



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОП

(подпись)

Здор А.В.

(ФИО)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой теологии ДФиР

(подпись)

Здор А.В.

(ФИО)

«18» марта 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ ЦЕРКОВНО-ОБЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
Направление подготовки –48.04.01 Теология
Магистерская программа «Культура Православия и практическая теология»
Форма подготовки: очная

Курс 2 семестр 3

лекции не предусмотрены

практические занятия 18 час.

лабораторные работы не предусмотрены.

в том числе с использованием МАО лек. __00__ /пр. __8__ /лаб. __00__ час.

всего часов аудиторной нагрузки 18 час.

в том числе с использованием МАО 8 час.

самостоятельная работа 90 час.

контрольные работы (количество) не предусмотрены

курсовая работа / курсовой проект не предусмотрены

зачет 3 семестр

экзамен не предусмотрен

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 48.04.01 Теология, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 25.08.2020 № 1108.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры теологии ДФиР, протокол № 2 от «18» марта 2021 г.

Заведующий кафедрой теологии ДФиР Здор А.В.

Составитель: канд. ист. н., канд. богословия, доц. Ерохин В. В.

Владивосток

2021

Оборотная сторона титульного листа РПД

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

III. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

IV. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель курса «Актуальные проблемы церковно-общественных отношений» – дать студентам представление о современной деятельности Русской Православной Церкви во всей многогранности ее взаимодействия с государством и обществом, а также о практическом применении теологических подходов в жизни современного общества.

Задачи:

- показать студентам современный статус Церкви как одного из институтов гражданского общества;
- познакомить студентов с направлениями деятельности Русской Православной Церкви;
- произвести системный анализ взаимодействия Церкви с государством и обществом через современные внутрицерковные институты;
- дать представление о современных методах во взаимоотношениях Церкви и общества, Церкви и государства;
- показать роль Православной Церкви в современной общественной жизни
- дать студентам общее представление о категориальном аппарате и важнейшей проблематике православного богословия, о научном и практическом значении богословия в жизни современной Церкви.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, характеризуют формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен при решении профессиональных задач теолога управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Способен определять оптимальную последовательность действий для решения профессиональных задач теолога.
		УК-2.2. Способен осуществить разработанный план с учетом изменяющихся обстоятельств.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен при решении профессиональных задач теолога организовать работу коллектива и руководить ею, выработывая единую стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Умеет выстраивать профессиональные отношения в коллективе при решении теологических задач.
Самоорганизация и саморазвитие	УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе традиционной нравственности	УК-6.2. Имеет представление о траектории дальнейшего профессионального развития в области теологии.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
УК-2.1. Способен определять оптимальную последовательность действий для решения профессиональных задач теолога.	Знает особенности теологических методов, в пути и способы осуществления профессиональных задач
	Умеет определять цели и способы профессионального взаимодействия в коллективе
	Владеет навыками моделирования действия для решения профессиональных задач теолога
УК-2.2. Способен осуществить разработанный план с учетом изменяющихся обстоятельств.	Знает правовые и канонико-церковные нормы при планировании профессиональных действий
	Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов
	Владеет методиками разработки цели и задача проекта, методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.
УК-3.1. Умеет выстраивать профессиональные отношения в коллективе при решении теологических задач.	Знает способы социального взаимодействия
	Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
	других.
	Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем
УК-6.2. Имеет представление о траектории дальнейшего профессионального развития в области теологии.	Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из профессиональных требований
	Умеет определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста в области теологии
	Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
просветительский	ПК-2 Способен решать актуальные задачи теолога при работе в СМИ	ПК-2.3. Способен решать актуальные экспертно-аналитические задачи теолога при работе в СМИ.
		ПК-2.4. Способен решать актуальные представительско-посреднические задачи теолога при работе в СМИ.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ПК-2.3. Способен решать актуальные экспертно-аналитические задачи теолога при работе в СМИ.	Знает параметры поиска темы и существующей проблемы при выполнении экспертно-аналитических задач теолога
	Умеет отбирать релевантную информацию из доступных документальных источников, получать информацию в ходе профессионального общения теолога, фиксировать полученные сведения
	Владеет навыками проверки и анализа полученной информации, разграничения фактов и мнений в процессе экспертно-аналитической деятельности теолога при работе в СМИ.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ПК-2.4. Способен решать актуальные представительско-посреднические задачи теолога при работе в СМИ.	Знает особенности государственно-церковных отношений и правовое положение православной церкви в России на современном этапе. Знает цели и задачи духовно-просветительской деятельности Церкви на современном этапе.
	Умеет консультировать по теологическим вопросам. Умеет использовать теологические знания при выполнении представительско-посреднических функций в ситуациях, связанных с необходимостью учета в деятельности СМИ традиций Православия, духовных аспектов культуры.
	Владеет духовно-нравственными основами работы с различными категориями людей и может найти им применение в нестандартных ситуациях при выполнении представительско-посреднических задач теолога

II. ТРУДОЁМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы (108 академических часа).

Видами учебных занятий и работы обучающегося по дисциплине являются:

Обозначение	Виды учебных занятий и работы обучающегося
Пр	Практические занятия
СР	Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения

Структура дисциплины:

№	Наименование раздела дисциплины	Семестр	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Лек	Лаб	Пр	ОК	СР	Контроль	
1	Занятия 1-7	3	0	0	18	0	90	0	зачет
	Итого:		0	0	18	0	90	0	

III. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Лекции не предусмотрены учебным планом.

IV. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

**Практические занятия (18 ч., в т.ч. 8 ч. с использованием методов
активного обучения)**

**Занятие 1. Православная Церковь в обществе: задачи и смыслы
деятельности (2 час.)**

1. Богословское понимание церковного служения в мире. «Служите друг другу, каждый тем даром, какой получил, как добрые домостроители многоразличной благодати Божией» (1 Пет. 4. 10). (По материалам Основ социальной концепции).

2. Забота Церкви о духовно-нравственном состоянии народа. Примеры из деятельности Всемирного русского народного собора. Нравственные принципы и правила хозяйствования.

3. Содействие Церковью сохранению и возрождению культурных традиций и патриотическому воспитанию молодежи. Вопросы сохранения памятников. Деятельность Патриаршего Совета по культуре

4. Вопросы укрепления межнационального и межрелигиозного согласия.

5. Диалог с органами государственной власти всех уровней. Нравственная оценка законотворческого процесса. Дискуссионные вопросы (цифровая идентификация личности, защита религиозных чувств граждан).

Занятие 2. Социальное партнерство Православной Церкви и общества(4 ч. с МАО)

1. Принципы организации социальной работы в Русской Православной Церкви.

2. Методика организации церковных социальных проектов по разным направлениям (помощь бездомным, волонтерство, социальная помощь бедным и беженцам, утверждению трезвого образа жизни и др.)

3. Презентация социальных проектов участниками семинара

Вопросы для групповой дискуссии:

Как организовать работу с бездомными?

Какими принципами руководствуется Церковь по работе с
алкоголезависимыми людьми?

Как создается церковная благотворительная организация?
Какие задачи в Церкви выполняют добровольцы?
Чем и как можно помочь малообеспеченным людям?
Какие задачи Церковь ставит в вопросе защиты материнства?
Что может делать Церковь в оказании помощи инвалидам?
Какие другие направления социального служения находят развитие в Церкви?

Занятие 3. Деятельность Православной Церкви в образовательной сфере (2 ч.)

1. Нормативная база Русской Православной Церкви в области религиозно-образовательной и катехизической деятельности: общая характеристика. (Положения, стандарты, рекомендации)

2. Задачи и проблемы участия Церкви в реализации курса «Основы религиозной культуры и светской этики». (По материалам сайта отдела религиозного образования и катехизации Московского Патриархата).

3. Методы организация и основные направления просветительского служения Церкви на различных уровнях. (На основе документа о религиозно-образовательном и катехизическом служении)

4. Цели, задачи и организация религиозного образования на территории Российской Федерации.

Занятие 4. Информационная деятельность Церкви в обществе (4 ч. с использованием МАО)

1. Цели и задачи Церкви в информационном обществе (Решения соборов, Синодов, Выступления Патриарха). (По материалам сайта информационного отдела Московского Патриархата).

2. Церковь и «информационные войны».

3. Методы работы церковного взаимодействия со средствами массовой информации и коммуникации: пресс-служба и ее структура, мероприятия с участием журналистов, подготовка пресс-релизов, работа в интернете.

Вопросы для групповой дискуссии:

1. Какие принципы информационной деятельности использует Церковь?

2. Применимо ли понятие «информационная война» в отношении Церкви?

3. Какими путями Церковь стремится размещать конфликты в информационной сфере?

4. Зачем Церкви нужна пресс-служба?

5. Как может ли сеть интернет содействовать

Занятие 5. Просветительская деятельность Церкви в обществе (2 ч.)

1. Методы просветительской деятельности в церковной среде
2. Методы просветительской деятельности за пределами церковного сообщества
3. Методы организация экскурсий и паломничеств духовно-просветительского содержания
4. Организация выставок и конкурсов духовно-просветительского содержания
5. Организация презентаций и конференций духовно-просветительского содержания

Занятие 6. Экспертно-консультативная деятельность Церкви в обществе (2 ч.)

1. Источники информации по официальной позиции Церкви
2. Методика консультирования по духовно-просветительским темам
3. Методика общения и проведения дискуссии по религиозной проблематике.
4. Основы коммуникации и культуры речи.
5. Принципы и методы консультативной деятельности по религиозной безопасности

Занятие 7. Общие принципы руководства и организации церковно-общественного взаимодействия (2 ч.)

1. Основные нормативные документы, регламентирующие миссионерскую и просветительскую деятельность Церкви в обществе
2. Общие принципы и методы планирования мероприятий.
3. Церковный этикет и протокол (правила обращения и переписки, встречи, визиты, церковные приемы).
4. Правила разработки организационно-технической документации и ведение документооборота.

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Актуальные проблемы церковно-общественных отношений» включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристика заданий для самостоятельной работы студентов и методические рекомендации по их выполнению;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

Характеристика заданий для самостоятельной работы студентов и методические рекомендации по их выполнению

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом по дисциплине «Актуальные проблемы церковно-общественных отношений», соответствует более глубокому усвоению изучаемого курса, формирует навыки исследовательской работы и ориентирует на умение применять теоретические знания на практике.

Самостоятельная работа студентов, прежде всего, предполагает чтение источников и литературы по темам курса.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется планами семинарских занятий по дисциплине. Приступая к самостоятельной работе, студент должен внимательно изучить план семинарского занятия и познакомиться со списком рекомендуемой литературы. Необходимо последовательно проработать все вопросы семинара.

Общий алгоритм самоподготовки сводится к следующим заданиям: прочитать текст (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); сделать конспектирование текста (выписки из текста), составить план и тезисы ответа на вопрос семинара; ознакомиться с нормативными документами; подготовить сообщение к выступлению на семинаре, в случае возможности с использованием аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета;

Параллельным этапом должен стать поиск дополнительной информации в сети, фото-видеоиллюстраций (использование Web-браузеров, баз данных, пользование информационно-поисковыми и информационно-справочными системами, автоматизированными библиотечными системами, электронными журналами). Организовать диалог с другими студентами в сети (использование электронной почты, чатов, форумов, телеконференций). Если план семинарского занятия предполагает, то необходимо решить ситуационные профессиональные задачи; заняться проектированием профессиональной деятельности теолога.

На последнем этапе выполнения задания с целью личностного роста важно провести самооценку деятельности, анализ ошибок и способов их устранения.

**План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине
(90 ч.)**

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1.	1-ая неделя	Подготовка к практическому занятию 1: конспектирование первоисточников (ПР-7)	10 ч.	Собеседование (УО-1) , «круглый стол», дискуссия (УО-4) (анализ и обсуждение проработанных первоисточников в ходе практического занятия)
2.	2-ая неделя	Подготовка к практическому занятию 2: конспектирование первоисточников (ПР-7)	10 ч.	Собеседование (УО-1) , «круглый стол», дискуссия (УО-4) (анализ и обсуждение проработанных первоисточников в ходе практического занятия)
3.	3-я неделя	Подготовка к практическому занятию 3: конспектирование первоисточников (ПР-7)	10 ч.	Собеседование (УО-1) , «круглый стол», дискуссия (УО-4) (анализ и обсуждение проработанных первоисточников в ходе практического занятия)
4.	4-я неделя	Подготовка к практическому занятию 4: конспектирование первоисточников (ПР-7)	10 ч.	Собеседование (УО-1) , «круглый стол», дискуссия (УО-4) (анализ и обсуждение проработанных первоисточников в ходе практического занятия)
5.	5-ая неделя	Подготовка к практическому занятию 5: конспектирование первоисточников (ПР-7)	10 ч.	Собеседование (УО-1) , «круглый стол», дискуссия (УО-4) (анализ и обсуждение проработанных первоисточников в ходе практического занятия)

6.	6-ая неделя	Подготовка к практическому занятию 4: конспектирование первоисточников (ПР-7)	10 ч.	Собеседование (УО-1) , «круглый стол», дискуссия (УО-4) (анализ и обсуждение проработанных первоисточников в ходе практического занятия)
7.	7-ая неделя	Подготовка к практическому занятию 5: конспектирование первоисточников (ПР-7)	10 ч.	Собеседование (УО-1) , «круглый стол», дискуссия (УО-4) (анализ и обсуждение проработанных первоисточников в ходе практического занятия)
8.	8-ая неделя	Подготовка к практическому занятию 6: конспектирование первоисточников (ПР-7)	10 ч.	Собеседование (УО-1) , «круглый стол», дискуссия (УО-4) (анализ и обсуждение проработанных первоисточников в ходе практического занятия)
9.	9-ая неделя	Подготовка к практическому занятию 7: конспектирование первоисточников (ПР-7)	10 ч.	Собеседование (УО-1) , «круглый стол», дискуссия (УО-4) (анализ и обсуждение проработанных первоисточников в ходе практического занятия)
10.	Зачетная неделя	Подготовка к зачету	18 ч.	Прием зачета

Задания для самостоятельной работы

Требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы

Проверка самостоятельной подготовки осуществляется как на практических занятиях, так и в виде тестирования.

Задание 1

Конспектирование нормативно-правовых актов и источников

Конспектирование первоисточников, посвященных проблемам церковно-общественных отношений, осуществляется в соответствии с вопросами к планам практических (семинарских) занятий

Список нормативно-правовых актов и источников:

1. Федеральный Закон РФ «О свободе совести и религиозных объединениях» от 26 сентября 1997 г. с последовавшими изменениями и дополнениями.
2. Основы социальной концепции Русской Православной Церкви.
3. Собрание документов Архиерейских соборов Русской Православной Церкви 2011, 2013, 2016 гг.
4. Устав Русской Православной Церкви
5. Соборное слово Всемирного русского народного собора 11 ноября 2014 г.
6. Святейший Патриарх Кирилл: Отрицая Божию правду, мы разрушаем мир. Интервью Святейшего Патриарха Кирилла информационному агентству ТАСС 10 марта 2015 г.
7. Концепция Русской Православной Церкви по утверждению трезвости и профилактике алкоголизма.
8. О религиозно-образовательном и катехизическом служении в Русской Православной Церкви, 2011 г.

Методические указания для самостоятельной работы с источниками и научной литературой по курсу

При изучении церковно-общественных отношений, для получения полного представления об актуальной проблематике необходимо обратиться к нормативно-правовым актам, первоисточникам и научной литературе.

Самостоятельная работа студентов предполагает чтение первоисточников и научной литературы в соответствии с темами курса и вопросами, указанными в учебном плане дисциплины.

Чтение источника – это углубленное чтение. Поэтому в данном случае важно делать записи, которые служат своеобразным контролем воспринятого. Записанное лучше усваивается и откладывается в памяти. При записи формируются навыки свертывания информации.

В процессе чтения нормативно-правового акта или другого источника по дисциплине «Актуальные проблемы церковно-общественных отношений» необходимо отбирать, обдумывать и последовательно письменно фиксировать информацию, проясняющую тот или иной вопрос из плана практического занятия.

При конспектировании важно:

- фиксировать полное название источника и его библиографические сведения;
- указывать в выписках ссылки на номера страниц в источниках;

•сосредоточить внимание на ключевых понятиях для того, чтобы воспользоваться конспектом в процессе устного собеседования или дискуссии.

Критерии оценки конспектирования нормативно-правовых актов и источников

зачтено	<p>Студент имеет навыки самостоятельного анализа нормативно-правовых актов и иных источников по проблемам церковно-общественных отношений.</p> <p>Студент умеет четко и емко формулировать те проблемы, которые рассматриваются в изучаемых нормативно-правовых актах и иных источниках.</p> <p>Студент умеет вычленять ключевые понятия, представленные в том или ином нормативно-правовом акте или источнике.</p> <p>Студент умеет сопоставлять взгляды различных исследователей, а также формулировать и аргументировать собственное отношение к рассматриваемым ими вопросам.</p> <p>Студент имеет навыки проявления связи рассматриваемых в рамках дисциплины «Актуальные проблемы церковно-общественных отношений» вопросов с современными проблемами духовной, культурной, социальной жизни.</p>
не зачтено	<p>Студент не умеет ясно и лаконично формулировать те проблемы, которые рассматриваются в изучаемых нормативно-правовых актах и иных источниках.</p> <p>Студент не может вычленять ключевые понятия, представленные в том или ином нормативно-правовом акте или источнике.</p> <p>Студент не обнаруживает умения сравнивать взгляды различных исследователей.</p> <p>Студент не способен формулировать и аргументировать собственное отношение к рассматриваемым в первоисточниках вопросам.</p> <p>Студент не может проявлять связь рассматриваемых в рамках дисциплины «Актуальные проблемы церковно-общественных отношений» вопросов с современными проблемами духовной, культурной, социальной жизни.</p>

Критерии оценки выполнения самостоятельной работы (устное собеседование)

Зачтено - если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области дисциплины «Актуальные проблемы церковно-общественных отношений», основного содержания нормативно-правовых актов и других рекомендованных к изучению источников, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение

терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий в области церковно-государственных отношений, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение разбора примеров связи с другими аспектами изучаемой области.

Не зачтено – ответ, обнаруживающий незнание основного содержания нормативно-правовых актов и других рекомендованных к изучению источников, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики проблем церковно-государственных и церковно-общественных отношений.

VI. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства	
				текущий контроль	текущий контроль
1	Занятие 1. Православная Церковь в обществе: задачи и смыслы деятельности.	УК-2.1. Способен определять оптимальную последовательность действий для решения профессиональных задач теолога.	Знает особенности теологических методов, в пути и способы осуществления профессиональных задач	УО-1 (собеседование), ПР-1 (тест), ПР-7 Конспект	УО-1 (собеседование) Вопросы к зачету с №№ 1 по 28
2	Занятие 2. Социальное партнерство Православной Церкви и общества. Занятие 3. Деятельность Православной		Умеет определять цели и способы профессионального взаимодействия в коллективе	УО-1 (собеседование), ПР-1 (тест), ПР-7 Конспект	УО-1 (собеседование) Вопросы к зачету с №№ 1 по 28

3	Церкви в образовательной сфере Занятие 4. Информационная деятельность Церкви в обществе. Занятие 5. Просветительская деятельность		Владеет навыками моделирования действия для решения профессиональных задач теолога	УО-1 (собеседование), ПР-1 (тест), ПР-7 Конспект	УО-1 (собеседование) Вопросы к зачету с №№ 1 по 28
4	Церкви в обществе. Занятие 6. Экспертно-консультативная деятельность	УК-2.2. Способен осуществить разработанный план с учетом изменяющихся обстоятельств	Знает правовые и канонико-церковные нормы при планировании профессиональных действий	УО-1 (собеседование), ПР-1 (тест), ПР-7 Конспект	УО-1 (собеседование) Вопросы к зачету с №№ 1 по 28
5	Церкви в обществе. Занятие 7. Общие принципы руководства и организации церковно-общественного взаимодействия.		Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов	УО-1 (собеседование), ПР-1 (тест), ПР-7 Конспект	УО-1 (собеседование) Вопросы к зачету с №№ 1 по 28
6			Владеет методиками разработки цели и задача проекта, методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.	УО-1 (собеседование), ПР-1 (тест), ПР-7 Конспект	УО-1 (собеседование) Вопросы к зачету с №№ 1 по 28
7		УК-3.1. Умеет выстраивать профессиональные отношения в коллективе при решении	Знает способы социального взаимодействия	УО-1 (собеседование), ПР-1 (тест), ПР-7 Конспект	УО-1 (собеседование) Вопросы к зачету с №№ 1 по 28

8		теологических задач.	Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других.	УО-1 (собеседование), ПР-1 (тест), ПР-7 Конспект	УО-1 (собеседование) Вопросы к зачету с №№ 1 по 28
9			Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем	УО-1 (собеседование), ПР-1 (тест), ПР-7 Конспект	УО-1 (собеседование) Вопросы к зачету с №№ 1 по 28
10		УК-6.2. Имеет представление о траектории дальнейшего профессионального развития в области теологии.	Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из профессиональных требований	УО-1 (собеседование), ПР-1 (тест), ПР-7 Конспект	УО-1 (собеседование) Вопросы к зачету с №№ 1 по 28
11			Умеет определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста в	УО-1 (собеседование), ПР-1 (тест), ПР-7 Конспект	УО-1 (собеседование) Вопросы к зачету с №№ 1 по 28

12			<p>области теологии</p> <hr/> <p>Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей</p>	<hr/> <p>УО-1 (собеседование), ПР-1 (тест), ПР-7 Конспект</p>	<hr/> <p>УО-1 (собеседование) Вопросы к зачету с №№ 1 по 28</p>
13		ПК-2.3. Способен решать актуальные экспертно-аналитические задачи теолога при работе в СМИ.	<p>Знает параметры поиска темы и существующей проблемы при выполнении экспертно-аналитических задач теолога</p>	<p>УО-1 (собеседование), ПР-1 (тест), ПР-7 Конспект</p>	<p>УО-1 (собеседование) Вопросы к зачету с №№ 1 по 28</p>
14			<p>Умеет отбирать релевантную информацию из доступных документальных источников, получать информацию в ходе профессионального общения теолога, фиксировать полученные сведения</p>	<hr/> <p>УО-1 (собеседование), ПР-1 (тест), ПР-7 Конспект</p>	<hr/> <p>УО-1 (собеседование) Вопросы к зачету с №№ 1 по 28</p>
15			<hr/> <p>Владеет навыками проверки и анализа полученной</p>	<hr/> <p>УО-1 (собеседование), ПР-1</p>	<hr/> <p>УО-1 (собеседование)</p>

			информации, разграничения фактов и мнений в процессе экспертно-аналитической деятельности теолога при работе в СМИ.	(тест), ПР-7 Конспект	Вопросы к зачету с №№ 1 по 28
16		ПК-2.4. Способен решать актуальные представительско-посреднические задачи теолога при работе в СМИ.	Знает особенности государственно-церковных отношений и правовое положение православной церкви в России на современном этапе. Знает цели и задачи духовно-просветительской деятельности Церкви на современном этапе.	УО-1 (собеседование), ПР-1 (тест), ПР-7 Конспект	УО-1 (собеседование) Вопросы к зачету с №№ 1 по 28
17			Умеет консультировать по теологическим вопросам. Умеет использовать теологические знания при выполнении представительско-посреднических функций в ситуациях, связанных с	УО-1 (собеседование), ПР-1 (тест), ПР-7 Конспект	УО-1 (собеседование) Вопросы к зачету с №№ 1 по 28

18			<p>необходимостью учета в деятельности СМИ традиций Православия, духовных аспектов культуры.</p> <hr/> <p>Владеет духовно-нравственными основами работы с различными категориями людей и может найти им применение в нестандартных ситуациях при выполнении представительско-посреднических задач теолога</p>	<hr/> <p>УО-1 (собеседование), ПР-1 (тест), ПР-7 Конспект</p>	<hr/> <p>Собеседование (УО-1). Вопросы к экзамену в 5 семестре №№ 1-48; вопросы к экзамену в 6 семестре №№ 1-58</p>
----	--	--	---	---	---

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в разделе X.

VII. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

(Печатные и электронные издания)

1. Бабинов, Ю.А. Государственно-церковные отношения в России, СССР, СНГ: теория, история, практика. Монография / Ю.А. Бабинов. - М.:

- Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 232 с. [Электронный ресурс]
Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=507443>
2. Богословие, история и практика миссий: Альманах Миссионерского факультета. Выпуск 2. - М.: Изд-во ПСТГУ, 2014.- 123 с. – 2 экз. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:729266&theme=FEFU>
 3. Кострюков, А.А. Лекции по истории Русской Церкви. 1917-2008 гг. М.: ПСТГУ, 2018.-368 с. – 1 экз. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:882250&theme=FEFU>
 4. Мельниченко, О. В. Русская Православная церковь в России в конце XX века: монография / Л.А. Королева, А.А. Королев, О.В. Мельниченко. - М.: НИЦ Инфра-М, 2018. - 223 с. [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/956771>
 5. Общественные объединения и некоммерческие организации: деятельность и поддержка : монография / под ред. Т.Э. Петровой. — М.: ИНФРА-М, 2020. — 118 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1068402>
 6. "Партнерский приход". Сотрудничество священников и мирян в развитии социальной деятельности в приходах РПЦ в начале XXI века / Д. А. Орешина, П. В. Батанова, И. В. Забаев [и др.]. М.: ПСТГУ, 2018. – 319 с. – 3 экз. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:877162&theme=FEFU>
 7. Православная миссия: сборник документов /отв. ред. Д. В. Джувага. – М.: Синодальный миссионерский отдел РПЦ, 2014. - 109 с. – 1 экз. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:807178&theme=FEFU>
 8. Православное богословие миссии сегодня / Иаков Стамулис. Миссионерский императив / протопресвитер Александр Шмеман. Православная Церковь и миссия : прошлое и перспективы нашего времени / протопресвитер Иоанн Мейендорф. Православие и миссия / архимандрит Анастасий (Яннулаторос) : Сборник.– М.: Изд-во ПСТГУ, 2002. – 445 с. - 8 экз. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:5096&theme=FEFU>
 9. Приход Русской Православной Церкви в России и за рубежом: Материалы к изучению приходской жизни. Вып. 3./ Отв. ред. И. П. Рязанцев, ред.-сост. М. А. Подлесная. М.: Изд-во ПСТГУ, 2015. – 231 с. – 4 экз. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:808805&theme=FEFU>
 10. Собрание документов Русской Православной Церкви. Т. 1. Нормативные документы. М.: Издательство Московской Патриархии Русской Православной Церкви, 2013. – 544 с. – 1 экз. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:795822&theme=FEFU>
 11. Собрание документов Русской Православной Церкви. Т. 2, ч. 1: Деятельность Русской Православной Церкви. – М. – М.: Издательство

Московской Патриархии Русской Православной Церкви, 2014. – 656 с. – 1 экз. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:795823&theme=FEFU>

Дополнительная литература

(электронные и печатные издания)

1. Белкина, Т.Л. Современное православие: Учебное пособие/Белкина Т.Л. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 108 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=517468>
2. Беловинский, Л.В. К истории Русской Православной Церкви: Учебное пособие / Л.В. Беловинский. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 128 с. – 1 экз. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:795500&theme=FEFU>
3. Бусыгина М.В. Медиажанр «пресс-релиз» [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Бусыгина М.В., Желтухина М.Р.— Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, ПринТерра-Дизайн, 2016.— 108 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66641.html>
4. Взаимодействие Русской Православной Церкви с государственной системой исполнения наказаний: опыт, проблемы, перспективы: Материалы конференции (съезда, симпозиума) - Рязань: Академия ФСИН России, 2014. - 172 с. [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/774975>
5. Голуб О.Ю. Социальная реклама [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Голуб О.Ю.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017.— 178 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57123.html>
6. Давыденков, О., прот. Догматическое богословие: учебное пособие / Прот. О. Давыденков. –М.: Изд-во ПСТГУ, 2019. – 623 с. (27 экз.: изд. 2019г. 3 экз., изд. 2013 г. 11 экз., изд. 2006 г. 2 экз., изд. 2005 г. 11 экз.) <https://lib.dvfu.ru/lib/item?id=chamo:877185&theme=FEFU>
7. Дзялошинский И.М. Современное медиапространство России [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов/ Дзялошинский И.М.— М.: Аспект Пресс, 2015.— 312 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56303.html>
8. Духовно-нравственные доминанты России: взгляд православного христианина. Монография / под общей ред. С. Г. Зубановой. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 244 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=752440>
9. Жуковская, Е. Е. Информационные риски и информационная политика Церкви XXI века. – М.: ИК Просветитель, НИС Среда. 2018. – 204 с.

10. Зеленков М.Ю. Духовно-нравственная безопасность Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов/ Зеленков М.Ю.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 359 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72420.html>
11. Иларион (Алфеев), митр. Православие. Т. I. - М.: Изд-во Сретенского монастыря. — 2009. — 2 экз. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:679384&theme=FEFU>
12. Иларион (Алфеев), митр. Православие. Т. II. - М.: Изд-во Сретенского монастыря. — 2010. — 975 с. — 1 экз. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:679393&theme=FEFU>.
13. Иоанн Златоуст, святитель. Беседы: духовно-назидательного содержания / Иоанн Златоуст. М. : Изд-во Православ. братства Св. Апостола Иоанна Богослова, 2002. — 464 с. — 2 экз. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:247&theme=FEFU>
14. История Русской Православной Церкви. В 2-х Т. Т. 2. М.: РОССПЭН, 2015.—622 с. — 1 экз. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:819396&theme=FEFU>
15. Кузнецов, И. Н. Делопроизводство : учебно - справочное пособие / И. Н. Кузнецов. Изд. 6-е, перераб. и доп. — М.: Дашков и К°, 2013. — 459 с. — 1 экз. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:697493&theme=FEFU>
16. Кузнецова Е.В. Связи с общественностью [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Кузнецова Е.В.— Саратов: Вузовское образование, 2017.— 125 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61081.html>
17. Лашкова, Е. Г. Организация и проведение коммуникационных кампаний : учебник для вузов / Е. Г. Лашкова, А. И. Куценко. М. : Академия, 2014. — 270 с. — 1 экз. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:758365&theme=FEFU>
18. Методические указания по организации работы епархиальной пресс-службы. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://sinfo-mp.ru/metodicheskie-ukazaniya-po-organizaczii-raboty-eparhialnoj-press-sluzhby.html>
19. Миссиология: Учебное пособие. М.: Миссионерский отдел, 2010.- 400 с. — 3 экз. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:807116&theme=FEFU>
20. Мишучков А.А. Диалог цивилизаций. Традиционные ценности в условиях глобализации [Электронный ресурс]: монография/ Мишучков А.А.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016.— 516 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61888.html>

21. Настольная книга православного миссионера: словарь по миссиологии. – М.: Синодальный миссионерский отдел РПЦ, 2014. - 248 с. – 2 экз. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:807108&theme=FEFU>
22. Православие и современность. Проблемы секуляризма и постсекуляризма. М.; Орел; Ливны: изд. Новоспасского монастыря, 2015. – 451 с. – 1 экз.. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:819378&theme=FEFU>
23. Православие и современность. Проблемы секуляризма и постсекуляризма. М.; Орел; Ливны: изд. Новоспасского монастыря, 2015. – 451 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:819378&theme=FEFU> – 1 экз.
24. Приход в медиамире: Онлайн-курсы. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://school.prichod.ru/programmy-obucheniya/>
25. Роль духовенства в ресоциализации и социальной адаптации осужденных в местах лишения свободы и после освобождения: сб. материалов и выступлений - Рязань: Академия ФСИН России, 2015. - 252 с. [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/780301>
26. Социальное служение Русской Православной Церкви : учебное пособие. / Под редакцией Н. Ф. Басова, свящ. Г. Андрианова. - М.: Изд-во Общецерковной аспирантуры и докторантуры им. святых Кирилла и Мефодия: Познание, 2019. – 509 с. – 1 экз. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:882328&theme=FEFU>
27. Социальное служение Русской Православной Церкви: проблемы, практики, перспективы: Сборник статей / Под ред. И.В. Астэр. – СПб.: РХГА, 2017. — 350 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://elibrary.ru/item.asp?id=32510207>
28. Шафажинская Н.Е. Монастырская просветительская культура России [Электронный ресурс]: монография / Шафажинская Н.Е. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 232 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=557160>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.patriarchia.ru/>- Официальный сайт Московского Патриархата
2. <http://www.patriarchia.ru/db/document/133114/> Официальный сайт Московского Патриархата. Устав Русской Православной Церкви
3. <http://www.patriarchia.ru/db/document/1113806/> Официальный сайт Московского Патриархата. Межсоборное присутствие

4. <http://www.patriarchia.ru/db/text/3837990.html> Официальный сайт Московского Патриархата. Соборное слово Всемирного русского народного собора 11 ноября 2014 г.
5. <http://www.ovco.org>- Сайт отдела Московского Патриархата по взаимодействию Церкви и общества
6. <http://www.patriarchia.ru/db/text/1371171.html> Официальный сайт Московского Патриархата. Методические указания по организации работы епархиальной пресс-службы.
7. <http://www.patriarchia.ru/db/text/1401894.html> Официальный сайт Московского Патриархата. О принципах организации социальной работы в Русской Православной Церкви: Документ Архиерейского собора Русской Православной Церкви 4 февраля 2011 г.
8. <http://www.patriarchia.ru/db/text/3696047.html> Официальный сайт Московского Патриархата. Концепция Русской Православной Церкви по утверждению трезвости и профилактике алкоголизма
9. <http://portal-missia.ru/> - Официальный информационный ресурс миссионерского отдела Московского Патриархата
10. <http://infomissia.ru/>- Сайт миссионерского отдела Московской епархии
11. <http://infomissia.ru/2013/10/16/metodicheskie-ukazaniya-po-organizacii-prosvetitel'skoj-deyatelnosti-na-prihodaх-moskovskoj-eparхии/#more-3525> Официальный сайт миссионерского отдела Московской епархии Русской Православной Церкви. Организация просветительской деятельности на приходах Московской епархии: Методические указания. - М., 2013.
12. <http://www.diaconia.ru/>- Сайт синодального отдела по церковной благотворительности и социальному служению
13. <http://www.diaconia.ru/official-docs> Отдел Московского Патриархата по церковной благотворительности и социальному служению. Официальные документы
14. <http://www.diaconia.ru/books><http://www.diaconia.ru/books> Отдел Московского Патриархата по церковной благотворительности и социальному служению. Методики помощи
15. <https://pravobraz.ru/>- Сайт синодального отдела по религиозному образованию и катехизации
16. <https://pravobraz.ru/o-religiozno-obrazovatelnom-i-katexizicheskom-sluzhenii-v-russkoj-pravoslavnoj-cerkvi/> Официальный сайт Синодального отдела религиозного образования и катехизации Русской Православной Церкви. О религиозно-образовательном и катехизическом служении в Русской Православной Церкви, 2011 г.

17. <https://pravobraz.ru/napravleniya/voskresnye-shkoly/> Официальный сайт Синодального отдела религиозного образования и катехизации Русской Православной Церкви. Воскресные школы для детей
18. <http://iriney.ru/>- Центр религиоведческих исследований по имя священномученика Иринея Лионского
19. <http://www.bogoslov.ru/> - Научный богословский портал Богослов.ru
20. www.sedmitza.ru. Сайт церковно-научного центра «Православная энциклопедия»
21. <http://pstgu.ru/library> - Электронная библиотека Православного Свято-Тихоновского гуманитарного университета (г. Москва)
22. <http://rchgi.spb.ru/> - Официальный сайт Российской Христианской Гуманитарной Академии (г. Санкт-Петербург).
23. <http://www.portal-missia.ru/node/591>- Архив журнала «Миссионерское обозрение»
24. <http://www.hristianstvo.ru/>- Православное христианство. Каталог православных ресурсов сети Интернет
25. <http://elibrary.ru>-Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
26. <http://diss.rsl.ru/>- Электронная библиотека диссертаций РГБ:
27. <http://window.edu.ru/window/library>- Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»
28. <http://dis.finansy.ru/>- Портал «В помощь аспирантам»
29. <http://sbiblio.com/biblio/> - Библиотека русского гуманитарного интернет-университета
30. <http://www.humanities.edu.ru/> - Портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование»

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используется следующее программное обеспечение: Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word и т. д), Open Office, Skype, Вебинар (Мирополис), программное обеспечение электронного ресурса сайта ДВФУ, включая ЭБС ДВФУ.

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы: ЭБС ДВФУ, Консультант плюс, библиотеки, ресурсы и порталы по тематике дисциплины, профессиональная поисковая система JSTOR, электронная библиотека диссертаций РГБ,

Научная электронная библиотека eLIBRARY, электронно-библиотечная система издательства «Лань», электронная библиотека «Консультант студента», электронно-библиотечная система IPRbooks, информационная система «ЕДИНОЕ ОКНО доступа к образовательным ресурсам», базы данных ИНИОН (Института научной информации по общественным наукам), доступ к Антиплагиату в интегрированной платформе электронного обучения Blackboard ДВФУ, доступ к электронному заказу книг в библиотеке ДВФУ, доступ к нормативным документам ДВФУ, расписанию, рассылке писем.

VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Рекомендации по работе с литературой

В процессе изучения дисциплины студенту важно понять, что для ее освоения не существует универсального учебного пособия, но необходимые знания, способствующие выработке соответствующих общих и профессиональных компетенций, можно получить только в комплексном изучении источников и литературы из указанного списка.

Основными источниками для данного курса являются официальные решения Русской Православной Церкви (документы Синода, соборов, выступления Патриарха и др.). В большинстве случаев их можно найти на официальном сайте Московской Патриархии.

Ряд материалов размещен в сети на официальных ресурсах отделов Московского Патриархата.

Ряд наименований литературы имеет общепрофессиональный характер и рекомендуется к изучению, поскольку она одинаково применима в различных сферах деятельности (например, как организовать конференцию, презентацию, как руководить группой и др.).

Рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

В системе профессиональной подготовки практические занятия позволяют приобретать и совершенствовать профессиональные компетенции. Практические занятия призваны упрочивать образовавшиеся связи и ассоциации, углублять и расширять первоначальные представления.

Цели практических занятий:

- помочь обучающимся систематизировать, закрепить и углубить знания теоретического характера;

- научить студентов приемам решения практических задач, способствовать овладению навыками и умениями философско-мировоззренческого, социально-этического, культурологического исследования деятельности религиозных институтов;

- научить студентов осуществлять научный анализ источников (исторических документов, конфессиональной литературы и т.д.);

- формировать стремление непрерывно учиться самостоятельно, т.е. овладевать методами, способами и приемами самообучения, саморазвития и самоконтроля.

Практические занятия проводятся с группой и строятся как беседа-дискуссия по каждому вопросу плана. Литература, указанная в списке к каждому практическому занятию, помогает подготовиться к дискуссии и учесть все возможные позиции исследователей.

Подготовка к каждому занятию предполагает работу с оригинальными текстами, иными источниками и исследовательской литературой. Эту работу необходимо предварять изучением соответствующих разделов в учебной литературе. Важным элементом является также освоение специальной терминологии (важнейшие понятия отражены в глоссарии).

На первом этапе необходимо по плану семинара уяснить тему, цель и вопросы. На основе этого следует определить свою роль и задачу на семинаре (подготовка реферата, выступления и т.п.), объем и порядок работы, предусмотреть, какие и когда потребуются источники по каждому вопросу, какой материал подготовить для обоснования, какие дополнительные материалы можно будет привлечь, где их найти.

Второй этап подготовки к семинару включает работу по сбору и ознакомлению с рекомендуемой литературой.

Третий этап включает изучение источников.

Четвертый (заключительный) этап предусматривает работу с конспектом: еще раз внимательно прочитать конспект, произвести его разметку (подчеркнуть заголовки, выделить наиболее важные цитаты и т.п.), составить план выступления.

На всех этапах студенты работают или под непосредственным руководством преподавателя или в режиме консультирования.

Расчет времени. Преподаватель ориентировочно исходит из того, что в ходе семинара время расходуется на вступительное слово (не более 5 минут); основной доклад одного из студентов (до 15—20 минут); выступления с мест (до 10 минут); постановку новых вопросов, исправление допущенных обучающимися неточностей и ошибок, заключительное слово по всему семинару (в пределах 25—30 минут).

Порядок отработки материала по вопросам семинара составляет основу содержательной части рабочего плана. Порядок обсуждения вопросов плана может быть самым разнообразным, он зависит от формы семинара и тех целей, которые ставятся перед данным занятием для группы обучающихся. В условиях вуза чаще всего используются три схемы обсуждения вопросов плана: реферативно-докладная, вопросно-ответная и смешанная.

При реферативно-докладной схеме по каждому вопросу вначале заслушивается реферат или доклад, подготовленный одним из студентов, а при вопросно-ответной - выступление одного из обучающихся (по выбору преподавателя), после чего организуется развернутая беседа. В смешанной форме по одному из вопросов заслушивается реферат (доклад), а по другим — выступления студентов (по их желанию). В конце обсуждения основной докладчик делает общее заключение.

Рекомендации по подготовке к зачету

Подготовку к зачету необходимо начать с планирования и подбора источников и литературы.

Методика подготовки к сдаче зачета состоит из двух взаимосвязанных этапов. 1. Регулярное посещение всех учебных занятий в течение всего семестра: семинарских занятий, консультаций и т.п., а также активное изучение рекомендованной литературы, отработка (в случае необходимости) в установленные сроки всех пропущенных учебных занятий. 2. Непосредственная подготовка к зачету, когда студенту нужно в короткий срок (2-4 дня) охватить весь изученный материал по предмету и успешно сдать зачет. А для того, чтобы это успешно сделать, студент, в первую очередь, должен мысленно в спокойной обстановке вспомнить весь материал, изученный за семестр, с тем, чтобы выявить разделы курса (предмета) слабо изученные или плохо понятые при первоначальном изучении с целью устранения пробелов в своих знаниях. Для успешной подготовки к зачету студенту необходимо составить себе своеобразный рабочий график, в котором отразился бы последовательный переход от темы к теме, от раздела к разделу. Во время подготовки к зачету могут появиться вопросы. Их нужно записать и получить ответ на консультации. Во время подготовки к зачету студенту необходимо просмотреть и собственные конспекты проработанных тем семинарских занятий. Это позволит ему восстановить в памяти ранее изученные положения, выявить пробелы в своих знаниях и восполнить их из других источников. Значение консультаций с преподавателем очень велико. Они призваны: 1) помочь устранить пробелы в знаниях; 2) помочь систематизировать весь ранее изученный материал; 3) информировать

студентов о новейших сведениях по тому предмету, который изучен последним.

IX. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные занятия по дисциплине проводятся в помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением.

Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в таблице.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
690001, Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, кампус ДВФУ, Школа гуманитарных наук, корпус F, ауд. 621. Аудитория Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа	Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 47) Оборудование: плазма: модель LG FLATRON M4716CCBA – 3 шт.; Проектор, модель Mitsubishi, экран; Эксклюзивная документ камера, модель Avergence 355 AF; Доска аудиторная	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «SoftlineTrade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18
690001, Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, кампус ДВФУ, Школа гуманитарных наук, корпус F, ауд. F423 (F526) Аудитория Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа	Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 150) Оборудование: плазма: модель LG FLATRON M4716CCBA – 3 шт.; Проектор, модель Panasonic PT-DZ110XEi, экран, акустическая система для настенного монтажа Extron SI 28; Эксклюзивная документ камера, модель Avergence 355 AF; Доска аудиторная	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «SoftlineTrade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18
Читальные залы Научной библиотеки ДВФУ с открытым доступом к фонду (корпус А – уровень 10)	Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 1TB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW, GigEth, Wi-	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «SoftlineTrade». Номер заказа

	Fi, BT, usb kbd/mse, Win7Pro (64-bit) + Win8.1Pro (64-bit), 1-1-1 Wty Скорость доступа в Интернет 500 Мбит/сек. Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видеоувелечителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками	торгового посредника: Tr000270647- 18
--	---	--

Занятия по дисциплине проходят в аудиториях, оборудованных компьютерами с лицензионными программами и аудио-визуальными средствами (проектор). Мультимедийная аудитория, вместимостью более 30 человек, состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащена современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Интерактивная трибуна преподавателя даёт возможность управлять всей системой, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети ДВФУ и находятся в едином домене.

Для выполнения самостоятельной работы студенты в жилых корпусах ДВФУ обеспечены Wi-Fi.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

Х. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Паспорт

фонда оценочных средств

по дисциплине «Актуальные проблемы церковно-общественных отношений»

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
УК-2.1. Способен определять оптимальную последовательность действий для решения профессиональных задач теолога.	Знает особенности теологических методов, в пути и способы осуществления профессиональных задач
	Умеет определять цели и способы профессионального взаимодействия в коллективе
	Владеет навыками моделирования действия для решения профессиональных задач теолога
УК-2.2. Способен осуществить разработанный план с учетом изменяющихся обстоятельств.	Знает правовые и канонико-церковные нормы при планировании профессиональных действий
	Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов
	Владеет методиками разработки цели и задача проекта, методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.
УК-3.1. Умеет выстраивать профессиональные отношения в коллективе при решении теологических задач.	Знает способы социального взаимодействия
	Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других.
	Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем
УК-6.2. Имеет представление о траектории дальнейшего профессионального развития в области теологии.	Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из профессиональных требований
	Умеет определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
	роста в области теологии
	Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ПК-2.3. Способен решать актуальные экспертно-аналитические задачи теолога при работе в СМИ.	Знает параметры поиска темы и существующей проблемы при выполнении экспертно-аналитических задач теолога
	Умеет отбирать релевантную информацию из доступных документальных источников, получать информацию в ходе профессионального общения теолога, фиксировать полученные сведения
	Владеет навыками проверки и анализа полученной информации, разграничения фактов и мнений в процессе экспертно-аналитической деятельности теолога при работе в СМИ.
ПК-2.4. Способен решать актуальные представительско-посреднические задачи теолога при работе в СМИ.	Знает особенности государственно-церковных отношений и правовое положение православной церкви в России на современном этапе. Знает цели и задачи духовно-просветительской деятельности Церкви на современном этапе.
	Умеет консультировать по теологическим вопросам. Умеет использовать теологические знания при выполнении представительско-посреднических функций в ситуациях, связанных с необходимостью учета в деятельности СМИ традиций Православия, духовных аспектов культуры.
	Владеет духовно-нравственными основами работы с различными категориями людей и может найти им применение в нестандартных ситуациях при выполнении представительско-посреднических задач теолога

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства	
				текущий контроль	текущий контроль

1	Занятие 1. Православная Церковь в обществе: задачи и смыслы деятельности.	УК-2.1. Способен определять оптимальную последовательность действий для решения профессиональных задач теолога.	Знает особенности теологических методов, в пути и способы осуществления профессиональных задач	УО-1 (собеседование), ПР-1 (тест), ПР-7 Конспект	УО-1 (собеседование) Вопросы к зачету с №№ 1 по 28
2	Занятие 2. Социальное партнерство Православной Церкви и общества.		Умеет определять цели и способы профессионального взаимодействия в коллективе	УО-1 (собеседование), ПР-1 (тест), ПР-7 Конспект	УО-1 (собеседование) Вопросы к зачету с №№ 1 по 28
3	Занятие 3. Деятельность Православной Церкви в образовательной сфере		Владеет навыками моделирования действия для решения профессиональных задач теолога	УО-1 (собеседование), ПР-1 (тест), ПР-7 Конспект	УО-1 (собеседование) Вопросы к зачету с №№ 1 по 28
4	Занятие 4. Информационная деятельность Церкви в обществе.		Знает правовые и канонико-церковные нормы при планировании профессиональных действий	УО-1 (собеседование), ПР-1 (тест), ПР-7 Конспект	УО-1 (собеседование) Вопросы к зачету с №№ 1 по 28
5	Занятие 5. Просветительская деятельность Церкви в обществе.	УК-2.2. Способен осуществить разработанный план с учетом изменяющихся обстоятельств	Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов	УО-1 (собеседование), ПР-1 (тест), ПР-7 Конспект	УО-1 (собеседование) Вопросы к зачету с №№ 1 по 28
	Занятие 6. Экспертно-консультативная деятельность Церкви в обществе.		Владеет методиками	УО-1 (собеседование), ПР-1 (тест), ПР-7 Конспект	УО-1 (собеседование) Вопросы к зачету с №№ 1 по 28
	Занятие 7. Общие принципы руководства и организации церковно-общественного				

6	взаимодействи я.		разработки цели и задача проекта, методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.	УО-1 (собеседование), ПР-1 (тест), ПР-7 Конспект	УО-1 (собеседование) Вопросы к зачету с №№ 1 по 28
7		УК-3.1. Умеет выстраивать профессиональные отношения в коллективе при решении теологических задач.	Знает способы социального взаимодействия	УО-1 (собеседование), ПР-1 (тест), ПР-7 Конспект	УО-1 (собеседование) Вопросы к зачету с №№ 1 по 28
8			Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других.	УО-1 (собеседование), ПР-1 (тест), ПР-7 Конспект	УО-1 (собеседование) Вопросы к зачету с №№ 1 по 28
9			Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем	УО-1 (собеседование), ПР-1 (тест), ПР-7 Конспект	УО-1 (собеседование) Вопросы к зачету с №№ 1 по 28
10			УК-6.2. Имеет представление о	Знает основные принципы	УО-1 (собеседование)

11		траектории дальнейшего профессионального развития в области теологии.	самовоспитания и самообразования, исходя из профессиональных требований	ие), ПР-1 (тест), ПР-7 Конспект	ие) Вопросы к зачету с №№ 1 по 28
12			Умеет определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста в области теологии	УО-1 (собеседование), ПР-1 (тест), ПР-7 Конспект	УО-1 (собеседование) Вопросы к зачету с №№ 1 по 28
13		ПК-2.3. Способен решать актуальные экспертно-аналитические задачи теолога при работе в СМИ.	Знает параметры поиска темы и существующей проблемы при выполнении экспертно-аналитических задач теолога	УО-1 (собеседование), ПР-1 (тест), ПР-7 Конспект	УО-1 (собеседование) Вопросы к зачету с №№ 1 по 28
14			Умеет отбирать релевантную информацию из доступных документальных источников,	УО-1 (собеседование), ПР-1 (тест), ПР-7 Конспект	УО-1 (собеседование) Вопросы к зачету с №№

15			<p>получать информацию в ходе профессионального общения теолога, фиксировать полученные сведения</p> <hr/> <p>Владеет навыками проверки и анализа полученной информации, разграничения фактов и мнений в процессе экспертно-аналитической деятельности теолога при работе в СМИ.</p>	<hr/> <p>УО-1 (собеседование), ПР-1 (тест), ПР-7 Конспект</p>	<p>1 по 28</p> <hr/> <p>УО-1 (собеседование) Вопросы к зачету с №№ 1 по 28</p>
16		ПК-2.4. Способен решать актуальные представительско-посреднические задачи теолога при работе в СМИ.	Знает особенности государственно-церковных отношений и правовое положение православной церкви в России на современном этапе. Знает цели и задачи духовно-просветительской деятельности Церкви на современном этапе.	УО-1 (собеседование), ПР-1 (тест), ПР-7 Конспект	УО-1 (собеседование) Вопросы к зачету с №№ 1 по 28

17			<p>Умеет консультировать по теологическим вопросам. Умеет использовать теологические знания при выполнении представительско-посреднических функций в ситуациях, связанных с необходимостью учета в деятельности СМИ традиций Православия, духовных аспектов культуры.</p>	<p>УО-1 (собеседование), ПР-1 (тест), ПР-7 Конспект</p>	<p>УО-1 (собеседование) Вопросы к зачету с №№ 1 по 28</p>
18			<p>Владеет духовно-нравственными основами работы с различными категориями людей и может найти им применение в нестандартных ситуациях при выполнении представительско-посреднических задач теолога</p>	<p>УО-1 (собеседование), ПР-1 (тест), ПР-7 Конспект</p>	<p>Собеседование (УО-1). Вопросы к экзамену в 5 семестре №№ 1-48; вопросы к экзамену в 6 семестре №№ 1-58</p>

**Методические рекомендации,
определяющие процедуры оценивания результатов освоения
дисциплины «Актуальные проблемы церковно-общественных
отношений»**

Промежуточная аттестация студентов

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Актуальные проблемы церковно-общественных отношений» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. Аттестация предусмотрена в виде зачета в устной форме с использованием билетов.

(УО-1) Собеседование - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

**Вопросы к зачету
по дисциплине «Актуальные проблемы
церковно-общественных отношений»**

1. Теологическое обоснование церковно-государственных и церковно-общественных взаимоотношений.
2. Забота Церкви о духовно-нравственном состоянии народа. Деятельность Всемирного русского народного собора.
3. Участие Православной Церкви в сохранении и возрождении культурных традиций, памятников. Деятельность Патриаршего Совета по культуре
4. Задачи Православной Церкви в укреплении межнационального и межрелигиозного согласия.
5. Диалог Церкви с органами государственной власти всех уровней. Актуальные дискуссионные вопросы.
6. Принципы и методы организации церковных социальных проектов (помощь бездомным, волонтерство/ добровольчество, здравоохранение)
7. Принципы и методы организации церковных социальных проектов (социальная помощь бедным и беженцам, утверждение трезвого образа жизни, защита материнства)

8. Общая характеристика нормативно-правовой базы Российской Федерации и решений Русской Православной Церкви в области церковно-государственных отношений.

9. Задачи и проблемы участия Церкви в реализации курса «Основы религиозной культуры и светской этики».

10. Организация и направления просветительского служения Церкви на различных уровнях. (На основе документа о религиозно-образовательном и катехизическом служении)

11. Цели, задачи и организация религиозного образования на территории Российской Федерации.

12. Цели, задачи, методы присутствия Церкви в информационном обществе (По материалам решений соборов, Синодов, выступлений Патриарха).

13. «Информационная война» в контексте церковно-общественных отношений.

14. Организация работы церковного взаимодействия со средствами массовой информации и коммуникации: пресс-служба и ее структура, мероприятия с участием журналистов, подготовка пресс-релизов, работа в интернете.

15. Методы просветительской деятельности в церковной среде

16. Методы просветительской деятельности за пределами церковного сообщества

17. Организация экскурсий и паломничеств духовно-просветительского содержания

18. Организация выставок и конкурсов духовно-просветительского содержания

19. Организация презентаций и конференций духовно-просветительского содержания

20. Характеристика источников информации по официальной позиции Церкви

21. Методика проведения экспертиз и консультирования по духовно-просветительским темам

22. Особенности общения и проведения дискуссии по религиозной проблематике.

23. Основы коммуникации и культуры речи.

24. Принципы консультативной деятельности по религиозной безопасности

25. Основные нормативные документы, регламентирующие миссионерскую и просветительскую деятельность Церкви в обществе

26. Общие принципы планирования мероприятий.
27. Церковный этикет и протокол (правила обращения и переписки, встречи, визиты, церковные приемы).
28. Общие правила разработки организационно-технической документации и ведения документооборота.

**Критерии выставления оценки студенту на зачете
по дисциплине «Актуальные проблемы
церковно-общественных отношений»**

Оценка зачета	Требования к сформированным компетенциям
«зачтено»	<p>Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он прочно усвоил программный материал курса «Актуальные проблемы церковно-общественных отношений», последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.</p> <p>Если студент знает особенности государственно-церковных отношений и правовое положение православной церкви в России на современном этапе. Знает цели и задачи духовно-просветительской работы. Умеет использовать теологические знания при работе в составе экспертных комиссий, консультативных групп, координационных структур в ситуациях, связанных с необходимостью учета традиций Православия, духовных аспектов культуры. Умеет вести диалог, поддерживать дискуссии в различных областях профессиональной деятельности теолога. Умеет подбирать, систематизировать и анализировать материал, составлять проекты в соответствии с объектами профессиональной деятельности. Владеет общими методиками планирования и организации деятельности в гуманитарной сфере, основами религиозной межкультурной коммуникации, культуры речи, этикета и протокола. Владеет навыками планирования деятельности социально-ориентированных организации.</p>

«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала курса, допускает существенные ошибки. Не понимает цели и задач церковно-государственного взаимодействия, духовно-просветительской работы. Слабо представляет, как использовать теологические знания при работе в составе экспертных комиссий, консультативных групп, координационных структур в ситуациях, связанных с необходимостью учета традиций Православия, духовных аспектов культуры. Не уверенно может вести диалог, поддерживать дискуссии в различных областях профессиональной деятельности теолога. Не умеет подбирать, систематизировать и анализировать материал, составлять проекты в соответствии с объектами профессиональной деятельности. Не уверенно владеет общими принципами планирования и организации деятельности в гуманитарной сфере, основами религиозной межкультурной коммуникации, культуры речи, этикета и протокола. Обладает слабыми навыками планирования деятельности социально ориентированных организаций.
--------------	---

В билеты включаются вопросы по всем разделам и темам изученного курса, а поэтому необходимо готовиться к зачету в полном объеме учебной программы дисциплины. Первыми должны брать билеты не более 6-ти студентов. Такое количество должно сохраняться в аудитории в течение всего времени приема зачета. На подготовку студента к ответу отводится до 30 минут. Ответ студента, как правило, длится 10-20 минут. Если же студент отвечает хорошо и с первых минут ответа показывает глубокие знания, зачет может закончиться быстрее обычного. Как правило, в билеты входят 2-3 вопроса в зависимости от объема изученного материала и его трудности в понимании и усвоении и т.п. Если зачет проводится по билетам и студент испытывает трудности при ответе на вопросы, преподаватель может задавать дополнительные вопросы, давать задачи и примеры (в пределах программы).

Вопросы к зачету формулируются преподавателем только на основании и в объеме изученного программного материала.

Студент также обязан знать, что в некоторых случаях может быть проведено собеседование с двумя и более студентами одновременно. При этом на поставленный преподавателем вопрос отвечает один студент, а другие его слушают, а потом, если в этом есть необходимость, дополняют и исправляют ошибки отвечающего. При такой форме зачета студенты должны продемонстрировать и знания, и умение вести полемику и отстаивать свою точку зрения, а также находить недостатки в ответах своих сокурсников и уметь их исправлять.

Во время зачета студенты могут пользоваться учебными программами, а также с разрешения преподавателя справочной литературой и другими пособиями, схемами, картами, макетами, плакатами и т.д.

Записи ответов должны быть по возможности краткими, последовательными, четкими. Лучше составить развернутый план ответов на вопросы с указанием фамилий, цифр, дат, цитат и тезисов, что организует ответ и обеспечит логическую последовательность в изложении материала. Часто студенты полностью пишут ответ и потом зачитывают этот текст дословно. Этого не следует делать, ибо, во-первых, это занимает много времени, а его на зачете нет, во-вторых, это отрицательно влияет на впечатление от ответа, снижает возможность импровизации, включения дополнительных сведений и аргументов, которые нередко вспоминаются уже в процессе изложения материала.

Ответ студента преподавателю должен быть конкретным, содержательным и исчерпывающим. Часто студенты используют длинные подходы, прежде чем начать отвечать на конкретный вопрос, они вдаются в общие рассуждения, что не стоит делать. Студент должен знать, что многословные и малосодержательные ответы часто свидетельствуют о слабом знании предмета и стремлении уйти от конкретного материала. Непоследовательность и небрежность при ответах производят неблагоприятное впечатление. Возможны и дополнительные вопросы, на них надо отвечать просто, тщательнее продумывать ответы. Дополнительные вопросы задаются, чтобы выяснить глубину знаний. А уточняющие вопросы задаются в том случае, если студент при ответе допустил ошибки и неточности. На зачетах студент должен показать свои собственные знания, поэтому пользоваться чужой помощью категорически запрещается. Существует практика удаления с зачетов и того, кто подсказывает, и того, кто принимает такую "помощь". В этом случае в зачетной ведомости выставляются неудовлетворительные оценки обоим.

Текущая аттестация студентов.

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Актуальные проблемы церковно-общественных отношений» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Актуальные проблемы церковно-общественных отношений» проводится в форме контрольных мероприятий (устного собеседования на практических занятиях, в том числе, дискуссионного типа, конспектирования источников и литературы,

тестирования) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

(УО-1) Собеседование - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

(УО-4) Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

(ПР-1) Тест - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

(ПР-7) Конспект - продукт самостоятельной работы обучающегося, отражающий основные идеи прочитанного первоисточника или исследования.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (тестирование);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (устный опрос в форме собеседования);
- результаты самостоятельной работы (устный опрос в форме собеседования).

Оценочные средства для текущей аттестации

ПРИМЕРЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

ДОПОЛНИТЕ:

1. В ОДНОМ ИЗ СВОИХ ПОСЛАНИЙ СВЯТОЙ АПОСТОЛ ПАВЕЛ ПИШЕТ: «БЛАГОДАТЬЮ ВЫ СПАСЕНЫ ЧЕРЕЗ»
2. В ОДНОМ ИЗ СВОИХ ПОСЛАНИЙ СВЯТОЙ АПОСТОЛ ПАВЕЛ ПИШЕТ: « БЕЗ УГОДИТЬ БОГУ НЕВОЗМОЖНО»
3. ГОВОРЯ О ЖИЗНИ В ЦЕРКВИ АПОСТОЛ ПАВЕЛ ПИШЕТ: ГОСПОДЬ «ВОЗДАСТ КАЖДОМУ ПО ЕГО: ТЕМ, КОТОРЫЕ

ПОСТОЯНСТВОМ В ДОБРОМ ДЕЛЕ ИЩУТ СЛАВЫ, ЧЕСТИ И БЕССМЕРТИЯ, ЖИЗНЬ ВЕЧНУЮ, А ТЕМ, КОТОРЫЕ УПОРСТВУЮТ И НЕ ПОКОРЯЮТСЯ ИСТИНЕ... ЯРОСТЬ И ГНЕВ».

4. ИЗВЕСТНЫЕ СЛОВА «ВЕРА, ЕСЛИ НЕ ИМЕЕТ ДЕЛ, МЕРТВА САМА ПО СЕБЕ» ПРИНАДЛЕЖАТ АПОСТОЛУ

5. ПРЕПОДОБНЫЙ СЕРАФИМ САРОВСКИЙ В БЕСЕДЕ С МОТОВИЛОВЫМ УЧИЛ О ЦЕЛИ ХРИСТИАНСКОЙ ЖИЗНИ: «ИСТИННАЯ ЦЕЛЬ ЖИЗНИ НАШЕЙ ХРИСТИАНСКОЙ – ЕСТЬ СТЯЖАНИЕ ДУХА СВЯТАГО БОЖИЯ, ПОСТ ЖЕ, БДЕНИЕ, МОЛИТВЫ, МИЛОСТЫНЯ, И ВСЯКОЕ ХРИСТА РАДИ ДЕЛАЕМОЕ ДОБРО СУТЬ ДЛЯ СТЯЖАНИЯ СВЯТАГО ДУХА БОЖИЯ».

6. В КОН. XIX - НАЧ. XX В. АКТИВИЗИРОВАЛАСЬ ЦЕРКОВНАЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОСТЬ В НЕМАЛОЙ СТЕПЕНИ БЛАГОДАРЯ ПАСТЫРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СВ. ИОАННА КРОНШТАДТСКОГО, ОСНОВАВШЕГО В КРОНШТАДТЕ ДОМ

7. ЧЛЕНЫ ЦЕРКВИ, УЧАСТВУЯ В ОБЩЕМ СЛУЖЕНИИ, ВЫПОЛНЯЮТ И СВОИ ОСОБЫЕ ФУНКЦИИ. КАЖДОМУ ДАЕТСЯ ОСОБЫЙ ДЛЯ СЛУЖЕНИЯ ВСЕМ.

8. В СОВРЕМЕННОМ МИРЕ ГОСУДАРСТВО ОБЫЧНО ЯВЛЯЕТСЯ СВЕТСКИМ И НЕ СВЯЗЫВАЕТ СЕБЯ КАКИМИ-ЛИБО РЕЛИГИОЗНЫМИ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАМИ. ЕГО СОТРУДНИЧЕСТВО С ЦЕРКОВЬЮ ОГРАНИЧЕНО РЯДОМ ОБЛАСТЕЙ И ОСНОВАНО НА ВЗАИМНОМ В ДЕЛА ДРУГ ДРУГА.

9. РЕЛИГИОЗНАЯ ОБЩИНА МОНАХОВ ИЛИ МОНАХИНЬ, ИМЕЮЩАЯ ЕДИНЫЙ УСТАВ, А ТАКЖЕ ЕДИНЫЙ КОМПЛЕКС БОГОСЛУЖЕБНЫХ, ЖИЛЫХ, ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПОСТРОЕК, ЕЙ ПРИНАДЛЕЖАЩИХ, НАЗЫВАЕТСЯ

10. ЦЕРКОВНЫЙ ОКРУГ НАСЕЛЕНИЯ, ИМЕЮЩИЙ СВОЙ ОСОБЫЙ ХРАМ СО ЦЕРКОВНОСЛУЖИТЕЛЯМИ, СОВЕРШАЮЩИМ СВЯЩЕННОДЕЙСТВИЯ НАЗЫВАЕТСЯ

11. ДОБРОВОЛЬНЫЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ МИРЯН ПРИ ПРИХОДСКИХ ХРАМАХ, ЗАДАЧЕЙ КОТОРЫХ ЯВЛЯЕТСЯ ПОПЕЧЕНИЕ О ХРАМЕ, ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ, БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ЗАЩИТА ПРАВОСЛАВИЯ НАЗЫВАЮТСЯ

ВЫБЕРИТЕ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ

12. В 1908 ГОДУ В МОСКВЕ БЫЛА СОЗДАНА МАРФО-МАРИИНСКАЯ ОБИТЕЛЬ, КОТОРАЯ БЫЛА ОСНОВАНА:

- 1) вл. князем Константином Александровичем,
- 2) вл. княгиней Елизаветой Федоровной,
- 3) императрицей Александрой Федоровной,
- 4) князем Д. М. Голицыным

13. ОСНОВАТЕЛЕМ КАМЧАТСКОГО БРАТСТВА ВО ИМЯ НЕРУКОТВОРНОГО ОБРАЗА ВСЕМИЛОСТИВОГО СПАСА СТАЛ:

- 1) архиепископ Евсевий (Никольский),
- 2) иеромонах Нестор (Анисимов),
- 3) митрополит Иннокентий (Вениаминов),
- 4) священник Иоанн Восторгов

14. В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЙ, ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ И СУДЕБНОЙ ВЛАСТИ, ПОЛИТИЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ МОГУТ УЧАСТВОВАТЬ:

- 1) священники
- 2) епископы
- 3) диаконы
- 4) миряне

15. ОРГАНИЗАЦИЯ ЦЕРКОВНОГО ПРИСУТСТВИЯ В ВООРУЖЕННЫХ СИЛАХ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРАГАНАХ СТРРОИТСЯ НА ОДНОМ ИЗ ПРИНЦИПОВ НРАВСТВЕННОГО ХРИСТИАНСКОГО ЗАКОНА, КОТОРЫЙ ОСУЖДАЕТ:

- 1) борьбу со злом,
- 2) применение силы по отношению к носителю зла,
- 3) злобу сердца человеческого, желание унижения и гибели кому бы то ни было,
- 4) лишение жизни в качестве последней меры наказания носителя зла.

16. БАЗОВЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ УЧЕНИЯ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ ПО ВОПРОСАМ ЦЕРКОВНО-ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ И ПО РЯДУ СОВРЕМЕННЫХ ОБЩЕСТВЕННО ЗНАЧИМЫХ ПРОБЛЕМ, А ТАКЖЕ В СФЕРЕ ВЗАИМООТНОШЕНИЙ С ГОСУДАРСТВОМ И СВЕТСКИМ ОБЩЕСТВОМ СОДЕРЖАТСЯ В:

- 1) Уставе Русской Православной Церкви,
- 2) Соборном определении «Об общественной деятельности православных христиан»,
- 3) «Основах социальной концепции»,
- 4) «Основах миссионерской концепции».

17. НА ПРИХОДЕ РУКОВОДСТВО ОРГАНИЗАЦИЕЙ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ, ЦЕРКОВНО-ОБЩЕСТВЕННОЙ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ:

- 1) приходское собрание,
- 2) приходской совет,
- 3) настоятель,
- 4) священники

УСТАНОВИТЕ СООТВЕТСТВИЕ

18. НАПРАВЛЕНИЕ ЦЕРКОВНОГО СЛУЖЕНИЯ

СИНОДАЛЬНЫЙ ОТДЕЛ

- | | |
|-------------------------|---|
| 1) Милосердие | А) Миссионерский отдел |
| 2) Катехизация | Б) Отдел по церковной благотворительности |
| 3) Исполнение наказаний | В) Отдел религиозного образования |
| 4) Миссионерство | Г) Отдел по тюремному служению |
- 1) Б, 2) В, 3) Г, 4) А.

19. НАПРАВЛЕНИЕ ЦЕРКОВНЫЙ ИНСТИТУТ, ГДЕ МОЖНО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОЛУЧИТЬ ОБРАЗОВАНИЕ

- | | |
|------------------------|----------------------------|
| 1) Священник | А) Воскресная школа |
| 2) Пономарь | Б) Религиозные курсы |
| 3) Катехизатор | В) Духовная семинария |
| 4) Социальный работник | Г) Теологический факультет |
- 1) В, 2) А, 3) Б, 4) Г

УКАЖИТЕ НОМЕРА ВСЕХ ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТОВ:

20. ОБЛАСТЯМИ СОРАБОТНИЧЕСТВА ЦЕРКВИ И ГОСУДАРСТВА ЯВЛЯЮТСЯ:

- 1) миротворчество;
- 2) забота о сохранении нравственности в обществе;
- 3) духовное, культурное, нравственное и патриотическое образование и воспитание;
- 4) дела милосердия и благотворительности, развитие совместных социальных программ;
- 5) охрана, восстановление и развитие исторического и культурного наследия, включая заботу об охране памятников истории и культуры;
- 6) политическая борьба, предвыборная агитация, кампании в поддержку тех или иных политических партий, общественных и политических лидеров
- 7) попечение о воинах и сотрудниках правоохранительных учреждений, их духовно-нравственное воспитание;
- 8) труды по профилактике правонарушений, попечение о лицах, находящихся в местах лишения свободы;
- 9) непосредственное участие в разведывательной и любой иной деятельности, требующей в соответствии с государственным законом сохранения тайны даже на исповеди;
- 10) здравоохранение;
- 11) культура и творческая деятельность;
- 12) работа церковных и светских средств массовой информации;
- 13) деятельность по сохранению окружающей среды;
- 14) экономическая деятельность на пользу Церкви, государства и общества;
- 15) поддержка института семьи, материнства и детства;
- 16) противодействие деятельности псевдорелигиозных структур, представляющих опасность для личности и общества.

21. ЖЕЛАЯ СОДЕЙСТВОВАТЬ ПРЕОДОЛЕНИЮ ПРЕСТУПНОСТИ, ЦЕРКОВЬ ВЗАИМОДЕЙСТВУЕТ С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ. УВАЖАЯ ТРУД ИХ РАБОТНИКОВ, НАПРАВЛЕННЫЙ НА ЗАЩИТУ ГРАЖДАН И ОТЕЧЕСТВА ОТ ПРЕСТУПНЫХ ПОСЯГАТЕЛЬСТВ, А ТАКЖЕ НА ИСПРАВЛЕНИЕ ОСТУПИВШИХСЯ, — ЦЕРКОВЬ ПРОТЯГИВАЕТ ИМ РУКУ ПОМОЩИ. ТАКАЯ ПОМОЩЬ МОЖЕТ ОСУЩЕСТВЛЯТЬСЯ В МНОГООБРАЗНЫХ СОВМЕСТНЫХ ВОСПИТАТЕЛЬНЫХ И ПРОСВЕТИТЕЛЬСКИХ ТРУДАХ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ПРОФИЛАКТИКУ И ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ, В НАУЧНОЙ И КУЛЬТУРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, В ПАСТЫРСКОМ ОКОРМЛЕНИИ САМИХ СОТРУДНИКОВ ОРГАНОВ

ОХРАНЫ ПОРЯДКА. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ЦЕРКВИ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ЗИЖДЕТСЯ НА ОСНОВЕ:

- 1) закона Российской Федерации,
- 2) постановления Правительства РФ,
- 3) церковных канонов и правил,
- 4) церковных установлений и специальных договоренностей с руководством соответствующих ведомств.

22. КАКИЕ ФОРМЫ ЦЕРКОВНО-ПРАКТИЧЕСКОГО СЛУЖЕНИЯ МОЖНО ВЫДЕЛИТЬ В СООТВЕТСТВИИ С ТЕМИ ФУНКЦИЯМИ, КОТОРЫЕ ЦЕРКОВЬ ВЫПОЛНЯЕТ В МИРЕ?

- 1) богослужебная,
- 2) научно-образовательная,
- 3) церковно-общественная,
- 4) социально-карикативная,
- 5) церковно-государственная,
- 6) миссионерская,
- 7) научно-исследовательская

23. В СЛУЧАЕ ВОЗНИКНОВЕНИЯ КОНФЛИКТОВ В ХОДЕ ВЗАИМООТНОШЕНИЙ МЕЖДУ ЦЕРКОВЬЮ И СВЕТСКИМИ СРЕДСТВАМИ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ЦЕРКОВНАЯ ВЛАСТЬ МОЖЕТ, ПОСООТВЕТСТВУЮЩЕМ ПРЕДУПРЕЖДЕНИИ И ПОСЛЕ КАК МИНИМУМ ОДНОЙ ПОПЫТКИ ВСТУПИТЬ В ПЕРЕГОВОРЫ, ПРЕДПРИНЯТЬ СЛЕДУЮЩИЕ ДЕЙСТВИЯ:

- 1) прекратить взаимоотношения с соответствующим СМИ или журналистом;
- 2) призвать верующих бойкотировать данное СМИ;
- 3) обратиться к органам государственной власти для разрешения конфликта;
- 4) предать каноническим прещениям виновных в греховных деяниях, если они являются православными христианами,
- 5) обратиться в суд с требованием закрыть СМИ.

24. ФИНАНСОВЫЕ РЕСУРСЫ ПРИХОДА, МОНАСТЫРЯ, БРАТСТВА ФОРМИРУЮТСЯ ИЗ ТАКИХ ИСТОЧНИКОВ КАК:

- 1) добровольных пожертвований физических и юридических лиц,
- 2) пожертвований при распространении предметов православного религиозного назначения и литературы,
- 3) доходов от предпринимательской деятельности,
- 4) пожертвований при совершении богослужений, таинств, треб, обрядов.

25. КООРДИНАЦИЯ ЦЕРКОВНО-ПРАКТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ В РАМКАХ СЛЕДУЮЩЕЙ СТРУКТУРЫ:

- 1) братства,
- 2) синодальное учреждение,
- 3) епархиальный отдел,
- 4) приход
- 5) монастырь

Критерии оценки ответа при устном собеседовании

Зачтено - если ответ показывает прочные знания контрольных вопросов семинарского занятия, изучаемых нормативно-правовых актов дисциплины «Актуальные проблемы церковно-общественных отношений»; знание особенностей государственно-церковных отношений и правовое положение православной церкви в России на современном этапе, целей и задач духовно-просветительской работы; отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение вести диалог, поддерживать дискуссию в различных областях профессиональной деятельности теолога, умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; владение методикой, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры решения современных проблем в области церковно-общественных отношений; владение общими методиками планирования и организации деятельности в гуманитарной сфере; владение навыками религиозной межкультурной коммуникации, культуры речи, этикета и протокола; владение методиками консультирования по теологическим вопросам; владение навыками разработки организационно-технической документации, в том числе применительно к церковному делопроизводству; владение методиками планирования деятельности социально-ориентированных организаций, написания и оформления документов, критического анализа больших массивов информации по широкому спектру теологических вопросов и принципами организации экспертно-консультативной деятельности. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации и провести связь с другими аспектами изучаемой области

Не зачтено – ответ, обнаруживающий отрывочное знание контрольных вопросов семинарского занятия, изучаемых нормативно-правовых актов дисциплины «Актуальные проблемы церковно-общественных отношений», отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов

церковно-общественных отношений, несформированными навыками владения методиками планирования, консультирования, анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, неумение вести диалог, поддерживать дискуссии в различных областях профессиональной деятельности теолога слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Критерии оценки тестирования

100-86 баллов - ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала «Актуальные проблемы церковно-общественных отношений» и конкретных вопросов, а также основного содержания теста. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией в теологической области.

85-76 баллов - знание узловых проблем программы и основного содержания курса; знание концептуально-понятийного аппарата

75-61 балл – фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов теста и содержания курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии.

60-50 баллов – незнание, либо отрывочные ответы теста, слабое представление о данном учебно-программном материале.