

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 03-24 от 09.03.2021

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

58.04.01

58.04.01 Востоковедение и африканистика

Программа магистратуры: Профессиональный перевод в российско-китайской коммуникации

Квалификация: Магистр

Год начала подготовки

2021

Форма обучения: Очная

Срок получения образования: 2г

Образовательный стандарт (ФГОС)

№ 1048 от 17.08.2020

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности
06	СВЯЗЬ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

+	Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	+	переводческий (включая реферирование)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора Департамента
организации образовательной деятельности

/ Колодин Д.В./

Заместитель директора по УВР ВИ-ШРМИ

/ Груздев А.А./

Руководитель образовательной программы

/ Кукла М.П./



УТВЕРЖДАЮ

Шушин А.Н.

20 21 г.

Календарный учебный график

Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52						
I								*								*	*			Э	К	К	*		*								*	*									Э	К	К	К	К	К	К	К	К							
								*								*	*			Э	К	К	*		*									*	*																							
								*								*	*			Э	К	К	*		*									*	*																							
								*								*	*			Э	К	К	*		*									*	*																							
								*								*	*			Э	К	К	*		*									*	*																							
II								*								*	*			Э	К	К	*		*									*	*																							
								*								*	*			Э	К	К	*		*									*	*																							
								*								*	*			Э	К	К	*		*									*	*																							
								*								*	*			Э	К	К	*		*									*	*																							
								*								*	*			Э	К	К	*		*									*	*																							

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	
	Теоретическое обучение и практики	18 3/6	19 1/6	37 4/6	18 1/6	6 4/6	24 5/6	62 3/6
Э	Экзаменационные сессии	1	1	2	1 3/6	2	3 3/6	5 3/6
П	Производственная практика					7 3/6	7 3/6	7 3/6
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы					4	4	4
К	Каникулы	2	8	10	2	8	10	20
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 3/6 □ (9	1 5/6 □ (5	2 2/6 □ (14	1 2/6 □ (8	1 5/6 □ (5	2 1/6 □ (13	4 3/6 □ (27
	Продолжительность обучения □ (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)	более 39 нед			более 39 нед			
Итого		23	29	52	23	29	52	104

Индекс	Наименование	Курс 2															Закрепленная кафедра		Компетенции	
		Семестр 3							Семестр 4								Код	Наименование		
		з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	Конс	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	Конс	СР				Конт роль
Блок 1. Дисциплины (модули)		17	612	36	180	72		243	81	13	468		112			248	108			
Обязательная часть		7	252		108	36		54	54	7	252		84			114	54			
Б1.О.01	Концепции современного востоковедения																	79	Корееведения	УК-5; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5
Б1.О.02	Методология научных исследований в востоковедении																	80	Китаеведения	УК-1; УК-6; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-8; ОПК-10
Б1.О.03	Профессиональная коммуникация	2	72			36		9	27											УК-4; ОПК-2
Б1.О.03.01	Практический русский язык для переводчиков	2	72			36		9	27									76	Русского языка и литературы	УК-4; ОПК-2
Б1.О.ДВ.01	Восточный язык	5	180		108			45	27	7	252		84			114	54			ОПК-1; ОПК-7; ОПК-9
Б1.О.ДВ.01.01	Китайский язык	5	180		108			45	27	7	252		84			114	54	80	Китаеведения	ОПК-1; ОПК-7; ОПК-9
Б1.О.ДВ.01.02	Корейский язык	5	180		108			45	27	7	252		84			114	54	79	Корееведения	ОПК-1; ОПК-7; ОПК-9
Б1.О.ДВ.01.03	Японский язык	5	180		108			45	27	7	252		84			114	54	81	Японоведения	ОПК-1; ОПК-7; ОПК-9
Часть, формируемая участниками образовательных		10	360	36	72	36		189	27	6	216		28			134	54			
Б1.В.ДВ.01	Профессиональный перевод	4	144		72			45	27	6	216		28			134	54			УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-4
Б1.В.ДВ.01.01	Перевод в международной профессиональной коммуникации	4	144		72			45	27	6	216		28			134	54	80	Китаеведения	УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-4
Б1.В.ДВ.01.02	Теория и практика устного и письменного перевода	4	144		72			45	27	6	216		28			134	54	80	Китаеведения	УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-4
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1																			УК-1; УК-2; ПК-2
Б1.В.ДВ.02.01	Деловая коммуникация в Китае																	80	Китаеведения	УК-1; УК-2; ПК-2
Б1.В.ДВ.02.02	Речевой этикет в деловой коммуникации на китайском языке																	80	Китаеведения	УК-1; УК-2; ПК-2
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	3	108	18		18		72												ПК-2
Б1.В.ДВ.03.01	Функциональная стилистика китайского языка	3	108	18		18		72										80	Китаеведения	ПК-2
Б1.В.ДВ.03.02	Лингвистическая ситуация в Китае	3	108	18		18		72										80	Китаеведения	ПК-2
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	3	108	18		18		72												ПК-1; ПК-3
Б1.В.ДВ.04.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональном переводе	3	108	18		18		72										80	Китаеведения	ПК-1; ПК-3
Б1.В.ДВ.04.02	Операционные системы на китайском языке	3	108	18		18		72										80	Китаеведения	ПК-1; ПК-3
Блок 2. Практика		12	432		18		4	410		12	432				2	430				
Обязательная часть		6	216				4	212												
Б2.О.01(У)	Учебная практика. Педагогическая практика	2	72				2	70										80	Китаеведения	ОПК-7; ОПК-9
Б2.О.02(П)	Производственная практика. Научно-исследовательская работа	4	144				2	142										80	Китаеведения	ОПК-3; ОПК-4; ОПК-8; ОПК-10
Часть, формируемая участниками образовательных		6	216		18			198		12	432				2	430				
Б2.В.01(П)	Производственная практика. Профессиональная практика (переводческая)	6	216		18			198										80	Китаеведения	УК-2; УК-3; ПК-1; ПК-3; ПК-4
Б2.В.02(П)	Производственная практика. Преддипломная практика									12	432				2	430		80	Китаеведения	УК-2; УК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Блок 3. Государственная итоговая аттестация										6	216				2	178	36			
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы									6	216				2	178	36	80	Китаеведения	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
ФТД. Факультативные дисциплины		1	36	18				18												
ФТД.01	Актуальные проблемы востоковедения	1	36	18				18										79	Корееведения	УК-1; УК-6
ФТД.02	Этикет переводческой деятельности																	80	Китаеведения	УК-5

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК
УК-1.1	Анализирует проблемную ситуацию, выявляя ее составляющие и связи между ними	-
Б1.О.02	Методология научных исследований в востоковедении	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1.2	Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	-
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	
Б1.В.ДВ.02.01	Деловая коммуникация в Китае	
Б1.В.ДВ.02.02	Речевой этикет в деловой коммуникации на китайском языке	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Актуальные проблемы востоковедения	
УК-1.3	Разрабатывает стратегию решения проблемной ситуации	-
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	
Б1.В.ДВ.02.01	Деловая коммуникация в Китае	
Б1.В.ДВ.02.02	Речевой этикет в деловой коммуникации на китайском языке	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Актуальные проблемы востоковедения	
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК
УК-2.1	Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты	-
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	
Б1.В.ДВ.02.01	Деловая коммуникация в Китае	
Б1.В.ДВ.02.02	Речевой этикет в деловой коммуникации на китайском языке	
Б2.В.01(П)	Производственная практика. Профессиональная практика (переводческая)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика. Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2.2	Планирует необходимые для выполнения проекта ресурсы	-
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	
Б1.В.ДВ.02.01	Деловая коммуникация в Китае	
Б1.В.ДВ.02.02	Речевой этикет в деловой коммуникации на китайском языке	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2.3	Разрабатывает план реализации проекта	-
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	
Б1.В.ДВ.02.01	Деловая коммуникация в Китае	
Б1.В.ДВ.02.02	Речевой этикет в деловой коммуникации на китайском языке	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

УК-2.4	Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, вносит изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	-
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	
Б1.В.ДВ.02.01	Деловая коммуникация в Китае	
Б1.В.ДВ.02.02	Речевой этикет в деловой коммуникации на китайском языке	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК
УК-3.1	Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	-
Б2.В.01(П)	Производственная практика. Профессиональная практика (переводческая)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика. Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3.2	Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям	-
Б1.В.ДВ.01	Профессиональный перевод	
Б1.В.ДВ.01.01	Перевод в международной профессиональной коммуникации	
Б1.В.ДВ.01.02	Теория и практика устного и письменного перевода	
Б2.В.01(П)	Производственная практика. Профессиональная практика (переводческая)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика. Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3.3	Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	-
Б2.В.01(П)	Производственная практика. Профессиональная практика (переводческая)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика. Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК
УК-4.1	Способность использовать/ применять изученные специальные термины и грамматические конструкции для работы с оригинальными текстами академического и профессионального характера	-
Б1.О.03	Профессиональная коммуникация	
Б1.О.03.01	Практический русский язык для переводчиков	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4.2	Способность лексически правильно, грамотно, логично и последовательно порождать устные и письменные высказывания в ситуациях академического и профессионального взаимодействия.	-
Б1.О.03	Профессиональная коммуникация	
Б1.О.03.01	Практический русский язык для переводчиков	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4.3	Способность формировать и отстаивать собственные суждения и научные позиции, на иностранном языке в ситуациях академического и профессионального взаимодействия	-
Б1.О.03	Профессиональная коммуникация	
Б1.О.03.01	Практический русский язык для переводчиков	

	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5		Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК
УК-5.1		Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии	-
	Б1.О.01	Концепции современного востоковедения	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5.2		Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	-
	Б1.О.01	Концепции современного востоковедения	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
	ФТД.02	Этикет переводческой деятельности	
УК-5.3		Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	-
	Б1.О.01	Концепции современного востоковедения	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
	ФТД.02	Этикет переводческой деятельности	
УК-6		Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК
УК-6.1		Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания	-
	Б1.В.ДВ.01	Профессиональный перевод	
	Б1.В.ДВ.01.01	Перевод в международной профессиональной коммуникации	
	Б1.В.ДВ.01.02	Теория и практика устного и письменного перевода	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
	ФТД.01	Актуальные проблемы востоковедения	
УК-6.2		Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки	-
	Б1.В.ДВ.01	Профессиональный перевод	
	Б1.В.ДВ.01.01	Перевод в международной профессиональной коммуникации	
	Б1.В.ДВ.01.02	Теория и практика устного и письменного перевода	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6.3		Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования	-
	Б1.О.02	Методология научных исследований в востоковедении	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1		Способен осуществлять коммуникацию на языке (языках) народов Азии и Африки для решения задач профессиональной деятельности	ОПК
ОПК-1.1		определяет задачи профессиональной деятельности в сфере сотрудничества России со странами СВА	-
	Б1.О.ДВ.01	Восточный язык	
	Б1.О.ДВ.01.01	Китайский язык	
	Б1.О.ДВ.01.02	Корейский язык	
	Б1.О.ДВ.01.03	Японский язык	

Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1.2	осуществляет устную коммуникацию на восточном языке в объеме, необходимом для целей профессиональной коммуникации	-
Б1.О.ДВ.01	Восточный язык	
Б1.О.ДВ.01.01	Китайский язык	
Б1.О.ДВ.01.02	Корейский язык	
Б1.О.ДВ.01.03	Японский язык	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1.3	свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает источники, публицистику, литературу на восточном языке в объеме, необходимом для решения профессиональных задач	-
Б1.О.ДВ.01	Восточный язык	
Б1.О.ДВ.01.01	Китайский язык	
Б1.О.ДВ.01.02	Корейский язык	
Б1.О.ДВ.01.03	Японский язык	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен вести диалог, переписку, переговоры на иностранном языке (языках) в соответствии с уровнем поставленных задач для решения профессиональных вопросов	ОПК
ОПК-2.1	ведет переписку и письменный диалог на иностранном языке, учитывая особенности стилистики, социокультурные аспекты иностранного языка	-
Б1.О.03	Профессиональная коммуникация	
Б1.О.03.01	Практический русский язык для переводчиков	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2.2	формулирует суждения по профессиональным вопросам на иностранном языке	-
Б1.О.03	Профессиональная коммуникация	
Б1.О.03.01	Практический русский язык для переводчиков	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3	Способен использовать методологию научного исследования в своей профессиональной деятельности	ОПК
ОПК-3.1	использует актуальную методологию исследований в сфере востоковедения	-
Б1.О.01	Концепции современного востоковедения	
Б1.О.02	Методология научных исследований в востоковедении	
Б2.О.02(П)	Производственная практика. Научно-исследовательская работа	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3.2	осуществляет научные исследования в соответствии на основе выбора соответствующей методологии	-
Б2.О.02(П)	Производственная практика. Научно-исследовательская работа	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен вести научно-исследовательскую работу по профилю деятельности и в междисциплинарных областях на основе критического осмысления достижений современной науки в своей профессиональной сфере	ОПК
ОПК-4.1	формулирует проблемы достижения современной науки в профессиональной сфере	-
Б1.О.01	Концепции современного востоковедения	

Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4.2	ставит актуальные научные задачи в профессиональной сфере	-
Б1.О.02	Методология научных исследований в востоковедении	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4.3	проводит самостоятельные научные исследования в профессиональной сфере	-
Б2.О.02(П)	Производственная практика. Научно-исследовательская работа	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен оценивать и моделировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные и общественно-политические процессы	ОПК
ОПК-5.1	анализирует политико-культурную ситуацию в изучаемой стране и регионе СВА	-
Б1.О.01	Концепции современного востоковедения	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5.2	формулирует прогнозы общественно-политических и других процессов в изучаемой стране или регионе	-
Б1.О.01	Концепции современного востоковедения	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6	Способен разрабатывать предложения и рекомендации по профилю деятельности с использованием методов прикладного анализа	ОПК
ОПК-6.1	применяет методы прикладного анализа текущей ситуации в изучаемой стране в контексте регионального сотрудничества	-
Б1.О.02	Методология научных исследований в востоковедении	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6.2	формулирует рекомендации и предложения для развития сотрудничества с учетом интересов России	-
Б1.О.02	Методология научных исследований в востоковедении	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-7	Способен проектировать педагогическую деятельность в рамках реализации образовательных программ	ОПК
ОПК-7.1	разрабатывает учебные материалы для ведения практических занятий с учетом современных педагогических технологий	-
Б1.О.ДВ.01	Восточный язык	
Б1.О.ДВ.01.01	Китайский язык	
Б1.О.ДВ.01.02	Корейский язык	
Б1.О.ДВ.01.03	Японский язык	
Б2.О.01(У)	Учебная практика. Педагогическая практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-7.2	составляет план занятий по заданной образовательной программе	-
Б2.О.01(У)	Учебная практика. Педагогическая практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-8	Способен проектировать научно-исследовательские и научно-аналитические востоковедные исследования	ОПК
ОПК-8.1	формулирует актуальные задачи научных исследований в сфере востоковедения	-
Б1.О.02	Методология научных исследований в востоковедении	
Б2.О.02(П)	Производственная практика. Научно-исследовательская работа	

Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-8.2	разрабатывает концепцию научного или аналитического проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, ожидаемые результаты, ресурсы для реализации проект	-
Б2.О.02(П)	Производственная практика. Научно-исследовательская работа	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-9	Способен применять организационно-управленческие навыки при постановке целей, выборе оптимальных путей и методов организации их достижения, учитывая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия многонационального трудового коллектива	ОПК
ОПК-9.1	анализирует проблемы управления многонациональным трудовым коллективом	-
Б2.О.01(У)	Учебная практика. Педагогическая практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-9.2	использует на практике навыки управления процессами в многонациональной среде	-
Б1.О.ДВ.01	Восточный язык	
Б1.О.ДВ.01.01	Китайский язык	
Б1.О.ДВ.01.02	Корейский язык	
Б1.О.ДВ.01.03	Японский язык	
Б2.О.01(У)	Учебная практика. Педагогическая практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-10	Способен эффективно использовать информационно-коммуникационные технологии для работы с базой данных, необходимых для решения задач профессиональной деятельности	ОПК
ОПК-10.1	использует информационные ресурсы исходя из их специфики и ограничений информационных ресурсов и технологий профессиональной сферы	-
Б1.О.02	Методология научных исследований в востоковедении	
Б2.О.02(П)	Производственная практика. Научно-исследовательская работа	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-10.2	умеет использовать программное обеспечение для задач профессиональной деятельности	-
Б2.О.02(П)	Производственная практика. Научно-исследовательская работа	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-1	Способен использовать технические средства для подготовки и осуществления устного, письменного, синхронного и иных видов перевода	-
ПК-1.1	Применяет на практике навыки форматирования документов	-
Б2.В.01(П)	Производственная практика. Профессиональная практика (переводческая)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика. Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-1.2	Применяет инструменты верстки и подверстки материалов на исходных и переводящих языках	-
Б1.В.ДВ.01	Профессиональный перевод	
Б1.В.ДВ.01.01	Перевод в международной профессиональной коммуникации	
Б1.В.ДВ.01.02	Теория и практика устного и письменного перевода	
Б2.В.02(П)	Производственная практика. Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

ПК-1.3	Использует в практической деятельности специализированные информационно-справочные системы и программное обеспечение	-
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	
Б1.В.ДВ.04.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональном переводе	
Б1.В.ДВ.04.02	Операционные системы на китайском языке	
Б2.В.02(П)	Производственная практика. Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2	Способен осуществлять всестороннюю работу с текстом на переводящем языке в профессиональных целях: анализ, редактирование, реферирование, аннотирование	-
ПК-2.1	Вносит стилистические правки в текст перевода	-
Б1.В.ДВ.01	Профессиональный перевод	
Б1.В.ДВ.01.01	Перевод в международной профессиональной коммуникации	
Б1.В.ДВ.01.02	Теория и практика устного и письменного перевода	
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	
Б1.В.ДВ.02.01	Деловая коммуникация в Китае	
Б1.В.ДВ.02.02	Речевой этикет в деловой коммуникации на китайском языке	
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	
Б1.В.ДВ.03.01	Функциональная стилистика китайского языка	
Б1.В.ДВ.03.02	Лингвистическая ситуация в Китае	
Б2.В.02(П)	Производственная практика. Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2.2	Разрабатывает терминологические базы и глоссарии	-
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	
Б1.В.ДВ.02.01	Деловая коммуникация в Китае	
Б1.В.ДВ.02.02	Речевой этикет в деловой коммуникации на китайском языке	
Б2.В.02(П)	Производственная практика. Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2.3	Корректно использует на практике терминологию предметной области перевода и специальную профессиональную лексику	-
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	
Б1.В.ДВ.02.01	Деловая коммуникация в Китае	
Б1.В.ДВ.02.02	Речевой этикет в деловой коммуникации на китайском языке	
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	
Б1.В.ДВ.03.01	Функциональная стилистика китайского языка	
Б1.В.ДВ.03.02	Лингвистическая ситуация в Китае	
Б2.В.02(П)	Производственная практика. Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3	Способен осуществлять редакционно-технический контроль, руководство производственным переводческим процессом	-
ПК-3.1	Использует принципы автоматизированного перевода	-

Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	
Б1.В.ДВ.04.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональном переводе	
Б1.В.ДВ.04.02	Операционные системы на китайском языке	
Б2.В.01(П)	Производственная практика. Профессиональная практика (переводческая)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика. Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3.2	Составляет глоссарии и терминологические базы	-
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	
Б1.В.ДВ.04.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональном переводе	
Б1.В.ДВ.04.02	Операционные системы на китайском языке	
Б2.В.02(П)	Производственная практика. Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3.3	Редактирует материалы на исходном языке для последующего применения автоматизированного или машинного перевода	-
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	
Б1.В.ДВ.04.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональном переводе	
Б1.В.ДВ.04.02	Операционные системы на китайском языке	
Б2.В.02(П)	Производственная практика. Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3.4	Осуществляет лексикографический и терминологический контроль	-
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	
Б1.В.ДВ.04.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональном переводе	
Б1.В.ДВ.04.02	Операционные системы на китайском языке	
Б2.В.01(П)	Производственная практика. Профессиональная практика (переводческая)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика. Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3.5	Профессионально оценивает качество перевода	-
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	
Б1.В.ДВ.04.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональном переводе	
Б1.В.ДВ.04.02	Операционные системы на китайском языке	
Б2.В.01(П)	Производственная практика. Профессиональная практика (переводческая)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика. Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4	Способен осуществлять устный последовательный и письменный русско-китайский и китайско-русский перевод на международных мероприятиях с сохранением коммуникативной цели, стилистического регистра и культурологической специфики исходного и переводимого текстов	-
ПК-4.1	Осуществляет переводческую деятельность с учётом профессиональной этики	-
Б1.В.ДВ.01	Профессиональный перевод	

Б1.В.ДВ.01.01	Перевод в международной профессиональной коммуникации	
Б1.В.ДВ.01.02	Теория и практика устного и письменного перевода	
Б2.В.02(П)	Производственная практика. Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4.2	Переводит с одного языка на другой, быстро переключаясь между языками	-
Б1.В.ДВ.01	Профессиональный перевод	
Б1.В.ДВ.01.01	Перевод в международной профессиональной коммуникации	
Б1.В.ДВ.01.02	Теория и практика устного и письменного перевода	
Б2.В.02(П)	Производственная практика. Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4.3	Применяет на практике практические переводческие приемы	-
Б1.В.ДВ.01	Профессиональный перевод	
Б1.В.ДВ.01.01	Перевод в международной профессиональной коммуникации	
Б1.В.ДВ.01.02	Теория и практика устного и письменного перевода	
Б2.В.01(П)	Производственная практика. Профессиональная практика (переводческая)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика. Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10
Б1.О.01	Концепции современного востоковедения	УК-5; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5
Б1.О.02	Методология научных исследований в востоковедении	УК-1; УК-6; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-8; ОПК-10
Б1.О.03	Профессиональная коммуникация	УК-4; ОПК-2
Б1.О.03.01	Практический русский язык для переводчиков	УК-4; ОПК-2
Б1.О.ДВ.01	Восточный язык	ОПК-1; ОПК-7; ОПК-9
Б1.О.ДВ.01.01	Китайский язык	ОПК-1; ОПК-7; ОПК-9
Б1.О.ДВ.01.02	Корейский язык	ОПК-1; ОПК-7; ОПК-9
Б1.О.ДВ.01.03	Японский язык	ОПК-1; ОПК-7; ОПК-9
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б1.В.ДВ.01	Профессиональный перевод	УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-4
Б1.В.ДВ.01.01	Перевод в международной профессиональной коммуникации	УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-4
Б1.В.ДВ.01.02	Теория и практика устного и письменного перевода	УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-4
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	УК-1; УК-2; ПК-2
Б1.В.ДВ.02.01	Деловая коммуникация в Китае	УК-1; УК-2; ПК-2
Б1.В.ДВ.02.02	Речевой этикет в деловой коммуникации на китайском языке	УК-1; УК-2; ПК-2
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	ПК-2
Б1.В.ДВ.03.01	Функциональная стилистика китайского языка	ПК-2
Б1.В.ДВ.03.02	Лингвистическая ситуация в Китае	ПК-2
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	ПК-1; ПК-3
Б1.В.ДВ.04.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональном переводе	ПК-1; ПК-3
Б1.В.ДВ.04.02	Операционные системы на китайском языке	ПК-1; ПК-3
Б2	Практика	УК-2; УК-3; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б2.О	Обязательная часть	ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10
Б2.О.01(У)	Учебная практика. Педагогическая практика	ОПК-7; ОПК-9
Б2.О.02(П)	Производственная практика. Научно-исследовательская работа	ОПК-3; ОПК-4; ОПК-8; ОПК-10
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-2; УК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б2.В.01(П)	Производственная практика. Профессиональная практика (переводческая)	УК-2; УК-3; ПК-1; ПК-3; ПК-4
Б2.В.02(П)	Производственная практика. Преддипломная практика	УК-2; УК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4

БЗ.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-1; УК-5; УК-6
ФТД.01	Актуальные проблемы востоковедения	УК-1; УК-6
ФТД.02	Этикет переводческой деятельности	УК-5

		Итого					Курс 1			Курс 2		
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.		Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4
					Не менее	Факт						
	Итого (с факультативами)				119	122	61	30	31	61	30	31
	Итого по ОП (без факультативов)				117	120	60	29	31	60	29	31
Б1	Дисциплины (модули)	60%	40%	100%	66	68	38	22	16	30	17	13
Б1.О	Обязательная часть					41	27	18	9	14	7	7
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					27	11	4	7	16	10	6
Б2	Практика	39%	61%	0%	45	46	22	7	15	24	12	12
Б2.О	Обязательная часть					18	12	3	9	6	6	
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					28	10	4	6	18	6	12
Б3	Государственная итоговая аттестация				6	6				6		6
ФТД	Факультативные дисциплины				2	2	1	1		1	1	
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)				55.2	-	55.5	55.5	-	55	54
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)				54	-	54	54	-	54	54
		в период гос. экзаменов					-			-		
	Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП				16.7	-	17.7	15.3	-	17.1	16.8
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1				976	-	306	270	-	288	112
		Блок Б2				66	-	20	22	-	22	2
		Блок Б3				2	-			-		2
		Блок ФТД				36	-	18		-	18	
		Итого по всем блокам				1080	-	344	292	-	328	116
	Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк)					4	2	2	6	3	3
		ЗАЧЕТ (За)					5	3	2	2	2	
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)					5	2	3	4	3	1
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных					16.6%					
		в интерактивной форме					1.8%					
	Объём обязательной части от общего объёма программы (%)					49.2%						
	Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)					39.9%						

№	Индекс	Наименование	Семестр 1										Семестр 2										Итого за курс										Каф.	Семестр			
			Контроль	Академических часов							з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов							з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов							з.е.	Неделя					
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	Конс	СР				Конт роль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	Конс				СР	Конт роль	з.е.	Неделя	Всего	Кон такт.	Лек					Лаб	Пр	Конс
ИТОГО (с факультативами)				1080								30	19 3/6		1116								31	20 1/6		2196								61	39 4/6		
ИТОГО по ОП (без факультативов)				1044								29			1116								31			2160								60			
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)			55,5											55,5											55,5											
	ОП, факультативы (в период экз. сес.)			54											54											54											
	Аудиторная нагрузка			17,6											15,1											16,4											
	Контактная работа			17,7											15,3											16,5											
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) И РАССРЕД. ПРАКТИКИ				1080	344	90	180	72	2	682	54	30	ТО: 18 1/2□ Э: 1	1116	292	54	180	54	4	770	54	31	ТО: 19 1/6□ Э: 1	2196	636	144	360	126	6	1452	108	61	ТО: 37 2/3□ Э: 2				
1	Б1.О.01	Концепции современного востоковедения	Эж	144	36	18		18		81	27	4											Эж	144	36	18		18		81	27	4		79	1		
2	Б1.О.02	Методология научных исследований в востоковедении	За	144	54	36		18		90		4											За	144	54	36		18		90		4		80	1		
3	Б1.О.03	Профессиональная коммуникация	За	144	36			36		108		4					36		108		4		За(2)	288	72			72		216		8			123		
4	Б1.О.03.01	Практический русский язык для переводчиков	За	144	36			36		108		4					36		108		4		За(2)	288	72			72		216		8		76	123		
5	Б1.О.ДВ.01.01	Китайский язык	За	216	108		108			108		6					108		45	27	5		Эж За	396	216		216		153	27	11		80	1234			
6	Б1.О.ДВ.01.02	Корейский язык	За	216	108		108			108		6					108		45	27	5		Эж За	396	216		216		153	27	11		79	1234			
7	Б1.О.ДВ.01.03	Японский язык	За	216	108		108			108		6					108		45	27	5		Эж За	396	216		216		153	27	11		81	1234			
8	Б1.В.ДВ.01.01	Перевод в международной профессиональной коммуникации	Эж	144	72	18	54			45	27	4					72		72		4		Эж За	288	144	36	108		117	27	8		80	1234			
9	Б1.В.ДВ.01.02	Теория и практика устного и письменного перевода	Эж	144	72	18	54			45	27	4					72		72		4		Эж За	288	144	36	108		117	27	8		80	1234			
10	Б1.В.ДВ.02.01	Деловая коммуникация в Китае															108	54	36		18		Эж	108	54	36		18		27	27	3		80	2		
11	Б1.В.ДВ.02.02	Речевой этикет в деловой коммуникации на китайском языке															108	54	36		18		Эж	108	54	36		18		27	27	3		80	2		
12	Б2.О.01(У)	Учебная практика. Педагогическая практика															72	2			2	70	2	ЗаО	72	2			2	70		2		80	23		
13	Б2.О.02(П)	Производственная практика. Научно-исследовательская работа	ЗаО	108	2					2	106	3					252	2			2	250	7	ЗаО(2)	360	4			4	356		10		80	123		
14	Б2.В.01(П)	Производственная практика. Профессиональная практика (переводческая)	ЗаО	144	18		18			126		4					216	18		18		198	6	ЗаО(2)	360	36		36		324		10		80	123		
15	ФТД.02	Этикет переводческой деятельности	За	36	18	18				18		1											За	36	18	18			18		1		80	1			
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ				Эж(2) За(4) ЗаО(2)											Эж(2) За(2) ЗаО(3)											Эж(4) За(6) ЗаО(5)											
ПРАКТИКИ			(План)																																		
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦ			(План)																																		
КАНИКУЛЫ												2										8												10			

№	Индекс	Наименование	Семестр 3										Семестр 4										Итого за курс										Каф.	Семестр										
			Контроль	Академических часов							з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов							з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов							з.е.	Неделя												
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	Конс	СР				Конт роль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	Конс				СР	Конт роль	з.е.	Неделя	Всего	Кон такт.	Лек					Лаб	Пр	Конс	СР	Конт роль	Всего	Неделя			
ИТОГО (с факультативами)				1080								30	19 4/6		##								31	20 1/6		2196								61	39 5/6									
ИТОГО по ОП (без факультативов)				1044								29			##								31			2160								60										
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)			55											54											54,5																		
	ОП, факультативы (в период экз. сес.)			54											54											54																		
	Аудиторная нагрузка			16,9											17											16,9																		
	Контактная работа			17,1											17											17																		
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) И РАССРЕД. ПРАКТИКИ				1080	328	54	198	72	4	671	81	30	ТО: 18 1/6□ Э: 1 1/2	468	112		112			248	108	13	ТО: 6 2/3□ Э: 2	1548	440	54	310	72	4	919	189	43	ТО: 24 5/6□ Э: 3 1/2											
1	Б1.О.03	Профессиональная коммуникация	Эж	72	36			36		9	27	2											Эж	72	36			36		9	27	2					123							
2	Б1.О.03.01	Практический русский язык для переводчиков	Эж	72	36			36		9	27	2											Эж	72	36			36		9	27	2					76	123						
3	Б1.О.ДВ.01.01	Китайский язык	Эж	180	108		108			45	27	5		Эж	252	84		84			114	54	7	Эж(2)	432	192		192			159	81	12				80	1234						
4	Б1.О.ДВ.01.02	Корейский язык	Эж	180	108		108			45	27	5		Эж	252	84		84			114	54	7	Эж(2)	432	192		192			159	81	12				79	1234						
5	Б1.О.ДВ.01.03	Японский язык	Эж	180	108		108			45	27	5		Эж	252	84		84			114	54	7	Эж(2)	432	192		192			159	81	12				81	1234						
6	Б1.В.ДВ.01.01	Перевод в международной профессиональной коммуникации	Эж	144	72		72			45	27	4		Эж	216	28		28			134	54	6	Эж(2)	360	100		100			179	81	10				80	1234						
7	Б1.В.ДВ.01.02	Теория и практика устного и письменного перевода	Эж	144	72		72			45	27	4		Эж	216	28		28			134	54	6	Эж(2)	360	100		100			179	81	10				80	1234						
8	Б1.В.ДВ.03.01	Функциональная стилистика китайского языка	За	108	36	18		18		72		3											За	108	36	18		18		72		3					80	3						
9	Б1.В.ДВ.03.02	Лингвистическая ситуация в Китае	За	108	36	18		18		72		3											За	108	36	18		18		72		3					80	3						
10	Б1.В.ДВ.04.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональном переводе	За	108	36	18		18		72		3											За	108	36	18		18		72		3					80	3						
11	Б1.В.ДВ.04.02	Операционные системы на китайском языке	За	108	36	18		18		72		3											За	108	36	18		18		72		3					80	3						
12	Б2.О.01(У)	Учебная практика. Педагогическая практика	ЗаО	72	2					2	70	2											ЗаО	72	2				2	70		2					80	23						
13	Б2.О.02(П)	Производственная практика. Научно-исследовательская работа	ЗаО	144	2					2	142	4											ЗаО	144	2				2	142		4					80	123						
14	Б2.В.01(П)	Производственная практика. Профессиональная практика (переводческая)	ЗаО	216	18		18			198		6											ЗаО	216	18		18			198		6					80	123						
15	ФТД.01	Актуальные проблемы востоковедения	За	36	18	18				18		1											За	36	18	18				18		1					79	3						
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			Эж(3) За(3) ЗаО(3)										Эж(2)										Эж(5) За(3) ЗаО(3)																					
ПРАКТИКИ			(План)																																									
	Б2.В.02(П)	Производственная практика. Преддипломная практика												ЗаО	432	2				2	430		12	7 1/2	ЗаО	432	2			2	430		12	7 1/2										
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																																									
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы												Эж	216	2				2	178	36	6	4	Эж	216	2			2	178	36	6	4										
КАНИКУЛЫ													2										8										10											