



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДФУ)  
**ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК**

СОГЛАСОВАНО  
Руководитель ОП «Издательское дело»  
  
(подпись) И.П. Куманова  
(ФИО)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор департамента коммуникаций и медиа  
  
(подпись) В.А. Казакова  
(ФИО)  
«10» июня 2019 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Книговедение

**Направление подготовки 42.03.03 Издательское дело**

Профиль «Книгоиздательское дело»

**Форма подготовки: очная**

курс 3, семестр 5

лекции 18 час.

лабораторные работы не предусмотрены

практические занятия 18 час.

в том числе с использованием МАО лек. 0 /пр. 0 час.

всего часов аудиторной нагрузки 36 час.

в том числе с использованием МАО 0 час.

самостоятельная работа 72 час.

курсовая работа / курсовой проект не предусмотрен

контрольные работы не предусмотрены

зачет 5 семестр

экзамен не предусмотрен

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 20.10.2015 г. № 1168 / с требованиями образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого ДВФУ, утвержденного приказом ректора от 10.03.2016 №12-13-391.

Рабочая программа обсуждена на заседании Департамента коммуникаций и медиа, протокол №10 от «10» июня 2019 г.

Директор департамента канд.полит.наук, доцент Казакова В.А.

Составитель: д.ист.наук, профессор Хисамутдинов А.А.

**Владивосток**

**2019**

**Оборотная сторона титульного листа РПУД**

**I. Рабочая программа пересмотрена на заседании департамента:**

Протокол от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Директор департамента \_\_\_\_\_

(подпись) В.А. Казакова

**II. Рабочая программа пересмотрена на заседании департамента:**

Протокол от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Директор департамента \_\_\_\_\_

(подпись) В.А. Казакова

## АННОТАЦИЯ

Учебная дисциплина «Книговедение» разработана для студентов, обучающихся по направлению подготовки 42.03.03 «Издательское дело», профиль «Книгоиздательское дело», в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению и образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого ДВФУ.

Дисциплина «Книговедение» является обязательной дисциплиной и входит в вариативную часть учебного плана Б1.В.08.03.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия — 18 часов, практические занятия — 18 часов самостоятельная работа — 72 часа.

Дисциплина реализуется на 3 курсе в 5 семестре. В качестве итоговой формы отчетности по дисциплине предусмотрен зачет.

Дисциплина логически и содержательно связана с такими дисциплинами, как «Книга в контексте мировой литературы», «Книгоиздание в свете политических процессов».

**Цель** состоит в познании и определении сущности и закономерности развития книги и книжного дела в общих фундаментальных понятиях книговедения. Книга и книговедение – как первое входит в понятие второго. Книга — это носитель, средство фиксации (регистрации) произведения письменности. Она отождествляется с материальной, предметной формой ее существования.

### **Задачи:**

- Изучить основные исторические этапы развития книговедения.
- Проанализировать периодизацию книжного дела на Российском Дальнем Востоке.
- Дать основное представление об основах науки и теории (объект, предмет, метод)
- Представить общие сведения о методологии
- Раскрыть положение книговедения в системе научных знаний о книге
- Составить категорию науки о книге

Для успешного освоения дисциплины необходимы следующие предварительные компетенции:

- способность усваивать лекционный материал;
- способность логически мыслить;
- умение формулировать и четко излагать мнение по заданной теме;

- способность понимать сущность издательской профессии как социальной, информационной, творческой, знать ее базовые характеристики, смысл социальных ролей издателя, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций.

- способность рассматривать межкультурные коммуникации как основу для диалога в издательском продвижении на зарубежный рынок.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общекультурные и профессиональные компетенции (элементы компетенций).

<b>Код и формулировка компетенции</b>	<b>Этапы формирования компетенции</b>	
ПК-15 Способность понимать сущностные характеристики проектируемых книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий	Знает	Основные положения ГОСТ 7.60–2003 «Издания. Основные виды. Термины и определения», ГОСТ 5773-90 «Издания книжные и журнальные. Форматы»
	Умеет	Самостоятельно ориентироваться в видо-типологических (сущностных) характеристиках изданий
	Владеет	Навыками классификации издания по сущностным характеристикам Способностью выдвижения требований, в том числе технических, к изданию в зависимости от его вида
ПК-16 Способность владеть приемами и методами аналитико-синтетической переработки потоков информации	Знает	Приемы переработки потоков информации
	Умеет	использовать метод свертывания (развертывания) информации
	Владеет	Навыками поиска, анализа, переработки и систематизации информации из различных источников
ПК-17 Способность участвовать в разработке издательского проекта	Знает	Основные этапы редакционно-издательского процесса
	Умеет	Использовать методы организации издательского процесса для подготовки макета книжной продукции
	Владеет	Навыками разработки концепции издательского проекта

# **I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА**

## **Лекции (18 часов)**

### **Раздел I. Понятие об Общем книговедении (9 часов)**

#### **Тема 1. Введение в теорию (1 час)**

Книга, как отражение социальной действительности и ее роль в формировании персонального и группового (общественного) сознания. Книга, как система логических знаков и системы смыслов, которая выражается в виде определенного понятия «книга». Книга, как идеальное соотношение информации и его материального отображения. Книга, как отношение категории «книга» и издание. Книга, как отношение личного и общественного сознания. Книга, как производное в других формах массовой коммуникации: газета и журналы, радио и телевидение, компьютерная коммуникация в виде Интернета и сотовая связь. Книга, как духовное производство для личного и (или) общественного сознания. Книга, как авторское выражение литературного, изобразительного или музыкального произведения, а также ее воспроизводства средствами книжного (электронного) производства.

#### **Тема 2 Начало развития книговедения (1 час)**

Становление общей теории и начало развитие книговедения. Книговедение в СССР. Книга и книжное дело (Общий обзор)

#### **Тема 3. Актуальные проблемы современного книговедения (2 часа)**

Технический прогресс. Компьютерная коммуникация. Глобализация. Расширяется понятие книга. Приходит функциональность. Как документ. Идентификация книги. Так книжное дело может стать синонимом книгоиздательского и книготоргового дела. Уровень культуры индивидуума – ответ на книгу. Книговедение методологически осознало себя как приведенное в систему научное знание о сущно-формах книги, о процессах и закономерностях ее существо-, движения, развития; как способ, метод получения нового о книге; как способ организации результатов познания либо в теоретические элементы книговедческого знания либо в теорию методики, правил, приемов, процедуры практической (предметно-преобразующей) деятельности в той или иной книжного дела. В области коммуникации разработки. Термин «электронная книга» и на сопоставлении с формой «традиционная книга».

#### **Тема 4. Научные концепции о книговедении (1 час)**

Концепция комплексности науки. Функциональная концепция. Концепция «пересекающихся» наук. Системно-типологическая концепция.

## **Тема 5. Объект и предмет книговедения. Общее понятие об объективной области и объекте научного исследования (2 часа)**

Объект книговедения. Структура предмета книговедения. Общее понятие о предмете научного исследования. Предмет книговедения. Структура предмета книговедения. Система книгоиздательского знания. Система книготоргового знания (библиополистика). Система библиотечного знания (библиотековедение). Система библиографического знания (библиографоведение)

## **Тема 6. Общие понятия о методе книговедения. Система книговедческого метода (2 часа)**

Общее понятие о методе. Соотношение теории и метода Основания теории метода Сущность и формы типологического книговедческого метода. Система (структура и уровни) типологического книговедческого метода.

Движение «материала» - его отбор, анализ, систематизацию, изложение результатов теоретических рассуждений. Общенаучные методы исследования - функциональный, аналитико-тематический, структурно-типологический, так и специфично-книговедческие методы - типографский (а точнее, полиграфический), библиографический и др.

## **Раздел II. Информация и её теория (9 часов)**

### **Тема 1. Понятие об информации (социальной, семантической, семиотической, материально-предметной) (1 час)**

Информация – это взаимодействие отражения и единства с результатами такого отражения, в котором отражено многообразие форм. Социальная информация есть информация сознательно организованная в процессе и средствами общественно-практической деятельности. Ее отображением является семантическая информация. Содержанием семантической информации является социальная информация, ее содержание и, (или) форма отраженная сознанием. Расшифровка понятия Семантика от греческого обозначающий. 1). Значение единиц языка, 2). Раздел языкознания, изучающий значение единиц языка, т.е. слова. 3) Один из аспектов изучения знаков. Семантическая информация делится на 2 относительно самостоятельные формы: семиотическая и материально-предметная. Исторические подходы к определению понятия «книга» и выявлению сущности книги. Различие между выражениями «содержание книги» и «содержание категории книга». Наиболее простые субстанциональные признаки книги как системы смыслов. Существенные подходы к определению содержания понятия «информация». Содержание категории «Информация».

## **Тема 2. Книга в системе понятий «контекст», «текст», «произведение». Формы способа социальной коммуникации (межличностная, групповая, массовая) и книга (2 часа)**

Диалектическое единство социальной информации и отношения субъекта (общества) к данной информации, ее содержанию и (или) форме. Его промежуточный результат. Материально-техническое производство, и семиотическая система. Подсистемы «письменность», «литература», «музыка», «изобразительное искусство».

Рукописная книга – лишь способ групповой и исторической элитарной коммуникации, документ письменности. Межличностная и групповая коммуникация. Авторское произведение. Формы превращения произведения индивидуального в произведение общественного сознания. Издание и процесс массовой коммуникации.

## **Тема 3. Книга в книжном деле. Содержание книговедческой категории «книга» (2 часа)**

Книга - способ организации литературного, музыкального и изобразительного произведения в произведение литературы, музыки и изобразительного искусства, т.е. как промежуточный процесс. Книжное дело – способ существования. Книгопроизводство. Книгораспределение. Книговоспроизводство. Книгопечатание.

## **Тема 4. Библиографическое дело в системе «книга в книжном деле». Книгообеспеченность и книгообмен (2 часа)**

Книготорговая библиография это область научно-практической деятельности по подготовке и доведению до потребителей библиографической информации о книготорговом ассортименте.

Понятие об общественной потребности в книге. Понятие о видах литературы и отраслевых массивах литературных произведений. Общий замысел как объективный критерий вида издания.. Система видов изданий литературных произведений. Целевое назначение как критерий типа изданий. Система типов изданий литературных произведений. Типологические признаки серийного издания литературных произведений.

## **Тема 5. Книговедение и смежные дисциплины (Общее значение) (2 часа)**

К книжному делу причисляются такие области как читателеведение, искусство книги, статистика печати. Углубленный анализ читательской психологии. Изучение читательской психологии как структурно оформленного явления, исследование взаимосвязи и взаимодействия таких ее компонентов как читательские интересы, читательские установки и читательский спрос. Изучение законов функционирования и развития

читательской психологии в современных условиях. Выявление места читательской психологии в системе общественного, группового и индивидуального сознания. Определение положения, которое занимает читателеведение в структуре науки, научного познания социальных явлений. Выявление всего строя присущих читателеведению функций исторического, теоретического, мировоззренческого и прикладного характера. Трактовка состава объекта книговедения: книжное дело – книга – читатель.

## **II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА**

### **Практические занятия (18 часов)**

#### **Занятие 1. Начало развития книговедения (2 часа)**

Практическое занятие в форме коллоквиума. Студентам предварительно предоставляется список тем/вопросов, которые обсуждаются на практическом занятии. Список тем/вопросов соответствует предыдущей лекционной теме. Такая форма занятий позволяет закрепить теоретический материал, разобрать сложные теоретические аспекты.

#### **Занятие 2. Актуальные проблемы современного книговедения (2 часа)**

Практическое занятие в форме коллоквиума. Студентам предварительно предоставляется список тем/вопросов, которые обсуждаются на практическом занятии. Список тем/вопросов соответствует предыдущей лекционной теме. Такая форма занятий позволяет закрепить теоретический материал, разобрать сложные теоретические аспекты.

#### **Занятие 3. Объект и предмет книговедения. Общее понятие об объективной области и объекте научного исследования (2 часа)**

Практическое занятие в форме коллоквиума. Студентам предварительно предоставляется список тем/вопросов, которые обсуждаются на практическом занятии. Список тем/вопросов соответствует предыдущей лекционной теме. Такая форма занятий позволяет закрепить теоретический материал, разобрать сложные теоретические аспекты.

#### **Занятие 4. Общие понятия о методе книговедения. Система книговедческого метода (2 часа)**

Практическое занятие в форме коллоквиума. Студентам предварительно предоставляется список тем/вопросов, которые обсуждаются на практическом занятии. Список тем/вопросов соответствует предыдущей лекционной теме. Такая форма занятий позволяет закрепить теоретический материал, разобрать сложные теоретические аспекты.

### **Занятие 5. Понятие об информации (2 часа)**

Практическое занятие в форме коллоквиума. Студентам предварительно предоставляется список тем/вопросов, которые обсуждаются на практическом занятии. Список тем/вопросов соответствует предыдущей лекционной теме. Такая форма занятий позволяет закрепить теоретический материал, разобрать сложные теоретические аспекты.

### **Занятие 6. Книга в системе понятий «контекст», «текст», «произведение» (2 часа)**

Практическое занятие в форме коллоквиума. Студентам предварительно предоставляется список тем/вопросов, которые обсуждаются на практическом занятии. Список тем/вопросов соответствует предыдущей лекционной теме. Такая форма занятий позволяет закрепить теоретический материал, разобрать сложные теоретические аспекты.

### **Занятие 7. Книга в книжном деле. Содержание книговедческой категории «книга» (2 часа)**

Практическое занятие в форме коллоквиума. Студентам предварительно предоставляется список тем/вопросов, которые обсуждаются на практическом занятии. Список тем/вопросов соответствует предыдущей лекционной теме. Такая форма занятий позволяет закрепить теоретический материал, разобрать сложные теоретические аспекты.

### **Занятие 8. Библиографическое дело в системе «книга в книжном деле». Книгообеспеченность и книгообмен (2 часа)**

Практическое занятие в форме коллоквиума. Студентам предварительно предоставляется список тем/вопросов, которые обсуждаются на практическом занятии. Список тем/вопросов соответствует предыдущей лекционной теме. Такая форма занятий позволяет закрепить теоретический материал, разобрать сложные теоретические аспекты.

### **Занятие 9. Книговедение и смежные дисциплины (Общее значение) (2 часа)**

Практическое занятие в форме коллоквиума. Студентам предварительно предоставляется список тем/вопросов, которые обсуждаются на практическом занятии. Список тем/вопросов соответствует предыдущей лекционной теме. Такая форма занятий позволяет закрепить теоретический материал, разобрать сложные теоретические аспекты.

### III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Книговедение» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;

характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся;

требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;

критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

### IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства		
				текущий контроль	промежуточная аттестация	
1	Раздел I.	ПК-15	Знает	Основные положения ГОСТ 7.60–2003 «Издания. Основные виды. Термины и определения», ГОСТ 5773-90 «Издания книжные и журнальные. Форматы»	УО-2 Коллоквиум (1–4)	Вопросы 1-8
			Умеет	Самостоятельно ориентироваться в видо-типологических (сущностных) характеристиках изданий		
			Владеет	Навыками классификации издания по сущностным характеристикам Способностью выдвижения требований, в том числе технических, к изданию в зависимости от его вида		
2	Раздел I–II.	ПК-16	Знает	Приемы переработки потоков информации	УО-2 Коллоквиум (1–9)	Вопросы 8-15
			Умеет	использовать метод свертывания (развертывания) информации		

			Владеет	Навыками поиска, анализа, переработки и систематизации информации из различных источников		
3	Раздел II.	ПК-17	Знает	Основные этапы редакционно-издательского процесса	УО-2 Коллоквиум (5–9)	Вопросы 16-21
			Умеет	Использовать методы организации издательского процесса для подготовки макета книжной продукции		
			Владеет	Навыками разработки концепции издательского проекта		

Определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 2.

## V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Основная литература

*(электронные и печатные издания)*

1. Куфаев, М. Н. Книговедение. Библиографоведение. Избранные работы / М. Н. Куфаев. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 175 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/knigovedenie-bibliografovedenie-izbrannye-raboty-416190>
2. Документоведение: Учебное пособие / О.А. Ушакова — М. : НИЦ ИНФРА-М, 2017. — 64 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/809874>
3. Мандель, Б. Р. Книжное дело [Электронный ресурс] : Учебн. пособие / Б. Р. Мандель. — М. : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2013. — 634 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=403672>

### Дополнительная литература

*(электронные и печатные издания)*

1. Документоведение и архивоведение [Электронный ресурс] : словарь-справочник для студентов, обучающихся по специальности 032001

Документоведение и документационное обеспечение управления / О. Г. Усанова, А. В. Лушникова, А. Г. Азнагулова, М. В. Моторная. — Челябинск : Челябинский государственный институт культуры, 2015. — 116 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56404.html>

2. Гришаев, В.В. Живые книги с говорящими автографами [Электронный ресурс] : монография / В.В. Гришаев, В.Р. Лебединский. — Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2014. — 176 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=506034>

3. Куняев, Н. Н. Документоведение [Электронный ресурс] : учебник / Н. Н. Куняев, Д. Н. Уралов, А. Г. Фабричнов ; под ред. Н. Н. Куняев. — М. : Логос, 2015. — 352 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70692.html>

### **Перечень информационных технологий и программного обеспечения**

Microsoft Office Professional Plus 2010 – офисный пакет, включающий программное обеспечение для работы с различными типами документов (текстами, электронными таблицами, базами данных и др.);

7Zip 9.20 - свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных.

## **VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Студентам при освоении дисциплины «Книговедение» необходимо ознакомиться: с содержанием рабочей учебной программы дисциплины (далее — РПУД), с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте департамента, с графиком консультаций преподавателей департамента.

### **Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс)**

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания департамента. Студентам необходимо перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы.

Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции, перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций).

### **Рекомендации по подготовке к практическим занятиям**

Студентам следует приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию, до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия, при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно – правовые акты и материалы правоприменительной практики.

Теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе. В начале занятий можно задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения. В ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

### **Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий**

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным РПУД, выполнять все плановые задания, выдаваемые

преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на консультациях неясные вопросы.

Презентации к докладам должны быть выполнены в программе Power Point. Первый слайд обязательно содержит выходные сведения: ФИО автора, ФИО руководителя, название профильного департамента, тему доклада, год, место создания, все слайды (кроме титульного) должны быть пронумерованы.

Эссе, рефераты предоставляются в письменном виде, плагиат запрещен. Работа должна быть выполнена самостоятельно, оригинальность текста не менее 70 %.

## **VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объектов
Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 26) Оборудование: плазма: модель LG FLATRON M4716CCBA Проектор, модель Mitsubishi, экран Эксклюзивная документ камера, модель Avervision 355 AF Доска аудиторная	г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, корпус F, ауд. F404 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа

Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами, видеоувеличителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДФУ)  
**ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК**

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ  
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
по дисциплине «Книговедение»  
Направление подготовки 42.03.03 Издательское дело  
Профиль «Книгоиздательское дело»  
Форма подготовки очная**

**Владивосток  
2019**

## План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1	1–15 неделя	Подготовка к практическим занятием	15 часов	Вопросы для коллоквиума
2	1–17 неделя	Подготовка реферата	30 часов	Защита реферата
3	17–18 неделя	Подготовка к зачету	27 часов	Зачет

### Характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению

Изучение дисциплины предполагает следующие вид самостоятельной работы студентов в течение семестра:

- Работа над практическими заданиями;
- Подготовка и публичная защита реферата;
- Подготовка и сдача зачета.

#### Требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы

Презентации к докладам должны быть выполнены в программе Power Point. Первый слайд обязательно содержит выходные сведения: ФИО автора, ФИО руководителя, название профильного департамента, тему доклада, год, место создания, все слайды (кроме титульного) должны быть пронумерованы.

Практические советы по подготовке презентации:

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;
- слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- рекомендуемое число слайдов 17-22;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а

раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

### **Критерии оценки самостоятельной работы**

✓ 100-85 баллов выставляется студенту, если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

✓ 85-76 баллов — ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

✓ 75-61 балл — оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

✓ 60-50 баллов — ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДВФУ)  
**ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**по дисциплине «Книговедение»**  
**Направление подготовки 42.03.03 Издательское дело**  
**Профиль «Книгоиздательское дело»**  
**Форма подготовки очная**

**Владивосток**  
**2019**

**Паспорт  
фонда оценочных средств  
по дисциплине «Книговедение»**

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-15 Способность понимать существенные характеристики проектируемых книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий	Знает	Основные положения ГОСТ 7.60–2003 «Издания. Основные виды. Термины и определения», ГОСТ 5773-90 «Издания книжные и журнальные. Форматы»
	Умеет	Самостоятельно ориентироваться в видо-типологических (существенных) характеристиках изданий
	Владеет	Навыками классификации издания по существенным характеристикам Способностью выдвижения требований, в том числе технических, к изданию в зависимости от его вида
ПК-16 Способность владеть приемами и методами аналитико-синтетической переработки потоков информации	Знает	Приемы переработки потоков информации
	Умеет	использовать метод свертывания (развертывания) информации
	Владеет	Навыками поиска, анализа, переработки и систематизации информации из различных источников
ПК-17 Способность участвовать в разработке издательского проекта	Знает	Основные этапы редакционно-издательского процесса
	Умеет	Использовать методы организации издательского процесса для подготовки макета книжной продукции
	Владеет	Навыками разработки концепции издательского проекта

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства		
				текущий контроль	промежуточная аттестация	
1	Раздел I.	ПК-15	Знает	Основные положения ГОСТ 7.60–2003 «Издания. Основные виды. Термины и определения», ГОСТ 5773-90 «Издания книжные и журнальные. Форматы»	УО-2 Коллоквиум (1–4)	Вопросы 1-8
			Умеет	Самостоятельно ориентироваться в видо-типологических (существенных)		

				характеристиках изданий		
			Владеет	Навыками классификации издания по существенным характеристикам Способностью выдвижения требований, в том числе технических, к изданию в зависимости от его вида		
2	Раздел I–II.	ПК-16	Знает	Приемы переработки потоков информации	УО-2 Коллоквиум (1–9)	Вопросы 8-15
			Умеет	использовать метод свертывания (развертывания) информации		
			Владеет	Навыками поиска, анализа, переработки и систематизации информации из различных источников		
3	Раздел II.	ПК-17	Знает	Основные этапы редакционно-издательского процесса	УО-2 Коллоквиум (5–9)	Вопросы 16-21
			Умеет	Использовать методы организации издательского процесса для подготовки макета книжной продукции		
			Владеет	Навыками разработки концепции издательского проекта		

### Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели
ПК-15 способность понимать существенные характеристики проектируемых книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий	знает (пороговый уровень)	Основные положения ГОСТ 7.60–2003 «Издания. Основные виды. Термины и определения», ГОСТ 5773-90 «Издания книжные и журнальные. Форматы»	В рамках выполнения задания твердо отвечает на поставленные вопросы об основных понятиях терминологического аппарата, легко ориентируется в ГОСТ 7.60–2003 «Издания. Основные	Приводит классификацию видов изданий, различает визуально, демонстрирует на примере готовых изданий

			виды. Термины и определения», ГОСТ 5773-90 «Издания книжные и журнальные. Форматы»	
	умеет (продвинутый)	Самостоятельно ориентироваться в видо-типологических (сущностных) характеристиках изданий	Для определения некоторых видо-типологических характеристик издания самостоятельно пользуется стандартизирующим и документами	В рамках выполнения задания уверенно определяет видо-типологические (сущностных) характеристики проектируемого изданий
	владеет (высокий)	Навыками классификации издания по сущностным характеристикам Способностью выдвижения требований, в том числе технических, к изданию в зависимости от его вида	Для детальной классификации и расширенного задания самостоятельно пользуется стандартизирующим и документами	Самостоятельно способен классифицировать издания. В рамках выполнения задания способен определить технические требования к конкретному виду издания.
ПК-16 Способность владеть приемами и методами аналитико-синтетической переработки потоков информации	Знает	Приемы переработки потоков информации	Знание приемов переработки потоков информации	Способность осознанно использовать приемы переработки информации на практике
	Умеет	использовать метод свертывания (развертывания) информации	Умение использовать метод свертывания (развертывания) информации	Способность применять в работе метод свертывание (развертывания) информации для более эффективной работы с потоками информации

	Владеет	Навыками поиска, анализа, переработки и систематизации информации из различных источников	Владение навыками поиска, анализа, переработки и систематизации информации из различных источников	Способность искать, анализировать, перерабатывать и систематизировать информацию из разных источников
ПК-17 способность участвовать в разработке издательского проекта	знает (пороговый уровень)	Основные этапы редакционно-издательского процесса	Знает профессиональную литературу и дополнительные источники по технологии редакционно-издательского процесса	Способен описать редакционно-издательский процесс, учитывая причинно-следственные связи
	умеет (продвинутый)	Использовать методы организации издательского процесса для подготовки макета книжной продукции	Знает организационные основы издательства, использует эти знания для решения поставленной производственной задачи	Способен соотнести виды выполняемых работ с организационными основами и организационной структурой издательства
	владеет (высокий)	Навыками разработки концепции издательского проекта	Использует знания о необходимых элементах издательского проекта при его разработке	Понимает, что концепция издательского проекта является его основой, использует при разработке все аспекты концепции. Способен разработать концепцию для издательского проекта любого вида

**Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины**

**Текущая аттестация студентов.** Текущая аттестация студентов по дисциплине «Книговедение» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. Текущая аттестация по дисциплине «Книговедение» проводится в форме защиты реферата,

практических занятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

- степень усвоения теоретических знаний;

- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;

- результаты самостоятельной работы. По каждому объекту дается характеристика процедур оценивания в привязке к используемым оценочным средствам.

Для оценивания степени усвоения теоретических знаний, практических умений и навыков используются оценочные средства в виде УО-2 Коллоквиум, ПР-4 Реферат.

#### Перечень оценочных средств

Код ОС	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
УО-2	Коллоквиум	Обсуждение отдельных частей, разделов, тем, вопросов изучаемого курса. Служит формой проверки и повышения знаний студентов.	Вопросы для коллоквиума
ПР-4	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов

**Промежуточная аттестация студентов.** Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Книговедение» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

В зависимости от вида промежуточного контроля по дисциплине и формы его организации могут быть использованы различные критерии оценки знаний, умений и навыков.

Итоговым контролем по дисциплине является зачет, который проводится в устной форме аудиторно в форме собеседования. Для успешной

подготовки к итоговому контролю предлагается подготовиться по примерному перечню вопросов к экзамену.

### **Критерии оценки (письменный ответ)**

✓ 10-11 баллов — если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

✓ 8-9 баллов — знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

✓ 6-7 баллов — фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

✓ 4-6 баллов — незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

### **Критерии оценки (устный ответ)**

✓ 10-11 баллов — если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

✓ 8-9 баллов — ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой

раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

✓ 6-7 баллов — оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

✓ 4-5 баллов — ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

### **Оценочные средства для промежуточной аттестации**

#### **Примерный перечень вопросов на зачет**

1. Что такое книговедение
2. Связь исторических тенденций с научным познанием книги.
3. Что такое структура научных знаний о книге.
4. Теория науки о книге (предмет, объект и метод)
5. Теория, как система знаний.
6. Общее представление о методологии.
7. Первая краеведческая книга появилась в Обществе изучения Амурского края, авторы первой краеведческой книги являются И.П. Надаров и Я.Л. Семенов. Книговед Ф.Ф. Буссе.
8. Дальневосточное книговедение и З.Н. Матвеев
9. Книговедение в Дальневосточном федеральном университете
10. Отмирание печатной книги произойдет с повсеместным использованием электронной книги.
11. Функциональные особенности книги в начале 21 века имеют модернистские тенденции.

12. Социальная информация есть информация в виде содержания и, (или) форме отраженная сознанием.

13. Книга и её формы превращения произведения индивидуального в произведение общественное.

14. Книгопечатание - комплекс производственных процессов, осуществляемых с целью изготовления печатания книги.

15. Книготорговая библиография - область научно-практической деятельности по подготовке и доведению до потребителей библиографической информации о книготорговом ассортименте.

16. Форма книгообеспеченности и её расчёт.

17. Разработчики теории читателеведения.

18. Книговедение и её “пересечения” в качестве которых выступают само книговедение и смежные дисциплины.

19. Объект и предмет книговедения.

20. Система книговедческого метода.

21. Исследование книговедческого явления и бесконечное разнообразие фрагментарного исследования отдельных аспектов книговедения.

### **Критерии оценки (устный ответ)**

✓ 10-11 баллов — если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

✓ 8-9 баллов — ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

✓ 6-7 баллов — оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической

речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

✓ 4-5 баллов — ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Составитель \_\_\_\_\_ А.А. Хисамутдинов  
(подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019г.

## **Оценочные средства для текущей аттестации**

по дисциплине «Книговедение»

### **Темы для подготовки реферата, выполненного в форме презентаций**

по дисциплине «Книговедение»

1. Дальневосточные книговеды Ф.Ф. Буссе и З.Н. Матвеев
2. Восточный институт (ДВГУ) во Владивостоке как начало изучения книговедения на Русском Дальнем Востоке
3. Издание справочной литературы на Российском Дальнем Востоке: Исторический опыт
4. Книготорговая библиография на Российском Дальнем Востоке
5. Особенности книгоснабжения и книгообмен на Российском Дальнем Востоке
6. Книжное дело российской эмиграции на Дальнем Востоке (Китай, Япония и Корея)
7. Издание краеведческой литературы на примере Владивостока
8. Издание путеводителей и рекламной продукции на примере Владивостока
9. Издание художественной классической литературы на примере Владивостока.
10. Особенности издания региональной справочной литературы.
11. Особенности издательского дела на Российском Дальнем Востоке
12. Особенности издательского дела на примере издательства «Русский остров»
13. Особенности издательского дела на примере Приморского полиграфического комбината
14. Особенности издательского дела на примере издательства «Дальпресс»
15. Особенности издательского дела на примере издательства Дальневосточного университета
16. Особенности издательского дела высшей школы в регионе
17. Особенности издательского дела на примере Приморского общества книголюбов
18. Особенности издательского дела на примере региональной типографии
19. Особенности рекламного справочного издания на примере выпуска каталога фотомоделей.

20. Как создать книгоиздательское (книготорговое) предприятие на примере Владивостока
21. Книготорговые предприятия в регионе и их специфические особенности.
22. Некоторые возможности использования типографий Кореи и Китая
23. Современный читатель
24. Книжные ярмарки
25. Книжный супермаркет на примере Владивостока.
26. Книгоиздание на Дальнем Востоке России вчера, сегодня, завтра
27. Конкуренция между региональными издательствами и типографиями
28. Профессиональная книга в регионе.
29. Развитие книжного рынка
30. Рекламные возможности периодических изданий на примере газеты «Владивосток»
31. Рекламные возможности периодических изданий на примере газеты «Золотой Рог»
32. Сходство и различие книжного рынка европейской части России и Русского Дальнего Востока.
33. Художественное оформление детской книги (на примере ассортимента книжного рынка Приморья).

### **Критерии оценки реферата**

✓ 100-86 баллов выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно

✓ 85-76 - баллов - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических

ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы

✓ 75-61 балл – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы

✓ 60-50 баллов - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

Составитель \_\_\_\_\_ А.А. Хисамутдинов  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019г.

**Вопросы для коллоквиума**  
по дисциплине «Книговедение»

**Вопросы для Практического занятия № 1**

1. Основная историческая закономерность формирования обобщенного книговедческого знания;
2. Основные историографические работы по истории зарубежной науки о книге;
3. Библиографическая концепция;
4. Библиотечная концепция;
5. Историко-книжная концепция;
6. Конкретно-научные ориентации в разработке общетеоретических положений науки о книге;
7. Современные зарубежные концепции книги и книговедения.

**Вопросы для Практического занятия № 2**

1. Смысл и содержание выражения «второе рождение» книговедения.
2. Сущность концепции комплексности и ее значение для развития книговедения.
3. Основные положения функциональной концепции и их отражение в публикациях ее разработчиков.
4. Смысл концепции «пересекающихся наук» и ее отношение к фундаментальным проблемам общего книговедения.
5. Основные положения системно-типологической концепции.
6. Соотношение теории книговедения и практики книжного дела сегодня.

**Вопросы для Практического занятия № 3**

1. Общее понятие об объектной области и объекте научного исследования.
2. Объект книговедения.
3. Состав и структура объекта книговедения.
4. Общее понятие о предмете научного исследования. Предмет книговедения.
5. Структура предмета книговедения.
6. Система книгоиздательского знания.
7. Система книготоргового знания (библиополистика).
8. Система библиотечного знания (библиотековедение).
9. Система библиографического знания (библиографоведение).

#### **Вопросы для Практического занятия № 4**

1. Общее понятие о методе.
2. Соотношение теории и метода.
3. Основания теории метода.
4. Сущность и формы типологического книговедческого метода.
5. Система (структура и уровни) типологического книговедческого метода.

#### **Вопросы для Практического занятия № 5**

1. Исторические подходы к определению понятия «книга» и выявлению сущности книги.
2. Различие между выражениями «содержание книги» и «содержание категории книга».
3. Наиболее простые субстанциальные признаки книги как системы смыслов.
4. Существующие подходы к определению содержания понятия «информация».
5. Содержание категории «информация».
6. Содержание и структура коммуникационного процесса «сознание».
7. Формы информации в коммуникационном процессе «сознание».

#### **Вопросы для Практического занятия № 6**

1. Содержание понятий «контекст», «текст», «произведение».
2. Издание и процесс письменной массовой коммуникации.
3. Сущность книги, содержание книговедческой категории «книга».
4. Книжное издание.
5. Понятие «чтение» как подсистема категории «книга».

#### **Вопросы для Практического занятия № 7**

1. Сущность книги как способа социальной коммуникации.
2. Соотношение между понятиями «книга», «книжное дело» и «книжное издание».
3. Наиболее общие формы книги в процессах книгопроизводства, книгораспределения, книговоспроизводства.
4. Книжное дело как способ существования реальной, действительной книги.

#### **Вопросы для Практического занятия № 8**

1. Предмет истории книговедения.
2. Библиографоведческая концепция науки о книге: основные положения, имена разработчиков.
3. Библиографоведческая концепция науки о книге: основные положения, имена разработчиков.
4. Функционально-читателеведческая и социологическая концепция: основные положения, имена разработчиков.
5. Основные исследования по истории зарубежного книговедения.
6. Коммуникационно-мультимедийная концепция: подходы, имена разработчиков.
7. Первые попытки сопоставить книгу с новейшими аудиовизуальными формами способа социальной массовой коммуникации.

### **Вопросы для Практического занятия № 9**

1. Смысл и объективная необходимость взаимодействия книговедения со смежными дисциплинами.
2. Отношение современной практики книжного дела к проблеме взаимодействия книговедения со смежными дисциплинами.
3. Статус смежной дисциплины.
4. Критерии рационального набора смежных с книговедением дисциплин.
5. Статус читателеведения по отношению к книговедению.
6. Статус искусства книги по отношению к книговедению.

### **Критерии оценки:**

- 4 балла – если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры;
- 3 балла – ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы и т.д. Однако допускается одна - две неточности в ответе.
- 1-2 балла – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько

ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

- 0 баллов – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Составитель \_\_\_\_\_ А.А. Хисамутдинов  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019г.