

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

Восточный институт – Школа региональных и международных исследований

Кафедра китаеведения

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ |
| директор ВИ-ШРМИ |
| Е.В. Пустовойт  E:\Подписи\Пустовойт.jpg |
| «11» июля 2019г |

**СБОРНИК ПРОГРАММ ПРАКТИК**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ**

**58.03.01Востоковедение и африканистика**

**Программа академического бакалавриата**

**Профиль: Языки и литературы стран Азии и Африки (Китай)**

Квалификация выпускника –бакалавр

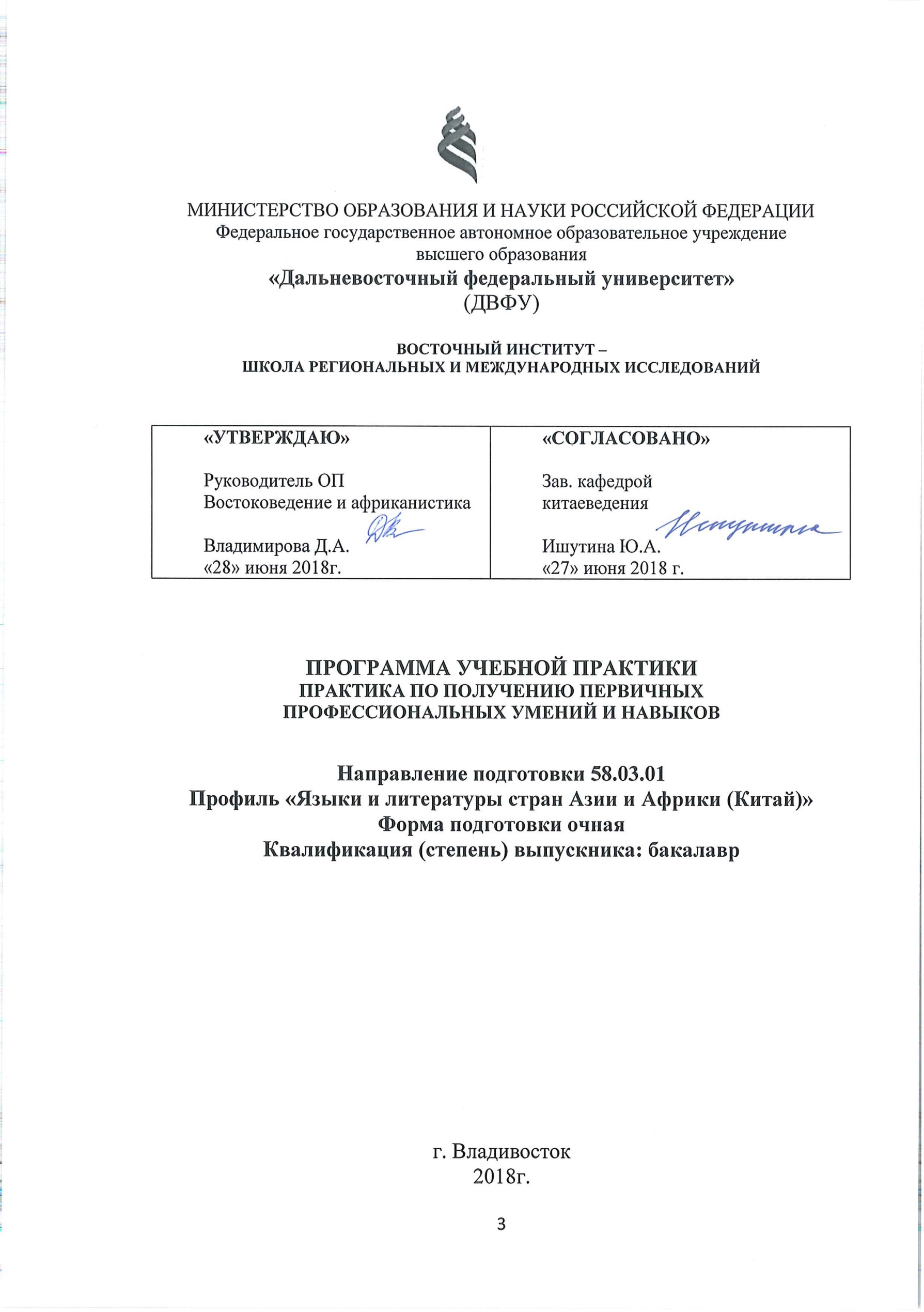
Форма обучения: *очная*

Нормативный срок освоения программы

(очная форма обучения) *4 года*

Владивосток

2018



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»**

(ДВФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ –**

**ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

|  |  |
| --- | --- |
| **«УТВЕРЖДАЮ»**  Руководитель ОП  Востоковедение и африканистика  Владимирова Д.А.  «28» июня 2018г. | **«СОГЛАСОВАНО»**  Зав. кафедрой  китаеведения  Ишутина Ю.А.  «27» июня 2018 г. |

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ**

**Направление подготовки 58.03.01**

**Профиль «Языки и литературы стран Азии и Африки (Китай)»**

**Форма подготовки очная**

**Квалификация (степень) выпускника: бакалавр**

г. Владивосток

2018г.

**Разработчики:**

Ассистент кафедры китаеведения К.И. Колычихина

Программа практики обсуждена на заседании кафедры китаеведения, протокол №10 от «27» июня2018 г.

**1. Нормативная документация, регламентирующая процесс организации и прохождения УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Программа практикиразработана в соответствии со следующими нормативными документами:

* ОС ВО ДВФУ по направлению подготовки бакалавров 41.03.03 Востоковедение и африканистика, принят решением Ученого совета ДВФУ, протокол № 06-15 от 04.06.2015, и введен в действие приказом ректора ДВФУ от 07.07.2015 № 12-13-1282;
* Положение о фондах оценочных средств образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета, магистратуры ДВФУ, утвержденным приказом ректора от 12.05.2015 №12–13–850;
* Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утвержденного решением Ученого совета ДВФУ  22.03.2018 (протокол № 02-18);
* Учебный план подготовки бакалавров по профилю «Языки и литературы стран Азии и Африки (Китай)».

**2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧебной ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)**

Целью учебной библиотечной практики является получение студентами общего представления о фондах и информационных источниках фундаментальной библиотеки ДВФУ, практическое ознакомление с фондами читального зала литературы стран АТР на русском и иностранных (китайском и английском) языках.

**3. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Задачами учебной практики являются:

а) ознакомить студентов:

* с фондами фундаментальной библиотеки ДВФУ;
* с электронными каталогами ОРАС
* с традиционными карточными каталогами;
* с правила заполнения читательского требования;

б) научить студентов:

* пользоваться допуском к читательскому формуляру;
* оформлению справочно-библиографического аппарата научной работы;
* поиску тематических статей в периодических изданиях;
* методике работы с электронными ресурсами удалённого доступа;
* составлению библиографических списков;
* пользоваться словарями китайского языка, построенных по разным системам.

**4. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП**

Учебная практика входит в вариативную часть блока 2 структуры программы бакалавриата и является составной частью профессиональной подготовки бакалавра для получения квалификации «бакалавр» по направлению подготовки бакалавров 58.03.01 Востоковедение и африканистика, профиль «Языки и литературы стран Азии и Африки (Китай)».

Учебной практике предшествуют следующие теоретические курсы и практики: «Введение в востоковедение и основы профессиональной этики», «Основы китайского языка», «Политическая карта Азиатско-Тихоокеанского региона», «Генезис и эволюция китайского государства», «Население и ресурсы Китая», «История литературы Китая», «История китайского языка»и т.д.

Для успешного прохождения преддипломной практики у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

– умение обеспечивать межъязыковую и межкультурную коммуникацию;

– умение реферировать, аннотировать, классифицировать, систематизировать и каталогизировать информацию об изучаемой стране (регионе), на восточных, западных и русском языках, вести документацию, пользоваться базами данных, готовить документацию по различным аспектам взаимодействия со странами и народами афро-азиатского мира;

– умение использовать полученные учебно-теоретические востоковедные знания для решения задач профессиональной деятельности;

– способность использовать в профессиональной деятельности базовые и профессионально-профилированные знания основ филологии, истории, экономики, политологии, социологии и культурологии стран Азии и Африки.

Студенты, проходящие практику в библиотеке, должны быть ознакомлены с учебными планами подготовки востоковедов, владеть начальным (базовым) уровнем китайского и английского языка, а также элементарными навыками владения компьютером.

Учебная практика предшествует производственной практике, а также написанию курсовых и квалификационных работ; усвоению основных теоретических и практических курсов, связанных с приобретением лингвострановедческих, технико-трансляционных и иных компетенций.

В результате прохождения данной учебной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки и умения:

* способность приобретать новые знания, используя современные образовательные и информационные технологии;
* способность собирать, обрабатывать и интерпретировать с использованием современных информационных технологий данные, необходимые для формирования суждений по соответствующим профессиональным, социальным, научным и этическим проблемам;
* способность использовать в профессиональной и познавательной и профессиональной деятельности элементарные навыки работы с компьютером;
* способность использовать навыки работы с информацией из различных источников для решения профессиональных задач;
* владение понятийным аппаратом востоковедных исследований;
* умение создавать базы данных по основным группам востоковедных исследований;
* способность использовать знание принципов составления научно-аналитических отчетов, обзоров, информационных справок и пояснительных записок.

**5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) проводится на кафедре китаеведения ВИ-ШРМИ ДВФУ.

Производственная практика проводится на 1 курсе во 2 семестре, и на 2 курсе в 4 семестре. Продолжительность практики на каждом курсе рассчитана на 2 недели, 108 академических часов, 3 зачетные единицы.

Практика проводится непрерывно, стационарно.

**6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Профессиональные компетенции:

* ПК-3 владение понятийным аппаратом востоковедных исследований;
* ПК-13 способность применять на практике полученные знания управления в сфере контактов со странами афро-азиатского мира;
* ПК-14 владение информацией об основных особенностях материальной и духовной культуры изучаемой страны (региона), способностью учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур;
* ПК-16 способность пользоваться знаниями по актуальным проблемам развития стран Азии и Африки, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации.

По завершении практики по получению первичных профессиональных умений и навыков,студент должен:

**знать**

* способы поиска и методику подбора информации на русском, китайском и английском языках;
* основные понятия, связанные с востоковедными исследованиями;
* особенности коммуникации с носителями китайского языка;
* особенности межкультурной коммуникации;
* основные особенности материальной и духовной культуры изучаемой страны (региона);
* актуальные проблемы развития стран Азии и Африки, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации.

**уметь**

* анализировать полученную информацию, ориентироваться в проблематике междисциплинарных исследований, применять их ключевые стратегии и методы, адаптировать их и, при необходимости, модифицировать непосредственно для решения задач в профессиональной сфере;
* применять на практике понятийный аппарат востоковедных исследований;
* осуществлять коммуникацию с носителями китайского языка;
* учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур;
* пользоваться знаниями по актуальным проблемам развития стран Азии и Африки, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации.

**владеть**

* теоретическими основами организации и планирования научно-исследовательской работы;
* понятийным аппаратом востоковедных исследований;
* методикой научного анализа и обобщения статистических данных;
* способностью применять на практике полученные знания управления в сфере контактов со странами афро-азиатского мира;
* информацией об основных особенностях материальной и духовной культуры изучаемой страны (региона), способностью учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур;
* способностью пользоваться знаниями по актуальным проблемам развития стран Азии и Африки, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации.

**7. Структура и содержание УЧЕБНОЙ практики**

Общая трудоемкость учебной практики на каждом курсе составляет 2 недели/ 3 зачетных единицы, 108 акад. часов.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Разделы (этапы) практики** | **Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)** | | **Форма текущего контроля** |
| 1 | **Подготовительный**  **(организационный)** | Вводный инструктаж  Ознакомительные лекции | 6 ч.  2 ч.  Всего 8 ч. |  |
| 2 | **Основной** | Сбор информации  Обработка информации | 54 ч.  26 ч.  Всего 80 ч. | *Реферат* |
| 3 | **Итоговый** | Подготовка отчета  Семинар-защита | 16 ч.  4 ч.  Всего 20 ч.  Итого: 108 часов | *Отчет о практике* |

**8. УЧЕБНО–МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

Индивидуальное задание является средством расширения страноведческого кругозора студента и развития его творческой инициативы при решении конкретных языковедческих задач.

Тема индивидуального задания выдается студенту руководителем курсового реферата или руководителем практики от кафедры.

**9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)**

Форма отчетности по учебной практике – зачет с оценкой.

Форма проведения аттестации по итогам практики: отчет.

Отчет по учебно-библиотечной практике представляется каждым студентом в объеме, достаточном для оценки успешности проведения практики.

Отчет должен быть составлен четко и ясно, грамотным языком с применением принятых терминов и понятий.

В отчете должны найти отражение: производственные особенности места практики и его организационная структура, перечень и характеристика работ, выполненных студентом.

К отчету прилагаются: дневник с ежедневными записями о выполненной работе, реферат по индивидуальному заданию, список литературы к курсовой работе.

Дифференцированный зачет принимается на кафедре по окончании практики на основании защиты отчета, реферата по индивидуальному заданию, дневника и отзыва руководителей практики о работе студента.

При получении неудовлетворительной оценки и неявке на практику без уважительной причины, решается вопросо повторнойпрактике,либо об отчисленииизуниверситета.

Для аттестации бакалавр должен представить следующие документы:

- отчет о прохождении практики;

- индивидуальный план работы;

- характеристику руководителя.

**ОТЧЕТ**

**О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**Студент\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Ф.И.О.)

**Направление подготовки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Курс\_\_\_\_\_\_\_\_ Группа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Период прохождения практики с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Место прохождения практики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(**название кафедры)

**Руководитель практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Должность, уч. степень, уч. звание, Ф.И.О.)

**Студент\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Дата сдачи отчета "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

"Утверждаю":\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

**Индивидуальный план работы**

Студента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на период с\_\_\_ по \_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Виды деятельности | Срок выполнения | Отметка о выполнении | Примечания |

**Характеристика**

**Студент\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_курса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Проходил(а) учебную практику на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**За период практики с\_\_\_ по\_\_\_ 20 г. он(а) показал(а) себя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Выполнение заданий руководителя практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Оценка за практику: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Руководитель практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.**

**10. УЧЕБНО–МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**Основная литература**

(печатные и электронные издания)

1. Космин,  В.В. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.В. Космин. - 2-e изд. - М. : ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 214 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=487325>
2. Кожухар, В.М. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.М. Кожухар. - М. : Дашков и К, 2013. - 216 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=415587>
3. Положение о порядке проведения практики студентов, обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет» по программам высшего образования (для программ бакалавриата, специалитета, магистратуры), утвержденным приказом № 12–13–2030 от 23.10.2015 г. [Электронный ресурс]: http://career.dvfu.ru/file/ПРИКАЗ № 12–13–2030 от 23.10.2015 Об утверждении Положения о порядке проведения практики студентов (1777680 v1).pdf

**Дополнительная литература**

(печатные и электронные издания)

1. История востоковедной науки в персоналиях, биографический словарь репрессированных востоковедов. – URL: <http://www.eastudies.ru/Ssylki/PersonaliiVostokovedov?v=147n>.
2. Востоковедение в России // Энциклопедия Кругосвет. Универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия.– URL:<http://www.krugosvet.ru/enc/istoriya/VOSTOKOVEDENIE_V_ROSSII.html>.
3. Основные направления и проблемы российского китаеведения / отв. ред. Н. Л. Мамаева. – М.: Памятники ист. мысли, 2014. – 380 с. – (Российское китаеведение: история, современное состояние и перспективы развития). – Примеч. в конце гл. – Указ. имен: с. 364–375. – Библиогр.: с. 322–363. [http://www.ifes–ras.ru/publications/monograph/1313–osnovnye–napravleniya–i–problemy–rossijskogo–kitaevedeniya](http://www.ifes-ras.ru/publications/monograph/1313-osnovnye-napravleniya-i-problemy-rossijskogo-kitaevedeniya)

**11. МАТЕРИАЛЬНО–ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙПРАКТИКИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения педагогической практики с перечнем основного оборудования | Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения педагогической практики (с указанием номера помещения) |
| 1 | 2 | 3 |
| **1.** | Компьютерный класс:  26 персональных компьютеров Lenovo C360G – i34164 G500 UДК;  Моноблок AIOI RU 30921.5 HDPG 2140 /4Gb / 500Gb/ IHDG / DVDR  Проектор Mitsubishi DLP – 1 шт.;  Телевизор LG M–4716 CG – 1 шт.;  Настенный экран Screun IT – 1 шт.;  Документ–камера Ave Модель POF–3 – 1 шт.;  Конференц–камера Multipix – 1 шт. | 690001, Приморский край,  г. Владивосток,  о. Русский, кампус ДВФУ, корпус D, ауд. 446, 604, 501, 808, 809, 812. |
| 2 | Научная библиотека ДВФУ | 690001, Приморский край,  г. Владивосток, о. Русский, кампус ДВФУ, корпус А  г. Владивосток, ул. Алеутская, 65б |

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

**Составители**Ишутина Ю.А., заведующая кафедрой китаеведения, Колычихина К.И., ассистент кафедры китаеведения

Программа практики обсуждена на заседании кафедры китаеведения, протокол от «27» июня 2018 г.№ 10.

Приложение 1



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»**

(ДВФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**по учебной практике «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков»**

**Направление подготовки 41.03.03 Востоковедение и африканистика**

**Профиль «Языки и литературы стран Азии и Африки (Китай)»**

**Форма подготовки очная**

**Квалификация (степень) выпускника:бакалавр**

**Владивосток**

**2018**

**Паспорт фонда оценочных средств по учебной практике «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код и формулировка компетенции** | **Этапы формирования компетенции** | |
| ПК-3  владение понятийным аппаратом востоковедных исследований | Знает | понятия и термины востоковедных исследований. |
| Умеет | использовать понятия и термины востоковедных исследований применительно к самостоятельной научно-исследовательской работе. |
| Владеет | понятийным аппаратом востоковедных исследований. |
| ПК-13  способность применять на практике полученные знания управления в сфере контактов со странами афро-азиатского мира | Знает | особенности межкультурной коммуникации |
| Умеет | осуществлять коммуникацию с носителями китайского языка |
| Владеет | способностью применять на практике полученные знания управления в сфере контактов со странами афро-азиатского мира. |
| ПК-14  владение информацией об основных особенностях материальной и духовной культуры изучаемой страны (региона), способностью учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур | Знает | основные особенности материальной и духовной культуры изучаемой страны (региона) |
| Умеет | учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур. |
| Владеет | информацией об основных особенностях материальной и духовной культуры изучаемой страны (региона), способностью учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур |
| ПК-16  способность пользоваться знаниями по актуальным проблемам развития стран Азии и Африки, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации | Знает | актуальные проблемы развития стран Азии и Африки, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации. |
| Умеет | пользоваться знаниями по актуальным проблемам развития стран Азии и Африки, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации. |
| Владеет | способностью пользоваться знаниями по актуальным проблемам развития стран Азии и Африки, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации. |

**Коды и этапы формирования компетенций**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | Контролируемыеэтапы практики | Оценочные средства - наименование | |
| Текущий контроль | Промежуточная аттестация |
| 1 | Подготовительный этап; |  |  |
|
|
| 2 | Основной этап; | Реферат | Реферат |
|
|
| 3 | Итоговый этап | Отчет по практике. | Отчет по практике. |
|
|
|  |
|  |
|  |

**Шкала оценивания уровня сформированности компетенций**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код и формулировка компетенции** | **Этапы формирования компетенции** | | **критерии** | **показатели** | **Оценочные средства** |
| ПК-3 владение понятийным аппаратом востоковедных исследований. | знает (пороговый уровень) | Содержание понятийного аппарата востоковедных исследований. | Знает основную терминологию, используемую в востоковедческих исследованиях. | - Способность перечислить и кратко охарактеризовать основные особенности терминологии востоковедческого исследования;  - способен перечислить основную терминологию, связанную с исследованием Китая. | УО-3 |
| умеет (продвинутый) | Применять понятийный аппарат востоковедных исследований. | Умение применять понятийный аппарат востоковедных исследований для проведения собственного самостоятельного исследования. | - Способность без толкового словаря читать научные исследования о Востоке;  - способен объяснить ряд специфических для востоковедения терминов неспециалисту. | УО-3 |
| владеет (высокий) | Навыком извлечения необходимой для проведения исследования информации из текстов на классическом китайским языке | Владеет практическим навыком применения текстов на классическом китайским языке для проведения научного исследования. | - Способность свободно применять специфические для востоковедения термины в научном исследовании;  - способен вводить собственные термины в соответствии со сложившимися в востоковедении традициями. | УО-3 |
| ПК-13  способность применять на практике полученные знания управления в сфере контактов со странами афро-азиатского мира | знает (пороговый уровень) | Особенности межкультурной коммуникации | Знает особенности межкультурной коммуникации | Способность установить межкультурную коммуникацию, не допуская ошибок, приводящих к ее нарушению. | УО-3 |
| умеет (продвинутый) | Осуществлять коммуникацию с носителями китайского языка | Умение осуществлять коммуникацию с носителями китайского языка | Способность установить успешную межкультурную коммуникацию. | УО-3 |
| владеет (высокий) | Способностью применять на практике полученные знания управления в сфере контактов со странами афро-азиатского мира. | Владеет способностью применять на практике полученные знания управления в сфере контактов со странами афро-азиатского мира. | Способность свободно устанавливать межкультурную коммуникацию, при этом достигая поставленные цели. | УО-3 |
| ПК-14  владение информацией об основных особенностях материальной и духовной культуры изучаемой страны (региона), способностью учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур | знает (пороговый уровень) | Основные особенности материальной и духовной культуры изучаемой страны (региона) | Знает основные особенности материальной и духовной культуры изучаемой страны (региона) | Способность перечислить и кратко охарактеризоватьособенности материальной и духовной культуры изучаемой страны (региона) | УО-3 |
| умеет (продвинутый) | Учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур. | Умеет учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур. | Способность учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур | УО-3 |
| владеет (высокий) | Информацией об основных особенностях материальной и духовной культуры изучаемой страны (региона), способностью учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур | Владеет информацией об основных особенностях материальной и духовной культуры изучаемой страны (региона), способностью учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур | Способность самостоятельно получать и использовать информацию об основных особенностях материальной и духовной культуры изучаемой страны (региона);  Способностью учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур | УО-3 |
| ПК-16  способность пользоваться знаниями по актуальным проблемам развития стран Азии и Африки, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации | знает (пороговый уровень) | Актуальные проблемы развития стран Азии и Африки, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации. | Знает актуальные проблемы развития стран Азии и Африки, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации. | Способность перечислить и кратко охарактеризовать актуальные проблемы развития стран Азии и Африки | УО-3 |
| умеет (продвинутый) | Пользоваться знаниями по актуальным проблемам развития стран Азии и Африки, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации. | Умеет пользоваться знаниями по актуальным проблемам развития стран Азии и Африки, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации. | Способность использовать знания по актуальным проблемам развития стран Азии и Африки | УО-3 |
| владеет (высокий) | Способностью пользоваться знаниями по актуальным проблемам развития стран Азии и Африки, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации. | Владеет способностью пользоваться знаниями по актуальным проблемам развития стран Азии и Африки, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации. | Способность самостоятельно получать и эффективно применять знания по актуальным проблемам развития стран Азии и Африки, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации | УО-3 |

**Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов прохождения практики**

**Текущая аттестация** студентов по учебной практикепроводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по учебной (практике по получению первичных профессиональных умений и навыков) практике проводится в форме контрольных мероприятий (*сообщение, предоставление дневника практики, отчёта*) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Сообщение (УО-3) – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Объектами оценивания выступают:

* своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по практике;
* уровень овладения практическими умениями и навыками научной работы;
* результаты самостоятельной работы.

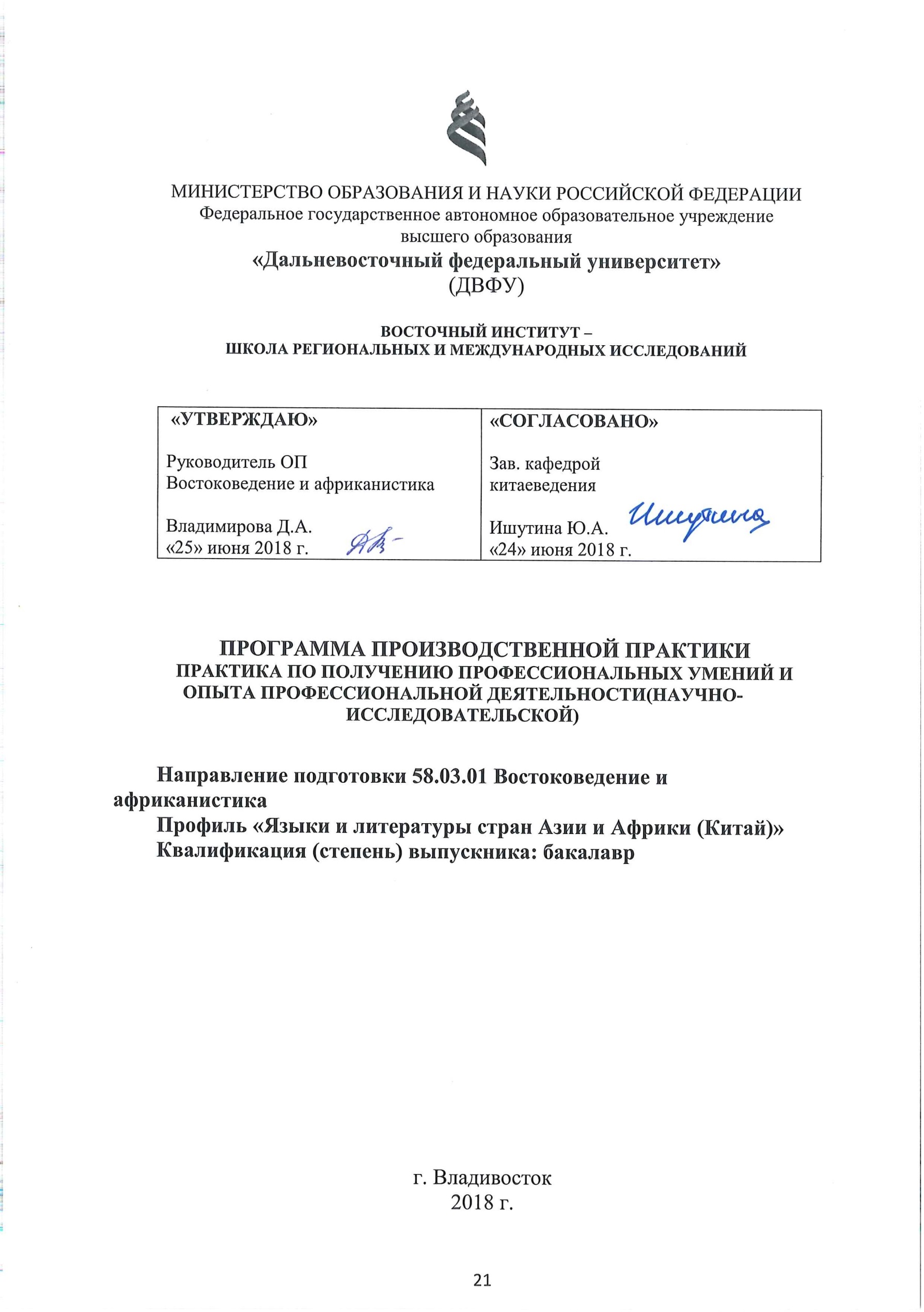
По производственной учебной (практике по получению первичных профессиональных умений и навыков) практикево 2 и 4 семестрах предусмотрен зачёт с оценкой.

Для получения зачёта с оценкой студент представляет: письменный текстовой отчет о прохождении производственной практики; дневник прохождения производственной практики; исследованные студентом материалы.

При выставлении оценки учитывается качество представленных студентом материалов.

**Критерии оценки отчета по практике:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Оценка** | **Критерии оценки** |
| *Зачет с оценкой «отлично»* | Выставляется студенту в случае, если в отчете в полном объеме отражены вопросы, предусмотренные программой учебной практики. Материалы отчета изложены грамотно, профессиональным научным языком. Отчет содержит обоснованные выводы, сформулированные на основе выявленных в результате анализа причинно-следственных связей. Высокое качество оформления отчета по практике. При защите отчета бакалавр демонстрирует знание материалов отчета на высоком уровне, уверенно и точно отвечает на дополнительные вопросы. |
| *Зачет с оценкой «хорошо»* | Выставляется студенту в случае, если в отчете в полном объеме отражены вопросы, предусмотренные программой учебной практики. Материалы отчета изложены грамотно, профессиональным научным языком. Отчет содержит обоснованные выводы, сформулированные на основе выявленных в результате анализа причинно-следственных связей. Хорошее качество оформления отчета по практике. При защите отчета бакалавр демонстрирует знание материалов отчета на хорошемуровне, уверенно и точно отвечает на дополнительные вопросы. |
| *Зачет с оценкой «удовлетвори-тельно»* | Выставляется студенту в случае, если в отчете не в полном объеме отражены вопросы, предусмотренные программой учебной практики. Материалы отчета изложены на низком профессиональном уровне. В отчете отсутствуют обоснованные выводы. Низкое качество оформления отчета по практике. При защите отчета бакалавр демонстрирует знание материалов отчета на достаточномуровне, неуверенно и неточно отвечает на дополнительные вопросы. |
| *Зачет с оценкой «неудовлетвори-тельно»* | Выставляется студенту, отсутствовавшему на закрепленном рабочем месте базы практики или совсем не выполнившему программу практики, или получившему отрицательный отзыв о работе, или ответившему неверно на вопросы преподавателя при защите отчета. |



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»**

(ДВФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ –**

**ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

|  |  |
| --- | --- |
| **«СОГЛАСОВАНО»**  Руководитель ОП  Востоковедение и африканистика  Владимирова Д.А.  «28» июня 2018г. | **«УТВЕРЖДАЮ»**  Зав. кафедрой  китаеведения  Ишутина Ю.А.  «27» июня 2018 г. |

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Направление подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика**

**Профиль «Языки и литературы стран Азии и Африки (Китай)»**

**Квалификация (степень) выпускника: бакалавр**

г. Владивосток

2018 г.

**1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Программа практики разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

* ОС ВО ДВФУ по направлению подготовки бакалавров 41.03.03 Востоковедение и африканистика, принят решением Ученого совета ДВФУ, протокол № 06-15 от 04.06.2015, и введен в действие приказом ректора ДВФУ от 07.07.2015 № 12-13-1282;
* Положение о фондах оценочных средств образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета, магитратуры ДВФУ, утвержденным приказом ректора от 12.05.2015 №12–13–850;
* Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утвержденного решением Ученого совета ДВФУ  22.03.2018 (протокол № 02-18);
* Учебный план подготовки бакалавров по профилю «Языки и литературы стран Азии и Африки (Китай)».

**2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Целями практики по получению профессиональных умений и опыта научно-исследовательской деятельности являются:

–закрепление и углубление знаний в области языков и литератур стран Азии и Африки;

–закрепление и углубление знаний в области специальной филологии;

– приобретение опыта самостоятельного проведения научного исследования на этапе постановки проблемы.

**3. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

– проведение научно-исследовательской работы в области изучения теоретических и прикладных проблем китайского языка и китайской литературы;

– сбор, анализ, классификация и систематизация научной информации по теме исследования;

– усвоение отечественного и зарубежного опыта востоковедных исследований, овладение навыками самостоятельной постановки конкретных задач научных исследований в области китайского языка и литературы;

– совершенствование умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;

– подготовка обзоровисточников и литературы по теме исследования, составление рефератов/ сообщений/ докладов и библиографических указателей по теме исследования;

– участие в научно-исследовательской работе кафедры китаеведения.

**4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СТРУКТУРЕ ОП**

Практика по получению профессиональных умений и опыта научно-исследовательской деятельности входит в раздел практики Б2 программы бакалавриата и является составной частью подготовки бакалавра для получения квалификации «бакалавр» по направлению подготовки бакалавров 58.03.01 Востоковедение и африканистика, профиль «Языки и литературы стран Азии и Африки (Китай)».

Практике по получению профессиональных умений и опыта научно-исследовательской деятельности предшествуют следующие теоретические курсы: «Введение в востоковедение и основы профессиональной этики», «Введение в общую филологию», «Введение в специальную филологию», «Теоретическая грамматика», «История литературы Китая», «Основы проектной деятельности», «Духовная и интеллектуальная культура стран Северо-Восточной Азии».

Для успешного прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта научно-исследовательской деятельности у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

– определенный уровень владения китайским языком в устной и письменной форме;

– владение понятийным аппаратом востоковедных исследований;

– способность собирать, обрабатывать и интерпретировать с использованием современных информационных технологий данные, необходимые для формирования суждений по соответствующим профессиональным проблемам.

Результаты практики по получению профессиональных умений и опыта научно-исследовательской деятельности должны быть использованы при изучении следующих дисциплин и практик: «Деловой китайский язык», «Актуальные проблемы востоковедения», «Теория перевода (китайский язык)», «Практика по получению профессиональных умений и опыта практической и организационно-управленческой деятельности», «Преддипломная практика», а также для успешного выполнения и защиты выпускной квалификационной работы бакалавра и осуществления дальнейшей профессиональной деятельности.

По завершении практики по получению профессиональных умений и опыта научно-исследовательской деятельности студент должен:

**знать**

– принципы и методы научного исследования;

– технологию работы над научной темой в сфере востоковедения.

**уметь**

–работать с источниками и теоретическими материалами на китайском языке;

– использовать новейший отечественный и зарубежный опыт востоковедных исследований;

– использовать в познавательной и профессиональной деятельности навыки работы с компьютером;

– использовать принципы составления научно–аналитических отчетов, обзоров, информационных справок и пояснительных записок;

–применить полученные навыки в научно-исследовательской работе.

**владеть**

–методами и приемами организации научно-исследовательской работы;

– навыками составления и оформления научно-аналитической документации, научных отчетов, обзоров, докладов и статей;

– навыками формирования суждений по соответствующим профессиональным проблемам.

**5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта научно-исследовательской деятельности) проводится у студентов, окончивших теоретическое обучение в 6-ом семестре, в течение двух недель после окончания промежуточной аттестации. Практика является стационарной, проводится на базе кафедры китаеведения ВИ-ШРМИ ДВФУ (ауд. D759).

Общие сведения о практике представлены в таблице 1.

Таблица 1

|  |  |
| --- | --- |
| Вид практики | Производственная |
| Тип практики | Практика по получению профессиональных умений и опыта научно-исследовательской деятельности |
| Способ проведения | Стационарная |
| Форма (формы) проведения | Непрерывно |
| Объем практики в зачетных единицах | 3з.е. |
| Продолжительность практики | 2 недели, 108 акад. час. |
| Курс, семестр | 3 курс, 6 семестр |
| База практики | Кафедра китаеведения ВИ – ШРМИ ДВФУ |

**6.КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

В результате прохождения данного вида практики у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код и формулировка компетенции** | **Этапы формирования компетенции** | |
| **ПК-1** владение теоретическими основами организации и планирования научно-исследовательской работы | Знает | Основные методы научно-исследовательской деятельности;  Методы критического анализа и оценки современных научных достижений;  Методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач;  Этические нормы научно-исследовательской деятельности. |
| Умеет | Выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах;  Критически оценивать любую поступающую информацию вне зависимости от источника;  Анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач. |
| Владеет | Навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования;  Навыками выбора методов и средств решения задач исследования;  Технологиями планирования профессиональной деятельности в сфере научных исследований;  Этическими нормами профессиональной деятельности. |
| **ПК-2** способность понимать, излагать и критически анализировать информацию о Востоке, свободно общаться на основном восточном языке, устно и письменно переводить с восточного языка и на восточный язык тексты политико-экономического, культурного, научного и религиозно-философского характера | Знает | Основные источники информации в своем тематическом поле;  Предмет, объект и задачи актуальных исследований в востоковедении. |
| Умеет | Подбирать литературу по теме исследования;  Переводить, реферировать специальную литературу на китайском языке;  Подготавливать научные доклады и презентации на базе прочитанной специальной литературы на китайском и русском языках. |
| Владеет | Приемами ведения дискуссии и полемики;  Навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения на китайском языке. |
| **ПК-3** владение понятийным аппаратом востоковедных исследований | Знает | Общую терминологию востоковедных и китаеведческих исследований; |
| Умеет | Интерпретировать единицы понятийного аппарата востоковедных и китаеведческихисследований; |
| Владеет | Понятийным аппаратом востоковедных и китаеведческих исследований. |

**7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Общая трудоемкость производственной практики составляет 2 недели – 3 зачетные единицы, 108 часов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Разделы (этапы) практики** | **Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)** | **Формы текущего контроля** |
| 1 | Подготовительный этап | Инструктаж по технике безопасности; Ознакомление с программой производственной практики (2 час.) | Собеседование |
| 2 | Производственный этап | Обработка и анализ полученной информации; Выполнение производственных заданий; Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала; Наблюдения (104 час.) | Постепенное заполнение отчета о прохождении практики |
| 3 | Отчетный этап | Подготовка отчета по практике (2 час.) | Защита отчета по практике |

**8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Практика по получению профессиональных умений и опыта научно-исследовательской деятельности ориентирована на формирование специалиста, владеющего навыками научного исследования. Обучение методике проведения научного исследования подразумевает выработку у учащихся умения видеть проблемы, расширять рамки программного материала по предметам с учетом особенностей профессиональной направленности, ставить задачи, воплощать решение в реальности, путем сбора необходимой информации, проведения анализа имеющихся данных и их оценки.

Самостоятельная работа студентов на практике по получению профессиональных умений и опыта научно-исследовательской деятельностиорганизована в виде следующих этапов:

1. Работа с первоисточниками: знание и умение работать с профессиональной периодической литературой; вести записи, видеть структуру информации и систематизировать материал.

2. Отбор объекта исследования: постановка цели и задач наблюдения, пути его проведения, умение фиксировать результаты,анализировать данные наблюдения, осуществлять самоконтроль и самооценку.

3. Выявление проблемы и способов ее решения: умение видеть и формулировать проблему; подбирать и проверять рациональные варианты решения, умение мысленно разбивать явление на составляющие элементы, соединять части в единое целое, устанавливать их взаимосвязи.

4. Проведение теоретического исследования: умение работать с исходными данными, подбирать технологию и методику планирования исследования, проведение самого исследования.

5. Подведение итогов исследования: формулировка обобщающих выводов с учетом полученных результатов, целей и задач; оценка результатов с точки зрения их достоверности и практической значимости.

Для успешного выполнения всех этапов необходимо ознакомиться с планом работы по научно-исследовательской практике; найти и изучить материалы по методике исследований в профессиональной сфере; изучить состояние разработанности предмета и объекта исследования; проанализировать и систематизировать собранную информацию по проблемам исследования.

Оценка знаний и умений студентов в научной работе проводится с помощью индивидуальных бесед с научным руководителем, обсуждения на заседаниях руководящей кафедры, а также осуществляется по результатам выступления на различных конференциях.

Предлагаются следующие критерии для оценивания:

* актуальность и значимость исследования;
* теоретическая и практическая новизна;
* четкость постановки проблемы, цели и задач исследования;
* ресурсное обеспечение научно-исследовательской работы;
* логичность и обоснованность выводов, и соответствие их поставленным целям.

В ходе выполнения заданий по производственной практике, студент обязан заполнить отчет. В отчете представляются общие результаты прохождения обучающимися практики на основе дневника практики или других результатов, имеющих значение с точки зрения приобретения студентами практических умений и навыков. В отчете отмечается: что конкретно выполнено за период производственной практики; что не удалось выполнить, по каким причинам; необходимо привести результаты выполнения индивидуального задания; а также целесообразно подвести общий итог своей деятельности за период производственной практики.

Контрольные задания и вопросы предоставляются индивидуально каждому студенту в зависимости от сферы практической деятельности и темы научного исследования (примеры вопросов и заданий см. в Приложении 1).

Подготовка студентов к дифференцируемому зачету производится ими самостоятельно на основании выполненной работы и подготовленного отчета о прохождении практики, изучении основной и дополнительной литературы, указанной в программе практики.

**9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Промежуточная аттестация по итогам практики проходит в форме защиты отчета о прохождении производственной практики и предполагает выставление зачета с оценкой каждому студенту, прошедшему практику.

Отчет о прохождении производственной практики состоит из 5 частей:

1. Титульный лист.
2. Письменный текстовой отчет о прохождении производственной практики.
3. Дневник прохождения производственной практики.
4. Письменный отзыв-характеристика на студента от руководителя практики.
5. Приложения (исследованные студентом материалы).

Форма отчета не жесткая, однако, отчет должен содержать обязательные следующие пункты:

1. Обязанности, возложенные на студента на время прохождения практики.
2. Сложности, с которыми столкнулся студент во время прохождения практики.
3. Пути разрешения указанных сложностей.
4. Описание знаний, умений и навыков, приобретенных студентом за время прохождения производственной практики.
5. Описание того, какие качества и характеристики студент усовершенствовал за время прохождения практики.
6. Описание рабочего места.
7. Отзывы и рекомендации по оптимизации процесса организации практики руководителей практики от предприятия.

Отзыв руководителя практики должен содержать следующие пункты:

1) оценка личных качеств студента (возможно, не только положительных);

2) оценка профессиональных качеств студента (возможно, не только положительных);

3) объективная оценка деятельности студента на базе практики («удовлетворительно», «хорошо», «отлично»).

Форма проведения аттестации по итогам проведения практики – защита отчета с предоставлением отчета в письменном виде.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 1.

**10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

**Основная литература**

(печатные и электронные издания)

1. Кожухар, В.М. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.М. Кожухар. – М.: Дашков и К, 2013. – 216 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=415587>
2. Космин, В.В. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.В. Космин. – 2–e изд. – М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА–М, 2015. – 214 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=487325>
3. Космин, В.В. Основы научных исследований. (Общий курс) : учебное пособие / В. В. Космин. - Москва :Риор, : Инфра-М, 2015. – 213 с. Библиотека ДВФУ. – URL: http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:795570&theme=FEFU
4. Левочкина, Н.А. Преддипломная практика [Электронный ресурс] / Н.А. Левочкина. – М.: Директ–Медиа, 2013. – 31 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=134540>
5. Тарасенко В.Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Тарасенко В.Н., Дегтев И.А.— Электрон. текстовые данные.— Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2017.— 96 c.

http://www.iprbookshop.ru/80432.html.

**Дополнительная литература**

(печатные и электронные издания)

1. Луценко, О.А. Модель организации научно–исследовательской работы магистров (НИРМ): Новый формат [Электронный ресурс] // Мир науки, культуры, образования. – Горно–Алтайск: Редакция международного научного журнала "Мир науки, культуры, образования". URL: <http://elibrary.ru/download/55047738.pdf>
2. Мусина, О.Н. Основы научных исследовании [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.Н. Мусина. – М.; Берлин :Директ–Медиа, 2015. – 150 с. : ил. – Библиогр. в кн. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=2>
3. Основные направления и проблемы российского китаеведения / отв. ред. Н. Л. Мамаева. – М.: Памятники ист. мысли, 2014. – 380 с. – (Российское китаеведение: история, современное состояние и перспективы развиия). – Примеч. в конце гл. – Указ.имен: с. 364–375. – Бибиогр.: с. 322–363. [http://www.ifes–ras.ru/publications/monograph/1313–osnovnye–napravleniya–i–problemy–rossijskogo–kitaevedeniya](http://www.ifes-ras.ru/publications/monograph/1313-osnovnye-napravleniya-i-problemy-rossijskogo-kitaevedeniya)

**Программное обеспечение и электронно-информационные ресурсы**:

– Online: http://psylib.ukrweb.net/

1. PSYLIB. Портал самосознания и саморазвития.
2. Аудиоархив лекций ведущих российских преподавателей и ученых по широкому спектру гуманитарных дисциплин . – Online: http://www.sonoteka.spb.ru/
3. Библиотека института дистанционного обучения. – Online: http://ido.tdu.ru/philosophy
4. Библиотека информационно-образовательного портала «Гуманитарные науки». – Online: http://auditorium.ru/aud/about/index.php
5. Российская государственная библиотека. – Online: http://rsl.ru
6. Рощин С.М. Как быстро найти нужную информацию в Интернете. – URL: <http://e.lanbook.com/view/book/1137/>

**11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения педагогической практики с перечнем основного оборудования | Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения педагогической практики (с указанием номера помещения) |
| 1 | 2 | 3 |
| **1.** | Компьютерный класс:  26 персональных компьютеров Lenovo C360G – i34164 G500 UДК;  Моноблок AIOI RU 30921.5 HDPG 2140 /4Gb / 500Gb/ IHDG / DVDR  Проектор Mitsubishi DLP – 1 шт.;  Телевизор LG M–4716 CG – 1 шт.;  Настенный экран Screun IT – 1 шт.;  Документ–камера Ave Модель POF–3 – 1 шт.;  Конференц–камера Multipix – 1 шт. | 690001, Приморский край,  г. Владивосток,  о. Русский, кампус ДВФУ, корпус D, ауд. 446, 604, 501, 808, 809, 812. |
| 2 | Методическийкабинеткафедрыкитаеведения | 690001, Приморский край,  г. Владивосток, о. Русский, кампус ДВФУ, корпус D, ауд.761. |

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

**Разработчики:**

Заведующая кафедрой китаеведения **Ю.А. Ишутина**

Старший преподаватель кафедры китаеведения **А.Н. Сбоев**

**Программа практики обсуждена на заседании кафедры китаеведения, протокол № 10 от « 27 » июня 2018 г.**

Приложение 1



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»**

(ДВФУ)

**вОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**по ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

**ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Направление подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика**

**Профиль «Языки и литературы стран Азии и Африки (Китай)»**

**Форма подготовки очная**

**Владивосток**

**2018**

**Паспорт фонда оценочных средств по производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта научно-исследовательской деятельности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код и формулировка компетенции** | **Этапы формирования компетенции** | |
| ПК-1  владение теоретическими основами организации и планирования научно-исследовательской работы | Знает | теоретические основы организации и планирования научно-исследовательской работы. |
| Умеет | самостоятельно ставить и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской работы;  - творчески применять на практике теоретические основы организации и планирования научно-исследовательской работы. |
| Владеет | способностью применять на практике теоретические основы организации и планирования научно-исследовательской работы. |
| ПК-2  способность понимать, излагать и критически анализировать информацию о Востоке, свободно общаться на основном восточном языке, устно и письменно переводить с восточного языка и на восточный язык тексты политико-экономического, культурного, научного и религиозно-философского характера | Знает | - объект и предмет исследования;  - китайский язык для специальных целей;  - основы теории и практики переводатекстов на китайском языке политико-экономического, культурного, научного и религиозно-философского характера. |
| Умеет | - понимать, излагать и критически анализировать информацию, связанную с объектом и предметом исследования;  - свободно общаться на китайском языке;  - устно и письменно переводить с восточного языка и на восточный язык тексты политико-экономического, культурного, научного и религиозно-философского характера |
| Владеет | -способностью понимать, излагать и критически анализировать информацию, связанную с объектом и предметом исследования;  - навыками свободного общения на китайском языке;  - навыками устного и письменного перевода с восточного языка и на восточный язык текстов политико-экономического, культурного, научного и религиозно-философского характера. |
| ПК-3  владение понятийным аппаратом востоковедных исследований | Знает | понятия и термины востоковедных исследований. |
| Умеет | использовать понятия и термины востоковедных исследований применительно к самостоятельной научно-исследовательской работе. |
| Владеет | понятийным аппаратом востоковедных исследований. |

**Коды и этапы формирования компетенций**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | Контролируемыеэтапы практики | Коды и этапы формирования компетенций | | | Оценочные средства - наименование | |
| Текущий контроль | Промежуточная аттестация |
| 1 | Подготовительный этап; | ПК-1 | Знает | теоретические основы организации и планирования научно-исследовательской работы. | УО-1 Собеседование с научным руководителем;  УО-1 Собеседование с научным руководителем;  ПР-4 Реферат Защита отчета. | УО-1 Собеседование с научным руководителем;  УО-1 Собеседование с научным руководителем;  ПР-4 Реферат Защита отчета. |
| Умеет | самостоятельно ставить и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской работы;  - творчески применять на практике теоретические основы организации и планирования научно-исследовательской работы. |
| Владеет | способностью применять на практике теоретические основы организации и планирования научно-исследовательской работы. |
| 2 | Основной этап; | ПК-2 | Знает | китайский язык для специальных целей. | УО-1 Собеседование с научным руководителем;  УО-1 Собеседование с научным руководителем;  ПР-4 Реферат Защита отчета. | УО-1 Собеседование с научным руководителем;  УО-1 Собеседование с научным руководителем;  ПР-4 Реферат Защита отчета. |
| Умеет | переводить и интерпретировать тексты на китайском языке политико-экономического, культурного, научного и религиозно-философского характера. |
| Владеет | способностью понимать, излагать и критически анализировать тексты на китайском языке политико-экономического, культурного, научного и религиозно-философского характера. |
| 3 | Итоговый этап | ПК-3 | Знает | понятия и термины востоковедных исследований. | УО-1 Собеседование с научным руководителем;  УО-1 Собеседование с научным руководителем;  ПР-4 Реферат Защита отчета. | УО-1 Собеседование с научным руководителем;  УО-1 Собеседование с научным руководителем;  ПР-4 Реферат Защита отчета. |
| Умеет | использовать понятия и термины востоковедных исследований применительно к самостоятельной научно-исследовательской работе. |
| Владеет | понятийным аппаратом востоковедных исследований. |

**Шкала оценивания уровня сформированности компетенций**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код и формулировка компетенции** | **Этапы формирования компетенции** | | **критерии** | **показатели** |
| ПК-1 владение теоретическими основами организации и планирования научно-исследовательской работы | знает (пороговый уровень) | Теоретические основы организации и планирования исторической исследовательской работы. | Знает теоретические основы организации и планирования исторической исследовательской работы. | Способность перечислить основные этапы организации и планирования исторического исследования;  - способность кратко охарактеризовать каждый из выделенных этапов. |
| умеет (продвинутый) | Организовывать и планировать историческую исследовательскую работу | Умение организовывать и планировать историческую исследовательскую деятельность. | - Способность самостоятельного составления плана исследовательской деятельности;  - способность осуществления самоконтроля над выполнением каждого из запланированных этапов. |
| владеет (высокий) | Навыками по организации и планированию исторической исследовательской работы. | Владение практическим навыком организации и планирования исторической исследовательской работы. | - Способность самостоятельно составлять план будущего научного исследования;  - способность сформулировать цели и задачи исследования;  - способность кратко и чётко изложить свои действия на каждом из запланированных этапов;  - способность критически оценивать составленный план и вносить в него корректировки. |
| ПК-2 способность понимать, излагать и критически анализировать информацию о Востоке, свободно общаться на основном восточном языке, устно и письменно переводить с восточного языка и на восточный язык тексты политико-экономического, культурного, научного и религиозно-философского характера. | знает (пороговый уровень) | Особенности источников, написанных на китайском языке. | Знает особенности источников на китайском языке. | - Способность перечислить и кратко охарактеризовать основные особенности текстов, написанных на китайском языке. |
| умеет (продвинутый) | Применять знания об особенностях китайского языка для решения практических и исследовательских задач. | Умение применять знания о проблематике перевода текста на китайскимязыке для решения конкретных практических задач. | - Способность самостоятельно пользоваться словарём;  - способность ориентироваться в основных аспектах проблематики перевода текстов на китайском языке;  - способность применять данное умение для решения конкретных исследовательских задач. |
| владеет (высокий) | Навыком извлечения необходимой для проведения исследования информации из текстов на китайским языке. | Владеет практическим навыком применения текстов на китайским языке для проведения научного исследования. | - Способность переводить текст, написанный на китайскимязыке;  - способен анализировать текст, написанный на китайскимязыке;  - способен использовать специальное программное обеспечение для поиска незнакомых слов;  - способен использовать электронные базы текстов на языке для проведения исследовательской работы. |
| ПК-3 владение понятийным аппаратом востоковедных исследований. | знает (пороговый уровень) | Содержание понятийного аппарата востоковедных исследований. | Знает основную терминологию, используемую в востоковедческих исследованиях. | - Способность перечислить и кратко охарактеризовать основные особенности терминологии востоковедческого исследования;  - способен перечислить основную терминологию, связанную с исследованием Китая. |
| умеет (продвинутый) | Применять понятийный аппарат востоковедных исследований. | Умение применять понятийный аппарат востоковедных исследований для проведения собственного самостоятельного исследования. | - Способность без толкового словаря читать научные исследования о Востоке;  - способен объяснить ряд специфических для востоковедения терминов неспециалисту. |
| владеет (высокий) | Навыком извлечения необходимой для проведения исследования информации из текстов на классическом китайским языке | Владеет практическим навыком применения текстов на классическом китайским языке для проведения научного исследования. | - Способность свободно применять специфические для востоковедения термины в научном исследовании;  - способен вводить собственные термины в соответствии со сложившимися в востоковедении традициями. |

**Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов прохождения практики**

**Текущая аттестация** студентов по производственной практикепроводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по производственной(практике по получению профессиональных умений и опыта научно-исследовательской деятельности) практике проводится в форме контрольных мероприятий (*сообщение, предоставление дневника практики, отчёта*) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Сообщение (УО-3) – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Объектами оценивания выступают:

* своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по практике;
* уровень овладения практическими умениями и навыками научной работы;
* результаты самостоятельной работы.

По производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта научно-исследовательской деятельности) в 6 семестре предусмотрен зачёт с оценкой.

Для получения зачёта с оценкой студент представляет: письменный текстовой отчет о прохождении производственной практики; дневник прохождения производственной практики; исследованные студентом материалы.

При выставлении оценки учитывается качество представленных студентом материалов.

**Критерии оценок студентов**

**по результатам практики по получению профессиональных умений и опыта научно-исследовательской деятельности**

|  |  |
| --- | --- |
| *Зачет с оценкой«отлично»* | 1. Своевременное прохождение практики и предоставление отчета о ее выполнении. 2. План научно-исследовательской деятельности логически выстроен и всесторонне освящает затронутую проблематику. 3. Тема исследования актуальна и значима, в исследовании использован широкий спектр методов. 4. Проблематика исследования и полученные результаты обладают теоретической и практической значимостью. 5. Цели и задачи исследования четко сформулированы. 6. Библиографический список охватывает все основные источники по данной теме, доступные студенту. 7. Содержание отчета полностью раскрывает тему исследования, отражает основные научные подходы и направления, в том числе современных исследований по данной проблематике, описывает результаты исследований. 8. Результаты исследования полностью отражают цели проведенного исследования. 9. Дана высокая оценка деятельности магистранта научным руководителем. |
| *Зачет с оценкой«хорошо»* | 1. Своевременное прохождение практики и предоставление отчета о ее выполнении. 2. План научно-исследовательской деятельности логически выстроен и в достаточной мере освящает затронутую проблематику. 3. Тема исследования актуальна и значима, использованы основные методы исследования. 4. Проблематика исследования и полученные результаты обладают теоретической и практической значимостью. 5. Цели и задачи исследования сформулированы. 6. Библиографический список охватывает одни из основных источников по данной теме, доступные студенту. 7. Содержание отчета в основном раскрывает тему исследования, отражает основные научные подходы и направления, в том числе современных исследований по данной проблематике, описывает результаты исследований. 8. Результаты исследования в основном отражают цели проведенного исследования. 9. Дана положительная оценка деятельности студента научным руководителем. |
| *Зачет с оценкой«удовлетвори-тельно»* | 1. Нарушение магистрантом сроков прохождения практики и предоставления отчета о ее выполнении. 2. План научно-исследовательской деятельностилогически не выстроен и частично освещает затронутую проблематику. 3. Тема исследования недостаточно актуальна и значима, недостаточное количество использованных методов исследования. 4. Мала степень теоретической и практической значимости проблематики исследования и полученных результатов 5. Цели и задачи исследования сформулированы нечетко. 6. Библиографический список не охватывает основные источники по данной теме, доступные студенту. 7. Содержание отчета частично раскрывает тему исследования, слабо отражает основные научные подходы и направления. 8. Результаты исследования отражены неполно. 9. Дана удовлетворительная оценка деятельности магистранта научным руководителем. |
| *Зачет с оценкой «неудовлетвори-тельно»* | 1. Нарушение магистрантом сроков прохождения практики и предоставления отчета о ее выполнении/отсутствие отчета по практике. 2. План научно-исследовательской деятельностилогически не выстроен и не освещает затронутую проблематику. 3. Тема исследования неактуальна и незначима, применялись не адекватные целям и задачам методы исследования. 4. Отсутствует теоретическая и практическая значимость проблематики исследования и полученных результатов. 5. Цели и задачи исследования сформулированы нечетко. 6. Библиографический список не охватывает основные источники по данной теме, доступные студенту. 7. Содержание отчета не раскрывает тему исследования, слабо отражает основные научные подходы и направления 8. Результаты исследования отражены неполно. 9. Научным руководителемдана оценка «неудовлетворительно». |

**Оценочные средства для текущей аттестации**

**Контрольные вопросы для сообщений (докладов) по итогам производственной практики**

1. Техника безопасности на рабочем месте.
2. Понятие и структура научного метода.
3. Методы эмпирического и теоретического познания.
4. Общелогические методы и приемы исследования.
5. Логические методы исторического исследования.
6. Общенаучные методы исторического исследования.
7. Специальные методы исторического исследования.
8. Междисциплинарные методы исследования.
9. Исторические источники, их типология и видовая классификация.
10. Личностно-деятельностный подход в работе с историческими источниками.

**Критерии оценки устного сообщения**

Степень усвоения теоретических знаний, умений и навыков во время доклада происходит в соответствии со следующими критериями:

|  |  |
| --- | --- |
| Оценка | Требования к сформированным компетенциям |
| Отлично | Глубоко и прочно усвоил теоретическую часть программного материала, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает |
| Хорошо | Твердо знает теоретическую часть материала грамотно и по существу излагает ее, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос. |
| Удовлетворительно | Знает только основной теоретический материал, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности изложения. |
| Неудовлетворительно | Не знает значительной части теоретического материала, а также допускает существенные ошибки, неуверенно и с большими затруднениями выполняет перевод. |

**Требования по оформлению дневника практики**

Дневник заполняется практикантом ежедневно в течение всей практики. В дневник вносятся сведения о видах и объёме проделанной работы за день.Дневник заполняются в виде таблицы (см. Приложение 4).

**Критерии оценки отчёта по практике:**

*Зачтено («отлично»)* – отчёт выполнен в полном объёме в строгом соответствии с требованиями к структуре и содержанию. Написан грамотным русским языком с соблюдением норм официально-делового стиля, с правильным использованием профессиональной терминологии. Анализ проведенной работы сделан студентом грамотно, в соответствии с требованиями. Отчетсдан вовремя.

*Зачтено («хорошо»)* – отчёт выполнен в полном объёме в соответствии с требованиями к структуре и содержанию. Написан грамотным русским языком с соблюдением норм официально-делового стиля, с правильным использованием профессиональной терминологии. Анализ проведенной работы сделан студентом грамотно, в соответствии с требованиями. Отчетсдан вовремя. Однако при составлении отчёта допущены незначительные стилистические ошибки и отступления от предложенной структуры отчёта.

*Зачтено («удовлетворительно»)* – отчёт выполнен не в полном объёме с нарушениями требований к структуре и содержанию. Написан недостаточно грамотно с нарушением норм официально-делового стиля, не всегда корректно использована профессиональная терминология. Анализ проведенной работы сделан фрагментарно. Отчетсдан вовремя.

*Незачтено(«неудовлетворительно»)* – отчёт студентом не представлен.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»**

(ДВФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ –**

**ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

|  |  |
| --- | --- |
| **«СОГЛАСОВАНО»**  Руководитель ОП  Востоковедение и африканистика  Владимирова Д.А.  «28» июня 2018г. | **«УТВЕРЖДАЮ»**  Зав. кафедрой  китаеведения  Ишутина Ю.А.  «27» июня 2018 г. |

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**по получению профессиональных умений и опыта практической и организационно-управленческой деятельности**

**Направление подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика**

**Профиль «Языки и литературы стран Азии и Африки»**

**Квалификация (степень) выпускника: бакалавр**

**г. Владивосток**

**2018 г.**

**1.НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Программа практики разработана в соответствии со следующей нормативной документацией:

* ОС ВО ДВФУ по направлению подготовки бакалавров 41.03.03 Востоковедение и африканистика, принят решением Ученого совета ДВФУ, протокол № 06-15 от 04.06.2015, и введен в действие приказом ректора ДВФУ от 07.07.2015 № 12-13-1282;
* Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утвержденного решением Ученого совета ДВФУ  22.03.2018 (протокол № 02-18);
* Положением о фондах оценочных средств образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета, магистратуры ДВФУ, утвержденным приказом ректора от 12.05.2015 №12-13-850.

**2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**(ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРАКТИЧЕСКОЙ И ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Целями производственной практики является приобретение обучающимися:

* навыков применения на практике знаний, полученных в процессе обучения;
* профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
* общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере.

**3. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРАКТИЧЕСКОЙ И ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Задачами производственной практики являются:

* закрепление знаний и навыков владения китайским языком;
* знакомство с различными видами деловой документации;
* выполнение перевода документов и корреспонденции с китайского языка на русский и с русского на китайский язык;
* приобретение навыков оформления деловой документации, как на русском, так и на китайском языке;
* участие в ведении деловых переговоров в качестве переводчиков или помощниковпереводчиков;
* работа в качестве гидов-переводчиков;
* знакомство с реалиями жизни китайцев;
* расширение словарного запаса китайского языка;
* составление словаря профессиональных терминов на английском и китайском языках;
* получение опыта организационно-управленческой работы.

**4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРАКТИЧЕСКОЙ И ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) В СТРУКТУРЕ ОП**

Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта практической и организационно-управленческой деятельности) ориентирована на студентов 3-го курса, обучающихся на программе бакалавриата по направлению подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика, профилю подготовки «Языки и литературы стран Азии и Африки (Китай)».

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы. Практика относится к блоку 2 «Практики» и логически и содержательно связана с такими курсами, как:

* «Основы китайского языка»,
* «Введение в общую филологию»,
* «Проблемы китайского языка в работах китайских лингвистов»,
* «Теоретическая грамматика»,
* «Английский язык в профессиональной сфере»,
* «Русский язык в профессиональной коммуникации»,
* «Политическая система Китая» и др.

Для прохождения данного вида практики необходимы как дисциплины, связанные с изучением практического китайского языка, так и курсы по теории китайского языка, освоение которых призвано в дальнейшем способствовать успешному осуществлению профессиональной деятельности.

Для освоения программы практики, студенты должны владеть следующими знаниями и компетенциями (элементами компетенций):

* способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
* способность понимать, излагать и критически анализировать информацию о Востоке, свободно общаться на основном восточном языке, устно и письменно переводить с восточного языка и на восточный язык тексты политико-экономического, культурного, научного и религиозно-философского характера;
* способность применять знание цивилизационных особенностей регионов, составляющих афро-азиатский мир;
* способность использовать навыки работы на персональном компьютере в профессиональной деятельности.

Результаты прохождения практики должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин, видов практик:

* «Стилистический синтаксис»,
* «Деловой китайский язык»,
* «Актуальные вопросы китайской филологии»,
* преддипломная практика.

Общие сведения о практике представлены в таблице 1.

Таблица 1

|  |  |
| --- | --- |
| Вид практики | * Производственная |
| Тип практики | Практика по получению профессиональных умений и опыта практической и организационно-управленческой деятельности |
| Способ проведения | Стационарная/выездная |
| Форма (формы) проведения | Непрерывно |
| Объем практики в зачетных ед. | 3 |
| Продолжительность практики | 2 недели, 108 ак. часов |
| Курс, семестр | 3 курс, 6 семестр |
| Базы практики | * различные структурные подразделения ДВФУ; * предприятия и организации РФ, осуществляющие сотрудничество с КНР в различных сферах деятельности; * предприятия, организации и вузы КНР |

**5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРАКТИЧЕСКОЙ И ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

* Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта практической и организационно-управленческой деятельности) проводится у студентов, окончивших теоретическое обучение в 6-м семестре. Практика является стационарной, проводится на базе предприятий и организаций РФ, осуществляющие сотрудничество с КНР в различных сферах деятельности или на предприятиях, организациях и вузах КНР.

В случае изъявления студентом желания проходить данный вид практики в организациях за пределами ДВФУ, проводится процедура, описанная в «Положения о порядке проведения практики студентов, обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет» по программам высшего образования (для программ бакалавриата, специалитета, магистратуры)» (см. п 7).

**6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В**

**РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРАКТИЧЕСКОЙ И ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

В результате прохождения данного вида практики у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код и формулировка компетенций** | **Этапы формирования компетенции** | |
| **ПК-13:** способность применять на практике полученные знания управления в сфере контактов со странами афро-азиатского мира; | знает | основы китайского языка в объеме, необходимом для формирования основных профессиональных компетенций;  основы речевой культуры, необходимо для осуществления профессиональной деятельности. |
| умеет | использовать китайский язык и речевую этику в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации и межличностном общении. |
| владеет | навыком общения на иностранном (английском и китайском) языках с представителями азиатских стран. |
| **ПК-14:** владение информацией об основных особенностях материальной и духовной культуры изучаемой страны (региона), способность учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур; | знает | основные особенности материальной и духовной культуры изучаемой страны, специфику, характерную для носителей соответствующих культур;  историю, культуру, искусство и образ жизни, обычаи и традиции страны изучаемого языка. |
| умеет | использовать знания по культуре, искусству страны, современному образу жизни людей, о классовой и социальной структуре, об основных традициях, обычаях, о принятых нормах общественного поведения, о речевом, повседневном и деловом этикете. |
| владеет | навыками применения знаний о культуре и искусстве страны изучаемого языка, современном образе жизни людей, классовой и социальной структуре, об основных традициях, обычаях, принятых нормах общественного поведения, речевом, повседневном и деловом этикете в процессе организационно-управленческой деятельности |
| **ПК-15:** способность использовать знание этнографических, этнолингвистических и этнопсихологических особенностей народов Азии и Африки и их влияние на формирование деловой культуры и этикета поведения; | Знает | современный образ жизни людей, о классовой и социальной структуре, об основных традициях, обычаях, о принятых нормах общественного поведения, о речевом, повседневном и деловом этикете |
| Умеет | использовать знания в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации и межличностном общении. |
| владеет | основами теории иностранного в сопоставлении с основами теории родного языка и умеет грамотно использовать эти знания в профессиональной переводческой деятельности;  владение навыками адекватного перевода устной/письменной речи с иностранного на родной язык и с родного на иностранный язык. |
| **ПК-16:** способность пользоваться знаниями по актуальным проблемам развития стран Азии и Африки, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации; | Знает | о моно- и поликультурных факторах, обеспечивающих профессиональное речевое общение, и умеет их учитывать при постановке и решении профессиональных задач. |
| Умеет | использовать лингвистические методы управления коммуникациями |
| владеет | основами речевого поведения в сфере профессиональной коммуникации, соответствующей профилю обучения;  коммуникативными, стилистическими и языковыми нормами, принятыми в разных сферах профессиональной коммуникации и умеет их использовать при решении профессиональных задач. |
| **ПК-17:** способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного проекта, учитывающего лингвистические особенности, а также особенности социально-экономического развития стран Азии и Африки; | Знает | способы организации групповой деятельности. |
| Умеет | организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного проекта, учитывающего лингвистические особенности, а также особенности социально-экономического развития стран Азии и Африки. |
| владеет | навыками организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного проекта, учитывающего лингвистические особенности, а также особенности социально-экономического развития стран Азии и Африки |

В таблице 2 представлены планируемые результаты практики.

Таблица 2

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид**  **профессиональной**  **деятельности** | **Планируемые результаты практики**  **(Код, формулировка**  **компетенций или элементов компетенций)** |
| Переводческая | ПК-14: владение информацией об основных особенностях материальной и духовной культуры изучаемой страны (региона), способностью учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур  ПК-15: способность использовать знание этнографических, этнолингвистических и этнопсихологических особенностей народов Азии и Африки и их влияния на формирование деловой культуры и этикета поведения |
| Экспертно-аналитическая,  организационно-управленческая | ПК-13: способность применять на практике полученные знания управления в сфере контактов со странами афро-азиатского мира  ПК-14: владение информацией об основных особенностях материальной и духовной культуры изучаемой страны (региона), способностью учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур  ПК-15: способность использовать знание этнографических, этнолингвистических и этнопсихологических особенностей народов Азии и Африки и их влияния на формирование деловой культуры и этикета поведения  ПК-16: способность пользоваться знаниями по актуальным проблемам развития стран Азии и Африки, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации  ПК-17**:** способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного проекта, учитывающего лингвистические особенности, а также особенности социально-экономического развития стран Азии и Африки |

**7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ**

**ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРАКТИЧЕСКОЙ И ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Общая трудоемкость производственной практики составляет 2 недели/3 зачетные единицы, 108 часов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Этап практики** | **Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов** | **Трудо-емкость**  **(в час.)** | **Форма текущего контроля** |
| **Подготовительный**  **(организационный)** | * оформление договора о прохождении практики (если с данным предприятием таковой еще не был заключен); * прохождение предварительных инструктажей, проводимых руководителями практики (от кафедры и от предприятия):   инструктаж в вузе – ознакомление с правилами техники безопасности, условиями прохождения практики, сроками, содержанием обязательных мероприятий, требованиями к оформлению отчетных форм, особенностями текущего и промежуточного контроля, инструктаж по технике безопасности,  инструктаж на рабочем месте – знакомство с организацией-базой практики, изучение организационной структуры, должностных обязанностей | 4 | *УО-1 собеседование* |
| **Основной** | Формы практики варьируются в зависимости от места ее прохождения. Основными видами работ являются:   * перевод производственной и деловой документации; * составление аннотаций, обзоров, резюме по сделанному переводу; * оформление переводов согласно требованиям; * перевод и оформление корреспонденции; * ввод и обработка информации на компьютере, используя китайские программы и текстовые редакторы; * участие в работе с иностранными делегациями (устный перевод на встречах и конференциях, работа вкачестве гида-переводчика); * составление словаря наиболее употребительных терминов по изученной тематике. | 100 | Ежедневное заполнение дневника практики,  еженедельные собеседования с преподавателем- руководителем практики,  контроль выполнения полученных в ходе практики конкретных заданий  *УО-1 собеседование* |
| **Итоговый** | * составление отчета о прохождении практики, * подготовка к конференции по итогам производственной практики | 4 | Защита отчета |

**8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРАКТИЧЕСКОЙ И ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Планирование и организация времени, отведенного на данную практику, осуществляется в соответствии с программой практики и может незначительно варьироваться в зависимости от количества выходных дней в учебном году, совпавших с практикой.

Самостоятельная работа в период производственной практики является педагогическим средством организации и управления самостоятельной деятельностью студентов. При этом происходит выполнение различных заданий производственного, исследовательского и творческого характера, выступающих как средство усвоения системы профессиональных знаний, способов познавательной и профессиональной деятельности, формирования навыков и умений творческой деятельности и профессионального мастерства.

В ходе выполнения заданий по производственной практике, студент обязан заполнить отчет. В отчете представляются общие результаты прохождения обучающимися практики на основе дневника практики или других результатов, имеющих значение с точки зрения приобретения студентами практических умений и навыков. В отчете отмечается: что конкретно выполнено за период производственной практики; что не удалось выполнить, по каким причинам; необходимо привести результаты выполнения индивидуального задания; а также целесообразно подвести общий итог своей деятельности за период производственной практики.

В ходе заполнения дневника и отчета, студент самостоятельно решает возникающие вопросы, связанные с профессиональной деятельностью, что способствует навыку выработки творческих решений. Кроме того, студент имеет возможность накопления практического опыта не только для дальнейшей профессиональной деятельности, но и для использования его в написании научно-исследовательских работ, в том числе ВКР.

Контрольные вопросы предоставляются индивидуально каждому студенту в зависимости от сферы практической деятельности и темы научного исследования (примеры вопросов см. в Приложении 1).

Подготовка студентов к дифференцируемому зачету производится ими самостоятельно на основании выполненной работы и подготовленного отчета о прохождении практики, изучении основной и дополнительной литературы, указанной в программе практики.

Для успешного прохождения производственной практики и формирования устойчивых навыков в сфере профессиональной деятельности студентам рекомендуется:

* на подготовительном этапе тщательно ознакомиться с организацией, в которой будет проходить практика, получить всю возможную информацию о ее деятельности;
* строго следовать всем инструкциям руководителей практики;
* помнить и применять в работе знания и навыки, полученные в процессе обучения;
* информировать руководителей практики о возникших трудностях, по мере необходимости задавать вопросы, своевременно отчитываться о ходе практики перед руководителем от вуза.

**9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)**

Форма отчетности по данному виду практики – зачет с оценкой.

Промежуточная аттестация по итогам практики проходит в форме защиты отчета о прохождении производственной практики и предполагает выставление зачета с оценкой каждому студенту, прошедшему практику.

Отчет о прохождении производственной практики состоит из 5 частей (Приложения 2, 3,4):

1. Титульный лист
2. Письменный текстовой отчет о прохождении производственной практики
3. Дневник прохождения производственной практики
4. Письменный отзыв-характеристика на студента от руководителя практики
5. Приложения (исследованные студентом материалы).

Отчет должен содержать обязательные следующие пункты:

1. Обязанности, возложенные на студента на время прохождения практики.
2. Сложности, с которыми столкнулся студент во время прохождения практики.
3. Пути разрешения указанных сложностей.
4. Описание знаний, умений и навыков, приобретенных студентом за время прохождения производственной практики.
5. Описание того, какие качества и характеристики студент усовершенствовал за время прохождения практики;
6. Описание рабочего места;
7. отзывы и рекомендации по оптимизации процесса организации практики руководителей практики от предприятия.

Отзыв руководителя практики должен содержать следующие пункты:

1) оценка личных качеств студента (возможно, не только положительных);

2) оценка профессиональных качеств студента (возможно, не только положительных);

3) объективная оценка деятельности студента на базе практики («удовлетворительно», «хорошо», «отлично»).

Форма проведения аттестации по итогам проведения практики – защита отчета с предоставлением отчета в письменном виде.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 1.

**Показатели и критерии оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкалы оценивания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код и формулировка компетенции** | **Этапы формирования компетенции** | |
| ПК-13:  способность применять на практике полученные знания управления в сфере контактов со странами афро-азиатского мира | Знает | особенности межкультурной и межличностной коммуникации. |
| Умеет | осуществлять коммуникацию с представителями страны изучаемого языка – Китая. |
| Владеет | способностью применять на практике полученные знания в сфере межкультурной и межличностной коммуникации и осуществлять коммуникацию с представителями страны изучаемого языка. |
| ПК-14:  владение информацией об основных особенностях материальной и духовной культуры изучаемой страны (региона), способностью учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур | Знает | основные особенности материальной и духовной культуры Китая и других стран Азии. |
| Умеет | учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур. |
| Владеет | информацией об основных особенностях материальной и духовной культуры и и других стран Азии., способностью учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур. |
| ПК-15:  способность использовать знание этнографических, этнолингвистических и этнопсихологических особенностей народов Азии и Африки и их влияния на формирование деловой культуры и этикета поведения | Знает | этнографические, этнолингвистические и этнопсихологические особенности народов населяющих Китай и их влияние на формирование деловой культуры и этикета поведения в Китае/ в регионе ВА. |
| Умеет | применять знания этнографических, этнолингвистических и этнопсихологических особенностей народов населяющих Китай и их влияние на формирование деловой культуры и этикета поведения в Китае/ в других странах Азии. |
| Владеет | способностью использовать знание этнографических, этнолингвистических и этнопсихологических особенностей народов населяющих Китай и их влияние на формирование деловой культуры и этикета поведения в Китае и других стран Азии. |
| ПК-16:  способность пользоваться знаниями по актуальным проблемам развития стран Азии и Африки, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации | Знает | актуальные проблемы развития Китая и других стран Азии, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности РФ. |
| Умеет | пользоваться знаниями по актуальным проблемам развития Китая и других стран Азии, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности РФ. |
| Владеет | способностью пользоваться знаниями по актуальным проблемам развития Китая и других стран Азии, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности РФ. |
| ПК-17: способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного проекта, учитывающего лингвистические особенности, а также особенности социально-экономического развития стран Азии и Африки; | Знает | способы организации групповой деятельности. |
| Умеет | организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного проекта, учитывающего лингвистические особенности, а также особенности социально-экономического развития стран Азии и Африки. |
| владеет | навыками организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного проекта, учитывающего лингвистические особенности, а также особенности социально-экономического развития стран Азии и Африки |

**Критерии выставления оценки студенту на зачете**

**по учебной практике**

|  |  |
| --- | --- |
| *Зачет с оценкой «отлично»* | Выставляется студенту в случае, если в отчете в полном объеме отражены вопросы, предусмотренные программой учебной практики. Материалы отчета изложены грамотно, профессиональным научным языком. Отчет содержит обоснованные выводы, сформулированные на основе выявленных в результате анализа причинно-следственных связей. Высокое качество оформления отчета по практике. При защите отчета бакалавр демонстрирует знание материалов отчета на высоком уровне, уверенно и точно отвечает на дополнительные вопросы. |
| *Зачет с оценкой «хорошо»* | Выставляется студенту в случае, если в отчете в полном объеме отражены вопросы, предусмотренные программой учебной практики. Материалы отчета изложены грамотно, профессиональным научным языком. Отчет содержит обоснованные выводы, сформулированные на основе выявленных в результате анализа причинно-следственных связей. Хорошее качество оформления отчета по практике. При защите отчета бакалавр демонстрирует знание материалов отчета на хорошем уровне, уверенно и точно отвечает на дополнительные вопросы. |
| *Зачет с оценкой «удовлетвори-тельно»* | Выставляется студенту в случае, если в отчете не в полном объеме отражены вопросы, предусмотренные программой учебной практики. Материалы отчета изложены на низком профессиональном уровне. В отчете отсутствуют обоснованные выводы. Низкое качество оформления отчета по практике. При защите отчета бакалавр демонстрирует знание материалов отчета на достаточном уровне, неуверенно и неточно отвечает на дополнительные вопросы. |
| *Зачет с оценкой «неудовлетвори-тельно»* | Выставляется студенту, отсутствовавшему на закрепленном рабочем месте базы практики или совсем не выполнившему программу практики, или получившему отрицательный отзыв о работе, или ответившему неверно на вопросы преподавателя при защите отчета. |

**Методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

Оценка знаний, умений и навыков студентов в ходе практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной научно-исследовательской деятельностипроводится с помощью текущего контроля в формеиндивидуальных собеседований; проверки оформления списка использованной литературы в соответствии с ГОСТом; проверки отчета по практике.

**10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО**

**ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРАКТИЧЕСКОЙ И ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

**Основная литература**

(печатные и электронные издания)

1. Дзенс, Н.И. Теория перевода и переводческая практика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.И. Дзенс, И.Р. Перевышина. – СПб. : Антология, 2012. - 560 с. – URL: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\_id=36890 .
2. Космин, В.В. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.В. Космин. – 2–e изд. – М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА–М, 2015. – 214 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=487325>
3. Лукманова, И.Г. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / Лукманова И. Г. - Москва : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2013. - 172 с. – Режим доступа: ЭБС Ай Пи Ар Букс.
4. Новиков, Д. А. Управление проектами [Электронный ресурс] : организационные механизмы Учебное пособие / Новиков Д. А. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2012. - 140 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks.
5. Положение о порядке проведения практики студентов, обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет» по программам высшего образования (для программ бакалавриата, специалитета, магистратуры), утвержденным приказом № 12–13–2030 от 23.10.2015 г. [Электронный ресурс]: http://career.dvfu.ru/file/ПРИКАЗ № 12–13–2030 от 23.10.2015 Об утверждении Положения о порядке проведения практики студентов (1777680 v1).pdf

**Дополнительная литература**

(печатные и электронные издания)

1. Мусина, О.Н. Основы научных исследовании [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.Н. Мусина. – М.; Берлин :Директ–Медиа, 2015. – 150 с. : ил. – Библиогр. в кн. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=2>
2. Луценко, О.А. Модель организации научно–исследовательской работы магистров (НИРМ): Новый формат [Электронный ресурс] // Мир науки, культуры, образования. – Горно–Алтайск: Редакция международного научного журнала "Мир науки, культуры, образования". URL: <http://elibrary.ru/download/55047738.pdf>
3. Рузавин, Г.И. Методология научного исследования : Учеб.пособие для вузов / Г.И. Рузавин. - М. :Юнити-Дана, 1999. – 317 с. НБ ДВФУ http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:57616&theme=FEFU
4. Филюшкин, А.И. Теория и методология истории : учебник и практикум для академического бакалавриата по гуманитарным направлениям и специальностям // А. И. Филюшкин, А. В. Малинов, А. В. Сиренов и др. ; под ред. А. И. Филюшкина. – Москва :Юрайт, 2016. – 323 с. НБ ДВФУ http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:812058&theme=FEFU

**11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения педагогической практики с перечнем основного оборудования | Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения педагогической практики (с указанием номера помещения) |
| 1 | 2 | 3 |
| **1.** | Компьютерный класс:  26 персональных компьютеров Lenovo C360G – i34164 G500 UДК;  Моноблок AIOI RU 30921.5 HDPG 2140 /4Gb / 500Gb/ IHDG / DVDR  Проектор Mitsubishi DLP – 1 шт.;  Телевизор LG M–4716 CG – 1 шт.;  Настенный экран Screun IT – 1 шт.;  Документ–камера Ave Модель POF–3 – 1 шт.;  Конференц–камера Multipix – 1 шт. | 690001, Приморский край,  г. Владивосток,  о. Русский, кампус ДВФУ, корпус D, ауд. 446, 604, 501, 808, 809, 812. |
| 2 | Методическийкабинеткафедрыкитаеведения | 690001, Приморский край,  г. Владивосток, о. Русский, кампус ДВФУ, корпус D, ауд.761. |

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

**Разработчики:**

старший преподаватель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Милицина

(занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

**Программа практики обсуждена на заседании кафедры китаеведения, протокол № 10 от « 27 » июня 2018 г.**

Приложение 1



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»**

(ДВФУ)

**вОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**по ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

**ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРАКТИЧЕСКОЙ И ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Направление подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика**

**Профиль «Языки и литературы стран Азии и Африки»**

**Форма подготовки очная**

**Владивосток**

**2018**

**Паспорт фонда оценочных средств по производственной практике**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код и формулировка компетенции** | **Этапы формирования компетенции** | |
| **ПК-13**  способность применять на практике полученные знания управления в сфере контактов со странами афро-азиатского мира | Знает | Особенности коммуникации с представителями азиатских стран (Китая). |
| Умеет | Анализировать полученную в ходе контактов информацию с точки зрения научного подхода и применения на практике. |
| Владеет | Навыком применять на практике полученные знания в контактах с гражданами КНР. |
| **ПК-14**  владение информацией об основных особенностях материальной и духовной культуры изучаемой страны (региона), способность учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур | Знает | Основные особенности материальной и духовной культуры Китая. |
| Умеет | Учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей китайской культуры. |
| Владеет | Навыком применения в практической деятельности знаний о специфике, характерной для носителей китайской культуры. |
| **ПК-15**  способность использовать знание этнографических, этнолингвистических и этнопсихологических особенностей народов Азии и Африки и их влияния на формирование деловой культуры и этикета поведения | Знает | Этнографические, этнолингвистические и этнопсихологические особенности китайцев. |
| Умеет | Использовать знание этнографических, этнолингвистических и этнопсихологических особенностей китайцев. |
| Владеет | Навыками коммуникации с китайцами с использованием знаний о деловой культуре и этикете. |
| **ПК-16**  способность пользоваться знаниями по актуальным проблемам развития стран Африки и Азии, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации | Знает | Актуальные проблемы, связанные с развитием Китая. |
| Умеет | Пользоваться знаниями по актуальным проблемам развития Китая для укрепления дипломатических позиций РФ. |
| Владеет | Способностью пользоваться знаниями по актуальным проблемам развития Китая, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации. |
| **ПК-17:** способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного проекта, учитывающего лингвистические особенности, а также особенности социально-экономического развития стран Азии и Африки; | Знает | способы организации групповой деятельности. |
| Умеет | организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного проекта, учитывающего лингвистические особенности, а также особенности социально-экономического развития стран Азии и Африки. |
| владеет | навыками организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного проекта, учитывающего лингвистические особенности, а также особенности социально-экономического развития стран Азии и Африки |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Контролируемые разделы дисциплины** | **Оценочные средства - наименование** | |
| **Текущий контроль** | **Промежуточная аттестация** |
| 1. | Подготовительный этап | Сообщение (УО-3) | Зачет с оценкой |
|
|
| Сообщение (УО-3) | Зачет с оценкой |
|
|
| 2. | Производственный этап | Сообщение (УО-3) | Зачет с оценкой |
|
|
|
|
|
| 3. | Отчетный этап | Защита отчета по практике | Зачет с оценкой |
|
|

**Шкала оценивания уровня сформированности компетенций**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код и формулировка компетенции** | **Этапы формирования компетенции** | | **Критерии** | **Показатели** | **Оценочные средства** |
| **ПК-13**  способность применять на практике полу­ченные знания управления в сфере контактов со странами афро-азиатского мира | знает (по­роговый уровень) | Особенности коммуникации с представите­лями азиатских стран (Китая) | Знает особенности коммуникации (речевые, поведенческие, нормы этикета) с китайцами в сфере производ­ства. | Может перечислить основные нормы поведения в деловой среде в сфере контактов с представителями Китая. | УО-3 |
| умеет (продвинутый) | Анализировать полученную в ходе контактов информацию с точки зрения научного подхода и применения на практике. | Умеет фиксировать, запоминать и анализировать необходимую в дальнейшей практической и научной работе информацию, связанную с коммуникацией с китайцами. | Способен самостоятельно проанализировать коммуникативную ситуацию и выделить особенности, нехарактерные для носители русской культуры. | УО-3 |
| владеет (высокий) | Навыком применять на практике полученные знания в контактах с гражданами КНР | Обладает навыком, приобретенным из личного опыта, распознавания ситуаций, в которых необходимо применять полученные знания. | Способен осуществлять самоконтроль, учитывать и применять нормы поведения и этикета в ходе переговоров с китайцами | УО-3 |
| **ПК-14**  владение информацией об основных особенностях материальной и духовной культуры изучаемой страны (региона), способность учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур | Знает (пороговый уровень) | Основные особенности материальной и духовной культуры Китая. | Знает источники информации о материальной и духовной культуре Китая, может их использовать в научном исследовании. | Способность перечислить и кратко охарактеризовать основные особенности китайской духовной и материальной культуры. | УО-3 |
| Умеет (продвинутый) | Учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей китайской культуры. | Умение применять знания об особенностях материальной и духовной культуры Китаядля решения конкретных практических задач. | Способность самостоятельно  ориентироваться в основных аспектах проблематики, связанной с китайской культурной средой в научной и практической сфере. | УО-3 |
| владеет (высокий) | Навыком применения в практической деятельности знаний о специфике, характерной для носителей китайской культуры. | Владеет практическим навыком применения полученных знаний для проведения научного исследования, коммуникации с представителями Китая и др. | Способность переводить и анализировать информацию о Китае; способность использовать специальное программное обеспечение и электронные базы на китайском языке для проведения научной работы;  способность осуществлять лично или проводить контроль проведения контактов между представителями КНР и российских участников. | УО-3 |
| **ПК-15**  способность использовать знание этнографических, этнолингвистических и этнопсихологических особенностей народов Азии и Африки и их влияния на формирование деловой культуры и этикета поведения | знает (пороговый уровень) | Этнографические, этнолингвистические и этнопсихологические особенности китайцев. | Обладает теоретическими знаниями об этнографических, этнолингвистических и этнопсихологических особенностях китайцев. | Способен перечислить и охарактеризовать основные этнографические, этнолингвистические и этнопсихологические особенности китайцев. | УО-3 |
| умеет (продвинутый) | Использовать знание этнографических, этнолингвистических и этнопсихологических особенностей китайцев. | Умеет проанализировать связь между этнографическими, этнолингвистическими и этнопсихологическими особенностями китайцев и спецификой их деловой культуры и этикета поведения. | Может назвать и привести примеры связи между этнографическими, этнолингвистическими и этнопсихологическими особенностями китайцев и спецификой их деловой культуры и этикета поведения. | УО-3 |
| владеет (высокий) | Навыками коммуникации с китайцами с использованием знаний о деловой культуре и этикете. | Использует полученные знания при контактах с китайцами в бизнес среде. | Может дать рекомендации по проведению встреч любого уровня в бизнес среде с учетом китайской специфики; способен лично организовать и провести встречу делового характера. | УО-3 |
| **ПК-16**  способность пользоваться знаниями по актуальным проблемам развития стран Африки и Азии, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации | знает (пороговый уровень) | Актуальные проблемы, связанные с развитием Китая. | Знает, с какими проблемами сталкиваются КНР в экономическом, социальном внутри- и внешнеполитическом процессах. | Способен перечислить актуальные проблемы Китая, связанные с их развитием. | УО-3 |
| умеет (продвинутый) | Пользоваться знаниями по актуальным проблемам развития Китая для укрепления дипломатических позиций РФ. | Способен проанализировать, какие из проблемных моментов в развитии КНР влияют на отношения с РФ. | Способен назвать современные тенденции в развитии Китая и состояние их отношений с РФ;  способен анализировать информацию, полученную из СМИ, связанную с региональным взаимоотношениями в СВА. | УО-3 |
| владеет (высокий) | Способностью пользоваться знаниями по актуальным проблемам развития Китая, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации. | Владеет навыком анализа и внедрения полученной в ходе обучения и решения конкретных практических задач информации, связанной с российско-китайскими отношениями. | Способен в практической (профессиональной) деятельности способствовать укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации. | УО-3 |
| **ПК-17:** способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного проекта, учитывающего лингвистические особенности, а также особенности социально-экономического развития стран Азии и Африки; | знает (пороговый уровень) | Особенности организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного проекта, учитывающего лингвистические особенности, а также особенности социально-экономического развития стран Азии и Африки | Теоретическими знаниями об организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного проекта, учитывающего лингвистические особенности, а также особенности социально-экономического развития стран Азии и Африки | Способен перечислить основные особенности организации деятельности малых групп | УО-3 |
| умеет (продвинутый) | организовать деятельности малой группы | Использовать теоретические знания для организации деятельности малой группы | Может на основе теоретических знаний организовать деятельность малой группы | УО-3 |
| владеет (высокий) | Навыками организации деятельности малой группы | Владеет основными способами организации деятельности малой группы | Способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного проекта, учитывающего лингвистические особенности, а также особенности социально-экономического развития стран Азии и Африки | УО-3 |

**Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания**

**результатов прохождения практики**

**Текущая аттестация** студентов по производственной практике проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по производственной(практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (практической и организационно-управленческой) практике проводится в форме контрольных мероприятий (*сообщение, предоставление дневника практики, отчёта*) по оцениванию фактических результатов прохождения практики студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Сообщение (УО-3) – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной практической задачи.

Объектами оценивания выступают:

* своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по практике;
* уровень овладения умениями и навыками в практической или организационно-управленческой деятельности;
* результаты самостоятельной работы.

По производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта практической и организационно-управленческой деятельности) в 6 семестре предусмотрен зачёт с оценкой.

Для получения зачёта с оценкой студент представляет: письменный текстовой отчет о прохождении производственной практики; дневник прохождения производственной практики.

При выставлении оценки учитывается качество представленных студентом материалов.

**Оценочные средства для промежуточной аттестации**

**Критерии выставления зачёта с оценкой по практике:**

*Зачтено («отлично»)*– обучающийся своевременно выполнил весь объём работы, требуемый программой практики, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики, точно использовал профессиональную терминологию; ответственно и с интересом относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ проведенной работы; дневник и отчет по практике выполнил в полном объеме.

*Зачтено («хорошо»)*– обучающийся демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания, владеет инструментарием методики в рамках своей профессиональной подготовки, умением использовать его; грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике.

*Зачтено («удовлетворительно»)*– обучающийся выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, допустил существенные ошибки при выполнении заданий практики, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; неосознанное владение инструментарием, низкий уровень владения терминологией; низкий уровень владения профессиональным стилем речи; низкий уровень оформления документации по практике.

*Незачтено(«неудовлетворительно»)*– обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, обучающийся не выполнил программу практики, не проявил инициативу, не представил рабочие материалы, не проявил склонностей и желания к работе, не представил необходимую отчетную документацию.

**Оценочные средства для текущей аттестации**

**Контрольные вопросы для сообщений (докладов) по итогам**

**производственной практики**

1. Техника безопасности на рабочем месте.
2. Номы этикета.
3. Особенности делового общения в иноязычной среде.
4. Особенности переводов текстов деловой документации на китайском языке.
5. Особенности перевода исторических текстов на китайском языке.
6. Методы научного исследования.
7. Навыки, необходимы в работе в сфере контактов с представителями азиатского региона.

**Критерии оценки устного сообщения**

Степень усвоения теоретических знаний, умений и навыков во время доклада происходит в соответствии со следующими критериями:

|  |  |
| --- | --- |
| Оценка | Требования к сформированным компетенциям |
| Отлично | Глубоко и прочно усвоил теоретическую часть программного материала, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает |
| Хорошо | Твердо знает теоретическую часть материала грамотно и по существу излагает ее, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос. |
| Удовлетворительно | Знает только основной теоретический материал, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности изложения. |
| Неудовлетворительно | Не знает значительной части теоретического материала, а также допускает существенные ошибки, неуверенно и с большими затруднениями выполняет перевод. |

**Требования по оформлению дневника практики**

Дневник заполняется практикантом ежедневно в течение всей практики. В дневник вносятся сведения о видах и объёме проделанной работы за день.Дневник заполняются в виде таблицы (см. Приложение 4).

**Критерии оценки отчёта по практике:**

*Зачтено («отлично»)* – отчёт выполнен в полном объёме в строгом соответствии с требованиями к структуре и содержанию. Написан грамотным русским языком с соблюдением норм официально-делового стиля, с правильным использованием профессиональной терминологии. Анализ проведенной работы сделан студентом грамотно, в соответствии с требованиями. Отчет т сдан вовремя.

*Зачтено («хорошо»)* – отчёт выполнен в полном объёме в соответствии с требованиями к структуре и содержанию. Написан грамотным русским языком с соблюдением норм официально-делового стиля, с правильным использованием профессиональной терминологии. Анализ проведенной работы сделан студентом грамотно, в соответствии с требованиями. Отчетсдан вовремя. Однако при составлении отчёта допущены незначительные стилистические ошибки и отступления от предложенной структуры отчёта.

*Зачтено («удовлетворительно»)* – отчёт выполнен не в полном объёме с нарушениями требований к структуре и содержанию. Написан недостаточно грамотно с нарушением норм официально-делового стиля, не всегда корректно использована профессиональная терминология. Анализ проведенной работы сделан фрагментарно. Отчетсдан вовремя.

*Незачтено(«неудовлетворительно»)* – отчёт студентом не представлен.Приложение 2



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»**

(ДВФУ)

**вОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

**кафедра китаеведения**

**ОТЧЕТ**

**о прохождении производственной практики**

**(Практики по получению профессиональных умений и опыта практической и организационно-управленческой деятельности)**

|  |  |
| --- | --- |
| Отчет защищен:  с оценкой    (подпись) (и.о.фамилия)  « » 201\_\_г.  Регистрационный №  « » 201\_\_г. | Выполнил студент гр. Б5306*\_\_\_\_*  *Х.Х. Хххххххххххх*  Руководитель практики  ассистент каф.китаеведения  Ф.И.О.  Практика пройдена в срок  с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. |

г. Владивосток

2018

Приложение 3



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»**

(ДВФУ)

**вОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

**Кафедра китаеведения**

**ОТЧЕТ**

**о прохождении производственной практики**

**(Практики по получению профессиональных умений и опыта практической и организационно-управленческой деятельности)**

**с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.**

**студентки группы Б5306\_\_\_**

**Иванова Ивана Ивановича**

С \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. я проходил производственную практику (указать вид практики) в ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***в качестве практиканта. Во время практики в мои должностные обязанности входило ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***.

За время практики я столкнулся со следующими сложностями: ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*** Указать способы решения возникших сложностей..

В результате прохождения практики были получены следующие знания, умения и навыки: ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.***

В ходе выполнения трудовой деятельности я усовершенствовал ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***.

Студент группы *Б5306\_\_\_\_* *(ПОДПИСЬ)* *Иванов И.И.*

(дата)

*\* Форма отчета не жесткая – можно выражаться другими словами, но то, что выделено жирным, подчеркнутым или курсивом должно быть отражено обязательно. Подпись и дата должны быть, но слов «ПОДПИСЬ» и «дата» быть не должно.*

*\*\* Даты должны быть именно те, которые написаны в договоре и приложении договору.*

*\*\*\* Шапки в отчете и дневнике остаются неизменными.*

*\*\*\*\* Весь текст должен быть однотипным одинакового оформления без курсивов, подчеркиваний и жирностей.*

Приложение 4



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»**

(ДВФУ)

**вОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

**Кафедра китаеведения**

**ДНЕВНИК**

**прохождения производственной практики**

**(Практики по получению профессиональных умений и опыта практической и организационно-управленческой деятельности)**

**с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.**

**студента (ки) группы Б5306\_\_\_**

**Иванова Ивана Ивановича**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Вид выполняемых работ | Подпись  студента |
|  | ***Пишем, что делали каждый день*** |  |
| … | …Выходные дни здесь не отображаются |  |
| … | … |  |
|  | … + Подготовка отчета о прохождении производственной практики. |  |

*Должность руководителя (подпись) ФИО руководителя*

*на предприятии (дата, печать) предприятия*

*\* Также прикладываем отзыв руководителя практики от предприятия в свободной форме. В отзыве должно быть указано следующее: 1)оценены ваши личные качества (возможно, не только положительные), 2) оценены ваши профессиональные качества (возможно, не только положительные), 3) дана объективная оценка вашей деятельности на предприятии («удовлетворительно», «хорошо», «отлично»).*

*\*\* Также прикладываем те материалы, с которыми вы работали (возможно, тексты, корреспонденция на иностранном и русском языках + перевод вами выполненный) и/или словарь по той лексике, с которой вам пришлось столкнуться во время прохождения практики.*

*\*\*\* Отчет, дневник, отзыв-характеристика сдаются в бумажном варианте; словарь, переводы и тексты – в печатном и электронном вариантах.*

*\*\*\*\* То, что в примере подчеркнуто, выделено и, вообще, отличается от основного текста нужно менять или хотя бы очень внимательно прочитать. Пунктов со звездочками в отчете и дневнике быть не должно. Подпись, печать и дата должны быть, но слов «ПОДПИСЬ», «печать» и «дата» быть не должно.*





МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»**

(ДВФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ –**

**ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

|  |  |
| --- | --- |
| **«СОГЛАСОВАНО»**  Руководитель ОП  Востоковедение и африканистика  Владимирова Д.А.  «28» июня 2018г. | **«УТВЕРЖДАЮ»**  Зав. кафедрой  китаеведения  Ишутина Ю.А.  «27» июня 2018 г. |

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

**Направление подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика**

**Профиль «Языки и литературы стран Азии и Африки (Китай)»**

**Форма подготовки очная**

**Квалификация (степень) выпускника: бакалавр**

**г. Владивосток**

**2018**

1. **Нормативная документация, Регламентирующая процесс организации прохождения ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ практики**

**(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

Программа практики разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

* ОС ВО ДВФУ по направлению подготовки бакалавров 41.03.03 Востоковедение и африканистика, принят решением Ученого совета ДВФУ, протокол № 06-15 от 04.06.2015, и введен в действие приказом ректора ДВФУ от 07.07.2015 № 12-13-1282;
* Положение о фондах оценочных средств образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета, магитратуры ДВФУ, утвержденным приказом ректора от 12.05.2015 №12–13–850;
* Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утвержденного решением Ученого совета ДВФУ  22.03.2018 (протокол № 02-18);

1. **ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (научно-исследовательской работы)**

Цель производственной практики (научно-исследовательской работы):

– подготовить студента к самостоятельной научно-исследовательской работе, основным результатом которой является написание и успешная защита выпускной квалификационной работы бакалавра;

– подготовить студента к проведению научных исследований в составе творческого коллектива.

1. **ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**(научно-исследовательской работы)**

Задачи производственной практики (научно-исследовательской работы) направлены на формирование навыков выполнения научно-исследовательской работы и развитие следующих умений и навыков:

– проводить библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;

– формулировать и решать задачи, возникающие в ходе выполнения научно-исследовательской работы;

– выбирать методы исследования, исходя из задач конкретного исследования по теме ВКР бакалавра;

– применять современные информационные технологии при проведении научных исследований;

– обрабатывать полученные результаты, анализировать и представлять их в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчета по научно-исследовательской работе, тезисов докладов, научной статьи, ВКР);

– использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач.

– участвовать в научно-исследовательской работе кафедры китаеведения.

1. **МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ) В СТРУКТУРЕ ОП**

Производственная практика Б2.В.04(П) Научно-исследовательская работа (НИР) предназначена для студентов, обучающихся по направлению 58.03.01 «Востоковедение и африканистика», профиль «Языки и литературы стран Азии и Африки (Китай)», и относится к блоку практик учебного плана подготовки бакалавров.

Трудоемкость преддипломной практики составляет 108 часов или 3 зачетных единиц. Практика проводится в течение 2 недель в весеннем семестре четвертого курса на базе ДВФУ. Логически и содержательно преддипломная практика связана практически со всеми востоковедческими дисциплинами, изучаемыми во всех семестрах, а также со всеми видами учебной и производственной практики: «Основы китайского языка», «Китайский язык в профессиональной сфере», «Деловой китайский язык», «Проектная деятельность в востоковедении», «Введение в востоковедение и основы профессиональной этики», «Введение в общую филологию», «Теория перевода», «Теоретическая грамматика», «История литературы Китая», «Актуальные вопросы китайской филологии», «Проблемы китайского языка в работах китайских лингвистов», «Стилистика китайского языка», «Литературная мысль Китая», «Практика по получению первичных умений и навыков», «Практика по получению профессиональных умений и опыта практической и организационно-управленческой деятельности», «Практика по получению профессиональных умений и опыта научно-исследовательской деятельности».

Для успешного прохождения преддипломной практики у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

– способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

– способность к самоорганизации и самообразованию;

– владение одним из языков народов Азии и Африки (китайским);

– способность применять знание основных географических, демографических, экономических и социально-политических характеристик изучаемой страны;

– владение информацией об основных особенностях материальной и духовной культуры изучаемой страны и региона, способность учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур;

– способность пользоваться знаниями по актуальным проблемам развития стран Африки и Азии, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации.

**5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (научно-исследовательской работы)**

Общая трудоемкость производственной практики (научно-исследовательская работа) оставляет 108 часов или 3 зачетные единицы.

Научно-исследовательская практика проходится в 8 семестре в течение двух недель и осуществляется под руководством научного руководителя. Практика является стационарной, осуществляется на кафедре китаеведения ВИ-ШРМИ ДВФУ.

Общие сведения о практике представлены в таблице 1.

Таблица 1

|  |  |
| --- | --- |
| Вид практики | Производственная |
| Тип практики | Научно-исследовательская работа |
| Способ проведения | Стационарная |
| Форма (формы) проведения | Непрерывно |
| Объем практики в зачетных единицах | 3 з.е. |
| Продолжительность практики | 2 недели, 108 час. |
| Курс, семестр | 4 курс, 8 семестр |
| База практики | Кафедра китаеведения ВИ – ШРМИ ДВФУ |

1. **КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (научно-исследовательской работы)**

В результате прохождения данного вида практики у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код и формулировка компетенции** | **Этапы формирования компетенции** | |
| ПК-1 Владение теоретическими основами организации и планирования научно-исследовательской работы | Знает | теоретические основы организации и планирования научно-исследовательской работы |
| Умеет | применять на практике знание основ организации и планирования научно-исследовательской работы |
| Владеет | навыками организации и планирования собственной научно-исследовательской работы |
| ПК-2 Способность понимать, излагать и критически анализировать информацию о Востоке, свободно общаться на основном восточном языке, устно и письменно переводить с восточного языка и на восточный язык тексты политико-экономического, культурного, научного и религиозно-философского характера | Знает | основные источники информации о Востоке в своем тематическом поле; нормы общения на основном восточном языке (китайском); теорию и практику устного и письменного перевода с восточного языка и на восточный язык текстов политико-экономического, культурного, научного и религиозно-философского характера |
| Умеет | понимать, излагать и критически анализировать информацию о Востоке; общаться на основном восточном языке, устно и письменно переводить с восточного языка и на восточный язык тексты политико-экономического, культурного, научного и религиозно-философского характера |
| Владеет | навыками понимания, изложения и критического анализа информации о Востоке в собственной научно-исследовательской деятельности; свободного общения на основном восточном языке (китайском); устного и письменного перевода с восточного языка и на восточный язык текстов политико-экономического, культурного, научного и религиозно-философского характера |
| ПК-3 Владение понятийным аппаратом востоковедных исследований | Знает | понятийный аппарат востоковедных исследований в области китайской филологии |
| Умеет | применять на практике понятийный аппарат востоковедных исследований в области китайской филологии |
| Владеет | навыками применения понятийного аппарата востоковедных исследований в собственной научно-исследовательской деятельности |

**7. СТРУКТУРА И содержание**

**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**

Общая трудоемкость производственной практики составляет 2 недели – 3 зачетные единицы, 108 часов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Разделы (этапы) практики** | **Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)** | **Формы текущего контроля** |
| 1 | Подготовительный (организационный) этап | Вводный инструктаж по условиям прохождения практики, требованиями к оформлению отчетных форм, особенностями текущего и промежуточного контроля (2 час.)    Ознакомительная лекция по методологии поиска и анализа информации (2 час.) | Отметка о присутствии.  Собеседование  (УО-1)  Отметка о присутствии.  Собеседование  (УО-1) |
| 2 | Основной этап | Обработка и анализ полученной информации; выполнение производственных заданий; сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала; наблюдения (88 час.) | Отчеты о ходе НИР  Собеседование  (УО-1) |
| 3 | Итоговый этап | Подготовка отчета по практике (8 час.)  Семинар – защита отчетов (2 час.) | Защита отчета.  Доклад, сообщение (УО-3) |

**8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ студентов**

**НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

**(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ)**

Научно-исследовательская работа ориентирована на формирование научно-исследовательской компетенции. Научно-исследовательская компетенция включает в себя умения обучающихся видеть и формулировать цель научного исследования, выдвигать гипотезу, находить способы ее доказательства. Они должны предвидеть результаты своей деятельности, определять последовательность своих действий при достижении цели, сводить воедино цель и задачи с тактикой и стратегией исследования.

Самостоятельная работа студентов на практике осуществляется поэтапно.

1. Ознакомление с литературой, освещающей подходы и принципы научного исследования в рамках выбранного направления или направления, близкого к теме исследования; типы работ, выполненных в данном русле; выявление неисследованных аспектов выбранной проблематики, основные способы решения сходных целей и задач в гуманитарных областях знаний.
2. Формулирование рабочей темы исследования, планирование своей деятельности по подготовке работы и оформлению.
3. Распределение усилий для достижения намеченной цели (освоение разных видов ресурсов).
4. Анализ своих действий на каждом запланированном этапе; своевременные корректирующие действия.
5. Осуществление объективной экспертизы работы.
6. Презентация результатов исследования (в виде печатного труда и устного выступления на защите по практике).

В соответствии с полученным заданием на практику обучающиеся должны решить следующие основные задачи:

• собрать конкретный фактический материал по теме ВКР, который в дальнейшем будет использован при написании выпускной квалификационной работы;

• найти, изучить и дать полное библиографическое описание тех научных источников и литературы, которые будут использованы при написании ВКР (предполагается, что полное библиографическое описание статей и монографий в дальнейшем будет включено в раздел «список литературы» ВКР;

• провести теоретический анализ материалов исследования;

• подготовить черновой рукописи ВКР.

Проведение теоретического анализа исследований включает:

1. Составление картотеки источников и литературы по теме.

2. Просмотр всех видов источников, содержание которых связано с темой диссертационного исследования.

3. Поэтапное изучение научной литературы:

– общее ознакомление с работой в целом;

– просмотр всего содержания;

– чтение в порядке последовательности расположения материала;

– выборочное чтение какой-либо части;

– реферирование представляющих интерес материалов;

– критическая оценка записанного, его редактирование.

Подготовка черновой рукописи ВКР:

– определение логики изложения: написание подробного детализированного плана и следование ему;

– компоновка материала в соответствии с детализированным планом;

– чтение полученных материалов;

– редактирование записей, получение готового текста;

– консультирование у научного руководителя.

Оценка знаний и умений студентов в проведении научно-исследовательской работы проводится с помощью текущего контроля и включает в себя обсуждения темы и идей с научным руководителем и в составе студенческих групп на совместных мероприятиях (учебных конференциях); обсуждение с руководителем чернового варианта выпускной квалификационной работы.

**9.** **ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (научно-исследовательской работы)**

Форма отчетности по производственной практике (научно-исследовательской работе) – зачет с оценкой.

Форма проведения аттестации по итогам практики – защита отчета.

Отчет о прохождении практики должен включать в себя: краткую характеристику места практики; цели и задачи практики; описание деятельности, выполняемой в процессе прохождения практики; достигнутые результаты; анализ возникших проблем и варианты их устранения; собственную оценку уровня своей профессиональной подготовки по итогам практики.

К отчету по практике помимо направления на практику прилагаются (см. Приложение 2-4):

– индивидуальный план работы;

– отчет о прохождении практики;

– характеристика, составленная руководителем практики.

**10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**(научно-исследовательской работы)**

**Основная литература**

1. Болотнова, Н.С. Филологический анализ текста [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н.С. Болотнова. – 5-е изд. – М. : ФЛИНТА, 2016. – Режим доступа : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976500532.html>
2. Кожухар, В.М. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.М. Кожухар. – М.: Дашков и К, 2013. – 216 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=415587>
3. Космин, В.В. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.В. Космин. – 2–e изд. – М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 214 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=487325>
4. Левочкина, Н.А. Преддипломная практика [Электронный ресурс] / Н.А. Левочкина. – М.: Директ–Медиа, 2013. – 31 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=134540>
5. Щичко, В.Ф. Китайский язык. Теория и практика перевода [Электронный ресурс] / В.Ф. Щичко - М. : Восточная книга, 2017. – Режим доступа : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785787305111.html>
6. Шевцова, Н.И. Стилистика современного китайского языка : курс лекций / Н. И. Шевцова ; Дальневосточный федеральный университет, Восточный институт - Школа региональных и международных исследований. - Владивосток : Изд-во Дальневосточного федерального университета, 2018. – 262 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:872659&theme=FEFU> 10 экз.

**Дополнительная литература**

1. Духовная культура Китая. Том 3. Литература. Язык и письменность. [[Djv-74.9M](http://publ.lib.ru/ARCHIVES/D/%27%27Duhovnaya_kul%27tura_Kitaya%27%27/Duhovnaya_kul'tura_Kitaya._T.3.(2008).%5bdjv-fax%5d.zip)] Энциклопедия в пяти томах. Главный редактор М.Л. Титаренко. Редакторы тома М.Л. Титаренко, С.М. Аникеева, О.И. Завьялова, М.Е. Кравцова, А.И. Кобзев, А.Е. Лукьянов, В.Ф. Сорокин. (Москва: Издательство «Восточная литература». Российская академия наук. Институт Дальнего Востока). – Режим доступа : <http://publ.lib.ru/ARCHIVES/D/%27%27Duhovnaya_kul%27tura_Kitaya%27%27/_%27%27Duhovnaya_kul%27tura_Kitaya%27%27.html#003>
2. Купина, Н.А. Филологический анализ художественного текста: практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н.А. Купина, Н.А. Николина. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 408 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/85917>
3. Морозкина, Т.В. Лингвистический анализ и интерпретация художественного текста. Учебное пособие / Т.В. Морозкина. – Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова, 2015. – Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/59163.html>
4. Мусина, О.Н. Основы научных исследовании [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.Н. Мусина. – М.; Берлин : Директ–Медиа, 2015. – 150 с. : ил. – Библиогр. в кн. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=2>
5. Основные направления и проблемы российского китаеведения / отв. ред. Н. Л. Мамаева. – М.: Памятники ист. мысли, 2014. – 380 с. – (Российское китаеведение: история, современное состояние и перспективы развиия). – Примеч. в конце гл. – Указ. имен: с. 364–375. – Бибиогр.: с. 322–363. – Режим доступа : [http://www.ifes–ras.ru/publications/monograph/1313–osnovnye–napravleniya–i–problemy–rossijskogo–kitaevedeniya](http://www.ifes-ras.ru/publications/monograph/1313-osnovnye-napravleniya-i-problemy-rossijskogo-kitaevedeniya)
6. Хузиятова, Н.К. Модернистские тенденции в современной китайской литературе как поиск идентичности / Н.К. Хузиятова. – Владивосток : Дальневост. федерал. ун-т, 2014. – 278 с. (2 экз.) <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:794561&theme=FEFU>

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Студенты могут получить доступ к электронным образовательным ресурсам через сайт ДВФУ НАУЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫЕ ЭЛЕКТРОННЫЕ РЕСУРСЫ (доступ с сайта Научной библиотеки ДВФУ) URL: <http://www.dvfu.ru/web/library/rus_res>

1. Библиотека информационно-образовательного портала «Гуманитарные науки». – Online: <http://auditorium.ru/aud/about/index.php>
2. Базы данных издательской корпорации Elsevier на портале [ScienceDirect](http://www.sciencedirect.com/). URL: <http://www.sciencedirect.com/>
3. Базе данных [Scopus](http://www.scopus.com/home.url).URL: <http://www.scopus.com/>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU URL: <http://www.elibrary.ru>
5. Электронная библиотека диссертаций РГБ URL: <http://diss.rsl.ru>
6. [Электронно-библиотечная система Издательства "Лань"](http://e.lanbook.com/) URL: <http://e.lanbook.com>
7. [Электронно-библиотечная система znanium.com НИЦ "ИНФРА-М"](http://znanium.com/)
8. URL: <http://znanium.com>
9. [Web of Science](http://apps.webofknowledge.com/) <http://apps.webofknowledge.com/>

а также в свободном доступе в Интернет:

1. Аудиоархив лекций ведущих российских преподавателей и ученых по широкому спектру гуманитарных дисциплин . – Online: <http://www.sonoteka.spb.ru/>
2. Библиотека института дистанционного обучения. – Online: <http://ido.tdu.ru/philosophy>
3. Библиотека информационно-образовательного портала «Гуманитарные науки». – Online: <http://auditorium.ru/aud/about/index.php>
4. Российская государственная библиотека. – Online: <http://rsl.ru>
5. Синология.ру: история и культура Китая **– собрание научных и научно-популярных публикаций, видеозаписей и других материалов по истории и культуре Китая, подготовленных ведущими отечественными китаеведами** <http://www.synologia.ru/>
6. Филологический портал Philology.ru (библиотека филологических текстов (монографий, статей, методических пособий) .URL: <http://www.philology.ru>
7. E-Lingvo.net – крупнейшая в российском сегменте Интернета гуманитарная он-лайн библиотека. Научные статьи и исследования известных филологов и литературоведов на английском, немецком, французском и других языках. URL:<http://e-lingvo.net/>
8. FILOLOGIA.su – Филология и лингвистика URL: [http://www.filologia.su/](http://www.filologia.su/lingvistika)

**Перечень информационных технологий**

**и программного обеспечения**

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используется следующее программное обеспечение: Microsoft Office (Excel, PowerPoint, Word и т. д), программное обеспечение электронного ресурса сайта ДВФУ, включая ЭБС ДВФУ.

**11. МАТЕРИАЛЬНО–ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения педагогической практики с перечнем основного оборудования | Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения педагогической практики (с указанием номера помещения) |
| 1 | 2 | 3 |
| **1.** | Компьютерный класс:  26 персональных компьютеров Lenovo C360G – i34164 G500 UДК;  Моноблок AIOI RU 30921.5 HDPG 2140 /4Gb / 500Gb/ IHDG / DVDR  Проектор Mitsubishi DLP – 1 шт.;  Телевизор LG M–4716 CG – 1 шт.;  Настенный экран Screun IT – 1 шт.;  Документ–камера Ave Модель POF–3 – 1 шт.;  Конференц–камера Multipix – 1 шт. | 690001, Приморский край,  г. Владивосток,  о. Русский, кампус ДВФУ, корпус D, ауд. 446, 604, 501, 808, 809, 812. |
| 2 | Методический кабинет кафедры китаеведения | 690001, Приморский край,  г. Владивосток, о. Русский, кампус ДВФУ, корпус D, ауд.761. |

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

**Составитель:**

Хузиятова Н.К. , канд.филол.наук, профессор кафедры китаеведения

Программа практики обсуждена на заседании кафедры китаеведения, протокол № 10 от « 27 » июня 2018 г.

Приложение 1



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»**

(ДВФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ –**

**ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**по производственной практике**

**«Научно-исследовательская работа»**

**Направление подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика**

**Профиль «Языки и литературы стран Азии и Африки (Китай)»**

**Форма подготовки очная**

**Владивосток**

**2018Паспорт ФОС**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код и формулировка компетенции** | **Этапы формирования компетенции** | |
| ПК-1 Владение теоретическими основами организации и планирования научно-исследовательской работы | Знает | теоретические основы организации и планирования научно-исследовательской работы |
| Умеет | применять на практике знание основ организации и планирования научно-исследовательской работы |
| Владеет | навыками организации и планирования собственной научно-исследовательской работы |
| ПК-2 Способность понимать, излагать и критически анализировать информацию о Востоке, свободно общаться на основном восточном языке, устно и письменно переводить с восточного языка и на восточный язык тексты политико-экономического, культурного, научного и религиозно-философского характера | Знает | основные источники информации о Востоке в своем тематическом поле; нормы общения на основном восточном языке (китайском); теорию и практику устного и письменного перевода с восточного языка и на восточный язык текстов политико-экономического, культурного, научного и религиозно-философского характера |
| Умеет | понимать, излагать и критически анализировать информацию о Востоке; общаться на основном восточном языке, устно и письменно переводить с восточного языка и на восточный язык тексты политико-экономического, культурного, научного и религиозно-философского характера |
| Владеет | навыками понимания, изложения и критического анализа информации о Востоке в собственной научно-исследовательской деятельности; свободного общения на основном восточном языке (китайском); устного и письменного перевода с восточного языка и на восточный язык текстов политико-экономического, культурного, научного и религиозно-философского характера |
| ПК-3 Владение понятийным аппаратом востоковедных исследований | Знает | понятийный аппарат востоковедных исследований в области китайской филологии |
| Умеет | применять на практике понятийный аппарат востоковедных исследований в области китайской филологии |
| Владеет | навыками применения понятийного аппарата востоковедных исследований в собственной научно-исследовательской деятельности |

**Контроль достижений целей практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Контролируемые разделы / темы дисциплины | Оценочные средства | |
| текущий контроль | промежуточная аттестация |
| 1 | Сбор, анализ, обобщение материала | Собеседование УО-1 | Зачет с оценкой |
| Собеседование УО-1 | Зачет с оценкой |
| Собеседование УО-3 | Зачет с оценкой |
| Собеседование УО-1 | Зачет с оценкой |
| Собеседование УО-1 | Зачет с оценкой |
| Собеседование УО-3 | Зачет с оценкой |
| Собеседование УО-1 | Зачет с оценкой |
| Собеседование УО-1 | Зачет с оценкой |
| Собеседование УО-3 | Зачет с оценкой |
| 2 | Текст отчета по практике | Собеседование УО-1 | Зачет с оценкой |
| Собеседование УО-1 | Зачет с оценкой |
| Собеседование УО-3 | Зачет с оценкой |
| Собеседование УО-1 | Зачет с оценкой |
| Собеседование УО-1 | Зачет с оценкой |
| Собеседование УО-3 | Зачет с оценкой |
| Собеседование УО-1 | Зачет с оценкой |
| Собеседование УО-1 | Зачет с оценкой |
| Собеседование УО-3 | Зачет с оценкой |

**Шкала оценивания уровня сформированности компетенций**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код и формулировка компетенции** | **Этапы формирования компетенции** | | **критерии** | **показатели** | **Оценочные средства** |
| ПК-1 Владение теоретическими основами организации и планирования научно-исследовательской работы | знает  *(пороговый уровень)* | теоретические основы организации и планирования научно-исследовательской работы | знание теоретических основ организации и планирования научно-исследовательской работы | способность демонстрировать знание теоретических основ организации и планирования научно-исследовательской работы | УО-1 |
| умеет *(продвинутый)* | применять на практике знание основ организации и планирования научно-исследовательской работы | умение применять знание теоретических основ организации и планирования научно-исследовательской работы | способность применять знание теоретических основ организации и планирования научно-исследовательской работы | УО-1 |
| владеет *(высокий)* | навыками организации и планирования собственной научно-исследовательской работы | способность применять теоретические основы организации и планирования в собственной научно-исследовательской работе | способность осуществлять на практике навыки организации и планирования научно-исследовательской работы | УО-3 |
| ПК-2 Способность понимать, излагать и критически анализировать информацию о Востоке, свободно общаться на основном восточном языке, устно и письменно переводить с восточного языка и на восточный язык тексты политико-экономического, культурного, научного и религиозно-философского характера | знает  *(пороговый уровень)* | основные источники информации о Востоке в своем тематическом поле; нормы общения на основном восточном языке (китайском); теорию и практику устного и письменного перевода с восточного языка и на восточный язык текстов политико-экономического, культурного, научного и религиозно-философского характера | знание основ анализа информации о Востоке, норм общения на китайском языке, устного и письменного перевода с китайского языка и на китайский текстов культурного, научного, политико-экономического и религиозно-философского характера | способность демонстрировать знание основ анализа информации о Востоке, норм общения на китайском языке, устного и письменного перевода с китайского языка и на китайский текстов культурного, научного, политико-экономического и религиозно-философского характера | УО-1 |
| умеет *(продвинутый)* | понимать, излагать и критически анализировать информацию о Востоке; общаться на основном восточном языке, устно и письменно переводить с восточного языка и на восточный язык тексты политико-экономического, культурного, научного и религиозно-философского характера | умение понимать, излагать и критически анализировать информацию о Востоке, свободно общаться на китайском языке, устного и письменного переводить с китайского и на китайский текстов культурного, научного, политико-экономического и религиозно-философского характера | способность к пониманию, изложению и критическому анализу информации о Востоке, свободному общению на китайском языке, устному и письменному переводу с китайского и на китайский текстов культурного, научного, политико-экономического и религиозно-философского характера | УО-1 |
| владеет *(высокий)* | навыками понимания, изложения и критического анализа информации о Востоке в собственной научно-исследовательской деятельности; свободного общения на основном восточном языке (китайском); устного и письменного перевода с восточного языка и на восточный язык текстов политико-экономического, культурного, научного и религиозно-философского характера | владение навыками понимания, изложения и критического анализа информации о Востоке, свободного общения на основном восточном языке (китайском), устно и письменно переводить с китайского языка и на китайский тексты культурного, научного, политико-экономического и религиозно-философского характера | навыки осуществить на практике критический анализ информации о Востоке, свободное общение на китайском языке, устный и письменный переводить с китайского и китайский текстов политико-экономического, культурного, научного и религиозно-философского | УО-3 |
| ПК-3 Владение понятийным аппаратом востоковедных исследований | знает  *(пороговый уровень)* | понятийный аппарат востоковедных исследований в области китайской филологии | знание основ понятийного аппарата востоковедных исследований | способность демонстрировать знание основ понятийного аппарата востоковедных исследований | УО-1 |
| умеет *(продвинутый)* | применять на практике понятийный аппарат востоковедных исследований в области китайской филологии | умение применять понятийный аппарат востоковедных исследований | способность показать владение понятийным аппаратом востоковедных исследований | УО-1 |
| владеет *(высокий)* | навыками применения понятийного аппарата востоковедных исследований в собственной научно-исследовательской деятельности | навыки использования на практике понятийного аппарата востоковедных исследований | способностью в практике научных исследований, аналитической и иных видах деятельности свободно оперировать понятийным аппаратом востоковедных исследований | УО-3 |

**Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов прохождения практики**

**Текущая аттестация** студентов по производственной практике проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по производственной практике (научно-исследовательской работе) проводится в форме контрольных мероприятий (*сообщение, предоставление дневника практики, отчёта*) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

* своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов мероприятий по практике;
* уровень овладения знаниями, умениями и практическими навыками научно-исследовательской работы;
* результаты самостоятельно осуществленной научно-исследовательской работы.

По производственной практике (научно-исследовательской работе) в 8 семестре предусмотрен зачёт с оценкой.

Для получения зачёта с оценкой студент предоставляет: письменный текстовой отчет о прохождении производственной практики; дневник прохождения производственной практики; результаты проведенных исследований.

При выставлении оценки учитывается качество представленных студентом материалов.

**Критерии оценки выполнения**

**заданий научно-исследовательской работы**

|  |  |
| --- | --- |
| *Зачет с оценкой «отлично»* | 1. Своевременное прохождение практики и предоставление отчета о ее выполнении. 2. Логически выстроенный план научно-исследовательской работы. 3. Тема исследования актуальна и актуальность обоснована. 4. Цели и задачи исследования четко сформулированы. 5. Библиографический список охватывает все основные источники и материалы по данной теме, доступные студенту. 6. Содержание отчета полностью раскрывает тему исследования, отражает основные научные подходы и направления, в том числе современные исследования по изучаемой проблематике. 7. Результаты, представленные в отчете, полностью отражают цели проведенной научно-исследовательской работы. 8. Высокая оценка работы студента научным руководителем. |
| *Зачет с оценкой «хорошо»* | 1. Своевременное прохождение практики и предоставление отчета о ее выполнении. 2. План научно-исследовательской деятельности в достаточной степени логичен. 3. Тема исследования актуальна. 4. Цели и задачи исследования сформулированы. 5. Библиографический список охватывает основные источники и материалы по данной теме, доступные студенту. 6. Содержание отчета в основном раскрывает тему исследования. 7. Результаты исследования в основном отражают цели проведенного исследования. 8. Дана положительная оценка работы студента научным руководителем. |
| *Зачет с оценкой «удовлетвори-тельно»* | 1. Нарушение студентом сроков предоставления отчета о ее выполнении. 2. План научно-исследовательской деятельности логически не выстроен. 3. Тема исследования достаточно актуальна, но актуальность недостаточно обоснована. 4. Цели и задачи исследования сформулированы нечетко. 5. Библиографический список не охватывает основные источники и материалы по данной теме, доступные студенту. 6. Содержание отчета частично раскрывает тему исследования. 7. Результаты исследования отражены неполно. 8. Дана удовлетворительная оценка работы студента научным руководителем. |
| *Зачет с оценкой «неудовлетвори-тельно»* | 1. Нарушение магистрантом сроков прохождения практики и предоставления отчета о ее выполнении/отсутствие отчета по практике. 2. План научно-исследовательской работы логически не выстроен и не освещает затронутую проблематику. 3. Тема исследования неактуальна и незначима. 4. Цели и задачи исследования сформулированы нечетко. 5. Библиографический список не охватывает основные источники и материалы по данной теме, доступные студенту. 6. Содержание отчета не раскрывает тему исследования. 7. Результаты исследования отражены неполно. 8. Научным руководителем дана оценка «неудовлетворительно». |

**Оценочные средства для текущей аттестации**

**Вопросы для устного опроса в форме собеседования**

1. Научная деятельность и её особенности.
2. Понятие и структура научного метода.
3. Методы эмпирического и теоретического познания.
4. Общенаучные методы филологического исследования.
5. Специальные методы филологического исследования.
6. Методы исследования в сфере китайской филологии.
7. Междисциплинарные подходы в исследованиях по китайской филологии.
8. Литературные и/ или языковые источники, их типология и видовая классификация.

**Критерии оценки устного опроса в форме собеседования**

«Отлично» – глубокие и прочные знания теоретической части программного материала, исчерпывающе, последовательно, четко и логически выстроенный ответ.

«Хорошо» – знание теоретической части материала, грамотное и по существу изложение с отдельными несущественными оговорками в ответе на вопрос.

«Удовлетворительно» – неуверенное знание теоретического материала, некорректные/ неточные формулировки, нарушение логической последовательности изложения.

«Неудовлетворительно» – отсутствие знаний теоретического части материала, неумение отвечать на вопросы.

**Требования по оформлению дневника практики**

Дневник заполняется практикантом ежедневно в течение всей практики. В дневник вносятся сведения о видах и объёме проделанной работы за день. Дневник заполняются в виде таблицы (см. Приложение 4).

**Критерии оценки отчёта по практике**

*Зачтено («отлично»)* – отчёт выполнен в полном объёме в строгом соответствии с требованиями к структуре и содержанию. Написан грамотным русским языком с соблюдением норм официально-делового стиля, с правильным использованием профессиональной терминологии. Анализ проведенной работы сделан студентом грамотно, в соответствии с требованиями. Отчет сдан вовремя.

*Зачтено («хорошо»)* – отчёт выполнен в полном объёме в соответствии с требованиями к структуре и содержанию. Написан грамотным русским языком с соблюдением норм официально-делового стиля, с правильным использованием профессиональной терминологии. Анализ проведенной работы сделан студентом грамотно, в соответствии с требованиями. Отчет сдан вовремя. Однако при составлении отчёта допущены незначительные стилистические ошибки и отступления от предложенной структуры отчёта.

*Зачтено («удовлетворительно»)* – отчёт выполнен не в полном объёме с нарушениями требований к структуре и содержанию. Написан недостаточно грамотно с нарушением норм официально-делового стиля, не всегда корректно использована профессиональная терминология. Анализ проведенной работы сделан фрагментарно. Отчет сдан вовремя.

*Незачтено («неудовлетворительно»)* – отчёт студентом не представлен.

Приложение 2



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»**

**вОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

**кафедра китаеведения**

**ОТЧЕТ**

**о прохождении производственной практики**

**(научно-исследовательской работы)**

|  |  |
| --- | --- |
| Отчет защищен:  с оценкой    (подпись) (и.о.фамилия)  « » 201\_\_г.  Регистрационный №  « » 201\_\_г. | Выполнил студент гр. Б5406фк  *Х.Х. Хххххххххххх*  Руководитель практики  ассистент каф.китаеведения  Ф.И.О.  Практика пройдена в срок  с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. |

г. Владивосток

2018

Приложение 3



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»**

Восточный институт – Школа региональных и

международных исследований

кафедра китаеведения

**ОТЧЕТ**

**о прохождении производственной практики**

**(научно-исследовательской работе)**

**с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.**

**студента группы Б5406фк**

**Иванова Ивана Ивановича**

С \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. я проходил производственную практику (указать вид практики) в ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** в качестве практиканта. Во время практики в мои обязанности входило ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***.

За время практики я столкнулся со следующими сложностями: ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*** Указать способы решения возникших сложностей.

В результате прохождения практики были приобретены следующие знания, умения и навыки: ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.***

В ходе выполнения научно-исследовательской работы я усовершенствовал ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***.

Студент группы Б5406фк *(ПОДПИСЬ)* *Иванов И.И.*

(дата)

Приложение 4



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»**

Восточный институт – Школа региональных и

международных исследований

кафедра китаеведения

**ДНЕВНИК**

**прохождения производственной практики**

**(научно-исследовательской работы)**

**с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.**

**студента группы Б5406фк**

**Иванова Ивана Ивановича**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Вид выполняемых работ | Подпись  студента |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

*Прикладываем те материалы, с которыми вы работали (возможно, тексты, корреспонденция на иностранном и русском языках + перевод вами выполненный) и/или словарь по той лексике, с которой вам пришлось столкнуться во время прохождения практики.*



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»**

(ДВФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ –**

**ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

|  |  |
| --- | --- |
| **«СОГЛАСОВАНО»**  Руководитель ОП  Востоковедение и африканистика  Владимирова Д.А.  «28» июня 2018г. | **«УТВЕРЖДАЮ»**  Зав. кафедрой  китаеведения  Ишутина Ю.А.  «27» июня 2018 г. |

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Преддипломная практика**

**Направление подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика**

**Профиль «Языки и литературы стран Азии и Африки (Китай)»**

**Форма подготовки очная**

**Квалификация (степень) выпускника: бакалавр**

**г. Владивосток**

**2018**

**1. Нормативная документация, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Программа практики разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

* ОС ВО ДВФУ по направлению подготовки бакалавров 41.03.03 Востоковедение и африканистика, принят решением Ученого совета ДВФУ, протокол № 06-15 от 04.06.2015, и введен в действие приказом ректора ДВФУ от 07.07.2015 № 12-13-1282;
* Положение о фондах оценочных средств образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета, магитратуры ДВФУ, утвержденным приказом ректора от 12.05.2015 №12–13–850;
* Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утвержденного решением Ученого совета ДВФУ  22.03.2018 (протокол № 02-18);

**2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**(преддипломной ПРАКТИКИ)**

Целями преддипломной практики являются:

* формирование навыков самостоятельного решения задач теоретического и прикладного характера в гуманитарных областях знания;
* получение теоретических и практических результатов, необходимых и достаточных для успешного выполнения и защиты выпускной квалификационной работы бакалавра;
* приобретение профессиональных умений и опыта осуществления научно–исследовательской деятельности в области востоковедения, филологии и в смежных сферах гуманитарного знания.

**3. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)**

* Развитие общекультурных и профессиональных компетенций, подготавливающих обучающихся к самостоятельной научно-исследовательской деятельности.
* Закрепление и углубление теоретических знаний, полученных обучающимися при изучении специальных дисциплин в области востоковедения (филологии).
* Сбор, анализ, классификация и систематизация научной информации по теме выпускной квалификационной работы бакалавра.
* Усвоение принципов выбора и формулирования темы, определение цели и задач исследования.
* Развитие навыков критического анализа источников и теоретических материалов в соответствии с целью и задачами исследования.
* Выработка навыков структурирования выпускной квалификационной работы, логичного изложения результатов научного исследования.
* Овладение методами филологического и лингвистического анализа.

**4. Место ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**(ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ) в структуре**

**образовательной программы**

Практика Б2.В.05(П) Преддипломная практика предназначена для студентов, обучающихся по направлению 58.03.01 «Востоковедение и африканистика», профиль «Языки и литературы стран Азии и Африки (Китай)»,и относится к блоку практик учебного плана подготовки бакалавров.

Трудоемкость преддипломной практики составляет 216 часов или 6 зачетных единиц. Практика проводится в течение 4 недель в весеннем семестре четвертого курса на базе ДВФУ. Логически и содержательно преддипломная практика связана с дисциплинами, изучаемыми во всех семестрах, а также со всеми видами учебной и производственной практики: «Основы китайского языка», «Китайский язык в профессиональной сфере», «Деловой китайский язык», «Проектная деятельность в востоковедении», «Введение в востоковедение и основы профессиональной этики», «Введение в общую филологию», «Теория перевода», «Теоретическая грамматика», «История литературы Китая», «Актуальные вопросы китайской филологии», «Проблемы китайского языка в работах китайских лингвистов», «Стилистика китайского языка», «Литературная мысль Китая», «Практика по получению первичных умений и навыков», «Практика по получению профессиональных умений и опыта практической и организационно-управленческой деятельности», «Практика по получению профессиональных умений и опыта научно-исследовательской деятельности».

В рамках практики осуществляется следующие виды деятельности: сбор информации по теме исследования, составление библиографического списка будущей работы; аналитический обзор научных источников; сбор материала исследования, его обработка и описание. Преддипломная практика завершается представлением готовой выпускной квалификационной работы бакалавра с последующей её защитой.

Для успешного прохождения преддипломной практики у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

– высокий уровень владения китайским языком в устной и письменной форме;

– владение понятийным аппаратом востоковедных исследований;

– способность собирать, обрабатывать и интерпретировать с использованием современных информационных технологий данные, необходимые для формирования суждений по соответствующим профессиональным, социальным, научным и этическим проблемам;

– способность использовать в профессиональной и познавательной и профессиональной деятельности навыки работы с компьютером;

– способность использовать знание принципов составления научно–аналитических отчетов, обзоров, информационных справок и пояснительных записок.

Результаты преддипломной практики должны быть использованы при защите выпускной квалификационной работы бакалавра, а также при осуществлении дальнейшей профессиональной деятельности.

**5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)**

Производственная практика «Преддипломная практика» проводится на кафедре китаеведения ДВФУ. Практика проводится непрерывно, стационарно.Практика проводится концентрированно в 8 семестре, рассчитана на 216 часов, 6 зачетных единиц, предусматривает промежуточный контроль в форме зачета с оценкой.

**6. Компетенции Студентов, формируемые в результате прохождения ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

В результате прохождения данного вида практики у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код и формулировка компетенции** | **Этапы формирования компетенции** | |
| ПК-1 Владение теоретическими основами организации и планирования научно-исследовательской работы | Знает | теоретические основы организации и планирования научно-исследовательской работы |
| Умеет | применять на практике знание основ организации и планирования научно-исследовательской работы |
| Владеет | навыками организации и планирования собственной научно-исследовательской работы |
| ПК-2 Способность понимать, излагать и критически анализировать информацию о Востоке, свободно общаться на основном восточном языке, устно и письменно переводить с восточного языка и на восточный язык тексты политико-экономического, культурного, научного и религиозно-философского характера | Знает | основные источники информации о Востоке в своем тематическом поле; нормы общения на основном восточном языке (китайском); теорию и практику устного и письменного перевода с восточного языка и на восточный язык текстов политико-экономического, культурного, научного и религиозно-философского характера |
| Умеет | понимать, излагать и критически анализировать информацию о Востоке; общаться на основном восточном языке, устно и письменно переводить с восточного языка и на восточный язык тексты политико-экономического, культурного, научного и религиозно-философского характера |
| Владеет | навыками понимания, изложения и критического анализа информации о Востоке в собственной научно-исследовательской деятельности; свободного общения на основном восточном языке (китайском); устного и письменного перевода с восточного языка и на восточный язык текстов политико-экономического, культурного, научного и религиозно-философского характера |
| ПК-3 Владение понятийным аппаратом востоковедных исследований | Знает | понятийный аппарат востоковедных исследований в области китайской филологии |
| Умеет | применять на практике понятийный аппарат востоковедных исследований в области китайской филологии |
| Владеет | навыками применения понятийного аппарата востоковедных исследований в собственной научно-исследовательской деятельности |
| ПК-13 Способность применять на практике полученные знания управления в сфере контактов со странами афро-азиатского мира | Знает | принципы управления в сфере контактов со странами афро-азиатского мира |
| Умеет | применять на практике полученные знания управления в сфере контактов со странами афро-азиатского мира |
| Владеет | навыками применения полученных знаний управления в сфере контактов со странами афро-азиатского мира в собственной практической и научно-исследовательской деятельности |
| ПК-14 Владение информацией об основных особенностях материальной и духовной культуры изучаемой страны (региона), способностью учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур | Знает | основные особенности материальной и духовной культуры Китая и региона ВА, способностью учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур |
| Умеет | собирать, систематизировать и обобщать информацию об основных особенностях материальной и духовной культуры Китая и региона ВА, способностью учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур |
| Владеет | способностью применять на практике сведения об основных особенностях материальной и духовной культуры Китая и региона ВА, способностью учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур |
| ПК-15 Способность использовать знание этнографических, этнолингвистических и этнопсихологических особенностей народов Азии и Африки и их влияния на формирование деловой культуры и этикета поведения | Знает | этнографические, этнолингвистические и этнопсихологические особенности народов Китая и других стран Азии и Африки |
| Умеет | использовать знание этнографических, этнолингвистических и этнопсихологических особенностей народов Азии и Африки и осознает их влияния на формирование деловой культуры и этикета поведения |
| Владеет | навыками использования знаний этнографических, этнолингвистических и этнопсихологических особенностей народов Китая и других стран Азии и Африки их влияния на формирование деловой культуры и этикета поведения в собственной научно-исследовательской деятельности |
| ПК-16 Способность пользоваться знаниями по актуальным проблемам развития стран Азии и Африки, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации | Знает | актуальные вопросы развития Китая и других стран Азии и Африки |
| Умеет | применять знания по актуальным проблемам развития Китая и других стран Азии и Африки, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности РФ |
| Владеет | навыками разработки и анализа актуальных вопросов развития Китая и других стран Азии и Африки, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности РФ |
| ПК-17 Способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного проекта, учитывающего лингвистические особенности, а также особенности социально-экономического развития стран Азии и Африки | Знает | особенности организации и функционирования малой группы, созданной для реализации конкретного проекта по изучению актуальных вопросов китайской филологии в контексте историко-культурного и социально-экономического развития Китая, других стран Азии и Африки |
| Умеет | организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного проекта по изучению актуальных вопросов китайской филологии в контексте историко-культурного и социально-экономического развития Китая, других стран Азии и Африки |
| Владеет | навыками организации эффективной деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного проекта по изучению актуальных вопросов китайской филологии в контексте историко-культурного и социально-экономического развития Китая, других стран Азии и Африки |

**7. Структура и содержание преддипломной практики**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Раздел**  **дисциплины** | **Семестр** | **Неделя семестра** | **Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)** | | **Формы текущего контроля успеваемости**  ***(по неделям семестра)*** |
| 11 | Завершение сбора теоретических материалов по теме. Оформление библиографического списка. | 8 | 13 | 20 | Предоставление библиографического списка | УО-1 собеседование |
| 22 | Критический аналитический обзор теоретических работ по теме | 8 | 14 | 60 | Предоставление теоретической главы | УО-1 собеседование |
| 33 | Сбор практического материала, его обработка, выработка классификационных признаков | 8 | 15 | 60 | Знакомство руководителя с отобранным материалом, обсуждение способа его упорядочения и отбора оптимальных методов исследования | УО-1 собеседование |
|  | Логическая организация подачи материала в диссертации. Написание работы с изложением полученных результатов исследования | 8 | 16 | 60 | Представление готовой работы научному руководителю с последующей передачей рецензенту и в аттестационную комиссию на допуск к защите | УО-1 собеседование |
|  | Обсуждение ВКР | 48 | 17 | 16 | Презентация результатов исследования | УО-1 собеседование |
|  | Всего |  |  | 1216 |  |

**8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

Преддипломная практика ориентирована на формирование специалиста, владеющего навыками научного исследования. Научно-исследовательская компетенция включает в себя умение обучающихся видеть и формулировать цель научного исследования, выдвигать гипотезу, находить способы ее доказательства. Студенты должны предвидеть результаты своей деятельности, определять последовательность своих действий при достижении цели, т. е. сводить воедино цель и задачи с тактикой и стратегией исследования.

Самостоятельная работа студентов на преддипломной практике организована в виде следующих этапов:

1. Ознакомление с литературой, освещающей подходы и принципы научного исследования в рамках выбранного направления, типы работ, выявление неисследованных аспектов выбранной проблематики, основные способы решения сходных целей и задач в сфере китайской филологии и смежных с ней гуманитарных областях знания.
2. Окончательное формулирование темы исследования, планирование своей деятельности по подготовке работы и оформлению.
3. Распределение усилий для достижения намеченной цели.
4. Анализ своих действий на каждом запланированном этапе.
5. Осуществление объективной экспертизы работы.
6. Презентация результатов исследования (в виде печатного труда и устной презентации на защите).

В соответствии с полученным заданием на практику обучающиеся должны решить следующие основные задачи:

• завершить сбор конкретного фактического материала по теме ВКР, который будет использован при написании выпускной квалификационной работы;

• найти, изучить и дать полное библиографическое описание тех научных источников и литературы, которые будут использованы при написании ВКР (библиографическое описание статей и монографий в дальнейшем включаются в раздел «список литературы» ВКР).

Для максимально эффективного решения данных задач необходимо последовательно и добросовестно ознакомиться с заданием на ВКР и преддипломную практику, выдаваемым научным руководителем; найти и изучить информацию из всевозможных источников (научная литература, периодика, материалы конференций, Интернет) о предметной области исследования, о существующих методах и подходах к анализу интересующей проблематики; всесторонне проанализировать и систематизировать собранную информацию по проблемам исследования.

Оценка знаний и умений студентов в области научной деятельности проводится с помощью текущего контроля (обсуждения темы и идей индивидуально с научным руководителем и в группах студентов на совместных мероприятиях (конференциях); в ходе обсуждения с научным руководителем чернового варианта ВКР, а также при необходимости и консультирования со специалистами других образовательных, научно-исследовательских заведений; предзащиты и защиты выпускной квалификационной работы.

Предлагаются следующие критерии для оценивания:

* актуальность и значимость исследования;
* теоретическая и практическая новизна;
* ресурсное обеспечение научно-исследовательской работы;
* внешняя презентабельность дипломного проекта;
* логичность и убедительность представления результатов.

**9. Формы аттестации ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ**

Форма отчетности по преддипломной практике – зачет с оценкой.

Форма проведения аттестации по итогам практики – защита отчета.

Отчет о прохождении практики должен включать в себя: краткую характеристику места практики; цели и задачи практики; описание деятельности, выполняемой в процессе прохождения практики; достигнутые результаты; анализ возникших проблем и варианты их устранения; собственную оценку уровня своей профессиональной подготовки по итогам практики.

К отчету по практике помимо направления на практику прилагаются (см. Приложение 2):

– индивидуальный план работы;

– отчет о прохождении практики;

– характеристика, составленная руководителем практики.

**10. УЧЕБНО–МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

**Основная литература**

1. Болотнова, Н.С. Филологический анализ текста [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н.С. Болотнова. – 5-е изд. – М. : ФЛИНТА, 2016. – Режим доступа : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976500532.html>
2. Кожухар, В.М. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.М. Кожухар. – М.: Дашков и К, 2013. – 216 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=415587>
3. Космин, В.В. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.В. Космин. – 2–e изд. – М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 214 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=487325>
4. Левочкина, Н.А. Преддипломная практика [Электронный ресурс] / Н.А. Левочкина. – М.: Директ–Медиа, 2013. – 31 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=134540>
5. Щичко, В.Ф. Китайский язык. Теория и практика перевода [Электронный ресурс] / В.Ф. Щичко - М. : Восточная книга, 2017. – Режим доступа : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785787305111.html>
6. Шевцова, Н.И. Стилистика современного китайского языка : курс лекций / Н. И. Шевцова ; Дальневосточный федеральный университет, Восточный институт - Школа региональных и международных исследований. - Владивосток : Изд-во Дальневосточного федерального университета, 2018. – 262 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:872659&theme=FEFU> 10 экз.

**Дополнительная литература**

1. Духовная культура Китая. Том 3. Литература. Язык и письменность. [[Djv-74.9M](http://publ.lib.ru/ARCHIVES/D/%27%27Duhovnaya_kul%27tura_Kitaya%27%27/Duhovnaya_kul'tura_Kitaya._T.3.(2008).%5bdjv-fax%5d.zip)] Энциклопедия в пяти томах. Главный редактор М.Л. Титаренко. Редакторы тома М.Л. Титаренко, С.М. Аникеева, О.И. Завьялова, М.Е. Кравцова, А.И. Кобзев, А.Е. Лукьянов, В.Ф. Сорокин. (Москва: Издательство «Восточная литература». Российская академия наук. Институт Дальнего Востока) – Режим доступа: <http://publ.lib.ru/ARCHIVES/D/%27%27Duhovnaya_kul%27tura_Kitaya%27%27/_%27%27Duhovnaya_kul%27tura_Kitaya%27%27.html#003>
2. Купина, Н.А. Филологический анализ художественного текста: практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н.А. Купина, Н.А. Николина. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 408 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/85917>
3. Морозкина, Т.В. Лингвистический анализ и интерпретация художественного текста. Учебное пособие / Т.В. Морозкина. – Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова, 2015. – Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/59163.html>
4. Мусина, О.Н. Основы научных исследовании [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.Н. Мусина. – М.; Берлин : Директ–Медиа, 2015. – 150 с. : ил. – Библиогр. в кн. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=2>
5. Основные направления и проблемы российского китаеведения / отв. ред. Н. Л. Мамаева. – М.: Памятники ист. мысли, 2014. – 380 с. – (Российское китаеведение: история, современное состояние и перспективы развиия). – Примеч. в конце гл. – Указ. имен: с. 364–375. – Бибиогр.: с. 322–363. – Режим доступа : [http://www.ifes–ras.ru/publications/monograph/1313–osnovnye–napravleniya–i–problemy–rossijskogo–kitaevedeniya](http://www.ifes-ras.ru/publications/monograph/1313-osnovnye-napravleniya-i-problemy-rossijskogo-kitaevedeniya)
6. Хузиятова, Н.К. Модернистские тенденции в современной китайской литературе как поиск идентичности / Н.К. Хузиятова. – Владивосток : Дальневост. федерал. ун-т, 2014. – 278 с. (2 экз.) <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:794561&theme=FEFU>

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Студенты могут получить доступ к электронным образовательным ресурсам через сайт ДВФУ НАУЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫЕ ЭЛЕКТРОННЫЕ РЕСУРСЫ (доступ с сайта Научной библиотеки ДВФУ) URL: <http://www.dvfu.ru/web/library/rus_res>

1. Базы данных издательской корпорации Elsevier на портале [ScienceDirect](http://www.sciencedirect.com/). URL: <http://www.sciencedirect.com/>
2. Базе данных [Scopus](http://www.scopus.com/home.url).URL: <http://www.scopus.com/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU URL: <http://www.elibrary.ru>
4. Электронная библиотека диссертаций РГБ URL: <http://diss.rsl.ru>
5. [Электронно-библиотечная система Издательства "Лань"](http://e.lanbook.com/) URL: <http://e.lanbook.com>
6. [Электронно-библиотечная система znanium.com НИЦ "ИНФРА-М"](http://znanium.com/)
7. URL: <http://znanium.com>
8. [Web of Science](http://apps.webofknowledge.com/) <http://apps.webofknowledge.com/>

а также в свободном доступе в Интернет:

1. Синология.Ру: история и культура Китая **– собрание научных и научно-популярных публикаций, видеозаписей и других материалов по истории и культуре Китая, подготовленных ведущими отечественными китаеведами** <http://www.synologia.ru/>
2. Филологический портал Philology.ru (библиотека филологических текстов (монографий, статей, методических пособий) .URL: <http://www.philology.ru>
3. E-Lingvo.net – крупнейшая в российском сегменте Интернета гуманитарная он-лайн библиотека. Научные статьи и исследования известных филологов и литературоведов на английском, немецком, французском и других языках. URL:<http://e-lingvo.net/>
4. FILOLOGIA.su – Филология и лингвистика URL: [http://www.filologia.su/](http://www.filologia.su/lingvistika)

**Перечень информационных технологий**

**и программного обеспечения**

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используется следующее программное обеспечение: Microsoft Office (Excel, PowerPoint, Word и т. д), программное обеспечение электронного ресурса сайта ДВФУ, включая ЭБС ДВФУ.

**11. МАТЕРИАЛЬНО–ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения педагогической практики с перечнем основного оборудования | Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения педагогической практики (с указанием номера помещения) |
| 1 | 2 | 3 |
| **1.** | Компьютерный класс:  26 персональных компьютеров Lenovo C360G – i34164 G500 UДК;  Моноблок AIOI RU 30921.5 HDPG 2140 /4Gb / 500Gb/ IHDG / DVDR  Проектор Mitsubishi DLP – 1 шт.;  Телевизор LG M–4716 CG – 1 шт.;  Настенный экран Screun IT – 1 шт.;  Документ–камера Ave Модель POF–3 – 1 шт.;  Конференц–камера Multipix – 1 шт. | 690001, Приморский край,  г. Владивосток,  о. Русский, кампус ДВФУ, корпус D, ауд. 446, 604, 501, 808, 809, 812. |
| 2 | Методический кабинет кафедры китаеведения | 690001, Приморский край,  г. Владивосток, о. Русский, кампус ДВФУ, корпус D, ауд.761. |

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

**Составитель:**

Хузиятова Н.К. , канд.филол.наук, профессор кафедры китаеведения

Программа практики обсуждена на заседании кафедры китаеведения, протокол № 10 от « 27» июня 2018 г.

Приложение 1



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»**

(ДВФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ –**

**ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**по производственной практике**

**«Преддипломная практика»**

**Направление подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика**

**Профиль «Языки и литературы стран Азии и Африки (Китай)»**

**Форма подготовки очная**

**Владивосток**

**2018**

**Паспорт ФОС**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код и формулировка компетенции** | **Этапы формирования компетенции** | |
| ПК-1 Владение теоретическими основами организации и планирования научно-исследовательской работы | Знает | теоретические основы организации и планирования научно-исследовательской работы |
| Умеет | применять на практике знание основ организации и планирования научно-исследовательской работы |
| Владеет | навыками организации и планирования собственной научно-исследовательской работы |
| ПК-2 Способность понимать, излагать и критически анализировать информацию о Востоке, свободно общаться на основном восточном языке, устно и письменно переводить с восточного языка и на восточный язык тексты политико-экономического, культурного, научного и религиозно-философского характера | Знает | основные источники информации о Востоке в своем тематическом поле; нормы общения на основном восточном языке (китайском); теорию и практику устного и письменного перевода с восточного языка и на восточный язык текстов политико-экономического, культурного, научного и религиозно-философского характера |
| Умеет | понимать, излагать и критически анализировать информацию о Востоке; общаться на основном восточном языке, устно и письменно переводить с восточного языка и на восточный язык тексты политико-экономического, культурного, научного и религиозно-философского характера |
| Владеет | навыками понимания, изложения и критического анализа информации о Востоке в собственной научно-исследовательской деятельности; свободного общения на основном восточном языке (китайском); устного и письменного перевода с восточного языка и на восточный язык текстов политико-экономического, культурного, научного и религиозно-философского характера |
| ПК-3 Владение понятийным аппаратом востоковедных исследований | Знает | понятийный аппарат востоковедных исследований в области китайской филологии |
| Умеет | применять на практике понятийный аппарат востоковедных исследований в области китайской филологии |
| Владеет | навыками применения понятийного аппарата востоковедных исследований в собственной научно-исследовательской деятельности |
| ПК-13 Способность применять на практике полученные знания управления в сфере контактов со странами афро-азиатского мира | Знает | принципы управления в сфере контактов со странами афро-азиатского мира |
| Умеет | применять на практике полученные знания управления в сфере контактов со странами афро-азиатского мира |
| Владеет | навыками применения полученных знаний управления в сфере контактов со странами афро-азиатского мира в собственной практической и научно-исследовательской деятельности |
| ПК-14 Владение информацией об основных особенностях материальной и духовной культуры изучаемой страны (региона), способностью учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур | Знает | основные особенности материальной и духовной культуры Китая и региона ВА, способностью учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур |
| Умеет | собирать, систематизировать и обобщать информацию об основных особенностях материальной и духовной культуры Китая и региона ВА, способностью учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур |
| Владеет | способностью применять на практике сведения об основных особенностях материальной и духовной культуры Китая и региона ВА, способностью учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур |
| ПК-15 Способность использовать знание этнографических, этнолингвистических и этнопсихологических особенностей народов Азии и Африки и их влияния на формирование деловой культуры и этикета поведения | Знает | этнографические, этнолингвистические и этнопсихологические особенности народов Китая и других стран Азии и Африки |
| Умеет | использовать знание этнографических, этнолингвистических и этнопсихологических особенностей народов Азии и Африки и осознает их влияния на формирование деловой культуры и этикета поведения |
| Владеет | навыками использования знаний этнографических, этнолингвистических и этнопсихологических особенностей народов Китая и других стран Азии и Африки их влияния на формирование деловой культуры и этикета поведения в собственной научно-исследовательской деятельности |
| ПК-16 Способность пользоваться знаниями по актуальным проблемам развития стран Азии и Африки, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации | Знает | актуальные вопросы развития Китая и других стран Азии и Африки |
| Умеет | применять знания по актуальным проблемам развития Китая и других стран Азии и Африки, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности РФ |
| Владеет | навыками разработки и анализа актуальных вопросов развития Китая и других стран Азии и Африки, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности РФ |
| ПК-17 Способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного проекта, учитывающего лингвистические особенности, а также особенности социально-экономического развития стран Азии и Африки | Знает | особенности организации и функционирования малой группы, созданной для реализации конкретного проекта по изучению актуальных вопросов китайской филологии в контексте историко-культурного и социально-экономического развития Китая, других стран Азии и Африки |
| Умеет | организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного проекта по изучению актуальных вопросов китайской филологии в контексте историко-культурного и социально-экономического развития Китая, других стран Азии и Африки |
| Владеет | навыками организации эффективной деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного проекта по изучению актуальных вопросов китайской филологии в контексте историко-культурного и социально-экономического развития Китая, других стран Азии и Африки |

**Контроль достижений целей практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Контролируемые разделы дисциплины | Оценочные средства - наименование | |
| Текущий контроль | Промежуточная аттестация |
| 1 | Завершение сбора теоретических материалов по теме; оформление библиографического списка | Собеседование (УО-1) | Зачет с оценкой |
|
|
| 2 | Аналитический обзор теоретических работ по теме | Собеседование (УО-1) | Зачет с оценкой |
|
|
| 3 | Завершение сбора и обработки практического материала по теме исследования | Собеседование (УО-1) | Зачет с оценкой |
|
|
| 4 | Логическая организация подачи материала; написание работы с изложением полученных результатов исследования | Собеседование (УО-1) | Зачет с оценкой |
|
|
| 5 | Отчетный этап | Доклад, сообщение на защите отчета по практике (УО-3) | Зачет с оценкой |
|
|

**Шкала оценивания уровня сформированности компетенций**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код и формулировка компетенции** | **Этапы формирования компетенции** | | **критерии** | **показатели** | **Оценочные средства** |
| ПК-1 Владение теоретическими основами организации и планирования научно-исследовательской работы | знает  *(пороговый уровень)* | теоретические основы организации и планирования научно-исследовательской работы | знание теоретических основ организации и планирования научно-исследовательской работы | способность демонстрировать знание теоретических основ организации и планирования научно-исследовательской работы | УО-1 |
| умеет *(продвинутый)* | применять на практике знание основ организации и планирования научно-исследовательской работы | умение применять на практике знание основ организации и планирования научно-исследовательской работы | способность осуществлять на практике применение основ организации и планирования научно-исследовательской работы | УО-1 |
| владеет *(высокий)* | навыками организации и планирования собственной научно-исследовательской работы | владение навыками организации и планирования собственной научно-исследовательской работы | способность самостоятельно ставить конкретные задачи научных исследований в области китайской филологии, организовывать и планировать собственную научно-исследовательской работу | УО-3 |
| ПК-2  способность понимать, излагать и критически анализировать информацию о Востоке, свободно общаться на основном восточном языке, устно и письменно переводить с восточного языка и на восточный язык тексты политико-экономического, культурного, научного и религиозно-философского характера | знает *(пороговый уровень)* | основные источники информации о Востоке в своем тематическом поле; нормы общения на основном восточном языке (китайском); теорию и практику устного и письменного перевода с восточного языка и на восточный язык текстов политико-экономического, культурного, научного и религиозно-философского характера | знание основ анализа информации о Востоке, норм общения на китайском языке, устного и письменного перевода с китайского языка и на китайский текстов культурного, научного, политико-экономического и религиозно-философского характера | способность демонстрировать знание основ анализа информации о Востоке, норм общения на китайском языке, устного и письменного перевода с китайского языка и на китайский текстов культурного, научного, политико-экономического и религиозно-философского характера | УО-1 |
| умеет *(продвинутый)* | понимать, излагать и критически анализировать информацию о Востоке; общаться на основном восточном языке, устно и письменно переводить с восточного языка и на восточный язык тексты политико-экономического, культурного, научного и религиозно-философского характера | умение понимать, излагать и критически анализировать информацию о Востоке, свободно общаться на китайском языке, устного и письменного переводить с китайского и на китайский текстов культурного, научного, политико-экономического и религиозно-философского характера | способность к пониманию, изложению и критическому анализу информации о Востоке, свободному общению на китайском языке, устному и письменному переводу с китайского и на китайский текстов культурного, научного, политико-экономического и религиозно-философского характера | УО-1 |
| владеет *(высокий)* | навыками понимания, изложения и критического анализа информации о Востоке в собственной научно-исследовательской деятельности; свободного общения на основном восточном языке (китайском); устного и письменного перевода с восточного языка и на восточный язык текстов политико-экономического, культурного, научного и религиозно-философского характера | владение навыками понимания, изложения и критического анализа информации о Востоке, свободного общения на основном восточном языке (китайском), устно и письменно переводить с китайского языка и на китайский тексты культурного, научного, политико-экономического и религиозно-философского характера | навыки осуществить на практике критический анализ информации о Востоке, свободное общение на китайском языке, устный и письменный переводить с китайского и китайский текстов политико-экономического, культурного, научного и религиозно-философского | УО-3 |
| ПК-3 Владение понятийным аппаратом востоковедных исследований | знает  *(пороговый уровень)* | понятийный аппарат востоковедных исследований в области китайской филологии | знание понятийного аппарата востоковедных исследований в области китайской филологии | способность демонстрировать знание понятийного аппарата востоковедных исследований в области китайской филологии | УО-1 |
| умеет *(продвинутый)* | применять на практике понятийный аппарат востоковедных исследований в области китайской филологии | умение применять на практике понятийный аппарат востоковедных исследований в области китайской филологии | способность на практике осуществить применение понятийного аппарата востоковедных исследований в области китайской филологии | УО-1 |
| владеет *(высокий)* | навыками применения понятийного аппарата востоковедных исследований в собственной научно-исследовательской деятельности | владение навыками применения понятийного аппарата востоковедных исследований в собственной научно-исследовательской деятельности | способность владеть понятийным аппаратом востоковедных исследований в собственной научно-исследовательской деятельности | УО-3 |
| ПК-13  способность применять на практике полученные знания управления в сфере контактов со странами афро-азиатского мира | знает *(пороговый уровень)* | принципы управления в сфере контактов со странами афро-азиатского мира | знание принципов управления в сфере контактов со странами афро-азиатского мира | способность демонстрировать знание принципов управления в сфере контактов со странами афро-азиатского мира | УО-1 |
| умеет *(продвинутый)* | применять на практике полученные знания управления в сфере контактов со странами афро-азиатского мира | умение применять на практике полученные знания управления в сфере контактов со странами афро-азиатского мира | способность применять на практике полученные знания управления в сфере контактов со странами афро-азиатского мира | УО-1 |
| владеет *(высокий)* | навыками применения полученных знаний управления в сфере контактов со странами афро-азиатского мира в собственной практической и научно-исследовательской деятельности | навыки применения полученных знаний управления в сфере контактов со странами афро-азиатского мира в собственной практической и научно-исследовательской деятельности | способность применения полученных знаний управления в сфере контактов со странами афро-азиатского мира в собственной практической и научно-исследовательской деятельности | УО-3 |
| ПК-14 Владение информацией об основных особенностях материальной и духовной культуры изучаемой страны (региона), способностью учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур | знает  *(пороговый уровень)* | основные особенности материальной и духовной культуры Китая и региона ВА, способностью учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур | знание основных особенностей материальной и духовной культуры Китая и региона ВА, способностью учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур | способность демонстрировать знание основных особенностей материальной и духовной культуры Китая и региона ВА, способностью учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур | УО-1 |
| умеет *(продвинутый)* | собирать, систематизировать и обобщать информацию об основных особенностях материальной и духовной культуры Китая и региона ВА, способностью учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур | умение систематизировать и обобщать информацию об основных особенностях материальной и духовной культуры Китая и региона ВА, способностью учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур | умение осуществлять систематизацию и обобщение информации об основных особенностях материальной и духовной культуры Китая и региона ВА, способностью учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур | УО-1 |
| владеет *(высокий)* | способностью применять на практике сведения об основных особенностях материальной и духовной культуры Китая и региона ВА, способностью учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур | навыки применения в ходе практической и научно-исследовательской деятельности сведений об основных особенностях материальной и духовной культуры Китая и региона ВА, учитывая в специфику, характерную для носителей соответствующих культур | способность применять в ходе практической и научно-исследовательской деятельности сведения об основных особенностях материальной и духовной культуры Китая и региона ВА, учитывая специфику, характерную для носителей соответствующих культур | УО-3 |
| ПК-15  способность использовать знание этнографических, этнолингвистических и этнопсихологических особенностей народов Азии и Африки и их влияния на формирование деловой культуры и этикета поведения | знает  *(пороговый уровень)* | этнографические, этнолингвистические и этнопсихологические особенности народов Китая и других стран Азии и Африки | знание этнографических, этнолингвистических и этнопсихологических особенностей народов Китая и других стран Азии и Африки | способность демонстрировать знание этнографических, этнолингвистических и этнопсихологических особенностей народов Китая и других стран Азии и Африки | УО-1 |
| умеет *(продвинутый)* | использовать знание этнографических, этнолингвистических и этнопсихологических особенностей народов Азии и Африки и осознает их влияния на формирование деловой культуры и этикета поведения | умение использовать знание этнографических, этнолингвистических и этнопсихологических особенностей народов Азии и Африки и понимать их влияния на формирование деловой культуры и этикета поведения | способность использовать знание этнографических, этнолингвистических и этнопсихологических особенностей народов Азии и Африки с учетом понимания их влияния на формирование деловой культуры и этикета поведения | УО-1 |
| владеет *(высокий)* | навыками использования знаний этнографических, этнолингвистических и этнопсихологических особенностей народов Китая и других стран Азии и Африки их влияния на формирование деловой культуры и этикета поведения в собственной научно-исследовательской деятельности | владение навыками использования знаний этнографических, этнолингвистических и этнопсихологических особенностей народов Китая и других стран Азии и Африки их влияния на формирование деловой культуры и этикета поведения в собственной научно-исследовательской деятельности | способность использовать знание этнографических, этнолингвистических и этнопсихологических особенностей народов Китая и других стран Азии и Африки и учитывать их влияние на формирование деловой культуры и этикета поведения в собственной научно-исследовательской деятельности | УО-3 |
| ПК-16  способность пользоваться знаниями по актуальным проблемам развития стран Азии и Африки, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации | знает  *(пороговый уровень)* | актуальные вопросы развития Китая и других стран Азии и Африки | знание актуальных вопросов развития Китая и других стран Азии и Африки | способность демонстрировать знание актуальных вопросов развития Китая и других стран Азии и Африки | УО-1 |
| умеет *(продвинутый)* | применять знания по актуальным проблемам развития Китая и других стран Азии и Африки, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности РФ | умение применять знания по актуальным проблемам развития Китая и других стран Азии и Африки, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности РФ | способность применять знания по актуальным проблемам развития Китая и других стран Азии и Африки, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности РФ | УО-1 |
| владеет *(высокий)* | навыками разработки и анализа актуальных вопросов развития Китая и других стран Азии и Африки, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности РФ | навыками разработки и анализа актуальных вопросов развития Китая и других стран Азии и Африки, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности РФ | способность осуществления разработки и анализа актуальных вопросов развития Китая и других стран Азии и Африки, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности РФ | УО-3 |
| ПК-17 Способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного проекта, учитывающего лингвистические особенности, а также особенности социально-экономического развития стран Азии и Африки | знает  *(пороговый уровень)* | особенности организации и функционирования малой группы, созданной для реализации конкретного проекта по изучению актуальных вопросов китайской филологии в контексте историко-культурного и социально-экономического развития Китая, других стран Азии и Африки | знание норм и правил организации и функционирования малой группы, созданной для реализации конкретного проекта по изучению актуальных вопросов китайской филологии в контексте историко-культурного и социально-экономического развития Китая, других стран Азии и Африки | способность демонстрировать знание норм и правил организации и функционирования малой группы, созданной для реализации конкретного проекта по изучению актуальных вопросов китайской филологии в контексте историко-культурного и социально-экономического развития Китая, других стран Азии и Африки | УО-1 |
| умеет *(продвинутый)* | организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного проекта по изучению актуальных вопросов китайской филологии в контексте историко-культурного и социально-экономического развития Китая, других стран Азии и Африки | умение организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного проекта по изучению актуальных вопросов китайской филологии в контексте историко-культурного и социально-экономического развития Китая, других стран Азии и Африки | способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного проекта по изучению актуальных вопросов китайской филологии в контексте историко-культурного и социально-экономического развития Китая, других стран Азии и Африки | УО-1 |
| владеет *(высокий)* | навыками организации эффективной деятельности организации эффективной деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного проекта по изучению актуальных вопросов китайской филологии в контексте историко-культурного и социально-экономического развития Китая, других стран Азии и Африки | владение навыками организации эффективной деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного проекта по изучению актуальных вопросов китайской филологии в контексте историко-культурного и социально-экономического развития Китая, других стран Азии и Африки | способность в ходе практической или научно-исследовательской деятельности организовать малую группу, созданную для реализации конкретного проекта по изучению актуальных вопросов китайской филологии в контексте историко-культурного и социально-экономического развития Китая, других стран Азии и Африки | УО-3 |

**Критерии выставления оценок студенту на зачете**

**по преддипломной практике**

|  |  |
| --- | --- |
| *Зачет с оценкой «отлично»* | - своевременное прохождение практики;  - соблюдение правил внутреннего распорядка и трудовой дисциплины;  - содержание представленного текста полностью раскрывает тему ВКР, отражает основные научные подходы и направления, в том числе современных исследований по данной проблематике, описывает результаты исследований;  - содержание работы соответствует разработанному плану;  - план ВКР логически выстроен и всесторонне освящает затронутую проблематику;  - структура ВКР логичная и четкая;  - введение, выводы и заключение отражают результаты проведенного исследования;  - составлен достаточно полный библиографический список источников и материалов на русском, английском и китайском языках;  - представлен отчет по преддипломной практике;  - дана высокая оценка деятельности студента руководителем практики. |
| *Зачет с оценкой «хорошо»* | - своевременное прохождение практики;  - соблюдение правил внутреннего распорядка и трудовой дисциплины;  - содержание представленного текста практически полностью раскрывает тему ВКР, отражает отдельные научные подходы и направления по данной проблематике, односторонне описывает результаты исследований;  - содержание ВКР в основном соответствует разработанному плану;  - план ВКР логически выстроен и освящает затронутую проблематику;  - структура ВКР ясная, но может отходить от основной линии исследования;  - введение, выводы и заключение в основном отражают результаты проведенного исследования;  - библиографический список включает в себя не достаточно полный список научных публикаций;  - представлен отчет по преддипломной практике;  - дана положительная оценка студента руководителем практики. |
| *Зачет с оценкой «удовлетвори-тельно»* | - нарушения магистрантом сроков прохождения практики;  - содержание представленного текста частично раскрывает заявленную тему ВКР, основные и не основные научные подходы и направления по данной проблематике не описывают результаты исследования;  - содержания ВКР частично соответствует плану;  - план ВКР логически не выстроен и не до конца освещает затронутую проблематику;  - структура исследования нечеткая;  - введение, выводы и заключение частично отражают результаты проведенного исследования;  - библиографический список включает в себя небольшое число публикаций;  - в представленном тексте встречаются отдельные грамматические ошибки;  - отчет по практике представлен частично, однако дана удовлетворительная оценка руководителем практики. |
| *Зачет с оценкой «неудовлетвори-тельно»* | - содержание представленного текста не раскрывает заявленную тему ВКР, не отражает основных научных подходов и направлений по данной проблематике, не описывает результаты исследований, не соответствует примерному плану;  - план ВКР не построен логически;  - структура ВКР не характеризуется ясностью и четкостью;  - применялись не адекватные целям и задачам методы исследования;  - введение, выводы и заключение не отражают результаты работы;  - библиографический список включает в себя малое количество публикаций;  - в тексте встречаются многочисленные грамматические ошибки;  - программа практики не выполнена;  - отчетная документация не позволяет установить факт приобретения студентом профессиональных навыков;  - студент при прохождении практики допускал нарушения трудовой дисциплины, нарушение сроков прохождения практики;  - руководителем практики дана оценка «неудовлетворительно».  - оценка незачтено выставляется студенту, если он освоил не все знания, умения и навыки компетенций производственной практики. |

**Методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

Оценка знаний и умений студентов в области преддипломной практики проводится с помощью текущего контроля (обсуждения идей, цели, задач, построения гипотезы, подбор теоретических источников и исследовательского материала) индивидуально с научным руководителем; обсуждение с преподавателем чернового варианта научной работы; консультирование по теме исследования со специалистами смежных направлений; проверки оформления списка использованной литературы в соответствии с ГОСТом, контроль регулярности работы с источниками и теоретическими материалами в библиотеке ДВФУ; завершается преддипломная практика предзащитой с последующей защитой ВКР.

Предлагаются следующие *критерии* для оценивания результатов преддипломной практики

* научная новизна исследования;
* актуальность и значимость исследования;
* теоретическая обоснованность исследования;
* научный (включая библиографический) аппарат;
* соответствие стандарту, внешний вид печатного варианта;
* проверка на самостоятельность (через системы–антиплагиаторы).

Приложение 2



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»**

**вОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

**кафедра китаеведения**

**ОТЧЕТ**

**о прохождении производственной практики**

**(преддипломной практики)**

|  |  |
| --- | --- |
| Отчет защищен:  с оценкой    (подпись) (и.о.фамилия)  « » 201\_\_г.  Регистрационный №  « » 201\_\_г. | Выполнил студент гр. Б5406фк  *Х.Х. Хххххххххххх*  Руководитель практики  ассистент каф.китаеведения  Ф.И.О.  Практика пройдена в срок  с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. |

г. Владивосток

2018

Приложение 3



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»**

Восточный институт – Школа региональных и

международных исследований

кафедра китаеведения

**ОТЧЕТ**

**о прохождении производственной практики**

**(преддипломной практики)**

**с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.**

**студента группы Б5406 фк**

**Иванова Ивана Ивановича**

С \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. я проходил производственную практику (указать вид практики) в ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** в качестве практиканта. Во время практики в мои обязанности входило ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***.

За время практики я столкнулся со следующими сложностями: ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*** Указать способы решения возникших сложностей.

В результате прохождения практики были приобретены следующие знания, умения и навыки: ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.***

В ходе выполнения научно-исследовательской работы я усовершенствовал ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***.

Студент группы *Б5406фк* *(ПОДПИСЬ)* *Иванов И.И.*

(дата)

Приложение 4



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»**

Восточный институт – Школа региональных и

международных исследований

кафедра китаеведения

**ДНЕВНИК**

**прохождения производственной практики**

**(преддипломной практики)**

**с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.**

**студента группы Б5406фк**

**Иванова Ивана Ивановича**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Вид выполняемых работ | Подпись  студента |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

*Прикладываем те материалы, с которыми вы работали (возможно, тексты, корреспонденция на иностранном и русском языках + перевод вами выполненный) и/или словарь по той лексике, с которой вам пришлось столкнуться во время прохождения практики.*