



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОП «Издательское дело»
(подпись) И.П. Куманева
(ФИО)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента коммуникаций и медиа
(подпись) В.А. Казакова
(ФИО)
«10» июня 2019 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Текстология

Направление подготовки 42.03.03 Издательское дело

Профиль «Книгоиздательское дело»

Форма подготовки очная

Курс 4 семестр 7, 8
лекции 36 час.
практические занятия 36 час.
в том числе с использованием МАО лек.0/ пр.18
всего часов аудиторной нагрузки 72 час.
в том числе с использованием МАО 18 час.
самостоятельная работа 252 час.
в том числе на подготовку к экзамену 81 час.
контрольные работы (количество) не предусмотрены
курсовая работа / курсовой проект не предусмотрено
зачет не предусмотрен
экзамен 7, 8 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 20.10.2015 г. № 1168 / с требованиями образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого ДВФУ, утвержденного приказом ректора от 10.03.2016 №12-13-391.

Рабочая программа обсуждена на заседании Департамента коммуникаций и медиа, протокол №10 от «10» июня 2019 г.

Директор департамента канд.полит.наук, Казакова В.А.
Составитель: канд. филол. наук, доцент Кириллова Е.Л.

Владивосток
2019

Оборотная сторона титульного листа РПУД

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Директор департамента _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Директор департамента _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

АННОТАЦИЯ

Учебная дисциплина «Текстология» разработана для студентов 4 курса, обучающихся по направлению 42.03.03 «Издательское дело», профиль «Книгоиздательское дело», в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению и образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого ДВФУ.

Дисциплина «Текстология» входит в раздел дисциплин по выбору Б1.Б.10.03.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 9 зачетных единиц, 324 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия - 36 часов, практические занятия - 36 часов (в том числе с использованием МАО - 18 часов), самостоятельная работа студента – 252 час, в том числе на подготовку к экзамену 81 час.

Дисциплина реализуется на 4 курсе в 7, 8 семестрах. В качестве итоговой формы отчетности по дисциплине предусмотрен экзамен.

В процессе изучения курса студенты осваивают профессиональную терминологию и понятийный аппарат. Полученные знания, умения и навыки необходимы будущим выпускникам для работы в редакциях издательств в процессе подготовки к печати произведений классической литературы.

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов:

- Текстология как наука, предмет изучения, методы и задачи исследования. Основные понятия.
- Проблемы установления основного текста и его источники.
- Проблемы соблюдения последней воли автора.
- Способы установления атрибуции и датировки.
- Типы изданий по характеру работы над текстом.
- Особенности текстологической работы над пунктуацией и орфографией авторского текста. Текстологический комментарий.
- Принципы и схема работы редактора при подготовке классического произведения к печати в виде переиздания или перепечатки

«Текстология» завершает цикл дисциплин, посвященных особенностям работы редактора над различными видами изданий, и может быть изучена после следующих курсов: «Редакторская подготовка изданий», «Технология редакционно-издательского процесса», «Работа редактора с литературно-художественными изданиями».

Цель курса – освоение студентами современного опыта текстологической работы, понимание его специфики и текстологических принципов работы, овладение понятийным аппаратом дисциплины,

формирование практических навыков научно-обоснованного подхода к изданию литературного наследия писателей.

Задачи курса:

В результате изучения дисциплины «Текстология» студент должен:

- знать место, роль и значение текстологии в теории и практике редактирования;

- знать историю возникновения и развития текстологии новой русской литературы, формирования приемов и методов текстологической подготовки изданий классических произведений, их видо-типологические характеристики;

- иметь представление о современных принципах издательской подготовки произведений писателей-классиков, о методах установления основного и послыжного описания истории текста произведения, о принципах атрибуции и датировки, о процессе изучения творческой истории и истории печатных изданий;

- уметь анализировать состав основного корпуса текста издания, выбирать оптимальную форму его композиции, оценивать степень полноты отражения редакций, вариантов и разночтений в различных типах изданий классического текста, уметь оценить правомерность отнесения произведений в раздел *dubia*;

- уметь профессионально оценивать научный уровень текстологической подготовки текста, правильность выбора основного его источника, обоснованность и необходимость вносимых исправлений и дополнений; справочный аппарат изданий классических произведений (определение задач комментария, его содержания, типов, состава, структуры, объема).

- овладеть методикой текстологического редакторского анализа конкретных изданий классической литературы,

Достоинством данного курса является комплексный подход в исследовании теории и практики: теоретическая часть адаптирована для студентов-издателей, которым полученные знания, умения и навыки будут необходимы в дальнейшей работе с изданиями классических произведений; практическая часть отличается новизной и актуальностью. Предлагаемые материалы научных текстологических конференций расширяют научный кругозор студентов и демонстрируют на практике особенности текстологической работы с конкретными рукописями.

Предварительные компетенции:

- знать общие закономерности формирования текста;
- уметь работать с текстом;
- владеть навыками анализа текстовой продукции.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОПК-3 Способность использовать современные языковые нормы и правила в практике редактирования	Знает	современные языковые нормы и правила в практике редактирования
	Умеет	Применять на практике современные языковые нормы и правила редактирования
	Владеет	Навыками эффективного и рационального использования современных языковых норм и правил редактирования
ОПК-4 Способность выявлять механизмы образования текста, единицы его речевой реализации, виды информации и функционально-смысловые типы речи вербальных текстов	Знает	механизмы образования текста, единицы его речевой реализации, виды информации и функционально-смысловые типы речи вербальных текстов
	Умеет	Выявлять и анализировать механизмы образования текста, единицы его речевой реализации, виды информации и функционально-смысловые типы речи вербальных текстов
	Владеет	Методикой работы с текстами различной природы информации, принадлежащими различным функционально-смысловым типам
ПК-16 Способность владеть приемами и методами аналитико-синтетической переработки потоков информации	Знает	Основные приемы и методы анализа информации в зависимости от ее категории
	Умеет	Применять на практике основные приемы и методы обработки и переработки информации в виде текста
	Владеет	приемами и методами аналитико-синтетической переработки потока информации
ПК-17 способностью участвовать в разработке издательского проекта	Знает	основные этапы редакционно-издательского процесса
	Умеет	использовать методы организации издательского процесса для подготовки макета книжной продукции
	Владеет	навыками разработки концепции издательского проекта

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Текстология» применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения: дискуссия.

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА (36 ЧАС.)

Тема 1. Текстология как область практической и филологической деятельности. Источники текста (8 час.).

Содержание и задачи курса. Эдиционная текстология как вспомогательная дисциплина и текстология как самостоятельная филологическая дисциплина. Место текстологии в современной филологии. Текстология как область научной, историко-культурной, литературоведческой, книговедческой деятельности, теории и практики редакционно-издательских процессов. Содержание основных понятий эдиционной и текстологической деятельности.

Тема 2. Предмет, объект и методы текстологии(8час.).

Текстология как филологическая научная дисциплина. Текст произведения как предмет изучения. Общие методы и приёмы (комментирование, коньектирование, изучение типичных ошибок копииста и др.). Сравнительно-историческое изучение источников. Принципы текстологии.

Тема 3. Развитие отечественной текстологии(8 час.).

Текстология древней литературы и ее влияние на формирование текстологии новой русской литературы. Возникновение текстологии новой русской литературы. Основные текстологические принципы подготовки изданий классических произведений в русской эдиционной практике XVIII в. «Теория трех штилей» М.В. Ломоносова и ее влияние на русскую издательскую практику конца XVIII – начала XIX вв. Развитие теории и практики русской текстологии в первой половине XIX столетия. Русская текстология второй половины XIX – начала XX вв. Возникновение и развитие советской текстологии. Современный период развития текстологии русской литературы.

Тема 4. Специфика текстологической подготовки классических текстов(6 час.).

Единые правила подготовки текстов в научных изданиях классиков художественной литературы, критики и публицистики. Проблемы основного текста: понятие авторской воли; выбор текста, анализ и сличение его, принцип контекста, суждение по аналогии; внесение коньектуры; редакции и варианты; вмешательство цензора и редактора. Разыскания эвристического типа: атрибуция, датировка, локализация. Приемы и способы атрибуции. Раздел dubia. Датировка как текстологическая проблема и пути её решения. Простая, широкая, двойная дата; абсолютная – относительная, верхняя – нижняя.

Тема 5. Значение текстологии в современной издательской практике(6час.).

Эдиционное применение текстологии. Выбор источника. Критическая проверка и исправление текста. Типы изданий. Состав издания. Расположение материала. Транскрипция текста. Научно-справочный аппарат.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Практические занятия

(36 час., в том числе 18 час. в интерактивной форме)

Занятие 1. Основные понятия текстологии (10 час.)

Проводится в форме дискуссии.

Дискуссия (от лат. *discussio* — исследование, рассмотрение) — это коллективное обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставление информации, идей, мнений, предложений.

Цель дискуссии - обучение, сбор и упорядочение информации.

Во время дискуссии студенты могут дополнять друг друга (диалог) или противостоять один другому (спор). И взаимоисключающий спор, и взаимодополняющий, взаиморазвивающийся диалог способствуют сопоставлению различных мнений и более прочному усвоению основных понятий редактирования.

Вопросы для обсуждения:

1. Зачем нужна текстология?
2. Насколько методы и задачи исследования в текстологии современны на сегодняшний день?
3. Зачем изучать рукописные и печатные источники текста?
4. Чем различаются редакции и варианты в текстологии, издательском деле, литературоведении?
5. Что опаснее для художественного произведения - разночтения или искажения? Причины их возникновения.
6. Генетическое досье и основной текст в отечественной и западной традиции.

Занятие 2. Закон соблюдения творческой воли автора (6 час.)

1. Понятие последней творческой воли автора.
2. Методика текстологической работы над пунктуацией и орфографией авторского текста.
3. Всегда ли следует выполнять последнюю творческую волю автора? Условия ее ограничения.

Занятие 3. Атрибуция рукописей и проблема датировки(4 час.)

1. Способы установления атрибуции и датировки.
2. Назовите основные пути установления атрибуции и охарактеризуйте каждый из них.
3. Каковы пути и приемы установления основных дат произведения?

Занятие 4. Типы и виды изданий (4 час.)

1. Типы изданий по характеру работы над текстом.
2. Состав изданий. Особенности работы редактора над изданием.
3. Виды изданий. Текстологический анализ выбранных изданий.

Занятие 5. Текстологический комментарий и работа редактора над ним (4 час.)

1. Каковы задачи и функции текстологического комментария?
2. Виды текстологического комментария и задачи
3. Архитектоника издания и работа редактора.

Занятие 6. Издание классических текстов сегодня (8 час.).

Проводится в форме дискуссии.

Дискуссия(от лат. discussio — исследование, рассмотрение) — это коллективное обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставление информации, идей, мнений, предложений.

Цель дискуссии - обучение, сбор и упорядочение информации.

Во время дискуссии студенты могут дополнять друг друга (диалог) или противостоять один другому (спор). И взаимоисключающий спор, и взаимодополняющий, взаиморазвивающийся диалог способствуют сопоставлению различных мнений и более прочному усвоению основных понятий редактирования.

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности работы редактора над переизданиями классической литературы.
2. Текстолог и редактор сегодня: особенности взаимодействия.
3. Проблема издания качественной классики сегодня.

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Текстология» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№	Контролируемые темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
		ОПК-3	Знает некоторые языковые нормы и правила в практике редактирования		Вопросы / - 12
			умеет применять на практике некоторые современные языковые нормы и правила редактирования		
			владеет некоторыми языковыми нормами и правилами редактирования		
		ОПК-4	Знает некоторые механизмы образования текста, основные единицы его речевой реализации, виды информации и функционально-смысловые типы речи вербальных текстов		
			Умеет Выявлять и анализировать основные механизмы образования текста, основные единицы его речевой реализации, основные виды информации и функционально-смысловые типы речи вербальных текстов		
			Владеет основной методикой работы с текстами некоторых типов различной природы информации, принадлежащими различным функционально-смысловым типам		Вопросы 8, 11, 12
		ПК-16	Основные приемы и методы анализа информации в зависимости от ее категории		Вопросы 2, 3, 7, 10
Применять на практике основные приемы и методы обработки и переработки информации в виде текста	Вопросы 2, 3, 7, 10				

			приемами и методами аналитико-синтетической переработки потока информации		Вопросы 2, 3, 7, 10
		ПК-17	основные этапы редакционно-издательского процесса		
			использовать методы организации издательского процесса для подготовки макета книжной продукции		
			навыками разработки концепции издательского проекта		

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 2.

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Каримова, И. Р. Текстология [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для студентов филологического факультета педагогического института / И. Р. Каримова. — Электрон. текстовые данные. — Набережные Челны : Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2013. — 57 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29871.html>

Дополнительная литература

(печатные и электронные издания)

1. Погребная, Я. В. Сравнительно-историческое литературоведение [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Я. В. Погребная. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2014. — 89 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63013.html>
2. Лейни, Р. Н. Введение в литературоведение [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Р. Н. Лейни. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2016. — 40 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76479.html>

3. Практическая и функциональная стилистика русского языка [Электронный ресурс] : учебное пособие / сост. Н. А. Русакова, Н. В. Любезнова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 97 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54475.html>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Изучение дисциплины проводится на основе рейтинговой технологии. При осуществлении образовательного процесса используется следующее программное обеспечение: MicrosoftOffice (PowerPoint, Word), OpenOffice, Skype, программное обеспечение электронного ресурса сайта ДВФУ, включая ЭБС ДВФУ.

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение курса «Текстология» включает в себя

- Освоение теоретического блока.
- Работу на практических занятиях
- Сдачу зачета.

Изучение теоретического блока позволит студенту не только освоить базовые понятия, минимум профессиональных терминов, познакомиться с профессией и особенностями работы текстологов, но и получить представление об истории становления профессии, об изменениях в подходах к работе с текстом, об эволюции процесса, позволит увидеть историческую перспективу и осознать вклад в науку знаменитых текстологов.

Цель практических занятий – научить студентов самостоятельно анализировать учебную и научную литературу, заложить основы профессиональной культуры, а также выработать навыки практического применения теоретических знаний.

Практические занятия проводятся в виде дискуссий.

Дискуссии проводятся при условии подготовки всей группы по всем вопросам и максимального участия студентов в обсуждении вопросов темы семинара. Дополнительные вопросы могут ставиться как всей аудитории, так и определенным участникам обсуждения. При этой форме работы отдельным студентам могут поручаться сообщения по тому или иному вопросу.

Чтобы подготовиться к практическим занятиям, необходимо освоить не только теоретический блок, но и найти примеры из классической литературы, иллюстрирующие соблюдение или несоблюдение текстологических правил.

Закреплению понятий профессиональной терминологии способствует глоссарий.

Для получения зачета при ответе на вопросы студенты должны продемонстрировать знание базовых понятий и этапов текстологического анализа, владение специальной терминологией, понимание проблем современной текстологии, знание принципов подготовки к печати классического произведения.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объектов
Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 43) Оборудование: плазма: модель LGFLATRONM4716CCBA – 3 шт. Проектор, модель Mitsubishi, экран Эксклюзивная документ камера, модель Aversvision 355 AF Доскааудиторная	г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, корпус F, ауд. F610 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа

Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами, видеоувеличителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по дисциплине «Текстология»
Направление подготовки 42.03.03 Издательское дело
профиль «Книгоиздательское дело»
Форма подготовки очная**

**Владивосток
2019**

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1	Сентябрь-декабрь	Подготовка к практическим занятиям в форме дискуссии	80 ч.	УО-2
2	Декабрь-январь	Подготовка к практическим занятиям в форме дискуссии	11 ч.	УО-2
3	Февраль-июнь	Подготовка к практическим занятиям в форме дискуссии	80 ч.	УО-2

Характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению

Цель практических занятий – научить студентов самостоятельно анализировать учебную и научную литературу, заложить основы профессиональной культуры, а также выработать навыки практического применения теоретических знаний.

В рамках дисциплины предусмотрено проведение части аудиторных занятий в виде интерактивных форм обучения (36 часов) - дискуссий.

Самостоятельная работа студентов заключается:

- в подготовке к практическим занятиям в форме дискуссии,
- в подготовке к итоговому собеседованию - экзамену.

Дискуссии предполагают подготовку всей группы по всем вопросам и максимальное участие студентов в обсуждении вопросов темы семинара. Дополнительные вопросы могут ставиться как всей аудитории, так и определенным участникам обсуждения. При этой форме работы отдельным студентам могут поручаться сообщения по тому или иному вопросу.

В ходе самостоятельной подготовки к дискуссии каждый студент готовит выступления по всем вопросам темы. Сообщения делаются устно, развернуто, можно обращаться к конспекту во время выступления.

Подобрав, отработав материал и усвоив его, студент должен начать непосредственную подготовку своего выступления на семинарском занятии, для чего следует продумать, как ответить на каждый вопрос темы. Выступление на семинаре должно удовлетворять следующим требованиям: в

нем излагаются теоретические подходы к рассматриваемому вопросу, дается анализ принципов, понятий и категорий; теоретические положения подкрепляются фактами, примерами, выступление должно быть аргументированным.

Критерии оценки участия в дискуссии

Работа на дискуссиях оценивается в баллах. Максимальное количество баллов за ответ – 3 (полный, развернутый ответ по вопросу либо большое количество дополнений, замечаний к ответам одноклассников).

2 балла – неполный ответ, несколько замечаний к ответам одноклассников.

1 балл – эпизодические замечания несущественного характера.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Текстология»
Направление подготовки 42.03.03 Издательское дело
профиль «Книгоиздательское дело»
Форма подготовки очная

Владивосток

201

**Паспортфонда оценочных средств
по дисциплине «Текстология»**

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-5 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знает	основные формы взаимодействия в социуме, типы взаимодействия; различия форм письменной и устной речи; понятия «коммуникация», «межличностное взаимодействие», «межкультурное взаимодействие», в том числе в зависимости от выбранной языковой платформы.
	Умеет	применить на практике основные формы взаимодействия на уровне личности и социума, поставить задачи нужного уровня в устной и письменной форме.
	Владеет	эффективными формами и методами межличностного и межкультурного взаимодействия в устной и письменной форме
ОПК-3 Способность использовать современные языковые нормы и правила в практике редактирования	Знает	современные языковые нормы и правила в практике редактирования
	Умеет	Применять на практике современные языковые нормы и правила редактирования
	Владеет	Навыками эффективного и рационального использования современных языковых норм и правил редактирования
ОПК-4 Способность выявлять механизмы образования текста, единицы его речевой реализации, виды информации и функционально-смысловые типы речи вербальных текстов	Знает	механизмы образования текста, единицы его речевой реализации, виды информации и функционально-смысловые типы речи вербальных текстов
	Умеет	Выявлять и анализировать механизмы образования текста, единицы его речевой реализации, виды информации и функционально-смысловые типы речи вербальных текстов
	Владеет	Методикой работы с текстами различной природы информации, принадлежащими различным функционально-смысловым типам
ПК-16 Способность владеть приемами и методами аналитико-синтетической переработки потоков информации	Знает	Основные приемы и методы анализа информации в зависимости от ее категории
	Умеет	Применять на практике основные приемы и методы обработки и переработки информации в виде текста
	Владеет	приемами и методами аналитико-синтетической переработки потока информации
ПК-17 способностью участвовать в разработке издательского проекта	Знает	основные этапы редакционно-издательского процесса
	Умеет	использовать методы организации издательского процесса для подготовки макета книжной продукции
	Владеет	навыками разработки концепции издательского проекта

№	Контролируемые темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства		
				текущий контроль	промежуточная аттестация	
1	ТЕМА 1-5.	ОПК-3	Знает некоторые языковые нормы и правила в практике редактирования	УО-4	Вопросы / - 12	
			умеет применять на практике некоторые современные языковые нормы и правила редактирования			
			владеет некоторыми языковыми нормами и правилами редактирования			
		ОПК-4	Знает некоторые механизмы образования текста, основные единицы его речевой реализации, виды информации и функционально-смысловые типы речи вербальных текстов			Вопросы 8, 11, 12
			Умеет Выявлять и анализировать основные механизмы образования текста, основные единицы его речевой реализации, основные виды информации и функционально-смысловые типы речи вербальных текстов			
			Владеет основной методикой работы с текстами некоторых типов различной природы информации, принадлежащими различным функционально-смысловым типам			
		ПК-16	Основные приемы и методы анализа информации в зависимости от ее категории			Вопросы 2, 3, 7, 10
			Применять на практике основные приемы и методы обработки и переработки информации в виде текста			
			приемами и методами аналитико-синтетической переработки потока информации			
		ПК-17	основные этапы редакционно-издательского процесса			Вопросы 2, 3, 7, 10
			использовать методы организации издательского процесса для подготовки макета книжной продукции			
			навыками разработки концепции издательского проекта			

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели
ОПК-3: способность использовать современные языковые нормы и правила в практике редактирования	знает (пороговый уровень)	современные языковые нормы и правила в практике редактирования	Знающий основные правила и требования	Способность назвать и раскрыть основные правила русского языка
	умеет (продвинутый)	Применять на практике современные языковые нормы и правила редактирования	Умеющий редактировать на базисном уровне	Способность применить правила к дефектному тексту
	владеет (высокий)	Эффективно и рационально применяет на практике современные языковые нормы и правила редактирования	Умеющий рационально и эффективно редактировать	Способность исправить дефектный текст рационально и с обоснованием
ОПК-4: способность выявлять механизмы образования текста, единицы его речевой реализации, виды информации и функционально-смысловые типы речи вербальных текстов	знает (пороговый уровень)	механизмы образования текста, единицы его речевой реализации, виды информации и функционально-смысловые типы речи вербальных текстов	Знающий основные правила построения текстов и требования к ним	Способность назвать минимальные структурно-образующие единицы текста и определить его тип
	умеет (продвинутый)	Выявлять и анализировать механизмы образования текста, единицы его речевой реализации, виды информации и функционально-смысловые типы речи вербальных текстов	Умеющий анализировать текст как целое и как совокупность элементов	Способность охарактеризовать текст как целое
	владеет (высокий)	Методикой работы с текстами различной природы информации, принадлежащими различным функционально-смысловым типам	Умеющий эффективно применять методику работы с текстами различной природы	Способность выбрать эффективную методику преобразования текста
ПК-16: способность владеть приемами и методами аналитико-синтетической переработки потоков информации	знает (пороговый уровень)	Основные приемы и методы анализа информации в зависимости от ее категории	Знающий основные приемы и методы взаимодействия человека с информацией	Может назвать основные приемы и методы взаимодействия человека с информацией
	умеет	Применять на	Умеющий	Способность выбрать

	(продвинутый)	практике основные приемы и методы обработки и переработки информации в виде текста	применять на практике основные приемы и методы анализа текста	подходящий прием и метод
	владеет (высокий)	приемами и методами аналитико-синтетической переработки потока информации	Умеющий рационально и эффективно перерабатывать текст в зависимости от его функционального назначения и целевой аудитории	Способность выбрать максимально эффективный прием и метод
ПК–17 способностью участвовать в разработке издательского проекта	знает (пороговый уровень)	основные этапы редакционно-издательского процесса	знает профессиональную литературу и дополнительные источники по технологии редакционно-издательского процесса	– способен описать редакционно-издательский процесс, учитывая причинно-следственные связи
	умеет (продвинутой)	использовать методы организации издательского процесса для подготовки макета книжной продукции	знает организационные основы издательства, использует эти знания для решения поставленной производственной задачи	– способен соотнести виды выполняемых работ с организационными основами и организационной структурой издательства
	владеет (высокий)	навыками разработки концепции издательского проекта	использует знания о необходимых элементах издательского проекта при его разработке	– понимает, что концепция издательского проекта является его основой, использует при разработке все аспекты концепции. способен разработать концепцию для издательского проекта любого вида

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины «Текстология»

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным РПУД, выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на консультациях неясные вопросы.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы к экзамену

1. Текстология как наука, предмет изучения, методы и задачи исследования.
2. Основные понятия текстологии: текст, произведение, рукопись, список, автограф, черновик, беловик, копия, редакции, вариант, разночтения, авторизованные источники.
3. Установление основного текста: источники текста, варианты и транскрипции, конъектуры, пунктуационные и орфографические варианты, последняя творческая воля автора, методика сверки рукописных и печатных текстов, методика контекстного чтения.
4. Всегда ли следует выполнять последнюю творческую волю автора? Условия ее ограничения.
5. Атрибуция: способы установления. Датировка: основные даты произведения, пути и приемы датировки.
6. Что такое конъектура? Условия ее применения. Когда оправдана контаминация?
7. Типы изданий по характеру работы над текстом: документальные издания (факсимильные, дипломатические), критические (академические, научные, научно-массовые), массовые. Назовите и дайте характеристику видам изданий по полноте состава.
8. Особенности текстологической работы над пунктуацией и орфографией авторского текста.
9. Текстологический комментарий: задачи, функции, расположение.
10. Справочный аппарат издания. Оправданность и соответствие содержания аппарата целевому назначению и читательскому

адресу. Правила оформления переизданий и перепечаток согласно ГОСТам.

11. Принципы и схема работы редактора при подготовке классического произведения к печати в виде переиздания или перепечатки.
12. Типы ошибок и искажений текста по Б. В. Томашевскому и Д. С. Лихачеву.

Образец экзаменационного билета

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»

Школа искусств и гуманитарных наук

ООП 42.03.03 «Издательское дело»

Дисциплина «Текстология»

Форма обучения Очная

Семестр Осенний _____ **учебного года**

Реализующий Департамент коммуникаций и медиа

Экзаменационный билет № 1

1. Типы ошибок и искажений текста по Б. В. Томашевскому и Д. С. Лихачеву.
2. Что такое конъектура? Условия ее применения. Когда оправдана контаминация?
3. Текстология как наука, предмет изучения, методы и задачи исследования.

Директор департамента _____

Критерии оценки устного сообщения

100-90 баллов выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.

90-70 баллов - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для

аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактически ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки оформления работы

50-70 баллов - студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы

30-50 баллов - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.