




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ –
ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**


«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель ОП


Кузьмина О.В.
(подпись) (Ф.И.О. рук. ОП)
«19» июня 2018 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий (ая) кафедрой
Политологии


Мefeldjeва С.А.
(подпись) (Ф.И.О. зав. каф.)
«19» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Политическая риторика

Направление подготовки 41.03.04 Политология
профиль «Государственная политика и управление, политическая конфликтология»
Форма подготовки очная

курс 1, семестр 2
лекции – 18 час.
практические занятия – 18 час.
лабораторные работы – 0 час.
в том числе с использованием МАО лек. – 0 час. / пр. – 0 час. /лаб. – 0 час.
всего часов аудиторной нагрузки – 36 час.
в том числе с использованием МАО – 0 час.
самостоятельная работа – 108 час.
в том числе на подготовку к экзамену – 36 час.
контрольные работы (количество)
курсовая работа / курсовой проект – не предусмотрен
экзамен – 2 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого ДФУ, утвержденного приказом ректора от 19.04.2016г. № 12-12-718.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры политологии, протокол № 9/1 от 19 июня 2018 г.

Заведующая кафедрой: Г.М. Крылова.
Составитель: Е.В. Откидыч.

Оборотная сторона титульного листа РПУД

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)

«Политическая риторика»

Дисциплина «Политическая риторика» предназначена для студентов, обучающихся по направлению подготовки 41.03.04 Политология (уровень бакалавриата), профиль «Государственная политика и управление; политическая конфликтология» в соответствии с требованиями ОС ВО ДВФУ от 19.04.2016г. № 12-13-718.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 час.). Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18 час.), практические занятия (18 час.), самостоятельная работа (108 час.), включая контроль (36 час.). Дисциплина реализуется на 1 курсе в 2 семестре. Форма контроля – экзамен.

Дисциплина «Политическая риторика» входит в базовую часть дисциплин рабочего учебного плана (Б1.Б.02.04).

Дисциплина «Политическая риторика» логически и содержательно связана такими курсами, как «Русский язык как государственный язык РФ», «Основы политической психологии» и опирается на их содержание.

Цель курса: формирование у студентов навыков эффективной речевой деятельности, а именно – подготовки и представления устного выступления на общественно значимые и профессионально ориентированные темы.

В задачи преподавателя, ведущего курс, входит:

- научить студентов стратегии, тактикам и приёмам создания речевого выступления перед различными типами аудитории;
- совершенствовать навыки языкового оформления текста в соответствии с принятыми нормами, правилами, стандартами;
- сформировать навыки редактирования/саморедактирования составленного текста;
- научить приёмам эффективного устного представления письменного текста;
- ознакомить с принципами и приёмами ведения конструктивной дискуссии;
- обучить приёмам создания эффективной презентации.

В результате изучения дисциплины «Политическая риторика» у обучающихся формируются следующие общекультурные и общепрофессиональные компетенции:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-1 способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня	Знает	основные теоретические предпосылки управления саморазвитием
	Умеет	правильно использовать общие принципы саморазвития
	Владеет	способностью свободно осуществлять стратегию собственного самообразования
ОК-6	Знает	основные принципы построения устной и письменной речи на русском языке, нормы участия в общественных дискуссиях,

способность понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях		правила публикации научных текстов
	Умеет	использовать основные лексико-грамматические средства в коммуникативных ситуациях бытового, официально-делового общения и научного общения; понимать содержание различного типа текстов на русском языке, грамотно формулировать инновационные идеи на русском языке, в ходе рассуждений, публикаций, научных дискуссий.
	Владеет	навыками письма и общения на русском языке, умением логически верно и грамотно выстраивать свою речь и письмо на русском языке, искусством спора и доказательства
ОПК-3 владение навыками осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде, способностью грамотно излагать мысли в устной и письменной речи	Знает	-формально-логические законы и принципы коммуникации в профессиональной среде; -особенности устной и письменной речи, стили современного русского языка, специфику использования в них различных языковых средств; -понятие «языковая норма», виды и типы норм.
	Умеет	-определять степень логической корректности и аргументированности языковых сообщений; -проводить анализ конкретной речевой ситуации; -оценивать степень эффективности коммуникации; -создавать тексты профессионального назначения; -отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношений.
	Владеет	-приемами построения доказательного рассуждения, приемами ведения аргументационного процесса, приемами и способами ведения дискуссии и полемики; -основными приемами логического анализа высказываний и различных видов текста.
ОПК-4 способность к порождению инновационных идей, выдвижению самостоятельных гипотез	Знает	-основные понятия, теории и законы формирования инновационных идей и проектов; -причины и факторы их выдвижения и реализации.
	Умеет	-выявлять, описывать, анализировать социальный слой, который осуществляет реформирование общества; -выдвигать инновационные идеи и гипотезы политического и общественного развития.
	Владеет	-навыками анализа политических процессов, связанных с особенностями выдвижения и реализации новых проектов; -навыками прогнозирования проблемных ситуаций, происходящих вследствие смены политических ориентаций.

В рамках дисциплины «Политическая риторика» методы активного/интерактивного обучения учебным планом не предусмотрены.

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА (18 ч.)

Тема 1. ИСТОРИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ РАЗВИТИЯ РИТОРИКИ. РИТОРИКА КАК ИНСТРУМЕНТ СОЦИАЛЬНО-ПОЛИТИЧЕСКОЙ ЖИЗНИ (2 часа)

История риторики Древней Греции. (Софисты. Сократ, Платон, Аристотель). История риторики Древнего Рима. (Демосфен. Цицерон. Квинтилиан.) Риторика Средних веков. (Гомилетика. Фома Аквинский. Иоанн Златоуст.) Риторика эпохи Возрождения и Просвещения. Риторика XVIII- XIX вв., причины и последствия кризиса риторики. Риторика в XX веке, неориторика.

Тема 2. РИТОРИКА КАК НАУКА ЭФФЕКТИВНОЙ КОММУНИКАЦИИ. МЕСТО ПОЛИТИЧЕСКОЙ РИТОРИКИ В СОВРЕМЕННОЙ ПАРАДИГМЕ ГУМАНИТАРНЫХ НАУК (2 часа)

Понятие коммуникации и эффективной коммуникации. Коммуникативная позиция. Условия эффективной коммуникации. Барьеры эффективной коммуникации. Понятие коммуникативного равновесия. Основные факторы эффективного речевого воздействия. Межличностное общение и публичное выступление. Публичная коммуникация, политическая риторика.

Тема 3. СИСТЕМА НЕВЕРБАЛЬНЫХ ФАКТОРОВ РЕЧЕВОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ (2 часа)

Понятие вербального и невербального общения. Соотношение вербального и невербального речевого воздействия. Конгруэнтность. Функции и виды невербальных сигналов. Фонационные сигналы. Оптико-кинестические сигналы. Тактильные сигналы. Пространственно-временные сигналы.

Тема 4. ПОНЯТИЕ ПУБЛИЧНОГО ВЫСТУПЛЕНИЯ И ЕГО ПОДГОТОВКА (2 часа)

Понятие публичного выступления. Публичная аудитория. Особенности слухового восприятия речи, адаптация письменного текста к устному воспроизведению. Техника подготовки публичного выступления (этапы и их характеристика). Структура публичного выступления. Соотношение композиционных частей. Функции и варианты зачинов и концовок. Варианты построения основной части выступления.

Тема 5. ВИДЫ ПУБЛИЧНЫХ ВЫСТУПЛЕНИЙ. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА. НЕКОТОРЫЕ ОСОБЕННОСТИ ПОЛИТИЧЕСКИХ ВЫСТУПЛЕНИЙ (2 часа)

Виды публичных выступлений по цели и по форме. Информационное выступление, его основные особенности. Жанры информационных выступлений. Протоколно-этикетное выступление, его основные особенности. Жанры протоколно-этикетных выступлений. Развлекательное выступление, его основные особенности. Жанры развлекательных выступлений. Особенности реализации указанных типов и жанров выступлений в политическом дискурсе.

Тема 6. ЭРИСТИКА – НАУКА О СПОРАХ. УБЕЖДАЮЩЕЕ ВЫСТУПЛЕНИЕ, ЕГО ОСНОВНЫЕ ОСОБЕННОСТИ. (2 часа)

Понятие и классификация споров по разным основаниям. Виды споров по цели и их характеристика. Дебаты, диспут, дискуссия, полемика. Приёмы и правила спора. Понятие и типы убеждающего выступления. Жанры убеждающих выступлений. Особенности структуры. Понятие тезиса и аргумента. Требования к аргументации, принципы расположения аргументов. Контраргументация. Ответы на вопросы оппонентов.

Тема 7. ОСОБЕННОСТИ РАБОТЫ С РАЗНЫМИ ВИДАМИ АУДИТОРИИ (2 часа)

Публичная аудитория, её основные особенности. Классификация аудитории по разным признакам. Большая/маленькая аудитория, особенности работы с ней. Мужская/женская аудитория, особенности работы с ней. Хорошо подготовленная аудитория/малоподготовленная аудитория, особенности работы с ней. Позитивно настроенная/индифферентная/негативно настроенная аудитория, особенности работы с ней. Мононациональная/полинациональная аудитория, особенности работы с ней. Внимание аудитории. Способы его привлечения и удержания.

Тема 8. СЛОВЕСНАЯ ИМПРОВИЗАЦИЯ (2 часа)

Понятие и особенности словесной импровизации. Роль словесной импровизации. Примеры и приёмы развития навыков словесной импровизации.

Тема 9. ПРОБЛЕМА БОЯЗНИ АУДИТОРИИ И ПРИЁМЫ БОРЬБЫ С ВОЛНЕНИЕМ (2 часа)

Психосоциальные аспекты боязни публичных выступлений. Приёмы борьбы с волнением (дыхание, визуализация, общий настрой).

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Практические занятия (18 ч.)

Занятие 1. Введение, с использованием активного метода обучения «творческое упражнение/тренинг» (2 часа)

Творческое упражнение/тренинг. Студентам предлагается сделать полумпровизационное выступление на тему «Самопрезентация», детали и особенности этого выступления преподаватель уточняет прямо на занятии, на подготовку даётся 5-10 минут.

Занятие 2. Основные понятия современной риторики. Коммуникативные свойства речи с использованием метода активного обучения «тезирование», «мозговой штурм», метод инверсии (2 часа)

Тезирование. Студенты делятся на несколько рабочих групп, на дом каждой группе задается прочитать специальные дополнительные материалы по истории риторики и ее современному состоянию, извлечь из них основные мысли и тезисно записать и коллективно обсудить. На занятии каждая группа представляет свои тезисы, происходит их обсуждение.

Мозговой штурм. Студентам предлагается назвать коммуникативные свойства речи, которые они лично считают важными, и объяснить свою точку зрения. Преподаватель записывает качества на доске, затем предпринимается попытка коллективного анализа названных качеств речи.

Метод инверсии. Студентам предлагается произнести несколько высказываний в совершенно неподходящих для этого коммуникативных ситуациях. Делается вывод о том, насколько важно такое качество речи, как уместность.

Занятие 3. Невербальная коммуникация с использованием активного метода обучения «анализ конкретной ситуации» и «тренинг». (2 часа)

Анализ конкретной ситуации. Предлагается несколько видеоматериалов для просмотра, студенты анализируют и интерпретируют увиденные ими невербальные сигналы. Делается вывод о важности невербальных сигналов в процессе коммуникации и о трудностях их контроля.

Тренинг. Студентам предлагается выполнить упражнения для анализа собственных невербальных сигналов («Зеркало») и для понимания невербалики как полноценного и самостоятельного вида коммуникации («Изображение эмоций по билетам», «Крокодил», «Сломанный телефон»).

Занятие 4. Протоколно-этикетные выступления. Поздравительное выступление (2 часа)

Занятие состоит из опроса по теоретической части и практической – студенты делают публичное выступление по домашнему творческому заданию «Поздравление с оригинальным праздником».

Занятие 5. Адаптация письменного текста к устному воспроизведению с использованием метода активного обучения «мозговой штурм». (2 часа)

Мозговой штурм. Студенты делятся на минигруппы, им даются два текста: один предназначен для чтения, другой – для ораторского произнесения. Учащимся необходимо сопоставить эти два текста и определить возможные приёмы адаптации. Затем этим же минигруппам даётся текст для самостоятельной адаптации и последующего произнесения в аудитории.

Занятие 6. Словесная импровизация и соблюдения регламента. (2 часа) с использованием активного метода обучения «сензитивный тренинг».

Практика словесной импровизации, создание импровизационных выступлений с чётко ограниченными временными рамками, развитие чувства времени.

Сензитивный тернинг. Импровизация на минуту. Говорящему задаётся какой-либо простой вопрос, и ему необходимо отвечать на него в течение одной минуты (у самого говорящего не должно быть никаких средств фиксации времени). Одну минуту говорящему необходимо отмерять интуитивно. По окончании упражнения проводится анализ результатов.

Занятие 7. Убеждающие выступления. Часть 1 (4 часа) с использованием активных методов обучения «тренинг», «мозговой штурм», «анализ конкретных ситуаций»

Убеждающие выступления: их цель, типы, жанры, особенности, структура, стиль, эмоциональность.

Тренинг. Студентам предлагается тренинг «N причин». Каждому студенту необходимо за 5 минут придумать и назвать максимальное количество причин для какого-либо нестандартного поступка (например, купить землю на Луне). Одна тема даётся одному-двум-трём студентам (в зависимости от размера группы). Задание выполняется индивидуально. Затем происходит обсуждение придуманных причин (самые типичные, самые оригинальные, самые эффективные и т.п.).

Мозговой штурм. Студентам предлагается упражнение «Колобок и лиса», необходимо с помощью мозгового штурма придумать максимальное количество причин (пусть даже самых несуразных), с помощью которых Колобок может убедить Лису не есть его.

Анализ конкретных ситуаций. Студентам предлагается просмотреть (дома или в аудитории) несколько видеоматериалов и проанализировать увиденные коммуникативные ситуации споров (рамки ситуации, аргументационные и манипулятивные стратегии сторон и т.п.).

Занятие 8. Убеждающее выступление. Часть 2. Подведение итогов курса. (2 часа) с использованием активного метода обучения «круглый стол».

Итоговое убеждающее выступление (на свободную тему), импровизационное или подготовленное. Коллективный анализ и оценка каждого выступления по параметрам: соответствие цели, соблюдение регламента, содержательное наполнение, соответствие нормам современного русского языка, стилистика, использование невербальных коммуникативных сигналов, способов привлечения и удержания внимания аудитории, творческий подход.

Круглый стол. По итогам всего курса проводится круглый стол, в ходе которого обсуждается ряд вопросов, например: что было наиболее лёгким/сложным, интересным/неинтересным, полезным/бесполезным в изучении дисциплины, какую пользу для личностного и профессионального развития студенты видят в изучении курса, каковы дальнейшие перспективы их собственного речевого развития и т.п.

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Политическая риторика» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Тема 3 Занятие 3	ОК-1	знает умеет владеет	ПР-1	ПР-2

		ОК-6	знает умеет	ПР-1 ПР-1	
		ОПК-3, ОПК-4	знает	ПР-1	
2	Тема 4 Занятие 4	ОК-1, ОК-6	знает умеет владеет	УО-1	ПР-2
		ОПК-3	умеет владеет	УО-1	
		ОПК-4	умеет	УО-1	
3	Тема 5 Занятие 5	ОК-1	владеет	УО-2	ПР-2
		ОК-6	знает умеет	УО-2	
		ОПК-3 ОПК-4	знает умеет владеет	УО-2	
4	Тема 8 Занятие 8	ОК-1 ОК-6 ОПК-3 ОПК-4	знает умеет владеет	УО-3	ПР-2

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 1.

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Аннушкин, В.И. Риторика. Экспресс-курс. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2016. — 223 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/85845>
2. Волков А.А. Теория риторической аргументации. – М.: Добросвет, 2013. – 373 с. <https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks-13053&theme=FEFU>
3. Графф, Дж. Как писать убедительно: Искусство аргументации в научных и научно-популярных работах [Электронный ресурс] / Джеральд Графф,

- Кэти Биркенштайн; Пер. с англ. - М.: АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР, 2014. - 258 с. - ISBN 978-5-9614-4648-7.
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=519305>
4. Зверева Н. Я говорю – меня слушают: Уроки практической риторики. – 4-е изд. – М.: Альпина Пабlishер, 2013. – 234 с.
<http://znanium.com/go.php?id=521894>
 5. Купина, Н.А. Риторика в играх и упражнениях. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2015. — 229 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/74619>
 6. Матвеева, Т.В. Учебный словарь: русский язык, культура речи, стилистика, риторика. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2014. — 415 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/63013>
 7. Петров О.В. Риторика: учебник. – М.: Проспект, 2015. – 424 с.
<https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:665813&theme=FEFU> ;
<https://e.lanbook.com/book/54800#authors>
 8. Хазагеров, Г.Г. Риторика для делового человека. [Электронный ресурс] / Г.Г. Хазагеров, Е.Е. Корнилова. — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2012. — 135 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/84464>

Дополнительная литература

1. Введенская Л.А., Павлова Л.Г. Деловая риторика: учебное пособие для вузов. – Ростов-на-Дону: Феникс: MapT, 2010. – 488 с.
<https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:563&theme=FEFU>
2. Введенская Л.А., Павлова Л.Г. Риторика и культура речи: учебное пособие для вузов. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. – 538 с.
<https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:5359&theme=FEFU>
3. Карнеги Д. Как завоевывать друзей и оказывать влияние на людей. Как вырабатывать уверенность в себе и влиять на людей, выступая публично. Как перестать беспокоиться и начать жить / Сост. М.И. Хасхачих; пер. с англ. [З. П. Вольской, Ю. В. Семенова]. – Владивосток: Изд-во ДВГУ, 1991. – 672 с.
<https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:30969&theme=FEFU>
4. Леммерман Х. Учебник риторики. Тренировка речи с упражнениями / Перевод с немецкого С.Т. Бугло. – М.: Интерэксперт, 1997. – 255 с.
<https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:23040&theme=FEFU>
5. Ромашова, И.П. Деловая риторика: методические указания к практическим и тренинговым занятиям. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Омск : ОмГУ, 2011. — 44 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/12927>
6. Сопер П.Л. Основы искусства речи / Пер. с англ. С.Д. Чижовой. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2002. – 442 с. с табл.
<https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:1636&theme=FEFU>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Школа ораторского искусства Вячеслава Юркина: <http://www.master-slova.narod.ru/>
2. Школа христианского самообразования священника Якова Кротова. Уровень 3: Гомилетика (риторика, красноречие): http://krotov.info/spravki/2_life_ukaz/04_g/gomiletics.html

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

1. Microsoft Office
2. Power Point
3. Blackboard ДВФУ.

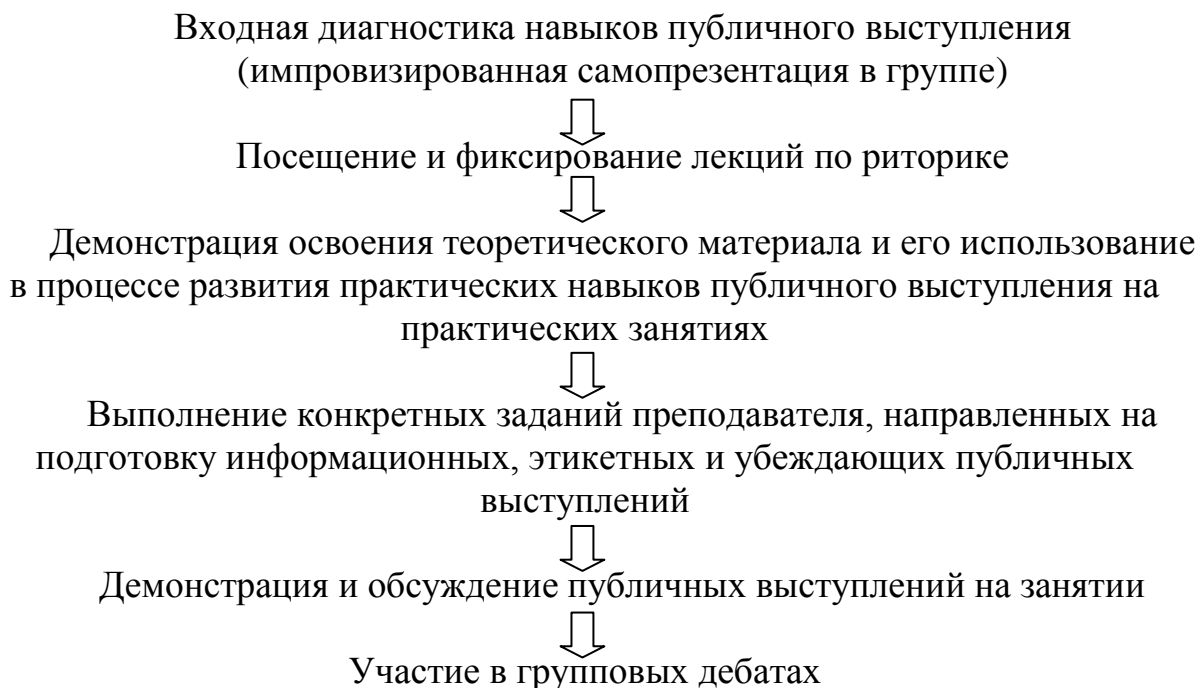
VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Рекомендации по планированию и организации времени, отведенного на изучение дисциплины. Для изучения дисциплины «Политическая риторика» необходимо выделять не менее 3 часов в неделю на самостоятельную работу: повторение лекционного материала, подготовку к тестам, выполнение заданий преподавателя – анализ видеоматериалов и письменных текстов, подготовку устных выступлений, выполнение письменных работ по созданию вторичных и первичных академических текстов. Работа должна вестись пошагово, от недели к неделе, в установленной последовательности. Необходимо учесть, что полноценное выполнение контрольного задания по риторике (публичное выступление) может проходить только в присутствии аудитории, поэтому на занятиях устанавливается график публичных выступлений и студенты обязаны его соблюдать. При использовании электронных методов обучения также необходимо выполнять задания в указанные сроки и в соответствии с инструкцией, регламентирующей выполнение каждого конкретного задания. Результаты этой работы проверяются преподавателем дистанционно.

Рекомендации по использованию материалов учебно-методического комплекса. Для освоения дисциплины могут быть использованы печатные и электронные учебные издания, указанные в списке основной и дополнительной литературы, а также электронные ресурсы и все разделы учебно-методического комплекса дисциплины.

Список учебно-методических пособий не является исчерпывающим и может быть дополнен при необходимости освоения дисциплины по индивидуальной траектории или для преодоления индивидуальных затруднений каждого отдельного учащегося.

Алгоритм изучения дисциплины. Изучение дисциплины в течение семестра строится по следующему алгоритму:



VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

Дисциплина	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий,
Политическая риторика	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа. Специализированная мебель, графический материал; Мультимедийное оборудование: Проектор Mitsubishi EW330U , Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, подсистема видеисточников документ-камера CP355AF Avergence; подсистема видеокмутации; подсистема аудиокмутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	690922, Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, кампус ДВФУ, корпус D, ауд. 452
	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель, графический материал;	690922, Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, кампус ДВФУ, корпус D, ауд. 452

	<p>Мультимедийное оборудование: Проектор Mitsubishi EW330U , Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления</p>	
	<p>Помещение для самостоятельной работы. Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт.; Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox; Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C; Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS</p> <p>Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт.; Дисплей Брайля Focus-80 Blue; Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт.; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой; Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl; Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA; Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт.; Принтер Брайля Everest - D V4; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Видео увеличитель Topaz 24” XL стационарный электронный; Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья; Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2 шт.; Экран Samsung S23C200B; Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой.</p>	<p>690922, Приморский край, г. Владивосток, о.Русский, кампус ДВФУ, кор. А (Лит. П), Этаж 10, каб.А1042</p>



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ –
ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

по дисциплине «Политическая риторика»

Направление подготовки: 41.03.04 Политология (Государственная политика и управление, политическая конфликтология)

Форма подготовки очная

**Владивосток
2018**

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Политическая риторика» включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1.	1-3 нед.	Работа с литературой, составление конспекта	24 ч	Работа на практическом занятии (проверка конспекта, устный опрос, дискуссия)
	3-5 нед.	Работа с литературой, составление конспекта, выполнение упражнений, решение задач	24 ч	Работа на практическом занятии (проверка конспекта, устный опрос)
	5-8 нед.	Работа с литературой, составление конспекта, выполнение упражнений, решение задач, подготовка	24 ч	Работа на практическом занятии, домашняя контрольная работа
	9-10 нед.	Наблюдение за языком СМИ и Интернета, работа с литературой, выполнение упражнений	24 ч	Работа на практическом занятии (работа в малых группах, мозговой штурм)
	11-13 нед.	Работа с литературой, составление конспекта, выполнение упражнений, решение задач, подготовка	24 ч	Работа на практическом занятии, домашняя контрольная работа
	15-17 нед.	Работа с литературой, составление тезисов, подготовка к круглому	24 ч	Проверка тезисов, круглый стол (учебная дискуссия)

		столу		
--	--	-------	--	--

К домашним заданиям относятся следующие виды работы:

- 1) повторение лекционного материала, подготовка к минутесту по соответствующей теме;
- 2) работа с учебной литературой – поиск ответов на поставленные преподавателем вопросы, составление тезисов, подготовка выступлений по этим вопросам;
- 3) просмотр видеоматериалов с публичными выступлениями, анализ эффективности использованных оратором невербальных средств воздействия, анализ средств привлечения и удержания внимания аудитории, анализ коммуникативных стратегий и тактик ведения полемики (спора);
- 4) подготовка информационного выступления;
- 5) подготовка убеждающего выступления;
- 6) подготовка протокольно-этикетного выступления;

Методические рекомендации

Задание 1. Прочитайте лекционный материал по указанной теме, выучите определения выделенных терминов, соотнесите имена выдающихся философов и учёных с историческими периодами и научными (философскими, риторическими) школами, к которым они относятся.

Задание 2. В указанных источниках найдите информацию о содержании основных периодов в развитии риторики. Подготовьте краткие тезисы (3-5 предложений), отражающие суть содержания каждого периода. Подготовьте краткие тезисы (3 предложения), отражающие вклад в развитие риторики конкретных исторических личностей: Горгия, Сократа, Платона, Аристотеля, Цицерона, Квинтилиана, Аврелия Августина, М.В. Ломоносова. В тезисах должны содержаться факты (а не оценка): что именно сделал (ввёл, разработал) этот человек.

Задание 3. Посмотрите указанный видеоматериал. Ответьте на вопросы:

- Как вы можете охарактеризовать личность оратора: каковы его социальные характеристики (возраст, образование, социальный статус, профессия) и психологические характеристики (темперамент, уровень эмоциональности, интеллект, лидерские качества)?
- Как вы можете охарактеризовать аудиторию, к которой обращается оратор (масштаб аудитории, степень её осведомлённости по теме речи, степень лояльности к оратору)?
- В каком отношении находятся оратор и аудитория (выше-ниже, равноправие)? Ответ аргументируйте.
- Охарактеризуйте невербальные средства, используемые оратором: внешний вид, кинесика, передвижение, интонация, визуальный контакт с аудиторией? Оцените степень конгруэнтности вербальных и

невербальных средств? Насколько эффективно их использование в данном случае?

- Какие средства привлечения и удержания внимания аудитории использует оратор?
- Какова его стратегическая цель? С помощью каких тактик, приёмов он достигает этой цели?

Задание 4. Подготовьте 5-минутное информационное выступление «Монолог вещи». Цель информационного выступления – рассказать, дать необходимые сведения, дать представление об определённом явлении. При выполнении этого задания вы должны от лица любого предмета домашнего обихода (кастрюля, телефон, стул и т.п.) рассказать о своей «жизни». В процессе подготовки выступления можно опираться на следующий план:

- вступление – представление объекта речи (который одновременно является и её субъектом);
- история моего возникновения: как я появился (в человеческом обществе / на своём месте / у моего хозяина);
- как я выгляжу сейчас;
- что я могу делать (какие функции выполняю, какая от меня польза);
- как ко мне относятся люди: что мне нравится в их отношении, а что – нет;
- что ждёт меня в будущем;
- вывод-заключение.

Допускаются отклонения от заданного плана, но помните, что выступление должно иметь чёткую структуру (вступление и заключение обязательны) и выполнять своё предназначение – обогащать аудиторию актуальной информацией.

Задание 5. Подготовьте 5-минутное убеждающее выступление на одну из заданных тем. Цель убеждающего выступления – представить своё мнение, свою точку зрения и сделать так, чтобы аудитория приняла эту точку зрения. При выполнении задания можно опираться на следующий план:

- вступление – представление вопроса, проблемы, о которой пойдёт речь;
- представление своей точки зрения по данной проблеме;
- аргументация этой точки зрения;
- вывод-заключение.

При выстраивании аргументации используйте материалы лекций и учебных пособий, в которых говорится о видах и способах аргументации, тактиках расположения аргументов.

Допускаются отклонения от заданного плана, но помните, что выступление должно иметь чёткую структуру и выполнять своё предназначение – убеждать аудиторию в правомерности вашей точки зрения.

Задание 6. Подготовьте 5-минутное протокольно-этикетное выступление на одну из заданных тем. Цель этикетного выступления – вызвать у аудитории эмоции, соответствующие ситуации: поздравление должно вызывать у слушателей (включая виновника торжества) радость, речь на похоронах – скорбь, приветственное слово должно задавать настроение для

мероприятия и т.д. При выполнении задания можно опираться на следующий план:

- вступление – представление повода выступления;
- представление человека или события, о котором пойдёт речь;
- сведения об истории объекта речи (этого человека или события);
- оценка объекта речи;
- заключение – пожелания в адрес виновника торжества и аудитории.

Допускаются отклонения от заданного плана, но помните, что выступление должно иметь чёткую структуру и выполнять своё предназначение – создавать эмоциональную атмосферу, соответствующую ситуации.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ
ИССЛЕДОВАНИЙ**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Политическая риторика

Направление подготовки: 41.03.04 Политология (Государственная политика и управление, политическая конфликтология)

Форма подготовки очная

**Владивосток
2018**

Паспорт ФОС

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
Способностью к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня (ОК-1)	Знает	основные принципы работы с текстами разной стилистической принадлежности
	Умеет	работать с текстами научной и профессиональной тематики, извлекать из них основную информацию и доносить её в адекватной ситуации устной форме
	Владеет	навыками поиска, обработки и эффективного представления информации, необходимой в профессиональной и учебной деятельности
Способность понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях (ОК-6)	Знает	основные положения риторики и методiku построения речевого выступления, основные принципы составления и оформления академических текстов.
	Умеет	создавать письменные академические тексты различных жанров; оформлять письменный текст в соответствии с принятыми нормами, требованиями, стандартами.
	Владеет	основными навыками ораторского мастерства: подготовки и осуществления устных публичных выступлений различных типов (информирующее, убеждающее и т.д.); ведения конструктивной дискуссии; навыками аналитической работы с различными источниками, в том числе научными; навыками редактирования академических текстов
Владение навыками осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде, способностью грамотно излагать мысли в устной и письменной речи (ОПК-3)	Знает	основные принципы и законы эффективной коммуникации.
	Умеет	создавать устный и письменный текст в соответствии с коммуникативными целями и задачами; оформлять его в соответствии с нормами современного русского литературного языка, формальными требованиями и риторическими принципами.
	Владеет	навыками преодоления сложностей в межличностной и межкультурной коммуникации.
Способность к порождению инновационных идей, выдвижению самостоятельных гипотез (ОПК-4)	Знает	основные правила устной коммуникации
	Умеет	свободно пользоваться речевыми средствами книжных стилей современного русского языка
	Владеет	навыками эффективного устного представления письменного текста

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Тема 3 Занятие 3	ОК-1	знает умеет владеет	ПР-1	ПР-2
		ОК-6	знает	ПР-1	
			умеет	ПР-1	
ОПК-3, ОПК-4	знает	ПР-1			
2	Тема 4 Занятие 4	ОК-1, ОК-6	знает умеет владеет	УО-1	ПР-2
		ОПК-3	умеет владеет	УО-1	
		ОПК-4	умеет	УО-1	
3	Тема 5 Занятие 5	ОК-1	владеет	УО-2	ПР-2
		ОК-6	знает умеет	УО-2	
		ОПК-3 ОПК-4	знает умеет владеет	УО-2	
4	Тема 8 Занятие 8	ОК-1 ОК-6 ОПК-3 ОПК-4	знает умеет владеет	УО-3	ПР-2

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		Критерии	Оценочные средства
Способностью к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной	Знает	основные принципы работы с текстами разной стилистической принадлежности	Все задания выполнены на оценку «зачтено», средний процент верных ответов в контрольном тесте составляет 61-75%	ПР-1, ПР-2, УО-1, УО-3

сфере, к повышению общекультурного уровня (ОК-1)	Умеет	работать с текстами научной и профессиональной тематики, извлекать из них основную информацию и доносить её в адекватной ситуации устной форме	Все задания выполнены на оценку «зачтено», средний процент верных ответов в контрольном тесте составляет 76-87%	ПР-1, ПР-2, УО-1, УО-3
	Владеет	навыками поиска, обработки и эффективного представления информации, необходимой в профессиональной и учебной деятельности	Все задания выполнены на оценку «зачтено», средний процент верных ответов в контрольном тесте составляет 88-100%	ПР-1, ПР-2, УО-1, УО-2, УО-3
Способность понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях (ОК-6)	Знает	основные положения риторики и методiku построения речевого выступления, основные принципы составления и оформления академических текстов.	Все задания выполнены на оценку «зачтено», средний процент верных ответов в контрольном тесте составляет 61-75%	ПР-1, ПР-2, УО-1, УО-2, УО-3
	Умеет	создавать письменные академические тексты различных жанров; оформлять письменный текст в соответствии с принятыми нормами, требованиями, стандартами.	Все задания выполнены на оценку «зачтено», средний процент верных ответов в контрольном тесте составляет 76-87%	ПР-1, ПР-2, УО-1, УО-2, УО-3
	Владеет	основными навыками ораторского мастерства: подготовки и осуществления устных публичных выступлений различных типов (информирующее, убеждающее и т.д.); ведения конструктивной дискуссии; навыками аналитической работы с различными источниками, в том числе научными; навыками редактирования академических	Все задания выполнены на оценку «зачтено», средний процент верных ответов в контрольном тесте составляет 88-100%	УО-1, УО-3, ПР-2

		текстов		
Владение навыками осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде, способностью грамотно излагать мысли в устной и письменной речи (ОПК-3)	Знает	основные принципы и законы эффективной коммуникации.	Все задания выполнены на оценку «зачтено», средний процент верных ответов в контрольном тесте составляет 61-75%	ПР-1, ПР-2, УО-2, УО-3
	Умеет	создавать устный и письменный текст в соответствии с коммуникативными целями и задачами; оформлять его в соответствии с нормами современного русского литературного языка, формальными требованиями и риторическими принципами.	Все задания выполнены на оценку «зачтено», средний процент верных ответов в контрольном тесте составляет 76-87%	УО-1 УО-2 УО-3
	Владеет	навыками преодоления сложностей в межличностной и межкультурной коммуникации.	Все задания выполнены на оценку «зачтено», средний процент верных ответов в контрольном тесте составляет 88-100%	УО-1 УО-2 УО-3
Способность к порождению инновационных идей, выдвижению самостоятельных гипотез (ОПК-4)	Знает	основные правила устной коммуникации	Все задания выполнены на оценку «зачтено», средний процент верных ответов в контрольном тесте составляет 61-75%	ПР-1, УО-2, УО-3
	Умеет	свободно пользоваться речевыми средствами книжных стилей современного русского языка	Все задания выполнены на оценку «зачтено», средний процент верных ответов в контрольном тесте составляет 76-87%	УО-1, УО-2, УО-3
	Владеет	навыками эффективного устного представления письменного текста	Все задания выполнены на оценку «зачте-	УО-2 УО-3

		ста	но», средний процент верных ответов в контрольном тесте составляет 88-100%	
--	--	-----	--	--

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины

Текущая аттестация студентов. Текущая аттестация студентов по дисциплине «Политическая риторика» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. Текущая аттестация по дисциплине «Политическая риторика» проводится в форме следующих контрольных мероприятий: проверочных письменных тестов по вопросам истории и теории риторики и контрольных публичных выступлений.

Промежуточная аттестация студентов. Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Политическая риторика» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Виды промежуточной аттестации: экзамен во 2 семестре.

Объектами оценивания на зачете выступают:

а) учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

б) степень усвоения теоретических знаний, проверяемая при прохождении письменных тестов;

в) уровень овладения практическими умениями и навыками подготовки и презентации публичного выступления с информирующей, убеждающей, этикетной речью.

Оценочные средства для промежуточной аттестации и критерии оценки выполнения работы

Для успешного прохождения промежуточной аттестации (получения положительной экзаменационной оценки) по дисциплине «Политическая риторика» студент должен получить положительные оценки по 5 видам работы:

- 1) письменный анализ использования невербальных сигналов (ПР-1);
- 2) публичное выступление с протокольно-этикетной (похвальной речью) речью (УО-1);
- 3) адаптация письменного текста к устному воспроизведению (УО-2);
- 4) публичное выступление с убеждающей речью (УО-3)
- 5) письменный тест по теоретической части (КР-1).

Публичное выступление оценивается по следующим критериям:

Объект оценки	Критерии	Баллы
---------------	----------	-------

Содержание и форма речи	соответствие коммуникативным целям и задачам в заданной ситуации	0-2
	содержательность	0-2
	логическая структурированность	0-2
	языковая грамотность	0-2
	использование риторических приёмов	0-2
Использование невербальных (паралингвистических) средств	контакт с аудиторией	0-2
	проксемика	0-2
	кинесика	0-2
	голос, интонация	0-2
Конгруэнтность вербальной и невербальной составляющей		0-2
Общее количество баллов		0-20

По каждому критерию 0 баллов выставляется при отсутствии соблюдения критерия, 1 балл – при его наличии, но недостаточно эффективной реализации, 2 балла – при достаточно эффективной реализации.

Положительной оценкой за публичное выступление является оценка не ниже 12 баллов, что составляет 60 % успешности выполнения задания. Если студент получил оценку ниже пороговой, преподаватель представляет ему конкретные недостатки выступления и предлагает повторить попытку выступления на консультации с учётом сделанных замечаний.

Оценочные средства для текущей аттестации и критерии оценки выполнения работы

УО-1. «Поздравительное выступление»

Студентам даётся задание подготовить поздравительное выступление для любого праздника (День Победы, День студента, День родного языка, День улыбок, День шоколада и т.д.). Праздник должен быть реальным. Композиция и методичка подготовки текста обсуждается в аудитории вместе с преподавателем.

Оценка и контроль: выступление оценивается по следующим критериям: соответствие жанру, общее содержание и корректность языкового оформления (смысловый и нормативный аспект), корректное композиционное построение, грамотное использование невербальных сигналов (отсутствие «закрытых» поз, жестов-паразитов и т.п.) и наличие визуального контакта с аудиторией, отсутствие чтения с листа.

Выступление оценивается по шкале от 1 до 5 баллов.

Оценка «5» - выступление соответствует всем критериям.

Оценка «4» - выступление не соответствует 1 критерию.

Оценка «3» - выступление не соответствует 2 критериям.

Оценка «2» - выступление не соответствует 3 критериям.

Оценка «1» - 4 и более критериям.

УО-2. «Адаптация письменного текста к устному воспроизведению»

Студентам предлагается два текста для письменного анализа: один – предназначенный для чтения, другой – для устного ораторского воспроизведения. Задача учащихся – сравнить два этих текста, выявить различия между ними и сделать вывод о том, какие способы адаптации письменного текста к устному воспроизведению существуют.

Оценка и контроль: работа студента засчитывается по принципу «зачтено/не зачтено». Чтобы получить оценку «зачтено», нужно продемонстрировать осуществленный анализ, верно зафиксировать различия между текстами и дать корректный список приёмов адаптации. Оценка «не зачтено» ставится в случае невыполнения указанных условий.

УО-3. «Убеждающее выступление»

Студентам даётся задание подготовить убеждающее выступление на одну из тем, предложенных преподавателем, либо на свободную тему (по предварительному согласованию с преподавателем). Композиция, методика аргументации и подготовки текста обсуждается в аудитории вместе с преподавателем.

Оценка и контроль: выступление оценивается по следующим критериям: общее содержание и корректность языкового оформления (смысловой и нормативный аспект), корректное композиционное построение (введение с постановкой тезиса, аргументация, заключение с выводом), наличие не менее трёх не повторяющих друг друга аргументов, грамотное использование невербальных сигналов (отсутствие «закрытых» поз, жестов-паразитов и т.п.) и наличие визуального контакта с аудиторией, отсутствие чтения с листа.

Выступление оценивается по шкале от 1 до 5 баллов.

Оценка «5» - выступление соответствует всем критериям.

Оценка «4» - выступление не соответствует 1 критерию.

Оценка «3» - выступление не соответствует 2 критериям.

Оценка «2» - выступление не соответствует 3 критериям.

Оценка «1» - 4 и более критериям.

Письменные работы

ПР-1

«Анализ невербальных речевых средств коммуникации»

Студентам необходимо посмотреть предложенных преподавателем видеоматериал и письменно заполнить таблицу:

Герой	Невербальный знак (сигнал)	Функция (информация, которую несёт невербальный сигнал)	Фраза(ы) (котой(ыми) сопровождается невербальный сигнал) и интонация

Оценка и контроль: работа студента засчитывается по принципу «зачтено/не зачтено». Чтобы получить оценку «зачтено», нужно продемонстрировать найденный материал и осуществленный анализ, верно зафиксировать невербальные сигналы и дать их корректную интерпретацию. Оценка «не зачтено» ставится в случае невыполнения указанных условий.

ПР-2

Тест по теме «История риторики» (пример)

Выберите один правильный ответ:

1. Риторика как наука и искусство начала формироваться в период:

а) Античности; б) Средневековья; в) Возрождения; г) XX в.

2. Представители римской риторики:

а) Горгий, Платон, Аристотель;

б) Плутарх, Цицерон, Квинтилиан;

в) Иоанн Златоуст, Фома Аквинский, Аврелий Августин;

г) Х. Перельман, П. Грайс, П. Сопер.

3. Развитие риторики в эпоху Возрождения характеризуется:

а) кризисом риторики как науки;

б) созданием искусства проповеди;

в) развитием частных риторик;

г) началом и теоретическим оформлением риторики как науки.

4. Гомилетика – это:

а) убеждение; б) светская беседа; в) каламбур; г) искусство проповеди.

5. Создатель учения о трех основных категориях риторики (этосе, пафосе и логосе) – это:

а) Аристотель; б) Горгий; в) Марк Туллий Цицерон;

г) Марк Фабий Квинтилиан.

6. Логос как одно из трех оснований античной риторики – это:

а) нравственное начало, связанное с установкой речи на адресата, уважительным отношением к аудитории, с уместностью речи;

б) эмоциональное начало, связанное с замыслом речи, позицией оратора, его убеждениями; охватывает средства воздействия, обращенные к чувствам адресата;

в) мыслительное начало, обращенное к разуму адресата; охватывает словесные средства убеждения, которые связаны с мыслительными операциями анализа и синтеза.

7. Нравственный элемент аргументации в риторике, связанный с установкой речи на адресата; трактуется как требование уместности и уважительного отношения к аудитории:

а) этос; б) логос; в) пафос.

8. Античный риторический канон – это:

а) этапы работы оратора над речью: инвенция, диспозиция, элокуция, мемория, акция;

б) основные категории риторики – этос, пафос и логос;

в) тропы и фигуры речи, служащие ее украшению и усилению воздействующего эффекта.

9. Элокуция как этап работы над речью – это:

а) изобретение того, о чем надо сказать; б) запоминание; в) расположение элементов речи;

г) отбор средств для того, чтобы сказать как можно лучше.

10. Наиболее точное определение неориторики:

а) ораторское искусство; б) искусство ведения спора; в) теория речевого воздействия; г) красноречие.

Оценка и контроль:

Работа оценивается по шкале от 1 до 5 баллов.

Оценка «5» - студент верно ответил на 90-100% от общего числа вопросов.

Оценка «4» - студент верно ответил на 76-89% от общего числа вопросов.

Оценка «3» - студент верно ответил на 61-75% от общего числа вопросов.

Оценки «1/2» - студент верно ответил на 0-60% от общего числа вопросов.