




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет» (ДВФУ)  
**ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА**

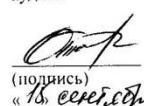
«СОГЛАСОВАНО»

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель ОП

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета, анализа и аудита

  
(подпись) Ракутько С.Ю.  
(ФИО)

  
(подпись) О.С. Темченко  
(ФИО)  
«18» сентября 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Налоговый аудит

**Направление подготовки 38.04.01 Экономика**

Магистерская программа «Внутренний аудит и контроль в системе экономической безопасности бизнеса»

**Форма подготовки заочная**

курс 2  
лекции 0 час.  
практические занятия 20 час.  
лабораторные работы 00 час.  
в том числе с использованием МАО лек. 0 / пр. 8 / лаб. 0 час.  
всего часов аудиторной нагрузки 20 час.  
в том числе с использованием МАО 8 час.  
самостоятельная работа 124 час.  
в том числе на подготовку к экзамену 9 час.  
контрольные работы (количество) не предусмотрены  
курсовая работа / курсовой проект не предусмотрены  
экзамен 2 курс

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого ДВФУ, утвержденного приказом ректора от 07.07.2015 г. № 12-13-1282

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита протокол № 4/от «18» сентября 2018 г.

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета, анализа и аудита кан. экон. наук, доцент Темченко О.С.

Составители: канд.экон.наук, Белик Е.В.

**Владивосток  
2018**

**I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:**

Протокол от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

**II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:**

Протокол от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

**III. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:**

Протокол от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

**IV. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:**

Протокол от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

## ABSTRACT

**Master's degree 38.04.01 Economics**

**Study profile** "Internal audit and control in the system of economic security of business"

**Course title:** "Tax audit"

**Variable part of Block 4,3 credits**

**Instructor:** Belik H.V., Candidate of economical Sciences, Associate professor of the department of Accounting, Analysis and Audit

**At the beginning of the course a student should be able to:**

the content, procedure, principles for the use of auditing standards in Russia and abroad; concept and essence of financial control; connection of tax audit with the system of control and internal audit; the order of the organization of the tax control system at enterprises of various forms of ownership; control and audit procedures; the procedure for assessing the control system in the enterprise; the procedure for assessing the effectiveness of the control system.

For the successful study of the discipline "Tax audit", the trainees should have preliminary competencies:

- general cultural:
- the ability to use the basics of economic knowledge in various fields of activity;
- the ability to use the basics of legal knowledge in various fields of activity;
- Ability to self-organization and self-education;
- general professional:
- the ability to solve standard tasks of professional activity on the basis of information and bibliographic culture using information and communication technologies and taking into account the basic requirements of information security;
- the ability to collect, analyze and process the data necessary to solve professional problems;
- professional:

- the ability to collect and analyze the initial data necessary to calculate the economic and socio-economic indicators that characterize the activities of economic entities;

- the ability to calculate economic and socio-economic indicators characterizing the activities of economic entities on the basis of standard methods and the current regulatory and legal framework;

- the ability, based on the description of economic processes and phenomena, to build standard theoretical and econometric models, analyze and substantively interpret the results;

- the ability to analyze and interpret the financial, accounting and other information contained in the reporting of enterprises of different forms of ownership, organizations, departments, etc. and use the information received to make managerial decisions;

- the ability to analyze and interpret data from domestic and foreign statistics on socio-economic processes and phenomena, identify trends in socio-economic indicators;

- the ability to critically evaluate the proposed options for management decisions and develop and substantiate proposals for their improvement, taking into account the criteria of socio-economic efficiency, risks and possible social and economic consequences.

**Learning outcomes:**

For the successful study of the discipline "Tax audit", the trainees should have preliminary competencies:

- general cultural:

- the ability to use the basics of economic knowledge in various fields of activity;

- the ability to use the basics of legal knowledge in various fields of activity;

- Ability to self-organization and self-education;

- general professional:

- the ability to solve standard tasks of professional activity on the basis of information and bibliographic culture using information and communication technologies and taking into account the basic requirements of information security;

- the ability to collect, analyze and process the data necessary to solve professional problems;

- professional:

- the ability to collect and analyze the initial data necessary to calculate the economic and socio-economic indicators that characterize the activities of economic entities;

- the ability to calculate economic and socio-economic indicators characterizing the activities of economic entities on the basis of standard methods and the current regulatory and legal framework;

- the ability, based on the description of economic processes and phenomena, to build standard theoretical and econometric models, analyze and substantively interpret the results;

- the ability to analyze and interpret the financial, accounting and other information contained in the reporting of enterprises of different forms of ownership, organizations, departments, etc. and use the information received to make managerial decisions;

- the ability to analyze and interpret data from domestic and foreign statistics on socio-economic processes and phenomena, identify trends in socio-economic indicators;

- the ability to critically evaluate the proposed options for management decisions and develop and substantiate proposals for their improvement, taking into account the criteria of socio-economic efficiency, risks and possible social and economic consequences.

As a result of studying this discipline, the following professional and professional competences are formed among the trainees (elements of competences).

**Course description:** To form the above competencies, the following methods of active / interactive learning are used within the framework of the "Tax Audit" discipline: the acquisition of "intelligence cards", the reception of information clustering, business games.

**Main course literature:**

1. Audit for masters: current issues of the audit [Electronic resource]: textbook / N.A. Kazakova, L.V. Dontsova, E.I. Efremova [et al.]; by ed. prof. ON. Kazakova. - M.: INFRA-M, 2018. - 387 p. - Access mode: <http://znanium.com/catalog/product/972201><http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=Znanium:Znanium-972201&theme=FEFU>

2. Kovaleva, V. D. Accounting and audit of operations with securities in accordance with RAS and IFRS [Electronic resource]: a tutorial / VD Kovaleva. - Electron. text data. - Saratov: University education, 2018. - 300 p. - Access mode: <http://www.iprbookshop.ru/72537>

3. Malis, N. I. Tax accounting and reporting [Electronic resource]: a textbook and a workshop for academic bachelor / N. I. Malis, L. P. Grundel, A. S. Zinyagina; by ed. N.I. Malis. - 2nd ed., Pererab. and add. - M.: Publishing house Yurayt, 2018. 408 p. - Access mode: <https://www.biblio-online.ru/viewer/nalogovyy-uchet-i-otchetnost-428922#page/>

4. Taxes and taxation [Electronic resource]: workshop / E. I. Komarova, N. D. Steba, N. V. Pivovarova, Yu. A. Fedoseeva. - Electron. text data. - Orenburg: Orenburg State University, DIA, 2017. 130 c. - Access Mode: <http://www.iprbookshop.ru/78794.html><http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks-78794&theme=FEFU>

5. Sitnov A.A. International Standards on Auditing: a textbook for universities / A. A. Sitnov; Financial University under the Government of the Russian Federation. - Moscow: Unity-Dan, 2018. 239 p. - Access Mode: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:866541&theme=FEFU>

**Form of final control:** exam

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Налоговый аудит»**

Учебный курс «Налоговый аудит» предназначен для студентов направления подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Внутренний аудит и контроль в системе экономической безопасности бизнеса».

Дисциплина «Налоговый аудит» включена в состав вариативной части как дисциплина по выбору блока «Дисциплины (модули) по выбору».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часов. Учебным планом предусмотрены практические занятия (20 часов, в том числе 8 часов МАО), самостоятельная работа (124 часов, в том числе 9 часов на подготовку к экзамену). Дисциплина реализуется на 2 курсе заочной формы обучения.

Дисциплина «Налоговый аудит» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин: «Management accounting and analysis (Управленческий учет и анализ)», «Внутрихозяйственный контроль и аудит», «Анализ интегрированной отчетности», «Финансовый анализ» и позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин, как «Экономическая безопасность фирмы», «Управление проектами».

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: общая характеристика системы налогового аудита; вопросы законодательного регулирования аудита; налоговые расчеты и порядок их проверки; проведение аудиторских процедур; контроль за выполнением налоговых обязательств предприятий (организаций); оценка эффективности системы контроля на предприятии (организации).

**Цель** – развитие у обучающихся знаний и навыков процедур налогового аудита.

**Задачи:**

- изучение содержания и порядка проведения налогового аудита;
- изучение связи налогового аудита с элементами налогообложения, бухгалтерского учета, финансовой отчетности;
- изучение влияния налогового аудита на достоверность и надежность информационного обеспечения субъектов хозяйствования, достоверность финансовой отчетности.

Для успешного изучения дисциплины «Налоговый аудит» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способностью использовать специальную терминологию на иностранном языке;
- умение готовить публикации, проводить презентации, вести дискуссии и защищать представленную работу на иностранном языке;
- способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом;
- способностью к применению теоретических знаний для решения практических проблем рационального и эффективного использования экономических ресурсов при осуществлении экономического выбора.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК -10 способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области	Знает	Методы принятия стратегических решений на микро - и макроуровне в области проведения налогового аудита
	Умеет	Применять методы принятия стратегических решений на микро - и макроуровне в условиях применения аудиторских процедур контроля за налоговыми расчетами



экономической политики и принятия стратегических решений на микро - и макроуровне	Владеет	Умением готовить аналитические материалы по итогам проведения налогового аудита для оценки мероприятий в области экономической налоговой и бухгалтерской политики и принятия стратегических решений на микро - и макроуровне
ПК-11 способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	Знает	источники информации для проведения экономических расчетов для сбора аудиторских доказательств по выполнению налоговых обязательств
	Умеет	применять источники информации о правильности и своевременности расчетов по налогам для подготовки и проведения аудиторских процедур
	Владеет	умением анализировать финансовую отчетность и использовать различные источники информации деятельности предприятия (организации) для проведения экономических расчетов при проведении налогового аудита

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Налоговый аудит» применяются методы активного обучения: решение ситуационных задач, кейс-стади.

## I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

(не предусмотрена)

## II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

### Практические занятия (20 час.)

#### Тема 1. Организация и планирование налогового аудита.

1. Предварительное планирование аудита налогообложения.
2. Подготовка общего плана налогового аудита.
3. Подготовка программы налогового аудита.
4. Этапы аудиторской проверки.
5. Рабочие документы налогового аудита.
6. Содержание и порядок составления заключения налогового аудита.

#### Тема 2. Аудит косвенного налогообложения

***Метод активного / интерактивного обучения –задачи и задания разных уровней сложности (4 часа)***

1. Теоретические основы исчисления налога на добавленную стоимость.
2. Источники информации для проверки расчетов по налогу на добавленную стоимость.
3. Программа аудита налога на добавленную стоимость
- 4.Ознакомительный этап аудита расчетов по налогу на добавленную стоимость.
- 5.Оценка правильности определения налогооблагаемой базы по налогу на добавленную стоимость.
- 6.Проверка налоговой отчетности, представленной организацией по установленным формам.
7. Расчет налоговых последствий для организаций в случаях некорректного применения норм налогового законодательства.

**Тема 3. Аудит прямого налогообложения**

***Метод активного / интерактивного обучения –задачи и задания разных уровней сложности( 4 часа)***

- 1.Теоретические основы исчисления налога на прибыль организаций.
2. Источники информации для проверки расчетов по налогу на прибыль организаций.
3. Программа аудита налога на прибыль организаций.
4. Ознакомительный этап аудита расчетов по налогу на прибыль организаций.
- 5.Оценка правильности определения налогооблагаемой базы по налогу на прибыль организаций.
6. Проверка налоговой отчетности, представленной организацией по установленным формам.
- 7.Расчет налоговых последствий для организаций в случаях некорректного применения норм налогового законодательства.
8. Теоретические основы исчисления налога на доходы физических лиц.

9. Нормативные документы и источники информации для проверки налога на доходы физических лиц.
10. Программа аудита налога на доходы физических лиц.
11. Сущность ознакомительного и основного этапов аудита налога на доходы физических лиц.
12. Теоретические основы исчисления налога на имущество организаций.
13. Нормативные документы и источники информации для проверки налога на имущество организаций.
14. Программа аудита налога на имущество организаций

#### **Тема 4. Порядок оформления результатов налогового аудита**

1. Содержание и порядок составления заключения налогового аудита.
2. Содержание и структура отчета налогового аудита

### **III. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА**

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	<b>Тема 1. Организация и планирование налогового аудита.</b>	ПК-11	Знает источники информации для проведения экономических расчетов по оценке системы внутреннего аудита и контроля на предприятии	ПР-4 решение ситуационных задач	вопросы №1-11
			Умеет использовать экономические, статистические методы для оценки системы внутреннего аудита и контроля на предприятии	ПР-4 решение ситуационных задач	ПР-1 «Тест»
			Владеет навыками проведения экономических расчетов о состоянии системы аудита и контроля, внутренних рисках предприятия	ПР-4 решение ситуационных задач	ПР-1 «Тест»
		ПК-10	Знает аналитические	ПР-1	вопросы №1-

			материалы для оценки мероприятий в области экономической политики	решение ситуационных задач	11
			Умеет использовать методы оценки и приемы расчета показателей, проводить анализ данных для сбора сводной информации в области разработки экономической политики	ПР-1 решение ситуационных задач	1 ПР-1 «Тест»,
			Владеет навыками оказывать консультационные услуги по организации системы внутреннего контроля с целью принятия стратегических решений на макро- и микро уровне	ПР-1 решение ситуационных задач	1 ПР-1 «Тест»,
2	<b>Тема 2. Аудит косвенного налогообложения.</b> <b>Тема 3. Аудит прямого налогообложения</b>	ПК-11	Знает источники информации для проведения экономических расчетов по оценке системы внутреннего аудита и контроля на предприятии	ПР-2 решение ситуационных задач	вопросы №12-35
			Умеет использовать экономические, статистические методы для оценки системы внутреннего аудита и контроля на предприятии	ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест»,
			Владеет навыками проведения экономических расчетов о состоянии системы аудита и контроля, внутренних рисках предприятия	ПР-2 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест»,
		ПК-10	Знает аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики	ПР-2 «Контрольная работа»	вопросы №12-35

			Умеет использовать методы оценки и приемы расчета показателей, проводить анализ данных для сбора сводной информации в области разработки экономической политики	ПР-3 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест»,
			Владеет навыками оказывать консультационные услуги по организации системы внутреннего контроля с целью принятия стратегических решений на макро- и микро уровне	ПР-4 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест»,

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 2.

#### **IV. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **Основная литература**

*(электронные и печатные издания)*

1. Аудит для магистров: актуальные вопросы аудиторской проверки [Электронный ресурс]: учебник / Н.А. Казакова, Л.В. Донцова, Е.И. Ефремова [и др.]; под ред. проф. Н.А. Казаковой. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 387 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/972201><http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=Znanium:Znanium-972201&theme=FEFU>

2. Ковалева, В. Д. Учет и аудит операций с ценными бумагами в соответствии с РСБУ и МСФО [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. Д. Ковалева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 300 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72537>

3. Малис, Н. И. Налоговый учет и отчетность [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. И. Малис, Л. П. Грундел, А. С. Зинягина ; под ред. Н. И. Малис. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. 408 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/nalogovyy-uchet-i-otchetnost-428922#page/>

4. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: практикум / Е. И. Комарова, Н. Д. Стеба, Н. В. Пивоварова, Ю. А. Федосеева. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. 130 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78794.html><http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks-78794&theme=FEFU>

5. Ситнов А.А. Международные стандарты аудита: учебник для вузов / А. А. Ситнов; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - Москва: Юнити-Дана, 2018. 239 с. — Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:866541&theme=FEFU>

#### **Дополнительная литература**

*(электронные и печатные издания)*

1. Миргородская Т.В. Аудит: учебное пособие / Т.В. Миргородская. — Москва: КноРус, 2017. 308 с. — Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=BookRu:BookRu-922218&theme=FEFU>

2. Основы налогового планирования: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению " Экономика"/А.Е.Суглобов - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 247 с.: 60x90 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-238-02655-8 – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/520123>

3. Брянцева Л.В. Учетная политика для целей налогообложения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Брянцева Л.В., Полозова А.Н.— Электрон. текстовые данные.— Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016.— 167 с— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72780.html>

4. Специальные налоговые режимы и особые экономические зоны: Учебное пособие / Под ред. Малис Н.И. - М.:Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 120 с.: 60x90 1/16 (Обложка. КБС) ISBN 978-5-9776-0465-9 – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/907490>

5. Налоговое консультирование: теория и практика: учебник / под ред. Н. И. Малис. — М. : Магистр: ИНФРА-М, 2017. — 416 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/769895>

6. Стеба Н.Д. Налогообложение природопользования. Российская и зарубежная практика [Электронный ресурс]: практикум/ Стеба Н.Д., Пивоварова Н.В.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017.— 120 с— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78796.html>

7. Налогообложение участников внешнеэкономической деятельности и движения капитала [Электронный ресурс]: учебное пособие/ — Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017.— 183 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78797.html>

8. Барулин С.В. Налоговый менеджмент [Электронный ресурс]: учебник/ Барулин С.В., Ермакова Е.А., Степаненко В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017.— 332 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57109.html>

9. Булатова Ю.И. Теория и история налогообложения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Булатова Ю.И.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017.— 148 с. – Режим доступа:

10. Землянская И.С. Налоги и налоговая система Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Землянская И.С., Мельникова Ю.В., Чуб М.В.— Электрон. текстовые данные.— Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС, 2017.— 82 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71334.html>

### **Нормативно-правовые материалы**

1. Положение «О правилах осуществления перевода денежных средств» (утверждено Банком России 19.06.2012 N 383-П) URL: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

2. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99) (утверждено приказом Минфина России от 06.07.99 № 43н, с изменениями от 18.09.2006 № 115н, от 08.11.2010 г. № 142н) URL: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

3. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99 (утверждено приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н, с изменениями от 30.12.1999 № 107н, от 30.03.2001 № 27н, от 18.09.2006 № 116н, от 27.11.2006 № 156н, от 25.10.2010 № 132н, от 08.11.2010 № 144н) URL: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

4. Положение по бухгалтерскому учету «Изменение оценочных значений» (ПБУ 21/2008) (утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.10.2008 № 106н, с изменениями от 25.10.2010 № 132н) URL: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>



5. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» ПБУ 11/2008 (утверждено приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н) URL: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

6. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» ПБУ 20/03 (утверждено приказом Минфина России от 24.11.2003 № 105н, с изменениями от 18.09.2006 № 116н) URL: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

7. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» ПБУ 16/02 (утверждено приказом Минфина России от 02.07.2002 № 66н, с изменениями от 18.09.2006 № 116н, от 08.11.2010 № 144н) URL: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

8. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010) (утверждено приказом Минфина России от 08.11.2010 г. № 143н) URL: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

9. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010) (утверждено приказом Минфина России от 28.06.2010 № 63н, с изменениями от 25.10.2010 № 132н, от 08.11.2010 № 144н) URL: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

10. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010) (утверждено приказом Минфина России от 13.12.2010 №167н) URL:

<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

11. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99 (утверждено приказом Минфина России от 06.05.1999 № 33н, с изменениями от 30.12.1999 № 107н, от 30.03.2001 № 27н, от 18.09.2006 № 116н, от 27.11.2006 № 156н, от 25.10.2010 № 132н, от 08.11.2010 № 144н) URL:

<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

12. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» ПБУ 7/98(утверждено приказом Минфина России от 25.11.1998 № 25н, с изменениями от 20.12.2007 № 143н) URL:  
<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

13. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000 (утверждено приказом Минфина России от 16.10.2000 № 92н, с изменениями от 18.09.2006 № 115н) URL:  
<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

14. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» ПБУ 5/01 (утверждено приказом Минфина России от 09.06.2001 № 44н с изменениями от 27.11.2006 № 156н, от 26.03.2007 № 26н, от 25.10.2010 №132н) URL:  
<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

15. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 14/2007 (утверждено приказом Минфина России от 27.12.2007 № 153н, с изменениями от 25.10.2010 № 132н, от 24.12.2010 №186н) URL:  
<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

16. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01 (утверждено приказом Минфина России от 30.03.2001 № 26н, с изменениями от 18.05.2002 № 45н, от 12.12.2005 № 147н, от 18.09.2006 № 116н, от 27.11.2006 № 156н, от 25.10.2010 № 132н, от 24.12.2010 №186н) URL:

<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

17. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» ПБУ 17/02 (утверждено приказом Минфина России от 19.11.2002 № 115н, с изменениями от 18.09.2006 № 116н) URL:

<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

18. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008) (утверждено приказом Минфина России от 06.10.2008 № 107н, с изменениями от 25.10.2010 № 132н, от 08.11.2010 № 144н) URL:

<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

19. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» ПБУ 18/02 (утверждено приказом Минфина России от 19 ноября 2002 г. № 114н, с изменениями от 11.02.2008 № 23н, от 25.10.2010 № 132н, от 24.12.2010 №186н) URL:

<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

20. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02 (утверждено приказом Минфина России от 10.12.2002 № 126н, с изменениями от 18.09.2006 № 116н, от 27.11.2006 № 156н, от 25.10.2010 № 132н, от 08.11.2010 № 144н) URL:

<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

21. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008) (утверждено приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н, с изменениями от 11.03.2009 № 22н, от 25.10.2010 № 132н, от 08.11.2010 № 144н) URL: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

22. Положение «О порядке ведения кассовых операций с банкнотами и монетой Банка России на территории Российской Федерации» (утверждено Банком России 12.10.2011 N 373-П) URL: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Правовой портал Министерства финансов РФ  
<http://mfportal.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm>

2. Информационный портал «Главбух-инфо» <http://glavbuh-info.ru/>

3. Информационный портал для бухгалтеров «Бухгалтерия.ру»  
<http://www.buhgalteria.ru/>

4. Справочно-правовой портал «Консультант-Плюс»  
<http://base.consultant.ru/>

5. Информационно-правовой портал «Гарант.ру»  
<http://www.garant.ru/>

6. Справочная система «Главбух» <http://www.glavbukh.ru/>

## **V. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Реализация дисциплины предусматривает следующие виды учебной работы: практические занятия, самостоятельную работу студентов, текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Освоение курса дисциплины предполагает рейтинговую систему оценки знаний студентов и предусматривает со стороны преподавателя текущий контроль за посещением студентами практических занятий, выполнением всех видов самостоятельной работы.

Промежуточной аттестацией по дисциплине является экзамен.

В течение учебного семестра обучающимся нужно:

- освоить теоретический материал (20 баллов);
- успешно выполнить аудиторные и контрольные задания (50 баллов);
- своевременно и успешно выполнить все виды самостоятельной работы (30 баллов).

Студент считается аттестованным по дисциплине при условии выполнения всех видов текущего контроля и самостоятельной работы, предусмотренных учебной программой.

Критерии оценки по дисциплине для аттестации на экзамене следующие: 86-100 баллов – «отлично», 76-85 баллов – «хорошо», 61-75 баллов – «удовлетворительно», 60 и менее баллов – «неудовлетворительно».

Пересчет баллов по текущему контролю и самостоятельной работе производится по формуле:

$$P(n) = \sum_{i=1}^m \left[ \frac{O_i}{O_i^{max}} \times \frac{k_i}{W} \right],$$

где:  $W = \sum_{i=1}^n k_i^n$  для текущего рейтинга;

$W = \sum_{i=1}^m k_i^n$  для итогового рейтинга;

$P(n)$  – рейтинг студента;

$m$  – общее количество контрольных мероприятий;

$n$  – количество проведенных контрольных мероприятий;

$O_i$  – балл, полученный студентом на  $i$ -ом контрольном мероприятии;

$O_i^{max}$  – максимально возможный балл студента по  $i$ -му контрольному мероприятию;

$k_i$  – весовой коэффициент  $i$ -го контрольного мероприятия;

$k_i^n$  – весовой коэффициент  $i$ -го контрольного мероприятия, если оно является основным, или 0, если оно является дополнительным.

## **Рекомендации по планированию и организации времени, отведенного на изучение дисциплины**

Планирование – важнейшая черта человеческой деятельности, один из характерных, обязательных признаков человеческого труда. Для организации сложной учебной деятельности очень эффективным является использование средств, напоминающих о стоящих перед нами задачах, их последовательности выполнения. Такими средствами могут быть мобильный телефон, имеющий программу органайзера, включающего будильник, календарь и список дел; таймеры, напоминающие о выполнении заданий по дисциплине; компьютерные программы составления списка дел, выделяющие срочные и важные дела.

Составление списка дел – первый шаг к организации времени. Список имеет то преимущество, что позволяет видеть всю картину в целом. Упорядочение, классификация дел в списке – второй шаг к организации времени.

Регулярность – первое условие поисков более эффективных способов работы. Рекомендуется выбрать один день недели для регулярной подготовки по дисциплине. Регулярность не просто позволяет подготовиться к делу, она создает настрой на это дело, позволяет выработать правила выполнения дела (например, сначала проработка материала лекции, учебника, чтение первоисточника, затем выделение и фиксирование основных идей в тетради).

Чтобы облегчить выполнение заданий, необходимо определить временные рамки. Еженедельная подготовка по дисциплине требует временных затрат. Четкое фиксирование по времени регулярных дел, закрепление за ними одних и тех же часов – важный шаг к организации времени. При учете времени надо помнить об основной цели рационализации – получить наибольший эффект с наименьшими затратами. Учет – лишь средство для решения основной задачи: сэкономить время.

По мнению специалистов по психологии, важность планирования и выполнения дел обуславливается также тем, что у нас накапливаются дела, задачи или идеи, которые мы не реализуем, откладываем на потом – все это негативно сказывается на нашем внутреннем состоянии в целом.

Важная роль в организации учебной деятельности отводится программе дисциплины, дающая представление не только о тематической последовательности изучения курса, но и о затратах времени, отводимом на изучение курса. Успешность освоения дисциплины во многом зависит от правильно спланированного времени при самостоятельной подготовке (в зависимости от специальности от 2 – 3 до 5 часов в неделю).

### **Алгоритм изучения дисциплины**

Начиная изучение дисциплины, студенту необходимо:

- ознакомиться с программой, изучить список рекомендуемой литературы; к программе курса необходимо будет возвращаться постоянно, по мере усвоения каждой темы в отдельности, для того чтобы понять: достаточно ли полно изучены все вопросы;
- внимательно разобраться в структуре дисциплины, в системе распределения учебного материала по видам занятий, формам контроля, чтобы иметь представление о курсе в целом, о практической части всего курса изучения;
- переписать в тетрадь для практических занятий – темы практических занятий.

При подготовке к занятиям по дисциплине необходимо руководствоваться нормами времени на выполнение заданий. Например, на изучение первоисточников объемом 16 страниц печатного текста с составлением конспекта 1,5–2 часа, с составлением лишь плана около 1 часа.

#### ***Рекомендации по работе с литературой***

Наиболее предпочтительна последовательность в работе с литературой – по темам курса. Ее можно представить в виде следующего примерного алгоритма:

- ознакомление с рабочей учебной программой и учебно-методическим комплексом дисциплины;
- изучение основной учебной литературы;
- проработка дополнительной (учебной и научной) литературы.

В ходе чтения полезно делать краткие конспекты прочитанного, выписки, заметки, выделять неясные, сложные для восприятия вопросы. В целях прояснения последних нужно обращаться к преподавателю. По завершении изучения рекомендуемой литературы полезно проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов для самопроверки.

Настоятельно рекомендуется избегать механического заучивания учебного материала. Практика убедительно показывает: самым эффективным способом является не «зубрежка», а глубокое, творческое, самостоятельное проникновение в существо изучаемых вопросов.

Необходимо вести систематическую каждодневную работу над литературными источниками. Объем информации по курсу настолько обширен, что им не удастся овладеть в «последние дни» перед сессией, как на это иногда рассчитывают некоторые студенты.

Следует воспитывать в себе установку на прочность, долговременность усвоения знаний по курсу. Надо помнить, что они потребуются не только и не столько в ходе курсового зачета, но – что особенно важно – в последующей профессиональной деятельности.

Литература имеется в библиотеке университета.

При работе с учебной и научной литературой принципиально важно принимать во внимание момент развития. Курс, как и большинство других дисциплин, не является и не может являться набором неких раз и навсегда установленных истин в последней инстанции. Наоборот, он постоянно развивается и совершенствуется. В нем идет диалектический процесс отмирания устаревшего и возникновения новых идей, взглядов, теорий. В условиях ускоряющегося старения информации учебные, впрочем, как и научные, издания, далеко не всегда могут поспевать за новыми явлениями и тенденциями, порождаемыми процессом инновации. Ощутимое отставание характерно и для многих публикаций, связанных с курсом. Ведь их невозможно, даже по чисто техническим причинам, не говоря уже о других, ежегодно обновлять и переиздавать. В связи с этим в литературе по курсу студентам могут встречаться положения, которые уже не вполне отвечают новым тенденциям развития. В таких случаях следует, проявляя нужную критичность мысли, опираться не на устаревшие идеи того или другого издания, как бы авторитетно оно ни было, а на нормы, вытекающие из современных изданий, имеющих отношение к изучаемому вопросу.

В то же время настойчивое подчеркивание момента развития вовсе не означает полной ревизии учебной и научной литературы, рекомендуемой по курсу. Задача студента – проявить достаточно высокую научную культуру и не впасть в крайности как ортодоксального догматизма, так и зряшного нигилизма. Наука, как известно, развивается не только на основе отрицания, но и преемственности. В этом непрерывном процессе модернизации знания ему, конечно, будут оказывать помощь преподаватели, постоянно внося соответствующие изменения в содержание учебного процесса.

Наконец, студент обязан знать не только рекомендуемую литературу, но и новые, существенно важные издания по курсу, вышедшие в свет после его публикации.

### ***Рекомендации по подготовке к экзамену***

Итоговым контролем при изучении дисциплины является экзамен. На экзамене студенту предлагается ответить на один – два вопроса по изученным разделам дисциплины. Цель экзамена – проверка и оценка уровня полученных студентом специальных познаний по учебной дисциплине, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную



позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве дефиниций и категорий. Оценке подлежит также и правильность речи студента. Дополнительной целью итогового контроля в виде экзамена является формирование у студента таких качеств, как организованность, ответственность, трудолюбие, самостоятельность. Таким образом, экзамен по дисциплине проверяет сложившуюся у студента систему знаний по данной отрасли права и играет большую роль в подготовке будущего экономиста, способствует получению фундаментальной и специальной подготовки в области экономики.

При подготовке к экзамену студент должен правильно и рационально распланировать свое время, чтобы успеть качественно и на высоком уровне подготовиться к ответам по всем вопросам. Экзамен призван побудить студента получить дополнительно новые знания. Во время подготовки к экзамену студенты также систематизируют знания, которые они приобрели при изучении разделов курса. Это позволяет им уяснить логическую структуру курса, объединить отдельные темы в единую систему, увидеть перспективы развития экономики.

Рекомендуемые учебники и специальная литература при изучении курса, имеются в рекомендованном списке литературы в рабочей программе по данному курсу, также их называет студентам преподаватель на первом занятии.

Самостоятельная работа по подготовке к экзамену во время сессии должна планироваться студентом исходя из общего объема вопросов, вынесенных на экзамен и дней, отведенных на подготовку к экзамену. При этом необходимо, чтобы последний день или часть его, был выделен для дополнительного повторения всего объема вопросов в целом. Это позволяет студенту самостоятельно перепроверить уровень усвоения материала. Важно иметь в виду, что для целей воспроизведения материала учебного курса большую вспомогательную роль может сыграть информация, которая содержится в рабочей программе курса.

### ***Рекомендации по выполнению домашних заданий***

Для выполнения домашнего задания студент должен осуществить поиск материалов в электронном каталоге, или в электронных ресурсах библиотеки ДВФУ (режим доступа: <http://www.lib.dvfu.ru>). Осуществить поиск дополнительного материала (при необходимости).

### ***Рекомендации по самостоятельной работе студентов***

Организация и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов (СРС).

Текущая и опережающая СРС, направленная на углубление и закрепление знаний, а также развитие практических умений заключается в:

- работе студентов с материалом практических занятий, поиске и анализе учебной литературы и электронных источников информации по изучаемым темам дисциплины;
- выполнении домашних индивидуальных и коллективных заданий;
- изучении тем, вынесенных на самостоятельную проработку, активное участие в их обсуждении на занятиях;
- изучении теоретического материала тем лабораторных занятий, подготовке презентаций и файлов с текстовым описанием каждого слайда;
- поиске правовых актов, комментариев специалистов в справочно-правовой системе по темам занятий, индивидуальных и коллективных заданий,
- освоении технологий взаимодействия с заданными интернет-ресурсами и их использования для решения практических задач;
- подготовке к экзамену.

## **VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

1. Аудиторный фонд ШЭМ ДВФУ (корпус 22G).
2. Комплект презентационного оборудования: проектор, экран (для представления лекционного материала и презентации докладов на практическом занятии, а также для представления результатов самостоятельной работы).
3. Автоматизированное рабочее место преподавателя, переносная магнитно-маркерная доска, Моноблок Lenovo C360 19,5 (1600x900), Pentium G3220T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 500GB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW, GigEth, Wi-Fi, BT, usb kbd/mse, Win7 Корпоративная (64-bit) (12 шт.)
4. Экран с электроприводом 236\*147 см Trim Screen Line; Проектор DLP, 3000 ANSI Lm, WXGA 1280x800, 2000:1 EW330U Mitsubishi; Подсистема специализированных креплений оборудования CORSA-2007 Tuarex; Подсистема видеокмутации; Подсистема аудиокмутации и звукоусиления; акустическая система для

потолочного монтажа SI 3CT LP Extron; цифровой аудиопроцессор DMP 44 LC Extron. В читальных залах Научной библиотеки ДВФУ предусмотрены рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья, оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованные портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами, видеоувелечителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками.

5. В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной системы.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДФУ)

---

---

**ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА**

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ  
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

по дисциплине «Налоговый аудит»

**Направление подготовки 38.04.01 «Экономика»**

Магистерская программа «Внутренний аудит и контроль в системе  
экономической безопасности бизнеса»

**Форма подготовки заочная**

**Владивосток  
2018**

## План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1.	3 недели	ПР, ПЭ, ПТ, ПКР	15	УО-2, ПР-1, ПР-2
2.	7 недель	ПКС, ПТ, ПКР	35	УО-2, УО-4, , ПР-1, ПР-2
3.	2 недели	ПС, ПР, ПТ, ПКР	10	УО-1, ПР-1, ПР-2
4.	6 недель	ПС, ПКС, ПРЗ, ПТ, ПКР	30	УО-1, УО-4, ПР-10, ПР-1, ПР-2
5.	Итого		115	
6.	Контроль	экзамен	9	
7.	ИТОГО		124	

### Условные обозначения:

ПР – подготовка реферата

ПРЗ – подготовка к решению задач

ПТ – подготовка к тестированию

ПКР – подготовка к контрольной работе

ПКС – подготовка к обсуждению проблем круглого стола

ПС – подготовка к собеседованию

ПЭ- подготовка эссе

### Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Усвоение учебного материала невозможно без самостоятельной работы обучающихся. В ходе такой работы происходит перевод содержания учебного курса в соответствие с индивидуальным стилем мышления, способами познания, опытом. Способы познания и самообучения далеко не всегда оказываются адекватными строению и особенностям информации. Поэтому представляется необходимым специальное обучение студентов, как структуре психологического знания, так и способам ее освоения.

Студентам важно принять во внимание тот факт, что подготовка к практическим занятиям не означает дублирование лекционного материала. Необходимо изучить рекомендованные источники, сделать краткий конспект. Кроме того, некоторые темы требуют дополнительного самостоятельного творческого поиска студента. Недостаточно ясные вопросы следует фиксировать и адресовать преподавателю.

Самостоятельная домашняя работа студентов может проходить без всякого участия преподавателя. Однако, как показывает опыт, большинство студентов не склонны себя загружать работой, если она не регламентирована, особенно на младших курсах. Часто студент не чувствует в этом нужды до

поры до времени. Это ведет к тому, что студенты поздно осознают необходимость самостоятельного постижения учебного материала, не успевают приобрести необходимые навыки работы с научной литературой, ослабляя, таким образом, профессиональную подготовку.

Самостоятельная работа студентов обычно регламентируется преподавателем. Это могут быть различные задания, выполнение которых учитывается на экзамене:

а) *специальные задания для осмысления* пройденного материала (например, составить схему структуры исследования; составить таблицу эмпирических методов исследования; подобрать иллюстрации к теоретическим положениям и т.п.);

б) *изучение отдельных тем или вопросов по учебникам*: поскольку в настоящее время используются многообразные учебники, то студенты могут получить информацию неоднозначную и недостаточно полную. В этой ситуации целесообразно снабдить студентов планом, содержащим все компоненты структуры знания;

в) *мини-исследования*: это небольшие исследования на одном испытуемом, которые служат иллюстрацией метода исследования или теоретического положения;

г) *описание эксперимента*: это задание связано с трудностями, которые возникают у студентов при осмыслении понятия «эксперимент» и усвоении его описания;

д) *конспектирование первоисточников или составление тезисов*: для конспектирования или составления тезисов целесообразно предлагать отдельные разделы, параграфы, фрагменты. Необходимо предварительно дать подробные рекомендации по выполнению такой сложной и важной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразные виды индивидуальной и коллективной деятельности на практических занятиях, индивидуальных собеседованиях, при выполнении домашних заданий.

Методические материалы к самостоятельной работе включают перечень тем и вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, списки рекомендуемой литературы.

Структура самостоятельной работы включает: чтение конспектов лекций; чтение, комментирование и конспектирование учебной и научной литературы; решение ситуационных задач; подготовка к экзамену.

Формами отчетности по выполнению заданий являются: аннотирование или конспектирование литературы с элементами собственного анализа; доклады с последующим их обсуждением на практических занятиях; решение ситуационных задач; подготовка к экзамену.

### **Критерии оценки выполнения самостоятельной работы**

#### *Критерии оценки (устный ответ)*

85% - 100% (отлично) - если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

75% - 84% (хорошо) - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

61%-74% (удовлетворительно) - оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение

привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

0%-60% (неудовлетворительно) - ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

#### *Критерии оценки (письменный ответ)*

85% - 100% (отлично) - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

75% - 84% (хорошо) - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

61%-74% (удовлетворительно) - фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

0%-60% (неудовлетворительно) - незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала;



неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

*Критерии оценки доклада:*

85% - 100% (отлично) выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.

75% - 84% (хорошо) - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.

61%-74% (удовлетворительно) - студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы.

0%-60% (неудовлетворительно) - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы. Значение может быть изменено при условии сохранения пропорций.

*Критерии оценки презентации доклада:*

85% - 100% (отлично) проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы. Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов. Широко использованы технологии (Power Point и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации. Ответы на вопросы полные, с приведением примеров и/или пояснений.

75% - 84% (хорошо) Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов. Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации. Ответы на вопросы полные и/или частично полные.

61%-74% (удовлетворительно) проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использовано 1-2 профессиональных термина. Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации. Только ответы на элементарные вопросы.

0%-60% (неудовлетворительно) проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы. Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. Не использованы технологии Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации. Нет ответов на вопросы.

### **Критерии оценки выполнения самостоятельной работы**

Процент выполненных заданий СРС	Оценка
85% - 100%	отлично
75% - 84%	хорошо
61% - 74%	удовлетворительно
0% - 60%	неудовлетворительно



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

---

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
по дисциплине «Налоговый аудит»  
**Направление подготовки 38.04.01 «Экономика»**  
Магистерская программа «Внутренний аудит и контроль в системе  
экономической безопасности бизнеса»  
**Форма подготовки заочная**

**Владивосток**  
**2018**

## Паспорт Фонда оценочных средств

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<b>ПК-11</b> способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	Знает	Источники информации для проведения экономических расчетов по оценке системы налогового аудита и контроля на предприятии
	Умеет	Использовать экономические, статистические методы для оценки системы налогового аудита и контроля на предприятии
	Владеет	Навыками проведения экономических расчетов о состоянии системы аудита и контроля, внутренних рисках предприятия
<b>ПК-10</b> способность оказывать консультационные услуги в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро - и макроуровне по заказам	Знает	Аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики
	Умеет	Использовать методы оценки и приемы расчета показателей, проводить анализ данных для сбора сводной информации в области разработки экономической политики
	Владеет	Навыками оказывать консультационные услуги по организации системы налогового аудита и контроля с целью принятия стратегических решений на макро- и микро уровне

### Контроль достижения целей курса

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Тема 1. Организация и планирование налогового аудита.	ПК-11	Знает источники информации для проведения экономических расчетов по оценке системы внутреннего аудита и контроля на предприятии	ПР-4 решение ситуационных задач	вопросы №1-11
			Умеет использовать экономические, статистические методы для оценки системы внутреннего аудита и контроля на предприятии	ПР-4 решение ситуационных задач	ПР-1 «Тест»
			Владеет навыками проведения	ПР-4 решение	ПР-1 «Тест»

			экономических расчетов о состоянии системы аудита и контроля, внутренних рисках предприятия	ситуационных задач	
		ПК - 10	Знает аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики	ПР- 1 решение ситуационных задач	вопросы №1-11
			Умеет использовать методы оценки и приемы расчета показателей, проводить анализ данных для сбора сводной информации в области разработки экономической политики	ПР- 1 решение ситуационных задач	ПР-1 «Тест»,
			Владеет навыками оказывать консультационные услуги по организации системы внутреннего контроля с целью принятия стратегических решений на макро- и микро уровне	ПР- 1 решение ситуационных задач	ПР-1 «Тест»,
2	Тема 2. Аудит косвенного налогообложения. Тема 3. Аудит прямого налогообложения		ПК- 11	Знает источники информации для проведения экономических расчетов по оценке системы внутреннего аудита и контроля на предприятии	ПР-2 решение ситуационных задач
		Умеет использовать экономические, статистические методы для оценки системы внутреннего аудита и контроля на предприятии		ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест»,
		Владеет навыками проведения экономических расчетов о состоянии системы аудита и		ПР-2 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест»,

			контроля, внутренних рисках предприятия		
	ПК-10		Знает аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики	ПР-2 «Контрольная работа»	вопросы №12-35
			Умеет использовать методы оценки и приемы расчета показателей, проводить анализ данных для сбора сводной информации в области разработки экономической политики	ПР-3 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест»,
			Владеет навыками оказывать консультационные услуги по организации системы внутреннего контроля с целью принятия стратегических решений на макро- и микро уровне	ПР-4 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест»,

### Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		Критерии	Показатели
ПК – 10 способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на	знает (пороговый уровень)	нормативно-правовую базу в области экономической политики	знание правовых, нормативных (законодательные и нормативные акты РФ, и др.), необходимых для осуществления бухгалтерской (финансовой) деятельности	– способность перечислить и охарактеризовать правовые акты, регламентирующие бухгалтерскую (финансовую) деятельность;

микро- и макроуровне	умеет (продвинутый)	осуществлять поиск и ориентироваться в нормативно-правовой базе, необходимой для бухгалтерской (финансовой) деятельности	умение осуществлять поиск и ориентироваться в правовых, нормативных и технических документах (законодательные и нормативные акты РФ, и др.), необходимых для осуществления бухгалтерской (финансовой) деятельности	способность осуществлять поиск в специализированных информационных справочных системах правовых, нормативных документов, необходимых для решения профессиональных задач – в области бухгалтерской (финансовой) деятельности
	владеет (высокий)	навыками работы с нормативно-правовой базой при осуществлении бухгалтерской (финансовой) деятельности	владение навыками работы с правовыми, нормативными документами (законодательные и нормативные акты РФ, и др.), необходимыми для осуществления бухгалтерской (финансовой) деятельности	– способность самостоятельно использовать и правильно интерпретировать правовые акты для осуществления бухгалтерской (финансовой) деятельности; – способность самостоятельно принимать стратегические решения на микро- и макроуровне
ПК – 11 способность анализировать и использовать разные источники информации для проведения	знает (пороговый уровень)	методы выявления, обработки и анализа информации для проведения экономических расчетов с целью	знание методов выявления, обработки и анализа информации для проведения экономических расчетов с целью принятия	- способность выбирать источники информации, приемы и методы анализа информации для проведения экономических расчетов с целью принятия стратегических

экономических расчетов с целью принятия стратегических решений на микро- и макроуровне		принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	стратегических решений на микро- и макроуровне	решений на микро- и макроуровне
	умеет (продвинутый)	применять приемы и методы анализа информации для проведения экономических расчетов с целью принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	анализировать разные источники приемы и методы анализа информации для проведения экономических расчетов с целью принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	-способность применять приемы и методы анализа информации для проведения экономических расчетов с целью принятия стратегических решений на микро- и макроуровне; - способность анализировать разные источники приемы и методы анализа информации для проведения экономических расчетов с целью принятия стратегических решений на микро- и макроуровне
	владеет (высокий)	навыками анализа и использования разных источников бухгалтерской (финансовой) информации для проведения экономических расчетов с целью принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	владение навыками анализа и использования разных источников бухгалтерской (финансовой) информации для проведения экономических расчетов с целью принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	– способность владеть методами анализа и использования разных источников бухгалтерской (финансовой) информации для проведения экономических расчетов с целью принятия стратегических решений на микроуровне



--	--	--	--	--

## **Зачетно-экзаменационные материалы**

### **Оценочные средства для промежуточной аттестации**

#### **Вопросы для подготовки к экзамену**

1. Система правового регулирования аудита налогообложения.
2. Учредительные документы и приказы об учетной политике как источники информации для проведения аудита налогообложения.
3. Первичные документы аудируемого лица как источники информации для проведения аудита налогообложения.
4. Алгоритм аудиторской проверки.
5. Методика проведения налогового аудита.
6. Предварительное планирование аудита налогообложения.
7. Подготовка и составление общего плана аудита.
8. Подготовка и составление программы аудита.
9. Этапы аудиторской проверки.
10. Рабочие документы налогового аудита.
11. Взаимоотношения аудиторской организации с налоговыми органами в ходе проведения аудита.
12. Ответственность сторон при проведении налогового аудита.
13. Сопутствующие виды аудиторских услуг, задания в области налогообложения, выполняемые аудиторскими организациями.
14. Источники информации, используемые для проверки расчетов по налогу на прибыль организаций.
15. Программа аудита налога на прибыль организаций.
16. Назовите первичные документы, подлежащие проверке при аудите налога на прибыль организаций.
17. Проверка расходов формирования налогооблагаемой базы по налогу на прибыль организаций.

18.Проверка порядка и даты признания выручки от реализации по налогу на прибыль организаций.

19.Проверка финансового результата и расчетов с бюджетом по налогу на прибыль организаций.

20.Порядок проведения аудита формирования первоначальной стоимости, исчисления сумм амортизации и формирования налоговой базы по налогу на имущество организаций.

21.Аудит полноты и своевременности исчисления налога на имущество организаций

22.Источники информации, используемые для проверки расчетов по налогу на добавленную стоимость.

23.Программа аудита налога на добавленную стоимость.

24.Этапы аудиторской проверки по налогу на добавленную стоимость.

25.Проверка налогового учета по налогу на добавленную стоимость.

26.Проверка правильности ведения счетов-фактур.

27.Порядок проведения аудита акцизов.

28.Основные ошибки и нарушения в области налогообложения.

29.Содержание и порядок составления заключения налогового аудита.

30.Содержание отчета по результатам налогового аудита.

### **Примерная тематика рефератов**

1.Система мероприятий, осуществляемая на этапе предварительного планирования налогового аудита.

2. Факторы, влияющие на деятельность деятельности аудируемого лица.

3.Источники информации, используемые для получения сведений на предварительной стадии налогового аудита.

4. Порядок составления плана и программы аудита налогообложения.

5.Сущность правила (стандарта) аудиторской деятельности, которым следует руководствоваться при планировании налогового аудита.

6. Нормативные документы, используемые аудитором при проверке расчетов организации по налогу на прибыль.

7. Источники информации при аудите налога на прибыль организаций. 8. Направления проверки программы аудита налога на прибыль организаций и их сущность.

9. Аудиторские процедуры, применяемые в ходе аудита налога на прибыль организаций.

10. Аудит организации и ведения налогового учета по налогу на прибыль организаций.

11. Нормативные документы, используемые аудитором при проверке расчетов организации по налогу на добавленную стоимость.

12. Источники информации при аудите налога на добавленную стоимость.

13. Направления проверки программы аудита налога на добавленную стоимость и их сущность.

14. Аудиторские процедуры, применяемые в ходе аудита налога на добавленную стоимость.

15. Нормативные документы, используемые аудитором при проверке расчетов организации по налогу на имущество организаций.

16. Нормативные документы, используемые аудитором при проверке расчетов организации по налогу на доходы физических лиц.

17. Источники информации при аудите налога на имущество организаций.

18. Направления проверки программы аудита налога на имущество организаций.

19. Аудиторские процедуры, применяемые в ходе аудита налога на доходы физических лиц.

## Промежуточный тестовый контроль

### Вариант 1

1. Государственное регулирование аудиторской деятельности в РФ осуществляет:

- a) Правительство российской Федерации;
- b) Аудиторская палата России;
- c) Министерство финансов РФ.

2. Формы и методы аудиторских проверок определяют:

- a) Аккредитивные профессиональные аудиторские объединения;
- b) Аудиторские организации (аудиторы) по согласованию с руководством аудируемого лица;
- c) Аудиторские организации (аудиторы) самостоятельно.

3. Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности утверждаются:

- a) Министерством финансов РФ;
- b) Правительством РФ;
- c) Советом по аудиторской деятельности при Министерстве финансов РФ.

4. Общий план и программа аудита:

- a) должны быть составлены до начала проверки и не подлежат изменению;
- b) должны уточняться и пересматриваться в ходе аудита по мере необходимости;
- c) должны изменяться только по согласованию с руководством аудируемого лица.

5. Аудитор признает правомерными изменения в учетной политике в случае:

- a) изменения в составе руководства организации;
- b) изменения ценовой политики организации;

с) изменения в законодательстве.

6. Оценка систем внутреннего контроля осуществляется для:

- а) получение полной информации об аудируемом лице;
- б) оценки и планирования объёма аудиторской проверки;
- с) оценки эффективности управления организацией.

7. Аудитор признает правильной бухгалтерскую проводку при отражении поступления в кассу от работника фирмы частичной оплаты стоимости санаторной путевки:

- а) Дт сч. 50-1 Кт сч. 50-3;
- б) Дт сч. 50-1 Кт сч. 69;
- с) Дт сч. 50-1 Кт сч. 70.

8. Чтобы установить правильность определения суммы издержек обращения списанных в дебет счета 90 "Продажи", необходимо проверить:

- а) расчет издержек обращения на остаток товаров;
- б) регистры аналитического учета издержек обращения;
- с) журнал-ордер по счету 90 "Продажи".

9. При проверке начисления резерва на естественную убыль товаров при хранении и реализации аудитор признаёт правильной бухгалтерскую проводку:

- а) Дт сч. 97 Кт сч. 96;
- б) Дт сч. 44 Кт сч. 96;
- с) Дт сч. 91-2 Кт сч. 96.

10. Аудитором установлено, что в отчётном году на объект основных средств, списанный с баланса в марте месяце амортизация начислялась до конца года. На сумму излишне начисленной амортизации следует сделать исправительную запись:

- а) Дт сч. 02 Кт сч. 01;
- б) Дт сч. 84 Кт сч. 02;
- с) Дт сч. 02 Кт сч. 91-1.

## Вариант 2

1. Законодательным актом, регулирующим аудиторскую деятельность в РФ является:

- a) Федеральные правила аудиторской деятельности в РФ, утвержденные Правительством РФ;
- b) Федеральный закон об аудиторской деятельности;
- c) Порядок осуществления аудиторской деятельности, утвержденный министерством финансов РФ.

2. Цель и объем инициативной аудиторской проверки определяют:

- a) Инициаторы аудиторской проверки;
- b) Аудиторы в соответствии со стандартами аудита;
- c) Аудиторы по согласованию с инициаторами аудита.

3. Содержание программы обязательной аудиторской проверки определяется:

- a) аудиторской организацией самостоятельно;
- b) федеральными правилами (стандартами) аудиторской деятельности;
- c) аудиторской организацией по согласованию с руководством аудируемого лица.

4. Между существенностью и аудиторским риском:

- a) существует прямая зависимость;
- b) существует обратная зависимость;
- c) зависимости не существует.

5. Система внутреннего контроля должна включать в себя:

- a) надежную систему бухгалтерского учета, контрольную среду, отдельные средства контроля;
- b) объект внутреннего контроля, субъект внутреннего контроля, обратную связь;
- c) организационную структуру, систему бухгалтерского учета и средств контроля.

6. Избранные при формировании учетной политики способы ведения бухгалтерского учета организация должна раскрывать в обязательном порядке:

- а) в отчетности за месяц;
- б) в отчетности за квартал;
- с) в отчетности по итогам года.

7. Пересчет, как процедура получения аудиторский доказательств представляет собой:

- а) проверку фактического наличия денежных средств в кассе;
- б) проверку фактического наличия материальных активов;
- с) проверку точности арифметических расчетов в документах и бухгалтерских расчетов.

8. При списании процентов по вексям за выполненные работы и услуги аудитор признает правильной запись:

- а) Дт сч. 50 Кт сч. 60;
- б) Дт сч. 10 Кт сч. 60;
- с) Дт сч. 91-2 Кт сч. 60.

9. Чтобы установить правильность себестоимости продукции, указанной в форме № 2 "Отчет о прибылях и убытках", необходимо проверить записи по:

- а) дебету счета 20 "Основное производство";
- б) кредиту счета 20 "Основное производство";
- с) дебету счета 90 "Продажи".

10. При отражении в учете оприходования нематериальных активов, приобретенных за плату, аудитор признает правильной запись:

- а) Дт сч. 04 Кт сч. 60;
- б) Дт сч. 04 Кт сч. 97;
- с) Дт сч. 04 Кт сч. 08.

Вариант 3

1. Аудиторские организации в соответствии с законодательством РФ могут иметь:

а) любую организационно-правовую форму, за исключением формы акционерного общества открытого типа;

б) любую организационно-правовую форму;

с) любую организационно-правовую форму, за исключением акционерного общества открытого и закрытого типа.

2. В составе Совета по аудиторской деятельности при уполномоченном федеральном органе представителей аккредитованных профессиональных объединений должно быть:

а) не менее 25%;

б) не менее 51%;

с) не менее 75%.

3. Лицензирование аудиторской деятельности осуществляется:

а) Правительством РФ;

б) Министерством финансов РФ;

с) Аудиторской палатой России.

4. Проверку качества работы аудиторской организации может назначить:

а) арбитражный суд по иску аудируемого лица к аудиторской организации;

б) уполномоченный федеральный орган, регулирующий аудиторскую деятельность;

с) налоговой орган при выявлении существенных ошибок в отчетности организации, достоверность которой подтверждена аудиторской организацией.

. Аудитор определяет объем документации по каждой конкретной аудиторской проверке:

а) руководствуясь своим профессиональным мнением;



b) руководствуюсь федеральными правилами стандартами аудиторской деятельности;

c) руководствуюсь внутренними правилами (стандартами) аудиторской организации.

6. Модифицированное аудиторское заключение может содержать мнение аудитора:

- a) безусловно положительное;
- b) с оговоркой;
- c) условно-положительное.

7. Аудитором установлено, что на счёте 60 "Расчёты с поставщиками и покупателями" числится кредиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности. Следует сделать исправительную бухгалтерскую проводку:

- a) Дт сч. 60 Кт сч. 91-1;
- b) Дт сч. 60 Кт сч. 68;
- c) Дт сч. 60 Кт сч. 84.

8. При отражении в учете погашения процентов по просроченным кредитам банка аудитор признает правильной запись в дебет счёта:

- a) 99 "Прибыли и убытки";
- b) 91-2 "Прочие расходы";
- c) 84 "Нераспределённая прибыль".

9. При проверке списания с материально-ответственных лиц проданных товаров аудитор признаёт правильной бухгалтерскую проводку:

- a) Дт сч. 44 Кт сч. 41;
- b) Дт сч. 62 Кт сч. 41;
- c) Дт сч. 90-2 Кт сч. 41.

10. При проверке отражения в учёте начисления налога на прибыль аудитор признаёт правильной бухгалтерскую проводку:

- a) Дт сч. 84 Кт сч. 68;
- b) Дт сч. 91-2 Кт сч. 68;

с) Дт сч. 99 Кт сч. 68.

#### Вариант 4

1. Основная цель аудиторской проверки:

а) выражение мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемых лиц и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству РФ;

б) проверка финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемых лиц и составление аудиторского заключения о ее достоверности и соответствии законодательству РФ;

с) проверка достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемых лиц и оказание помощи в устранении выявленных ошибок в учете и отчетности.

2. Лицензия на осуществление аудиторской деятельности выдается на срок:

а) три года;

б) пять лет;

с) два года.

3. Аккредитованные профессиональные аудиторские объединения имеют право:

а) приостанавливать действия и аннулировать квалификационные аттестаты в отношении своих членов;

б) участвовать в аттестации на право осуществления аудиторской деятельности;

с) по итогам проверок качества работы аудиторов налагать взыскания на виновных лиц.

4. Письмо-обязательство аудиторской организации о согласии на проведение аудита направляется руководству организации:

а) до заключения договора на проведение аудита;

б) после заключения договора на проведение аудита;

с) после составления общего плана аудита.

5. Аудиторский риск уменьшается при условии, что аудитор использует доказательства:

- a) полученные из одного источника;
- b) полученные из двух источников;
- c) полученные из различных источников.

6. Обстоятельством, дающим право аудитору модифицировать аудиторское заключение может быть:

- a) разногласия с руководством относительно допустимости выбранной устной политики;
- b) разногласия с руководством относительно уровня существенности;
- c) разногласия с руководством относительно программы аудиторской проверки.

7. Сальдо счета 80 "Уставный капитал" – 500 000 руб., счета 75 "Расчеты с учредителями" – 350 000 руб. Аудитор должен подтвердить сумму:

- a) 350 000 руб.;
- b) 500 000 руб.;
- c) 150 000 руб.

8. При приемке товаров была выявлена недостача по вине поставщика, которому предъявлена претензия. Арбитражный суд отказал в иске, так как истек срок ее предъявления. Аудитор признает правильными бухгалтерские проводки:

- a) Дт сч. 94 Кт сч. 60  
Дт сч. 91-2 Кт сч. 94;
- b) Дт сч. 76-2 Кт сч. 60  
Дт сч. 94 Кт сч. 76-2  
Дт сч. 91-2 Кт сч. 94;
- c) Дт сч. 76-2 Кт сч. 60

Дт сч. 91-2 Кт сч. 76-2.

9. Сумма дебиторской задолженности, отраженная в балансе, должна быть подтверждена:

- а) оборотными ведомостями по счетам расчетов;
- б) журналами-ордерами по счетам расчетов;
- с) актами сверки взаимных расчетов с дебиторами.

10. В организации оприходованы основные средства, поступившие в порядке безвозмездной передачи. Аудитор признает правильной бухгалтерскую запись:

- а) Дт сч. 08 Кт сч. 98-2;
- б) Дт сч. 08 Кт сч. 91-2;
- с) Дт сч. 08 Кт сч. 83

Вариант 5

1. Кандидаты на получение квалификационного аттестата аудитора должны иметь стаж работы по экономической или юридической специальности не менее:

- а) пяти лет;
- б) трех лет;
- с) трех из последних пяти лет.

2. При проведении аудиторской проверки и ревизии совершенно различными являются:

- цели и задачи;
- этапы проведения;
- методика проведения.

3. Обязательный аудит осуществляется в организациях, у которых объем выручки за один год превышает минимальный размер оплаты труда:

- а) в 200 тысяч раз;
- б) в 300 тысяч раз;
- с) в 500 тысяч раз.

4. Форма, содержание и порядок представления аудиторского заключения определяются:

- a) договором между аудируемым лицом и аудиторской организацией;
- b) рекомендациями руководителя или совета директоров аудируемого лица;
- c) федеральным правилом (стандартом) № 6 "Аудиторское заключение".

5. Оценка существенности и аудиторского риска на стадии планирования аудита:

- a) может отличаться от такой оценки после подведения итогов аудиторских процедур;
- b) не может отличаться от такой оценки после подведения итогов аудиторских процедур;
- c) может отличаться от такой оценки только в случае разногласий с руководством аудируемого лица.

6. Наиболее точные доказательства о праве собственности организации на автомобиль аудитор предоставит:

- a) проверка документов о регистрации автомобиля;
- b) проверка документов на приобретение автомобиля;
- c) проверка фактического наличия автомобиля.

7. Начислены доходы учредителям (юридическим лицам) по результатам работы за год. Аудитор признает правильной бухгалтерскую проводку:

- a) Дт сч. 83 Кт сч. 75-2;
- b) Дт сч. 99 Кт сч. 75-2;
- c) Дт сч. 84 Кт сч. 75-2.

Аудитор признает целесообразными следующие сроки инвентаризации расчетов с разными дебиторами и кредиторами:

- a) по мере необходимости;
- b) согласно учетной политике;

с) ежеквартально.

8. Организация хранит товары на таможне. Аудитор признает правильной запись при отражении расходов по хранению товаров:

а) Дт сч. 41 Кт сч. 60;

б) Дт сч. 44 Кт сч. 60;

с) Дт сч. 91-2 Кт сч. 60.

10. Для оценки способности предприятия продолжать свою деятельность в обозримом будущем, наиболее эффективны процедуры:

а) финансовый анализ баланса на ликвидность активов.

б) хронологический анализ прироста дебиторской и кредиторской задолженности.

с) анализ объёма продаж с корректировкой на коэффициент инфляции.

д) анализ прироста собственного капитала.

Вариант 6

1. Кандидаты на получение квалификационного аттестата аудитора должны иметь экономическое или юридическое образование

а) высшее;

б) высшее или среднее специальное;

с) высшее или неполное высшее.

2. Обязательная аудиторская проверка проводится в организациях, если сумма активов баланса превышает на конец отчетного года минимальный размер оплаты труда:

а) в 100 тысяч раз;

б) в 200 тысяч раз;

с) в 300 тысяч раз.

3. Аудиторское заключение должно быть подписано:

а) руководителем аудиторской организации и лицом, возглавлявшим проверку;

б) руководителем аудиторской организации;

с) руководителем аудиторской организации и руководителем аудируемого лица.

4. При оценке надежности аудиторских доказательств аудитору необходимо исходить из следующего:

а) аудиторские доказательства, полученные от внутренних источников более надежны, чем полученные от внешних источников (от третьих лиц);

б) аудиторские доказательства, полученные от внешних источников (от третьих лиц) более надежны, чем полученные от внутренних источников;

с) аудиторские доказательства, собранные самим аудитором менее надежны, чем полученные от аудируемого лица.

5. Если совокупность неисправленных искажений, выявленных аудитором, приближается к уровню существенности, аудитору необходимо:

а) подготовить аудиторское заключение с оговоркой;

б) снизить риск посредством проведения дополнительных аудиторских процедур;

с) подготовить письменную информацию руководству аудируемого лица.

6. При отражении в балансе нематериальных активов аудитор признает правильной их оценку:

а) по первоначальной стоимости;

б) по остаточной стоимости;

с) по рыночной стоимости.

7. Проведена регистрация акционерного общества закрытого типа. Аудитор признает правильной проводку:

а) Дт сч. 75-1 Кт сч. 80;

б) Дт сч. 80 Кт сч. 75-1;

с) Дт сч. 76 Кт сч. 80.

8. При отражении в учете начисления налога на имущество аудитор признает правильной проводку:

а) Дт сч. 20 Кт сч. 68;

б) Дт сч. 91-2 Кт сч. 68;

с) Дт сч. 99 Кт сч. 68.

9. Сумма кредиторской задолженности по расчетам с персоналом по оплате труда, указанная в балансе должна быть равна:

а) кредитовому сальдо по счету 70;

б) кредитовому обороту по счету 70;

с) кредитовому сальдо по счету 76-4.

10. В организации при проведении инвентаризации выявлены излишки топлива. При отражении выявленных излишков аудитор признает правильной бухгалтерскую проводку:

а) Дт сч. 10 Кт сч. 91-1;

б) Дт сч. 10 Кт сч. 83;

с) Дт сч. 10 Кт сч. 98-2.

Вариант 7

1. В штате аудиторской организации должно состоять аттестованных аудиторов после 9 сентября 2003 г.:

а) не менее двух;

б) не менее трех;

с) не менее пяти.

2. Аудиторская организация при проведении обязательного аудита обязана страховать:

а) риск ответственности за качество аудиторской проверки;

б) риск ответственности за нарушение договора;

с) риск ответственности за невыполнение существенных ошибок.

3. Рабочая документация должна храниться в аудиторской организации:

а) в папках (файлах) не менее пяти лет;

б) у аудируемого лица вплоть до следующей аудиторской проверки;

с) место и сроки хранения определяет аудиторская организация по согласованию с аудируемым лицом.



4. Инспектирование как процедура получения аудиторских доказательств представляет собой:

- a) проверку записей, документов или материальных активов;
- b) обследование условий совершения хозяйственных операций;
- c) ознакомление с технологическим процессом производства продукции, выполнения работ, услуг.

5. Понятие "разумная уверенность" раскрыто в федеральном правиле (стандарте) аудита:

- a) "Цель и основные принципы аудита финансовой отчётности";
- b) "Аудиторские доказательства";
- c) "Существенность в аудите".

6. Уровень существенности это:

- a) предельно допустимое количество искажений, которые может содержать отчетность;
- b) предельно допустимое количество статей бухгалтерской отчетности, которые могут содержать искажения;
- c) предельно допустимое значение ошибок и искажений бухгалтерской отчетности.

7. Аудитор выявил несоблюдение существующего порядка расчетов наличными деньгами с юридическими лицами. Штраф может быть применен:

- a) в 2-кратном размере суммы, превышающей установленный лимит;
- b) в 2-кратном размере произведенного платежа;
- c) в 3-кратном размере произведенного платежа.

8. При начислении пени и штрафных санкций в Пенсионный фонд аудитор признает правильной проводку:

- a) Дт сч. 99 Кт сч. 68;
- b) Дт сч. 99 Кт сч. 69;
- c) Дт сч. 91 Кт сч. 69.

9. При отражении стоимости приобретенных долгосрочных ценных бумаг аудитор признает правильной запись:

а) Дт сч. 08 Кт сч. 51

Дт сч. 58-1 Кт сч. 08;

б) Дт сч. 50-3 Кт сч. 51;

с) Дт сч. 58-1 Кт сч. 51.

10. При списании расходов, связанных с публикацией бухгалтерской отчетности, аудитор признает правильной запись:

а) Дт сч. 20 Кт сч. 60;

б) Дт сч. 90-2 Кт сч. 60;

с) Дт сч. 91-2 Кт сч. 60.

Вариант 8

1. Оплата аудиторских услуг клиентами осуществляется:

а) на основании ставок, утвержденных Правительством РФ;

б) по договоренности с клиентами по ставкам, установленным аудиторской организацией;

с) по договоренности с клиентом, но не выше ставок, утвержденных Правительством РФ.

2. Аудитор обязан сообщить о выявленных в ходе проверки фактах искажения бухгалтерской отчетности:

а) судебным-исполнительным органам;

б) налоговым органам, по месту регистрации предприятия;

с) руководству аудируемого лица.

3. Штраф за уклонение организации от проведения обязательной аудиторской проверки может быть наложен:

а) решением суда;

б) налоговыми органами;

с) прокуратурой.

4. Аудиторское заключение должно содержать следующие сведения об аудиторе:

а) дату и место рождения;

б) идентификационный номер налогоплательщика;

с) членство в аккредитованном профессиональном аудиторском объединении.

5. На стадии планирования аудиторской проверки аудитор определил, что внутрихозяйственный риск составляет 80 %, риск средств контроля 60 %. При этом значение риска необнаружения, который позволяет аудитору свести аудиторский риск до уровня 5 % составит:

- a) 12,0 %;
- b) 10,4 %;
- c) 11,6 %.

6. Аудитор признает правильным исправление ошибочных записей в кассовых и банковских документах:

- a) корректурным способом;
- b) дополнительной записью;
- c) исправления не допускаются.

7. При отражении поступления страхового возмещения от страховой компании по договору имущественного и личного страхования аудитор признает правильной проводку:

- a) Дт сч. 51 Кт сч. 76-1;
- b) Дт сч. 51 Кт сч. 73;
- c) Дт сч. 51 Кт сч. 91-1.

8. При отражении эмиссионного дохода, полученного от продажи акций по ценам выше номинальной стоимости, аудитор признает корреспонденцию правильной:

- a) Дт сч. 50-1 Кт сч. 91-1;
- b) Дт сч. 50-1 Кт сч. 99;
- c) Дт сч. 50-1 Кт сч. 83.

9. Проверяя правильность отражения расходов на ремонт основных средств производственного назначения аудитор признает вариант, соответствующий нормативным актам:

- a) все расходы по ремонту включены в состав себестоимости;

- b) все расходы списаны как прочие расходы;
- c) все расходы списаны на увеличение стоимости основных средств.

10. При начислении дивидендов акционерам аудитор признаёт правильной бухгалтерскую проводку:

- a) Дт сч. 99 Кт сч. 75-2;
- b) Дт сч. 83 Кт сч. 75-2;
- c) Дт сч. 84 Кт сч. 75-2.

#### Вариант 9

1. Квалификационный аттестат аудитора выдается сроком на:

- a) три года;
- b) один год;
- c) без срока.

2. Аудитор, оказывавший организации услуги по ведению или восстановлению бухгалтерского учёта, может провести аудиторскую проверку этой организации только:

- a) через два года;
- b) через три года;
- c) через пять лет.

3. Аудиторская организация обязана страховать риск ответственности за нарушение договора:

- a) при проведении обязательного аудита;
- b) при проведении обязательного и инициативного аудита;
- c) при оказании сопутствующих аудиту услуг.

4. Программа аудиторской проверки представляет собой:

- a) набор инструкций для аудитора;
- b) набор типовых рабочих документов;
- c) набор внутренних правил (стандартов), определяющих методику проверки.

5. Аудиторское профессиональное объединение может быть аккредитовано в уполномоченном федеральном органе, если членами его являются:

- а) не менее 1000 аттестованных аудиторов;
- б) не менее 200 аудиторских организаций, в которых работает не менее 1000 аудиторов;
- в) не менее 1000 аттестованных аудиторов и не менее 100 аудиторских организаций.

6. Аудиторское заключение признается заведомо ложным:

- а) Министерством финансов РФ;
- б) руководителем налогового органа, выявившего существенное искажения бухгалтерской отчетности после аудиторской проверки;
- в) решением суда.

7. Аудитор признает правильной бухгалтерскую проводку при отражении поступления в кассу магазина выручки:

- а) Дт сч. 50-1 Кт сч. 41;
- б) Дт сч. 50-1 Кт сч. 90-1;
- в) Дт сч. 50-1 Кт сч. 62.

8. Сумма, показанная в балансе по статье "Кредиты банков" должна быть подтверждена:

- а) кредитным договором с банком, выписками банка по ссудным счетам;
- б) кредитным договором с банком и платёжными поручениями;
- в) срочными обязательствами по кредитам.

9. При отражении в бухгалтерском учете оплаты услуг по ведению реестра акционеров аудитор признает правильной проводку:

- а) Дт сч. 26 Кт сч. 76;
- б) Дт сч. 99 Кт сч. 76;
- в) Дт сч. 91-2 Кт сч. 76.

10. При проверке регистра аналитического учета издержек обращения аудитор должен рекомендовать исключить из состава издержек обращения:

- a) сумму отчислений на социальное страхование;
- b) расходы на рекламу;
- c) сумму порчи товаров.

#### Вариант 10

1. В штате аудиторской организации граждане российской Федерации, постоянно проживающие на территории РФ, должны составлять:

- a) не менее 50 %;
- b) более 25 %;
- c) не менее 75 %.

2. Решение об аннулировании квалификационного аттестата принимает:

- a) аккредитованное профессиональное объединение аудиторов;
- b) Министерство финансов РФ;
- c) суд.

3. Срок проведения аудиторской проверки определяется:

- a) законом "Об аудиторской деятельности";
- b) договором на аудиторскую проверку;
- c) федеральными правилами (стандартами) аудита.

4. Типовые формы рабочих документов, составляемых при аудиторской проверке:

- a) рекомендованы федеральным правилом (стандартом) № 2 "Документирование аудита";
- b) аудиторские организации разрабатывают самостоятельно;
- c) аудиторские организации разрабатывают по согласованию с руководством аудируемого лица.

5. Составление заведомо ложного аудиторского заключения влечет ответственность в виде:

- a) штрафа в размере от 500 до 1000 МРОТ;
- b) аннулирования лицензии на осуществление аудиторской деятельности;
- c) штрафа в размере дохода, полученного за проведение аудиторской проверки.

6. Аудитор признает правильной бухгалтерскую проводку при отражении суммы средств, перечисленных с валютного счета на оплату расходов по благоустройству коллективного стадиона:

- a) Дт сч. 99 Кт сч. 52;
- b) Дт сч. 91-2 Кт сч. 52;
- c) Дт сч. 84 Кт сч. 52.

7. При аудиторской проверке отчетности за прошлый год установлено, что недостача материалов списана на затраты предприятия. Следовало составить бухгалтерскую проводку:

- a) Дт сч. 91 Кт сч. 10;
- b) Дт сч. 94 Кт сч. 10;
- c) Дт сч. 73 Кт сч. 10.

8. При отражении списания потерь товаров от стихийных бедствий аудитор признает правильной проводку:

- a) Дт сч. 44 Кт сч. 41;
- b) Дт сч. 99 Кт сч. 41;
- c) Дт сч. 91-2 Кт сч. 41.

9. При проверке правильности начисления амортизации основных средств аудитор пользуется нормами амортизации, установленными:

- a) в 25 главе Налогового Кодекса "Налог на прибыль организаций";
- b) в ПБУ 6/01 "Учёт основных средств";
- c) организацией самостоятельно исходя из стоимости и срока эксплуатации основных средств.

10. Аудитором при проверке отчётности за прошлый год установлено излишнее начисление налога на имущество организации. В учёте текущего года следует составить бухгалтерскую проводку:

- a) Дт сч. 68 Кт сч 84;
- b) Дт сч. 84 Кт сч. 68;
- c) Дт сч. 68 Кт сч. 91-1.

*Ситуация 1*

Надёжность аудиторских доказательств зависит от источников и формы их представления. Проставьте приоритеты в баллах (от 1-5) приведённых в таблице аудиторских доказательств, призванных:

a) подтвердить, что заводские помещения являются собственностью проверяемого экономического субъекта:

Доказательство	Приоритет
Устное заявление от работника, подтверждающее, что заводские помещения являются собственностью организации	
Письменное подтверждение нотариуса о том, что у организации имеются документы, подтверждающие владение заводскими помещениями	
Оригиналы документов, представленных нотариусом, имеющим государственную регистрацию, подтверждающие владение организацией заводскими помещениями	
Устное заявление от генерального директора организации, подтверждающее владение заводскими помещениями	
Заявление, подписанное генеральным директором, подтверждающее владение организацией заводскими помещениями	

Б) Подтвердить остаток на банковском счёте компании в конце года:

Доказательство	Приоритет
Устное подтверждение остатка финансовым директором	



Копия выписки из банка, показывающая остаток на счёте в конце года	
Письменное подтверждение из банка (справка) об остатках на счёте в конце года	
Устное подтверждение помощника финансового отдела об остатке на счёте банка в конце года	

в) подтвердить стоимость административного здания предприятия, которое было переоценено в течении года и включено в финансовую отчётность по восстановительной стоимости:

Доказательство	Приоритет
Устное заявление от оценщика, подтверждающего стоимость административного здания в конце года	
Заметка в финансовой прессе, в которой подробно рассказано о стоимости, выплаченной за подобное административное здание, находящееся в другом конце города	
Письмо от аттестованного оценщика с подробным описанием его опыта работы и определяющее стоимость административного здания в конце года	
Подписанное письмо с печатью от г-жи Ольги Дмитриевой, в котором точно определена стоимость помещения. Ольга, заявляет, что у неё есть опыт по оценки стоимости помещений в России. Кроме того, она является женой управляющего директора	

### ***Задания к практическим работам ПР-1, ПР-2***

#### ***Ситуация 2***

Для предварительной оценки надёжности внутреннего контроля за наличием и движением денежных средств в кассе аудитор проводит устный

опрос старшего кассира, главного бухгалтера и других специалистов.

Сформулируйте вопросы для проведения опроса персонала и запишите их в таблице следующей формы:

	Вопрос	Вариант ответа	Запрашиваемые документы, информация

### *Ситуация 1*

В ходе предварительной экспертизы первичных бухгалтерских документов на поставку продукции и правильность их оформления аудитор установил, что из 15000 зарегистрированных счетов-фактур 10000 счетов-фактур представлены постоянным поставщиком торговой фирмы. Придя к решению провести выборочную проверку счетов-фактур, аудитор установил размер выборочной совокупности, равный 1000 документов.

Задание:

Определите величину выборочного интервала и порядковые номера счетов-фактур, подлежащих проверке.

### *Ситуация 2*

В ходе независимой экспертизы финансовой (бухгалтерской отчетности) экономического субъекта аудитор должен подтвердить общую стоимость товарных запасов. По данным бухгалтерского учета общая стоимость товарных запасов составляет 850 тыс. руб. аудитор проверил на соответствие данные бухгалтерского учета на сумму в размере 275 тыс. руб. и обнаружил ошибок и неточностей на 3 тыс. руб.

Задание:

Определите величину возможных ошибок и неточностей в данных бухгалтерского учета общей стоимости товарных запасов.

### Задача 1

Проверьте балансовым методом увязку и достоверность данных, приведенных ниже:

- по формированию валовой прибыли:

Слагаемые валовой прибыли	Базовый период	Отчетный период
1. Прибыль от реализации	2500	24300
2. Финансовый результат от прочей реализации	540	1200
3. Доходы от внереализационной деятельности	180	2100
4. Расходы от внереализационной деятельности	95	3400

- по формированию материальных ресурсов:

Показатели	Базовый период	Отчетный период
1. Поступило материальных ресурсов	29000	
2. Использовано материальных ресурсов	23000	
3. Остаток материальных ресурсов		
на начало периода	1500	1300
на конец периода		

### Задача 2

Используя прием сравнения, проанализируйте изменения балансовых активов предприятия на основании как абсолютных, так и относительных показателей.

Показатели	На начало периода	На конец периода
1. Основные средства и прочие запасы	86	295

2. Запасы и затраты	130	445
3. Денежные средства, расчеты и прочие активы	810	670
4. Итого		

### *Задача 3*

Укажите форму зависимости объема продукции от факторов, характеризующих:

- а) Наличие и степень использования трудовых ресурсов;
- б) наличие и степень использования средств труда;
- в) наличие и степень использования предметов труда.

Составьте аналитические формулы.

### *Задание 1*

Приведите примеры изложения:

- вводной части аудиторского заключения;
- информации об объеме аудита.

### *Задание 2*

Приведите примеры выражения мнения аудитора о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности в виде:

- безоговорочно положительного аудиторского заключения;
- аудиторского заключения с привлекающей внимание частью;
- отказа от выражения мнения в аудиторском заключении;
- отрицательного аудиторского заключения;
- мнения с оговоркой вследствие –

а) ограничения объема аудита;

б) разногласий между аудитором и руководством аудируемого лица относительно допустимой учетной политики и метода ее применения;

в) разногласий между аудитором и руководством аудируемого лица относительно раскрытия информации в финансовой (бухгалтерской) отчетности.

## **Практическое занятие 1**

**с применением активного метода обучения: (круглый стол)**

*Цель занятия (круглого стола):* изучение теоретических основ аудита проблем внедрения инициативного аудита в деятельность предприятия, влияющих на практическую организацию контрольно-ревизионной работы и формирование общекультурной компетенции(ОК-2) и профессиональных компетенций: (ПК-1, ПК-3, Пк-4 ПК-8, Пк-11).

*Задачи занятия за круглым столом :*

1. Изучить сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой.
2. Определить какие органы осуществляют государственный финансовый контроль их задачи и функции.
3. Сделать обзор нормативных документов регламентирующих аудиторскую деятельность.

*Установление режима работы занятия (круглого стола):*

1. Работа в группе на практическом занятии, проводимом в форме круглого стола;
2. Микродискуссия в группе с обсуждением различных точек зрения и формированием единого подхода к решению поставленных проблем по следующим вопросам для обсуждения:
  1. Возникновение и развитие аудита как профессиональной области деятельности.
  2. Особенности развития и организация аудиторской деятельности в Великобритании.
  3. Особенности развития и организация аудиторской деятельности в Германии.

4. Особенности развития и организация аудиторской деятельности во Франции
  5. Организация и практика аудиторской деятельности в США.
  6. Организация и практика аудиторской деятельности в Китае.
  7. Организация и практика аудиторской деятельности в Японии.
  8. Основные этапы становления и развития аудита в России.
3. Итоговая беседа и определение оптимального или правильного решения по следующим контрольным вопросам:

1. Истоки аудита и основные этапы его развития.
2. Возникновение и этапы развития аудита в России.
3. Аудит как развитие функции контроля.
4. Основные задачи аудита.
5. Отличие аудита от ревизии.
6. Аудит и его взаимосвязь с функцией государственного контроля.

### **Практическое занятие 2,**

**с применением активного метода обучения: (круглый стол)**

*Цель практического занятия,:* изучение теоретических основ и проблем методологических подходов к сущности аудита и современных проблем внедрения аудита в деятельность предприятия

*Задачи занятия, проводимого в форме круглого стола:*

1. Изучить понятие и сущность аудита, какие принципы положены в основу аудиторской деятельности.
2. Изучить виды аудита, какие организации подлежат обязательному аудиту. Какие требования предъявляются к аудиторским организациям, проводящим обязательный аудит.
3. Дать оценку услугам сопутствующим аудиту
4. *Установление режима работы практического (семинарского) занятия, проводимого в форме круглого стола:*

1. Групповая работа на практическом занятии, проводимом в форме круглого стола;

2. Групповая микро дискуссия с обсуждением различных точек зрения и формированием единого подхода к решению поставленных проблем по следующим вопросам для обсуждения:

1. Что собой представляет аудиторская деятельность (аудит)?
2. Что является целью аудита?
3. Какие принципы положены в основу аудиторской деятельности?
4. Какие существуют виды аудита?
5. Какие организации подлежат обязательному аудиту?
6. Какие требования предъявляются к аудиторским организациям, проводящим обязательный аудит?
7. Какие особенности поведения обязательного аудита федеральных государственных унитарных предприятий?
8. Какова цель инициативного аудита, его отличие от обязательного?
9. Кто осуществляет внутренний аудит, его цель и задачи?
10. Какие виды услуг являются сопутствующими аудиту?

3. По итогам изучения теоретических вопросов ответить на текущий тест.

#### **Текущий тест по теме «Сущность аудита и его задачи»**

1. Аудиторская деятельность представляет собой:

а) деятельность по управлению финансами предприятия и анализу хозяйственной деятельности;

б) предпринимательскую деятельность по независимой проверке бухгалтерского учёта и финансовой (бухгалтерской) отчётности организаций и индивидуальных предпринимателей;

в) деятельность по составлению финансовой и налоговой отчётности, учёту имущества и хозяйственных операций.

2. Внешний аудитор должен действовать в интересах:

а) всех пользователей бухгалтерской отчётности;

- б) аудируемого лица;
- в) государственной налоговой службы.

3. Какие виды работ имеет право проводить аудиторская фирма по заключённому договору с аудируемым лицом:

- а) оказывать помощь в ведении бухгалтерского учёта и проводить обязательную аудиторскую проверку;
- б) обучать учётный персонал аудируемого лица;
- в) проводить консультации по налоговому законодательству, составлять отчетность и проводить аудит.

4. Какая услуга является совместимой с проведением у экономического субъекта обязательной аудиторской проверки:

- а) ведение бухгалтерского учёта;
- б) консультации по праву
- в) восстановление бухгалтерского учёта;
- г) составлению налоговых деклараций.

5. Может ли аудиторская фирма в случае обязательного аудита по договору с заказчиком проводить обязательный аудит и составлять налоговые декларации:

- а) да;
- б) нет.

6. .Какая услуга несовместима с проведением обязательной аудиторской проверки:

- а) ведение бухгалтерского учёта;
- б) консультации по бухгалтерскому учёту;
- в) постановка бухгалтерского учёта;
- г) обучение бухгалтерского персонала.

7. .При заключении договора на обязательную аудиторскую проверку включение в него пункта об обязательной выдаче аудиторского заключения:



а) необходимо, так как если этого не сделать, аудитор не будет брать на себя ответственность и высказывать окончательное мнение о бухгалтерской отчетности.

б) рекомендуется, так как в противном случае проверка может оказаться бесполезной;

в) не имеет смысла, так как аудитор обязан сделать это в соответствии с федеральным правилом стандартом №6;

8. Обязательный аудит проводится:

а) аудиторами, имеющими квалификационные аттестаты аудитор, по договору трудового найма с проверяемой организацией;

б) аудиторами предпринимателями без образования юридического лица;

в) аудиторскими организациями.

9. Задача аудитора:

а) обнаружить и предотвратить ошибку;

б) оказать помощь руководству в подготовке финансовой отчетности;

в) проверить бухгалтерскую отчетность и выразить мнение о ее достоверности.

10. Аудируемые лица – это:

а) только индивидуальные предприниматели;

б) только организации;

в) организации и индивидуальные предприниматели.

### **Критерии выставления оценки студенту на экзамене**

Баллы (рейтингов ой оценки)	Оценка экзамена (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям
-----------------------------------	-------------------------------------	--

86-100	«отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
85-76	«хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
75-61	«удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
60-0	«неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

### Оценочные средства

#### Для проверки сформированности компетенций (20 минут)

Код и формулировка компетенции	Задание
--------------------------------	---------

<p>ПК – 10 способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне</p>	<p>1. Налоговые льготы могут выступать в виде: Варианты ответа: а) вычетов из облагаемого дохода б) уменьшение ставки вплоть до нулевой в) скидки с исчисленной суммы налога г) все ответы верны</p> <p>2. Налоги и сборы субъектов РФ (региональные) - это: Варианты ответа: а) налог на имущество организаций, б) налог на недвижимость, в) дорожный налог, г) все вышеперечисленное.</p> <p>3. Для банков, нарушивших срок перечисления налога, пени составляет: Варианты ответа: а) 1/500 ставки рефинансирования ЦБ РФ б) 1/150 в) 1/300 г) нет верного ответа</p>
<p>ПК – 11 способность анализировать и использовать разные источники информации для проведения экономических расчетов</p>	<p>1. Организация с полученного дохода в размере 100000 руб. уплатила налог на прибыль по ставке 38 %. Количество акций, на которые начисляются дивиденды, составляет 6200 шт. Определить сумму выплаты физическому лицу, имеющему 50 акций. Ответы: а) сумма выплаты физическому лицу, имеющему 50 акций составляет 500 рублей. б) сумма выплаты физическому лицу, имеющему 50 акций составляет 300 рублей.</p> <p>2. После подачи декларации физическим лицом происходит перерасчет. Расходы налогоплательщика на обучение детей составили 45000 руб. Расходы на лечение составили 27000 руб. Итого <math>45000+27000=72000</math> руб. Ответ: а) исчисленная сумма налога составила 52000 руб., а сумма, подлежащая возврату налогоплательщику – 9360 руб. б) исчисленная сумма налога составила 52000 руб., а сумма, подлежащая возврату налогоплательщику – 9700 руб.</p>

