

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины
«Communication skills for tourism and hospitality
(Коммуникационные навыки в туризме и гостеприимстве)»

Учебный курс «Communication skills for tourism and hospitality (Коммуникационные навыки в туризме и гостеприимстве)» предназначен для студентов направления подготовки 43.03.01 Сервис.

Дисциплина «Communication skills for tourism and hospitality (Коммуникационные навыки в туризме и гостеприимстве)» включена в состав обязательных дисциплин вариативной части блока «Дисциплины (модули)».

Трудоемкость дисциплины составляет 360 часов, 10 зачетных единиц. Учебным планом предусмотрены лабораторные работы (32 часов), практические занятия (141 час, в том числе с использованием МАО 81), самостоятельная работа (187 часов, в том числе 63 часа на подготовку к экзамену). Дисциплина реализуется на 3,4 курсе в 5, 7 семестрах – зачет; 6,8 - экзамен.

Дисциплина «Коммуникационные навыки в туризме и гостеприимстве на английском языке» занимает важное место поскольку не только дает возможность усвоить определенный информационный материал, но и способствует формированию и развитию коммуникативных компетенций владения английским языком бакалавра, работающего в сфере сервиса международного туризма и гостеприимства и связана с такими дисциплинами как «Иностранный язык». Успешное изучение данного курса дает студентам возможность использовать знания в изучении последующих дисциплин учебного плана, таких как «Strategic Management and Leadership in the Hospitality Industry (Стратегический менеджмент и лидерство в индустрии гостеприимства)», «Hotel Sales and Revenue Management (Управление продажами и доходами в гостинице)», «Инновационная деятельность в индустрии гостеприимства», а также использовать полученные знания,

умения и навыки в ситуациях, связанных с профессиональной деятельностью.

Цель изучения дисциплины «Коммуникационные навыки в туризме и гостеприимстве на английском языке» - изучение теоретического материала информационного характера об особенностях коммуникаций в сфере услуг и бизнеса, а также овладение специальной лексикой индустрии туризма и гостеприимства, речевыми навыками, необходимыми в работе специалиста сферы сервиса и туризма, а также применение полученных знаний на практике в речевых и других ситуациях при общении на английском языке.

Задачи:

- сформировать систематизированные знания об особенностях коммуникаций и нормах поведения специалистов сферы сервиса и туризма в различных ситуациях;
- научиться вести беседу в пределах тематики, связанной с туризмом и гостеприимством;
- овладеть способностью применять теоретические знания и навыки о способах коммуникации на практике;
- ознакомить студентов с межкультурными особенностями общения в различных ситуациях повседневного общения;
- сформировать основные умения устного и письменного общения в рамках изучаемых тем для решения различного вида коммуникативных задач.

Для успешного изучения дисциплины «Коммуникационные навыки в туризме и гостеприимстве на английском языке» у обучающихся должна быть сформирована следующая предварительная компетенция – способность к коммуникации в устной и письменной форме на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируется следующая общекультурная компетенция.

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции
--------------------------------	--------------------------------

ПК-1 готовность к организации контактной зоны предприятия сервиса	Знает	Организационно-правовые и технологические принципы ведения профессиональной деятельности.
	Умеет	Организовать работу в контактной зоне гостиничного предприятия
	Владеет	Навыками принятия управленческих решений

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Коммуникационные навыки в туризме и гостеприимстве на английском языке» применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения: Case Study, деловая игра (имитация ситуаций), проблемное обучение.