

УТВЕРЖДАЮ

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Первый
проректор

А.Н. Шушин

2020 г.



План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 01-20 от 13.02.2020

по программе бакалавриата

38.03.01

ЭКОНОМИКА
Мировая экономика
российско-австралийская программа

Год начала подготовки

2018

Образовательный стандарт

ОС ВО ДВФУ от 04.04.2016

Квалификация: Бакалавр	
Программа подготовки: академический бакалавриат	
Форма обучения: Очная	
Срок получения образования: 4г	

	Основной	Виды профессиональной деятельности
+	+	аналитическая, научно-исследовательская
+	-	расчетно-экономическая
+	-	организационно-управленческая

СОГЛАСОВАНО

Директор Департамента организации
образовательной деятельности

/ Кузьмин П.В./

Заместитель директора по учебной и
воспитательной работе

/ Мохирева И.А./

Руководитель образовательной программы

/ Потапова М.А./

Календарный учебный график

Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52					
I																*				Э	Э	Э	К	К																				Э	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К				
II																*				Э	Э	Э	К	К																					Э	Э	Э	У	У	К	К	К	К	К	К		
III																*				Э	Э	Э	К	К																						Э	Э	Э	П	П	К	К	К	К	К	К	
IV																*				Э	Э	Э	К	К												Э	Э	П	П	П	П	П	П	П	П	П	Д	Д	Д	Д	К	К	К	К	К	К	К

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Итого
		сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 3	сем. 4	Всего	сем. 5	сем. 6	Всего	сем. 7	сем. 8	Всего	
	Теоретическое обучение	18	18	36	17	18	35	18	17	35	18	7	25	131
Э	Экзаменационные сессии	3	3	6	3	3	6	3	3	6	2 4/6	2	4 4/6	22 4/6
У	Учебная практика					2	2							2
П	Производственная практика								2	2		8	8	10
Д	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты											4	4	4
К	Каникулы	2	7	9	2	6	8	2	6	8	1 2/6	8	9 2/6	34 2/6
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1□ (6 дн)		1□ (6 дн)	1□ (6 дн)		1□ (6 дн)	1□ (6 дн)		1□ (6 дн)	1□ (6 дн)		1□ (6 дн)	4□ (24 дн)
Продолжительность обучения □ (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед			более 39 нед			более 39 нед			более 39 нед			
Итого		24	28	52	23	29	52	24	28	52	23	29	52	208

Считать в плане	Индекс	Наименование	Курс 4																	Закрепленная кафедра		Компетенции							
			Сем. 7								Сем. 8									Код	Наименование								
			з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	Пр интер.	КСР	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	Пр интер.	КСР	СР				Конт роль						
+	Б1.В.ДВ.07.01	Бизнес этика и управление MGT2204										3	108							63	14			45		13	Менеджмента	ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-5	
-	Б1.В.ДВ.07.02	Лидерство в 21 веке BMGT 485										3	108							63	14			45		12	Мировой экономики	ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-5	
+	Б1.В.ДВ.08	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8																											
+	Б1.В.ДВ.08.01	Деловой английский																								142	Академический департамент английского языка	ОК-7; ОК-11; ОПК-2; ПК-7	
-	Б1.В.ДВ.08.02	Практико-ориентированный перевод																							142	Академический департамент английского языка	ОК-7; ОК-11; ОПК-2; ПК-7		
+	Б1.В.ДВ.09	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.9	3	108	36		54									18													
+	Б1.В.ДВ.09.01	Международная торговля	3	108	36		54									18										12	Мировой экономики	ОК-1; ОПК-2; ПК-9; ПК-10; ПК-11	
-	Б1.В.ДВ.09.02	Предпринимательство	3	108	36		54									18										13	Менеджмента	ОК-1; ОПК-2; ПК-9; ПК-10; ПК-11	
+	Б1.В.ДВ.10	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.10																											
+	Б1.В.ДВ.10.01	Организационная культура предприятия																								13	Менеджмента	ОК-12; ОПК-4; ПК-7	
-	Б1.В.ДВ.10.02	Психология управления																								13	Менеджмента	ОК-12; ОПК-4; ПК-7	
+	Б1.В.ДВ.11	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.11																											
+	Б1.В.ДВ.11.01	Перспективы развития организации MGT2002																								13	Менеджмента	ОПК-4; ПК-9; ПК-10	
-	Б1.В.ДВ.11.02	Документирование управленческой деятельности																								13	Менеджмента	ОПК-4; ПК-9; ПК-10	
Блок 2.Практики												12	432										54	378					
Вариативная часть												12	432											54	378				
+	Б2.В.01	Учебная практика																											
+	Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности																								12	Мировой экономики	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-6; ПК-7; ПК-10	
+	Б2.В.02	Производственная практика										12	432											54	378				
+	Б2.В.02.01(П)	Технологическая практика (в расчетно-экономической деятельности)																								12	Мировой экономики	ПК-1; ПК-2; ПК-3	
+	Б2.В.02.02(П)	Научно-исследовательская работа										3	108											18	90	12	Мировой экономики	ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8	
+	Б2.В.02.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в организационно-управленческой деятельности										3	108											18	90	12	Мировой экономики	ПК-9; ПК-10; ПК-11	
+	Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика										6	216										18	198	12	Мировой экономики	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11		
Блок 3.Государственная итоговая аттестация												6	216											18	162	36			
Базовая часть												6	216											18	162	36			
+	Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты										6	216										18	162	36	12	Мировой экономики	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11	
ФТД.Факультативы												1	36											18	18				
Вариативная часть												1	36											18	18				
+	ФТД.В.01	Корпоративное право LAW 1500																								13	Менеджмента	ОК-11; ОК-12; ОПК-2; ПК-1	
+	ФТД.В.02	Практика создания бизнеса										1	36											18	18	13	Менеджмента	ПК-5; ПК-11	
+	ФТД.В.03	Финансовые рынки и финансово-кредитные институты																								10	Финансы и кредит	ПК-1; ПК-7	

Индекс	Содержание	Тип
ОК-1	способностью к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня	ОК
Б1.Б.08	Экономика Азиатско-Тихоокеанского региона	
Б1.Б.20	Психология	
Б1.В.03	Деловая этика	
Б1.В.ДВ.09.01	Международная торговля	
Б1.В.ДВ.09.02	Предпринимательство	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-2	готовностью интегрироваться в научное, образовательное, экономическое, политическое и культурное пространство России и АТР	ОК
Б1.Б.08	Экономика Азиатско-Тихоокеанского региона	
Б1.В.03	Деловая этика	
Б1.В.ДВ.04.01	Дизайн рабочей силы MGT 3005	
Б1.В.ДВ.04.02	Микроэкономика в управлении ECO2001	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-3	способностью проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности	ОК
Б1.Б.12	Менеджмент	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-4	способностью творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда	ОК
Б1.Б.10	Математика	
Б1.Б.11	Информатика	
Б1.Б.20	Психология	
Б1.Б.22	Астрономия	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-5	способностью использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности	ОК
Б1.Б.10	Математика	
Б1.Б.11	Информатика	
Б1.Б.21	Концепции современного естествознания	
Б1.В.07	Управление проектами	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-6	способностью понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях	ОК

Б1.Б.06	Экономическое мышление	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-7	владением иностранным языком в устной и письменной форме для осуществления межкультурной и иноязычной коммуникации	ОК
Б1.Б.04	Иностранный язык	
Б1.В.01	Иностранный язык (чтение, восприятие на слух, разговор): подготовка TOEFL, IELTS	
Б1.В.ДВ.08.01	Деловой английский	
Б1.В.ДВ.08.02	Практико-ориентированный перевод	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-8	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК
Б1.Б.01	Философия	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-9	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	ОК
Б1.Б.02	История	
Б1.Б.15	Экономическая теория	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-10	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	-
Б1.Б.06	Экономическое мышление	
Б1.В.ДВ.04.01	Дизайн рабочей силы MGT 3005	
Б1.В.ДВ.04.02	Микроэкономика в управлении ECO2001	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-11	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК
Б1.Б.04	Иностранный язык	
Б1.Б.24	Академическое письмо	
Б1.В.01	Иностранный язык (чтение, восприятие на слух, разговор): подготовка TOEFL, IELTS	
Б1.В.ДВ.03.01	Управление знаниями и организационное обучение MGT3007	
Б1.В.ДВ.03.02	Организационные коммуникации HRMN302	
Б1.В.ДВ.06.01	Международный менеджмент MGT 3001	
Б1.В.ДВ.06.02	Деловые коммуникации	
Б1.В.ДВ.08.01	Деловой английский	
Б1.В.ДВ.08.02	Практико-ориентированный перевод	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.01	Корпоративное право LAW 1500	

ОК-12	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК
Б1.Б.08	Экономика Азиатско-Тихоокеанского региона	
Б1.В.ДВ.03.01	Управление знаниями и организационное обучение MGT3007	
Б1.В.ДВ.03.02	Организационные коммуникации HRMN302	
Б1.В.ДВ.06.01	Международный менеджмент MGT 3001	
Б1.В.ДВ.06.02	Деловые коммуникации	
Б1.В.ДВ.10.01	Организационная культура предприятия	
Б1.В.ДВ.10.02	Психология управления	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.01	Корпоративное право LAW 1500	
ОК-13	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	ОК
Б1.Б.09	Правоведение	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-14	способностью к самоорганизации и самообразованию	ОК
Б1.Б.02	История	
Б1.Б.04	Иностранный язык	
Б1.Б.05	Физическая культура и спорт	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-15	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ОК
Б1.Б.05	Физическая культура и спорт	
Б1.В.13	Элективные курсы по физической культуре и спорту	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-16	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	ОК
Б1.Б.03	Безопасность жизнедеятельности	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК
Б1.Б.07	Основы библиотечно-информационного дела	
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	ОПК
Б1.Б.12	Менеджмент	
Б1.Б.16	Деньги, кредит, банки	

Б1.Б.17	Финансы	
Б1.Б.23	Бухгалтерский учет	
Б1.Б.24	Академическое письмо	
Б1.В.01	Иностранный язык (чтение, восприятие на слух, разговор): подготовка TOEFL, IELTS	
Б1.В.06	Финансовый анализ	
Б1.В.08	Корпоративные финансы	
Б1.В.10	Мировая экономика и международные экономические отношения	
Б1.В.12	Теория отраслевых рынков	
Б1.В.ДВ.02.01	Бизнес онлайн CIS 1101	
Б1.В.ДВ.02.02	Анализ и оценка рынка ценных бумаг FINC 440	
Б1.В.ДВ.03.01	Управление знаниями и организационное обучение MGT3007	
Б1.В.ДВ.03.02	Организационные коммуникации HRMN302	
Б1.В.ДВ.06.01	Международный менеджмент MGT 3001	
Б1.В.ДВ.06.02	Деловые коммуникации	
Б1.В.ДВ.07.01	Бизнес этика и управление MGT2204	
Б1.В.ДВ.07.02	Лидерство в 21 веке BMGT 485	
Б1.В.ДВ.08.01	Деловой английский	
Б1.В.ДВ.08.02	Практико-ориентированный перевод	
Б1.В.ДВ.09.01	Международная торговля	
Б1.В.ДВ.09.02	Предпринимательство	
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.01	Корпоративное право LAW 1500	
ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	ОПК
Б1.Б.13	Микроэкономика	
Б1.Б.14	Статистика	
Б1.Б.15	Экономическая теория	
Б1.В.07	Управление проектами	
Б1.В.12	Теория отраслевых рынков	
Б1.В.ДВ.04.01	Дизайн рабочей силы MGT 3005	
Б1.В.ДВ.04.02	Микроэкономика в управлении ECO2001	
Б1.В.ДВ.05.01	Снижение рисков, безопасность и охрана труда MGT 2001	

Б1.В.ДВ.05.02	Лидерство в организации BMGT 365	
Б1.В.ДВ.07.01	Бизнес этика и управление MGT2204	
Б1.В.ДВ.07.02	Лидерство в 21 веке BMGT 485	
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-4	способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	ОПК
Б1.Б.12	Менеджмент	
Б1.В.03	Деловая этика	
Б1.В.05	Мировые товарные рынки	
Б1.В.ДВ.01.01	Организация административной работы MGT3201	
Б1.В.ДВ.01.02	Теория организации и менеджмента BMGT 364	
Б1.В.ДВ.05.01	Снижение рисков, безопасность и охрана труда MGT 2001	
Б1.В.ДВ.05.02	Лидерство в организации BMGT 365	
Б1.В.ДВ.10.01	Организационная культура предприятия	
Б1.В.ДВ.10.02	Психология управления	
Б1.В.ДВ.11.01	Перспективы развития организации MGT2002	
Б1.В.ДВ.11.02	Документирование управленческой деятельности	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
Вид деятельности: расчетно-экономическая		
ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ПК
ФТД.В.03	Финансовые рынки и финансово-кредитные институты	
Б1.Б.14	Статистика	
Б1.Б.16	Деньги, кредит, банки	
Б1.Б.17	Финансы	
Б1.Б.18	Макроэкономика	
Б1.В.04	Моделирование мировой динамики	
Б1.В.07	Управление проектами	
Б1.В.08	Корпоративные финансы	
Б1.В.ДВ.03.01	Управление знаниями и организационное обучение MGT3007	
Б1.В.ДВ.03.02	Организационные коммуникации HRMN302	
Б1.В.ДВ.05.01	Снижение рисков, безопасность и охрана труда MGT 2001	
Б1.В.ДВ.05.02	Лидерство в организации BMGT 365	

Б1.В.ДВ.06.01	Международный менеджмент MGT 3001	
Б1.В.ДВ.06.02	Деловые коммуникации	
Б1.В.ДВ.07.01	Бизнес этика и управление MGT2204	
Б1.В.ДВ.07.02	Лидерство в 21 веке BMGT 485	
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.02.01(П)	Технологическая практика (в расчетно-экономической деятельности)	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.01	Корпоративное право LAW 1500	
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ПК
Б1.Б.14	Статистика	
Б1.Б.17	Финансы	
Б1.В.07	Управление проектами	
Б1.В.08	Корпоративные финансы	
Б1.В.11	Налоги и налогообложение	
Б1.В.ДВ.05.01	Снижение рисков, безопасность и охрана труда MGT 2001	
Б1.В.ДВ.05.02	Лидерство в организации BMGT 365	
Б1.В.ДВ.07.01	Бизнес этика и управление MGT2204	
Б1.В.ДВ.07.02	Лидерство в 21 веке BMGT 485	
Б2.В.02.01(П)	Технологическая практика (в расчетно-экономической деятельности)	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	ПК
Б1.В.07	Управление проектами	
Б1.В.08	Корпоративные финансы	
Б1.В.11	Налоги и налогообложение	
Б2.В.02.01(П)	Технологическая практика (в расчетно-экономической деятельности)	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
Вид деятельности: аналитическая, научно-исследовательская		
ПК-4	способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	ПК

Б1.В.09	Международная экономическая безопасность	
Б1.В.10	Мировая экономика и международные экономические отношения	
Б2.В.02.02(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	ПК
Б1.Б.16	Деньги, кредит, банки	
Б1.Б.19	Экономический анализ	
Б1.Б.23	Бухгалтерский учет	
Б1.В.08	Корпоративные финансы	
Б1.В.12	Теория отраслевых рынков	
Б1.В.ДВ.07.01	Бизнес этика и управление MGT2204	
Б1.В.ДВ.07.02	Лидерство в 21 веке BMGT 485	
Б2.В.02.02(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.02	Практика создания бизнеса	
ПК-6	способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	ПК
Б1.Б.14	Статистика	
Б1.Б.16	Деньги, кредит, банки	
Б1.Б.17	Финансы	
Б1.В.09	Международная экономическая безопасность	
Б1.В.10	Мировая экономика и международные экономические отношения	
Б1.В.12	Теория отраслевых рынков	
Б1.В.ДВ.02.02	Анализ и оценка рынка ценных бумаг FINC 440	
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.02.02(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	ПК
ФТД.В.03	Финансовые рынки и финансово-кредитные институты	

Б1.Б.14	Статистика	
Б1.Б.15	Экономическая теория	
Б1.Б.18	Макроэкономика	
Б1.В.01	Иностранный язык (чтение, восприятие на слух, разговор): подготовка TOEFL, IELTS	
Б1.В.02	Основы маркетинга	
Б1.В.03	Деловая этика	
Б1.В.04	Моделирование мировой динамики	
Б1.В.06	Финансовый анализ	
Б1.В.09	Международная экономическая безопасность	
Б1.В.10	Мировая экономика и международные экономические отношения	
Б1.В.ДВ.04.01	Дизайн рабочей силы MGT 3005	
Б1.В.ДВ.04.02	Микроэкономика в управлении ECO2001	
Б1.В.ДВ.08.01	Деловой английский	
Б1.В.ДВ.08.02	Практико-ориентированный перевод	
Б1.В.ДВ.10.01	Организационная культура предприятия	
Б1.В.ДВ.10.02	Психология управления	
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.02.02(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-8	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	ПК
Б1.Б.11	Информатика	
Б2.В.02.02(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
Вид деятельности: организационно-управленческая		
ПК-9	способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	ПК
Б1.В.ДВ.01.01	Организация административной работы MGT3201	
Б1.В.ДВ.01.02	Теория организации и менеджмента BMGT 364	
Б1.В.ДВ.02.01	Бизнес онлайн CIS 1101	
Б1.В.ДВ.09.01	Международная торговля	
Б1.В.ДВ.09.02	Предпринимательство	
Б1.В.ДВ.11.01	Перспективы развития организации MGT2002	

Б1.В.ДВ.11.02	Документирование управленческой деятельности	
Б2.В.02.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в организационно-управленческой деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-10	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	ПК
Б1.В.05	Мировые товарные рынки	
Б1.В.ДВ.01.01	Организация административной работы MGT3201	
Б1.В.ДВ.01.02	Теория организации и менеджмента BMGT 364	
Б1.В.ДВ.09.01	Международная торговля	
Б1.В.ДВ.09.02	Предпринимательство	
Б1.В.ДВ.11.01	Перспективы развития организации MGT2002	
Б1.В.ДВ.11.02	Документирование управленческой деятельности	
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.02.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в организационно-управленческой деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-11	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	ПК
Б1.Б.19	Экономический анализ	
Б1.В.02	Основы маркетинга	
Б1.В.ДВ.09.01	Международная торговля	
Б1.В.ДВ.09.02	Предпринимательство	
Б2.В.02.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в организационно-управленческой деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.02	Практика создания бизнеса	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
Б1.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-11
Б1.Б.01	Философия	ОК-8
Б1.Б.02	История	ОК-9; ОК-14
Б1.Б.03	Безопасность жизнедеятельности	ОК-16
Б1.Б.04	Иностранный язык	ОК-7; ОК-11; ОК-14
Б1.Б.05	Физическая культура и спорт	ОК-14; ОК-15
Б1.Б.06	Экономическое мышление	ОК-6; ОК-10
Б1.Б.07	Основы библиотечно-информационного дела	ОПК-1
Б1.Б.08	Экономика Азиатско-Тихоокеанского региона	ОК-1; ОК-2; ОК-12
Б1.Б.09	Правоведение	ОК-13
Б1.Б.10	Математика	ОК-4; ОК-5
Б1.Б.11	Информатика	ОК-4; ОК-5; ПК-8
Б1.Б.12	Менеджмент	ОК-3; ОПК-2; ОПК-4
Б1.Б.13	Микроэкономика	ОПК-3
Б1.Б.14	Статистика	ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-7
Б1.Б.15	Экономическая теория	ОК-9; ОПК-3; ПК-7
Б1.Б.16	Деньги, кредит, банки	ОПК-2; ПК-1; ПК-5; ПК-6
Б1.Б.17	Финансы	ОПК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-6
Б1.Б.18	Макроэкономика	ПК-1; ПК-7
Б1.Б.19	Экономический анализ	ПК-5; ПК-11
Б1.Б.20	Психология	ОК-1; ОК-4
Б1.Б.21	Концепции современного естествознания	ОК-5
Б1.Б.22	Астрономия	ОК-4
Б1.Б.23	Бухгалтерский учет	ОПК-2; ПК-5
Б1.Б.24	Академическое письмо	ОК-11; ОПК-2
Б1.В	Вариативная часть	ОК-1; ОК-2; ОК-5; ОК-7; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-15; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-9; ПК-10; ПК-11
Б1.В.01	Иностранный язык (чтение, восприятие на слух, разговор): подготовка TOEFL, IELTS	ОК-7; ОК-11; ОПК-2; ПК-7
Б1.В.02	Основы маркетинга	ПК-7; ПК-11
Б1.В.03	Деловая этика	ОК-1; ОК-2; ОПК-4; ПК-7
Б1.В.04	Моделирование мировой динамики	ПК-1; ПК-7
Б1.В.05	Мировые товарные рынки	ОПК-4; ПК-10
Б1.В.06	Финансовый анализ	ОПК-2; ПК-7

Б1.В.07	Управление проектами	ОК-5; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б1.В.08	Корпоративные финансы	ОПК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5
Б1.В.09	Международная экономическая безопасность	ПК-4; ПК-6; ПК-7
Б1.В.10	Мировая экономика и международные экономические отношения	ОПК-2; ПК-4; ПК-6; ПК-7
Б1.В.11	Налоги и налогообложение	ПК-2; ПК-3
Б1.В.12	Теория отраслевых рынков	ОПК-2; ОПК-3; ПК-5; ПК-6
Б1.В.13	Элективные курсы по физической культуре и спорту	ОК-15
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	ОПК-4; ПК-9; ПК-10
Б1.В.ДВ.01.01	Организация административной работы MGT3201	ОПК-4; ПК-9; ПК-10
Б1.В.ДВ.01.02	Теория организации и менеджмента BMGT 364	ОПК-4; ПК-9; ПК-10
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	ОПК-2; ПК-9
Б1.В.ДВ.02.01	Бизнес онлайн CIS 1101	ОПК-2; ПК-9
Б1.В.ДВ.02.02	Анализ и оценка рынка ценных бумаг FINC 440	ОПК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	ОК-11; ОК-12; ОПК-2; ПК-1
Б1.В.ДВ.03.01	Управление знаниями и организационное обучение MGT3007	ОК-11; ОК-12; ОПК-2; ПК-1
Б1.В.ДВ.03.02	Организационные коммуникации HRMN302	ОК-11; ОК-12; ОПК-2; ПК-1
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	ОК-2; ОК-10; ОПК-3; ПК-7
Б1.В.ДВ.04.01	Дизайн рабочей силы MGT 3005	ОК-2; ОК-10; ОПК-3; ПК-7
Б1.В.ДВ.04.02	Микроэкономика в управлении ECO2001	ОК-2; ОК-10; ОПК-3; ПК-7
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5	ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2
Б1.В.ДВ.05.01	Снижение рисков, безопасность и охрана труда MGT 2001	ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2
Б1.В.ДВ.05.02	Лидерство в организации BMGT 365	ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6	ОК-11; ОК-12; ОПК-2; ПК-1
Б1.В.ДВ.06.01	Международный менеджмент MGT 3001	ОК-11; ОК-12; ОПК-2; ПК-1
Б1.В.ДВ.06.02	Деловые коммуникации	ОК-11; ОК-12; ОПК-2; ПК-1
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7	ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-5
Б1.В.ДВ.07.01	Бизнес этика и управление MGT2204	ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-5
Б1.В.ДВ.07.02	Лидерство в 21 веке BMGT 485	ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-5
Б1.В.ДВ.08	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8	ОК-7; ОК-11; ОПК-2; ПК-7
Б1.В.ДВ.08.01	Деловой английский	ОК-7; ОК-11; ОПК-2; ПК-7
Б1.В.ДВ.08.02	Практико-ориентированный перевод	ОК-7; ОК-11; ОПК-2; ПК-7
Б1.В.ДВ.09	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.9	ОК-1; ОПК-2; ПК-9; ПК-10; ПК-11
Б1.В.ДВ.09.01	Международная торговля	ОК-1; ОПК-2; ПК-9; ПК-10; ПК-11
Б1.В.ДВ.09.02	Предпринимательство	ОК-1; ОПК-2; ПК-9; ПК-10; ПК-11
Б1.В.ДВ.10	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.10	ОК-12; ОПК-4; ПК-7
Б1.В.ДВ.10.01	Организационная культура предприятия	ОК-12; ОПК-4; ПК-7
Б1.В.ДВ.10.02	Психология управления	ОК-12; ОПК-4; ПК-7

Б1.В.ДВ.11	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.11	ОПК-4; ПК-9; ПК-10
Б1.В.ДВ.11.01	Перспективы развития организации MGT2002	ОПК-4; ПК-9; ПК-10
Б1.В.ДВ.11.02	Документирование управленческой деятельности	ОПК-4; ПК-9; ПК-10
Б2	Практики	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
Б2.В	Вариативная часть	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
Б2.В.01	Учебная практика	
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-6; ПК-7; ПК-10
Б2.В.02	Производственная практика	
Б2.В.02.01(П)	Технологическая практика (в расчетно-экономической деятельности)	ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б2.В.02.02(П)	Научно-исследовательская работа	ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б2.В.02.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в организационно-управленческой деятельности	ПК-9; ПК-10; ПК-11
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
Б3	Государственная итоговая аттестация	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
Б3.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
ФТД	Факультативы	ОК-11; ОК-12; ОПК-2; ПК-1; ПК-5; ПК-7; ПК-11
ФТД.В	Вариативная часть	ОК-11; ОК-12; ОПК-2; ПК-1; ПК-5; ПК-7; ПК-11
ФТД.В.01	Корпоративное право LAW 1500	ОК-11; ОК-12; ОПК-2; ПК-1
ФТД.В.02	Практика создания бизнеса	ПК-5; ПК-11
ФТД.В.03	Финансовые рынки и финансово-кредитные институты	ПК-1; ПК-7

№	Индекс	Наименование	Семестр 5												Семестр 6												Итого за курс												Каф.	Семестры												
			Контроль	Академических часов							з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов							з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов							з.е.	Неделя																				
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР				Конт роль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР				СР	Конт роль	з.е.	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб			Пр	КСР	СР	Конт роль	Всего															
ИТОГО (с факультативами)				1368								36	21		1156									31	22		2524							67	43																	
ИТОГО по ОП (без факультативов)				1116							29			1156										31			2272							60																		
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)			67										53,8												60,4																										
	ОП, факультативы (в период экз. сес.)			54										45													49,5																									
	Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)			26										28,6													27,3																									
	Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)			26										28,6													27,3																									
	Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)			4										2,4													3,2																									
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				1368	612	198		414		594	162	36	ТО: 180 Э: 3		1048	526	162		364		387	135	28	ТО: 170 Э: 3		2416	1138	360		778		981	297	64	ТО: 350 Э: 6																	
1	Б1.Б.16	Деньги, кредит, банки												ЗаО	144	72	36		36		72		4			ЗаО	144	72	36		36		72		4		123	6														
2	Б1.Б.18	Макроэкономика	ЗаО	144	54	18		36		90		4													ЗаО	144	54	18		36		90		4		155	5															
3	Б1.Б.20	Психология												ЗаО	108	54	36		18		54		3			ЗаО	108	54	36		18		54		3		157	6														
4	Б1.Б.21	Концепции современного естествознания	Эк	144	54	36		18		54	36	4													Эк	144	54	36		18		54	36	4		104	5															
5	Б1.Б.23	Бухгалтерский учет	Эк	108	54	36		18		18	36	3													Эк	108	54	36		18		18	36	3		6	5															
6	Б1.Б.24	Академическое письмо												Эк	108	72	18		54		9	27	3			Эк	108	72	18		54		9	27	3		142	6														
7	Б1.В.03	Деловая этика	Эк	144	54	18		36		54	36	4													Эк	144	54	18		36		54	36	4		140	5															
8	Б1.В.08	Корпоративные финансы	Эк	180	72	36		36		81	27	5													Эк	180	72	36		36		81	27	5		10	5															
9	Б1.В.11	Налоги и налогообложение												Эк	216	72	36		36		108	36	6			Эк	216	72	36		36		108	36	6		10	6														
10	Б1.В.13	Элективные курсы по физической культуре и спорту	За	72	72			72																	За(2)	112	112			112						152	23456															
11	Б1.В.ДВ.01.01	Организация административной работы MGT3201	ЗаО	108	54			54		54		3													ЗаО	108	54			54		54		3		13	5															
12	Б1.В.ДВ.01.02	Теория организации и менеджмента BMGT 364	ЗаО	108	54			54		54		3													ЗаО	108	54			54		54		3		12	5															
13	Б1.В.ДВ.03.01	Управление знаниями и организационное обучение MGT3007												ЗаО	108	54			54		54		3			ЗаО	108	54			54		54		3		13	6														
14	Б1.В.ДВ.03.02	Организационные коммуникации HRMN302												ЗаО	108	54			54		54		3			ЗаО	108	54			54		54		3		12	6														
15	Б1.В.ДВ.05.01	Снижение рисков, безопасность и охрана труда MGT 2001												Эк	108	36			36		27	45	3			Эк	108	36			36		27	45	3		13	6														
16	Б1.В.ДВ.05.02	Лидерство в организации BMGT 365												Эк	108	36			36		27	45	3			Эк	108	36			36		27	45	3		12	6														
17	Б1.В.ДВ.08.01	Деловой английский	ЗаО	108	72			72		36		3													Эк ЗаО	216	144	18		126		45	27	6		142	56															
18	Б1.В.ДВ.08.02	Практико-ориентированный перевод	ЗаО	108	72			72		36		3													Эк ЗаО	216	144	18		126		45	27	6		142	56															
19	Б1.В.ДВ.10.01	Организационная культура предприятия												За	108	54	18		36		54		3			За	108	54	18		36		54		3		13	6														
20	Б1.В.ДВ.10.02	Психология управления												За	108	54	18		36		54		3			За	108	54	18		36		54		3		13	6														
21	Б1.В.ДВ.11.01	Перспективы развития организации MGT2002	Эк	108	54	36		18		27	27	3													Эк	108	54	36		18		27	27	3		13	5															
22	Б1.В.ДВ.11.02	Документирование управленческой деятельности	Эк	108	54	36		18		27	27	3													Эк	108	54	36		18		27	27	3		13	5															
23	ФТД.В.01	Корпоративное право LAW 1500	За	108	18			18		90		3													За	108	18			18		90		3		13	5															
24	ФТД.В.03	Финансовые рынки и финансово-кредитные институты	За	144	54	18		36		90		4													За	144	54	18		36		90		4		10	5															
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			Эк(5) За(3) ЗаО(3)												Эк(4) За(2) ЗаО(3)												Эк(9) За(5) ЗаО(6)																									
ПРАКТИКИ			(План)																																																	
	Б2.В.02.01(П)	Технологическая практика (в расчетно-экономической деятельности)													ЗаО	108	18			18	90		3	2			ЗаО	108	18			18	90		3	2																
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																																																	
КАНИКУЛЫ															2												6												8													

