



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

Школа искусств и гуманитарных наук

УТВЕРЖДАЮ
Директор Школы
искусств и гуманитарных наук
Ф.Е. Ажимов
25 марта 2021г.



**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
39.04.01 Социология
Программа магистратуры
Социология управления**

Квалификация выпускника – _____ магистр _____

Форма обучения: *очная*

Нормативный срок освоения программы
(очная форма обучения) *2 года*

Владивосток
2021

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
Основной профессиональной образовательной программы

Основная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 39.04.01 Социология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. №79.

Рассмотрена и утверждена на заседании УС Школы искусств и гуманитарных наук «26» декабря 2019 г. (протокол № 4)

Разработчик(и):



подпись

Костина Е.Ю., доцент ДСН
должность, ФИО

Руководитель ОПОП



подпись

Костина Е.Ю., доцент ДСН
должность, ФИО

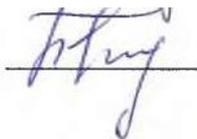
Директор Школы искусств
и гуманитарных наук



подпись

Ажимов Ф.Е.

Представители работодателей:



подпись

А.А. Булгакова, директор
ООО «Дальневосточный
маркетинговый центр
«Мониторинг»»
должность, ФИО



подпись

Н.А. Балабина, начальник
Исследовательского отдела
НИЦ «Социология»
должность, ФИО

Содержание

Аннотация основной профессиональной образовательной программы

1. Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса
 - 1.1 Учебный план
 - 1.2 Календарный график учебного процесса
 - 1.3 Сборник аннотаций рабочих программ дисциплин (РПД)
 - 1.4 Рабочие программы дисциплин (РПД)
 - 1.5 Рабочие программы практик
 - 1.6 Программа государственной итоговой аттестации
 2. Фактическое ресурсное обеспечение реализации ОПОП
 - 2.1 Сведения о кадровом обеспечении ОПОП
 - 2.2 Сведения о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов по ОПОП
 - 2.3 Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП
 - 2.4 Сведения о результатах научной деятельности преподавателей
 - 2.5 Финансовые условия реализации образовательной программы
 - 2.6 Условия применения механизма оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе
- Приложения

Аннотация ОПОП

Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) магистратуры, реализуемая федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» по направлению подготовки 39.04.01 Социология, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО 3++), с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы, включенной в реестр примерных основных образовательных программ (далее ПООП).

Направленность ОПОП ориентирована на:

область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников;

тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников; на объекты профессиональной деятельности выпускников или область.

Направленность программы определяет предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения ОПОП. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: магистр.

ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде аннотации (общей характеристики) образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), включающих оценочные средства и методические материалы, программ практик, программ научно-исследовательской работы и государственной итоговой аттестации, а также сведений о фактическом ресурсном обеспечении образовательного процесса.

Нормативная база для разработки ОПОП

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования или образовательный стандарт, самостоятельно устанавливаемый ДВФУ;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 г. «Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказ от 5 августа 2020 года о практической подготовке обучающихся Минобрнауки России N 885 Минпросвещения России N 390
- профессиональные стандарты, утвержденные приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации;
- приказ Рособнадзора от 14.08.2020 N 831 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации" (Зарегистрировано в Минюсте России 12.11.2020 N 60867);
- приказ Минобрнауки России № 882, Минпросвещения России № 391 от 05.08.2020 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» (вместе с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»);
- нормативные документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Министерство образования и науки Российской Федерации), Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;
- Устав и локальные нормативные акты и документы ДВФУ.

Термины, определения, обозначения, сокращения

- ВО** – высшее образование;
- ВСП** – выпускающее структурное подразделение;
- ГИА** – государственная итоговая аттестация;
- НИР** – научно-исследовательская работа;
- ОВЗ** – ограниченные возможности здоровья
- ОПК** – общепрофессиональные компетенции;
- ОПОП** – основная профессиональная образовательная программа;
- ОС ВО ДВФУ** – образовательный стандарт высшего образования, самостоятельно устанавливаемый ДВФУ;
- ОТФ** – обобщенная трудовая функция;
- ПК** – профессиональные компетенции;
- ПООП** – примерная основная профессиональная программа;
- ПСК** – профессионально-специализированные компетенции;

РПД – рабочая программа дисциплины.
СПК – специальные профессиональные компетенции;
УК – универсальные компетенции;
УПК – универсальные профессиональные компетенции;
ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

Цели и задачи основной профессиональной образовательной программы

Целью основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 39.04.01 Социология, магистерская программа «Социология управления» является, на основе комплексного подхода и широких возможностей, предоставляемых Дальневосточным Федеральным университетом, подготовить магистров социологии нового поколения, способных осуществлять профессиональную деятельность в области социологии управления.

Задачами основной образовательной программы являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, профессиональном и нравственном развитии путем получения образования на уровне магистратуры в области социологии управления;
- удовлетворение потребностей общества в высококвалифицированных кадрах путем подготовки магистров в области социологии управления;
- создание условий для формирования у обучающихся знаний, умений и навыков, личностных качеств, необходимых для осуществления профессиональной деятельности;
- учет региональной специфики в ходе реализации содержания образования и формирования компетенций обучающегося по магистерской программе «Социология управления».

Типы задач профессиональной деятельности выпускников: научно-исследовательский и организационно-управленческий.

Трудоемкость ОПОП по направлению подготовки

Объем программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.01 Социология, магистерская программа «Социология управления» составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программ магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е..

Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает: Образование и наука (в сфере общего образования, среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования; в сфере научных исследований). Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность и в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника. Специфика ОПОП по направлению 39.04.01 Социология, магистерская программа «Социология управления» состоит в ее направленности на научно-исследовательскую, организационно-управленческую в области управления.

Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются социальные процессы и структуры на макро- и микроуровнях, социальные общности и социальные отношения внутри этих общностей и между ними, их отражение в общественном сознании, а также результаты и способы воздействия на социальные общности и социальные отношения.

Требования к результатам освоения ОПОП

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Совокупность компетенций, установленных образовательной программой, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и не менее чем в одной сфере профессиональной деятельности.

Индикаторы компетенций являются обобщенными характеристиками, уточняющими и раскрывающими формулировку компетенции в виде конкретных действий, выполняемых выпускником, освоившим данную компетенцию.

Индикаторы достижения компетенций должны быть измеряемы с помощью средств, доступных в образовательном процессе, и являются основой для разработки оценочных средств промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
---	---	--	---

<p>Системное и критическое мышление</p>	<p>УК-1 Способе осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, определять стратегию и действия</p>	<p>УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляет ее составляющие и связи между ними; УК 1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению; УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников; УК 1.4. Разрабатывает и аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов; УК 1.5. Строит сценарии реализации стратегий, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения.</p>	<p>Знает формы критического и стратегического анализа социальных явлений и процессов, понятие проблемных ситуаций, основы системного подхода к социальной деятельности, в том числе в социальной сфере Умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций, управлять коллективом при выработке стратегии действий по решению социальных проблем Владеет развитыми навыками системной деятельности в области анализа и выработки стратегии действий в проблемных ситуациях</p>
---	---	--	--

<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2.1 формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления УК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты; УК 2.3 Разрабатывает план реализации проект с учетом возможных рисков реализации и возможностей из устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости; УК 2.4 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта; УК 2.5. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта.</p>	<p>Знает сущность и содержание, цели и задачи проектной деятельности, понятие «жизненный цикл» проекта, основные этапы его реализации, основные цели и задачи управления проектом. Умеет определять сущность и содержание конкретного социального проекта, пути и способы его реализации, выбирать наиболее эффективные способы управления этим процессом. Владеет развитыми навыками проектной деятельности, умениями выбирать и использовать на практике современные механизмы реализации социальных проектов, эффективные методы управления и контроля за этим процессом..</p>
---	---	--	---

<p>Командная работа и лидерство</p>	<p>УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию достижения поставленной цели</p>	<p>УК 3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и не ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели;</p> <p>УК 3.2. Организует работу команды, в том числе нацеленаправленной основе коллегиальных решений;</p> <p>УК 3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде;</p> <p>УК 3.4. Организует обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в том числе в рамках дискуссии с привлечением оппонентов;</p> <p>УК 3.5. Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат.</p>	<p>Знает основы и принципы работы команд, основы стратегической и руководящей деятельности</p> <p>Умеет работать в команде, руководить группами и коллективами, управлять целенаправленной деятельностью</p> <p>Владеет развитыми навыками деятельности в командах, качествами успешного руководителя, в том числе, при целедостижении</p>
-------------------------------------	--	---	--

Коммуникация	<p>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе иностранном(ых) языке(ах), академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.1 Устанавливает контакты и организует в соответствии потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии</p> <p>УК-4.2 Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров</p> <p>УК 4.3. Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке;</p> <p>УК 4.4. Составляет академические и (или) профессиональные тексты на иностранном языке.</p> <p>УК-4.5 Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат</p> <p>УК 4.6. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке.</p>	<p>Знает основные современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.</p> <p>Умеет применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.</p> <p>Владеет навыками применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.</p>
--------------	---	--	--

Международное взаимодействие	УК 5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК 5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; УК 5.2. Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп; УК 5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	Знает особенности различных культур, процесс межкультурного взаимодействия. Умеет анализировать различные культуры, выявлять их особенности и проблемы, возникающие в процессе межкультурного взаимодействия. Владеет навыками осуществления анализа различных культур, выявления их особенностей и проблем, возникающих в процессе межкультурного взаимодействия.
Самоорганизация и саморазвитие	УК 6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК 6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные) для успешного выполнения порученного задания; УК 6.2. Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе самооценки; УК 6.3. Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков; УК 6.4. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития.	Знает основы менеджмента, понятия деятельности и ее оценки, теоретические и методологические подходы к изучению деятельности личности и путей ее совершенствования, социологическую концепцию оценки результатов деятельности Умеет использовать теоретические и методологические подходы анализа деятельности, в том числе ее оценки и самооценки, в практической деятельности Владеет способностью применять в нужных границах социологические подходы в практике управления деятельностью, в том числе собственной, производить ее оценку

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (должны быть учтены все ОПК из п. 3.3 ФГОС ВО):

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций (при наличии)	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
Информационно-коммуникативная грамотность при решении профессиональных задач	ОПК-1 Способен обоснованно отбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	<p>ОПК-1.1 Обосновывает выбор информационно-коммуникационных технологий для постановки и решения социологического исследования;</p> <p>ОПК-1.2 Предлагает постановку задач по поиску, обобщению социологических данных;</p> <p>ОПК 1.3. Осуществляет обоснованный выбор методов и в необходимых случаях - программ средств для обработки социологической информации, проверки гипотез исследования и надежности полученных данных;</p> <p>ОПК 1.4. Создает и поддерживает нормативно-методическую информационную базу исследований по диагностике, оценке, оптимизации социальных показателей, процессов и отношений;</p> <p>ОПК 1.5. Устанавливает правила, регламентирующие порядок и условия доступа к информации социологической контролирует их выполнение.</p>	<p>Знает понятия социальной информации и коммуникационных технологий, методы сбора, обработки и интерпретации данных в области управления, процесс постановки и решения профессиональных задач</p> <p>Умеет отбирать и использовать процедуры и операции современных информационных-коммуникационных технологий в управленческой сфере, использовать их возможности в сфере социального управления для решения профессиональных задач</p> <p>Владеет алгоритмом использования современных информационных-коммуникационных технологий в области социологии управления персоналом, стратегией постановки и решения профессиональных задач по руководству ключевыми по профилю своей деятельности и в смежных сферах</p>

<p>Анализ социальных явлений и процессов</p>	<p>ОПК 2. Способен проводить фундаментальные и прикладные социологические исследования представлять результаты</p>	<p>ОПК 2.1 Обосновывает актуальность постановки фундаментальных и прикладных социологических исследований, формулирует цели и задачи социологического исследования; ОПК 2.2. На основе теорий и концепций социологии формулирует задачи и гипотезы для выполнения исследовательских задач при постановке прикладных фундаментальных социологических исследований; ОПК 2.3. Анализирует и развивает новые методы исследования применительно к задачам социологического исследования; ОПК 2.4. Обосновывает предложения по совершенствованию и разработке методов сбора и анализа социологических данных; ОПК 2.5. Разрабатывает стратегию управления социологическим исследованием.</p>	<p>Знает сущность и содержание методов фундаментальных и прикладных социологических исследований, методики представления их результатов Умеет применять методы фундаментальных и прикладных социологических исследований, методики представления их результатов Владеет развитыми навыками исследовательской деятельности в области социологии, в том числе навыками проведения прикладных социологических исследований и представления их результатов по проблемам социологии социальной сферы</p>
<p>Организация и проведение социологического исследования</p>	<p>ОПК 3. Способен прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий.</p>	<p>ОПК 3.1. Анализирует проблемы развития социальных явлений и процессов с использованием статистических процедур для обработки социологических данных; ОПК 3.2. Содержательно интерпретирует данные и формулирует выводы и теоретические</p>	<p>Знает природу социальных явлений и сущность социальных процессов, влияющих на социальную безопасность, об опыте организации, проведения и результатах отечественных и зарубежных социологических исследований, касающихся предметной области</p>

		<p>подходы для анализа и прогнозирования социальных явлений и процессов. ОПК 3.3. Выявляет социально значимые проблемы и предлагает пути их решения на основе социологической теории и методов исследования; ОПК 3.4. Научно обосновывает постановку фундаментальных прикладных социологических исследований для решения социально значимых проблем; ОПК 3.5. Предлагает описательные, объяснительные и прогнозные модели социальных явлений и процессов на основе социологических теорий; ОПК 3.6. Разрабатывает предложения по совершенствованию социологических концепций описания и объяснения социальных явлений и процессов.</p>	<p>изучаемой дисциплины, основные социологические методы анализа социальных процессов и методы социального прогнозирования. Умеет давать объективную и аргументированную оценку различным социальным явлениям и процессам, происходящим в обществе и его социальной сфере, определять основные угрозы и проблемы достижения социального безопасности в современном российском обществе. Владеет основными методами анализа социальных явлений и процессов, происходящих в обществе и его социальной сфере, навыками анализа и прогнозирования социальных процессов разного уровня; способностью использовать знания о результатах фундаментальных или прикладных социологических исследований, при решении проблем достижения и сохранения социальной безопасности индивида и общества в целом.</p>
<p>Выявление социально значимых проблем</p>	<p>ОПК-4 Способен разрабатывать предложения рекомендации для проведения социологической экспертизы консалтинга</p>	<p>ОПК 4.1 Анализирует варианты информирования и реализации управленческих решений в социальной, культурной, экономической сфере для составления экспертных заключений;</p>	<p>Знает теорию и практику проведения социологической экспертизы и консалтинга, методы разработки предложений и рекомендаций для их проведения, в том числе в социальной сфере</p>

		<p>ОПК 4.2. Анализирует программы, стратегии, управленческие решения в социальной сфере и разрабатывает предложения по их улучшению;</p> <p>ОПК 4.3. Анализирует и прогнозирует развитие рынков;</p> <p>ОПК 4.4. Анализирует риски внедрения результатов социальных проектов и мероприятий;</p> <p>ОПК 4.5. Разрабатывает предложения по отбору и организации работы экспертов в исследуемой области.</p>	<p>Умеет научно обоснованно действовать при проведении социологической экспертизы и консалтинга, успешно применять данные технологии, пользоваться умением выработки предложений и рекомендаций для их проведения, в том числе в социальной сфере</p> <p>Владеет навыками научного анализа данных при проведении социологической экспертизы и консалтинга; навыками разработки предложений и рекомендаций для их проведения на основе этических и содержательных принципов и современных технологий социальной сферы</p>
--	--	---	--

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование профессиональной компетенции	Код ПС (при наличии ПС) или ссылка на иные основания	Код трудовой функции (при наличии ПС)	Индикаторы достижения компетенции
Тип задач профессиональной деятельности: проектный			
ПК-1. Способен подготовить проектное предложение для проведения социологического исследования (самостоятельно или под руководством)			<p>ПК-1.1. Описывает проблемную ситуацию</p> <p>ПК-1.2. Обосновывает актуальность проекта для решения поставленной проблемы</p> <p>ПК-1.3. Согласовывает документацию, регламентирующую взаимодействие заказчика и исполнителя социологического исследования</p>
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский			
ПК-2. Способен к организации сбора			ПК-2.1. Детализирует технологию сбора социологической информации применительно к условиям исследования

данных при опросе общественного мнения			и особенностям выбранной методической стратегии ПК-2.2. Готовит методические документы для проведения инструктажа персонала по сбору информации: интервьюеров, кодировщиков, наблюдателей; ПК-2.3. Готовит полный комплект отчетных материалов по этапу сбора информации
ПК-3. - Способен описывать, объяснять, прогнозировать социальные явления и процессы на основе результатов фундаментальных или прикладных социологических исследований			ПК – 3.1. Разрабатывает методологический инструментарий для осуществления исследовательской, аналитической, консалтинговой и проектной деятельности в социологическом исследовании; ПК – 3.2. выявляет факторы, детерминирующие развитие социальных процессов и изменений социальных явлений и используемые для прогнозирования их изменения. ПК - 3.3. профессионально составляет и оформляет научно-техническую документацию и научные отчеты, представляет результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории.
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
ПК-4. - Способен организовывать работы в управленческой сфере по организации и проведению социологических исследований, сбору и обработке данных, обеспечивающих разработку управленческого воздействия в конкретной сфере			ПК-4.1. Формирует и анализирует информационные массивы, обеспечивает разработку управленческого воздействия и оценку эффекта управленческого воздействия; ПК-4.2. Организует социологические исследования, направленные на оценку программной и проектной деятельности органов управления; ПК-4.3. Использует и анализирует социологическую поддержку управленческих процессов в органах власти и управления, административно управленческих подразделениях организаций и учреждений

Специфические особенности ОПОП

Актуальность ОПОП 39.04.01 Социология, магистерская программа «Социология управления», определяется возрастанием роли теоретической социологии и прикладных социологических исследований в структуре современного общества, в частности, в области социального управления. Это вызывает потребность в высококвалифицированных кадрах, подготовленных к научно-исследовательской, производственно-прикладной и организационно-управленческой деятельности в социуме. Умение проводить

теоретические и прикладные социологические исследования на высокопрофессиональном уровне и внедрять их результаты в социальную сферу становится еще более значимым в условиях научного, культурного, экономического и политического взаимодействия России и других стран Азиатско-Тихоокеанского региона, осуществления ими совместных проектов и программ.

Набор дисциплин базовой и вариативной части учебного плана подготовки по магистерской программе «Социология управления» достаточен для формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника.

Изучение базовых дисциплин учебного плана по данному направлению подготовки магистров, в числе которых методология научных исследований в социологии, английский язык для академических целей, проектная деятельность, научно-исследовательский семинар, позволяет обучающимся сформировать тип мышления, соответствующий решению значимых научных и практических задач, самостоятельно использовать полученные знания и навыки в сфере профессиональной и познавательной деятельности, на высокопрофессиональном уровне пользоваться русским и иностранным языком, внедрять теоретические знания и практические умения в сферу социального управления.

Изучение дисциплин вариативной части учебного плана подготовки магистров по социологии управления дает обучающимся возможность глубокого проникновения в проблемы современного социума, связанные с глобализацией и эпохой постмодерна, в общую теорию, историю и методологию социологии, включая характеристики современных социологических школ, в социологические теории среднего уровня, необходимые для овладения социологией на уровне магистратуры: это социология бюрократии, инноваций, бизнес-коммуникаций, территорий, организаций, социальных структур и процессов, личности. Возможность проведения социологических исследований на современном уровне формируется благодаря изучению таких дисциплин как «Современные методы социологических исследований», «Методика эмпирического исследования», «Теоретические и прикладные основы исследования социальных проблем». Специфика ОПОП по направлению «Социология», магистерская программа «Социология управления», состоит в ее направленности на управленческие аспекты социологического знания. Изучение таких дисциплин как «Социологические методы в практике управления», «Социология управления персоналом», «Социологическое исследование систем управления» делает специалистов данного направления востребованными на рынке труда.

Набор дисциплин базовой и вариативной частей учебного плана спроектирован с учетом запросов работодателей, таких, как органы государственной власти, силовые структуры, крупные предприятия и организации, образовательные учреждения и научно-исследовательские организации, маркетинговые компании и мониторинговые центры, имеющие в своей структуре социологические службы.

Такие организации как ООО ДВ Маркетинговый центр «Мониторинг», Дальневосточный филиал фонда «Русский мир», Администрация Приморского края (Департаменты внутренней политики, международного сотрудничества, молодежной политики), ДВ консалтинговое агентство «Успех» и др. являются потенциальными потребителями выпускников магистерской программы «Социология управления», что создает благоприятные перспективы их трудоустройства.

Структура и содержание ОПОП

Структура и объем программы магистратуры:

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	
	Обязательная часть	46 з.е.
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	38 з.е.
Блок 2	Практика	
	Обязательная часть	12 з.е.
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	18 з.е.
Блок 3	Государственная итоговая аттестация:	6 з.е.
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (при наличии)	нет
	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	6 з.е.
Объем программы магистратуры		120

К обязательной части ОПОП относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций. Формирование универсальных компетенций обеспечивают дисциплины (модули) и практики, включенные в обязательную часть программы и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 64 процентов общего объема программы.

Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ДВФУ реализуется организационная модель инклюзивного образования – обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом различных особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей студентов. Модель позволяет лицам, имеющим ограниченные возможности здоровья (ОВЗ), использовать образование как наиболее эффективный механизм развития личности, повышения своего социального статуса. В целях создания условий по обеспечению инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ структурные подразделения Университета выполняют следующие задачи:

- Департамент по работе с абитуриентами организует профориентационную работу среди потенциальных абитуриентов, в том числе среди инвалидов и лиц с ОВЗ: дни открытых дверей, профориентационное тестирование, вебинары для выпускников школ, учебных заведений профессионального образования, консультации для данной категории обучающихся и их родителей по вопросам приема и обучения, готовит рекламно-информационные материалы, организует взаимодействие с образовательными организациями;

- отделы внеучебной работы школ, совместно с департаментом стипендиальных и грантовых программ, осуществляют сопровождение инклюзивного обучения инвалидов, решение вопросов развития и обслуживания информационно-технологической базы инклюзивного обучения, элементов дистанционного обучения инвалидов, создание безбарьерной среды, сбор сведений об инвалидах и лицах с ОВЗ, обеспечивает их систематический учет на этапах их поступления, обучения, трудоустройства;

- Департамент внеучебной работы ДВФУ обеспечивает адаптацию инвалидов и лиц с ОВЗ к условиям и режиму учебной деятельности, проводит мероприятия по созданию социокультурной толерантной среды, необходимой для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения лиц с ОВЗ определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации, которая разрабатывается Федеральным учреждением медико-социальной экспертизы. Адаптированная образовательная программа разрабатывается при наличии заявления со стороны обучающегося (родителей, законных представителей) и медицинских показаний. Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ОВЗ осуществляется организацией с учетом

особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор методов обучения в каждом отдельном случае обуславливается целями обучения, содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, наличием времени на подготовку, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

Университет обеспечивает обучающимся лицам с ОВЗ и инвалидам возможность освоения специализированных адаптационных дисциплин, включаемых в вариативную часть ОПОП. Преподаватели, курсы которых требуют выполнения определенных специфических действий и представляющих собой проблему или действие, невыполнимое для обучающихся, испытывающих трудности с передвижением или речью, обязаны учитывать эти особенности и предлагать инвалидам и лицам с ОВЗ альтернативные методы закрепления изучаемого материала. Своевременное информирование преподавателей об инвалидах и лицах с ОВЗ в конкретной группе осуществляется ответственным лицом, установленным приказом директора школы.

В читальных залах научной библиотеки ДВФУ рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видеоувеличителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками.

При необходимости для инвалидов и лиц с ОВЗ могут разрабатываться индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики обучения. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ОВЗ при желании может быть увеличен, но не более чем на год.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций Федерального учреждения медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Для осуществления мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ применяются фонды оценочных средств, адаптированные для таких обучающихся и позволяющие оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения промежуточной и государственной итоговой

аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумажном носителе, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Руководитель ОП
Кандидат социологических наук
Доцент



Е.Ю. Костина

Заместитель директора
по учебной и воспитательной работе
Школы искусств и гуманитарных наук



М.А. Волошина

1. Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса

1.1. Календарный график учебного процесса

Календарный график учебного процесса по направлению подготовки 39.04.01 Социология, «Социология управления» устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул. График разработан в соответствии с требованиями образовательного стандарта, рекомендациями примерной ОПОП (при необходимости) и составлен по форме, определенной Департаментом организации образовательной деятельности («Методические рекомендации по разработке учебных планов по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, реализуемым в ДВФУ в 2021-2022 учебном году и календарного учебного графика.»), согласован и утвержден вместе с учебным планом. Календарный график учебного процесса представлен в Приложении 1.

1.2. Учебный план

Учебный план по образовательной программе по направлению подготовки 39.04.01 Социология, «Социология управления» составлен в соответствии с требованиями к структуре ОПОП, сформулированными в разделе VI ФГОС ВО (или в соответствующем разделе ОС ВО ДВФУ) по направлению подготовки, по форме, определенной департаментом образовательной деятельности и по форме, разработанной Информационно-методическим центром анализа (г. Шахты), одобрен решением Ученого совета вуза, согласован дирекцией школы (филиала), департаментом организации образовательной деятельности и утвержден проректором по учебной работе. В учебном плане указан перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся, а также некоторые формы текущего контроля: указываются конкретные формы (курсовые работы / проекты, контрольные работы и т.п.) Содержание учебного плана ОПОП определяется образовательным стандартом, на основании которого реализуется программа.

Учебный план представлен в Приложении 2.

1.3. Сборник аннотаций рабочих программ дисциплин

Сборник аннотаций рабочих программ дисциплин (модулей) представлен в Приложении 3.

1.4. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы разработаны для всех дисциплин (модулей) учебного плана.

В структуру РПД входят следующие разделы:

- титульный лист;
- аннотация;
- структура и содержание теоретической и практической части курса;
- учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся;
- контроль достижения целей курса (фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; описание оценочных средств для текущего контроля);
- список учебной литературы и информационное обеспечение дисциплины (перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);
- методические указания по освоению дисциплины;
- перечень информационных технологий и программного обеспечения;
- материально-техническое обеспечение дисциплины.

РПД по направлению 39.04.01 Социология, «Социология управления» составлены с учетом последних достижений в области социологии управления и отражают современный уровень развития науки и практики.

Фонды оценочных средств, для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) являются неотъемлемой частью РПД, в которые входят:

- описание индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- перечень контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- описание процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В рабочие программы также включено описание форм текущего контроля по дисциплинам.

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в Приложении 4.

1.5. Рабочие программы практик

Учебным планом ОПОП ДВФУ по направлению подготовки 39.04.01 Социология, «Социология управления» предусмотрены следующие виды и типы практик: Учебная практика (Научно-исследовательская работа),

Производственная практика (Научно-исследовательская работа, Проектно-технологическая и Преддипломная практика)..

Рабочая программа практики разработана в соответствии с Положением о практике обучающихся, обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утвержденным приказом ректора от 14.05.2018 № 12-13-870 и в соответствии с приказом от 5 августа 2020 года о практической подготовке обучающихся Минобрнауки России N 885 Минпросвещения России N 390, и включает в себя:

- указание вида, типа практики, способа и формы (форм) её проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объёма практики в зачетных единицах и её продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- выделенный объем практической подготовки, предусматривающий участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- содержание практики, в том числе практической подготовки;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

В состав программы практики могут быть также включены иные сведения и (или) материалы, предусмотренные внутренними нормативными документами ДВФУ.

Рабочие программы практик и сопутствующие документы (*договоры с работодателями, подробное описание базы практик и т.п.*) представлены в Приложении 5 (*форма договора на согласовании*).

1.6. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускника ДВФУ по направлению подготовки 39.04.01 Социология, «Социология управления» является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, если иное не предусмотрено стандартом. В случаях, предусмотренных стандартом, по решению ученого совета школы ДВФУ в состав государственной итоговой аттестации может быть также введен государственный экзамен. Перечень конкретных форм ГИА по реализуемым ОП ВО ежегодно утверждается Ученым советом ДВФУ по представлению Ученых советов школ (советов филиалов).

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации, утвержденной приказом ректора «О введении в действие Положения о государственной итоговой аттестации по ОП ВО» от 24.05.2019 № 12-13-1039.

Программа государственной итоговой аттестации включает в себя фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации, а также определяет требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ; требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена (*при его наличии*).

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание индикаторов достижения компетенций, шкалу оценивания;
- описание результатов освоения образовательной программы;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в Приложении 6.

2. Фактическое ресурсное обеспечение реализации ОПОП

2.1 Сведения о кадровом обеспечении ОПОП

Требования к кадровому обеспечению ОПОП определены в соответствии с ФГОС ВО 3++ (ОС ВО ДВФУ) по направлению подготовки 39.04.01 Социология, «Социология управления».

Реализация ОПОП обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 66 % от общего количества научно-педагогических работников организации.

Реализация ОПОП обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, доля которых в общем числе научно-педагогических работников составляет 100 %. Доля преподавателей, имеющих учёную степень и (или) учёное звание в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры составляет 92 %. Доля научно-педагогических работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой программы магистратуры в общем числе работников, реализующих программу магистратуры составляет 35 %.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.01 «Социология управления» осуществляет доцент, кандидат социологических наук, Костина Е.Ю., участвующая в реализации научных проектов, имеющая ежегодные публикации в ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также доклады по тематике исследований на национальных и международных конференциях.

Сведения о кадровом обеспечении образовательной программы включают в себя информацию о преподавателях, реализующих дисциплины (модули) в соответствии с учебным планом, представлены в виде таблицы в Приложении 7.

2.2 Сведения о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов по ОПОП

Требования к обеспеченности ОПОП учебно-методической документацией определены в соответствии с ФГОС ВО 3++ (ОС ВО ДВФУ).

Дисциплина обеспечена печатными и электронными изданиями основной учебной литературы, изданными в течение последних 5 лет для гуманитарных, социальных и экономических дисциплин, и 10 лет для технических, математических и естественнонаучных дисциплин. Все издания основной литературы доступны студентам в печатном виде в библиотеке ДВФУ либо в электронно-библиотечных системах (электронных

библиотеках), сформированных на основании прямых договорных отношений с правообладателями.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный 100 процентный доступ обучающихся по программе магистратуры. Обучающимся обеспечен доступ (в том числе удаленный) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Сведения о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов, необходимых для обеспечения учебного процесса, представлены в виде таблицы в Приложении 8.

2.3 Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП

Требования к материально-техническому обеспечению ОПОП по направлению подготовки *39.04.01 Социология, Социология управления* определены в соответствии с ФГОС ВО 3++.

Вуз располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, которые предусмотрены учебным планом вуза и соответствующие действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Аудитории для проведения занятий лекционного типа оснащены мультимедийным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. Обучающимся и научно-педагогическим работникам обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационным справочным системам.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (перечень определен в рабочих программах дисциплин).

Все помещения соответствуют действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП, включая информацию о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий и самостоятельной работы обучающихся с перечнем основного оборудования, объектов физической культуры

и спорта, программного обеспечения представлены в виде таблицы в Приложении 9.

2.4 Сведения о результатах научной деятельности преподавателей

Требования к организации и проведению научных исследований в рамках реализуемой ОПОП по направлению подготовки 39.04.01 Социология, «Социология управления» определены в соответствии с ФГОС ВО 3++ (ОС ВО ДВФУ).

Приводится описание фактических результатов научной деятельности преподавателей, подтверждающее соответствие требованиям ФГОС ВО 3++ /ОС ВО ДВФУ.

Сведения о результатах научной деятельности преподавателей включают в себя информацию об изданных штатными преподавателями за последние 3 года учебниках и учебных пособиях, монографиях, научных публикациях, разработках и объектах интеллектуальной собственности, НИР и ОКР и представлены в виде таблицы в Приложении 10.

2.5 Финансовые условия реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

2.6. Условия применения механизма оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по данной программе определяется в рамках системы внутренней и внешней оценки.

В целях совершенствования образовательной программы проводится внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся с привлечением работодателей и их объединений. Также в рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе осуществляется в рамках процедуры государственной аккредитации с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по ОПОП требованиям ФГОС ВО 3++/ ОС ВО ДВФУ с учетом соответствующей ПООП. Внешняя оценка осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями с целью признания

качества и уровня подготовки выпускников, соответствия требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Руководитель ОП к.с.н., доцент Костина Е.Ю.



ОПОП ВО СОГЛАСОВАНА:

Заместитель директора Школы искусств и гуманитарных наук по учебной и воспитательной работе Волошина М.А.



Заместитель директора департамента организации образовательной деятельности Колодин Д.В.