



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

Политехнический институт (Школа)

УТВЕРЖДАЮ
Директор Политехнического
института (школы)

А.Р.Вагнер

«18» 02 2021 г.

ПРОГРАММА

Государственной итоговой аттестации

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ

21.03.02 Землеустройство и кадастры

Профиль «Кадастр недвижимости»

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения: *очная*

Нормативный срок освоения программы

(очная форма обучения) *4 года*

Владивосток
2021

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
Программы государственной итоговой аттестации

по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры
профиль «Кадастр недвижимости»

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020г. № 978.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании ученого совета Политехнического института (Школы) 18 февраля 2021 г. (протокол № 8)

Руководитель образовательной программы
к.г.-м.н., доцент Отделения горного
и нефтегазового дела


Г.А.Кияшко

Заместитель директора Школы
по учебной и воспитательной работе


Т.Ю. Шкарина

Пояснительная записка

Государственная итоговая аттестация выпускника ДВФУ по специальности 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль «Кадастр недвижимости» является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

Характеристика профессиональной деятельности

Целью итоговой государственной аттестации является установление уровня подготовки выпускника ДВФУ к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020 г. № 978.

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Области и (или) сферы профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность соответствует: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн (в сфере профессиональной деятельности ведения и развития пространственных данных государственного кадастрового учета, осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества и информационного обеспечения кадастрового учета; сбора и систематизации информации для разработки и формирования комплекта градостроительной документации).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: объекты недвижимости; территории и зоны землепользований; техническая, информационная и нормативная документация; информационные системы и технологии кадастра недвижимости.

Типы задач профессиональной деятельности: технологическая деятельность.

Бакалавр профиля «Кадастр недвижимости» по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры готов решать профессиональные задачи в соответствии с видом профессиональной деятельности (*технологическая деятельность*):

- ведение государственного кадастра недвижимости;
- использование современных информационных технологий для целей кадастра недвижимости;
- комплектация градостроительной документации;
- организация рационального использования земель
- систематизация информации для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.

Требования к результатам освоения образовательной программы:

В результате освоения ОП у выпускника по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль «Кадастр недвижимости» в соответствии с целями программы бакалавриата и задачами профессиональной деятельности, должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими универсальными компетенциями:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 - Выявляет проблему, осуществляет поиск информации, анализирует и интерпретирует ее на основании методов логики и критического мышления для решения поставленных задач в рамках системного подхода; УК-1.2 - Осуществляет синтез полученной информации на основании принципов логики, критического подхода и системной организации данных; УК-1.3 - Формирует обоснованную и логически последовательную позицию, аргументирует свою точку зрения на основе системного подхода и критического анализа, предлагает возможные варианты решения поставленной задачи с учетом возможной критики и ограничений
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресур-	УК-2.1 - Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними; УК-2.2 - Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; УК-2.3 - Представляет результаты решений

	сов и ограничений	
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 - Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2 - Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды УК-3.3 - Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 - Способность использовать изученные лексические единицы в ситуациях повседневного-бытового, социально-культурного и делового общения на английском языке УК-4.2 - Способность распознавать и употреблять изученные грамматические категории и конструкции для осуществления межкультурного общения на английском языке УК-4.3 - Способность строить высказывания, применяя изученные лексико-грамматические единицы в соответствии с правилами английского языка УК-4.4 - Умение составлять и представлять в письменной форме в соответствии с требованиями к оформлению официально-деловые и академические тексты на русском языке: реферат, аннотацию, эссе, резюме, заявление, деловое письмо УК-4.5 - Способность на основе полученных знаний и умений участвовать в дискуссии, создавать и представлять аудитории публичные устные выступления разных жанров
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 - Анализирует современное состояние общества на основе научного исторического знания УК-5.2 - Объясняет особенности культурного многообразия общества в соответствии с научным историческим знанием УК-5.3 - Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия в историческом контексте УК-5.4 - Воспринимает межкультурное разнообразие общества и особенности взаимодействия в нем в социально-историческом, этическом и философском контекстах УК-5.5 - Осуществляет межкультурное взаимодействие с помощью общих и специальных философских методов построения межкультурной коммуникации с учетом поставленных целей деятельности УК-5.6 - Формирует и поддерживает способы интеграции участников межкультурного взаимодействия с учетом оснований их различий и общности, этического и философского контекстов
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать	УК-6.1 - Формулирует основные принципы самоорганизации и саморазвития; выделяет основные этапы своей образовательной деятельности

	<p>вать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.2-Планирует собственное время; определяет стратегические, тактические и оперативные задачи; создает программу образовательной деятельности</p> <p>УК-6.3-Проектирует траекторию личностного и профессионального развития</p>
	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1 - Понимает роль физической культуры и спорта в современном обществе, в жизни человека, подготовке его к социальной и профессиональной деятельности, значение физкультурно-спортивной активности в структуре здорового образа жизни и особенности планирования оптимального двигательного режима с учетом условий будущей профессиональной деятельности</p> <p>УК-7.2 - Использует методику самоконтроля для определения уровня здоровья и физической подготовленности в соответствии с нормативными требованиями и условиями будущей профессиональной деятельности</p> <p>УК-7.3 - Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, регулярно занимаясь физическими упражнениями</p>
<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.1 - Идентифицирует опасные и вредные факторы, прогнозируя возможные последствия их воздействия в повседневной жизни, в производственной деятельности, в условиях чрезвычайных ситуаций</p> <p>УК-8.2 - Предлагает средства и методы профилактики опасностей и поддержания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества</p> <p>УК-8.3 - Разрабатывает мероприятия по защите населения и персонала в условиях реализации опасностей, в том числе и при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>
<p>Инклюзивная компетентность</p>	<p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>УК-9.1 - Применяет принципы недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>УК-9.2 - Взаимодействует с лицами имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах;</p> <p>УК-9.3 - Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами</p>
<p>Экономическая культура, в том числе финансовая гра-</p>	<p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономиче-</p>	<p>УК-10.1 - Интерпретирует поведение субъектов экономики в терминах экономической теории;</p> <p>УК-10.2 - Собирает, анализирует и интерпрети-</p>

мотность	ские решения в различных областях жизнедеятельности	рует информацию об экономических процессах на микро- и макроуровне; УК-10.3 - Применяет модели экономической теории для решения задач в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 - Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования; УК-11.2 - Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе; УК-11.3 - Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
УК-1.1 - Выявляет проблему, осуществляет поиск информации, анализирует и интерпретирует ее на основании методов логики и критического мышления для решения поставленных задач в рамках системного подхода;	Знает философские основания логического и критического мышления, позволяющие выявлять и анализировать проблему в рамках системного подхода;
	Умеет использовать техники логического и критического мышления для решения поставленных задач в рамках системного подхода;
	Владеет навыками применения методов логики и критического мышления для анализа и интерпретации проблемы.
УК-1.2 - Осуществляет синтез полученной информации на основании принципов логики, критического подхода и системной организации данных;	Знает базовые принципы логики и критического мышления для осуществления синтеза полученной информации;
	Умеет осуществлять синтез информации в рамках системной организации данных в соответствии с логическим и критическим подходами;
	Владеет навыками организации данных в соответствии с требованиями логики.
УК-1.3 - Формирует обоснованную и логически последовательную позицию, аргументирует свою точку зрения на основе системного подхода и критического анализа, предлагает возможные варианты решения поставленной задачи с учетом возможной критики и ограничений	Знает принципы формирования логически последовательной и обоснованной позиции;
	Умеет аргументировать свою точку зрения на основе системного подхода и критического анализа;
	Владеет навыками поиска и логического сопоставления вариантов решения поставленной задачи с учетом возможной критики и ограничений.
УК-2.1 - Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними	Знает перечень задач, необходимых для выполнения, в рамках поставленных целей и их взаимосвязь; закономерности функционирования механизма правового регулирования, необходимые для реализации проектов и задач в рамках поставленной цели.
	Умеет определять круг задач в рамках поставленной цели, определять связь между ними; источники и способы получения современной отечественной и зарубежной научно-технической информации; определять механизм правового регулирования, необходимый для реализации проектов и задач в рамках поставленной цели
	Владеет навыками вывода задач из поставленной цели, определения связи между ними; навыками поиска норм, необходимых для реализации проектов и задач в рамках поставленной цели

УК-2.2 - Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знает требования к реализации задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм; основные принципы, методы и особенности выполнения работ; знает методы, способы, средства толкования и применения правовых норм;
	Умеет планировать реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм; обрабатывать современную научно-техническую информацию; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, необходимые для реализации проектов и задач в рамках поставленной цели
	Владеет методами и средствами решений, поставленных задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений; навыками анализа, толкования и правильного применения правовых норм, необходимых для реализации проектов и задач в рамках поставленной цели
УК-2.3 - Представляет результаты решений	Знает основные требования, предъявляемые к результатам проекта; действующее законодательство и другие нормативные правовые акты, обеспечивающие реализацию проекта, решение профессиональных задач в рамках поставленной цели
	Умеет представлять результаты решений проекта; оценивать решение поставленных задач на соответствие законодательным и другими нормативным правовыми актами, обеспечивающими реализацию проекта, решение профессиональных задач в рамках поставленной цели
	Владеет навыками представления результатов проекта в устном и письменном виде; навыками оценивания решений, поставленных задач на соответствие законодательным и другими нормативным правовыми актами, обеспечивающими реализацию проекта
УК-3.1 - Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	Знает роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;
	Умеет организовать деятельность в рамках роли в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;
	Владеет навыками реализации роли в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.
УК-3.2 - Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды	Знает структуру процесса обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды;
	Умеет осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды;
	Владеет навыками обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды.
УК-3.3 - Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат	Знает требования к нормам и установленным правилам командной работы; несет личную ответственность за результат;
	Умеет соблюдать нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат;
	Владеет навыками по поддержанию и транслированию норм и установленных правил командной работы; несет личную ответственность за результат.
УК-4.1. Способность использовать изученные лексические единицы в	Знает основные лексические единицы
	Умеет использовать изученные лексические единицы

ситуациях повседневного-бытового, социально-культурного и делового общения на английском языке;	Владеет навыками использования изученных лексических единиц в ситуациях повседневного-бытового, социально-культурного и делового общения на английском языке
УК-4.2. Способность распознавать и употреблять изученные грамматические категории и конструкции для осуществления межкультурного общения на английском языке;	Знает основные грамматические категории и конструкции;
	Умеет использовать изученные лексические единицы
УК-4.3. Способность строить высказывания, применяя изученные лексико-грамматические единицы в соответствии с правилами английского языка	Владеет навыками использования изученных лексических единиц в ситуациях повседневного-бытового, социально-культурного и делового общения на английском языке
	Знает основные принципы построения высказываний
УК-4.4 - Умение составлять и представлять в письменной форме в соответствии с требованиями к оформлению официально-деловые и академические тексты на русском языке: реферат, аннотацию, эссе, резюме, заявление, деловое письмо	Умеет строить высказывания, применяя изученные лексико-грамматические единицы
	Владеет навыками построения высказываний, применяя изученные лексико-грамматические единицы в соответствии с правилами английского языка
УК-4.5 - Способность на основе полученных знаний и умений участвовать в дискуссии, создавать и представлять аудитории публичные устные выступления разных жанров	Знает основные принципы составления и оформления академических текстов и официальных документов
	Умеет создавать письменный текст в соответствии с коммуникативными целями и задачами, оформлять его в соответствии с нормами современного русского литературного языка, формальными требованиями к структуре и жанру
УК-4.5 - Способность на основе полученных знаний и умений участвовать в дискуссии, создавать и представлять аудитории публичные устные выступления разных жанров	Владеет навыками составления письменных текстов различных жанров: реферата, аннотации, эссе, резюме, заявления, делового письма
	Знает основные положения риторики и правила подготовки устного выступления, основные принципы и законы эффективной коммуникации
	Умеет оформлять устный текст в соответствии с нормами современного русского литературного языка, формальными требованиями и риторическими принципами, свободно пользоваться речевыми средствами книжных стилей современного русского языка
УК-5.1. Анализирует современное состояние общества на основе научного исторического знания;	Владеет основными навыками ораторского мастерства: подготовки и осуществления устных публичных выступлений различных типов и жанров (информирующее, убеждающее, протоколно-этикетное и т.д.), ведения конструктивной дискуссии
	Знает основные теории исторического процесса
УК-5.2. Объясняет особенности культурного многообразия общества в соответствии с научным историческим знанием	Умеет определять основные этапы истории
	Владеет навыками характеристики причин исторических процессов на различных этапах истории;
	Знает основные этапы исторического пути России, способен обосновать как общеисторические закономерности, так и особенные черты развития России на разных этапах истории;
УК-5.3. Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия в историческом контексте;	Умеет характеризовать роль и место России в мировой истории
	Владеет анализом и навыками сопоставления исторических фактов, процессов, явлений
УК-5.3. Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия в историческом контексте;	Знает роль исторических знаний в жизни современного общества, уважительно относится к историко-культурному наследию России и мира
	Умеет вести аргументированную дискуссию с опорой на исторические примеры
	Владеет навыками использования информации об историческом разнообразии и социокультурных особенностях мо-

	делей общественного развития
УК-5.4. Воспринимает межкультурное разнообразие общества и особенности взаимодействия в нем в социально-историческом, этическом и философском контекстах;	Знает философские основания и историю становления системного рефлексивного мышления, позволяющего воспринимать межкультурное разнообразие общества
	Умеет использовать техники системного рефлексивного мышления для восприятия и описания межкультурного разнообразия общества
	Владеет навыками для восприятия социально-исторического, этического и философского контекста ситуации межкультурного взаимодействия
УК-5.5. Осуществляет межкультурное взаимодействие с помощью общих и специальных философских методов построения межкультурной коммуникации с учетом поставленных целей деятельности;	Знает принципы общих и специальных философских методов построения межкультурной коммуникации на основании рефлексивного мышления
	Умеет применять общие и специальные философские методы для построения межкультурной коммуникации в рамках современного общества
	Владеет навыками межкультурной коммуникации с позиции философского знания, общих и специальных методов восприятия иного культурного опыта
УК-5.6. Формирует и поддерживает способы интеграции участников межкультурного взаимодействия с учетом оснований их различий и общности, этического и философского контекстов;	Знает историю формирования различий этического и философского контекстов межкультурного взаимодействия в современном обществе
	Умеет использовать техники построения интеграционных связей межкультурного взаимодействия
	Владеет навыками поддержания интеграционного взаимодействия на основании техник системного рефлексивного мышления
УК-6.1. Формулирует основные принципы самоорганизации и саморазвития; выделяет основные этапы своей образовательной деятельности;	Знает особенности самоорганизации и саморазвития личности
	Умеет определять основные принципы самоорганизации и саморазвития
	Владеет навыками формулировки этапов своей образовательной деятельности
УК-6.2. Планирует собственное время; определяет стратегические, тактические и оперативные задачи	Знает особенности стратегических, тактических и оперативных задач;
	Умеет планировать собственное время
	Владеет навыками планирования собственного времени
УК-6.3. Проектирует траекторию личностного и профессионального развития;	Знает особенности личностного и профессионального развития; сущность траектории развития личности
	Умеет выделять этапы личностного и профессионального развития
	Владеет навыками проектирования личностного и профессионального развития
УК-7.1. Понимает роль физической культуры и спорта в современной культуре и спорта в современном обществе, в жизни человека, подготовке его к социальной и профессиональной деятельности, значение физкультурно-спортивной активности в структуре здорового образа жизни и особенности планирования оптимального двигательного режима с учетом условий будущей профессиональной деятельности;	Знает значение роли физической культуры и спорта в современном обществе, в жизни человека, подготовке его к социальной и профессиональной деятельности, значение физкультурно-спортивной активности в структуре здорового образа жизни и особенности планирования оптимального двигательного режима с учетом условий будущей профессиональной деятельности
	Умеет организовать самостоятельные занятия по физической культуре
	Владеет навыками планирования двигательного режима с учетом профессиональной деятельности
УК-7.2. Использует методику самоконтроля для определения	Знает средства и методы самоконтроля для определения уровня здоровья и физической подготовленности

уровня здоровья и физической подготовленности в соответствии с нормативными требованиями и условиями будущей профессиональной деятельности;	Умеет применять основные методы самоконтроля в процессе занятий физической культурой и спортом
	Владеет способностью определять самочувствие, уровень развития физических качеств и двигательных навыков
УК-7.3. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, регулярно занимаясь физическими упражнениями;	Знает основные положения теории и методики физической культуры и спорта
	Умеет обеспечивать сохранение и укрепление индивидуального здоровья с помощью основных двигательных действий и базовых видов спорта
	Владеет технологиями планирования физического совершенствования и способами занятий разнообразными видами двигательной деятельности
УК-8.1. Идентифицирует опасные и вредные факторы, прогнозируя возможные последствия их воздействия в повседневной жизни, в производственной деятельности, в условиях чрезвычайных ситуаций;	Знает характеристику и признаки опасных и вредных факторов, возможные последствия их воздействия
	Умеет устанавливать причинно-следственные связи между опасностью и возможным последствием воздействия, оценивать потенциальный риск
	Владеет методами идентификации опасных и вредных факторов, прогноза возможных последствий их воздействия в различных сферах деятельности, в том числе и в условиях чрезвычайных ситуаций
УК-8.2. Предлагает средства и методы профилактики опасностей и поддержания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества;	Знает принципы, методы и средства для поддержания безопасных условий жизнедеятельности и профилактики опасностей
	Умеет выбирать и применять конкретные средства и методы защиты для обеспечения безопасности в различных заданных ситуациях.
	Владеет инструментами и методами предупреждения воздействия опасностей и поддержания безопасных условий жизнедеятельности
УК-8.3. Разрабатывает мероприятия по защите населения и персонала в условиях реализации опасностей, в том числе и при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;	Знает основные мероприятия, необходимые для защиты человека от опасных и вредных производственных факторов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного, техногенного характера и военных конфликтов
	Умеет разрабатывать мероприятия, необходимые для обеспечения безопасности объекта защиты в условиях реализации опасностей
	Владеет способностью самостоятельно разработать и обосновать мероприятия для защиты человека в конкретных условиях реализации опасностей, в том числе и при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-9.1 - Применяет принципы недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья;	Знает об основных принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья
	Умеет организовать взаимодействие с учетом принципов недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности
	Владеет навыками взаимодействия с учетом принципов недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья
УК-9.2 - Взаимодействует с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалид-	Знает особенности взаимодействия с лицами имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах

ность в социальной и профессиональной сферах;	Умеет организовать взаимодействие с лицами имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах
	Владеет навыками организации взаимодействия с лицами имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах
УК-9.3 - Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;	Знает особенности планирования и осуществления профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
	Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
	Владеет навыками планирования и реализации профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
УК-10.1. Интерпретирует поведение субъектов экономики в терминах экономической теории;	Знает терминологию экономической теории
	Умеет интерпретировать поведение субъектов экономики в терминах экономической теории
УК-10.2. Собирает, анализирует и интерпретирует информацию об экономических процессах на микро- и макроуровне;	Владеет навыками интерпретации поведения субъектов экономики в терминах экономической теории
	Знает закономерности функционирования экономической системы на микро и макроуровнях
	Умеет собирать, анализировать и интерпретировать информацию об экономических процессах на микро- и макроуровне
УК-10.3. Применяет модели экономической теории для решения задач в различных областях жизнедеятельности;	Владеет навыками сбора, анализа и интерпретации информации об экономических процессах на микро- и макроуровне
	Знает существующие модели экономической теории
УК-11.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	Умеет применять модели экономической теории для решения задач в различных областях деятельности
	Владеет навыками применения модели экономической теории для решения задач в различных областях деятельности
	Знает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями
УК-11.2. Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе	Умеет анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
	Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами, регулирующих борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности
	Знает методы, способы и средства воздействия на участников общественных отношений по формированию нетерпимого отношения к проявлениям правового нигилизма, в том числе к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупции и др.
	Умеет реализовывать мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и мероприятия по правовому воспитанию и профилактике правового нигилизма, в том числе в части противодействия коррупции, экстремизму, терроризму и др.
	Владеет навыками формирования гражданской позиции и правосознания, обеспечивающие предотвращение правового нигилизма, противодействие коррупции, экстремизму и

	терроризму и др.
УК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции	Знает действующее законодательство и нормы, регулирующие общественное взаимодействие на основе нетерпимого отношения к коррупции
	Умеет участвовать в общественных отношениях на основе нетерпимого отношения к коррупции
	Владеет навыками общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Применение фундаментальных знаний	ОПК-1 Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания	ОПК-1.1 Использует основные законы и принципы математических, естественнонаучных и общеинженерных дисциплин
		ОПК-1.2 Применяет знания экономико-математических методов и моделей, связанные с решением оптимизационных задач
		ОПК-1.3 Использует естественнонаучные знания при решении профессиональных задач
Проектирование	ОПК -2 Способен выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений	ОПК-2.1 Представляет методы и принципы составления проектов в землеустройстве
		ОПК-2.2 Определяет информацию для целей выполнения работ
		ОПК-2.3 Выполняет проектирование участков
Когнитивное управление	ОПК-3 Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	ОПК-3.1 Представляет принципы и структуру системы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости
		ОПК-3.2 Использует знания организации и ведения кадастра недвижимости
		ОПК-3.3 Применяет знания механизма проведения землеустройства
Использование инструментов и оборудования	ОПК-4 Способен проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	ОПК-4.1 Применяет знания методов и технологий проведения геодезических работ
		ОПК-4.2 Проводит измерения с использованием геодезических приборов и обработку информации
		ОПК-4.3 Использует современные технологии для обработки и представления данных
Исследование	ОПК-5 Способен оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров	ОПК-5.1 Осуществляет сбор и анализ нормативно-правовой, научно-технической информации, литературных источников
		ОПК-5.2 Формирует выводы по результатам исследований
		ОПК-5.3 Представляет результаты своих исследований в устном и письменном виде
Принятие решений	ОПК-6 Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	ОПК-6.1 Формирует мероприятия по снижению антропогенного воздействия на территорию
		ОПК-6.2 Определяет обоснование принятия решений в области кадастра недвижимости
		ОПК-6.3 Выбирает технологию обработки результатов выполнения кадастровых работ
Применение прикладных	ОПК-7 Способен анали-	ОПК-7.1 Использует знания норм законодатель-

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
знаний	зирать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	ства в области земельно-имущественных отношений, нормативно-правовых актов в области землеустройства и кадастра
		ОПК-7.2 Составляет и применяет документацию в области землеустройства и кадастра
		ОПК-7.3 Применяет знания основных положений метрологии, стандартизации, сертификации
Педагогическая деятельность	ОПК-6* Способен участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ	ОПК-6*.1 Идентифицирует виды образовательных программ
		ОПК-6*.2 Представляет формы и методы обучения
		ОПК-6*.3 Применяет знания к процессу подготовки и реализации программ

* Техническая ошибка в тексте ФГОС ВО – нарушена нумерация кодов ОПК (вместо следующего кода ОПК-8 использован повторно код ОПК-6)

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ОПК-1.1. Использует основные законы и принципы математических, естественнонаучных и инженерных дисциплин	Знает основы фундаментальных разделов математических, естественнонаучных и инженерных дисциплин
	Умеет применять знания математических, естественнонаучных и инженерных дисциплин при решении задач
	Владеет навыками использования математических, естественнонаучных и инженерных знаний и методов при решении задач
ОПК-1.2 Применяет знания экономико-математических методов и моделей, связанные с решением оптимизационных задач	Знает основы математической статистики; экономико-математические методы и модели, связанные с решением оптимизационных задач
	Умеет использовать экономико-математические методы и модели, анализировать массивы нормативных, статистических и других данных, проводить их статистическую обработку
	Владеет навыками решения оптимизационных задач, применяемых в практической деятельности в области землепользования
ОПК-1.3 Использует естественнонаучные знания при решении профессиональных задач	Знает основы экологии и почвоведения
	Умеет использовать знания экологии и почвоведения для решения профессиональных задач
	Владеет навыками оценивания состояния почв и окружающей природной среды для решения задач рационального природопользования и землепользования
ОПК-2.1 Представляет методы и принципы составления проектов в землеустройстве	Знает методы и принципы составления проектов в землеустройстве
	Умеет использовать знания по земельному праву, геодезии, почвоведению и другим смежным дисциплинам при решении землеустроительных задач
	Владеет основами составления землеустроительных проектов

ОПК-2.2 Определяет информацию для целей выполнения работ	Знает земельное законодательство по организации рационального использования и охраны земельных ресурсов
	Умеет осуществлять поиск, систематизацию и анализ информации из различных источников для выполнения конкретных землеустроительных действий
	Владеет навыками анализа землеустроительной документации
ОПК-2.3 Выполняет проектирование участков	Знает способы разработки схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории
	Умеет разрабатывать схемы расположения земельных участков на кадастровом плане территории
	Владеет методами по разработке схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории
ОПК-3.1 Представляет принципы и структуру системы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	Знает принципы организации государственного кадастра недвижимости и землеустройства, их роль в общей системе земельных отношений и управления земельными ресурсами
	Умеет работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, включая Единый портал государственных услуг; разрабатывать материалы по прогнозированию рационального использования территории
	Владеет навыками анализа и систематизации сведений, применения законодательной, нормативно-правовой базы при принятии управленческих действий по использованию земельных ресурсов
ОПК-3.2 Использует знания организации и ведения кадастра недвижимости	Знает порядок ведения государственного кадастра недвижимости; методы получения, обработки и использования кадастровой информации
	Умеет использовать знания технологии сбора, систематизации и обработки информации, заполнения кадастровой документации; анализировать и оценивать кадастровую информацию
	Владеет навыками использования кадастровых данных для целей ведения кадастра недвижимости; навыками работы с кадастровой и градостроительной документацией
ОПК-3.3 Применяет знания механизма проведения землеустройства	Знает этапы землеустроительного процесса
	Умеет определить направленность землеустроительных действий
	Владеет навыками обоснования проведения землеустройства
ОПК-4.1. Применяет знания методов и технологий проведения геодезических работ	Знает виды геодезических съемок; методы и технологии их проведения; принципы и методы построения сетей
	Умеет решать геодезические задачи
	Владеет навыком обработки результатов топографической съемки; построение планов местности
ОПК-4.2. Проводит измерения с использованием геодезических приборов и обработку информации	Знает методы и приборы для геодезических измерений на местности
	Умеет применять методы измерения геодезическими приборами; выполнять математическую обработку результатов измерений
	Владеет навыками использования технологий измерений и средств обработки информации
ОПК-4.3. Использует современные технологии для обработки и представления данных	Знает основные современные технологии обработки различных данных для целей землеустройства и кадастра
	Умеет создавать и редактировать данные различных типов программными средствами;
	Владеет навыками работы с прикладным программным обеспечением для решений задач различного типа

ОПК-5.1 Осуществляет сбор и анализ нормативно-правовой, научно-технической информации, литературных источников	Знает источники и методы поиска нормативно-правовой, научно-технической информации, литературных источников
	Умеет осуществлять поиск нормативно-правовой, научно-технической информации, литературных источников с привлечением современных информационных технологий;
	Владеет навыками поиска и систематизации научно-технической и нормативной информации
ОПК-5.2 Формирует выводы по результатам исследований	Знает этапы научных исследований в профессиональной области;
	Умеет формировать выводы своих исследований;
	Владеет навыком анализа материалов исследований
ОПК-5.3 Представляет результаты своих исследований в устном и письменном виде	Знает структуру научно-исследовательской работы, виды представления материалов исследований;
	Умеет представлять результаты своих исследований в устном и письменном виде;
	Владеет навыками представления результатов исследовательской работы.
ОПК-6.1 Формирует мероприятия по снижению антропогенного воздействия на территорию	Знает природные и социально-экономические условия, учитываемые при землеустройстве
	Умеет анализировать природные и социально-экономические условия для выработки решений рационального землепользования
	Владеет навыками определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия при организации территории
ОПК-6.2 Определяет обоснование принятия решений в области кадастра недвижимости	Знает порядок осуществления кадастровой деятельности, а также требования, предъявляемые к описанию объектов недвижимости и их характеристик в целях осуществления государственного кадастрового учета
	Умеет осуществлять организацию и планирование работ по формированию объектов недвижимости для последующей постановки их на государственный кадастровый учет
	Владеет навыками рассмотрения заявлений/запросов и документов, поступивших с ними и необходимых для осуществления кадастровых действий, способностью использовать знания об объекте недвижимости для разработки управленческих решений
ОПК-6.3 Выбирает технологию обработки результатов выполнения кадастровых работ	Знает программное обеспечение для вычисления координаты межевых знаков
	Умеет использовать программное обеспечение для вычисления координаты межевых знаков
	Владеет навыками использования программного обеспечения для вычисления координаты межевых знаков
ОПК-7.1 Использует знания норм законодательства в области земельно-имущественных отношений, нормативно-правовых актов в области землеустройства и кадастра	Знает основы норм законодательства, нормативно-правовых актов в области землеустройства и кадастра
	Знает систему земельного права и земельного законодательства, виды прав на землю, особенности совершения сделок с землей, классификацию и нормы земельных правоотношений, правовой режим различных категорий земель, правовые особенности возникновения прав на землю, содержание основных нормативных правовых актов в области регулирования землеустроительных и кадастровых правоотношений
	Умеет проводить анализ законодательной базы, применять правовые нормы при решении практических вопросов в сфере землеустройства и кадастров

	Владеет навыками правоприменительной деятельности в сфере землеустроительной и кадастровой деятельности
ОПК-7.2 Составляет и применяет документацию в области землеустройства и кадастра	Знает систему нормативно-технической документации, ведомственные акты в области землеустройства и кадастра
	Умеет применять на практике положения нормативно-технической документации в области землеустройства и кадастра; использовать знания технологии систематизации и обработки информации, заполнения кадастровой документации; анализировать и оценивать кадастровую информацию
	Владеет навыками формирования и сопровождения землеустроительной и кадастровой документации
ОПК-7.3 Применяет знания основных положений метрологии, стандартизации, сертификации	Знает нормативно-правовые основы в области метрологии, стандартизации и сертификации
	Умеет систематизировать требования к объекту на основе анализа нормативно-правовых документов в области технического регулирования и метрологии
	Владеет способностью к обобщению и анализу требований нормативных документов, в части конкретного объекта; навыками изучения и анализа информации.
ОПК-6*.1 Идентифицирует виды образовательных программ	Знает особенности психологии и педагогики;
	Умеет идентифицировать виды образовательных программ;
	Владеет пониманием принципов образовательной деятельности.
ОПК-6*.2 Представляет формы и методы обучения	Знает формы организации образовательного процесса ;
	Умеет идентифицировать методы обучения;
	Владеет умением использовать знания форм и методов обучения.
ОПК-6*.3 Применяет знания к процессу подготовки и реализации программ	Знает систему процесса обучения;
	Умеет применять знания к компонентам программы;
	Владеет навыками укрепления знаний, связанных с учебной деятельностью.

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Технологическая деятельность	ПК-1 Способен осуществлять работу по ведению государственного кадастра недвижимости	ПК -1.1 Использует в работе знания порядка ведения государственного кадастра недвижимости и предоставления сведений, содержащихся в нем;
		ПК -1.2 Формирует комплекты документов, необходимые для целей государственного кадастра недвижимости;
		ПК -1.3 Применяет на практике знание норм законодательства Российской Федерации в сферах государственного кадастра недвижимости, землеустройства, градостроительства и смежных областях;
		ПК -1.4 Проводит анализ соответствия документов и сведений нормам законодательства Российской Федерации;

		ПК -1.5 Готовит документацию для принятия решения по результатам выполнения кадастровых процедур;
		ПК -1.6 Систематизирует информацию об автоматизированных информационных системах в сфере кадастра недвижимости.
ПК -2 Способен принимать участие в комплектации градостроительной документации		ПК -2.1 Представляет содержание информационного обеспечения градостроительной деятельности;
		ПК -2.2 Применяет знание системы правовых и нормативных требований к оформлению, комплектации и представлению различных видов градостроительной документации;
		ПК -2.3 Использует на практике документы градостроительного зонирования и территориального планирования;
		ПК-2.4 Осуществляет представление документации автоматизированными средствами.
ПК-3 Способен разрабатывать мероприятия для рациональной организации территорий		ПК-3.1 Систематизирует и обобщает информацию о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов;
		ПК-3.2 Осуществляет организацию территории;
		ПК-3.3 Формирует землеустроительную документацию для целей использования земель;
		ПК-3.4 Оценивает эффективность управления земельными ресурсами;
		ПК-3.5 Применяет методы проведения инженерных проектно-изыскательских и кадастровых работ.
ПК-4 Способен применять геоинформационные технологии и базы данных при работе с пространственными и тематическими данными		ПК-4.1 Использует знания картографической и геодезической основ государственного кадастра недвижимости;
		ПК-4.2 Использует данные дистанционного зондирования при решении профессиональных задач;
		ПК-4.3 Осуществляет работы с цифровыми и информационными картами;
		ПК-4.4 Использует автоматизированные базы данных для накопления и обработки данных;
		ПК-4.5 Применяет геоинформационные технологии для обработки и анализа геопространственной и тематической информации.
ПК-5 Способен применять методику определения кадастровой стоимости объектов недвижимости		ПК-5.1 Применяет на практике знание законодательных и методических основ определения рыночной и кадастровой стоимости объектов недвижимости;
		ПК-5.2 Использует принципы классификации объектов недвижимости, определения и анализа качественных и количественных характеристик объектов недвижимости;
		ПК-5.3 Проводит анализ информации о

		факторах, оказывающих влияние на стоимость объектов оценки.
--	--	---

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ПК -1.1 Использует в работе знания порядка ведения государственного кадастра недвижимости и предоставления сведений, содержащихся в нем	Знает нормативно-правовые акты, регламентирующие порядок ведения государственного кадастра недвижимости и реестра прав, а также формы и порядок предоставления сведений, содержащихся в едином государственном реестре недвижимости
	Умеет анализировать и оценивать кадастровую информацию, поступающую для внесения в кадастр недвижимости, а также реестр прав, и отражающуюся в выписках при предоставлении сведений, содержащихся в них
	Владеет навыками использования кадастровых данных для целей кадастра недвижимости; навыками работы с кадастровой и градостроительной документацией
ПК -1.2 Формирует комплекты документов, необходимые для целей государственного кадастра недвижимости	Знает требования, предъявляемые к формату и содержанию документов, предоставляемых для осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав
	Умеет анализировать и оценивать документы, необходимые для осуществления кадастрового учета и государственной регистрации прав на соответствие требованиям к составу, форме и содержанию
	Владеет навыками применения нормативно-правовых актов при осуществлении государственного кадастрового учета и регистрации прав
ПК -1.3 Применяет на практике знание норм законодательства Российской Федерации в сферах государственного кадастра недвижимости, землеустройства, градостроительства и смежных областях	Знает законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний
	Умеет применять в работе знание норм законодательства Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областей знаний; оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законом
	Владеет навыками анализа и работы с нормативными правовыми документами и их использования в сферах государственного кадастра недвижимости, землеустройства, градостроительства и смежных областях
ПК -1.4 Проводит анализ соответствия документов и сведений нормам законодательства Российской Федерации	Знает ведомственные акты и порядок ведения ГКН, перечень типовых ошибок при ведении ГКН
	Умеет проводить проверку представленных документов на соответствие представленных документов требованиям законодательства Российской Федерации и на предмет отсутствия оснований для отказа или приостановления кадастровых действий, включая проведение пространственного анализа сведений ГКН, выявлять типовые ошибки в данных ГКН
	Владеет методами оценки и анализа кадастровой информации и документов, представленных для осуществления кадастрового учета и государственной регистрации прав
ПК -1.5 Готовит документацию для принятия решения по резуль-	Знает законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства,

татам выполнения кадастровых процедур	градостроительства и смежных областях знаний
	Умеет подготавливать протокол проверки документов в соответствии с кадастровыми процедурами; анализировать сведения об объектах недвижимости в ГКН для принятия решения по результатам выполнения кадастровых процедур
	Владеет навыками формирования учетного дела
ПК -1.6 Систематизирует информацию об автоматизированных информационных системах в сфере кадастра недвижимости	Знает функции автоматизированных информационных систем в сфере кадастра недвижимости;
	Умеет систематизировать актуальную информацию об автоматизированных информационных системах в сфере кадастра недвижимости и их взаимодействии
	Владеет навыками систематизации информации о технологических процессах автоматизированных информационных систем в сфере кадастра недвижимости
ПК -2.1 Представляет содержание информационного обеспечения градостроительной деятельности	Знает теоретические и нормативно-правовые основы градостроительства и планировки населенных мест
	Умеет применять знания основ территориального, функционального, правового и строительного зонирования
	Владеет методами градостроительного анализа поселения с учетом социальной, экономической, инженерно-технической, эстетической, санитарно-гигиенической и экологической точек зрения
ПК -2.2 Применяет знание системы правовых и нормативных требований к оформлению, комплектации и представлению различных видов градостроительной документации	Знает систему нормативно-правовых требований, предъявляемых к документам территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории; нормативно-правовую базу создания и ведения ИСОГД
	Умеет в соответствии с установленными градостроительными требованиями подготовить пакет документов для дальнейшего предоставления по месту требования в профессиональной деятельности
	Владеет навыками оформления градостроительной документации
ПК -2.3 Использует на практике документы градостроительного зонирования и территориального планирования	Знает виды и содержание документов территориального планирования и градостроительного зонирования
	Умеет в практической деятельности использовать состав и форму сведений правил землепользования и застройки, документов планировки территорий, анализировать градостроительный регламент для выбора земельного участка под строительство
	Владеет умениями, необходимыми в профессиональной деятельности для анализа документов градостроительного зонирования и территориального планирования; навыками работы по подготовке градостроительного плана земельного участка
ПК-2.4 Осуществляет представление документации автоматизированными средствами	Знает процедуру проведения работ по представлению градостроительной документации с использованием автоматизированных средств
	Умеет использовать автоматизированные средства при работе с документацией
	Владеет автоматизированными средствами в работе с градостроительной документацией различного территориального уровня.
ПК-3.1 Систематизирует и обобщает информацию о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	Знает нормативно-правовые акты по рациональному использованию земель; основные методы и принципы осуществления мониторинга окружающей среды и земельных ресурсов; современные технологии сбора информации для

	целей мониторинга
	Умеет систематизировать информацию о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов
	Владеет навыками оценки данных для целей рациональной организации территории и охраны окружающей среды;
ПК-3.2 Осуществляет организацию территории	Знает содержание, методы и принципы составления схем и проектов внутрихозяйственного и межхозяйственного землеустройства; методы вертикальной планировки территории, принципы трассирования инженерных сетей
	Умеет выполнять элементарные землеустроительные работы в соответствии с функциональными обязанностями
	Владеет внутрихозяйственной организации территории сельскохозяйственных предприятий; навыками обоснования инженерного обустройства территории населенных пунктов для их рационального землепользования
ПК-3.3 Формирует землеустроительную документацию для целей использования земель	Знает земельное законодательство в области землеустройства, зоны с особым условием использования территорий
	Умеет методически правильно разрабатывать и обосновывать проекты землеустройства
	Владеет навыками самостоятельной работы при решении и обосновании проектных землеустроительных решений
ПК-3.4 Оценивает эффективность управления земельными ресурсами	Знает нормативно-правовую базу, регулиующую земельные отношения в России
	Умеет использовать информацию для определения эффективности управленческих действий в области землепользования
	Владеет навыками определения эффективности системы управления земельно-имущественным комплексом
ПК-3.5 Применяет методы проведения инженерных проектно-изыскательских и кадастровых работ	Знает методы и средства ведения инженерно-геодезических и изыскательских работ, выполнения кадастровых работ, программное обеспечение для обработки результатов измерений
	Умеет производить кадастровые и топографические съемки, геодезические и другие виды изысканий; применять современные технические средства и программное обеспечение при выполнении кадастровых работ
	Владеет методами проведения инженерно-геодезических и кадастровых работ, использования картографических материалов с применением современных технологий для составления межевых и технических планов;
ПК-4.1 Использует знания картографической и геодезической основ государственного кадастра недвижимости	Знает картографические и геодезические основы государственного кадастра недвижимости, содержание, состав и технологию выполнения кадастровых работ; современные методы создания и развития государственных геодезических сетей, построения опорных межевых сетей; основные принципы определения координат;
	Умеет выполнять работы по созданию опорных межевых сетей;
	Владеет методикой оформления планов с использованием современных компьютерных технологий.
ПК-4.2 Использует данные дистанционного зондирования при решении профессиональных задач	Знает основные технологии создания и обновления топографических карт и планов и создания других документов о местности методами дистанционного зондирования
	Умеет обосновывать оптимальные варианты технологий создания и обновления топографических и кадастровых карт и планов с использованием данных дистанционного зондирования

	Владеет навыками работы в прикладных программных пакетах, выполняемых при создании и обновлении топографических, кадастровых карт и планов и решении других задач методами дистанционного зондирования
ПК-4.3 Осуществляет работы с цифровыми и информационными картами	Знает современные программные средства для работы с цифровыми картографическими данными
	Умеет создавать и оцифровывать карты различной тематики; редактировать пространственные и тематические данные программными средствами
	Владеет навыками работы с цифровыми и информационными картами
ПК-4.4 Использует автоматизированные базы данных для накопления и обработки данных	Знает структуру и функции реляционных баз данных; основные принципы проектирования и создания баз данных; основные принципы функционирования баз геоданных
	Умеет использовать базы данных для накопления и обработки информации; организовывать и обрабатывать пространственные данные в базе геоданных
	Владеет навыками систематизации, организации и обработки информации в базе данных.
ПК-4.5 Применяет геоинформационные технологии для обработки и анализа геопространственной и тематической информации.	Знает современные геоинформационные технологии обработки и пространственного анализа
	Умеет выполнять операции обработки и анализа пространственных и тематических данных в среде ГИС
	Владеет навыками выполнения пространственного анализа данных средствами ГИС
ПК-5.1 Применяет на практике знание законодательных и методических основ определения рыночной и кадастровой стоимости объектов недвижимости	Знает порядок определения рыночной и кадастровой стоимости объектов недвижимости
	Умеет определять и анализировать информацию необходимую для оценки
	Владеет методиками определения рыночной и кадастровой стоимости объектов недвижимости
ПК-5.2 Использует принципы классификации объектов недвижимости, определения и анализа качественных и количественных характеристик объектов недвижимости	Знает принципы и подходы к классификации объектов недвижимости
	Умеет выявлять качественных и количественных характеристики объектов недвижимости, влияющих на рыночную и кадастровую стоимость
	Владеет навыками идентификации и анализа количественных и качественных характеристик объекта недвижимости
ПК-5.3 Проводит анализ информации о факторах, оказывающих влияние на стоимость объектов оценки	Знает нормативно-правовую базу оценки объектов недвижимости
	Умеет определять и анализировать информацию, характеризующую состояние рынка недвижимости и необходимую для оценки
	Владеет методикой анализа факторов, оказывающих влияние на стоимость объектов оценки

Структура государственной итоговой аттестации

Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственных аттестационных испытаний.

Для проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации создаётся апелляционная комиссия (порядок подачи и рассмотрения апелляций - согласно

приказу Министерства образования и науки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» и приказу ректора ДВФУ от 24.05.2019 № 12-13-1039. «Об утверждении Положения о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и магистратуры ДВФУ».

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения аттестационного испытания и (или) о своем несогласии с результатами аттестационного испытания.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию.

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

– об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат аттестационного испытания;

– об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат аттестационного испытания.

В случае принятия решения об удовлетворении апелляции о нарушении порядка

проведения аттестационного испытания результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию. Обучающемуся предоставляется возможность повторно пройти государственное аттестационное испытание.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата аттестационного испытания.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в ДВФУ в соответствии со стандартом. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения

Государственная итоговая аттестация (ГИА) является обязательной и проводится после выполнения учебного плана образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020г. № 978.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиля «Кадастр недвижимости».

Государственная итоговая аттестация по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры (профиль «Кадастр недвижимости») включает защиту выпускной квалификационной работы. Государственный экзамен, по решению Ученого совета Политехнического института ДВФУ не предусмотрен.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности в сфере землеустройства и кадастра.

Выпускная квалификационная работа выполняется в соответствии с учебным планом и представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которым готовится бакалавр (технологическая деятельность).

Целью выпускной квалификационной работы является установление соответствия качества полученной студентами подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020г. № 978., а также достижение бакалаврами необходимого уровня знаний, умений и навыков по освоенному направлению подготовки, позволяющих ему, как высококвалифицированному специалисту, успешно справляться с решением профессиональных задач в области кадастра недвижимости.

Задачи выпускной квалификационной работы:

1. Систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний и умений компетенций, освоенных в процессе обучения;
2. Развитие навыков решения конкретной научной и практической прикладной задачи в профессиональной области;
3. Закрепление и расширение практических навыков выполнение анализа теоретической и фактической информации;
4. Применение освоенных компетенций при разработке решений исследуемых профессиональных задач;
5. Расширение практических навыков работы с информацией, научной и справочной литературой;
6. Развитие навыков самостоятельной практической и исследовательской деятельности.

Тема, объем и структура выпускной квалификационной работы

Тематика выпускных квалификационных работ формируется профессорско-преподавательским составом отделения горного и нефтегазового дела Политехнического института ДВФУ. Тематика работ ежегодно обновляется и утверждается на заседании отделения горного и нефтегазового дела Политехнического института ДВФУ. Выпускные квалификационные работы разрабатываются по тематикам управления земельными ресурсами, государственного кадастрового учета объектов недвижимости, экономической оценки и использования земель, применения данных экономической оценки земель в землеустройстве, правового обоснования отвода земель для государственных и обществен-

ных нужд, внедрения новых технологий ведения кадастра недвижимости, эффективного использования земель и их охране.

Студенту предоставляется право выбора темы вплоть до предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Тема работы должна быть четко сформулирована и обоснована, должна соответствовать профилю направления, и учитывать актуальные задачи, поставленные перед наукой и производством.

Выпускная квалификационная работа выполняется студентом самостоятельно, на основе материалов, собранных им во время прохождения производственных практик.

Выпускная квалификационная работа по направлению 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» разрабатывается на конкретном объекте: субъекте Российской Федерации, муниципальном образовании, землевладении (землепользовании) и др., и должна содержать анализ современного состояния исследуемого процесса или технологии, обоснование решения по совершенствованию рассматриваемых в работе положений.

Выпускная квалификационная работа должна включать:

- формулировку цели работы и обоснование ее актуальности;
- обзор с привлечением современных информационных технологий библиографических или патентных источников, позволяющий сформулировать конкретные задачи работы, с решением которых связано достижение поставленной цели;
- анализ проблем на основе теоретического и фактического материала темы работы и предложение оптимального решения.

Выпускная квалификационная работа должна быть представлена в виде рукописи, представленная на бумажной основе и в электронном виде. Требования к выпускной квалификационной работе устанавливаются на основании приказа «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», ФГОС ВО по направлению подготовки Землеустройство и кадастры.

В текстовой части работы излагается содержание и обоснование авторских предложений. Кроме текстовой части в ней могут содержаться аналитические расчеты и выводы, таблицы, иллюстративные рисунки, схемы, графики. По объему она, как правило, не должна превышать 50 страниц машинописного текста (без учета приложений).

Структура текстовой части выпускной квалификационной работы: титульный лист; задание на ВКР; аннотация; содержание; введение; основная часть; заключение; список литературы; приложения.

Титульный лист оформляется студентом согласно бланку титульного листа, разработанного в ДВФУ (Приложение 2). На нем ставятся подпись студента и согласующие подписи. Задание на ВКР оформляется на соответствующем бланке, подписывается руко-

водителем ВКР и студентом (Приложение 3). Аннотация включает в себя краткую информацию о содержании работы и отражает направленность работы – объем работы, цель, объект исследований, результаты анализа используемого фактического материала, выводы и предложения. Перечень ключевых слов должен включать от 5 до 10 слов или минимальных словосочетаний из текста ВКР, которые в наибольшей мере характеризуют ее содержание и обеспечивают возможность информационного поиска.

Содержание должно включать названия всех разделов и подразделов, имеющих в текстовой части выпускной квалификационной работы, начиная с введения, включая список литературы и приложения.

Во введении должны быть кратко изложены, в соответствии с темой работы, следующие основные вопросы: актуальность темы; объект исследований; цели и задачи работы, объем и структура работы. Введение начинают с нового листа.

Основная часть может состоять из нескольких разделов, каждый раздел начинается с нового листа.

Раздел 1 должен содержать теоретический обзор одного или двух взаимосвязанных вопросов по решаемым задачам темы ВКР на основе литературных источников, нормативной базы, должны быть даны ссылки на источники. Должны быть даны понятия, термины и определения в области тематики рассматриваемых вопросов. На основе изученной нормативно-правовой базы Российской Федерации необходимо описать методику работ и алгоритм процедур в соответствии с темой ВКР.

В разделе 2 дается описание изучаемого объекта работ в контексте решаемых задач: экономико-географический очерк (климат, рельеф, растительность, гидрография), территориальное положение объекта, распределение земельного фонда, использование земель. В зависимости от тематики приводятся дополнительные сведения об исследуемых объектах. Указывается постановка решаемых задач в отношении исследуемого объекта. Указывается нормативно-технические, методические требования к их выполнению, приводятся дополнительные нормативно-правовые документы регионального уровня при их наличии, регулирующие выполнение изучаемых работ на исследуемом объекте. Детально описывается методика и технология выполнения работ на конкретном изучаемом объекте (нескольких объектах) с указанием конкретных процедур, параметров, аппаратной базы, сроков выполнения работ. В этой части раздела текстовая часть должна обязательно сочетаться с количественными характеристиками собранного материала, который может быть представлен в табличной или графической форме. Приводится описание приведенного практического материала по объекту. Полученные и обработанные результаты изучений должны лежать в основе выводов в отношении изучаемого процесса и объекта.

В третьем разделе приводится анализ полученных количественных и качественных практических данных. В зависимости от темы ВКР может выполняться анализ нормативно-правовой базы исследуемого вопроса, анализ процессов осуществления, методики и технологии выполнения исследуемых работ. Делается вывод в отношении изучаемого процесса и объекта. Текстовая часть должна обязательно сочетаться с количественными характеристиками, показанными в табличной или графической форме либо в виде иллюстраций (рисунки, схемы, графики, диаграммы). Выявляются проблемные вопросы в отношении изучаемого процесса и объекта, разрабатываются пути решения выявленных проблем. Приняв за основу производственный вариант решения вопроса, автор ВКР на основе собственного анализа практического материала может разработать свой вариант его решения.

Заключение должно содержать итог выполненной работы. Приводятся выполненные задачи с обобщениями и выводами, степень выполнения поставленных задач; сущность авторских выводов, предложений, решений и рекомендаций. Заключение начинают с нового листа.

Список литературы является составной частью ВКР и показывает степень изученности проблемы обучающимся. Список литературы должен содержать все использованные источники литературы. Приложениями могут быть различные формы и бланки, документы, графический материал, не являющийся рисунком; большие таблицы; расчеты; описания аппаратуры и приборов; схемы, описания алгоритмов и программ. Приложения оформляют как продолжение работы на следующих его листах. Каждое приложение следует начинать с нового листа.

Выполненная выпускная квалификационная работа должна быть оформлена в соответствии с установленными требованиями и с привлечением современных средств редактирования, представления и печати.

При подготовке и оформлении выпускной квалификационной работы целесообразно руководствоваться учебно-методическим пособием Кияшко Г.А. Подготовка выпускной квалификационной работы для студентов направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры: учебно-методическое пособие / Политехнический институт (Школа). – Владивосток: Дальневост. федерал. ун-т, 2020. – 32 с. Пособие размещено на Интернет-портале ДВФУ.

Порядок представления в государственную экзаменационную комиссию выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа рассматривается как самостоятельная заключительная работа студента, в которой систематизируются, закрепляются и расширяются теоретические знания и практические навыки, полученные при изучении циклов дисциплин, прохождении практик и выполнении научной работы, предусмотренных основной

профессиональной образовательной программой, и применение этих знаний при решении конкретных производственных задач в сфере землеустройства и кадастра.

Завершенная ВКР, подписанная обучающимся и консультантами (если они были назначены), представляется научному руководителю, который изучает содержание работы и проводит проверку ВКР на наличие неправомерных заимствований. Все ВКР проходят обязательную проверку на наличие неправомерных заимствований.

Руководитель ВКР пишет развернутый отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (Приложение 4). Выпускающая кафедра не позднее чем за 10 дней до даты защиты проводит предварительную защиту выпускных квалификационных работ. Обучающиеся допускаются к защите на основании протокола заседания кафедры. Заведующий кафедрой делает соответствующую запись на обороте титульного листа работы.

Экспертиза выпускных квалификационных работ проводится в соответствии с «Регламентом экспертизы выпускных квалификационных работ студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет» (далее – ДВФУ) на наличие заимствований (плагиата)», утвержденного приказом ректора ДВФУ от 23.01.2015 № 12-13-73.

Для экспертизы на наличие заимствований (плагиата) используется модуль «SafeAssign» (далее – Антиплагиат) интегрированной платформы электронного обучения (LMS) Blackboard (далее – LMS Blackboard). В соответствии с утвержденным графиком подготовки и оформления ВКР обучающийся самостоятельно загружает её в курс «Проверка ВКР на Антиплагиат» в LMS Blackboard (bb.dvfu.ru).

Проверка ВКР в системе «Антиплагиат» осуществляется в два этапа.

Первый раз проверка ВКР осуществляется с целью исправления возможных фрагментов плагиата. Второй раз, в соответствии с утвержденным графиком подготовки, обучающийся загружает ВКР для проверки в систему «Антиплагиат».

Окончательное решение о правомерности использования заимствований в ВКР, степени самостоятельности и корректности оформления ссылок принимает её руководитель. Результаты проверки руководитель ВКР может указать в своем отзыве.

Отделение горного и нефтегазового дела (далее – отделение), принимая во внимание отзыв руководителя ВКР и предоставленные результаты проверки ВКР на «Антиплагиат», заслушивает обучающегося, указывая это в протоколе заседания отделения. В случае если ВКР не допущена руководителем к защите исключительно по результатам проверки в системе «Антиплагиат», обучающийся имеет право опротестовать это решение.

К началу защиты должны быть представлены: текст работы с приложениями; компьютерная презентация доклада с материалами исследования; компакт-диск с текстом выпускной квалификационной работы и компьютерной презентации; отзыв руководителя.

Указанные материалы должны быть в полном объеме сданы в отделение секретарю государственной экзаменационной комиссии не позднее, чем за два рабочих дня до защиты.

Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Для проведения мероприятия государственной итоговой аттестации создается государственная экзаменационная комиссия.

Выпускная квалификационная работа защищается ее автором перед государственной экзаменационной комиссией (ГЭК). До начала работы комиссии в соответствии с действующим в ДВФУ положением устанавливается расписание заседаний ГЭК и назначаются сроки и очередность защиты выпускных квалификационных работ.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии в соответствии со следующим порядком:

- представление студента членам комиссии секретарем ГЭК;
- доклад студента с использованием наглядных материалов и компьютерной техники об основных результатах выпускной квалификационной работы (не более 15 минут), в котором студент должен отразить четкую постановку задачи, важнейшие этапы ее решения и полученные результаты с выводами; доклад сопровождается компьютерной презентацией;
- вопросы членов ГЭК и присутствующих;
- ответы студента на заданные вопросы;
- зачитывание секретарем комиссии отзыва руководителя на ВКР.

Продолжительность защиты одной выпускной квалификационной работы, как правило, не должна превышать 30 минут.

Решение ГЭК по защите ВКР производится на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. По результатам защиты комиссия оценивает работу и оглашает решение в тот же день защиты о присвоении дипломику квалификации «бакалавр», а также рекомендации к внедрению результатов работы, ее публикации и т.д.

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится в ДВФУ с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной ауди-

тории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты организации по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи. Продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со

специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

Процедура оценивания результата защиты выпускной квалификационной работы

После окончания защиты выпускных квалификационных работ, назначенных на текущий день, проводится закрытое заседание ГЭК.

Выпускная квалификационная работа вначале оценивается каждым членом комиссии согласно критериям оценки сформированности компетенций, предусмотренных образовательной программой направления подготовки 21.03.02 – Землеустройство и кадастры «Кадастр недвижимости» (уровень высшего образования - бакалавриат). Решение о соот-

ветствии компетенций выпускника требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры при защите выпускной квалификационной работы принимается членами экзаменационной комиссии персонально. После окончания защиты выпускных квалификационных работ экзаменационной комиссии на закрытом заседании (допускается присутствие руководителей выпускных квалификационных работ) обсуждаются результаты защиты и большинством голосов выносится решение – оценка. В спорных случаях, при равенстве голосов членов ГЭК, голос председателя является решающим.

Общую оценку за выпускную квалификационную работу выводят члены экзаменационной комиссии на коллегиальной основе с учетом соответствия содержания заявленной темы, глубины ее раскрытия, соответствия оформления принятым стандартам, грамотности его изложения, результативность решения конкретной научной и практической прикладной задачи, возможность внедрения, степень самостоятельности, проявленной способности выпускника демонстрировать собственное видение проблемы и умение мотивированно его обосновать, оформление ВКР, качество доклада и наглядных материалов. Оценка также выставляется с учетом уровня теоретической и практической подготовки выпускника, качества выполнения, оформления и защиты работы. ГЭК отмечает новизну и актуальность темы работы, степень ее научной проработки, практическую значимость результатов работы, использования компьютерных технологий.

Результаты государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Результат защиты по каждой работе оформляется протоколом. В протокол вносятся все заданные вопросы, ответы студента на них, особое мнение и решение комиссии о присвоении выпускнику квалификации. Протокол подписывается председателем и секретарем ГЭК.

После заседания ГЭК и оформления протоколов студентам объявляются результаты защиты выпускных работ. После защиты все работы с материалами и документами передаются в архив университета.

Шкала оценивания и критерии оценки

При выставлении оценки «отлично» студент должен демонстрировать высокий уровень, оценки «хорошо» - продвинутый уровень, а оценки «удовлетворительно» - пороговый.

При выполнении и защите работы студент должен продемонстрировать свое умение решать на современном уровне практические и научные задачи, владеть методами ис-

следований и методиками расчетов, убедительно и грамотно отстаивать свою точку зрения перед аудиторией.

При выставлении оценки учитываются качество выполнения выпускной квалификационной работы и ее защиты, степень усвоения теоретических знаний и уровень овладения практическими умениями и навыками компетенций по следующим объектам оценивания:

работа - актуальность темы и степень исследовательского характера работы; качество выполнения работы; владение методами исследования и обработки полученных фактических данных; умение систематизации и выполнения анализа научно-технической, нормативно-правовой и полученной фактической информации по решаемой задаче, научно-практическое значение выводов по теме выпускной квалификационной работы;

защита выпускной квалификационной работы – содержательность доклада и наглядность представления результатов; увязывание содержимого доклада и иллюстрируемого материала; проявление владения аналитическими методами исследования; проявление знаний теоретических и методических вопросов работы при ответах.

Обобщенная оценка защиты выпускной квалификационной работы определяется с учетом отзыва научного руководителя.

Используемые оценочные средства:

Выпускная квалификационная работа, защита работы (доклад, ответы на вопросы).

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в соответствии со следующими критериями.

Критерии оценивания выпускной квалификационной работы

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	<ul style="list-style-type: none">- студент глубоко и полностью освоил компетенции, владеет необходимыми знаниями, умениями и навыками компетенций на высоком уровне;- <i>работа</i> является актуальной и имеет исследовательский характер; грамотно и логично изложена теоретическая часть работы, последовательно изложен материал, оформление работы на высоком уровне и соответствует требованиям; выводы и предложения аргументированы, обоснованы и имеют научно-практическое значение в профессиональной сфере; использованы современные методы исследования и обработки полученных фактических данных; показано умение анализировать научно-техническую, нормативно-правовую и полученную фактическую информацию, делать соответствующие аргументированные выводы;- при <i>защите работы</i> во время доклада магистрант использует презентацию, которая дает полное представление о результатах выполненной выпускной квалификационной работы, содержит основные

	<p>положения работы и выводы в наглядном виде, и в полной мере иллюстрирует доклад; студент демонстрирует глубокие знания теоретических вопросов и понимание практических вопросов темы ВКР, умеет пользоваться методами исследования для аргументированного ответа на вопросы; владеет грамотным стилем речи, легко, полно и по существу отвечает на поставленные вопросы; аргументированно защищает основные выводы работы.</p> <ul style="list-style-type: none"> - качество выполнения работы и защиты свидетельствует о высоком уровне готовности бакалавра решать задачи профессиональной деятельности; - наличие отзыва руководителя с положительной оценкой.
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> - студент полностью освоил компетенции, владеет необходимыми знаниями, умениями и навыками компетенций на продвинутом уровне; - <i>работа</i> является актуальной и имеет исследовательский характер; грамотно изложена теоретическая часть работы и последовательное изложено материал ВКР, оформление работы на хорошем уровне и соответствует требованиям; умение исследовать научно-техническую, нормативно-правовую, фактическую информацию и делать соответствующие аргументированные выводы; некоторые предложения не вполне убедительно обоснованы; результаты ВКР имеют определенное научно-практическое значение в профессиональной сфере; - при <i>защите работы</i> студент во время доклада использует презентацию, которая дает представление о результатах выполненной выпускной квалификационной работы, содержит основные положения работы и выводы в наглядном виде; показывает знания теоретических и практических вопросов темы ВКР; без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы, умеет защитить основные выводы своей работы; - качество выполнения работы и защиты свидетельствует о хорошем уровне готовности бакалавра решать задачи профессиональной деятельности; - наличие отзыва руководителя с положительной оценкой..
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> - студент не освоил компетенции в деталях, владеет необходимыми знаниями и навыками компетенций на пороговом уровне; - <i>работа</i> является актуальной и имеет элементы исследовательского характера; в работе просматривается непоследовательность изложения материала; оформление работы соответствует требованиям, но есть несколько ошибок; базируется на практическом материале, но исследование выполнено поверхностно; недостаточно владеет методикой исследования, поэтому представлены необоснованные предложения; - при <i>защите работы</i> студент во время доклада использует презентацию, которая не дает полного представления о результатах выполненной ВКР в наглядном виде; показывает слабое знание теоретических и практических вопросов темы выпускной квалифицированной работы; не дает полного аргументированного ответа на заданные вопросы, не аргументированно защищает основные выводы работы; - содержание и качество выполнения работы и защиты свидетельствует об ограниченной готовности бакалавра решать задачи профессиональной деятельности; - в отзыве руководителя имеются замечания по содержанию работы и результатов анализа.

«неудовлетворительно»	<p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется:</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент не усвоил знания и не выработал необходимые умения и навыки всех компетенций; - <i>работа</i> не носит исследовательский характер, в большей степени имеет компилятивный характер; непоследовательное изложение материала; содержание работы демонстрирует несамостоятельность анализа материала; оформление работы содержит много ошибок; выводы носят декларативный характер; - при <i>защите работы</i> студент во время доклада использует презентацию, которая не дает представления о результатах выполненной работы; показывает незнание теоретических и практических вопросов темы ВКР; затрудняется отвечать на поставленные вопросы, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки; демонстрирует неумение защитить основные положения работы. - содержание и качество выполнения работы и защиты не позволяет сделать вывод о приобретении студентом профессиональных знаний, умений и навыков; - наличие отзыва с отрицательной оценкой.
-----------------------	--

Рекомендуемая литература для подготовки к государственной итоговой аттестации

Основная литература

1. Бурмакина, Н. И. Формирование, учет объекта недвижимости и регистрация прав на недвижимое имущество : курс лекций / Н. И. Бурмакина. - Москва : РГУП, 2018. - 104 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1007397>
2. Варламов, А. А. Оценка объектов недвижимости : учебник / А.А. Варламов, С.И. Комаров ; под общ. ред. А.А. Варламова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 352 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-015344-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1026054>
3. Викин С.С. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров [Электронный ресурс]: учебное пособие/ С.С. Викин [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2015.— 248 с. URL: <http://www.iprbookshop.ru/72730.html>
4. Воробьев, А. В. Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости : учебное пособие / А. В. Воробьев, А. Д. Ахмедов. - Волгоград : ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2020. - 140 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1289048>
5. Градостроительная деятельность: вопросы правового регулирования : учебное пособие / авт. сост. В. П. Гринев. - Москва : РГУП, 2016. - 276 с. - ISBN 978-5-93916-539-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1191355>
6. Груздев, В. М. Основы градостроительства и планировка населенных мест : учебное пособие / В. М. Груздев. — Нижний Новгород : Нижегородский государственный ар-

- хитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 106 с. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/80811.html>
7. Земельное право : учебное пособие / Т. В. Волкова, А. И. Гребенников, С. Ю. Королев, Е. Ю. Чмыхало ; под редакцией К. Г. Пандаков. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 316 с. — Текст : электронный — URL: [/https://znanium.com/catalog/product/1240994](https://znanium.com/catalog/product/1240994)
 8. Золотова Е.В. Основы кадастра. Территориальные информационные системы [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ Золотова Е.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Академический Проект, Фонд «Мир», 2015.— 416 с.- URL: <http://www.iprbookshop.ru/36870.html>
 9. Кадастровая деятельность [Электронный ресурс]: учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Е.И. Аврунев; под общ. ред. А.А. Варламова. – 2-е изд., доп. — М.: Форум: ИНФРА-М, 2021. – 280 с. — URL: <https://znanium.com/read?id=371610>
 10. Крассов О.И. Земельное право [Электронный ресурс]: учебник / О.И. Крассов. — 5-е изд, перераб. и доп. — М. : Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2017. — 560 с. — URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=761357>
 11. Набатов В. В. Методы научных исследований : учебник / В. В. Набатов. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2020. — 328 с. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/106886.html>
 12. Тарбаев, В. А. Техническая инвентаризация объектов недвижимости : учебное пособие / В.А. Тарбаев, И.В. Шмидт, А.А. Царенко. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 170 с. [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-16-013695-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1246679>
 13. Фокин С. В. Основы кадастра недвижимости : учебное пособие / С.В. Фокин, О.Н. Шпортько. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 225 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). —Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1229013>
 14. Черных Е. Г. Информационное обеспечение градостроительной деятельности: учебное пособие / Е. Г. Черных, О. В. Пельмская, А. В. Кряхтунов. — Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2016. — 60 с. <https://www.iprbookshop.ru/83696.html>
 15. Яроцкая, Е. В. Географические информационные системы : учебное пособие / Е. В. Яроцкая, А. В. Матвеева, А. А. Дьяченко. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 146 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/58532.html>

Дополнительная литература

1. Бурмакина, Н. И. Формирование, учет объекта недвижимости и регистрация прав на недвижимое имущество : курс лекций / Н. И.Бурмакина. - Москва : РГУП, 2018. - 104 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1007397>

2. Земельное право: курс лекций / сост. И. В. Присич ; ФКОУ ВО Воронежский институт ФСИН России. — Воронеж : Научная книга, 2020. — 96 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1240994>
3. Волкова Н.А. Земельное право [Электронный ресурс]: учебник Волкова Н.А., Соболев И.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 359 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/52040.html>
4. Кияшко Г. А. Создание реляционных баз данных [Электронный ресурс]: учебное пособие. – Владивосток:Изд-во Дальневосточного федерального университета.2017.– 61 с. <https://elib.dvfu.ru:8443/edocViewer/viewer/index.html?pid=fefu:4050&id=ATTACHMENT01&versionId=ATTACHMENT01.1&title=>
5. Лапко, А. В. Информационные средства оценивания состояний природных объектов по данным дистанционного зондирования на основе непараметрических методов распознавания образов : учебное пособие / А. В. Лапко, В. А. Лапко. — Красноярск : Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М. Ф. Решетнева, 2020. — 92 с. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107202.html>
6. Панин Е.В. Государственная кадастровая оценка земель сельскохозяйственного назначения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.В. Панин [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016.— 299 с.— <http://www.iprbookshop.ru/72657.html>
7. Сулин, М.А. Кадастр недвижимости и мониторинг земель [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.А. Сулин, Е.Н. Быкова, В.А. Павлова. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2017. — 368 с. — URL: <https://e.lanbook.com/reader/book/96868/#1>
8. Фокин С.В. Земельно-имущественные отношения [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.В. Фокин, О.Н. Шпортко. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 272 с. — URL: <https://znanium.com/catalog.php?bookinfo=431599>
9. Харитонов А.А. Современные проблемы кадастра и мониторинга земель [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.А. Харитонов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2015.— 243 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72753.html>

Нормативно-правовая литература

1. Конституция Российской Федерации: принята 12.12.1993 г. И., Известия, 1995.- 63с. — URL: <http://base.garant.ru/10103000>.
2. Земельный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 25.10.2001, №136. — URL: <http://base.garant.ru/12124624/>

3. О государственном кадастре недвижимости: федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ. — URL: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=133520>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Журнал АПК: экономика, управление. Режим доступа: http://www.vniiesh.ru/publications/zhurnal_laquoapk
2. Журнал Имущественные отношения в Российской Федерации. Режим доступа: <http://www.iovrf.ru/>
3. Журнал ArcReview - <http://dataplus.ru/news/arcreview/all.php>
4. Журнал Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. Режим доступа: <http://www.jurizdat.ru/editions/official/bnafoiv>
5. Сайт Росреестр. Режим доступа: www.rosreestr.gov.ru
6. Сайт Министерства природных ресурсов и экологии Режим доступа: www.mnr.gov.ru
7. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/>
8. ЭБС «Консультант студента» <http://www.studentlibrary.ru/>
1. ЭБС znanium.com НИЦ «ИНФРА-М» <http://znanium.com/>
2. Научная библиотека ДВФУ публичный онлайн каталог <http://lib.dvfu.ru:8080/search/query?theme=FEFU>

д) перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение, доступное студентам для организации самостоятельной работы:

Место расположения компьютерной техники, на котором установлено программное обеспечение, количество рабочих мест	Перечень программного обеспечения
Компьютерный класс кафедры геодезии, землеустройства и кадастра Ауд. Е301	Microsoft Office Professional Plus 2016 – офисный пакет, включающий программное обеспечение для работы с различными типами документов (текстами, электронными таблицами, базами данных и др.); 7Zip 9.20 - свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных; ABBYY FineReader 12 - программа для оптического распознавания символов; Adobe Acrobat XI Pro – пакет программ для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF; Autodesk AutoCAD 2017 – Русский (Russian) – система автоматизированного проектирования и черчения; ArcGIS 10.4 for Desktop – геоинформационная система.
г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10,	Microsoft Office 2016 профессиональный плюс

<p>читальные залы Научной библиотеки ДВФУ с открытым доступом к фонду (корпус А - уровень 10)</p>	<p>14.0.6029.1000; Microsoft Office профессиональный плюс 2013 15.0.4420.1017; - 7-Zip 9.20.00.0 – свободное программное обеспечение. Coogle Chrome 42.0.2311.90 – Свободное программное обеспечение.</p>
---	---

6. Материально-техническое обеспечение

Для выполнения ВКР, а также для организации самостоятельной работы студентам доступно следующее лабораторное оборудование и специализированные кабинеты, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности:

<p>Наименование оборудованных помещений и помещений для самостоятельной работы</p>	<p>Перечень основного оборудования</p>
<p><i>Оборудованные помещения</i></p>	
<p>г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, корпус Е, ауд. Е 502а, Е237 (геокамера) помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p>	<p>Геодезическое оборудование: нивелир CST/Berger SAL 20 ND (США) 2.5 мм. на км. дв. хода, теодолит CST/Berger DGT 10 45 мм. 30 крат IP54, оптический нивелир DSZ3-A32X, электронные тахеометры GTS-235N, Leica TCR 405, дальномер лазерный Leica DISTO A3, Веха VEGA P25T, Отражатель VEGASP02T с маркой, Нивелир с компенсатором НЗ</p>
<p>г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, корпус Е, ауд. Е301, Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием</p> <p>Помещение по плану БТИ №239</p>	<p>Экран с электроприводом 236*147 см Trim Screen Line; Проектор DLP, 3000 ANSI Lm, WXGA 1280x800, 2000:1 EW330U Mitsubishi; Подсистема специализированных креплений оборудования CORSA-2007 Tuarex; Подсистема видеокмутации: матричный коммутатор DVI DXP 44 DVI Pro Extron; удлинитель DVI по витой паре DVI 201 Тх/Rx Extron; Подсистема аудиокмутации и звукоусиления; акустическая система для потолочного монтажа SI 3CT LP Extron; цифровой аудиопроцессор DMP 44 LC Extron; расширение для контроллера управления IPL T CR48, Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK 15 шт.</p>
<p><i>Помещения для самостоятельной работы</i></p>	
<p>Мультимедийные аудитории</p> <p>Ауд. Е502, Е302</p> <p>Помещения по плану БТИ № 407, 238</p>	<p>Проектор DLP, 3000 ANSI Lm, WXGA 1280x800, 2000:1 EW330U Mitsubishi; Подсистема специализированных креплений оборудования CORSA-2007 Tuarex; Подсистема видеокмутации: матричный коммутатор DVI DXP 44 DVI Pro Extron; удлинитель DVI по витой паре DVI 201 Тх/Rx Extron; Подсистема аудиокмутации и звукоусиления; акустическая система для потолочного монтажа SI 3CT LP Extron; цифровой аудиопроцессор DMP 44 LC Extron; Экран с электроприводом 236*147 см Trim Screen Line; Расширение для контроллера управления IPL T CR48.</p>
<p>г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, читальные залы Научной библиотеки ДВФУ с открытым доступом к фонду</p>	<p>Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 1TB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW,GigEth,Wi-Fi,BT,usb kbd/mse,Win7Pro (64-bit)+Win8.1Pro(64-bit),1-1-1 Wty</p>

<p>(корпус А - уровень 10)</p> <p>Помещения по плану БТИ № 450, 477</p>	<p>Скорость доступа в Интернет 500 Мбит/сек. Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C. Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS). Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видеоувеличителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками</p>
---	--

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

Составитель: доцент отделения горного и нефтегазового дела Кияшко Г.А.

Программа ГИА обсуждена на заседании отделения горного и нефтегазового дела, протокол от «28» января 2021 г. №5.

Примерные темы выпускных квалификационных работ

1. Анализ функционирования информационного ресурса Единый Государственный Реестр Недвижимости в Приморском крае.
2. Особенности предоставления земельных участков в безвозмездное пользование многодетным семьям на территории муниципального образования
3. Особенности реализации программы «Дальневосточный гектар» на территории субъекта Российской Федерации
4. Вопросы предоставления земельных участков под строительство линейных объектов на территории Приморского края.
5. Раздел федеральных земельных участков, расположенных в двух и более территориальных зонах.
6. Осуществление муниципального земельного контроля на территории населенного пункта.
7. Проблема регламентации градостроительной деятельности в пределах территории опережающего социально-экономического развития.
8. Государственный земельный надзор на территории городского округа.
9. Особенности предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства в населенных пунктах.
10. Рациональная организация территории хозяйства.
11. Особенности осуществления государственного учета объектов недвижимости в Приморском крае.
12. Особенности аренды земель муниципального образования.
13. Государственная кадастровая оценка земель различных категорий.
14. Управление земельными ресурсами, находящимися в государственной или муниципальной собственности.
15. Формирование технического плана для постановки на кадастровый учет объекта капитального строительства.
16. Анализ приостановлений и отказов при осуществлении государственного кадастрового учета земельных участков.
17. Эффективность использования земель сельскохозяйственного назначения в районе.
18. Особенности проектирования межевания объектов территории городского округа.
19. Изъятие земельных участков для государственных и муниципальных нужд.
20. Комплексная оценка рекреационных ресурсов территории.

21. Разработка мероприятий по повышению эффективности распоряжения муниципальной собственностью городского округа.
22. Формирование земельного участка как объекта недвижимости.
23. Особенности выполнения кадастровых работ на объектах недвижимости.
24. Территориальное планирование города с применением геоинформационных технологий.
25. Особенности распоряжения земельными участками, собственность на которые не разграничена, на территории города.
26. Упрощенный порядок государственного учета и регистрации прав на земельные участки.
27. Особенности аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.
28. Влияние обременений на рыночную стоимость земельных участков под индивидуальное жилищное строительство в городском округе.
29. Формирование земельного участка для дальнейшей эксплуатации многоквартирного дома.
30. Образование земельных участков путем раздела земельных участков.
31. Порядок включения в государственный кадастр недвижимости сведений о ранее учтенных объектах недвижимости.
32. Особенности функционально-планировочной организации рекреационной зоны населенного пункта.
33. Установление земельных сервитутов на территории объекта.
34. Особенности установления границ населенного пункта.
35. Возмещение убытков землевладельцам, землепользователям и арендаторам при изъятии земельных участков для государственных нужд в городе.
36. Ошибки, допускаемые кадастровыми инженерами при подготовке межевых планов.
37. Предоставление земельных участков, предназначенных для огородничества и дачного хозяйства.
38. Особенности использования ГИС-технологий при ведении Государственного кадастра недвижимости.
39. Комплексная оценка и анализ территории городского округа для различного использования.
40. Государственный мониторинг земель в Приморском крае.

ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ВКР



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

Политехнический институт (Школа)

**Инженерный департамент
Отделение горного и нефтегазового дела**

ФИО студента

ТЕМА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Направление подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Профиль подготовки: «Кадастр недвижимости»

Владивосток

20_____

Автор работы

_____ (подпись) _____ (ФИО)
« _____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель ВКР

_____ (должность, ученое звание) _____ (подпись) _____ (ФИО)
« _____ » _____ 20 ____ г.

«Допустить к защите»
Директор отделения

_____ (должность, ученое звание) _____ (подпись) _____ (ФИО)
« _____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель ОП

_____ (должность, ученое звание) _____ (подпись) _____ (ФИО)
« _____ » _____ 20 ____ г.

Защищена в ГЭК с оценкой _____

Секретарь ГЭК

_____ (должность, ученое звание) _____ (подпись) _____ (ФИО)
« _____ » _____ 20 ____ г.

ФОРМА ЗАДАНИЯ НА ВКР

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)**

Политехнический институт (Школа)

Отделение горного и нефтегазового дела

УТВЕРЖДЕНО

Руководитель ОП _____
(должность, ученое звание)

(подпись) _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

Директор отделения _____
(ученое звание)

(подпись) _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

З А Д А Н И Е

на выпускную квалификационную работу

Студенту (Ф.И.О.) _____ Группы _____

1. Наименование темы _____

2. Основания для разработки Приказ № _____

3. Источники разработки _____

4. Перечень разработанных вопросов: _____

КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТЫ

№ п/п	Наименование этапов ВКР	Срок выполнения этапов работы	Примечание

Дата выдачи задания «__» _____ 20__ г.

Срок представления к защите «__» _____ 20__ г.

Руководитель работы _____ (подпись) _____ (ФИО)

Студент _____ (подпись) _____ (ФИО)

ФОРМА ОТЗЫВА РУКОВОДИТЕЛЯ ВКР



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»

Политехнический институт (Школа)

Отделение горного и нефтегазового дела

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ВКР

на выпускную квалификационную работу студента (ки)

—

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Профиль подготовки: «Кадастр недвижимости»

группа _____

Руководитель ВКР _____

(ученая степень, ученое звание, ФИО)

На тему

Дата защиты ВКР « ____ » _____ 20 ____ г.

- актуальность темы ВКР;
- разработанность вопросов;
- значимость результатов ВКР;
- обоснованность и достоверность полученных результатов;
- соответствие оформления ВКР заявленным требованиям.

Заключительная часть отзыва содержит вывод о соответствии работы установленным требованиям и формулировку о возможности присуждения квалификации «бакалавр».

Руководитель ВКР _____

(ученая степень, уч. звание)

(подпись)

(и. о. фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.