



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)**

Восточный институт – Школа региональных и международных исследований

УТВЕРЖДАЮ
Директор ВИ-ШРМИ
Е.В. Пустовойт

«09» января 2020 г.

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
41.04.01 Зарубежное регионоведение
Магистерская программа
«Международные коммуникации и проекты в АТР»**

Квалификация выпускника – магистр

Форма обучения: *очная*

Нормативный срок освоения программы

(очная форма обучения) *2 года*

Владивосток
2020

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
Основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 41.04.01 Зарубежное регионоведение утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 июня 2017 г. № 648.

Рассмотрена и утверждена на заседании Ученого совета ВИ-ШРМИ «9» января 2020 года (Протокол № 4)

Разработчик(и) :

Руководитель ОПОП
доц. каф. Тихоокеанской Азии


_____ подпись

В.А. Бурлаков
ФИО

Руководитель ОПОП
доц. каф. Тихоокеанской Азии


_____ подпись

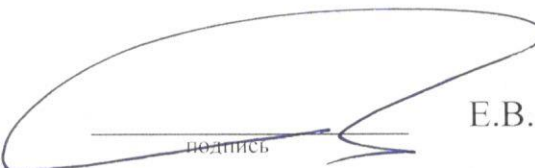
В.А. Бурлаков
ФИО

Заведующая кафедрой
Тихоокеанской Азии


_____ подпись

Д.А. Владимирова
ФИО

Директор Школы ВИ-ШРМИ


_____ подпись

Е.В. Пустовойт
ФИО

Представители работодателей:
Разработчик(и):
ген. директор ТА «Терра-тур»


_____ подпись


В.И. Ганжа
ФИО

Вице-президент Союза
«Приморская торгово-
промышленная палата»


_____ подпись


В.Ф. Шаповалов
ФИО

Содержание

Общая характеристика ОПОП

1. Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса

1.1 Учебный план

1.2 Календарный график учебного процесса

1.3 Сборник аннотаций рабочих программ дисциплин (РПД)

1.4 Рабочие программы дисциплин (РПД)

1.5 Программы практик

1.6 Программа государственной итоговой аттестации

2. Фактическое ресурсное обеспечение реализации ОПОП

2.1 Сведения о кадровом обеспечении ОПОП

2.2 Сведения о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов по ОПОП

2.3 Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП

2.4 Сведения о результатах научной деятельности преподавателей

2.5 Финансовые условия реализации образовательной программы

2.6 Условия применения механизма оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Приложения

Общая характеристика ОПОП

Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) магистратуры, реализуемая федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» по направлению подготовки/специальности 41.04.01 Зарубежное регионоведение, магистерская программа «Международные коммуникации и проекты в АТР», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО 3++), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 июня 2017 г. № 648, с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы, включенной в реестр примерных основных образовательных программ (далее ПООП).

Направленность ОПОП ориентирована на:

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного образования; научных исследований);

04 Культура, искусство (в сфере культурно-просветительской деятельности в области культурных обменов и гуманитарного взаимодействия с зарубежными странами и регионами);

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сферах: организационно-коммуникационной деятельности по обеспечению дипломатических, внешнеэкономических и иных контактов с зарубежными странами и регионами; межкультурной коммуникации; переводческой деятельности; ведения официальной и деловой переписки на иностранном(ых) языке(ах));

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: администрирования дипломатических, экономических и иных связей органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций Российской Федерации с представителями соответствующих стран и регионов мира; протокольной деятельности; организации проектов и программ международного профиля);

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере публицистической деятельности, связанной с освещением проблематики зарубежных стран и регионов в средствах массовой информации, периодических изданиях, а также в общественно-политической и научно-популярной литературе).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников; на объекты профессиональной деятельности выпускников или область:

- дипломатический;
- организационно-управленческий;
- экспертно-аналитический;
- научно-исследовательский;
- проектный;
- консультационный;

- педагогический.

Основная образовательная программа имеет направленность (профиль), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и/или виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

Направленность программы определяет предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения ОПОП. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: магистр.

ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде аннотации (общей характеристики) образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), включающих оценочные средства и методические материалы, программ практик, программ научно-исследовательской работы и государственной итоговой аттестации, а также сведений о фактическом ресурсном обеспечении образовательного процесса.

Нормативная база для разработки ОПОП

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– нормативные документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Министерство образования и науки Российской Федерации), Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 41.04.01 Зарубежное регионоведение, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 июня 2017 г. № 648;

– приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– внутренние нормативные акты и документы ДВФУ.

Термины, определения, обозначения, сокращения

ВО – высшее образование;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

НИР – научно-исследовательская работа;

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ОС ВО ДВФУ – образовательный стандарт высшего образования, самостоятельно устанавливаемый ДВФУ;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ПК – профессиональные компетенции;

ПООП – примерная основная профессиональная программа;

ПСК – профессионально-специализированные компетенции;

РПД – рабочая программа дисциплины.

СПК – специальные профессиональные компетенции;

УК – универсальные компетенции;

УПК – универсальные профессиональные компетенции;

ФГОС ВО 3++ – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

Цели и задачи основной профессиональной образовательной программы

Динамичное развитие Азиатско-Тихоокеанского региона представляет собой устойчивую тенденцию, ориентированную в будущее. Расширение всестороннего сотрудничества России со странами региона отвечает всему комплексу интересов страны.

Цель (миссия) ОПОП магистратуры по направлению подготовки 41.04.01 Зарубежное регионоведение заключается в комплексном (междисциплинарном) освоении и практическом применении обучающимися современных научных знаний, навыков и методов; развитии у студентов личностных качеств, а также формировании общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ОС ВО ДВФУ по направлению.

Магистерская программа «Международные коммуникации и проекты в Азиатско-Тихоокеанском регионе» нацелена на подготовку специалистов с высшим профессиональным образованием, способных оптимизировать экономическое, технологическое, институциональное и культурное взаимодействие России со странами Азиатско-Тихоокеанского региона, а также межкультурную коммуникацию в многосторонних проектах.

Магистерская программа «Международные коммуникации и проекты в Азиатско-Тихоокеанском регионе» является программой второго уровня ВПО и решает следующие задачи:

1) подготовка специалистов, свободно владеющих двумя/тремя иностранными языками (английским и языками региона специализации: китайским / вьетнамским / корейским / японским / испанским);

2) подготовка исследователей высокой квалификации для работы во внешнеполитической и внешнеэкономической сфере, способных идентифицировать и эффективно использовать возможности, стремительно меняющейся международной бизнес-среды в Азиатско-Тихоокеанском регионе и адекватно и своевременно реагировать на ее вызовы;

3) формирование у выпускников ОПОП компетенций, необходимых для успешной профессиональной деятельности, подготовленных к самостоятельной научно-исследовательской, организационно-управленческой и педагогической деятельности.

Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников:

- дипломатический;
- организационно-управленческий;
- экспертно-аналитический;
- научно-исследовательский;
- проектный;
- консультационный;
- педагогический.

Трудоемкость ОПОП по направлению подготовки

Срок получения образования по программе магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;

в очно-заочной форме обучения увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Организация самостоятельно определяет в пределах сроков и объемов, установленных пунктами 1.8 и 1.9 ФГОС ВО:

срок получения образования по программе магистратуры в очно-заочной форме обучения, а также по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении;

объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год.

Область профессиональной деятельности

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного образования; научных исследований);

04 Культура, искусство (в сфере культурно-просветительской деятельности в области культурных обменов и гуманитарного взаимодействия с зарубежными странами и регионами);

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сферах: организационно-коммуникационной деятельности по обеспечению дипломатических, внешнеэкономических и иных контактов с зарубежными странами и регионами; межкультурной коммуникации; переводческой деятельности; ведения официальной и деловой переписки на иностранном(ых) языке(ах));

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: администрирования дипломатических, экономических и иных связей органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций Российской Федерации с представителями соответствующих стран и регионов мира; протокольной деятельности; организации проектов и программ международного профиля);

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере публицистической деятельности, связанной с освещением проблематики зарубежных стран и регионов в средствах массовой информации, периодических изданиях, а также в общественно-политической и научно-популярной литературе).

Объекты профессиональной деятельности

Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания:

- государственные ведомства, федеральные и региональные органы государственной власти и управления;
- международные организации;
- аналитические подразделения государственных учреждений, негосударственных некоммерческих организаций и структур делового сообщества;

- российские и зарубежные бизнес-структуры, некоммерческие и общественные организации, поддерживающие международные связи или занимающиеся международной проблематикой;
- средства массовой информации;
- академические и научно-исследовательские организации международного профиля;
- культурно-просветительские организации и фонды;
- образовательные организации профессионального обучения, среднего образования и высшего образования с международной проблематикой.

Характеристики профессиональной деятельности:

<i>Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)</i>	<i>Типы задач профессиональной деятельности</i>	<i>Задачи профессиональной деятельности</i>	<i>Объекты профессиональной деятельности (или области знания)</i>
01 Образование и наука	научно-исследовательский	Выполнение функций научно-исследовательских работников и переводчиков; Постановка и решение исследовательских задач в области науки и образования в сфере изучения зарубежных регионов; Сбор, анализ, систематизация и использование информации по актуальным проблемам науки и образования в зарубежных странах и регионах	академические и научно-исследовательские организации международного профиля; образовательные организации профессионального обучения, среднего образования и высшего образования с международной проблематикой
	организационно-управленческий	Осуществление менеджмента образовательных программ профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования	академические и научно-исследовательские организации международного профиля; образовательные организации профессионального обучения, среднего образования и высшего образования с международной проблематикой
	консультационный	Оказание консультационной поддержки в сфере своей региональной/страновой специализации по вопросам разработки и реализации образовательных и исследовательских программ регионоведческой направленности	академические и научно-исследовательские организации международного профиля; образовательные организации профессионального обучения, среднего образования и высшего образования с международной проблематикой
	педагогический	Разработка образовательных программ профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования	академические и научно-исследовательские организации международного профиля; образовательные организации профессионального обучения, среднего образования и высшего образования с международной проблематикой
	проектный	Участие в разработке образовательных и научных проектов по тематике, связанной с зарубежными	академические и научно-исследовательские организации международного профиля; образовательные организации

		странами и регионами мира	профессионального обучения, среднего образования и высшего образования с международной проблематикой
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации)	Организационно-управленческий	Выполнение функций редакторов, продюсеров и переводчиков	средства массовой информации
	экспертно - аналитический	Выполнение функций международных обозревателей, освещение проблематики зарубежных стран и регионов в средствах массовой информации, периодических изданиях, а также в общественно-политической и научно-популярной литературе	средства массовой информации
	консультационный	Консультирование редакций СМИ по вопросам, связанным с зарубежными странами и регионами мира	средства массовой информации
	дипломатический	Поддержание контактов и взаимодействие со СМИ зарубежных стран/регионов с учетом специфики их деятельности, Формирование положительного образа России в зарубежных СМИ, Выполнение функций прес-атташе в посольствах зарубежных стран	государственные ведомства, федеральные и региональные органы государственной власти и управления
	проектный	Участие в реализации проектов взаимодействия со СМИ зарубежных стран и регионов	средства массовой информации
07 Административно-управленческая и офисная деятельность	Организационно-управленческий	Организационная деятельность на уровне сотрудников международных отделов, департаментов и зарубежных представительств	государственные ведомства, федеральные и региональные органы государственной власти и управления; международные организации; российские и зарубежные бизнес-структуры, некоммерческие и общественные организации, поддерживающие международные связи или занимающиеся международной проблематикой
	экспертно-аналитический	Комплексный анализ регионально-страновой информации, Подготовка экспертно-аналитических материалов в интересах соответствующего министерства, ведомства, организации	государственные ведомства, федеральные и региональные органы государственной власти и управления; международные организации; российские и зарубежные бизнес-структуры, некоммерческие и общественные организации, поддерживающие международные связи или занимающиеся международной проблематикой
	консультационный	Оказание консультационной поддержки государственным ведомствам, федеральным и региональным органам	государственные ведомства, федеральные и региональные органы государственной власти и управления; международные

		власти, российским и зарубежным коммерческим и некоммерческим организациям в области администрирования взаимодействия с зарубежными регионами мира	организации; российские и зарубежные бизнес-структуры, некоммерческие и общественные организации, поддерживающие международные связи или занимающиеся международной проблематикой
	дипломатический	сбор и обработка информации, двусторонний перевод (на/с языка международного общения и на/с языка региона специализации)	государственные ведомства, федеральные и региональные органы государственной власти и управления; международные организации; российские и зарубежные бизнес-структуры, некоммерческие и общественные организации, поддерживающие международные связи или занимающиеся международной проблематикой
	проектный	Подготовка проектов, их администрирование и содействие в управлении ими в интересах соответствующего министерства, ведомства, организации	государственные ведомства, федеральные и региональные органы государственной власти и управления; международные организации; российские и зарубежные бизнес-структуры, некоммерческие и общественные организации, поддерживающие международные связи или занимающиеся международной проблематикой
04 Культура, искусство	научно-исследовательский	Постановка и решение исследовательских задач в области изучения культуры зарубежных регионов мира	культурно-просветительские организации и фонды
	организационно-управленческий	Организация культурных обменов и гуманитарного взаимодействия, организация выставок, презентаций, аукционов и иных мероприятий в сфере культуры по проблематике, связанной с зарубежными регионами мира	международные организации; культурно-просветительские организации и фонды
	экспертно-аналитический	Сбор, анализ и систематизация библиотечных, архивных и музейных фондов по проблематике, связанной с зарубежными регионами мира	культурно-просветительские организации и фонды
	консультационный	Оказание консультационной поддержки в сфере своей региональной/страновой специализации государственным и негосударственным структурам, работающим в сфере культуры и искусства	культурно-просветительские организации и фонды
	проектный	Разработка программ и проектов культурного и гуманитарного взаимодействия по	культурно-просветительские организации и фонды

		проблематике, связанной с зарубежными регионами мира	
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии	организационно-управленческий	Организация деятельности, связанной с межкультурной коммуникацией, Использование в профессиональной деятельности информационных и коммуникационных технологий	государственные ведомства, федеральные и региональные органы государственной власти и управления; международные организации; российские и зарубежные бизнес-структуры, некоммерческие и общественные организации, поддерживающие международные связи или занимающиеся международной проблематикой
	экспертно-аналитический	Сбор, анализ и систематизация данных, связанных со спецификой зарубежных стран и регионов мира, с использованием информационных и коммуникационных технологий	государственные аналитический систематизация данных, связанных со спецификой зарубежных стран и регионов мира, с использованием информационных и коммуникационных технологий ведомства, федеральные и региональные органы государственной власти и управления; международные организации; аналитические подразделения государственных учреждений, негосударственных некоммерческих организаций и структур делового сообщества; российские и зарубежные бизнес - структуры, некоммерческие и общественные организации, поддерживающие международные связи или занимающиеся международной проблематикой
	консультационный	Оказание консультационной поддержки в сфере своей региональной/страновой специализации и межкультурной коммуникации	государственные ведомства, федеральные и региональные органы государственной власти и управления; международные организации; российские и зарубежные бизнес - структуры, некоммерческие и общественные организации, поддерживающие международные связи или занимающиеся международной проблематикой
	дипломатический	Выполнение функций сотрудников информационных и PR подразделений	государственные ведомства, федеральные и подразделений региональные органы государственной власти и управления; международные организации
	проектный	Разработка проектов, требующих применения информационных и коммуникационных технологий, в сферах деятельности, связанных с зарубежными регионами мира	государственные ведомства, федеральные и региональные органы государственной власти и управления; международные организации; российские и зарубежные бизнес - структуры, некоммерческие и общественные организации, поддерживающие международные связи или

			занимающиеся международной проблематикой
--	--	--	--

Требования к результатам освоения ОПОП

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Демонстрирует навыки системного и критического мышления и готовность к нему. УК-1.2. Разрабатывает и предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. УК-1.3. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. УК-1.4. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. УК-1.5. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценку информации; отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. УК-1.6. Принимает обоснованное решение, определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи. УК-1.7. Способен консолидировать результаты интеллектуальной работы коллектива.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Способен разработать стратегию выполнения проекта, подобрать компетентных исполнителей проекта. УК-2.2. Формулирует совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели. УК-2.3. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели. УК-2.4. Проектирует решение конкретных задач через определение оптимальных способов решения. УК-2.5. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач. УК-2.6. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время. УК-2.7. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач. УК-2.8. Формирует итоговые документы по результатам реализации проекта. УК-2.9. Публично представляет результаты решения конкретных задач проекта.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, определяет свою роль в команде, проявляет инициативу. УК-3.2. Понимает эффективность и использует стратегию сотрудничества и сетевого взаимодействия для достижения поставленной цели. УК-3.3. Способен занимать активную, ответственную, лидерскую позицию в команде, демонстрирует лидерские качества и умения. УК-3.4. Эффективно взаимодействует с другими

		<p>членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом.</p> <p>УК-3.5. Умеет мотивировать отдельных сотрудников и коллектив в целом.</p> <p>УК-3.6. Понимает специфику организационной культуры и общения с руководством.</p>
Коммуникация	<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов).</p> <p>УК-4.2. Выбирает на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p> <p>УК-4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.</p> <p>УК-4.4. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-4.5. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном (ых) и иностранном (ых) языках.</p> <p>УК-4.6. Ведет устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>УК-4.7. Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык.</p>
Межкультурное взаимодействие	<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p> <p>УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира. Умеет донести данные нормы до нижестоящих сотрудников.</p> <p>УК-5.3. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1. Оценивает личные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы.</p> <p>УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в отношении себя и нижестоящих сотрудников.</p> <p>УК-6.3. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.4. Критически оценивает эффективность</p>

		использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата. УК-6.5. Демонстрирует интерес к самообразованию и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.
--	--	---

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран	ОПК-1.1. Выстраивает коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог. ОПК-1.2. Использует коммуникативные и медиативные технологии с учетом специфики деловой и духовной культуры России, зарубежных стран и регионов. ОПК-1.3. Организует, проводит и оценивает эффективность международно-политических, экономических, международно-правовых и социокультурных стратегий, направленных на многоуровневое взаимодействие РФ со странами региона специализации. ОПК-1.4. Уверенно и системно формулирует собственную позицию по ключевым вопросам международных отношений, региональной структуры мира, политико-экономического развития зарубежных регионов и их роли в мирополитических процессах с использованием научной терминологии, как в письменной, так и в устной форме.
Применение информационно-коммуникационных технологий	ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Применяет современные технологии поиска, обработки и комплексного анализа информации для интерпретации и прогноза развития регионов мира в контексте международно-политических процессов. ОПК-2.2. Использует специализированные базы данных и программные средства для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач. ОПК-2.3. Адекватно оценивает получаемые сведения для выявления имеющихся информационных лакун и выявляет попытки информационно-пропагандистского и манипулятивного воздействия с учетом требований информационной безопасности.
Экспертно-аналитическая деятельность	ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы	ОПК-3.1. Использует теоретические и эмпирические методы для оценки международно-политических процессов различных уровней. ОПК-3.2. Проводит прикладной политический и международно-политический анализ тенденций развития региональных подсистем международных отношений с использованием качественных и количественных методов для оценки и моделирования политических процессов на страновом и региональном уровнях. ОПК-3.3. Прогнозирует развитие ситуации в рамках решения основных международных, в том числе региональных, проблем, затрагивающих, прежде всего, интересы Российской Федерации.

	на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа	
Научные исследования	ОПК-4. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность	ОПК-4.1. Проводит комплексные научные исследования в междисциплинарных областях, включая постановку целей и задач, выбор методов исследования, определение научной новизны исследуемой проблематики, подтверждение достоверности научных гипотез, формулирование собственных выводов и рекомендаций. ОПК-4.2. Использует сценарные методы и методы политического прогнозирования в анализе международных отношений региона специализации и российской внешней политики на различных региональных направлениях. ОПК-4.3. Комплексно анализирует международные, региональные и внутренние политико-экономические проблемы и процессы при соблюдении принципа научной объективности.
Публицистическая деятельность	ОПК-5. Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента	ОПК-5.1. Самостоятельно готовит профессионально-ориентированные тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (статья, аналитическая справка, информационно-аналитическая записка, рецензия, программный документ, аннотация, тезисы к докладу, пресс-релиз и пр.). ОПК-5.2. Оценивает целевую аудиторию и редакционную политику печатных, аудиовизуальных и Интернет СМИ. ОПК-5.3. Формирует и продвигает требуемый образ политических явлений и процессов посредством серии публикаций различного жанра в различных типах СМИ. ОПК-5.4. Оценивает восприятие образа политических явлений и процессов, сформированного в СМИ.
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-6. Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	ОПК-6.1. Организует и принимает участие в реализации программ и стратегий развития, включая политические, экономические, правовые, социальные, культурные, гуманитарные. ОПК-6.2. Самостоятельно формулирует служебные задания, определяя цели, выявляя и используя необходимую для принятия управленческих решений информацию, оценивает потребность в ресурсах, выявляет проблемы, находит альтернативы, выбирает оптимальные решения в заданных и с учетом рисков, оценивает результаты и последствия принятых управленческих решений. ОПК-6.3. Самостоятельно ведет официальную документацию и переписку на иностранном языке международного общения и иностранном языке страны специализации.
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-7. Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-	ОПК-7.1. Выстраивает стратегии представления результатов профессиональной деятельности с учетом их специфики и особенностей целевой аудитории. ОПК-7.2. Выстраивает убедительную аргументацию для достижения целей представления результатов профессиональной деятельности. ОПК-7.3. Подбирает информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации.

	коммуникативных технологий и каналов распространения информации	
Прикладные исследования и консалтинг	ОПК-8. Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга	<p>ОПК-8.1. Умеет разработать программу прикладных исследований.</p> <p>ОПК-8.2. Самостоятельно готовит аналитическую записку по результатам прикладных исследований.</p> <p>ОПК-8.3. Самостоятельно формулирует программу рекомендаций по результатам прикладных исследований.</p> <p>ОПК-8.4. Самостоятельно готовит квалифицированное заключение по вопросам развития отношений РФ со странами изучаемого региона в различных областях в интересах и по запросу соответствующего департамента профильного министерства, иных государственных органов, международных и неправительственных организаций, информационно-аналитических центров, СМИ, иных учреждений и организаций.</p> <p>ОПК-8.5. Готовит рекомендации по широкому спектру текущих международно-региональных вопросов для государственных, общественных и коммерческих организаций, а также для широкой аудитории неспециалистов.</p> <p>ОПК-8.6. Проводит экспертизу проектов и программ в сфере международных отношений и зарубежного регионоведения, реализуемых органами государственного и муниципального управления, неправительственными и общественными организациями, коммерческими структурами.</p>
Педагогическая деятельность	ОПК-9. Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ	<p>ОПК-9.1. Проводит учебные занятия по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p> <p>ОПК-9.2. Организует самостоятельную работу обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p> <p>ОПК-9.3. Осуществляет контроль и оценку освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p> <p>ОПК-9.4. Выполняет поручения по организации научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p> <p>ОПК-9.5. Участвует в разработке и обновлении (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p> <p>ОПК-9.6. Участвует в разработке и обновлении (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) учебно-методических материалов для проведения отдельных видов учебных занятий по преподаваемым учебным курсам, дисциплинам(модулям) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и</p>

дополнительного образования.

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основа (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
Тип задач профессиональной деятельности: консультативный				
<p>Оказание консультационной поддержки в сфере своей региональной/страновой специализации по вопросам разработки и реализации образовательных и исследовательских программ региональной направленности Консультирование редакций СМИ по вопросам, связанным с зарубежными странами и регионами мира Оказание консультационной поддержки государственным ведомствам, федеральным и региональным органам власти, российским и зарубежным коммерческим и некоммерческим организациям в области администрирования взаимодействия с зарубежными регионами мира Оказание консультационной поддержки в сфере своей региональной/страновой специализации</p>	<p>академические и научно-исследовательские организации международного профиля образовательные организации профессионального обучения, среднего образования и высшего образования с международной проблематикой средства массовой информации государственные ведомства, федеральные и региональные органы государственной власти и управления международные организации российские и зарубежные бизнес-структуры, некоммерческие и общественные организации, поддерживающие международные связи или занимающиеся проблематикой культурно-просветительские организации и фонды</p>	<p>ПКО-1. Способен самостоятельно интерпретировать и давать обоснованную оценку различным научным интерпретациям региональных событий, явлений и концепций в национальном, межрегиональном и глобальном контекстах</p>	<p>ПКО-1.1. Формулирует интерпретации и оценивает валидность чужих оценочных суждений по вопросам региональных событий, явлений, концепций в национальном, межрегиональном и глобальном контекстах. ПКО-1.2. Готовит развернутые материалы консультационного характера в сфере своей региональной/страновой специализации для государственных органов, общественных организаций, коммерческих структур, СМИ</p>	<p>Анализ отечественного и зарубежного опыта</p>

<p>государственным и негосударственным структурам, работающим во сфере культуры и искусства Оказание консультационной поддержки в сфере своей региональной/страновой специализации и межкультурной коммуникации</p>				
Тип задач профессиональной деятельности: дипломатический				
<p>Поддержание контактов и взаимодействие со СМИ зарубежных стран/регионов с учетом специфики их деятельности, Формирование положительного образа России в зарубежных СМИ, Выполнение функций пресс-атташе в посольствах зарубежных стран сбор и обработка информации, двусторонний перевод (на/с языка международного общения и на/с языка региона специализации) Выполнение функций сотрудников информационных и PR подразделений</p>	<p>государственные ведомства, федеральные и региональные органы государственной власти и управления международные организации российские и зарубежные бизнес-структуры, некоммерческие и общественные организации, поддерживающие международные связи или занимающиеся международной проблематикой</p>	<p>ПКО-2. Способен выполнять на профессиональном уровне письменные и устные переводы материалов профессиональной направленности с иностранных языков (языка международного общения и языка страны/региона специализации) на русский и с русского – на иностранные языки</p> <p>ПКО-3. Способен выделять, обосновывать и прогнозировать структурные тенденции эволюции внешнеполитических курсов государств региона специализации</p>	<p>ПКО-2.1. Выполняет на профессиональном уровне последовательный устный и письменный переводы материалов общественно-политической направленности с иностранных языков (языка международного общения и языка страны/региона специализации) на русский и с русского – на иностранные языки. ПКО-2.2. Анализирует логику рассуждений и высказываний на иностранных языках, составляет обзоры прессы, издаваемой на языке международного общения и на языке страны/региона специализации.</p> <p>ПКО-3.1. Выявляет основные тенденции и закономерности эволюции внешнеполитического курса страны региона специализации. ПКО-3.2. Структурно и</p>	<p>Анализ отечественного и зарубежного опыта</p>

			<p>комплексно анализирует внешнеполитическое поведение страны/региона специализации в мирополитическом контексте. ПКО-3.3. Самостоятельно проводит исторический и политологический анализ внешнеполитических институтов и внешнеполитических стратегий стран(ы) региона специализации, в том числе по отношению к РФ, и формулирует практические рекомендации в интересах МИД, иного профильного министерства, иных государственных или частных организаций, СМИ, информационно-аналитических центров.</p>
		<p>ПКО-4. Способен выполнять функции сотрудника младшего и среднего звена государственных органов</p>	<p>ПКО-4.1. Исполняет поручения руководителей в рамках профессиональных обязанностей на базе полученных знаний и навыков в области своей страновой/региональной специализации. ПКО-4.2. Самостоятельно применяет на практике основы дипломатического и делового протокола и этикета с учетом исторических и этно-психологических особенностей страны/региона специализации.</p>
<p>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</p>			

<p>Осуществление менеджмента образовательных программ профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования Выполнение функций редакторов, продюсеров и переводчиков организационная деятельность на уровне сотрудников международных отделов, департаментов и зарубежных представительств организация культурных обменов и гуманитарного взаимодействия, организация выставок, презентаций, аукционов и иных мероприятий в сфере культуры по проблематике, связанной с зарубежными регионами мира Организация деятельности, связанной с межкультурной коммуникацией, Использование в профессиональной деятельности информационных и коммуникационных технологий</p>	<p>академические и научно-исследовательские организации международного профиля образовательные организации профессионального обучения, среднего образования и высшего образования с международной проблематикой средства массовой информации государственные ведомства, федеральные и региональные органы государственной власти и управления международные организации российские и зарубежные бизнес-структуры, некоммерческие и общественные организации, поддерживающие международные связи или занимающиеся международной проблематикой культурно-просветительские организации и фонды</p>	<p>ПКО-5. Способен организовать работу малых коллективов и групп исполнителей в процессе решения конкретных профессиональных задач в области своей страновой/региональной специализации</p>	<p>ПКО-5.1. Планирует и организует работу исполнителей в рамках малых коллективов в сфере своей международно-регионоведческой/страноведческой специализации. ПКО-5.2. Находит и принимает управленческие решения в области организации и рационализации труда в сфере своей международно-регионоведческой/страноведческой специализации. ПКО-5.3. Конструктивно взаимодействует с коллегами в рамках малых и больших коллективов исполнителей в сфере своей международно-регионоведческой/страноведческой специализации.</p>	<p>Анализ отечественного и зарубежного опыта</p>
Тип задач профессиональной деятельности: проектный				
<p>Участие в разработке образовательных и научных проектов по тематике, связанной с зарубежными странами и регионами мира Участие в реализации проектов взаимодействия со СМИ зарубежных стран и регионов Подготовка проектов, их администрирование и содействие в</p>	<p>академические и научно-исследовательские организации международного профиля образовательные организации профессионального обучения, среднего образования и высшего образования с международной проблематикой средства массовой информации государственные ведомства, федеральные и региональные органы государственной власти и управления международные организации российские и зарубежные бизнес-структуры, некоммерческие и общественные организации, поддерживающие международные связи или занимающиеся международной проблематикой культурно-просветительские организации и фонды</p>	<p>ПКО-6. Способен участвовать в реализации проектов в системе учреждений МИД России, международных организациях, системе органов государственной власти и управления Российской Федерации, коммерческих и некоммерческих</p>	<p>ПКО-6.1. Принимает участие в определении темы проекта, его целей, научной или прикладной задачи, на решение которой он направлен, разработке плана реализации проекта в сфере своей международно-регионоведческой/страноведческой специализации.</p>	<p>Анализ отечественного и зарубежного опыта</p>

<p>управлении ими в интересах соответствующего министерства, ведомства, организации Разработка программ и проектов культурного и гуманитарного взаимодействия по проблематике, связанной с зарубежными регионами мира Разработка проектов, требующих применения информационных и коммуникационных технологий, в сферах деятельности, связанных с зарубежными регионами мира</p>	<p>информации государственные ведомства, федеральные и региональные органы государственной власти и управления международные организации российские и зарубежные бизнес-структуры, некоммерческие и общественные организации, поддерживающие международные связи или занимающиеся международной проблематикой культурно-просветительские организации и фонды</p>	<p>структурах</p>	<p>специализации. ПКО-6.2. Оценивает планируемые результаты и затрачиваемые ресурсы проекта с учетом специфики организации-заказчика в сфере своей международно-регионоведческой/страноведческой специализации. ПКО-6.3. Осуществляет сбор и анализ исходных данных для реализации проекта в сфере своей международно-регионоведческой/страноведческой специализации. ПКО-6.4. Готовит отчет по результатам предпроектной подготовки в сфере своей международно-регионоведческой/страноведческой специализации.</p>	
Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-аналитический				
<p>Выполнение функций международных обозревателей, освещение проблематики зарубежных стран и регионов в средствах массовой информации, периодических изданиях, а также в общественно-политической и научно-популярной литературе Комплексный анализ регионально-страновой информации, Подготовка экспертно-аналитических материалов в интересах соответствующего</p>	<p>средства массовой информации государственные ведомства, федеральные и региональные органы государственной власти и управления международные организации российские и зарубежные бизнес-структуры, некоммерческие и общественные организации, поддерживающие международные связи или занимающиеся международной проблематикой культурно-просветительские организации и</p>	<p>ПКО-7. Способен использовать в профессиональной деятельности комплексные знания о регионе специализации с учетом его природных, экономико-географических, исторических, политических, правовых, социальных, экономических, демографических, лингвистических, этнических, культурных, религиозных и иных особенностей</p>	<p>ПКО-7.1. Использует на практике базовые методы регионального анализа, системного регионоведческого описания, и формулирования на его основе практических рекомендаций в интересах профильного министерства, иных государственных или частных организаций, СМИ, информационно-аналитических центров. ПКО-7.2. Готовит экспертно-аналитические</p>	<p>Анализ отечественного и зарубежного опыта</p>

<p>министерства, ведомства, организации Сбор, анализ и систематизация библиотечных, архивных и музейных фондов по проблематике, связанной с зарубежными регионами мира Сбор, анализ и систематизация данных, связанных со спецификой зарубежных стран и регионов мира, с использованием информационных и коммуникационных технологий</p>	<p>фонды аналитические подразделения государственных учреждений, негосударственных некоммерческих организаций и структур делового сообщества</p>		<p>материалы (экспертные комментарии, рабочие доклады, аналитические записки) по страноведческой/регионоведческой тематике.</p>	
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
<p>Выполнение функций научно-исследовательских работников и переводчиков; Постановка и решение исследовательских задач в области науки и образования в сфере изучения зарубежных регионов; Сбор, анализ, систематизация и использование информации по актуальным проблемам науки и образования в зарубежных странах и регионах Постановка и решение исследовательских задач в области изучения культуры зарубежных регионов мира</p>	<p>академические и научно-исследовательские организации международного профиля образовательные организации профессионального обучения, среднего образования и высшего образования с международной проблематикой культурно-просветительские организации и фонды</p>	<p>ПКО-8. Способен анализировать современные политико-экономические тенденции на регионально-страновом уровне с учетом исторической ретроспективы</p>	<p>ПКО-8.1. Самостоятельно подбирает необходимый методологический инструментарий для аналитических работ разной сложности, посвященных регионуспециализации. ПКО-8.2. Владеет базовым инструментарием исторического, политологического, политэкономического подходов. ПКО-8.3. Выявляет современные политико-экономические тенденции на регионально-страновом уровне с учетом исторической ретроспективы. ПКО-8.4. Применяет навыки сравнительного анализа общественно-политических процессов на регионально-страновом уровне.</p>	<p>Анализ отечественного и зарубежного опыта</p>
		<p>ПКО-9. Способен</p>	<p>ПКО-9.1.</p>	

		<p>применять на практике основы исторических, политологических и социологических концепций и методов, принимать участие в планировании и проведении полевого исследования в стране/регионе специализации</p>	<p>Самостоятельно анализирует классические и современные теории и концепции общественно-политического развития стран(ы) профильного региона в контексте глобального, макрорегионального, национально-государственного, регионального и локального уровней. ПКО-9.2. Обосновывает общепризнанную систему периодизации развития региона специализации (включая отдельные страны) в контексте всемирно-исторического процесса, дает научную оценку альтернативным концепциям. ПКО-9.3. Формулирует научную проблему, исследовательский вопрос и гипотезу исследования, составляет программу исследования. ПКО-9.4. Применяет к собственному исследованию (квалификационной работе) комплексный методологический инструментарий, включая базовые исторические, политологические и социологические методы и методики. ПКО-9.5. Планирует и проводит полевое исследование под</p>	
--	--	--	---	--

			контролем специалиста в странах профильного региона.	
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический				
Разработка образовательных программ профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования	академические и научно-исследовательские организации международного профиля образовательные организации профессионального обучения, среднего образования и высшего образования с международной проблематикой	ПКО-10. Способен использовать знание теории и практики зарубежного регионоведения в преподавании общегуманитарных курсов в общеобразовательной школе, а также учебных заведениях среднего профессионального и высшего образования; реализовывать задачи воспитания патриотизма, толерантности, уважения к региональной и национальной истории, культуре и традициям	ПКО-10.1. Выполняет функции ассистента (тьютора) кафедры в организации педагогической деятельности в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры. ПКО-10.2. Применяет принципы методических разработок учебных курсов, создает оценочные материалы и фонды оценочных средств для промежуточного контроля знаний, разрабатывает критерии оценивания степени освоения учебного материала. ПКО-10.3. Использует методологию, терминологию и общие концепции зарубежного регионоведения для разъяснения специфики регионального развития и межрегионального взаимодействия в историческом контексте и на современном этапе. ПКО-10.4. Разъясняет специфику региональных, культурных, социальных, экономических, этнографических, демографических и иных процессов,	01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования Анализ отечественного и зарубежного опыта

			протекающих в регионах мира.	
--	--	--	---------------------------------	--

Специфические особенности ОПОП

Зарубежное регионоведение – перспективное направление подготовки, отвечающее потребностям настоящего времени. Оно дает возможность совместить столь необходимое сегодня свободное владение несколькими иностранными языками с комплексным изучением того или иного региона и практическими знаниями, позволяющими анализировать современную ситуацию и прогнозировать дальнейшее ее развитие.

Особый динамизм развития Азиатско-Тихоокеанского региона, формирование здесь нового мирового центра политической, финансово-экономической и деловой активности, богатый историко-культурный и цивилизационный потенциал означают, что вектор развития современной цивилизации определяется сегодня на берегах Тихого океана. Прогнозирование этого будущего – проблема комплексного характера, требующая привлечения к ее решению специалистов самого разного профиля, междисциплинарных подходов и широкого международного сотрудничества. Роль одного из мировых центров такого прогнозирования, основанного на комплексном, полидисциплинарном подходе, должен играть научно-образовательный центр в лице Дальневосточного федерального университета.

Программа «Международные коммуникации и проекты в Азиатско-Тихоокеанском регионе» ориентирована, прежде всего, на тех регионоведов, востоковедов, международников, историков, политологов, социологов или филологов, которые решили повысить свою конкурентоспособность на рынке труда за счет расширения профиля своей бакалаврской подготовки.

Программа предполагает сбалансированное изучение:

- дисциплин по региону: «Методология научных исследований в зарубежном регионоведении», «Азиатско-Тихоокеанский регион в мировой политике и экономике», «Проблемы безопасности и сотрудничества в Азиатско-Тихоокеанском регионе», «Социально-экономические системы Азиатско-Тихоокеанского региона», «Реклама и PR в странах Азиатско-Тихоокеанского региона», «Critical Thinking and Writing in Area Studies» (Критическое мышление и письмо в зарубежном регионоведении);

- дисциплин специализации, имеющих отношение к системе управления бизнесом: «Стратегия управления человеческими ресурсами», «Теория и практика управления проектами», «Современные методы маркетинга»; «Актуальные вопросы международного права», «Организационное проектирование»; к социальным и антропным ресурсам: «Interaction in a multicultural and multiethnic context» (Взаимодействия в поликультурной и полиэтнической среде), «Креативность в межкультурном предпринимательстве»;

- обязательное изучение иностранных языков: английского и одного-двух языков Азиатско-Тихоокеанского региона (китайского, вьетнамского, корейского, японского, испанского).

Выбор дисциплин представляет органичный комплекс для формирования профессиональных компетенций выпускника с учетом запросов работодателей (Администрации краев и областей Дальневосточного Федерального округа, ОАО Ростелеком, Дальневосточное отделение РАН, Представительство МИД России во Владивостоке, Союз «Приморская торгово-промышленная палата», «Дальневосточный федеральный университет») и требований современного рынка труда в части общекультурных и общепрофессиональных компетенций: аналитические способности, образное мышление, внимательность, упорство и усидчивость, организованность и самодисциплина.

Выпускники направления Зарубежное регионоведение могут работать в дипломатических представительствах и консульствах, федеральных и региональных органах государственной власти, внешнеэкономических структурах, научно-

исследовательских и культурных центрах, в туристических компаниях. Выпускники данной магистерской программы призваны обеспечивать и профессионально сопровождать многостороннее сотрудничество российского Дальнего Востока с государствами АТР.

Характеристика активных/интерактивных методов и форм организации занятий, электронных образовательных технологий, применяемых при реализации ОПОП

В учебном процессе по направлению подготовки 41.04.01 Зарубежное регионоведение, магистерская программа «Международные коммуникации и проекты в Азиатско-Тихоокеанском регионе» предусмотрено широкое применение активных и интерактивных методов и форм проведения занятий. Согласно учебному плану ОПОП с использованием активных и интерактивных методов и форм проводится 39,5 процентов аудиторных занятий.

Реализация ОПОП по направлению подготовки 41.04.01 Зарубежное регионоведение, магистерская программа «Международные коммуникации и проекты в Азиатско-Тихоокеанском регионе» предусматривает использование современных образовательных электронных технологий.

Структура и содержание ОПОП

Структура и объем программы магистратуры:

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	Не менее 51
Блок 2	Практика	Не менее 39
Блок 3	Государственная итоговая аттестация:	Не менее 12
Объем программы магистратуры		120

К обязательной части ОПОП относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а так же профессиональных компетенций, установленных ПООП в качестве обязательных (при наличии).

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы магистратуры и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 45 процентов общего объема программы.

Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ДВФУ реализуется организационная модель инклюзивного образования – обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом различных особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей студентов. Модель позволяет лицам, имеющим ограниченные возможности здоровья (ОВЗ), использовать образование как наиболее эффективный механизм развития личности, повышения своего социального статуса. В целях создания условий по обеспечению инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ структурные подразделения Университета выполняют следующие задачи:

– Департамент по работе с абитуриентами организует профориентационную работу среди потенциальных абитуриентов, в том числе среди инвалидов и лиц с ОВЗ: дни открытых дверей, профориентационное тестирование, вебинары для выпускников школ, учебных заведений профессионального образования, консультации для данной категории

обучающихся и их родителей по вопросам приема и обучения, готовит рекламно-информационные материалы, организует взаимодействие с образовательными организациями;

– отделы внеучебной работы школ, совместно с департаментом стипендиальных и грантовых программ, осуществляют сопровождение инклюзивного обучения инвалидов, решение вопросов развития и обслуживания информационно-технологической базы инклюзивного обучения, элементов дистанционного обучения инвалидов, создание безбарьерной среды, сбор сведений об инвалидах и лицах с ОВЗ, обеспечивает их систематический учет на этапах их поступления, обучения, трудоустройства;

– Департамент внеучебной работы ДВФУ обеспечивает адаптацию инвалидов и лиц с ОВЗ к условиям и режиму учебной деятельности, проводит мероприятия по созданию социокультурной толерантной среды, необходимой для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения лиц с ОВЗ определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации, которая разрабатывается Федеральным учреждением медико-социальной экспертизы. Адаптированная образовательная программа разрабатывается при наличии заявления

со стороны обучающегося (родителей, законных представителей) и медицинских показаний. Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ОВЗ осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор методов обучения в каждом отдельном случае обуславливается целями обучения, содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, наличием времени на подготовку, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

Университет обеспечивает обучающимся лицам с ОВЗ и инвалидам возможность освоения специализированных адаптационных дисциплин, включаемых в вариативную часть ОПОП. Преподаватели, курсы которых требуют выполнения определенных специфических действий и представляющих собой проблему или действие, невыполнимое для обучающихся, испытывающих трудности с передвижением или речью, обязаны учитывать эти особенности и предлагать инвалидам и лицам с ОВЗ альтернативные методы закрепления изучаемого материала. Своевременное информирование преподавателей об инвалидах и лицах с ОВЗ в конкретной группе осуществляется ответственным лицом, установленным приказом директора школы.

В читальных залах научной библиотеки ДВФУ рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видеомувеличителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками.

При необходимости для инвалидов и лиц с ОВЗ могут разрабатываться индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики обучения. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ОВЗ при желании может быть увеличен, но не более чем на год.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций Федерального учреждения медико-социальной экспертизы и

индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Для осуществления мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ применяются фонды оценочных средств, адаптированные для таких обучающихся и позволяющие оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумажном носителе, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Руководитель ОПОП



подпись

Бурлаков В.А., к.полит.н.,
доцент, доцент кафедры
Тихоокеанской Азии

должность, ФИО

И.о.заместителя директора
ВИ-ШРМИ по учебной и
воспитательной работе



подпись

Груздев А.А.

ФИО

1. Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса

1.1. Календарный график учебного процесса

Календарный график учебного процесса по направлению подготовки 41.04.01 Зарубежное регионоведение, магистерская программа «Международные коммуникации и проекты в АТР» устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул. График разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++, рекомендациями примерной ОПОП (при необходимости) и составлен по форме, определенной департаментом организации образовательной деятельности, согласован и утвержден вместе с учебным планом. Календарный график учебного процесса представлен в Приложении 1.

1.2. Учебный план

Учебный план по образовательной программе по направлению подготовки 41.04.01 Зарубежное регионоведение, магистерская программа «Международные коммуникации и проекты в АТР» составлен в соответствии с требованиями к структуре ОПОП, сформулированными в разделе VI ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки, по форме, определенной департаментом организации образовательной деятельности и по форме, разработанной Информационно-методическим центром анализа (г. Шахты), одобрен решением Ученого совета вуза, согласован дирекцией школы, департаментом организации образовательной деятельности и утвержден проректором по учебной и воспитательной работе. В учебном плане указан перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся, а также некоторые формы текущего контроля: указываются конкретные формы (курсовые работы / проекты, контрольные работы и т.п.) Содержание учебного плана ОПОП определяется образовательным стандартом, на основании которого реализуется программа.

Учебный план представлен в Приложении 2.

1.3. Сборник аннотаций рабочих программ дисциплин

Сборник аннотаций рабочих программ дисциплин (модулей) представлен в Приложении 3.

1.4. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы разработаны для всех дисциплин (модулей) учебного плана.

В структуру РПД входят следующие разделы:

- титульный лист;
- аннотация;
- структура и содержание теоретической и практической части курса;
- учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся;
- контроль достижения целей курса (фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; описание оценочных средств для текущего контроля);
- список учебной литературы и информационное обеспечение дисциплины (перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);
- методические указания по освоению дисциплины;
- перечень информационных технологий и программного обеспечения;

– материально-техническое обеспечение дисциплины.

РПД по направлению подготовки 41.04.01 Зарубежное регионоведение, магистерская программа «Международные коммуникации и проекты в АТР» составлены с учетом последних достижений в области зарубежного регионоведения и отражают современный уровень развития науки и практики.

Фонды оценочных средств, для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) являются неотъемлемой частью РПД, в которые входят:

– описание индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

– перечень контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

– описание процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В рабочие программы также включено описание форм текущего контроля по дисциплинам.

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в Приложении 4.

1.5. Программы практик

Учебным планом ОПОП ДВФУ по направлению подготовки 41.04.01 Зарубежное регионоведение, магистерская программа «Международные коммуникации и проекты в АТР» предусмотрены следующие виды и типы практик:

Учебная практика:

Научно-исследовательская практика. Стационарная. Цель практики: подготовить магистранта к самостоятельной научно-исследовательской деятельности, основным результатом которой является написание и успешная защита выпускной квалификационной работы.

Производственная практика:

Профессиональная. Стационарная. Целями практики являются: закрепление теоретических знаний, полученных студентами в ходе изучения профессиональных дисциплин, предусмотренных учебным планом; приобретение практического опыта и знаний, профессиональных навыков организационно-управленческой деятельности; расширение управленческого кругозора студентов; приобретение навыков коммуникационной деятельности в производственном коллективе; приобретение практического опыта и знаний, профессиональных навыков экспертно-аналитической деятельности; приобретение практических навыков работы с информацией в контексте создания нового информационного продукта.

Педагогическая. Стационарная. Целью практики является: приобретение умений и навыков организации и ведения педагогической деятельности в высшей школе

Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы). Стационарная. Целями практики являются: подготовить магистранта к самостоятельной научно-исследовательской деятельности, основным результатом которой является написание и успешная защита выпускной квалификационной работы; подготовить магистранта к решению задач в профессиональной деятельности и защите выпускной квалификационной работы

Программа практики разработана в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утверждённым приказом ректора от 14.05.2018 № 12-13-870 и включает в себя:

– указание вида, типа практики, способа и формы (форм) её проведения;

- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объёма практики в зачетных единицах и её продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчётности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Программы практик и сопутствующие документы представлены в Приложении 5.

1.6. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускника ДВФУ по направлению подготовки 41.04.01 Зарубежное регионоведение, магистерская программа «Международные коммуникации и проекты в АТР» является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, если иное не предусмотрено стандартом. В случаях, предусмотренных стандартом, по решению ученого совета школы ДВФУ в состав государственной итоговой аттестации может быть также введен государственный экзамен. Перечень конкретных форм ГИА по реализуемым ОП ВО ежегодно утверждается Ученым советом ДВФУ по представлению Ученых советов школ (советов филиалов).

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации, утвержденной приказом ректора «О введении в действие Положения об итоговой государственной аттестации по ОП ВО» от 24.05.2019 № 12-13-1039.

Программа государственной итоговой аттестации включает в себя фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации, а также определяет требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ; требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание индикаторов достижения компетенций, шкалу оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в Приложении 6.

2. Фактическое ресурсное обеспечение реализации ОПОП

2.1 Сведения о кадровом обеспечении ОПОП

Требования к кадровому обеспечению ОПОП определены в соответствии с ФГОС ВО 3++ (ОС ВО ДВФУ) по направлению подготовки 41.04.01 Зарубежное регионоведение, магистерская программа «Международные коммуникации и проекты в АТР».

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Сведения о кадровом обеспечении образовательной программы включают в себя информацию о преподавателях, реализующих дисциплины (модули) в соответствии с учебным планом, представлены в виде таблицы в Приложении 7.

2.2 Сведения о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов по ОПОП

Требования к обеспеченности ОПОП учебно-методической документацией определены в соответствии с ФГОС ВО 3++.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Организации из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Организации, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда Организации обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Организации дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

При реализации программы магистратуры в сетевой форме требования к реализации программы магистратуры обеспечиваются совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы магистратуры в сетевой форме.

Сведения о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов, необходимых для обеспечения учебного процесса, представлены в виде таблицы в Приложении 8.

2.3 Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП

Требования к материально-техническому обеспечению ОПОП по направлению подготовки 41.04.01 Зарубежное регионоведение, магистерская программа «Международные коммуникации и проекты в АТР» определены в соответствии с ФГОС ВО 3++.

Помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Организации.

Помещения для проведения учебных занятий по иностранным языкам должны быть оборудованы лингафонными системами (аудио, видео и мультимедийными средствами).

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к

современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Образовательная программа обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП, включая информацию о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий и самостоятельной работы обучающихся с перечнем основного оборудования, объектов физической культуры и спорта, программного обеспечения представлены в виде таблицы в Приложении 9.

2.4 Сведения о результатах научной деятельности преподавателей

Требования к организации и проведению научных исследований в рамках реализуемой ОПОП по направлению подготовки 41.04.01 Зарубежное регионоведение, магистерская программа «Международные коммуникации и проекты в АТР» определены в соответствии с ФГОС ВО 3++.

Сведения о результатах научной деятельности преподавателей включают в себя информацию об изданных штатными преподавателями за последние 3 года учебниках и учебных пособиях, монографиях, научных публикациях, разработках и объектах интеллектуальной собственности, НИР и ОКР и представлены в виде таблицы в Приложении 10.

2.5 Финансовые условия реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

2.6. Условия применения механизма оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по данной программе определяется в рамках системы внутренней и внешней оценки.

В целях совершенствования образовательной программы проводится внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся с привлечением работодателей и их объединений. Также в рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе осуществляется в рамках процедуры государственной аккредитации с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по ОПОП требованиям ФГОС ВО 3++ с учетом соответствующей ПООП. Внешняя оценка осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями с целью признания качества и уровня подготовки

выпускников, соответствия требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Руководитель ОПОП



подпись

Бурлаков В.А., к.полит.н.,
доцент, доцент кафедры
Тихоокеанской Азии

должность, ФИО

ОПОП ВО СОГЛАСОВАНА

И.о. заместителя директора
ВИ-ШРМИ по учебной и
воспитательной работе



подпись

Груздев А.А.

ФИО

Директор департамента
организации образовательной
деятельности



подпись

Кузьмин П.В.

ФИО