



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

**ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК**  
Департамент коммуникаций и медиа

«СОГЛАСОВАНО»  
Руководитель ОП 42.04.01  
«Реклама и связи с общественностью»  
\_\_\_\_\_ Е.В. Федорова

«10» января 2020г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор Департамента  
коммуникаций и медиа  
\_\_\_\_\_ Н.А. Аргылов

«10» января 2020г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Коммуникационные практики привлечения инвестиций**  
Направление подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью  
Программа магистратуры  
**Форма подготовки очная**

курс 1 семестр 1  
лекции 18 час.  
практические занятия 18 час.  
в том числе с использованием МАО лек. 0 /пр. 12 /лаб. 0 час.  
всего часов аудиторной нагрузки 36 час.  
в том числе с использованием МАО 12 час.  
самостоятельная работа 72 час.  
зачет 1 семестр

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) высшего образования (ВО) – магистратура по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017г. № 528 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 июня 2017 г., регистрационный № 47224).

Рабочая программа обсуждена на заседании Департамента коммуникаций и медиа, протокол № 3 от 10 января 2020 г.

Директор Департамента коммуникаций и медиа канд.полит.наук, Аргылов Н.А.  
Составитель: к.полит.н., доцент ДКМ Самойленко П.Ю.

Владивосток  
2020

**Оборотная сторона титульного листа РПД**

**I. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента коммуникаций и медиа:**

Протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Директор Департамента \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

**II. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента коммуникаций и медиа:**

Протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Директор Департамента \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

**III. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента коммуникаций и медиа:**

Протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Директор Департамента \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

**IV. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента коммуникаций и медиа:**

Протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Директор Департамента \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

## **1.ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:**

Цели освоения дисциплины: ознакомление студентов с основными коммуникативными практиками, которые используются в сфере привлечения инвестиций; раскрытие методов и подходов выстраивания коммуникационных систем, деятельность которых способствует эффективному привлечению инвестиций; ознакомление с широким спектром явлений, сопутствующим процессу привлечения инвестиций.

Задачи дисциплины:

1. Раскрыть основные принципы Investor Relations;
2. Дать понятие о системе интегрированных коммуникаций в IR-бизнесе;
3. Рассмотреть вопрос формирования и IR-управления позитивной репутацией;
4. Рассмотреть вопрос важности связей с IR-аудиторией и контактными группами;

Формируемые компетенции и индикаторы

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
---	---	--

Самоорганизация и саморазвитие ( в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует УК-6.2 определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки УК-6.3 выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков УК-6.4 выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития
--	--	--

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
Тип задач профессиональной деятельности: <b>Производственно-технологический</b>				

<p>Производство коммуникационного продукта с применением комплекса современных технологий рекламы и связей с общественностью и цифровых инструментов</p>	<p>Коммуникационный продукт</p>	<p>ПК-4 Способен применять в профессиональной деятельности комплекс современных технологических решений, технических средств, приемов и методов онлайн и офлайн коммуникаций</p>	<p><b>ПК-4.1</b> Использует современные онлайн и офлайн технологии выстраивания коммуникаций с различными стейкхолдерами (органами государственной власти, финансовым сообществом, медиа, локальными сообществами, потребителями, общественными организациями).  <b>ПК-4.2</b> Применяет современные технологии организации специальных мероприятий в работе с различными целевыми аудиториями  <b>ПК-4.3.</b> Применяет современные Инструменты внутренних коммуникаций для формирования корпоративной культуры организации  <b>ПК-4.4.</b> Использует технические средства и современные технологии цифровых коммуникаций для подготовки текстов рекламы и (или) связей с общественностью, реализации коммуникационного продукта</p>	<p>Результаты промежуточной аттестации</p>
--	---------------------------------	--	--	--

## I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

## **ЛЕКЦИОННЫЕ ЗАНЯТИЯ (18 час.)**

### **Лекция 1. Введение в investor relations. Широкий и узкий смысл понятия.**

#### **Основные аудитории, инструменты, каналы. Внешние ограничения. (4 часа).**

Выяснение имеющегося у студентов опыта взаимодействия с акционерными обществами, крупнейшие российские и зарубежные акционерные компании; когда и где возникает потребность в IR, представление исследований российской IR-отрасли, карьера (поиск актуальных IR-вакансий на hh и superjob). Акционерное финансирование компаний (крупнейшие акционерные компании, известные частные компании), основные участники процесса, положение IR-службы внутри компании, аудитории (аналитики и управляющие, финансовые и бизнес журналисты), регулирование раскрытия информации, основные каналы и инструменты, IR-календарь. Источники информации, литература, отраслевые мероприятия.

### **Лекция 2. Фондовый рынок – базовое устройство, ценные бумаги, участники, процессы (4 часа).**

Система финансирования компаний: рынки капитала, акции, облигации, паи фондов, депозитарные расписки (базовые характеристики ценных бумаг, факторы, влияющие на цену бумаг). Торговля ценными бумагами, биржи (Московская биржа, LSE, NASDAQ, NYSE, SGX, HKEx), индексы; брокеры, институциональные и частные инвесторы; инвестиционный процесс, активное и пассивное инвестирование, различные инвестиционные стратегии, учёт культурологических особенностей при общении с зарубежными инвесторами.

### **Лекция 3. Подходы к оценке компаний. Базовые финансовые вычисления (3 часа)**

Три подхода к оценке бизнеса (по затратам на воссоздание, дисконтирование будущих потоков (DCF), по коэффициентам); основные коэффициенты, оценка по коэффициентам; 9 изменение стоимости денег во времени, present value & future value, подходы к оценке по DCF- модели; понятие консенсус-оценки.

### **Лекция 4. Принципы внутреннего устройства компаний. Корпоративное управление (3 часа)**

Типы юридических лиц, акционерные компании, права акционеров, система корпоративного управления в компании, совет директоров, независимые директора, внутренние документы, регулирующие корпоративное управление, обязательное раскрытие, возможности добровольного раскрытия, коммуникация достижений компании в области корпоративного управления.

### **Лекция 5. IR-инструментарий-2. Примеры коммуникаций в ходе размещения ценных бумаг (2 часа)**

Создание investment case (story), коммуникационный процесс в ходе размещения ценных бумаг (IPO/SPO), коммуникации в случае размещения внутри России, в случае двойного листинга и в случае размещения зарубежной компании, владеющей активами в России

### **Лекция 6. Обобщение. Поиск дополнительной информации. Возможности IR-карьеры. (2 часа)**

IR-ассоциации, источники дополнительной информации, разбор пройденного материала, обсуждение со студентами сферы коммуникаций с инвесторами, перспектив её развития, перспектив карьеры (изменилось ли мнение относительно

привлекательности IR-карьеры по сравнению с первым занятием); предложения студентов по содержанию курса.

## **II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**Практические работы (18 час., в том числе 12 час. в интерактивной форме)**

### **Практическое занятие 1. Изучение инвестиционного рынка. Инвестиции как основной объект деятельности в Investor Relations (4 часа).**

Задание 1. Изучить мировой и российской инвестиционный рынки и принципы их работы. Выявить основные коммуникации, характерные для инвестиционного рынка. Сформулировать задачи IR-профессионалов.

Задание 2. Составить список и сделать обзор организаций, работающих на инвестиционном рынке (мировой и российский уровень). Определить основных объектов и субъектов инвестиционной деятельности.

*МАО – семинар-дискуссия*

### **Практическое занятие 2. Региональные составляющие отношений с инвесторами. (4 час.).**

Задание 1. Проанализировать инвестиционный климат в Азиатско-Тихоокеанском регионе (АТР) и привлекательность российского Дальнего Востока для зарубежных инвесторов. Осуществить PEST-анализ территории.

Задание 2. Изучить сайты администраций (правительств) дальневосточных субъектов федерации с целью выявления направления деятельности, связанного с привлечением и управлением инвестициями. Составить таблицу и сравнить деятельность администраций субъектов по этому направлению.

Задание 3. Выявить потенциальные объекты привлечения инвестиций в субъектах Дальневосточного федерального округа. Исследовать аспекты

особого интереса инвесторов и риски, вызывающие настороженность инвесторов. Осуществить SWOT-анализ территории.

*МАО – семинар-дискуссия*

### **Практическое занятие 3. Рейтинги организаций, территорий и стран в системе интегрированных коммуникаций в IR-деятельности**

#### **Формирование и IR-управление позитивной репутацией (4 час.).**

Задание 1. Изучить рейтинги и рэнкинги инвестиционной привлекательности и их основные критерии.

Задание 2. Разработать собственные показатели и критерии и составить рейтинг (рэнкинг) инвестиционной привлекательности субъектов федерации.

Задание 3. Сформулировать факторы, которые влияют на позитивную корпоративную репутацию и лояльность инвесторов. Определить угрозы для позитивной репутации организации.

*МАО – семинар-дискуссия*

### **Практическое занятие 4. Оценка инвестиционной привлекательности организации и территории (6 часа).**

Задание 1. Определить факторы, влияющие на конкурентоспособность организации, мотивы инвестирования и факторы инвестиционной привлекательности организации.

Задание 2. Выявить ключевые факторы успеха организаций и территорий.

Задание 3. Провести анализ конкурентов по уровню инвестиционной привлекательности.

Задание 4. Осуществить SWOT-анализ организации. Оформить предложения, подчеркивающего уникальность организации.

### III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Коммуникационные практики привлечения инвестиций» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;

характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;

требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;

критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1.	1-2 уч.неделя	Подготовка к дискуссии	3 часа	Устный опрос
2.	3-4 уч.неделя	Подготовка к дискуссии	3 часа	Устный опрос
3.	5-6 уч.неделя	Подготовка к дискуссии	3 часа	Устный опрос
4.	7-8 уч.неделя	Подготовка к дискуссии	3 часа	Устный опрос
5.	9-10 уч.неделя	Подготовка к дискуссии	3 часа	Устный опрос
6.	11-12 уч.неделя	Подготовка к дискуссии	3 часа	Устный опрос
9.	13-14 уч.неделя	Подготовка к дискуссии	3 часа	Устный опрос
10.	15-16 уч.неделя		3 часа	Устный опрос

11.	17-18 уч.неделя	Подготовка к дискуссии	3 часа	Устный опрос
12.	12-14 неделя	Подготовка к дискуссии Эссе	3 часа	Проверка эссе
13.	15-18 неделя	Подготовка и защита реферата	3 часа	Реферат
14.	18 неделя	Подготовка к зачету	3 часа	Устный опрос

## **Характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению**

### **Методические рекомендации**

#### **по подготовке и проведению семинара-дискуссии**

Дискуссия (лат. discussion – рассмотрение, обсуждение, исследование) теоретической проблемы, спорного вопроса через столкновение разных подходов в ходе рассмотрения.

Дискуссия может быть запланированной, сознательно подготовленной преподавателем и студентами или стихийно возникающей по какому-либо частному вопросу в процессе занятия, а также массовой и групповой.

Семинар – дискуссия нацелен на привитие интереса к предмету, развитие культуры полемики, умения выслушивать оппонента, проявлять терпимость к иной точке зрения. В этом заключается учебная и воспитательная роль семинара – дискуссии.

Темы для обсуждения на семинаре-дискуссии представлены в содержании практической части курса.

**Оценка «отлично»** 100-86 баллов - если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение

монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

**Оценка «хорошо» 85-76 - баллов** - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

**Оценка «удовлетворительно» 75-61 - балл** – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

### **Методические указания к подготовке эссе**

Эссе (франц. *essai* - опыт - набросок), жанр философской, литературно-критической, историко-биографической, публицистической прозы, сочетающий подчеркнуто индивидуальную позицию автора с непринужденным, часто парадоксальным изложением, ориентированным на разговорную речь.

Создание эссе - чрезвычайно интересное и полезное занятие. Жанр эссе предполагает свободу творчества: позволяет автору в свободной форме излагать мысли, выражать свою точку зрения, субъективно оценивать, оригинально освещать материал; это размышление по поводу когда-то нами услышанного, прочитанного или пережитого, часто это разговор вслух, выражение эмоций и образность. Уникальность этого жанра в том, что оно может быть написано на любую тему и в любом стиле.

На первом плане эссе - личность автора, его мысли, чувства, отношение к миру. Это главная установка сочинения. Однако надо помнить, что, несмотря на свободу творчества, писать в жанре эссе совсем нелегко, так как надо найти оригинальную идею (даже на традиционном материале), нестандартный взгляд на какую-либо проблему.

Структура эссе. Введение — определение основного вопроса эссе. Основная часть — ответ на поставленный вопрос. Один параграф содержит: тезис, доказательство, иллюстрации, подвывод, являющийся частично ответом на поставленный вопрос. Заключение - суммирование уже сделанных подвыводов и окончательный ответ на вопрос эссе.

### **Критерии оценки эссе**

Эссе оценивается по 10-балльной системе: 10-6 баллов – «зачтено», менее 6 баллов – «не зачтено».

Эссе по теме считается зачтенным в случае, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, определив ее содержание и составляющие, приведены основные источники по рассматриваемой теме, студент проводит самостоятельный анализ смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы, при этом оценка творческой работы составляет более 6 баллов.

От 10-ти до 6-ти баллов – студент понимает базовые основы теории социальных и политических систем, понимает теоретическое обоснование выбранной темы, работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения, привлечены основные источники по рассматриваемой теме, фактических ошибок, связанных с пониманием темы, нет, допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы;

менее 6 баллов – обнаружено незнание базовых основ дисциплины; работа представляет собой полностью или большей частью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, не раскрыта структура и теоретическая

составляющая темы, допущено три или более трех ошибок в изложении содержания раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

### **Методические указания к подготовке реферата**

Реферат, как форма обучения студентов, - это краткий обзор максимального количества доступных публикаций по заданной теме, с элементами сопоставительного анализа данных материалов и с последующими выводами.

При проведении обзора должна проводиться и исследовательская работа, но объем ее ограничен, так как анализируются уже сделанные предыдущими исследователями выводы и в связи с небольшим объемом данной формы работы.

Темы рефератов определяются кафедрой и содержатся в программе курса. Преподаватель рекомендует литературу, которая может быть использована для написания реферата.

Целью написания рефератов является:

привитие студентам навыков библиографического поиска необходимой литературы (на бумажных носителях, в электронном виде);

привитие студентам навыков компактного изложения мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу в письменной форме, научно грамотным языком и в хорошем стиле;

приобретение навыка грамотного оформления ссылок на используемые источники, правильного цитирования авторского текста;

выявление и развитие у студента интереса к определенной научной и практической проблематике с тем, чтобы исследование ее в дальнейшем продолжалось в подготовке и написании курсовых и дипломной работы и дальнейших научных трудах.

Основные задачи студента при написании реферата:

- с максимальной полнотой использовать литературу по выбранной теме (как рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для правильного понимания авторской позиции;

- верно (без искажения смысла) передать авторскую позицию в своей работе;

- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с тем или иным автором по данной проблеме.

Требования к содержанию:

- материал, использованный в реферате, должен относиться строго к выбранной теме;

- необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.)

- при изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам;

- реферат должен заканчиваться подведением итогов проведенной исследовательской работы: содержать краткий анализ-обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой Вы солидарны.

Структура реферата.

1. Начинается реферат с титульного листа.

Образец оформления титульного листа для реферата:

2. За титульным листом следует Оглавление. Оглавление - это план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.

3. Текст реферата. Он делится на три части: введение, основная часть и заключение.

а) Введение - раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться и обоснованию выбора темы.

б) Основная часть - это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует «перегружать» текст.

в) Заключение - данный раздел реферата должен быть представлен в виде выводов, которые готовятся на основе подготовленного текста. Выводы должны

быть краткими и четкими. Также в заключении можно обозначить проблемы, которые «высветились» в ходе работы над рефератом, но не были раскрыты в работе.

4. Список источников и литературы. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. В работе должно быть использовано не менее 12 разных источников. Работа, выполненная с использованием материала, содержащегося в одном научном источнике, является явным плагиатом и не принимается.

### **Критерии оценки реферата**

Эссе по теме считается зачтенным в случае, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, определив ее содержание и составляющие, приведены основные источники по рассматриваемой теме, студент проводит самостоятельный анализ смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы, при этом оценка творческой работы составляет более 6 баллов.

Реферат оценивается по 10-балльной системе: 10-6 баллов – «зачтено», менее 6 баллов – «не зачтено».

От 10-ти до 6-ти баллов – студент понимает базовые основы теории социальных и политических систем, понимает теоретическое обоснование выбранной темы, работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения, привлечены основные источники по рассматриваемой теме, фактических ошибок, связанных с пониманием темы, нет, допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы;

менее 6 баллов – обнаружено незнание базовых основ дисциплины; работа представляет собой полностью или большей частью переписанный исходный текст без каких-бы то ни было комментариев, не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы, допущено три или более трех ошибок в изложении содержания раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

## Темы рефератов/эссе

1. Роль IR-службы в привлечении капитала;
2. Место IR-службы в структуре компании;
3. Основы корпоративного управления в компании; Структура и основные инструменты финансового рынка;
4. Основы оценки бизнеса и финансового менеджмента;
5. Принципы раскрытия информации о компании;
6. Практические аспекты деятельности по связям с инвесторами: теория и практика;
7. Репутационный менеджмент: принципы, формы, механизмы;
8. Технологии создания и управления репутацией в бизнесе;
9. Investor Relations: принципы, формы, механизмы;
10. Технологии IR в современной бизнес-практике;
11. Использование социальных медиа в практике взаимодействия с инвесторами;
12. Использование PR в повышении инвестиционной привлекательности;
13. Паблик рилейшнз на фондовом рынке;
14. Принципы запроса на получение информации;
15. Особенности работы с финансовой (инвестиционной) информацией;
16. Этапы динамической коммуникации инвестора и эмитента, сопутствующие материалы;
17. Инвестиционная привлекательность компании;
18. Инвестиционная привлекательность региона;
19. Значение PR в процессе проведения IPO;
20. Средства и методы конструирования корпоративного имиджа;
21. IR в корпоративном пространстве;

## IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

V.	Контролируемые модули/	Коды и этапы формирования	Оценочные средства - наименование
----	------------------------	---------------------------	-----------------------------------

	разделы / темы дисциплины	компетенций		текущий контроль	промежу точная аттестация
1	<b>Раздел I.</b> <b>Государственная и региональная инвестиционная политика</b>	УК-6.1 УК-6.2 ПК-4.1 ПК-4.2	<p>Знает: Основную терминологию и методы контрольных мероприятий в рамках кампании по IR. Основные этапы кампании по привлечению инвестиций, методы и приемы влияния на целевую аудиторию</p> <p>Умеет: Использовать терминологию и методы контрольных мероприятий в</p> <p>Владеет: Навыками эффективного воздействия на целевую аудиторию и навыками корректировки IR кампании в течение ее проведения.</p>	УО-2,  УО-4  Выполнение лабораторных заданий и отчетов, составление глоссария, реферат, тест	УО-2,  Устный опрос (экзамен). Вопросы : 3-6, 21-25
2	<b>Раздел II.</b> <b>Управление деятельностью IR Relations</b>	УК-6.3 ПК-4.3	<p>Знает: Основные понятия, касающиеся затрат и результатов деятельности организации Основные этапы кампании по привлечению инвестиций, методы и приемы влияния на целевую аудиторию</p> <p>Умеет: Разрабатывать эффективную организационную структуру в сфере IR Relations; Оценивать эффект рекламно-коммуникационной деятельности организации</p> <p>Владеет: Навыками эффективного воздействия на целевую аудиторию и методами оценки эффективности рекламно-коммуникационной деятельности организации</p>	УО-2,  УО-4  Выполнение лабораторных заданий и отчетов, составление глоссария, реферат, тест	УО-2,  Устный опрос (экзамен). Вопросы : 1-8, 32-33

3	<b>Раздел III.</b>  <b>Технологии публичных отношений в улучшении инвестиционной привлекательности</b>	УК-6.4 ПК-4.4	<p>Знает: Основные этапы кампании по привлечению инвестиций, методы и приемы влияния на целевую аудиторию; методы контрольных мероприятий в рамках кампании по IR.</p> <p>Умеет: Использовать терминологию и методы контрольных мероприятий в рамках кампании по IR; планировать кампании по привлечению инвестиций, а также создавать системы влияния на целевую аудиторию; использовать методы контрольных мероприятий в рамках кампании по IR.</p> <p>Владеет: Навыками эффективного воздействия на целевую аудиторию в рамках деятельности IR; Навыками корректировки IR кампании в течение ее проведения.</p>	УО-2,  УО-4  Выполнение лабораторных заданий и отчетов, составление глоссария, реферат, тест	УО-2,  Устный опрос (экзамен). Вопросы : 9-20, 26-31
---	--	------------------	--	--	---

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 2.

## **V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рекомендованная литература по курсу дисциплины носит в целом универсальный характер, т.е. каждый источник может служить носителем информации по многим темам курса и студент должен проявить исследовательские способности в самостоятельном поиске информации, которая, по его мнению, отвечает соответствующим вопросам.

## Основная литература

1. Инвестиционные риски в маркетинге: Учебное пособие / Т.И. Уряшева. – М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 128 с. <http://znanium.com/catalog/product/426354>
2. Шарков, Ф.И. Интегрированные коммуникации: реклама, публичность, брендинг: Учебное пособие / Шарков Ф.И. - М.: Дашков и К, 2018. – 324 с. – <http://znanium.com/catalog/product/342869>

## Дополнительная литература

1. Мэрфи, Дж. Визуальный инвестор [Электронный ресурс]: как выявлять рыночные тренды/ Джон Мэрфи – Электрон. текстовые данные. – М.: Альпина Паблицер, 2016. – 328 с. – <http://www.iprbookshop.ru/48412.html>
2. Психология рекламы: учебное пособие / Р.И. Мокшанцев; науч. ред. М.В. Удальцова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 232 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=429960>
3. Санталова, М.С. Построение оптимальной организационной структуры подразделения по отношению с инвесторами // Вопросы экономических наук. 2015. № 6 (76). С. 75-77. <https://elibrary.ru/item.asp?id=25257741>
4. Санталова, М.С. Функции подразделения по отношению с инвесторами как инструмент достижения справедливой стоимости компании // Экономика и управление: анализ тенденций и перспектив развития. 2015. № 22. С. 13-19. <https://elibrary.ru/item.asp?id=24295846>
5. Сарангова, Т.А., Терминология Investor Relations в русском и английском языках : монография / Т.А. Сарангова. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 126 с. <http://znanium.com/catalog/product/559476>
6. Спиридонов, Е.Ю. Управление отношениями компании с инвесторами // Сборник: Экономика и управление: проблемы, тенденции, перспективы развития сборник материалов IV международной научно-практической конференции. 2016. С. 92-95. <https://elibrary.ru/item.asp?id=27320912>

## Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используется следующее программное обеспечение: Microsoft Office (Excel, PowerPoint, Word и т. д), Open Office, Skype, программное обеспечение электронного ресурса сайта ДВФУ, включая ресурсы следующих порталов:

- ЭБС ДВФУ: режим доступа из URL: <https://www.dvfu.ru/library/electronic-resources/>
- Электронная библиотечная система IPRBooks / <http://www.iprbookshop.ru>
- Электронная библиотечная система Znanium.com / <http://znanium.com/>
- Электронная библиотека «Консультант студента» / <http://www.studentlibrary.ru/>
- Электронная библиотека Юрайт / <https://www.biblio-online.ru/>

Наряду с этим, используется также доступ к системе «Антиплагиат» в интегрированной платформе электронного обучения Blackboard ДВФУ, доступ к электронному заказу книг в библиотеке ДВФУ, доступ к нормативным документам ДВФУ.

На практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные с помощью программного приложения Microsoft Power Point, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;

– использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут при необходимости использовать возможности информационно-справочных систем, электронных библиотек и архивов.

Профилирующие ресурсы:

1. Энциклопедия маркетинга - статьи и выдержки из книг по маркетингу, материалы по маркетинговым исследованиям и программному обеспечению.

Обзоры рынка маркетинговых услуг – <http://www.marketing.spb.ru/>

2. Advertology.Ru - все о рекламе, маркетинге и PR - Тематический портал, посвященный рекламе, маркетингу, PR. Содержит новости, публикации, информацию о выставках и конференциях, законы о рекламе, информацию о профессиональных объединениях и т.п. - <http://www.advertology.ru/>

3. 4p.ru"- электронный журнал о маркетинге и рекламе - Теория и практика рекламного дела. Материалы по маркетингу, брендингу, мерчендайзингу: результаты маркетинговых и рекламных исследований - <http://www.4p.ru/main/index.php>

4. Информационный портал РБК - мультимедийный холдинг, ведет операционную деятельность в сегментах бизнес-медиа интернет, телевидения и прессы. - <https://www.rbc.ru>

5. Инвестиционная палата - входит в топ-10 крупнейших брокерских компаний России по размеру клиентской базы <https://investpalata.ru>

6. Агентство Дальнего Востока по привлечению инвестиций и поддержке экспорта - <https://www.investvostok.ru/>

7. Правовая информационная система <http://www.consultant.ru/>

8. Научная электронная библиотека eLIBRARY [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)

9. Федеральный портал по научной и инновационной деятельности [www.sci-innov.ru](http://www.sci-innov.ru)

10. Научная библиотека ДВФУ <http://www.dvfu.ru/web/library/nb1>

## **VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Изучение дисциплины «Коммуникационные практики привлечения инвестиций» основывается на следующей логической основе. Вся основная теоретическая база излагается на лекциях; для усвоения материала магистрам предлагается и самостоятельное изучение теоретического материала.

Для более глубокой проработки отдельных тем дисциплины в начале семестра предлагается список тем для подготовки реферата, доклада или эссе. Магистр выбирает тему и самостоятельно в течение семестра готовит письменную работу, которую защищает в конце семестра. Реферат готовится в соответствии с требованиями к содержанию и оформлению рефератов. Преподаватель контролирует результат индивидуальным собеседованием с проверкой письменной работы (реферата) по каждой теме самостоятельной работы.

Практическая часть курса, которая формирует основные умения и навыки, представлена практическими занятиями, на которых магистры анализируют теоретические и практические аспекты изучаемых тем, отвечают на поставленные вопросы, определяют проблемные области исследуемых тем и затем, в групповых обсуждениях и дискуссиях, аргументированно и всесторонне защищают те или иные положения. В течение семестра каждый обучающийся должен самостоятельно найти и проработать информацию и подготовиться к практическим занятиям, используя самостоятельные домашние задания, все лекции, предложенный преподавателем глоссарий, рекомендованную учебно-методическую литературу и информацию из интернет-источников.

Во второй половине семестра магистру предлагается самостоятельно подготовиться к тестированию. С этой целью ему необходимо проработать информацию, используя все лекции, предложенный преподавателем глоссарий,

рекомендованную учебно-методическую литературу и информацию из интернет-источников для формирования собственных ответов. В конце семестра студент должен подготовиться к промежуточной аттестации - сдаче зачета, при этом для подготовки используются список контрольных вопросов к зачету. Зачет выставляется в общей совокупности всех работ с учетом выполненной самостоятельной работы, зачетных результатов тестирования и реферата.

## VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объектов
Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 34) Оборудование: плазма: модель LG FLATRON M4716CCBA Проектор, модель Mitsubishi, экран Эксклюзивная документ камера, модель Avergence 355 AF Доска аудиторная	г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, корпус F, ауд. F621 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа

Образовательный процесс по дисциплине «Коммуникационные практики привлечения инвестиций» проводится в аудиториях корпуса F, расположенного в кампусе ДВФУ. Учебные аудитории оснащены мультимедийными (презентационными) системами, с подключением к общекорпоративной компьютерной сети ДВФУ и сети Интернет.

Материально-технические средства обучения по дисциплине: глобальная компьютерная сеть Интернет, обеспечивающая доступ к информационным ресурсам (электронной библиотеке ДВФУ, электронным библиотечным системам, базам данных и др.); аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием, мебель. Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «SoftlineTrade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное)

исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

## **VIII. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины**

**Текущая аттестация студентов.** Текущая аттестация студентов по дисциплине «Коммуникационные практики привлечения инвестиций» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. Текущая аттестация по дисциплине «Коммуникационные практики привлечения инвестиций» проводится в форме контрольных мероприятий, практических занятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы. По каждому объекту дается характеристика процедур оценивания в привязке к используемым оценочным средствам.

Для оценивания степени усвоения теоретических знаний, практических умений и навыков используются оценочные средства в виде УО-2 Собеседование, УО-2 круглый стол, диспут, полемика, дебаты.

Критерии оценки указаны ниже.

### **Перечень оценочных средств**

Код ОС	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
УО-2	Собеседование	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
УО-4	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагается осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Вопросы/задания по темам/разделам дисциплины

**Промежуточная аттестация студентов.** Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Коммуникативные практики привлечения инвестиций» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

В зависимости от вида промежуточного контроля по дисциплине и формы его организации могут быть использованы различные критерии оценки знаний, умений и навыков.

#### **Критерии оценки (устного доклада, дискуссии, эссе, в том числе выполненных в форме презентаций):**

✓ 100-86 баллов выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно

✓ 85-76 - баллов - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы

✓ 75-61 балл – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы

60-50 баллов - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

### Критерии оценки презентации доклада:

оценка	50-60 баллов (неудовлетворительно)	61-75 баллов (удовлетворительно)	76-85 баллов (хорошо)	86-100 баллов (отлично)
критерии	Содержание критериев			
раскрытые проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. использовано 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
формление	Не использованы технологии Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации
ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные, с приведением примеров и/или пояснений

### Критерии оценки (письменный ответ)

✓ 100-86 баллов - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией

соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

✓ 85-76 - баллов - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

✓ 75-61 - балл – фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

✓ 60-50 баллов – незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

### **Критерии оценки (устный ответ)**

✓ 100-85 баллов - если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

✓ 85-76 - баллов - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

✓ 75-61 - балл – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и

последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

✓ 60-50 баллов – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Самостоятельная работа состоит из следующих компонент:

1. Подготовка теоретического материала к каждой теме семинара: выполнение домашних заданий.
2. Подготовка реферата по темам, сформулированным преподавателем либо по интересующей теме (при согласовании с преподавателем).
3. Подготовка к тестированию теста.

## **Оценочные средства для промежуточной аттестации**

### **Примерный перечень вопросов на зачет:**

1. Определение Investor Relations. Задачи IR-профессионалов;
2. Цели и IR-функции PR-службы организации. Требования к IR-специалистам;
3. Система интегрированных коммуникаций в IR-деятельности;
4. Формирование и IR-управление позитивной репутацией;
5. IR-аудитория и контактные группы в Investor Relations;
6. SWOT-анализ в Investor Relations;
7. PEST-анализ в Investor Relations;
8. Анализ стейкхолдеров;

9. Формальная и неформальная работа со СМИ в Investor Relations;
10. Принципы борьбы с негативизмом в СМИ;
11. Деятельность пресс-службы в Investor Relations;
12. Стратегические цели и задачи пресс-службы в Investor Relations;
13. Аналитическая деятельность пресс-службы в IR-деятельности:  
составление карты СМК;
14. Аналитическая деятельность пресс-службы в IR-деятельности:  
мониторинг материалов СМК;
15. Организация управления информационными потоками в IR;
16. Механизмы создания информационных поводов в IR;
17. Создание информационных поводов в IR;
18. «Комментарий» как инструмент работы с журналистами;
19. Организованная утечка информации;
20. Мероприятия для журналистов;
21. Привлечение инвестиций как основной объект деятельности в Investor Relations;
22. Инвестиционная политика государства;
23. Стратегия привлечения инвестиций;
24. Оценка инвестиционной привлекательности организации;
25. Анализ конкурентов по уровню инвестиционной привлекательности;
26. Коммуникационная стратегия в Investor Relations;
27. Важность имиджа и репутации в Investor Relations;
28. Влияние СМК на восприятие организации в инвестиционном информационном поле;
29. Использование инструментов PR в улучшении инвестиционной привлекательности организации;
30. Целевое информирование потенциальных инвесторов;
31. Подготовка мероприятий и презентация социальных программ, реализуемых при участии инвесторов;
32. Организационное обеспечение в Investor Relations: особенности создания агентства по привлечению инвестиций;

33. Организационное обеспечение в Investor Relations: деятельность агентства по привлечению инвестиций.

**Критерии выставления оценки студенту на зачете  
по дисциплине «Коммуникационные практики привлечения  
инвестиций»:**

100-61	<i>«зачтено»</i>	<p>Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил знания, умения и навыки компетенций дисциплины (ПК-1) , если он глубоко и прочно усвоил программный материал по философии и методологии науки, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Оценка «зачтено» выставляется студенту, только если ему предварительно зачтены практические работы, результаты защиты письменных работ, прохождения тестирования.</p>
менее 61	<i>«не зачтено»</i>	<p>Оценка «не зачтено» не знает значительной части программного материала дисциплины, допускает существенные ошибки, не работал на семинарских занятиях, не принимал участие в дискуссиях на занятиях, им не были подготовлены письменные работы. Студент не показывает готовность к формированию своего интеллектуального уровня, не способен сознавать значение общекультурного уровня для своего профессионального мастерства. Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он освоил не все знания, умения и навыки компетенций дисциплины</p>