



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДВФУ)

---

---

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ-ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ  
ИССЛЕДОВАНИЙ**

«СОГЛАСОВАНО»  
Руководитель ОП  
Международные отношения

Золотухин И.Н.  
(Ф.И.О. рук. ОП)

21.06.2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующая кафедрой  
международных отношений \_  
(название кафедры)

Троякова Т.Г.  
(Ф.И.О. зав. каф.)

21.06.2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
Основы проектной деятельности

**Направление подготовки 41.03.05 Международные отношения**

Профили подготовки «Международная безопасность», «Международные отношения и  
внешняя политика»

**Форма подготовки очная**

Курс 1 семестр 2

лекции 18 час.

практические занятия не предусмотрены.

лабораторные работы не предусмотрены

в том числе с использованием МАО лек.18\_/пр./лаб. \_ час.

всего часов аудиторной нагрузки 18 час.

в том числе с использованием МАО 18 час

самостоятельная работа 90 час.

в том числе на подготовку к экзамену не предусмотрено

контрольные работы (количество) не предусмотрены

курсовая работа / курсовой проект не предусмотрена

зачет во 2 семестре

экзамен не предусмотрен

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет», принят решением Ученого совета ДВФУ, № 06-16 от 24.06.2016, и введен в действие приказом ректора ДВФУ от 26.07.2016 № 12-13-1415.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры международных отношений, протокол № 12 от «26» июня 2019 г.

Заведующая кафедрой, к.и.н., доцент, Троякова Т.Г.

Составитель (ли): к.полит.н., ст. препод. Кулинич А.А.

**Оборотная сторона титульного листа РПУД**

**I. Рабочая учебная программа пересмотрена на заседании кафедры:**

Протокол от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 200 г. № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ к.и.н., доцент, Т.Г. Троякова  
(подпись)

**II. Рабочая учебная программа пересмотрена на заседании кафедры:**

Протокол от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 200 г. № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ к.и.н., доцент, Т.Г. Троякова  
(подпись)

## АННОТАЦИЯ

Учебный курс «Основы проектной деятельности» предназначен для студентов направления 41.03.05 Международные отношения (профили «Международная безопасность» и «Международные отношения и внешняя политика»).

Общая трудоёмкость курса в зачетных единицах составляет – 3 з.ед., 108 часов. Дисциплина относится к обязательным дисциплинам учебного плана. Дисциплина включает в себя 18 часов лекционных занятий (из них с использованием методов активного обучения 18 часов), 0 часов практических занятий и 90 часов самостоятельной работы.

Цель - формирование у бакалавров компетенций, определяющих круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Задачи дисциплины:

- изучить теоретические подходы к проектной деятельности;
- рассмотреть основные роли в проектной деятельности;
- изучить основные технологии управления проектами;
- рассмотреть особенности проектной деятельности в различных областях;
- получить опыт самостоятельной работы над проектом и управлением проектной деятельности.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций):

<b>Код и формулировка</b>	<b>Этапы формирования компетенции</b>
---------------------------	---------------------------------------

<b>компетенции</b>		
способностью приобретать новые знания, умения и навыки в условиях профессиональной среды (ПК-7)	Знает	1.1 способы и механизмы приобретения новых знаний, умений и навыков
	Умеет	2.1 приобретать новые навыки в реализации профессиональных интересов и задач
	Владеет	3.1 методами и механизмами применения нового знания в профессиональной деятельности

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Основы проектной деятельности» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения: проблемная лекция (перевёрнутая лекция).

## **I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА**

## **Лекционные занятия (18 час.)**

### **Модуль 1. Методологические основы проектной деятельности (10 часов)**

#### **Тема 1. Сущность и содержание проектной деятельности (4 часа), с использованием интерактивного метода – проблемная лекция.**

Проектирование – это конструирование вариантов оптимального с точки зрения целей будущего состояния объекта. Проектирование – процесс создания прототипа, прообраза предполагаемого или возможного объекта, состояния, специфическая деятельность, результатом которой является научно - теоретически и практически обоснованное определение вариантов прогнозируемого и планового развития новых процессов и явлений.

Проектирование – составная часть управления, которая позволяет обеспечить осуществление управляемости и регулируемости некоторого процесса.

Проектирование – это моделирование предполагаемых действий до их осуществления, пока не появится полная уверенность в конечном результате.

Проект – это одноразовая, не повторяющаяся деятельность или совокупность действий, в результате которых за определенное время достигаются четко поставленные цели. определение по DIN 69901

Проект – комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленный на создание уникального продукта или услуги в условиях временных и ресурсных ограничений. определение по ГОСТ Р 54869-2011

Проект - это временное предприятие, предназначенное для создания уникальных продуктов, услуг или результатов. Временный характер проекта означает, что у любого проекта есть определенное начало и завершение.

Завершение наступает, когда достигнуты цели проекта; или признано, что цели проекта не будут или не могут быть достигнуты; или исчезла необходимость в проекте. «Временный» необязательно предполагает краткую длительность проекта. «Временный», как правило, не относится к создаваемому в ходе проекта продукту, услуге или результату. Большинство

проектов предпринимается для достижения устойчивого, длительного результата. Каждый проект приводит к созданию уникального продукта, услуги или результата. Определение проекта по PMBOK.

Проект – это комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленный на создание уникального продукта или услуги в условиях временных и ресурсных ограничений. Определение проекта по PRINCE2.

**Тема 2. Структурные составляющие проекта и их основные характеристики (6 часов), с использованием интерактивного метода – проблемная лекция.**

Жизненный цикл проекта – это промежуток времени между моментом появления проекта и моментом его ликвидации. В технологии управления проектами это – исходное понятие для исследования финансирования работ по проекту и принятия соответствующих решений. Жизненный цикл проектов состоит из этапов. Они выделяются по-разному (но исходя из общей задачи – установить контрольные точки работы по проекту).

Применительно к социальным проектам выделяются следующие этапы:

- Разработка концепции проекта
- Оценка жизнеспособности проекта
- Планирование проекта
- Составление бюджета
- Защита проекта
- Предварительный контроль
- Этап реализации проекта
- Коррекция проекта по итогам мониторинга
- Завершение работ и ликвидация проекта

Концепция проекта – это его основные положения, представленные в определенной системе. Назначение концепции – определить конечные цели проекта и выявить возможные пути их достижения. Иначе говоря, в систематической форме представить, чего мы хотим и как мы это сделаем .

Обычно в концепции получают отражение:

- актуальность проекта (социальная проблема);
- его цель и задачи;
- содержание предполагаемой деятельности;
- правовое, экономическое, организационное обоснование проекта;
- ожидаемые последствия его осуществления.

При планировании проекта предлагается ориентироваться на правило ресурсов, времени, места, последствий.

Команда проекта — временная группа специалистов, создаваемая на период выполнения проекта. Основная задача этой группы — обеспечение достижения целей проекта. Состав и функции команды проекта зависят от масштабов сложности и других характеристик проекта, однако, во всех случаях состав команды должен обеспечивать высокий профессиональный уровень всех возложенных на нее обязанностей.

## **Модуль 2. Управление подсистемами проектов (8 часов)**

### **Тема 3. Основные инструменты управления проектом (6 часа), с использованием интерактивного метода – проблемная лекция**

Можно выделить основные группы инструментов управления проектов:

- Инструменты управления для работы с клиентами
- Инструменты управления рабочими процессами
- Инструменты управления персональными проектами
- Инструменты управления проектированием и разработкой
- Инструменты управления контентом
- Инструменты управления социальными сетями

Относительно функциональности проектного управления можно выделить основные группы инструментов управления проектами:

- Управление содержанием
- Управление сроками
- Управление затратами

- Управление интеграцией
- Управление конфликтами
- Управление рисками
- Управление коммуникациями
- Управление поставками
- Управление качеством

**Тема 4. Проектное управление в различных отраслях и областях деятельности (2 часа), с использованием интерактивного метода – проблемная лекция**

Сегодня трудно найти область деятельности, в которой методы упражнения проектам и не обеспечили бы позитивные результаты. В настоящее время проектное управление широко применяется, прежде всего, в промышленности и экономике в целом, но также и в политике (политические проекты), духовной сфере (образовательные, воспитательные, культурные и др. проекты), в социальной, правовой и других областях. Рассматривается управление проектами в различных областях деятельности:

- наука
- социальная сфера
- образование
- управление
- и др.

**II. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Основы проектной деятельности» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристика заданий для самостоятельной работы студентов и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

### III. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые модули/разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства - наименование		
			текущий контроль	промежуточная аттестация	
1	Модуль 1.	ПК-7	Знает: 1.1	УО-1 \ ПР-2	Вопросы к зачёту №1-30 (2 сем)
			Умеет: 2.1	УО-1 \ ПР-2	Вопросы к зачёту №1-30 (2 сем)
			Владеет: 3.1	УО-1 \ ПР-2	Вопросы к зачёту №1-30 (2 сем)
2	Модуль 2.	ПК-7	Знает: 1.1	УО-1 \ ПР-2	Вопросы к зачёту №31 - 68 (2 сем)
			Умеет: 2.1	УО-1 \ ПР-2	Вопросы к зачёту №31 - 68 (2 сем)
			Владеет: 3.1	УО-1 \ ПР-2	Вопросы к зачёту №31 - 68 (2 сем)

Контрольные и методические материалы, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы представлены в Приложении 2.

#### **IV. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **Основная литература**

1. Боронина Л.Н. Основы управления проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Боронина Л.Н., Сенук З.В.— Электрон. Текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016.— 136 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65961.html>.
2. Современные технологии инициирования, разработки и управления проектами в вузе [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Ф.А. Казин [и др.].— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Университет ИТМО, 2016.— 147 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68133.html>.
3. Иванилова С.В. Управление инновационными проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Иванилова С.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 188 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66843.html>.

##### **Дополнительная литература**

4. Управление проектами: практикум : учеб. пособие / О.Г. Тихомирова. — М. : ИНФРА-М, 2016. — 273 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — <http://znanium.com/catalog/product/537343>
5. Ушвицкий Л.И. Социально ориентированное управление инновационными проектами [Электронный ресурс]: монография/ Ушвицкий Л.И., Калюгина С.Н., Макарьева В.Ю.— Электрон.

текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016.— 122 с.— Режим доступа:  
<http://www.iprbookshop.ru/69433.html>.

6. Ричард Ньютон Управление проектами от А до Я [Электронный ресурс]/ Ричард Ньютон— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2016.— 180 с.— Режим доступа:  
<http://www.iprbookshop.ru/41475.html>

## **VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

*Работа с источниками и литературой.* В самостоятельной работе студентам приходится использовать литературу различных видов. Преподаватель помогает студентам в выработке навыков самостоятельного подбора необходимой литературы. При изучении гуманитарных дисциплин у студентов должен вырабатываться рационально-критический подход к изучаемым книгам и статьям. Он включает понимание того, что со временем ряд информационных и теоретических материалов устаревают, требует критического отношения. С другой стороны, каждый текущий вопрос имеет свою историю, которую тоже полезно знать.

Чтобы глубоко понять содержание книги, нужно уметь рационально ее читать. Предварительный просмотр книги позволит решить вопрос, стоит ли ее читать (предварительный просмотр включает ознакомление с титульным листом книги, аннотацией, предисловием, оглавлением). Прекрасным профессиональным качеством является умение читать оглавление. Совет здесь прост: оглавление продумывается как задание по воссозданию текста, при этом свои мысли необходимо фиксировать на бумаге. Развивается концептуальное мышление, умение мыслить образно и свободно.

При ознакомлении с оглавлением необходимо выделить главы, разделы, параграфы, представляющие для вас интерес, бегло их просмотреть, найти

места, относящиеся к теме (абзацы, страницы, параграфы), и познакомиться с ними в общих чертах.

Следующий этап работы с книгой — прочтение выделенных мест в быстром темпе. Цель быстрого чтения — определить, что ценного в каждой части, к какому вопросу доклада или реферата имеет отношение информация и что с ней делать, как применить, чем дополнить.

Сформулируем следующие рекомендации по методике быстрого чтения:

- ясно осознать и четко зафиксировать цель чтения, по какому именно вопросу нужна информация, для чего она нужна, ее характер и т.д.;
- оперативно менять скорость чтения, замедляя на информации, прямо соответствующей цели, увеличивать скорость чтения других частей. Описательный текст читается быстрее, чем текст сложных умозаключений, доказательств;
- сосредоточенно работать над текстом, без отвлечения. Это обеспечит глубокое понимание текста;
- уметь определять структуру текста — соподчиненность его частей (глав, параграфов, рубрик), взаимосвязь текста с рисунками, таблицами, графиками, сносками, примечаниями и приложениями;
- понимать смысл прочитанного при беглом ознакомлении с текстом (выработать способность при прочтении целого предложения сразу понимать его смысл и значение).

Скорость правильного чтения должна быть в 3—4 раза выше скорости речи.

Весьма полезными могут быть вспомогательные материалы к изданиям и поэтому необходимо знать, из каких основных элементов состоит аппарат книги, каковы его функции.

К отличительным элементам книги относятся сведения об авторе и заглавие книги, ее типе или жанре, сведения об ответственности (редакторах, организациях, участвовавших в подготовке издания, и т.д.), выходные данные, аннотация. Эти сведения, расположенные обычно на титульном листе и его обороте, помогают составить предварительное мнение о книге. Глубже понять содержание книги позволяют вступительная статья, послесловие, предисловие, комментарии, списки литературы.

Предисловие знакомит с событиями эпохи, другими трудами автора, а также содержит справочно-информационный материал. При чтении книги, снабженной комментариями и примечаниями, не следует пренебрегать и этими элементами аппарата.

Многие научные книги и статьи имеют в своем аппарате списки литературы, которые повышают информационную ценность издания и дают читателям возможность подобрать дополнительную литературу по данной тематике.

Если издание включает большое число материалов, ориентироваться в них помогают специальные указатели.

Научно-справочный аппарат, при умелом его использовании, способствует более глубокому усвоению содержания книги.

Отдельный этап изучения книги — ведение записи прочитанного. Существует несколько форм ведения записей — план (простой и развернутый), выписки, тезисы, аннотация, резюме, конспект.

План, являясь наиболее краткой формой записи прочитанного, представляет собой перечень вопросов, рассматриваемых в книге или статье. Планом, особенно развернутым, удобно пользоваться при подготовке текста собственного выступления или статьи на какую-либо тему. Каждый пункт

плана раскрывает одну из сторон избранной темы, а все пункты в совокупности охватывают ее целиком.

Более сложной и совершенной формой записей являются тезисы — сжатое изложение основных положений текста в форме утверждения или отрицания. Тезисы составляются после предварительного знакомства с текстом, при повторном прочтении. Они служат для сохранения информации в памяти и являются основой для дискуссии.

Аннотация — краткое изложение содержания — дает общее представление о книге, брошюре, статье. Резюме кратко характеризует выводы, главные итоги произведения.

Наиболее распространенной формой записей является конспект. Желательно начинать конспектирование после того, как все произведение прочитано и составлен его план. Основную ткань конспекта составляют тезисы, дополненные рассуждениями и доказательствами. Конспект может быть текстуальным, свободным или тематическим. Текстуальный конспект создается из отрывков подлинника — цитат, с сохранением логики и структуры текста. Свободный конспект основан на изложении материала в удобном для читателя порядке (например, мысли, разбросанные по всей книге, сводятся воедино). В тематическом конспекте за основу берется тема или проблема, он может быть составлен по нескольким источникам.

Экономия времени при конспектировании дает использование различного рода сокращений, аббревиатуры и т.п.

Аккуратное, разборчивое написание конспекта должно сочетаться со скоростью: 120 знаков в минуту — минимальная скорость, 150 знаков — максимальная скорость.

## **VII. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

Класс ПЭВМ класса Intel с установленным программным обеспечением:

- MS Windows, (MS Office, Excel, PowerPoint, AcrobatReader).
- Тестовая программа MyTestX (распространяется бесплатно)  
Справка о программе доступна по адресу  
<http://mytest.klyaksa.net/wiki/>.
- СПС КонсультантПлюс

## **VIII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Освоение дисциплины предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

<b>Основы проектной деятельности</b>	Мультимедийная аудитория:  Проектор Mitsubishi EW330U , Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47" , 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	690922, Приморский край,  г. Владивосток,  о. Русский, п. Аякс, 10,  Корпус 20 (D), ауд. D346
--	---	---



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет» (ДВФУ)

---

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И  
МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ  
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

по дисциплине «Основы проектной деятельности»

**Направление подготовки 41.03.05 Международные отношения**

Профиль подготовки «Международная безопасность», «Международные  
отношения и внешняя политика»

**Форма подготовки очная**

**Владивосток  
2018**

## **Самостоятельная работа студентов по курсу «Основы проектной деятельности» (90 ч.)**

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом, соответствует более глубокому усвоению изучаемого курса, формирует навыки исследовательской работы и ориентирует на умение применять теоретические знания на практике.

Самостоятельная работа студентов состоит из подготовки к практическим занятиям, изучения рекомендованной литературы и подготовки к экзамену.

Проверка самостоятельной подготовки осуществляется как на практических занятиях, так и в ходе написания текущих контрольных работ или тестов.

### **План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине**

#### **2 семестр**

<b>№ п/п</b>	<b>Дата/сроки выполнения</b>	<b>Вид самостоятельной работы</b>	<b>Примерные нормы времени на выполнение</b>	<b>Форма контроля</b>
<b>1.</b>	1-18 недели	Работа над разработкой проекта	86 ч.	устный опрос
<b>2.</b>	18 неделя	Защита проекта	4 ч.	Презентация, доклад

В процессе самостоятельной работы обучающиеся осуществляют следующие виды деятельности:

- подбор и изучение учебной информации из разнообразных научно-педагогических источников и источников по проектной деятельности, анализ и осмысление представленных в них различных подходов и точек зрения;

- выполнение практических заданий, в том числе в форме презентаций (защита проектов);

Обучающимся предлагается выполнить разно уровневые задания творческого уровня:

Практическое задание 1. Разноуровневое задание творческого уровня: создание "Разработка и реализация проекта", презентация о проделанной работе и полученных результатов.

**Практическое задание 1. Разноуровневое задание творческого уровня: "Разработка и реализация проекта", презентация о проделанной работе и полученных результатов.**

Разработать идею и подготовить презентацию наглядно демонстрирующую проделанную в рамках разработки и реализации проекта работу, полученных результатов, рефлексия самостоятельной деятельности.

Студенту целесообразно выделить в рамках заданий проблемную зону, постараться самостоятельно ее изучить и творчески подойти к представлению полученных результатов. Содержательная часть практического задания должна точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Материал должен представляться сжато, логично и аргументировано. Заключительная часть предполагает последовательное, логически стройное изложение обобщенных выводов по рассматриваемой теме.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

- Четко сформулировать цель презентации.
- Определить каков будет формат презентации.
- Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

- Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.
- Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).
- Проверить визуальное восприятие презентации

### **Требования к представлению и оформлению**

#### **Результатов практических работ (Устав проекта)**

Работа выполняется на компьютере (шрифт Times New Roman, кегль 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5.

Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Должна быть

нумерация страниц внизу, справа. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. Объем работы, не более 10 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что студент не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

#### **Типовые вопросы командам проекта**

##### 1. Идея

- Сколько раз поменялась идея проекта?
- Какие трансформации произошли с идеей в ходе реализации проекта?
- Как сейчас формулируется идея проекта?

##### 2. Команда

- Кто какую задачу в проекте выполнял?
- Как команда принимала решения?
- Как команда организовывала свою коммуникацию?

##### 3. Рефлексия

- Если бы вы сейчас знали всё, что знаете, что бы вы делали также?

b. Если бы вы сейчас знали всё, что знаете, что бы вы делали иначе?

#### 4. Планирование и контроль

a. Как решался вопрос при отклонении от плана мероприятий (плана дел)?

b. Как часто пересматривался план мероприятий?

c. Как вы контролировали работу друг друга?

#### 5. Работа с пользователем

a. Как вы можете описать свою целевую аудиторию? Вначале проекта? Сейчас?

b. Как вы пытались добраться до своей целевой аудитории?

### **Критерии оценки Устава и презентаций**

100-86 баллов выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно;

85-76 - баллов - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы;

75-61 балл – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы.

Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы;

60-50 баллов - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких-либо комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет» (ДВФУ)

---

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И  
МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**по дисциплине «Основы проектной деятельности»**

**Направление подготовки 41.03.05 Международные отношения**

**Профиль подготовки «Международная безопасность», «Международные  
отношения и внешняя политика»**

**Форма подготовки очная**

**Владивосток  
2018**

**Паспорт ФОС**

<b>Код и формулировка компетенции</b>	<b>Этапы формирования компетенции</b>	
способностью приобретать новые знания, умения и навыки в условиях профессиональной среды (ПК-7)	Знает	1.1 способы и механизмы приобретения новых знаний, умений и навыков
	Умеет	2.1 приобретать новые навыки в реализации профессиональных интересов и задач
	Владеет	3.1 методами и механизмами применения нового знания в профессиональной деятельности

№ п/п	Контролируемые модули/разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства - наименование		
			текущий контроль	промежуточная аттестация	
1	Модуль 1.	ПК-7	Знает: 1.1	УО-1 \ ПР-2	Вопросы к зачёту №1-30 (2 сем)
			Умеет: 2.1	УО-1 \ ПР-2	Вопросы к зачёту №1-30 (2 сем)
			Владеет: 3.1	УО-1 \ ПР-2	Вопросы к зачёту №1-30 (2 сем)
2	Модуль 2.	ПК-7	Знает: 1.1	УО-1 \ ПР-2	Вопросы к зачёту №31 - 68 (2 сем)
			Умеет: 2.1	УО-1 \ ПР-2	Вопросы к зачёту №31 - 68 (2 сем)
			Владеет: 3.1	УО-1 \ ПР-2	Вопросы к зачёту №31 - 68 (2 сем)

**Шкала фонда оценочных средств  
по дисциплине «Основы проектной деятельности»**

<b>Код и формулировка компетенции</b>	<b>Этапы формирования компетенции</b>		<b>критерии</b>	<b>показатели</b>
способность приобретать новые знания, умения и навыки в условиях профессиональной среды (ПК-7)	знает (пороговый уровень)	1.1 способы и механизмы приобретения новых знаний, умений и навыков	знакомство с новыми теориями и фактами в сфере профессиональной деятельности	способен воспринимать и анализировать новое знание
	умеет (продвинутый)	2.1 приобретать новые навыки в реализации профессиональных интересов и задач	ориентирование в новых условиях профессиональной среды	способность ориентироваться в новых знаниях и условиях профессиональной среды
	владеет (высокий)	3.1 методами и механизмами применения нового знания в профессиональной деятельности	владение новыми знаниями, умениями и навыками в условиях профессиональной среды	способность применять новые знания, умения и навыки в условиях профессиональной среды

**Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины «Основы проектной деятельности»**

Текущая аттестация студентов. Текущая аттестация студентов по дисциплине «Основы проектной деятельности» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Основы проектной деятельности» проводится в форме контрольных мероприятий (выполнения проверочной контрольной работы и устных ответов на практических занятиях, в том числе

дискуссионного типа с использованием методов активного обучения, подготовки и защиты реферата) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

(ПР-2) Контрольная работа - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по проблематике курса.

(ПР-4) Реферат - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

(ПР-11) Разноуровневые задачи - творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения

(УО-1) Устный опрос - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Объектами оценивания выступают:

учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

степень усвоения теоретических знаний;

уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;

результаты самостоятельной работы.

## **Примерные контрольные вопросы**

1. Понятие проекта, проектной деятельности. Цели проектной деятельности
2. Виды и формы проектов, критерии отбора
3. Организационная структура проектной деятельности
4. Система взаимоотношений участников проектной деятельности
5. Содержание проекта
6. Организационная структура и содержание проекта
7. Организационная структура и окружение проекта
8. Цели и задачи сертификации профессионального уровня управляющих проектами.
9. Международные системы сертификации в области управления проектами (УП).
10. Системная модель управления проектами. Объекты управления.
11. Проект, его цели, стратегии и задачи.
12. Понятия жизненного цикла и фаз проекта.
13. Окружение проекта. Внутренняя среда проекта. Влияние окружения на разные типы проектов.
14. Субъекты управления. Информационные технологии в проекте.
15. Участники проекта. Команда проекта. Команда управления проекта.

16. Руководство и лидерство.
17. Организационные структуры проектов и структурная декомпозиция работ.
18. Распределение функций членов команды проекта. Матрица ответственности.
19. Информационные технологии в проекте. Информационное обеспечение. Программные средства для управления проектами.
20. Функциональные области управления проектами: управление предметной областью проекта;
21. Функциональные области управления проектами: управление проектом по временным параметрам;
22. Функциональные области управления проектами: модели управления временем;
23. Функциональные области управления проектами: управление стоимостью и финансами проекта; стоимость и бюджет;
24. Функциональные области управления проектами: управления качеством в проекте; стандарты качества;
25. Функциональные области управления проектами: управление риском в проекте; методы прогнозирования, определения и оценки рисков;  
  
методы реагирования на риски;

26. Функциональные области управления проектами: управление персоналом в проекте;

27. Функциональные области управления проектами: управление конфликтами;

28. Функциональные области управления проектами: управление взаимодействием;

29. Функциональные области управления проектами: управление поставками и контрактами в проекте.

30. Особенности и различия международных (IPMA) и национальных (РФ) требований к компетентности специалистов по управлению проектами.

### **Критерии оценки устных ответов**

100-85 баллов - если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

85-76 - баллов - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение

монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

75-61 - балл – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

60-50 баллов – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

### **Критерии оценки письменных ответов**

100-86 баллов - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

85-76 - баллов - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

75-61 - балл – фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

60-50 баллов – незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

### **Примерные темы практических заданий**

Обучающимся предлагается выполнить разно уровневые задания реконструктивного и творческого уровней, а также написание реферата: Разноуровневое задание творческого уровня: "Разработка и реализация проекта", презентация о проделанной работе и полученных результатов.

### **Критерии оценки (письменных заданий, реферата, в том числе выполненных в форме презентаций)**

100-86 баллов выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация

нормативноправового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно

85-76 - баллов - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы

75-61 балл – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы

60-50 баллов - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких-либо комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

**Промежуточная аттестация студентов.** Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Основы проектной деятельности» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. По данной дисциплине учебным планом предусмотрен экзамен во 2 семестре. Экзамен проводится в один этап, включают в себя устный опрос в форме собеседования по вопросам, охватывающим проблематику

курса.

(УО-1) Устный опрос - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

### **Контроль достижений целей курса**

В течение семестра предполагается еженедельная тщательная проверка самостоятельной работы студентов по исследованию моделей, построенных в процессе выполнения аудиторных занятий. Это реализовано в форме самостоятельного решения небольших работ (5-10 мин) по построению, полученных в результате исследования зависимостей. Текущий контроль также осуществляется на основе кратких выступлений студентов и оформленных по ним рефератам.

## **ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **Вопросы к зачёту по дисциплине**

#### **2 семестр**

1. Понятие проекта, проектной деятельности. Цели проектной деятельности
2. Виды и формы проектов, критерии отбора
3. Организационная структура проектной деятельности
4. Система взаимоотношений участников проектной деятельности
5. Содержание проекта
6. Организационная структура и содержание проекта
7. Организационная структура и окружение проекта
8. Цели и задачи сертификации профессионального уровня

управляющих проектами.

9. Международные системы сертификации в области управления проектами (УП).

10. Системная модель управления проектами. Объекты управления.

11. Проект, его цели, стратегии и задачи.

12. Понятия жизненного цикла и фаз проекта.

13. Окружение проекта. Внутренняя среда проекта. Влияние окружения на разные типы проектов.

14. Субъекты управления. Информационные технологии в проекте.

15. Участники проекта. Команда проекта. Команда управления проекта.

16. Руководство и лидерство.

17. Организационные структуры проектов и структурная декомпозиция работ.

18. Распределение функций членов команды проекта. Матрица ответственности.

19. Информационные технологии в проекте. Информационное обеспечение. Программные средства для управления проектами.

20. Функциональные области управления проектами: управление предметной областью проекта;

21. Функциональные области управления проектами: управление проектом по временным параметрам;

22. Функциональные области управления проектами: модели управления временем;

23. Функциональные области управления проектами: управление

стоимостью и финансами проекта; стоимость и бюджет;

24. Функциональные области управления проектами: управления качеством в проекте; стандарты качества;

25. Функциональные области управления проектами: управление риском в проекте; методы прогнозирования, определения и оценки рисков;

методы реагирования на риски;

26. Функциональные области управления проектами: управление персоналом в проекте;

27. Функциональные области управления проектами: управление конфликтами;

28. Функциональные области управления проектами: управление взаимодействием;

29. Функциональные области управления проектами: управление поставками и контрактами в проекте.

30. Особенности и различия международных (IPMA) и национальных (РФ) требований к компетентности специалистов по управлению проектами.

**Критерии выставления оценки студенту на зачете и экзамене  
по дисциплине «Основы проектной деятельности»:**

<p>Оценка зачета/ экзамена  (стандарт ная)</p>	<p>Требования к сформированным компетенциям</p>
--	---

<i>Зачтено /отлично</i>	«зачтено» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
<i>Зачтено /хорошо</i>	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
<i>Зачтено /удовлетв орительн о</i>	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
<i>не зачтено/н е удовлетво рительно</i>	«не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «не зачтено» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

## ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ

Примерные критерии оценочных средств, применяемых при изучении дисциплины «Основы проектной деятельности»

### Критерии оценки реферата

<i>«зачтено»</i>	Работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения проблем..
------------------	---

	<p>Студент умеет аргументировано выражать свою позицию по сформулированной проблеме, точно определяя ее структуру и содержание.</p> <p>Студент умеет не только использовать учебную литературу, но и анализировать первоисточники и исследования по избранной теме.</p> <p>Студент обладает навыками самостоятельной исследовательской работы по выбранной теме, методами и приемами анализа конкретных ситуаций.</p> <p>Реферат не содержит фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы.</p> <p>Реферат снабжен необходимым библиографическим аппаратом и оформлен с соблюдением требований ДВФУ к письменным работам студентов.</p> <p>В ходе защиты реферата студент демонстрирует свободное владение материалом, уверенные и аргументированные ответы на вопросы.</p>
«не зачтено»	<p>Реферат представляет собой переписанный текст из источников, учебников или исследований без комментариев и анализа.</p> <p>Не раскрыта структура и содержание темы. Допущены погрешности в оформлении реферата, а также ошибки в смысловом содержании раскрываемой проблемы.</p> <p>В ходе защиты реферата студент демонстрирует слабое владение материалом, не может аргументировано и полно ответить на вопросы.</p>

### **Критерии оценки контрольной работы:**

3 балла	<p>если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа</p>
2 балла	<p>балла - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.</p>
1 балл	<p>фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.</p>
0 баллов	<p>незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.</p>

**Перечень тем практических занятий по дисциплине «Основы проектной деятельности» представлен в разделе II настоящего РПУД**  
**Критерии оценки устного ответа на практическом занятии**

зачтено	<p>Студент демонстрирует устойчивые знания проблемных аспектов.</p> <p>Ответ отличается глубиной и полнотой раскрытия темы.</p> <p>Студент владеет категориальным аппаратом курса.</p> <p>Студент умеет объяснять сущность политических явлений и процессов, делать выводы и обобщения.</p> <p>Участвуя в дискуссии, студент умеет давать аргументированные ответы на вопросы оппонентов.</p> <p>Студент свободно владеет монологом и диалогом, умеет логично и последовательно выстраивать ответ.</p> <p>Студент умеет приводить примеры по теме занятия.</p> <p>Студент владеет этическими нормами участия в дискуссии, способен к общению в условиях мировоззренческого многообразия.</p>
не зачтено	<p>В ответе студента отсутствует знание предмета.</p> <p>Студент не умеет давать аргументированные ответы.</p> <p>В ответе студента содержатся серьезные ошибки.</p> <p>Студент пассивен на занятиях, отказывается участвовать в аудиторной работе.</p>