

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Управление эффективностью бизнеса»

Учебный курс «Управление эффективностью бизнеса» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика (двудипломная программа с ВШЭ).

Дисциплина включена в состав модуля 4 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» дисциплин по выбору вариативной части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (36 часов), практические занятия (54 часа, в том числе МАО 36 часов), самостоятельная работа студентов (162 часа, в том числе 36 часов на подготовку к экзамену). Дисциплина реализуется на 4 курсе в 7 семестре.

Дисциплина «Управление эффективностью бизнеса» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Экономический анализ», «Микроэкономика 1», «Микроэкономика 2», «Теория отраслевых рынков», «Симулятор» и позволяет подготовить студента к освоению ряда таких дисциплин, как «Аудит и сопутствующие услуги», подготовить к прохождению практик и написанию выпускной квалификационной работы.

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов:

1. Профессиональные методики калькуляции себестоимости и техники управленческого учета.
2. Методы принятия решений.
3. Бюджет и контроль.
4. Управление эффективностью и контроль.

Цель – дать студентам знания и навыки в области управления эффективностью бизнеса, а именно в отношении формирования и использования качественной и количественной управленческой информации

с целью планирования, принятия управленческих решений, оценки результатов работы предприятия и контроля над эффективностью бизнеса.

Задачи:

- изучить методики калькуляции себестоимости;
- выбирать и корректным образом использовать методы принятия решений с целью оценки перспектив развития бизнеса, повышения эффективности использования ограниченных ресурсов предприятия, оценки риска и неопределенности в бизнесе, контроля над этими рисками;
 - выявлять и применять различные методы бюджетирования и методы планирования и контроля;
 - использовать стандартные системы калькуляции себестоимости с целью оценки и контроля результатов деятельности, и с целью принятия корректирующих мер;
 - выявлять и обсуждать управленческую информацию и системы управления эффективностью. Оценивать результаты работы предприятия с финансовой и нефинансовой точки зрения. Понимать проблемы контроля предприятий с несколькими подразделениями и важность влияния внешних факторов на деятельность предприятия.

Для успешного изучения дисциплины «Управление эффективностью бизнеса» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;
- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;

- способность практически оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;
- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;
- способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и экономические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируется следующая профессиональная компетенция (элемент компетенции):

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК – 5 способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знает	финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности
	Умеет	анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности
	Владеет	навыками анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Управление эффективностью бизнеса» применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения: решение

ситуационных задач.