

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» предназначена для студентов направления подготовки 38.03.06 Торговое дело.

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» включена в состав базовой части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Учебным планом предусмотрены лекции (18 часов), лабораторные занятия (36 часов, в том числе МАО 18 часов), самостоятельная работа (54 часа). Дисциплина реализуется на 2 курсе, в 4 семестре.

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Математика», «Статистика», «Современные информационные технологии» и позволяет подготовить студентов к освоению таких дисциплин, как «Маркетинг в социальных медиа», «Электронная торговля».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с теоретическими и практическими аспектами грамотного и эффективного использования последних достижений информационных и телекоммуникационных технологий в условиях рыночной экономики. Особенностью в построении и содержании курса является использование методов активного обучения, программных и технических средств, фонда методических, оценочных и электронных средств обеспечения дисциплины.

Цель: получение обучающимися теоретических знаний в области методологии информационных технологий, практических знаний о применении информационных технологий для решения оперативных, тактических и стратегических задач.

Задачи:

1. Освоить теоретические знания и практические навыки, позволяющие ориентироваться в области информационных технологий в торговом деле;
2. Освоить программные средства реализации информационных процессов;
3. Сформировать навыки применения информационных технологий документационного обеспечения;
4. Изучить основные понятия компьютерных информационных систем;
5. Освоить компьютерные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений;
6. Сформировать сведения об инновационных направлениях развития информационных технологий в торговом деле.

Для успешного изучения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» у студентов должны быть сформированы предварительно следующие компетенции:

- способность творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда;

- способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности;

- владением культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общепрофессиональные/ профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОПК-1 способность решать стандартные задачи профессиональной	Знает	основы информационной и библиографической культуры
	Умеет	умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе

деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
	Владеет	знаниями о применении информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности в профессиональной деятельности
ОПК-4 способность осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной, и (или) торгово-технологической); применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией	Знает	способы сбора, хранения, обработки и оценки информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью
	Умеет	применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации
	Владеет	навыками компьютерной обработки информации как со средством управления
ПК-12 Способность разрабатывать проекты профессиональной деятельности (торгово-технологические, маркетинговые, рекламные и (или) логистические процессы) с использованием информационных технологий	Знает	информационные технологии, используемые в торговой деятельности
	Умеет	разрабатывать проекты в торговой деятельности с использованием информационных технологий
	Владеет	методами и технологиями разработки маркетинговых проектов с использованием информационных технологий

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» используются методы активного/ интерактивного обучения: опрос, дискуссии; вычислительный эксперимент; компьютерное моделирование.