

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет» (ДВФУ)

ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ - ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ

ИССЛЕД	ОВАНИИ
«СОГЛАСОВАНО»	«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель ОП	Директор АДАЯ, проф., д.филол.н.
Востоковедение и африканистика	
Д. А. Владимирова	О.В. Николаева
«10» июля 2019 г.	«10» июля 2019 г.
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА «Практический курс	А УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ английского языка»
45.05.01 «Перевод и переводоведение. Ј деятельности (корейск Форма подго	чий и английский)»
хурс 1, 2, 3 семестр 1-5	
екции не предусмотрены	
практические занятия 306 час.	
абораторные работы не предусмотрены	
всего часов аудиторной нагрузки 468 час.	
в том числе с использованием МАО 182 час.	
амостоятельная работа 162 час.	
в том числе на подготовку к экзамену 27 час.	
сонтрольные работы не предусмотрены	
курсовая работа / курсовой проект не предусмотр	ен
ачет 1, 3, 4, 5 семестр	
экзамен 2 семестр	
образовательного стандарта высшего образова	с требованиями федерального государственного ания, утвержденного приказом Министерства ○ / образовательного стандарта, самостоятельно ом ректора от №
Рабочая программа обсуждена на заседании акад изыка, протокол № 11 от «10» июля 2019 г.	демического департамента английского
Циректор Академического департамента английск	кого языка, проф., д.филол.н. О.В. Николаева

Составитель: доцент Попова Л.В.

Оборотная сторона титульного листа РПУД

І. Рабочая прогр	амма пер	есмотрена на заседан	ии кафедры:	
Протокол от «	»	201	. №	
Директор Акаде	емическо	го департамента анг.	– лийского языка О.В.Николаева	(И.О. Фолития)
		(подпись)	О.Б.пиколаева	(и.о. Фамилия)
П. Рабочая прог	рамма пеј	ресмотрена на заседа	нии кафедры:	
Протокол от «	»	20	г. №	
Директор Акаде	емическо	го департамента анг.	пийского языка	
		(подпись)	О.В.Николаева	(И.О. Фамилия)

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

«Практический курс английского языка»

Направление подготовки: 45.05.01 «Перевод и переводоведение»

Рабочая учебной дисциплины программа «Практический английского языка» разработана для студентов 1, 2, 3 курсов, обучающихся по направлению 45.05.01 «Перевод и переводоведение», в соответствие с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2016 N 1290, ОС ВО ДВФУ от 20.07.2017 по данному направлению и положением об учебно-методических комплексах дисциплин образовательных программ высшего профессионального образования (утверждено приказом и.о. ректора ДВФУ от 17.04.2012 № 12-13-87).

Дисциплина «Практический курс английского языка» входит в базовую часть и относится к разделу Б1.Б.9 – Базовая часть Гуманитарного Общая трудоёмкость освоения социального и экономического цикла. дисциплины составляет 13 зачётных единиц, 468 часов. Учебным планом предусмотрены практические занятия 306 часов, самостоятельная работа 135 часов, контрольные мероприятия 27 часов, в том числе контактной работы по плану из них 306 часов. Дисциплина реализуется на первом курсе в первом и втором семестрах, на втором курсе в третьем и четвертом семестрах, на третьем курсе в пятом семестре с экзаменом во втором семестре и зачетами в первом, третьем, четвертом и пятом семестрах. Дисциплина направлена на формирование профессиональных компетенций (ПК-5 способность владеть всеми регистрами общения: официальным, неофициальным, нейтральным, ПК-6 способность распознавать лингвистические маркеры социальных отношений и адекватно их использовать, т.е. формулы приветствия, прощания, эмоциональное восклицание, а также распознавать маркеры речевой характеристики человека на всех уровнях языка).

Дисциплина «Практический курс английского языка» является одной из базовых дисциплин, определяющих общий профиль подготовки студентов данного направления. Курс «Практический курс английского языка» носит коммуникативно-ориентированный и профессионально-направленный характер. Его цели и задачи определяются коммуникативными и познавательными потребностями специалистов соответствующего профиля. В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями (ПК-5 и ПК-6) использованию знания

иностранного языка в профессиональной деятельности и в профессиональной коммуникации.

Цель курса — формирование у обучаемых уровня коммуникативной компетенции, обеспечивающего использование иностранного языка в практических целях в рамках обще-коммуникативной и профессиональнонаправленной деятельности.

В процессе достижения данной цели решаются задачи овладения следующими умениями и навыками:

- читать, переводить и реферировать литературу по своей специальности со словарем и без него;
- использовать иностранный язык как средство получения профессиональной информации из иноязычных источников, в том числе аудио- и видеоисточников;
- делать сообщения и доклады на иностранном языке, связанные с научноисследовательской работой;
- вести беседу на иностранном языке на социокультурные и профессиональные темы.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции		Этапы формирования компетенции
ПК-5 способность	Знает	особенности и отличия различных речевых регистров
владеть всеми регистрами общения: официальным,	Умеет	применять полученные знания на практике речевого общения
неофициальным, нейтральным	Владеет	грамотно всеми регистрами общения: официальным, неофициальным, нейтральным

	Знает	nanthilli i mulichuctuliaevua Manyani i colligat iliv
	Энаст	различные лингвистические маркеры социальных
		отношений т.е. формулы приветствия, прощания,
ПК-6 способность		эмоциональное восклицание
распознавать	Умеет	адекватно ситуации использовать различные
лингвистические		лингвистические маркеры социальных отношений
маркеры		т.е. формулы приветствия, прощания,
социальных		эмоциональное восклицание, а также распознавать
отношений и		маркеры речевой характеристики человека на всех
адекватно их		уровнях языка
использовать, т.е.		
формулы	Владеет	HADI WAN BAAHAAHADAHA TUUFBUATUHAAWIY MARKADAD
приветствия,	Бладеет	навыком распознавания лингвистических маркеров социальных отношений и их адекватного
прощания,		
эмоциональное		использования, т.е. формулы приветствия,
восклицание, а		прощания, эмоциональное восклицание, а также
также		распознавать маркеры речевой характеристики
распознавать		человека на всех уровнях языка
маркеры речевой		
характеристики		
человека на всех		
уровнях языка		

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Практический курс английского языка» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения: круглый стол, дискуссия, методика «вопрос-ответ», свободно плавающая дискуссия, методика «мозговой штурм», метод анализа конкретной ситуации, творческие задания, задания в малых группах, групповое обсуждение.

Автор-составитель РПУД доцент Владимировна

Попова Лариса

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Перечень грамматических тем, рассчитанные на 5 учебных семестров

1-2 семестр

- 1. Тема: Имя существительное
- 2. Тема: Артикль
- 3. Тема: Местоимение в английском языке
- 4. Тема: Употребление глаголов to be, to have, оборота there + to be и слов much, many, (a) little, (a) few, a lot (of)
- 5. Тема: Словообразование
- 6. Тема: Английские неправильные глаголы
- 7. Тема: Настоящее простое время
- 8. Тема: Прошедшее простое время
- 9. Тема: Будущее простое время
- 10. Тема: Система предлогов в английском языке
- 11. Тема: Прилагательные и наречия в английском языке
- 12. Тема: Группа продолженных времен
- 13. Тема: Настоящее продолженное время
- 14. Тема: Прошедшее продолженное время
- 15. Тема: Будущее продолженное время
- 16. Тема: Группа совершенных времен
- 17. Тема: Настоящее совершенное время
- 18. Тема: Прошедшее совершенное время

3-5 семестр

- 19. Тема: Будущее совершенное время
- 20. Тема: Группа совершенных длительных времен
- 21. Тема: Настоящее совершенное длительное время
- 22. Тема: Прошедшее совершенное длительное время
- 23. Тема: Будущее совершенное длительное время
- 24. Тема: Страдательный залог
- 25. Тема: Согласование времен. Косвенная речь
- 26. Тема: Модальные глаголы и их эквиваленты

- 27. Тема: Инфинитив
- 28. Тема: Причастие
- 29. Тема: Герундий
- 30. Тема: Союзы и союзные слова
- 31. Тема: Типы придаточных предложений
- 32. Тема: Сложное дополнение
- 33. Тема: Наклонение
- 34. Тема: Три типа условных предложений
- 35. Тема: Построение английского предложения
- 36. Тема: Устойчивые выражения в английском языке

Целью освоения дисциплины «Практический курс английского языка» является развитие у студентов навыков и умений самостоятельного чтения оригинальной литературы ПО специальности, реферирования аннотирования, а также написания и презентации сообщений и докладов, интересами студентов ВИ-ШРМИ; связанных научными совершенствование степени владения английским языком во всех видах речевой деятельности (слушании, говорении, чтении, письме, переводе) и использование иностранного (английского) языка ДЛЯ формирования высококвалифицированного специалиста, подготовленного к различным видам инновационной деятельности.

п. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Перечень лексических тем, рассчитанные на 5 учебных семестров

- 1. Тема: The way you are
- 2. Tema: Experiences
- 3. Teмa: Wonders of the world
- 4. Тема: Family life
- 5. Тема: Food choices
- 6. Тема: Managing life
- 7. Тема: Relationships
- 8. Teмa: What if?
- 9. Тема: Tech savvy?
- 10. Тема: What's up?
- 11. Teмa: Impressions
- 12. Тема: In the news
- 13. Остальные темы на усмотрение преподавателя

ш. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Практический курс английского языка» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- задания для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы\темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочн	ные средства
1. TEMA	ГРУППА	ПК-5	ПК-6	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
№1	ПРОСТЫХ И ДЛИТЕЛЬНЫЙ ВРЕМЕН АНГЛИЙСКОГО	знает	Для чего нужна простая и длительная группы времен	ПР-1 ПР-2	
	ЯЗЫКА, УСТНАЯ ТЕМА № 1 THE WAY YOU ARE	умеет	Использовать данные группы для построения предложений		
		владеет	Навыком образования грамматических форм английского глагола		
2.TEMA №2	Группа совершенных времён английского языка\Группа	знает	Для чего нужна совершенная и совершенно- длительная группы времен	ПР-1 ПР-2	
	совершенных длительных времён английского	умеет	Использовать данные группы для построения предложений		

	языка, устная тема № 2	владеет	Навыком образования		
	Experiences		грамматических форм английского		
			глагола		
3.TEMA №3	Прямая и косвенная речь.	знает	Для чего нужна прямая и косвенная речь	ПР-1 ПР-2	
	Пассивный залог, устная тема № 3 Wonders of the world	умеет	Использовать на практике прямую и косвенную речь при построении высказываний на тему		
		владеет	Навыком образования грамматических форм прямой и косвенной речи, активного и пассивного залога		1-3 зачёт
4.TEMA № 4	Согласование времён английского глагола, устная	знает	Необходимость использования согласования времен в английском языке	ПР-1 ПР-2	
	тема № 4 Family life	умеет	Использовать на практике при построении высказывания на тему		
		владеет	Навыком говорения		
5. TEMA № 5	Имя существительное. Имя	знает	Теоретическую составляющую темы	ПР-1 ПР-2	
	прилагательное, устная тема № 5 Food choices	умеет	Применять полученную информацию на практике		
		владеет	Навыком говорения		
6. TEMA № 6	Наречие в английском языке, устная	знает	Теоретическую составляющую темы	ПР-1 ПР-2	Тестовые задания 1-6 (экзамен)
	тема № 6 Managing life	умеет	Применять полученную информацию на практике		

		владеет	Навыком говорения		
			1		
7.TEMA	Наклонение \ Три	знает	Теоретическую	ПР-1	
№ 7	типа условных		составляющую	ПР-2	
	предложений,		темы		
	устная тема № 7	умеет	Применять		
	Relationships		полученную		
			информацию на		
			практике		
		владеет	Навыком говорения		
8. TEMA	Система	знает	Теоретическую	ПР-1	
Nº 8	предлогов в	-	составляющую	ПР-2	
5 (- 5	английском		темы		
	языке, устная	умеет	Применять		
	тема № 8	J	полученную		
	What if?		информацию на		
			практике		
		владеет	Навыком говорения		
		, ,	1		
9. TEMA	Английские	знает	Для чего нужны	ПР-1	
№ 9	неправильные глаголы, устная тема № 9 Tech savvy?		неправильные	ПР-2	
			глаголы и три их		
			формы		
		умеет	Применять		
			полученную		
			информацию на		
			практике		
		владеет	Навыком говорения		6-9 зачёт
			и использование		
			необходимой в		
			речи формы		
			английского		
			глагола	IID 1	
10 70034	Сложное	знает	Теоретическую	ПР-1	
10. TEMA	дополнение, устная тема № 10		составляющую	ПР-2	
№ 10		*****	Темы		
	What is up?	умеет	Применять		
			полученную		
			информацию на		
		рпалдот	практике Практическим		
		владеет	-		
	Союз и союзные	знает	навыком говорения Теоретическую	ПР-1	
11. TEMA	слова в	эпасі	составляющую	ПР-1 ПР-2	
11. 1 ENIA №11	английском		темы	111 -2	
74211	языке, устная	умеет	Применять		
	тема № 11	ywicci	полученную		
	Tema № 11 Impressions		информацию на		
	Impressions		практике		
			практике		<u> </u>

		владеет	Практическим		
			навыком говорения		
12. TEMA	Времена	знает	Общую	ПР-1	
<i>№</i> 12	английского		теоретическую	ПР-2	
	глагола		составляющую		
	(повторение),		темы		
	устная тема № 12	умеет	Применять		9-13 экзамен
	In the news		полученную		
			информацию на		
			практике		
		владеет	Навыком говорения		
			на практике,		
			обширным		
			вокабуляром,		
			знанием		
			грамматических и		
			лексических		
			структур		
13.TEMA	Письменные	владеет	Навыком говорения	ПР-1	Тестовые
№ 13	задания на		на практике,	ПР-2	задания 1-13
	пройденный		обширным		(экзамен)
	материал		вокабуляром,		
	(грамматические,		знанием		
	лексические) и		грамматических и		
	т.д.		лексических		
			структур		

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

НА ИНОСТРАННОМ ЯЗЫКЕ

1. MCCARTHY M., MCCARTEN J., SANDIFORD H., TOUCHSTONE STUDENT'S BOOK (1-4), CAMBRIDGE UNIVERSITY PRESS 2014, 151 P.

НА РУССКОМ ЯЗЫКЕ

- 1. Афанасьев А. В. Курс эффективной грамматики английского языка Курс эффективной грамматики английского языка: Учебное пособие / А.В. Афанасьев. М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. 88 с.: 70x100 1/16. (обложка) ISBN 978-5-00091-030-6 http://znanium.com/bookread2.php?book=498984
- 2. Караванов А. А. Времена английского глагола. Система, правила, упражнения, тесты Времена английского глагола. Система, правила, упражнения, тесты : учеб. пособие / А.А. Караванов. —М.: ИНФРА-М, 2017. 212 с. (Высшее образование: Бакалавриат). http://znanium.com/bookread2.php?book=898828

- 3. Попов Е. Б. Miscellaneous items: Общеразговорный английский язык Miscellaneous items: Общеразговорный английский язык / Е.Б. Попов М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. 132 с.: 60х90 1/16 ISBN 978-5-16-103284-8 (online) http://znanium.com/bookread2.php?book=515335
- 4. Цатурян М. М. Английский язык. Домашнее чтение 2-е изд. Учебное пособие для академического бакалавриата Цатурян, М. М. Английский язык. Домашнее чтение : учебное пособие для академического бакалавриата / М. М. Цатурян. 2-е изд., стер. М. : Издательство Юрайт, 2017. 214 с. (Серия : Университеты России). ISBN 978-5-534-01392-4. Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/27BCA4CD-B975-4F2F-82DC-F33C53C1F0A3.

https://www.biblio-online.ru/viewer/27BCA4CD-B975-4F2F-82DC-F33C53C1F0A3#page/11

5. Шевелева С. А. Грамматика английского языка Грамматика английского языка: Учебное пособие для студентов вузов / Шевелева С.А. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 423 с.: 60х90 1/16 ISBN 978-5-238-01755-6 http://znanium.com/bookread2.php?book=872587

Дополнительная литература:

- 1. Корчажкина О. М., Тихонова Р. М. Фонетико-орфографический справочник английского языка. ФОРУМ; ИНФРА-М, 2004.
- 2. Q:Skills for Success. Robert Freire, Tamara Jones, Oxford University Press, 2011.
- 3. Reason To write, Strategies for Success in Academic Writing, Low Intermediate. Judy L. Miller and Robert F. Cohen, Cambridge University Press, 2001.
- 4. English for the Financial Sector, Jan MacKenzie, Cambridge University Press, 2012.
- 5. Business Result, Kate Baade, Christopher Holloway, Jim Scrivener, Rebecca Turner, Oxford University Press, 2014.
- 6. http://www.businessdictionary.com/
- 7. http://www.businessenglishsite.com/



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» (ДВФУ)

ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине «Практический курс английского языка» Направление подготовки 45.05.01 «Перевод и переводоведение»

Форма подготовки очная

Владивосток 2017

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п\п	Сроки выполнения	Вид с\р	Нормы времени на выполнение	Форма контроля
Проверочные задания Checkpoint Units 1-3 учебник Touchstone 3	Октябрь 2017	упражнения	12 часов	Устная\письменная
Самостоятельная работа № 1	20.11.2017	тестовая	2 часа	письменная
Выступление на тему Experiences	Ноябрь 2017	Устное выступление	12 часов	устная
Проверочные задания Checkpoint Units 4-6 учебник Touchstone 3	Январь 2018	упражнения	12 часов	Устная\письменная
Самостоятельная работа № 2	25.01.2018	тестовая	2 часа	письменная
Презентация на тему Managing life	Февраль 2018	презентация	10 часов	Устная\письменная
Проверочные задания Checkpoint Units 7-9 учебник Touchstone 3	Апрель 2018	упражнения	14 часов	Устная\письменная
Выступление на тему Tech savvy	Апрель 2018	Устное выступление	10 часов	устная
Самостоятельная работа № 3	20.05.2018	тестовая	2 часа	письменная
Проверочные задания Checkpoint Units 10-12 учебник Touchstone 3	Май 2018	упражнения	12 часов	Устная\письменная
Презентация на тему Impressions	Май 2018	презентация	8 часов	Устная\письменная
Самостоятельная работа с текстом (выбирается индивидуально) чтение, перевод, аннотация	Сентябрь 2017-май 2018		30 часов	Устная\письменная

Рекомендации по выполнению теста 1

При выполнении теста по теме «Местоимения» обращайте внимание на следующее:

Если вам предстоит сделать выбор между формами личного местоимения, определите его позицию по отношению к глаголу; если слово стоит перед глаголом, то правильным будет отметить форму в именительном падеже, если слово стоит после глагола, то отмечайте форму местоимения в косвенном падеже.

Если вам нужно сделать выбор между личным и притяжательным местоимением, то определите, не является ли слово определением к другому слову; если является, то это — притяжательное местоимение.

При выборе формы указательного местоимения прежде всего обращайте внимание на наличие признаков числа существительного, перед которым употребляется данное указательное местоимение, так как вам чаще всего нужно будет решить, выбрать форму единственного числа или множественного.

При выборе правильной формы возвратного местоимения найдите личное местоимение или существительное, с которым соотносится данное возвратное местоимение, и в зависимости от этого отметьте вариант ответа. Не забывайте о глаголах, которые не используются с возвратными местоимениями!

При работе над местоимениями some, any, no, every и их производными, прежде всего решите, какое из них лучше всего подойдет по смыслу. Затем определите тип предложения: если это отрицательное предложение (то есть в нем есть отрицательные слова), то выбираете вариант ответа с компонентом any (а не no); если это вопросительное предложение, то также выбираете ответ с компонентом any (а не some).

Test 1

Отметьте правильный вариант ответа

- 1. THE HOUSE IS READY FOR
- 1) our

2)	we
3)	us
4)	they
2. TI	HE BOOK WAS OPEN IN FRONT OF HIM
1)	he
2)	him
3)	his
4)	here
	HERE IS TO SPEND MONEY ON HERE.
1)	nothing
2)	everything
3)	anything
4)	anybody
4 W 7	HEN IS YOUR MOTHER COMING BACK FROM TRIP?
	her
1)	
	your
3)	
4)	their
5	UNDERSTANDS ME.
1) N	othing
	owhere
3) N	
,	obody
-,	
6. IT	IS BEAUTIFUL THAT WE ARE
1) us	
2) w	
3) ot	
4) ot	
,	
7	ARE VERY INTERESTING ARTICLES. TRANSLATE
AT I	HOME.
1) T	hese, it
2) T	hese, them
3) Tl	nis, its

4) This, them	
8. ANSWERS TO QUESTIONS WERE SIMPLE.	
1) here	
2) hers	
3) her	
4) hear	
9 WAS A WOMAN WITHOUT A HEART.	
1) He	
2) Him	
3) Her	
4) She	
10. TAKE BOOK AND READ AT HOME.	
1) this, her	
2) these, him	
3) that, them	
4) this, it	
11. THE LETTER WAS ON DESK AN HOUR AGO.	
1) this	
2) these	
3) those	
4) it	
12. I HOPE WITH ALL HEART THAT THEY WILL BE HAPP	Y
TOGETHER.	
1) his	
2) her	
3) your	
4) my	
13. SHE DRANK	
1) nobody	
2) nothing	
3) no one	
4) no	

14. I HOPE YOU ARE ENJOYING DOWN HERE.	
1) myself	
2) himself	
3) yourselves	
4) themselves	
15. THEY NEVER BUY IN THE MARKET.	
1) nothing	
2) something	
3) anything	
4) everything	
16. LET ME RING UP MY BANK MANAGER – YOU CAN '	TALK TO
HIM	
1) herself	
2) ourself	
3) myself	
4) yourself	
17 ADENOTANONY ADENOMS	
17 ARE NOT ANGRY, ARE YOU?	
1)You	
2) He	
3) She	
4) Your	
18. GIVE YOUR ADDRESS AND TELEPHONE NUM	MRFR
1) I	WIDEK.
2) me	
3) He	
4) His	
1) 1110	
19. HIS TALENT SHOWED EVEN AT THAT AGE.	
1) himself	
2) itself	
3) him	
4) it	
20. HE WAS IN LOVE WITH	
1) herself	

2) myself
3) himself
4) yourself
21. THERE'S I WANT TO TELL YOU.
1) something
2) anything
3) some
4) any
22. SHE IS TALLER THAN .
1) anybody
2) any
3) nobody
4) none
4) Hone
23 WAS NOW HER ONLY HOPE.
1) His
2) Her
3) Him
4) He
4) 110
24. IS HE GOING TO SPEAK ABOUT NEW BOOK?
1) his
2) he
3) him
4) it
25. I KNOW
1) there
2) them
3) they
4) their
26. HE WORKS WITH
1) herself
2) her

3) she4) they
27. I DON'T KNOW WHAT'S HER NAME? 1) herself 2) her 3) she 4) they
28. LOOK AT THESE WORDS AND LEARN 1) there 2) them 3) its 4) their
29. I EXPECTED FROM HIM. 1) nothing 2) no 3) nobody 4) nowhere
30. THIS IS ANSWER TO YOU. 1) I 2) me 3) myself 4) my 31. SHE NEVER LOSES 1) any 2) anything 3) nothing 4) something
32. THAT'S PROBLEM. 1) you 2) yourself 3) yourselves 4) your 33. SHE LIKES
33. SHE LIKES

1) his
2) he
3) him
4) it
34. TELL HIM: MY FUTURE IS IN HANDS.
1) his
2) he
3) him
4) it
35. THERE WERE PEOPLE IN THE PARK.
1) nothing
2) no
3) nobody
4) nowhere
36. HE BOUGHT A NEW COAT.
1) himself
2) herself
3) myself
4) hisself
37. YOU ARE ALWAYS WITH
1) I
2) me
3) myself
4) my
38 WAS THE LAND OF MY BIRTH.
1) these
2) those
3) this
4) their
39 HOUSES WERE BUILT MANY YEARS AGO.
1) that
2) these
3) those
0 / VII 0 0 V

	40. HIS FRIEND TOLD AB	OUT	IT.			
	1) I					
	2) me					
	3) myself					
	4) my					
	Written test	2 (by	Touchs	tone3)		
A	Listen to Pam and Neil talk about childhood me	mories	. Circle <i>Tru</i>	e or <i>Fal</i> se fo	or each sent	ence.
	1. Neil didn't have many friends when he was growin	ng up.	True	False		
	2. Neil was the youngest kid in his neighborhood.		True	False		
	 There weren't a lot of kids where Pam lived as a c Pam got along with her stepsisters very well. 	child.	True True	False False		
•	t. I am got along with her stepsisters very well.		True	i aise	Δ.	/8 points (2
					Α	points each)
В	Listen to Don and Irene talk about food. Circle t	he corr	ect senten	ces.		
•	1. a. Don never cooks.	3. a	a. Irene doe	esn't like cak	e.	
	b. Don loves to cook.	t	o. Irene can	i't eat chocol	ate.	
	c. Don doesn't cook very often.	C	c. Irene is a	Illergic to cre	am.	
2	2. a. There's a little food in the fridge.	4. a	a. Irene wo	uld like some	olives.	
	b. There's a lot of food in the fridge.		_	ing to make		
	c. There's no food in the fridge.	C	c. Don and	Irene are go	ing to have s	some nuts.
					В	'
						points each)
C	Write a negative response to each question. Add a and use the word in parentheses. Use pronouns ar	prefix t	o the adjec	tive to give the	the opposite e.	e meaning,
I	Example: Is your sister reliable? No, she's extremel (extremely)	/ unrelia	able			·
	Are you well organized?					
				(complete	ly)	
2	2. Is your father a patient person?					
				(very)		
;	3. Are the new employees competent?					
				(totally)		
					c	/6 points (2
						points each)
	Choose the correct adjective, and complete each s conversation. There is one extra adjective.	tateme	nt and ques	stion. Use ea	ch adjective	e in only one
	fast hot //large long		tall			
	<u> </u>		J			
	the largest					

4) it

E	xample: A	Tokyo is		city in Japan	١.				
	В	How	? ?						
1.	A The A	<i>large i</i> mazon is	s it 1	iver in South	America.				
2				olooo in North	Amorica				
۷.		•	I	nace in North	America.				
3.	A The re	dwoods are _		trees in the	world.				
	B How_		?						
Εc	omplete th	e sentences	with the corre	ct adjective o	r adverb fo	orms of the	words in	the box. Use	each
			e extra word.	•					
	correct	hard	loud	reckless	S S	afe	strong		
1	Some voi	ına neonle da	on't write		They mak	e a lot of di	— rammatics	al mistakas	
			mus						
			always drive so	_	_	_)
	have an a		•						
			es into the offi						
5.	We don't	like our new i	neighborhood.	It doesn't see	m very		to us.		
								E	/5 points (1
									point each)
F Ci	ircle the co	orrect answer	S.						
1.	Fast food	has too mud	ch / too many	fat.					
	•		s calories than						
			aren't very few	/ / enough for	r breakfast				
		ry little / few	miik. any potatoes h	oro					
			any polaloes r n. You eat too		ough				
0.	100 0 00	ici siow dowi	1. 100 cat 100	idst/idst cir	ougii.				
								F	
									point each)
G c	omnlete th	ne conversati	on with the pro	sent nerfect	or the sim	nle nast II	lse contrs	actions where	nossihla
	-		•	-		-	SC COILL	iotions where	possible.
A	NI - 1	you e	ever	(De) to	o istaribur:				
B	NO, I	(2)	. How about y	ou?					
A	Actually,	yes, i	(3)	triere a coupi			really inte	eresting place.	
В			yo. (4)						
\boldsymbol{A}	Oh, we _	(5)	(see) the si	ghts and	(6)	(go) sho	pping		
	for rugs a	ind things.			(0)				
В	Sounds g	reat. I	alw	ays	(v	vant) to go	to Turkey	,	
	but I		never	") (ha	ve) the cha	ance.			
			(8)						
								G	/8 points (1 point each)

- 1. You can always count on my brother. He's very **outgoing / reliable / laid-back**.
- 2. Have you ever fallen / gotten / found in love? I mean, do you believe in love at first sight?
- 3. The ocean / island / desert wasn't very big. We sailed around it in three days.
- 4. I have a huge **immediate / extended / blended** family. I have a lot of aunts, uncles, and cousins.
- 5. My mom doesn't like boiled potatoes very much. She usually prefers **smoked / stir-fried / baked potatoes**.
- 6. I'm going to my boss's home for dinner. I want to **give / do / make** a good impression on him and his wife.

I expre	Read Sarah's memories about summer vacations with her family. Rewrite each sentence using the ssion in parentheses.
1.	My family stayed in a cabin near a lake every summer. (used to)
2.	My brother and I went swimming every day in the lake. (would)
3.	At night, we helped my parents cook wonderful meals over a campfire. (used to)
J Cir	cle the correct answers
2. 3. 4. 5.	My sister is always telling her kids pick up / to pick up the clothes in their bedroom. My friend's mother never lets him use / to use the car on weekends. My parents usually make me do / to do my homework after dinner. My brother's wife is always asking him go / to go shopping with her. Our grandparents usually want us visit / to visit them during the holidays. My dad had me take / to take him to the airport.
	J/6 points (1 point each)
K Co	emplete short responses with a suitable verb form.
1.	A This is the most beautiful park B It sure
2.	A We should go there sometime B We really
3.	A The weather was great last weekend B It sure
4.	A We don't get many tourists here B We really
5. 4	A It feels good to be out of the city B It sure
6. 4	4 Those trees are so beautiful B They really
7. /	A This music sounds great B It really
L Re	ad the first part of each conversation. Circle the best response for the strategy given.
	A If you want to lose weight, you have to exercise.
	B (Agree and be a supportive listener.) a. I think you have to eat less, too. b. You're always telling me what to do. c. You're right. You sure do.
2.	A Have you read all the Harry Potter books?
	 B (Show interest.) a. No, I haven't. Have you read them all? b. Not yet. But listen. I've got to get going. c. No. They're not really my kind of thing.
3.	$oldsymbol{A}$ Let's go to a movie. Or would you rather stay home and watch a movie?
	 B (Let the other person decide.) a. Oh, I'm always going to the movies. b. I'd prefer to stay home. Definitely. c. Whatever you prefer. You choose

4. A So, what are you doing this weekend?

- **B** (End the conversation.)
 - a. Oh, nothing much. What are you doing?
 - b. I'm not sure. But listen, can we talk later? I have to go.
 - c. I'm going to a concert. Do you want to come?

L ______/8 points (2 points each)

M Read the first sentence. Circle the sentence under it that is the most similar in meaning.

- 1. You'd better go or you'll be late.
 - a. You have to go or you'll be late.
 - b. You may need to go or you'll be late.
- 2. We don't have to leave right now.
 - a. It's not necessary to leave right now.
 - b. We'd rather not leave right now.

- 3. I'm going to have to get some cash.
 - a. I might want to get some cash.
 - b. I'll need to get some cash.
- 4. He's got to get a job right away.
 - a. He might want to get a job right away.
 - b. He must get a job right away.

M ______/4 points (1 point each)

N Read the article about Karen's city. Then circle the four true statements.



The city I live in is over 400 years old. Over a century ago, it had the country's first banks, streetlights, and telephones. Today you will find neighborhoods with the oldest buildings in the city, and some of the newest, modern buildings, too.

The most modern part of the city is downtown. Tall, modern skyscrapers crowd the area. The tallest building is a beautiful hotel. It has 90 floors, and there's a fabulous swimming pool at the top, with spectacular views of the city. One of the museums looks like something from the future, and the science museum has an amazing design.

A CITY OF SUPERLATIVES

It's a big city, but it's easy to get around by bus, subway, and train. There's even a new, highspeed train to the airport, which is about 30 kilometers away. It only takes eight minutes, but by car it can take over an hour.

People come from all over the world to visit my city. Most tourists come in the summer – the hottest time of year. I think the summer is too hot. The best time of year here is the fall, when it's a little cooler.

- a. Karen's city had telephones before other cities in her country.
- b. All of the buildings in Karen's city are modern.
- c. The area by the airport is the most modern part of the city.
- d. The tallest building in the city has over 90 floors.
- e. There is more than one museum in the city.
- f. It takes longer to drive to the airport than to take the train.
- g. It takes 30 minutes to get downtown from the airport by train.
- h. It is very hot in the summer in Karen's city.
- i. Tourists think the fall is the best time to go to Karen's city.

O Read the article. Then read each statement. What does the article say about each statement? Circle (a) *True*,

(b) False, or (c) Doesn't say.

The Cost of _____

We all live with some clutter. But clutter can cost you in more ways than one. Consider these points.

- Money Everything costs something. Think about it: We've all bought something, used it a few times, and then never used it again. Well, everybody makes mistakes, right? But the next time you're getting ready to buy something, ask yourself, "Do I really need it?"
- Time Have you ever spent an hour (or more) looking through all your stuff for your keys, your wallet, or your watch? Then your clutter is costing you time.
- Space If you aren't using something, it's taking up valuable space in your home. This is space you
 can use for something you really need or just for living.
- Happiness Have you ever felt stressed or depressed because there is so much clutter in your home? Having a clutter-free home can actually improve people's moods.
- Pride Are you embarrassed when someone visits you without an invitation because your home is so messy? Then your clutter is making you feel bad about yourself and is limiting your opportunity to be with friends.
- 1. You should think carefully before you buy something new.
 - a. True
- b. False
- c. Doesn't say
- 2. Clutter costs money, but it does not affect the way people live.
 - a. True
- b. False
- c. Doesn't say
- 3. If you've owned something for a long time, you should keep it.
 - a. True
- b. False
- c. Doesn't say
- 4. If you have a messy home, you shouldn't invite your friends there.
 - a. True
- b. False
- c. Doesn't say

O ______/8 points (2 points each)

Рекомендации по выполнению теста 3

Выполняя тест по теме Past Indefinite Tense помните о следующем: Правильные глаголы образуют форму этого времени с помощью окончания – ed, а неправильные имеют фиксированную форму, поэтому прежде всего определите, относится этот глагол к неправильным или нет.

Если глагол неправильный, то вы должны их трех приведенных форм выбрать 2-ую, она, и только она имеет значение Past Indefinite Tense.

Определите, какой тип предложения используется; и, если это вопросительное или отрицательное предложения, то вам нужно выбрать форму со вспомогательным глаголом did, причем основной (смысловой) глагол должен быть в первой форме.

Помните о том, что если глагольной основой предложения является глагол to be, то вспомогательный глагол в вопросительной и отрицательной формах не нужен.

Чтобы правильно выбрать нужное обозначение времени, следует выучить слова, связанные с употреблением Past Indefinite Tense, и хорошо знать их значения.

Помните о порядке слов в английском вопросительном предложении, когда вопрос будет связан с выбором вариантов построения предложения.

В отрицательных предложениях обратите внимание на то, нет ли в нем других отрицательных слов, кроме глагола. Если есть, то глагол должен быть в положительной форме, так как в английском предложении может быть только одно отрицание.

Test 3

Отметьте правильный вариант ответа

1)

broke

1. THEY WORK AT 7 O'CLOCK IN THE EVENING. 1) starts 2) started 3) did start 2. HE KING AT THE AGE OF 15. 1) become 2) becomes 3) became 3. HE _____ LEARNING ENGLISH 5 YEARS AGO. 1) began 2) begin 3) begun 4. HE _____ FOR GERMANS DURING THE WAR. 1) work 2) worked 3) works 5. SOMEONE _____ THE TABLE YESTERDAY.

2)	break
3)	brokes
6. TI	HE WIND FROM THE SOUTH.
,	blow
	blew
3)	blown
7. TH	HE GAME HE HAD NO NAME.
	played
	play
	playing
,	
8	YOU GO TO THE CLUB LAST WEEK?
1)	Do
2)	Does
3)	Did
9. TH	HEY THEIR HOUSE 6 MONTHS AGO.
2) bu	nilt
3) bu	nilding
1) tra 2) tra	LAST LESSON WE A VERY INTERESTING TEXT. anslate anslated anslates
11. D	DID THEY HER FLOWERS?
1)	brought
2)	_
3)	_
IN F. 1) bu 2) bu	
J	,ug.ii

13. I	MITCH TO BE IN THE OFFICE AT 8 O'CLOCK
1)	asks
2)	asked
3)	asking
14. W	VHY THIS NAME?
1)	Did you choose
2)	Chose you
3)	You did choose
15. H	IIS PARENTS COME FOR DINNER.
1)	aren't
2)	doesn't
3)	didn't
16. Jo	OHN HIS WORK VERY WELL.
1)	do
2)	did
3)	done
17. 7	THE GIRL TEA FOR YOU 10 MINUTES AGO.
1)	made
2)	makes
3)	maked
18. W	WHEN HE WAS A BOY, HE IN JAPAN.
1)	lived
2)	lives
3)	live
19. A	FTER DINNER THEY COFFEE.
1)	drank
2)	drinks
3)	drunk
20. H	IER WORKEVERYTHING TO HER.
1)	mean
2)	meaned
3)	meant

21. T	HEY PLAYED, AND
1)	talk, ate
2)	talked, eat
3)	talked, ate
22. IN	N THE MORNING THE SNOW
1)	fall
2)	fell
3)	fallen
	E VERY GLAD TO MEET YOU.
1)	
	were
3)	was
24 H	OW DID SHE A ETED THE ODED ATIONS
24. п 1)	OW DID SHE AFTER THE OPERATION?
3)	feels
3)	ieit
25. H	E WANTED TO SEE YOU
	never
ŕ	tomorrow
	yesterday
,	
26. I	HER NAME IN THE TELEPHONE BOOK.
1)	found
2)	finds
3)	finding
27. A	BIRD IN THROUGH THE OPEN WINDOW.
1)	fly
2)	flew
3)	flown
	E DID NOT TO SEE ANYBODY AGAIN.
,	want
	wanted
3)	wants

29. HE TO CALL ME AT 6.
1) forgot
2) forget
3) forgotten
30. I DON'T KNOW WHERE HE THE MONEY.
1) get
2) got
3) gots
31. HE SHORT ANSWERS TO MY QUESTIONS.
1) given
2) give
3) gave
32. I TO BE A MOTHER TO HER.
1) tryed
2) tried
3) tries
33. WE THROUGH GREAT TIMES AND BAD TIMES
TOGETHER.
1) goed
2) went
3) gone
34. EVERY TIME I HER SHE WAS DIFFERENT.
2) see
3) saw
4) seen
35. COLUMBUS AMERICA IN 1492.
1) discovered
2) discovers
3) discoverd
36. LAST MONDAY SHE NO TIME TO LISTEN TO HIM.
1) didn't have

2)	had not
3)	had
37. S	HE THE SONG OF A HUMAN HEART.
1)	heard
2)	hear
3)	hearing
38. T	HEY HOUSE AFTER HOUSE.
1)	visits
2)	visiting
3)	visited
39. T	THE BOY WITH THEM TO THE CAR.
1)	walked not
2)	did not walk
3)	not walked
40. H	IE THE AUDIENCE FOR FULL TWO HOURS.
1)	hold
2)	holded

Рекомендации по выполнению теста 4

При выполнении теста 4 обращайте внимание на следующее:

Если вам нужно сделать выбор между причастием и инфинитивом, то поставьте вопрос к пропущенному в предложении слову: если оно отвечает на вопрос «что делать?», то это инфинитив; а если на вопрос «какой?» или «как?», то это причастие.

3)

held

Если приходится выбирать между формой инфинитива с частицей to или без нее, то посмотрите, после какого глагола идет инфинитив: частица употребляется после всех глаголов кроме модальных, вспомогательных и глаголов to let, to make.

Когда предстоит сделать выбор между причастием I и причастием II, прежде всего, определите, опираясь на контекст, залоговое значение пропущенного причастия; если определяемый причастием объект сам выполняет действие, выраженное причастием, то отметьте причастие I; если действие совершается над определяемым объектом, то отметьте причастие II.

Если вам нужно выбирать форму причастия II неправильных глаголов, помните о том, что это -3-я форма.

Не забывайте о том, что отрицательные формы причастия и инфинитива образуются без участия вспомогательных глаголов, путем простой постановки отрицательной частицы not перед инфинитивом или причастием.

Test 4 Отметьте правильный вариант ответа 1. I WAS DEEPLY _____ IN THE SYSTEM OF EDUCATION IN ENGLAND. 1) interesting 2) interested 3) interest 2. WHAT A _____ EVENING! 1) depressing 2) depressed 3) depress 3. A WOMAN _____ IN BLACK CAME IN. 1) dress 2) dressing 3) dressed 4. HIS WIFE WAS MORE ____ . 1) understand 2) understanding 3) understands 5. PEOPLE KEEP THEIR DOORS _____ . 1) lock 2) locking 3) locked 6. THEY LOOKED AT EACH OTHER WITH _____ EYES. 1) to shine 2) shining 3) shone

7. SHE STOOD ____ TO THE CLERK.

1) talk 2) talking
3) talked
8. HE SAT WITH HIS NEWSPAPER AT THE FIRST PAGE.
1) to open
2) opening
3) opened
9. THE ROOM WAS FULL OF PEOPLE CARDS.
1) to play
2) playing
3) played
10. THERE'S A SORT OF LAW.
1) to write
2) unwritten
3) wrote
11. SHE SAW A TALL MAN TO CLOSE THE DOOR.
1) to try
2) trying
3) tried
12. I KNOW PEOPLE TALK ABOUT ME BEHIND DOORS.
1) to close
2) closing
3) closed
13. HE FOUND HIS BICYCLE ON THE GRASS.
1) lie
2) lying
3) liing
14. SHE DIDN'T WANT TO TAKE MONEY.
1) steal
2) stole
3) stolen

15. I SAT AT MY DESK MY WORK.
1) to do
2) doing
3) done
16. SHE STOOD THERE
1) to smile
2) smiling
3) smiled
17. SHE WAS HAPPY HIM NOW.
1) see
2) seen
3) to see
18. DON'T WAKE THE CHILDREN.
1) to sleep
2) sleeping
3) slept
19. THERE WAS A CARD IN ITALIAN.
1) to write
2) writing
3) written
20 I DIDN'T WHAT
20. I DIDN'T WHAT 1) to know, think
2) know, to think
3) know, think
3) know, timik
21. I ASKED YOU HERE AT 8.
1) to be
2) being
3) been
,
22. IN THE ARTICLE I SAW SOME WELL NAMES.
1) to know
2) knowing
3) known

23. IT'S GOOD WHAT YOU WANT IN THIS WORLD
1) to know
2) know
3) known
24. HE WENT OUT OF THE DOOR IT OPEN
1) leave
2) leaving
3) left
25. SHE WANTS HIS CHARACTER.
1) to study
2) studied
3) studying
26. SHE WROTE LIKE A GOOD FRIEND HER LIFE.
1) to describe
2) describing
3) described
27. LET HIM THE MISTAKE HIMSELF.
1) find
2) finding
3) to find
28. HE SPENT MUCH OF HIS TIME
1) read
2) reads
3) reading
29. SHE STOOD AT THE WINDOW THE STREET.
1) watch
2) watching
3) watched
30. SHE WANTS THE OCEAN.
1) to see
2) saw

3) seen
31. I SAT MY COFFEE.
1) drink
2) drinking
3) drunk
32. I HAVE HIM AT THE STATION.
1) to meet
2) meeting
3) met
33. FOR A LONG TIME I STOOD
1) to wait
2) waiting
3) waited
34. MR LONG MUST HERE AT 6.
1) be
2) was
3) to be
35. HE SPOKE TO THE LADY IN A CHAIR.
1) sit
2) sat
3) sitting
36. I HAVE AN AUNT IN FRANCE.
1) live
2) living
3) lived
37. HE IS GOING to her about it. 1) to speak
2) speaking
3) spoken
38. I SAW A WOMAN'S FACE AT ME.
1) to look

	2)	looking
	3)	looked
	20 0	
		HE WAS ONE OF THE WOMEN.
	1)	choose
		choosing
	3)	chosen
	40. S	HE MADE PEOPLEHAPPY.
	1) fee	el
	2) to :	feel
	3) fel	t
		Финальный тест (письменный)
1	D:: J	
		le into 2 column countable and uncountable nouns:
		ilk, cotton, wood, pen, pupil, people, house, water, lamp, sky, wages,
		ter, fox, dog, bear, match, city, country, day, month, dress, information,
1110	ısic.	
2.	Write	e in letters:
1/8		
$\frac{2^{1/2}}{2}$		
1967	(year)	
38%		
700-0	00	
3:30 (time)	
		djectives into the right form:
		h is (important) than money.
		expensive) the tickets the (good) the seats.
		ould not run as (fast) as her friend.
		not so (amazing) as his brother.
		problem was (serious) than we supposed.
		chocolate was (tasty) than ice-cream.
		early) we start the (soon) we will finish.
		vas not so (kind) as her sister.
		the brackets, using Tenses (12):
1)	He (to	o swim) tomorrow from 3 till 4.

2) She (to come)home yesterday by 5 p.m.	
3) I (to be) there two years ago.	
4) Tomorrow by 3 p.m. she (to read)this book for	10
hours.	
5) Next Sunday by 4 p.m. I (to receive) your letter.	
6) Yesterday by 7 p.m. he (to write) his poem for 2 hours.	
5. Use the verb in Passive Voice:	
1) This book (write) in 1880. 2) His flat (decorate)	
with balloons.	
3) The car (repair) yesterday. 4) These buttons (lose)	_•
5) The yard (clean)every day.	
6. Fill in the gaps, some of prepositions can be odd:	
in \ before \ to \ with \ of \ for	
1) He was kept custody.	
2) She was sentenced 3 years.	
3) He appeared court the judge.	
4) He was accused murder.	
5) He had a sentence 4 months prison suspendent	ed
three years.	
Oral quiz (устный опрос)	
Student A Ask these questions. Answer your partner's questions. Use to	he
conversation strategies.	
Conversation strategies	
• Share your ideas.	
Describe typical behavior: My best friend is always helping his friends.	
Be a supportive listener.	
Respond and ask a follow-up question: No, I've never traveled to anoth	er
country. Have you traveled a lot?	
Use short answers with really or sure to agree.	
1. Do you know any really generous people?	
2. Have you ever done anything scary?	
3. What's the best meal you've ever had?	
4. When you were a kid, did you use to play sports	
a lot?	

What's the biggest problem with today's teenagers?

5.

- 6. Do you think it's good to drink a lot of coffee?
- 7. How late did your parents let you stay up on the weekends?

Now ask this question. Answer your partner's question. Use the conversation strategy.

Conversation strategy

When answering, give your opinion using an expression such as I (don't) think, It seems like, It seems to me (that), or If you ask me, . . . Then continue the conversation.

8. Is working a few hours a week good experience for teenagers?

Student B Ask these questions. Answer your partner's questions. Use the conversation strategies.

Conversation strategies

• Share your ideas.

Describe typical behavior: My best friend is always helping his friends.

• Be a supportive listener.

Respond and ask a follow-up question: No, I've never traveled to another country. Have you traveled a lot?

Use short answers with really or sure to agree.

- 1. What are people in your neighborhood like?
- 2. Have you ever won a competition?
- 3. What's the most beautiful place you've ever seen?
- 4. When you were young, did your parents make you go to bed early?
 - 5. Is it good for families to eat meals together?
 - 6. How much fast food do you eat?
 - 7. What did your family use to do on weekends?

Now ask this question. Answer your partner's question. Use the conversation strategy.

Conversation strategy

When answering, give your opinion using an expression such as I (don't) think, It seems like, It seems to me (that), or If you ask me, . . . Then continue the conversation.

8. Do a lot of families need two incomes these days?

Student C Ask these questions. Answer your partner's questions. Use the conversation strategies.

Conversation strategies

• Share your ideas.

Describe typical behavior: My best friend is always helping his friends.

• Be a supportive listener.

Respond and ask a follow-up question: No, I've never traveled to another country. Have you traveled a lot?

Use short answers with really or sure to agree.

- 1. Do you have any competitive friends?
- 2. Have you ever sung in front of an audience?
- 3. What's the most difficult class you've ever taken?
- 4. When you were growing up, did your family use to take trips together?
 - 5. What's the best age to get married?
 - 6. Do you eat enough fruits and vegetables?
- 7. When you were a kid, did your parents make you work around the house?

Now ask this question. Answer your partner's question. Use the conversation strategy.

Conversation strategy

When answering, give your opinion using an expression such as I (don't) think, It seems like, It seems to me (that), or If you ask me, . . . Then continue the conversation.

8. Is life much simpler now that it used to be?

Student D Ask these questions. Answer your partner's questions. Use the conversation strategies.

Conversation strategies

• Share your ideas.

Describe typical behavior: My best friend is always helping his friends.

• Be a supportive listener.

Respond and ask a follow-up question: No, I've never traveled to another country. Have you traveled a lot?

Use short answers with really or sure to agree.

- 1. Do you think most people are patient?
- 2. Have you ever tried a food you didn't like?

- 3. What's the best book you ever read?
- 4. When you were younger, did your family want you to spend more time with them?
 - 5. Why do you think kids get into trouble?
 - 6. Do you think chocolate can improve your mood?
- 7. Did your parents make you eat any foods you didn't like? What foods??

Now ask this question. Answer your partner's question. Use the conversation strategy.

Conversation strategy

When answering, give your opinion using an expression such as I (don't) think, It seems like, It seems to me (that), or If you ask me, . . . Then continue the conversation.

8. Do a lot of people often get burned out these days?



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» (ДВФУ)

ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Практический курс английского языка» Направление подготовки 45.05.01 «Перевод и переводоведение»

Форма подготовки очная

Владивосток 2017

Паспорт ФОС

Код и формулировка компетенции		Этапы формирования компетенции
ПК-5 способность владеть всеми	Знает	особенности и отличия различных речевых регистров
регистрами общения: официальным, неофициальным,	Умеет	применять полученные знания на практике речевого общения
нейтральным	Владеет	грамотно всеми регистрами общения: официальным, неофициальным, нейтральным
ПК-6 способность	Знает	различные лингвистические маркеры социальных отношений т.е. формулы приветствия, прощания, эмоциональное восклицание
распознавать лингвистические маркеры социальных отношений и адекватно их использовать, т.е. формулы	Умеет	адекватно ситуации использовать различные лингвистические маркеры социальных отношений т.е. формулы приветствия, прощания, эмоциональное восклицание, а также распознавать маркеры речевой характеристики человека на всех уровнях языка
приветствия, прощания, эмоциональное восклицание, а также распознавать маркеры речевой характеристики человека на всех уровнях языка	Владеет	навыком распознавания лингвистических маркеров социальных отношений и их адекватного использования, т.е. формулы приветствия, прощания, эмоциональное восклицание, а также распознавать маркеры речевой характеристики человека на всех уровнях языка

№ п/п	Контролируемые разделы\темы дисциплины	Коды и эт компетен	гапы формирования ций	Оценочі	ные средства
1. TEMA	ГРУППА	ПК-5	ПК-6	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
№1	ПРОСТЫХ И ДЛИТЕЛЬНЫЙ ВРЕМЕН АНГЛИЙСКОГО	знает	Для чего нужна простая и длительная группы времен	ПР-1 ПР-2	
	ЯЗЫКА, УСТНАЯ ТЕМА № 1 THE WAY YOU ARE	умеет	Использовать данные группы для построения предложений		
		владеет	Навыком образования грамматических форм английского глагола		
2.TEMA №2	Группа совершенных времён английского языка\Группа	знает	Для чего нужна совершенная и совершенно- длительная группы времен	ПР-1 ПР-2	
	совершенных длительных времён английского	умеет	Использовать данные группы для построения предложений		
	языка, устная тема № 2 Experiences	владеет	Навыком образования грамматических форм английского глагола		
3.TEMA №3	Прямая и косвенная речь.	знает	Для чего нужна прямая и косвенная речь	ПР-1 ПР-2	
	Пассивный залог, устная тема № 3 Wonders of the world	умеет	Использовать на практике прямую и косвенную речь при построении высказываний на тему		1-3 зачёт
		владеет	Навыком образования грамматических форм прямой и косвенной речи, активного и пассивного залога		
4.TEMA № 4	Согласование времён	знает	Необходимость использования согласования	ПР-1 ПР-2	

	английского глагола, устная		времен в английском языке		
	тема № 4 Family life	умеет	Использовать на практике при построении высказывания на тему		
		владеет	Навыком говорения		
5. TEMA № 5	Имя существительное. Имя	знает	Теоретическую составляющую темы	ПР-1 ПР-2	
	прилагательное, устная тема № 5 Food choices	умеет	Применять полученную информацию на практике		
		владеет	Навыком говорения		
6. TEMA № 6	Наречие в английском языке, устная	знает	Теоретическую составляющую темы	ПР-1 ПР-2	Тестовые задания 1-6 (экзамен)
	тема № 6 Managing life	умеет	Применять полученную информацию на практике		, , ,
		владеет	Навыком говорения		
7.TEMA № 7	Наклонение \ Три типа условных предложений,	знает	Теоретическую составляющую темы	ПР-1 ПР-2	
	устная тема № 7 Relationships	умеет	Применять полученную информацию на практике		
		владеет	Навыком говорения		
8. TEMA № 8	Система предлогов в английском	знает	Теоретическую составляющую темы	ПР-1 ПР-2	
	языке, устная тема № 8 What if?	умеет	Применять полученную информацию на практике		
		владеет	Навыком говорения		
9. TEMA № 9	Английские неправильные глаголы, устная	знает	Для чего нужны неправильные глаголы и три их	ПР-1 ПР-2	

	тема № 9 Tech		формы		
	savvy?	умеет	Применять полученную информацию на практике		
		владеет	Навыком говорения и использование необходимой в речи формы английского глагола		6-9 зачёт
10. TEMA №10	Сложное дополнение, устная тема № 10	знает	Теоретическую составляющую темы	ПР-1 ПР-2	
	What is up?	умеет	Применять полученную информацию на практике		
		владеет	Практическим навыком говорения		
11. TEMA №11	Союз и союзные слова в английском	знает	Теоретическую составляющую темы	ПР-1 ПР-2	
	языке, устная тема № 11 Impressions	умеет	Применять полученную информацию на практике		
		владеет	Практическим навыком говорения		
12. TEMA №12	Письменные задание на пройденный материал, устная	знает	Общую теоретическую составляющую темы	ПР-1 ПР-2	10-13 экзамен
	тема № 12 In the news	умеет	Применять полученную информацию на практике		
		владеет	Навыком говорения на практике, обширным вокабуляром, знанием грамматических и лексических структур		
13.TEMA № 13	Письменные задания на пройденный материал (грамматические, лексические) и	владеет	Навыком говорения на практике, обширным вокабуляром, знанием грамматических и	ПР-1 ПР-2	Тестовые задания 1-13 (экзамен)

т.д.	лексических	
	структур	

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели
ПК-5 способность владеть всеми регистрами общения: официальным,	знает (пороговы й уровень)	Времена английского глагола, имеет общее понимание о грамматических структурах	А1- А2 (на начало первого года обучения)	Знание элементарных грамматических структур, ведение диалога на общие темы
неофициальным, нейтральным ПК-6 способность	умеет (продвину тый)	Применять полученные навыки на практике	В1-В2 (на конец второго года обучения)	Знание усложненных грамматических структур, уровень владения лексикой, достаточный для ведения диалога на различные темы
распознавать лингвистические маркеры социальных отношений и адекватно их использовать, т.е. формулы приветствия, прощания, эмоциональное восклицание, а также распознавать маркеры речевой характеристики человека на всех уровнях языка	владеет (высокий)	Достаточным уровнем языка (как лексики, так и грамматики) для ведения дискуссии на иностранном языке на интересующую тему	С1-С2 (при наличии уровня В2 в первом году обучения)	Знание всех грамматических структур, уровень владения лексикой, достаточный для ведения диалога по любым интересующим темам, в том числе, с применением специальной терминологии по профессии

Оценочные средства для промежуточной аттестации Пример письменного задания для зачета по дисциплине

1. Divide into 2 column countable and uncountable nouns:

Sugar, tea, coffee, cat, woman, table, sand, weather, telephone, toy, window, door, tree, cup, wolf, paper, oil, luggage, smoke, milk, meat, car, road, hair, computer, desk, bread, disk, steel.

2. Write in letters:

$\frac{1}{2}$,		
2 ½		
3. Pu	ut adjectives into the right fo	orm:
9) Th	nis coat is	(large) than that one.
10)	This bed is	(comfortable) than the previous one.
11)	It was	(bad) day in her life.
12)	She is	(happy) girl in her group.
13)	This place is one of	(beautiful) places all over
th	e world.	
14)	He is	(small) boy in his class.
15)	This was (interesting) _	book that I have ever
re	ad.	
7) I c 8) I _	pen the brackets, using Tensoretten (to go)sh just (to finish) made (to do) her assign	opping every evening.
10)	Tomorrow we (to cook) a	nice pie.
11)		
12)	I (to sleep)	right now.
5. Поста	авьте глагол в Passive Voic	e:
1) His i		in 1950. 2) These words (write) ne house (decorate) with
flowers.		5) The flight (cancel)
6. Fill	in the gaps, some of prepos	itions can be odd:
in \ befo	re \ to \ with \ of \ for	
6) He	e got a sentence	five years.
	ne has been charged	-
., 51		

8) She was brought	_ the judge.		
9) He was arrested with the th	neft the cash	and camera.	
10) He had a sentence	ee five	months	prison
suspended	_two years.		

Пример устного задания для зачета по дисциплине

Student A Ask these questions. Answer your partner's questions. Use the conversation strategies.

Conversation strategies

• Share your ideas.

Describe typical behavior: My best friend is always helping his friends.

Give your opinions: It seems like teenagers today don't spend enough time with their families.

• Be a supportive listener.

Respond and ask a follow-up question: No, I've never traveled to another country. Have you traveled a lot?

Use short answers with really or sure to agree.

- 1. Do you know any really generous people?
- 2. Have you ever done anything scary?
- 3. What's the best meal you've ever had?
- 4. When you were a kid, did you use to play sports a lot?
- 5. What's the biggest problem with today's teenagers?
- 6. Do you think it's good to drink a lot of coffee?
- 7. What are you doing this weekend?

Now take turns starting a phone conversation. Call your partner about the topic below, and try to keep the conversation going. Respond to your partner's phone call. Use the conversation strategy.

Conversation strategy

When responding, try to end the conversation quickly.

8. some news about a friend

Student B Ask these questions. Answer your partner's questions. Use the conversation strategies.

Conversation strategies

• Share your ideas.

Describe typical behavior: My best friend is always helping his friends.

Give your opinions: It seems like teenagers today don't spend enough time with their families.

• Be a supportive listener.

Respond and ask a follow-up question: No, I've never traveled to another country. Have you traveled a lot?

Use short answers with really or sure to agree.

- 1. What are people in your neighborhood like?
- 2. Have you ever won a competition?
- 3. What's the most beautiful place you've ever seen?
- 4. When you were young, did your parents make you go to bed early?
- 5. Is it good for families to eat meals together?
- 6. How much fast food do you eat?
- 7. Do you have any plans for dinner tonight?

Now take turns starting a phone conversation. Call your partner about the topic below, and try to keep the conversation going. Respond to your partner's phone call. Use the conversation strategy.

Conversation strategy

When responding, try to end the conversation quickly.

8. a new hobby you're interested in

Student C Ask these questions. Answer your partner's questions. Use the conversation strategies.

Conversation strategies

• Share your ideas.

Describe typical behavior: My best friend is always

helping his friends.

Give your opinions: It seems like teenagers today don't spend enough time with their families.

• Be a supportive listener.

Respond and ask a follow-up question: No, I've never traveled to another country. Have you traveled a lot?

Use short answers with really or sure to agree.

- 1. Do you have any competitive friends?
- 2. Have you ever sung in front of an audience?
- 3. What's the most difficult class you've ever taken?
- 4. When you were growing up, did your family use to take trips together?
 - 5. What's the best age to get married?
 - 6. Do you eat enough fruits and vegetables?
 - 7. What are you doing after class?

Now take turns starting a phone conversation. Call your partner about the topic below, and try to keep the conversation going. Respond to your partner's phone call. Use the conversation strategy.

Conversation strategy

When responding, try to end the conversation quickly.

8. a family event

Student D Ask these questions. Answer your partner's questions. Use the conversation strategies.

Conversation strategies

• Share your ideas.

Describe typical behavior: My best friend is always helping his friends.

Give your opinions: It seems like teenagers today don't spend enough time with their families.

• Be a supportive listener.

Respond and ask a follow-up question: No, I've never traveled to another country. Have you traveled a lot?

Use short answers with really or sure to agree.

- 1. Do you think most people are patient?
- 2. Have you ever tried a food you didn't like?
- 3. What's the best book you ever read?
- 4. When you were younger, did your family want you to spend more time with them?
 - 5. Why do you think kids get into trouble?
 - 6. Do you think chocolate can improve your mood?
 - 7. Are you going on a trip soon?

Now take turns starting a phone conversation. Call your partner about the topic below, and try to keep the conversation going. Respond to your partner's phone call. Use the conversation strategy.

Conversation strategy

When responding, try to end the conversation quickly.

8. a movie you want to see

Критерии оценки (письменное задание)

Неудовлетворитель	У довлетворит	ельно\зач	те	Хорошо	Отлично
но \ не зачтено	но				
Выполнение менее 4	Выполнение		(c	Выполнени	Выполнени
заданий теста	недочетами)	более	4	e (c	e (c
	заданий теста			небольшим	небольшим
				И	И
				недочетами	недочетами
) более 6) все 7
				заданий	заданий
				теста	теста

Критерии оценки (устный опрос) – УО-1, УО-4

Удовлетворительно\зачт	Хорошо	Отлично
ено		
Неумение строить	Умение	Умение
логическое высказывание	четко	четко
на тему, но знание	формулирова	формулиро
необходимых структур	ть свои	вать свои
	мысли,	мысли,
	отвечать на	развернуто
	поставленны	отвечать на
	е вопросы,	поставленн
	знание	ые вопросы,
	вокабуляра	отличное
		знание
		вокабуляра,
		свободное
		владение
		темами
		разговора
ь а	ь Неумение строить а логическое высказывание	ено в Неумение строить Умение а логическое высказывание четко к, на тему, но знание формулирова необходимых структур ть свои мысли, отвечать на поставленны е вопросы, знание

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины «Практический курс английского языка»

Текущая аттестация по дисциплине «Практический курс английского языка» проводится в форме контрольных мероприятий (работа на практических занятиях, выполнение заданий, контрольных работ, решение тестов) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем. Объектами оценивания выступают:

- 1) учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность
- 2) выполнения различных видов заданий, посещаемость занятий по аттестуемой
- 3) дисциплине);
- 4) уровень овладения практическими умениями и навыками по всем
- 5) видам учебной работы;
- 6) результаты самостоятельной работы.

Краткая характеристика оценочных средств:

- 1. УО-1 Собеседование средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.
- 2. УО-4 Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.
- 3. ПР-1 Тест система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.
- 4. ПР-2 Контрольная работа средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.
- 5. ПР-11 Разно уровневые задания репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов

изучения в рамках определенного раздела дисциплины; реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения; творческого уровня, позволяющие оценить и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.