



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования

«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

Школа искусств и гуманитарных наук

Департамент социальных наук



УТВЕРЖДАЮ
Директор Школы

Ф.Е. Ажимов

«18» июня 2019 г.

СБОРНИК ПРОГРАММ ПРАКТИК

39.03.01 Социология

Программа академического бакалавриата

Бакалаврская программа «Социология экономики и управления»

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения: *очная*

Нормативный срок освоения программы

(очная форма обучения) *4 года*

Владивосток
2019

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
Сборника программ практик

По направлению подготовки 39.03.01 Социология
Социология экономики и управления

Сборник программ практик составлен в соответствии с требованиями в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 39.03.01 Социология, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 75.

Сборник программ практик включает в себя:

1. Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))
2. Производственная практика (Научно-исследовательская работа)
3. Производственная практика (Проектно-технологическая практика)
4. Производственная практика (Преддипломная практика)


Рассмотрена и утверждена на заседании Ученого Совета ШИГН 18 » июня 2019 года (Протокол № 8)

Руководитель образовательной программы


подпись

доцент Панфилова А.О.
должность, ФИО

Заместитель директора Школы искусств
и гуманитарных наук
по учебной и воспитательной работе


подпись

М.А. Волошина



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель ОП


(подпись)

Панфилова А.О.
(Ф.И.О. рук. ОП)

«10» июня 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор департамента
социальных наук
(название)


(подпись)

Кузина И.Г.
(Ф.И.О.)

«10» июня 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков
научно-исследовательской работы)**

Направление подготовки 39.03.01 Социология
Профиль подготовки «Социология экономики и управления»

Квалификация (степень) выпускника
бакалавр

Владивосток 2019

1. Нормативная документация, регламентирующая процесс организации и прохождения практики

Программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению 39.03.01 Социология от 5.02.2018, № 75; в соответствии с Положением о практике обучающихся, обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утверждённым приказом ректора от 14.05.2018 № 12-13-870.

2. Цели изучения дисциплины

Научно-исследовательская работа – это апробация знаний студентов, полученных за первый год обучения в вузе, и развитие первичных навыков ведения НИР.

Основная цель данного вида практики - приобретение первичного практического опыта и навыков научно-исследовательской работы; комплексное формирование и развитие общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. Практика планируется на основе программных заданий по сбору первичной социологической информации, необходимой для реализации студенческих исследовательских проектов.

3. Задачи изучения дисциплины:

- получение студентами общего представления об объектах и сфере профессиональной деятельности;
- знакомство с основами будущей профессиональной деятельности;
- отработка процедуры социологических исследований в реальных условиях;

- подготовка студентов к осознанному и углубленному изучению профессиональных дисциплин;
- умение пользоваться опросным социологическим инструментарием, понимание его назначения;
- непосредственное освоение приемов социологического сбора информации;
- приобретение элементов общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых социологу для работы в его профессиональной сфере.

4. МЕСТО НИР В СТРУКТУРЕ ОП

Данная практика входит в обязательную часть учебного плана и в своей реализации опирается на начальные знания теоретической социологии, проектной деятельности и методов социологического исследования. Этот вид практики непосредственно связан с дисциплинами основного профессионального блока обучения, в частности, с такими, как «История социологии», «Основы проектной деятельности», «Основы социологии», «Социальные науки: подходы и исследования», «Социальные проблемы современного общества».

5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ НИР

Данный вид работы входит в блок «Практика» учебного плана бакалавров очной формы обучения направления 39.03.01 Социология, профиль «Социология экономики и управления». Курс реализуется на 2 семестре 1 года обучения программы бакалавриата и состоит из 108 часов самостоятельной работы студентов. Практика проводится в течение 2 недель. Трудоёмкость

учебной практики – 3 з.е. Способ проведения учебной практики – стационарная.

Проходит в летний период в течение двух недель в исследовательской организации, которая должна соответствовать следующим требованиям: сфера деятельности организации (или подразделения организации), соответствует направленности (профилю) ОПОП ВО; организация обладает необходимой материально-технической базой, позволяющей обучающимся выполнить программу практики; организация обладает компетентными, квалифицированными специалистами для обеспечения руководства практикой. Учебная практика может проводиться в структурных подразделениях организации. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Допускается возможность (по согласованию с руководителем ОПОП) направления на практику в индивидуальном порядке обучающихся, желающих пройти практику в организациях по собственному выбору, если эти организации соответствуют выше изложенным требованиям. В этом случае обучающийся направляет руководителю ОПОП заявление, составленное в произвольной форме, в котором указывает наименование, реквизиты и контактные данные организации – предполагаемого индивидуального места прохождения практики.

Основные организации (базы практик):

1. Центр психологического и социального здоровья ДВФУ и лаборатория социального проектирования и прогнозирования ДВФУ;
2. Департамент молодежной политики ДВФУ;
3. Департамент интернационализации образования ДВФУ, отдел по работе с иностранными студентами;
4. Департамент международного партнерства ДВФУ;
5. Центр новых технологий интернационализации университетов ДВФУ;
6. Департамент труда и социального развития Приморского края;
7. Управление культуры администрации г. Владивостока;
8. Управление Федеральной миграционной службы России по Приморскому краю;
9. Департамент социальных наук Школы искусств и гуманитарных наук ДВФУ.

Текущий контроль обеспечивается оценкой активности и результативности участия студента в социологическом исследовании. Итоговый контроль обеспечивается проведением дифференцированного зачёта (с оценкой) в форме итоговой конференции по практике с учётом выступления на этой конференции, самооценки студента своей деятельности за весь период практики и отчета по итогам практики.

6 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В результате успешного прохождения данной практики у студентов формируются элементы следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
	Знает	- возможные цели и задачи, решаемые в ходе

<p>ОПК-3 Способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения</p>		<p>социологического исследования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые социальные проблемы в современном обществе; - методы социологических исследований и их исследовательские возможности.
	Умеет	<ul style="list-style-type: none"> - применять современные методы для исследований в конкретной исследовательской ситуации; - обрабатывать полученную информацию; - описать методику и технологию работы с социологической информацией; - грамотно использовать современную аппаратуру и информационные технологии.
	Владеет	<ul style="list-style-type: none"> - основами социологической теории; - опытом проведения эмпирических исследований с применением современного оборудования и информационных технологий.
<p>ПК-2 способен эффективно использовать методологические и методические социологические подходы при проведении социологических измерений, в социальном прогнозировании и проектировании, участвовать в составлении и оформлении профессиональных научных отчетов</p>	Знает	<ul style="list-style-type: none"> - методику научного исследования; - социальную проблематику современного общества; - общие результаты эмпирического исследования в профессиональной сфере; - общие принципы и требования к составлению и оформлению профессиональных научных отчетов
	Умеет	<ul style="list-style-type: none"> использовать формулировать цель и задачи исследовательской работы; - использовать исследовательский инструментарий; - соотносить понятия и методы исследовательской работы; - обрабатывать социологическую информацию в количественном и, частично, в качественном отношении; - представлять отчет в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данной процедуре
	Владеет	<ul style="list-style-type: none"> - техникой проведения социологического исследования по заданной программе; - способностью обрабатывать информацию,

		классифицировать, обобщать, вычислять по результатам социологических исследований.
ПК-1 - способен применять теоретические и практические основы социологического знания в научно-исследовательских целях различных уровней, в том числе в организационно-управленческой деятельности	Знает	- теоретические основы социологической теории и социального знания; - сферу применения социологических исследований; - сущность организационно-управленческой деятельности
	Умеет	- интерпретировать результаты социологических исследований; - работать с полученной социологической информацией, в том числе – организационного и управленческого характера; - применять понятийно-категориальный аппарат социологии в анализе организационно-управленческой деятельности
	Владеет	- техникой получения информации по исследовательской программе; - умением реализовать соц.исследование в конкретных организационно-управленческих условиях

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость программы получения первичных навыков научно-исследовательской работы составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Проходит в летний период в течение двух недель в исследовательской организации/подразделении, осуществляющих социологические и маркетинговые исследования (научные, научно-прикладные, прикладные).

Основными знаниями и навыками, которые должны быть получены и освоены студентами за период практики и владение которыми оценивается при сдаче дифференцированного зачета по практике, являются сформированное представление:

- об особенностях организации научного исследования;

- о правилах и принципах его реализации;
- о ключевых нормах профессиональной этики социолога.

Таким образом, данный вид практики вооружает студентов необходимыми первичными профессиональными умениями и навыками ведения научно-исследовательской работы.

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) включает несколько этапов:

1. Вводный этап.

- a. Знакомство с особенностями планирования и ведения НИР.
- b. Ознакомление с целями, задачами и методикой конкретного исследования, в котором студенту предстоит принимать участие.
- c. Инструктаж по технике безопасности.

2. Подготовительный этап.

- a. Инструктаж по техникам ведения НИР (в зависимости от характера и метода последней).
- b. Инструктаж по используемому в исследовании инструментарию.
- c. Предварительное знакомство с объектом (например, обсуждение пунктов программы исследования, участие в построении выборки, реализация пилотажа и т.п.).
- d. Инструктаж по конкретному заданию интервьюера (например, сроки, норма, маршрут, квотное задание, способы отбора респондента в семье и т.п.).

3. Этап сбора информации.

- a. Работа в качестве интервьюера с обязательной регулярной сдачей непосредственному руководителю и проверкой собранных материалов интервью (анкет, опросных листов и т.п.).
- b. Разбор ошибок и проблем, возникающих в ходе опроса.

с. Информирование о результатах контроля.

4. Заключительный этап.

а. Подготовка отчета о практике.

б. Защита практики.

II. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по выполнению программы научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) представлено в Приложении 1 и включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по выполнению программы практики, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов НИР;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

III. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ ПРАКТИКИ НИР

№ п/п	Контролируемые пункты программы	Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	Оценочные средства - наименование	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	1а, 1б, 2а, 2б, 2с, 2д,	ОПК-3	ЗНАЕТ: - возможные цели и задачи, решаемые в ходе социологического	(УО-1) Собеседовани	Зачёт с оценко

	3а, 3б, 3с, 4а, 4б	Способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения	исследования; - базовые социальные проблемы в современном обществе; - методы социологических исследований и их исследовательские возможности.	е, (ПР-6) Лабораторная работа	й
			УМЕЕТ: - применять современные методы для исследований в конкретной исследовательской ситуации; - обрабатывать полученную информацию; - описать методику и технологию работы с социологической информацией; - грамотно использовать современную аппаратуру и информационные технологии.	(УО-1) Собеседование, (ПР-6) Лабораторная работа	Зачёт с оценкой
			ВЛАДЕЕТ: - основами социологической теории; - опытом проведения эмпирических исследований с применением современного оборудования и информационных технологий.	(УО-1) Собеседование, (ПР-6) Лабораторная работа	Зачёт с оценкой
2	1б, 2а, 2б, 2с, 2д, 3а, 4а, 4б	ПК-1 - способен применять теоретические и практические основы социологическ	ЗНАЕТ: - теоретические основы социологической теории и социального знания; - сферу применения социологических исследований; - сущность организационно-управленческой деятельности	(УО-1) Собеседование, (ПР-6) Лабораторная работа	Зачёт с оценкой
			УМЕЕТ:	(УО-1)	Зачёт с

		ого знания в научно-исследовательских целях различных уровней, в том числе в организационно-управленческой деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - интерпретировать результаты социологических исследований; - работать с полученной социологической информацией, в том числе – организационного и управленческого характера; - применять понятийно-категориальный аппарат социологии в анализе организационно-управленческой деятельности 	Собеседование, (ПР-6) Лабораторная работа	оценкой
			<p>ВЛАДЕЕТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - техникой получения информации по исследовательской программе; - умением реализовать соц.исследование в конкретных организационно-управленческих условиях 	(УО-1) Собеседование, (ПР-6) Лабораторная работа	Зачёт с оценкой
3	1b, 2a, 4a	ПК-2 способен эффективно использовать методологические и методические социологические подходы при проведении социологических измерений, в социальном прогнозировании и проектировании, участвовать	<p>ЗНАЕТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методику научного исследования; - социальную проблематику современного общества; - общие результаты эмпирического исследования в профессиональной сфере; - общие принципы и требования к составлению и оформлению профессиональных научных отчетов 	(УО-1) Собеседование	Зачёт с оценкой
			<p>УМЕЕТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формулировать цель и задачи исследовательской работы; - использовать исследовательский инструментарий; - соотносить понятия и методы исследовательской работы; - обрабатывать социологическую информацию в количественном и, 	(УО-1) Собеседование	Зачёт с оценкой

		в составлении и оформлении профессиональных научных отчетов	частично, в качественном отношении; - представлять отчет в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данной процедуре		
			ВЛАДЕЕТ: - техникой проведения социологического исследования по заданной программе; - способностью обрабатывать информацию, классифицировать, обобщать, вычислять по результатам социологических исследований.	(УО-1) Собесе довани е	Зачёт с оценко й

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения данной практики, представлены в Приложении 2.

IV. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Аверин, Ю.П. Теоретическое построение количественного социологического исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Аверин Ю.П. - Электрон. текстовые данные. - М.: Академический Проект, 2015. - 432 с. - Режим доступа из URL: <http://www.iprbookshop.ru/36752>

2. Добренъков В.И., Агапов П.В. Введение в изучение социальных систем, структур и социальных процессов /В.И. Добренъков, П.В. Агапов. – М.: Академический проспект. – 2015. – 254 с. – 8 экз. - Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:810527&theme=FEFU>

3. Социология: учебное пособие для вузов / сост. Л.Д. Ерохина, Г.А. Трифонова. – Владивосток: Издательство Дальневосточного федерального университета, 2015. – 390 с. – 13 экз. - Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:791770&theme=FEFU>

4. Хамидуллин Н.Р. Методика и техника социологических исследований [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Хамидуллин Н.Р.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017.— 111 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71287.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Дополнительная литература

1. Готлиб А.С. Введение в социологическое исследование. Качественный и количественный подходы. Методология. Исследовательские практики. – М., ФЛИНТА, 2014. – 382 с. - Режим доступа из URL: <http://www.iprbookshop.ru/36532>

2. Киселёва А.М. Исследование социально-экономических и политических процессов: учебное пособие / А.М. Киселёва — Электрон. текстовые данные. – Омск: Омский государственный университет, 2014. — 240 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24888>

3. Климантова Г.И. Методология и методы социологического исследования [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Климантова Г.И., Черняк Е.М., Щегорцов А.А. - Электрон. текстовые данные. - М.:

Дашков и К, 2015. - 256 с. - Режим доступа:
<http://www.iprbookshop.ru/52283.html> - ЭБС «IPRbooks»

4. Общая социология: учебное пособие / [М. М. Вышегородцев, Г. Т. Журавлев, С. А. Шапиро и др.]; под ред. М. М. Вышегородцева. Москва: КноРус, 2016. – 277 с. – 7 экз. - Режим доступа:
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:837940&theme=FEFU>

5. Организация и проведение учебных социологических исследований [Электронный ресурс]: методические указания к практическим занятиям. - Электрон. текстовые данные. - М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. - 48 с. - Режим доступа из URL:
<http://www.iprbookshop.ru/30349>

6. Процедуры и методы социологического исследования. Кн.2. Классическое социологическое исследование: практикум / сост. Готлиб А.С. и др. – М., ФЛИНТА, 2014. – 363 с. Режим доступа из URL:
http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=55509

7. Современная социология: теоретико-методологические основания и перспективы / В.И. Добреньков, А.И. Кравченко. М.: Академический проект, 2014. - 711 с. - Режим доступа из URL:
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:778438&theme=FEFU> - 10 экз.

8. Тезаурус социологии: тематический словарь-справочник. Методология и методы социологических исследований / под ред. Ж.Т. Тощенко. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 415 с. – 10 экз. - Режим доступа из URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:732601&theme=FEFU>

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет»**

<http://www.isras.ru/> – Институт социологии РАН

<http://lib.socio.msu.ru> – Электронная библиотека социологического факультета МГУ.

<http://socio.rin.ru/> – Портал по социологии с большим количеством информации.

<http://www.socinf.narod.ru/> – сайт социологов РГСУ

<http://sociology.extrim.ru/> – ПАРАДИГМА: Сетевой клуб социологов.

<http://socis.isras.ru/> – журнал «Социологические исследования»

<http://socionet.narod.ru/> – Обзор социологических ресурсов русского интернета

<http://www.isn.ru/sociology.shtml> – Российская сеть информационного общества: социология

<http://www.machaon.ru/links/socio.html> – Социология в сети

<http://www.fom.ru/> – Фонд «Общественное мнение»

<http://www.voxru.net/> – Глас Рунета Сайт социологических опросов населения Рунета. Архив опросов. Рассылка. Розыгрыш призов.

<http://www.kupava.com/Socio> – Социологическая мысль Беларуси

<http://www.opinio.msu.ru/> – Центр социологических исследований Новости социологии, архив социологических исследований.

<http://socioline.ru> – Электронная библиотека по социологии с оригинальными материалами и коллекцией тематических ссылок.

<http://www.nir.ru/socio/content/vsb.htm> – Виртуальная социологическая библиотека зарубежных и социологических ссылок

<http://soc.pu.ru/> – сервер Социологического факультета СПбГУ.

<http://www.nir.ru/socio/content/vsb.htm> – Виртуальная социологическая библиотека зарубежных и социологических ссылок

V. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ НИР

Перед началом практики студенты получают вводный инструктаж по технике безопасности, изучают правила внутреннего распорядка учреждения, в котором будет проходить практика. Выбор учреждений осуществляется по согласованию с руководителем практики от Департамента.

Во время работы в учреждении необходимо соблюдать правила внутреннего распорядка, установленные для данного учреждения, исключить опоздания и досрочные уходы с работы. В случаях уважительного пропуска (по болезни и пр.) необходимо предоставить руководителю практики соответствующий оправдательный документ. Индивидуальные задания практикант выполняет во внерабочее время.

В период практики студент ведет дневник, в котором систематически фиксирует:

- содержание и результаты выполненной работы;
- возможные рациональные предложения об улучшении практики.

В случае прохождения практики в стороннем учреждении студент предоставляет руководителю также:

- характеристику, заверенную печатью учреждения, где проходит практика, и подписанную руководителем практики от этого учреждения;
- текстовый отчет о прохождении практики, подписанный самим практикантом, руководителем практики от учреждения и заверенный печатью этого учреждения.

Результаты практики студент может использовать для написания будущей курсовой работы, при сдаче экзаменов, подготовке тезисов выступления на студенческих конференциях и т.п.

Обязанности участников практики НИР

Практикант обязан:

- своевременно приступить к практике;
- присутствовать на организационном собрании по практике;
- придерживаться правил внутреннего распорядка, действующего в данном учреждении;
- своевременно и качественно выполнять задания и поручения руководителей практики от университета и учреждения, где проходит практика;
- систематически знакомиться с новой литературой (учебной, монографической), законодательно-нормативной базой;
- добросовестно заполнять дневник практики, своевременно предоставить отчет после ее окончания.

Формы аттестации (по итогам практики)

Контроль и оценка результатов практики осуществляется в двух аспектах:

- текущий аспект (результаты ежедневной деятельности практикантов), контроль осуществляется через:
 1. средство контроля УО-1 (собеседование - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.)
 2. средство контроля ПР-6 (лабораторная работа – средство для закрепления и практического освоения материала по определённому разделу)
- промежуточная аттестация (результаты ежедневной практики по итогам достижения поставленных целей практики). Контроль осуществляется через проведение зачёта с оценкой.

Текущий контроль во время практики осуществляется и со стороны университета, и со стороны учреждения, в котором проходит практика. Обычно оцениваются уровень полученных знаний и опыта, посещаемость, дисциплинированность, инициативность, аккуратность, неконфликтность практикантов.

Итоговая аттестация (оценка результативности практики) проводится по комплексным показателям и предполагает анализ степени достижения поставленных перед практикантом целей практики. Оцениваются умения и навыки по работе в коллективе над решением производственных задач. Итоговая аттестация практиканта проводится во время зачёта. Окончательная оценка определяется руководителем практики на основании собеседования и анализа предоставленных практикантом отчётных документов.

Отчетными документами для студентов служат характеристика с места прохождения практики, дневник практики и письменный отчет о прошедшей практике. Каждый из этих документов играет свою роль в оценке результатов практики.

В *дневнике* практикант фиксирует все работы, которые он выполняет в течение практики. Записи отражают многообразие видов деятельности, их объем и сложность выполнения. Содержание записей в дневнике свидетельствует о тщательности, с которой практикант подходит к выполнению заданий, о внимании к деталям своей деятельности, об умении выделить главное в проделанной работе.

Целесообразно все задания, получаемые от руководителя практики, записывать (можно в дневник). Образец титульного листа дневника представлен в Приложении.

Дневник должен быть зарегистрирован в Департаменте, иметь подпись руководителя практики и личную подпись студента. В дневник записывается

вся выполненная студентом работа, даты каждого рабочего дня. В дневник также вносятся сведения о производственных экскурсиях, участии студентов в совещаниях, сущности научно-исследовательской работы, о законодательных и нормативных актах, изученных студентом в период прохождения практики. Записи в дневнике регулярно подписываются руководителем практики от учреждения. Руководитель практики от учреждения записывает также данные о трудовой дисциплине, о нарушениях или поощрениях студента.

Характеристика студента, получаемая от администрации учреждения по месту прохождения практики, обычно содержит описание деятельности практиканта, вместе с тем она может позволить оценить не только содержание и объем проделанной работы, но и ее практическую значимость, а также умение студента правильно понимать требования, предъявляемые ему руководством учреждения.

Письменный отчет необходимый для того, чтобы оценить способности студента обобщить выполненную работу, выделить достижения, которые он считает наиболее полезными в своей профессиональной подготовке и наиболее ценными для обслуживаемых клиентов.

СТРУКТУРА ОТЧЕТА

Введение:

- цель и задачи практики,
- сроки и место прохождения,
- описание рабочего места и функциональных обязанностей практиканта;
- актуальность выбранной темы,
- краткая характеристика проблемы и необходимость ее исследования,
- объект, предмет исследования,

- цель и задачи исследования,
- определение и обоснование методов сбора данных,
- рабочий план исследования.

В **первой главе** дается характеристика объекта исследования – от 3 стр. в зависимости от задач практики.

Вторая глава 5-10 стр. включает в себя описание научного исследования:

- объект, предмет эмпирического исследования,
- уточненные цели и задачи, гипотезы исследования,
- теоретическая интерпретация основных понятий
- эмпирическая интерпретация и операционализация основных понятий,
- определение типа выборочной совокупности,
- расчет и обоснование объема выборки,
- инструментарий исследования: анкеты, бланки интервью,
- методики сбора первичных данных и т.д.

В отчете по методам эмпирического социологического исследования эта глава – основная часть, и должна быть прописана с особой подробностью, тщательностью и аргументацией.

Третья глава должна отражать результаты исследования и их интерпретацию - 10-15 стр.

Основные результаты исследования представляются в предельно обобщенном виде. Чаще всего они заключаются в статистические таблицы, диаграммы, графики. Например, таблицы корреляций между удовлетворенностью одним из перечисленных факторов и всеми остальными. При интерпретации результатов эмпирического исследования необходимо учитывать выявленные в первой главе особенности объекта исследования и ссылаться на них для объяснения выявленных проблем, оценок, тенденций и

т.п. Предельная обобщенность результатов не мешает сопровождать их живыми и пространными комментариями.

Далее предоставляются выводы, которые не следует слишком конкретизировать. В большей степени это касается оперативных опросов общественного мнения и маркетинговых обследований. Но если исследование носит объяснительный характер и будет служить материалом для курсовой или дипломной работы, то следует сопоставить полученные данные с имеющимися в литературе данными и сделать выводы.

Заключение – краткие выводы о достижении поставленных целей, о том, как решены исследовательские задачи, результаты проверки рабочих гипотез, общие рекомендации – 3-4 стр.

Список использованной литературы, документов – фиксируются печатные, рукописные, электронные источники и литература, использованные при написании отчета, в соответствии с требованиями ГОСТа. Количество использованной литературы определяется разработанностью темы. Список литературы характеризует качество научного поиска, предпринятого студентом для полноты теоретической интерпретации используемых понятий. Поэтому список литературы – его количественные и качественные характеристики – в значительной степени определяет оценку за практику.

Приложения оформляют как продолжение отчета на его последующих страницах. Приложения нумеруются и располагаются в порядке появления на них ссылок в тексте отчета.

ОФОРМЛЕНИЕ ОТЧЕТА

Отчет состоит из титульного листа, листа «Отзыв научного руководителя», листа «Содержание», текста отчета, списка источников и литературы,

приложений. Общий объем текста определяется требованием необходимости решения всех поставленных задач и может значительно варьировать.

Текст отчета работы должен быть выполнен качественно, с применением печатающих устройств или машинописным способом. Текстовый редактор в формате MS Word (для удобства сохранения отчёта с графиками и таблицами может быть использован формат .pdf). Размер страницы - А 4; шрифт – Times New Roman; кегль – 14; межстрочный интервал – 1,5. Выравнивание по ширине, отступ слева - 1,5. Текст следует размещать на одной стороне листа бумаги с соблюдением следующих размеров полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

СДАЧА ОТЧЕТОВ И ОЦЕНКА ПРАКТИКИ

Отчеты должны быть сданы на кафедру не позднее сроков, определенных учебными планами (в течение первых 10 учебных дней). В течение следующей недели в сроки, установленные Департаментом, студенты защищают отчеты.

При оценке практики принимается во внимание:

- уровень полученных знаний и опыта,
- посещаемость,
- дисциплинированность,
- аккуратность,
- неконфликтность практикантов,
- инициативность студента на практике,
- полнота заполнения Дневника практики
- отзыв руководителя,
- своевременность сдачи отчета по практике.

Результаты зачёта по практике учитываются при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

В случае, если студент не сдал отчет к указанному сроку, он получает оценку «неудовлетворительно». Неудовлетворительная оценка по практике становится основанием для недопуска к следующей экзаменационной сессии.

Если причины невыполнения задания объективны и имеется документальное подтверждение этому, ему может быть назначен дополнительный срок сдачи отчета.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине (оправдательные документы представляются руководителю вместе с объяснительной), могут быть направлены на практику вторично в свободное от учебы время. По заявлению студента директор Департамента определяет другой срок ее прохождения.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляются повторно на практику. В этой ситуации студент самостоятельно ищет место для прохождения практики и оформляет соответствующие документы. Если студент не пройдет практику до конца семестра, то он не допускается к экзаменационной сессии.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную отметку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность.

Фонд оценочных средств по реализации НИР представлен в Приложении 2.

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Компьютерный класс с установленными пакетами программы Microsoft Excel; диктофоны и т. д.

Программу учебной практики НИР разработал:

доцент Департамента социальных наук А.О.Панфилова

Приложение 1



**МИНИСТЕРСТВО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)**

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

во время реализации

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Направление подготовки 39.03.01 Социология

Профиль «Социология экономики и управления»

Форма подготовки: очная

г. Владивосток

2019

План-график выполнения самостоятельной работы (108 часов)

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1.	В течение недели до начала практики	Подготовка необходимых документов. Инструктаж по технике безопасности	4 ч.	Зачёт с оценкой
2.	1-ый день	Знакомство с программой научного исследования. Ознакомление с целями, задачами и методикой конкретного исследования, в котором студенту предстоит принимать участие. Обсуждение и уточнение процесса, предложение исследовательских инициатив	7 ч.	Собеседование (УО-1), лабораторная работа (ПР-6), зачёт с оценкой
3.	2-ой день	Инструктаж по техникам ведения интервью. Инструктаж по используемому в исследовании инструментарияю. Предварительное знакомство с объектом (например, натурный обход, участие в построении выборки и т.п.). Инструктаж по конкретному заданию интервьюера (например, сроки, норма, маршрут, квотное задание, способы отбора респондента в семье и т.п.).	7 ч.	Собеседование (УО-1), лабораторная работа (ПР-6), зачёт с оценкой
4.	3-ий день	Работа в качестве интервьюера Разбор ошибок и проблем,	7 ч.	Собеседование (УО-1), лабораторная

		возникающих в ходе опроса		работа (ПР-6), зачёт с оценкой
5.	4-ый день	Работа в качестве интервьюера Разбор ошибок и проблем, возникающих в ходе опроса	7 ч.	Собеседование (УО-1), лабораторная работа (ПР-6), зачёт с оценкой
6.	5-ый день	Работа в качестве интервьюера Разбор ошибок и проблем, возникающих в ходе опроса	7 ч.	Собеседование (УО-1), лабораторная работа (ПР-6), зачёт с оценкой
7.	6-ой день	Работа в качестве интервьюера	7 ч.	Собеседование (УО-1), лабораторная работа (ПР-6), зачёт с оценкой
8.	7-ой день	Работа в качестве интервьюера	7 ч.	Собеседование (УО-1), лабораторная работа (ПР-6), зачёт с оценкой
9.	8-ой день	Работа в качестве интервьюера	7 ч.	Собеседование (УО-1), лабораторная работа (ПР-6), зачёт с оценкой
10.	9-ый день	Работа в качестве интервьюера	7 ч.	Собеседование (УО-1), лабораторная работа (ПР-6), зачёт с оценкой
11.	10-ый день	Работа в качестве интервьюера Итоговый разбор ошибок и проблем, возникших в ходе	7 ч.	Собеседование (УО-1), лабораторная работа (ПР-6),

		опроса		зачёт с оценкой
12.	11-ый день	Ознакомление с конкретными статистическими методами обработки собранной информации. Статистическая обработка собранной информации.	7 ч.	Собеседование (УО-1), лабораторная работа (ПР-6), зачёт с оценкой
13.	12-ый день	Статистическая обработка собранной информации. Подведение итогов практики	7 ч.	Собеседование (УО-1), лабораторная работа (ПР-6), зачёт с оценкой
14.	За 10 дней до защиты практики	Подготовка отчёта о практике	20 ч.	Собеседование (УО-1), лабораторная работа (ПР-6), зачёт с оценкой

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики НИР (108 ч.)

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики НИР включает в себя:

1. Знакомство с программой научного исследования.
2. Ознакомление с целями, задачами и методикой конкретного исследования, в котором студенту предстоит принимать участие.
3. Инструктаж по техникам ведения интервью.
4. Инструктаж по используемому в исследовании инструментарию.
5. Предварительное знакомство с объектом (например, натурный обход, участие в построении выборки и т.п.).

6. Инструктаж по конкретному заданию интервьюера (например, сроки, норма, маршрут, квотное задание, способы отбора респондента в семье и т.п.).

7. Работа в качестве интервьюера с обязательной регулярной сдачей непосредственному руководителю и проверкой собранных материалов интервью (анкет, опросных листов и т.п.).

8. Разбор ошибок и проблем, возникающих в ходе опроса.

9. Ознакомление с конкретными статистическими методами обработки собранной информации.

10. Статистическая обработка собранной информации.

11. Подготовка отчёта о практике.

12. Защита отчета по практике.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Направление подготовки 39.03.01 Социология

Профиль «Социология экономики и управления»

г. Владивосток

2019

**Паспорт
фонда оценочных средств по учебной практике**

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<p>ОПК-3 Способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения</p>	Знает	<ul style="list-style-type: none"> - возможные цели и задачи, решаемые в ходе социологического исследования; - базовые социальные проблемы в современном обществе; - методы социологических исследований и их исследовательские возможности.
	Умеет	<ul style="list-style-type: none"> - применять современные методы для исследований в конкретной исследовательской ситуации; - обрабатывать полученную информацию; - описать методику и технологию работы с социологической информацией; - грамотно использовать современную аппаратуру и информационные технологии.
	Владеет	<ul style="list-style-type: none"> - основами социологической теории; - опытом проведения эмпирических исследований с применением современного оборудования и информационных технологий.
<p>ПК-2 способен эффективно использовать методологические и методические социологические подходы при проведении социологических измерений, в социальном прогнозировании и</p>	Знает	<ul style="list-style-type: none"> - методику научного исследования; - социальную проблематику современного общества; - общие результаты эмпирического исследования в профессиональной сфере; - общие принципы и требования к составлению и оформлению профессиональных научных отчетов
	Умеет	использовать формулировать цель и

<p>проектировании, участвовать в составлении и оформлении профессиональных научных отчетов</p>		<p>задачи исследовательской работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать исследовательский инструментарий; - соотносить понятия и методы исследовательской работы; - обрабатывать социологическую информацию в количественном и, частично, в качественном отношении; - представлять отчет в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данной процедуре
	Владеет	<ul style="list-style-type: none"> - техникой проведения социологического исследования по заданной программе; - способностью обрабатывать информацию, классифицировать, обобщать, вычислять по результатам социологических исследований.
<p>ПК-1 - способен применять теоретические и практические основы социологического знания в научно-исследовательских целях различных уровней, в том числе в организационно-управленческой деятельности</p>	Знает	<ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы социологической теории и социального знания; - сферу применения социологических исследований; - суть организационно-управленческой деятельности
	Умеет	<ul style="list-style-type: none"> - интерпретировать результаты социологических исследований; - работать с полученной социологической информацией, в том числе – организационного и управленческого характера; - применять понятийно-категориальный аппарат социологии в анализе организационно-управленческой деятельности
	Владеет	<ul style="list-style-type: none"> - техникой получения информации по исследовательской программе; - умением реализовать

		соц.исследование в конкретных организационно-управленческих условиях
--	--	--

Контроль достижения целей практики НИР

№ п/п	Контролируемые пункты программы	Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	Оценочные средства - наименование	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	1a, 1b, 2a, 2b, 2c, 2d, 3a, 3b, 3c, 4a, 4b	ОПК-3 Способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения	ЗНАЕТ: - возможные цели и задачи, решаемые в ходе социологического исследования; - базовые социальные проблемы в современном обществе; - методы социологических исследований и их исследовательские возможности.	(УО-1) Собеседование, (ПР-6) Лабораторная работа	Зачёт с оценкой
			УМЕЕТ: - применять современные методы для исследований в конкретной исследовательской ситуации; - обрабатывать полученную информацию; - описать методику и технологию работы с социологической информацией; - грамотно использовать современную аппаратуру и информационные технологии.	(УО-1) Собеседование, (ПР-6) Лабораторная работа	Зачёт с оценкой
			ВЛАДЕЕТ: - основами социологической теории;	(УО-1) Собесе	Зачёт с оценкой

			- опытом проведения эмпирических исследований с применением современного оборудования и информационных технологий.	довани е, (ПР-6) Лабораторная работа	й
2	1b, 2a, 2b, 2c, 2d, 3a, 4a, 4b	ПК-1 способен применять теоретические и практические основы социологического знания в научно-исследовательских целях различных уровней, в том числе в организационно-управленческой деятельности	ЗНАЕТ: - теоретические основы социологической теории и социального знания; - сферу применения социологических исследований; - сущность организационно-управленческой деятельности	(УО-1) Собесе довани е, (ПР-6) Лабораторная работа	Зачёт с оценко й
			УМЕЕТ: - интерпретировать результаты социологических исследований; - работать с полученной социологической информацией, в том числе – организационного и управленческого характера; - применять понятийно-категориальный аппарат социологии в анализе организационно-управленческой деятельности	(УО-1) Собесе довани е, (ПР-6) Лабораторная работа	Зачёт с оценко й
			ВЛАДЕЕТ: - техникой получения информации по исследовательской программе; - умением реализовать соц.исследование в конкретных организационно-управленческих условиях	(УО-1) Собесе довани е, (ПР-6) Лабораторная работа	Зачёт с оценко й
3	1b, 2a,		ЗНАЕТ:	(УО-1)	Зачёт с

4а	ПК-2 способен эффективно использовать методологические и методические социологические подходы при проведении социологических измерений, в социальном прогнозировании и проектировании, участвовать в составлении и оформлении профессиональных научных отчетов	<ul style="list-style-type: none"> - методику научного исследования; - социальную проблематику современного общества; - общие результаты эмпирического исследования в профессиональной сфере; - общие принципы и требования к составлению и оформлению профессиональных научных отчетов 	Собеседование	оценкой
		<p>УМЕЕТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формулировать цель и задачи исследовательской работы; - использовать исследовательский инструментарий; - соотносить понятия и методы исследовательской работы; - обрабатывать социологическую информацию в количественном и, частично, в качественном отношении; - представлять отчет в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данной процедуре 	(УО-1) Собеседование	Зачёт с оценкой
		<p>ВЛАДЕЕТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - техникой проведения социологического исследования по заданной программе; - способностью обрабатывать информацию, классифицировать, обобщать, вычислять по результатам социологических исследований. 	(УО-1) Собеседование	Зачёт с оценкой

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	критерии	показатели	баллы
--------------------------------	--------------------------------	----------	------------	-------

ии					
<p>ОПК-3 Способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения</p>	Знает	<p>- возможные цели и задачи, решаемые в ходе социологического исследования;</p> <p>- базовые социальные проблемы в современном обществе;</p> <p>- методы социологических исследований и их исследовательские возможности.</p>	<p>знает цели и задачи социологического исследования;</p> <p>знает и анализирует сущность базовых социальных проблем в современном обществе;</p> <p>знает методы социологических исследований и объясняет их исследовательские возможности.</p>	<p>В отчете приведены цель и задачи социологического исследования;</p> <p>Содержится общее описание проблемной исследовательской ситуации;</p> <p>Показана последовательность реализации участия в исследовании;</p> <p>Показано общее объяснение исследовательских возможностей применяемого социологического метода.</p>	45-64
	Умеет	<p>- применять современные методы для исследований в конкретной исследовательской ситуации;</p> <p>- обрабатывать полученную информацию;</p> <p>- описать методику и технологию работы с социологической информацией;</p> <p>- грамотно</p>	<p>Умеет корректно применять современные методы для исследований в конкретной исследовательской ситуации;</p> <p>Умеет обрабатывать полученную информацию; описывает методику и технологию работы с</p>	<p>грамотно и эффективно применяет современные методы для исследований в конкретной исследовательской ситуации;</p> <p>грамотно обрабатывает полученную информацию; в отчете корректно описывает</p>	65-84

		использовать современную аппаратуру и информационные технологии.	социологической информацией; - грамотно использует современную аппаратуру и информационные технологии.	методику и технологию работы с социологической информацией; грамотно использует современную аппаратуру и информационные технологии.	
	Владеет	- основами социологической теории; - опытом проведения эмпирических исследований с применением современного оборудования и информационных технологий.	владеет основами социологической теории; имеет опыт проведения эмпирических исследований с применением современного оборудования и информационных технологий.	Показывает владение понятийным аппаратом социологии, демонстрирует знание основ социологической теории; демонстрирует навыки участия в эмпирическом исследовании с применением современного оборудования и информационных технологий.	85-100
ПК-1 - способен применять теоретические и практические основы социологического знания в	Знает	- теоретические основы социологической теории и социального знания; - сферу применения социологических исследований;	знает методику научного исследования; знает социальную проблематику современного общества; знает общие результаты эмпирического	Показывает знание методики научного исследования; социальной проблематики современного общества и анализирует ее; описывает общие	45-64

научно-исследовательских целях различных уровней, в том числе в организаци		- сущность организационно-управленческой деятельности	исследования в профессиональной сфере.	результаты эмпирического исследования в профессиональной сфере и представляет их в требуемой форме.	
онно-управленческой деятельности	Умеет	- интерпретировать результаты социологических исследований; - работать с полученной социологической информацией, в том числе – организационного и управленческого характера; - применять понятийно-категориальный аппарат социологии в анализе организационно-управленческой деятельности	умеет формулировать цель и задачи исследовательской работы; способен использовать исследовательский инструментарий; способен соотносить понятия и методы исследовательской работы; умеет обрабатывать социологическую информацию в количественном и, частично, в качественном отношении.	Способен самостоятельно формулировать цель и задачи исследовательской работы, понимает их роль в программе исследовательской работы; способен грамотно использовать исследовательский инструментарий; способен соотносить понятия и методы исследовательской работы; умеет обрабатывать социологическую информацию в количественном и, частично, в качественном отношении.	65-84
	Владеет	- техникой получения информации по	Владеет техникой проведения социологического	Демонстрирует на практике корректную	85-100

		исследовательской программе; - умением реализовать соц.исследование в конкретных организационно-управленческих условиях	исследования по заданной программе; Обладает способностью обрабатывать информацию, классифицировать, обобщать, вычислять по результатам социологических исследований.	технику проведения социологического исследования по заданной программе; самостоятельно обрабатывает информацию, классифицирует, обобщает, вычисляет по результатам проведенного исследования.	
ПК-2 способен эффективно использовать методологические и методические социологические подходы при проведении и социологических измерений, в социально-м прогнозировании и	Знает	- методику научного исследования; - социальную проблематику современного общества; - общие результаты эмпирического исследования в профессиональной сфере; - общие принципы и требования к составлению и оформлению профессиональных научных отчетов	знание теоретических и методических основ научного исследования; знание сферы применения социологических исследований; знание общих принципов и требований к составлению и оформлению профессиональных научных отчетов	Оперировать базовыми теоретическими понятиями, категориями; обозначает области и сферы применения социологических исследований, их специфику; отчет составлен с использованием знания общих принципов и требований к составлению и оформлению научных отчетов	45-64
	Умеет	использовать формулировать цель и задачи исследовательской	Умение: использовать формулировать цель и задачи	Продемонстрировать ана способность использовать и формулировать	65-84

<p>проектировании, участвовать в составлении и оформлении профессиональных научных отчетов</p>		<p>работы; - использовать исследовательский инструментарий; - соотносить понятия и методы исследовательской работы; - обрабатывать социологическую информацию в количественном и, частично, в качественном отношении; - представлять отчет в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данной процедуре</p>	<p>исследовательской работы; - использовать исследовательский инструментарий; - соотносить понятия и методы исследовательской работы; - обрабатывать социологическую информацию в количественном и, частично, в качественном отношении; - представлять отчет в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данной процедуре</p>	<p>цель и задачи исследовательской работы; - использовать исследовательский инструментарий; - соотносить понятия и методы исследовательской работы; - обрабатывать социологическую информацию в количественном и, частично, в качественном отношении; - представлять отчет в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данной процедуре</p>	
	<p>Владеет</p>	<p>- техникой проведения социологического исследования по заданной программе; - способностью обрабатывать информацию, классифицировать, обобщать, вычислять по результатам социологических исследований.</p>	<p>владение техникой проведения социологического исследования по заданной программе; - способностью обрабатывать информацию, классифицировать, обобщать, вычислять по результатам социологических</p>	<p>Показано владение техникой проведения социологического исследования по заданной программе; - способность обрабатывать информацию, классифицировать, обобщать, вычислять по результатам</p>	<p>85-100</p>

			исследований.	проведенного исследования; в отчете отражены перечисленные моменты работы.	
--	--	--	---------------	---	--

**Методические рекомендации,
определяющие процедуры оценивания результатов прохождения учебной
практики (Научно-исследовательская работа (получение первичных
навыков научно-исследовательской работы))**

Текущая аттестация студентов.

Текущая аттестация студентов по учебной практике проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация проводится руководителем практики, а также руководителем конкретного социологического исследования (для данного вида практики – наиболее желательно проведение исследований на базе ДВФУ) в форме собеседования и контроля над прохождением студентом собственно практики (посещение мероприятий практики и непосредственное в них участие, контроль усвоения материала).

Используются следующие оценочные средства:

УО-1 – Собеседование - средство контроля, организованное как специальная беседа руководителя с обучающимся на темы, связанные с проделанной в ходе практики работой, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному аспекту, проблеме и т.п.

ПР-6 – Лабораторная работа - Средство для закрепления и практического освоения материала по определенной теме.

Критерии оценки собеседования по результатам учебной практики:

✓ 85-100 баллов (отлично) выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по проведённому исследованию, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Показано участие в исследовательской работе, продемонстрировано понимание ее сути и специфики. Используются элементы статистических сведений, информации нормативно-правового характера. Студент овладел навыком эмпирической исследовательской работы по теме исследования; формулирует актуальность исследовательского ракурса. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет.

✓ 65-84 - баллов (хорошо) – ответы на собеседовании характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания работы. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием методов и инструментария социологического исследования, нет.

✓ 45-64 балл (удовлетворительно) – студент понимает базовые основы и теоретическое обоснование проведённого исследования. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы

✓ ниже 45 баллов (неудовлетворительно) - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст, в котором неясна роль и реализованная работа студента в ходе практики. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ


Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»

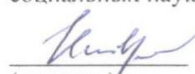
(ДВФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель ОП


А.О.Панфилова
(подпись)
«10» июня 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующая Департаментом
социальных наук


И.Г.Кузина
(подпись) (Ф.И.О.)
«10» июня 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Направление подготовки 39.03.01 Социология
Профиль подготовки «Социология экономики и управления»

Квалификация (степень) выпускника
бакалавр

Владивосток, 2019

1. Нормативная документация, регламентирующая процесс организации и прохождения практики

Программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению 39.03.01 Социология от 5.02.2018, № 75; Положением о практике обучающихся, обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утверждённым приказом ректора от 14.05.2018 № 12-13-870

2. Цели практики

Научно-исследовательская работа – это комплексная апробация знаний студентов, полученных за период обучения в вузе.

Основной целью НИР бакалавра является формирование и развитие способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, постановки ее цели и задач, определения проблемного ракурса исследования, построение его программы и описание результатов.

3. Задачи практики

Задачами научно-исследовательской работы являются:

- развитие профессионального научно-исследовательского мышления бакалавров, а также способности формулировать профессиональные задачи и вырабатывать способы их решения;

- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами социологических исследований;

- развитие профессиональных компетенций, проектно-научного мышления и творческого потенциала;

- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности и требующих профессиональных знаний;

- проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий.

4. Место практики в структуре ОПОП

Производственная практика (Научно-исследовательская работа) входит в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений и относится к разделу «Б2.В.01(П)».

Данная практика логически и содержательно связана с изучением следующих дисциплин/модулей учебного плана:

- «Количественные методы социологического исследования», «Качественные методы социологического исследования», «Проектная деятельность», «Стратегии исследовательской коммуникации», «Социология управления». Успешное прохождение практики НИР позволит вести индивидуальную и групповую научно-исследовательскую работу, а также сформировать у обучающихся знания о программном аспекте НИР, развития и углубления умений и навыков разработки эмпирического исследования и его проведения, а также способности профессиональной работы с социологическими данными.

В результате прохождения практики студенты должны обладать представлениями и знаниями об основных явлениях и процессах, относящихся к современной социальной деятельности человека, возможностям их исследования социологическими методами; системным знанием социологической теории и практики. Как итог – студенты должны показать сформированную способность к самостоятельной научно-исследовательской деятельности, владеть навыками ведения последней с методологических и методических позиций социологии.

Система практического обучения способствует интеллектуальному развитию будущих бакалавров социологии, овладению предметными знаниями и умениями, развитию и повышению мотивации к профессиональной деятельности, осознанию себя как компетентного специалиста. Кроме того, она позволяет студенту попробовать свои силы в выбранной профессии, научиться применять теоретические знания, полученные в ходе лекционных и семинарских занятий.

Научно-исследовательская работа – важный компонент высшего образования. Научно-исследовательская работа бакалавра должна опираться на теорию и практику социологического знания, включать использование современных информационных технологий. Бакалавр-социолог должен иметь наработанный научно-исследовательский опыт, необходимый для осуществления дальнейшей профессиональной деятельности.

5. Типы, способы, место и время проведения НИР

Тип производственной практики – научно-исследовательская работа. Производственная практика по форме проведения является стационарной. НИР может осуществляться как в коллективном, так и в индивидуальном порядке.

Способ проведения практики НИР – период в течение 2 недель.

Организации, рассматриваемые в качестве баз практики, должны соответствовать следующим требованиям: сфера деятельности организации (или подразделения организации), соответствует направленности (профилю) ОПОП ВО; организация обладает необходимой материально-технической базой, позволяющей обучающимся выполнить программу практики; организация обладает компетентными, квалифицированными специалистами для обеспечения руководства практикой.

Практика НИР может проводиться в структурных подразделениях организации. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Базами для проведения этого вида практики могут быть: государственные и муниципальные учреждения, осуществляющие управленческие действия на основе данных социологических исследований; центры изучения общественного мнения; фирмы, занимающиеся маркетинговыми исследованиями; рекламные агентства; аналитические отделы различных государственных структур; органы статистики, научно-исследовательские институты, и др.

Основные организации (базы практик):

1. Центр психологического и социального здоровья ДВФУ и лаборатория социального проектирования и прогнозирования ДВФУ;
2. Департамент молодежной политики ДВФУ;
3. Департамент интернационализации образования ДВФУ, отдел по работе с иностранными студентами;
4. Департамент международного партнерства ДВФУ;
5. Центр новых технологий интернационализации университетов ДВФУ;
6. Департамент труда и социального развития Приморского края;
7. Управление культуры администрации г. Владивостока;
8. Управление Федеральной миграционной службы России по Приморскому краю;
9. Департамент социальных наук Школы искусств и гуманитарных наук ДВФУ.

Допускается возможность (по согласованию с руководителем ОПОП ВО) направления на практику в индивидуальном порядке обучающихся, желающих пройти практику в организациях по собственному выбору, если эти организации соответствуют выше изложенным требованиям. В этом случае обучающийся направляет руководителю ОПОП ВО заявление, составленное в произвольной форме, в котором указывает наименование, реквизиты и контактные данные организации – предполагаемого индивидуального места прохождения практики.

Производственная практика проходит на 2 курсе, в 4 семестре.

Научно-исследовательская работа в семестре выполняется студентом под руководством научного руководителя, ответственного за реализацию этого вида практики. Направление научно-исследовательских работ определяется в соответствии с профилем образовательной программы.

Научно-исследовательская практика бакалавров может быть реализована в следующих формах:

1. Самостоятельное проведение социологического исследования, включающего в себя весь цикл работ – от подготовительного этапа до написания отчета и выработки практических рекомендаций.

2. Создание баз данных, включающих статистические и социологические материалы.

3. Проведение кабинетных маркетинговых исследований и экспертных опросов, подготавливающих разработку концепций для решения исследовательских проблем.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате реализации НИР

Успешная реализация НИР предполагает формирование у студентов элементов следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОПК-3 - Способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения	Знает	пути решения базовых социальных проблем в рамках обществ различных типов; способы решения психологических, социокультурных, социально-политических проблем общества.
	Умеет	применять современные методы для исследований в различных социальных системах; разрабатывать рекомендации по совершенствованию социальной сферы и ее подсистем на основе использования современной аппаратуры и технологий.
	Владеет	основами институциональной социологии, социологии организации, социологии управления, социологии труда, политической и экономической социологии; опытом проведения эмпирических исследований с применением современного оборудования и информационных технологий.
ОПК-4 - Способен выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований	Знает	методологию научного исследования, тенденции развития проблематики и методологии научных исследований; общие результаты эмпирических исследований в профессиональной сфере.
	Умеет	использовать понятия и методы теории измерений при исследовании проблем социологического содержания, соотносить понятия и методы теории измерений с

		понятиями и методами математической статистики; работать с современными общими и профессиональными программами, обрабатывая социологическую информацию и аналитические материалы.
	Владеет	основными практическими приемами измерения и шкалирования в социологии, приемами визуализации и интерпретации результатов шкалирования; применять классические методики анализа; обрабатывать информацию, классифицировать, обобщать, делать профессиональные выводы по результатам социологических исследований.
ПК-1 - способен применять теоретические и практические основы социологического знания в научно-исследовательских целях различных уровней, в том числе в организационно-управленческой деятельности	Знает	<ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы социологической теории и социального знания; - сферу применения социологических исследований; - сущность организационно-управленческой деятельности
	Умеет	<ul style="list-style-type: none"> - интерпретировать результаты социологических исследований; - работать с полученной социологической информацией, в том числе – организационного и управленческого характера; - применять понятийно-категориальный аппарат социологии в анализе организационно-управленческой деятельности
	Владеет	<ul style="list-style-type: none"> - техникой получения информации по исследовательской программе; - умением реализовать соц.исследование в конкретных организационно-управленческих условиях
ПК-2 - способен эффективно использовать методологические и методические социологические подходы при проведении социологических измерений, в социальном прогнозировании и проектировании, участвовать в составлении и оформлении профессиональных научных отчетов	Знает	<ul style="list-style-type: none"> - методику научного исследования; - социальную проблематику современного общества; - общие результаты эмпирического исследования в профессиональной сфере; - общие принципы и требования к составлению и оформлению профессиональных научных отчетов
	Умеет	<ul style="list-style-type: none"> - использовать формулировать цель и задачи исследовательской работы; - использовать исследовательский инструментарий; - соотносить понятия и методы исследовательской работы; - обрабатывать социологическую информацию в количественном и, частично, в качественном отношении;

		- представлять отчет в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данной процедуре
ПК-5, способен к анализу и оценке управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений	Владеет	- техникой проведения социологического исследования по заданной программе; - способностью обрабатывать информацию, классифицировать, обобщать, вычислять по результатам социологических исследований.
	Знает	специфику актуальных социальных проблем в регионе и управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений; понятие и виды организационно-управленческих мероприятий в социальном проектировании; технологию и методы разработки организационно-управленческих мероприятий в социальном проектировании, направленных на решение социальных проблем
	Умеет	анализировать актуальные социальные проблемы в регионе и управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений; разрабатывать организационно-управленческие мероприятия в социальном проектировании, направленные на решение проблем социального характера; формулировать миссию, цели и задачи организационно-управленческих мероприятий; анализировать показатели успешного выполнения целей и задач в социальном проектировании, актуальных в социальной сфере мероприятий
	Владеет	способностью дифференцировать и оценивать социальные проблемы в регионе и управленческие решения органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений в социальном проектировании; навыками применения организационно-управленческих технологий в социальном проектировании, направленных на решение проблем социального характера

Таким образом, данный вид практики вооружает студентов необходимыми первичными профессиональными умениями и навыками и предполагает овладение следующими *знаниями о*:

- теоретических основах социологии экономики и управления;
- методах сбора, обработки и интерпретации данных, необходимых для формирования суждений по соответствующим социальным, научным и этическим проблемам;
- закономерностях развития социально-экономических и управленческих процессов;
- основных теоретических моделях и методах исследования, описывающих социальное действие, социальное восприятие, коммуникацию и взаимодействие на микро- и макроуровнях.

умениями:

- самостоятельно использовать профессиональные знания и навыки;
- самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований;
- профессионально составлять и оформлять научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории;
- использовать знание методов и теорий социальных и гуманитарных наук при осуществлении экспертной, консалтинговой и аналитической деятельности;
- оценивать качество (валидность и надежность) социологической информации, применять соответствующие целям конкретного исследования методы сбора и анализа данных.
- выявлять проблемы в развитии той или иной ситуации, сформулировать цель работы и постановку соответствующих исследовательских и организационных задач;

- составлять план работы по соответствующим направлениям деятельности (научно-исследовательская, производственно-прикладная, проектная, организационно-управленческая);

- обосновывать выбор необходимых методов исследования и практической организации социологических работ;

- разрабатывать основанные на профессиональных социологических знаниях предложения и рекомендации по решению социальных проблем, а также разрабатывать механизмы согласования интересов социальных групп и общностей.

навыками:

– самостоятельного анализа научной информации, использования современных научных методов для решения исследовательских задач.

- использования фундаментальных социологических знаний на практике;

- получения профессиональной информации из различных источников (статистические материалы, официальные и личные документы, публикации СМИ и т.п., включая Интернет и зарубежную литературу).

III. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость учебной практики составляет 2 недели/ 3 зачетные единицы, 108 часа.

№ п/п	Разделы практики (этапы)	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный 1 неделя	отработка рабочих вариантов методики проведения полевого этапа социологического исследования получение консультаций для приобретения навыков обработки и анализа первичной информации с помощью программ SPSS утверждение документов для проведения опроса на эмпирическом объекте в соответствии с программой социологического исследования, утверждение соответствующих	20 Собеседование (УО-1) Конспект первоисточника в (ПР-7) Задание 1-2,4

		инструкций для проведения полевого этапа, размножение опросных документов и их подготовка для проведения анкетного опроса		
	Деятельностный 2 неделя	проведение опроса с помощью анкетирования, сбор первичной информации, первичный контроль и кодировка полевых документов, подготовка и обработка первичной информации с помощью программ, получение необходимых консультаций по обработке и анализу первичной информации, обобщение и отображение полученных данных, подготовка материалов с табличными и визуальными данными	60	Дневник практики (ПР-9) Задание 3,5-6
	Заключительный 2 неделя	согласование дневника и отчета с руководителем практики от учреждения, получение характеристики. подготовка письменного отчета по результатам полевого этапа исследования подготовка публичного отчета презентацией в «power point» и представление материалов (массива рабочих анкет, др.)	26	Дневник практики (ПР-9) Задание 7-8 Доклад (УО-3)
		Представление отчетной документации руководителю практики от кафедры	2	
		Итого	108	

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

**8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ХОДЕ ПРОХОЖДЕНИЯ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Задания для самостоятельной работы студентов по научно-
исследовательской работе**

Индивидуальное задание/направление составляется преподавателем. Задачи индивидуального задания должны соответствовать общим задачам практики согласно программе научно-исследовательской практики.

Если у студента возникают затруднения в оформлении индивидуального задания практики, он имеет право обратиться за консультацией к руководителю практики или преподавателю, который осуществляет руководство его научной работой.

Индивидуальное задание по производственной практике заверяется руководителем практики от Департамента и научным руководителем, осуществляющим руководство исследовательской работой студента.

При выходе на практику студент-практикант должен предоставить данное задание для ознакомления руководителю практики принимающей организации.

Проверка самостоятельной подготовки осуществляется в беседах и заключительной конференции.

Аттестация каждого студента по результатам производственной научно-исследовательской практики осуществляется при защите отчета на основе оценки степени решения студентом задач практики и отзыва руководителя от базы практики о приобретенных студентом умениях и профессиональных навыках.

Задания для самостоятельной работы студентов

Творческие задания предназначены для текущего контроля и выполнения программы практики. Их выполнение способствует формированию умения применять полученные теоретические знания для социологической практики. Этот вид работы является обязательным для всех студентов и предполагает обязательное совместное обсуждение выполненных заданий в период индивидуальных консультаций и финального отчета с целью повышения самоконтроля, взаимной заинтересованности в поиске правильных ответов, закрепления пройденного учебного материала.

Задание 1. Разработка индивидуального задания

На данном этапе основным содержанием деятельности студента является выполнение индивидуального задания в рамках предприятия, учреждения, центра, института, службы, фонда, определенного студенту для прохождения практики. Конкретные формы выполнения индивидуального задания варьируются в зависимости от специфики того предприятия, учреждения, в котором практикант проходит производственную практику. Студент обязан участвовать в различных видах работ, необходимых для качественного выполнения индивидуального задания. Индивидуальное задание/направление составляется преподавателем. Задачи индивидуального задания должны соответствовать общим задачам практики согласно программе учебно-производственной практики.

Если у студента возникают затруднения в оформлении индивидуального задания практики, он имеет право обратиться за консультацией к руководителю практики или преподавателю, который осуществляет руководство его научной работой.

Индивидуальное задание по производственной практике заверяется руководителем практики от кафедры и научным руководителем, осуществляющим руководство исследовательской работой студента.

При выходе на практику студент-практикант должен предоставить данное задание для ознакомления руководителю практики принимающей организации.

Методические указания к разработке индивидуального задания

При выборе места практики студенту необходимо учитывать специфику организации и свой научный интерес. В задание на практику, в зависимости от профиля учреждения (организации), где студент проходит практику, включается перечень конкретных знаний и навыков, видов услуг, которые должен освоить практикант.

Критерии оценки задания приведены в приложении 2.

Задание 2. Разработка программы социологического исследования

Студент должен разработать программы исследования, включая объект, предмет, методы исследования, описать используемую литературу, гипотезу исследования, обосновать выбора метода, тип и объем выборки, ее описание (как осуществлялся отбор единиц – респондентов, документов, единиц наблюдения – для исследования), метод обработки и анализа полученных данных (в случае стандартизированного метода – статистический подсчет, в случае использования качественных методов – изготовление стенограмм и пр.). Рекомендуется также описать организационные этапы пилотажного исследования.

Методические указания к разработке программе исследования

Тема социологического исследования выбирается самостоятельно и «привязывается» к месту прохождения научно-исследовательской практики.

Структура исследования разрабатывается в соответствии с методологией и методами социологического исследования, изученными студентами в течение учебного года.

Для подготовки исследования студентам рекомендуется обратиться к лекционным конспектам и специализированной литературе, в которой подробно раскрываются процедуры создания программы социологического исследования.

Критерии оценки задания приведены в приложении 2.

Задание 3. Проведение пилотажного исследования

В течение практики студент должен провести собственное пилотажное исследование, в частности:

- получить навыки исполнителя – интервьюера, наблюдателя, т.е. собрать информацию,
- провести методический анализ инструментария и дать критическую оценку проделанной работе,
- научиться обрабатывать и анализировать полученную информацию.

Критерии оценки задания приведены в приложении 2.

Задание 4. Конспект необходимой литературы к освоению производственной практики

Конспект должен содержать исходные данные источника, конспект которого составлен. В нём должны найти отражение основные положения текста. Объём конспекта не должен превышать одну треть исходного текста.

Текст может быть, как научный, так и научно-популярный. Сделайте в вашем конспекте широкие поля, чтобы в нём можно было записать незнакомые слова, возникающие в ходе чтения вопросы.

Методические указания к составлению конспекта литературы

Соблюдайте основные правила конспектирования:

1. Внимательно прочитайте весь текст или фрагмент нормативного документа, методической разработки, или расшифруйте свои записи – результаты наблюдений.
2. Выделите информативные центры прочитанного текста.
3. Продумайте главные положения, сформулируйте их своими словами и запишите.
4. Подтвердите отдельные положения цитатами или примерами из текста.
5. Используйте разные цвета маркеров, чтобы подчеркнуть главную мысль, выделить наиболее важные фрагменты текста.

Конспект – это сокращённая запись информации. В конспекте, как и в тезисах, должны быть отражены основные положения текста, которые при необходимости дополняются, аргументируются, иллюстрируются одним или двумя самыми яркими и, в то же время, краткими примерами.

Конспект может быть кратким или подробным. Он может содержать без изменения предложения конспектируемого текста или использовать другие, более сжатые формулировки.

Конспектирование является одним из наиболее эффективных способов сохранения основного содержания прочитанного текста, способствует формированию умений и навыков переработки любой информации. Конспект

необходим, чтобы накопить информацию для написания более сложной работы (доклада, реферата, курсовой, дипломной работы).

Виды конспектов: плановый, тематический, текстуальный, свободный.

Плановый конспект составляется на основе плана статьи или плана книги. Каждому пункту плана соответствует определенная часть конспекта.

Тематический конспект составляется на основе ряда источников и представляет собой информацию по определенной проблеме.

Текстуальный конспект состоит в основном из цитат статьи или книги.

Свободный конспект включает в себя выписки, цитаты, тезисы.

Критерии оценки задания приведены в приложении 2.

Задание 5. Заполнение дневника практики

Дневник является одним из элементов отчета о практике. Дневник практики заполняется в ходе практики ежедневно и предполагает выполнение следующих действий:

1. Совместно с преподавателем – руководителем практики составить план работы.
2. Получить индивидуальное задание с учетом места прохождения практики.
3. Получить в отделе кадров организации отметку о прибытии на место практики.
4. Регулярно записывать все реально выполняемые работы.
5. Два-три раза в неделю представлять дневник на просмотр преподавателю – руководителю практики.
6. Получить в отделе кадров организации отметку о выбытии с места практики.

Записи в дневнике ежедневно подписываются руководителем практики от организации. По окончании практики дневник предоставляется на проверку руководителю практики от кафедры.

Методические рекомендации к составлению дневника практики

Дневник является составной частью отчета по практике, который должен заполняться, как правило, регулярно. Поэтому перед составлением отчета бывает вполне достаточно освежить в памяти содержание дневника и наметить список литературы, которую можно использовать для подкрепления имеющейся информации. Титульный дневника по практике и форма его содержания представлены в приложении. Содержание практики имеет форму таблицы, куда студент вносит соответствующую информацию. Столбец «Примечание» заполняется руководителем практики от организации, заверяется подписью и печатью.

Критерии оценки задания приведены в приложении 2.

Задание 6. Подготовка характеристики

Характеристика является необходимым элементом завершения производственной практики. В характеристике в обязательном порядке должна быть указана дифференцированная оценка работы студента руководителем практики от организации («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Методические рекомендации к составлению характеристики работы студента в период практики

Характеристика должна включать краткое описание выполненной им работы и оценку профессиональных и личностных качеств студента как сотрудника организации, оценку теоретических знаний студента, проявленных им в ходе прохождения практики и умение применять их при проведении социологического исследования, степень освоения им фактического материала, выполнение программы и графика прохождения практики, рекомендации по совершенствованию профессиональной подготовки студента.

В характеристике должна быть указана значимость выводов и рекомендаций, предложенных студентом по окончанию практики.

Характеристика подписывается руководителем практики от организации и заверяется печатью организации, учреждения, в котором студент прошел практику. Незаверенная характеристика кафедрой не принимается.

Критерии оценки задания приведены в приложении 2.

Задание 7. Подготовка отчета

По результатам практики не позднее 10 дней после ее окончания бакалавры представляют руководителю практики письменный отчет вместе с другими отчетными документами.

Обязательным для структуры отчета является введение, основная часть, заключение, список литературы. Образец титульного листа отчета и примерное содержание отчета представлены в Методических указаниях по прохождению практики. Отчет должен включать в себя следующие структурные элементы:

- 1) общую характеристику работы, проделанной студентом за время практики, с подробным перечислением конкретных видов деятельности и её основных результатов;
- 2) изложение общей концепции (замысла) работы;
- 3) развёрнутый предварительный план работы;
- 4) программу и инструментарий социологического исследования;
- 5) описание проблемы, предмета и объекта исследования, его цели и важнейшие задачи;
- 6) характеристику теоретической, эмпирической и источниковой базы исследования;
- 7) основные результаты исследования, графики, диаграммы и другие визуальные материалы;
- 8) перечень практических рекомендаций для организации, принявшей студента на практику.

Методические указания к подготовке отчета

Введение. Здесь определяются цель и задачи практики (в краткой форме описывается задание на практику, полученное от руководителей от университета

и от организации), объект и предмет исследования, сроки прохождения практики; перечень выполненных работ и заданий, описание рабочего места, методы проведения практических исследований, анализ различных аспектов производственной деятельности организации; краткая характеристика полученных результатов. Кроме того, следует указать, какие нормативно-правовые учебно-методические источники были положены в основу исследования.

Основная часть состоит из двух разделов с подпунктами (название разделов согласуются с руководителем практики от кафедры и от организации). Обычно основная часть состоит из двух глав: первая глава содержит характеристику организации, в которой проходит практика, непосредственно отдела и функциональных обязанностей, выполняемых студентом в ходе практики, описание организации индивидуальной работы и анализа проведенных видов работы в соответствии с целями и задачами программы производственной практики, графиком прохождения производственной практики.

Вторая глава предполагает описание программы проведенного исследования и анализ полученных результатов (желательно текстовый анализ подкрепить графической частью). Кроме того, в эту главу может быть включен анализ социально-экономических аспектов деятельности организации. Эта часть отчета – своего рода аналитическая записка по результатам выполнения задания практики, проделанной в организации работы, следовательно, текст отчета не должен содержать абсолютного копирования нормативных документов данной организации, предполагается самостоятельное мышление студента и критическое осмысление документации и выполняемых функций.

В этой главе, должны быть отражены следующие моменты: 1) описание структуры организации; 2) перечисление направлений деятельности социологического подразделения/службы; 3) указание социологических исследований, в которых принимал участие в качестве интервьюера/анкетера; 4) предоставление полевых заметок (field notes) 5) интерпретация таблиц простых распределений и корреляционных связей.

Заключение содержит общие выводы и предложения как положительного так и негативного плана, формулируются практические рекомендации по деятельности учреждения. В заключении также необходимо оценить выполнение задания на практику, трудности и проблемы практики, предложения по совершенствованию ее организации, степень удовлетворенности практикой.

В **приложении** к основной части приводятся статистические данные, таблицы, графики, копии отдельных документов, расчеты плановых показателей, аналитические таблицы, справки, заключения, письма, акты и другие документы, в подготовке которых принимал участие студент и т.п.

Расчеты должны сопровождаться пояснениями и выводами, оценкой полученных результатов и их интерпретацией.

Все материалы, прилагаемые к отчету, должны соответствовать требованиям ограничений по доступу к информации.

Обязательным условием является включение в приложение к отчету окончательного текста анкеты, по которому было проведено исследование или перечня вопросов при интервьюировании, или другого методологического инструмента проведенного исследования. Следует отметить, что таблицы и графики выносятся в приложение, если они занимают более половины печатной страницы. Приложение оформляют как продолжение отчета после списка использованной литературы. Каждое приложение начинается с новой страницы. В правом верхнем углу листа пишется Приложение № 1. 2 и т.д.

Список литературы: указываются монографические, статистические, нормативно-правовые и публицистические источники, которые были использованы студентом при прохождении практики и написании им отчета.

Подготовленный отчет подписывается студентом, форма отчета определяется кафедрой.

Отчет предоставляется руководителю практики от организации, заверяется его подписью и печатью учреждения. Незаверенный отчет кафедрой не принимается.

Отчет представляется на кафедру в недельный срок после окончания практики.

Отчет является основанием допуска студента к защите практике. Еще одним обязательным элементом допуска считается характеристика с места прохождения практики.

Текстовое оформление отчета

Объем текстовой части отчета должен быть не менее 15 и не более 25 машинописных страниц.

Все страницы отчета нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы, на титульном листе и листе с содержанием нумерация не ставится. Номера страниц начинают проставлять с введения, начиная с цифры 3, учитывая предыдущие страницы, внизу страницы, посередине.

Текст работы оформляется на одной стороне листа А4 (210 × 297 мм) белой бумаги с соблюдением следующих размеров полей: верхнее и нижнее – по 20 мм, левое – 20 мм, правое – 10 мм. Таблицы и иллюстрации допускается представлять на листах формата А3 (297 × 420 мм).

Рекомендуемый шрифт «Times New Roman» 14 pt, межстрочный интервал – полуторный.

Готовая работа оформляется в следующей последовательности:

- 1) титульный лист;
- 2) задание на выполнение работы;
- 2) оглавление;
- 3) введение;
- 4) основная часть;
- 5) заключение;
- 6) список использованной литературы;
- 7) приложения
- 8) график прохождения практики;
- 9) дневник практики;
- 10) аналитический отчет;

11) характеристика.

Титульный лист оформляется на специальном бланке в соответствии с установленными правилами.

На *титульном листе* последовательно, сверху вниз, помещаются следующие реквизиты: наименование министерства, университета, факультета, выпускающей кафедры, название работы, сведения об авторе, научном руководителе, место (город) и год написания работы. Титульный лист **не нумеруется**.

После титульного листа вкладывается лист *Направления/Задания на практику*. Лист задания **не нумеруется**.

За листом задания следует *Оглавление*, которое отражает содержание и структуру работы. Страница оглавления также **не нумеруется**

Слово «Оглавление» записывают в верхней части, посередине страницы, с прописной буквы и выделяют полужирным шрифтом. Межстрочный интервал оглавления – одинарный, шрифт 12 пт. В оглавлении в хронологической последовательности даются все названия структурных элементов отчета с указанием номеров страниц, на которых они помещены. Оглавление включает введение, название разделов, подразделов с указанием номера страницы, с которого они начинаются. После заголовка и подзаголовка ставят отточие, а затем приводят номер страницы, на которой начинается данный структурный элемент в тексте.

За оглавлением начинается введение. *Введение всегда начинается со страницы 4*, затем страницы нумеруются по порядку, вплоть до приложений.

Слово «Введение» помещают в верхней части страницы посередине, начинают с прописной буквы и выделяют полужирным шрифтом. Текст введения не делят на структурные элементы (пункты, подпункты и т.д.).

Разделы и подразделы нумеруются только арабскими цифрами по порядку (например, 1. - это нумерация главы, 1.1, 1.2 - нумерация разделов в первой главе и т.д.). Заголовки разделов и подразделов должны четко и кратко отражать нижеследующее содержание. Заголовок отделяют от номера пробелом, начиная с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Номер раздела (подразделов

подраздела или пункта) печатают после абзацного отступа равного 1,25 см. После номера раздела и подраздела в тексте точка также не ставится. В заголовках следует избегать сокращений (за исключением общепризнанных). Не допускается перенос слова на следующую строку.

Заголовки, состоящие из двух предложений, разделяют точкой. Все заголовки выделяют полужирным шрифтом. Заголовки разделов, подразделов отделяются друг от друга или от следующего за ними текста 1,5 строчным интервалом. Слово «глава» в заголовках не пишется. Заголовки параграфов нумеруются следующим образом: первая цифра – номер главы, вторая – номер параграфа. Точка после номера главы и номера параграфа не ставится:

1 Структура организации

1.1 Департаменты и отделы

Для русскоязычных текстов неприемлемы кавычки вида ” ” или “ ”. Используются кавычки типа « ».

Перечисления в тексте выделяют абзацным отступом, но только в первой строке. Последующие строки начинают от нулевого положения табулятора. Перед каждой позицией перечисления ставят дефис:

Процесс социального конструирования коррупции включает:
- наличие множества фактов продажности должностных лиц;
- осознание этих фактов как социальной проблемы.

Дефис используется и в случаях, определяемых, правилами русского языка (например, в двойных фамилиях: Туган-Барановский или сложно-сочиненных словах). В остальных случаях в тексте используется тире (–). **Не допускается в тексте использование длинных тире (—).**

Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всей работе. Номер страницы проставляют внизу страницы по центру листа в пределах рабочего поля. Титульный лист и содержание включаются в общую нумерацию, но номера страниц на них не проставляются.

Уравнения и формулы следует выделять в отдельную строку по центру рабочего поля, отделяя от текста свободной строкой (сверху и снизу). Номера формул указываются арабскими цифрами в круглых скобках и имеют нумерацию по разделам, например (1.2), и выровниваются по правому краю текста. Пояснения символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той последовательности, в которой они даны в формуле. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия и без абзаца, а единицу измерения приводят в сокращенном виде через запятую, например шаг выборки рассчитывается по формуле:

$$A = N/n + 20\% , \quad (2.2)$$

где A – шаг выборки, N – объем генеральной совокупности; n – объем выборочной совокупности; 20% – погрешность.

Формулы, помещаемые в приложениях, должны иметь отдельную нумерацию арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например формула (В.1).

При оформлении таблиц и иллюстраций следует руководствоваться следующими правилами:

- все иллюстрации (рисунки, чертежи по тексту, схемы, диаграммы, графики) и таблицы должны иметь нумерационные заголовки, размещаемые у рисунка под ним, а у таблицы – над ней;

- название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире;

Таблица 2 - Основные показатели рынка труда за 2015 – 2017 гг.

	2015	2016	2017
Занятое население, тыс. чел.	443,4	443,4	365,3
из них среднесписочная численность работающих в организациях, тыс. чел.	238,3	239,3	243,1
Численность граждан, обратившихся за содействием в поиске подходящей работы в органы государственной службы занятости, тыс. чел.	15,805	19,940	17,954

Численность официально зарегистрированных безработных, тыс. чел.	2,885	4,380	2,527
из них назначено пособие по безработице тыс. чел.	2,584	3,837	2,173

Источник: [30; 31].

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу. При переносе части таблицы на другую страницу слово «Таблица», ее номер и название указывают один раз слева над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» или «Окончание» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1.1». При этом следует отметить, что таблицы размером более страницы уместнее перенести в Приложение с соответствующей ссылкой.

Ссылка на таблицу или иллюстрацию может быть оформлена одним из нижеприведенных способов:

«На рисунке 2.1 представлен график, который иллюстрирует ...».

«В таблице 2.8 отражены результаты экспертного опроса, которые показывают ...».

«Как следует из данных (таблица 2.6) и графика (рисунок 2.3) ...».

Наименование иллюстрации располагают посередине строки под рисунком, например: Рисунок 1 – Динамика повышения квалификации кадров организации за 2011-2013 гг.;

- нумерация таблиц и иллюстраций должна соответствовать разделам (Таблица 1.3 или Рисунок 2.2 и т. п.), или иметь сквозную нумерацию (Таблица 1 или Рисунок 2 и т. п.) причем в тексте на все рисунки и таблицы должны быть ссылки, например:

Иллюстрации, схемы, графики, диаграммы и т.д. должны иметь название, их нумерация может быть или сквозной, или в пределах каждой главы (например, рис. 1.2). Статистический (цифровой) материал оформляется в виде таблиц, в правом углу листа над заголовком таблицы помещают надпись «Таблица» с указанием ее номера (например, таблица 1.3), нумерация также может быть

сквозной или в пределах главы, заголовок таблицы пишется по центру листа. В список литературы включаются все использованные источники, располагают их в алфавитном порядке. При ссылке в тексте на какой-либо источник, приводят порядковый номер по списку литературы, заключенный в квадратные скобки с указанием страницы, на которой находится цитата (например, [5, с. 27]).

Критерии оценки задания приведены в приложении 2.

Задание 8. Подготовка презентации

Студенту целесообразно выделить в рамках заданий проблемную зону, постараться самостоятельно ее изучить и творчески подойти к представлению полученных результатов. Содержательная часть практического задания должна точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Материал должен представляться сжато, логично и аргументировано. Заключительная часть предполагает последовательное, логически стройное изложение обобщенных выводов по рассматриваемой теме.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

- Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.
- Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность).
- Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.
- Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.
- Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).
- Проверить визуальное восприятие презентации.

Требования к представлению и оформлению результатов практических работ

Работа выполняется на компьютере (шрифт Times New Roman, кегль 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Должна быть нумерация страниц внизу, справа. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. Объем работы, не более 10 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что студент не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

При подготовке презентации печатный текст, слайды и раздаточный материал готовятся отдельно. Слайды, как визуальная подача информации, должна содержать минимум текста, несущего смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто. Рекомендуемое число слайдов 15-20. На первом слайде должна быть отражена обязательная информация: тема, фамилия и инициалы выступающего. Раздаточный материал должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Для подготовки презентации рекомендуется использовать программу PowerPoint. Оформление практических работ должно соответствовать требованиям, предъявляемым к оформлению письменных работ студентов ДВФУ.

Критерии оценки письменных заданий, доклада, в том числе выполненных в форме презентаций

– 100-86 баллов выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской

работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно

– 85-76 - баллов - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы

– 75-61 балл – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы

– 60-50 баллов - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких-либо комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

Форма контроля: зачет с оценкой.

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства - наименование	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
	1,2 недели	ОПК-3 - Способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах	пути решения базовых социальных проблем в рамках обществ различных типов; способы решения психологических, социокультурных, социально-политических проблем общества.	проверка составных частей задания-отчета (ПР-9) Конспект первоисточников (ПР-7)	отчет по практике, собеседование (ОУ-1), доклад/презентация доклада (ОУ-3)

		его проведения		Собеседование (УО-1) Доклад-презентация (УО-3)	
			применять современные методы для исследований в различных социальных системах; разрабатывать рекомендации по совершенствованию социальной сферы и ее подсистем на основе использования современной аппаратуры и технологий.	проверка составных частей задания-отчета (ПР-9) Конспект первоисточников (ПР-7) Собеседование (УО-1) Доклад-презентация (УО-3)	отчет по практике, собеседование (ОУ-1), доклад/презентация доклада (ОУ-3)
			основами институциональной социологии, социологии организации, социологии управления, социологии труда, политической и экономической социологии; опытом проведения эмпирических исследований с применением современного оборудования и информационных технологий.	проверка составных частей задания-отчета (ПР-9) Конспект первоисточников (ПР-7) Собеседование (УО-1) Доклад-презентация (УО-3)	отчет по практике, собеседование (ОУ-1), доклад/презентация доклада (ОУ-3)
	1,2 недели	ОПК-4 - Способен выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований	методологию научного исследования, тенденции развития проблематики и методологии научных исследований; общие результаты эмпирических исследований в профессиональной сфере.	проверка составных частей задания-отчета (ПР-9) Конспект первоисточников (ПР-7) Собеседование (УО-1) Доклад-презентация (УО-3)	отчет по практике, собеседование (ОУ-1), доклад/презентация доклада (ОУ-3)
			использовать понятия и методы теории измерений при исследовании проблем социологического содержания, соотносить понятия и методы теории измерений с понятиями и методами математической	проверка составных частей задания-отчета (ПР-9) Конспект первоисточников (ПР-7)	отчет по практике, собеседование (ОУ-1), доклад/презентация доклада (ОУ-3)

			статистики; работать с современными общими и профессиональными программами, обрабатывая социологическую информацию и аналитические материалы.	Собеседование (УО-1) Доклад-презентация (УО-3)	
			основными практическими приемами измерения и шкалирования в социологии, приемами визуализации и интерпретации результатов шкалирования; применять классические методики анализа; обрабатывать информацию, классифицировать, обобщать, делать профессиональные выводы по результатам социологических исследований.	проверка составных частей задания-отчета (ПР-9) Конспект первоисточников (ПР-7) Собеседование (УО-1) Доклад-презентация (УО-3)	отчет по практике, собеседование (ОУ-1), доклад/презентация доклада (ОУ-3)
	1,2 недели	ПК-1 - способен применять теоретические и практические основы социологического знания в научно-исследовательских целях различных уровней, в том числе в организационно-управленческой деятельности	- теоретические основы социологической теории и социального знания; - сферу применения социологических исследований; - сущность организационно-управленческой деятельности	проверка составных частей задания-отчета (ПР-9) Конспект первоисточников (ПР-7) Собеседование (УО-1) Доклад-презентация (УО-3)	отчет по практике, собеседование (ОУ-1), доклад/презентация доклада (ОУ-3)
			- интерпретировать результаты социологических исследований; - работать с полученной социологической информацией, в том числе – организационного и управленческого характера; - применять понятийно-категориальный аппарат социологии в анализе организационно-управленческой деятельности	проверка составных частей задания-отчета (ПР-9) Конспект первоисточников (ПР-7) Собеседование (УО-1) Доклад-презентация (УО-3)	отчет по практике, собеседование (ОУ-1), доклад/презентация доклада (ОУ-3)
			- техникой получения информации по	проверка составных	отчет по практике,

			<p>исследовательской программе;</p> <ul style="list-style-type: none"> - умением реализовать соц.исследование в конкретных организационно-управленческих условиях 	<p>частей задания-отчета (ПР-9) Конспект первоисточников (ПР-7) Собеседование (УО-1) Доклад-презентация (УО-3)</p>	<p>собеседование (ОУ-1), доклад/презентация доклада (ОУ-3)</p>
	1,2 недели	<p>ПК-2 - способен эффективно использовать методологические и методические социологические подходы при проведении социологических измерений, в социальном прогнозировании и проектировании, участвовать в составлении и оформлении профессиональных научных отчетов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - методику научного исследования; - социальную проблематику современного общества; - общие результаты эмпирического исследования в профессиональной сфере; - общие принципы и требования к составлению и оформлению профессиональных научных отчетов 	<p>проверка составных частей задания-отчета (ПР-9) Конспект первоисточников (ПР-7) Собеседование (УО-1) Доклад-презентация (УО-3)</p>	<p>отчет по практике, собеседование (ОУ-1), доклад/презентация доклада (ОУ-3)</p>
			<p>использовать формулировать цель и задачи исследовательской работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать исследовательский инструментарий; - соотносить понятия и методы исследовательской работы; - обрабатывать социологическую информацию в количественном и, частично, в качественном отношении; - представлять отчет в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данной процедуре 	<p>проверка составных частей задания-отчета (ПР-9) Конспект первоисточников (ПР-7) Собеседование (УО-1) Доклад-презентация (УО-3)</p>	<p>отчет по практике, собеседование (ОУ-1), доклад/презентация доклада (ОУ-3)</p>
			<ul style="list-style-type: none"> - техникой проведения социологического исследования по заданной программе; - способностью обрабатывать информацию, классифицировать, 	<p>проверка составных частей задания-отчета (ПР-9) Конспект первоисточников</p>	<p>отчет по практике, собеседование (ОУ-1), доклад/презентация доклада</p>

			обобщать, вычислять по результатам социологических исследований.	ков (ПР-7) Собеседование (УО-1) Доклад-презентация (УО-3)	(ОУ-3)
		ПК-5 способен к анализу и оценке управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений	специфику актуальных социальных проблем в регионе и управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений; понятие и виды организационно-управленческих мероприятий в социальном проектировании; технологию и методы разработки организационно-управленческих мероприятий в социальном проектировании, направленных на решение социальных проблем	проверка составных частей задания-отчета (ПР-9) Конспект первоисточников (ПР-7) Собеседование (УО-1) Доклад-презентация (УО-3)	отчет по практике, собеседование (ОУ-1), доклад/презентация доклада (ОУ-3)
			анализировать актуальные социальные проблемы в регионе и управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений; разрабатывать организационно-управленческие мероприятия в социальном проектировании, направленные на решение проблем социального характера; формулировать миссию, цели и задачи организационно-управленческих мероприятий; анализировать показатели успешного выполнения целей и задач в социальном проектировании,	проверка составных частей задания-отчета (ПР-9) Конспект первоисточников (ПР-7) Собеседование (УО-1) Доклад-презентация (УО-3)	отчет по практике, собеседование (ОУ-1), доклад/презентация доклада (ОУ-3)

			актуальных в социальной сфере мероприятий		
			способностью дифференцировать и оценивать социальные проблемы в регионе и управленческие решения органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений в социальном проектировании; навыками применения организационно-управленческих технологий в социальном проектировании, направленных на решение проблем социального характера	проверка составных частей задания-отчета (ПР-9) Конспект первоисточников (ПР-7) Собеседование (УО-1) Доклад-презентация (УО-3)	отчет по практике, собеседование (ОУ-1), доклад/презентация доклада (ОУ-3)

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов прохождения производственной практики НИР

Текущая аттестация студентов по производственной практике НИР проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по производственной практике проводится в форме контрольных мероприятий (посещение консультаций руководителя практики от вуза, выполнение практических заданий, конспектов, ведение дневника практики) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется преподавателем-руководителем практики.

Объектами оценивания выступают:

- результаты самостоятельной работы, своевременность выполнения различных видов заданий, заполнение дневника практики, посещаемость консультаций преподавателя;
- уровень овладения первичными профессиональными умениями и навыками по всем видам учебной работы.

Краткая характеристика оценочных средств:

- УО-1 - Собеседование - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

- УО-3 - Доклад, сообщение - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы

- ПР-7 – Конспект – продукт самостоятельной работы обучающегося, отражающий основные результаты изучения нормативных документов, наблюдений за деятельностью специалистов, ведение дневника практики.

- ПР-11 - Разноуровневые задачи - реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ

Критерии оценочных средств, применяемых при прохождении

производственной практики

Критерии оценки устных ответов

- «отлично» - если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью,

логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

- «хорошо» - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

- «удовлетворительно» – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

- «неудовлетворительно» – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Критерии оценки конспектов

«зачтено»	Студент имеет навыки самостоятельного изучения и анализа нормативных документов, методической литературы, краткость (выделение главных тезисов), ясная и четкая структуризация материала, содержательная точность, оригинальность обработки авторского текста.
«не зачтено»	Навыки студента по самостоятельному изучению и анализу оригинальных текстов отсутствуют или недостаточны, тексту

конспекта не характерны краткость, содержательная точность, отсутствует оригинальность авторского текста.

Критерии оценки доклада, в том числе выполненного с применением презентации

- 100-86 баллов выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно

- 85-76 - баллов - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы

- 75-61 балл – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы

- 60-50 баллов - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то, ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

Критерии оценки презентации доклада

Оценка	50-60баллов (неудовлетворительно)	61-75 баллов (удовлетворительно)	76-85 баллов (хорошо)	86-100 баллов (отлично)
Критерии	Содержание критериев			
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. использовано 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
Оформление	Не использованы технологии PowerPoint. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии PowerPoint частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии PowerPoint. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (PowerPoint и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные, с приведением примеров и/или пояснений

Критерии оценки письменных заданий

– «отлично» выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно

– «хорошо» - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы

– «удовлетворительно» – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы

– «неудовлетворительно» - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких-либо комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация по производственной практике проводится руководителем практики по результатам оценки всех форм отчётности бакалавра, и на основании оценки руководителя практики от организации, отраженной в характеристике. Для получения положительного отзыва студент должен

полностью выполнить все содержание практики, своевременно оформить текущую и итоговую документацию, подготовить и защитить отчет по практике.

Критерии оценивания защиты отчета по практике

•«отлично» - содержание и оформление отчета по производственной практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики магистранта положительные, ответы на вопросы руководителя по программе практики полные и точные, задания выполнялись в установленные сроки, к содержанию и форме отчета и дневника замечания отсутствуют, ответы на вопросы конкретные, защита отчета проходит в установленные сроки.

•«хорошо» – содержание и оформление отчета по производственной практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики магистранта положительные, задания выполнялись в установленные сроки, ответы на вопросы руководителя по программе практики полные и точные, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника, определенные неточности при ответах на вопросы, защита отчета проходит в установленные сроки.

•«удовлетворительно» - выставляется студенту, если в отчете освещены материал освещен с нарушением логики изложения, на вопросы руководителя магистрант дает неточные ответы, не имеет четкого представления о специфике деятельности организации – базы практики, конкретных специалистов, допуская нарушение трудового распорядка на предприятии, защита отчета проходит с нарушением сроков.

•«неудовлетворительно» выставляется студенту, если в отчете освещены не все разделы программы практики, на вопросы руководителя студент не дает удовлетворительных ответов, не имеет четкого представления о специфике деятельности организации – базы практики, конкретных специалистов, допущено грубое нарушение трудового распорядка на предприятии или техники безопасности, защита отчета проходит с нарушением сроков.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература

1. Добренъков В.И. Методология и методика социологического исследования [Электронный ресурс]: учебник/ Добренъков В.И., Кравченко А.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Академический Проект, Альма Матер, 2016.— 539 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60089.html>
2. Климантова Г.И. Методология и методы социологического исследования [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Климантова Г.И., Черняк Е.М., Щегорцов А.А. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, 2015. – 256 с – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24752>
3. Могильчак Е.Л. Выборочный метод в эмпирическом социологическом исследовании [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Могильчак Е.Л.— Электрон. текстовые данные.— Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 120 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69588.html>
- 4.Осипов Г.В. Рабочая книга социолога. – М.: Изд-во Книжный дом «Либроком», 2012. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/4796>
5. Лазарева А.Ю. Количественные методы социологического исследования [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Лазарева А.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015.— 60 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55479.html>

Дополнительная литература

- 1.Готлиб А.С. Введение в социологическое исследование. Качественный и количественный подходы. Методология. Исследовательские практики. – М., ФЛИНТА, 2014. – 382 с. - Режим доступа из URL: <http://www.iprbookshop.ru/36532>
- 2.Аверин Ю.П. Теоретическое построение количественного социологического исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Аверин Ю.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: Академический Проект, 2015.— 432 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36752.html>
3. Кравченко, А. И. Методология и методы социологического исследования [Электронный ресурс]: учебник / А. И. Кравченко. - М. : Юрайт, 2015. - 828 с. - Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/thematic/?5&id=urait.content.8F619903-7593-409F-8EFD-7221A7057E8D&type=c_pub
- 4.Организация и проведение учебных социологических исследований [Электронный ресурс]: методические указания к практическим занятиям/ — Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный

строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 48 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30349.html>

5. Маликова Н.Н. Дизайн и методы социологического исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Маликова Н.Н., Рыбакова О.В.— Электрон. текстовые данные.— Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 232 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69591.html>

6.Рой О.М. Методология научно-исследовательской деятельности в экономике и управлении [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Рой О.М.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2010.— 224 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24902.html>

7.Современная социология: теоретико-методологические основания и перспективы / В.И. Добреньков, А.И. Кравченко. М.: Академический проект, 2014. - 711 с. - Режим доступа из URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:778438&theme=FEFU>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Портал «Гуманитарное образование» – <http://www.humanities.edu.ru/>
2. Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru/>
3. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» – <http://school-collection.edu.ru/>
4. Центральная библиотека образовательных ресурсов – <http://www.edulib.ru/>
5. Сводный каталог электронных библиотек на сервере МГУ – <http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm>
6. Библиотека образовательного портала «экономика, социология, менеджмент» – <http://ecsocman.edu.ru/>
7. Библиотека федерального портала «Российское образование» – <http://www.edu.ru/>
8. Библиотека учебной и научной литературы русского Гуманитарного интернет-университета – <http://www.i-u.ru/biblio/default.aspx>
9. Библиотека ФОМ-клуба – <http://club.fom.ru>
10. Журнал «Социологические исследования» – <http://www.socis.isras.ru>
11. Социологический журнал – <http://www.isras.ru>
12. Журнал «Социологическое обозрение» – <http://www.sociologica.net/Journal>

13. Журнал социологии и социальной антропологии – [http:// www.soc.pu.ru/jssa](http://www.soc.pu.ru/jssa)
14. Журнал «Вестник общественного мнения» – <http://levada.ru/zhurnal>
15. «Регион: экономика и социология» – <http://region.socionet.ru>
16. Политические исследования – [http:// www. politstudies.ru](http://www.politstudies.ru)
17. Социальная реальность – <http://socreal.fom.ru>
18. Профессиональное сообщество в сети Фонд «Общественное мнение» – <http://www.fom.ru>
19. Всероссийский центр изучения общественного мнения – <http://www.wciom.ru>
20. Аналитический центр Ю. Левады – <http://www.levada.ru>
21. Институт социологии РАН – <http://www.isras.ru>
22. Центр независимых социологических исследований – <http://www.cisr.ru>
23. НИЦ Регион – <http://www.regioncentre.ru>
24. Центр социальной политики и гендерных исследований – <http://www.socpolicy.ru>
25. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» – <http://www.ecsocman.ru>
26. Всероссийский центр изучения общественного мнения (ВЦИОМ) – <http://www.wciom.ru/>
27. Центр независимых социологических исследований (СПб) – <http://www.indepsocres.spb.ru/>- Глас Рунета <http://www.voxru.net/>
28. Российский независимый институт социальных и национальных проблем – <http://www.riisnp.ru/>
29. Центр социального прогнозирования Центр Шереги – <http://www.sheregi.ru/>

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В процессе прохождения производственной практики студент имеет право использовать современную аппаратуру и средства обработки данных

(компьютеры), которые находятся в соответствующей организации, где магистрант проходит практику.

Кроме того студенту должно быть предоставлено:

- рабочее место;
- возможность доступа к информации, необходимой для выполнения программы практики;
- возможность пользования необходимой литературой; каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к библиотечному фонду ДВФУ, современным информационным справочным и поисковым системам через сеть Интернет;
- возможность получать консультации руководителя практики - преподавателя кафедры социальных наук;
- возможность обращения по всем возникающим проблемам и вопросам к руководителю практики от организации.

Составители: к.ф.н., профессор Л.Д. Ерохина, к с.н. А.О.Панфилова



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

ОБРАЗЦЫ ОТЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ
Научно-исследовательская работа
(производственная практика)

Направление подготовки 39.03.01 Социология
профиль «Социология экономики и управления»

Владивосток 2019



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

Департамент социальных наук

О Т Ч Е Т

о прохождении производственной практики

Отчет защищен:
с оценкой _____

_____ И.О.Фамилия
подпись
« ____ » _____ 20__ г.

Регистрационный № _____
« ____ » _____ 20__ г.

_____ И.О.Фамилия
подпись

Выполнил студент группы Б 4311
_____ И.О. Фамилия

Руководитель практики
доцент
_____ И.О. Фамилия

Практика пройдена в срок
с « ____ » _____ 20__ г.

по « ____ » _____ 20__ г.

на предприятии _____

Пример календарного плана-графика

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК прохождения производственной практики

студента _____ группы

направляется для прохождения производственной практики

в _____
наименование организации

с «__» _____ 201 г. по «__» _____ 201 г.

Содержание выполняемых работ	Сроки выполнения		Заключение и оценка руководителя от организации
	Начало	Окончание	
1	2	3	4

Студент _____

Подпись И. О. Ф.

«__» _____ 201 г.

Руководитель от кафедры _____

ученое звание и степень

подпись

И. О. Ф.

«__» _____ 201 г.

Руководитель от организации _____

должность

подпись

И. О. Ф.

«__» _____ 201 г.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

Департамент социальных наук

НАПРАВЛЕНИЕ/ЗАДАНИЕ

на производственную практику/научно-исследовательскую производственную
практику

студенту (ке) _____, гр. _____

Сроки практики _____ приказ _____

Место прохождения практики _____

Задание

Руководитель практики _____ (подпись)

Отметка руководителя о выполнении задания

Рекомендуемая оценка _____

Подпись руководителя _____



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

Департамент социальных наук

ДНЕВНИК

студента-практиканта
по производственной практике

_____ группы, _____ курса

(Ф.И.О.)

Место прохождения практики: _____

Адрес учреждения: _____

Контактный телефон: _____

Время прохождения практики: _____

Руководитель базы практики: _____

Руководитель практики: _____

ПЛАН			ВЫПОЛНЕНИЕ	
Дата	Содержание работы, организация / коллектив проведения	Минимальный объем работы, единиц	Выполнено фактически, единиц	Подпись принявшего работу
	Получение задания на практику у руководителя	Лист задания		
	Прохождение инструктажа по технике безопасности	Лист инструктажа		
	Получение задания на производственную практику у руководителя практикой от организации			
	Ознакомление со структурой организации и учредительными документами Изучение должностных инструкций специалиста, обязанности которого будут выполняться в ходе практики			
	консультации по практике у руководителя практикой			
	Описать деятельность социолога на предприятии. Рассмотреть возможные сферы деятельности социолога, предполагаемые виды работы, цели и задачи социолога на предприятии, проанализировать этические принципы проведения социологических исследований.			
	Анализ социологических материалов. Работа с вторичными социологическими данными – необходимо проанализировать программы социологических			

	исследований, методы сбора и анализа данных, способы представления конечных результатов исследования и т.д.			
	Развитие навыков организации и проведения социологического исследования (принять участие в одном или нескольких этапах социологического исследования).			
	Сбор данных	Анкетирование, интервьюирование, наблюдение (подробно см. п. «Содержание практики»)		
	Обработка данных	Первичная, ввод данных, транскрибирование (подробно см. п. «Содержание практики»)		
	Ведение дневника практики	Постоянное заполнение		
	Подготовка аналитического отчета	В завершение работы, один отчет		
	Защита практики	В завершение работы		

ВЫПОЛНЕНИЕ ЗАДАНИЙ ПРАКТИКИ ПОДТВЕРЖДЕНО СПРАВКАМИ-ХАРАКТЕРИСТИКАМИ:

Оценка отчетной дисциплинированности в период прохождения практики

Руководитель ПП _____ / _____ Дата « » _____ 20__ г.

_____ (название организации)

_____ (адрес: индекс, город, улица, дом)

_____ (реквизиты организации)

_____ (дата)

ХАРАКТЕРИСТИКА

Настоящая характеристика дана _____, проходившему (Ф.И.О. студента)

учебную практику в _____ (наименование организации) _____ 201__ г. по
практику на _____
«___» _____ 201__ г.

За время прохождения практики: _____ (Ф.И.О. студента)

Во время прохождения практики студент активно участвовал в работе _____ (название отдела)
_____ отдела (-ов) учреждения, а именно:

В целом теоретический уровень подготовки студента и качество выполняемой им работы можно оценить на «отлично».

Руководитель практики _____ (И.О. Ф.)
(подпись) М.П.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Производственная практика

Научно-исследовательская работа

Направление подготовки 39.03.01 Социология
профиль «Социология экономики и управления»

Форма подготовки очная

Владивосток 2019

**Паспорт
фонда оценочных средств**

Производственная практика (научно-исследовательская работа)

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОПК-3 - Способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения	Знает	пути решения базовых социальных проблем в рамках обществ различных типов; способы решения психологических, социокультурных, социально-политических проблем общества.
	Умеет	применять современные методы для исследований в различных социальных системах; разрабатывать рекомендации по совершенствованию социальной сферы и ее подсистем на основе использования современной аппаратуры и технологий.
	Владеет	основами институциональной социологии, социологии организации, социологии управления, социологии труда, политической и экономической социологии; опытом проведения эмпирических исследований с применением современного оборудования и информационных технологий.
ОПК-4 - Способен выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований	Знает	методологию научного исследования, тенденции развития проблематики и методологии научных исследований; общие результаты эмпирических исследований в профессиональной сфере.
	Умеет	использовать понятия и методы теории измерений при исследовании проблем социологического содержания, соотносить понятия и методы теории измерений с понятиями и методами математической статистики; работать с современными общими и профессиональными программами, обрабатывая социологическую информацию и аналитические материалы.
	Владеет	основными практическими приемами измерения и шкалирования в социологии, приемами визуализации и интерпретации результатов шкалирования; применять классические методики анализа; обрабатывать информацию, классифицировать, обобщать, делать профессиональные выводы по результатам социологических исследований.
ПК-1 - способен применять теоретические и практические основы социологического знания в научно-	Знает	- теоретические основы социологической теории и социального знания; - сферу применения социологических исследований;

исследовательских целях различных уровней, в том числе в организационно-управленческой деятельности		- сущность организационно-управленческой деятельности
	Умеет	- интерпретировать результаты социологических исследований; - работать с полученной социологической информацией, в том числе – организационного и управленческого характера; - применять понятийно-категориальный аппарат социологии в анализе организационно-управленческой деятельности
	Владеет	- техникой получения информации по исследовательской программе; - умением реализовать соц.исследование в конкретных организационно-управленческих условиях
ПК-2 - способен эффективно использовать методологические и методические социологические подходы при проведении социологических измерений, в социальном прогнозировании и проектировании, участвовать в составлении и оформлении профессиональных научных отчетов	Знает	- методику научного исследования; - социальную проблематику современного общества; - общие результаты эмпирического исследования в профессиональной сфере; - общие принципы и требования к составлению и оформлению профессиональных научных отчетов
	Умеет	использовать формулировать цель и задачи исследовательской работы; - использовать исследовательский инструментарий; - соотносить понятия и методы исследовательской работы; - обрабатывать социологическую информацию в количественном и, частично, в качественном отношении; - представлять отчет в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данной процедуре
	Владеет	- техникой проведения социологического исследования по заданной программе; - способностью обрабатывать информацию, классифицировать, обобщать, вычислять по результатам социологических исследований.
ПК-5, способен к анализу и оценке управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений	Знает	специфику актуальных социальных проблем в регионе и управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений; понятие и виды организационно-управленческих мероприятий в социальном проектировании; технологию и методы разработки организационно-управленческих

		мероприятий в социальном проектировании, направленных на решение социальных проблем
	Умеет	анализировать актуальные социальные проблемы в регионе и управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений; разрабатывать организационно-управленческие мероприятия в социальном проектировании, направленные на решение проблем социального характера; формулировать миссию, цели и задачи организационно-управленческих мероприятий; анализировать показатели успешного выполнения целей и задач в социальном проектировании, актуальных в социальной сфере мероприятий
	Владеет	способностью дифференцировать и оценивать социальные проблемы в регионе и управленческие решения органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений в социальном проектировании; навыками применения организационно-управленческих технологий в социальном проектировании, направленных на решение проблем социального характера

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства - наименование	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
	1,2 недели	ОПК-3 - Способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения	пути решения базовых социальных проблем в рамках обществ различных типов; способы решения психологических, социокультурных, социально-политических проблем общества.	проверка составных частей задания-отчета (ПР-9) Конспект первоисточников (ПР-7) Собеседование (УО-1) Доклад-презентация (УО-3)	отчет по практике, собеседование (ОУ-1), доклад/презентация доклада (ОУ-3)
				применять современные методы для исследований в	проверка составных

			различных социальных системах; разрабатывать рекомендации по совершенствованию социальной сферы и ее подсистем на основе использования современной аппаратуры и технологий.	частей задания-отчета (ПР-9) Конспект первоисточников (ПР-7) Собеседование (УО-1) Доклад-презентация (УО-3)	собеседование (ОУ-1), доклад/презентация доклада (ОУ-3)
			основами институциональной социологии, социологии организации, социологии управления, социологии труда, политической и экономической социологии; опытом проведения эмпирических исследований с применением современного оборудования и информационных технологий.	проверка составных частей задания-отчета (ПР-9) Конспект первоисточников (ПР-7) Собеседование (УО-1) Доклад-презентация (УО-3)	отчет по практике, собеседование (ОУ-1), доклад/презентация доклада (ОУ-3)
	1,2 недели	ОПК-4 - Способен выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований	методологию научного исследования, тенденции развития проблематики и методологии научных исследований; общие результаты эмпирических исследований в профессиональной сфере.	проверка составных частей задания-отчета (ПР-9) Конспект первоисточников (ПР-7) Собеседование (УО-1) Доклад-презентация (УО-3)	отчет по практике, собеседование (ОУ-1), доклад/презентация доклада (ОУ-3)
			использовать понятия и методы теории измерений при исследовании проблем социологического содержания, соотносить понятия и методы теории измерений с понятиями и методами математической статистики; работать с современными общими и профессиональными программами, обрабатывая социологическую информацию и аналитические материалы.	проверка составных частей задания-отчета (ПР-9) Конспект первоисточников (ПР-7) Собеседование (УО-1) Доклад-презентация (УО-3)	отчет по практике, собеседование (ОУ-1), доклад/презентация доклада (ОУ-3)

			основными практическими приемами измерения и шкалирования в социологии, приемами визуализации и интерпретации результатов шкалирования; применять классические методики анализа; обрабатывать информацию, классифицировать, обобщать, делать профессиональные выводы по результатам социологических исследований.	проверка составных частей задания-отчета (ПР-9) Конспект первоисточников (ПР-7) Собеседование (УО-1) Доклад-презентация (УО-3)	отчет по практике, собеседование (ОУ-1), доклад/презентация доклада (ОУ-3)
	1,2 недели	ПК-1 способен применять теоретические и практические основы социологического знания в научно-исследовательских целях различных уровней, в том числе в организационно-управленческой деятельности	- теоретические основы социологической теории и социального знания; - сферу применения социологических исследований; - сущность организационно-управленческой деятельности	проверка составных частей задания-отчета (ПР-9) Конспект первоисточников (ПР-7) Собеседование (УО-1) Доклад-презентация (УО-3)	отчет по практике, собеседование (ОУ-1), доклад/презентация доклада (ОУ-3)
			- интерпретировать результаты социологических исследований; - работать с полученной социологической информацией, в том числе – организационного и управленческого характера; - применять понятийно-категориальный аппарат социологии в анализе организационно-управленческой деятельности	проверка составных частей задания-отчета (ПР-9) Конспект первоисточников (ПР-7) Собеседование (УО-1) Доклад-презентация (УО-3)	отчет по практике, собеседование (ОУ-1), доклад/презентация доклада (ОУ-3)
			- техникой получения информации по исследовательской программе; - умением реализовать соц.исследование в конкретных организационно-управленческих условиях	проверка составных частей задания-отчета (ПР-9) Конспект первоисточников (ПР-7) Собеседование	отчет по практике, собеседование (ОУ-1), доклад/презентация доклада (ОУ-3)

				е (УО-1) Доклад-презентация (УО-3)	
1,2 недели	ПК-2 способен эффективно использовать методологические и методические социологические подходы при проведении социологических измерений, в социальном прогнозировании и проектировании, участвовать в составлении и оформлении профессиональных научных отчетов	- методику научного исследования; - социальную проблематику современного общества; - общие результаты эмпирического исследования в профессиональной сфере; - общие принципы и требования к составлению и оформлению профессиональных научных отчетов	проверка составных частей задания-отчета (ПР-9) Конспект первоисточников (ПР-7) Собеседование (УО-1) Доклад-презентация (УО-3)	отчет по практике, собеседование (ОУ-1), доклад/презентация доклада (ОУ-3)	
использовать формулировать цель и задачи исследовательской работы; - использовать исследовательский инструментарий; - соотносить понятия и методы исследовательской работы; - обрабатывать социологическую информацию в количественном и, частично, в качественном отношении; - представлять отчет в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данной процедуре		проверка составных частей задания-отчета (ПР-9) Конспект первоисточников (ПР-7) Собеседование (УО-1) Доклад-презентация (УО-3)	отчет по практике, собеседование (ОУ-1), доклад/презентация доклада (ОУ-3)		
- техникой проведения социологического исследования по заданной программе; - способностью обрабатывать информацию, классифицировать, обобщать, вычислять по результатам социологических исследований.		проверка составных частей задания-отчета (ПР-9) Конспект первоисточников (ПР-7) Собеседование (УО-1) Доклад-презентация (УО-3)	отчет по практике, собеседование (ОУ-1), доклад/презентация доклада (ОУ-3)		

		<p>ПК-5 способен к анализу и оценке управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений</p>	<p>специфику актуальных социальных проблем в регионе и управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений; понятие и виды организационно-управленческих мероприятий в социальном проектировании; технологию и методы разработки организационно-управленческих мероприятий в социальном проектировании, направленных на решение социальных проблем</p>	<p>проверка составных частей задания-отчета (ПР-9) Конспект первоисточников (ПР-7) Собеседование (УО-1) Доклад-презентация (УО-3)</p>	<p>отчет по практике, собеседование (ОУ-1), доклад/презентация доклада (ОУ-3)</p>
			<p>анализировать актуальные социальные проблемы в регионе и управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений; разрабатывать организационно-управленческие мероприятия в социальном проектировании, направленные на решение проблем социального характера; формулировать миссию, цели и задачи организационно-управленческих мероприятий; анализировать показатели успешного выполнения целей и задач в социальном проектировании, актуальных в социальной сфере мероприятий</p>	<p>проверка составных частей задания-отчета (ПР-9) Конспект первоисточников (ПР-7) Собеседование (УО-1) Доклад-презентация (УО-3)</p>	<p>отчет по практике, собеседование (ОУ-1), доклад/презентация доклада (ОУ-3)</p>
			<p>способностью дифференцировать и оценивать социальные проблемы в регионе и управленческие решения</p>	<p>проверка составных частей задания-отчета (ПР-9)</p>	<p>отчет по практике, собеседование (ОУ-1), доклад/пре</p>

		органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений в социальном проектировании; навыками применения организационно-управленческих технологий в социальном проектировании, направленных на решение проблем социального характера	Конспект первоисточников (ПР-7) Собеседование (УО-1) Доклад-презентация (УО-3)	зентация доклада (ОУ-3)
--	--	---	--	-------------------------

№ п/п	Разделы практики (этапы)	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный 1 неделя	отработка рабочих вариантов методики проведения полевого этапа социологического исследования получение консультаций для приобретения навыков обработки и анализа первичной информации с помощью программ SPSS утверждение документов для проведения опроса на эмпирическом объекте в соответствии с программой социологического исследования, утверждение соответствующих инструкций для проведения полевого этапа, размножение опросных документов и их подготовка для проведения анкетного опроса	20 Собеседование (УО-1) Конспект первоисточников (ПР-7) Задание 1-2,4
	Деятельностный 2 неделя	проведение опроса с помощью анкетирования, сбор первичной информации, первичный контроль и кодировка полевых документов, подготовка и обработка первичной информации с помощью программ, получение необходимых консультаций по обработке и анализу первичной информации, обобщение и отображение полученных данных, подготовка материалов с табличными и визуальными данными	60 Дневник практики (ПР-9) Задание 3,5-6

	Заключительный 2 неделя	согласование дневника и отчета с руководителем практики от учреждения, получение характеристики. подготовка письменного отчета по результатам полевого этапа исследования подготовка публичного отчета презентацией в «power point» и представление материалов (массива рабочих анкет, др.)	26	Дневник практики (ПР-9) Задание 7-8 Доклад (УО-3)
		Представление отчетной документации руководителю практики от кафедры	2	
		Итого	108	

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели
ОПК-3 Способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения	знает (пороговый уровень)	пути решения базовых социальных проблем в рамках обществ различных типов; способы решения психологических, социокультурных, социально-политических проблем общества.	знает цели и задачи социологического исследования; знает и анализирует сущность базовых социальных проблем в современном обществе; знает методы социологических исследований и объясняет их исследовательские возможности.	знает и формулирует цели и задачи социологического исследования; знает и анализирует базовые социальные проблемы в современном обществе; знает методы социологических исследований и объясняет их исследовательские возможности.
	умеет (продвинутый)	применять современные методы для исследований в различных социальных системах; разрабатывать рекомендации по совершенствованию социальной сферы и ее подсистем на	Умеет корректно применять современные методы для исследований в конкретной исследовательской ситуации; Умеет обрабатывать полученную информацию; описывает методику и технологию работы с социологической	грамотно и эффективно применяет современные методы для исследований в конкретной исследовательской ситуации; грамотно обрабатывает полученную информацию; корректно описывает

		основе использования современной аппаратуры и технологий.	информацией; - грамотно использует современную аппаратуру и информационные технологии.	методику и технологию работы с социологической информацией; грамотно использует современную аппаратуру и информационные технологии.
	владеет (высокий)	основами институциональной социологии, социологии организации, социологии управления, социологии труда, политической и экономической социологии; опытом проведения эмпирических исследований с применением современного оборудования и информационных технологий.	владеет основами социологической теории; имеет опыт проведения эмпирических исследований с применением современного оборудования и информационных технологий.	владеет понятийным аппаратом социологии, демонстрирует знание основ социологической теории; демонстрирует навыки проведения эмпирических исследований с применением современного оборудования и информационных технологий.
ОПК-4 - Способен выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований	знает (пороговый уровень)	методологию научного исследования, тенденции развития проблематики и методологии научных исследований; общие результаты эмпирических исследований в профессиональной сфере.	Знание методологии научного исследования, тенденции развития проблематики и методологии научных исследований; общие результаты эмпирических исследований в профессиональной сфере.	Способность показать знание методологии научного исследования, тенденции развития проблематики и методологии научных исследований; показывает знание общих результатов эмпирических исследований в профессиональной сфере.
	умеет (продвинутый)	использовать понятия и методы теории измерений при исследовании проблем социологического содержания, соотносить понятия и методы	Умение использовать понятия и методы теории измерений при исследовании проблем социологического содержания, соотносить понятия и методы теории	Способность показать умение использовать понятия и методы теории измерений при исследовании проблем социологического содержания, соотносить понятия и

		теории измерений с понятиями и методами математической статистики; работать с современными общими и профессиональными программами, обрабатывая социологическую информацию и аналитические материалы.	измерений с понятиями и методами математической статистики; работать с современными общими и профессиональными программами, обрабатывая социологическую информацию и аналитические материалы.	методы теории измерений с понятиями и методами математической статистики; показывает реальную работу с современными общими и профессиональными программами, обрабатывая социологическую информацию и аналитические материалы.
	владеет (высокий)	основными практическими приемами измерения и шкалирования в социологии, приемами визуализации и интерпретации результатов шкалирования; применять классические методики анализа; обрабатывать информацию, классифицировать, обобщать, делать профессиональные выводы по результатам социологических исследований.	Владение основными практическими приемами измерения и шкалирования в социологии, приемами визуализации и интерпретации результатов шкалирования; применять классические методики анализа; обрабатывать информацию, классифицировать, обобщать, делать профессиональные выводы по результатам социологических исследований.	Демонстрирует владение основными практическими приемами измерения и шкалирования в социологии; применяет приемы визуализации и интерпретации результатов шкалирования; применяет классические методики анализа; обрабатывает информацию, способен классифицировать, обобщать, делать профессиональные выводы по результатам социологических исследований.
ПК-1 - способен применять теоретические и практические основы социологического знания в научно-исследователь	знает (пороговый уровень)	- теоретические основы социологической теории и социального знания; - сферу применения социологических исследований; - сущность	знает методику научного исследования; знает социальную проблематику современного общества; знает общие результаты эмпирического исследования в	знает методику научного исследования; знает социальную проблематику современного общества и анализирует ее; знает общие результаты эмпирического

ских целях различных уровней, в том числе в организационно-управленческой деятельности		организационно-управленческой деятельности	профессиональной сфере.	исследования в профессиональной сфере и представляют их в требуемой форме.
	умеет (продвинутый)	- интерпретировать результаты социологических исследований; - работать с полученной социологической информацией, в том числе – организационного и управленческого характера; - применять понятийно-категориальный аппарат социологии в анализе организационно-управленческой деятельности	умеет формулировать цель и задачи исследовательской работы; способен использовать исследовательский инструментарий; способен соотносить понятия и методы исследовательской работы; умеет обрабатывать социологическую информацию в количественном и, частично, в качественном отношении.	умеет формулировать цель и задачи исследовательской работы, понимает их роль в программе исследовательской работы; способен грамотно использовать исследовательский инструментарий; способен соотносить понятия и методы исследовательской работы; умеет обрабатывать социологическую информацию в количественном и, частично, в качественном отношении.
	владеет (высокий)	- техникой получения информации по исследовательской программе; - умением реализовать соц.исследование в конкретных организационно-управленческих условиях	Владеет техникой проведения социологического исследования по заданной программе; Обладает способностью обрабатывать информацию, классифицировать, обобщать, вычислять по результатам социологических исследований.	Владеет техникой проведения социологического исследования по заданной программе и демонстрирует эту способность на практике; Обладает способностью обрабатывать информацию, классифицировать, обобщать, вычислять по результатам социологических исследований.
ПК-2 - способен эффективно использовать методологические и методические	знает (пороговый уровень)	- методику научного исследования; - социальную проблематику современного общества;	Знание категориально-понятийный аппарата социологических измерений в социальном проектировании;	<ul style="list-style-type: none"> знание категориально-понятийного аппарата социологических измерений в социальном

социологические подходы при проведении социологических измерений, в социальном прогнозировании и проектировании, участвовать в составлении и оформлении профессиональных научных отчетов		- общие результаты эмпирического исследования в профессиональной сфере; - общие принципы и требования к составлению и оформлению профессиональных научных отчетов	методологию и методику социологических измерений в социальном прогнозировании и проектировании	и в и	проектировании; • знание методологии и методики социологических измерений в социальном прогнозировании и проектировании
	умеет (продвинутый)	использовать формулировать цель и задачи исследовательской работы; - использовать исследовательский инструментарий; - соотносить понятия и методы исследовательской работы; - обрабатывать социологическую информацию в количественном и, частично, в качественном отношении; - представлять отчет в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данной процедуре	Умение самостоятельно выявлять социально значимые проблемы управления обществом и организацией, определять цели и задачи социологических измерений в социальном прогнозировании, проектировании, составлять профессиональные научные отчеты	и и	• умение самостоятельно выявлять социально значимые проблемы управления обществом и организацией, определять цели и задачи социологических измерений в социальном прогнозировании, проектировании, составлять профессиональные научные отчеты
	владеет (высокий)	- техникой проведения социологического исследования по заданной программе; - способностью обрабатывать информацию, классифицировать, обобщать,	Владение навыками использования в профессиональной деятельности знаний, полученных в области методологии социологического исследования проблем управления для социального прогнозирования и	и	• владение навыками использования в профессиональной деятельности знаний, полученных в области методологии социологического исследования проблем управления

		вычислять по результатам социологических исследований.	проектирования, навыками составления и оформления профессиональных научных отчетов	для социального прогнозирования и проектирования, навыками составления и оформления профессиональных научных отчетов
ПК-5 - способен к анализу и оценке управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений	знает (пороговый уровень)	специфику актуальных социальных проблем в регионе и управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений; понятие и виды организационно-управленческих мероприятий в социальном проектировании; технологию и методы разработки организационно-управленческих мероприятий в социальном проектировании, направленных на решение социальных проблем	Знание специфики актуальных социальных проблем в регионе и управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений; понятие и виды организационно-управленческих мероприятий в социальном проектировании; технологию и методы разработки организационно-управленческих мероприятий в социальном проектировании, направленных на решение социальных проблем	<ul style="list-style-type: none"> • знание специфики актуальных социальных проблем в регионе и управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений; • знание понятия и видов организационно-управленческих мероприятий в социальном проектировании; • знание технологии и методов разработки организационно-управленческих мероприятий в социальном проектировании, направленных на решение социальных проблем
	умеет (продвинутый)	анализировать актуальные социальные проблемы в регионе и	Умение анализировать актуальные социальные проблемы в регионе и	Способность анализировать актуальные социальные проблемы в регионе и

		<p>управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений; разрабатывать организационно-управленческие мероприятия в социальном проектировании, направленные на решение проблем социального характера; формулировать миссию, цели и задачи организационно-управленческих мероприятий; анализировать показатели успешного выполнения целей и задач в социальном проектировании, актуальных в социальной сфере мероприятий</p>	<p>управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений; разрабатывать организационно-управленческие мероприятия в социальном проектировании, направленные на решение проблем социального характера; формулировать миссию, цели и задачи организационно-управленческих мероприятий; анализировать показатели успешного выполнения целей и задач в социальном проектировании, актуальных в социальной сфере мероприятий</p>	<p>управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений;</p> <p>Способность разрабатывать организационно-управленческие мероприятия в социальном проектировании, направленные на решение проблем социального характера;</p> <p>Способность формулировать миссию, цели и задачи организационно-управленческих мероприятий; анализировать показатели успешного выполнения целей и задач в социальном проектировании, актуальных в социальной сфере мероприятий</p>
	<p>владеет (высокий)</p>	<p>способностью дифференцировать и оценивать социальные проблемы в регионе и управленческие решения органов государственной власти, местного самоуправления, административно-</p>	<p>Владение способностью дифференцировать и оценивать социальные проблемы в регионе и управленческие решения органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих</p>	<p>• владение способностью дифференцировать и оценивать социальные проблемы в регионе и управленческие решения органов государственной власти, местного самоуправления,</p>

		управленческих подразделений организаций и учреждений в социальном проектировании; навыками применения организационно-управленческих технологий в социальном проектировании, направленных на решение проблем социального характера	подразделений организаций и учреждений в социальном проектировании; навыками применения организационно-управленческих технологий в социальном проектировании, направленных на решение проблем социального характера	административно-управленческих подразделений организаций и учреждений в социальном проектировании; <ul style="list-style-type: none"> • владение навыками применения организационно-управленческих технологий в социальном проектировании, направленных на решение проблем социального характера
--	--	--	---	---

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины «Производственная практика (научно-исследовательская работа)»

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Производственная практика (научно-исследовательская работа)» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Производственная практика (научно-исследовательская работа)» проводится в форме контрольных мероприятий (*конспектирования первоисточников, их анализа и устных ответов, собеседования, в том числе дискуссионного типа с использованием методов активного обучения, подготовки и защиты доклада*) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

(УО-1) Собеседование – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

(УО-3) Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы –

(ПР-7) Конспект – продукт самостоятельной работы обучающегося, отражающий основные идеи прочитанного первоисточника или исследования.

Объектами оценивания выступают:

– учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

– степень усвоения теоретических знаний;

– уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;

– результаты самостоятельной работы.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ

Критерии оценочных средств, применяемых при прохождении практики

Критерии оценки устных ответов

- «отлично» - если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

- «хорошо» - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять

сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

- «удовлетворительно» – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

- «неудовлетворительно» – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Критерии оценки доклада, в том числе выполненного с применением презентации

- 100-86 баллов выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или

практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно

- 85-76 - баллов - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы

- 75-61 балл – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы

- 60-50 баллов - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то, ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

Критерии оценки презентации доклада

Оценка	50-60 баллов (неудовлетворительно)	61-75 баллов (удовлетворительно)	76-85 баллов (хорошо)	86-100 баллов (отлично)
Критерии	Содержание критериев			
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы

Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. использовано 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
Оформление	Не использованы технологии Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные, с приведением примеров и/или пояснений

Критерии оценки лабораторной работы

– «отлично» выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно

– «хорошо» - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении

смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы

– «удовлетворительно» – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы

– «неудовлетворительно» - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких-либо комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

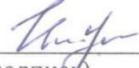
«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель ОП


(подпись) Панфилова А.О.
(Ф.И.О. рук. ОП)
«10» июня 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор департамента
социальных наук
(название)


(подпись) Кузина И.Г.
(Ф.И.О.)
«10» июня 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

(наименование типа практики)

Направление подготовки 39.03.01 Социология,
профиль «Социология экономики и управления»
Форма подготовки: очная

Квалификация (степень) выпускника
бакалавр

Владивосток 2019

I. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению 39.03.01 Социология от 5.02.2018, № 75; в соответствии с Положением о практике обучающихся, обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утверждённым приказом ректора от 14.05.2018 № 12-13-870

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Целью производственной проектно-технологической практики является формирование профессиональных умений и личностных качеств бакалавров социологии и овладение студентами на их основе навыками к ведению профессиональной деятельности на уровне, соответствующем квалификации «бакалавр» по направлению «Социология».

2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Задачами проектно-технологической практики являются:

- 1) углубление и совершенствование теоретических знаний, сформированных в процессе обучения, дальнейшее их совершенствование в различных направлениях деятельности бакалавра социологии;
- 2) развитие профессионально важных качеств личности, необходимых бакалавру по социологии в его профессиональной деятельности;
- 3) формирование профессиональных умений и навыков (проектно-технологических и т.д.) знакомство с основными типами и видами проектов и проектной деятельности в организации, определенными в качестве основных баз для прохождения практики;

4) развитие способности различения особенностей работы социолога в различных сферах жизнедеятельности общества, разработки социально-значимых проектов;

5) формировать умение организовывать, программировать и проводить исследования социальной среды с использованием количественных, качественных и количественно-качественных методов сбора и анализа информации;

6) создание условий для развития способностей и самореализации студента, формирование собственного стиля деятельности;

7) овладение методикой исследования социальных проблем общества; формирование у студентов творческого подхода к профессиональной деятельности;

8) развитие навыков профессиональной рефлексии.

Овладение первичными профессиональными умениями и навыками по осуществлению анализа социальных ситуаций, применению социологических технологий, разработки социально-значимых проектов – значимый результат проектно-технологической практики.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Проектно-технологическая практика (вид учебной деятельности, в процессе которой обучающиеся самостоятельно выполняют определенные программой практики задания в условиях предприятий и организаций) относится к разделу «Б.2. Практики».

Данная практика логически и содержательно связана с изучением следующих дисциплин учебного плана и базируется на освоении таких дисциплин и модулей, как «Социология семьи», «Социология управления», «Социология организаций», модуля «Проектная деятельность», что позволит сформировать у обучающихся знания о различных современных

теоретических подходах к проектированию в социальной сфере, умений и навыков применения проектных технологий;

Для успешного получения профессиональных умений и навыков в ходе прохождения данного вида практики у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);

- способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

- способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);

- способность выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований (ОПК-4).

Производственная практика является неотъемлемой частью профессиональной подготовки специалистов и выступает как одно из средств формирования знаний, умений и навыков, необходимых для успешной и эффективной профессиональной деятельности будущих специалистов.

В профессиональной подготовке студентов по направлению «Социология» значимое место занимает практика, которая позволяет студенту практически попробовать свои силы в выбранной профессии, научиться применять в профессиональной деятельности знания, полученные на учебных занятиях. Особенно это важно при овладении профессиями сферы «человек - человек».

В результате прохождения практики студенты должны обладать представлениями и знаниями об основных проблемах, относящихся к деятельности человека, его свойствам и качествам, особенностям социализации личности в условиях различной по интенсивности

дифференциации общества, соотношению общего блага и индивидуального интереса.

Система практического обучения способствует интеллектуальному развитию будущих бакалавров, овладению предметными знаниями и умениями, развитию и повышению мотивации к профессиональной деятельности, осознанию себя как компетентного специалиста. Кроме того, она позволяет студенту попробовать свои силы в выбранной профессии, научиться применять теоретические знания, полученные в ходе лекционных и семинарских занятий.

4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип производственной практики – проектно-технологическая практика. Производственная практика по форме проведения является стационарной. Производственная практика может осуществляться как в коллективном, так и в индивидуальном порядке.

Способ проведения производственной практики – период в течение 2 недель.

Организации, рассматриваемые в качестве баз практики, должны соответствовать следующим требованиям: сфера деятельности организации (или подразделения организации), соответствует направленности (профилю) ОПОП ВО; организация обладает необходимой материально-технической базой, позволяющей обучающимся выполнить программу практики; организация обладает компетентными, квалифицированными специалистами для обеспечения руководства практикой. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Допускается возможность (по согласованию с руководителем ОПОП) направления на практику в индивидуальном порядке обучающихся,

желающих пройти практику в организациях по собственному выбору, если эти организации соответствуют выше изложенным требованиям. В этом случае обучающийся направляет руководителю ОПОП заявление, составленное в произвольной форме, в котором указывает наименование, реквизиты и контактные данные организации – предполагаемого индивидуального места прохождения практики.

Основные организации (базы практик):

1. Центр психологического и социального здоровья ДВФУ и лаборатория социального проектирования и прогнозирования ДВФУ;
2. Департамент молодежной политики ДВФУ;
3. Департамент интернационализации образования ДВФУ, отдел по работе с иностранными студентами;
4. Департамент международного партнерства ДВФУ;
5. Центр новых технологий интернационализации университетов ДВФУ;
6. Департамент труда и социального развития Приморского края;
7. Управление культуры администрации г. Владивостока;
8. Управление Федеральной миграционной службы России по Приморскому краю;
9. Департамент социальных наук Школы искусств и гуманитарных наук ДВФУ.

Производственная практика проходит в 6 семестре в течение 2 недель.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом прохождения данной производственной практики является обеспечение способности обучающихся к формированию следующих универсальных и профессиональных компетенций (элементов компетенций):

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
	УК-8, способен	Знает

создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций		которые могут вызвать потребность граждан в помощи, способы поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
	Умеет	осуществлять весь комплекс мероприятий направленных на предупреждение и недопущение возникновения социальных обстоятельств, которые могут вызвать потребность граждан в защите и помощи, поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
	Владеет	технологией профилактики социальных обстоятельств, обуславливающих потребности граждан в мерах помощи, навыками поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
ПК-2, способен эффективно использовать методологические и методические социологические подходы при проведении социологических измерений, в социальном прогнозировании и проектировании, участвовать в составлении и оформлении профессиональных научных отчетов	Знает	категориально-понятийный аппарат социологических измерений в социальном проектировании; методологию и методику социологических измерений в социальном прогнозировании и проектировании
	Умеет	самостоятельно выявлять социально значимые проблемы управления обществом и организацией, определять цели и задачи социологических измерений в социальном прогнозировании и проектировании, составлять и оформлять профессиональные научные отчеты
	Владеет	навыками использования в профессиональной деятельности знаний, полученных в области методологии социологического исследования проблем управления для социального прогнозирования и проектирования, навыками составления и оформления профессиональных научных отчетов
ПК-4, способен использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности	Знает	методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации в социальном проектировании в области управления обществом и организацией
	Умеет	собирать, обрабатывать и интерпретировать информацию о тенденциях развития институтов управления в современном обществе; оценивать решения, касающиеся развития общества в социальном проектировании
	Владеет	навыками сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации в социальном проектировании в области социальной политики
ПК-5, способен к	Знает	специфику актуальных социальных проблем в

анализу и оценке управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений		регионе и управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений; понятие и виды организационно-управленческих мероприятий в социальном проектировании; технологию и методы разработки организационно-управленческих мероприятий в социальном проектировании, направленных на решение социальных проблем
	Умеет	анализировать актуальные социальные проблемы в регионе и управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений; разрабатывать организационно-управленческие мероприятия в социальном проектировании, направленные на решение проблем социального характера; формулировать миссию, цели и задачи организационно-управленческих мероприятий; анализировать показатели успешного выполнения целей и задач в социальном проектировании, актуальных в социальной сфере мероприятий
	Владеет	способностью дифференцировать и оценивать социальные проблемы в регионе и управленческие решения органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений в социальном проектировании; навыками применения организационно-управленческих технологий в социальном проектировании, направленных на решение проблем социального характера
ПК-6, способен использовать методологию социологического анализа в процессе разработки и принятия организационно-управленческих решений в коммерческих и некоммерческих организациях, оценивать их практическую эффективность, формулировать	Знает	методологию социологического анализа организационно-управленческих решений в коммерческих и некоммерческих организациях; способы оценки результативности в социальном проектировании социально-экономического развития организаций и учреждений
	Умеет	применять методологию социологического анализа в процессе разработки и принятия организационно-управленческих решений в коммерческих и некоммерческих организациях, оценивать их практическую эффективность в социальном проектировании; формулировать предложения, нацеленные на повышение результативности в социальном проектировании социально-экономического развития организаций и учреждений
	Владеет	навыками социологического анализа процесса

предложения, нацеленные на повышение результативности программ социально-экономического развития организаций и учреждений		разработки и принятия организационно-управленческих решений в коммерческих и некоммерческих организациях, оценки их эффективности в социальном проектировании; разработки предложений по повышению результативности в социальном проектировании социально-экономического развития организаций и учреждений
---	--	--

Таким образом, данный вид практики вооружает студентов необходимыми первичными профессиональными умениями и навыками - методами, способами, приемами проектной деятельности в интересах развития общества и предполагает овладение следующими *знаниями о*:

- особенностях проектной деятельности социолога;
- основных характеристиках социальных проектов;
- основных подходах к организации проектов, направленных на решение социальных проблем;
- подходах к анализу эффективности реализованных проектов.

умениями:

- использовать теоретические знания для проектной деятельности в качестве специалиста социолога;
- выявлять проблемы в реализации социальных проектов разного уровня;
- формулировать проектные задания.

навыками:

- работы по подготовке, реализации и оценки эффективности социальных проектов;
- анализа ситуаций, требующих проектного подхода к их решению.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость учебной практики составляет 2 недели / 3 зачетные единицы, 108 часов.

№ п/	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и	Формы текущего
------	--------------------------	---	----------------

п		трудоемкость (в часах)	контроля
1	Подготовительный 1 неделя	Проведение инструктивного совещания, ознакомление обучающихся с содержанием и спецификой деятельности организации, доведение до обучающихся заданий на практику, видов отчетности по практике	8 Собеседование (УО-1) Задание 1
2	Деятельностный 2 неделя	выполнение обучающимися заданий, их участие в различных видах профессиональной деятельности согласно направлению подготовки. Выбор конкретных заданий определяется совместно с руководителем практики от организации, подготовка и обработка первичной информации с помощью программ, обобщение и отображение полученных данных, подготовка материалов с табличными и визуальными данными	60 Дневник практики (ПР-9) Задание 2-5
3	Заключительный 2 неделя	согласование дневника и отчета с руководителем практики от организации, получение характеристики, подготовка письменного отчета по результатам практики, подготовка публичного отчета с презентацией в «Power Point» и представление материалов (документы по проекту, др.)	30 Дневник практики (ПР-9) Доклад (УО-3)
4		Представление отчетной документации руководителю практики от кафедры	10
		Итого	108

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ХОДЕ ПРОХОЖДЕНИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

Задания для самостоятельной работы студентов по проектно-технологической практике

Индивидуальное задание/направление составляется преподавателем. Задачи индивидуального задания должны соответствовать общим задачам практики согласно программе практики.

Если у студента возникают затруднения в оформлении индивидуального задания практики, он имеет право обратиться за консультацией к руководителю практики.

Индивидуальное задание по проектно-технологической практике заверяется руководителем практики от департамента.

При выходе на практику студент-практикант должен предоставить данное задание для ознакомления руководителю практики принимающей организации.

Проверка самостоятельной подготовки осуществляется в беседах и заключительной конференции.

Аттестация каждого студента по результатам проектно-технологической практики осуществляется при защите отчета на основе оценки степени решения студентом задач практики и отзыва руководителя от базы практики о приобретенных студентом умениях и профессиональных навыках.

Задания для самостоятельной работы студентов

Задания предназначены для текущего контроля и выполнения программы практики. Их выполнение способствует формированию умения применять полученные теоретические знания для социологической практики. Этот вид работы является обязательным для всех студентов и предполагает обязательное совместное обсуждение выполненных заданий в период индивидуальных консультаций и представления отчета с целью повышения самоконтроля, взаимной заинтересованности в поиске правильных ответов, закрепления пройденного учебного материала.

Задание 1. Ознакомление с организацией, ее структурой, службами.

Цель – изучение устава организации, структуры учреждения и места отделов в структуре организации.

Задачи: изучение миссии и основных задач (направлений) деятельности организации, представление структуры организации в виде рисунка (схемы) с указанием места (роли) отделов, деятельность которых направлена на реализацию социальных проектов.

Методические указания: задание предполагает изучение устава организации, беседу со специалистом (специалистами) и анализ соответствующей документации. Представляется в форме конспекта.

Задание 2. Изучение основных задач, направлений и технологий работы специалистов организации, выполняющих деятельность в рамках социального проектирования.

Цель – изучение основных задач, направлений и технологий социального проектирования в организации.

Задачи: определение многоаспектности задач, отражающих обязанности сопровождения социальных проектов; сформировать представление о направлениях работы специалистов.

Методические указания: провести беседу со специалистом (специалистами) и анализ соответствующей документации. Представляется в форме конспекта.

Задание 3. Формирование представления о рабочем месте специалиста организации и распределении рабочего времени.

Цель – изучение особенностей организации рабочего места специалистов и принципов планирования рабочего времени специалистов организации.

Задачи: определение принципов и способов организации рабочего места специалистов, проанализировать документы организации рабочего времени.

Методические указания: использовать в качестве основных методов сбора информации беседы со специалистами, визуальный осмотр кабинета и анализ соответствующей документации. Представляется в форме конспекта.

Задание 4. Изучение нормативной и законодательной документации организации, видов отчетности и методического обеспечения.

Цель – изучение основных документов, регламентирующих работу специалиста в области социального проектирования.

Задачи: изучить и проанализировать базовые нормативные документы, регламентирующие работу специалиста в области социального проектирования.

Методические указания: обучающийся изучает, анализирует и осуществляет записи (для дальнейшего использования данного материала в отчете). Представляется в форме конспекта.

Задание 5. Наблюдение за процессом практической работы специалистов в области социального проектирования.

Цель – определение видов деятельности специалистов и основных технологий работы в области социального проектирования.

Задачи: осуществление наблюдения за деятельностью специалиста, участие в групповой и индивидуальной работе, участие в социальном проектировании, выявление методов и технологий работы, взаимодействие с людьми (с коллегами), принятие участия в разработке программы (плана) работы в области социального проектирования.

Методические указания: обучающийся участвует в групповой и индивидуальной работе в качестве помощника, в качестве наблюдателя, осуществляет подготовку материалов для социального проектирования; делает основные записи в дневнике практики, готовит конспект для дальнейшего использования материала в отчете.

Методические указания к составлению конспекта

Конспект должен содержать исходные данные источника, конспект которого составлен. В нём должны найти отражение основные положения текста. Объём конспекта не должен превышать одну треть всего текста отчета.

Текст может быть научный. Сделайте в вашем конспекте широкие поля, чтобы в нём можно было записать незнакомые слова, возникающие в ходе чтения вопросы.

Соблюдайте основные правила конспектирования:

1. Внимательно прочитайте весь текст или фрагмент нормативного документа, методической разработки, или расшифруйте свои записи – результаты наблюдений.

2. Выделите информативные центры прочитанного текста.

3. Продумайте главные положения, сформулируйте их своими словами и запишите.

4. Подтвердите отдельные положения цитатами или примерами из текста.

5. Используйте разные цвета маркеров, чтобы подчеркнуть главную мысль, выделить наиболее важные фрагменты текста.

Конспект – это сокращённая запись информации. В конспекте, как и в тезисах, должны быть отражены основные положения текста, которые при необходимости дополняются, аргументируются, иллюстрируются одним или двумя самыми яркими и, в то же время, краткими примерами.

Конспект может быть кратким или подробным. Он может содержать без изменения предложения конспектируемого текста или использовать другие, более сжатые формулировки.

Конспектирование является одним из наиболее эффективных способов сохранения основного содержания прочитанного текста, способствует формированию умений и навыков переработки любой информации. Конспект необходим, чтобы накопить информацию для написания более сложной работы (доклада, отчета).

Виды конспектов: плановый, тематический, текстуальный, свободный.

Плановый конспект составляется на основе плана статьи или плана книги. Каждому пункту плана соответствует определенная часть конспекта.

Тематический конспект составляется на основе ряда источников и представляет собой информацию по определенной проблеме.

Текстуальный конспект состоит в основном из цитат статьи или книги.

Свободный конспект - включает в себя выписки, цитаты, тезисы.

Методические рекомендации к составлению дневника практики

Ход практики и ее результаты отражаются в специальном дневнике, который подлежит заполнению на протяжении всего времени прохождения практики. Дневник является составной частью отчета по практике, который должен заполняться, как правило, регулярно. Поэтому перед составлением отчета бывает вполне достаточно освежить в памяти содержание дневника и наметить список литературы, которую можно использовать для подкрепления имеющейся информации. Титульный лист дневника по практике и форма его содержания представлены в Приложении 3. Содержание практики имеет форму таблицы, куда студент вносит соответствующую информацию. Столбец «Примечание» заполняется руководителем практики от организации, заверяется подписью и печатью.

Методические рекомендации к составлению отчета по практике

Отчет по практике является основным документом, отражающим выполненную студентом работу во время практики, полученные им первичные профессиональные умения и навыки. В отчет необходимо включить описание цели практики, базы практики (организации, где проходит практика), рабочего места практиканта, видов деятельности, выполняемых студентом, других необходимых компонентов основной части, исходя из специфики данной практики, отзывы и рекомендации руководителей практики от организации по оптимизации процесса прохождения практики.

Отчет по практике студенты готовят самостоятельно, заканчивают и представляют его для проверки руководителю практики от организации не позднее, чем за 3-4 дня до ее окончания.

Отчет составляется на основе материалов, собранных при работе над всеми разделами практики. Информация описывается в виде текста с применением, при необходимости, статистической обработки. Объем текстовой части должен быть в пределах 15-20 страниц текста компьютерной верстки. Отчет вместе с дневником прохождения практики и характеристикой, подписанные руководителем практики от организации и заверенные печатью, заданием и текстом сдается сброшюрованным в твердой обложке (в тонкой папке с прозрачной корочкой). Материал должен быть изложен четко, последовательно, разделен на разделы (параграфы) и абзацы. Название разделов (параграфов) должно точно соответствовать его названию в оглавлении. Отчет подписывается студентом, а также руководителем практики от департамента. Отчет регистрируется в соответствующем журнале сотрудником департамента, подпись которого заверяется на титульном листе отчета печатью учреждения. Отчет о прохождении практики должен быть оформлен в соответствии с требованиями, установленными к письменным работам обучающихся в ДВФУ.

Отчет по производственной практике должен иметь следующую структуру:

- 1) титульный лист (Приложение 1);
- 2) календарный план-график (задание) на производственную практику (Приложение 2);
- 3) дневник прохождения производственной практики (Приложение 3);
- 4) характеристика на студента (Приложение 4);
- 5) оглавление (введение, разделы, пункты (параграфы), заключение);
- 6) текст отчета:
 - введение (цель и задачи производственной практики, общие сведения об организации (наименование, юридический адрес, телефон, Ф.И.О. руководителей организации и практики));

- основная часть отчета (краткая история развития организации; основные направления деятельности, организационная структура в виде рисунка; основные функции структурных подразделений; функциональные обязанности специалистов, их квалификация; описание рабочего места специалиста и распределения рабочего времени; характеристика нормативной и законодательной документации, видов отчетности и методического обеспечения; описание процесса практической работы специалистов с приведением, как минимум трех примеров - конкретных ситуаций; перечень и характеристика работ, выполненных по заданию руководителя практики от организации (например, подбор учебной, научной и методической литературы, разработка социального проекта);

- заключение (отражаются конкретные первичные профессиональные умения и навыки, приобретенные в период производственной практики);

7) отзывы и рекомендации руководителей практики от предприятия по оптимизации процесса организации практики;

8) список литературы;

9) приложения.

Права и обязанности участников производственной практики регламентируются Положением о практиках ДВФУ.

Результаты прохождения производственной практики студента могут быть представлены на конференции в форме отчета-презентации или обсуждены на теоретическом семинаре департамента.

IV. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

Форма контроля: зачет с оценкой.

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Разделы (этапы) 1-3	УК-8	знает	собеседование (УО-1),	Защита отчета, презентация
			умеет	собеседование (УО-1),	Защита отчета, презентация

				лабораторная работа (ПР-6)	
			владеет	собеседование (УО-1), лабораторная работа (ПР-6)	Защита отчета, презентация
2	Разделы (этапы) 1-3	ПК-2,	знает	собеседование (УО-1),	Защита отчета, презентация
			умеет	собеседование (УО-1), лабораторная работа (ПР-6)	Защита отчета, презентация
			владеет	собеседование (УО-1),	Защита отчета, презентация
3	Разделы (этапы) 1-3	ПК-4,	знает	собеседование (УО-1),	Защита отчета, презентация
			умеет	собеседование (УО-1), лабораторная работа (ПР-6)	Защита отчета, презентация
			владеет	собеседование (УО-1),	Защита отчета, презентация
4	Разделы (этапы) 1-3	ПК-5,	знает	собеседование (УО-1),	Защита отчета, презентация
			умеет	собеседование (УО-1), лабораторная работа (ПР-6)	Защита отчета, презентация
			владеет	собеседование (УО-1),	Защита отчета, презентация
5	Разделы (этапы) 1-3	ПК-6,	знает	собеседование (УО-1),	Защита отчета, презентация
			умеет	собеседование (УО-1), лабораторная работа (ПР-6)	Защита отчета, презентация
			владеет	собеседование (УО-1),	Защита отчета, презентация

--	--	--	--	--	--

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели
УК-8, способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	знает (пороговый уровень)	технологии превенции социальных обстоятельств, которые могут вызвать потребность граждан в помощи, способы поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	Знание технологии превенции социальных обстоятельств, которые могут вызвать потребность граждан в помощи, способы поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	<ul style="list-style-type: none"> знание технологии превенции социальных обстоятельств, которые могут вызвать потребность граждан в помощи, способы поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
	умеет (продвинутый)	осуществлять весь комплекс мероприятий направленных на предупреждение и недопущение возникновения социальных обстоятельств, которые могут вызвать потребность граждан в защите и помощи, поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	Умение осуществлять весь комплекс мероприятий направленных на предупреждение и недопущение возникновения социальных обстоятельств, которые могут вызвать потребность граждан в защите и помощи, поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	<ul style="list-style-type: none"> умение осуществлять весь комплекс мероприятий направленных на предупреждение и недопущение возникновения социальных обстоятельств, которые могут вызвать потребность граждан в защите и помощи, поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
	владеет (высокий)	технологией профилактики социальных обстоятельств, обуславливающих потребности граждан в	Владение технологией профилактики социальных обстоятельств, обуславливающих потребности граждан в мерах	<ul style="list-style-type: none"> владение технологией профилактики социальных обстоятельств, обуславливающих потребности граждан в мерах помощи, навыками поддерживать безопасные

		мерах помощи, навыками поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	помощи, навыками поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
ПК-2, способен эффективно использовать методологические и методические социологические подходы при проведении социологических измерений, в социальном прогнозировании и проектировании, участвовать в составлении и оформлении профессиональных научных отчетов	знает (пороговый уровень)	категориально-понятийный аппарат социологических измерений в социальном проектировании; методологию и методику социологических измерений в социальном прогнозировании и проектировании	Знание категориально-понятийного аппарата социологических измерений в социальном проектировании; методологию и методику социологических измерений в социальном прогнозировании и проектировании	<ul style="list-style-type: none"> знание категориально-понятийного аппарата социологических измерений в социальном проектировании; знание методологии и методики социологических измерений в социальном прогнозировании и проектировании
	умеет (продвинутый)	самостоятельно выявлять социально значимые проблемы управления обществом и организацией, определять цели и задачи социологических измерений в социальном прогнозировании и проектировании, составлять и оформлять профессиональные научные отчеты	Умение самостоятельно выявлять социально значимые проблемы управления обществом и организацией, определять цели и задачи социологических измерений в социальном прогнозировании и проектировании, составлять и оформлять профессиональные научные отчеты	<ul style="list-style-type: none"> умение самостоятельно выявлять социально значимые проблемы управления обществом и организацией, определять цели и задачи социологических измерений в социальном прогнозировании и проектировании, составлять и оформлять профессиональные научные отчеты
	владеет (высокий)	навыками использования в профессиональной деятельности знаний, полученных в области методологии социологического исследования проблем	Владение навыками использования в профессиональной деятельности знаний, полученных в области методологии социологического исследования проблем управления для социального	<ul style="list-style-type: none"> владение навыками использования в профессиональной деятельности знаний, полученных в области методологии социологического исследования проблем управления для социального прогнозирования и проектирования, навыками составления и оформления профессиональных научных

		управления для социального прогнозирования и проектирования, навыками составления и оформления профессиональных научных отчетов	прогнозирования и проектирования, навыками составления и оформления профессиональных научных отчетов	отчетов
ПК-4, способен использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для решения организационных управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности	знает (пороговый уровень)	методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации в социальном проектировании и в области управления обществом и организацией	Знание методов сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации в социальном проектировании в области управления обществом и организацией	<ul style="list-style-type: none"> знание методов сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации в социальном проектировании в области управления обществом и организацией
	умеет (продвинутый)	собирать, обрабатывать и интерпретировать информацию о тенденциях развития институтов управления в современном обществе; оценивать решения, касающиеся развития общества в социальном проектировании	Умение собирать, обрабатывать и интерпретировать информацию о тенденциях развития институтов управления в современном обществе; оценивать решения, касающиеся развития общества в социальном проектировании	<ul style="list-style-type: none"> умение собирать, обрабатывать и интерпретировать информацию о тенденциях развития институтов управления в современном обществе; умение оценивать решения, касающиеся развития общества в социальном проектировании
	владеет (высокий)	навыками сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации в социальном проектировании и в области социальной политики	Владение навыками сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации в социальном проектировании в области социальной политики	<ul style="list-style-type: none"> владение навыками сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации в социальном проектировании в области социальной политики
ПК-5, способен к анализу и оценке управленческих решений органов государственной	знает (пороговый уровень)	специфику актуальных социальных проблем в регионе и управленческих решений	Знание специфики актуальных социальных проблем в регионе и управленческих решений органов государственной	<ul style="list-style-type: none"> знание специфики актуальных социальных проблем в регионе и управленческих решений органов государственной власти, местного

<p>й власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений</p>		<p>органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений; понятие и виды организационно-управленческих мероприятий в социальном проектировании; технологию и методы разработки организационно-управленческих мероприятий в социальном проектировании, направленных на решение социальных проблем</p>	<p>власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений; понятие и виды организационно-управленческих мероприятий в социальном проектировании; технологию и методы разработки организационно-управленческих мероприятий в социальном проектировании, направленных на решение социальных проблем</p>	<p>самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений;</p> <ul style="list-style-type: none"> • знание понятия и видов организационно-управленческих мероприятий в социальном проектировании; • знание технологии и методов разработки организационно-управленческих мероприятий в социальном проектировании, направленных на решение социальных проблем
	<p>умеет (продвинутый)</p>	<p>анализировать актуальные социальные проблемы в регионе и управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений; разрабатывать организационно-управленческие мероприятия в социальном проектировании,</p>	<p>Умение анализировать актуальные социальные проблемы в регионе и управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений; разрабатывать организационно-управленческие мероприятия в социальном проектировании, направленные на решение проблем социального характера; формулировать миссию, цели и</p>	<ul style="list-style-type: none"> • умение анализировать актуальные социальные проблемы в регионе и управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений; • умение разрабатывать организационно-управленческие мероприятия в социальном проектировании, направленные на решение проблем социального характера; • умение формулировать миссию, цели и задачи организационно-управленческих мероприятий; анализировать показатели успешного выполнения целей и задач в социальном

		направленные на решение проблем социального характера; формулировать миссию, цели и задачи организационно-управленческих мероприятий; анализировать показатели успешного выполнения целей и задач в социальном проектировании, актуальных в социальной сфере мероприятий	задачи организационно-управленческих мероприятий; анализировать показатели успешного выполнения целей и задач в социальном проектировании, актуальных в социальной сфере мероприятий	проектировании, актуальных в социальной сфере мероприятий
	владеет (высокий)	способностью дифференцировать и оценивать социальные проблемы в регионе и управленческие решения органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений в социальном проектировании; навыками применения организационно-управленческих технологий в социальном проектировании, направленных на решение проблем социального характера	Владение способностью дифференцировать и оценивать социальные проблемы в регионе и управленческие решения органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений в социальном проектировании; навыками применения организационно-управленческих технологий в социальном проектировании, направленных на решение проблем социального характера	<ul style="list-style-type: none"> • владение способностью дифференцировать и оценивать социальные проблемы в регионе и управленческие решения органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений в социальном проектировании; • владение навыками применения организационно-управленческих технологий в социальном проектировании, направленных на решение проблем социального характера
ПК-6, способен	знает (пороговый)	методологию	Знание	<ul style="list-style-type: none"> • знание методологии

использовать методологию социологического анализа в процессе разработки и принятия организационно-управленческих решений в коммерческих и некоммерческих организациях, оценивать их практическую эффективность, формулировать предложения, нацеленные на повышение результативности программ социально-экономического развития организаций и учреждений	уровень)	социологического анализа организационно-управленческих решений в коммерческих и некоммерческих организациях; способы оценки результативности в социальном проектировании и социально-экономического развития организаций и учреждений	методологию социологического анализа организационно-управленческих решений в коммерческих и некоммерческих организациях; способы оценки результативности в социальном проектировании социально-экономического развития организаций и учреждений	социологического анализа организационно-управленческих решений в коммерческих и некоммерческих организациях; <ul style="list-style-type: none"> • знание способов оценки результативности в социальном проектировании социально-экономического развития организаций и учреждений
	умеет (продвинутый)	применять методологию социологического анализа в процессе разработки и принятия организационно-управленческих решений в коммерческих и некоммерческих организациях, оценивать их практическую эффективность в социальном проектировании; формулировать предложения, нацеленные на повышение результативности в социальном проектировании и социально-экономического развития организаций и учреждений	Умение применять методологию социологического анализа в процессе разработки и принятия организационно-управленческих решений в коммерческих и некоммерческих организациях, оценивать их практическую эффективность в социальном проектировании; формулировать предложения, нацеленные на повышение результативности в социальном проектировании социально-экономического развития организаций и учреждений	<ul style="list-style-type: none"> • умение применять методологию социологического анализа в процессе разработки и принятия организационно-управленческих решений в коммерческих и некоммерческих организациях, оценивать их практическую эффективность в социальном проектировании; • умение формулировать предложения, нацеленные на повышение результативности в социальном проектировании социально-экономического развития организаций и учреждений
	владеет (высокий)	навыками социологического анализа процесса разработки и	Владение навыками социологического анализа процесса разработки и	<ul style="list-style-type: none"> • владение навыками социологического анализа процесса разработки и принятия организационно-

		принятия организационно- управленческих решений в коммерческих и некоммерческих организациях, оценки их эффективности и в социальном проектировании; разработки предложений по повышению результативности в социальном проектировании социально- экономического развития организаций и учреждений	принятия организационно- управленческих решений в коммерческих и некоммерческих организациях, оценки их эффективности в социальном проектировании; разработки предложений по повышению результативности в социальном проектировании социально- экономического развития организаций и учреждений	управленческих решений в коммерческих и некоммерческих организациях, оценки их эффективности в социальном проектировании; • владение навыками разработки предложений по повышению результативности в социальном проектировании социально-экономического развития организаций и учреждений
--	--	--	--	--

Методические рекомендации,

определяющие процедуры оценивания результатов прохождения производственной практики

Текущая аттестация студентов по производственной практике проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по производственной практике проводится в форме контрольных мероприятий (посещение консультаций руководителя практики от вуза, выполнение практических заданий, конспектов, ведение дневника практики) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется преподавателем-руководителем практики.

Объектами оценивания выступают:

- результаты самостоятельной работы, своевременность выполнения различных видов заданий, заполнение дневника практики, посещаемость консультаций преподавателя;
- уровень овладения первичными профессиональными умениями и навыками по всем видам производственной работы.

Краткая характеристика оценочных средств:

- УО-1 - Собеседование - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

- ПР-6 – Лабораторная работа - средство для закрепления и практического освоения материала по определенному разделу.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ

Критерии оценочных средств, применяемых при прохождении практики

Критерии оценки устных ответов

- «отлично» - если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

- «хорошо» - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

- «удовлетворительно» – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений,

процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

- «неудовлетворительно» – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Критерии оценки доклада по итогам лабораторной работы, в том числе выполненного с применением презентации

- 5 баллов выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно

- 4 - баллов - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических

ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы

- 3 балл – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы

- 2 баллов - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

Критерии оценки презентации доклада по итогам лабораторной работы

Оценка	50-60 баллов (неудовлетворительно)	61-75 баллов (удовлетворительно)	76-85 баллов (хорошо)	86-100 баллов (отлично)
Критерии	Содержание критериев			
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы

Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. использовано 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
Оформление	Не использованы технологии Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные, с приведением примеров и/или пояснений

Критерии оценки лабораторных работ

- «отлично» выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно

- «хорошо» - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы

- «удовлетворительно» – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы

- «неудовлетворительно» - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких-либо комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация по учебной практике проводится руководителем практики по результатам оценки всех форм отчетности студента, и на основании оценки руководителя практики от организации, отраженной в характеристике. Для получения положительного отзыва студент должен полностью выполнить все содержание практики, своевременно оформить текущую и итоговую документацию, подготовить и защитить отчет по практике.

Критерии оценивания защиты отчета по практике

- «отлично» - содержание и оформление отчета по практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики студента положительные, ответы на вопросы руководителя по программе практики полные и точные, задания выполнялись в установленные сроки, к содержанию и форме отчета и дневника замечания отсутствуют, ответы на вопросы конкретные, защита отчета проходит в установленные сроки.

- «хорошо» – содержание и оформление отчета по практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики студента положительные, задания выполнялись в установленные сроки, ответы на вопросы руководителя по программе практики полные и точные, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника, определенные неточности при ответах на вопросы, защита отчета проходит в установленные сроки.

- «удовлетворительно» - выставляется студенту, если в отчете материал освещен с нарушением логики изложения, на вопросы руководителя студент дает неточные ответы, не имеет четкого представления о специфике деятельности организации – базы практики, конкретных специалистов, допускал нарушение трудового распорядка на предприятии, защита отчета проходит с нарушением сроков.

- «неудовлетворительно» выставляется студенту, если в отчете освещены не все разделы программы практики, на вопросы руководителя студент не дает удовлетворительных ответов, не имеет четкого представления о специфике деятельности организации – базы практики, конкретных специалистов, допущено грубое нарушение трудового распорядка на предприятии или техники безопасности, защита отчета проходит с нарушением сроков.

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Козлов, А.С. Конфликтология социальных групп и организаций / А. С. Козлов, Е. В. Левина, П. А. Эстрова.- М.: URSS, - 2015. – 263 с. (10 экз.)
- Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:779428&theme=FEFU>
2. Николаев, А. А. Социология управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А. А. Николаев. – М.: КноРус, 2016. – 266 с. (7 экз.) - Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:837744&theme=FEFU>
3. Самагин, С. И. Социология и психология управления [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ С. И. Самыгин, Г. И. Колесникова, С. Н. Епифанцев. – М.: КноРус, 2018. - 254 с. (7 экз.) - Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:837858&theme=FEFU>
4. Ушвицкий Л.И. Социально ориентированное управление инновационными проектами [Электронный ресурс]: монография/ Ушвицкий Л.И., Калюгина С.Н., Макарьева В.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016.— 122 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks-69433&theme=FEFU>
5. Фененко, Ю.В. Социология управления: учебник для студентов вузов, обучающихся по социально-гуманитарным специальностям / Ю.В. Фененко. — 2-е изд.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 214 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71056.html>

Дополнительная литература

(печатные и электронные издания)

- 1.Аверин Ю.П. Теоретическое построение количественного социологического исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Аверин Ю.П. – Электрон. текстовые данные.— М.: Академический Проект, 2015. – 432 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36752>
2. Боронина Л.Н. Основы управления проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Боронина Л.Н., Сенук З.В.— Электрон. текстовые

данные.— Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016.— 136 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65961.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Клаверов В.Б. Управление проектами. Кейс практического обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Клаверов В.Б.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 142 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69295.html>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Пржиленский, В. И. Социальные технологии: фундаментальные и прикладные проблемы [Электронный ресурс]: монография / В. И. Пржиленский. - М.: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 176 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=518081>

5. Управление проектами: практикум : учеб. пособие / О.Г. Тихомирова. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 273 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — <http://znanium.com/catalog/product/537343>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет»

1. Библиотека Гумер. – Режим доступа: <http://www.gumer.info/>
2. Информационно-аналитический портал Социальная политика
Режим доступа: http://www.socpolitika.ru/rus/social_policy_research/magazine/document6285.shtml
3. Министерство труда и социальной защиты населения.
Официальный сайт: Режим доступа: <http://www.rosmintrud.ru/social>
4. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – Режим
доступ: <http://cyberleninka.ru/>
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. – Режим доступа:
<http://elibrary.ru/defaultx.asp>

6. Социальная защита. Режим доступа: <http://i-podmoskovie.ru/php/socialnaja-zaschita.html>

7. Социальная сфера. Социальная защита населения. Проблемы инвалидов. Благотворительность. Социальное страхование. Социально-коммуникативные науки. Режим доступа: <http://www.library.ru/2/catalogs/periodical/?sec=47>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Информационные технологии и программное обеспечение не применяются.

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В процессе прохождения практики студент имеет право использовать современную аппаратуру и средства обработки данных (компьютеры), которые находятся в соответствующей организации, где студент проходит практику.

Кроме того студенту должно быть предоставлено:

- рабочее место;
- возможность доступа к информации, необходимой для выполнения программы практики;
- возможность пользования необходимой литературой; каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к библиотечному фонду ДВФУ, современным информационным справочным и поисковым системам через сеть Интернет;
- возможность получать консультации руководителя практики - преподавателя Департамента социальных наук;
- возможность обращения по всем возникающим проблемам и вопросам к руководителю практики от организации.

Составитель: доцент, к. социол. н. С.В. Гончарова



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

Департамент социальных наук

О Т Ч Е Т

о прохождении производственной практики

Отчет защищен:
с оценкой _____
_____ И.О.Фамилия
подпись
« ____ » _____ 20__ г.

Регистрационный № _____
« ____ » _____ 20__ г.
_____ И.О.Фамилия
подпись

Выполнил студент группы
_____ И.О. Фамилия

Руководитель практики
доцент
_____ И.О. Фамилия

Практика пройдена в срок
с « ____ » _____ 20__ г.
по « ____ » _____ 20__ г.
на предприятии _____

г. Владивосток 20__

Приложение 2

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК

прохождения производственной практики

студента _____ группы

ф.и.о.

направляется для прохождения производственной практики

в _____

наименование организации

с «__» _____ 201 г. по «__» _____ 201 г.

Содержание выполняемых работ	Сроки выполнения		Заключение и оценка руководителя от организации
	Начало	Окончание	
1	2	3	4

Студент _____

Подпись

И. О. Ф.

«__» _____ 201 г.

Руководитель от департамента _____

ученое звание и степень

подпись

И. О. Ф.

«__» _____ 201 г.

Руководитель от организации _____

должность

подпись

И. О. Ф.

«__» _____ 201 г.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

Департамент социальных наук

ДНЕВНИК

студента-практиканта
по производственной практике

_____ группы, _____ курса

(Ф.И.О.)

Место прохождения практики: _____

Адрес учреждения: _____

Контактный телефон: _____

Время прохождения практики: _____

Руководитель базы практики: _____

Руководитель практики: _____

г. Владивосток

20 г.

(название организации)

(адрес: индекс, город, улица, дом)

(реквизиты организации)

(дата)

ХАРАКТЕРИСТИКА

Настоящая характеристика дана _____,
проходившему
(Ф.И.О. студента)

производственную практику в _____
(наименование организации)

практику на
с « ____ » _____ 201 г. по « ____ » _____ 201 г.

За время прохождения практики _____ изучил и
выполнил:
(Ф.И.О. студента)

Во время прохождения практики студент активно участвовал в работе _____
(название отдела)
_____ отдела (-ов) учреждения, а
именно:

В целом теоретический уровень подготовки студента и качество выполняемой им работы
можно оценить на « _____ ».

Руководитель практики _____
(подпись) _____ (И. О. Ф.)

М.П.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)
ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК
Департамент социальных наук

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ
ПРАКТИКЕ**

**Направление подготовки — 39.03.01 Социология,
профиль «Социология экономики и управления»
Форма подготовки: очная**

Владивосток 2019

**Паспорт фонда оценочных средств
по проектно-технологической практике**

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
УК-8, способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	Знает	технологии превенции социальных обстоятельств, которые могут вызвать потребность граждан в помощи, способы поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
	Умеет	осуществлять весь комплекс мероприятий направленных на предупреждение и недопущение возникновения социальных обстоятельств, которые могут вызвать потребность граждан в защите и помощи, поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
	Владеет	технологией профилактики социальных обстоятельств, обуславливающих потребности граждан в мерах помощи, навыками поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
ПК-2, способен эффективно использовать методологические и методические социологические подходы при проведении социологических измерений, в социальном прогнозировании и проектировании, участвовать в составлении и оформлении профессиональных научных отчетов	Знает	категориально-понятийный аппарат социологических измерений в социальном проектировании; методологию и методику социологических измерений в социальном прогнозировании и проектировании
	Умеет	самостоятельно выявлять социально значимые проблемы управления обществом и организацией, определять цели и задачи социологических измерений в социальном прогнозировании и проектировании, составлять и оформлять профессиональные научные отчеты
	Владеет	навыками использования в профессиональной деятельности знаний, полученных в области методологии социологического исследования проблем управления для социального прогнозирования и проектирования, навыками составления и оформления профессиональных научных отчетов
ПК-4, способен использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для решения организационно-	Знает	методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации в социальном проектировании в области управления обществом и организацией
	Умеет	собирать, обрабатывать и интерпретировать информацию о тенденциях развития институтов управления в современном обществе; оценивать решения, касающиеся развития общества в социальном проектировании

<p>управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности</p>	<p>Владеет</p>	<p>навыками сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации в социальном проектировании в области социальной политики</p>
<p>ПК-5, способен к анализу и оценке управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений</p>	<p>Знает</p>	<p>специфику актуальных социальных проблем в регионе и управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений; понятие и виды организационно-управленческих мероприятий в социальном проектировании; технологию и методы разработки организационно-управленческих мероприятий в социальном проектировании, направленных на решение социальных проблем</p>
	<p>Умеет</p>	<p>анализировать актуальные социальные проблемы в регионе и управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений; разрабатывать организационно-управленческие мероприятия в социальном проектировании, направленные на решение проблем социального характера; формулировать миссию, цели и задачи организационно-управленческих мероприятий; анализировать показатели успешного выполнения целей и задач в социальном проектировании, актуальных в социальной сфере мероприятий</p>
	<p>Владеет</p>	<p>способностью дифференцировать и оценивать социальные проблемы в регионе и управленческие решения органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений в социальном проектировании; навыками применения организационно-управленческих технологий в социальном проектировании, направленных на решение проблем социального характера</p>
<p>ПК-6, способен использовать методологию социологического анализа в процессе разработки и принятия организационно-управленческих решений в</p>	<p>Знает</p>	<p>методологию социологического анализа организационно-управленческих решений в коммерческих и некоммерческих организациях; способы оценки результативности в социальном проектировании социально-экономического развития организаций и учреждений</p>
	<p>Умеет</p>	<p>применять методологию социологического анализа в процессе разработки и принятия организационно-управленческих решений в коммерческих и некоммерческих организациях, оценивать их</p>

<p>коммерческих и некоммерческих организациях, оценивать их практическую эффективность, формулировать предложения, нацеленные на повышение результативности программ социально-экономического развития организаций и учреждений</p>		<p>практическую эффективность в социальном проектировании; формулировать предложения, нацеленные на повышение результативности в социальном проектировании социально-экономического развития организаций и учреждений</p>
	Владеет	<p>навыками социологического анализа процесса разработки и принятия организационно-управленческих решений в коммерческих и некоммерческих организациях, оценки их эффективности в социальном проектировании; разработки предложений по повышению результативности в социальном проектировании социально-экономического развития организаций и учреждений</p>

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Разделы (этапы) 1-3	УК-8	знает	собеседование (УО-1),	Защита отчета, презентация
			умеет	собеседование (УО-1), лабораторная работа (ПР-6)	Защита отчета, презентация
			владеет	собеседование (УО-1), лабораторная работа (ПР-6)	Защита отчета, презентация
2	Разделы (этапы) 1-3	ПК-2,	знает	собеседование (УО-1),	Защита отчета, презентация
			умеет	собеседование (УО-1), лабораторная работа (ПР-6)	Защита отчета, презентация
			владеет	собеседование (УО-1),	Защита отчета, презентация
3	Разделы (этапы) 1-3	ПК-4,	знает	собеседование (УО-1),	Защита отчета, презентация
			умеет	собеседование (УО-1),	Защита отчета, презентация

				лабораторная работа (ПР-6)	
			владеет	собеседование (УО-1),	Защита отчета, презентация
4	Разделы (этапы) 1-3	ПК-5,	знает	собеседование (УО-1),	Защита отчета, презентация
			умеет	собеседование (УО-1), лабораторная работа (ПР-6)	Защита отчета, презентация
			владеет	собеседование (УО-1),	Защита отчета, презентация
5	Разделы (этапы) 1-3	ПК-6,	знает	собеседование (УО-1),	Защита отчета, презентация
			умеет	собеседование (УО-1), лабораторная работа (ПР-6)	Защита отчета, презентация
			владеет	собеседование (УО-1),	Защита отчета, презентация

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели
УК-8, способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	знает (пороговый уровень)	технологии превенции социальных обстоятельств, которые могут вызвать потребность граждан в помощи, способы поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	Знание технологии превенции социальных обстоятельств, которые могут вызвать потребность граждан в помощи, способы поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	<ul style="list-style-type: none"> знание технологии превенции социальных обстоятельств, которые могут вызвать потребность граждан в помощи, способы поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций

	умеет (продвинутый)	осуществлять весь комплекс мероприятий направленных на предупреждение и недопущение возникновения социальных обстоятельств, которые могут вызвать потребность граждан в защите и помощи, поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	Умение осуществлять весь комплекс мероприятий направленных на предупреждение и недопущение возникновения социальных обстоятельств, которые могут вызвать потребность граждан в защите и помощи, поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	<ul style="list-style-type: none"> • умение осуществлять весь комплекс мероприятий направленных на предупреждение и недопущение возникновения социальных обстоятельств, которые могут вызвать потребность граждан в защите и помощи, поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
	владеет (высокий)	технологией профилактики социальных обстоятельств, обуславливающих потребности граждан в мерах помощи, навыками поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	Владение технологией профилактики социальных обстоятельств, обуславливающих потребности граждан в мерах помощи, навыками поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	<ul style="list-style-type: none"> • владение технологией профилактики социальных обстоятельств, обуславливающих потребности граждан в мерах помощи, навыками поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
ПК-2, способен эффективно использовать методологические и методические социологические подходы при проведении социологических измерений, в социальном прогнозировании и проектировании, участвовать	знает (пороговый уровень)	категориально-понятийный аппарат социологических измерений в социальном проектировании; методологию и методику социологических измерений в социальном прогнозировании и проектировании	Знание категориально-понятийного аппарата социологических измерений в социальном проектировании; методологию и методику социологических измерений в социальном прогнозировании и проектировании	<ul style="list-style-type: none"> • знание категориально-понятийного аппарата социологических измерений в социальном проектировании; • знание методологии и методики социологических измерений в социальном прогнозировании и проектировании

в составлении и оформлении профессиональных научных отчетов	умеет (продвинутый)	самостоятельно выявлять социально значимые проблемы управления обществом и организацией, определять цели и задачи социологических измерений в социальном прогнозировании и проектировании, составлять и оформлять профессиональные научные отчеты	Умение самостоятельно выявлять социально значимые проблемы управления обществом и организацией, определять цели и задачи социологических измерений в социальном прогнозировании и проектировании, составлять и оформлять профессиональные научные отчеты	<ul style="list-style-type: none"> • умение самостоятельно выявлять социально значимые проблемы управления обществом и организацией, определять цели и задачи социологических измерений в социальном прогнозировании и проектировании, составлять и оформлять профессиональные научные отчеты
	владеет (высокий)	навыками использования в профессиональной деятельности знаний, полученных в области методологии социологического исследования проблем управления для социального прогнозирования и проектирования, навыками составления и оформления профессиональных научных отчетов	Владение навыками использования в профессиональной деятельности знаний, полученных в области методологии социологического исследования проблем управления для социального прогнозирования и проектирования, навыками составления и оформления профессиональных научных отчетов	<ul style="list-style-type: none"> • владение навыками использования в профессиональной деятельности знаний, полученных в области методологии социологического исследования проблем управления для социального прогнозирования и проектирования, навыками составления и оформления профессиональных научных отчетов
ПК-4, способен использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для решения организационных управленческих задач, в том числе находящихся за пределами	знает (пороговый уровень)	методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации в социальном проектировании и в области управления обществом и организацией	Знание методов сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации в социальном проектировании в области управления обществом и организацией	<ul style="list-style-type: none"> • знание методов сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации в социальном проектировании в области управления обществом и организацией
	умеет (продвинутый)	собирать, обрабатывать и интерпретировать	Умение собирать, обрабатывать и интерпретировать информацию о	<ul style="list-style-type: none"> • умение собирать, обрабатывать и интерпретировать

непосредственной сферы деятельности		ать информацию о тенденциях развития институтов управления в современном обществе; оценивать решения, касающиеся развития общества в социальном проектировании	тенденциях развития институтов управления в современном обществе; оценивать решения, касающиеся развития общества в социальном проектировании	информацию о тенденциях развития институтов управления в современном обществе; <ul style="list-style-type: none"> • умение оценивать решения, касающиеся развития общества в социальном проектировании
	владеет (высокий)	навыками сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации в социальном проектировании и в области социальной политики	Владение навыками сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации в социальном проектировании в области социальной политики	<ul style="list-style-type: none"> • владение навыками сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации в социальном проектировании в области социальной политики
ПК-5, способен к анализу и оценке управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административных подразделений организаций и учреждений	знает (пороговый уровень)	специфику актуальных социальных проблем в регионе и управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административных подразделений организаций и учреждений; понятие и виды организационно-управленческих мероприятий в социальном проектировании; технологию и методы разработки организационно-управленческих мероприятий	Знание специфики актуальных социальных проблем в регионе и управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административных подразделений организаций и учреждений; понятие и виды организационно-управленческих мероприятий в социальном проектировании; технологию и методы разработки организационно-управленческих мероприятий в социальном проектировании, направленных на решение социальных проблем	<ul style="list-style-type: none"> • знание специфики актуальных социальных проблем в регионе и управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений; • знание понятия и видов организационно-управленческих мероприятий в социальном проектировании; • знание технологии и методов разработки организационно-управленческих мероприятий в социальном проектировании, направленных на решение социальных проблем

		в социальном проектировании, направленных на решение социальных проблем		
	умеет (продвинутый)	анализировать актуальные социальные проблемы в регионе и управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений; разрабатывать организационно-управленческие мероприятия в социальном проектировании, направленные на решение проблем социального характера; формулировать миссию, цели и задачи организационно-управленческих мероприятий; анализировать показатели успешного выполнения целей и задач в социальном проектировании, актуальных в социальной сфере мероприятий	Умение анализировать актуальные социальные проблемы в регионе и управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений; разрабатывать организационно-управленческие мероприятия в социальном проектировании, направленные на решение проблем социального характера; формулировать миссию, цели и задачи организационно-управленческих мероприятий; анализировать показатели успешного выполнения целей и задач в социальном проектировании, актуальных в социальной сфере мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> • умение анализировать актуальные социальные проблемы в регионе и управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений; • умение разрабатывать организационно-управленческие мероприятия в социальном проектировании, направленные на решение проблем социального характера; • умение формулировать миссию, цели и задачи организационно-управленческих мероприятий; анализировать показатели успешного выполнения целей и задач в социальном проектировании, актуальных в социальной сфере мероприятий
	владеет (высокий)	способностью дифференцировать и оценивать	Владение способностью дифференцировать и оценивать	<ul style="list-style-type: none"> • владение способностью дифференцировать и

		социальные проблемы в регионе и управленческие решения органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений в социальном проектировании; навыками применения организационно-управленческих технологий в социальном проектировании, направленных на решение проблем социального характера	социальные проблемы в регионе и управленческие решения органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений в социальном проектировании; навыками применения организационно-управленческих технологий в социальном проектировании, направленных на решение проблем социального характера	оценивать социальные проблемы в регионе и управленческие решения органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений в социальном проектировании; <ul style="list-style-type: none"> • владение навыками применения организационно-управленческих технологий в социальном проектировании, направленных на решение проблем социального характера
ПК-6, способен использовать методологию социологического анализа в процессе разработки и принятия организационно-управленческих решений в коммерческих и некоммерческих организациях, оценивать их практическую эффективность, формулировать предложения, нацеленные на повышение результативности программ социально-экономического	знает (пороговый уровень)	методологию социологического анализа организационно-управленческих решений в коммерческих и некоммерческих организациях; способы оценки результативности в социальном проектировании и социально-экономического развития организаций и учреждений	Знание методологию социологического анализа организационно-управленческих решений в коммерческих и некоммерческих организациях; способы оценки результативности в социальном проектировании социально-экономического развития организаций и учреждений	<ul style="list-style-type: none"> • знание методологии социологического анализа организационно-управленческих решений в коммерческих и некоммерческих организациях; • знание способов оценки результативности в социальном проектировании социально-экономического развития организаций и учреждений
	умеет (продвинутый)	применять методологию социологического анализа в процессе разработки и	Умение применять методологию социологического анализа в процессе разработки и принятия	<ul style="list-style-type: none"> • умение применять методологию социологического анализа в процессе разработки и принятия организационно-

о развития организаций и учреждений		<p>принятия организационно-управленческих решений в коммерческих и некоммерческих организациях, оценивать их практическую эффективность в социальном проектировании; формулировать предложения, нацеленные на повышение результативности в социальном проектировании и социально-экономического развития организаций и учреждений</p>	<p>организационно-управленческих решений в коммерческих и некоммерческих организациях, оценивать их практическую эффективность в социальном проектировании; формулировать предложения, нацеленные на повышение результативности в социальном проектировании социально-экономического развития организаций и учреждений</p>	<p>управленческих решений в коммерческих и некоммерческих организациях, оценивать их практическую эффективность в социальном проектировании;</p> <ul style="list-style-type: none"> • умение формулировать предложения, нацеленные на повышение результативности в социальном проектировании социально-экономического развития организаций и учреждений
	владеет (высокий)	<p>навыками социологического анализа процесса разработки и принятия организационно-управленческих решений в коммерческих и некоммерческих организациях, оценки их эффективности в социальном проектировании; разработки предложений по повышению результативности в социальном проектировании и социально-экономического развития организаций и учреждений</p>	<p>Владение навыками социологического анализа процесса разработки и принятия организационно-управленческих решений в коммерческих и некоммерческих организациях, оценки их эффективности в социальном проектировании; разработки предложений по повышению результативности в социальном проектировании социально-экономического развития организаций и учреждений</p>	<ul style="list-style-type: none"> • владение навыками социологического анализа процесса разработки и принятия организационно-управленческих решений в коммерческих и некоммерческих организациях, оценки их эффективности в социальном проектировании; • владение навыками разработки предложений по повышению результативности в социальном проектировании социально-экономического развития организаций и учреждений

**Методические рекомендации,
определяющие процедуры оценивания результатов прохождения
производственной практики**

Текущая аттестация студентов по производственной практике проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по производственной практике проводится в форме контрольных мероприятий (посещение консультаций руководителя практики от вуза, выполнение лабораторной работы, ведение дневника практики) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется преподавателем-руководителем практики.

Объектами оценивания выступают:

- результаты самостоятельной работы, своевременность выполнения различных видов заданий, заполнение дневника практики, посещаемость консультаций преподавателя;
- уровень овладения профессиональными умениями и навыками по всем видам учебной работы.

Краткая характеристика оценочных средств:

- УО-1 - Собеседование - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.
- ПР-6 – Лабораторная работа - средство для закрепления и практического освоения материала по определенному разделу.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация по производственной практике проводится руководителем практики по результатам оценки всех форм отчётности студента, и на основании оценки руководителя практики от

организации, отраженной в характеристике. Для получения положительного отзыва студент должен полностью выполнить все содержание практики, своевременно оформить текущую и итоговую документацию, подготовить и защитить отчет по практике.

Критерии оценки защиты отчета по практике

- «отлично» - содержание и оформление отчета по практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики студента положительные, ответы на вопросы руководителя по программе практики полные и точные, задания выполнялись в установленные сроки, к содержанию и форме отчета и дневника замечания отсутствуют, ответы на вопросы конкретные, защита отчета проходит в установленные сроки.

- «хорошо» – содержание и оформление отчета по практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики студента положительные, задания выполнялись в установленные сроки, ответы на вопросы руководителя по программе практики полные и точные, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника, определенные неточности при ответах на вопросы, защита отчета проходит в установленные сроки.

- «удовлетворительно» - выставляется студенту, если в отчете материал освещен с нарушением логики изложения, на вопросы руководителя студента дает неточные ответы, не имеет четкого представления о специфике деятельности организации – базы практики, конкретных специалистов, допускал нарушение трудового распорядка на предприятии, защита отчета проходит с нарушением сроков.

- «неудовлетворительно» выставляется студенту, если в отчете освещены не все разделы программы практики, на вопросы руководителя студента не дает удовлетворительных ответов, не имеет четкого представления о специфике деятельности организации – базы практики, конкретных специалистов, допущено грубое нарушение трудового

распорядка на предприятии или техники безопасности, защита отчета проходит с нарушением сроков.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ

Критерии оценочных средств, применяемых при прохождении практики

Критерии оценки устных ответов

- «отлично» - если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

- «хорошо» - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

- «удовлетворительно» – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

- «неудовлетворительно» – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Критерии оценки доклада, в том числе выполненного с применением презентации

- 100-86 баллов выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно

- 85-76 - баллов - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы

- 75-61 балл – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены

основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы

- 60-50 баллов - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то, ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

Критерии оценки презентации доклада

Оценка	50-60 баллов (неудовлетворительно)	61-75 баллов (удовлетворительно)	76-85 баллов (хорошо)	86-100 баллов (отлично)
Критерии	Содержание критериев			
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. использовано 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов

Оформление	Не использованы технологии Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные, с приведением примеров и/или пояснений

Критерии оценки лабораторной работы

- «отлично» выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно

- «хорошо» - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы

- «удовлетворительно» – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих

проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы

- «неудовлетворительно» - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких-либо комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.



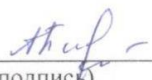
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

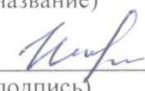
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель ОП


(подпись) Панфилова А.О.
(Ф.И.О. рук. ОП)
«10» июня 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор департамента
социальных наук
(название)


(подпись) Кузина И.Г.
(Ф.И.О.)
«10» июня 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Направление подготовки 39.03.01 Социология

Профиль «Социология экономики и управления»

Квалификация (степень) выпускника

бакалавр
(бакалавр, магистр, специалист)

Владивосток 2019

1 НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению 39.03.01 Социология от 5.02.2018, № 75; в соответствии с Положением о практике обучающихся, обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утверждённым приказом ректора от 14.05.2018 № 12-13-870

2 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Целями преддипломной практики являются:

- закрепление и систематизация теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин учебного плана;
- закрепление и развитие профессиональных умений и навыков в области социологической работы;
- получение эмпирических данных для реализации выпускной квалификационной работы (ВКР).

3 ЗАДАЧИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Задачами преддипломной практики являются:

1. Закрепление и развитие способности к самостоятельному социологическому исследованию.
2. Освоение пространства практической деятельности социолога в учреждениях и организациях, осуществляющих работу в сфере экономики и управления.
3. Подготовка программы социологического исследования по теме ВКР.
4. Проведение социологического исследования по теме ВКР.
5. Анализ и интерпретация полученных данных.

6. Подготовка на основании проведенного исследования прикладной части ВКР.

4 МЕСТО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Преддипломная практика относится к разделу «Б.2. Практики».

Данная практика логически и содержательно завершает изучение всех дисциплин учебного плана.

Преддипломной практике предшествует изучение всех дисциплин и модулей учебного плана, а также курсов по выбору студентов, предусматривающих лекционные, семинарские и/или практические занятия. Преддипломная практика базируется на изучении всех дисциплин учебного плана. Логическая взаимосвязь преддипломной практики с другими частями образовательной программы прослеживается в наличии одинаковых терминов и компонентов понятийно-категориальных систем, единых общенаучных подходов к решению возникающих проблем. Основу содержательно-методической взаимосвязи преддипломной практики с другими частями образовательной программы составляет формирование универсальных и профессиональных компетенций.

Требования к входным знаниям, умениям и готовностям студентов, приобретенным в результате освоения предшествующих частей образовательной программы, и необходимые при освоении преддипломной практики:

Студент, приступая к освоению преддипломной практики, должен *знать*:

- научно-практические основы общей социологической теории;
- принципы и правила работы с социологической информацией на этапах планирования, сбора, обработки и анализа;
- действующие нормативно-правовые основы профессиональной деятельности;
- ценностные основы профессиональной деятельности;

–сущность и структуру процессов, протекающих в современных социокультурных условиях;

– теорию и методологию социологических исследований проблем современного общества;

– важность профессионального самопознания и саморазвития;

уметь:

– системно анализировать проблемы современного общества;

– использовать организационные методы для решения различных профессиональных задач;

– учитывать социальную специфику изучаемых объектов;

– применять современные социологические методы измерения различных проблем современного общества;

владеть:

– способами ориентации в профессиональных источниках информации (СПС, журналы, сайты, образовательные порталы и т.д.)

– методологическими средствами проведения конкретных социологических исследований;

– способами проектной и инновационной деятельности;

– способами совершенствования профессиональных знаний и умений путем использования возможностей информационной среды;

– навыками рефлексии, самооценки, самоконтроля;

– навыками профессиональной коммуникации с респондентами при сборе информации;

– основными методами обработки информации;

– навыками работы с современными информационно-коммуникативными и программными средствами.

5 ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика является завершающим этапом обучения и организуется после освоения теоретического курса и успешного прохождения обучающимися всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных учебным планом по направлению подготовки «Социология».

Преддипломная практика начинается после проведения последней по учебному плану промежуточной аттестации в целях сбора материала для выполнения выпускной квалификационной работы. Обучающиеся, не завершившие теоретический курс обучения (имеющие академические задолженности), к преддипломной практике не допускаются.

Организации, рассматриваемые в качестве баз практики, должны соответствовать следующим требованиям: сфера деятельности организации (или подразделения организации), соответствует направленности (профилю) ОПОП ВО; организация обладает необходимой материально-технической базой, позволяющей обучающимся выполнить программу практики; организация обладает компетентными, квалифицированными специалистами для обеспечения руководства практикой.

Основные организации (базы практик):

1. Центр психологического и социального здоровья ДВФУ и лаборатория социального проектирования и прогнозирования ДВФУ;
2. Департамент молодежной политики ДВФУ;
3. Департамент интернационализации образования ДВФУ, отдел по работе с иностранными студентами;
4. Департамент международного партнерства ДВФУ;
5. Центр новых технологий интернационализации университетов ДВФУ;
6. Департамент труда и социального развития Приморского края;
7. Управление культуры администрации г. Владивостока;
8. Управление Федеральной миграционной службы России по Приморскому краю;

9. Департамент социальных наук Школы искусств и гуманитарных наук ДВФУ.

Допускается возможность (по согласованию с руководителем ОПОП ВО) направления на практику в индивидуальном порядке обучающихся, желающих пройти практику в организациях по собственному выбору, если эти организации соответствуют выше изложенным требованиям. В этом случае обучающийся направляет руководителю ОПОП ВО заявление, составленное в произвольной форме, в котором указывает наименование, реквизиты и контактные данные организации – предполагаемого индивидуального места прохождения практики. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Преддипломная практика проводится на 4 курсе в 8 семестре в объеме 4 недель, заканчивается зачетом с оценкой. Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

6 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом прохождения данной практики является формирование и развитие следующих компетенций:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
УК-4 способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке (ках)	Знает	лексический минимум русского и иностранного языков в предусмотренных стандартом объеме; основные грамматические явления, культуру и традиции стран изучаемого языка в сравнении с культурой и традициями своей страны; правила речевого этикета в деловой сферах общения
	Умеет	использовать основные лексико-грамматические средства в коммуникативных ситуациях делового общения; понимать содержание различного типа текстов на иностранном языке; самостоятельно находить информацию о странах изучаемого языка из различных источников (периодические издания,

		Интернет, справочная, учебная, художественная литература); писать рефераты, делать сообщения, доклады по изучаемым темам.
	Владеет	английским языком на уровне, позволяющем осуществлять основные виды речевой деятельности; навыками рефлексии, самооценки, самоконтроля; различными способами вербальной и невербальной коммуникации; навыками коммуникации в родной и иноязычной среде.
УК-8 способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе и при возникновении чрезвычайных ситуаций.	Знает	основы социальной медицины и теории безопасности жизнедеятельности, методы поведения в чрезвычайных ситуациях, организации личной безопасности при техногенных катастрофах, принципы и технологию управления безопасностью жизнедеятельности в системе гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов
	Умеет	управлять факторами безопасного поведения в повседневной жизни, в опасных чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера, использовать методы исследования устойчивости функционирования производственных объектов и технических систем в чрезвычайных ситуациях; использовать приемы первой помощи пострадавшим.
	Владеет	способами информационного обеспечения личной безопасности, противодействия распространению наркотических и психотропных средств, профилактики наркомании и токсикомании, навыками адаптации в стрессовых ситуациях, средствами повышения безопасности, экологичности и устойчивости технических средств и технологических процессов; навыками оказания первой помощи пострадавшим
ПК-1 способен применять теоретические и практические основы социологического знания в научно-исследовательских целях различных уровней, в том числе в организационно-управленческой деятельности	Знает	социологические теории и методы прикладного исследования как основу научно-исследовательской деятельности; теоретические концепции социологии и их связь с практикой прикладного исследования.
	Умеет	взаимодействовать с органами власти и управления, органами местного самоуправления, с организациями и учреждениями в аспекте социологического обеспечения аналитической и, прикладной деятельности
	Владеет	навыками проведения социологических исследований; обладать интеллектуальной, коммуникативной и управленческой компетентностью;

ПК-2 Способен эффективно использовать методологические и методические социологические подходы при проведении социологических измерений в социальном прогнозировании, проектировании, участии в составлении и оформлении профессиональных научных отчетов	Знает	основные методологические и методические социологические подходы; виды и закономерности социальных измерений в социологии.
	Умеет	ориентироваться в различных областях социологического, философского и социально-гуманитарного знания; применять методы анализа социологических данных в соответствии с их областью применения; распознавать данные разного уровня измерения, в целом данные, требующие разных приемов и методов анализа; обосновывать необходимость применения тех или иных методов и технологий анализа данных, выбор компьютерных технологий для анализа данных, исходя из исследовательской задачи; представлять отчеты и научную работу в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данной процедуре
	Владеет	инструментальными средствами проведения социального прогнозирования и проектирования.
ПК-4 способен использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности	Знает	политическую социологию, социологию управления, социологию общественного мнения, теорию социальной структуры и стратификации; методы сбора, обработки и интерпретации социальной информации.
	Умеет	применять методы научного анализа информации; проявлять исследовательские способности, навыки теоретического и практического мышления для решения организационно-управленческих задач.
	Владеет	методами экономической социологии и социологии маркетинга, методиками сбора, обработки и интерпретации социальной информации; методиками решения организационно-управленческих задач.
ПК-5 способен к анализу и оценке управленческих решений органов власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений	Знает	специфику актуальных социальных проблем в регионе и управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений; понятие и виды организационно-управленческих мероприятий; технологию и методы разработки организационно-управленческих мероприятий, направленных на решение социальных проблем.
	Умеет	анализировать актуальные социальные проблемы в

		<p>регионе и управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений; разрабатывать организационно-управленческие мероприятия, направленные на решение проблем социального характера; формулировать миссию, цели и задачи организационно-управленческих мероприятий; анализировать показатели успешного выполнения целей и задач, актуальных в социальной сфере мероприятий.</p>
	Владеет	<p>способностью дифференцировать и оценивать социальные проблемы в регионе и управленческие решения органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений; навыками применения организационно-управленческих технологий планирования и осуществления мероприятий, направленных на решение проблем социального характера.</p>
<p>ПК-6 способен использовать методологию социологического анализа в процессе разработки и принятия организационно-управленческих решений в коммерческих и некоммерческих организациях,</p>	Знает	<p>социологические теории как основу прикладной и консалтинговой деятельности; теоретико-методологические концепции социологии и их связь с практикой прикладного исследования.</p>
	Умеет	<p>взаимодействовать с представителями коммерческих и некоммерческих организаций в аспекте социологического обеспечения аналитической, прикладной и консалтинговой деятельности для обеспечения социально-экономического развития организаций</p>

<p>оценивать их практическую эффективность, формулировать предложения, нацеленные на повышение результативность программ социально-экономического развития организаций и учреждений</p>	<p>Владеет</p>	<p>навыками проведения социологических исследований; профессиональными ценностями социолога; обладать интеллектуальной, коммуникативной и управленческой компетентностью; методами консалтингового анализа.</p>
---	----------------	---

Таким образом, данный вид практики вооружает выпускников направления необходимыми профессиональными умениями и навыками - методами, способами, приемами проведения конкретного социологического исследования и предполагает овладение следующими *знаниями о:*

- социально-экономическом положении изучаемого объекта;
- категориально-понятийном аппарате социологии;
- методологии и методике социологического исследования, его программе;
- специфике организационно-управленческих решений, способах их социологической оценки.

умения:

- анализировать современные научные достижения в области методологии и технологии социальных исследований;
- анализировать социальные ситуации, социально-значимые проблемы и процессы;

- применять категории и методы, существующие в социально-экономическом и гуманитарном знании для решения социологических проблем и их применения в профессиональной деятельности.

- использовать понятия и методы теории измерений при исследовании проблем социологического содержания, соотносить понятия и методы теории измерений с понятиями и методами математической статистики;

навыки:

- социологического анализа в работе над темой ВКР;
- навыками использования теорий и методов социально-экономического и гуманитарного исследования для изучения актуальных социальных проблем и идентификации потребностей и интересов социальных групп (в соответствии с темой ВКР);

- проведения эмпирических исследований с применением современного оборудования и информационных технологий.

7 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 4 недели/ 6 зачетных единиц, 216 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	Ознакомительная лекция, инструктаж по технике безопасности, ознакомление с программой преддипломной практики, организациями (учреждениями) – базами практики, изучение цели и задач преддипломной практики, распределение по базам практики, получение методических указаний к структуре и оформлению отчета; получение индивидуального задания	Контроль посещаемости 1 неделя

		и календарного плана-графика		
2	Деятельностный	Ознакомление с учреждением, его структурой, службами (психологической, социально-педагогической, юридической)	6	Задание 1 1 неделя
		Подготовка теоретической части программы конкретного социологического исследования	46	Задание 2 1 неделя
		Разработка и подготовка методологической часть программы конкретного социологического исследования по выбранной теме	20	Задание 3 1 неделя
		Разработка прикладной части программы конкретного социологического исследования	30	Задание 4 1 неделя
		Проведение мероприятий по сбору, и анализу полученного конкретного материала для подготовки отчета и ВКР	58	Задание 5 2 неделя
		Подготовка выводов по проведенному исследованию и соотнесение их с теоретической частью ВКР. Выполнение заданий по поручению руководителя практики от учреждения	20	Задание 6 2 неделя

3	Заключительный	Написание отчета, согласование дневника и отчета с руководителем практики от учреждения, получение характеристики	30	Подготовка отчета 2 неделя
		Представление отчетной документации руководителю практики от кафедры	2	Собеседование 2 неделя
		Участие в конференции (представление отчета в форме презентации, выступление с сообщением по актуальным проблемам преддипломной практики)	2	Выступление, презентация 2 неделя
		Итого	216	

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Задания для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики, осваиваемым студентом самостоятельно

Задание 1. Ознакомление с учреждением, его структурой

Цель – изучение устава учреждения, структуры учреждения, где будет проводиться исследование.

Задачи: изучение миссии и основных задач (направлений) деятельности учреждения, представление структуры организации в виде рисунка (схемы).

Методические указания: задание предполагает изучение устава учреждения, беседу со специалистом (специалистами) и анализ соответствующей документации. Представляется в форме конспекта.

Задание 2. Подготовка теоретической части программы конкретного социологического исследования

Цель – подготовить теоретическую часть программы конкретного социологического исследования

Задачи: обосновать проблемной ситуации; изучить источниковую базу исследования; определить цели и задачи собственного исследования; Обосновать гипотезы проводимого исследования.

Методические указания: для подготовки данного вида работы использовать научную и учебную литературу теоретического направления, готовит конспекты.

Задание 3. Разработка и подготовка методологической части программы конкретного социологического исследования по выбранной теме

Цель – подготовить методологическую часть программы конкретного социологического исследования.

Задачи: осуществить интерпретацию и операционализацию основных понятий; определить выборочную совокупность и объем выборки, определить метод сбора и анализа социологической информации по теме исследования, готовит конспекты.

Методические указания: для подготовки данного вида работы использовать научную и учебную литературу методологического характера.

Задание 4. Разработка прикладной части программы конкретного социологического исследования

Цель – Разработка прикладной части программы конкретного социологического исследования.

Задачи: разработка инструментария для сбора конкретного социологического материала по теме исследования: анкета, интервью и т.д.

Методические указания: на основе разработанной теоретико-методологической части программы студент готовит инструментарий для сбора конкретного материала по теме, составляет конкретный план сбора материала и сроки проведения исследования

Задание 5. Проведение мероприятий по сбору и анализу полученного конкретного материала для подготовки отчета и ВКР

Цель – собрать необходимый материал для подготовки отчета и ВКР

Задачи: провести опрос респондентов в устной (интервью, экспертный опрос) или письменной (анкетирование, экспертный опрос) форме. Проанализировать собранный материал с использованием современных методов социологического анализа изучение нормативно-правовой и регламентационной документации, анализ результатов работы организации.

Методические указания: обучающийся самостоятельно осуществляет подбор, отбор и изучение необходимого материала, проводит анкетирование и сбор социологических данных по рекомендованной руководителем практики теме, готовит конспект. Конспект, подписанный руководителем практики от учреждения, рекомендуется включить в отчет по практике в качестве приложения, и указать соответствующую запись в дневнике.

Задание 6. Подготовка выводов по проведенному исследованию и соотнесение их с теоретической частью ВКР. Выполнение заданий по поручению руководителя практики.

Цель – Подготовка выводов по проведенному исследованию и соотнесение их с теоретической частью ВКР.

Задачи: На основе проведенного анализа собранного материала подготовить теоретические вводы относительно предмета исследования и соотнести их с теоретической частью ВКР; проявление саморазвития, самореализации, творческого потенциала; изучение литературы, разработка конспекта и проведение мероприятия.

Методические указания: обучающийся самостоятельно осуществляет решение профессиональной задачи, четко сформулированной перед ним руководителем практики от учреждения, готовит краткий отчет о реализации, поставленной задачи. Краткий отчет, подписанный руководителем практики, рекомендуется включить в отчет по практике в качестве приложения, и указать соответствующую запись в дневнике.

Методические указания к составлению конспекта

Конспект должен содержать исходные данные источника, конспект которого составлен. В нём должны найти отражение основные положения текста. Объём конспекта не должен превышать одну треть исходного текста.

Текст может быть, как научный, так и научно-популярный. Сделайте в вашем конспекте широкие поля, чтобы в нём можно было записать незнакомые слова, возникающие в ходе чтения вопросы.

Соблюдайте основные правила конспектирования:

1. Внимательно прочитайте весь текст или фрагмент нормативного документа, методической разработки, или расшифруйте свои записи – результаты наблюдений.

2. Выделите информативные центры прочитанного текста.

3. Продумайте главные положения, сформулируйте их своими словами и запишите.

4. Подтвердите отдельные положения цитатами или примерами из текста.

5. Используйте разные цвета маркеров, чтобы подчеркнуть главную мысль, выделить наиболее важные фрагменты текста.

Конспект – это сокращённая запись информации. В конспекте, как и в тезисах, должны быть отражены основные положения текста, которые при необходимости дополняются, аргументируются, иллюстрируются одним или двумя самыми яркими и, в то же время, краткими примерами.

Конспект может быть кратким или подробным. Он может содержать без изменения предложения конспектируемого текста или использовать другие, более сжатые формулировки.

Конспектирование является одним из наиболее эффективных способов сохранения основного содержания прочитанного текста, способствует формированию умений и навыков переработки любой информации. Конспект необходим, чтобы накопить информацию для написания более сложной работы (доклада, реферата, курсовой, дипломной работы).

Виды конспектов: плановый, тематический, текстуальный, свободный.

Плановый конспект составляется на основе плана статьи или плана книги. Каждому пункту плана соответствует определенная часть конспекта.

Тематический конспект составляется на основе ряда источников и представляет собой информацию по определенной проблеме.

Текстуальный конспект состоит в основном из цитат статьи или книги.

Свободный конспект включает в себя выписки, цитаты, тезисы.

Методические рекомендации к составлению дневника практики

Ход практики и ее результаты отражаются в специальном дневнике, который подлежит заполнению на протяжении всего времени прохождения практики. Дневник является составной частью отчета по практике, который должен заполняться, как правило, регулярно. Поэтому перед составлением отчета бывает вполне достаточно освежить в памяти содержание дневника и наметить список литературы, которую можно использовать для подкрепления имеющейся информации. Титульный дневника по практике и форма его содержания представлены в приложении 3. Содержание практики имеет форму таблицы, куда студент вносит соответствующую информацию. Столбец «Примечание» заполняется руководителем практики от организации, заверяется подписью и печатью.

Методические рекомендации к составлению отчета по практике

Отчет по практике является основным документом, отражающим выполненную студентом работу во время практики, полученные им первичные профессиональные умения и навыки. Материалы отчета студент может использовать в своей дальнейшей научно-исследовательской работе и подготовке ВКР. В отчет необходимо включить описание цели практики, базы практики (организации, где проходит практика), рабочего места практиканта, видов деятельности, выполняемых студентом, других необходимых компонентов основной части, исходя из специфики данной практики, отзывы и рекомендации руководителей практики от предприятия по оптимизации процесса организации практики.

Отчет по практике студенты готовят самостоятельно, заканчивают и представляют его для проверки руководителю практики от предприятия не позднее, чем за 2- 3 дня до ее окончания.

Отчет составляется на основе материалов, собранных при работе над всеми разделами практики. Информация описывается в виде текста с применением, при необходимости, статистической обработки. Объем текстовой части должен быть в пределах 15-20 страниц текста компьютерной верстки. Отчет вместе с дневником прохождения практики и характеристикой, подписанными руководителем практики от учреждения и заверенные печатью, заданием и текстом сдается сброшюрованным в твердой обложке (в тонкой папке с прозрачной корочкой). Материал должен быть изложен четко, последовательно, разделен на разделы (параграфы) и абзацы. Название разделов (параграфов) должно точно соответствовать его названию в оглавлении. Отчет подписывается студентом, а также руководителем практики от Департамента. Отчет о прохождении преддипломной практики должен быть оформлен в соответствии с требованиями, установленными к письменным работам обучающихся в ДВФУ.

Отчет по преддипломной практике должен иметь следующую структуру:

- 1) титульный лист (Приложение 1);
- 2) календарный план-график (задание) на преддипломную практику (Приложение 2);
- 3) дневник прохождения преддипломной практики (Приложение 3);
- 4) характеристика на студента (Приложение 4);
- 5) оглавление (введение, разделы, пункты(параграфы), заключение);
- 6) текст отчета:

- введение (цель и задачи преддипломной практики, общие сведения об учреждении (наименование, юридический адрес, телефон, Ф.И.О. руководителей учреждения и практики));

- основная часть отчета (краткая история развития учреждения; основные направления деятельности, организационная структура в виде рисунка; основные функции структурных подразделений; функциональные обязанности специалистов учреждения, в, их квалификация; описание рабочего места специалиста и распределения рабочего времени; характеристика нормативной и законодательной документации, видов отчетности и методического обеспечения; описание процесса практической работы специалистов; описание собственной деятельности по поручению руководителей практики; перечень и характеристика работ, выполненных по заданию руководителя практики от учреждения;

- заключение (отражаются конкретные первичные профессиональные умения и навыки, приобретенные в период преддипломной практики);

7) отзывы и рекомендации руководителей практики от предприятия по оптимизации процесса организации практики;

8) список литературы;

9) приложения.

Права и обязанности участников преддипломной практики регламентируются Положением о практиках ДВФУ.

Результаты прохождения преддипломной практики студента могут быть представлены на конференции в форме отчета-презентации или обсуждены на теоретическом семинаре Департамента социальных наук.

9 ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

Форма контроля: зачет с оценкой.

NN	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Разделы (этапы) 1-3	УК-4 способен осуществлять деловую коммуникацию в	Знает	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7);	Защита отчета, презентация

		устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ках)		разноуровневые задания (ПР-11)	
			Умеет	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Владеет	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
2	Разделы (этапы) 1-3	УК-8 способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе и при возникновении чрезвычайных ситуаций.	Знает	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Умеет	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Владеет	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
3	Разделы (этапы) 1-3	ПК-1 способен применять теоретические и практические основы социологического знания в научных исследовательских целях различных уровней, в том числе в организационно-управленческой	Знает	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Умеет	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация

		деятельности	Владеет	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
4	Разделы (этапы) 1-3	ПК-2 способен эффективно использовать методологические и методические социологические подходы при проведении социологических измерений в социальном прогнозировании и проектировании, участвовать в составлении и оформлении профессиональных научных отчетов	Знает	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Умеет	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Владеет	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
5	Разделы (этапы) 1-3	ПК-4 способен использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности	Знает	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Умеет	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Владеет	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
6	Разделы (этапы)	ПК-5 способен к анализу и оценке управленческих	Знает	собеседование (УО-1), конспект	Защита отчета, презентация

	1-3	решений органов власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений		(ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	
			Умеет	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Владеет	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
7	Разделы (этапы) 1-3	ПК-6 способен использовать методологию социологического анализа в процессе разработки и принятия организационно-управленческих решений в коммерческих и некоммерческих организациях, оценивать их практическую эффективность, формулировать предложения, нацеленные на повышение результативность программ социально-экономического развития организаций и учреждений	Знает	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Умеет	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Владеет	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов прохождения преддипломной практики

Текущая аттестация студентов по преддипломной практике проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по преддипломной практике проводится в форме контрольных мероприятий (посещение консультаций руководителя практики от вуза, выполнение практических заданий, конспектов, ведение дневника практики) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется преподавателем-руководителем практики.

Объектами оценивания выступают:

- результаты самостоятельной работы, своевременность выполнения различных видов заданий, заполнение дневника практики, посещаемость консультаций преподавателя;
- уровень овладения первичными профессиональными умениями и навыками по всем видам учебной работы.

Краткая характеристика оценочных средств:

- УО-1 - Собеседование - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.
- УО-3 - Доклад, сообщение - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы
- ПР-7 – Конспект – продукт самостоятельной работы обучающегося, отражающий основные результаты изучения нормативных документов, наблюдений за деятельностью специалистов, ведение дневника практики.
- ПР-11 - Разноуровневые задачи - реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-

следственных связей; творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ

Критерии оценочных средств, применяемых при прохождении преддипломной практики

Критерии оценки устных ответов

- «отлично» - если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

- «хорошо» - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

- «удовлетворительно» – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

- «неудовлетворительно» – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Критерии оценки конспектов

«зачтено»	Студент имеет навыки самостоятельного изучения и анализа нормативных документов, методической литературы, краткость (выделение главных тезисов), ясная и четкая структуризация материала, содержательная точность, оригинальность обработки авторского текста.
«не зачтено»	Навыки студента по самостоятельному изучению и анализу оригинальных текстов отсутствуют или недостаточны, тексту конспекта не характерны краткость, содержательная точность, отсутствует оригинальность авторского текста.

Критерии оценки письменных заданий

- «отлично» выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно

- «хорошо» - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки

при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы

- «удовлетворительно» – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы

- «неудовлетворительно» - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких-либо комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация по практике проводится руководителем практики по результатам оценки всех форм отчётности студента, и на основании оценки руководителя практики от организации, отраженной в характеристике. Для получения положительного отзыва студент должен полностью выполнить все содержание практики, своевременно оформить текущую и итоговую документацию, подготовить и защитить отчет по практике.

Критерии оценивания защиты отчета по практике

«зачтено, отлично»	Студент он глубоко и прочно усвоил функционал и возможности исследователя-социолога; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает основные положения отчета, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний.
Зачтено, хорошо	Студент в целом, овладел необходимыми знаниями и навыками ведения самостоятельной работы по сбору и обработке социологического материала, достаточно уверенно излагает основные положения отчета, умеет тесно увязывать теорию с практикой. Допускаются небольшие неточности в ответе, незначительные затруднения при ответах на вопросы.
Зачтено, удовлетворительно	Студент выполнил необходимый минимум работы – реализовал самостоятельное исследование, но недостаточно полно изложил этот опыт в отчете; студент умеет связать теорию с практикой, но приводит недостаточно верные формулировки, затрудняется при ответе на дополнительные вопросы
«не зачтено»	Выставляется студенту, который не знает значительной части работы учреждения-места практики; допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями отвечает на вопросы или не отвечает на них.

Критерии оценки презентации доклада

Оценка	менее 60	61-75 баллов	76-85 баллов	86-100 баллов
	баллов	(зачтено)	(зачтено)	(зачтено)
Критерии	Содержание критериев			

<p style="text-align: center;">Раскрытие проблемы</p>	<p>Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы</p>	<p>Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы</p>	<p>Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы</p>	<p>Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы</p>
<p style="text-align: center;">Представление</p>	<p>Представленная информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины</p>	<p>Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна использовано 1-2 профессиональных термина</p>	<p>Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов</p>	<p>Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов</p>

Оформление	Не использованы технологии и Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные, с приведением примеров и/или пояснений

10 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Добренъков, В.И. Методология и методика социологического исследования [Электронный ресурс]: учебник / В.И. Добренъков, А.И. Кравченко. — Электрон. текстовые данные. — М.: Академический Проект, Альма Матер, 2016. — 539 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60089.html>.

2. Могильчак Е.Л. Выборочный метод в эмпирическом социологическом исследовании [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Могильчак Е.Л.— Электрон. текстовые данные.— Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 120 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69588.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Маликова Н.Н. Дизайн и методы социологического исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Маликова Н.Н., Рыбакова О.В.— Электрон. текстовые данные.— Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 232 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69591.html>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Рой О.М. Методология научно-исследовательской деятельности в экономике и управлении [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Рой О.М.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2010.— 224 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24902.html>.— ЭБС «IPRbooks»

5. Хамидуллин Н.Р. Методика и техника социологических исследований [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Хамидуллин Н.Р.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017.— 111 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71287.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Дополнительная литература

1. Аверин Ю.П. Теоретическое построение количественного социологического исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Аверин Ю.П. – Электрон. текстовые данные.— М.: Академический Проект, 2015. – 432 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36752>

2. Белозор Ф.И. Социология управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Белозор Ф.И.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 559 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79679.html>

3. Введение в изучение социальных систем, структур и социальных процессов/ В.И. Добренъков, П.В. Агапов; Московский гос. ун-т, Социологический ф-т. - М.: Академический проект, 2015. - 254 с. – 8 экз. – Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:810527&theme=FEFU>

4. Джордж Дж.М. Организационное поведение. Основы управления [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Джордж Дж.М., Джоунс Г.Р.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 460 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52063.html>.— ЭБС «IPRbooks»

5. Кравченко, А. И. Методология и методы социологического исследования [Электронный ресурс]: учебник / А. И. Кравченко. - М. : Юрайт, 2015. - 828 с. - Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/thematic/?5&id=urait.content.8F619903-7593-409F-8EFD-7221A7057E8D&type=c_pub

6. Шабунова А.А. Социальная структура и мобильность в российском обществе [Электронный ресурс] : монография / А.А. Шабунова, Т.С. Соловьева, М.А. Ласточкина ; под. науч. рук. В.А. Ильина. - Вологда : ИСЭРТ РАН, 2015. - 172 с. режим доступа <http://znanium.com/catalog/author/fbf6af38-30fa-11e9-9077-90b11c31de4c>

7. Штейнберг, И. Качественные методы. Полевые социологические исследования / И. Штейнберг, Т. Шанин, Е. Ковалев и др. - СПб. : Алетейя, 2014. - 351 с. – 9 экз. - Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:733014&theme=FEFU>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Библиотека Гумер. – Режим доступа: <http://www.gumer.info/>

2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – Режим доступ: <http://cyberleninka.ru/>

3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

4. Ресурсный центр медиации. – Режим доступа:
http://mediators.ru/rus/training_of_mediators/education_centres/conflictology/programmes

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18.

ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

В процессе прохождения преддипломной практики студент имеет право использовать современную аппаратуру и средства обработки данных (компьютеры), которые находятся в соответствующей организации, где студент проходит практику.

Кроме того, студенту должно быть предоставлено:

- рабочее место;
- возможность доступа к информации, необходимой для выполнения программы практики;
- возможность пользования необходимой литературой; каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к библиотечному фонду ДВФУ, современным информационным справочным и поисковым системам через сеть Интернет;
- возможность получать консультации руководителя практики - преподавателя Департамента социальных наук;
- возможность обращения по всем возникающим проблемам и вопросам к руководителю практики от организации.

Составитель: к.ист.н., доцент ДСН Е.В. Васильева



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК
Департамент социальных наук

О Т Ч Е Т

о прохождении преддипломной практики

Выполнил студент группы М4105

_____ И.О. Фамилия

Отчет защищен:

с оценкой _____

подпись

И.О.Фамилия

« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики

доцент

_____ И.О. Фамилия

Регистрационный № _____

« ____ » _____ 20__ г.

подпись

И.О.Фамилия

Практика пройдена в срок

с « ____ » _____ 20__ г.

по « ____ » _____ 20__ г.

на предприятии _____

г. Владивосток 20__

Пример календарного плана-графика

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК

прохождения преддипломной практики

студента _____ группы

ФИО

направляется для прохождения преддипломной практики

в _____

наименование организации

с «__» _____ 201 г. по «__» _____ 201 г.

Содержание выполняемых работ	Сроки выполнения		Заключение и оценка руководителя от организации
	Начало	Окончание	
1	2	3	4

Студент _____

Подпись И. О. Ф.

«__» _____ 201 г.

Руководитель от кафедры _____

ученое звание и степень подпись И. О. Ф.

«__» _____ 201 г.

Руководитель от организации _____

должность подпись И. О. Ф.

«__» _____ 201 г.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

Департамент социальных наук

ДНЕВНИК

студента-практиканта

по преддипломной практике

_____ группы, _____ курса

(Ф.И.О.)

Место прохождения практики: _____

Адрес учреждения: _____

Контактный телефон: _____

Время прохождения практики: _____

Руководитель базы практики: _____

Руководитель практики: _____

г. Владивосток 201

Содержание дневника

Дата	Содержание деятельности	Формы контроля. Методическое и техническое обеспечение	Примечание (заполняет руководитель практики)

(название организации)

(адрес: индекс, город, улица, дом)

(реквизиты организации)

(дата)

ХАРАКТЕРИСТИКА

Настоящая характеристика дана _____,
проходившему

(Ф.И.О. студента)

преддипломную практику в

(наименование организации)

практику на

с « ____ » _____ 2018 г. по « ____ » _____ 2018 г.

За время прохождения практики _____ изучил и
выполнил:

(Ф.И.О. студента)

Во время прохождения практики студент активно участвовал в работе _____
(название отдела)

_____ отдела (-ов) учреждения, а
именно:

В целом теоретический уровень подготовки студента и качество выполняемой им работы
можно оценить на *«отлично»*.

Руководитель практики _____
(подпись)

(И. О. Ф.)

М.П.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»

(ДВФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Направление подготовки 39.03.01 Социология

Профиль «Социология экономики и управления»

Форма подготовки очная

Владивосток 2019

Паспорт фонда оценочных средств по производственной преддипломной практике

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<p>УК-4 способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ках)</p>	Знает	лексический минимум русского и иностранного языков в предусмотренных стандартом объеме; основные грамматические явления, культуру и традиции стран изучаемого языка в сравнении с культурой и традициями своей страны; правила речевого этикета в деловой сферах общения
	Умеет	использовать основные лексико-грамматические средства в коммуникативных ситуациях делового общения; понимать содержание различного типа текстов на иностранном языке; самостоятельно находить информацию о странах изучаемого языка из различных источников (периодические издания, Интернет, справочная, учебная, художественная литература); писать рефераты, делать сообщения, доклады по изучаемым темам.
	Владеет	английским языком на уровне, позволяющем осуществлять основные виды речевой деятельности; навыками рефлексии, самооценки, самоконтроля; различными способами вербальной и невербальной коммуникации; навыками коммуникации в родной и иноязычной среде.
<p>УК-8 способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе и при возникновении чрезвычайных ситуаций.</p>	Знает	основы социальной медицины и теории безопасности жизнедеятельности, методы поведения в чрезвычайных ситуациях, организации личной безопасности при техногенных катастрофах, принципы и технологию управления безопасностью жизнедеятельности в системе гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов
	Умеет	управлять факторами безопасного поведения в повседневной жизни, в опасных чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера, использовать методы исследования устойчивости функционирования производственных объектов и технических систем в чрезвычайных ситуациях; использовать приемы первой помощи пострадавшим.
	Владеет	способами информационного обеспечения личной безопасности, противодействия распространению наркотических и психотропных средств, профилактики наркомании и токсикомании, навыками адаптации в стрессовых ситуациях, средствами повышения безопасности,

		экологичности и устойчивости технических средств и технологических процессов; навыками оказания первой помощи пострадавшим
ПК-1 способен применять теоретические и практические основы социологического знания в научно-исследовательских целях различных уровней, в том числе в организационно-управленческой деятельности	Знает	социологические теории и методы прикладного исследования как основу научно-исследовательской деятельности; теоретические концепции социологии и их связь с практикой прикладного исследования.
	Умеет	взаимодействовать с органами власти и управления, органами местного самоуправления, с организациями и учреждениями в аспекте социологического обеспечения аналитической и, прикладной деятельности
	Владеет	навыками проведения социологических исследований; обладать интеллектуальной, коммуникативной и управленческой компетентностью;
ПК-2 Способен эффективно использовать методологические и методические социологические подходы при проведении социологических измерений в социальном прогнозировании и проектировании, участвовать в составлении и оформлении профессиональных научных отчетов	Знает	основные методологические и методические социологические подходы; виды и закономерности социальных измерений в социологии.
	Умеет	ориентироваться в различных областях социологического, философского и социально-гуманитарного знания; применять методы анализа социологических данных в соответствии с их областью применения; распознавать данные разного уровня измерения, в целом данные, требующие разных приемов и методов анализа; обосновывать необходимость применения тех или иных методов и технологий анализа данных, выбор компьютерных технологий для анализа данных, исходя из исследовательской задачи; представлять отчеты и научную работу в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данной процедуре
	Владеет	инструментальными средствами проведения социального прогнозирования и проектирования.
ПК-4 способен использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за	Знает	политическую социологию, социологию управления, социологию общественного мнения, теорию социальной структуры и стратификации; методы сбора, обработки и интерпретации социальной информации.
	Умеет	применять методы научного анализа информации; проявлять исследовательские способности, навыки теоретического и практического мышления для решения организационно-управленческих задач.
	Владеет	методами экономической социологии и

пределами непосредственной сферы деятельности		социологии маркетинга, методиками сбора, обработки и интерпретации социальной информации; методиками решения организационно-управленческих задач.
ПК-5 способен к анализу и оценке управленческих решений органов власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений	Знает	специфику актуальных социальных проблем в регионе и управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений; понятие и виды организационно-управленческих мероприятий; технологию и методы разработки организационно-управленческих мероприятий, направленных на решение социальных проблем.
	Умеет	анализировать актуальные социальные проблемы в регионе и управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений; разрабатывать организационно-управленческие мероприятия, направленные на решение проблем социального характера; формулировать миссию, цели и задачи организационно-управленческих мероприятий; анализировать показатели успешного выполнения целей и задач, актуальных в социальной сфере мероприятий.
	Владеет	способностью дифференцировать и оценивать социальные проблемы в регионе и управленческие решения органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений; навыками применения организационно-управленческих технологий планирования и осуществления мероприятий, направленных на решение проблем социального характера.
ПК-6 способен использовать методологию социологического анализа в процессе разработки и принятия организационно-управленческих решений в коммерческих и некоммерческих	Знает	социологические теории как основу прикладной и консалтинговой деятельности; теоретико-методологические концепции социологии и их связь с практикой прикладного исследования.
	Умеет	взаимодействовать с представителями коммерческих и некоммерческих организаций в аспекте социологического обеспечения аналитической, прикладной и консалтинговой деятельности для обеспечения социально-экономического развития организаций

<p>организациях, оценивать их практическую эффективность, формулировать предложения, нацеленные на повышение результативность программ социально-экономического развития организаций и учреждений</p>	их	Владеет	<p>навыками проведения социологических исследований; профессиональными ценностями социолога; обладать интеллектуальной, коммуникативной и управленческой компетентностью; методами консалтингового анализа.</p>

NN	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства		
			текущий контроль	промежуточная аттестация	
1	Разделы (этапы) 1-3	УК-4 способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ках)	Знает	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Умеет	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Владеет	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
2	Раздел	УК-8 способен	Знает	собеседование	Защита отчета,

	ы (этапы) 1-3	создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельност и, в том числе и при возникновении чрезвычайных ситуаций.		ие (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровне вые задания (ПР-11)	презентация
			Умеет	собеседован ие (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровне вые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Владеет	собеседован ие (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровне вые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
3	Раздел ы (этапы) 1-3	ПК-1 способен применять теоретические и практические основы социологического знания в научно- исследовательски х целях различных уровней, в том числе в организационно- управленческой деятельности	Знает	собеседован ие (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровне вые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Умеет	собеседован ие (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровне вые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Владеет	собеседован ие (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровне вые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
4	Раздел ы (этапы) 1-3	ПК-2 Способен эффективно использовать методологические и методические социологические подходы при проведении социологических измерений в социальном	Знает	собеседован ие (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровне вые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Умеет	собеседован ие (УО-1), конспект (ПР-7);	Защита отчета, презентация

		прогнозировании и проектировании, участвовать в составлении и оформлении профессиональных научных отчетов		разноуровневые задания (ПР-11)	
			Владеет	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
5	Разделы (этапы) 1-3	ПК-4 способен использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности	Знает	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Умеет	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Владеет	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
6	Разделы (этапы) 1-3	ПК-5 способен к анализу и оценке управленческих решений органов власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений	Знает	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Умеет	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Владеет	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация

7	Разделы (этапы) 1-3	ПК-6 способен использовать методологию социологического анализа в процессе разработки и принятия организационно-управленческих решений в коммерческих и некоммерческих организациях, оценивать их практическую эффективность, формулировать предложения, нацеленные на повышение результативность программ социально-экономического развития организаций и учреждений	Знает	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Умеет	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Владеет	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Этапы формирования компетенции			критерии	показатели	баллы
УК-4 способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ках)	Знает (пороговый уровень)	лексический минимум русского и иностранного языков в предусмотренных стандартом объеме; основные грамматические явления, культуру и традиции стран изучаемого	осваивал лексический минимум русского и иностранного языков в предусмотренных стандартом объеме; изучал основные грамматические явления, культуру и традиции стран изучаемого языка в	знаком с лексическим минимумом русского и иностранного языков в предусмотренных стандартом объеме; освоил основные грамматические явления, культуру и традиции стран изучаемого языка в	45-64

		<p>языка в сравнении с культурой и традициями своей страны; правила речевого этикета в деловой сферах общения</p>	<p>сравнении с культурой и традициями своей страны; изучал правила речевого этикета в</p>	<p>сравнении с культурой и традициями своей страны; изучил правила речевого этикета в</p>	
	<p>Умеет (продвинутый)</p>	<p>использовать основные лексико-грамматические средства в коммуникативных ситуациях делового общения; понимать содержание различного типа текстов на иностранном языке; самостоятельно находить информацию о странах изучаемого языка из различных источников (периодические издания, Интернет, справочная, учебная, художественная литература); писать рефераты, делать сообщения, доклады по изучаемым темам.</p>	<p>готов к использованию основных лексико-грамматических средств в коммуникативных ситуациях делового общения; готов к пониманию содержания различного типа текстов на иностранном языке; готов самостоятельно находить информацию о странах изучаемого языка из различных источников (периодические издания, Интернет, справочная, учебная, художественная литература); писать рефераты, делать сообщения, доклады по изучаемым темам.</p>	<p>успешно использует основные лексико-грамматические средства в коммуникативных ситуациях делового общения; понимает содержание различного типа текстов на иностранном языке; самостоятельно находит информацию о странах изучаемого языка из различных источников (периодические издания, Интернет, справочная, учебная, художественная литература); писать рефераты, делать сообщения, доклады по изучаемым темам.</p>	

	Владеет (высокий)	английским языком на уровне, позволяющем осуществлять основные виды речевой деятельности; навыками рефлексии, самооценки, самоконтроля ; различными способами вербальной и невербальной коммуникации; навыками коммуникации в родной и иноязычной среде.	осваивал английский язык на уровне, позволяющем осуществлять основные виды речевой деятельности; ознакомился с навыками рефлексии, самооценки, самоконтроля; различными способами вербальной и невербальной коммуникации; овладевал навыками коммуникации в родной и иноязычной среде.	применяет английский язык на уровне, позволяющем осуществлять основные виды речевой деятельности; освоил навыки рефлексии, самооценки, самоконтроля; использует различные способы вербальной и невербальной коммуникации; применяет навыки коммуникации в родной и иноязычной среде.	85-100
УК-8 способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе и при возникновении чрезвычайных ситуаций.	Знает (пороговый уровень)	основы социальной медицины и теории безопасности жизнедеятельности, методы поведения в чрезвычайных ситуациях, организации личной безопасности при техногенных катастрофах, принципы и технологию управления безопасностью жизнедеятельности в системе гражданской обороны и защиты от	Изучал основы социальной медицины и теории безопасности жизнедеятельности, методы поведения в чрезвычайных ситуациях, организации личной безопасности при техногенных катастрофах, принципы и технологию управления безопасностью жизнедеятельности в системе гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций	освоил основы социальной медицины и теории безопасности жизнедеятельности, методы поведения в чрезвычайных ситуациях, организации личной безопасности при техногенных катастрофах, принципы и технологию управления безопасностью жизнедеятельности в системе гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций	45-64

		чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов	природного и техногенного характера, последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов	природного и техногенного характера, последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов	
	Умеет (продвинутый)	управлять факторами безопасного поведения в повседневной жизни, в опасных чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера, использовать методы исследования устойчивости функционирования производственных объектов и технических систем в чрезвычайных ситуациях; использовать приемы первой помощи пострадавшим.	способен управлять факторами безопасного поведения в повседневной жизни, в опасных чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера, использовать методы исследования устойчивости функционирования производственных объектов и технических систем в чрезвычайных ситуациях; использовать приемы первой помощи пострадавшим.	успешно управляет факторами безопасного поведения в повседневной жизни, в опасных чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера, использовать методы исследования устойчивости функционирования производственных объектов и технических систем в чрезвычайных ситуациях; использовать приемы первой помощи пострадавшим.	65-84
	Владеет (высокий)	способами информационного обеспечения личной безопасности, противодействия	освоил способы информационного обеспечения личной безопасности, противодейств	использует способы информационного обеспечения личной безопасности, противодейств	85-100

		распространению наркотических и психотропных средств, профилактики наркомании и токсикомании, навыками адаптации в стрессовых ситуациях, средствами повышения безопасности, экологичности и устойчивости технических средств и технологических процессов; навыками оказания первой помощи пострадавшим	ия распространению наркотических и психотропных средств, профилактики наркомании и токсикомании, навыками адаптации в стрессовых ситуациях, средствами повышения безопасности, экологичности и устойчивости технических средств и технологических процессов; навыками оказания первой помощи пострадавшим	ия распространению наркотических и психотропных средств, профилактики наркомании и токсикомании, навыками адаптации в стрессовых ситуациях, средствами повышения безопасности, экологичности и устойчивости технических средств и технологических процессов; навыками оказания первой помощи пострадавшим	
ПК-1 способен применять теоретические и практические основы социологического знания в научных целях различных уровней, в том числе в организационно-управленческой деятельности	Знает (пороговый уровень)	социологические теории и методы прикладного исследования как основу научно-исследовательской деятельности; теоретические концепции социологии и их связь с практикой прикладного исследования.	изучал социологические теории и методы прикладного исследования как основу научно-исследовательской деятельности; изучал теоретические концепции социологии и их связь с практикой прикладного исследования.	освоил социологические теории и методы прикладного исследования как основу научно-исследовательской деятельности; освоил теоретические концепции социологии и их связь с практикой прикладного исследования.	45-64
	Умеет (продвинутый)	взаимодействовать с органами	готов к взаимодействию с органами	профессионально взаимодействует	65-84

		власти и управления, органами местного самоуправления, с организациями и учреждениями и в аспекте социологического обеспечения аналитической и, прикладной деятельности	власти и управления, органами местного самоуправления, с организациями и учреждениями в аспекте социологического обеспечения аналитической и, прикладной деятельности	т с органами власти и управления, органами местного самоуправления, с организациями и учреждениями в аспекте социологического обеспечения аналитической и, прикладной деятельности	
	Владеет (высокий)	навыками проведения социологических исследований; обладать интеллектуальной, коммуникативной и управленческой компетентностью;	освоил навыки проведения социологических исследований; наделен интеллектуальной, коммуникативной и управленческой компетентностью;	профессионально проводит социологические исследования; проявляет интеллектуальную, коммуникативную и управленческую компетентность;	85-100
ПК-2 Способен эффективно использовать методологические и методические социологические подходы при проведении социологических измерений в социальном прогнозировании и проектировании,	Знает (пороговый уровень)	основные методологические и методические социологические подходы; виды и закономерности социальных измерений в социологии.	изучал основные методологические и методические социологические подходы; виды и закономерности социальных измерений в социологии.	освоил основные методологические и методические социологические подходы; виды и закономерности социальных измерений в социологии.	45-64
	Умеет (продвинутый)	ориентироваться в различных областях социологического, философского и социально-	готов ориентироваться в различных областях социологического, философского и социально-	профессионально ориентируется в различных областях социологического, философского	65-84

участвовать в составлении и оформлении профессиональных научных отчетов		гуманитарного знания; применять методы анализа социологических данных в соответствии с их областью применения; распознавать данные разного уровня измерения, в целом данные, требующие разных приемов и методов анализа; обосновывать необходимость применения тех или иных методов и технологий анализа данных, выбор компьютерных технологий для анализа данных, исходя из исследовательской задачи; представлять отчеты и научную работу в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данной процедуре	гуманитарного знания; применять методы анализа социологических данных в соответствии с их областью применения; готов к распознаванию данных разного уровня измерения, в целом данных, требующих разных приемов и методов анализа; готов обосновывать необходимость применения тех или иных методов и технологий анализа данных, выбор компьютерных технологий для анализа данных, исходя из исследовательской задачи; готов представлять отчеты и научную работу в соответствии с требованиями, предъявляемым и к данной процедуре	и социально-гуманитарного знания; применяет методы анализа социологических данных в соответствии с их областью применения; распознает данные разного уровня измерения, в целом данные, требующие разных приемов и методов анализа; обосновывает необходимость применения тех или иных методов и технологий анализа данных, выбор компьютерных технологий для анализа данных, исходя из исследовательской задачи; представляет отчеты и научную работу в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данной процедуре	
	Владеет (высоки	инструментальными	освоил инструменталь	активно использует	85-100

	й)	средствами проведения социального прогнозирования и проектирования.	ные средства проведения социального прогнозирования и проектирования.	инструментальные средства проведения социального прогнозирования и проектирования.	
ПК-4 способен использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности	Знает (пороговый уровень)	политическую социологию, социологию управления, социологию общественного мнения, теорию социальной структуры и стратификации; методы сбора, обработки и интерпретации социальной информации.	изучал политическую социологию, социологию управления, социологию общественного мнения, теорию социальной структуры и стратификации; методы сбора, обработки и интерпретации социальной информации.	освоил политическую социологию, социологию управления, социологию общественного мнения, теорию социальной структуры и стратификации; методы сбора, обработки и интерпретации социальной информации.	45-64
	Умеет (продвинутой)	применять методы научного анализа информации; проявлять исследовательские способности, навыки теоретического и практического мышления для решения организационно-управленческих задач.	Готов к применению методов научного анализа информации; готов проявлять исследовательские способности, навыки теоретического и практического мышления для решения организационно-управленческих задач.	профессионально применяет методы научного анализа информации; проявляет исследовательские способности, навыки теоретического и практического мышления для решения организационно-управленческих задач.	65-84
	Владеет (высоки)	методами экономическо	усвоил методы экономической	успешно применяет	85-100

	й)	й социологии и социологии маркетинга, методиками сбора, обработки и интерпретации и социальной информации; методиками решения организационно-управленческих задач.	социологии и социологии маркетинга, методики сбора, обработки и интерпретации социальной информации; методики решения организационно-управленческих задач.	методы экономической социологии и социологии маркетинга, методики сбора, обработки и интерпретации социальной информации; методики решения организационно-управленческих задач.	
ПК-5 способен к анализу и оценке управленческих решений органов власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений	Знает (пороговый уровень)	специфику актуальных социальных проблем в регионе и управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений; понятие и виды организационно-управленческих мероприятий; технологию и методы разработки организационно-управленческих	осваивал специфику актуальных социальных проблем в регионе и управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений; понятие и виды организационно-управленческих мероприятий; технологию и методы разработки организационно-управленческих мероприятий, направленных	усвоил специфику актуальных социальных проблем в регионе и управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений; понятие и виды организационно-управленческих мероприятий; технологию и методы разработки организационно-управленческих мероприятий, направленных	45-64

		их мероприятий, направленных на решение социальных проблем.	на решение социальных проблем.	на решение социальных проблем.	
	Умеет (продвинутый)	анализировать актуальные социальные проблемы в регионе и управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений; разрабатывать организационно-управленческие мероприятия, направленные на решение проблем социального характера; формулировать миссию, цели и задачи организационно-управленческих мероприятий; анализировать показатели успешного выполнения целей и задач,	готов к анализу актуальных социальных проблем в регионе и управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений; готов разрабатывать организационно-управленческие мероприятия, направленные на решение проблем социального характера; готов формулировать миссию, цели и задачи организационно-управленческих мероприятий; анализировать показатели успешного выполнения целей и задач,	успешно анализирует актуальные социальные проблемы в регионе и управленческих решений органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений; самостоятельно разрабатывает организационно-управленческие мероприятия, направленные на решение проблем социального характера; формулирует миссию, цели и задачи организационно-управленческих мероприятий; анализирует показатели успешного выполнения целей и задач,	65-84

		актуальных в социальной сфере мероприятий.	социальной сфере мероприятий.	социальной сфере мероприятий.	
	Владеет (высокий)	способностью дифференцировать и оценивать социальные проблемы в регионе и управленческие решения органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений; навыками применения организационно-управленческих технологий планирования и осуществления мероприятий, направленных на решение проблем социального характера.	способен дифференцировать и оценивать социальные проблемы в регионе и управленческие решения органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений; усвоил навыки применения организационно-управленческих технологий планирования и осуществления мероприятий, направленных на решение проблем социального характера.	профессионально дифференцирует и оценивает социальные проблемы в регионе и управленческие решения органов государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений; успешно использует организационно-управленческие технологии планирования и осуществления мероприятий, направленных на решение проблем социального характера.	85-100
ПК-6 способен использовать методологию	Знает (пороговый уровень)	социологические теории как основу прикладной и консалтинговой деятельности;	изучал социологические теории как основу прикладной и консалтинговой деятельности;	освоил социологические теории как основу прикладной и консалтинговой деятельности;	45-64

социологического анализа в процессе разработки и принятия организационно-управленческих решений		теоретико-методологические концепции социологии и их связь с практикой прикладного исследования.	теоретико-методологические концепции социологии и их связь с практикой прикладного исследования.	теоретико-методологические концепции социологии и их связь с практикой прикладного исследования.	
в коммерческих и некоммерческих организациях, оценивать их практическую эффективность, формулировать предложения, нацеленные на повышение результативность программ социально-экономического развития организаций и учреждений	Умеет (продвигать)	взаимодействовать с представителями коммерческих и некоммерческих организаций в аспекте социологического обеспечения аналитической, прикладной и консалтинговой деятельности для обеспечения социально-экономического развития организаций	готов к взаимодействию с представителями коммерческих и некоммерческих организаций в аспекте социологического обеспечения аналитической, прикладной и консалтинговой деятельности для обеспечения социально-экономического развития организаций	активно взаимодействует с представителями коммерческих и некоммерческих организаций в аспекте социологического обеспечения аналитической, прикладной и консалтинговой деятельности для обеспечения социально-экономического развития организаций	65-84
	Владеет (высокий)	навыками проведения социологических исследований; обладать интеллектуальной, коммуникативной и управленческой компетентностью; методами консалтингов	освоил навыки проведения социологических исследований; обладает интеллектуальной, коммуникативной и управленческой компетентностью; освоил методы консалтинговог	профессионально проводит социологические исследования; интеллектуально, коммуникативно и управленчески компетентен; применяет методы консалтингового анализа.	85-100

		ого анализа.	о анализа.		
--	--	--------------	------------	--	--

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов прохождения преддипломной практики

Текущая аттестация студентов по преддипломной практике проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по преддипломной практике проводится в форме контрольных мероприятий (посещение консультаций руководителя практики от вуза, выполнение практических заданий, конспектов, ведение дневника практики) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется преподавателем-руководителем практики.

Объектами оценивания выступают:

- результаты самостоятельной работы, своевременность выполнения различных видов заданий, заполнение дневника практики, посещаемость консультаций преподавателя;
- уровень овладения первичными профессиональными умениями и навыками по всем видам учебной работы.

Краткая характеристика оценочных средств:

- УО-1 - Собеседование - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.
- УО-3 - Доклад, сообщение - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы
- ПР-7 – Конспект – продукт самостоятельной работы обучающегося, отражающий основные результаты изучения нормативных документов, наблюдений за деятельностью специалистов, ведение дневника практики.

- ПР-11 - Разноуровневые задачи - реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ

Критерии оценочных средств, применяемых при прохождении преддипломной практики

Критерии оценки устных ответов

- «отлично» - если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

- «хорошо» - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

- «удовлетворительно» – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и

приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

- «неудовлетворительно» – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Критерии оценки конспектов

<i>«зачтено»</i>	Студент имеет навыки самостоятельного изучения и анализа нормативных документов, методической литературы, краткость (выделение главных тезисов), ясная и четкая структуризация материала, содержательная точность, оригинальность обработки авторского текста.
<i>«не зачтено»</i>	Навыки студента по самостоятельному изучению и анализу оригинальных текстов отсутствуют или недостаточны, тексту конспекта не характерны краткость, содержательная точность, отсутствует оригинальность авторского текста.

Критерии оценки письменных заданий

- «отлично» выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно

- «хорошо» - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы

- «удовлетворительно» – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы

- «неудовлетворительно» - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких-либо комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация по практике проводится руководителем практики по результатам оценки всех форм отчётности студента, и на основании оценки руководителя практики от организации, отраженной в характеристике. Для получения положительного отзыва студент должен полностью выполнить все содержание практики, своевременно оформить текущую и итоговую документацию, подготовить и защитить отчет по практике.

Критерии оценивания защиты отчета по практике

Оценка	менее 60 баллов	61-75 баллов (зачтено)	76-85 баллов (зачтено)	86-100 баллов (зачтено)
Критерии	Содержание критериев			
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна использовано 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
Оформление	Не использованы технологии и Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации

Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные, с приведением примеров и/или пояснений
--------------------------	------------------------	---------------------------------------	--	--