



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)**

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ
ИССЛЕДОВАНИЙ**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОП

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

Бахтина Е.В.
(подпись) (ФИО)

«09» января 2020 г.

Владимирова Д.А.
(подпись) (ФИО)

«09» января 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Политические и правовые системы стран Южной и Юго-Восточной Азии

Направление подготовки 45.05.01 Перевод и переводоведение

Специализация подготовки «Лингвистическое обеспечение межгосударственных отношений

(английский язык и хинди)»

Форма подготовки очная

курс 3 семестр 6
лекции 36 час.

практические занятия 18 час.

лабораторные работы 00 час.

в том числе с использованием МАО дек. 0 /пр. 0 /лаб. 0 час.

всего часов аудиторной нагрузки 54 час.

в том числе с использованием МАО 0 час.

самостоятельная работа 54 час.

в том числе на подготовку к экзамену 27 час.

контрольные работы (количество) не предусмотрены

курсовая работа / курсовой проект не предусмотрены

зачет не предусмотрен

экзамен 6 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 15 июня 2017 № 553

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Тихоокеанской Азии, протокол № 1 от «9» января 2020 г.

Заведующий (ая) кафедрой к.и.н., профессор Владимира Д.А.
Составители: к.полит.н. Бурлаков В.А.

Владивосток
2020

Оборотная сторона титульного листа РПД

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» 20____ г. №_____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) _____ (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» 20____ г. №_____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) _____ (И.О. Фамилия)

III. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» 20____ г. №_____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) _____ (И.О. Фамилия)

IV. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» 20____ г. №_____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) _____ (И.О. Фамилия)

1. Цели и задачи освоения дисциплины:

Цель – ознакомить студентов с важнейшими механизмами развития и функционирования политических и правовых систем в странах Южной и Юго-Восточной Азии, дать базовые знания по истории формирования основных институтов государственного управления в стране и научить студентов ориентироваться в основной научной литературе по этому предмету.

Задачи дисциплины:

- Формирование у студента комплекса знаний теоретических положений (понятий, законов, принципов, методов и правил) в области социально-политической системы изучаемой страны,
- Формирование практических навыков в их применении и проектировании социально-экономических систем, отвечающих потребностям развития экономики и социально-политических процессов;
- сформировать представление об основных этапах эволюции политической системы стран ЮВА и факторов, повлиявших на данный процесс;
- показать особенности политических и правовых систем стран ЮВА;
- сформировать целостное представление об основных элементах политических систем и политических процессах в странах ЮВА;
- развить у студентов навыки самостоятельного приобретения и использования в профессиональной деятельности знаний в области политики и политических процессов;
- сформировать у студентов умение, связывать теоретические знания с конкретной деятельностью локальных, региональных, международных политических институтов и хозяйствующих субъектов в глобальном, региональном и национальном масштабах.

В результате изучения данной дисциплины у студентов формируются следующие универсальные компетенции (элементы компетенций):

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели. УК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач. УК-2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-аналитический				
Комплексный анализ регионально-страновой информации, Подготовка эксперто-аналитических материалов в интересах соответствующего министерства, ведомства, организаций, Сбор, анализ и систематизация библиотечных, архивных и музейных фондов по проблематике, связанной с зарубежными регионами мира Сбор, анализ и систематизация данных, связанных со спецификой зарубежных стран и регионов мира, с использованием информационных и коммуникационных технологий освещение проблематики зарубежных стран и регионов в средствах массовой информации, периодических изданиях, а также в общественно-политической и научно-популярной литературе	Государственные ведомства, федеральные и региональные органы государственной власти и управления, Российские и зарубежные бизнес-структуры, некоммерческие и общественные организации, поддерживающие международные связи или занимающиеся международной проблематикой, международные организации, культурно-просветительские организации и фонды образовательные организации среднего образования и высшего образования с международной проблематикой, академические и научно-исследовательские организации международного профиля	ПК-7. Способен составлять комплексную характеристику региона специализации с учетом его природных, экономико-географических, исторических, политических, правовых, социальных, экономических, демографических, лингвистических, этнических, культурных, религиозных и иных особенностей	ПК-7.1. Знать параметры составления комплексной характеристики региона специализации с применением современных технологий поиска, обработки и анализа информации ПК-7.2. Системно и комплексно описывать общественно-политические реалии страны/региона специализации с применением инструментария основных когнитивных умений (анализа, синтеза, классификации, категоризации, моделирования)	Анализ опыта

Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
Постановка и решение исследовательских задач в области науки и образования в сфере изучения зарубежных регионов; Выполнение функций учебно-вспомогательного персонала (секретари, лаборанты, переводчики младшего звена); Сбор, анализ, систематизация и использование информации по актуальным проблемам науки и образования в зарубежных странах и регионах Постановка и решение исследовательских задача в области изучения культуры зарубежных регионов мира	Государственные ведомства, федеральные и региональные органы государственной власти и управления, Российские и зарубежные бизнес-структуры, некоммерческие и общественные организации, поддерживающие международные связи или занимающиеся международной проблематикой, международные организации, культурно-просветительские организации и фонды образовательные организации среднего образования и высшего образования с международной проблематикой, академические и научно-исследовательские организации международного профиля	ПК-10. Способен применять научные подходы, концепции и методы, выработанные в рамках теории международных отношений, сравнительной политологии, экономической теории к исследованию конкретно-страновых и региональных политических и социально-экономических проблем	ПК-10.1. Выделять ключевые параметры и тенденции социального, политического, экономического развития региона специализации ПК-10.2. Формулировать научную проблему, исследовательский вопрос и гипотезу исследования, участвовать в составлении программы исследования Системно, научно-объективно и комплексно анализировать конкретно-страновые и региональные проблемы с применением научных подходов, концепций и методов теории международных отношений, сравнительной политологии и экономической теории	Анализ опыта

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Лекционные занятия (36 час.)

Тема 1. Понятие политической системы (2 часа).

Понятие политической системы. Структура и функции политической системы. Политическая система как регулятор социальных отношений. Политическая система как система обратной связи между элитой и обществом. Основные подсистемы политической системы. Институциональная, нормативно-регулятивная, коммуникативная, идеологическая и функциональная подсистемы. Понятие политического режима. Типы политических систем и политических режимов. Политический режим в США.

Тема 2. Особенности политических систем и политических культур современного Востока (2 часа).

Восток как социокультурное, географическое, цивилизационное понятие. Особенности структурного подхода к Западу и Востоку. Особенности политического процесса на Западе и на Востоке. Западная модель политического процесса: концепция эффективности, принцип

разделения властей, теория светской политической культуры, концепция «открытого общества». Особенности политического процесса на Востоке: теократический принцип, принцип консенсуса «служилого государства» (принцип уравнительной справедливости), принцип священной справедливости. Своебразие политического процесса в традиционных и «посттрадиционных» обществах. Проблема политической модернизации. Современный этап поиска альтернативных стратегий развития. Многослойность и мозаичность – главная особенность политической культуры современных стран Востока. Авторитаризм и система политического представительства: теоретические модели и их практическое применение. «Волны» демократии, их характер и содержание на Востоке. Власть – оппозиция – партии – массы: проблема взаимоотношений. Роль государства в переходных обществах Востока. Стратегии политического развития и их эффективность. «Демократический транзит»: возможности и ограничения. Перспективы либерализации и демократизации политических систем и политических режимов в современных восточных обществах.

Тема 3. Политическая система Индии (4 часа).

Специфические условия функционирования демократической системы в Индии: экономическая отсталость, сохранение традиционных институтов (каста, община, большая семья, кланы), неграмотность большинства населения, бедность, религиозность, низкий процент современных классов и слоев в недрах традиционного общества. Кастовая ментальность как фактор социальной стабильности. Дискуссия о гражданском обществе в Индии. Три системы политической власти: 1). Парламентская федеративная система: парламент и премьер-министр, законодательные собрания штатов и главные министры штатов; 2). Унитарная административная система: президент – губернаторы штатов/Индийская административная служба – коллекторы дистрихтов – главы талуков/ таксилов; 3). Местное самоуправление на уровнях блоков деревень – таксилов – дистриктов. Роль неформальных групп и организаций в парламентской и внепарламентской деятельности. Кастовая и конфессиональная солидарность, фракционность. Роль харизматических личностей, значение личностных связей, семейственность, непотизм, Коррупция как наследие восточного понимания смысла службы государству и как следствие государственного регулирования экономики. Партийная система. Партии как объединения патронатов и фракций. Партии в отдельных штатах. Создание и распад политических коалиций. Смена высококастового партийного руководства на руководителей из средних каст, появление партий, опирающихся на низшие касты. Признаки эволюции от доминантнопартийной системы к двухпартийной.

Тема 4. Политические системы мусульманских государств Южной Азии (4 часа).

Роль ислама в политической истории и культуре Индии. Образование Пакистана и Бангладеш. Авторитаризм как традиционная черта политического устройства в Пакистане и Бангладеш. Преобладающая роль

высшей гражданской бюрократии и генералитета. Место ислама в Конституции Пакистана. Исламизация политической системы в 1970-90-х гг. Роль радикального ислама (исламизма), его связь с терроризмом, афганским движением «Талибан» и кашмирскими сепаратистами. Бангладешский национализм и роль ислама в политической системе страны. Характерные черты политической культуры. Шиизм и его политическая роль в Пакистане. Столкновения между пакистанскими суннитами и шиитами. Этноконфессиональные противоречия. Ислам уベンгальцев и конфессиональный фактор в политической культуре Бангладеш.

Тема 5. Основные черты политической системы Социалистической Республики Вьетнам (2 часа).

Проблема эволюции в направлении большей демократизации. Причина сохранения жесткой однопартийности во Вьетнаме. Взаимосвязь политической системы СРВ и ее ускоренного социально-экономического роста в 1990-е годы. «Конфуцианский тип» современной вьетнамской государственности. Буддизм и политика в СРВ. «Китайский путь» рыночного реформирования и Вьетнам: вопрос о причинах и пределах заимствования китайских стандартов. «Идеи Хо Ши Мина» в программных документах КПВ.

Тема 6. Политическая и правовая система Лаоса(2 часа).

Лаос в 1949-1975 гг.

Провозглашение Лаосской Народно-Демократической республики (2 декабря 1975) и курс на построение социалистического общества.

Конституция 1991 г. и деятельность Народно-революционной партии Лаоса.

Политический процесс в Лаосе в 1990-начале 2000-х годов.

Тема 7. Политическая и правовая система Камбоджи (2 часа).

Первые годы независимости Камбоджи: политическая деятельность Нородома Сианука (1953-1970), создание Народного социалистического общества (Сангкум), попытка переворота Сам Сари и Сон Нгок Тхая (1959), обострение политической и международной ситуации в 1960-х гг.

Режим Лон Нола и Кхмерская республика (1970-75). Режим «красных кхмеров» Пол Пота и «четырех братьев» в Демократической Кампучии (1975-79). Вьетнамская оккупация Кампучии (1979-1989).

Политический кризис в Камбодже в 1990-х гг. и его последствия.

Современная Камбоджа в зеркале политической ситуации.

Тема 8. Таиланд (2 часа).

«Армейский парламентаризм» 70-80-х годов в Таиланде. Конституция 1997 г. и ее роль в становлении и развитии политической системы и демократии в Таиланде. Институт монархии в Таиланде.

Тема 9. Политическая и правовая система Малайзии (2 часа).

Образование Объединенной Малайской национальной организации (ОМНО) и создание Малайской Федерации (1948). Первые годы независимости: отношения между ОМНО, КАМ (Китайской Ассоциацией

Малайи) и ИКМ (Индийским Конгрессом Малайи), образование единой союзной партии. Конституция 1957 г.

Создание Малайзии (1963) и выход из ее состава Сингапура (1965). Особенности государственного устройства Малайзии. Беспорядки 1969 года и их влияние на внутриполитический курс страны. Идеология «Рукунегара» и НЭП. Курс на создание «нового малазийца». Создание коалиции Барисан национал (Национальный фронт).

Эра Махатхира (1981-2003). Политический курс премьер-министров Бадави (2003-2009) и Тун Абдул Разака (с 2009 г.).

Особенности электорального процесса и партийно-политической структуры республики. Берсих как новое явление малазийского политического процесса.

Тема 10. Политическая и правовая система Брунея (2 часа).

Бруней под Британским протекторатом (1888-1959). Попытка вхождения Брунея в состав Малайзии (1962).

Курс на обретение независимости от британской короны (1962-1984). Провозглашение независимости (1984). Политика «Малайской исламской монархии» (с 1992 г.).

Модернизация брунейского общества. Особенности государственно-политического устройства и внешней политики.

Тема 11. Особенности политического устройства Сингапура (2 часа).

Элементы авторитаризма в лице исполнительной власти (модель «4 авторитарной демократии» Сингапура).

Сингапур под британским владычеством (1867-1959). Сингапур в статусе самоуправляющейся территории (1959-1965): вхождение в состав Малайской Федерации (1963) и выход из ее состава (1965).

Модернизация Сингапура (1965-1990) и реформаторская деятельность Ли Куан Ю.

Современный политический процесс в Сингапуре (с нач. 1990-х гг.): проблемы и достижения. «Диснейленд со смертной казнью» или «сердце глобализации»?

Тема 12. Индонезия (4 часа).

Влияние полигэтнической и поликонфессиональной структуры индонезийского общества на формирование политической системы и политической культуры Индонезии. Современные политические реалии Индонезии.

Тема 13. Политическая и правовая система Восточного Тимора (2 часа).

Декларация о независимости Восточного Тимора (1975) и индонезийская оккупация (1975-2002).

Референдум 1999 и обретение независимости (2002). Первые годы независимого развития Восточного Тимора, кризис 2006 г.

Особенности государственно-политического устройства Восточного Тимора.

Тема 14. Филиппины (2 часа).

От диктатуры Ф. Маркоса (70-80-е годы) к «народной революции» 1986 г. и режиму «новой демократии» К. Акино (1986- 1992 гг.). Попытки реформ в период правления президентов Ф. Рамоса (1992-1998) и Дж. Эстрады (1998-2001). Влияние политических кланов и династий на формирование правящих элит. Современные приоритеты внутренней стратегии президента Глории Арроя.

Тема 15. Политическая и правовая система Мьянмы (2 часа).

Образование независимого Бирманского союза (1948). Гражданская война в Бирме (1948-1955). Гражданское правление У Ну. Социализм на основе буддизма.

Военное правление Не Вина (1962-1988). Восстание 8888.

Деятельность Государственного совета по восстановлению законности и порядка (1992-1997) и Государственного совета мира и развития (1997-2011). Аун Сан Су Чжи и Народная Лига за демократию.

«Шафрановая революция». Принятие Конституции 2008 г. Принцип «дисциплинированной, процветающей демократии». Всеобщие выборы 2010.

Курс на демократизацию. Выборы 2015 и их политическое значение.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Практические занятия (18 часов)

Семинар 1. Политическая система.

Вопросы:

1. Социальная система: основные понятия и категории.
2. Политическая система как система властных отношений. Модели политических систем.
3. Элементы политической системы.
4. Структура политической системы. Структурно-функциональный подход.
5. Функции политической системы.

Семинар 2. Юго-Восточная Азия как субрегион Азиатско-Тихоокеанского региона.

Вопросы:

1. Географическая характеристика ЮВА.
2. Этно-конфессиональные особенности ЮВА.
3. История стран ЮВА: основные этапы.
4. Современный этап становления политических систем стран ЮВА.
5. Интеграционные процессы в ЮВА.
6. Страны ЮВА и ведущие страны АТР: Китай, Япония, США и Россия.

Семинар 3. Политические и правовые системы Вьетнама, Лаоса и Камбоджи: сравнительный анализ.

Вопросы:

1. Особенности политической культуры Индокитая.
2. Деколонизация французского Индокитая.
3. Система органов государственной власти Вьетнама и Лаоса: общее и особенное.
4. Значение пратий во Вьетнаме и Лаосе.
5. Камбоджийский транзит государственной власти: возвращение монархии.
6. Административно-территориальное деление Вьетнама, Лаоса и Камбоджи.

Семинар 4. Монархии Юго-Восточной Азии (Таиланд, Малайзия, Бруней): общее и особенное.

Вопросы:

1. Сравнение статуса монарха в Таиланде, Малайзии и Брунее.
2. Малайзия как федеративная монархия.
3. Соотношение властных полномочий парламента, правительства и монарха в Таиланде, Малайзии и Брунее.
4. Значение военных в Таиланде, Малайзии и Брунее.
5. Политические партии в Таиланде, Малайзии и Брунее.
6. Основные социально-политические конфликты в Таиланде, Малайзии и Брунее.

Семинар 5. Политическая и правовая система Сингапура.

Вопросы:

1. Развитие политической системы Сингапура:
 - Сингапур под британским владычеством (1867-1959);
 - Сингапур в статусе самоуправляющейся территории (1959-1965);
 - вхождение Сингапура в состав Малайзийской Федерации (1963) и выход из ее состава (1965).
2. Реформаторская деятельность Ли Куан Ю.
3. Современная система органов государственной власти Сингапура.
4. Политические партии Сингапура.
5. Особенности правовой системы Сингапура.

Семинар 6. Индонезия и Восточный Тимор.

Вопросы:

1. Основные этапы становления современной политической системы Индонезии.
2. Основные принципы и особенности конституции 1945 года.
3. Политические партии Индонезии.
4. Особенности административно-территориального деления Индонезии.

5. Обретение независимости Восточным Тимором.
6. Особенности государственно-политического устройства Восточного Тимора.

Семинар 7. Политическая и правовая система Мьянмы.

Вопросы:

1. Основные этапы становления современной политической системы Мьянмы:
 - образование независимого Бирманского союза (1948);
 - гражданская война в Бирме (1948-1955);
 - гражданское правление У Ну;
 - военное правление Не Вина (1962-1988).
2. Система органов государственной власти Мьянмы.
3. Система местного самоуправления.
4. Роль вооруженных сил в современной Мьянме.
5. Основные социально-политические конфликты в Мьянме.

Семинар 8. Политическая и правовая система Филиппин.

Вопросы:

1. Обретение независимости Филиппинами.
2. Основные этапы становления современной политической системы Филиппин.
3. Система органов государственной власти Филиппин.
4. Особенности административно-территориального деления Филиппин.
5. Деятельность политических партий на Филиппинах.
6. Основные социально-политические конфликты на Филиппинах.

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом, соответствует более глубокому усвоению изучаемого курса, формирует навыки исследовательской работы и ориентирует на умение применять теоретические знания на практике.

Самостоятельная работа студентов состоит из подготовки к практическим занятиям, изучения рекомендованной литературы и подготовки к экзамену.

Проверка самостоятельной подготовки осуществляется как на практических занятиях, так и в ходе написания текущих контрольных работ или тестов.

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине 4 семестр

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на	Форма контроля

			выполнение	
1.	1-ая неделя	Закрепление лекционного материала Тема 1	2 ч.	устный опрос
2.	2-ая неделя	Подготовка к практическому занятию Занятие 1. Тема 1	2 ч.	контрольная работа
3.	2-я неделя	Закрепление лекционного материала Тема 2	2 ч.	устный опрос
4.	3-ая неделя	Закрепление лекционного материала Тема 3	2 ч.	устный опрос
5.	4-ая неделя	Закрепление лекционного материала Тема 2	2 ч.	устный опрос
6.	4-ая неделя	Подготовка к практическому занятию Занятие 2. Тема 2	2 ч.	контрольная работа
7.	5-ая неделя	Закрепление лекционного материала Тема 3	2 ч.	устный опрос
8.	6-ая неделя	Закрепление лекционного материала Тема 3	2 ч.	устный опрос
9.	6-ая неделя	Подготовка к практическому занятию Занятие 3. Тема 3	2 ч.	контрольная работа
10.	7-ая неделя	Закрепление лекционного материала Тема 4	2 ч.	устный опрос
11.	8-ая неделя	Закрепление лекционного материала Тема 4	2 ч.	устный опрос
12.	8-ая неделя	Подготовка к практическому занятию Занятие 4. Тема 4	2 ч.	контрольная работа
13.	9-ая неделя	Закрепление лекционного материала Тема 5	2 ч.	устный опрос
14.	10-ая неделя	Закрепление лекционного материала Тема 5	2 ч.	устный опрос
15.	10-ая неделя	Подготовка к практическому занятию Занятие 5. Тема 5	2 ч.	контрольная работа
16.	11-ая неделя	Закрепление лекционного материала Тема 6	2 ч.	устный опрос
17.	12-ая неделя	Закрепление лекционного материала Тема 6	2 ч.	устный опрос
18.	12-ая неделя	Подготовка к практическому занятию Занятие 6. Тема 6	2 ч.	контрольная работа
19.	13-ая неделя	Закрепление лекционного материала Тема 7	2 ч.	устный опрос
20.	14-ая неделя	Закрепление лекционного материала Тема 7	2 ч.	устный опрос
21.	14-ая неделя	Подготовка к практическому занятию Занятие 7. Тема 7	2 ч.	контрольная работа
22.	15-ая неделя	Закрепление лекционного материала Тема 8	2 ч.	устный опрос
23.	16-ая неделя	Закрепление лекционного материала Тема 8	2 ч.	устный опрос
24.	16-ая неделя	Подготовка к практическому занятию Занятие 8. Тема 8	2 ч.	контрольная работа
25.	17-ая неделя	Закрепление лекционного материала Тема 9	2 ч.	устный опрос
26.	18-ая неделя	Закрепление лекционного материала Тема 9	2 ч.	устный опрос
27.	18-ая неделя	Подготовка к		контрольная работа

		практическому занятию Занятие 9. Тема 9		
28.	18-ая неделя	Подготовка реферата	2 ч.	Проверка преподавателем текста реферата и устная защита в ходе лекционного занятия
29.	Итого		54 ч.	

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Методические указания к подготовке контрольной работе

Контрольная работа - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по проблематике курса. Контрольная работа является средством проверки текущей успеваемости студента. Темы контрольных работ подразумевают проверку усвоения студентом лекционного материала. В этой связи необходимо уделить первостепенное внимание изучению лекционных конспектов и прочтению рекомендованной литературы.

Работа с лекциями. С первого дня занятий необходимо активно работать с лекциями, что предполагает, во-первых, предварительное прочтение соответствующих глав учебника рекомендованного преподавателем, во-вторых, непременное конспектирование каждой лекции. После окончания лекционного занятия следует провести дополнительную работу с текстом конспекта: внимательно прочитать и проанализировать его, при этом необходимо расшифровать все имеющиеся сокращения и пробелы; выделить непонятные места с тем, чтобы в дальнейшем выяснить их при индивидуальной консультации у преподавателя; выписать в словарь и выучить все новые понятия и термины (дефиниции). Необходимо запомнить, что именно лекции играют первостепенную роль при подготовке к экзамену, так как в отличие от учебных пособий они, как правило, более детальны, иллюстрированы примерами и оперативны, позволяют эффективно оценить современную ситуацию, дать самую «свежую» научную и нормативную информацию, ответить на интересующие аудиторию в данный момент вопросы. В помощь студенту предлагаются лекции-презентации, которые можно предварительно распечатать и использовать в качестве рабочей тетради на занятии.

Важнейшее место в курсе занимает работа с понятийной базой, так как без знания основных понятий и терминов любой науки невозможно иметь о ней правильное представление. В определениях фиксируются важнейшие признаки, показывающие их сущность и позволяющие отличить данное понятие о других.

Работа с источниками и литературой. При подготовке к контрольной работе студентам приходится использовать литературу различных видов. Преподаватель помогает студентам в выработке навыков самостоятельного подбора необходимой литературы. При изучении гуманитарных дисциплин у студентов должен вырабатываться рационально-критический подход к изучаемым книгам и статьям. Он включает понимание того, что со временем

ряд информационных и теоретических материалов устаревает, требует критического отношения. С другой стороны, каждый текущий вопрос имеет свою историю, которую тоже полезно знать.

Чтобы глубоко понять содержание книги, нужно уметь рационально ее читать. Предварительный просмотр книги позволит решить вопрос, стоит ли ее читать (предварительный просмотр включает ознакомление с титульным листом книги, аннотацией, предисловием, оглавлением). Прекрасным профессиональным качеством является умение читать оглавление. Совет здесь прост: оглавление продумывается как задание по воссозданию текста, при этом свои мысли необходимо фиксировать на бумаге. Развивается концептуальное мышление, умение мыслить образно и свободно.

При ознакомлении с оглавлением необходимо выделить главы, разделы, параграфы, представляющие для вас интерес, бегло их просмотреть, найти места, относящиеся к теме (абзацы, страницы, параграфы), и познакомиться с ними в общих чертах.

Следующий этап работы с книгой — прочтение выделенных мест в быстром темпе. Цель быстрого чтения — определить, что ценного в каждой части, к какому вопросу доклада или реферата имеет отношение информация и что с ней делать, как применить, чем дополнить.

Сформулируем следующие рекомендации по методике быстрого чтения:

- ясно осознать и четко зафиксировать цель чтения: по какому именно вопросу нужна информация, для чего она нужна, ее характер и т.д.;
- оперативно менять скорость чтения, замедляя на информации, прямо соответствующей цели, увеличивать скорость чтения других частей. Описательный текст читается быстрее, чем текст сложных умозаключений, доказательств;
- сосредоточенно работать над текстом, без отвлечения. Это обеспечит глубокое понимание текста;
- уметь определять структуру текста — соподчиненность его частей (глав, параграфов, рубрик), взаимосвязь текста с рисунками, таблицами, графиками, сносками, примечаниями и приложениями;
- понимать смысл прочитанного при беглом ознакомлении с текстом (выработать способность при прочтении целого предложения сразу понимать его смысл и значение).

Скорость правильного чтения должна быть в 3—4 раза выше скорости речи.

Весьма полезными могут быть вспомогательные материалы к изданиям и поэтому необходимо знать, из каких основных элементов состоит аппарат книги, каковы его функции.

К отличительным элементам книги относятся сведения об авторе и заглавие книги, ее типе или жанре, сведения об ответственности (редакторах, организациях, участвовавших в подготовке издания, и т.д.), выходные данные, аннотация. Эти сведения, расположенные обычно на титульном

листе и его обороте, помогают составить предварительное мнение о книге. Глубже понять содержание книги позволяют вступительная статья, послесловие, предисловие, комментарии, списки литературы.

Предисловие знакомит с событиями эпохи, другими трудами автора, а также содержит справочно-информационный материал. При чтении книги, снабженной комментариями и примечаниями, не следует пренебрегать и этими элементами аппарата.

Многие научные книги и статьи имеют в своем аппарате списки литературы, которые повышают информационную ценность издания и дают читателям возможность подобрать дополнительную литературу по данной тематике.

Если издание включает большое число материалов, ориентироваться в них помогают специальные указатели.

Научно-справочный аппарат, при умелом его использовании, способствует более глубокому усвоению содержания книги.

Отдельный этап изучения книги — ведение записи прочитанного. Существует несколько форм ведения записей — план (простой и развернутый), выписки, тезисы, аннотация, резюме, конспект.

План, являясь наиболее краткой формой записи прочитанного, представляет собой перечень вопросов, рассматриваемых в книге или статье. Планом, особенно развернутым, удобно пользоваться при подготовке текста собственного выступления или статьи на какую-либо тему. Каждый пункт плана раскрывает одну из сторон избранной темы, а все пункты в совокупности охватывают ее целиком.

Более сложной и совершенной формой записей являются тезисы — сжатое изложение основных положений текста в форме утверждения или отрицания. Тезисы составляются после предварительного знакомства с текстом, при повторном прочтении. Они служат для сохранения информации в памяти и являются основой для дискуссии.

Аннотация — краткое изложение содержания — дает общее представление о книге, брошюре, статье. Резюме кратко характеризует выводы, главные итоги произведения.

Наиболее распространенной формой записей является конспект. Желательно начинать конспектирование после того, как все произведение прочитано и составлен его план. Основную ткань конспекта составляют тезисы, дополненные рассуждениями и доказательствами. Конспект может быть текстуальным, свободным или тематическим. Текстуальный конспект создается из отрывков подлинника — цитат, с сохранением логики и структуры текста. Свободный конспект основан на изложении материала в удобном для читателя порядке (например, мысли, разбросанные по всей книге, сводятся воедино). В тематическом конспекте за основу берется тема или проблема, он может быть составлен по нескольким источникам.

Экономию времени при конспектировании дает использование различного рода сокращений, аббревиатуры и т.п.

Аккуратное, разборчивое написание конспекта должно сочетаться со скоростью: 120 знаков в минуту — минимальная скорость, 150 знаков — максимальная скорость.

Подготовка реферата **Примерная тематика рефератов**

1. Проблемы нациестроительства в Малайзии.
2. Эволюция политического режима Мьянмы.
3. Камбоджа: от режима «красных кхмеров» к демократии.
4. Государство без парламента: особенности политической системы Брунея.
5. Особенности политического устройства Малайзии в контексте внутриполитического развития.
6. Сингапурская модель демократии
7. Индонезийский транзит и его последствия
8. Филиппинская политическая система в период режима Маркоса
9. Демократия по-филиппински: этюды редемократизации (от Акино до Акино).
10. Корасон Акино – «железная леди» Азии.
11. «Коммунизм в джунглях»: политическая система Лаоса.
12. Восточный Тимор и его политическое развитие.
13. Роль монарха в современном политическом процессе Таиланда.
14. «Панча шила» и ее влияние на политический процесс в Индонезии.
15. Мьянма на пути к демократии: предпосылки, проблемы, перспективы.
16. Эволюция политической системы Вьетнама.
17. Этноконфессиональные проблемы Таиланда и пути их решения.
18. Этноконфессиональные вызовы Филиппин: история и современность.
19. «Бунтующая этничность» в Индонезии.
20. Роль Мохатхира Мохаммада в политическом процессе Малайзии.

Методические указания к подготовке реферата

Цели и задачи реферата

Реферат (от лат. *refero* - докладываю, сообщаю) представляет собой краткое изложение проблемы практического или теоретического характера с формулировкой определенных выводов по рассматриваемой теме. Избранная студентом проблема изучается и анализируется на основе одного или нескольких источников. В отличие от курсовой работы, представляющей собой комплексное исследование проблемы, реферат направлен на анализ одной или нескольких научных работ.

Целями написания реферата являются:

- развитие у студентов навыков поиска актуальных проблем современного законодательства;

- развитие навыков краткого изложения материала с выделением лишь самых существенных моментов, необходимых для раскрытия сути проблемы;
- развитие навыков анализа изученного материала и формулирования собственных выводов по выбранному вопросу в письменной форме, научным, грамотным языком.

Задачами написания реферата являются:

- научить студента максимально верно передать мнения авторов, на основе работ которых студент пишет свой реферат;
- научить студента грамотно излагать свою позицию по анализируемой в реферате проблеме;
- подготовить студента к дальнейшему участию в научно – практических конференциях, семинарах и конкурсах;
- помочь студенту определиться с интересующей его темой, дальнейшее раскрытие которой возможно осуществить при написании курсовой работы или диплома;
- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с мнением того или иного автора по данной проблеме.

Основные требования к содержанию реферата

Студент должен использовать только те материалы (научные статьи, монографии, пособия), которые имеют прямое отношение к избранной им теме. Не допускаются отстраненные рассуждения, не связанные с анализируемой проблемой. Содержание реферата должно быть конкретным, исследоваться должна только одна проблема (допускается несколько, только если они взаимосвязаны). Студенту необходимо строго придерживаться логики изложения (начать с определения и анализа понятий, перейти к постановке проблемы, проанализировать пути ее решения и сделать соответствующие выводы). Реферат должен заканчиваться выведением выводов по теме.

По **своей структуре** реферат состоит из:

1. Титульного листа;
2. Введения, где студент формулирует проблему, подлежащую анализу и исследованию;
3. Основного текста, в котором последовательно раскрывается избранная тема. В отличие от курсовой работы, основной текст реферата предполагает разделение на 2-3 параграфа без выделения глав. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует "перегружать" текст;
4. Заключения, где студент формулирует выводы, сделанные на основе основного текста.
5. Списка использованной литературы. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и иные, которые были изучены им при подготовке реферата.

Объем реферата составляет 10-15 страниц машинописного текста, но в любом случае не должен превышать 15 страниц. Интервал – 1,5, размер шрифта – 14, поля: левое — 3 см, правое — 1,5 см, верхнее и нижнее — 1,5 см.

Страницы должны быть пронумерованы. Абзацный отступ от начала строки равен 1,25 см.

Порядок сдачи реферата и его оценка

Реферат пишется студентами в течение семестра в сроки, устанавливаемые преподавателем по конкретной дисциплине, и сдается преподавателю, ведущему дисциплину.

По результатам проверки студенту выставляется определенное количество баллов, которое входит в общее количество баллов студента, набранных им в течение семестра. При оценке реферата учитываются соответствие содержания выбранной теме, четкость структуры работы, умение работать с научной литературой, умение ставить проблему и анализировать ее, умение логически мыслить, владение профессиональной терминологией, грамотность оформления.

Критерии оценки реферата

«зачтено»	<p>Работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения проблем.. Студент умеет аргументировано выражать свою позицию по сформулированной проблеме, точно определяя ее структуру и содержание. Студент умеет не только использовать учебную литературу, но и анализировать первоисточники и исследования по избранной теме. Студент обладает навыками самостоятельной исследовательской работы по выбранной теме, методами и приемами анализа конкретных ситуаций. Реферат не содержит фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы. Реферат снабжен необходимым библиографическим аппаратом и оформлен с соблюдением требований ДВФУ к письменным работам студентов. В ходе защиты реферата студент демонстрирует свободное владение материалом, уверенные и аргументированные ответы на вопросы.</p>
«не зачтено»	<p>Реферат представляет собой переписанный текст из источников, учебников или исследований без комментариев и анализа. Не раскрыта структура и содержание темы. Допущены погрешности в оформлении реферата, а также ошибки в смысловом содержании раскрываемой проблемы. В ходе защиты реферата студент демонстрирует слабое владение материалом, не может аргументировано и полно ответить на вопросы.</p>

Критерии оценки контрольной работы:

3 балла	если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа
---------	--

2 балла	балла - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.
1 балл	фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.
0 баллов	незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые модули/ разделы / темы дисциплины	Коды и наименования индикаторов достижения		Оценочные средства - наименование	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Тема 1. Понятие политической системы	ПК-7	ПК-7.1 ПК-7.2	ПР-4	Вопросы к экзамену
		ПК-10	ПК-10.1 ПК-10.2		
		УК-2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4		
2	Тема 2. Особенности политических систем и политических культур современного Востока	ПК-7	ПК-7.1 ПК-7.2		
		ПК-10	ПК-10.1 ПК-10.2		
		УК-2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4		
3	Тема 3. Политическая система Индии	ПК-7	ПК-7.1 ПК-7.2		
		ПК-10	ПК-10.1 ПК-10.2		
		УК-2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4		
4	Тема 4. Политические системы мусульманских государств Южной Азии	ПК-7	ПК-7.1 ПК-7.2		
		ПК-	ПК-10.1	ПР-4	Вопросы к экзамену

		10	ПК-10.2		
		УК-2	УК-2.1		
			УК-2.2		
			УК-2.3		
			УК-2.4		
5	Тема 5. Основные черты политической системы Социалистической Республики Вьетнам	ПК-7	ПК-7.1	ПР-4	Вопросы к экзамену
			ПК-7.2		
		ПК-10	ПК-10.1		
			ПК-10.2		
		УК-2	УК-2.1		
			УК-2.2		
			УК-2.3		
			УК-2.4		
6	Тема 6. Политическая и правовая система Лаоса	ПК-7	ПК-7.1	ПР-4	Вопрос к экзамену
			ПК-7.2		
		ПК-10	ПК-10.1		
			ПК-10.2		
		УК-2	УК-2.1		
			УК-2.2		
			УК-2.3		
			УК-2.4		
7	Тема 7. Политическая и правовая система Камбоджи	ПК-7	ПК-7.1	ПР-4	Вопросы к экзамену
			ПК-7.2		
		ПК-10	ПК-10.1		
			ПК-10.2		
		УК-2	УК-2.1		
			УК-2.2		
			УК-2.3		
			УК-2.4		
8	Тема 8. Таиланд	ПК-7	ПК-7.1	ПР-4	Вопросы к экзамену
			ПК-7.2		
		ПК-10	ПК-10.1		
			ПК-10.2		
		УК-2	УК-2.1		
			УК-2.2		
			УК-2.3		
			УК-2.4		
9	Тема 9. Политическая и правовая система Малайзии	ПК-7	ПК-7.1	ПР-4	Вопросы к экзамену
			ПК-7.2		
		ПК-10	ПК-10.1		
			ПК-10.2		
		УК-2	УК-2.1		
			УК-2.2		
			УК-2.3		
			УК-2.4		
10	Тема 10. Политическая и правовая система Брунея	ПК-7	ПК-7.1	УО-1	Вопросы к экзамену
			ПК-7.2		
		ПК-10	ПК-10.1		
			ПК-10.2		
		УК-2	УК-2.1		

			УК-2.2		
			УК-2.3		
			УК-2.4		
11	Тема 11. Особенности политического устройства Сингапура	ПК-7	ПК-7.1	ПР-4	Вопросы к экзамену
			ПК-7.2		
		ПК-10	ПК-10.1		
			ПК-10.2		
		УК-2	УК-2.1		
			УК-2.2		
			УК-2.3		
			УК-2.4		
12	Тема 12. Индонезия	ПК-7	ПК-7.1	ПР-4	Вопрос к экзамену
			ПК-7.2		
		ПК-10	ПК-10.1		
			ПК-10.2		
		УК-2	УК-2.1		
			УК-2.2		
			УК-2.3		
			УК-2.4		
13	Тема 13. Политическая и правовая система Восточного Тимора	ПК-7	ПК-7.1	ПР-4	Вопросы к экзамену
			ПК-7.2		
		ПК-10	ПК-10.1		
			ПК-10.2		
		УК-2	УК-2.1		
			УК-2.2		
			УК-2.3		
			УК-2.4		
14	Тема 14. Филиппины	ПК-7	ПК-7.1	ПР-4	Вопросы к экзамену
			ПК-7.2		
		ПК-10	ПК-10.1		
			ПК-10.2		
		УК-2	УК-2.1		
			УК-2.2		
			УК-2.3		
			УК-2.4		
15	Тема 15. Политическая и правовая система Мьянмы	ПК-7	ПК-7.1	ПР-4	Вопрос к экзамену
			ПК-7.2		
		ПК-10	ПК-10.1		
			ПК-10.2		
		УК-2	УК-2.1		
			УК-2.2		
			УК-2.3		
			УК-2.4		
16	Семинар 1. Политическая система	ПК-7	ПК-7.1	УО-1	Вопросы к экзамену
			ПК-7.2		
		ПК-10	ПК-10.1		
			ПК-10.2		
		УК-2	УК-2.1		
			УК-2.2		
			УК-2.3		

			УК-2.4		
17	Семинар 2. Юго-Восточная Азия как субрегион Азиатско-Тихоокеанского региона	ПК-7 ПК-10 УК-2	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-10.1 ПК-10.2 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4	УО-1	Вопросы к экзамену
18	Семинар 3. Политические и правовые системы Вьетнама, Лаоса и Камбоджи: сравнительный анализ	ПК-7 ПК-10 УК-2	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-10.1 ПК-10.2 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4	УО-1	Вопросы к экзамену
18	Семинар 4. Монархии Юго-Восточной Азии (Таиланд, Малайзия, Бруней): общее и особенное	ПК-7 ПК-10 УК-2	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-10.1 ПК-10.2 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4	УО-1	Вопросы к экзамену
19	Семинар 5. Политическая и правовая система Сингапура	ПК-7 ПК-10 УК-2	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-10.1 ПК-10.2 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4	УО-1	Вопросы к экзамену
20	Семинар 6. Индонезия и Восточный Тимор	ПК-7 ПК-10 УК-2	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-10.1 ПК-10.2 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4	УО-1	Вопросы к экзамену
21	Семинар 7. Политическая и правовая система Мьянмы	ПК-7 ПК-10 УК-2	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-10.1 ПК-10.2 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4	УО-1	Вопросы к экзамену
22	Семинар 8. Политическая и	ПК-7	ПК-7.1	УО-1	Вопросы к

	правовая система Филиппин	ПК-10	ПК-7.2		экзамену
			ПК-10.1		
			ПК-10.2		
		УК-2	УК-2.1		
			УК-2.2		
			УК-2.3		
			УК-2.4		

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Асташин Н.А. Политические системы современных государств в 4 томах. Т.2: Азия/Асташин Н.А., Ахмедов В.М., Белокреницкий В.Я.. - М.: Аспект Пресс, 2012. – 599 с. <http://www.iprbookshop.ru/8927.html>
2. Восток и политика. Политические системы, политические культуры, политические процессы [Электронный ресурс]: научно-методический комплекс/ А.Д. Воскресенский [и др.]. - М.: Аспект Пресс, 2011.— 685 с. <http://www.iprbookshop.ru/8903.html>
3. Ефимова, Л.М. Политические системы стран Юго-Восточной Азии. (Индонезия, Малайзия, Сингапур, Бруней). : учебное пособие / Ефимова Л.М. — Москва : МГИМО, 2016. — 263 с.
4. Практика зарубежного регионоведения и мировой политики: Учебник / А.Д. Воскресенский и др.; Под ред. А.Д. Воскресенского. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2014. - 560 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=457159>
5. Родригес А.М. Новейшая история стран Азии и Африки, XX век. Часть 2. 1945-2000 [Электронный ресурс]: учебник/ Родригес А.М., Ланда Р.Г., Мельянцев В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Владос, 2012.— 315 с. <http://www.iprbookshop.ru/18498.html>

Дополнительная литература

1. Алаев Л.Б. Конфликты на Востоке. Этнические и конфессиональные [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.Б. Алаев, В.Я. Белокреницкий, А.Д. Воскресенский. - М.: Аспект Пресс, 2008. - 512 с. <http://www.iprbookshop.ru/8902.html>
2. Воскресенский А.Д. Политические системы и модели демократии на Востоке [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.Д. Воскресенский. - М.: Аспект Пресс, 2007. - 190 с. <http://www.iprbookshop.ru/9023.html>
3. Культура и политические системы стран Востока: учебное пособие [для вузов] /Е. П. Борзова, И. И. Бурдукова. – СПб.: СПбКО, 2008. – 379 с. <https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:278947&theme=FEFU>
4. Культура и политические системы стран Востока: учебное пособие [для вузов] /Е. П. Борзова, И. И. Бурдукова. – СПб.: СПбКО, 2008. – 379 с.

5. Основные тенденции политического и экономического развития стран современной Азии и Африки : учебное пособие /А. К. Алексеев, С. Х. Булацев, И. В. Герасимов и др. ; ред. кол. : Е. И. Зеленев (пред.), отв. ред. В. Н. Колотов; Санкт-Петербургский государственный университет, Восточный факультет. – СПб.: Студия НП-Принт, 2011. – 368 с.
<https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:731317&theme=FEFU>

6. Политические системы и политические культуры Востока /Л. Б. Алаев, В. М. Ахмедов, Р. И. Беккин и др.; под ред. А. Д. Воскресенского; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. – М.: ACT: Восток-Запад, 2007. - 829 с.
<https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:248938&theme=FEFU>

7. Политические системы современности: учебное пособие /Г. В. Каменская, А. Н. Родионов – М.: Онега, 1994. - 221 с.
<https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:40648&theme=FEFU>

8. Southeast Asia. Spirited politics: Religion and public life in contemporary Southeast Asia. Edited by ANDREW C. WILLFORD and KENNETH M. GEORGE. Ithaca, NY: Southeast Asia Program Publications, Southeast Asia Program, Cornell University, 2005. - Pp. 210.
<https://www.cambridge.org/core/journals/journal-of-southeast-asian-studies/article/southeast-asia-spirited-politics-religion-and-public-life-in-contemporary-southeast-asia-edited-by-andrew-c-willford-and-kenneth-m-george-ithaca-ny-southeast-asia-program-publications-southeast-asia-program-cornell-university-2005-pp-210/087962F4A018E45A8787E192A0BBA6E>

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям

Практические занятия представляют собой дополнение к лекционным курсам, позволяя приобретать и совершенствовать профессиональные компетенции. Содержание практических занятий и методика их проведения должны обеспечивать развитие творческой, научно-исследовательской активности студента. В ходе их проведения создаются условия для развития научного мышления и аналитических умений и навыков обучающихся. Практические занятия позволяют проверить знания студентов, выступая важным средством оперативной обратной связи.

Цели практических занятий:

- помочь обучающимся систематизировать, закрепить и углубить знания теоретического характера;
- научить студентов осуществлять научный анализ материалов;
- способствовать овладению методами, способами и приемами самообучения, саморазвития и самоконтроля.

При подготовке к практическим занятиям необходимо придерживаться следующих рекомендаций.

Практические занятия проводятся с группой и строятся как беседа-дискуссия по каждому вопросу плана. Литература, указанная в списке к

каждому практическому занятию, помогает подготовиться к дискуссии и учесть различные позиции исследователей.

При изучении курса необходимо прорабатывать темы в той последовательности, в которой они даны в программе и планах практических занятий. Проработку каждого из вопросов целесообразно начинать со знакомства с содержанием соответствующего раздела программы курса и обращения к учебным материалам.

Помимо основной литературы студентам необходимо также изучить научно-исследовательские работы по теоретическим и проблемным аспектам курса. Знакомство с ними поможет составить представление об особенностях современного регионального политического процесса в странах Юго-Восточной Азии. Изучение любого курса предполагает усвоение терминологического аппарата: понятий, категорий, ключевых слов.

На практических занятиях по дисциплине «Внешнеполитические стратегии стран Юго-Восточной Азии» применяются такой метод активного обучения, как семинар-дискуссия, в котором должна преобладать креативно-преобразовательная деятельность студентов.

Семинар-дискуссия способствует изучению отдельных основных или наиболее важных тем (проблем) курса. В данном случае преподаватель является не только источником нужной информации, но и руководителем деятельности студентов, направленной на получение знаний. Он выбирает рациональный путь методического представления учебного материала, предоставляет студентам помочь, максимально сохранив их самостоятельность. Субъективная деятельность студентов включает усвоение информации, совершенствование интеллектуальных функций и формирование ценностного отношения к миру и соответствующей модели поведения.

Семинар-дискуссия включает следующие этапы: вступительное слово преподавателя; дискуссия по вопросам семинара; подведение итогов, обратная связь.

Семинар начинается с краткого и проблемного вступительного слова преподавателя. По содержанию оно указывает на связь с предшествующими темами и курсом в целом. Преподаватель подчеркивает практическую направленность рассматриваемой проблематики и её связь с задачами современной духовной культуры; соотносит с общими задачами профессиональной подготовки студентов. Преподаватель кратко характеризует наиболее важные вопросы темы семинара с точки зрения их значения в общей системе представлений о культуре и религии.

Преподаватель предлагает студентам в ходе занятия обсудить конкретные вопросы, связанные с различными аспектами обсуждаемой проблемы.

Далее преподаватель инициирует и направляет дискуссию по тем вопросам, которые предлагаются для обсуждения. Студенты были ознакомлены с перечнем вопросов и литературой к ним заранее. Дискуссия предоставляет студентам возможность научиться формулировать и

высказывать свое мнение по обсуждаемым вопросам четко, аргументировано и в сжатой форме. Для этого студентам предлагается выстраивать свои выступления на семинаре по следующей схеме: высказать свое мнение, прояснить, на чем основываются доказательства в поддержку данной точки зрения, привести примеры (факты), которые подтверждают данные доводы, обобщить свою позицию и сделать выводы.

Важной задачей является поддержание на семинаре непринужденной обстановки свободного обсуждения и организации на этой основе оживленного обмена мнениями, дискуссии по основным вопросам плана семинара. Преподаватель стремится обеспечивать проблемную постановку вопросов и их разрешение.

Работа с источниками и литературой. В самостоятельной работе студентам приходится использовать литературу различных видов. Преподаватель помогает студентам в выработке навыков самостоятельного подбора необходимой литературы. При изучении гуманитарных дисциплин у студентов должен вырабатываться рационально-критический подход к изучаемым книгам и статьям. Он включает понимание того, что со временем ряд информационных и теоретических материалов устаревает, требует критического отношения. С другой стороны, каждый текущий вопрос имеет свою историю, которую тоже полезно знать.

Чтобы глубоко понять содержание книги, нужно уметь рационально ее читать. Предварительный просмотр книги позволит решить вопрос, стоит ли ее читать (предварительный просмотр включает ознакомление с титульным листом книги, аннотацией, предисловием, оглавлением). Прекрасным профессиональным качеством является умение читать оглавление. Совет здесь прост: оглавление продумывается как задание по воссозданию текста, при этом свои мысли необходимо фиксировать на бумаге. Развивается концептуальное мышление, умение мыслить образно и свободно.

При ознакомлении с оглавлением необходимо выделить главы, разделы, параграфы, представляющие для вас интерес, бегло их просмотреть, найти места, относящиеся к теме (абзацы, страницы, параграфы), и познакомиться с ними в общих чертах.

Следующий этап работы с книгой — прочтение выделенных мест в быстром темпе. Цель быстрого чтения — определить, что ценного в каждой части, к какому вопросу доклада или реферата имеет отношение информация и что с ней делать, как применить, чем дополнить.

Сформулируем следующие рекомендации по методике быстрого чтения:

- ясно осознать и четко зафиксировать цель чтения,: по какому именно вопросу нужна информация, для чего она нужна, ее характер и т.д.;
- оперативно менять скорость чтения, замедляя на информации, прямо соответствующей цели, увеличивать скорость чтения других частей. Описательный текст читается быстрее, чем текст сложных умозаключений, доказательств;

- сосредоточенно работать над текстом, без отвлечения. Это обеспечит глубокое понимание текста;
- уметь определять структуру текста — соподчиненность его частей (глав, параграфов, рубрик), взаимосвязь текста с рисунками, таблицами, графиками, сносками, примечаниями и приложениями;
- понимать смысл прочитанного при беглом ознакомлении с текстом (выработать способность при прочтении целого предложения сразу понимать его смысл и значение).

Скорость правильного чтения должна быть в 3—4 раза выше скорости речи.

Весьма полезными могут быть вспомогательные материалы к изданиям и поэтому необходимо знать, из каких основных элементов состоит аппарат книги, каковы его функции.

К отличительным элементам книги относятся сведения об авторе и заглавие книги, ее типе или жанре, сведения об ответственности (редакторах, организациях, участвовавших в подготовке издания, и т.д.), выходные данные, аннотация. Эти сведения, расположенные обычно на титульном листе и его обороте, помогают составить предварительное мнение о книге. Глубже понять содержание книги позволяют вступительная статья, послесловие, предисловие, комментарии, списки литературы.

Предисловие знакомит с событиями эпохи, другими трудами автора, а также содержит справочно-информационный материал. При чтении книги, снабженной комментариями и примечаниями, не следует пренебрегать и этими элементами аппарата.

Многие научные книги и статьи имеют в споем аппарате списки литературы, которые повышают информационную ценность издания и дают читателям возможность подобрать дополнительную литературу по данной тематике.

Если издание включает большое число материалов, ориентироваться в них помогают специальные указатели.

Научно-справочный аппарат, при умелом его использовании, способствует более глубокому усвоению содержания книги.

Отдельный этап изучения книги — ведение записи прочитанного. Существует несколько форм ведения записей — план (простой и развернутый), выписки, тезисы, аннотация, резюме, конспект.

План, являясь наиболее краткой формой записи прочитанного, представляет собой перечень вопросов, рассматриваемых в книге или статье. Планом, особенно развернутым, удобно пользоваться при подготовке текста собственного выступления или статьи на какую-либо тему. Каждый пункт плана раскрывает одну из сторон избранной темы, а все пункты в совокупности охватывают ее целиком.

Более сложной и совершенной формой записей являются тезисы — сжатое изложение основных положений текста в форме утверждения или отрицания. Тезисы составляются после предварительного знакомства с

текстом, при повторном прочтении. Они служат для сохранения информации в памяти и являются основой для дискуссии.

Аннотация — краткое изложение содержания — дает общее представление о книге, брошюре, статье. Резюме кратко характеризует выводы, главные итоги произведения.

Наиболее распространенной формой записей является конспект. Желательно начинать конспектирование после того, как все произведение прочитано и составлен его план. Основную ткань конспекта составляют тезисы, дополненные рассуждениями и доказательствами. Конспект может быть текстуальным, свободным или тематическим. Текстуальный конспект создается из отрывков подлинника — цитат, с сохранением логики и структуры текста. Свободный конспект основан на изложении материала в удобном для читателя порядке (например, мысли, разбросанные по всей книге, сводятся воедино). В тематическом конспекте за основу берется тема или проблема, он может быть составлен по нескольким источникам.

Экономию времени при конспектировании дает использование различного рода сокращений, аббревиатуры и т.п.

Аккуратное, разборчивое написание конспекта должно сочетаться со скоростью: 120 знаков в минуту — минимальная скорость, 150 знаков — максимальная скорость.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина может быть реализована в следующих аудиториях, расположенных по адресу Приморский край, г. Владивосток, Фрунзенский район г. , Русский Остров, ул. Аякс, п. д. 10, кор. D:

D208/347, D303, D313a, D401, D453, D461, D518, D708, D709, D758, D761, D762, D765, D766, D771, D917, D918, D920, D925, D576, D807 (Лекционная аудитория оборудована маркерной доской, аудиопроигрывателем);

D229, D304, D306, D349, D350, D351, D352, D353, D403, D404, D405, D414, D434, D435, D453, D503, D504, D517, D522, D577, D578, D579, D580, D602, D603, D657, D658, D702, D704, D705, D707, D721, D722, D723, D735, D736, D764, D769, D770, D773, D810, D811, D906, D914, D921, D922, D923, D924, D926 (Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U , Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления);

D207/346 (Мультимедийная аудитория: Проектор 3-chip DLP, 10 600 ANSI-лм, WUXGA 1 920x1 200 (16:10) PT-DZ110XE Panasonic; экран 316x500 см, 16:10 с эл. приводом; крепление настенно-потолочное Elpro Large Electrol Projecta; профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG; подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF

Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления), D226 (Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U , Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления), D362 (профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; Компьютерный класс на 15 посадочных мест);

D447, D448, D449, D450, D451, D452, D502, D575 (Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U , Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления);

D446, D604, D656, D659, D737, D808, D809, D812 (Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U , Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления; Компьютерный класс; Рабочее место: Компьютеры (Твердотельный диск - объемом 128 ГБ; Жесткий диск - объем 1000 ГБ; Форм-фактор – Tower); комплектуется клавиатурой, мышью. Монитором AOC i2757Fm; комплектом шнурков эл. питания) Модель - M93р 1; Лингафонный класс, компьютеры оснащены программным комплексом Sanako study 1200);

D501, D601 (Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U , Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления; Компьютерный класс на 26 рабочих мест. Рабочее место: Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK).

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

VIII. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Текущая аттестация студентов. Текущая аттестация студентов проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация проводится в форме контрольных мероприятий (устных ответов на практических занятиях, в том числе дискуссионного типа

с использованием методов активного обучения) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

(ПР-2) Контрольная работа - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по проблематике курса.

(ПР-4) Реферат - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

(УО-1) Собеседование - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация студентов. Промежуточная аттестация студентов по дисциплине проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. По данной дисциплине учебным планом предусмотрен экзамен в 5 семестре. Он проводится в один этап, по билетам. На экзамен выносятся вопросы, охватывающие проблематику курса.

(УО-1) Собеседование - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Список вопросов к экзамену

1. Понятие политической системы.
2. Элементы политической системы.
3. Структура политической системы.
4. Функции политической системы.
5. Географическая характеристика ЮВА.
6. Этно-конфессиональные особенности ЮВА.
7. Культурные особенности ЮВА.
8. Система органов государственной власти Вьетнама.
9. Партийная система Вьетнама.
10. Основные социально-политические конфликты Вьетнама.
11. Система органов государственной власти Лаоса.

12. Партийная система Лаоса.
13. Основные социально-политические конфликты Лаоса.
14. Система органов государственной власти Камбоджи.
15. Партийная система Камбоджи.
16. Основные социально-политические конфликты Камбоджи.
17. Система органов государственной власти Таиланда.
18. Партийная система Таиланда.
19. Основные социально-политические конфликты Таиланда.
20. Система органов государственной власти Малайзии.
21. Партийная система Малайзии.
22. Основные социально-политические конфликты Малайзии.
23. Система органов государственной власти Брунея.
24. Партийная система Брунея.
25. Основные социально-политические конфликты Брунея.
26. Система органов государственной власти Индонезии.
27. Партийная система Индонезии.
28. Основные социально-политические конфликты Индонезии.
29. Система органов государственной власти Восточного Тимора.
30. Партийная система Восточного Тимора.
31. Система органов государственной власти Сингапура.
32. Партийная система Сингапура.
33. Система органов государственной власти Мьянмы.
34. Партийная система Мьянмы.
35. Основные социально-политические конфликты Мьянмы.
36. Система органов государственной власти Филиппин.
37. Партийная система Филиппин.
38. Основные социально-политические конфликты Филиппин.

Критерии выставления оценки студенту на зачете и экзамене по дисциплине «Основы теории игр (для международников)»:

Оценка зачета/ экзамена (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям
Зачтено /отлично	«зачтено» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятное решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
Зачтено /хорошо	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
Зачтено /удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
не зачтено/не удовлетворительно	«не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с

	большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «не зачтено» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.
--	---

Шкала оценивания

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Оценки и требования к освоению тем/разделов дисциплины			
		5 (100-86 баллов)	4 (85-76 баллов)	3 (75-61 баллов)	2 (60 баллов и менее)
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм	Студент демонстрирует отличное освоение разделов конкретной темы дисциплины, знает параметры составления комплексной характеристики региона специализации с применением современных технологий поиска, обработки и анализа информации	Студент демонстрирует хорошее освоение разделов конкретной темы дисциплины, знает параметры составления комплексной характеристики региона специализации с применением современных технологий поиска, обработки и анализа информации.	Студент демонстрирует удовлетворительно освоение разделов конкретной темы дисциплины, частично знает параметры составления комплексной характеристики региона специализации с применением современных технологий поиска, обработки и анализа информации.	Студент не освоил разделы конкретной темы дисциплины, не знает параметры составления комплексной характеристики региона специализации с применением современных технологий поиска, обработки и анализа информации.
	УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели.	Студент демонстрирует отличное освоение разделов конкретной темы дисциплины и способен системно и комплексно описывать общественно-политические реалии страны/региона специализации с применением инструментария основных когнитивных умений (анализа, синтеза, классификации, категоризации, моделирования).	Студент демонстрирует хорошее освоение разделов конкретной темы дисциплины, в целом способен системно и комплексно описывать общественно-политические реалии страны/региона специализации с применением инструментария основных когнитивных умений (анализа, синтеза, классификации, категоризации, моделирования).	Студент демонстрирует удовлетворительно освоение разделов конкретной темы дисциплины, частично способен комплексно описывать общественно-политические реалии страны/региона специализации с применением инструментария основных когнитивных умений (анализа, синтеза, классификации, категоризации, моделирования).	Студент не освоил разделы конкретной темы дисциплины и не способен системно и комплексно описывать общественно-политические реалии страны/региона специализации с применением инструментария основных когнитивных умений (анализа, синтеза, классификации, категоризации, моделирования).
	УК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.	Студент демонстрирует отличное освоение разделов конкретной темы дисциплины, в целом способен	Студент демонстрирует хорошее освоение разделов конкретной темы дисциплины, в целом способен	Студент демонстрирует удовлетворительно освоение разделов конкретной темы дисциплины, в целом способен	Студент не освоил разделы конкретной темы дисциплины и не способен системно и комплексно описывать

их, этнических, культурных, религиозных и иных особенностей		умений (анализа, синтеза, классификации, категоризации, моделирования)	классификации, категоризации, моделирования).	классификации, категоризации, моделирования).	
	ПК-7.2. Системно и комплексно описывать общественно-политические реалии страны/региона специализации с применением инструментария основных когнитивных умений (анализа, синтеза, классификации, категоризации, моделирования)	Студент демонстрирует отличное освоение разделов конкретной темы дисциплины и способен системно и комплексно описывать общественно-политические реалии страны/региона специализации с применением инструментария основных когнитивных умений (анализа, синтеза, классификации, категоризации, моделирования)	Студент демонстрирует хорошее освоение разделов конкретной темы дисциплины, в целом способен системно и комплексно описывать общественно-политические реалии страны/региона специализации с применением инструментария основных когнитивных умений (анализа, синтеза, классификации, категоризации, моделирования).	Студент демонстрирует удовлетворительное освоение разделов конкретной темы дисциплины, частично способен комплексно описывать общественно-политические реалии страны/региона специализации с применением инструментария основных когнитивных умений (анализа, синтеза, классификации, категоризации, моделирования).	Студент не освоил разделы конкретной темы дисциплины и не способен системно и комплексно описывать общественно-политические реалии страны/региона специализации с применением инструментария основных когнитивных умений (анализа, синтеза, классификации, категоризации, моделирования).
ПК-10. Способен применять научные подходы, концепции и методы, выработанные в рамках теории международных отношений, сравнительно-й политологии, экономической теории к исследованию конкретно-странных и региональных политических и социально-экономических проблем	ПК-10.1. Выделять ключевые параметры и тенденции социального, политического, экономического развития региона специализации	Студент демонстрирует отличное освоение разделов конкретной темы дисциплины и способен выделять ключевые параметры и тенденции социального, политического, экономического развития региона специализации.	Студент демонстрирует хорошее освоение разделов конкретной темы дисциплины, в целом способен выделять ключевые параметры и тенденции социального, политического, экономического развития региона специализации.	Студент демонстрирует удовлетворительное освоение разделов конкретной темы дисциплины, частично способен выделять ключевые параметры и тенденции социального, политического, экономического развития региона специализации.	Студент не освоил разделы конкретной темы дисциплины и не способен выделять ключевые параметры и тенденции социального, политического, экономического развития региона специализации.
	ПК-10.2. Формулировать научную проблему, исследовательский вопрос и гипотезу исследования, участвовать в составлении программы исследования Системно, научно-объективно и комплексно	Студент демонстрирует отличное освоение разделов конкретной темы дисциплины и способен формулировать научную проблему, исследовательский вопрос и гипотезу исследования, участвовать в составлении программы	Студент демонстрирует хорошее освоение разделов конкретной темы дисциплины, в целом способен формулировать научную проблему, исследовательский вопрос и гипотезу исследования, участвовать в составлении программы	Студент демонстрирует удовлетворительное освоение разделов конкретной темы дисциплины, частично способен формулировать научную проблему, исследовательский вопрос и гипотезу исследования, участвовать в составлении программы	Студент не освоил разделы конкретной темы дисциплины и не способен формулировать научную проблему, исследовательский вопрос и гипотезу исследования, участвовать в составлении программы исследования Системно, научно-

