. Норма права и статья нормативного правового акта.

<b>Код и формулировка компетенции</b>	<b>Данная тема формирует следующие уровни компетенций</b>	
ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового	Знает	закономерности и особенности возникновения, развития и функционирования государства и права, место и роль правосознания, правового мышления и

мышления и правовой культуры		правовой культуры в жизни общества, их проявления в процессе осуществления профессиональной деятельности
ПК-7 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знает	процесс создания и механизм действия нормативных правовых актов, реализации и применения права в своей профессиональной деятельности

## **Тема 6. Правотворчество и формы (источники) права (4 час.)**

Понятие правотворчества. Правотворчество и правообразование. Принципы правотворчества. Субъекты и виды правотворчества. Стадии правотворческого процесса.

Понятие источника (формы) права. Источники права в материальном и юридическом смыслах. Виды форм (источников) права: правовой обычай, судебный прецедент, нормативный правовой акт, договор нормативного содержания, правосознание, доктрина, принципы права. Соотношение форм (источников) права. Преемственность в праве.

Правовые акты: понятие и классификация. Виды правовых актов. Нормативно-правовой акт в системе правовых актов. Отличие нормативно-правового акта от акта толкования и акта применения права.

Нормативный правовой акт как результат правотворчества. Система нормативных правовых актов. Закон как ведущий источник (форма) права, его понятие и признаки. Высшая юридическая сила закона. Виды законов. Законы и подзаконные акты. Конституция как основной закон государства.

Пределы действия нормативных правовых актов: во времени, в пространстве и по кругу лиц. Порядок опубликования и вступления в силу нормативных правовых актов в Российской Федерации. Обратная сила закона (ретроактивность).

Систематизация нормативных правовых актов, ее понятие и значение. Виды систематизации. Кодификация законодательства, ее значение и разновидности. Инкорпорация и ее разновидности: хронологическая и тематическая, официальная и неофициальная. Консолидация.

Понятие юридической техники, ее значение. Правовые презумпции. Юридические фикции. Правовые аксиомы. Язык нормативных правовых актов.

Код и формулировка компетенции	Данная тема формирует следующие уровни компетенций	
ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знает	закономерности и особенности возникновения, развития и функционирования государства и права, место и роль правосознания, правового мышления и правовой культуры в жизни общества, их проявления в процессе осуществления профессиональной деятельности
ПК-7 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знает	процесс создания и механизм действия нормативных правовых актов, реализации и применения права в своей профессиональной деятельности

### **Тема 7. Система права (2 час.)**

Понятие системы права. Правовая система и система права. Внутреннее единство и дифференциация системы права. Объективный характер системы права.

Отрасль права как главное подразделение системы права. Предмет и метод правового регулирования - основания деления норм права на отрасли.

Отрасль права: понятие, виды. Взаимодействие отраслей права. Материальное и процессуальное право. Частное и публичное право.

Система права и система законодательства: их соотношение и взаимосвязь.

Система российского права и международное право.

Код и формулировка компетенции	Данная тема формирует следующие уровни компетенций	
--------------------------------	--	--

ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знает	закономерности и особенности возникновения, развития и функционирования государства и права, место и роль правосознания, правового мышления и правовой культуры в жизни общества, их проявления в процессе осуществления профессиональной деятельности
ПК-7 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знает	процесс создания и механизм действия нормативных правовых актов, реализации и применения права в своей профессиональной деятельности

### **Тема 8. Правовые отношения (4 час.)**

Правовые отношения в системе общественных отношений. Норма права и правоотношение. Понятие и признаки правовых отношений. Место и роль правовых отношений в механизме правового регулирования. Виды правовых отношений.

Состав (элементы) правоотношений. Субъекты права. Субъект права и субъект правоотношения. Правосубъектность – юридическое свойство субъекта права. Виды субъектов права. Государство как субъект права.

Субъективное право и юридическая обязанность: структура и взаимосвязь. Правомочия и право притязание.

Объекты правоотношений: понятие и виды. Объект права и объект правоотношения.

Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений. Понятие и классификация юридических фактов. Действия и события, юридические акты и юридические поступки. Фактический (юридический) состав. Виды юридических составов.

<b>Код и формулировка компетенции</b>	<b>Данная тема формирует следующие уровни компетенций</b>	
ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знает	закономерности и особенности возникновения, развития и функционирования государства и права, место и роль правосознания, правового мышления и правовой культуры в жизни общества, их

		проявления в процессе осуществления профессиональной деятельности
ПК-7 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знает	процесс создания и механизм действия нормативных правовых актов, реализации и применения права в своей профессиональной деятельности

## **Тема 9. Реализация и применение права (4 час.)**

Понятие реализации права. Реализация права и правоотношение. Способы реализации права. Непосредственная реализация права. Соблюдение норм права, исполнение обязанностей, использование субъективных прав.

Понятие и признаки применения права. Необходимость применения права. Субъекты применения права. Функции применения права.

Основные требования надлежащего применения права: законность, обоснованность, справедливость и целесообразность.

Стадии правоприменительного процесса. Установление истины в процессе применения права. Выбор нормы права и ее анализ. Вынесение решения и его документальное оформление. Исполнение решения.

Акты применения права: понятие, признаки, виды. Отличие правоприменительного акта от нормативного правового акта.

Нетипичные ситуации правоприменения. Пробелы в праве. Способы устранения и преодоления пробелов. Аналогия закона и аналогия права. Допустимость аналогии. Субсидиарное применение норм права.

Понятие, виды и функции юридической практики. Судебная практика - основное звено юридической практики.

<b>Код и формулировка компетенции</b>	<b>Данная тема формирует следующие уровни компетенций</b>	
ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого	Знает	закономерности и особенности возникновения, развития и функционирования государства и права, место и роль



правосознания, правового мышления и правовой культуры		правосознания, правового мышления и правовой культуры в жизни общества, их проявления в процессе осуществления профессиональной деятельности
ПК-7 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знает	процесс создания и механизм действия нормативных правовых актов, реализации и применения права в своей профессиональной деятельности

### **Тема 10. Толкование права (2 час.)**

Понятие толкования права, его необходимость и значение. Этапы толкования: уяснение и разъяснение содержания норм права. Способы (приемы) толкования. Толкование норм права по объему: буквальное, расширительное и ограничительное толкование.

Субъекты толкования. Официальное и неофициальное толкование. Виды официального толкования: нормативное, казуальное; аутентичное, легальное.

Акты толкования (интерпретационные акты): понятие, особенности, виды. Отличие интерпретационных актов от нормативных правовых актов.

<b>Код и формулировка компетенции</b>	<b>Данная тема формирует следующие уровни компетенций</b>	
ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знает	закономерности и особенности возникновения, развития и функционирования государства и права, место и роль правосознания, правового мышления и правовой культуры в жизни общества, их проявления в процессе осуществления профессиональной деятельности
ПК-7 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знает	процесс создания и механизм действия нормативных правовых актов, реализации и применения права в своей профессиональной деятельности

### **Тема 11. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность (2 час.)**

Поведение и право. Понятие и состав правомерного поведения, его социальная ценность. Виды правомерного поведения. Правовая активность как разновидность правомерного поведения. Юридическая деятельность: понятие, виды, значение для правового регулирования. Юридическая деятельность и фактическое правомерное поведение.

Понятие и основные признаки правонарушения. Юридический состав правонарушения. Виды правонарушений. Социальные и юридические основания разграничения преступлений и проступков.

Понятие и признаки юридической ответственности. Социальная и юридическая ответственность. Юридическая ответственность и государственное принуждение. Юридическая ответственность и правовые санкции. Виды юридической ответственности. Функции юридической ответственности. Принципы юридической ответственности. Основания юридической ответственности: фактическое и нормативное. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность. Основания освобождения от юридической ответственности. Презумпция невиновности.

Код и формулировка компетенции	Данная тема формирует следующие уровни компетенций	
ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знает	закономерности и особенности возникновения, развития и функционирования государства и права, место и роль правосознания, правового мышления и правовой культуры в жизни общества, их проявления в процессе осуществления профессиональной деятельности
ПК-7 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знает	процесс создания и механизм действия нормативных правовых актов, реализации и применения права в своей профессиональной деятельности

## Тема 12. Правовое регулирование и его механизм (2 час.)

Понятие правового регулирования. Правовое регулирование и правовое воздействие. Пределы правового регулирования.

Способы и типы правового регулирования. Содержание общедозволительного и разрешительного типов правового регулирования.

Централизованное и децентрализованное регулирование.

Правовое регулирование как процесс, его стадии.

Понятие и структура механизма правового регулирования. Механизм правового регулирования как система правовых средств. Основные элементы механизма правового регулирования и их функции в правовом регулировании: нормы права, юридические факты, правовые отношения, акты реализации прав и обязанностей. Стимулы и ограничения в механизме правового регулирования.

Эффективность правового регулирования: понятие, критерии, пути достижения.

Код и формулировка компетенции	Данная тема формирует следующие уровни компетенций	
ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знает	закономерности и особенности возникновения, развития и функционирования государства и права, место и роль правосознания, правового мышления и правовой культуры в жизни общества, их проявления в процессе осуществления профессиональной деятельности
ПК-7 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знает	процесс создания и механизм действия нормативных правовых актов, реализации и применения права в своей профессиональной деятельности

### **Тема 13. Законность и правопорядок (2 час.)**

Понятие, принципы и требования законности. Законность как ведущий правовой принцип и режим общественной жизни. Законность и права субъектов общественных отношений. Законность и дисциплина. Законность, справедливость и целесообразность. Гарантии законности: понятие и виды.

Понятие правопорядка. Правопорядок и общественный порядок. Соотношение законности и правопорядка. Основные методы обеспечения правопорядка.

Код и формулировка компетенции	Данная тема формирует следующие уровни компетенций	
ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знает	закономерности и особенности возникновения, развития и функционирования государства и права, место и роль правосознания, правового мышления и правовой культуры в жизни общества, их проявления в процессе осуществления профессиональной деятельности
ПК-7 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знает	процесс создания и механизм действия нормативных правовых актов, реализации и применения права в своей профессиональной деятельности

## II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

### Практические занятия (90 час.)

#### Занятие 1. Наука теории государства и права (4 час.)

1. Понятие и предмет теории государства и права. Структура теории государства и права.
2. Функции теории государства и права.
3. Категории науки теории государства и права. Их система и значение.
4. История развития науки теории государства и права. Современное состояние и актуальные проблемы.
5. Методы теории государства и права.

**Метод:** эвристическая беседа

**Задание:** раскройте смысловое содержание выражения: «Теория государства и права – наука теоретическая, но нет ничего практичнее хорошей теории».

Ответы на вопросы обучающихся.

Код и формулировка компетенции	Данная тема формирует следующие уровни компетенций	
ОПК-6 способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	Умеет	определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессионально-личностных качеств

## Занятие 2. Происхождение государства и права (4 час.)

1. Общественная власть и социальные нормы первобытного общества.
2. Причины возникновения государства. Особенности образования государства у разных народов. Формы возникновения государства.
3. Признаки государства, отличающие его от родовой организации.
4. Возникновение права. Способы формирования права. Отличие права от социальных норм первобытного общества.
5. Основные теории происхождения государства и права.

**Метод:** дискуссия

**Задание:** Анализ главы IX работы Ф. Энгельса «Происхождение семьи, частной собственности и государства»

Код и формулировка компетенции	Данное занятие формирует следующие уровни компетенций	
ОПК-6 способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	Умеет	определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессионально-личностных качеств
	Владеет	навыками систематического обновления знаний и практических умения в процессе; навыками систематического внедрения в профессиональную деятельность новых знаний и умений

### Занятие 3. Понятие и сущность государства (6 час.)

1. Понятие и признаки государства. Государство и государственность.
2. Сущность государства и ее проявления. Классовое и общесоциальное в сущности государства.
3. Государственная власть как особая разновидность политической власти.
4. Понятие суверенитета. Внутриполитическая и международно-правовая стороны суверенитета.
5. Понятие и признаки политического режима. Виды политических режимов.
6. Тип государства. Основные подходы к типологии государства. Формационный и цивилизационный критерии классификации: их достоинства и недостатки.

**Метод:** дискуссия

**Задание:** составьте синквейн (стихотворение из пяти строк, в котором выражается отношение к проблеме) о государстве,

Код и формулировка компетенции	Данное занятие формирует следующие уровни компетенций	
ОПК-6 способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	Умеет	определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессионально-личностных качеств
	Владеет	навыками систематического обновления знаний и практических умения в процессе; навыками систематического внедрения в профессиональную деятельность новых знаний и умений
ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Умеет	осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, совершать действия, связанные с принятием, действием и реализацией правовых норм; обеспечивать законность и правопорядок, осуществлять правовую пропаганду и правовое воспитание в процессе осуществления профессиональной деятельности.
	Владеет	практическими навыками анализа, квалификации,

		толкования правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности
--	--	---

#### **Занятие 4. Функции государства (4 час.)**

1. Понятие и признаки функций государства. Соотношение цели, задач и функций государства.

2. Классификация функций государства. Связь и взаимодействие функций государства.

3. Основные внутренние и внешние функции Российского государства.

4. Формы и методы осуществления функций государства.

**Метод:** дискуссия

**Задание:** Как, каким образом глобальные проблемы влияют на развитие функций государства?

<b>Код и формулировка компетенции</b>	<b>Данное занятие формирует следующие уровни компетенций</b>	
ОПК-6 способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	Умеет	определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессионально-личностных качеств
	Владеет	навыками систематического обновления знаний и практических умения в процессе; навыками систематического внедрения в профессиональную деятельность новых знаний и умений
ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Умеет	осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, совершать действия, связанные с принятием, действием и реализацией правовых норм; обеспечивать законность и правопорядок, осуществлять правовую пропаганду и правовое воспитание в процессе осуществления профессиональной деятельности.
	Владеет	практическими навыками анализа, квалификации, толкования правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности

## **Занятие 5. Механизм государства (4 час.)**

1. Понятие механизма государства и его структура. Факторы, оказывающие влияние на механизм государства.

2. Орган государства: понятие, признаки и классификация.

3. Принцип разделения властей и иные принципы организации и деятельности государственного аппарата.

4. Механизм Российского государства на современном этапе.

**Метод:** дискуссия

**Задание:** Исполнительная власть как ветвь государственной власти самостоятельна. Эта самостоятельность носит абсолютный или относительный характер?

<b>Код и формулировка компетенции</b>	<b>Данное занятие формирует следующие уровни компетенций</b>	
ОПК-6 способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	Умеет	определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессионально-личностных качеств
	Владеет	навыками систематического обновления знаний и практических умения в процессе; навыками систематического внедрения в профессиональную деятельность новых знаний и умений
ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Умеет	осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, совершать действия, связанные с принятием, действием и реализацией правовых норм; обеспечивать законность и правопорядок, осуществлять правовую пропаганду и правовое воспитание в процессе осуществления профессиональной деятельности.
	Владеет	практическими навыками анализа, квалификации, толкования правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности



## Занятие 6. Форма государства (4час.)

1. Понятие и основные элементы формы государства.
2. Форма правления: понятие и виды.
3. Форма государственного устройства Унитарное и федеративное государство. Особенности конфедерации.
4. Форма Российского государства на современном этапе.

**Метод:** свободное письмо, эвристическая беседа

**Задание:** Напишите эссе на тему: «Возможно ли и целесообразно ли возрождение монархии в России?».

Код и формулировка компетенции	Данное занятие формирует следующие уровни компетенций	
ОПК-6 способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	Умеет	определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессионально-личностных качеств
	Владеет	навыками систематического обновления знаний и практических умения в процессе; навыками систематического внедрения в профессиональную деятельность новых знаний и умений
ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Умеет	осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, совершать действия, связанные с принятием, действием и реализацией правовых норм; обеспечивать законность и правопорядок, осуществлять правовую пропаганду и правовое воспитание в процессе осуществления профессиональной деятельности.
	Владеет	практическими навыками анализа, квалификации, толкования правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности

## Занятие 7. Политическая система общества (4 час.)

1. Понятие и функции политической системы общества.
2. Структура политической системы общества.
3. Место и роль государства в политической системе общества.

4. Общественные объединения в политической системе общества.
5. Партии в политической системе общества.
6. Разновидности политических систем современного общества.

**Метод:** эвристическая беседа, свободное письмо

**Задание:** Проведите сравнительный анализ федерального закона от 19 мая 1995 года «Об общественных объединениях» и федерального закона от 11 июля 2001 года «О политических партиях».

Код и формулировка компетенции	Данное занятие формирует следующие уровни компетенций	
ОПК-6 способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	Умеет	определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессионально-личностных качеств
	Владеет	навыками систематического обновления знаний и практических умения в процессе; навыками систематического внедрения в профессиональную деятельность новых знаний и умений
ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Умеет	осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, совершать действия, связанные с принятием, действием и реализацией правовых норм; обеспечивать законность и правопорядок, осуществлять правовую пропаганду и правовое воспитание в процессе осуществления профессиональной деятельности.
	Владеет	практическими навыками анализа, квалификации, толкования правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности

**Занятие 8. Сущность и понятие права (8 час.) с использованием методов активного обучения работа в малых группах, делиберация**

1. Понятие права. Общая характеристика правовых доктрин.
2. Объективные свойства права. Его социальная ценность.
3. Социальное назначение и функции права.
4. Принципы права.

5. Право и правовая система, их соотношение. Семьи правовых систем.

**Метод:** делиберация.

**Задание:** дискуссионная проблема: докажите, что ваша концепция понимания права лучше, чем другие концепции.

Код и формулировка компетенции	Данное занятие формирует следующие уровни компетенций	
ОПК-6 способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	Умеет	определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессионально-личностных качеств
	Владеет	навыками систематического обновления знаний и практических умения в процессе; навыками систематического внедрения в профессиональную деятельность новых знаний и умений
ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Умеет	осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; обосновывать законность и правопорядок, осуществлять правовую пропаганду и правовое воспитание в сфере профессиональной деятельности.
	Владеет	практическими навыками анализа, квалификации, толкования правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности

### **Занятие 9. Личность, право и государство (4 час.)**

1. Правовой статус личности: понятие, структура, виды.
2. Права человека и гражданина: понятие и классификация.
3. Понятие, признаки и структура гражданского общества.
4. Возникновение идеи правового государства и ее современное понимание.
5. Концепция социального государства.

**Метод:** эвристическая беседа

**Задание:** Должны ли существовать ограничения прав и свобод человека и гражданина?

Код и формулировка компетенции	Данное занятие формирует следующие уровни компетенций	
ОК-13 способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этические, конфессиональные и культурные различия	Умеет	сотрудничать с другими людьми и работать в команде; воспринимать и оценивать ситуации публичной, официальной и деловой коммуникации; давать объективную самооценку, формировать конструктивную самокритику; воспринимать замечания коллег; принимать и реализовывать решения на основе групповых интересов
	Владеет	навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм гражданской и профессиональной этики и морали; навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета; навыками социального и профессионального взаимодействия
ОПК-6 способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	Умеет	определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессионально-личностных качеств
	Владеет	навыками систематического обновления знаний и практических умения в процессе; навыками систематического внедрения в профессиональную деятельность новых знаний и умений
ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Умеет	осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; обосновывать законность и правопорядок, осуществлять правовую пропаганду и правовое воспитание в сфере профессиональной деятельности.
	Владеет	практическими навыками анализа, квалификации, толкования правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности

**Занятие 10. Право в системе нормативного регулирования (6 час.) с использованием методов активного обучения работа в малых группах**

1. Понятие системы нормативного регулирования общественных отношений.

2. Социальные и технические нормы: понятие, роль и соотношение.

3. Классификация социальных норм.

4. Соотношение права и морали: единство, различие, взаимодействие и противоречия.

5. Место и роль права в системе нормативного регулирования. Взаимодействие права и иных социальных норм.

**Метод:** дискуссия, дебаты.

**Задание:** докажите какая из социальных норм (право или мораль) является эффективным регулятором общественных отношений.

Код и формулировка компетенции	Данное занятие формирует следующие уровни компетенций	
ОК-13 способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этические, конфессиональные и культурные различия	Умеет	сотрудничать с другими людьми и работать в команде; воспринимать и оценивать ситуации публичной, официальной и деловой коммуникации; давать объективную самооценку, формировать конструктивную самокритику; воспринимать замечания коллег; принимать и реализовывать решения на основе групповых интересов
	Владеет	навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм гражданской и профессиональной этики и морали; навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета; навыками социального и профессионального взаимодействия
ОПК-6 способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	Умеет	определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессионально-личностных качеств
	Владеет	навыками систематического обновления знаний и практических умения в процессе; навыками систематического внедрения в профессиональную деятельность новых знаний и умений

ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Умеет	осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; обосновывать законность и правопорядок, осуществлять правовую пропаганду и правовое воспитание в сфере профессиональной деятельности.
	Владеет	практическими навыками анализа, квалификации, толкования правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности

### Занятие 11. Правосознание и правовая культура (2 час.)

1. Понятие, структура и функции правосознания.
2. Виды правосознания.
3. Понятие и виды деформации правосознания.
4. Правовая культура: понятие, структура, виды.
5. Правовое воспитание как основное средство правовой социализации личности. Цель, функции и критерии эффективности правового воспитания.

**Метод:** мозговой штурм

**Задание:** формулировка проблемного задания. Обсуждение задания.

Коллективная дискуссия.

Код и формулировка компетенции	Данное занятие формирует следующие уровни компетенций	
ОК-13 способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этические, конфессиональные и культурные различия	Умеет	сотрудничать с другими людьми и работать в команде; воспринимать и оценивать ситуации публичной, официальной и деловой коммуникации; давать объективную самооценку, формировать конструктивную самокритику; воспринимать замечания коллег; принимать и реализовывать решения на основе групповых интересов
	Владеет	навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм гражданской и профессиональной этики и морали; навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета; навыками социального и профессионального

		взаимодействия
ОПК-6 способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	Умеет	определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессионально-личностных качеств
	Владеет	навыками систематического обновления знаний и практических умения в процессе; навыками систематического внедрения в профессиональную деятельность новых знаний и умений
ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Умеет	осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; обосновывать законность и правопорядок, осуществлять правовую пропаганду и правовое воспитание в сфере профессиональной деятельности.
	Владеет	практическими навыками анализа, квалификации, толкования правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности

## Занятие 12. Норма права (6 час.)

1. Понятие и признаки норм права.
2. Виды норм права.
3. Структура норм права. Норма права и статья нормативного правового акта.

**Метод:** анализ правовых норм

**Задание:** подберите из действующего законодательства нормы, поясните их структуру, а также укажите способ изложения.

Код и формулировка компетенции	Данное занятие формирует следующие уровни компетенций	
ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания,	Умеет	осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; обосновывать законность и правопорядок, осуществлять правовую пропаганду и правовое воспитание в сфере профессиональной деятельности

правового мышления и правовой культуры	Владеет	практическими навыками анализа, квалификации, толкования правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности
ПК-7 способность юридически правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства	Умеет	правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства
	Владеет	методами квалификации юридических фактов и их процессуального оформления, способен проводить анализ различных документов, давать консультации по вопросам реализации правовых норм

### Занятие 13. Формы (источники) права (6час.)

1. Понятие и виды источников (форм) права.
2. Нормативно-правовой акт как источник права, его место в системе источников права.
3. Закон и его верховенство в системе нормативно-правовых актов.  
Виды законов.
4. Подзаконные нормативные правовые акты и их виды.
5. Действие нормативно-правовых актов по времени, в пространстве и по кругу лиц.

**Метод:** свободное письмо, эвристическая беседа.

**Задание:** Напишите эссе, отразив в нем свое отношение к высказыванию римского политического деятеля Цицерона: «Мы должны быть рабами законов, чтобы быть свободными».

Код и формулировка компетенции	Данное занятие формирует следующие уровни компетенций	
ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания,	Умеет	осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; обосновывать законность и правопорядок, осуществлять правовую пропаганду и правовое воспитание в сфере профессиональной деятельности



правового мышления и правовой культуры	Владеет	практическими навыками анализа, квалификации, толкования правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности
ПК-7 способность юридически правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства	Умеет	правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства
	Владеет	методами квалификации юридических фактов и их процессуального оформления, способен проводить анализ различных документов, давать консультации по вопросам реализации правовых норм

#### **Занятие 14. Правотворчество (6 час.)**

1. Понятие правотворчества. Принципы и виды правотворчества.
2. Этапы и стадии правотворческого процесса.
3. Понятие и виды систематизации нормативных правовых актов.
4. Юридическая техника и ее значение для правотворчества.

**Метод:** эвристическая беседа

**Задание:** какие способы правотворчества существуют в Российской Федерации.

<b>Код и формулировка компетенции</b>	<b>Данное занятие формирует следующие уровни компетенций</b>	
ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Умеет	осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; обосновывать законность и правопорядок, осуществлять правовую пропаганду и правовое воспитание в сфере профессиональной деятельности
	Владеет	практическими навыками анализа, квалификации, толкования правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности
ПК-7 способность юридически правильно квалифицировать юридические факты и	Умеет	правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства

обстоятельства		
	Владеет	методами квалификации юридических фактов и их процессуального оформления, способен проводить анализ различных документов, давать консультации по вопросам реализации правовых норм

### **Занятие 15. Система права (4 час.) с использованием методов активного обучения работа в малых группах**

1. Понятие, основные черты и структурные элементы системы права. Правовая система и система права.

2. Предмет и метод правового регулирования как основания деления права на отрасли.

3. Виды отраслей права и их взаимодействие. Частное и публичное право.

4. Система права и система законодательства.

**Метод:** свободное письмо

**Задание:** Подготовьте письменный ответ на вопрос «Являются ли отраслями права такие нормативные комплексы как спортивное право, транспортное право, рекламное право, космическое право»? Ответ обоснуйте.

<b>Код и формулировка компетенции</b>	<b>Данное занятие формирует следующие уровни компетенций</b>	
ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Умеет	осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; обосновывать законность и правопорядок, осуществлять правовую пропаганду и правовое воспитание в сфере профессиональной деятельности
	Владеет	практическими навыками анализа, квалификации, толкования правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности

ПК-7 способность юридически правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства	Умеет	правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства
	Владеет	методами квалификации юридических фактов и их процессуального оформления, способен проводить анализ различных документов, давать консультации по вопросам реализации правовых норм

### Занятие 16. Правовые отношения (6 час.)

1. Понятие и признаки правовых отношений. Взаимосвязь норм права и правоотношений.

2. Виды правовых отношений.

3. Состав (структура) правоотношений. Субъекты права. Правосубъектность - юридическое свойство субъектов права. Виды субъектов права.

4. Субъективное право и юридическая обязанность: понятие, структура и взаимосвязь.

5. Объекты правоотношений: понятие и виды.

6. Юридические факты: понятие и классификация. Фактический (юридический) состав.

**Метод:** мозговой штурм

**Задание:** Подберите примеры на все известные вам классификации юридических фактов

Код и формулировка компетенции	Данное занятие формирует следующие уровни компетенций	
ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания,	Умеет	осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; обосновывать законность и правопорядок, осуществлять правовую пропаганду и правовое воспитание в сфере профессиональной деятельности

правового мышления и правовой культуры	Владеет	практическими навыками анализа, квалификации, толкования правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности
ПК-7 способность юридически правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства	Умеет	правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства
	Владеет	методами квалификации юридических фактов и их процессуального оформления, способен проводить анализ различных документов, давать консультации по вопросам реализации правовых норм

### **Занятие 17. Реализация и применение права (6 час.)**

1. Понятие реализации права. Способы и формы реализации права.
2. Понятие и признаки применения права. Функции применения права.
3. Основные требования надлежащего правоприменения. Стадии правоприменительного процесса.
4. Акты применения права: понятие, особенности, виды.
5. Пробелы в праве. Способы устранения и преодоления пробелов.

**Метод:** делиберация

**Задание:** Что такое дискреция? Почему широта дискреционных полномочий рассматривается как коррупциогенный фактор?

<b>Код и формулировка компетенции</b>	<b>Данное занятие формирует следующие уровни компетенций</b>	
ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Умеет	осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; обосновывать законность и правопорядок, осуществлять правовую пропаганду и правовое воспитание в сфере профессиональной деятельности
	Владеет	практическими навыками анализа, квалификации, толкования правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности

ПК-7 способность юридически правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства	Умеет	правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства
	Владеет	методами квалификации юридических фактов и их процессуального оформления, способен проводить анализ различных документов, давать консультации по вопросам реализации правовых норм

### Занятие 18. Толкование права (2 час.)

1. Понятие толкования права, его необходимость и значение. Этапы толкования.

2. Способы и объем толкования норм права.

3. Виды толкования норм права.

4. Субъекты толкования. Официальное и неофициальное толкование.

5. Акты толкования норм права: понятие, особенности, виды.

**Метод:** анализ текста

**Задание:** Ознакомьтесь с несколькими постановлениями Конституционного Суда РФ, постановлениями Пленума Верховного Суда РФ. Из текста указанных документов выберите фрагменты, которые являются примерами различных способов толкования.

Код и формулировка компетенции	Данное занятие формирует следующие уровни компетенций	
ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Умеет	осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; обосновывать законность и правопорядок, осуществлять правовую пропаганду и правовое воспитание в сфере профессиональной деятельности
	Владеет	практическими навыками анализа, квалификации, толкования правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности

ПК-7 способность юридически правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства	Умеет	правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства
	Владеет	методами квалификации юридических фактов и их процессуального оформления, способен проводить анализ различных документов, давать консультации по вопросам реализации правовых норм

**Занятие 19. Правомерное поведение и правонарушение (4 час.) с использованием методов активного обучения работа в малых группах, анализ кейсов**

1. Понятие и виды юридически значимого поведения.

2. Правомерное поведение как основная форма поведения субъектов в сфере права. Его мотивы и разновидности.

3. Понятие и основные признаки правонарушения.

4. Юридический состав правонарушения.

5. Виды правонарушений.

**Метод:** анализ кейсов.

**Задание малой группе:** домашнее задание - составить казус административному, уголовному, трудовому праву.

Решить казус в составе малой группы на условиях конкуренции между группами.

Код и формулировка компетенции	Данное занятие формирует следующие уровни компетенций	
ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Умеет	осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; обосновывать законность и правопорядок, осуществлять правовую пропаганду и правовое воспитание в сфере профессиональной деятельности
	Владеет	практическими навыками анализа, квалификации, толкования правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся

		объектами профессиональной деятельности
ПК-7 способность юридически правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства	Умеет	правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства
	Владеет	методами квалификации юридических фактов и их процессуального оформления, способен проводить анализ различных документов, давать консультации по вопросам реализации правовых норм

### Занятие 20. Юридическая ответственность (4 час.)

1. Социальная ответственность и ее виды.
2. Понятие и признаки юридической ответственности. Юридическая ответственность и государственное принуждение.
3. Цель, функции и принципы юридической ответственности.
4. Основания юридической ответственности.
5. Виды юридической ответственности.

**Метод:** анализ правового материала

**Задание:** Используя действующее законодательство, назовите основания, исключающие юридическую ответственность и основания, освобождающие от юридической ответственности.

Код и формулировка компетенции	Данное занятие формирует следующие уровни компетенций	
ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Умеет	осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; обосновывать законность и правопорядок, осуществлять правовую пропаганду и правовое воспитание в сфере профессиональной деятельности
	Владеет	практическими навыками анализа, квалификации, толкования правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности

ПК-7 способность юридически правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства	Умеет	правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства
	Владеет	методами квалификации юридических фактов и их процессуального оформления, способен проводить анализ различных документов, давать консультации по вопросам реализации правовых норм

### Занятие 21. Механизм правового регулирования (4 час.)

1.Правовое воздействие. Правовое регулирование: понятие, способы, типы.

2.Стадии правового регулирования.

3. Механизм правового регулирования: понятие и структура.

4.Правовые средства: понятие, признаки, виды. Стимулы и ограничения в праве.

**Метод:** эвристическая беседа

**Задание:** на конкретном примере покажите действие механизма правового регулирования

Код и формулировка компетенции	Данное занятие формирует следующие уровни компетенций	
ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Умеет	осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; обосновывать законность и правопорядок, осуществлять правовую пропаганду и правовое воспитание в сфере профессиональной деятельности
	Владеет	практическими навыками анализа, квалификации, толкования правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности
ПК-7 способность юридически правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства	Умеет	правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства



	Владеет	методами квалификации юридических фактов и их процессуального оформления, способен проводить анализ различных документов, давать консультации по вопросам реализации правовых норм
--	---------	--

### **III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Теория государства и права» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристика (описание) заданий для самостоятельной работы студентов и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

### **IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА**

№ п/п	Контролируемые модули/ разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства		
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация	
<b>Раздел I. Теория государства и права как наука (6 час.)</b>					
1.	Тема 1. Понятие и предмет теории государства и права  Тема 2. Методология теории государства и права	ОК-13	Знает	УО-1 собеседование, УО-3 групповой доклад/сообщение УО-4 дискуссия ПР-1 (тест)	Аттестация по рейтингу: Вопросы к экзамену: № 1-5
			Умеет	ПР-11 разноуровневые задачи)	

			Владеет	ПР-3 эссе	ПР-5 курсовая работа
<b>Раздел II. Теория государства (26 час.)</b>					
2.	<p>Тема 1. Происхождение государства и права</p> <p>Тема 2. Понятие и сущность государства</p> <p>Тема 3. Социальное назначение и функции государства</p> <p>Тема 4. Механизм государства</p> <p>Тема 5. Формы государства</p> <p>Тема 6. Политическая система общества</p>	ОПК-6 ПК-3 ПК-7	Знает	УО-1 собеседование, УО-4 дискуссия ПР-1 тест ПР-7 конспект	Аттестация по рейтингу: Вопросы к экзамену: № 6-32
			Умеет	ПР-11 разноуровневые задачи	
			Владеет	ПР-3 эссе, ПР-11 разноуровневые задачи	ПР-11 разноуровневые задачи ПР-5 курсовая работа
<b>Раздел III. Теория права (44 час.)</b>					
3.	<p>Тема 1. Сущность и понятие права</p> <p>Тема 2. Право и общество. Правовое государство</p> <p>Тема 3. Право в системе нормативного регулирования</p> <p>Тема 4. Право и правосознание. Правовая культура</p> <p>Тема 5. Нормы права</p> <p>Тема 6. Правотворчество и формы (источники) права</p> <p>Тема 7. Система права</p> <p>Тема 8. Правовые отношения</p> <p>Тема 9. Реализация и применение права</p>	ОПК-6 ПК-3 ПК-7	Знает	УО-1 собеседование, УО-4 дискуссия, ПР-1 тест, ПР-11 разноуровневые задачи	Аттестация по рейтингу:  Вопросы к экзамену: № 33-98
			Умеет	ПР-11 разноуровневые задачи	
			Владеет	ПР-3 эссе, ПР-11 разноуровневые задачи	ПР-11 разноуровневые задачи ПР-5 курсовая работа

Тема 10. Толкование права				
Тема 11. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность				
Тема 12. Правовое регулирование и его механизм				
Тема 13. Законность и правопорядок				

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 2.

## **V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Основная литература**

*(электронные и печатные издания)*

1. Теория государства и права: учебник, схемы, хрестоматия : [учебно-методическое пособие] / М. Н. Марченко, Е. М. Дерябина ; Московский государственный университет, Юридический факультет. Москва : Проспект, 2018. 710 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:863733&theme=FEFU>

2. Теория государства и права: смена парадигмы / В. П. Гавриков. Москва: Проспект, 2017. 464 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:865073&theme=FEFU>

3. Теория государства и права : учебник для бакалавров / М. Н. Марченко, Е. М. Дерябина ; Московский государственный университет,

Юридический факультет. Москва : Проспект, 2017. 432 с.

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:828077&theme=FEFU>

4. Теория государства и права: учебник для бакалавров / Т.Н. Радько, В.В. Лазарев, Л.А. Морозова; Московская государственная юридическая академия. М.: Проспект, 2016. 562 с.

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:813354&theme=FEFU>

5. Теория государства и права [Электронный ресурс]: учебник / Л.А. Морозова. 5-е изд., перераб. и доп. М.: Норма: ИНФРА-М, 2017. 464 с.

<http://znanium.com/catalog/product/758092>

### **Дополнительная литература**

*(печатные и электронные издания)*

1. Теория государства и права : [учебник для юридических вузов] / Н. И. Матузов, А. В. Малько ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. Москва: Дело, 2017. 526 с.

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:846727&theme=FEFU>

2. Теория государства и права : курс лекций / [О. А. Степанов, А. А. Опалева, А. В. Мелехин и др.] ; под ред. О. А. Степанова ; Академия Генеральной прокуратуры Российской Федерации. Москва: Проспект, 2017. 203 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:841397&theme=FEFU>

3. Теория государства и права [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Р.В. Енгибарян, Ю.К. Краснов; МГИМО (У) МИД РФ. - 2-е изд., пересмотр. и доп. - М.: НОРМА, 2018. - 576 с. <http://znanium.com/catalog/product/970817>

4. Теория государства и права [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Т.А. Клепицкая. 3-е изд. М.: РИОР: ИНФРА-М, 2018. 126 с. <http://znanium.com/catalog/product/981151>

5. Теория государства и права [Электронный ресурс]: методические указания для подготовки к практическим и семинарским занятиям для

студентов-бакалавров, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. 58 с. <http://www.iprbookshop.ru/64318.html>

6. Теория государства и права [Электронный ресурс]: учебник / отв. ред. В.Д. Перевалов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юр. Норма : НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 496 с. <http://znanium.com/catalog/product/761938>

7. Теория права и государства [Электронный ресурс] / Ильин И.А. М.: Зерцало, 2017. 552 с. <http://www.iprbookshop.ru/64371.html>

8. Теория права и государства. Введение в естественно-правовой курс [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Е. Г. Лукьянова. М.: Норма: ИНФРА-М, 2017. 208 с. <http://znanium.com/catalog/product/769969>

9. 12 апостолов права / Крашенинников П.В. М.: Статут, 2016. 223 с. <http://www.iprbookshop.ru/49031.html>

### **Нормативные правовые акты**

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30 декабря 2008 г. № 6 – ФКЗ, 30 декабря 2008 г. № 7 – ФКЗ и от 21 июля 2014 г. № 11–ФКЗ // Справочно-правовая система Консультант Плюс [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/)

2. О Конституционном Суде Российской Федерации: федер. конституц. закон от 21 июля 1994 г. № 1 – ФКЗ: принят Гос. Думой Федер. Собр. Рос. Федерации 24 июня 1994 г.: одобрен Советом Федерации Федер. Собр. Рос. Федерации 12 июля 1994 г. // Справочно-правовая система Консультант Плюс [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_4172/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_4172/)

3. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: федер. закон от 17 июля 2009г. № 172 – ФЗ: принят Гос. Думой Федер. Собр. Рос. Федерации 3 июля 2009г.: одобрен Советом Федерации Федер. Собр. Рос. Федерации 7 июля 2009 г. //

Справочно-правовая система Консультант Плюс

[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_89553/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_89553/)

4. О политических партиях: федер. закон от 11 июля 2001г. № 95 – ФЗ: принят Гос. Думой Федер. Собр. Рос. Федерации 21 июня 2001г.: одобрен Советом Федерации Федер. Собр. Рос. Федерации 29 июня 2001 г. //

Справочно-правовая система Консультант Плюс

[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_32459/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_32459/)

5. О некоммерческих организациях: федер. закон от 12 января 1996 г. № 7–ФЗ: принят Гос. Думой Федер. Собр. Рос. Федерации 08 декабря 1995 г. //

// Справочно-правовая система Консультант Плюс

[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_8824/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8824/)

6. О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания: федер. закон от 14 июня 1994 г. № 5-ФЗ: принят Гос. Думой Федер. Собр. Рос. Федерации 25 мая 1994 г.: одобрен Советом Федерации Федер. Собр. Рос. Федерации 1 июня 1994 г. //

Справочно-правовая система Консультант Плюс [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_219117/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_219117/)

7. Основы государственной политики Российской Федерации в сфере развития правовой грамотности и правосознания граждан (утвержд. Президентом РФ 28.04.2011 г. № Пр-1168) //

Справочно-правовая система Консультант Плюс [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_113761/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_113761/)

8. О мониторинге правоприменения в Российской Федерации: указ Президента РФ от 20 мая 2011 г. № 657 //

Справочно-правовая система Консультант Плюс [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_114147/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_114147/)

9. О мерах по совершенствованию высшего юридического образования в Российской Федерации: указ Президента РФ от 26 мая 2009 г. № 599 //

Справочно-правовая система Консультант Плюс

[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_88097/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_88097/)

10. Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти: указ Президента РФ от 12 мая 2008 г. № 636 // Справочно-правовая система Консультант Плюс [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_76855/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_76855/)

11. О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти: указ Президента РФ от 23 мая 1996г. № 763 // Справочно-правовая система Консультант Плюс [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_10482/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10482/)

12. О порядке опубликования законов и иных правовых актов субъектов Российской Федерации на «Официальном интернет-портал правовой информации : указ Президента РФ от 2 апреля 2014 г. № 198 // Справочно-правовая система Консультант Плюс [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_161198/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_161198/)

13. Об утверждении методики осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации: постановление Правительства Российской Федерации от 19 августа 2011 г. № 694 // Справочно-правовая система Консультант Плюс [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_118528/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_118528/)

14. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: постановление Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 г. № 96 // Справочно-правовая система Консультант Плюс [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_98088/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_98088/)

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети  
«Интернет»**

Информационно-библиотечная база данных ДВФУ предоставляет возможность неограниченного доступа к следующим электронным ресурсам:

1. Электронная библиотека диссертаций РГБ <http://diss.rsl.ru/>;
2. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>;
3. Электронно-библиотечная система znanium.com НИЦ "ИНФРА-М" <http://znanium.com/>;
4. Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>;
5. Электронно-библиотечная система издательства "ЮРАЙТ" <http://www.biblio-online.ru/home;jsessionid=31138d119c6575d963c72d3e0c93?0>
6. Президентская библиотека имени Бориса Николаевича Ельцина <http://www.prlib.ru/Pages/about.aspx>

### Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Место расположения компьютерной техники, на котором установлено программное обеспечение, количество рабочих мест	Перечень программного обеспечения
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10. Корпус 20 (D), учебные аудитории для проведения практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, «Для практических занятий» - D574, 25 рабочих мест	Microsoft Office - лицензия Standard Enrollment № 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC "Softline Trade" Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18 ESET NOD32 Secure Enterprise Контракт №ЭА-091-18 от 24.04.2018
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, помещение для самостоятельной работы – каб. А1042, Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки	ЭУ0198072_ЭА-667-17_08.02.2018_Арт-Лайн Технолоджи_ПО ADOBE, ЭУ0201024_ЭА-091-18_24.04.2018_Софтлайн Проекты_ПО ESET NOD32, ЭУ0205486_ЭА-261-18_02.08.2018_СофтЛайн Трейд_ПО
690922, г. Владивосток, остров Русский,	Microsoft



полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, помещение для самостоятельной работы – каб. А1042, Читальный зал периодических изданий с открытым доступом Научной библиотеки	
---	--

## **VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основными видами занятий при изучении дисциплины «Теория государства и права» являются лекционные занятия и практические занятия.

*Лекционные занятия* акцентированы на наиболее важных теоретических и проблемных вопросах теории государства и права, призваны ориентировать студентов в предлагаемом материале, заложить научные и методологические основы для дальнейшей самостоятельной работы студентов, содействовать дальнейшему развитию их аналитического мышления, выработке собственной позиции по обсуждаемым проблемам.

*Практические (семинарские) занятия* призваны ориентировать студентов не только на приобретение новых знаний, но и совершенствование профессиональных компетенций.

Особо значимой для профессиональной подготовки студентов является *самостоятельная работа* по курсу. В нее входит: подготовка к практическим занятиям, решение практических (ситуационных) задач, написание эссе, подготовка к зачету как тестированию в рамках рейтинговой системы, подготовка к экзамену как тестированию в рамках рейтинговой системы.

Для более глубокой проработки вопросов каждой темы студенту рекомендуется использовать рекомендованные источники в списке литературы.

В практике организации практических (семинарских) занятий по дисциплине «Теории государства и права» применяются как традиционные, так и следующие образовательные технологии и методы активного обучения:

технология критического мышления (проблема-вызов, групповая презентация-доклад и дискуссия и т.д.);

технологии деловой игры (мозговой штурм, дебрифинг, делиберация и т.д.)

технологии ролевой игры (пресс-конференция)

анализ конкретных ситуаций-казусов.

В рамках данной РПД обозначен базовый набор МАО. Автор оставляет за собой право использовать в учебном процессе иные методы активного обучения, соответствующие поставленным учебным целям и задачам и уровню конкретной группы.

Практические занятия проводятся с группой и построены на принципе кооперативного обучения. Его суть: каждый модуль осваивается студентами в рамках микрогруппы, которая изучает тему/проблему самостоятельно и в рамках интерактивных технологий доносит результаты своего совместного учебного труда до остальных сокурсников и преподавателя.

При изучении курса необходимо прорабатывать темы в той последовательности, в которой они даны в программе и планах практических занятий. Проработку каждого из вопросов целесообразно начинать со знакомства с содержанием соответствующего модуля программы курса и обращения к обозначенным в списке литературы источникам.

Практические занятия проводятся для получения студентами основных теоретических (учебных, научных) знаний, а также в целях закрепления теоретических положений законодательства и обсуждения мнений ученых-теоретиков. Практические занятия могут проводиться в различных формах, таких как делиберация, дебрифинг, работа в малых группах.

*Методы проверки знаний студентов:*

1. Устный опрос (УО-1) – специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное

на выяснение объема знаний обучающегося по определенному модулю, теме, проблеме и т.п. Обычная форма – эвристическая беседа.

2. Дискуссия, диспут (УО-4) – оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

3. Тестирование (ПР-1), которое позволяет проверить наличие у студентов сформировавшегося понятийного аппарата. Поскольку при тестировании от студента требуется выбрать правильный ответ из нескольких вариантов, преимуществом этого метода является также простота оценки результатов. Решение заданий в форме тестов представляет собой определенный тренинг, который способствует активизации мышления и закрепления в памяти студентов юридических понятий и терминов и другой информации.

4. Написание эссе (ПР-3) предполагает анализ поставленной проблемы на основе изучения исторических нормативных правовых актов, основной литературы, дополнительной литературы по дисциплине «История государства и права России», выявление имеющихся пробелов, проблем, противоречий правового регулирования, их оценку, а также предложение собственных путей их разрешения.

5. Решение практических (ситуационных) задач (ПР-11), которое показывает степень формирования у студентов практических навыков. Решение задач является традиционным и важнейшим методом проведения практических занятий, поэтому следует более детально остановиться на рассмотрении основных подходов к решению задач.

Формой итогового контроля знаний студентов выступает *экзамен* (1 и 2 семестры), *курсовая работа* (2 семестр).

По курсу «Теория государства и права» действует модель рейтинговой системы. Основа системы – набор подлежащих выполнению и оценке в

условных «баллах» видов учебной деятельности. Каждый раздел (модуль) представляет собой завершенную часть курса

Экзамен выступает в форме совокупного рейтингового показателя по оценке определенных видов деятельности по модулям. Результат определяется на основе текущей аттестации без итогового контрольного мероприятия в рамках зачетной недели или сессии.

Главная задача подобного подхода – регулярная работа студента над материалами курса. Эта система пластична, позволяет использовать разные формы отчетности студента по предмету и предполагает систему **накопления условных единиц знаний** в течение всего аттестуемого периода. В зависимости от количества баллов, полученных за каждый выполненный вид учебной деятельности, студент по завершении курса получает достаточно адекватную совокупную оценку.

В течение каждого семестра происходит текущий контроль, который удобен для систематизации учебной деятельности студента. В целом, в течение семестра преподаватель может проводить несколько промежуточных тестирований, проверок творческих заданий, контрольных решений ситуационных задач.

#### **Виды учебной работы, оцениваемые в ходе освоения дисциплины**

В рамках изучения дисциплины по каждому модулю подлежат оценке следующие виды учебной работы студента:

работа на практическом занятии;

домашнее задание;

решение кейсов-задач;

тестирование.

Оценочные средства, критерии и формы оценивания представлены в разделе Приложение 2 ФОС.

Курсовая работа (ПР-5) представляет собой самостоятельную учебную работу, посвященную решению теоретических и (или) научно-практических

вопросов, существующих в определенной области юридической науки. Она призвана продемонстрировать способность ее автора подбирать соответствующие доктринальные и нормативные источники, проводить их критический анализ и вырабатывать на его основе собственные обобщения, выводы и рекомендации в соответствующей сфере.

Подготовленная и оформленная в соответствии с предъявляемыми требованиями курсовая работа подписывается студентом в конце, с указанием даты исполнения, и представляется в установленные сроки на кафедру для регистрации и последующей передачи научному руководителю с целью ее проверки и рекомендации к защите.

Защита курсовой работы проходит в устной форме в установленные сроки. Время защиты не должно превышать 20 минут. Студенту разрешается пользоваться заранее подготовленной речью для защиты курсовой работы. Во время защиты студенту могут быть заданы вопросы по теме его работы.

**Методические рекомендации по подготовке курсовой работы представлены в Приложении 3.**

### **Методические практики, применяемые на практических занятиях**

Практические занятия по «Теории государства и права» построены на принципе кооперативного обучения. Его суть: каждый модуль осваивается студентами в рамках микрогруппы, которая изучает тему/проблему самостоятельно и в рамках интерактивных технологий доносит результаты своего совместного учебного труда до остальных сокурсников. В рамках группы целесообразно образовывать не более 4-х микрогрупп. Предусмотрена пятая группа, которая вовлекается в учебное взаимодействие как эксперты и оценщики (совместно с преподавателем) результатов деятельности микрогрупп.

Принцип кооперативного обучения создает в микрогруппе позитивную взаимозависимость, индивидуальную ответственность каждого,

стимулирующее взаимодействие, развитие социальных навыков. В микрогруппах непроизвольно происходит постоянное самосовершенствование технологий учения/усвоения материала. Используется метод самооценки членами микрогруппы вклада своих партнеров в общее дело. От модуля к модулю микрогруппы текучи и нестабильны, что позволяет студентам воспроизвести и попробовать разные способы взаимодействия с разными коллегами.

Такая организация аудиторной работы позволяет сформировать у студентов важнейшее умение – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. В результате они узнают учебно-социальные роли; основы этикета и, в целом, культуры человеческих взаимоотношений; научаются эффективно сотрудничать другими людьми и работать в команде; адекватно воспринимать и оценивать ситуации публичной, официальной и деловой коммуникации; давать объективную самооценку, формировать конструктивную самокритику; позитивно воспринимать замечания коллег; принимать и реализовывать решения на основе групповых интересов; брать ответственность за свои действия и коллективно принятые решения; а также овладевают навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета; навыками социального взаимодействия.

В этой связи, любое занятие проходит в интерактивной форме – во взаимодействии студентов друг с другом. В зависимости от общего уровня подготовки группы или готовности ее к отдельному занятию применение методов активного обучения может варьироваться.

Преподаватель практикует следующие *формы* собеседования: устный опрос (в виде эвристической беседы), дискуссию, полемику, диспут, дебаты.

Для групповых презентаций результатов совместной учебной используются *активные технологии* (технология критического мышления – проблема-вызов, групповая презентация-доклад и дискуссия) и *интерактивные технологии* деловой (мозговой штурм, дебрифинг, делиберация) и ролевой игры, а также анализ конкретных ситуаций-казусов.

Рекомендации по подготовке к занятиям представлены в разделе о самостоятельной работе учащихся.

### **Значение решения кейсов-казусов как элементов текущей аттестации**

В качестве контрольного мероприятия формирования необходимой компетенции выступает решение кейсов-казусов, предложенных преподавателем. При решении казусов студент обязан использовать и ссылаться на соответствующий нормативный материал. Решение казусов вносит в обучение элемент творчества, усиливает активность студентов, способствует лучшему усвоению нормативного материала.

В процессе решения задач осваиваются алгоритмы юридического мышления, без овладения которыми невозможно успешное решение практических проблем. Эти алгоритмы включают в себя:

- 1) изучение конкретной ситуации (отношения), требующей правового обоснования или решения;
- 2) правовая оценка или квалификация этой ситуации (отношения);
- 3) поиск соответствующих нормативных актов и судебной практики;
- 4) толкование правовых норм, подлежащих применению;
- 5) принятие решения, разрешающего конкретную заданную ситуацию;
- 6) обоснование принятого решения, его формулирование в письменном виде;
- 7) проецирование решения на реальную действительность, прогнозирование процесса его исполнения, достижения тех целей, ради которых оно принималось.

Условия задач включают все фактические обстоятельства, необходимые для вынесения определенного решения по спорному вопросу, сформулированному в тексте задачи. Решение задачи необходимо записывать в тетрадь, предназначенную для внесения подобного рода записей. При решении задачи ее условие переписывать не нужно; достаточно указать номер задачи, а затем сформулировать свои ответы на поставленные в задаче вопросы.

В ответе на поставленный в задаче вопрос (вопросы) необходимо дать обоснованную оценку предложенной ситуации с точки зрения законодательства, действовавшего на определенный период времени. При решении задач недопустимо ограничиваться однозначным ответом «да» или «нет».

Успешность выполнения этих двух видов работ позволяет утверждать, что студент знает юридические термины; умеет разъяснять смысл, содержание и значимость различных правовых актов; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, в том числе и для решения ситуационных задач; применять полученные знания для обобщения и оценки правовой действительности, включая интерпретацию правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений; квалифицированно толковать нормативные правовые акты; владеет навыками работы с источниками (формами) права; навыками самостоятельного изучения и анализа нормативного правового материала. Практические рекомендации для подготовки домашних заданий представлены также в разделе о самостоятельной работе.

### **Тестирование как элемент текущей аттестации**



Профессионально подготовленный тест решает важнейшую проблему объективной оценки получаемых результатов и исключает возможность возникновения конфликтных ситуаций между преподавателем и учащимся.

Педагогический тест представляет собой систему заданий возрастающей трудности, специфической формы, которая позволяет качественно и эффективно измерить уровень и оценить структуру подготовленности учащихся. Тест в контрольной работе это не просто набор заданий. Каждый тест – это результат кропотливой работы. Любые тестовые задания составляются в соответствии с определенными правилами и обладают составом, целостностью и структурой. Тест состоит не только из заданий, но и правил их применения, оценок за выполнение каждого задания и рекомендаций по интерпретации тестовых результатов. Каждое задание теста выполняет отведенную ему роль и потому ни одно из них не может быть изъято из теста без потери качества контрольного измерения. Таким образом, тест рассматривается не как обычная совокупность или набор вопросов, задач и т.п., а в виде понятия «система заданий». Тест представляет собой наилучший состав тестовых заданий. Ведущая идея традиционного теста – минимумом числом заданий, за короткое время, быстро, качественно и с наименьшими затратами сравнить знания как можно большего числа студентов.

В рамках подготовки к контрольным мероприятиям студент получает опыт научения самоорганизации и самообразованию. При успешном освоении курса он способен рефлексировать к уровню собственной подготовки; находить эффективные организационные решения; определять критерии конечного результата, сроки выполнения задачи, точки контроля и имеющиеся ресурсы; верно расставлять приоритеты в стандартных рабочих ситуациях, оперативно корректировать свои планы с учетом новых задач; эффективно планировать и решать сложные, нетипичные задачи, учитывать возможные риски и способы их минимизации; самостоятельно разделять

повседневные рабочие задачи по важности и срочности; активно исследовать новизну и сложность меняющегося мира, изобретать новые оригинальные стратегии деятельности и быстро осваивать чужой опыт. У него формируются умения владеть методами, позволяющими улучшить организацию своей работы, повысить продуктивность и качество выполнения задач и навыками критической оценки проделанной работы. Также непременным условием для работы с нужной информацией является технологическая компьютерная грамотность. В результате работы с материалом курса, удаленной организации внеаудиторного общения с преподавателем и знакомством с представленными в качестве источников ЭБС учащийся узнает основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; правила представления информации (ГОСТ). Он научается работать с компьютером как средством управления информацией; управлять потоками информации любого характера; излагать и представлять результаты своих исследований в письменной и устной форме; грамотно оформлять справочно-библиографический аппарат источников из электронных ресурсов удаленного и локального доступа; применять современные информационные технологии для поиска и обработки историко-правовой информации, оформления результатов своей учебной деятельности; соотносить результативность решения социальных и профессиональных задач с широтой использования современных средств получения, хранения, обработки и предъявления информации и овладевает поисковыми стратегиями и навыками ориентации в информационной среде, компьютером на уровне продвинутого пользователя; навыками планирования (для повышения эффективности профессиональной деятельности) расширения использования разнообразных средств получения, хранения, обработки и предъявления информации.

## **Промежуточная аттестация по дисциплине**

**Промежуточная аттестация по курсу «Теория государства и права» – промежуточная (семестровая) аттестация без проведения семестрового экзамена (для студентов очной формы обучения).**

В соответствии с разъяснительным письмом № 03-956 «О разработке вузами основных образовательных программ» директора Департамента государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации И.М. Реморенко от 13.05.2010 «ФГОС ВО не связывает выставление оценки с обязательной процедурой экзамена. Согласно п. 7.4. ФГОС: «По дисциплинам, трудоемкость которых составляет более трех зачетных единиц, *должна выставляться оценка* («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»). Оценка по дисциплине может быть получена не только в результате экзамена, но и при использовании различных образовательных технологий (например, балльно-рейтинговой)».

**Итоговая оценка в конце каждого семестра первого курса по данной дисциплине выставляется путем суммирования результатов, полученных студентом в каждом из семестров.**

Определение оценки происходит в результате суммирования результатов текущей успеваемости студента в течение каждого семестра. Качество оценки зависит от шкалы соответствия результатов (%) рейтинга традиционным дифференцированным значениям, устанавливаемой Ученым Советом Юридической школы. В рамках дисциплины «Теория государства и права» экзамен в форме устного собеседования не предусмотрен и в рейтинговую шкалу оценки знаний студентов не входит.

В рейтинг плане ему отводится 0%. Экзамен в расписание сессии не ставится и время на подготовку к нему не выделяется.

Положительная рейтинговая оценка по итогам текущей аттестации является окончательной и передаче не подлежит.

Студенты, не получившие положительную итоговую оценку по рейтингу, считаются имеющими академическую задолженность и выходят на аттестацию предметной комиссией.

Использование студентом на аттестационных мероприятиях справочной или иной литературы не разрешается. Также за использование гаджетов (телефон, смартфон, ноутбук, трекер-часы и прочие электронные устройства) студент удаляется из аудитории с аттестацией «неудовлетворительно».

## VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование оборудованных помещений для проведения учебных занятий по дисциплине и помещений для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10. Корпус 20 (D), учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, «Для лекционных занятий» - D 212(D348)	Экран проекционный ScreenLineTrimWhiteIce, 50 см. размер рабочей области 236x147 см; Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800; Акустическая система Extron SI 3CT LP (пара); Документ-камера Avervision CP355AF;
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10. Корпус 20 (D), учебные аудитории для проведения практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, «Для практических занятий» - D333, D334, D336, D340, D343, D427, D434, D435, D438, D442, D443, D446, D581, D589	Усилитель мощности Extron XPA 2001-100v; Микрофонная радиосистема Sennheiser EW 122 G3; Цифровой аудиопроцессор, Extron DMP 44 LC; Расширение для контроллера управления Extron IPL T CR48; Сетевой контроллер управления Extron IPL T S4; Матричный коммутатор DVI 4x4. Extron DXP 44 DVI PRO; Усилитель-распределитель DVI сигнала, Extron DVI DA2; ЖК-панель 47М, Full HD, LG M4716CCBA
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10. Корпус 20 (D), учебные аудитории для	Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, 50 см. размер рабочей области 236x147 см;

<p>проведения практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, «Для практических занятий» - D574</p>	<p>Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800; ЖК-панель 47M, Full HD, LG M4716CCBA; моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK, RAM 4G, HDD 500G, DVDRW, OS FreeDOS, 19.5 LED – 25 автоматизированных рабочих мест, программных средств MS Office 7.0, сетевого оборудования, с подключением в Интернет</p>
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, помещение для самостоятельной работы – каб. А1042, Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт.  Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox  Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C)  Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)  <b>Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:</b>  Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт.  Дисплей Брайля Focus-80 Blue  Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт.  Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition  Маркер-диктофон Touch Memo цифровой  Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl  Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA  Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт.  Принтер Брайля Everest - D V4  Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition  Видео увеличитель Topaz 24” XL стационарный электронный  Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья  Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2шт.  Экран Samsung S23C200B  Маркер-диктофон Touch Memo цифровой</p>
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, помещение для самостоятельной работы – каб. А1042,</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 5 шт.  Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C)</p>

Читальный зал периодических изданий с открытым доступом Научной библиотеки	
--	--

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДФУ)

---

---

**ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА**

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ  
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**  
по дисциплине «Теория государства и права»  
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
Форма подготовки очная

**Владивосток  
2019**

## План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
<b>Первый семестр</b>				
1.	1-5 недели	Подготовка к практическим занятиям (модуль 1)	8	УО-1 (эвристическая беседа), УО-4 (дискуссия)
2.	1-5 недели	Подготовка к текущей аттестации– систематизация материалов аудиторной работы (модуль 1)	4	ПР-1 (тест) ПР-11 (кейс-задача)
3.	1-5 недели	Подготовка к текущей аттестации – самостоятельное изучение тем (модуль 1)	4	ПР-1 (тест) ПР-11 (кейс-задача)
4.	1-5 недели	Домашнее задание	4	ПР-3 (эссе)
5.	6- 11 недели	Подготовка к практическим занятиям (модуль 2)	8	УО-1 (эвристическая беседа), УО-3 (групповой доклад/сообщение) УО-4 (дискуссия)
6.	6-11 недели	Подготовка к текущей аттестации – систематизация материалов аудиторной работы (модуль 2)	4	ПР-1 (тест) ПР-11 (кейс-задача)
7.	6-11 недели	Подготовка к текущей аттестации – самостоятельное изучение тем (модуль 2)	8	ПР-1 (тест) ПР-11 (кейс-задача)
8.	6-11 недели	Домашнее задание	6	ПР-3 (эссе)
9.	12 -17 недели	Подготовка к практическим занятиям (модуль 3)	8	ПР-1 (тест) ПР-11 (кейс-задача)



<b>№ п/п</b>	<b>Дата/сроки выполнения</b>	<b>Вид самостоятельной работы</b>	<b>Примерные нормы времени на выполнение</b>	<b>Форма контроля</b>
<b>10.</b>	<b>12-17 недели</b>	<b>Подготовка к текущей аттестации– систематизация материалов аудиторной работы (модуль 3)</b>	<b>4</b>	ПР-1 (тест) ПР-11 (кейс-задача)
<b>11.</b>	<b>12 -17 недели</b>	<b>Подготовка к текущей аттестации – самостоятельное изучение тем (модуль 3)</b>	<b>8</b>	ПР-1 (тест) ПР-11 (кейс-задача)
<b>12.</b>	<b>12-17 недели</b>	<b>Домашнее задание</b>	<b>6</b>	ПР-3 (эссе)
			<b>72 часа</b>	
<b>Второй семестр</b>				
<b>1.</b>	<b>1-5 недели</b>	<b>Подготовка к практическим занятиям (модуль 4)</b>	<b>8</b>	УО-1 (эвристическая беседа), УО-3 (групповой доклад/сообщение) УО-4 (дискуссия)
		<b>Домашнее задание</b>	<b>4</b>	ПР-3 (эссе)
		<b>Подготовка к текущей аттестации– систематизация материалов аудиторной работы (модуль 4)</b>	<b>6</b>	ПР-1 (тест) ПР-11 (кейс-задача)
		<b>Подготовка к текущей аттестации – самостоятельное изучение тем (модуль 4)</b>	<b>6</b>	ПР-1 (тест) ПР-11 (кейс-задача)
	<b>6-11 недели</b>	<b>Подготовка к практическим занятиям (модуль 5)</b>	<b>8</b>	УО-1 (эвристическая беседа), УО-3 (групповой доклад/сообщение) УО-4 (дискуссия)
		<b>Подготовка к текущей</b>	<b>6</b>	ПР-1 (тест)

<b>№ п/п</b>	<b>Дата/сроки выполнения</b>	<b>Вид самостоятельной работы</b>	<b>Примерные нормы времени на выполнение</b>	<b>Форма контроля</b>
		<b>аттестации– систематизация материалов аудиторной работы (модуль 5)</b>		ПР-11 (кейс-задача)
		<b>Подготовка к текущей аттестации – самостоятельное изучение тем (модуль 5)</b>	<b>6</b>	
		<b>Домашнее задание</b>	<b>4</b>	ПР-3 (эссе)
	<b>12-17 недели</b>	<b>Подготовка к практическим занятиям (модуль 6)</b>	<b>8</b>	УО-1 (эвристическая беседа), УО-3 (групповой доклад/сообщение) УО-4 (дискуссия)
		<b>Подготовка к текущей аттестации– систематизация материалов аудиторной работы (модуль 6)</b>	<b>6</b>	ПР-1 (тест) ПР-11 (кейс-задача)
		<b>Подготовка к текущей аттестации – самостоятельное изучение тем (модуль 4)</b>	<b>6</b>	ПР-1 (тест) ПР-11 (кейс-задача)
		<b>Домашнее задание</b>	<b>4</b>	ПР-3 (эссе)
			<b>72</b>	

Виды самостоятельной работы в рамках курса «Теория государства и права» – это подготовка докладов, презентаций для семинарских занятий, систематизация знаний для контрольной работы, домашние задания.

Целью самостоятельной работы является овладение навыками, способствующими становлению обучающегося как профессионала. Он научается:

-использовать разные источники информации для саморазвития и самосовершенствования в профессиональной деятельности;

-оценивать уровень собственной подготовки;

-расставлять приоритеты в стандартных рабочих ситуациях, оперативно корректировать свои планы с учетом новых задач;

-эффективно планировать и решать сложные, нетипичные задачи, учитывать возможные риски и способы их минимизации;

-самостоятельно разделять повседневные рабочие задачи по важности и срочности;

-активно исследовать новизну и сложность меняющегося мира, изобретать новые оригинальные стратегии деятельности и быстро осваивать чужой опыт;

-работать с компьютером как средством управления информацией;

-управлять потоками информации любого характера;

-излагать и представлять результаты своих исследований в письменной и устной форме;

-применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления результатов своей учебной деятельности;

-соотносить результативность решения социальных и профессиональных задач с широтой использования современных средств получения, хранения, обработки и предъявления информации

-методам, позволяющим улучшить организацию своей работы, повысить продуктивность и качество выполнения профессиональных задач;

-навыкам критической оценки проделанной работы;

-навыками планирования (для повышения эффективности профессиональной деятельности) расширения использования разнообразных средств получения, хранения, обработки и предъявления информации

-определять основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессионально-личностных качеств;

-навыками систематического обновления знаний и практических умения в процессе;

-навыками систематического внедрения в профессиональную деятельность новых знаний и умений.

### **Методические рекомендации по написанию эссе**

Проблема для написания эссе формируется в результате занятия. Для каждого студента формулировка проблемы является уникальной. Поэтому, если студент отсутствовал на занятии, написание эссе – невозможно.

Положительная аттестация эссе является допуском к итоговой (промежуточной) аттестации по дисциплине. В ином случае студент признается не освоившим дисциплину и отправляется на комиссионную пересдачу.

Написание эссе предполагает анализ проблемы на основе изучения нормативных правовых актов, основной литературы, дополнительной литературы по дисциплине «Теория государства и права».

### **Требования к эссе:**

#### **Форма:**

титульный лист с тезисом и реквизитами автора эссе;

объем не менее 6 печ.стр. А4, 14 Times New Roman, через 1 интервал, с полями : 3, 1,5, 2, 2;

даны ссылки на использованные источники информации

приложена матрица

#### **Содержание:**

законченный связный текст;

должен быть развит основной тезис;

использование материалов матрицы;

вывод должен соответствовать содержанию и тезису

При работе над эссе необходимо:

- определить термины и понятия, которые используются в тезисе;
- дать обзор событий или примеров, выстраивающийся в причинно-следственную цепочку, которая связана с тезисом;
- привести количественные данные, связанные с тезисом (если они предусмотрены);
- процитировать первичные и вторичные источники, чтобы подкрепить тезис.

В целом, эссе:

- отражает оригинальный и самостоятельный взгляд студента на выбранную проблему;
- построено вокруг одной центральной мысли (главного тезиса);
- представляет выводы, основанные на работе с источниками и логических рассуждениях автора;
- ссылается на использованные источники информации, не менее трех из которых должны быть выбраны из числа обсужденных на занятиях текстов.

### **Методические рекомендации для подготовки к текущей аттестации по модулям**

При подготовке к текущей аттестации по модулям необходимо изучить весь материал, представленный на лекциях, систематизировать результаты работы на практических занятиях.

В рамках курса есть темы, которые необходимо изучать самостоятельно, вне аудиторной работы.

Примерный перечень контрольных вопросов к экзамену по дисциплине «Теория государства и права», а также критерии оценки тестирования приведены в Приложении 2.

### **Методические рекомендации для подготовки к экзамену**

Экзамен по дисциплине выступает в форме итогового результата текущей аттестации в рамках рейтинговой системы контроля успеваемости студентов. В соответствии с ВНД ДВФУ вес экзамена в рамках рейтинговой системы контроля успеваемости студентов как организованной формы итогового мероприятия – 0%. Экзамен в расписание сессии не ставится.

В этой связи следует обратить внимание на фиксированные сроки предоставления письменных заданий, прохождения мероприятий текущей аттестации. Изменение сроков прохождения контрольных мероприятий рейтинга (за исключением случаев, регламентированных справками по болезни или приказами занятости в деятельности ДВФУ), а также передачи не допускаются.

### **Методические рекомендации по решению задач**

Для правильного решения задач по конкретной теме по дисциплине «Теория государства и права» студент должен предварительно изучить соответствующее законодательство, лекционный и учебный материалы, монографическую литературу, научные статьи и комментарии. Решение задач на практическом занятии состоит в изложении студентом обстоятельств дела, основного вопроса задачи, вопросов, от которых зависит решение, ответов на них. Решение должно быть развернутым, последовательным, аргументированным, подкрепленным ссылками на фактические обстоятельства дела, нормы права. Ответ на вопрос задачи предполагает доказывание студентом избранного им решения.

При решении задачи необходимо уяснить содержание задачи и все обстоятельства дела, а также внимательно проанализировать доводы конфликта и дать им оценку с точки зрения соответствующего законодательства.

Помимо этого, необходимо ответить на теоретические вопросы, поставленные в задаче в связи с предложенной ситуацией.

Решение задачи должно содержать:

- краткое изложение обстоятельств дела;
- юридическая оценка юридического дела;
- ссылки на конкретные нормы закона или иного правового акта по рассматриваемому делу;
- выводы и их обоснование по постановленному в задаче вопросу.

Решение практических (ситуационных) задач оформляется в письменном виде и сдается на проверку преподавателю.

### **Примерный перечень практических (ситуационных) задач:**

#### **Тема. Происхождение государства и права**

##### **Задача 1.**

В племени, проживающем в настоящее время в лесах Амазонки, сохраняется первобытнообщинный уклад. Люди вели примитивное хозяйство, вверяли управление старейшему соплеменнику, руководствовались обычаями племени. Когда их обнаружила группа ученых, в племени произошли значительные перемены. Получили сувениры в виде современной одежды, аудиотехники и продуктов питания. Власть в племени обрели ученые, которым удалось обучить аборигенов правилам более или менее цивилизованного общежития. Можно ли рассматривать изменения, произошедшие в племени, свидетельством образования государственности?

##### **Задача 2.**

Общественное объединение «Первоздание» в своих программных положениях предполагает отказ человеческого сообщества от цивилизации и возврат к первобытным началам жизни. По мнению идеологов данного объединения, дальнейшее развитие научно-технического прогресса приведет к экологической катастрофе, а возрастание потребностей людей со временем вызовет неразрешимые экономические и социальные проблемы. Возвращение же человечества в первозданную природу является

органической необходимостью, исправляющей тупиковую ошибку общественного развития.

*Сформулируйте свою позицию по поводу этой программы.*

## **Тема. Правонарушение и юридическая ответственность**

### **Задача 1.**

Гр. Мухопад, желая изменить свою фамилию на фамилию «Мухин», явился в орган регистрации актов гражданского состояния по месту жительства с соответствующим заявлением. Но его доводы в пользу перемены фамилии работники ЗАГСа сочли не заслуживающими уважения. Тогда заявитель в хулиганской форме оскорбил присутствующих должностных лиц, заметив, что по закону причину изменения ФИО он объяснять не обязан. Прибывший на место инцидента охранник ЗАГСа, не разобравшись в ситуации, применил к Мухопаду боевой прием и сломал ему руку. В ответ заявитель грубо оскорбил его.

*Какие виды правонарушения и кем были совершены в данном случае?*

### **Задача 2.**

Гр. Беляев, желая срочно приватизировать квартиру, обратился в отдел районной администрации по торговле к начальнику отдела Сутулову. Не получив однозначного решения по своему обращению, Беляев еще дважды явился на прием к Сутулову, но это не принесло положительного результата. Понимая, что дело затягивается искусственно из желания получить незаконное вознаграждение, Беляев решил передать Сутулову взятку. Беляев вложил в конверт сумму в размере 1000 руб. с запиской, в которой повторил свою просьбу и отправил все заказным письмом на служебный адрес Сутулова. Содержимое конверта стало известно в администрации.

*Понесут ли Сутулов и Беляев юридическую ответственность, если да, то при какой форме вины?*

**Критерии оценки практических (ситуационных) задач приведены в Приложении 2.**



## **Методические рекомендации по написанию эссе**

Написание эссе предполагает анализ поставленной проблемы на основе изучения нормативных правовых актов, основной литературы, дополнительной литературы, материалов судебной практики по дисциплине «Теория государства и права», выявление имеющихся пробелов, проблем, противоречий правового регулирования, их оценку, а также предложение собственных путей их разрешения.

Объем эссе не должен превышать 20 страниц. Интервал – 1,5, размер шрифта – 14, поля: левое – 3см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 1,5 см. Страницы должны быть пронумерованы. Абзацный отступ от начала строки равен 1,5 см.

Контрольный срок сдачи эссе – предпоследнее практическое занятие по дисциплине. Эссе сдается преподавателю. После проверки текста студент представляет эссе на занятии, проводимом на зачетной неделе. По результатам проверки студенту выставляется определенная оценка.

При оценке эссе учитываются соответствие содержания выбранной теме, четкость структуры работы, умение работать с научной литературой, умение ставить проблему и анализировать ее, умение логически мыслить, владение профессиональной терминологией, грамотность оформления.

**Примерные темы и критерии оценки эссе по курсу «Теория государства и права» приведены в Приложении 2.**

## **Методические рекомендации для подготовки к экзамену**

К экзамену по дисциплине «Теория государства и права» необходимо начинать готовиться с первого занятия (лекции, семинара). В подготовку входит повторение пройденного материала. Для упрощения процесса подготовки рекомендуем подготовить и записать ответы на вопросы, а также отметить наиболее трудные, которые вызывают сложности при подготовке.

Также целесообразно делать к каждой теме словарь основных терминов (понятий) курса.

При подготовке к экзамену следует уделить внимание конспектам в частности, конспектам лекций по курсу.

Во время подготовки к экзамену студенту необходимо систематизировать всю совокупность знаний, полученных как по курсу теории государства и права, так и по другим смежным дисциплинам история отечественного государства и права, история зарубежного государства и права и пр.).

**Перечень вопросов к экзамену по дисциплине «Теория государства и права», а также критерии оценки устного ответа приведены в Приложении 2.**

#### **Методические рекомендации по подготовки курсовой работы**

Методические рекомендации по подготовке и оформлению курсовой работы представлены в **Приложении 3.**



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДФУ)

---

---

**ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
по дисциплине «Теория государства и права»  
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
Форма подготовки очная

**Владивосток**  
**2019**

## Паспорт фонда оценочных средств

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-13 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знает	базовые профили профессиональной компетенции; категории общегражданской и профессиональной этики; основы социальных, гуманитарных и экономических наук
	Умеет	сотрудничать с другими людьми и работать в команде; воспринимать и оценивать ситуации публичной, официальной и деловой коммуникации; давать объективную самооценку, формировать конструктивную самокритику; воспринимать замечания коллег; принимать и реализовывать решения на основе групповых интересов
	Владеет	навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм гражданской и профессиональной этики и морали; навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета; навыками социального и профессионального взаимодействия
ОПК-6 способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности	Знает	важность процесса сознательной, самостоятельной, познавательной деятельности с целью совершенствования профессиональных качеств или навыков
	Умеет	определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессионально-личностных качеств
	Владеет	навыками систематического обновления знаний и практических умения в процессе; навыками систематического внедрения в профессиональную деятельность новых знаний и умений
ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знает	закономерности и особенности возникновения, развития и функционирования государства и права, место и роль правосознания, правового мышления и правовой культуры в жизни общества, их проявления в сфере профессиональной деятельности
	Умеет	осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, совершать действия, связанные с принятием, действием и реализацией правовых норм; обеспечивать законность и правопорядок, осуществлять правовую пропаганду и правовое воспитание в

		процессе осуществления профессиональной деятельности.
	Владеет	практическими навыками анализа, квалификации, толкования правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности
ПК-7 способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Знает	процесс создания и механизм действия нормативных правовых актов, реализации и применения права в своей профессиональной деятельности
	Умеет	правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства
	Владеет	методами квалификации юридических фактов и их процессуального оформления, способен проводить анализ различных документов, давать консультации по вопросам реализации правовых норм

№ п/п	Контролируемые модули/ разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства		
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация	
<b>Раздел I. Теория государства и права как наука (6 час.)</b>					
1.	Тема 1. Понятие и предмет теории государства и права  Тема 2. Методология теории государства и права	ОК-13	Знает	УО-1 собеседование, УО-3 групповой доклад/сообщение УО-4 дискуссия ПР-1 (тест)	Аттестация по рейтингу: Вопросы к экзамену: № 1-5
			Умеет	ПР-11 (разноуровневые задачи)	
			Владеет	ПР-3 эссе	ПР-5 курсовая работа
<b>Раздел II. Теория государства (26 час.)</b>					
2.	Тема 1. Происхождение государства и права		Знает	УО-1 собеседование, УО-4 дискуссия	Аттестация по рейтингу: Вопросы к

	Тема 2. Понятие и сущность государства	ОПК-6 ПК-3 ПК-7		ПР-1 тест ПР-7 конспект	экзамену: № 6-32
	Тема 3. Социальное назначение и функции государства		Умеет	ПР-11 разноуровневые задачи	
	Тема 4. Механизм государства Тема 5. Формы государства Тема 6. Политическая система общества		Владеет	ПР-3 эссе, ПР-11 разноуровневые задачи	ПР-11 разноуровневые задачи ПР-5 курсовая работа
<b>Раздел III. Теория права (44 час.)</b>					
3.	Тема 1. Сущность и понятие права Тема 2. Право и общество. Правовое государство Тема 3. Право в системе нормативного регулирования Тема 4. Право и правосознание. Правовая культура Тема 5. Нормы права Тема 6. Правотворчество и формы (источники) права Тема 7. Система права Тема 8. Правовые отношения Тема 9. Реализация и применение права Тема 10. Толкование права Тема 11. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность Тема 12. Правовое регулирование и его механизм Тема 13. Законность и	ОПК-6 ПК-3 ПК-7	Знает	УО-1 собеседование, УО-4 дискуссия, ПР-1 тест, ПР-11 разноуровневые задачи	Аттестация по рейтингу:  Вопросы к экзамену: № 33-98

правопорядок				
--------------	--	--	--	--

### Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели
ОК-13 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знает (пороговый уровень)	базовые профили профессиональной компетенции; категории общегражданской и профессиональной этики; основы социальных, гуманитарных и экономических наук	Знание профессиональных компетенций; Знание категорий общегражданской и профессиональной этики; Знание основ социальных, гуманитарных и экономических наук	Способность охарактеризовать профессиональные компетенции; Способность охарактеризовать категории общегражданской и профессиональной этики; Способность охарактеризовать основы социальных, гуманитарных и экономических наук
	Умеет (продвинутый)	сотрудничать с другими людьми и работать в команде; воспринимать и оценивать ситуации публичной, официальной и деловой коммуникации; давать объективную самооценку, формировать конструктивную самокритику; воспринимать замечания коллег; принимать и реализовывать решения на основе групповых интересов	сотрудничать с другими людьми и работать в команде; воспринимать и оценивать ситуации публичной, официальной и деловой коммуникации; давать объективную самооценку, формировать конструктивную самокритику; воспринимать замечания коллег; принимать и реализовывать решения на основе групповых интересов	сотрудничать с другими людьми и работать в команде; воспринимать и оценивать ситуации публичной, официальной и деловой коммуникации; давать объективную самооценку, формировать конструктивную самокритику; воспринимать замечания коллег; принимать и реализовывать решения на основе групповых интересов
	Владеет	навыками оценки	навыками оценки	навыками оценки

	(высокий)	своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм гражданской и профессиональной этики и морали; навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета; навыками социального и профессионального взаимодействия	своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм гражданской и профессиональной этики и морали; навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета; навыками социального и профессионального взаимодействия	своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм гражданской и профессиональной этики и морали; навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета; навыками социального и профессионального взаимодействия
ОПК-6 способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	Знает (пороговый уровень)	важность процесса сознательной, самостоятельной, познавательной деятельности с целью совершенствования профессиональных качеств или навыков	Знание познавательной деятельности с целью совершенствования профессиональных качеств или навыков	Способность охарактеризовать познавательную деятельность с целью совершенствования профессиональных качеств или навыков
	Умеет (продвинутый )	определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессионально-личностных качеств	Умение повышать уровень профессиональной компетентности и профессионально-личностных качеств	Способность повышать уровень профессиональной компетентности и профессионально-личностных качеств
	Владеет (высокий)	постоянно обновляет знания и практические умения в процессе повышения квалификации и самообразования; внедряет в профессиональную деятельность новые знания и умения	Владение навыками получения знаний и практических умений в процессе повышения квалификации и самообразования; Владение навыками внедряет в профессиональную деятельность новые знания и	Способность получать систематические знания и практические умения в процессе повышения квалификации и самообразования; Способность внедрять в профессиональную деятельность новые знания и



			умения	умения
ПК-3 способностью осуществлять профессиональну ю деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знает (пороговый уровень)	закономерности и особенности возникновения, развития и функционировани я государства и права, место и роль правосознания, правового мышления и правовой культуры в жизни общества, их проявления в сфере профессиональной деятельности	Знание закономерностей и особенностей возникновения, развития и функционировани я государства и права, место и роль правосознания, правового мышления и правовой культуры в жизни общества, их проявления в сфере профессиональной деятельности	Способность охарактеризовать закономерности и особенности возникновения, развития и функционировани я государства и права, место и роль правосознания, правового мышления и правовой культуры в жизни общества, их проявления в сфере профессиональной деятельности
	Умеет (продвинутый )	осуществлять профессиональну ю деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, совершать действия, связанные с принятием, действием и реализацией правовых норм; обеспечивать законность и правопорядок, осуществлять правовую пропаганду и правовое воспитание в процессе осуществления профессиональной деятельности.	Умеет осуществлять профессиональну ю деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, совершать действия, связанные с принятием, действием и реализацией правовых норм; обеспечивать законность и правопорядок, осуществлять правовую пропаганду и правовое воспитание в процессе осуществления профессиональной деятельности.	Способность осуществлять профессиональну ю деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, совершать действия, связанные с принятием, действием и реализацией правовых норм; обеспечивать законность и правопорядок, осуществлять правовую пропаганду и правовое воспитание в процессе осуществления профессиональной деятельности.
	Владеет (высокий)	практическими навыками анализа, квалификации, толкования	Владение практическими навыками анализа, квалификации,	Способность практическими навыками анализа, квалификации,

		правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности	толкования правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности	толкования правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности
ПК-7 способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Знает (пороговый уровень)	процесс создания и механизм действия нормативных правовых актов, реализации и применения права в своей профессиональной деятельности	Знание процесс создания и механизм действия нормативных правовых актов, реализации и применения права в своей профессиональной деятельности	Способность использовать процесс создания и механизм действия нормативных правовых актов, реализации и применения права в своей профессиональной деятельности
	Умеет (продвинутый )	правильно квалифицировать юридические факты	Умение правильно квалифицировать юридические факты	Способность правильно квалифицировать юридические факты
	Владеет (высокий)	методами квалификации юридических фактов и их процессуального оформления, способен проводить анализ различных документов, давать консультации по вопросам реализации правовых норм	Владение методами квалификации юридических фактов и их процессуального оформления, способен проводить анализ различных документов, давать консультации по вопросам реализации правовых норм	Способность использовать методы квалификации юридических фактов и их процессуального оформления, способен проводить анализ различных документов, давать консультации по вопросам реализации правовых норм

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ  
ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ДИСЦИПЛИНЫ**

**Текущая аттестация студентов** по дисциплине «Теория государства и права» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Теория государства и права» проводится в форме контрольных мероприятий (тестирование, написание эссе, решение ситуационных задач, творческое домашнее задание) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

*Методы проверки знаний студентов:*

1. Устный опрос (УО-1) – специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному модулю, теме, проблеме и т.п. Обычная форма – эвристическая беседа.

2. Дискуссия, диспут (УО-4) - оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

3. Тестирование (ПР-1), которое позволяет проверить наличие у студентов сформировавшегося понятийного аппарата. Поскольку при тестировании от студента требуется выбрать правильный ответ из нескольких вариантов, преимуществом этого метода является также простота оценки результатов. Решение заданий в форме тестов представляет собой определенный тренинг, который способствует активизации мышления и закрепления в памяти студентов юридических понятий и терминов и другой информации.

4. Написание эссе (ПР-3) предполагает анализ поставленной проблемы на основе изучения нормативных правовых актов, основной литературы, дополнительной литературы по дисциплине «Теория государства и права»

5. Решение практических (ситуационных) задач (ПР-11), которое показывает степень формирования у студентов практических навыков.

Решение задач является традиционным и важнейшим методом проведения практических занятий.

### **Виды учебной работы, оцениваемые в ходе освоения дисциплины**

В рамках изучения дисциплины по каждому модулю подлежат оценке следующие виды учебной работы студента:

работа на практическом занятии (устный опрос (УО-1);

решение кейсов-задач (ПР-11);

тестирование (ПР-1);

эссе (ПР-3).

Объектами оценивания выступают:

– учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

– степень усвоения теоретических знаний;

– уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;

– результаты самостоятельной работы.

**Промежуточная аттестация студентов** по дисциплине «Теория государства и права» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. Промежуточная аттестация проводится в виде экзамена ( в 1 и во 2 семестрах) и курсовой работы (во 2 семестре).

В рамках дисциплины действует система рейтингового контроля оценки учебной деятельности студентов. Экзамен выступают в форме совокупного рейтингового показателя по оценке определенных видов деятельности по модулям. Вес экзамена в рамках рейтинговой системы оценки успеваемости студентов – 0%. Результат определяется на основе

текущей аттестации без итогового контрольного мероприятия в рамках зачетной недели или сессии.

Использование студентом на аттестационных мероприятиях справочной или иной литературы не разрешается. Также за использование гаджетов (телефон, смартфон, ноутбук, трекер-часы и прочие электронные устройства) студент удаляется из аудитории с аттестацией «неудовлетворительно».

Курсовая работа (ПР-5) представляет собой самостоятельную учебную работу, посвященную решению теоретических и (или) научно-практических вопросов, существующих в определенной области юридической науки. Она призвана продемонстрировать способность ее автора подбирать соответствующие доктринальные и нормативные источники, проводить их критический анализ и выработать на его основе собственные обобщения, выводы и рекомендации в соответствующей сфере.

Подготовленная и оформленная в соответствии с предъявляемыми требованиями курсовая работа подписывается студентом в конце, с указанием даты исполнения, и представляется в установленные сроки на кафедру для регистрации и последующей передачи научному руководителю с целью ее проверки и рекомендации к защите.

Защита курсовой работы проходит в устной форме в установленные сроки. Время защиты не должно превышать 20 минут. Студенту разрешается пользоваться заранее подготовленной речью для защиты курсовой работы. Во время защиты студенту могут быть заданы вопросы по теме его работы.

## **ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

<b>№ п/п</b>	<b>Код и наименование оценочного средства</b>	<b>Краткая характеристика оценочного средства</b>	<b>Представление оценочного средства в фонде</b>
<b>1.</b>	УО-1 (собеседование)	Специальная беседа преподавателя на темы курса, которые выведены в качестве вопросов к зачету и экзамену	Примерный перечень контрольных вопросов
<b>2.</b>	УО-4 (дискуссия, полемика, диспут,	оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс	Примерный перечень дискуссионных тем

	дебаты)	обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения	
3.	ПР-1 (тестирование)	позволяет проверить наличие у студентов сформировавшегося понятийного аппарата. Поскольку при тестировании от студента требуется выбрать правильный ответ из нескольких вариантов, преимуществом этого метода является также простота оценки результатов. Решение заданий в форме тестов представляет собой определенный тренинг, который способствует активизации мышления и закрепления в памяти студентов юридических понятий и терминов и другой информации.	Примерный фонд тестовых заданий
4.	ПР-3 (эссе)	анализ поставленной проблемы на основе изучения исторических нормативных правовых актов, основной литературы, дополнительной литературы	Определение тем эссе
5.	ПР-11 (разноуровневые задачи)	Показывает степень формирования у студентов практических навыков. Позволяет оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины.	Примерный комплект разноуровневых задач
	ПР-5 (курсовая работа)	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Примерная тематика курсовых работ

### Примерные вопросы к экзамену

## по дисциплине «Теория государства и права»

1. Понятие и структура юридической науки. Объект и предмет юридической науки.
2. Теория государства и права как наука, ее предмет и функции.
3. Теория государства и права в системе юридических наук.
4. Методология теории государства и права: понятие и структура.
5. Методы научного познания государственно-правовых явлений.
6. Понятие и признаки государства. Соотношение общества и государства.
7. Сущность государства. Классовое и общесоциальное в сущности государства.
8. Понятие и характерные черты государственной власти.
9. Соотношение государственной и политической власти.
10. Легитимность и легальность государственной власти.
11. Суверенитет как сущностная характеристика государства.
12. Понятие типологии государства. Формационный и цивилизационный подходы к типологии государства: их достоинства и недостатки.
13. Политический режим: понятие, виды.
14. Демократия как политический режим: понятие, характерные черты и основные формы.
15. Социальное назначение современного государства. Цели, задачи государства.
16. Функции государства: понятие и виды.
17. Формы и методы осуществления функций государства.
18. Механизм государства: понятие, структура и его роль в осуществлении функций государства.
19. Органы государства: понятие и признаки. Классификация органов государства.

20. Принципы организации и деятельности механизма государства.
21. Понятие и элементы формы государства. Факторы, влияющие на форму государства.
22. Монархия и республика как формы правления современных государств: понятие, признаки, виды.
23. Форма государственного устройства: понятие и виды.
24. Характерные черты федеративного государства. Виды федераций.
25. Понятие и структура политической системы общества.
26. Место и роль государства в политической системе общества.
27. Общественные объединения в политической системе российского общества, их виды.
28. Партии в политической системе общества: понятие, виды, функции.
29. Соотношение государства и права: единство, различие, взаимодействие.
30. Правовое государство: понятие и принципы.
31. Права человека: понятие, виды, законодательное закрепление.
32. Правовой статус личности: понятие, структура, виды.
33. Понятие и признаки права. Право в объективном и субъективном смысле.
34. Основные типы (концепции) правопонимания, их характеристика.
35. Объективные свойства права.
36. Право как социальная ценность. Функции права: понятие и классификация
37. Принципы права: понятие, признаки, виды.
38. Правосознание: понятие, структура, виды.
39. Роль правосознания в правотворчестве и реализации права.
40. Уровни правосознания.
41. Деформации правосознания в современном российском обществе: понятие, причины, формы.



42. Правовая культура: понятие, структура и виды.
43. Правовое воспитание: понятие и виды.
44. Понятие и структура правовой системы.
45. Характеристика основных правовых семей современности.
46. Социальное регулирование: понятие и виды.
47. Система нормативного регулирования: понятие и структура.
48. Социальные нормы: понятие, признаки и классификация.
49. Право в системе социальных норм.
50. Соотношение права и морали: единство, различие, взаимодействие и противоречия.
51. Понятие и признаки нормы права, ее отличие от других социальных норм.
52. Логическая норма и норма-предписание. Соотношение нормы права и статьи нормативного правового акта
53. Виды норм права. Структура нормы права.
54. Способы изложения норм права.
55. Понятие и виды форм (источников) права.
56. Правовые акты: понятие, признаки, виды.
57. Нормативный правовой акт: понятие и признаки.
58. Классификация нормативных правовых актов.
59. Понятие и признаки закона, его место в системе нормативных правовых актов.
60. Виды законов в Российской Федерации.
61. Понятие и признаки подзаконных нормативных правовых актов.
62. Виды подзаконных нормативных правовых актов в Российской Федерации.
63. Пределы действия нормативных правовых актов. Действие нормативных правовых актов в пространстве и по кругу лиц.
64. Действие нормативных правовых актов во времени.

65. Правотворчество и правообразование. Понятие, принципы и виды правотворчества
66. Правотворческий процесс: этапы и стадии. Законодательный процесс в Российской Федерации: стадии и виды.
67. Систематизация нормативных правовых актов: понятие и виды.
68. Юридическая техника: понятие и виды. Средства и приемы юридической техники.
69. Понятие и структура системы права. Основания деления норм права на отрасли.
70. Отрасли права: их виды и взаимодействие. Характеристика основных отраслей права.
71. Частное и публичное право: понятие, основания выделения, взаимосвязь.
72. Понятие и структура системы законодательства. Соотношение системы права и системы законодательства.
73. Понятие, признаки и виды правоотношений. Место и роль правоотношений в механизме правового регулирования.
74. Субъекты правоотношений: понятие и виды. Правосубъектность.
75. Субъективное право и юридическая обязанность: понятие и структура.
76. Объект правоотношения: понятие и виды.
77. Юридический факт: понятие и виды. Юридический (фактический) состав.
78. Понятие и формы реализации права. Непосредственная реализация права.
79. Применение права: понятие, признаки, функции, роль в правовом регулировании.
80. Требования правильного применения норм права. Стадии применения права.

81. Акты применения права: понятие, особенности, виды.
  82. Пробелы в праве и способы их устранения и преодоления.
  83. Применение права по аналогии. Аналогия закона и аналогия права.
  84. Толкование права: понятие, необходимость и значение в правовом регулировании.
  85. Способы толкования, толкование по объему.
  86. Субъекты толкования права. Официальное и неофициальное толкование.
  87. Интерпретационные акты: понятие, особенности, виды.
  88. Правомерное поведение: понятие, признаки и виды. Правовая активность граждан.
  89. Правонарушение: понятие, признаки, виды. Юридический состав правонарушения.
  90. Юридическая ответственность и иные меры государственного принуждения.
  91. Юридическая ответственность: понятие, признаки, виды.
  92. Основания, функции и принципы юридической ответственности.
  93. Правовое воздействие на общественные отношения. Правовое регулирование: понятие, стадии.
  94. Методы, способы и типы правового регулирования.
  95. Механизм правового регулирования и его основные элементы.
- Правовые средства: понятие и виды.
96. Понятие, основные принципы и гарантии законности.
  97. Понятие правопорядка. Соотношение законности и правопорядка.
  98. Юридическая практика в правовой системе: понятие, значение, виды.

#### **УО-1 (собеседование)**

#### **Примерный перечень вопросов**

Объясните особенности европейской и азиатской (восточной) модели возникновения государства.

Какие признаки государства подвергаются изменениям в современном мире?

В чем смысл общесоциального подхода к сущности государства?

Дайте характеристику суверенитета как свойства государственной власти.

Назовите основные элементы формы государства.

Перечислите признаки республики как формы правления.

Дайте характеристику концепций современного понимания права.

Назовите способы закрепления принципов.

Перечислите объективные свойства права.

#### **УО-4 (дискуссия, полемика, диспут, дебаты)**

##### **Примерный перечень дискуссионных тем**

Теория государства и права как фундаментальная наука правоведения.

Общество и государство.

Какие факторы определяют существование в том или ином государстве конкретной формы правления?

В чем отличие федерации в США от Российской Федерации?

Какие факторы являются определяющими в определении целей и задач государства на соответствующем этапе развития?

**Работа студента на занятии по устным формам работы оценивается следующим образом:**

1) индивидуальная работа на занятии в группе

**шкала оценки (баллы) и критерии:**

**0** – плохо (не участвует в работе)

**1** – слабо (демонстрирует слабую активность, эпизодически участвует в обсуждении; формулировка позиции расплывчатая и обнаруживает недостаток владения терминологией; демонстрирует слабое знакомство с текстом источника)

**2** – удовлетворительно (эпизодически предлагает для анализа факты и материалы; эпизодически участвует в обсуждении; формулировка позиции расплывчатая и обнаруживает недостаток владения терминологией; лояльно относится к критике)

**3** – хорошо (предлагает для анализа факты и материалы; активно участвует в обсуждении; формулирует существенные замечания; предлагает способы организации труда; вовлекает в дискуссию коллег; определяет форму представления презентации; ясно и кратко формулирует свою позицию; лояльно относится к критике; использует убедительные аргументы, усиливающие его высказывания )

**4** – превосходно (предлагает для анализа факты и материалы; активно участвует в обсуждении; задает уточняющие вопросы; выдвигает гипотезы; подытоживает (синтезирует) собранную информацию, полученную в процессе коммуникации (обсуждения); фиксирует противоречия в позициях участников; формулирует существенные замечания, создающие новые смыслы или активизирующие дискуссию; предлагает способы организации труда; вовлекает в дискуссию коллег; помогает прояснить позиции; определяет форму представления презентации; ясно и кратко формулирует свою позицию; проявляет заинтересованность к высказываниям других участников; лояльно относится к критике; использует убедительные аргументы, усиливающие его высказывания)

2) представление результатов своей деятельности группой (доклады-презентации)

## **Шкала оценивания и критерии оценки презентации малой группы (баллы)**

- 0 - презентация отсутствует;
- 1 - презентация малоинформативна, сумбурна;
- 2 - презентация частично раскрывает обозначенную проблему, многие тезисы ошибочны;
- 3 - презентация полностью раскрывает обозначенную проблему, но имеются ошибочные тезисы, которые аргументировано опровергаются группой
- 4 - презентация превосходна, критика положений возможна, но микрогруппе удастся убедить в своей правоте

### ***Критерии:***

- 1. Полнота анализа поставленной проблемы;
- 2. Четкость и ясность представления позиции группы;
- 3. Аргументированное отстаивание своей позиции в ответ на критику группы.

## **ПР-1 (тестирование)**

### **Примерный перечень тестовых заданий**

### **Примерный вариант тестовых заданий**

#### **1. Предметом теории государства и права являются:**

- а) возникновение и развитие конкретных государств и правовых систем;
- б) общие закономерности возникновения и развития государства и права;
- в) определенную сферу государственной и правовой жизни.

#### **2. Система методов, приемов и способов исследования государственно-правовых явлений – это:**

- а) концепция;
- б) теория;

в) методология.

**3. Как называется метод, позволяющий установить сходство, различие и классификацию правовых систем?**

- а) систематический;
- б) сравнительно-правовой;
- в) синергетический.

**4. Какие из перечисленных наук относятся к прикладным наукам?**

- а) конституционное право, гражданское право, административное право;
- б) теория государства и права, история отечественного государства и права;
- в) криминалистика, правовая статистика, судебная медицина.

**5. Теория государства и права как наука выполняет следующие функции:**

- а) гносеологическую;
- б) методологическую;
- в) прогностическую;
- г) все перечисленные и идеологическую.

**6. Неолитическая революция – это:**

- а) переход от присваивающей экономики к производящей;
- б) отделение ремесла от земледелия.

**7. Назовите формы происхождения государства:**

- а) афинская;
- б) европейская;
- в) римская;
- г) германская.

**8. Государство – это:**

- а) организация средств осуществления государственной власти;
- б) система государственных органов, учреждений и материальных средств;

в) организация власти в обществе, обладающая определенными признаками.

**9. Сущность государства – это:**

- а) механизм государства;
- б) государственная власть;
- в) форма правления.

**10. Свойство государственной власти, выражающееся в ее верховенстве внутри страны и независимости на международной арене – это:**

- а) легитимность;
- б) суверенитет;
- в) легальность.

**11. Прерогатива государственной власти означает:**

- а) она распространяется на территорию всей страны;
- б) она обладает такими средствами, каких нет у других властей;
- в) она может запретить проявление любой другой власти.

**Критерии оценки тестирования**

Вес каждого тестового задания составляет 1 балл. Полученные баллы суммируются. В случае, если в тестовом задании несколько правильно ответов, то оно оценивается как решенное правильно, только при условии, что определены все правильные ответы.

**Шкала оценивания и критерии оценки тестирования (%)**

<b>Оценка экзамена (стандартная)</b>	<b>Требования к сформированным компетенциям</b>
Отлично (81-100% от общей суммы баллов к/р)	В тесте демонстрирует глубокие и прочные знания программного материала.



Хорошо (66–80 % от общей суммы баллов к/р)	В тесте демонстрирует прочные знания программного материала с возможностью 1-2 ошибок.
Удовлетворительно (51-65 % от общей суммы баллов к/р)	В тесте демонстрирует общее неглубокое знание программного материала.
неудовлетворительно (менее 51 % от общей суммы баллов к/р)	В тесте демонстрирует незнание программного материала.

### ПР-3 (эссе)

В рамках дисциплины студенты пишут три эссе по темам:

1. Возможно ли и целесообразно ли восстановление монархии в России.
2. Цицерон: «Мы должны быть рабами законов, чтобы быть свободными».
3. Являются ли отраслями права такие нормативные комплексы как спортивное право, транспортное право, рекламное право, космическое право?

Непосредственная индивидуальная проблематика эссе уникальна. Она не навязывается преподавателем и конструируется на занятии с применением образовательных технологий. Положительная оценка эссе – «зачтено» – начинается с 2 б.

### Шкала оценивания и критерии оценки эссе

#### Критерии оценивания эссе (0– 4 баллов)

0	1	2 (зачтено)	3 (зачтено)	4 (идеальная модель эссе) – (зачтено)
имеется титульный лист с тезисом и реквизитами автора эссе;	имеется титульный лист с тезисом и реквизитами автора эссе;	имеется титульный лист с тезисом и реквизитами	имеется титульный лист с тезисом и реквизитами автора эссе; объем не менее 6 печ.стр.	имеется титульный лист с тезисом и реквизитами автора эссе; объем не менее 6

объем менее 2 печ.стр. ; нет ссылок на использованные источники информации	объем не менее 3 печ.стр. ; даны ссылки на использованные источники информации, но оформлены неправильно библиографически	автора эссе; объем не менее 6 печ.стр. ; Студент допускает неточности при цитировании источников и отсылках к тексту	; даны ссылки на использованные источники информации (оформлены библиографически правильно)	печ.стр. ; даны ссылки на использованные источники информации (оформлены библиографически правильно)
Отсутствие тезиса	Тезис сформулирован как указание на составную часть текста Отсутствует глагол	Тезис выражает оригинальное оценочное суждение автора	Тезис выражает оригинальное оценочное суждение автора	Тезис выражает оригинальное оценочное суждение автора
Студент использует набор абзацев для объема эссе: материал никак не связан с темой эссе <b>Примеры не связаны с тезисом (ВООБЩЕ!!!)</b> Отсутствие примеров вообще	Недостаточное число примеров Отсутствие логики между примерами, аргументами, тезисом, выводом Отсутствие начала; Отсутствие концовки; Ложная аргументация	связный текст; развит основной тезис; Отсутствие концовки; эссе построено вокруг одной центральной мысли (главного тезиса);	законченный связный текст; развит основной тезис; отражает оригинальный и самостоятельный взгляд студента на выбранную проблему эссе построено вокруг одной центральной мысли (главного тезиса); некоторые примеры могут быть непоследовательны	законченный связный текст; развит основной тезис; отражает оригинальный и самостоятельный взгляд студента на выбранную проблему эссе построено вокруг одной центральной мысли (главного тезиса);
		эссе представляет выводы, основанные на работе с источниками и логических рассуждениях автора	эссе представляет выводы, основанные на работе с источниками и логических рассуждениях автора	эссе представляет выводы, основанные на работе с источниками и логических рассуждениях автора
При подготовительной работе на семинаре: в эссе не использованы в достаточной мере тексты и источники, с которыми студент работали в процессе изучения модуля или курса	При подготовительной работе на семинаре: в эссе не использованы в достаточной мере тексты и источники, с которыми студенты работали в процессе изучения модуля или курса	При подготовительной работе на семинаре: эссе ссылается на использованные источники информации, один должен быть выбран из числа обсужденных на занятиях	При подготовительной работе на семинаре: эссе ссылается на использованные источники информации, не менее двух должны быть выбраны из числа обсужденных на занятиях	При подготовительной работе на семинаре: эссе ссылается на использованные источники информации, не менее трех из которых должны быть выбраны из числа обсужденных на занятиях

## ПР-11 (разноуровневые задачи)

### Примерный перечень практических задач

#### Примерный перечень практических (ситуационных) задач:

#### Тема. Происхождение государства и права

##### Задача 1.

В племени, проживающем в настоящее время в лесах Амазонки, сохраняется первобытнообщинный уклад. Люди вели примитивное

хозяйство, вверяли управление старейшему соплеменнику, руководствовались обычаями племени. Когда их обнаружила группа ученых, в племени произошли значительные перемены. Получили сувениры в виде современной одежды, аудиотехники и продуктов питания. Власть в племени обрели ученые, которым удалось обучить аборигенов правилам более или менее цивилизованного общежития. Можно ли рассматривать изменения, произошедшие в племени, свидетельством образования государственности?

### **Задача 2.**

Общественное объединение «Первоздание» в своих программных положениях предполагает отказ человеческого сообщества от цивилизации и возврат к первобытным началам жизни. По мнению идеологов данного объединения, дальнейшее развитие научно-технического прогресса приведет к экологической катастрофе, а возрастание потребностей людей со временем вызовет неразрешимые экономические и социальные проблемы. Возвращение же человечества в первозданную природу является органической необходимостью, исправляющей тупиковую ошибку общественного развития.

*Сформулируйте свою позицию по поводу этой программы.*

### **Тема. Правонарушение и юридическая ответственность**

#### **Задача 1.**

Гр. Мухопад, желая изменить свою фамилию на фамилию «Мухин», явился в орган регистрации актов гражданского состояния по месту жительства с соответствующим заявлением. Но его доводы в пользу перемены фамилии работники ЗАГСа сочли не заслуживающими уважения. Тогда заявитель в хулиганской форме оскорбил присутствующих должностных лиц, заметив, что по закону причину изменения ФИО он объяснять не обязан. Прибывший на место инцидента охранник ЗАГСа, не разобравшись в ситуации, применил к Мухопаду боевой прием и сломал ему руку. В ответ заявитель грубо оскорбил его.

*Какие виды правонарушения и кем были совершены в данном случае?*

### **Задача 2.**

Гр. Беляев, желая срочно приватизировать квартиру, обратился в отдел районной администрации по торговле к начальнику отдела Сутулову. Не получив однозначного решения по своему обращению, Беляев еще дважды явился на прием к Сутулову, но это не принесло положительного результата. Понимая, что дело затягивается искусственно из желания получить незаконное вознаграждение, Беляев решил передать Сутулову взятку. Беляев вложил в конверт сумму в размере 1000 руб. с запиской, в которой повторил свою просьбу и отправил все заказным письмом на служебный адрес Сутулова. Содержимое конверта стало известно в администрации.

*Понесут ли Сутулов и Беляев юридическую ответственность, если да, то при какой форме вины?*

### **Тема. Понятие государства.**

#### **Задача 1.**

Правительство республики N в целях снижения роста тяжкой преступности в стране пошло на чрезвычайные меры: бессрочные аресты подозреваемых, разрешение обысков без санкций юрисдикционных органов, применение пыток к подследственным, расширение оснований для уголовного преследования граждан и ужесточение санкций уголовно-правовых норм. В результате принятых мер кривая преступности в стране упала в 3 раза. Но целый ряд государств осудил такую практику, потребовав отмены перечисленных акций как несовместимых с идеей прав человека. Республика N заявила о недопустимости вмешательства других стран в ее внутренние дела.

Кто из сторон возникшего спора, по вашему мнению, прав?

#### **Задача 2.**

Чем объясняется тот факт, что в первобытном обществе не было налогов и особой казны, тогда как их наличие является важнейшим признаком государства?

### **Тема. Понятие права.**

#### **Задача 1.**

До 1993 г. в России не было юридической базы деятельности товарных бирж. С принятием Закона Российской Федерации «О биржевой торговле и товарных биржах» появились соответствующие субъекты рыночной экономики.

Какая функция права проявилась в данном случае?

#### **Задача 2.**

Римские юристы утверждали: «Законы устанавливаются для тех случаев, которые встречаются часто, а не для тех, которые бывают редко».

Какой важнейший признак права имеется в виду в этом высказывании? Раскройте его.

### **Тема. Правотворчество**

#### **Задача 1.**

Какие из перечисленных проектов законодательных актов не соответствуют предмету: а) правового, б) законодательного регулирования с точки зрения их названия: «О поддержке малых народов Севера», «Об административной ответственности за нарушение законодательства о торговле», «Об уважении исторического прошлого», «Об охране общественной морали», «О залоге», «О железнодорожных войсках», «О порядке заполнения таможенных деклараций иностранными гражданами», «Основы законодательства о градостроительстве», «О садоводческих товариществах», «Основы законодательства о животноводстве», «Об улучшении снабжения населения городов молоком и мясными продуктами», «Об охране памятников природы»?

### **Тема. Механизм правового регулирования.**

### Задача 1.

В одной из областей Российской Федерации произошло наводнение, затопившее несколько десятков сельских населенных пунктов, тысячу гектаров земель сельскохозяйственного назначения и причинившее значительный материальный ущерб имуществу жителей области.

Какие тип, методы и способы правового регулирования необходимо избрать областным органам государственной власти для преодоления последствий данного бедствия?

### Шкала оценивания и критерии оценки решения кейса-задачи (баллы)

2 – все задачи решены правильно, представлены ссылки на статьи нормативно-правового акта

1 – решена половина задач, представлены ссылки на статьи нормативно-правового акта

0 – задачи решены неправильно, или при решении зада отсутствуют ссылки на статьи нормативно-правового акта

В рамках рейтинговой системы оценки успеваемости студентов суммируются результаты текущей аттестации. Данный суммарный результат является оценкой промежуточной аттестации по дисциплине. Вес контрольного мероприятия – экзамен/зачет – 0%. Поэтому в расписание сессии оно не ставится, выставление результатов происходит на последнем занятии семестра.

### Критерии оценивания результатов

Оценка экзамена	Требования к сформированным компетенциям
<i>Зачтено/Отлично 100–81%</i>	Студент обладает глубокими и прочными знаниями программного материала; при ответе на все вопросы продемонстрировал исчерпывающее, последовательное и логически стройное изложение; правильно сформулировал понятия и закономерности по вопросам; использовал примеры из дополнительной литературы и практики;

	обосновал выводы по излагаемому материалу, наблюдается сформированная способность полностью решать поставленные задачи теоретического практического характера.
<i>Зачтено/Хорошо</i> 80–66%	Студент обладает достаточно полным знанием программного материала; его ответ представляет грамотное изложение учебного материала по существу; отсутствуют существенные неточности в формулировании понятий; правильно применены теоретические положения, подтвержденные примерами; обоснован вывод; однако при демонстрации знаний, умений, навыков допускаются единичные неточности, наблюдается способность решить поставленные задачи теоретического практического характера.
<i>Зачтено/Удовлетворительно</i> 65–51%	Студент имеет общие знания основного материала без усвоения некоторых существенных положений; формулирует основные понятия с некоторыми неточностями; затрудняется в приведении примеров, подтверждающих теоретические положения; при демонстрации знаний, умений, навыков допускаются неточности и ошибки, наблюдается частичная способность решить поставленные задачи теоретического практического характера.
<i>Не зачтено/неудовлетворительно</i> 50–0%	Студент не знает значительную часть программного материала; допустил существенные ошибки в процессе изложения; не умеет выделить главное и сделать вывод; приводит ошибочные определения; при демонстрации знаний, умений, навыков наблюдается неспособность решить поставленные задачи теоретического практического характера.

### **Примерные темы курсовых работ по дисциплине «Теория государства и права»**

1. Теория государства и права: понятие и предмет.
2. Методы исследования государственно-правовых явлений.
3. Сущность государства.
4. Типология государства: формационный и цивилизационный подходы.
5. Понятие и признаки государства.
6. Государственная власть как разновидность политической власти.
7. Разделение властей как способ организации государственной власти.
8. Социальное назначение и функции государства.
9. Функции современного Российского государства.
10. Механизм государства как средство решения задач государства.

11. Органы государства как основа механизма государства.
12. Принципы организации и деятельности механизма государства.
13. Государственный аппарат Российской Федерации на современном этапе.
14. Политический режим и форма государства.
15. Форма государства: понятие и элементы.
16. Форма правления современных государств.
17. Форма государственного устройства.
18. Форма Российского государства на современном этапе.
19. Политическая система общества: понятие и структура, функции.
20. Партии в политической системе общества.
21. Соотношение государства и права.
22. Право: понятие и признаки.
23. Современные концепции правопонимания.
24. Функции права как выражение его социального назначения.
25. Принципы права: понятие и виды.
26. Правовой статус личности: понятие, структура, виды.
27. Права человека: понятие, виды.
28. Правовые системы современности: понятие и виды.
29. Система нормативного регулирования общественных отношений.
30. Социальные нормы: понятие и виды.
31. Право в системе социальных норм.
32. Соотношение права и морали.
33. Понятие, структура и виды правосознания.
34. Роль правосознания в правотворчестве и реализации права.
35. Понятие и структура правовой культуры.
36. Особенности правосознания российского общества.
37. Норма права: понятие, признаки и виды.
38. Структура нормы права.



39. Правотворчество: понятие, функции, принципы.
40. Правотворческий процесс: этапы и стадии.
41. Юридическая техника и ее значение для правотворчества.
42. Понятие и виды источников (форм) права.
43. Правовой обычай как источник права.
44. Прецедент как источник права.
45. Нормативно-правовой акт в системе источников права.
46. Закон в системе нормативных правовых актов.
47. Подзаконные нормативные правовые акты.
48. Действие нормативных правовых актов во времени.
49. Систематизация нормативных правовых актов.
50. Понятие и структура системы права.
51. Основания деления норм права на отрасли.
52. Виды отраслей и их взаимодействие.
53. Система права и система законодательства.
54. Правовое отношение: понятие и признаки.
55. Виды правовых отношений.
56. Структура (состав) правоотношения.
57. Субъекты правоотношения: понятие и виды.
58. Субъективное право и юридическая обязанность: структура и взаимосвязь.
59. Понятие и классификация юридических фактов.
60. Реализация права: понятие, способы, формы.
61. Понятие и признаки применения права.
62. Основные требования и стадии правоприменительной деятельности.
63. Акты применения права: понятие, особенности и виды.
64. Пробелы в праве и способы их преодоления.
65. Толкование права: понятие, необходимость и значение.
66. Официальное и неофициальное толкование.

67. Акты толкования права: их юридическая природа и разновидности.
68. Правомерное поведение: понятие и виды.
69. Понятие правонарушения и его состав.
70. Виды правонарушений по российскому законодательству.
71. Юридическая ответственность, ее цели и принципы.
72. Виды юридической ответственности.
73. Юридическая ответственность и государственное принуждение.
74. Основания юридической ответственности.
75. Правовое воздействие на общественные отношения.
76. Правовое регулирование: понятие, стадии, эффективность.
77. Способы и типы правового регулирования.
78. Механизм правового регулирования: понятие и основные элементы.
79. Правовые акты в механизме правового регулирования.
80. Законность: понятие и принципы, гарантии.
81. Правовой мониторинг: понятие и значение.
82. Правовая политика в Российской Федерации.
83. Право и инновации.
84. Модернизация правовой системы России.

### **Критерии оценки курсовой работы**

- 100-86 баллов (отлично) выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой

области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.

- 85-76 баллов (хорошо) – работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.

- 75-61 балл (удовлетворительно) – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы.

- 60-50 баллов (неудовлетворительно) – если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

## ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ

№ п/п	Код и наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	ПР-1 (тест)	Стандартизированная проверка важных моментов курса, автоматически определяющая верность или неверность ответа	Примерный вариант тестовых заданий

2.	ПР-3 (эссе)	Письменное изложение осмысления прочитанной литературы из указанного списка литературе по темам курса, предусмотренным преподавателем	Примерная тематика эссе
3.	ПР-11 (разноуровневые задачи)	Показывает степень формирования у студентов практических навыков	Примерный комплект разноуровневых задач

### **Примерный комплект ситуационных задач**

#### **Тема. Правотворчество**

##### **Задача 1.**

Гр. Нарумбетов неоднократно обращался в Алтайский краевой совет народных депутатов с просьбой принять закон «О социальных льготах бывшим узникам концлагерей фашистской Германии, проживающим на территории Алтайского края». Но всякий раз из законодательного органа ответ не приходил, а указанный закон не принимался.

Обязан ли правотворческий орган принимать к рассмотрению законопроекты, разработанные гражданами?

#### **Тема. Норма права.**

##### **Задача 1.**

В Таможенном кодексе Российской Федерации установлено, что «государственные органы и их должностные лица обязаны оказывать содействие таможенным органам Российской Федерации в решении возложенных на них задач, в том числе путем создания надлежащих условий для этого» (ч. 2 ст. 13).

Оцените эффективность данной нормы права по максимально возможному числу критериев.

##### **Задача 2.**

В п. 5 ст. 7 Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей» говорится: «Если установлено, что при соблюдении потребителем установленных правил использования, хранения или транспортировки товара (работы) он причиняет или может причинить вред жизни, здоровью и имуществу потребителя, окружающей среде, 44 изготовитель (исполнитель, продавец) обязан незамедлительно приостановить его производство (реализацию) до устранения причин вреда, а в необходимых случаях принять меры по изъятию его из оборота и отзыву от потребителя».

Определите структуру данной нормы права.

### **Тема. Правонарушение и юридическая ответственность**

#### **Задача 1.**

Гр. Сапранов, проходя по улице, увидел бегущих на встречу людей. Последним бежал человек, одетый в милицейскую форму и кричал: «Стой!». Сообразив, что милиционер преследует преступника, Сапранов тоже бросился в погоню. Настигнув убегающего раньше сотрудника милиции, он потребовал поднять руки вверх, и повторил свое требование в оскорбительной форме. Настигнутый руки не поднял. Встретив такое сопротивление, Сапранов применил болевой прием, и продолжал заламывать ему руку вплоть до появления милиции. В результате у задержанного оказалась сломана рука, и при выяснении его личности обнаружилось, что был задержан не тот человек. Сотрудник милиции обознался.

Дайте общую юридическую квалификацию данной ситуации.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДФУ)

---

**ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ПОДГОТОВКЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

**По дисциплине «Теория государства и права»**

**Владивосток**

**2019**

## **Общие положения**

Курсовая работа представляет собой самостоятельную учебную работу, посвященную решению теоретических и (или) научно-практических вопросов, существующих в определенной области юридической науки или отраслях российского, зарубежного и международного права. Она призвана продемонстрировать способность ее автора подбирать соответствующие доктринальные и нормативные источники, проводить их критический анализ и вырабатывать на его основе собственные обобщения, выводы и рекомендации в соответствующей сфере.

Курсовая работа является одной из важнейших форм контроля за учебной и научной работой студента, а также средством более глубокого усвоения им учебного материала. Объем курсовой работы, *включая список литературы и приложения*, не должен превышать 30 страниц.

## **Структура и содержание работы**

В структурном плане курсовая работа должны состоять из следующих составных частей: титульный лист; содержание (оглавление); введение; основная часть, состоящая из нескольких глав, разбитых на параграфы; заключение; список использованных источников. При необходимости она может также включать приложения, в которых, как правило, отражается вспомогательный материал, необходимый для обеспечения полноты восприятия работы (схемы, таблицы, иллюстрации, диаграммы, графики и т.п.) и на который в обязательном порядке должны быть сделаны ссылки в тексте работы. Приложения не нумеруются.

**Титульный лист** является первой страницей работы. Он должен быть оформлен в соответствии с образцами, представленными в *Приложениях № 2-4* и содержать информацию о вузе, курсе, группе и программе, на которой обучается автор работы; о его фамилии, имени и отчестве; о наименовании и

виде работы; о научном руководителе; о допуске работы к защите. В конце титульного листа указывается также место и год написания работы.

**Оглавление** приводится в работе после титульного листа и включает в себя наименования структурных частей курсовой работы с указанием их начальных страниц.

Формированию оглавления должно предшествовать составление плана структуры курсовой работы. План представляет собой составленный в определенном порядке (наряду с введением и заключением) перечень глав и развернутый перечень параграфов (вопросов) к каждой главе.

Правильно составленный план служит основой для процесса подготовки студентом курсовой работы; помогает ему систематизировать научно-методический, научно-практический материал, обеспечить последовательность его изложения. План работы студент определяет самостоятельно, а затем согласовывает и утверждает его с научным руководителем.

**Введение** является вступительной частью работы, с которой начинается изложение материала. Его объем, как правило, не должен превышать 2-3 страницы. Во введении следует обозначить актуальность избранной темы, сформулировать цель и задачи предстоящего исследования. Установить объект и предмет исследования и, исходя из этого, определить круг проблем, нуждающихся в изучении. Указать на основные источники для разработки темы исследования (прежде всего, нормативные), сделать ссылки на авторов, занимающихся разработкой избранной темы, определить периодические издания, содержащие работы по избранной теме, и на этой основе определить степень ее разработанности в трудах отечественных и зарубежных специалистов. Здесь же следует уточнить, использовались ли при написании работы материалы юридической практики, если да – то какие, и каков их источник. Перечислить методы исследования, использованные



автором. Введение следует завершить указанием на структуру работы и кратко определить содержание каждой главы.

**Основная часть** работы – это своеобразное «ядро» исследования, его «экспериментальная площадка». Именно здесь автор должен всесторонне и глубоко проанализировать все подлежащие изучению проблемы, последовательно и с исчерпывающей полнотой раскрыть заявленную тему. Каждая из составных частей основной части (глава) должна быть посвящена раскрытию одного из важнейших составляющих аспектов темы и, в то же время, быть органически связана с другими главами работы. Главы курсовой работы на параграфы могут не разбиваться. Все главы работы должны быть сопоставимы друг с другом по объему: 7-8 страниц для курсовой работы.

В **заключении** работы должны содержаться основные результаты проведенного исследования, а также выводы, сделанные автором на их основе. Основные результаты и выводы, подводящие итог выполненной работе, следует формулировать сжато, лаконично и аргументировано, избегая обилия общих слов и бездоказательных утверждений. Заключение, как правило, не должно превышать 3-4 страниц. В него также не следует помещать новую (дополнительную) информацию, не ставшую объектом научного анализа в основной части работы.

**Список использованных источников** помещается в конце работы и состоит из перечня нормативных правовых актов (международные договоры, национальные законы, подзаконные акты) и иных официальных документов, доктринальных источников (учебники, учебные пособия, монографии, статьи в периодических изданиях, справочники, сборники, депонированные научные работы и т.п.), судебной практики и т.п. При составлении списка, как и при оформлении научного аппарата работы, необходимо руководствоваться нормативными требованиями, принятыми в данной области.

Все основные структурные части работы (введение, главы, заключение, список использованных источников, приложения) следует начинать с новой страницы, а их наименование (название) писать заглавными буквами и выделять жирным шрифтом. После названия раздела работы (главы, параграфа) точка не ставится.

### **Оформление работы**

Курсовая работа оформляется в виде текста с приложением в случае необходимости графиков, таблиц и других материалов, иллюстрирующих ее содержание. Работа набирается на компьютере, распечатывается и брошюруется.

При выполнении текста работы следует придерживаться следующих параметров страницы:

- шрифт – Times New Roman, размер (кегель) – 14, стиль (начертание) – обычный, цвет шрифта – черный;

- поля: левое – 2,5 - 3,0 см, правое – 1 см, верхнее и нижнее – 2,0 см; междустрочный интервал – 1,5;

- выравнивание – по ширине; красная (первая) строка (отступ) – 1,25 см; межстрочный интервал – 1,5;

- размер шрифта сносок – 10 пт; выравнивание – по ширине.

Для акцентирования внимания на определенных терминах, важных моментах, специфических особенностях, содержащихся в работе, студент может использовать шрифты разной гарнитуры (полужирный, курсив), подчеркивание и т.п.

Для подтверждения собственных доводов ссылкой на авторитетный источник или для критического разбора того или иного произведения печати следует приводить цитаты. Текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания. Научные термины,

предложенные другими авторами, не заключаются в кавычки, исключая случаи явной полемики.

Цитирование должно быть полным, без произвольного сокращения цитируемого текста и без искажений мысли автора. Пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании допускается без искажения цитируемого текста и обозначается многоточием. Оно ставится в любом месте цитаты (в начале, в середине, в конце). Если перед опущенным текстом или за ним стоял знак препинания, то он не сохраняется.

При цитировании каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно вводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов.

В случае использования чужого материала без ссылки на автора и источник, а также заимствования чужого материала без ссылки на автора и источник заимствования, курсовая или выпускная квалификационная работа может быть не допущена к защите или снята с нее.

При непрямом цитировании (при пересказе, при изложении мыслей других авторов своими словами), что дает значительную экономию текста, следует быть предельно точным в изложении мыслей автора и корректным при оценке излагаемого, давать соответствующие ссылки на источник.

Цитирование не должно быть избыточным, ни недостаточным, так как и то и другое снижает уровень научной работы: избыточное цитирование создает впечатление компилятивности работы, а недостаточное цитирование, при необходимости приведения цитат из использованных источников или хотя бы ссылки на них, снижает научную ценность работы.

Все страницы работы (за исключением титульного листа) должны быть пронумерованы в правом нижнем углу. При этом первой страницей является титульный лист, включаемый в общую нумерацию страниц работы.

Подготовленная и оформленная в соответствии с предъявляемыми требованиями *курсовая работа* подписывается студентом в конце, с

указанием даты исполнения, и представляется в установленные сроки на кафедру для регистрации и последующей передачи научному руководителю с целью ее проверки и выставления оценки (рекомендации к защите).

## **ОФОРМЛЕНИЕ СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО АППАРАТА РАБОТЫ ССЫЛКИ**

Оформление ссылок должно соответствовать требованиям ГОСТ Р 7.0.5-2008. «Библиографическая ссылка: общие требования и правила составления».

### **Основные требования к оформлению ссылок:**

1) Все ссылки должны быть подстрочными, то есть вынесенными из текста вниз страницы в сноску.

2) Ссылки должны быть оформлены единообразно. Недопустимо смешивать требования различных ГОСТОВ и рекомендаций по оформлению ссылок или изобретать собственные правила их оформления.

3) Знак сноски ставится перед знаками препинания (за исключением вопросительного и восклицательного знаков и многоточия).

4) Знак сноски следует располагать в том месте текста, где по смыслу заканчивается мысль цитируемого автора. Если вся страница представляет собой мысли цитируемого автора (что должно быть исключением), то знаки сносок ставятся после каждого абзаца.

5) Ссылки ставятся автоматически с использованием функции «Ссылки», «Вставить сноску», положение «Внизу страницы», формат номера «1, 2, 3», нумерация «постраничная». От основного текста сноска автоматически отделяется сплошной чертой. В некоторых случаях (при слишком объемных ссылках) текст ссылки перемещается на следующую страницу. Этого нужно, по возможности, избегать. Также необходимо следить за сохранением правильной нумерации сносок, которая проверяется

после печати текста работы, и в случае выявления подобных технических погрешностей, последние в обязательном порядке должны быть устранены, а соответственные страницы заново выведены на печать.

б) Текст ссылки набирается шрифтом Times New Roman, 10 (без курсива, подчеркивания и жирного выделения), интервал 1, выравнивание по ширине, отступа нет.

7) В соответствии с п. 4.9.1 ГОСТ Р 7.0.5-2008. допускается предписанный знак «точку и тире», разделяющие области библиографического описания заменять точкой. В настоящем пособии рекомендуется оформлять единообразно - без тире.

**Пример:**

В сноске:

Конституционное право России/ отв.ред. А.Н.Кокотов и М.И.Кукушкин. М., 2007. С. 15.

ВМЕСТО:

Конституционное право России/ отв.ред. А.Н.Кокотов и М.И.Кукушкин. = М., 2007. = С. 15.

***Ссылки на положения нормативно-правовых актов, других официальных документов и материалов юридической практики:***

Обратите внимание, что при использовании в тексте положений нормативно-правовых актов, других официальных документов и материалов юридической практики (далее – акты) следует избегать их не прямого цитирования.

Прямое цитирование положений актов не требует кавычек. Вместо них рекомендуется использовать обороты «в соответствии с...» «согласно...» и далее указывать подпункт, пункт, часть, статью используемого акта либо после цитирования в скобках указывать подпункт, пункт, часть, статью используемого акта. При этом допустим пропуск слов, предложений, абзацев

с целью выделения необходимой правовой нормы без искажения ее смысла. Обратите внимание, что указание на подпункт, пункт, часть, статью используемого акта производится в тексте, а не в сноске. Слова «подпункт», «пункт», «часть», «статья» указываются сокращенно как «пп.», «п.», «ч.», «ст.» кроме тех случаев, когда с ним начинается предложение. Слова «глава», «раздел» не сокращаются.

**Пример:**

В соответствии со ст.1 Конституции РФ ....

НО (!)

Статья 1 Конституции РФ закрепляет, что ...

Основы конституционного строя РФ определяются главой 1 Конституции РФ.

При первичном использовании акта в тексте следует приводить его вид, наименование и другие реквизиты, оговаривая в скобках его сокращение, которое будет использоваться далее. Недопустимо произвольно на протяжении всей работы воспроизводить название и реквизиты актов не единообразно. В сноске повторяется полное описание акта, а также указывается источник его официальной публикации.

Строго следуя правилам, необходимо указывать все изменения, дополнения и редакции, а также источники их официального опубликования (Собрание законодательства РФ, Российская газета, Парламентская газета, Вестник Банка России, Вестник Центральной избирательной комиссии РФ, Бюллетень международных договоров и др.). Однако, учитывая то, обстоятельство, что нормативно-правовые акты в России меняются слишком часто, оправдано и допустимо указывать дату и источник принятия первой редакции, а также дату принятия и источник публикации последних внесенных изменений. Вместе с тем, в тех случаях, когда количество изменений не превышает трех, следует указывать все изменения и источники

их публикации. Указывать в качестве источника публикации электронные ресурсы допустимо в следующих случаях:

1) если акт (изменения к нему) опубликованы на официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> .

2) если акт (изменения к нему) не были опубликован в официальных источниках. При этом в качестве электронных ресурсов выступают, как правило, правовые базы «Гарант», «КонсультантПлюс».

3) если акт опубликован на официальном сайте Российской газеты <http://www.rg.ru/> или Парламентской газеты <http://www.pnp.ru/>.

Если акт, как правило, Конституция РФ или конституции (уставы) субъектов РФ, а также кодифицированные федеральные законы, вышли в печать в качестве самостоятельного издания, при этом после издания изменения в них не вносились, допустимым является указание на соответствующее издание.

**Пример:**

**В тексте:**

В соответствии с ч. 1 ст. 1.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях законодательство об административных правонарушениях состоит из настоящего Кодекса и принимаемых в соответствии с ним законов субъектов Российской Федерации.

**В сноске:**

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ (по состоянию на 1 января 2014г.). М.: Юрист, 2014. С.15.

При повторном и последующем цитировании положений этого же акта используется его ранее оговоренное сокращение, а в сноске приводится только источник публикации.

**Примеры первичных и повторных ссылок на нормативно-правовые акты:**

***Первичная ссылка***

**В тексте:**

В соответствии со ст. 1 Федерального конституционного закона от 21.07.1994 N 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» (далее по тексту ФКЗ о Конституционном Суде РФ) Конституционный Суд Российской Федерации - судебный орган конституционного контроля, самостоятельно и независимо осуществляющий судебную власть посредством конституционного судопроизводства.

**В сноске:**

О Конституционном Суде Российской Федерации: федер. конст. закон от 21.07.1994 N 1-ФКЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 1994. N 13. Ст. 1447; 2013. N 14. Ст. 1637. (с посл. изм. и доп. от 05.04.2013).

***Повторная сноска***

**В тексте:**

В соответствии со ст. 2 ФКЗ о Конституционном Суде РФ полномочия, порядок образования и деятельности Конституционного Суда Российской Федерации определяются [Конституцией](#) Российской Федерации и настоящим Федеральным конституционным законом.

**В сноске:**

Собр. законодательства Рос. Федерации. 1994. N 13. Ст. 1447; 2013. N 14. Ст. 1637.



Аналогичные правила используются при ссылках на материалы юридической практики. При первом упоминании судебного акта в тексте необходимо сделать полную ссылку на приведенный акт. При дальнейшем использовании данного акта в тексте достаточно указания на его краткое название, а в сноске на источник публикации.

Пример первичной ссылки:

**В тексте:**

Указанная правовая позиция содержится в Постановлении Конституционного Суда РФ от 11 марта 1998 г. № 8-П «По делу о проверке конституционности ст. 266 Таможенного Кодекса РФ, ч. 2 ст. 85 и ст.222 КоАП РСФСР в связи с жалобами граждан М.М. Гагловой и А.Б. Пестрякова» (далее по тексту – Постановление Конституционного Суда РФ от 11 марта 1998 г. № 8-П).

**В сноске:**

По делу о проверке конституционности ст. 266 Таможенного Кодекса РФ, ч. 2 ст. 85 и ст.222 КоАП РСФСР в связи с жалобами граждан М.М. Гагловой и А.Б. Пестрякова: постановление Конституционного Суда РФ от 11 марта 1998 г. № 8-П // Собр. законодательства Рос. Федерации. 1998. № 12. Ст. 1458.

Пример повторной ссылки:

**В тексте:**

В Постановлении Конституционного Суда РФ от 11 марта 1998 г. № 8-П также отмечается, что ....

**В сноске:**

Собр. законодательства Рос. Федерации. 1998. № 12. Ст. 1458.

При использовании материалов неопубликованной судебной практики по конкретным делам следует указать:

**В тексте:**

Подтверждением данного вывода является правовая позиция, высказанная в Определении судебной коллегии по гражданским делам Приморского краевого суда от 14 февраля 2006 г.

**В сноске:**

Архив Приморского краевого суда. 2006. Д. 1232. Л. 15.

Официальным изданием Конституционного Суда Российской Федерации является «Вестник Конституционного Суда Российской Федерации», его решения также опубликованы в Российской газете и Собрании законодательства РФ. Решения Верховного Суда Российской Федерации публикуются в Бюллетене Верховного Суда Российской Федерации. Указывать в качестве источника публикации материалов судебной практики электронные ресурсы допустимо, если судебный акт:

1) размещен на официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> (решения Конституционного Суда РФ).

2) размещен на официальном сайте соответствующего суда. Международные суды также имеют официальные сайты в сети «Интернет» на рабочих языках.

3) не был опубликован в официальных источниках. В этом случае, как правило, ссылаются на Консультант плюс.

Часто судебные акты помещаются в тематические сборники и выходят в печать в качестве самостоятельного издания или в качестве приложений к учебному, научному изданию, хрестоматии и т.п. , ссылка на такой сборник является допустимой.

**Пример:****В тексте:**

Как отметил Конституционный Суд РФ в Постановлении от 30 октября 2003 № 15-П «По делу о проверке конституционности отдельных положений

Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» в связи с запросом группы депутатов Государственной Думы и жалобами граждан С.А. Бунтмана, К.А. Катаняна и К.С. Рожкова»

**В сноске:**

Избирательное права и избирательный процесс в решениях Конституционного Суда Российской Федерации. 2000-2007. В двух томах. Т.1. М., 2008. С. 443.

Решения международных судов, как правило, публикуются на русском языке в форме сборника.

***Ссылки на специальную литературу (учебники, монографии, статьи в журналах и т.п.):***

Если в тексте имеет место прямое или не прямое цитирование из учебника, монографии, статьи в журнале, иное издание на бумажном носителе, то указываются страницы, с которых идет воспроизведение.

**Пример:**

**В сноске на учебник:**

Конституционное право России/ отв.ред. А.Н.Кокотов и М.И.Кукушкин. М., 2007. С. 15.

**В сноске на монографию:**

Бахрах Д.Н. Административная ответственность граждан в СССР. Свердловск, 1989. С. 13-15.

**В сноске на статью в журнале:**

Максимов И.В. Административное принуждение в системе средств правовой политики // Правовая политика и жизнь. 2005. № 1. С. 38-39.

Если статья упоминается в тексте, например, при характеристике степени научной разработанности темы, то указываются страницы, на которых статья размещена в журнале.

**Пример:**

**В сноске:**

Максимов И.В. Административное принуждение в системе средств правовой политики //Правовая политика и жизнь. 2005. № 1. С. 35 – 40.

Если в тексте при характеристике степени научной разработанности темы упоминается книга, то в полной сноске указывается общее количество страниц.

**Пример:**

**В сноске:**

Конституционное право России/ отв. ред. А.Н. Кокотов и М.И. Кукушкин. М, 2007. 544 с.

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому изданию, то ссылку начинают словами «Цит. по либо «Приводится по:». А далее приводятся сведения о работе в соответствии с правилами оформления подстрочных ссылок. Но обращаем внимание, что такой практикой не стоит злоупотреблять, поскольку ее применение является обоснованным в том случае, если цитируемый источник представляет определенную редкость (!).

**Пример:**

**В тексте:**

Так Н.Н. Алексеев в Очерках по истории и методологии общественных наук (М., 1912) отмечал, что ....

**В сноске:**

Цит. по: Богданова Н.А. Система науки конституционного права. М., 2001. С.30-31.

Обращаем особое внимание на недопустимость переписывания чужих ссылок, когда студент, выполняя свою работу фактически по одному источнику, переписывает приводимые автором данного источника цитаты других авторов и соответствующие сноски, не обращаясь непосредственно к работам, указанным в сносках. Такая форма работы является разновидностью плагиата со всеми неблагоприятными для студента последствиями (!).

Если мысль автора приводится не дословно и может возникнуть необходимость более подробного обращения к источнику либо источник приводится в качестве примера, откуда можно почерпнуть информацию по данному вопросу, то перед ссылкой на источник ставят «См:» или «См., напр.:».

**Пример:**

**В сноске:**

См., напр: Бахрах Д.Н. Административное принуждение в СССР, его виды и основные тенденции развития. Автореф. дис. ... д.ю.н. М., 1972. С. 15.

Если у книги два или три автора, то указываются фамилии всех авторов.

**Пример:**

**Сноска на двух авторов:**

Рихтер И., Шупперт Г.Ф. Судебная практика по административному праву. М., 2000. С. 67.

**Сноска на трех авторов:**

Алехин А.П., Кармолицкий А. А., Козлов Ю.М. Административное право Российской Федерации. М., 1996. С. 264.

Если необходимо сослаться на издание, подготовленное коллективом авторов (более трех), то после названия указывается ответственный редактор (редакторы) либо первый автор.

**Примеры:**

**В сносках:**

Конституционное право России / отв.ред. А.Н. Кокотов и М.И. Кукушкин. М., 2007. С. 15.

Административное право / под ред. Ю.М. Козлова, Л.Л. Попова. М., 1999. С.295-296.

Институты самоуправления: историко-правовое исследование / В.Г. Графский [и др.]. М., 1995. С. 118.

Сведения об источнике, опубликованном на иностранном языке, следует приводить на языке оригинала.

**Пример:**

**В сноске:**

Choper J.H. Judicial review and the National Political Process. Chicago; London, 1985. P. 103-105.

Повторную ссылку на один и тот же источник приводят в сокращенной форме при условии, что все необходимые для идентификации и поиска этого документа библиографические сведения указаны в первичной ссылке на него. Выбранный прием сокращения библиографических сведений используется единообразно для данного документа. Существует несколько вариантов повторных ссылок.

При последовательном расположении первичной и повторной ссылок на одной и той же странице работы, а цитируемого материала – на одной и той же странице источника, текст повторной ссылки заменяют словами «Там

же». В повторной ссылке на другую страницу к словам «Там же» добавляют номер страницы.

**Пример:**

**В первичной сноске**

Бахрах Д.Н. Административная ответственность граждан в СССР. Свердловск, 1989. С. 13.

**В повторной сноске:**

Там же. С. 14.

В повторных ссылках, содержащих запись на один и тот же документ, созданный одним, двумя или тремя авторами, не следующих за первичной ссылкой, приводят фамилию автора, а основное заглавие и следующие за ним повторяющиеся элементы заменяют словами «Указ. соч.» (указанное сочинение), «Цит. соч.» (цитируемое сочинение), «В повторной ссылке на другую страницу к словам «Указ. соч.» (и т. п.) добавляют номер страницы.

**Пример:**

**В первичной сноске:**

Бахрах Д.Н. Административная ответственность граждан в СССР. Свердловск, 1989. С. 13.

**В повторной сноске:**

Бахрах Д.Н. Указ. соч. С. 15.

Однако такой вариант не допустим, если в работе используется несколько книг одного автора, поскольку неясно, на какую работу этого автора повторно ссылаются.

**Пример:**

**В первичных сносках:**

Бахрах Д.Н. Административная ответственность граждан в СССР. Свердловск, 1989. С. 13.

Бахрах Д.Н. Проблемы длящихся правонарушений // Современное право. 2005. № 11. С. 20.

**В повторных сносках:**

Бахрах Д.Н. Административная ответственность граждан в СССР. С. 48.

Бахрах Д.Н. Проблемы длящихся правонарушений. С. 22.

Если у работы более трех авторов, то указывается основное заглавие и страницы.

**Пример:**

**В первичной сноске:**

<sup>7</sup> Институты самоуправления: историко-правовое исследование / В.Г. Графский [и др.]. М., 1995. С. 118.

**В повторной сноске:**

Институты самоуправления: историко-правовое исследование. С. 15.

*Ссылки на электронные ресурсы:*

Объектами составления библиографической ссылки также являются электронные ресурсы локального и удаленного доступа. Ссылки составляют как на электронные ресурсы в целом (электронные документы, базы данных, порталы, сайты, веб-страницы, форумы и т. д.), так и на составные части электронных ресурсов (разделы и части электронных документов, порталов, сайтов, веб-страниц, публикации в электронных сериальных изданиях, сообщения на форумах и т.п.). В сносках приводят сведения, необходимые для поиска и характеристики технических спецификаций электронного ресурса.

**Пример:**

**В сноске:**

О введении надбавок за сложность, напряженность и высокое качество работы: указание М-ва соц. защиты Рос. Федерации от 14 июля 1992 г. № 1-



49-У. [Электронный ресурс] Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

Для электронных ресурсов удаленного доступа приводят примечание о режиме доступа, в котором допускается вместо слов «Режим доступа» (или их эквивалента на другом языке) использовать для обозначения электронного адреса аббревиатуру «URL» (Uniform Resource Locator - унифицированный указатель ресурса).

Информацию о протоколе доступа к сетевому ресурсу (ftp, http и т. п.) и его электронный адрес приводят в формате унифицированного указателя ресурса.

После электронного адреса в круглых скобках приводят сведения о дате обращения к электронному сетевому ресурсу: после слов «дата обращения» указывают число, месяц и год.

**Пример:**

**В сносках:**

Братко А.Г. Кредит и банковская система: сайт профессора Братко Александра Георгиевича. М., 2006. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.bratko.ru/publications/bank/element.php?ID=1232/> (дата обращения: 20.02.2009).

Жилищное право: актуальные вопросы законодательства: электрон. журн. 2007. № 1 [Электронный ресурс]. URL: <http://www.gilpravo.ru> (дата обращения: 20.08.2007).

Мурычев А. Девальвация не нужна, но за дискуссию не казнят [Электронный ресурс] // Банковское обозрение. 2009. №10. URL: <http://bankir.ru/publication/article/2499392> (дата обращения: 01.11.2009).

Допускается указывать в сноске только электронный адрес в случае, если в тексте приведены идентифицирующие источник сведения.

**Пример:**

## **В тексте**

Как справедливо отметил А. Мурычев в своей работе «Девальвация не нужна, но за дискуссию не казнят» (Банковское обозрение.2009. №10.)... .

## **В сноске:**

URL: <http://bankir.ru/publication/article/2499392> (дата обращения: 01.11.2009).

## **СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ**

### ***Структура списка источников:***

Список источников состоит из следующих разделов:

1. Нормативные правовые акты и другие официальные документы.
2. Специальная литература.
3. Материалы судебной (правоприменительной)<sup>1</sup> практики.

Если в работе некоторые нормативно-правовые акты, книги, журналы, судебная практика были заимствованы из сети общего пользования «Интернет», полнотекстовых баз данных, то они указываются в соответствующих их содержанию вышеуказанных разделах списка источников с учетом их оформления как электронного ресурса и в отдельный раздел не выделяются, поскольку структурирование списка источников осуществляется по содержанию, а не форме. Аналогичным образом включаются в список источников архивные документы.

Нумерация источников осуществляется по разделам.

### **1. Нормативные правовые акты и другие официальные документы.**

В данном разделе приводятся внутригосударственные российские и зарубежные нормативные правовые акты, международные и внутригосударственные договоры и соглашения, а также другие

---

<sup>1</sup> Раздел следует назвать «Правоприменительная практика» в том случае, если кроме судебной практики, он содержит также и правоприменительную практику иных государственных органов, например вынесенные органами исполнительной власти акты проверок, предписания, постановления по делам об административных правонарушениях и т.п. . Если же раздел содержит только судебные акты, то он должен называться «Судебная практика».

официальные документы – не вступившие в законную силу законы о поправках к Конституции РФ, декларации, послания Президента РФ Федеральному Собранию, находящиеся на рассмотрении в Государственной Думе проекты федеральных законов и т.п.

**Нормативные правовые акты и другие официальные документы располагаются в следующей последовательности:**

**1). Конституция Российской Федерации и законы о поправках к Конституции Российской Федерации.**

**2). Международные правовые акты** (международные договоры, соглашения и др.- располагаются в соответствии с их иерархией и датой принятия).

**3). Внутригосударственные российские правовые акты** (нормативно-правовые акты, декларации, договоры, соглашения и др. – располагаются в соответствии с их иерархией). В данной группе правовых актов также приводятся внесенные в орган власти проекты законов, иных правовых актов, стенограммы заседаний данных органов, пояснительные записки к законопроектам и другие официальные документы. Прекратившие свое действие правовые акты, проекты нормативных актов, стенограммы, информационные письма государственных органов, и другие официальные документы, не соответствующие признакам действующих правовых актов помещаются в логической последовательности однотипными группами в конце раздела в зависимости от места органа-автора акта, в системе органов власти (с соблюдением хронологического и (или) алфавитного порядков).

**4). Зарубежные правовые акты.**

Если в работе использовалось несколько источников равных по юридической силе, то в списке они указываются в хронологическом порядке по дате их принятия – от более позднего по дате принятия источника к более раннему.

**2. Специальная литература.** В данном разделе по алфавиту приводится юридическая и иная литература.

При оформлении списка литературы употребляют алфавитный способ группировки литературных источников. Он характеризуется тем, что фамилии авторов и заглавия книг (если автор не указан) размещают по алфавиту. При этом иностранные источники обычно размещают по алфавиту после перечня всех источников на русском языке. Список специальной литературы рекомендуется располагать: а) при совпадении первых слов – по алфавиту вторых и т.д.; б) при нескольких работах одного автора – по алфавиту заглавий; в) при авторах – однофамильцах – по идентифицирующим признакам (младший, старший, отец, сын – от старших к младшим); г) при нескольких работах авторов, написанных им в соавторстве с другими – по алфавиту фамилий соавторов.

**3. Судебная (юридическая) практика.** В данном разделе приводятся судебные и иные правоприменительные акты в соответствии с иерархией принявших их органов.

Если при написании работы использовались материалы юридической практики, то они указываются в следующей очередности:

1. Решения Конституционного Суда РФ.
2. Решения международных судебных органов.
3. Решения Верховного Суда РФ, Высшего Арбитражного Суда РФ.
4. Материалы российской неопубликованной, в том числе несудебной практики (например, Постановления по делам об административных правонарушениях, вынесенные органами исполнительной власти).
5. Материалы зарубежной судебной практики.

При этом если используется несколько актов, принятых одним органом, то они указываются в хронологической последовательности.

В приложении № 8 приведен образец оформления списка использованных источников.

***Библиографическое описание источников, включенных в список:***

Библиографическое описание – это совокупность сведений о документе или его составной части, приведенных по определенным правилам в целях идентификации и общей характеристики документа.

**Оформление нормативно-правовых актов, других официальных документов, материалов судебной практики.**

В списке источников должно быть указано полное наименование нормативного правового акта, дата его принятия, номер, а также официальный источник опубликования (См. раздел «Ссылки»).

**Общее правило.** Библиографическое описание нормативно-правовых актов, других официальных документов, материалов судебной практики (далее – акты) производится в следующей последовательности:

***Сведения об акте // Сведения об издании, в котором помещен данный акт. – Сведения о местонахождении акта в издании. – Примечание (если есть).***

В качестве примечания может выступать сведения о последних изменениях, об утрате силы и пр.

*Пример:*

**Сведения о нормативно-правовом акте:** О Конституционном Суде Российской Федерации: федер. конст. закон от 21.07.1994 N 1-ФКЗ

**// Сведения об издании, в котором помещен данный акт. – Сведения о местонахождении акта в издании. – Примечание // Собр. законодательства Рос. Федерации. 1994. N 13. Ст. 1447. 2013. N 14. Ст. 1637. (с изм. и доп. от 05.04.2013).**

При выполнении библиографического описания обратите внимание, что в описании названия акта сокращения не допускаются, а описание иных сведений об акте и сведений об издании, в котором он помещен, может производиться с сокращениями.

### **Пример:**

О Конституционном Суде Российской Федерации: федер. конст. закон от 21.07.1994 N 1-ФКЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 1994. N 13. Ст. 1447.2013. N 14. Ст. 1637. (с изм. и доп. от 05.04.2013).

О приеме в гражданство Российской Федерации: указ Президента Рос. Федерации от 26 дек. 2011 г. № 1682 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2012. № 1. Ст. 34.

О признании утратившим силу постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 27 мая 2008 г. № 6 «О судебной практике по делам о контрабанде»: постановление Пленума Верхов. Суда Рос. Федерации от 14 июня 2011 г. № 12 // Бюл. Верхов. Суда Рос. Федерации. 2011. № 9. С. 1.

Если нормативно-правовой акт к моменту написания работы был принят, опубликован, но в полном объеме не вступил в силу, на это делается указание в скобках – (вступает в силу с ...).

Если к моменту написания работы нормативный акт утратил юридическую силу, на это также делается указание.

### **Пример:**

Патентный закон РФ от 23 сентября 1992 г. №3517-1: в ред. федер. закона от 2 февраля 2006 г. // Рос. газ. 1992. № 225. (утратил силу).

### **Неопубликованная судебная практика по конкретным делам.**

Определение Судебной коллегии по гражданским делам Приморского краевого суда от 14 февраля 2006 г. // Архив Приморского краевого суда. 2006. Д. 1232. Л. 15.

## **Оформление специальной литературы.**

### **Оформление книг, диссертаций**

Общее правило библиографическое описание состоит из областей, следующих друг за другом в строго определенной последовательности по

следующей схеме. **Заголовок описания. Основное заглавие: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности. Сведения об издании. место издания: Издательство, год. Область физической характеристики. Область серии.**

**Пример:**

Заголовок описания **Астафичев, П.А.**

Основное заглавие: сведения, относящиеся к заглавию **Муниципальное право России: учеб. пособие**

Сведения об ответственности/ **П.А. Астафичев**

Сведения об издании. Место издания, издательство, год. **М.: РИОР: ИНФРА- М., 2010.**

Область физической характеристики **368с.**

Область серии (если имеется). **(Высшее образование).**

**Книга одного автора**

Астафичев, П.А. Муниципальное право России: учеб. пособие / П.А. Астафичев.

М.: РИОР: ИНФРА М., 2010. 368с. (Высшее образование).

**Учебник, монография двух, трех авторов**

Кутафин, О.Е. Муниципальное право Российской Федерации: учебник / О.Е.

Кутафин, В.И. Фадеев. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Юрист, 2000. 552 с.

Образцов, Л.В. Фикции в криминальной, оперативно-розыскной и следственной практике: монография / В.А. Образцов, Л.В. Бертовский, Н.Л. Бертовская. М.: Юрлитинформ, 2012. 408 с.

**Книга более трех авторов, авторского коллектива, без авторов**

Уголовное право на современном этапе: проблемы преступления и наказания / Н.А. Беляев [и др.]; под ред. Н.А. Беляева [и др.]. СПб.: Изд-во СПб. ун-та, 1992. 606 с.

Сборник учебно-методических материалов по гражданскому праву: учеб пособие. 4-е изд., перераб. и доп. М.: Статут, 2011. 316 с.

### **Многотомное издание**

Российское законодательство, X-XX вв.: в 9 т. Т.8: Судебная реформа / отв.ред. Б. В. Виленский ; под общ. ред. О.И. Чистякова . М.: Юрид. лит., 1991. 496 с.

### **Диссертации и авторефераты диссертаций**

Болгова, В. В. Публичное право: проблемы теории, методологии, практики: дис. ... д-ра юрид. наук: 12.00.01 / В. В. Болгова. Самара, 2009. 512 с.

Уланова, Ю. Ю. Общие признаки хищения в составе кражи: автореф. дис. ... канд. юрид. наук / Ю. Ю. Уланова. М., 2011. 26 с.

### **Оформление статей в журналах, сборниках, иных составных частях изданий.**

Общее правило. Библиографическое описание составной части издания производится в следующей последовательности:

***Сведения о составной части издания // Сведения об издании, в котором помещена данная составная часть. Сведения о местонахождении составной части в издании. Примечания (если есть).***

#### **Пример:**

*Сведения о составной части издания* **Овчинников, С.Н. Юридические конструкции в таможенном праве / С.Н. Овчинников.**

*Сведения об издании, в котором помещена данная составная часть//*

**Правоведение. 2008. № 4.**

*Сведения о местонахождении составной части в издании* **С.124-134.**

**Составная часть учебника, монографии (если известен автор этой части, например, главы учебника:**

Елисеев, Б.П. Органы государственной власти Российской Федерации (общесистемная характеристика) / Б.П.Елисеев // Конституционное право Российской Федерации. М.: Издательская группа ИНФРА-М КОДЕКС, 1996. С. 312-339.



### **Составная часть сборника статей, материалов конференции**

Несмеянова, С. Э. О возможном влиянии Конституционного Суда Российской Федерации на законодателя / С. Э. Несмеянова // Актуальные вопросы конституционного правосудия (по материалам «Журнала конституционного правосудия») / Под ред. С.Д. Князева [и др.]. М.: Волтерс Клувер, 2011. С. 169-177.

Хабибулина, О.В. К вопросу о правовых режимах в административном праве / О.В. Хабибулина // Актуальные проблемы государства и права: материалы конф. молодых ученых, аспирантов и студентов, Владивосток, 23 апреля 2002 г. Владивосток: Изд-во Дальневост. ун-та, 2002. С. 75-78.

### **Составная часть продолжающегося издания**

Фадеев, В.И. Правовое регулирование предметов ведения местного самоуправления в России / В.И. Фадеев // Местное управление и самоуправление в России и за рубежом: проблемно-тематический сборник / отв. ред. за вып. В.В.Маклаков [и др.]. 2000. № 2. С. 178-200. (Федерализм, региональное управление и местное самоуправление).

### **Составная часть журнала, газеты**

Овчинников, С.Н. Юридические конструкции в таможенном праве / С.Н. Овчинников // Правоведение. 2008. № 4. С. 124-134.

В списках значатся: утв. федер. перечень учеб. на 2012/2013 учеб. год // Рос. газ. 2012. 7 марта. С. 1.

### **Рецензии**

Лопатин, В. Н. [ Рецензия ] / В.Н.Лопатин // Право интеллектуальной собственности. 2011. № 4. С. 34-35. Рец. на кн.: экономика инноваций: учеб. / под ред. В. Я. Горфинкеля. М. : Вуз. Учебник, 2011. 416 с.

### **Оформление электронных ресурсов**

Библиографическое описание электронных ресурсов составляется на основе ГОСТ 7.82 -2001.

## Электронные ресурсы локального доступа (книги на диске)

### *Примеры :*

**Сидыганов, Владимир Устинович.** Модель Москвы [Электронный ресурс] : электрон, карта Москвы и Подмосковья / Сидыганов В.У., Толмачев С.Ю., Цыганков Ю.Э. — Версия 2.0. — Электрон. дан. и прогр. — М. : FORMOZA, 1998. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) ; 12 см. — Систем. требования: ПК 486 ; Windows 95 (OSR). — Загл. с экрана. — № гос. регистрации 0329600098, 2000 экз.

**Даль, Владимир Иванович.** Толковый словарь живого великорусского языка Владимира Даля [Электронный ресурс] : подгот. по 2-му печ. изд. 1880—1882 гг. — Электрон. дан. — М.: АСТ [и др.], 1998. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM); 12 см + рук. пользователя (8 с.) — (Электронная книга). — Систем. требования: IBMPC с процессором 486; ОЗУ 8 Мб; операц. система Windows (3x, 95, NT) ; CD-ROM дисковод ; мышь. — Загл. с экрана.

Библиография по социальным и гуманитарным наукам, 1993—1995 [Электронный ресурс] / Ин-т науч. информ. по обществ. наукам (ИНИОН). — Электрон. дан. и прогр. (33 файла: 459658539 байт). — М. , [1995]. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM); 12 см. — Систем. требования: ИПС «IRBIS» 500 Кб ; DOS 3.3 и выше. — Загл. с вкладыша контейнера. — Содерж.: 1. Библиогр. : 241280 записей. 2. Рубрикатор ИНИОН: 4901 записей.

О введении надбавок за сложность, напряженность и высокое качество работы [Электронный ресурс]: указание М-ва соц. защиты Рос. Федерации от 14 июля 1992 г. — № 1-49-У. Документ опубликован не был. — Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс». — Загл. с экрана.

**Электронные ресурсы удаленного доступа** (материалы на различных сайтах в сети общего пользования ИНТЕРНЕТ)

### *Примеры :*

Юридическая Россия : федер. правовой портал [Электронный ресурс]. – СПб., 2002. – Режим доступа: <http://www.law.edu.ru/>.– Загл. с экрана.

Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации по уголовным делам за II квартал 2011 года [Электронный ресурс] // Бюл. Верхов. Суда Рос. Федерации. – 2011. – № 11. –Режим доступа: <http://www.vsf.ru/>.– Загл. с экрана.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»

---

**ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА**  
**Кафедра теории и истории государства и права**

**«Толкование права»**

**КУРСОВАЯ РАБОТА**

по образовательной программе подготовки бакалавров  
по направлению 40.03.01 «Юриспруденция»

Студент группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

Руководитель \_\_\_\_\_  
(должность, ученое звание)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Регистрационный № \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись) И.О.Фамилия

**г. Владивосток**  
**20 \_\_**